แผนปฏิบัติการ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาอำเภอแหลมสิงห์ ป

มุมมอง : Learning & Growth

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO1 เป็นผู้นำการให้บริการจำหน่ายไฟฟ้า

ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลนวัตกรรม และทุนมนุษย์

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)
<u>แผนงานที่ 1</u> แผนงานพัฒนาบุคลากรในการจัดการความรู้เพื่อนำไปปรับปรุงการทำงาน

<u>แผนงานหลักที่ 2</u> แผนงานพัฒนาบุคลากรในงานด้านนวัตกรรมเพื่อไปใช้ปรับปรุงและพัฒนากระบวนการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

ประจำปี 2567

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- HCM1 People พัฒนาระบบการเรียนรู้เสริมสร้าง (Reskill) และยกระดับสมรรถนะ

(Upskill) ของบุคลากร

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- HCM1 People พัฒนาระบบการเรียนรู้เสริมสร้าง (Reskill) และยกระดับสมรรถนะ

(Upskill) ของบุคลากร

9. แผนปฏิบัติ

(ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย)

(Activities / Action Steps)

1.1 คณะทำงานการจัดการความรู้ ของสายงานภาคกลางและใต้ และ กฟข. เข้าร่วมรับฟัง การประชุมชี้แจงแผนปฏิบัติด้านการจัดการความรู้ของ กฟภ.

1.1.1 แต่งตั้งคณะทำงานการจัดการความรู้

เป้าหมาย จัดตั้งคณะทำงานฯ ภายในไตรมาสที่ 1/2567

- *แต่งตั้งคณะทำงานการจัดการความรู้ กฟก.2*
- *แต่งตั้งคณะทำงานการจัดการความรู้ระดับกอง/กฟฟ. ชั้น 1-3, กฟส. (L, M, S) โดยให้ ผจก.กฟย. (XS) ร่วมเป็นคณะทำงานในการ*

1.1.2 รับฟังการประชุมชี้แจง จาก กพค.

เป้าหมาย เข้าร่วมกิจกรรม ภายในไตรมาสที่ 1/2567

- *คณะทำงานการจัดการความรู้ กฟก.2 เข้าร่วมประชุมชี้แจง จาก กพค. (ตามที่ กพค. กำหนด)*

1.2 คัดเลือกคู่มือปฏิบัติงาน (WM) ที่สอดคล้องกับหัวข้อองค์ความรู้ที่สำคัญ (Critical Knowledge) ที่ระบุใน Knowledge Landscape และวิเคราะห์จุดที่ต้องควบคุมระมัดระวังหรือจุดสำคัญ / วิกฤต (Critical Step) หรือจุดที่ต้องควบคุม (Control point) หรือบุคคลสำคัญ / ผู้เชี่ยวชาญ / บุคคลที่กำลังจะเกษียณ (Critical Persons) ในขั้นตอนการปฏิบัติงานของรายได้ ปี 2566

<u>เป้าหมาย อย่างน้อย 1 เรื่อง ภายในไตรมาสที่ 2/2567</u>

1.2.1 กอง ดำเนินการคัดเลือกปรับปรุงกระบวนงานหรือการจัดการความรู้สู่การสร้างนวัตกรรม (จัดทำองค์ความรู้ที่นำมาใช้ในการปรับปรุง/พัฒนากระบวนงานหรือนวัตกรรมที่ถูกคัดเลือก) และจัดส่งผลการคัดเลือกแก่ ผพค.กสข.(ก2)

1.2.2 กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส. ดำเนินการคัดเลือกหัวข้อที่จัดทำองค์ความรู้เรื่องความเสี่ยงในกระบวนการปฏิบัติงาน (จัดทำองค์ความรู้ OPL, OPK, OPA หรือ Clip VDO ที่เกี่ยวข้องกับจุดที่ต้องควบคุมจากคู่มือการปฏิบัติงาน) และจัดส่งผลการคัดเลือกแก่ ผพค.กสข.(ก2)

1.2.3 ทุกกอง, กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส. ดำเนินการคัดเลือกองค์ความรู้ (Explicit Knowledge) จากพนักงานเกษียณ/ใกล้เกษียณอายุราชการ/ผู้เชี่ยวชาญในสายงานของหน่วยงาน และจัดส่งผลการคัดเลือกแก่ ผพค.กสข.(ก2)

