



แผนปฏิบัติการประจำปี 2566

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาอำเภอนายายอาม



มุมมอง : Goal (Social and Environment)

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ - SO4 เป็นองค์กรไฟฟ้าชั้นนำตอบโจทยความ ท้าทายของประเทศ เพื่อความยั่งยืนของ สังคมและสิ่งแวดล้อม	2. กลยุทธ์ระดับองค์กร - OC1 วิเคราะห์ GAP และแนวทางการผลักดันองค์กรสู่ความยั่งยืน	3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน - ความสำเร็จของแผนงานยกระดับการ ดำเนินงานเรื่องความปลอดภัยให้อยู่ใน ระดับมาตรฐาน/ระดับสากล - ค่าดัชนีประสบอุบัติภัยของ กฟภ. (Disabling Injury Index : √DI) - ได้รับรางวัล CSR ระดับนานาชาติหรือ การรับรองการรายงานความยั่งยืนตาม มาตรฐานสากลทั้งในหรือต่างประเทศ - ความสำเร็จของแผนงาน การบูรณาการ GRC อย่างเป็นรูปธรรม	4. เป้าหมาย - ร้อยละ >95-100 - ดัชนี ≤0.0838 - 2 รางวัล/การรับรอง - ร้อยละ 100
	5. กลยุทธ์ระดับสายงาน -	6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน -	7. เป้าหมาย -

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 1 เสริมสร้างการกำกับดูแลกิจการที่ดี วัฒนธรรมและค่านิยมสุจริต คุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส และการต่อต้านการทุจริตในการปฏิบัติงาน (Soft Control)	1.1 จัดการบรรยาย หรือกิจกรรม ให้ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับใน กฟข. เพื่อสร้างความตระหนักรู้ด้านคุณธรรมและการต่อต้านการทุจริต โดยเชิญวิทยากรจากสำนักงาน ป.ป.ช. , ป.ป.ท. , กรมบัญชีกลาง หรือหน่วยงานอื่นๆ ตามเห็นสมควร เป้าหมาย 1.1.1 ขออนุมัติดำเนินกิจกรรม เป้าหมาย ให้แล้วเสร็จภายใน พ.ค. 2566 1.1.2 ดำเนินการจัดกิจกรรม กฟก.2 และ กฟฟ. ชั้น 1-3 เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 400 คน (เป้าหมายจะกำหนดอีกครั้งในหนังสือขออนุมัติ) เป้าหมาย ให้แล้วเสร็จภายใน มิ.ย. 2566	กอก.(ก2)	ม.ค.-ธ.ค. 2566	ผลส.กอก.(ก2) กฟก.2 กฟฟ. ชั้น 1-3	(3) 0.040 (กท. จัดสรรงบประมาณให้)	0.040
	1.1.1 ขออนุมัติดำเนินกิจกรรม เป้าหมาย ให้แล้วเสร็จภายใน พ.ค. 2566		ม.ค.-พ.ค. 2566	ผลส.กอก.(ก2)	-	-
	1.1.2 ดำเนินการจัดกิจกรรม กฟก.2 และ กฟฟ. ชั้น 1-3 เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 400 คน (เป้าหมายจะกำหนดอีกครั้งในหนังสือขออนุมัติ) เป้าหมาย ให้แล้วเสร็จภายใน มิ.ย. 2566		ม.ค.-มิ.ย. 2566	ผลส.กอก.(ก2) กฟก.2 กฟฟ. ชั้น 1-3 กฟส. กฟย.	(3) 0.040 - - -	0.040 - -
	1.1.3 จัดส่งรายงานสรุปผลการดำเนินงาน แบบข้อมูลสะสมให้ ผอภ.(ก3) ภายใน 3 วันหลังสิ้นไตรมาส เป้าหมาย จัดส่งรายงานสรุปผลการดำเนินงานครบทุกไตรมาส - ผอภ.(ก3) จัดส่งรายงานสรุปผลการดำเนินงาน แบบข้อมูลสะสม ให้ กทท.ผลส. ภายใน 5 วันหลังสิ้นไตรมาส หมายเหตุ - สามารถดำเนินการจัดในรูปแบบต่างๆ เช่น การบรรยาย, การประชุมเชิงปฏิบัติการ, สานเสวนา, การศึกษาดูงาน, กิจกรรมเครือข่ายการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคโปร่งใсыั่งยืน และกิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ เป็นต้น ซึ่งสามารถจัดกิจกรรมในรูปแบบการประชุมทางไกล Online ผ่านระบบ VDO Conference Application ต่างๆ ได้ตามความเหมาะสม - พิจารณาคัดเลือกกลุ่มผู้บริหารและพนักงานที่มีหน้าที่รับผิดชอบหรือเกี่ยวข้องกับงานบริการ หรือ งานจัดซื้อจัดจ้าง เข้าร่วมอบรม อาทิเช่น ผจก., พนักงานด้านรับชำระค่าไฟฟ้า, พนักงานด้านบริการรับคำร้องขอใช้ไฟฟ้า/ขยายเขตระบบไฟฟ้า, พนักงานด้านจัดซื้อพัสดุอุปกรณ์ พนักงานที่ทำหน้าที่		ม.ค.-ธ.ค. 2566	ผลส.กอก.(ก2)	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	เปิดงาน/คุมงานก่อสร้างระบบไฟฟ้า เป็นต้น 1.2 จัดทำสื่อ/ชุดความรู้ เรื่องการสร้างความตระหนักรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม และการต่อต้านการทุจริต นำไปเผยแพร่ในระบบ e-learning เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงาน (นอกเหนือจากกลุ่มเป้าหมายกิจกรรม 1.1) ได้เข้าไปศึกษาเรียนรู้ <u>เป้าหมาย</u> จัดทำสื่อ/ชุดความรู้ฯ จากกิจกรรม 1.1 เผยแพร่ในระบบ e-learning พร้อมแจ้งเวียนให้ทุกหน่วยงานทราบ 1.2.1 รวบรวมชุดความรู้ฯ จากกิจกรรม 1.1 และจัดทำบทเรียนในระบบ e-learning <u>เป้าหมาย</u> ให้แล้วเสร็จภายใน ก.ค. 2566 1.2.2 แจ้งเวียนเผยแพร่บทเรียนในระบบ e-learning ผ่านระบบสารบรรณ <u>เป้าหมาย</u> ให้แล้วเสร็จภายใน ส.ค. 2566	กอก.(ก2)	ม.ค. - สค. 2566 ม.ค.-ก.ค. 2566 ม.ค.-ส.ค. 2566	ผลส.กอก.(ก2) ผลส.กอก.(ก2) ผลส.กอก.(ก2)	-	-
แผนงานที่ 2 งานปรับปรุงระบบจำหน่ายไฟฟ้า เพื่อรองรับการจัดระเบียบสายสื่อสารโทรคมนาคม	2.1 ดำเนินการปรับปรุงระบบจำหน่ายไฟฟ้าเพื่อรองรับการจัดระเบียบสายสื่อสารโทรคมนาคม ตามแผนงาน (เส้นทาง) ที่ กสทช. กำหนด <u>เป้าหมาย</u> ติดตามความคืบหน้าตามแผนงาน (เส้นทาง) ที่ กสทช. กำหนด จาก กบท. และรายงานผลการปรับปรุงระบบจำหน่ายไฟฟ้า (ไตรมาสละครั้ง) 2.1.1 จัดทำหนังสือแจ้งแผนงานจัดระเบียบสายสื่อสาร ปี 2566 ให้ ทุก กฟฟ.ทราบ <u>เป้าหมาย</u> ภายใน 15 วัน หลังจากได้รับแจ้งตามแผนงาน (เส้นทาง) ที่ กสทช. กำหนด 2.1.2 กฟฟ.ดำเนินการปรับปรุงระบบจำหน่ายไฟฟ้าเพื่อรองรับการจัดระเบียบสายสื่อสาร <u>เป้าหมาย</u> ดำเนินการปรับปรุงระบบจำหน่ายไฟฟ้าให้แล้วเสร็จ ภายใน 3 เดือน ภายหลังจากได้รับแจ้งแผนงาน (เส้นทาง) จาก กสทช. พร้อมทั้งรายงานผลให้ ผอท.กบล.(ก2) ทราบ 3 กิจกรรม ผกป.(สรสรเสรีญ)ดำเนินการตามแผนงานจากทางกสทช.กำหนด	กฟส.อ.นยอ. กฟส.อ.นยอ.	ม.ค.-ธ.ค.2566 มิ.ย.-ธ.ค.2566 มิ.ย.-ธ.ค.2566	ผกป.(สรสรเสรีญ) ผอท.กบล.(ก2) ผกป.(สรสรเสรีญ)	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	2.1.3 สรุปรายงานผลการดำเนินการปรับปรุงระบบจำหน่ายเพื่อรองรับการจัดระเบียบสาย สื่อสาร <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลการปรับปรุงระบบจำหน่าย ไตรมาสละครั้ง		มี.ย.-ธ.ค.2566	ผธท.กบล.(ก2)		
	2.2 งานติดตั้งคอนสื่อสาร สำหรับงานย้ายแนวระบบจำหน่ายไฟฟ้า ปี 2566	กฟส.อ.นยอ.	ม.ค.-ธ.ค.2566	ผกป.(สรรเสริญ)		
	2.2.1 ขออนุมัติแนวทางการติดตั้งคอนสื่อสาร สำหรับงานย้ายแนวระบบจำหน่ายไฟฟ้า ปี 2566 <u>เป้าหมาย</u> ให้แล้วเสร็จภายใน ก.พ.2566	กวว.(ก2)	ม.ค.-ก.พ..2566	กวว.(ก2)		
แผนงานที่ 3 งานสนับสนุนการจัดระเบียบ สายสื่อสารโทรคมนาคมบนเสาไฟฟ้าของ กฟภ.	2.2.2 สรุปรายงานผลการดำเนินการติดตั้งคอนสื่อสาร สำหรับงานย้ายแนวระบบจำหน่าย ไฟฟ้า ปี 2566 <u>เป้าหมาย</u> สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส กิจกรรม ผกป.(สรรเสริญ)มีหน้าที่จัดซื้อตามระเบียบการจัดซื้อปี 2556 และดำเนินการตามแผนงานจากทางกสทช.กำหนด	กฟส.อ.นยอ.	ม.ค.-ธ.ค.2566	ผกป.(สรรเสริญ)		
	3.1 จัดซื้อ และติดตั้งคอนสื่อสารพร้อมอุปกรณ์ประกอบในการจัดระเบียบ สายสื่อสารบนเสาไฟฟ้าของ กฟภ. ตามแผนงาน (เส้นทาง) ที่ กสทช. กำหนด <u>เป้าหมาย</u> ติดตามความคืบหน้าตามแผนงาน (เส้นทาง) ที่ กสทช. กำหนด จาก กบท. และรายงานผลการจัดซื้อ และติดตั้งคอนสื่อสาร (ไตรมาสละครั้ง) *หมายเหตุ : ดำเนินการจัดซื้อ และติดตั้งคอนสื่อสารให้แล้วเสร็จ ภายในปีงบ ประมาณที่ได้รับงบประมาณจาก กปง.	กฟส.อ.นยอ.	ม.ค.-ธ.ค.2566	ผกป.(สรรเสริญ)	-	-
	3.1.1 อนุมัติแผนและจัดสรรงบประมาณสำหรับจัดซื้อพร้อมติดตั้งคอนสื่อสาร <u>เป้าหมาย</u> ภายใน 15 วัน หลังจากได้รับการจัดสรรงบประมาณ จาก กปง.		มี.ย.-ธ.ค.2566	ผธท.กบล.(ก2)		
	3.1.2 ดำเนินการจัดซื้อพร้อมติดตั้งคอนสื่อสารให้แล้วเสร็จ ตามแผนงานที่กำหนด <u>เป้าหมาย</u> ดำเนินการจัดซื้อ และติดตั้งคอนสื่อสารให้แล้วเสร็จ ภายในปีงบประมาณ ที่ได้รับงบประมาณจาก กปง.	กฟส.อ.นยอ.	มี.ย.-ธ.ค.2566	ผกป.(สรรเสริญ)		

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	กิจกรรม : ผกป.(สรสรเจริญ)ดำเนินการจ้างเหมา(จัดซื้อพร้อมติดตั้ง)คอนสโตรและรายงานผลผ่าน google sheet ที่ ผธท.กำหนด ภายในวันที่ 31 ส.ค.					
	3.1.3 สรุปรายงานผลการติดตั้งคอนสโตรตามแผนงานที่กำหนด เป้าหมาย รายงานผลการจัดซื้อ และติดตั้งคอนสโตร (ไตรมาสละครั้ง)		มิ.ย.-ธ.ค.2566	ผธท.กบล.(ก2)		
	3.2 นำเข้าข้อมูลคอนสโตรตามข้อ 3.1 ในระบบ TAMS ให้ครบถ้วน เป้าหมาย ติดตามรายงานผลความคืบหน้าการดำเนินการ (ไตรมาสละครั้ง)	กฟส.อ.นยอ.	มิ.ย.-ธ.ค.2566	ผกป.(สรสรเจริญ)	-	-
	3.2.1 นำเข้าข้อมูลคอนสโตรในระบบ TAMS ให้ครบถ้วน เป้าหมาย ร้อยละ 100 ตามการดำเนินงานข้อ 3.1	กฟส.อ.นยอ.	มิ.ย.-ธ.ค.2566	ผกป.(สรสรเจริญ)		
	กิจกรรม ผกป.(สรสรเจริญ)ดำเนินการนำเข้าข้อมูลคอนให้ครบถ้วนร้อยละ100					
	3.2.2 สรุปรายงานผลการนำเข้าข้อมูลคอนสโตรในระบบ TAMS เป้าหมาย รายงานผลการนำเข้าข้อมูลคอนสโตรในระบบ TAMS (ไตรมาสละครั้ง)		มิ.ย.-ธ.ค.2566	ผธท.กบล.(ก2)		
	3.3 ปรับปรุงข้อมูลจำนวนสายสื่อสารตามผลดำเนินการจัดระเบียบสายสื่อสารบนเสาไฟฟ้าของ กฟภ. ตามแผนงานจัดระเบียบสายสื่อสารของ กสทช. ในระบบ TAMS ให้เป็นปัจจุบัน เป้าหมาย ติดตามรายงานผลความคืบหน้าการดำเนินการ (ไตรมาสละครั้ง) *หมายเหตุ : จะดำเนินการได้ต้องได้รับการแจ้งการจัดระเบียบจาก กสทช. แล้ว	กฟส.อ.นยอ.	มิ.ย.-ธ.ค.2566	ผกป.(สรสรเจริญ)	-	-
	3.3.1 ปรับปรุงข้อมูลจำนวนสายสื่อสารในระบบ TAM ให้ครบถ้วน ตามแผนจัดระเบียบ เป้าหมาย 100% ตามแผนงานที่ กสทช. กำหนด หลังจากได้รับแจ้งผลการจัดระเบียบจาก กสทช. แล้ว	กฟส.อ.นยอ.	มิ.ย.-ธ.ค.2566	ผกป.(สรสรเจริญ)		
	กิจกรรม ผกป.(สรสรเจริญ)ดำเนินการนำปรับปรุงระบบTAMSให้ครบภายใน 31ต.ค.					
	3.3.2 รายงานผลการปรับปรุงข้อมูลจำนวนสายสื่อสารในระบบ TAM ตามแผนจัดระเบียบ เป้าหมาย รายงานผลการนำเข้าข้อมูลสายสื่อสารในระบบ TAMS (ไตรมาสละครั้ง)		มิ.ย.-ธ.ค.2566	ผธท.กบล.(ก2)		
แผนงานที่ 4 การดำเนินโครงการพัฒนาสำนักงาน กฟภ. ให้เป็นสำนักงานสีเขียว (Green Office)	4.1 ดำเนินการขอรับการรับรองจากกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม (ตามอนุมัติ ผวก. หนังสือเลขที่ กคส.(ปค)122/2566 ลว. 3 กุมภาพันธ์ 2566 อนุมัติดำเนินโครงการพัฒนา สำนักงาน กฟภ. ให้เป็นสำนักงานสีเขียว (Green Office) ปี 2566)		ม.ค.-ธ.ค.2566	คณะทำงาน Green Office	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	4.1.1 กฟฟ.ที่เข้าร่วมโครงการสำนักงานสีเขียว(Green Office)ปี 2566 ดำเนินโครงการตามเกณฑ์ชี้วัดที่กำหนด รวมทั้งตรวจประเมินตนเองอย่างต่อเนื่องผ่านระบบสารสนเทศสำหรับโครงการสำนักงานสีเขียว(Green Office) ของ กฟผ. (PEA Green Office Dashboard) <u>เป้าหมาย</u> จำนวน 5 กฟฟ. ดำเนินการครบถ้วนตามตัวชี้วัดที่กำหนด พร้อมนำขึ้นข้อมูลในระบบสารสนเทศ ตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด	กฟส.เพ กฟส.นม. กฟส.บทง. กฟส.บคจ. กฟส.ขสม.	ม.ค.-มี.ค.2566			
	4.1.2 กฟฟ. ที่อยู่ระหว่างเตรียมความพร้อมเข้าร่วมโครงการสำนักงานสีเขียว (Green Office) ใน ปี2567 ให้ดำเนินการดังนี้ -แต่งตั้งคณะทำงานดำเนินการโครงการสำนักงานสีเขียว(Green Office) ทั้ง 6 หมวด -กำหนดเป้าหมายการดำเนินงานโครงการสำนักงานสีเขียว(Green Office) -ดำเนินการตามให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด -รายงานผลการดำเนินการให้คณะทำงาน Green Office กฟผ.2 ทราบ ทุกไตรมาส ภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป <u>เป้าหมาย</u> จำนวน 6 กฟฟ. ดำเนินการครบถ้วนตามที่กำหนด	กฟฟ.มตพ กฟฟ.ลฉบ. กฟส.บนป. กฟส.ปยว. กฟส.กช. กฟย.คณ.	ยในไตรมาสที่2/2566 ยในไตรมาสที่2/2566 ก.ค-ธ.ค.2566 ก.ค-ธ.ค.2566			
	4.1.3 ตรวจประเมินสำนักงานสีเขียวภายใน (Internal Audit) แก่หน่วยงานที่เข้าร่วมโครงการฯ พร้อมทั้งให้คำแนะนำตามเกณฑ์การประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) <u>เป้าหมาย</u> จำนวน 11 กฟฟ. อย่างน้อยหน่วยงานละ 1 ครั้ง		เม.ย.-ต.ค.2566	คณะทำงาน Green Office		
	4.1.4 ตรวจประเมินสำนักงานสีเขียวเบื้องต้น (Pre-Audit) พร้อมทั้งสรุปรายละเอียดการตรวจสอบประเมินฯ <u>เป้าหมาย</u> จำนวน 5 กฟฟ. ตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด		มิ.ย.-ก.ค.2566	คณะทำงาน Green Office		

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	4.2 การตรวจประเมินเพื่อรักษามาตรฐานตามหลักเกณฑ์การประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) ที่ กฟผ. กำหนด (PEA Eco Standard) (ตามอนุมัติ ผชก. หนังสือเลขที่ กอก.(พอ.) 5/2566 ลว. 29 ธันวาคม 2565) 4.2.1 หน่วยงานที่เข้าร่วมโครงการฯ ดำเนินโครงการตามเกณฑ์ชี้วัดที่กำหนด รวมทั้งตรวจประเมินตนเองอย่างต่อเนื่อง พร้อมนำข้อมูลลงในระบบ PEA Eco Standard Dashboard <u>เป้าหมาย</u> ดำเนินการครบถ้วนตามตัวชี้วัดที่กำหนด พร้อมนำขึ้นข้อมูลในระบบสารสนเทศที่ กฟผ. กำหนด และมีคะแนนผลการประเมินไม่น้อยกว่า 60 คะแนน (รวม 6 หมวด) ตามข้อกำหนดของ PEA Eco Standard 28 หน่วยงาน ประกอบด้วย สนข.กฟก.2, กฟฟ.มพย., กฟจ.ชบ., รย., จบ., ตร., กฟส.ฉช., กฟฟ.บส., กฟอ.ศรช.,พหน., พน., บฉ., ปลด., กล., บบบ., บคย., กฟส.บปก.,พสค., กฟฟ.จท., บีง, กฟส.สอด., นยอ., บค., กจ., สชช., ลสง., ชล., และ กฟส.ทม. 4.2.2 ตรวจประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) เพื่อรักษามาตรฐานตามหลักเกณฑ์การประเมินสำนักงานสีเขียวของ กฟผ. (PEA Eco Standard) <u>เป้าหมาย</u> ครบถ้วนทุกหน่วยงานตามกรอบระยะเวลาตามแผนงานที่คณะกรรมการกำหนด รวม 28 หน่วยงาน กฟฟ. จำนวน 8 หน่วยงาน (กฟฟ.ที่เข้าร่วมโครงการครบ3ปี) ประกอบด้วย กฟฟ.มพย., กฟฟ.บส., กฟอ.ศรช.,กฟอ.บฉ., กฟอ.ปลด., กฟอ.พหน., กฟส.บปก. และ กฟส.พสค. (ตรวจประเมินโดยผู้ตรวจประเมิน กฟก.2) กฟฟ. จำนวน 20 หน่วยงาน (กฟฟ.ที่เข้าร่วมโครงการยังไม่ครบ3ปี) ประกอบด้วย สนข. กฟก.2, กฟจ.ชบ., รย.,จบ., ตร., กฟส.ฉช., กฟอ.พน., กล., บบบ., บคย., กฟฟ.จท., บีง, กฟส.สอด., นยอ., บค., กจ., สชช., ลสง., ชล. และ กฟส.ทม. (ตรวจประเมินโดยระบบ PEA Green Office Dashboard)	กฟส.อ.นยอ. กฟส.อ.นยอ. กฟส.อ.นยอ.	ม.ค.-ธ.ค.2566 ม.ค.-ก.ค.2566 เม.ย.-ส.ค.2566	คณะทำงาน Green Office คณะทำงาน Green Office คณะทำงาน Green Office	-	-
แผนงานที่ 5 งานติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าพลังงาน	5.1 ให้การสนับสนุนและร่วมดำเนินการตามแผนงานที่ กฟผ. กำหนด	สฟฟ.73 แห่ง	ม.ค.-ธ.ค.2566	กปบ.(ก2)	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
แสงอาทิตย์บนหลังคาอาคารสำนักงานและสถานีไฟฟ้า (ระยะที่ 2)	(แผนการจัดซื้อจัดจ้างงานติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์บนหลังคาอาคารสำนักงานและสถานีไฟฟ้า ระยะที่ 2 โดย กสพ.) (ตามอนุมัติ ผวก. ลว. 11 มีนาคม 2565 หนังสือเลขที่ กสพ.(อธ.) 268/2565 ลว. 9 มีนาคม 2565) เป้าหมาย ติดตามรายงานผลความคืบหน้าการดำเนินการ (ไตรมาสละครั้ง) 5.1.1 ควบคุม ตรวจสอบ การติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์บนหลังคา และรายงานผลตามแบบฟอร์มที่ กสพ. กำหนด เป้าหมาย ครบถ้วนทุกหน่วยงานตามแผนงานที่ กสพ. กำหนด รวม 77 หน่วยงาน ประกอบด้วย สฟฟ.73 แห่ง และ กฟฟ. 4 แห่ง สฟฟ. 73 แห่ง ประกอบด้วย - โชนจินตบุรี ประกอบด้วย สฟฟ.นยอ., ประ.1, ทม., - โชนฉะเชิงเทรา ประกอบด้วย สฟฟ.บรบ., บค., สนช., ฉช., คลองใหม่1, คลองใหม่2, บางสมัคร3, บางวัว2, บางสมัคร2, บปก.3, คลองขวาง2, - โชนชลบุรี ประกอบด้วย สฟฟ.บรบ.1, บรบ.2, เกาะโพธิ์, นญ., บส.1, บส.2, บางพระ, ชบ1., ชบ.2, ชบ.3, อมตะนคร1, อมตะนคร3, พนท.1, พนท.2, ปันทอง1, ลสบ.2, อ่าวไร่, ศรช., พัทยาเหนือ, บลม., เขาไม้แก้ว, พัทยากลาง, จท1., จท2., พัทยาใต้1, พัทยาใต้2, พน., ปึง2, - โชนตราด ประกอบด้วย สฟฟ.กช., ชล., คญ., แสนตุ้ง, ลง., ตร., - โชนระยอง ประกอบด้วย สฟฟ.ปลด.1,ปลด.2,ปลด.3,ปลด.4, อมตะซิตี้1, อีสเทิร์นซีบอร์ด, เหมราช, มตพ.1, มตพ.2, มตพ.3, แกลง1, แกลง2, แกลง3, รย.1, รย.2, รย.3, รย.4, นผ., หนองละลอก, บคย.1, บคย.2, วจ., มาบข่า, บฉ., บ้านเพ กฟฟ. 4 แห่ง ประกอบด้วย กฟส.อ.ลสง., กฟย.บ.ตหม., กฟย.อ.มช., กฟย.อ.กสช.	กฟส.อ.แหลมสิงห์ กฟย.บ้านเตาหม้อ กฟย.มะขาม กฟย.อ.เกาะสีชัง		กาว.(ก2)		
		สฟฟ.73 แห่ง กฟฟ.แหลมสิงห์ กฟย.บ้านเตาหม้อ กฟย.มะขาม กฟย.อ.เกาะสีชัง	ส.ค. - พ.ย. 2566			
	5.1.2 สรุปรายงานผล การติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์บนหลังคา		พ.ย. 2566	กบป.(ก2) กาว.(ก2)		
	เป้าหมาย รายงานผลความคืบหน้าตามแผนงานที่ กสพ. กำหนด					

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	5.2 นำร่องติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ที่ติดตั้งบนหลังคาตามแนวทาง"การดำเนินงานบริการธุรกิจเสริมการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ ที่ติดตั้งบนหลังคา (Solar Rooftop)" (ตามอนุมัติ ผวก. ลว. 21 กุมภาพันธ์ 2566 หนังสือเลขที่ กสพ.(ทจ.)234/2566) <u>เป้าหมาย</u> ครอบคลุมทุกหน่วยงานตามแผนงานที่ กฟภ. กำหนด รวม 5 หน่วยงาน 5.2.1 ควบคุม ตรวจสอบ การติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์บนหลังคา และรายงานผลตามแบบฟอร์มที่ กสพ. กำหนด <u>เป้าหมาย</u> ครอบคลุมทุกหน่วยงานตามแผนงานที่ กสพ. กำหนด รวม 5 หน่วยงาน ประกอบด้วย 1.ศูนย์ปฏิบัติการระบบไฟฟ้าเมืองพัทยา กฟฟ.เมืองพัทยา 2.ศูนย์ปฏิบัติการระบบไฟฟ้าชลบุรี กฟจ.ชลบุรี 3.ศูนย์ปฏิบัติการระบบไฟฟ้าสาขาเมืองฉะเชิงเทรา กฟส.ฉะเชิงเทรา 4.กฟฟ.มาบตาพุด 5.กฟอ.สอยดาว 5.2.2 สรุปรายงานผล การติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์บนหลังคา <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลความคืบหน้าตามแผนงานที่ กสพ. กำหนด	กฟฟ.มพย. กฟจ.ชบ. กฟส.ฉช. กฟฟ.มตพ. กฟอ.สอด.	ม.ค.-ธ.ค.2566 ส.ค. - พ.ย. 2566 พ.ย. 2566	กาว.(ก2) กฟฟ.มพย. กฟจ.ชบ. กฟส.ฉช. กฟฟ.มตพ. กฟอ.สอด. กาว.(ก2)	(1) 2.774	2.774
แผนงานที่ 6 งานเสริมสร้างความปลอดภัยให้กับประชาชน	6.1 ดำเนินการจัดทำแผนงานตรวจสอบการพาดสายเคเบิลสื่อสารและอื่นๆ จุดเสี่ยงที่มีรถผ่านตามถนนสายหลัก ในพื้นที่รับผิดชอบ และแจ้งหน่วยงานเจ้าของสายเคเบิลสื่อสารแก้ไขให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด <u>เป้าหมาย</u> - ดำเนินการตรวจสอบ และแจ้งหน่วยงานเจ้าของสายเคเบิลสื่อสารแก้ไขให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด พร้อมสรุปรายงานผลทุกไตรมาส *หมายเหตุ : บันทึกข้อมูลตามแบบฟอร์มพาดสายสื่อสาร และอื่นๆ	กฟส.อนยอ.	ม.ค.-ธ.ค.2566	ผกป. สรรเสริญ	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	(ตามหนังสือที่ กบว.(ก3) 525/2561 ลว. 24 พ.ค. 2561) หรือตามฉบับที่มีการปรับปรุงของสายงานการไฟฟ้า ภาค 3 - กำหนดแผนงานตรวจสอบจำนวนทุกถนนสายหลัก (ทางหลวง/ ทางหลวงชนบท) ของปี 2567 ในพื้นที่ กฟฟ. ชั้น 1-3 และ กฟส. ทุกแห่ง ให้แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ 4 ของปี 2566					
	6.1.1 จัดทำแผนงานตรวจสอบการพาดสายเคเบิล จุดเสี่ยง ปี 2566 <u>เป้าหมาย</u> ให้แล้วเสร็จ ก.พ. 2566		ม.ค.-ก.พ. 2566	ผธท.กบส.(ก2)		
	6.1.2 ตรวจสอบและแจ้งหน่วยงานที่รับผิดชอบดำเนินการแก้ไขจุดเสี่ยง และรายงานผลให้ กบส. ทราบ ตามช่องทางที่กำหนด <u>เป้าหมาย</u> ให้แล้วเสร็จ มิ.ย. 2566 กิจกรรม ผกป.(สรสรเสริญ)ดำเนินการแก้ไขจุดเสี่ยงให้แล้วเสร็จและรายงานผล	กฟส.อ.นยอ.	ม.ค.-มิ.ย. 2566	ผกป. สรสรเสริญ		
	6.1.3 รายงานผลการแก้ไขจุดเสี่ยงให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด <u>เป้าหมาย</u> ให้แล้วเสร็จ ก.ค. 2566		มิ.ย.-ก.ค. 2566	ผธท.กบส.(ก2)		
	6.1.4 ดำเนินการสำรวจเส้นทางเพื่อจัดทำแผนงานจุดเสี่ยงปี 2567 <u>เป้าหมาย</u> ให้แล้วเสร็จ พ.ย. 2566 กิจกรรม ผกป.(สรสรเสริญ)ดำเนินการสำรวจเส้นทางเพื่อจัดทำแผนงานจุดเสี่ยง	กฟส.อ.นยอ.	ส.ค.-พ.ย. 2566	ผกป. สรสรเสริญ		
	6.2 ตรวจสอบระบบจำหน่ายที่ไม่เป็นไปตามมาตรฐาน/ ไม่ปลอดภัยและดำเนินการปรับปรุงแก้ไขให้เกิดความปลอดภัยต่อ ประชาชน <u>เป้าหมาย</u> ทุก กฟฟ. ดำเนินการตรวจสอบสายไฟข้ามทางสัญจร ทางบกและทางน้ำ ที่ไม่ปลอดภัย และรายงานผลดำเนินการทุกไตรมาส	กฟส.อ.นยอ. กฟย.นคส. กฟย.กทม.	ม.ค.-ธ.ค.2566	ผกป. สรสรเสริญ	-	-
	6.2.1 กวว.(ก2) ทำบันทึกแจ้งให้ กฟฟ.ทุกแห่ง ดำเนินการรายงานผล <u>เป้าหมาย</u> ให้แล้วเสร็จภายใน ก.พ. 2566		ก.พ. 2566	กวว.(ก2)		
	6.2.2 กฟฟ.ทุกแห่ง รายงานผลการดำเนินการ	กฟส.อ.นยอ.	ม.ค.-ธ.ค. 2566	ผกป.		

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	<u>เป้าหมาย</u> ให้แล้วเสร็จภายใน 5 วัน หลังสิ้นเดือน กิจกรรม : ผกป.(สรรเสรีญ) รายงานผลการดำเนินงาน จากข้อ 6.2 ตามแบบฟอร์ม FM1-SOH2-S07-6101 , FM1-SOH2-S07-6102 ภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป	กพย.นคค. กพย.กทท.		สรรเสรีญ		
	6.2.3 กวว.(ก2) รายงานผลการดำเนินการให้ กปท. <u>เป้าหมาย</u> ให้แล้วเสร็จภายใน 10 วัน หลังสิ้นไตรมาส		ม.ค.-ธ.ค. 2566	กวว.(ก2)		
	6.3 ตรวจสอบให้คำแนะนำการติดตั้งระบบไฟฟ้าสำหรับไฟสาธารณะในพื้นที่ที่เสี่ยงน้ำท่วมในภาวะอุทกภัย <u>เป้าหมาย</u> แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ 2/2566	กฟส.อ.นยอ. กพย.นคค. กพย.กทท.	ม.ค.-เม.ย.2566	ผกป.(สรรเสรีญ) ผจก.(ย)	-	-
	6.3.1 จัดทำบันทึกแจ้งเวียนคำแนะนำเกี่ยวกับการติดตั้งระบบไฟฟ้าสำหรับไฟสาธารณะ ตามมาตรฐาน คู่มือการใช้ไฟฟ้าอย่างปลอดภัยเมื่อเกิดวิกฤตน้ำท่วม ให้ กฟฟ.ชั้น 1-3 และ กฟส.(ตามหนังสือที่ ก.2กวว.(มท.)54/2566 ลว. 6 ม.ค.66) <u>เป้าหมาย</u> ให้แล้วเสร็จภายใน ม.ค. 2566		ม.ค. 2566	กวว.(ก2)		
	6.3.2 กฟฟ.ชั้น 1-3 และ กฟส. จัดทำบันทึกให้คำแนะนำกับหน่วยงานเทศบาล /อบต./อบจ./ทางหลวง เป็นต้น เกี่ยวกับการติดตั้งระบบไฟฟ้าสำหรับไฟสาธารณะ ตามมาตรฐาน คู่มือการใช้ไฟฟ้าอย่างปลอดภัยเมื่อเกิดวิกฤตน้ำท่วม (บทที่ 4 มาตรการ ปรับปรุง และดำเนินการแก้ไขระบบไฟฟ้าในพื้นที่เฉพาะที่มีน้ำท่วมบ่อยครั้ง หัวข้อ 4.8 พื้นที่ของสาธารณะ) และรายงานผล ให้ กวว.ทราบ <u>เป้าหมาย</u> ให้แล้วเสร็จภายใน มี.ค. 2566 กิจกรรม ผกป.(สรรเสรีญ) จัดทำบันทึกให้คำแนะนำกับหน่วยงานท้องถิ่น	กฟส.อ.นยอ.	มี.ค. 2566	ผกป.(สรรเสรีญ)		
	6.3.3 สรุปรายงานผลการดำเนินงาน <u>เป้าหมาย</u> ให้แล้วเสร็จภายใน เม.ย. 2566		เม.ย.2566	กวว.(ก2)		
	6.4 ตรวจสอบและดำเนินการจัดระเบียบสายสื่อสารบริเวณหม้อแปลงนั้งร้านที่มีความเสี่ยงเกิดเพลิงไหม้	กฟส.อ.นยอ.	ม.ค.-ธ.ค.2566	ผกป.(สรรเสรีญ)	-	-
	6.4.1 ดำเนินการตรวจสอบการพาดสายสื่อสารบริเวณหม้อแปลงนั้งร้าน หากพบว่ามีความเสี่ยงไม่ปลอดภัยส่งผลให้เกิดเพลิงไหม้ (สายสื่อสารกรุงรังและ		ม.ค.-มี.ค.2566	กฟส.		

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	ไม่มีการติดตั้ง Cable Tray) ให้ดำเนินการจัดทำแผนงานปรับปรุงระบบไฟฟ้า และจัดระเบียบสายสื่อสาร เป้าหมาย 6.4.1.1 จัดทำหนังสือแจ้ง กฟฟ. เพื่อดำเนินการสำรวจการพาดสายสื่อสาร บริเวณหม้อแปลงน้ําร้าน ที่มีสายสื่อสารกรุงรังและไม่มีการติดตั้ง Cable Tray เป้าหมาย ให้แล้วเสร็จ ภายใน ม.ค. 2566		ม.ค. 2566	ผธท.กบส.(ก2)		
	6.4.1.2 จัดทำแผนงานปรับปรุงแก้ไข ตามข้อ 6.4.1.1 เป้าหมาย ให้แล้วเสร็จ ภายใน ก.พ. 2566 กิจกรรม ผกป.(สรสเสรีญ)จัดทำแผนรายงานผลการดำเนินงานผ่าน google sheet	กฟส.อ.นยอ.	ม.ค.-ก.พ. 2566	ผกป.(สรสเสรีญ)		
	6.4.1.3 สรุปแผนงานจัดส่งให้ ผอ.ก.(ก3) นำเสนอของบประมาณจาก กปง. เพื่อจัดซื้อ Cable Tray และอุปกรณ์ประกอบ เป้าหมาย ให้แล้วเสร็จ ภายใน มี.ค. 2566		ม.ค.-มี.ค. 2566	ผธท.กบส.(ก2)		
	6.4.2 จัดซื้อพร้อมติดตั้ง Cable Tray บริเวณหม้อแปลงน้ําร้านที่มีความเสี่ยง ตามแผนงานข้อ 6.4.1 (ทั้งนี้ต้องได้รับการจัดสรรงบประมาณจาก กปง. 'เรียบร้อยแล้ว') เป้าหมาย แล้วเสร็จตามแผนงานที่กำหนด ภายในไตรมาสที่ 3/2566	กฟส.อ.นยอ.	ม.ค.-ก.ย.2566	ผกป.(สรสเสรีญ)		
	6.4.2.1 อนุมัติแผนและจัดสรรงบประมาณสำหรับจัดซื้อพร้อมติดตั้ง cable tray เป้าหมาย ให้แล้วเสร็จ ภายใน มิ.ย. 2566		เม.ย.-มิ.ย. 2566	ผธท.กบส.(ก2)		
	6.4.2.2 ดำเนินการจัดซื้อพร้อมติดตั้ง cable tray ให้แล้วเสร็จ ตามแผนงานที่กำหนด เป้าหมาย ให้แล้วเสร็จ ภายใน ก.ย. 2566 กิจกรรม ผกป.(สรสเสรีญ)จัดทำแผนรายงานผลการดำเนินงานผ่าน google sheet	กฟส.อ.นยอ.	ก.ค.-ก.ย. 2566	ผกป.(สรสเสรีญ)		
	6.4.3 ดำเนินการจัดระเบียบสายสื่อสารบริเวณหม้อแปลงน้ําร้านและสรุปรายงานตามแผนงานข้อ 6.4.1 เป้าหมาย ให้แล้วเสร็จ ภายใน พ.ย. 2566	กฟส.อ.นยอ.	ก.ค.-พ.ย.2566	ผกป.(สรสเสรีญ)		
	6.4.4 สรุปรายงานผลการจัดระเบียบสายสื่อสารบริเวณหม้อแปลงน้ําร้าน		พ.ย.2566	ผธท.กบส.(ก2)		

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	<u>เป้าหมาย</u> ให้แล้วเสร็จ ภายใน พ.ย. 2566					
	6.5 ให้คำแนะนำการติดตั้งระบบไฟฟ้าสำหรับไฟสาธารณะในพื้นที่ สวนสาธารณะ, ลานกีฬา, ลานเอนกประสงค์ เป็นต้น เพื่อป้องกันอันตรายและลดผลกระทบจากการถูกไฟฟ้าดูด <u>เป้าหมาย</u> แล้วเสร็จภายใน เม.ย. 2566	กฟส.อ.นยอ.	ม.ค.-เม.ย.2566	ผกป.(สรรเสริญ)	-	-
	6.5.1 จัดทำบันทึกแจ้งเวียนคำแนะนำเกี่ยวกับมาตรฐานการติดตั้งระบบไฟฟ้าสำหรับไฟสาธารณะ ในพื้นที่สวนสาธารณะ, ลานกีฬา, ลานเอนกประสงค์ เป็นต้น ให้ กฟฟ.ชั้น 1-3 และ กฟส. <u>เป้าหมาย</u> ให้แล้วเสร็จภายใน ก.พ. 2566		ก.พ. 2566	กวว.(ก2)		
	6.5.2 กฟฟ.ชั้น 1-3 และ กฟส. จัดทำบันทึกให้คำแนะนำกับหน่วยงานเทศบาล /อบต./อบจ. เป็นต้น เกี่ยวกับมาตรฐานการติดตั้งระบบไฟฟ้าสำหรับไฟสาธารณะ ในพื้นที่สวนสาธารณะ, ลานกีฬา, ลานเอนกประสงค์ เป็นต้น และรายงานผล ให้ กวว.ทราบ <u>เป้าหมาย</u> ให้แล้วเสร็จภายใน มี.ค. 2566 กิจกรรม ผกป.(สรรเสริญ) จัดทำบันทึกให้คำแนะนำกับหน่วยงานท้องถิ่นภายใน	กฟส.อ.นยอ.	มี.ค. 2566	ผกป.(สรรเสริญ)		
	6.5.3 สรุปรายงานผลการดำเนินงาน <u>เป้าหมาย</u> ให้แล้วเสร็จภายใน เม.ย. 2566		เม.ย.2566	กวว.(ก2)		
<u>แผนงานที่ 7</u> ชุมชนปลอดภัยใช้ไฟ PEA	7.1 บันทึกนักประหยัดตัวน้อย - จัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการใช้ไฟฟ้าอย่างประหยัดและปลอดภัย แก่เด็กและเยาวชนในระดับประถมศึกษาหรือมัธยมศึกษา เพื่อปลูกจิตสำนึกเด็กและเยาวชนอย่างประหยัดถูกต้อง และปลอดภัย <u>เป้าหมาย</u> ผู้เข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า 50 คน	กฟจ.รย.	ก.ค.-ส.ค. 2566	ผสส.กอก. กฟจ.รย.	(2) 0.049	0.049
	7.2 ให้ความรู้ นักศึกษาอาชีวศึกษาระดับ ปวช. และ ปวส. และฝึกภาคปฏิบัติ ตรวจสอบปรับปรุงซ่อมแซมระบบไฟฟ้าขั้นพื้นฐานในชุมชน 7.2.1 จัดอบรมให้ความรู้ นักศึกษาอาชีวศึกษาระดับ ปวช. ¹³ และ ปวส	กฟส.ฉช.	มิ.ย.-ก.ค. 2566	ผสส.กอก. กฟส.ฉช.	(2) 0.213	0.213

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	สาขาช่างไฟฟ้าในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) เกี่ยวกับการใช้ไฟฟ้าอย่างประหยัดและปลอดภัย <u>เป้าหมาย</u> ผู้เข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า 50 คน 7.2.2 หรือนักศึกษาที่ผ่านการอบรม รวมถึงเชิญชวนช่างไฟฟ้าจากโครงการ 1 ตำบล 1 ช่างไฟฟ้า ร่วมเป็นจิตอาสา ตรวจสอบซ่อมแซมระบบไฟฟ้าในพื้นที่ชุมชนในชุมชนที่มีระบบไฟฟ้าชำรุดทรุดโทรมไม่ปลอดภัย (วัด โรงเรียน ชุมชน) <u>เป้าหมาย</u> ดำเนินการปรับปรุงระบบไฟฟ้าภายในไม่น้อยกว่า 3 แห่ง (ประกอบด้วยอย่างน้อย วัด 1 แห่ง โรงเรียน 1 แห่ง ชุมชน 1 แห่ง) 7.3 PEA ประชากรร่วมใจระบบไฟมั่นคง - จัดกิจกรรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่หน่วยงานปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้นำชุมชน และประชาชนทั่วไป เกี่ยวกับระบบการจ่ายกระแสไฟฟ้าของ กฟภ. เพื่อสร้างเครือข่ายอาสาสมัครในชุมชน เพิ่มประสิทธิภาพให้ระบบจำหน่ายไฟฟ้ามั่นคงปลอดภัย <u>เป้าหมาย</u> ผู้เข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า 100 คน	กฟฟ.บส.	เม.ย. 2566	ผสส.กอก. กฟฟ.บส.	(2) 0.054	0.054
	7.4 ห้องสมุดสีเขียว (Green Library) - ให้นักเรียนในโครงการห้องสมุดสีเขียวมีการใช้ไฟฟ้าอย่างปลอดภัยโดยปรับปรุงซ่อมแซมระบบไฟฟ้าในพื้นที่ การดำเนินโครงการ PEA หมู่บ้านสะอาด ประจำปี 2566 <u>เป้าหมาย</u> ดำเนินการ 1 แห่ง	กฟจ.รย.	ก.ค.-ส.ค. 2566	ผสส.กอก. กฟจ.รย.	(2) 0.087	0.087

แผนปฏิบัติการ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาอำเภอนายายอาม ประจำปี 2566

แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	สถานที่	ช่วงเวลา	หน่วยงานหลัก	งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
<u>แผนงานที่ 1</u> โครงการ PEA กับความร่วมมือภาคี เครือข่ายเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อม	- กิจกรรม PEA ใส่ใจทุกชีวิต บริจาคโลหิต - จัดกิจกรรมรับบริจาคโลหิตในพื้นที่สำนักงาน กฟภ.2 , กฟฟ.ชั้น 1-3 และ กฟส. มอบให้สภากาชาดไทย <u>เป้าหมาย</u> - จัดกิจกรรมรับบริจาคโลหิต ทุกไตรมาส รวม 4 ครั้ง ไตรมาสที่ 1. ภายในเดือน ก.พ. 2566 ไตรมาสที่ 2. ภายในเดือน พ.ค. 2566 ไตรมาสที่ 3. ภายในเดือน ส.ค. 2566 ไตรมาสที่ 4. ภายในเดือน พ.ย. 2566 และรายงานผลการรับบริจาคโลหิต ให้ ผสส.กอก.(ก2) ภายใน 3 วันทำการหลังสิ้นเดือนที่จัด/เข้าร่วมกิจกรรม	กฟส.อ.นยอ. กฟย.นคล. กฟย.กหม.	ม.ค.-ก.พ.2566 เม.ย.-พ.ค.2566 ก.ค.-ส.ค.2566 ต.ค.-พ.ย.2566	ทุกแผนก กฟย.นคล. กฟย.กหม.	-	-

มุมมอง : Goal (Finance)

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	2. กลยุทธ์ระดับองค์กร	3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน	4. เป้าหมาย
-	-	- การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	กฟภ.1 = 911.558 กฟภ.2 = 1,093.349 กฟภ.2 = 773.553
	5. กลยุทธ์ระดับสายงาน	6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน	7. เป้าหมาย
	-	- เปรียบเทียบต้นทุนก่อสร้างกับผู้ใช้ไฟ (C02.1, C02.2)	รอค่าเป้าหมาย

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณงานหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 1 การเพิ่มรายได้	1.1 อุดรอยรั่ว หน่วยสูญเสียด้านรายได้การจำหน่ายไฟฟ้า 1.1.1 ตรวจสอบหน่วยการใช้ไฟฟ้าที่มีการเฉลี่ยหน่วยติดต่อกันและแจ้งส่วนที่เกี่ยวข้องหาสาเหตุและเร่งดำเนินการสับเปลี่ยนมิเตอร์/อุปกรณ์ประกอบมิเตอร์ (โปรแกรม Power BI Dashboard ข้อ 13 ตรวจสอบมิเตอร์) กลุ่มที่ 1 ผู้ใช้ไฟรายใหญ่ที่มีการเฉลี่ยหน่วยติดต่อกันตั้งแต่ 2 บิลเดือนขึ้นไป กลุ่มที่ 2 ผู้ใช้ไฟรายย่อยที่มีการเฉลี่ยหน่วยติดต่อกันตั้งแต่ 4 บิลเดือนขึ้นไป 1.1.2 ตรวจสอบหน่วยการใช้ไฟฟ้า กรณีผู้ใช้ไฟรายใหญ่ที่มีหน่วยการใช้ไฟลดลง ตั้งแต่ 50% ขึ้นไป (โปรแกรม Power BI Dashboard ข้อ 13 ตรวจสอบมิเตอร์) 1.1.3 ตรวจสอบหน่วยมิเตอร์ไฟสาธารณะ กรณีศูนย์หน่วย หากพบมิเตอร์/ อุปกรณ์ประกอบมิเตอร์ชำรุดให้เร่งดำเนินการสับเปลี่ยนและพิจารณาปรับปรุง ค่าไฟฟ้าย้อนหลังให้ครบถ้วน (Power BI Dashboard ข้อ 14 ไฟสาธารณะ) เป้าหมาย รายงานผลภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไปหลังสิ้นไตรมาส 1. กซช.รายงานผลพร้อมขึ้น BI ภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไป 2. กฟฟ.ชี้แจงผลการตรวจสอบพร้อมรายงานให้ กซช.ภายในสิ้นเดือนถัดไป	กฟส.อ.นายายอาม	ม.ค.-ธ.ค. 2566	ผบง. พจนา อาภรณ์	-	-
	1.2 เปรียบเทียบต้นทุนก่อสร้างกับผู้ใช้ไฟ 1.2.1 เปรียบเทียบต้นทุนก่อสร้างระบบจำหน่ายไฟฟ้ากับผู้ใช้ไฟ ทรัพย์สิน กฟภ.(C02.1) ที่รับชำระเงินจากผู้ไฟฟ้า ก่อนเดือนมิถุนายน 2566 เพื่อรับรู้รายได้เงินช่วยเหลือเพื่อการก่อสร้าง(5% ต่อปี)(โปรแกรม Power BI Dashboard ข้อ 2 งานระหว่างก่อสร้าง) โดยรายงานผลภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไปหลังสิ้นไตรมาส	กฟส.อ.นายายอาม	ม.ค.-ธ.ค. 2566	ผบง.,ผกป. ณัชเบญญา สรเสรีฐ	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณงานหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
	เป้าหมาย รอค่าเป้าหมายของสายงานการไฟฟ้า ภาค 3 งานที่เกิดขึ้นก่อนปีปัจจุบัน ระดับ 5 100% งานที่เกิดขึ้นในปีปัจจุบัน ระดับ 5 70% 1.2.2เร่งรัดปิดงานก่อสร้างระบบจำหน่ายไฟฟ้าของผู้ใช้ไฟ ทรัพย์สิน ผู้ใช้ไฟ(C02.2) ที่รับชำระเงินจากผู้ไฟฟ้าก่อนเดือนมิถุนายน 2566 เพื่อรับรู้รายได้งานก่อสร้างให้ผู้ไฟฟ้าได้ทันภายในปี (โปรแกรม Power BI Dashboard ข้อ 2 งานระหว่างก่อสร้าง) 1.2.2.1 ให้คณะทำงานพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศบน Dashboard ของสายงานฯ พัฒนารายงานการปิดงานก่อสร้างงบผู้ใช้ไฟ ทรัพย์สิน ผู้ใช้ไฟ ในโปรแกรม Power BI Dashboard 1.2.2.2 รายงานผลภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไปหลังสิ้นไตรมาส เป้าหมาย รอค่าเป้าหมายของสายงานการไฟฟ้า ภาค 3 (อ้างอิงตามเกณฑ์การปิดงานก่อสร้าง AUC) งานที่เกิดขึ้นก่อนปีปัจจุบัน ระดับ 5 100% งานที่เกิดขึ้นในปีปัจจุบัน ระดับ 5 70%	กบญ. กฟส.อ.นายายอาม	พ.ค. 2566 พ.ค.-ธ.ค.2566	ผบส.กบญ. ผบง. ณัชเบญญา	- -	- -
	1.3 เร่งรัดการบันทึกต้นทุนงานในงานธุรกิจเสริมนอกการกำกับดูแล(Non-Regulated) เร่งรัดการบันทึกต้นทุนงานเพื่อรับรู้รายได้ภายใน ธค. 2566 เพื่อไม่ให้เกิดการปรับปรุงรายได้ที่ยังไม่ได้บันทึกต้นทุนงาน โดยจัดทำรายงานสรุปใบคำร้องของบริการ กลุ่มคำร้องขอใช้บริการในเรื่องระบบไฟฟ้า (Y3) ที่ชำระเงินแล้วภายใน ต.ค.66 - รายได้ค่าบริการงานด้านฮอตไลน์และเชื่อมสายแรงสูง - รายได้ค่าบริการวิศวกรรม - รายได้ค่าตรวจสอบและบำรุงรักษาหม้อแปลง - รายได้ค่าติดตั้ง รื้อถอน ซ่อมแซมหม้อแปลง - รายได้ค่าตรวจสอบและบำรุงรักษาเคเบิลใต้ดิน - รายได้ค่าติดตั้ง ตรวจสอบ บำรุงรักษาระบบไฟฟ้า - รายได้ค่าบำรุงรักษาระบบไฟฟ้าแบบครบวงจร - รายได้ค่าบริการติดตั้งอุปกรณ์สื่อสาร - รายได้บริการจัดการพลังงาน เป้าหมาย ตรวจสอบการบันทึกต้นทุนงานและรายงานผลภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไปหลังสิ้นไตรมาส	กบญ.	ม.ค.-ธ.ค. 2566	ผบต.กบญ.	-	-
	1.4 ตรวจสอบค่าสำรวจออกแบบงานขยายเขตที่เกินกำหนดยื่นราคา ตรวจสอบบัญชีเจ้าหน้าที่ตามภาระผูกพันค่าสำรวจออกแบบ (เอกชน) หากพบว่าเกินกำหนดยื่นราคาให้ปรับปรุงเป็นรายได้ค่าตรวจจุดเขียนผัง (รหัสบัญชี 41039010)	กฟส.อ.นายายอาม	ม.ค.-ธ.ค. 2566	ผบง. ณัชเบญญา	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณงานหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
	1.4.1 ตรวจสอบเจ้าหน้าที่ฯ ในระบบ R3 และรายงานส่วนที่เกี่ยวข้องให้ปรับปรุงบัญชีในระบบ ISU เป้าหมาย รายงานผลภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไปหลังสิ้นไตรมาส <i>1. ผบส. ตรวจสอบและรายงานผลค่าสำรวจออกแบบที่เกินกำหนดแจ้งหน่วยงาน ภายในวันที่ 10 ของเดือนถัดไป</i> <i>2. ให้ กฟฟ. รายงานผลกลับไม่เกินวันที่ 20 ของเดือนถัดไป</i>					
แผนงานที่ 2 การลดค่าใช้จ่าย	2.1 เร่งรัดการบันทึกเวลาปฏิบัติงาน (Time Confirm) เร่งรัดการบันทึกเวลาการปฏิบัติงานสำหรับงานก่อสร้าง/ปรับปรุงระบบจำหน่าย(PS) และงานบริการ (WMS) ที่เป็นทรัพย์สิน กฟภ. โดยควบคุมและติดตามให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับความเป็นจริง 2.1.1 ให้กฟภ.1 -3 แต่งตั้งคณะทำงานเร่งรัดการบันทึกเวลาปฏิบัติงาน PS และ WMS 2.1.2 รายงานผลภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไปหลังสิ้นไตรมาส เป้าหมาย รายงานผลภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไปหลังสิ้นไตรมาส	กบล. , กกค., กบญ. กบล. , กกค., กบญ. กฟฟ ชั้น 1-3 และ กฟส.	พ.ค. 2566 พ.ค.-ธ.ค.2566	กบล. , กกค., กบญ. กบล. , กกค., กบญ.	- -	- -
	2.2 การปรับปรุงงานก่อสร้าง/งานปรับปรุงระบบจำหน่ายในระบบ PM ให้เป็น PS ตรวจสอบใบสั่งงานซ่อมแซมบำรุงรักษา (ระบบงาน PM) ที่เข้าข่ายเป็นงานที่ต้องใช้งบลงทุน (อ้างอิงหนังสือหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณปี 2560) และประสานงานกับส่วนที่เกี่ยวข้องเพื่อทำการปรับปรุงบัญชี 2.2.1 กฟภ.1-3 แต่งตั้งคณะทำงานตรวจสอบและปรับปรุงงบประมาณงานก่อสร้างระบบไฟฟ้าและปรับปรุงระบบจำหน่ายไฟฟ้า (PM to PS) 2.2.2 รายงานผลภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไปหลังสิ้นไตรมาส เป้าหมาย รายงานผลภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไปหลังสิ้นไตรมาส	กบษ. ,กบญ. ,กชช. กบษ. ,กบญ. ,กชช.	พ.ค. 2566 พ.ค.-ธ.ค.2566	กบษ. ,กบญ. ,กชช. กบษ. ,กบญ. ,กชช.	- -	- -

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณงานหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
	2.3 ปรับปรุงข้อมูลแผนการอ่านหน่วยผู้ใช้ไฟ รายย่อย ที่ติดตั้งมิเตอร์ TOU , <i>Normal , Demand</i> ในระบบงาน SMR ลดปริมาณมิเตอร์ที่ให้พนักงานออกไปจดหน่วย โดยปรับเปลี่ยนกระบวนการจากการจดหน่วยโดยพนักงาน กฟภ. เป็นผู้รับแจ้งจดหน่วย โดยรายงานผลภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไปหลังสิ้นไตรมาส ยอดติดตั้งผู้ใช้ไฟรายย่อยที่จดหน่วยโดยพนักงาน กฟภ.ในระบบ SMR กฟภ.2 จำนวน 15,550 ราย เป้าหมาย ลดภาระการจดหน่วยโดยพนักงาน กฟภ. (จำนวน ผู้ใช้ไฟในระบบ SMR ที่จดหน่วยโดยพนักงาน กฟภ. ลดลง)	กฟส.อ.นายายอาม	ม.ค.-ธ.ค.2566	ผบง. อาภรณ์	-	-
	2.4 ขยายผลการใช้โปรแกรม PEA Next เพิ่มจำนวนผู้ลงทะเบียนและรับชำระเงินผ่าน PEA Next โดยมุ่งเน้นกลุ่มผู้ใช้ไฟ ดังนี้ (โปรแกรม Power BI Dashboard ข้อ 16 PEA Next) 1.กลุ่มผู้ใช้ไฟที่มาชำระเงินที่สำนักงาน 2.กลุ่มผู้ใช้ไฟที่ถูกงดจ่ายไฟ 3.กลุ่มผู้ใช้ไฟรายใหม่จากคำร้อง SCS 4.กลุ่มผู้ใช้ไฟขั้นดี เป้าหมาย ขยายผลการลงทะเบียนและการใช้บริการให้ครบทุก กฟภ.ในสังกัด	กฟส.อ.นายายอาม กฟย.นคล. กฟย.กทม.	ม.ค.-ธ.ค.2566	ผบง. ทุกคน	-	-
	2.5 แผนการพัฒนา ปรับปรุง เพิ่มเติม ชีตความสามารถ PEA Next 2.5.1 จัดส่งใบแจ้งค่าไฟฟ้าให้กับผู้ใช้ไฟที่ได้ทำการลงทะเบียน หลังจากที่มีการประมวลผลบิลค่าไฟฟ้าโดยอัตโนมัติ 2.5.2 จัดทำระบบการแจ้งเตือนในรูปแบบกล่องข้อความจัดส่งให้ผู้ใช้ไฟฟ้าที่ลงทะเบียน เป้าหมาย ขยายผลให้แล้วเสร็จภายในเดือน พ.ค. 2566	กรท.	พ.ค. 2566	ผสบ.กรท.(ก2)	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณงานหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
	2.6 การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน จัดทำรายงานการบริหารค่าใช้จ่ายดำเนินงาน โดยรายงานผลภายในวันที่ 20 ของเดือน ถัดไปหลังสิ้นไตรมาส เป้าหมาย ผลการดำเนินงานไม่ต่ำกว่าค่าเป้าหมายระดับ 4 ของทุกไตรมาส กฟผ.2 จำนวน 1,093.349 ล้านบาท	กฟส.อ.นายายอาม กฟย.นคส. กฟย.กทผ.	ม.ค.-ธ.ค.2566	ผบง. ณัชเบญญา	-	-
แผนงานที่ 3 : ประสิทธิภาพการเบิกจ่ายงบลงทุน	3.1 ติดตาม กำกับ ควบคุม งบลงทุน ที่ รผก.ภ3) เป็น ผอ.โครงการ เร่งรัดการเบิกจ่ายงบลงทุนให้เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด ประกอบด้วย 1. งานก่อสร้างสถานีไฟฟ้าตําพระยา(ชั่วคราว) จ.สระแก้ว 2. งานพัฒนาระบบไฟฟ้าในพื้นที่ปริมณฑลชนแดนการไฟฟ้านครหลวง ระยะที่ 2 (ปี 2566-2568) 3. งานปรับปรุง ก่อสร้างอาคาร และจัดหาเครื่องมือเพื่อใช้เป็นห้องปฏิบัติการทดสอบ มิเตอร์ เป้าหมาย ผลการเบิกจ่าย 100% ของค่าเป้าหมายรายไตรมาส	กกค., กบล. กบญ. ,กปบ. ,กบช. กฟส.ฉช., กฟส.บปก. กฟส.บรบ. ,กฟส.บคจ.	ม.ค.-ธ.ค.2566	ผงป.กชช.(ก2)	-	-
แผนงานที่ 4 : เพิ่มกระแสเงินสด (Cashflow)	4.1 ติดตามการชำระเงินลูกหนี้เอกชน ติดตามให้มีการชำระเงินภายในระยะเวลาที่กำหนด (โปรแกรมPower BI Dashboard ข้อ 01 ลูกหนี้) โดยรายงานผลทุกวันที่ 20 ของเดือนถัดไปหลังสิ้นไตรมาส 4.1.1 เอกชนรายใหญ่ : ติดตามให้มีการชำระเงินในสิ้นเดือนของเดือนที่ครบ กำหนด หากมีค้างชำระเกินสิ้นเดือน กฟฟ.ต้องชี้แจงเหตุผลได้ทุกราย 4.1.2 เอกชนรายย่อย : ต้องไม่มีบิลค้างชำระ 3 บิลขึ้นไป หากมีค้างชำระต้องอยู่ใน สถานะ งดจ่ายไฟ/ผ่อนชำระเท่านั้น หากอยู่ในสถานะยังไม่ได้ดำเนินการใด ๆ ต้องชี้แจง เหตุผลได้ทุกราย 4.1.3 ผู้ใช้ไฟประเภทไฟชั่วคราว ต้องไม่มีบิลค้างชำระ 2 บิลขึ้นไป และไม่เกินวงเงินประกัน หากมีค้างชำระ กฟฟ.ต้องชี้แจงเหตุผลได้ทุกราย เป้าหมาย รายงานสถานะการชำระเงินของลูกหนี้เอกชนรายใหญ่และรายย่อย จาก POWER BI Dashboard ภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไปหลังสิ้นไตรมาส 1. กชช.รายงานผลพร้อมขึ้น BI ภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไป 2. กฟฟ.ชี้แจงผลการตรวจสอบพร้อมรายงานให้ กชช.ภายในสิ้นเดือนถัดไป	กฟส.อ.นายายอาม กฟย.นคส. กฟย.กทผ.	ม.ค.-ธ.ค.2566	ผบง. หผ.,ชผ. พจนา สุทาทัศน์	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณงานหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
	4.2 ติดตามการชำระเงินลูกหนี้ราชการ ติดตามลูกหนี้ราชการที่ กฟข. รับผิดชอบ ที่มีอายุตั้งแต่ 180 วันขึ้นไป (ยอดตั้งต้น พ.ค. 2566) 4.2.1 ให้คณะทำงานพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศบน Dashboard ของสายงานฯ พัฒนารายงานลูกหนี้ค่าไฟฟ้าค้างชำระ ประเภท ราชการ ออกเป็น 2 กลุ่ม ประกอบด้วย สนญ.ติดตาม และ กฟข.ติดตาม ในโปรแกรม Power BI Dashboard 4.2.2 รายงานผลภายในวันที่ 20 ของเดือนหลังสิ้นไตรมาส <u>เป้าหมาย</u> มูลค่าลูกหนี้ลดลงจากยอดตั้งต้น ณ พ.ค. 2566	กชข. กฟส.อนายายอาม กฟย.นคส. กฟย.กทม.	พ.ค. 2566 พ.ค.-ธ.ค.2566	ผบน.กชข.(ก2) ผบง. ทผ.,ซผ. พจนา สุทาทัศน์	- -	- -
	4.3 ปรับปรุงแผนการอ่านหน่วยรายย่อย (MRM) พิจารณาจากรายได้และปริมาณผู้ใช้ไฟในแต่ละสายการจดหน่วย (ปรับ Portion A B C ให้มีรายได้รวมจากมากไปหาน้อย) (โปรแกรม Power BI Dashboard ข้อ 07 จดหน่วยและประมวลผลบิล) โดยรายงานผลทุกวันที่ 20 ของเดือนถัดไปหลังสิ้นไตรมาส <u>เป้าหมาย</u> ปรับแผนการจดหน่วยให้มีรายได้จากมากไปน้อยเพื่อจัดเก็บรายได้รวดเร็วขึ้น จัดลำดับจาก Portion A > B > C	กฟส.อนายายอาม	ม.ค.-ธ.ค.2566	ผบง. อาภรณ์	-	-
	5.1 ควบคุมและตรวจสอบสัญญาซื้อขายไฟฟ้าของผู้ใช้ไฟประเภทเอกชน - รายใหญ่ จัดทำสัญญาซื้อขายของผู้ใช้ไฟประเภทเอกชน -รายใหญ่ ของปี 2566 <u>เป้าหมาย</u> มีสัญญาซื้อขายครบถ้วนทุกราย 100% (กรณีผู้ใช้ไฟรายใหม่อนุโลมให้จ่ายไฟได้ก่อน ทั้งนี้ให้ กฟฟ. ทำหนังสือแจ้งผู้ใช้ไฟลงนามภายใน 30 วัน หลังจากที่ย้ายไฟ) กฟก.2 ครบถ้วน 100%	กฟส.อนายายอาม	พ.ค.-ธ.ค.2566	ผบง. พจนา	-	-
แผนงานที่ 5 : ลดความเสี่ยงขององค์กรและพนักงาน	5.2 ควบคุมและตรวจสอบหลักประกันการใช้ไฟของผู้ใช้ไฟประเภทเอกชน - รายใหญ่ จัดทำหลักประกันการใช้ไฟฟ้า ของผู้ใช้ไฟประเภทเอกชน -รายใหญ่ <u>เป้าหมาย</u> จัดทำหลักประกันการใช้ไฟฟ้าครบทุกราย 100% กฟก.2 ครบถ้วน 100%	กฟส.อนายายอาม	พ.ค.-ธ.ค.2566	ผบง. พจนา	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณงานหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณงานหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13. งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 6 : งานบูรณาการงานด้านพัสดุรองรับงานขยายเขตงบผู้ใช้ไฟ	6.1 จัดซื้อพัสดุหลัก-รอง ผลิตภัณฑ์คอนกรีตงบผู้ใช้ไฟ เป้าหมาย 1. จัดทำแผนจัดซื้อพัสดุหลัก-รอง ผลิตภัณฑ์คอนกรีต งบผู้ใช้ไฟ 2. จัดทำรายงานผลการเบิก-จ่าย ยืม พัสดุจาก location 0021 ภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไปหลังสิ้นไตรมาส	กบญ.	พ.ค.-ธ.ค.2566	ผบพ.กบญ.(ก2)	-	-
	6.2 จัดซื้อพัสดุเพื่อเติมเต็ม Safety Stock งบผู้ใช้ไฟ เป้าหมาย 1. จัดทำแผนจัดซื้อพัสดุเพื่อเติมเต็ม Safety stock งบผู้ใช้ไฟ 2. จัดทำรายงานผลการเบิก-จ่าย ยืม พัสดุจาก location 0025 ภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไปหลังสิ้นไตรมาส	กบญ.	พ.ค.-ธ.ค.2566	ผบพ.กบญ.(ก2)	-	-
แผนงานที่ 7 : การจัดทำข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงิน นำเสนอผ่านระบบสารสนเทศ	7.1 จัดทำงบกำไรขาดทุน พร้อมทั้งทำการวิเคราะห์และนำผลการวิเคราะห์ขึ้นระบบสารสนเทศ เป้าหมาย 1. ให้คณะทำงานพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศบน Dashboard ของสายงานฯ พัฒนารายงานทางการเงินเพื่อให้รองรับการลงข้อมูลผลวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงินของ กฟผ.1-3 และหน่วยงานในสังกัด 2. มีผลการวิเคราะห์งบกำไรขาดทุนครบถ้วนทุกการไฟฟ้า เป็นประจำทุกเดือน ภายในวันที่ 30 ของเดือนถัดไป	กบญ. กฟส.อ.นายายอาม	พ.ค. 2566 พ.ค.-ธ.ค.2566	ผปช.กบญ.(ก2) ผบง. ณัชเบญญา	- -	- -
แผนงานที่ 8 : ประสิทธิภาพการปิดใบสั่งงานให้บริการธุรกิจเสริมงานบำรุงรักษา (เพิ่มเติม)	8.1 เร่งรัดปิดใบสั่งงานให้บริการธุรกิจเสริมงานบำรุงรักษา (กลุ่มงานตรวจสอบซ่อมแซมและบำรุงรักษา WMS-ZW03) เป้าหมาย ร้อยละ 95 ของจำนวนใบคำร้องทั้งหมดที่มีการรับรู้รายได้	กฟส.อ.นายายอาม	ม.ค.-ธ.ค.2566	ผบง.,ผบต.		

แผนปฏิบัติการ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค อ.นายายอาม ประจำปี 2566 (ทบทวนครั้งที่ 1 ปี 2566)		งานตามยุทธศาสตร์องค์กรและแผนงานที่สำคัญของสายงาน/สำนัก	
ด้าน Customer			
1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	2. กลยุทธ์ระดับองค์กร	3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน	4. เป้าหมาย
- SO2 พัฒนาระบบจำหน่ายที่มีประสิทธิภาพเชื่อถือได้และยกระดับสู่โครงข่ายอัจฉริยะ(Smart Grid) เพื่อเป็นผู้นำระบบไฟฟ้าตอบสนองความพึงพอใจแก่ลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	- SCM1 มุ่งตอบสนองความต้องการความคาดหวัง และความกังวลผู้มีส่วนได้เสีย	- ผลสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการดำเนินงานของ กฟภ. : กลุ่มหน่วยงานกำกับดูแลและภาครัฐ - ระดับ 3.330 : กลุ่มชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม - ระดับ 4.453 : กลุ่มสื่อมวลชน - ระดับ 4.553 : กลุ่มพันธมิตร - ระดับ 4.500 : กลุ่มคณะกรรมการ - ระดับ 4.500 : บริษัทในเครือ - ระดับ 3.295 : กลุ่มคู่แข่งหรือคู่แข่ง - ระดับ 4.077 - ผลสำรวจความผูกพันระหว่างผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับ กฟภ. : กลุ่มหน่วยงานกำกับดูแลและภาครัฐ - ระดับ 3.741 : กลุ่มชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม - ระดับ 4.058 : กลุ่มสื่อมวลชน - ระดับ 4.481 : กลุ่มพันธมิตร - ระดับ 4.500 : กลุ่มคณะกรรมการ - ระดับ 4.500 : บริษัทในเครือ - ระดับ 3.948 : กลุ่มคู่แข่งหรือคู่แข่ง - ระดับ 3.177	- ระดับ 4.087
	5. กลยุทธ์ระดับสายงาน	6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน	7. เป้าหมาย
	- SCM1 มุ่งตอบสนองความต้องการความคาดหวัง และความกังวลผู้มีส่วนได้เสีย	- ผลสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการดำเนินงานของ กฟภ. : กลุ่มหน่วยงานกำกับดูแลและภาครัฐ - ระดับ 3.330 : กลุ่มพันธมิตร - ระดับ 4.500 - ผลสำรวจความผูกพันระหว่างผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับ กฟภ. : กลุ่มหน่วยงานกำกับดูแลและภาครัฐ - ระดับ 3.741 : กลุ่มพันธมิตร - ระดับ 4.500	- ระดับ 3.330 - ระดับ 4.500

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 1 การมีส่วนร่วมในการดำเนินงานด้านการมุ่งเน้นผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	1.1 กำหนดผู้รับผิดชอบและประสานงานการดำเนินงานด้านการมุ่งเน้นผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยผู้รับผิดชอบและผู้ประสานงานต้องประกอบด้วยผู้แทนครบทุกฝ่ายภายในสายงาน - ผู้บริหารระดับ 8 ขึ้นไป จำนวนอย่างน้อยฝ่ายละ 1 คน - พนักงานระดับ 4-7 จำนวนอย่างน้อยฝ่ายละ 1 คน เป้าหมาย - กฟก.2 และ ฟอภ.(ภ3) จัดส่งรายชื่อผู้รับผิดชอบการดำเนินงานด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตามแบบฟอร์ม SM-1 ให้คณะกรรมการฯ ด้านที่ 4 ภายใน 15 ก.พ. 66	กฟก.2	ก.พ. 2566	คณะกรรมการ Core Business Enabler ด้านที่ 4 ของ กฟก.2	-	-
	1.2 การระบุและจัดลำดับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตามกระบวนการที่รับผิดชอบ - จัดทำข้อมูลสารสนเทศ - ทบทวน/ระบุและจัดลำดับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย - ทบทวน/ระบุและจัดลำดับประเด็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (ทบทวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สำหรับใช้ปี 2567) เป้าหมาย - กฟก.2 และ ฟอภ.(ภ3) ระบุข้อมูลสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงาน ตามแบบฟอร์ม SM-2 และจัดส่งให้คณะกรรมการฯ ด้านที่ 4 ภายใน 20 เม.ย. 66 - กฟก.2 และ ฟอภ.(ภ3) ทบทวน/ระบุ และจัดลำดับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ที่สำคัญของหน่วยงานตามแบบฟอร์ม SM-3-4 และจัดส่งให้คณะกรรมการฯ ด้านที่ 4 ภายใน 20 เม.ย. 66 - กฟก.2 และ ฟอภ.(ภ3) ทบทวน/ระบุ และจัดลำดับประเด็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ของหน่วยงานตามแบบฟอร์ม SM-3-4 และจัดส่งให้คณะกรรมการฯ ด้านที่ 4 ภายใน 20 เม.ย. 66 - คณะอนุกรรมการฯ ด้านที่ 4 ของ สายงานการไฟฟ้าภาค 3 สรุปผลและนำเสนอขอความเห็นชอบจาก รพภ.(ภ3) จัดส่งให้ กยส. ภายใน 30 เม.ย. 66	กฟก.2	ม.ค.-เม.ย. 2566	คณะกรรมการ Core Business Enabler ด้านที่ 4 ของ กฟก.2	-	-

แผนงานที่ 2 แผนงานสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	2.1 จัดทำแผนสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ปี 2566 มีการกำหนดกิจกรรมตามระดับและรูปแบบในการสร้างความสัมพันธ์ที่ กฟผ.กำหนด โดยใช้ข้อมูลจากแผนแม่บทด้านการบริหารความยั่งยืน และการจัดการผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของ กฟผ. ปี 2566-2570 เป้าหมาย - กฟผ.2 ดำเนินการจัดทำแผนสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียปี 2566 ตามแบบฟอร์ม SM-7 ภายใน 20 มี.ค. 66 - กฟผ.2 ดำเนินการตามกิจกรรมสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและรายงานผล ภายใน 1 วันหลังสิ้นไตรมาส - คณะอนุกรรมการฯ ด้านที่ 4 ของ สายงานการไฟฟ้าภาค 3 สรุปรายงานผลบนระบบ CDC ภายใน 5 วันหลังสิ้นไตรมาส 2.2 จัดทำแผนสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ปี 2567 ตามข้อมูลของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่ได้มีการระบุไว้ตามแผนงานที่ 1 ข้อ 1.2 เป้าหมาย - กฟผ.2 และ ฟอภ.(ภ3) ดำเนินการจัดทำแผนสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียปี 2567 ตามแบบฟอร์ม SM-7 ภายใน 20 เม.ย. 66	กฟผ.2	ม.ค.-ธ.ค. 2566 ม.ค.-มี.ค. 2566 ม.ค.-ธ.ค. 2566 ม.ค.-ธ.ค. 2566 ม.ค.-เม.ย. 2566	คณะทำงาน Core Business Enabler ด้านที่ 4 ของ กฟผ.2	-	-
แผนงานที่ 3 การจัดทำและปรับปรุงฐานข้อมูล เพื่อมุ่งเน้น/บริหารจัดการผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder Profile)	3.1 การบันทึกข้อมูลในฐานข้อมูล เพื่อมุ่งเน้น/บริหารจัดการผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder Profile) เป้าหมาย - กฟผ.2 และ ฟอภ.(ภ3) บันทึกข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder Profile) ตามแบบฟอร์ม SM-8 ภายใน 25 ส.ค. 66 - คณะอนุกรรมการฯ ด้านที่ 4 ของ สายงานการไฟฟ้าภาค 3 สรุปผลและนำเสนอขอความเห็นชอบจาก รผก.(ภ3) จัดส่งให้ กยส. ภายใน 31 ส.ค. 66	กฟผ.2	ม.ค.-ส.ค. 2566	คณะทำงาน Core Business Enabler ด้านที่ 4 ของ กฟผ.2	-	-

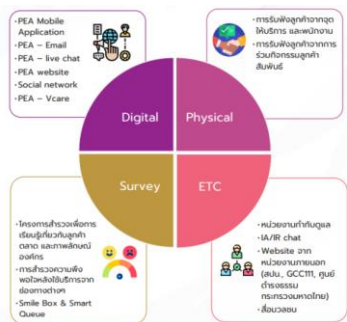
ด้าน Customer					
1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	2. กลยุทธ์ระดับองค์กร	3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน	4. เป้าหมาย		
- SO2 พัฒนาระบบจำหน่ายที่มีประสิทธิภาพเชื่อถือได้และยกระดับสู่โครงข่ายอัจฉริยะ(Smart Grid) เพื่อเป็นผู้นำระบบไฟฟ้าตอบสนองความพึงพอใจแก่ลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	- SCM2 การสร้างประสบการณ์ที่ดีของการให้บริการแบบ New Normal (Digital Customer Experience)	- Net Promoter Score ของลูกค้าที่ใช้บริการผ่าน Digital Channel ของ กฟภ. - ความสำเร็จของการให้บริการออนไลน์ผ่าน e-Service และ Pea Smart Plus - ความพึงพอใจรายกลุ่มลูกค้า : กลุ่มลูกค้ารายย่อย : กลุ่มลูกค้ารายใหญ่ : กลุ่มภาครัฐ : กลุ่มลูกค้ารายสำคัญ - จำนวนผู้สมัครใช้บริการ e-Bill - จำนวนผู้สมัครใช้งาน PEA Smart Plus - ร้อยละของจำนวนศูนย์บริการลูกค้า Pea Shop ที่ปิดให้บริการเทียบกับจำนวน Pea Shop ตามเป้าหมายที่ต้องการปิดให้บริการ - ความสำเร็จของการให้บริการตามมาตรฐาน SLA ที่กำหนด	- ระดับ 42.5 - ร้อยละ 100 - ระดับ 4.4859 - ระดับ 4.4837 - ระดับ 4.4781 - ระดับ 4.4959 - ระดับ 4.4489 - Base Line +75% - ไม่น้อยกว่า 4.5 ล้านราย - ร้อยละ 100 - ระดับ 5		
	5. กลยุทธ์ระดับสายงาน	6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน	7. เป้าหมาย		
	- SCM2 การสร้างประสบการณ์ที่ดีของการให้บริการแบบ New Normal (Digital Customer Experience)	- ความพึงพอใจรายกลุ่มลูกค้า : กลุ่มลูกค้าของสายงานการไฟฟ้าภาค 3 - ร้อยละของจำนวนศูนย์บริการลูกค้าPEA Shop ที่ปิดให้บริการเทียบกับจำนวน PEA Shop ตามเป้าหมายที่ต้องการปิดให้บริการ	- รอค่าเป้าหมาย - ร้อยละ 100		

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 1 การพัฒนากระบวนการให้บริการธุรกิจตามแนวทาง Doing Business: World Bank	- การให้บริการธุรกิจตามแนวทาง PEA Doing Business (20 วันปฏิทิน) เป้าหมาย - กฟภ. ดำเนินการตามมาตรฐานของกระบวนการขอใช้ไฟฟ้าแบบ	กฟส.อ.นยอ.	ม.ค.-ธ.ค.2566	ผบต. จรรจร	-	-

	PEA Doing Business ที่กำหนด (ภายใน 20 วันปฏิทิน) ให้ครบถ้วน 100% - กฟภ.2 สรุปติดตามผลการดำเนินงานทุกเดือน และจัดทำสรุปรายงานให้ ผกต. และ ผอภ.(ภ3) ภายใน 15 วันหลังสิ้นเดือน <u>กิจกรรม</u> -ผบต. รับคำร้องที่ผ่านเงื่อนไขของการขอใช้ไฟฟ้าแบบ PEA Doing Business -ผบต. สำรวจ ออกแบบ ประมาณการค่าใช้จ่าย -ผกบ. ดำเนินการก่อสร้างระบบไฟฟ้า , ผบต. ดำเนินการติดตั้งมิเตอร์ -ผบต. รายงานผลการดำเนินการประจำเดือน			ชัชวาล ศราวุธ													
แผนงานที่ 2 การยกระดับมาตรฐานคุณภาพการให้บริการ	2.1 มาตรฐานด้านการให้บริการ การอำนวยความสะดวกในการให้บริการขอใช้ไฟฟ้า และยกระดับการให้บริการ ในพื้นที่ปริมณฑลชนแดนการไฟฟ้านครหลวง ระยะที่ 2 (ตามอนุมัติ ผวก. ลว. 18 ต.ค. 2565 ที่ ผอภ.(ภ3) 543/2565) <table><tr><th>มาตรฐานด้านการให้บริการ</th><th>พื้นที่</th><th>ระยะเวลาดำเนินการ</th></tr><tr><td rowspan="2">กรณีไม่ต้องการขยายเขต/ปรับปรุงระบบจำหน่ายไฟฟ้าเพิ่มเติม</td><td>เขตชุมชน (เทศบาล)</td><td>1 วันทำการ</td></tr><tr><td>นอกเขตชุมชน</td><td>3 วันทำการ</td></tr><tr><td>กรณีต้องการขยายเขต/ปรับปรุงระบบจำหน่ายไฟฟ้าเพิ่มเติมระยะทางไม่เกิน 140 เมตร</td><td>เขตชุมชน</td><td>10 วันทำการ</td></tr></table> <u>เป้าหมาย</u> - กฟพ. ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนด ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 - สรุปรายงานผล พร้อมจัดส่งรายงานให้ ผอภ.(ภ3) ภายใน 20 วันหลังสิ้นไตรมาส 2.2 ยกระดับมาตรฐานการให้บริการ สำหรับลูกค้าที่เป็นผู้ประกอบการในนิคมอุตสาหกรรม พื้นที่โครงการระเบียงเขตเศรษฐกิจภาคตะวันออก (Eastern Economic Corridor : EEC) งานบริการ (ขนาดหม้อแปลงตั้งแต่ 250 kVA แต่ไม่เกิน 5000 kVA) จากเดิม 30 วันปฏิทินเป็น 27 วันปฏิทิน ให้ได้รับบริการที่สะดวกรวดเร็วยังรองรับการเติบโตทางเศรษฐกิจ (ตามอนุมัติ รพภ.(ภ3) ลว. 10 ส.ค. 2564) <u>เป้าหมาย</u> - กฟพ.ชั้น 1-3 ที่เกี่ยวข้อง (พื้นที่ EEC) ดำเนินการและรายงานสรุปผลภายใน 5 วันหลังสิ้นเดือน - กฟภ.2 สรุปรายงานผล พร้อมจัดส่งรายงานให้ ผอภ.(ภ3) ภายใน 10 วันหลังสิ้นไตรมาส (ตามอนุมัติ รพภ.(ภ3) ลว. 10 ส.ค. 2564	มาตรฐานด้านการให้บริการ	พื้นที่	ระยะเวลาดำเนินการ	กรณีไม่ต้องการขยายเขต/ปรับปรุงระบบจำหน่ายไฟฟ้าเพิ่มเติม	เขตชุมชน (เทศบาล)	1 วันทำการ	นอกเขตชุมชน	3 วันทำการ	กรณีต้องการขยายเขต/ปรับปรุงระบบจำหน่ายไฟฟ้าเพิ่มเติมระยะทางไม่เกิน 140 เมตร	เขตชุมชน	10 วันทำการ	กฟส.ฉช., กฟส.บปก., กฟส.คลจ., กฟส.บณป. กฟจ.ชบ.,รย., กฟอ.ศรช.,บณบ., กฟอ.พนท.,บคย., กฟอ.ปลด.,บฉ., กฟส.ฉช.,บปก., กฟพ.บึงมตพ., กฟพ.ลฉบ., กฟส.ปยว.,นฉ., กฟส.เพ	ม.ค.-ธ.ค.2566 ม.ค.-ธ.ค.2566	กบล.(ก2), กฟจ.ฉช., บคจ.ฉช., กฟส.ฉช., กฟส.บปก., กฟส.คลจ., กฟส.บณป. กบล.(ก2), กฟจ.ฉช.,บคจ.ฉช. กฟจ.ชบ.,รย., กฟอ.ศรช.,บณบ., กฟอ.พนท.,บคย., กฟอ.ปลด.,บฉ., กฟส.ฉช.,บปก., กฟพ.บึงมตพ., กฟพ.ลฉบ., กฟส.ปยว.,นฉ.,เพ	-	-
มาตรฐานด้านการให้บริการ	พื้นที่	ระยะเวลาดำเนินการ															
กรณีไม่ต้องการขยายเขต/ปรับปรุงระบบจำหน่ายไฟฟ้าเพิ่มเติม	เขตชุมชน (เทศบาล)	1 วันทำการ															
	นอกเขตชุมชน	3 วันทำการ															
กรณีต้องการขยายเขต/ปรับปรุงระบบจำหน่ายไฟฟ้าเพิ่มเติมระยะทางไม่เกิน 140 เมตร	เขตชุมชน	10 วันทำการ															
	2.3 การขอรับรองศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy Contact																

	Center : GECC) 2.3.1 การรักษามาตรฐาน สำหรับ กฟฟ. ที่ผ่านการรับรอง ศูนย์ราชการสะดวกแล้ว เพื่อพร้อมรองรับการตรวจแบบ Surprise Check จาก สปน. และตามแผนงานตรวจประเมินภายในหน่วยงาน (Internal Audit) - กฟฟ. ที่เคยผ่านการรับรองและยังอยู่ในระยะเวลาการรับรองมาตรฐาน GECC - กฟฟ. ที่เคยผ่านการรับรองมาตรฐาน GECC แต่ไม่ได้สมัครรับรองเพื่อต่ออายุ เป้าหมาย - แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจประเมินภายใน (Internal Audit) เพื่อรักษามาตรฐานตามเกณฑ์ GECC - ดำเนินการตรวจประเมินภายใน (Internal Audit) ตามแผนงานที่กำหนด - รายงานสรุปผลการดำเนินงาน กิจกรรม - ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์ราชการสะดวก (GECC)	กฟส.อ.นยอ.	ม.ค.-ต.ค.2566	คณะทำงาน GECC กฟส.อ.นยอ.	-	-
	2.3.2 เตรียมความพร้อมการดำเนินการสู่ ศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy Contact Center : GECC) เป้าหมาย - กฟฟ.ชั้น 1-3 และ กฟส. ที่ยังไม่เคยสมัคร หรือไม่เคยผ่านการรับรอง ๓ จะต้องสมัครและผ่านการรับรองมาตรฐานฯ ภายในปี 2565-2567 หมายเหตุ สำหรับ กฟส., กฟย. ให้ กฟข. พิจารณาความพร้อมของ กฟฟ.ในสังกัด ตามความเหมาะสม เช่น อาคารเช่า อยู่ระหว่างก่อสร้าง อาคารสำนักงาน เป็นต้น - กฟฟ.ชั้น 1-3 ที่เคยได้รับการรับรองฯ จาก สปน. ให้สมัครต่ออายุในปี 2566 กฟฟ.ชั้น 1-3 = 19 แห่ง, กฟย. = 5 แห่ง - กฟฟ. ที่สมัครขอรับรองฯ ทั้งกรณีสมัครใหม่และต่ออายุ ในปี 2566 จะต้องผ่านการคัดกรองใบสมัคร ร้อยละ 100 และได้รับการรับรองจาก สปน. ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80	กฟฟ.ชั้น 1-3 (ยกเว้น กฟฟ. ปลด., บปก., คลจ., มตพ.), กฟย.บวพ., กก., กสข., วจ., กลน.	ม.ค.-ธ.ค.2566	คณะทำงาน GECC, กฟฟ.ชั้น 1-3 (ยกเว้น กฟฟ. ปลด., บปก., คลจ., มตพ.), กฟย.บวพ., กก., กสข., วจ., กลน.	-	-
แผนงานที่ 3 การปรับปรุงฐานข้อมูลขององค์กร (รวมถึงฐานข้อมูลลูกค้าและการวิเคราะห์ข้อมูล ในช่องทาง) เพื่อนำไปสู่การวิเคราะห์และการบริหารจัดการ (Data Driven Execution)	3.1 การรับฟังเสียงของลูกค้า ตามคู่มือกระบวนการรับฟังเสียงของลูกค้า และวิธีปฏิบัติงานการรวบรวมเสียงของลูกค้าแต่ละช่องทาง (PEA VOC System) ดังนี้ 3.1.1 การติดตามข้อมูลป้อนกลับจากลูกค้าผ่านกล่องประเมินความพึงพอใจแบบแป้นกด (Smile Box) หรือแบบ Touch Screen	กฟส.อ.นยอ.	ม.ค.-ธ.ค.2566	ผบต.(วุฒิชัย) FM ผบง.	-	-

	- กฟฟ. ชั้น1-3, กฟส. ประเมินลูกค้าทางโทรศัพท์สำหรับลูกค้าที่กดประเมินความพึงพอใจต่ำกว่าระดับ 3 (ที่กดประเมิน 1, 2) โดยใช้ข้อมูลจากโปรแกรม Customers' Smile Feedback - กฟฟ. ชั้น1-3, กฟส. นำผลวิเคราะห์การประเมินฯ ของลูกค้าที่ประเมินความพึงพอใจต่ำกว่าระดับ 3 มาดำเนินการปรับปรุงแก้ไข - กฟฟ. ชั้น 1-3, กฟส. รายงานสรุปผลวิเคราะห์การประเมินฯ และแจ้งให้ กบล. ทราบ ภายใน 10 วันหลังสิ้นไตรมาส เป้าหมาย - สัดส่วนการกดประเมินเทียบกับจำนวนคิวทั้งหมด กฟฟ. ชั้น1-3 และ กฟส. ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 ของจำนวนคิวทั้งหมด - ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจไม่ต่ำกว่า 4.4859 - กบล. ติดตามและรายงานสรุปผลวิเคราะห์การประเมินฯ ในภาพรวมของ กฟก.1,2,3 ภายใน 15 วันหลังสิ้นไตรมาส - กรท. รายงานผลการใช้งานและปัญหาอุปสรรคของระบบฯ ภายใน 15 วันหลังสิ้นไตรมาส *หมายเหตุ : - Front Manager กฟฟ. เป็นผู้ดำเนินงาน และบันทึกข้อมูลลงในโปรแกรม Customers' Smile Feedback กิจกรรม -ผบต. , ผบง. ดำเนินการควบคุมให้มีสัดส่วนการกดประเมินกับจำนวนคิวทั้งหมด ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 ของจำนวนคิวทั้งหมด ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจไม่ต่ำกว่า 4.4859 -FM หลัก บันทึกข้อมูลลงในโปรแกรม Cutomers' Smile Feedback					
--	---	--	--	--	--	--



3.1.2 การรวบรวมเสียงของลูกค้าจากช่องทาง 4 กลุ่ม (กลุ่มดิจิทัล กลุ่มกายภาพ กลุ่มการสำรวจและกลุ่มอื่น ๆ)

เป้าหมาย

- กฟฟ. บันทึกข้อมูลเสียงของลูกค้าที่มีนัยสำคัญ หรือจัดการไม่ได้ ลงระบบ PEA VOC System ทุกครั้ง
- กฟฟ.2 รวบรวมเสียงของลูกค้า จากระบบ PEA VOC System และจัดส่งให้ ผอ.ก(ก3) ภายใน 20 วันหลังสิ้นไตรมาส

กิจกรรม

-ผบต.ดำเนินการบันทึกข้อมูลเสียงลงในระบบ PEA VOC System ทุกครั้ง

3.2 จัดทำฐานข้อมูลคุณภาพไฟฟ้าในนิคมอุตสาหกรรม, พื้นที่อุตสาหกรรม, เขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษกลุ่ม New S-Curve และกลุ่ม EEC โดยดำเนินการตรวจวัด และวิเคราะห์คุณภาพไฟฟ้า ในสถานีไฟฟ้าที่ตั้งอยู่ในนิคมอุตสาหกรรม มีการกำหนดแผนและปรับปรุง ให้เป็นมาตรฐานสากล พร้อมจัดทำรายงานเพื่อรองรับความต้องการให้กับลูกค้า

เป้าหมาย จำนวน 11 สถานี

กฟส.อ.นยอ.

ม.ค.-ธ.ค.2566

ผบต.
(วุฒิชัย,จรรจิจรา)

สฟฟ.แหลมฉบัง1
สฟฟ.แหลมฉบัง2
สฟฟ.ปลวกแดง3
สฟฟ.ปลวกแดง4
สฟฟ.บางวัว1
สฟฟ.บ่อวิน1
สฟฟ.บ่อวิน2
สฟฟ.ระยอง2
สฟฟ.ระยอง3
สฟฟ.อ่าวไผ่1,
สฟฟ.วังจันทร์

ม.ค.-ธ.ค.2566

กบค.(ก2)

(2) 0.100

0.100

แผนงานที่ 4 พัฒนาการใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลลูกค้า (Customer Analytics) เพื่อพัฒนาคุณภาพการให้บริการ หรือสร้างโอกาสทางธุรกิจเกี่ยวเนื่อง

4.1 การจัดทำฐานข้อมูลลูกค้าเพื่อพัฒนาคุณภาพการให้บริการ หรือสร้างโอกาสทางธุรกิจเกี่ยวเนื่อง

4.1.1 ฐานข้อมูลลูกค้า High Value เพื่อการดำเนินการธุรกิจงานขยายเขตติดตั้งหม้อแปลงเฉพาะราย

เป้าหมาย จัดทำฐานข้อมูลโดยมีรายละเอียดดังนี้

- ฐานข้อมูลลูกค้า High Value มีการใช้ไฟเพิ่มขึ้นร้อยละ 10 จากปี 2564-2565 และที่มีการใช้ไฟตั้งแต่ร้อยละ 50 ของขนาดพิกัดหม้อแปลง
- ฐานข้อมูลลูกค้า High Value ที่มีการใช้ไฟตั้งแต่ร้อยละ 70 ของขนาดพิกัดหม้อแปลง

กฟส.อ.นยอ.

ม.ค.-ก.พ.2566

ผบต.
ทผ.บต.

-

-

4.1.2 ฐานข้อมูลลูกค้า เพื่อการดำเนินการธุรกิจงานบำรุงรักษา

เป้าหมาย จัดทำฐานข้อมูลโดยมีรายละเอียดดังนี้

- ฐานข้อมูลลูกค้าที่เคยใช้บริการบำรุงรักษา ปี 2564-2565

กฟส.อ.นยอ.

ม.ค.-ก.พ.2566

ผบต.
ทผ.บต.

-

-

- ฐานข้อมูลลูกค้าที่ไม่เคยใช้บริการบำรุงรักษา และติดตั้งหม้อแปลงรวมกันเกิน 250 kVA					
4.2 การใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลลูกค้าเพื่อสร้างโอกาสทางธุรกิจเกี่ยวเนื่อง 4.2.1 การดำเนินการธุรกิจงานขยายเขตติดตั้งหม้อแปลงเฉพาะราย โดยใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลลูกค้า High Value <u>เป้าหมาย</u> - กฟฟ. จัดทำแผนการเข้าพบลูกค้าพร้อมใบเสนอราคา - กฟฟ. รายงานผลการดำเนินงาน ทุกไตรมาส *หมายเหตุ : ฐานข้อมูลลูกค้าฯ ตามกิจกรรมข้อ 4.1.1 <u>กิจกรรม</u> -ผบต.(ศราวุธ) จัดทำแผนเข้าพบลูกค้าพร้อมใบเสนอราคา -รายงานผลการดำเนินการ ทุกไตรมาส	กฟส.อ.นยอ.	ม.ค.-ธ.ค.2566	ผบต. (ศราวุธ)	-	-
4.2.2 การดำเนินการธุรกิจงานบำรุงรักษา โดยมุ่งเน้นลูกค้า 2 กลุ่ม ดังนี้ (1) ลูกค้ารายเดิม (ที่เคยใช้บริการบำรุงรักษา) ทุกราย (2) ลูกค้ารายใหม่ (ที่ไม่เคยใช้บริการบำรุงรักษา และติดตั้งหม้อแปลงรวมกันเกิน 250 kVA) ร้อยละ 20 <u>เป้าหมาย</u> - กฟฟ. จัดทำแผนการเข้าพบลูกค้าพร้อมใบเสนอราคา ตามฐานข้อมูลลูกค้า - กฟฟ. รายงานผลการดำเนินงาน ทุกไตรมาส *หมายเหตุ : - ฐานข้อมูลลูกค้าฯ ตามกิจกรรมข้อ 4.1.2 - กฟก.1,2,3 สามารถดำเนินการปรับแผนการเข้าพบลูกค้าได้ตามความเหมาะสม <u>กิจกรรม</u> -ผบต.(ศราวุธ) จัดทำแผนเข้าพบลูกค้าพร้อมใบเสนอราคา ตามฐานข้อมูลลูกค้า -รายงานผลการดำเนินการ ทุกไตรมาส	กฟส.อ.นยอ.	ม.ค.-ธ.ค.2566	ผบต. (วุฒิชัย)	-	-
4.3 นำผลวิเคราะห์การประเมินความพึงพอใจ การติดตามข้อมูลป้อนกลับ และข้อร้องเรียน มาปรับปรุงประสิทธิภาพการให้บริการ/ปรับปรุงกระบวนการทำงาน <u>เป้าหมาย</u> - กฟฟ. ชั้น 1-3 และ กฟส. รายงานแผน และผลการตอบสนองเสียง	กฟส.อ.นยอ.	ม.ค.-ธ.ค.2566	ผบต. (วุฒิชัย)	-	-

ของลูกค้าในด้านผลิตภัณฑ์/บริการ/สนับสนุน และแจ้งให้ กบล. ทราบภายใน 10 วันหลังสิ้นไตรมาส - กบล. ติดตาม และรายงานสรุปผล ในภาพรวมของ กฟผ.1,2,3 ภายใน 15 วันหลังสิ้นไตรมาส <u>กิจกรรม</u> -ผบต.(วุฒิชัย)จัดทำรายงานแผน และผลการตอบสนองเสียงของลูกค้าหลังสิ้นไตรมาส					
4.4 จัดทำแผนการนำเสนอการขายงานธุรกิจเกี่ยวเนื่อง ลูกค้ารายใหม่ การซื้อต่อยอด (Up selling) และการซื้อต่อเนื่อง (Cross selling) แก่ลูกค้ารายสำคัญ จากการดำเนินการตามกระบวนการบริหารจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้ารายสำคัญ <u>เป้าหมาย</u> - กฟผ.2 จัดทำแผนการขายงานธุรกิจเกี่ยวเนื่อง ของกลุ่มลูกค้ารายสำคัญ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของจำนวนลูกค้ารายสำคัญ หรือไม่น้อยกว่า 120 ราย ต่อ กฟผ. ภายใน 1 เดือน หลังสิ้นไตรมาสที่ 1 - กฟผ.2 จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์นำเสนอานธุรกิจเสริมต่างๆ ของ กฟผ. ผ่านการประชาสัมพันธ์ออนไลน์ หรือ การเยี่ยมเยียน ประชุมผู้ใช้ไฟรายใหญ่ - กฟผ.ชั้น 1-3, <i>กฟส.ที่เกี่ยวข้อง</i> เข้าพบลูกค้ารายสำคัญตามเป้าหมายที่ กบล. กำหนด และลูกค้าใช้บริการธุรกิจเกี่ยวเนื่อง ไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของจำนวนลูกค้ารายสำคัญ <u>หมายเหตุ</u> ลูกค้ารายสำคัญที่ใช้บริการธุรกิจเกี่ยวเนื่อง ที่มีมูลค่า 5,000 บาทขึ้นไป ไม่รวมการให้ใช้เสาไฟฟ้า และการให้ใช้บริการเส้นใยแก้วนำแสง - กฟผ.ชั้น 1-3, <i>กฟส.ที่เกี่ยวข้อง</i> รายงานผลการขายงานธุรกิจเกี่ยวเนื่องฯ ตามแบบฟอร์ม CRM-SEL-001 จัดส่ง กบล. ภายใน 5 วันหลังสิ้นไตรมาส - กฟผ.2 สรุปภาพรวมรายงานผลการขายงานธุรกิจเกี่ยวเนื่องฯ ตามแบบฟอร์ม CRM-SEL-002 จัดส่ง กสธ.ผลพ. ภายใน 10 วันหลังสิ้นไตรมาส	กฟผ.ชั้น 1-3, กฟส.ปยว.,บค., กฟส.สชช.,เพ, กฟส.ขสม.,นผ.,	ม.ค.-ธ.ค.2566	กบล.(ก2), กฟผ.ชั้น 1-3, กฟส.ปยว.,บค., กฟส.สชช.,เพ, กฟส.ขสม.,นผ., บคจ.ฉช.	-	-

แผนงานที่ 5 การเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการ ข้อร้องเรียน	5.1 การบริหารจัดการข้อร้องเรียนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อยกระดับการให้บริการที่ดีของ กฟภ. ลดความไม่พึงพอใจและเพิ่มความ พึงพอใจของลูกค้า ดังนี้ 5.1.1 การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการข้อร้องเรียน ดังนี้ (ก) การตอบข้อร้องเรียน (ด้านบริการ) โดยรวม - ข้อร้องเรียนทั่วไป ปิดได้ภายใน 30 วันทำการ (ร้อยละ100) - ข้อร้องเรียนทั่วไป ปิดได้ภายใน 30 วัน (ร้อยละ100) - ข้อร้องเรียนทั่วไป ปิดได้ภายใน 15 วัน (ไม่น้อยกว่าร้อยละ90) - ข้อร้องเรียนสำคัญเร่งด่วน (IA/IR chat) ภายใน 24 ชั่วโมง (ร้อยละ100) (ข) การตอบข้อร้องเรียน (ด้านบริการ) กลุ่มบริการทั่วไป (คุณภาพไฟฟ้า+การให้บริการ+อื่น ๆ) - การปิดข้อร้องเรียน ภายใน 20 วัน (ไม่น้อยกว่าร้อยละ 95) (ค) การตอบข้อร้องเรียน (ด้านบริการ) กลุ่มที่ต้องเร่งรัดแก้ไข (พฤติกรรมพนักงาน+การจัดหน่วย/แจ้งค่าไฟฟ้า+การถูกงดจ่ายไฟฟ้า) - การปิดข้อร้องเรียน ภายใน 10 วัน (ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80) (ง) ระยะเวลาตอบสนองที่ลูกค้าร้องขอและปฏิบัติตามเงื่อนไข - ตรวจสอบหรือติดต่อผู้ใช้ไฟภายใน 5 วัน (ร้อยละ 100) เป้าหมาย ดำเนินการบริหารจัดการข้อร้องเรียนให้เป็นไปตามค่าเป้าหมาย และจัดทำรายงานสรุปข้อร้องเรียนทุกไตรมาส *หมายเหตุ : ไม่รวมข้อร้องเรียนประเภททุจริตประพฤติมิชอบ กิจกรรม -ผบต. ตรวจสอบข้อร้องเรียนในระบบ PEA VOC System ทุกวัน -ผบต. แจ้งแผนที่เกี่ยวข้องกับเรื่องร้องเรียน -แผนกที่เกี่ยวข้องดำเนินการตรวจสอบและติดต่อผู้ร้องเรียน -แผนกที่เกี่ยวข้องดำเนินการปิดข้อร้องเรียน และจัดส่งแบบฟอร์ม การปิดข้อร้องเรียนให้กับ ผบต. -ผบต.(จรรยา,วุฒิชัย) ดำเนินการปิดข้อร้องเรียนในระบบ PEA VOC System	กฟส.อ.นยอ.	ม.ค.-ธ.ค.2566	ผบต. แผนกที่เกี่ยวข้อง (จรรยา,วุฒิชัย)	-	-
---	--	-------------------	----------------------	---	----------	----------

5.1.2 การเพิ่มประสิทธิภาพการวางแผนเชิงป้องกันข้อร้องเรียน ดังนี้ (ก) จำนวนข้อร้องเรียนโดยรวม ลดลงร้อยละ 10 จากข้อร้องเรียน ในช่วงเวลาเดียวกันของปีก่อน (ข) จำนวนข้อร้องเรียนประเภทพฤติกรรมพนักงาน ให้รักษาระดับจำนวน ข้อร้องเรียนไม่ให้เกินผลที่เกิดขึ้นจริงในปี 2565 (ค) จำนวนข้อร้องเรียน/ร้องขอ เรื่องไม่มีไฟฟ้าใช้ ลดลงร้อยละ 50 จากข้อร้องเรียน/ร้องขอ ในช่วงเวลาเดียวกันของปี 2564 <u>เป้าหมาย</u> ดำเนินการบริหารจัดการข้อร้องเรียนให้เป็นไปตามค่าเป้าหมาย และจัดทำรายงานสรุปข้อร้องเรียนทุกไตรมาส *หมายเหตุ : ไม่รวมข้อร้องเรียนประเภททุจริตประพฤตินิชอบ		กฟก.1,2,3 ฝอภ.(ภ3)	ม.ค.-ธ.ค.2566	กฟก.1,2,3 ฝอภ.(ภ3)	-	-
5.2 การจัดทำแผนงานหรือแนวทางการปฏิบัติงานเชิงป้องกันข้อร้องเรียน ของลูกค้า <u>เป้าหมาย</u> - กฟฟ. ชั้น 1-3, กฟส. จัดทำแผนงานหรือแนวทางการปฏิบัติงาน เชิงป้องกันข้อร้องเรียนของลูกค้า และสรุปรายงานผลจัดส่ง กบล. ภายใน 20 วันหลังสิ้นไตรมาส - กฟก.2 วิเคราะห์ปัญหาข้อร้องเรียน (ด้านบริการ) จัดทำแผนงาน หรือแนวทางการปฏิบัติงานเชิงป้องกัน ข้อร้องเรียนของลูกค้า และจัดส่ง ผลพ. ภายใน 20 วันหลังสิ้นไตรมาส <u>กิจกรรม</u> -ผบต.(จรรจิรา) จัดทำรายงานสรุปข้อร้องเรียน และ แนวทางเชิงป้องกันข้อร้องเรียน ทุกไตรมาส		กฟส.อ.นยอ.	ม.ค.-ธ.ค.2566	ผบต. (วุฒิชัย)	-	-

แผนปฏิบัติการ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค อ.นายายอาม ประจำปี 2566 (ทบทวนครั้งที่ 1 ปี 2566)
ด้าน Customer

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO2 พัฒนาระบบจำหน่ายที่มีประสิทธิภาพเชื่อถือได้และยกระดับสู่โครงข่ายอัจฉริยะ(Smart Grid) เพื่อเป็นผู้นำระบบไฟฟ้าตอบสนองความพึงพอใจแก่ลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- SCM3 การรักษารฐานลูกค้ารายสำคัญ (Key Account) ที่มีความเสี่ยง
5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- SCM3 การรักษารฐานลูกค้ารายสำคัญ (Key Account) ที่มีความเสี่ยง

งานตามยุทธศาสตร์องค์กรและแผนงานที่สำคัญของสายงาน/สำนัก

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ค่าความผูกพัน (Engagement score) ของลูกค้ารายสำคัญที่มีความเสี่ยง
4. เป้าหมาย

- ระดับ 3.5075
6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ค่าความผูกพัน (Engagement score) ของลูกค้ารายสำคัญที่มีความเสี่ยง
7. เป้าหมาย

- ระดับ 3.5075

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) อื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 1 แผนงานสร้างความสัมพันธ์เพื่อรักษารฐานข้อมูลลูกค้ารายสำคัญ (Key Account) และนำระบบ Digital CRM มาใช้สนับสนุนการให้บริการลูกค้า	1.1 ทบทวนรายชื่อลูกค้ารายสำคัญ และแผนตามกระบวนการบริหารลูกค้ารายสำคัญ (KAMT) ให้สอดคล้องตามค่าเป้าหมายในการเพิ่มประสิทธิภาพการดูแลลูกค้า เป้าหมาย - ทบทวนและขออนุมัติรายชื่อลูกค้ารายสำคัญภายในเดือน ม.ค. 2566 - จัดทำฐานข้อมูลลูกค้า และแผนบริหารลูกค้ารายสำคัญ ลงในโปรแกรม CRM Plus ให้เป็นปัจจุบัน	กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส.ปยว.,บค., กฟส.สขช.,เพ, กฟส.ขสม.,นผ.	ม.ค. 2566	กบล.(ก2), กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส.ปยว.,บค., กฟส.สขช.,เพ, กฟส.ขสม.,นผ., บคจ.ฉช.	-	-
	1.2 ดำเนินการตามแผนงาน กระบวนการบริหารลูกค้ารายสำคัญ (Key Account Management) 1.2.1 การบริการเสริมโดยไม่คิดค่าใช้จ่าย (Free Maintenance Service: FMS) เป้าหมาย การจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้าตามระดับของลูกค้า โดยแบ่งตามกลุ่มลูกค้า ดังนี้ - ลูกค้ากลุ่ม Strategic จำนวน 267 ราย (ร้อยละ 100)	กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส.ปยว.,บค., กฟส.สขช.,เพ, กฟส.ขสม.,นผ.	ม.ค.-ธ.ค. 2566	กบล.(ก2), กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส.ปยว.,บค., กฟส.สขช.,เพ, กฟส.ขสม.,นผ.,	(2) 24.182	24.182

	- ลูกค้ากลุ่ม Star จำนวน 183 ราย (ร้อยละ 100) - ลูกค้ากลุ่ม Status จำนวน 280 ราย (ร้อยละ 100) 1.2.2 กิจกรรมการสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้ารายสำคัญ (Relation Building Activity : RBA) เป้าหมาย การจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้าตามระดับของลูกค้า โดยแบ่งตามกลุ่มลูกค้า ดังนี้ - กลุ่ม Strategic ร้อยละ 100 - กลุ่ม Star ร้อยละ 100 - กลุ่ม Status ร้อยละ 100 - กลุ่ม Streamline ร้อยละ 40	กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส.ปยว.,บค., กฟส.สชช.,เพ, กฟส.ขสม.,นผ.,	ม.ค.-ธ.ค. 2566	บคจ.ฉช. กบล.(ก2), กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส.ปยว.,บค., กฟส.สชช.,เพ, กฟส.ขสม.,นผ., บคจ.ฉช.	-	-
	1.2.3 พนักงานบริหารลูกค้ารายสำคัญ (KAMR) บริหารความสัมพันธ์กับลูกค้าโดยการติดต่อสื่อสารกับลูกค้า (Communication : COM) และบันทึกผลในโปรแกรม CRM Plus เป้าหมาย - การติดต่อสื่อสารอย่างสม่ำเสมอ โดยแบ่งตามกลุ่มลูกค้า ดังนี้ : ลูกค้ากลุ่ม Strategic, Star, Status จำนวน 1 ครั้งขึ้นไป/ราย/ไตรมาส : ลูกค้ากลุ่ม Streamline จำนวน 1 ครั้งขึ้นไป/กลุ่ม/เดือน - การมีส่วนร่วมของลูกค้าในการวางแผนงานที่มีผลกระทบโดยตรงกับลูกค้า เช่น แผนการดับไฟเพื่อปฏิบัติงาน เป็นต้น : ลูกค้ากลุ่ม Strategic ทุกปี (ตามแผนงานที่เกี่ยวข้อง) *หมายเหตุ : ปรับลดได้ตามความเหมาะสม	กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส.ปยว.,บค., กฟส.สชช.,เพ, กฟส.ขสม.,นผ.,	ม.ค.-ธ.ค. 2566	กบล.(ก2), กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส.ปยว.,บค., กฟส.สชช.,เพ, กฟส.ขสม.,นผ., บคจ.ฉช.	-	-
	1.3 การเยี่ยมเยียนลูกค้ารายสำคัญ/ลูกค้ามูลค่าสูง/ลูกค้าในนิคมอุตสาหกรรม และลูกค้าที่อยู่ในพื้นที่ให้บริการของ SPP โดยผู้บริหาร และกำหนดวัตถุประสงค์การเยี่ยมเยียนลูกค้าแต่ละรายที่ชัดเจนพร้อมบันทึกผลการเยี่ยมเยียนในโปรแกรม CRM Plus เป้าหมาย - ผชก. หรือผู้แทน จำนวน 3 ราย/ไตรมาส/กฟข. - ผจก.กฟฟ.ชั้น 1 จำนวน 8 ราย/ไตรมาส/กฟข.	กฟส.อ.นยอ.	ม.ค.-ธ.ค.2566	ผบด. แผนที่เกี่ยวข้อง	(2) 0.786	(2) 0.786

	- ผจก.กฟฟ.ชั้น 2-3 จำนวน 6 ราย/ไตรมาส/กฟฟ. - ผจก.กฟส. จำนวน 3 ราย/ไตรมาส/กฟฟ. *หมายเหตุ : สามารถพิจารณารูปแบบการเยี่ยมเยือนลูกค้าได้ 2 รูปแบบ 1.รูปแบบ Onsite 2.รูปแบบ Online Meeting ผ่านระบบออนไลน์ แพลตฟอร์มต่างๆ (ตามอนุมัติ ผวก. ลว. 29 ธ.ค. 2564 ต่อท้ายหนังสือ กลพ.(สข)797/2564ลว. 27 ธ.ค. 2564 อนุมัติปรับปรุงคู่มือการสร้าง และการจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้า กิจกรรม 1. ผบต. ดำเนินการจัดทำแผนการเยี่ยมเยือนลูกค้ารายสำคัญ 2. แผนกที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการเยี่ยมเยือนลูกค้ารายสำคัญ จำนวน 3 ราย/ไตรมาส/กฟฟ. 3. ผบต. จัดทำรายงานพร้อมบันทึกผลการเยี่ยมในโปรแกรม CRM Plus					
--	--	--	--	--	--	--

	1.4 จัดประชุมสัมมนาลูกค้ารายใหญ่ในพื้นที่ กฟฟ. ที่มีรายได้มากกว่า 100 ล้านบาท/เดือน <u>เป้าหมาย</u> จำนวน 23 กฟฟ. *หมายเหตุ : ปรับลดได้ตามความเหมาะสม 1.5 การมอบของที่ระลึกในโอกาสพิเศษ/มอบของที่ระลึกสำหรับจัดกิจกรรม นันทนาการ/ประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆ <u>เป้าหมาย</u> - กลุ่ม Strategic ทุกราย ไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง/ปี - กลุ่ม Star, Status ให้พนักงาน KAMR พิจารณาตามความเหมาะสม - กิจกรรมนันทนาการ/ประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆ สำหรับลูกค้า พิจารณาตามความเหมาะสม 1.6 การสนับสนุนลูกค้ารายใหม่ ตามข้อมูล BOI/หน่วยงานท้องถิ่น/ แหล่งข้อมูลอื่นๆ โดยการติดต่อสื่อสาร/เยี่ยมเยียน เพื่อให้ข้อมูลต่างๆ เช่น การขอใช้ไฟฟ้า, ขยายเขตระบบไฟฟ้าและการวางแผนการจ่ายไฟฟ้า เป็นต้น <u>เป้าหมาย</u> - กฟฟ.ชั้น 1-3 รายงานสรุปผลการติดต่อสื่อสาร/เยี่ยมเยียน ทุกไตรมาส (ตามแบบฟอร์มรายงาน BOI CRM-NCS-002) - กบล. ติดตามและสรุปผลในภาพรวมของ กฟฟ.2 ภายใน 10 วัน หลังสิ้นไตรมาส	กฟฟ.ชั้น 1-3 (รวม กฟส. ในสังกัด) กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส.ปยว.,บค., กฟส.สชช.,เพ, กฟส.ชสม.,นค., กฟฟ.ชั้น 1-3	เม.ย.-ธ.ค.2566 ม.ค.-ธ.ค.2566 ม.ค.-ธ.ค.2566	กบล.(ก2), กฟฟ.ชั้น 1-3, บคจ.ฉช. กบล.(ก2), กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส.ปยว.,บค., กฟส.สชช.,เพ, กฟส.ชสม.,นค., บคจ.ฉช. กบล.(ก2), กฟฟ.ชั้น 1-3, บคจ.ฉช.	(2) 2.300 - -	2.300 - -
--	--	---	---	---	------------------------------------	--------------------------------

มุมมอง : Internal Process

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ - SO2 พัฒนาระบบจำหน่ายที่มีประสิทธิภาพ เชื่อถือได้และยกระดับสู่โครงข่ายอัจฉริยะ (Smart Grid) เพื่อเป็นผู้นำระบบไฟฟ้าตอบสนองความพึงพอใจแก่ลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	2. กลยุทธ์ระดับองค์กร - OM1 การเพิ่มประสิทธิภาพและความน่าเชื่อถือของระบบจำหน่ายอย่างต่อเนื่อง	3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน - ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) - ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) - ความสำเร็จตามแผนงาน/โครงการพัฒนาระดับโครงข่ายระบบไฟฟ้า (Strong Grid) - ร้อยละของหน่วยสูญเสียในระบบจำหน่าย (Loss)	4. เป้าหมาย - รอค่าเป้าหมาย - รอค่าเป้าหมาย - รอค่าเป้าหมาย - รอค่าเป้าหมาย
	5. กลยุทธ์ระดับสายงาน - OM1 การเพิ่มประสิทธิภาพและความน่าเชื่อถือของระบบจำหน่ายอย่างต่อเนื่อง	6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน - ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) - ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) นิคมอุตสาหกรรม - ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) - ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) นิคมอุตสาหกรรม - ร้อยละของหน่วยสูญเสียในระบบจำหน่าย (Loss) - ความพึงพอใจต่อระบบไฟฟ้าในนิคมอุตสาหกรรม	7. เป้าหมาย - รอค่าเป้าหมาย - รอค่าเป้าหมาย - รอค่าเป้าหมาย - รอค่าเป้าหมาย - รอค่าเป้าหมาย - รอค่าเป้าหมาย

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	หน่วยงาน ดำเนินการ	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
<u>แผนงาน OM1</u> แผนงานยกระดับโครงข่ายระบบไฟฟ้า (Strong Grid)	1.1 ติดตาม ควบคุม ค่าดัชนี SAIFI & SAIDI กฟฟ. จุฬารวมงาน (รวมสังกัด) ให้เป็นตามเกณฑ์ที่ กฟพ. กำหนด <u>เป้าหมาย</u> สรุปและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส	กฟส.นายายอาม	ม.ค.-ธ.ค.2566	กปบ.(ก2)	ผกบ.(วิลาสินี)	-	-

กิจกรรม ผกบ.(วิลาสินี)จัดส่งข้อมูลสถิติไฟฟ้าขัดข้องหลังดรอปปอทไฟวส์ ให้ ผว ว.กปบ. ผ่าน ftp://172.24.3.222/01_กปบ/02_ผวว/00 SAIFISAIDI/01 กฟฟ.ส่ง ไฟวส์		ภายในวันที่ 5 ของทุกเดือน				
---	--	------------------------------	--	--	--	--

	1.2 ติดตามกิจกรรม ควบคุม ค่าดัชนี SAIFI & SAIDI 4 กฟฟ. จุฬารวมงาน (รวมสังกัด) ที่มีค่ามากที่สุด ให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่ กจฟ. กำหนด 1.2.1 จัดทำแผนงาน/กิจกรรม บำรุงรักษาระบบไฟฟ้า เพื่อลดค่าดัชนี SAIFI & SAIDI 4 กฟฟ. จุฬารวมงาน (รวมสังกัด) ที่มีค่ามากที่สุด เป้าหมาย จัดทำแผนงานภายใน เดือน ก.พ. 2566 กฟก.2 กฟจ.จันทบุรี (รวมสังกัด) กฟจ.ตราด (รวมสังกัด) กฟอ.สอยดาว (รวมสังกัด) กฟอ.บ้านค่าย กิจกรรม ผกป.(วิลาสสิน)ส่งแผนงานบำรุงรักษาระบบไฟฟ้าเพื่อลดค่าดัชนี ให้ กปบ.(ก2) ผ่าน Google Sheet : https://shorturl.asia/c67Ca 1.2.2 ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนงานในข้อ 1.2.1 เป้าหมาย สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง	ม.ค.-ธ.ค.2566	กปบ.(ก2)	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง กปบ.(ก2)	-	-
		กฟส.นายายอาม	ม.ค.-ก.พ.2566	กปบ.(ก2)	ผกป.(วิลาสสิน)		
			ภายใน ก.พ. 2566				
		กฟส.นายายอาม	มี.ค.-ธ.ค.2566	กปบ.(ก2)	ผกป.(วิลาสสิน)		
	กฟก.2 กฟจ.ตราด กฟจ.จันทบุรี กฟอ.สอยดาว						
	กฟอ.บ้านค่าย						
	กิจกรรม ผกป.(วิลาสสิน)ส่งแผนงานบำรุงรักษาระบบไฟฟ้าเพื่อลดค่าดัชนี ให้ กปบ.(ก2) ผ่าน Google Sheet : https://shorturl.asia/c67Ca		ทุกไตรมาส				
	1.3 ติดตามกิจกรรม ควบคุม ค่าดัชนี SAIFI & SAIDI ในพื้นที่เมืองใหญ่ ให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่ กจฟ. กำหนด 1.3.1 จัดทำแผนงาน/กิจกรรม บำรุงรักษาระบบไฟฟ้า เพื่อลดค่าดัชนี SAIFI & SAIDI 4 พื้นที่เมืองใหญ่ เป้าหมาย จัดทำแผนงานภายใน เดือน ก.พ. 2566 กฟก.2 กฟฟ.เมืองพัทยา กฟฟ.จอมเทียน 1.3.2 ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนงานในข้อ 1.3.1 เป้าหมาย สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส กฟก.2 กฟฟ.เมืองพัทยา กฟฟ.จอมเทียน	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง	ม.ค.-ธ.ค.2566	กปบ.(ก2)	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง กปบ.(ก2)	-	-
		กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง	ม.ค.-ก.พ.2566	กปบ.(ก2)	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง กปบ.(ก2)	-	-
		กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง	มี.ค.-ธ.ค.2566	กปบ.(ก2)	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง กปบ.(ก2)		-

	1.4 บำรุงรักษาสถานีไฟฟ้าตามวาระ เป้าหมาย รายงานผลทุกไตรมาส กฟภ.2 จำนวน 113 สฟฟ.	กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2566	กบข.(ก2)	กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส. กบข.(ก2)	-	-
	1.5 ดำเนินแผนงานบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า เพื่อลดจำนวนครั้งการทำงานของ Circuit Breaker หรือ Recloser (T/R & T/L) สูงสุด อันดับหนึ่ง ปี 2565 (กำหนดโดย ฝปบ.) ของ กฟฟ.ชั้น 1-3 และ กฟส. ทุกแห่ง เฉพาะระบบจำหน่าย 22 เควี โดยใช้ข้อมูลจากระบบ OMS 1.5.1 จัดทำแผนงาน/กิจกรรม บำรุงรักษาระบบไฟฟ้าเพื่อลดจำนวนครั้งการทำงานของ Circuit Breaker หรือ Recloser (T/R & T/L) สูงสุดอันดับหนึ่ง ปี 2565 (กำหนดโดย ฝปบ.) กิจกรรม ผกป.(ปกรณ)จัดส่งแผนงานเพื่อลดครั้งการทำงาน CircuitBreaker ให้ กบข.(ก2) ผ่าน ftp://172.24.3.222/02_กบข/05_ผตบ/02.แผนงานปรับปรุงระบบไฟฟ้า/ปี 2566/จัดส่งแผนงาน ปี 2566 เป้าหมาย จัดทำแผนงานภายใน เดือน ก.พ. 2566 1.5.2 ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนงานในข้อ 1.5.1 เป้าหมาย สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส กิจกรรม ผกป.(ปกรณ)จัดส่งผลการดำเนินงานตามแผนเพื่อลดครั้งการทำงาน CircuitBreaker ให้กบข.(ก2) ผ่าน ftp://172.24.3.222/02_กบข/05_ผตบ/02.แผนงานปรับปรุงระบบไฟฟ้า/ปี 2566/จัดส่งแผนงาน ปี 2566	กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส. กฟส.นายายอาม	ม.ค.-ธ.ค.2566 ม.ค.-ก.พ.2566 มี.ค.-ธ.ค.2566	กปบ.(ก2) กบข.(ก2) กปบ.(ก2) กบข.(ก2)	กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส. กปบ.(ก2) กบข.(ก2) ผกป.(ปกรณ) ผกป.(ปกรณ) กบข.(ก2) ผกป.(ปกรณ)	-	-
	1.6 ดำเนินแผนงานบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า เพื่อรักษาสภาพและเพิ่มจำนวนระบบไฟฟ้าที่ไม่มีการทำงานของ Circuit Breaker สำหรับ กฟฟ. ชั้น 1-3 และ กฟส. ทุกแห่ง 1.6.1 จัดทำแผนงาน/กิจกรรม บำรุงรักษาระบบไฟฟ้า เพื่อรักษาสภาพและเพิ่มจำนวนระบบไฟฟ้าที่ไม่มีการทำงานของ Curcuit Beraker สำหรับ กฟฟ.ชั้น 1-3 และกฟส. ทุกแห่ง อย่างน้อย กฟฟ.ละ 1 ฟีดเดอร์ เป้าหมาย จัดทำแผนงานภายใน เดือน ก.พ. 2566 กิจกรรม ผกป.(ปกรณ)จัดส่งแผนงานเพื่อรักษาสภาพการทำงาน CircuitBreaker ให้กบข.(ก2) ผ่าน ftp://172.24.3.222/02_กบข/05_ผตบ/02.แผนงานปรับปรุงระบบไฟฟ้า/ปี 2566/จัดส่งแผนงาน ปี 2566	กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส. กฟส.นายายอาม	ม.ค.-ธ.ค.2566 ม.ค.-ก.พ.2566	กปบ.(ก2) กบข.(ก2) กปบ.(ก2) กบข.(ก2)	กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส. กปบ.(ก2) กบข.(ก2) ผกป.(ปกรณ) สรสเสริญ	-	-

1.6.2 ติดตามผลการดำเนินงานแผนงานตาม ข้อ 1.6.1 แยกตาม กฟฟ.ชั้น 1-3 และ กฟส. ทุกแห่ง เป้าหมาย สรุปลผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส กิจกรรม ผกป.(ปกรณ)จัดส่งผลการดำเนินงานตามแผนเพื่อรักษาสภาพการทำงาน CircuitBreaker ให้กบข.(ก2) ผ่าน ftp://172.24.3.222/02_กบข/05_ผดบ/02. แผนงานปรับปรุงระบบไฟฟ้า/ปี 2566/จัดส่งแผนงาน ปี 2566	กฟส.นายายอาม	มี.ค.-ธ.ค.2566	กบป.(ก2) กบข.(ก2)	ผกป.(ปกรณ) สรสรเสรีญ		
1.7 ติดตั้งต้นไม้ใกล้แนวระบบไฟฟ้าได้ตามแผนงานของ กฟข. (ตามระยะทางต้นไม้ที่ได้จากการสำรวจ) เป้าหมาย ร้อยละ 100 ตามแผนงานกำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส กฟก.2 จำนวน 23,772.00 กม. กิจกรรม ผกป.(วิลาสินี)ลงระยะทางจุดในระบบ SAP และตรวจสอบให้ถูกต้องตามแผนงานปี 66	กฟส.นายายอาม	ม.ค.-ธ.ค.2566	กบข.(ก2)	ผกป.(วิลาสินี)	-	-
1.8 ตรวจสอบสิ่งผิดปกติในระบบสายส่ง 115 เควีและระบบจำหน่าย 22 เควี (Patrol) ด้วยโปรแกรม Mobile job Management (MJM) เป้าหมาย - ระบบสายส่ง ผลสำเร็จตามแผนร้อยละ 100 - ระบบจำหน่าย ผลสำเร็จตามแผนร้อยละ 100 กิจกรรม จัดทำแผนงาน Patrol ระบบจำหน่าย 22 เควี ประจำปี จำนวน 16 พีดเดอร์ ผกป.(วิลาสินี)เปิดใบสั่งงานในระบบ SAP และ MJM ให้ครบตามแผนงานปี 66 พร้อม Patrol และปิดใบสั่งงาน ภายในสิ้นเดือน	กฟส.นายายอาม	ม.ค.-ธ.ค.2566	กบข.(ก2)	ผกป.(วิลาสินี) พขง.ผกป. พขง.กฟย.	-	-
1.9 ดำเนินการแก้ไขสิ่งผิดปกติในระบบจำหน่ายแรงสูงและระบบสายส่งไฟฟ้า โดยตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงาน ด้วยโปรแกรม Mobile job Management (MJM) (ตามระยะเวลาที่คู่มือ Maintenance Policy กำหนด) เป้าหมาย ดำเนินการแก้ไขตาม Maintenance Policy และรายงานผลการแก้ไขสิ่งผิดปกติทุกไตรมาส กิจกรรม ผกป.ดำเนินการแก้ไขจุดเสี่ยงที่ได้จากการ Patrolตามข้อ1.8 และปิดใบงาน PMในโปรแกรม MJM ภายในสิ้นไตรมาส	กฟส.นายายอาม	ม.ค.-ธ.ค.2566	กบข.(ก2)	พขง.ผกป. พขง.กฟย.	-	-

1.10.1 แผนงานก่อสร้างและปรับปรุงสายไฟฟ้าแรงสูง เป้าหมาย ร้อยละ 100 ตามแผนงานกำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส กฟภ.2 19.73 วงจร กม.	1.10 ดำเนินการปรับปรุงระบบไฟฟ้า ในพื้นที่เขตชนแดน กฟน. ให้มีประสิทธิภาพ	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง	ม.ค.-ธ.ค.2566	กบบ.(ก2)	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง	-	-
	1.10.2 จัดหาอุปกรณ์ตัดตอนและระบบควบคุมสั่งการระยะไกล เป้าหมาย ร้อยละ 100 ตามแผนงานกำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส กฟภ.2 จัดหา RCS 181 ชุด FRTU 181 ชุด	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง		กบบ.(ก2)	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง		
	1.10.3 แผนงานเพิ่มขีดความสามารถในการจ่ายไฟฟ้าในระบบแรงต่ำ เป้าหมาย ร้อยละ 100 ตามแผนงานกำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส กฟภ.2 หม้อแปลงไฟฟ้า 2600 kVA	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง		กบบ.(ก2)	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง		

	1.10.4 แผนงานปรับปรุงระบบจำหน่ายข้ามถนนเป็นระบบจำหน่าย UG เป้าหมาย ร้อยละ 100 ตามแผนงานกำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส กฟภ.2 0.70 วงจร-กม.	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง		กบบ.(ก2)	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง กบบ.(ก2)		
แผนงาน 2 แผนงานควบคุมหน่วยสูญเสีย (Technical/Non-Technical)	2.1 จัดทำค่าเป้าหมายหน่วยสูญเสีย (Total Losses) เป้าหมาย จัดทำค่าเป้าหมายหน่วยสูญเสีย ภายในเดือน มี.ค. 2566	กฟภ.2	ม.ค.-มี.ค.2566	กข.ว.(ก2)	กข.ว.(ก2)	-	-
	2.2 การดำเนินการตามแผนปฏิบัติการด้าน Technical Loss จำนวน 10 มาตรการ ของ กฟภ. เป้าหมาย ตามแผนงานกำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส	กฟฟ.ชั้น 1-3	ม.ค.-ธ.ค.2566	กบบ.(ก2)	กฟฟ.ชั้น 1-3 กบบ.(ก2)	-	-
	2.3 การดำเนินการตามแผนปฏิบัติการด้าน Non Technical Loss จำนวน 8 มาตรการ ของ กฟภ. เป้าหมาย ตามแผนงานกำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส	กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2566	กบล.(ก2)	กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส. กบล.(ก2)	-	-
	2.4 การใช้โปรแกรม U-CUBE เพื่อนำมาใช้บริหารจัดการ ด้าน Non-Technical Losses เป้าหมาย รายงานผลทุกไตรมาส	กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2566	กบล.(ก2)	กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส. กบล.(ก2)	-	-

	2.5 การปรับปรุงหม้อแปลงและระบบไฟฟ้าแรงต่ำ ตามผลการวิเคราะห์ด้วยโปรแกรม OPSA on GIS (ไตรมาสที่ 4/2565)	กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2566	กาว.(ก2)	กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส. กาว.(ก2)	-	-
	2.5.1 จัดทำแผนงานการปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำ จัดลำดับความสำคัญของแผนงานปรับปรุงฯ จัดทำงบประมาณ, แผนความต้องการพัสดุ และแผนงานก่อสร้างและปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำโดยพิจารณาหม้อแปลงที่เกิดปัญหาแรงดันตกและ/หรือ Loading มากกว่า 100%	กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส.	ม.ค.-ก.ย.2566	กาว.(ก2)	กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส. กาว.(ก2)		
	เป้าหมาย ไตรมาส 1 ร้อยละ 50 ของหม้อแปลงไฟฟ้าที่มีปัญหา ไตรมาส 2 ร้อยละ 80 ของหม้อแปลงไฟฟ้าที่มีปัญหา ไตรมาส 3 ร้อยละ 100 ของหม้อแปลงไฟฟ้าที่มีปัญหา กฟก.2 จำนวน 933 เครื่อง						
	2.5.2 ผลดำเนินการก่อสร้างและปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำ เพื่อแก้ไขปัญหาหม้อแปลงที่เกิดปัญหาแรงดันตกและ/หรือ Loading มากกว่า 100%	กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส.	ม.ค.-พ.ย.2566	กาว.(ก2)	กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส. กาว.(ก2)		
	เป้าหมาย ไตรมาส 1 ร้อยละ 25 ของหม้อแปลงไฟฟ้าที่มีปัญหา ไตรมาส 2 ร้อยละ 50 ของหม้อแปลงไฟฟ้าที่มีปัญหา ไตรมาส 3 ร้อยละ 80 ของหม้อแปลงไฟฟ้าที่มีปัญหา ต.ค. - พ.ย. 2566 ร้อยละ 100 ของหม้อแปลงไฟฟ้าที่มีปัญหา						
	2.5.3 รายงานผลการก่อสร้างและปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำตามข้อ 2.5.2 ภายในวันที่ 29 ของทุกเดือน (ยกเว้นเดือน ก.พ. ภายในวันที่ 28) ในระบบ PSIM (c2psim.pea.co.th) (สถานะ D1)	กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2566	กาว.(ก2)	กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส. กาว.(ก2)		
	เป้าหมาย รายงานผลเดือนละครั้ง ในระบบ PSIM						
	2.5.4 วิเคราะห์ระบบจำหน่ายแรงต่ำด้วย OPSA on GIS ภายในวันที่ 15 ธ.ค. 2566 เพื่อใช้จัดทำแผนงานการปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำในปี 2567 ต่อไป	กฟก.2	ธ.ค. 2566	กาว.(ก2)	กาว.(ก2)		
	เป้าหมาย วิเคราะห์และจัดทำแผนงาน เดือน ธ.ค. 2566 จำนวน 1 ครั้ง						

แผนงาน 3 ติดตามและแก้ไขปัญหาไฟดับพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม	3.1 รายงานผลการประเมินสถานะค่าดัชนี SAIFI & SAIDI พื้นที่นิคมอุตสาหกรรมและเสนอแนวทางแก้ไขปัญหามา เป้าหมาย รายงานผลทุกไตรมาส	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง	ม.ค.-ธ.ค.2566	กปบ.(ก2)	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง กปบ.(ก2)	-	-
	3.2 รายงานวิเคราะห์ปัญหากระแสไฟฟ้าขัดข้อง พื้นที่นิคมอุตสาหกรรมเพื่อระบุอุปกรณ์ทำงาน/สาเหตุ/แก้ไขปัญหามา เป้าหมาย รายงานผลทุกไตรมาส	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง	ม.ค.-ธ.ค.2566	กปบ.(ก2)	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง กปบ.(ก2)	-	-
	3.3 รายงานการตรวจสอบวิเคราะห์ระบบป้องกันทำงานผิดปกติสำหรับเหตุการณ์ไฟฟ้าขัดข้องพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม เป้าหมาย รายงานผลทุกไตรมาส	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง	ม.ค.-ธ.ค.2566	กบข.(ก2)	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง กบข.(ก2)	-	-
	3.4 งานวิเคราะห์ Contingency N-1 ของ Close Loop 115 kV ในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม เป้าหมาย รายงานผลทุกไตรมาส	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง	ม.ค.-ธ.ค.2566	กปบ.(ก2)	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง กปบ.(ก2)	-	-
	3.5 งานเพิ่มประสิทธิภาพการจ่ายไฟสถานีไฟฟ้าและสายส่งระบบ 115 kV เพื่อขออนุมัติการจ่ายไฟแบบ Close Loop Circuit ระบบ 115 kV ในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม เป้าหมาย รายงานผลทุกไตรมาส	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง	ม.ค.-ธ.ค.2566	กปบ.(ก2)	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง กปบ.(ก2)	-	-
	3.6 สํารวจระบบไฟฟ้าทั้งระบบสายส่ง, ระบบจำหน่ายแรงสูง เพื่อพิจารณาเปลี่ยนทดแทนอุปกรณ์ไฟฟ้าที่เสื่อมสภาพจำนวนมากหรือทั้งไลน์ (MS2000) พื้นที่นิคมอุตสาหกรรม 3.6.1 สํารวจระบบจำหน่ายและจัดทำแผนก่อสร้างและปรับปรุงเปลี่ยนทดแทนอุปกรณ์ไฟฟ้าที่เสื่อมสภาพจำนวนมากหรือทั้งไลน์ เป้าหมาย จัดทำแผนงานภายใน เดือน ก.พ. 2566	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง	ม.ค.-ธ.ค.2566 ม.ค.-ก.พ.2566	กบข.(ก2) กบข.(ก2)	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง กบข.(ก2) กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง กบข.(ก2)	-	-

แยกข้อย่อยจากข้อ 3.7 เดิม	3.6.2 ติดตามการก่อสร้างและปรับปรุงเปลี่ยนทดแทนอุปกรณ์ไฟฟ้า จากข้อ 3.6.1 เป้าหมาย สรุปลผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง	มี.ค.-ธ.ค.2566	กบษ.(ก2)	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง กบษ.(ก2)		
	3.7 ตรวจสอบสิ่งผิดปกติในระบบสายส่ง 115 เควีและระบบจำหน่าย 22 เควี (Patrol) และดำเนินการแก้ไขสิ่งผิดปกติในระบบจำหน่ายแรงสูงและ ระบบสายส่งไฟฟ้า (ตามระยะเวลาที่คู่มือ Maintenance Policy กำหนด) ในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรมด้วยโปรแกรม Mobile job Management (MJM) 3.7.1 ตรวจสอบสิ่งผิดปกติในระบบสายส่ง 115 เควีและระบบจำหน่าย 22 เควี ด้วยโปรแกรม Mobile job Management (MJM) เป้าหมาย - รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส - ระบบสายส่ง ผลสำเร็จตามแผนร้อยละ 100 - ระบบจำหน่าย ผลสำเร็จตามแผนร้อยละ 100	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง	ม.ค.-ธ.ค.2566	กบษ.(ก2)	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง กบษ.(ก2)	-	-
	3.7.2 ดำเนินการแก้ไขสิ่งผิดปกติในระบบจำหน่ายแรงสูงและระบบสายส่ง ไฟฟ้า ในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม โดยตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงาน ด้วยโปรแกรม Mobile job Management (MJM) (ตามระยะเวลาที่คู่มือ Maintenance Policy กำหนด) เป้าหมาย ดำเนินการแก้ไขตาม Maintenance Policy และรายงานผล การแก้ไขสิ่งผิดปกติทุกไตรมาส	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง	ม.ค.-ธ.ค.2566	กบษ.(ก2)	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง กบษ.(ก2)	-	-
	3.8 ติดตั้งต้นไม้ใกล้แนวระบบไฟฟ้าได้ตามแผนงานของ กฟช. (ตามระยะทางต้นไม้ที่ได้จากการสำรวจ) ในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม เป้าหมาย ร้อยละ 100 ตามแผนงานกำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส กฟช.2 ระยะทางต้นไม้ จำนวน 1,224.77 กม.	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง	ม.ค.-ธ.ค.2566	กบษ.(ก2)	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง กบษ.(ก2)	-	-
แยกข้อย่อยจากข้อ 3.7 เดิม	3.9 บำรุงรักษาอุปกรณ์ในสถานีไฟฟ้า (Switchgear และ Relay) พื้นที่นิคมอุตสาหกรรม เป้าหมาย ร้อยละ 100 ตามแผนงานกำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส กฟช.2 สถานีไฟฟ้า จำนวน 46 แห่ง	กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2566	กบษ.(ก2)	กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส. กบษ.(ก2)	-	-
แผนงานที่ 4	แผนงานพัฒนาเทคโนโลยีการสื่อสาร 4.1 งานปรับปรุงระบบสื่อสาร Cellular Router รองรับระบบ 4G เพื่อเสริมประสิทธิภาพการส่งการระยะไกลในระบบจำหน่าย ทดแทนของเดิม กรณีอุปกรณ์สื่อสารอยู่นอกแผนงานโครงการ จำนวนรวม 50 ชุด (ทดแทนอุปกรณ์ 2G Router เดิม ที่กำลังจะใช้งานไม่ได้ในอนาคต) เป้าหมาย ร้อยละ 100 และรายงานผลทุกไตรมาส	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง	ม.ค.-ธ.ค.2565	กรส.(ก2)	กรส.(ก2)	-	-

	ไตรมาส 2 : 25 ชุด ไตรมาส 3 : 25 ชุด					-	-
	4.2 งานปรับปรุงเสาสื่อสารโครงข่าย Self Supporting และระบบกราวด์ <u>เป้าหมาย</u> จำนวน 12 แห่ง ไตรมาส 1-3 ไตรมาสละ 4 ชุด รายงานผลทุกไตรมาส	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง	ม.ค.-ธ.ค.2565	กรส.(ก2)	กรส.(ก2)	-	-
	4.3 งานปรับปรุงระบบวิทยุสื่อสารแบบดิจิทัล เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้งาน และเพิ่มความมั่นคงของระบบวิทยุสื่อสาร ระยะที่ 2 4.3.1 ติดตั้ง <u>เป้าหมาย</u> รายงานไตรมาส 1 จำนวน 13 แห่ง 4.3.2 นำเข้าใช้งาน ปรับแต่งระบบ <u>เป้าหมาย</u> รายงานไตรมาส 2 รายงานผลการใช้งานในแต่ละพื้นที่	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง	ม.ค.-มิ.ย. 2565	กรส.(ก2)	กรส.(ก2)	-	-
	4.4 งานปรับปรุง Service สำหรับ Tele-protection ที่เป็น E1 บนระบบ SDH ให้เปลี่ยนมาใช้งานบน IP access เป้าหมาย ทุก Service ที่มีใช้งานในพื้นที่ กฟภ.2 <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลทุกไตรมาส จำนวน 43 วงจร ไตรมาส 1 : 20 วงจร ไตรมาส 2 : 23 วงจร	สฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง	ม.ค.-มิ.ย. 2565	กรส.(ก2)	กรส.(ก2)		
	4.5 งานจัดซื้อพร้อมติดตั้งโทรทัศน์วงจรปิด CCTV สามารถบันทึกเสียงได้ ติดตั้งบริเวณ Front Office (นำร่อง 5 แห่ง ได้แก่ กฟจ.ระยอง, กฟอ.บ้านฉาง, กฟอ.พนสนิมคม, กฟฟ.บึงและกฟฟ.แหลมฉบัง ตามข้อร้องเรียนด้านพฤติกรรมพนักงาน ในรอบ 2 ปี) <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลทุกไตรมาส จำนวน 5 กฟฟ.	กฟฟ.ที่เกี่ยวข้อง	ม.ค.-มิ.ย. 2565	กรส.(ก2)	กรส.(ก2)		
	4.6 งานเพิ่มประสิทธิภาพเคเบิลใยแก้วนำแสงที่ชำรุด (จากการปรับปรุงระบบ มี Loss ที่เกิดจากหัวต่อจำนวนมาก) 4.6.1 สำรวจและจัดทำแผนงานในการแก้ไข <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลภายในไตรมาส 1 จำนวน 3 เส้นทาง 4.6.2 ดำเนินการแก้ไขตามแผนงานข้อ 4.5.1 <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลทุกไตรมาส ไตรมาสละ 1 เส้นทาง รวม 3 เส้นทาง	กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส. กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส.	ม.ค.-มี.ค. 2565 มี.ค.-ธ.ค. 2565	กรส.(ก2) กรส.(ก2)	กรส.(ก2) กรส.(ก2)		

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO2 พัฒนาระบบจำหน่ายที่มีประสิทธิภาพ เชื่อถือได้และยกระดับสู่โครงข่ายอัจฉริยะ (Smart Grid) เพื่อเป็นผู้นำระบบไฟฟ้า

ตอบสนองความพึงพอใจแก่ลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- OM2 ยกระดับคุณภาพระบบจำหน่ายไฟฟ้าแรงต่ำรองรับการเปลี่ยนแปลงของอุตสาหกรรมไฟฟ้า

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- แรงดันไฟฟ้าในระดับที่กำหนด (400V/230V)

- ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) ระบบจำหน่ายแรงต่ำ

- ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) ระบบจำหน่ายแรงต่ำ

4. เป้าหมาย

- รอค่าเป้าหมาย

- รอค่าเป้าหมาย

- รอค่าเป้าหมาย

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- OM2 ยกระดับคุณภาพระบบจำหน่ายไฟฟ้าแรงต่ำรองรับการเปลี่ยนแปลงของอุตสาหกรรมไฟฟ้า

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) ระบบจำหน่ายแรงต่ำ

- ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) ระบบจำหน่ายแรงต่ำ

7. เป้าหมาย

- รอค่าเป้าหมาย

- รอค่าเป้าหมาย

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	หน่วยงาน ดำเนินการ	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 1 แผนงานยกระดับคุณภาพระบบไฟฟ้าแรงต่ำเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงของอุตสาหกรรมไฟฟ้า	1.1 ติดตามการปรับปรุงและพัฒนาหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติด้านเทคนิค เพื่อยกระดับโครงข่ายระบบจำหน่ายแรงต่ำ เป้าหมาย ติดตามและรายงานผล ทุกไตรมาส *(ติดตามและรายผล ที่ได้จากคณะทำงานฯ กฟภ.)	กฟภ.2	ม.ค.-ธ.ค.2566	กวร.(ก2)	กวร.(ก2)	-	-
	1.2 สรุปรายงานผลการปรับปรุงและแนวทางการแก้ไขปัญหาแรงดันไฟฟ้าตกของระบบไฟฟ้าแรงต่ำ จากข้อร้องเรียนของลูกค้า เป้าหมาย สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส	กฟส.นายายอาม	ม.ค.-ธ.ค.2566	กวร.(ก2)	ผกป(ปรกรณ์)	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	หน่วยงาน ดำเนินการ	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	กิจกรรม 1) ผบต.จัดส่งข้อมูลข้อร้องเรียนของลูกค้า (Vcare) ประเภท "คุณภาพไฟฟ้า" หัวข้อย่อย “ไฟฟ้าตก” ให้ ผกป. 2) ผกป. นำข้อมูลจาก ข้อ 1) มาจัดทำแผนงานปรับปรุงฯ 3) ผกป. ดำเนินการปิดข้อร้องเรียน						

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	หน่วยงาน ดำเนินการ	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	1.3 สรุปผลการดำเนินการและปัญหาอุปสรรค การติดตั้งมิเตอร์ขนาด 200 A <u>เป้าหมาย</u> สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส 1.4 สรุปผลการดำเนินการปรับปรุงระบบไฟฟ้าแรงต่ำ จากการประมวลผล ด้วยโปรแกรม OPSA on GIS เพื่อรองรับการติดตั้งมิเตอร์ขนาด 200 A <u>เป้าหมาย</u> สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส	กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส. กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2566 ม.ค.-ธ.ค.2566	กบส.(ก2) กบส.(ก2) กบส.(ก2) กบส.(ก2)	กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส. กบส.(ก2) กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส. กบส.(ก2)	- -	- -
แผนงานที่ 2 แผนงานติดตามและแก้ไขปัญหา ไฟดับระบบจำหน่ายแรงต่ำ	2.1 รายงานผลการประเมินสถานะค่าดัชนี SAIFI&SAIDI และเสนอแนวทาง แก้ไขปัญหา <u>เป้าหมาย</u> สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการ ทุกไตรมาส *หมายเหตุ ดำเนินการเมื่อได้รับข้อมูลจาก กฟฟ. 2.2 รายงานวิเคราะห์ปัญหากระแสไฟฟ้าขัดข้องระบบจำหน่ายแรงต่ำ เพื่อระบุอุปกรณ์ทำงาน/สาเหตุ/แก้ไขปัญหา <u>เป้าหมาย</u> สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการ ทุกไตรมาส	กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส. กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส.	ม.ค.-ธ.ค.2566 ม.ค.-ธ.ค.2566	กบป.(ก2) กบป.(ก2) กบป.(ก2) กบป.(ก2)	กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส. กบป.(ก2) กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส. กบป.(ก2)	- -	- -
	2.3 ดำเนินการตรวจสอบระบบไฟฟ้าระบบจำหน่ายแรงต่ำ พร้อมทั้ง ดำเนินการแก้ไขจุดผิดปกติ พร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินการใน MJM <u>เป้าหมาย</u> ร้อยละ 100 ของแผนงานหม้อแปลงที่มีอยู่ทั้งหมดและรายงานผล ทุกไตรมาส	กฟส.นายายอาม	ม.ค.-ธ.ค.2566	กบช.(ก2)	ผกป(สุทัศน์)	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	หน่วยงาน ดำเนินการ	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	กิจกรรม ผกป(สุทัศน์)เปิดใบสั่งงานในระบบ SAP และ MJM ให้ครบตามแผนงาน ปี 66 พร้อม Patrol, แก้ไข และปิดใบสั่งงานและใบงานภายในสิ้นเดือนของไตรมาส 2.4 ปรับปรุงระบบไฟฟ้าระบบจำหน่ายแรงต่ำ เพื่อพิจารณาเปลี่ยนทดแทนอุปกรณ์ไฟฟ้าที่เสื่อมสภาพจำนวนมาก หรือทั้งไลน์ (MS3000) 2.4.1 จัดทำแผนก่อสร้างและปรับปรุงเปลี่ยนทดแทนอุปกรณ์ไฟฟ้าที่เสื่อมสภาพจำนวนมากหรือทั้งไลน์ เป้าหมาย จัดทำแผนภายใน เดือน ก.พ. 2566 กิจกรรม ผกป(สรเสรีญ)จัดทำแผนปรับปรุงระบบไฟฟ้า เพื่อพิจารณาเปลี่ยนอุปกรณ์ไฟฟ้า(MS3000)	กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส. กฟส.นายายอาม	ม.ค.-ธ.ค.2566 ม.ค.-ก.พ.2566	กบข.(ก2) กบข.(ก2)	กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส. ผกป(สรเสรีญ)	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	หน่วยงาน ดำเนินการ	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	2.4.2 ติดตามการก่อสร้างและปรับปรุงเปลี่ยนทดแทนอุปกรณ์ไฟฟ้า จากข้อ 2.4.1 เป้าหมาย สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส กิจกรรม ผกป.ติดตามผลการดำเนินงานจากข้อ 2.4.1	กฟส.น่ายายอาม	มี.ค.-ธ.ค.2566	กบข.(ก2)	ผกป(पर्ณ) สรรเสรีญ	-	-
	2.5 งานตรวจสอบ/บำรุงรักษาหม้อแปลง กฟภ. ตามวาระ 2.5.1 หม้อแปลง 3 เฟส (ร้อยละ 33 ของหม้อแปลงติดตั้ง) เป้าหมาย ร้อยละ 100 ตามแผนงานที่กำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส กฟภ.1 จำนวน 8,214 เครื่อง กฟภ.2 จำนวน 6,756 เครื่อง กฟภ.3 จำนวน 5,900 เครื่อง	กฟส.น่ายายอาม	ม.ค.-ธ.ค.2566	กบส.(ก2)	ผกป(สุทัศน์)		
	2.5.2 หม้อแปลง 1 เฟส (ร้อยละ 33 ของหม้อแปลงติดตั้ง) เป้าหมาย ร้อยละ 100 ตามแผนงานที่กำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส กฟภ.1 จำนวน 3,660 เครื่อง กฟภ.2 จำนวน 2,734 เครื่อง กฟภ.3 จำนวน 3,640 เครื่อง	กฟส.น่ายายอาม	ม.ค.-ธ.ค.2566	กบส.(ก2)	ผกป(สุทัศน์)		
	กิจกรรม ผกป(สุทัศน์)ดำเนินการบำรุงรักษาหม้อแปลงพร้อมเปิดใบ สั่งงาน ZPM4 โดยดำเนินการร้อยละ 100 ของแผนงานที่กำหนด						

มุมมอง : Internal Process

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO2 พัฒนาระบบจำหน่ายที่มีประสิทธิภาพ เชื่อถือได้ และยกระดับโครงข่ายอัจฉริยะ (Smart Grid) เพื่อเป็นผู้นำระบบไฟฟ้า ตอบสนองความพึงพอใจ แก่ลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- OM3 การบูรณาการข้อมูลในการบริหารโครงข่ายและบริหารสินทรัพย์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพระบบนำส่ง

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- จำนวนตัวชี้วัดระดับคุณภาพของข้อมูลที่ได้รับกวัดจริง
- ความพึงพอใจของข้อเสนอแนวทางการพัฒนาระดับคุณภาพของข้อมูล
- ความสำเร็จของการมี Grid Model Data Management (GMDM)

4. เป้าหมาย

- รอค่าเป้าหมาย
- รอค่าเป้าหมาย
- รอค่าเป้าหมาย

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- OM3 การบูรณาการข้อมูลในการบริหารโครงข่ายและบริหารสินทรัพย์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพระบบนำส่ง

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ความสำเร็จของการมี Grid Model Data Management (GMDM) (New)
- ร้อยละความสำเร็จของการมีฐานข้อมูลในการวางแผนการจัดการสินทรัพย์ในระยะยาว
- สินทรัพย์ ภายในสถานีไฟฟ้า
- สัดส่วนค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาเชิงป้องกันต่อเชิงแก้ไข (PM/CM) ที่เพิ่มขึ้นของระบบไฟฟ้า

7. เป้าหมาย

- รอค่าเป้าหมาย
- รอค่าเป้าหมาย
- รอค่าเป้าหมาย

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	หน่วยงาน ดำเนินการ	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
<u>แผนงาน 1</u> แผนงาน Grid Model Data Management (GMDM)	- ติดตามตามแผนดำเนินงาน Grid Model Data Management (GMDM) <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลความคืบหน้าทุกไตรมาส	กฟภ.2	ม.ค.-ธ.ค.2566	กปบ.(ก2)	กปบ.(ก2)	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	หน่วยงาน ดำเนินการ	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
แผนงาน 2 การจัดเก็บข้อมูล จำแนกรายการสินทรัพย์ และบันทึกข้อมูล	- จัดทำฐานข้อมูลในการวางแผนจัดการสินทรัพย์ระยะยาว สินทรัพย์ ประเภทหม้อแปลงไฟฟ้ากำลัง (serialize) เพื่อสร้างฐานข้อมูล หม้อแปลงไฟฟ้ากำลัง 100% เป้าหมาย - รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส - มีฐานข้อมูลหม้อแปลงไฟฟ้ากำลัง 100%	กฟผ.2	ม.ค.-ธ.ค.2566	กบข.(ก2)	กบข.(ก2)		-
	2.2 กระบวนการดำเนินการหม้อแปลงไฟฟ้าชำรุด 2.2.1 สอบสวนหม้อแปลงไฟฟ้าชำรุด ภายใน 30 วัน เป้าหมาย - รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส	กฟส.นายายอาม		กบล.(ก2)	ผกป.(สุทัศน์)		
	กิจกรรม ผกป.(สุทัศน์)รายงานผลการสอบสวนหม้อแปลง						
	2.2.2 จำหน่ายหม้อแปลงไฟฟ้า หลังจากได้รับอนุมัติ ภายใน 60 วัน เป้าหมาย - รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส	กฟส.นายายอาม		กบล.(ก2)	ผกป.(สุทัศน์)		
	กิจกรรม ผกป.(สุทัศน์)รายงานผลการจำหน่ายหม้อแปลงเมื่อได้รับอนุมัติใน 60วัน						
	2.3 กระบวนการดำเนินการมีเตอร์ชำรุด 2.3.1 เปรียบเทียบความเคลื่อนไหวของมิเตอร์รีดลอน Batch R ที่มีการบันทึกข้อมูลการย้ายสถานะพัสดุ (Stock Type) และสถานที่ จัดเก็บ (Location) เทียบกับจำนวนมิเตอร์ที่รีดลอนทั้งหมด ภายใน 30 วัน เป้าหมาย - รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส	กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส.		กบล.(ก2)	ผบต.(วุฒิชัย) ชัชวาล		
แผนงานที่ 3 การบำรุงรักษาเชิงป้องกัน	2.3.2 ร้อยละของจำนวนมิเตอร์ที่รีดลอนจากระบบจำหน่ายได้ ดำเนินการจำหน่ายออกจากบัญชีด้วยวิธีการแปรสภาพ หรือวิธีการขาย ภายใน 90 วัน เป้าหมาย - รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส	กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟส.			ผบต.(วุฒิชัย) ชัชวาล		
	3.1 ควบคุมสัดส่วนของค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาเชิงป้องกันต่อเชิง แก้ไข (Preventive Maintenance/Corrective Maintenance)	กฟส.นายายอาม	ม.ค.-ธ.ค.2566	กบข.(ก2)	ผกป.(ปกรณ์) พขง.ผกป.	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	หน่วยงาน ดำเนินการ	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	ที่เพิ่มขึ้นของระบบไฟฟ้าให้อยู่ในอัตราไม่น้อยกว่า 1.5 กิจกรรม ผกป.(ปกรณ) ตรวจสอบวัดแรงดันพื้นที่อัตราส่วน PM/CM ไม่น้อยกว่า 1.5 และดำเนินการแก้ไขตัดจ่ายระบบจำหน่ายแรงต่ำ เป้าหมาย - รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส - อัตราส่วน PM/CM ไม่น้อยกว่า 1.5						

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO2 พัฒนาระบบจำหน่ายที่มีประสิทธิภาพ เชื่อถือได้ และยกระดับสู่โครงข่ายอัจฉริยะ (Smart Grid) เพื่อเป็นผู้นำระบบไฟฟ้า ตอบสนองความพึงพอใจ แก่ลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- GM1 การสร้างศักยภาพของระบบจำหน่ายโดย Smart Grid และระบบแผนที่รองรับธุรกิจในอนาคต

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ความสำเร็จการเพิ่มขึ้นของคะแนน(Score) โดยวัดผลจาก Smart Grid Index(SGI)

4. เป้าหมาย

- รอค่าเป้าหมาย

- รอค่าเป้าหมาย

- รอค่าเป้าหมาย
5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- GM1 การสร้างศักยภาพของระบบจำหน่ายโดย Smart Grid และระบบแผนที่รองรับธุรกิจในอนาคต

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน

- ความสำเร็จการเพิ่มขึ้นของคะแนน(Score) โดยวัดผลจาก Smart Grid Index(SGI)

7. เป้าหมาย

- รอค่าเป้าหมาย

- รอค่าเป้าหมาย

- รอค่าเป้าหมาย

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	หน่วยงาน ดำเนินการ	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
แผนงาน1 การจัดเก็บข้อมูล GIS มิเตอร์ หม้อแปลง และอุปกรณ์ตัดตอน	1.1 ประเมินความสอดคล้องของข้อมูลมิเตอร์ กฟผ. ระหว่างระบบงาน GIS กับ ระบบ ISU โดยพิจารณาจากร้อยละของข้อมูลมิเตอร์ กฟผ. ที่มีค่า Installation ID, Pea No, รหัส กฟผ. ตรงกันและต้องมีค่าเฟสตรงกัน (1 เฟส,3 เฟส) เป้าหมาย - ร้อยละ 99 และรายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส กิจกรรม ผบต.(วุฒิชัย) ตรวจสอบข้อมูลมิเตอร์ของ GIS กับ ISU ให้ข้อมูลตรงกันร้อยละ 99 ทุกไตรมาส	กฟส.นายายอาม	ม.ค.-ธ.ค.2566	กหว.(ก2)	ผบต.(วุฒิชัย)	-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	หน่วยงาน ดำเนินการ	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
	1.2 ประเมินความสอดคล้องของข้อมูลหม้อแปลง กฟภ. ในระบบ 22/33 kV ระหว่างระบบ GIS กับระบบ ADS โดยพิจารณาจากร้อยละของข้อมูลหม้อแปลง มีค่า PEA No. และรหัส กฟภ. (AOJ) ตรงกันในระบบ GIS เป้าหมาย - ร้อยละ 96 และรายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส กิจกรรม ผกป.(สุทัศน์) ตรวจสอบข้อมูลหม้อแปลงของ GIS กับ ADS ให้ข้อมูลตรงกัน ร้อยละ 99 ทุกไตรมาส	กฟส.นายายอาม	ม.ค.-ธ.ค.2566	กวว.(ก2)	ผกป.(สุทัศน์)		
	1.3 ประเมินร้อยละความถูกต้องของข้อมูลอุปกรณ์ป้องกันและตัดตอน ในระบบ 22/33 kV ระหว่างระบบ GIS กับข้อมูลจากระบบ SCADA โดยพิจารณาจากร้อยละของข้อมูลอุปกรณ์ที่มีรหัสอุปกรณ์ตรงกัน เป้าหมาย - ร้อยละ 99 และรายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส กิจกรรม ผกป.(สุทัศน์) ตรวจสอบข้อมูลหม้อแปลงของ GIS กับ SCADA ให้ข้อมูลตรงกัน ร้อยละ 99 ทุกไตรมาส	กฟส.นายายอาม	ม.ค.-ธ.ค.2566	กวว.(ก2)	ผกป.(สุทัศน์)		
	1.4 ประเมินร้อยละความถูกต้องของข้อมูลระบบจำหน่ายแรงต่ำ โดยวัดจากหม้อแปลง กฟภ. ในระบบจำหน่าย 22/33 kV เป้าหมาย - ร้อยละ 95 และรายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส กิจกรรม ผกป.(สุทัศน์) ตรวจสอบข้อมูลแรงต่ำถูกต้องร้อยละ 95 ทุกไตรมาส	กฟส.นายายอาม	ม.ค.-ธ.ค.2566	กวว.(ก2)	ผกป.(สุทัศน์)		

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์
- SO1 ยกระดับการบริหารจัดการระดับสากล
ด้วยดิจิทัลและนวัตกรรม โดยมีทุนมนุษย์เป็น
แกนขับเคลื่อนสำคัญ

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร
- HCM2 พัฒนาระบบการเรียนรู้เสริมสร้าง และยกระดับสมรรถนะ
ของบุคลากร

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน
- จำนวนชั่วโมงในการฝึกอบรมบุคลากร
ต่อคนต่อปี (ชม./คน/ปี)

4. เป้าหมาย
- 14 ชม./คน/ปี

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน
- HCM2 พัฒนาระบบการเรียนรู้เสริมสร้าง และยกระดับสมรรถนะ
ของบุคลากร

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน
- ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผน

7. เป้าหมาย
- ร้อยละ 80

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 1 การพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อสนับสนุนการยกระดับการบริหารและพัฒนา ทุนมนุษย์	- ปรับปรุงและพัฒนาระบบงานบริหารทรัพยากรบุคคลสายงานการไฟฟ้า ภาค 3 (Central HRM System) (1) คณะทำงานฯ ดำเนินการพัฒนาระบบงานฯ (2) ปรับปรุงระบบงานให้สอดคล้องตามโครงสร้างการบริหารงานของ กฟผ. (3) ขยายผลการใช้งานไปยัง ทุกฝ่าย,ทุกกอง,กฟฟ.ชั้น 1-3 <u>เป้าหมาย</u> ใช้งานระบบ Central HRM System หักข้อ - บรรลุและแต่งตั้ง เลื่อนระดับพนักงานแรกบรรจุ/ที่ได้รับการปรับวุฒิ, เลื่อนระดับพนักงานทั่วไป, ปรับวุฒิการศึกษา	กรท.(ก2) ฝอภ.(ก3) ฝอภ.(ก3) ทุกฝ่าย,ทุกกอง, ,กฟฟ.ชั้น 1-3	ม.ค.-ธ.ค.2566 ม.ค.-ธ.ค.2566	กรท.(ก2) กงภ.(ก3) กงภ.(ก3) กอก.(ก2)	(2) 0.052	0.000

แผนงานที่ 2 การพัฒนาบุคลากร ประจำปี 2566	- จัดหลักสูตรอบรมผ่านระบบ e-learning ด้านทักษะวิชาชีพ เป้าหมาย - กำหนดให้มีผู้ลงทะเบียน อบรมผ่านระบบ e-learning ไม่น้อยกว่า 2 รายวิชา และผ่านการประเมินไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ของพนักงานทั้งหมด <i>(2 วิชาหลัก 1 วิชารอง ตามหลักสูตรที่คณะกรรมการขับเคลื่อนและพัฒนาฯ กำหนด (หนังสือที่ ก.2 กอก.(พอ) 15/2566 ลว. 11 ม.ค. 2566))</i> <i>ดังนี้</i> 1. พนักงานศึกษาหลักสูตรผ่านระบบ e-learning ดังนี้ - เครือข่าย กฟภ. ใช้งานผ่านทาง http://172.24.1.33 - เครือข่ายภายนอก กฟภ. ใช้งานผ่านแอปพลิเคชันแบบเสมือน (Virtual Desktop Infrastructure : VDI) 2. ผู้เรียนต้องมีการเรียนผ่านการทดสอบมากกว่าร้อยละ 70 และต้องผ่านการทดสอบก่อนเริ่มเรียน (Pre-test)	ทุกหน่วยงาน	ม.ค.-ธ.ค.2566	คณะทำงาน กอก.(ก2)	-	-
แผนงานที่ 3 การยกระดับคุณภาพของพนักงาน กฟภ. เสริมสร้างสุขภาพและคุณภาพชีวิต	- การพัฒนาองค์กรแห่งความสุข 3.1 ดำเนินกิจกรรมส่งเสริมการสร้างสุข เป้าหมาย - แต่งตั้งคณะทำงานฯ สํารวจและสรุปผลวิเคราะห์ปัจจัยที่มีผลต่อความสุขของพนักงานและลูกจ้าง - แต่งตั้งคณะทำงานฯ ระดับ กอก, กฟฟ. ชั้น 1-3 เพื่อพิจารณาอนุมัติกิจกรรม พร้อมรายละเอียดและงบประมาณมาที่ กอก.(ก2) - แต่งตั้งคณะทำงานฯ ระดับ กฟข. เพื่อพิจารณากลับกรองกิจกรรม และนำเสนอขออนุมัติกิจกรรม - ดำเนินกิจกรรมส่งเสริมการสร้างสุขจำนวน 1 กิจกรรม	ฝอภ.(ก3) ทุกกอก, กฟฟ.ชั้น 1-3 กฟภ.2 กฟฟ.ชั้น 1-3 ทุกกอก	ม.ค.2566 ม.ค.2566 ม.ค.-มี.ค. 2566 เม.ย.-ก.ย. 2566	ฝอภ.(ก3) กอก.(ก2) กอก.(ก2) กอก.(ก2)	-	-

	3.2 สํารวจและสรุปลวิเคราะห้ป้ังจ้ยที่มีผลต่อความสุขของพนักงานและลูกจ้าง เป้าหมาย - กรอกแบบสำรวจตามที่ ผอภ.(ภ3) กำหนด - สรุปและรายงานผลการวิเคราะห้ส่ง ผอภ.(ภ3)	ทุกกอง,กฟฟ.ชั้น 1-3 กอง.(ภ2)	ค.ค.-พ.ย.2566 ธ.ค.-66	กอง.(ภ2) กอง.(ภ2), คณะทำงาน	-	-
	3.3 ทบทวนและจัดทำแผนการส่งเสริมการสร้างสุของค์กร ปี 2567 เป้าหมาย ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเดือน ธ.ค. 2566	กอง.(ภ2)	พ.ย.-ธ.ค.2566	กอง.(ภ2), คณะทำงาน	-	-
	3.4 คัดเลือกพนักงานและลูกจ้างดีเด่นประจำปี 2566 เป้าหมาย กฟฟ.ชั้น 1-3 ส่งรายชื่อเข้าร่วมอย่างน้อย 4 กลุ่ม - แต่งตั้งคณะกรรมการ และคณะทำงานพิจารณาผล - แจ้งเวียนข้อกำหนด หลักเกณฑ์ - จัดส่งรายชื่อพนักงานและลูกจ้าง ตามกลุ่มประเภท ดังนี้ กลุ่มที่ 1 ผู้บริหารระดับกลาง (ระดับ 10-11) รวมถึงตำแหน่งอื่นตามโครงสร้างใหม่ แบ่งเป็น 2 ประเภท ได้แก่ 1. หน่วยงานเขต ประกอบด้วย อก. 2. หน่วยงาน กฟฟ. ประกอบด้วย ผจก.กฟฟ.ชั้น 2-3 กลุ่มที่ 2 ผู้บริหารระดับกลาง (ระดับ 9-10) รวมถึงตำแหน่งอื่นตามโครงสร้างใหม่ แบ่งเป็น 4 ประเภท ได้แก่ 1. หน่วยงานเขต ประกอบด้วย รก., ชก.(สายงานวิศวกรรม) 2. หน่วยงานเขต ประกอบด้วย รก., ชก.(สายงานบัญชี) 3. หน่วยงาน กฟฟ. ประกอบด้วย รจก.(ท), ชจก.(ท) รวมถึงตำแหน่งอื่นตามโครงสร้างใหม่ 4. หน่วยงาน กฟฟ. ประกอบด้วย รจก.(บ), ชจก.(บ) รวมถึงตำแหน่งอื่นตามโครงสร้างใหม่ กลุ่มที่ 3 ผจก.กฟส. (ระดับ 9) รวมถึงตำแหน่งอื่นตามโครงสร้างใหม่ กลุ่มที่ 4 ผจก.กฟย. (ระดับ 8) รวมถึงตำแหน่งอื่นตามโครงสร้างใหม่ กลุ่มที่ 5 ผู้บริหารระดับตน (ระดับ 7-8) รวมถึงตำแหน่งอื่นตามโครงสร้างใหม่ แบ่งเป็น 6 ประเภท ได้แก่ 1. หน่วยงานเขต ในสังกัด ผปบ. ประกอบด้วย หน., ชผ. 2. หน่วยงานเขต ในสังกัด ผวบ. ประกอบด้วย หน., ชผ. 3. หน่วยงานเขต ในสังกัด ผบพ. ประกอบด้วย หน., ชผ. 4. หน่วยงาน กฟฟ. กลุ่มงานบริการ ประกอบด้วย ผบค., ผวด., ผบต. 5. หน่วยงาน กฟฟ. กลุ่มงานก่อสร้าง ปฏิบัติการ ประกอบด้วย ผปบ., ผกส., ผมต., ผกป. 6. หน่วยงาน กฟฟ. กลุ่มงานบริหาร/บัญชี/พัสดุ/กฎหมาย ประกอบด้วย ผบท., ผบป., ผคค., ผบง. กลุ่มที่ 6 นักวิชาการ ระดับ 4 – 11 รวมถึงกลุ่มงานอื่นตามโครงสร้างใหม่ แบ่งเป็น 7 ประเภท ได้แก่ 1. หน่วยงานเขต ในสังกัด ผปบ. 2. หน่วยงานเขต ในสังกัด ผวบ. 3. หน่วยงานเขต ในสังกัด ผบพ. 4. หน่วยงาน กฟฟ. กลุ่มงานบริการ ประกอบด้วย ผบค., ผวด., ผบต. 5. หน่วยงาน กฟฟ. กลุ่มงานก่อสร้าง ปฏิบัติการ ประกอบด้วย ผปบ., ผกส., ผมต., ผกป. 6. หน่วยงาน กฟฟ. กลุ่มงานบริหาร/บัญชี/พัสดุ/กฎหมาย ประกอบด้วย ผบท., ผบป., ผคค., ผบง. 7. หน่วยงาน กฟฟ. กลุ่มงานความปลอดภัย รวม จป.ว.ผวบ.(ภ2)	กอง.(ภ2) คณะกรรมการ ทุกฝ่าย, ทุกกอง กฟฟ.ชั้น 1-3	ม.ค.-มี.ค. 2566 มี.ค. 2566 มิ.ย. - ก.ค. 2566	กวว.(ภ2) คณะกรรมการ คณะกรรมการ		

	กลุ่มที่ 7 พนักงานวิชาชีพ (เทคนิค) ระดับ 3 – 9 รวมถึงกลุ่มงานอื่นตามโครงสร้างใหม่ แบ่งเป็น 7 ประเภท ได้แก่ 1. หน่วยงานเขต ในสังกัด ผบ.บ. 2. หน่วยงานเขต ในสังกัด ผวบ. 3. หน่วยงานเขต ในสังกัด ผบพ. 4. หน่วยงาน กฟฟ. กลุ่มงานบริการ ประกอบด้วย ผบค., ผวต., ผบต. 5. หน่วยงาน กฟฟ. กลุ่มงานก่อสร้าง ปฏิบัติการ ประกอบด้วย ผบป., ผกส., ผมต., ผกป. 6. หน่วยงาน กฟฟ. กลุ่มงานบริหาร/บัญชี/พัสดุ/กฎหมาย ประกอบด้วย ผบท., ผบป., ผคส., ผบง. 7. หน่วยงาน กฟฟ. กลุ่มงาน Hotline รวม กบข.(ก2) กลุ่มที่ 8 ลูกจ้างช่าง แบ่งเป็น 4 ประเภท ได้แก่ 1. กลุ่มผู้ปฏิบัติงานระบบไฟฟ้า อายุงานมากกว่า/เท่ากับ 10 ปี 2. กลุ่มผู้ปฏิบัติงานสำนักงาน อายุงานมากกว่า/เท่ากับ 10 ปี 3. กลุ่มผู้ปฏิบัติงานระบบไฟฟ้า อายุงานน้อยกว่า 10 ปี 4. กลุ่มผู้ปฏิบัติงานสำนักงาน อายุงานน้อยกว่า 10 ปี - คัดเลือกพนักงาน/ลูกจ้างดีเด่น ประจำปี 2566 กฟท.2					
	3.5 แข่งทักษะผู้ปฏิบัติงานระบบไฟฟ้า (คนงาน) เป้าหมาย ทุกกอง, กฟฟ.ชั้น 1-3 (รวม กฟฟ.ที่มีในสังกัด)จัดส่งรายชื่อเข้าร่วมแข่งทักษะเฉพาะหน่วยงานที่มีคนงานตามกลุ่ม 1-5 - แต่งตั้งคณะกรรมการ และคณะทำงานพิจารณาผล - จัดส่งรายชื่อคนงาน/ทีม ตามกลุ่มแบ่งเป็น 10 ประเภท ดังนี้ อายุงานมากกว่า/เท่ากับ 5 ปี 5 ประเภท ประกอบด้วย 1. กลุ่มงานก่อสร้าง ประกอบด้วย คนงาน กกค.(ก2), กฟฟ.ชั้น 1-3 2. กลุ่มงานมิเตอร์ ประกอบด้วย คนงาน กฟฟ.ชั้น 1-3 3. กลุ่มงานแก๊ส ประกอบด้วย คนงาน กฟส. และ กฟย. 4. กลุ่มงานสำนักงานเขต ประกอบด้วย คนงาน กวว.(ก2), กบข.(ก2), กบล.(ก2), กรส.(ก2) 5. กลุ่มงานสำนักงาน กฟฟ. ประกอบด้วย คนงาน กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส., กฟย. อายุงานน้อยกว่า 5 ปี 5 ประเภท ประกอบด้วย 1. กลุ่มงานก่อสร้าง ประกอบด้วย คนงาน กกค.(ก2), กฟฟ.ชั้น 1-3 2. กลุ่มงานมิเตอร์ ประกอบด้วย คนงาน กฟฟ.ชั้น 1-3 3. กลุ่มงานแก๊ส ประกอบด้วย คนงาน กฟส. และ กฟย. 4. กลุ่มงานสำนักงานเขต ประกอบด้วย คนงาน กวว.(ก2), กบข.(ก2), กบล.(ก2), กรส.(ก2) 5. กลุ่มงานสำนักงาน กฟฟ. ประกอบด้วย คนงาน กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส., กฟย. - คัดเลือกคนงาน/กลุ่มคนงานดีเด่น	กบข.(ก2) ทุกฝ่าย, ทุกกอง กฟฟ.ชั้น 1-3	ม.ค.-มี.ค. มี.ย. - ก.ย. 2566	กบข.(ก2) คณะกรรมการ		
		คณะกรรมการ	ก.ย. - พ.ย. 2566	กบข.(ก2) คณะกรรมการ		
แผนงานที่ 4 พัฒนาบุคลากรด้านการจัดการความรู้	- ดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากรในการจัดการความรู้ เพื่อนำไปปรับปรุงการทำงานของสายงานการไฟฟ้า ภาค 3 เป้าหมาย ดำเนินการตามกรอบระยะเวลาที่ กฟท. กำหนด	กอก.(ก2)	ม.ค.-ธ.ค.2566	คณะกรรมการ จัดการความรู้ ของสายงาน การไฟฟ้า ภาค 3	-	-

งานตามยุทธศาสตร์องค์กรและแผนงานที่สำคัญของสายงาน/สำนัก	
3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน	4. เป้าหมาย
- ความสำเร็จของแผนงานยกระดับ การดำเนินงานเรื่องความปลอดภัย ให้อยู่ในระดับมาตรฐาน/ระดับสากล	- ร้อยละ >95-100
- ค่าดัชนีการประสบอุบัติภัย (Disabling Injury Index : √DI)	- ดัชนี ≤0.0838

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์
- SO4 เป็นองค์ไฟฟ้าชั้นนำ ตอบโจทย์ความท้าทาย
ของประเทศ เพื่อความยั่งยืนของสังคมและ
สิ่งแวดล้อม
2. กลยุทธ์ระดับองค์กร
- OC1 วิเคราะห์ GAP และแนวทางการผลักดันองค์กรสู่ความยั่งยืน

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน	7. เป้าหมาย
-	-

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	11. ช่วงเวลา	12. หน่วยงานหลัก	13.งบประมาณ (ล้านบาท) (1) ลงทุน (2) ทำการ (3) งบอื่น ๆ	รวม (ล้านบาท)
แผนงานที่ 1 การยกระดับการดำเนินงานด้าน ความปลอดภัยให้อยู่ในระดับมาตรฐาน/ระดับสากล	1.1 การฝึกทักษะการปฏิบัติงานและการป้องกันอุบัติเหตุ - จัดฝึกทักษะการปฏิบัติงานและทบทวนการป้องกันอุบัติเหตุ ณ สนามฝึกซ้อม ประจำ กฟฟ. ชั้น 1-3, กฟส. และ กฟย. (1) ฝึกซ้อมทบทวนเพื่อป้องกันอุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้น หรือ นำเหตุการณ์อุบัติเหตุที่เพิ่งเกิดขึ้นมาซ้อม อย่างน้อยสัปดาห์ละ 1 ครั้ง รายงานผลผ่าน google form ของ กปภ. ภายในวันที่ 30 ของทุกเดือน กิจกรรม ผกป.(อลงกต)ทำการฝึกทักษะและป้องกันอุบัติเหตุทุกวันพุธ และรายงานผลผ่าน google form ของ กปภ. เป็นประจำทุกเดือน	กฟส.นายายอาม กฟย.นคล. กฟย.กหม.	ม.ค.-ธ.ค.2566	ผกป.(สรรเสริญ) ผจก.(ย)	-	-
	(2) ฝึกซ้อมและทบทวนการปฏิบัติงานเพื่อให้เป็นไปตาม ขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติงานที่ถูกต้อง	กฟส.นายายอาม กฟย.นคล.	ม.ค.-ธ.ค.2566	ผกป.(สรรเสริญ) ผจก.(ย)		

	เป้าหมาย อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง รายงานผลผ่าน google form ของ กปภ. ภายในวันที่ 30 ของทุกเดือน	กพย.กทม.																																							
	กิจกรรม ผกป.(อลงกต)ทำการฝึกซ้อมและทบทวนการปฏิบัติงานเพื่อให้เป็นไปตามขั้นตอนทุกวันพุธ และรายงานผลผ่าน google form ของ กปภ. เป็นประจำทุกเดือน																																								
	1.2 นำ Application PEA WeSafe ใช้งาน 1.2.1 จัดฝึกอบรมทบทวนการใช้งาน Application PEA WeSafe เป้าหมาย ให้แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ 1 กิจกรรม กฟส.ทม.เข้าร่วมกิจกรรมอบรมทบทวนการใช้งาน	กฟส.นายายอาม กพย.นคส. กพย.กทม.	ม.ค.-มี.ค.2566	ผกป.(สรรเสริญ) ผจก.(ย)	-	-																																			
	Application PEA WeSafe พร้อมกับกฟจ.จันทบุรี																																								
	1.2.2 ติดตามและประเมินผลใช้งาน Application PEA WeSafe ทุกไตรมาส เป้าหมาย ดำเนินการครบถ้วนร้อยละ 100 <table><tr><th rowspan="2">หน่วยงาน</th><th colspan="3">จำนวนใบงาน WeSafe (ใบงาน)/กฟฟ./เดือน</th></tr><tr><th>ไตรมาส 2</th><th>ไตรมาส 3</th><th>ไตรมาส 4</th></tr><tr><td>กกค.(ก2)</td><td>61</td><td>76</td><td>91</td></tr><tr><td>กบข.(ก2)</td><td>44</td><td>55</td><td>65</td></tr><tr><td>กฟฟ.ชั้น 1</td><td>130</td><td>163</td><td>195</td></tr><tr><td>กฟฟ.ชั้น 2</td><td>104</td><td>130</td><td>156</td></tr><tr><td>กฟฟ.ชั้น 3</td><td>70</td><td>87</td><td>104</td></tr><tr><td>กฟส.</td><td>44</td><td>55</td><td>65</td></tr><tr><td>กพย.</td><td>26</td><td>33</td><td>39</td></tr></table>	หน่วยงาน	จำนวนใบงาน WeSafe (ใบงาน)/กฟฟ./เดือน			ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	กกค.(ก2)	61	76	91	กบข.(ก2)	44	55	65	กฟฟ.ชั้น 1	130	163	195	กฟฟ.ชั้น 2	104	130	156	กฟฟ.ชั้น 3	70	87	104	กฟส.	44	55	65	กพย.	26	33	39	กฟส.นายายอาม กพย.นคส. กพย.กทม.	ม.ค.-ธ.ค.2566	ผกป.(สรรเสริญ) ผจก.(ย)	-	-
หน่วยงาน	จำนวนใบงาน WeSafe (ใบงาน)/กฟฟ./เดือน																																								
	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4																																						
กกค.(ก2)	61	76	91																																						
กบข.(ก2)	44	55	65																																						
กฟฟ.ชั้น 1	130	163	195																																						
กฟฟ.ชั้น 2	104	130	156																																						
กฟฟ.ชั้น 3	70	87	104																																						
กฟส.	44	55	65																																						
กพย.	26	33	39																																						
	กิจกรรม กฟส.ทม.ทำการใช้งาน Application PEA WeSafe ตามเป้าหมาย																																								
	1.3 การฝึกอบรมเพิ่มทักษะเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย จป.(ว) ประจำสำนักงาน กฟข. และ กฟฟ. ชั้น 1-3 เพื่อเรียนรู้งานด้านระบบไฟฟ้า, งานก่อสร้าง และการดูแลด้านความปลอดภัยที่เกี่ยวข้อง เป้าหมาย ให้แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ 2 กฟก.1 จำนวน 23 คน กฟก.2 จำนวน 22 คน กฟก.3 จำนวน 16 คน	กบล., กกค., กบข., กรส., กฟฟ.ชั้น 1-3	ม.ค.-ธ.ค.2566	กาว.(ก2), คณะทำงาน	-	-																																			

แผนงานที่ 2 งานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	2.1 ทบทวนความรู้ ความเข้าใจ ด้านมาตรฐาน และความปลอดภัย ให้กับพนักงานและผู้ช่วยช่างที่ปฏิบัติงานด้านระบบไฟฟ้า เช่น การสอนงาน OJT, การฝึกอบรมภาคปฏิบัติ, หลักสูตรฝึกอบรมต่างๆ เป็นต้น เป้าหมาย กฟข. ละไม่น้อยกว่า 200 คน	กฟส.นายายอาม กพย.นคส. กพย.กทม.	ม.ค.-มิ.ย.2566	ผกป.(สรรเสริญ) ผจก.(ย)	(2) 0.312	0.312
---	---	---	-----------------------	-----------------------------------	------------------	--------------

	กิจกรรม ผกป.(อลงกต)ดำเนินการทบทวนความรู้ ความเข้าใจ ด้านมาตรฐาน และความปลอดภัย					
	2.2 งานเสริมสร้างความปลอดภัยในการทำงาน					
	2.2.1 จัดกิจกรรมวันความปลอดภัย เพื่อสร้างความยำเื่อน	กฟส.นายายอาม	ม.ค.-มิ.ย.2566	ผกป.(สรรเสริญ)	(2) 0.050	0.050
	การปฏิบัติงานด้วยความปลอดภัยให้กับพนักงานทุกระดับได้รับทราบ	กพย.นคล.		ผจก.(ย)		
	(Safety Day)	กพย.กหม.				
	เป้าหมาย ทุก กฟข. อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง					
	กิจกรรม ผกป.(อลงกต)ดำเนินกิจกรรม KYT ณ จุดปฏิบัติงาน.ทุกครั้ง					

	2.2.2 ดำเนินการตามแผนยกระดับการดำเนินงานตามมาตรฐานความปลอดภัย PEA-SMS มาตรฐานที่ 1-7 เป้าหมาย ทุกหน่วยงาน, กฟข. ดำเนินการครบถ้วนตามมาตรฐานที่ 1-7 รายงานทุกไตรมาสผ่าน <i>PEA-SMS Monitoring</i> กิจกรรม ผกป.(อลงกต)ทำการดำเนินการตามแผนยกระดับดำเนินการ	กฟส.นายายอาม กฟย.นคล. กฟย.กทม.	ม.ค.-ธ.ค.2566	ผกป.(สรรเสรีญ) ผจก.(ย)	-	-																
แผนงานที่ 3 เตรียมความพร้อมการไฟฟ้า (กฟฟ. ชั้น 1-3, กฟส., กฟย.) เพื่อให้มีมาตรฐานการดำเนินงานตามเกณฑ์ประเมินค่าดัชนีความสำเร็จของหน่วยงานในสังกัดสายงานการไฟฟ้า ภาค 3 แผนงานที่ 3 เตรียมความพร้อมการไฟฟ้า (กฟฟ. ชั้น 1-3, กฟส., กฟย.) เพื่อให้มีมาตรฐานการดำเนินงานตามเกณฑ์ประเมินค่าดัชนีความสำเร็จของหน่วยงานในสังกัดสายงานการไฟฟ้า ภาค 3	3.1 แต่งตั้งคณะทำงานยกระดับการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐานของสายงานการไฟฟ้า ภาค 3 เป้าหมาย ดำเนินการภายในเดือน ก.พ. 2566 <i>(กฟฟ.หน่วยงาน ไม่ต้องดำเนินการตาม ภาค 3)</i> 3.2 ทบทวนเกณฑ์มาตรฐานการปฏิบัติงาน เป้าหมาย ดำเนินการภายในเดือน มิ.ย. 2566 <i>(กฟฟ.หน่วยงาน ไม่ต้องดำเนินการตาม ภาค 3)</i> 3.3 ประเมินผลการดำเนินงานของ กฟฟ. ต่างๆ ตามเกณฑ์ ข้อ 3.2 เป้าหมาย - กฟฟ. ชั้น 1-3, กฟส. และ กฟย. ทุกแห่ง ได้รับการตรวจประเมิน <table><tr><td></td><td>กฟก.1</td><td>กฟก.2</td><td>กฟก.3</td></tr><tr><td>กฟฟ.1-3</td><td>26</td><td>23</td><td>18</td></tr><tr><td>กฟส.</td><td>18</td><td>15</td><td>17</td></tr><tr><td>กฟย.</td><td>25</td><td>24</td><td>14</td></tr><tr><td>รวม</td><td>69</td><td>62</td><td>49</td></tr></table>		กฟก.1	กฟก.2	กฟก.3	กฟฟ.1-3	26	23	18	กฟส.	18	15	17	กฟย.	25	24	14	รวม	69	62	49	ผงก.(ภ3) <
	กฟก.1	กฟก.2	กฟก.3																			
กฟฟ.1-3	26	23	18																			
กฟส.	18	15	17																			
กฟย.	25	24	14																			
รวม	69	62	49																			