1.3 จัดทำองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับจุดที่ต้องควบคุมระมัดระวังหรือจุดสำคัญ / วิกฤต (Critical Step) หรือจุดที่ต้องควบคุม (Control point) หรือบุคคลสำคัญ / ผู้เชี่ยวชาญ / บุคคลที่กำลังจะเกษียณ (Critical Persons) ตามคู่มือปฏิบัติงานที่ถูกคัดเลือก

<u>เป้าหมาย อย่างน้อย 1 องค์ความรู้ ภายในไตรมาสที่ 2/2567</u>

1.3.1 กอง ดำเนินการปรับปรุงกระบวนงานหรือการจัดการความรู้สู่การสร้างนวัตกรรม (จัดทำองค์ความรู้ที่นำมาใช้ในการปรับปรุง/พัฒนากระบวนงานหรือนวัตกรรมที่ถูกคัดเลือก) และจัดส่งผลการดำเนินงานแก่ ผพค.กสข.(ก2)

1.3.2 กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส. ดำเนินการจัดทำองค์ความรู้เรื่องความเสี่ยงในกระบวนการปฏิบัติงาน (จัดทำองค์ความรู้ OPL, OPK, OPA หรือ Clip VDO ที่เกี่ยวข้องกับจุดที่ต้องควบคุมจากคู่มือการปฏิบัติงาน) และจัดส่งผลการดำเนินงานแก่ ผพค.กสข.(ก2)

1.3.3 ทุกกอง, กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส. ดำเนินการจัดทำองค์ความรู้ (Explicit Knowledge) จากพนักงานเกษียณ/ใกล้เกษียณอายุราชการ/ผู้เชี่ยวชาญในสายงานของหน่วยงาน และจัดส่งผลการดำเนินงานแก่ ผพค.กสข.(ก2)

1.4 Upload องค์ความรู้ตามข้อ 1.3 ที่จัดทำขึ้น ใน ระบบ KM-Si

<u>เป้าหมาย อย่างน้อย 1 องค์ความรู้ ภายในไตรมาสที่ 2/2567</u>

- ทุกกอง/กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส. ดำเนินการ Upload ผลงานการจัดการความรู้เข้าสู่ระบบ KM-Si

1.5 สื่อสาร แลกเปลี่ยน และถ่ายโอนความรู้ที่เกี่ยวข้องกับจุดที่ต้องควบคุม ระมัดระวัง หรือจุดสำคัญ / วิกฤติ (Critical Step) ตามข้อ 1.3 ให้แก่ บุคลากรที่เกี่ยวข้อง ผ่านเครื่องมือการจัดการความรู้ เช่น AAR, Story Telling, Mentor, On-the-job Training เป็นต้น

<u>เป้าหมาย อย่างน้อย 1 ช่องทาง ภายในไตรมาสที่ 3/2567</u>

- กอง, กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส. ดำเนินกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ภายในหน่วยงาน / ระหว่างหน่วยงาน ปีละ 1 ครั้ง (ไตรมาสที่ 3)

1.6 นำคู่มือปฏิบัติงาน (WM) ที่มีการปรับปรุงองค์ความรู้ ตามข้อ 1.3 มาใช้ปฏิบัติงาน พร้อมประเมินผลเพื่อพัฒนาปรับปรุง โดยใช้ข้อมูลป้อนกลับจากการดำเนินงาน รวมถึง ข้อมูลจากแหล่งอื่นๆ เช่น การแลกเปลี่ยนความรู้จากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย, แนวทางการ ปรับปรุงกระบวนการจากหน่วยงานที่มีรูปแบบการดำเนินงานใกล้เคียง, Training เป็นต้น

<u>เป้าหมาย อย่างน้อย 1 เรื่อง ภายในไตรมาสที่ 3/2567</u>

- คณะทำงานการจัดการความรู้ กฟก.2 ดำเนินการพิจารณาคู่มือปฏิบัติงาน (WM) มาดำเนินการ

1.7 กรอกข้อมูลในแบบฟอร์ม “การจัดทำองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับจุดที่ต้องควบคุม ระมัดระวังหรือ จุดสำคัญ/วิกฤต (Critical Step)” Download แบบฟอร์ม ในระบบ KM-Si ส่วนของจากใจทีมงาน

<u>เป้าหมาย อย่างน้อย 1 เรื่อง ภายในไตรมาสที่ 3/2567</u>

- คณะทำงานการจัดการความรู้ กฟก.2 เป็นผู้ดำเนินการ

1.8 วิเคราะห์ผลการพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงานในกระบวนการที่ถูกเลือก เพื่อประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลของกระบวนนั้นๆ เช่น การเพิ่มความพึงพอใจ ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เป็นต้น

เป้าหมาย วิเคราะห์และสรุปผล ภายในไตรมาสที่ 4/2567

- คณะทำงานการจัดการความรู้ กฟก.2 เป็นผู้ดำเนินการ

2.1 คณะทำงานวิจัย พัฒนาสิ่งประดิษฐ์ และนวัตกรรม ของสายงานฯ และ กฟข. ร่วมกัน จัดทำแผนการดำเนินงานด้านนวัตกรรม ประจำปี 2567 และกำหนดกิจกรรมส่งเสริมฯ

2.1.1 แต่งตั้งคณะทำงานฯ เพื่อพิจารณาจัดทำแผนและกำหนดกิจกรรมอย่างน้อย 1 กิจกรรม เช่น จัดประกวด, จัดอบรม, แลกเปลี่ยนความคิด เป็นต้น เพื่อพัฒนาความสามารถและเพิ่มศักยภาพของบุคลากรในการใช้ความคิดสร้างสรรค์ และการจัดการงานนวัตกรรม

เป้าหมาย จัดตั้งคณะทำงานฯ ภายในไตรมาสที่ 1/2567

2.1.1.1 แต่งตั้งคณะทำงานวิจัยพัฒนาสิ่งประดิษฐ์ และนวัตกรรม ประจำ กฟก.2

2.1.1.2 แต่งตั้งคณะทำงานดำเนินกิจกรรมด้านนวัตกรรม ระดับกอง/กฟฟ. ชั้น 1-3, กฟส., กฟย. (L, M, S, XS)

2.1.1.3 คณะทำงานวิจัยพัฒนาสิ่งประดิษฐ์ และนวัตกรรมประจำ กฟก.2 พิจารณาจัดทำแผนและกำหนดกิจกรรม

2.1.2 ถ่ายทอดแผนการดำเนินงาน ตามข้อ 1.1 และแผนการปลูกฝังค่านิยม
และการเสริมสร้างวัฒนธรรมของ กฟภ. ให้พนักงานในสังกัดทราบ ผ่านช่องทางการสื่อสาร
ในรูปแบบดิจิทัล เช่น เว็บไซต์ กฟข., Facebook, Line Office Account, Youtube เป็นต้น
เป้าหมาย อย่างน้อย 3 ช่องทาง ภายในไตรมาสที่ 3/2567

2.2 ประเมินผลความสำเร็จของแผนการดำเนินงานด้านนวัตกรรมประจำปี 2567
เป้าหมาย วิเคราะห์และสรุปผล ภายในไตรมาสที่ 4/2567

- *ตามแผนงานที่ กนว. กำหนด*

2.3 กนว. หรือ คณะทำงานฯ คัดเลือกสิ่งประดิษฐ์หรือนวัตกรรมที่ขึ้นทะเบียน TRL3 ขยายผลไปสู่การพัฒนาหรือปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงานภายในหน่วยงาน
เป้าหมาย คัดเลือกสิ่งประดิษฐ์หรือนวัตกรรม อย่างน้อย 1 ชิ้นงาน ภายในไตรมาสที่ 3/2567

- คณะทำงานวิจัยพัฒนาสิ่งประดิษฐ์ และนวัตกรรมประจำ กฟก.2 ดำเนินการคัดเลือกสิ่งประดิษฐ์หรือนวัตกรรมที่ขึ้นทะเบียน TRL3

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)

- กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนาตาม Future Competency และมีส่วนร่วม

ในการพัฒนา Use Case (100%)

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)

- ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนพัฒนาทีมงานด้านการจัดการความรู้

• จำนวนองค์ความรู้ตามกระบวนการหลักและกระบวนการสนับสนุนที่สำคัญ

(Key and Support Processes) ที่มีการพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงาน

โดยใช้เครื่องมือการจัดการความรู้

- ร้อยละความสำเร็จของทีมงานด้านการจัดการความรู้ที่ผ่านการประเมินประสิทธิผล

ของการเรียนรู้และพัฒนาตามรูปแบบที่กำหนด

• จำนวนองค์ความรู้ตามกระบวนการหลักและกระบวนการสนับสนุนที่สำคัญ

(Key and Support Processes) ที่มีการใช้องค์ความรู้ไปพัฒนาและปรับปรุง

การปฏิบัติงานรวมถึงการใช้การจัดการความรู้ไปสร้างความตระหนักด้านความเสี่ยง

10. สถานที่	หน่วยวัด	
		ไตรมาส 1
กฟก.2	ครั้ง	1 (เดือนมกราคม)
กฟส.อ.ลสง.		
กฟก.2	ครั้ง	1

กฟก.2	เรื่อง	-
		เดือนเมษายน
กฟส.อ.ลสง.		เดือนเมษายน
กฟส.อ.ลสง.		เดือนเมษายน
กฟก.2	องค์ความรู้	-
		เดือนมิถุนายน

กฟส.อ.ลสง.		เดือนมิถุนายน	
กฟส.อ.ลสง.		เดือนมิถุนายน	
กฟส.อ.ลสง.	องค์ความรู้	เดือนมิถุนายน	
กฟก.2	ช่องทาง	-	
กฟส.อ.ลสง.		เดือนสิงหาคม	

กฟก.2	เรื่อง	-
		เดือนกันยายน
กฟก.2	เรื่อง	-
		เดือนกันยายน
กฟก.2	ร้อยละ	-

		เดือนตุลาคม
กฟก.2 กฟส.อ.ลสง.	กิจกรรม	อย่างน้อย 1 เดือนมกราคม เดือนมกราคม เดือนมีนาคม

กฟก.2	ช่องทาง	เดือนมิถุนายน - เดือนสิงหาคม
กฟก.2	ร้อยละ	เดือนตุลาคม
กฟก.2	ชิ้น	-

		เดือนกันยายน

4. ค่าเป้าหมาย (ระดับ 5)

- ร้อยละ 100

7. ค่าเป้าหมาย (ระดับ 5)

- ร้อยละของจำนวนองค์ความรู้ตามกระบวนการหลักและกระบวนการสนับสนุน
(รอค่าเป้าหมายจากสายงานฯ บก)

- ร้อยละของจำนวนองค์ความรู้ตามกระบวนการหลักและกระบวนการสนับสนุน
(รอค่าเป้าหมายจากสายงานฯ บก)

11. เป้าหมายรายไตรมาส						12. หน่วยงานหลัก
	ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4	
	-	-	-	-	-	คณะทำงานฯ กสข.(ก2) *งานธุรการ*
	-	-	-	-	-	คณะทำงานฯ กสข.(ก2)

	อย่างน้อย 1		-	-	-	กอง, กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส	
						คณะทำงานฯ	
						คณะทำงานฯ	
	อย่างน้อย 1		-	-	-	กอง, กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส	

	อย่างน้อย 1		-	-	-	คณะทำงานฯ
-	-		อย่างน้อย 1		-	กอง, กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส คณะทำงานฯ

-	-		อย่างน้อย 1		-	คณะทำงานฯ กสข.(ก2)	
-	-		อย่างน้อย 1		-	คณะทำงานฯ กสข.(ก2)	
-	-	-	-		100	คณะทำงานฯ	

						กสข.(ก2)
	-	-	-	-	-	คณะทำงานฯ กสข.(ก2)

	อย่างน้อย 3		-	-	-	คณะทำงานฯ กสข.(ก2)	
-	-	-	-		100	คณะทำงานฯ กสข.(ก2)	
	-		อย่างน้อย 1		-	คณะทำงานฯ	

						กสข.(ก2)

13. งบประมาณ (ล้านบาท)		
(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม