

รายละเอียดประมาณการรายจ่าย
แผนงานงบกลาง

งานงบกลาง

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

เทศบาลตำบลจอหอ

อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 25,119,440 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	25,119,440 บาท
--------	-----	----------------

งบกลาง	รวม	25,119,440 บาท
--------	-----	----------------

งบกลาง	รวม	25,119,440 บาท
--------	-----	----------------

ค่าชำระหนี้เงินกู้	จำนวน	1,229,000 บาท
--------------------	-------	---------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าชำระหนี้เงินกู้กองทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล

สัญญาเลขที่ 1047/54/2555 ลงวันที่ 18 มกราคม 2555

สัญญาเลขที่ 1048/54/2555 ลงวันที่ 18 มกราคม 2555

สัญญาเลขที่ 1146/153/2555 ลงวันที่ 29 มิถุนายน 2555

(สำนักงานปลัดเทศบาล)

ค่าชำระดอกเบี้ย	จำนวน	81,000 บาท
-----------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าชำระดอกเบี้ยเงินกู้กองทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล

สัญญาเลขที่ 1047/54/2555 ลงวันที่ 18 มกราคม 2555

สัญญาเลขที่ 1048/54/2555 ลงวันที่ 18 มกราคม 2555

สัญญาเลขที่ 1146/153/2555 ลงวันที่ 29 มิถุนายน 2555

(สำนักงานปลัดเทศบาล)

เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	480,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคม ในอัตราตามที่สำนักงานประกันสังคมกำหนดของค่าจ้างที่จ่ายให้แก่พนักงานจ้าง โดยคำนวณตามจำนวนพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลจอหอ และจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าสมทบประกันสังคม สำหรับผู้ดูแลเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลจอหอ จำนวน 1 อัตรา (สำนักปลัดเทศบาล)		
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายสมทบกองทุนเงินทดแทนเพื่อคุ้มครองแก่ลูกจ้างที่ประสบอันตราย เจ็บป่วย ตายหรือสูญหายอันเนื่องมาจากการทำงานให้แก่ นายจ้าง ตาม พรบ.เงินทดแทน(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 (สำนักปลัดเทศบาล)		
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	16,500,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายสำหรับการสนับสนุนการสร้างหลักประกันรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุในเขตเทศบาล ถือปฏิบัติตามระเบียบฯ (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 188 ลำดับที่ 2) (กองสวัสดิการสังคม)		
เบี้ยยังชีพความพิการ	จำนวน	3,300,000 บาท
เพื่อจ่ายอุดหนุนค่าใช้จ่ายสำหรับผู้สนับสนุนสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการหรือทุพพลภาพในเขตเทศบาล ถือปฏิบัติตามระเบียบฯ (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 189 ลำดับที่ 3) (กองสวัสดิการสังคม)		

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	36,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์ เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ในเขตเทศบาล ถือปฏิบัติตามระเบียบฯ (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 188 ลำดับที่ 1) (กองสวัสดิการสังคม)		
เงินสำรองจ่าย	จำนวน	300,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสำรองจ่ายในกรณีจำเป็น กรณีเหตุสาธารณภัย และเหตุฉุกเฉินในเขตเทศบาลตำบลจ้อหอ ได้ตามความเหมาะสม ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 19 , การป้องกันและแก้ไขปัญหาสถานการณ์ฝุ่นละอองขนาดเล็ก PM2.5 , การป้องกันและระงับโรคติดต่อ เช่น การป้องกันและ ระวังโรคติดต่อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด - 19) และการป้องกันควบคุมโรคไข้เลือดออก ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)		
รายจ่ายตามข้อผูกพัน	จำนวน	50,000 บาท
ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำเครื่องหมายจราจร การปรับปรุงแก้ไขสิ่งจำเป็นในด้านการจราจร เพื่อให้เกิดความ สะดวก ปลอดภัยแก่ประชาชนทั่วไปและเกิดความเป็นระเบียบ เรียบร้อยภายในเขตเทศบาลตำบลจ้อหอซึ่งเทศบาลพิจารณา ตั้งจ่ายจากรายได้ประเภทต่างๆที่เกี่ยวข้อง เช่น ค่าปรับที่ได้จากผู้ กระทำผิดตามพระราชบัญญัติจราจรทางบก จัดทำหรือจัดหา อุปกรณ์เกี่ยวกับการจราจร ค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องในด้านการ จราจร ฯลฯ (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 139 ลำดับที่ 4) (สำนักปลัดเทศบาล)		

คำบำรุงสนับสนุนเทศบาลแห่งประเทศไทย	จำนวน	93,800 บาท
เพื่อจ่ายเป็นคำบำรุงสมาคมสนับสนุนเทศบาลแห่งประเทศไทย ตามหลักเกณฑ์ที่ประชุมใหญ่เป็นผู้กำหนด โดยพิจารณาจาก รายรับจริงที่ผ่านมาของสมาชิก ยกเว้นเงินกู้ เงินจ่ายขาดเงิน สะสมและเงินอุดหนุนทุกประเภท แต่จะต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ เศษหนึ่งส่วนหก ของงบประมาณรายรับดังกล่าว ทั้งนี้ไม่เกิน 750,000 บาท (สำนักปลัดเทศบาล)		
เงินช่วยเหลือค่าครองชีพผู้รับบำนาญ (ช.ค.บ.)	จำนวน	80,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่าครองชีพผู้รับบำนาญ (ช.ค.บ.) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าครองชีพผู้รับ บำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2522 และฉบับเพิ่มเติม (สำนักปลัดเทศบาล)		
เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ	จำนวน	85,300 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินบำเหน็จ บำนาญ ลูกจ้างประจำ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยบำเหน็จลูกจ้าง ของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม จำนวน 1 ราย (สำนักปลัดเทศบาล)		

ในพิมพ์ที่ 10/8/2564 13:04:36

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)

จำนวน 2,444,340 บาท

เพื่อจ่ายสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญของข้าราชการ
ส่วนท้องถิ่น ตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ 3 ของรายได้ใน
ปีงบประมาณรายจ่ายประจำปี จากประมาณการรายรับ
ตามเทศบัญญัติในงบประมาณรายจ่ายประจำปี ทุกหมวด
ทุกประเภท โดยไม่ต้องนำรายรับประเภทธนบัตร เงินกู้
เงินที่มีผู้อุทิศให้หรือเงินอุดหนุนมารวมคำนวณ
ตามงบประมาณรายจ่ายทั่วไป จำนวน 123,000,000 บาท
หักด้วยเงินที่มีผู้อุทิศให้ จำนวน 2,000 บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป 41,520,000 บาท
คงเหลือยอดที่นำมาคำนวณ จำนวน 81,478,000 บาท
ร้อยละ 3 เป็นเงิน 2,444,340 บาท
ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2500 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
(สำนักปลัดเทศบาล)

เงินสมทบระบบหลักประกันสุขภาพ

จำนวน 380,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ
(สปสช.) โดยสนับสนุนงบประมาณไม่น้อยกว่าร้อยละ 50
ในการให้บริการแก่ประชาชนในเขตเทศบาลฯ
เกี่ยวกับด้านการส่งเสริมสุขภาพ
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

เงินช่วยเหลือ

จำนวน 10,000 บาท

เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือให้แก่พนักงานเทศบาลหรือผู้รับ
บำนาญขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นค่าทำศพกรณี
พนักงานเทศบาลตำบลจ้อหอ และผู้รับบำนาญขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น เสียชีวิต
(สำนักปลัดเทศบาล)

เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือให้แก่ลูกจ้าง ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นค่าทำศพกรณีลูกจ้างของเทศบาลตำบลจ้อหอเสียชีวิต (สำนักปลัดเทศบาล)		
เงินช่วยค่าทำศพลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือให้แก่ลูกจ้างประจำ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นค่าทำศพกรณีลูกจ้างประจำของเทศบาลตำบลจ้อหอเสียชีวิต (สำนักปลัดเทศบาล)		

รายละเอียดประมาณการรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป
งานวางแผนสถิติและวิชาการ
งานบริหารงานคลัง
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

เทศบาลตำบลจอหอ

อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 21,613,900 บาท แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	21,613,900 บาท
งบบุคลากร	รวม	9,569,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	3,072,000 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น	จำนวน	756,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนนายกเทศมนตรี		
ในอัตราเดือนละ 30,000 บาท รวม 12 เดือน		
เป็นเงิน 360,000 บาท		
รองนายกเทศมนตรี จำนวน 2 อัตราๆ เดือนละ 16,500 บาท		
รวม 12 เดือน เป็นเงิน 396,000 บาท		
(สำนักปลัดเทศบาล)		
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	240,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกเทศมนตรี		
ในอัตราเดือนละ 8,000 บาท รวม 12 เดือน		
เป็นเงิน 96,000 บาท		
รองนายกเทศมนตรี จำนวน 2 อัตราๆ เดือนละ 6,000 บาท		
รวม 12 เดือน เป็นเงิน 144,000 บาท		
(สำนักปลัดเทศบาล)		

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก

จำนวน

240,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษนายกเทศมนตรี

ในอัตราเดือนละ 8,000 บาท รวม 12 เดือน

เป็นเงิน 96,000 บาท

รองนายกเทศมนตรี จำนวน 2 อัตราๆ เดือนละ 6,000 บาท

รวม 12 เดือน เป็นเงิน 144,000 บาท

(สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก
องค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน

216,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่เลขานุการ

นายกเทศมนตรี จำนวน 1 อัตราๆ ละ 10,500 บาท

รวม 12 เดือน เป็นเงิน 126,000 บาท และ

เงินค่าตอบแทนรายเดือนให้ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี

รวม 1 อัตราๆ ละ 7,500 บาท รวม 12 เดือน

เป็นเงิน 90,000 บาท

(สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน

1,620,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประธานสภาเทศบาล ในอัตราเดือน

ละ 16,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 198,000 บาท

ค่าตอบแทนรองประธานสภาเทศบาล

ในอัตราเดือนละ 13,500 บาท จำนวน 12 เดือน

เป็นเงิน 162,000 บาท

ค่าตอบแทนสมาชิกสภาเทศบาล

จำนวน 10 อัตราๆ ละ 10,500 บาทต่อเดือนตั้งจ่าย 12 เดือน

เป็นเงิน 1,260,000 บาท

(สำนักปลัดเทศบาล)

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	6,497,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	5,220,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานและเงินปรับปรุงเงินเดือน พนักงานประจำปี จำนวน 11 อัตรา (สำนักปลัดเทศบาล)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	151,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนของปลัดเทศบาล รองปลัดเทศบาลระดับ 8 จำนวน 2 อัตรา (สำนักปลัดเทศบาล)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	247,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานสามัญ ตำแหน่งปลัดเทศบาล, ตำแหน่งรองปลัดเทศบาล, หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลและตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายบริหาร จำนวน 6 อัตรา จำนวน 12 เดือนๆ ละ 20,600 บาท (สำนักปลัดเทศบาล)		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	590,600 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างลูกจ้างประจำ เงินปรับปรุงค่าจ้าง ประจำ จำนวน 2 อัตรา (สำนักปลัดเทศบาล)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	252,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานจ้าง จำนวน 2 อัตรา (สำนักปลัดเทศบาล)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	36,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวต่างๆให้แก่พนักงานจ้าง (สำนักปลัดเทศบาล)		

งบดำเนินงาน	รวม	10,065,600 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	2,120,600 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,550,000 บาท

(1) เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน 1,500,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษให้แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(สำนักปลัดเทศบาล)

(2) เงินค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบคัดเลือก คัดเลือกเลื่อนระดับพนักงานเทศบาล จำนวน 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนให้แก่คณะกรรมการสอบคัดเลือกเลื่อนระดับพนักงานเทศบาล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2)

(สำนักปลัดเทศบาล)

(3) เงินค่าตอบแทนคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน 30,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยฯ และหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1966 ลงวันที่ 26 กันยายน 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการตามที่กระทรวงการคลังได้กำหนด (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าเบี้ยประชุม	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการสภาเทศบาล กรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาล คณะกรรมการตรวจร่างเทศบัญญัติและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย เงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่น ของ นายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรีประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานายก เทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมสภาเทศบาล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557 (สำนักปลัดเทศบาล)		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของ พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยฯและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัดเทศบาล)		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	422,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาลตามสิทธิที่ได้รับ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยฯ (สำนักปลัดเทศบาล)		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	67,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาล ตามสิทธิที่ได้รับ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยฯ (สำนักปลัดเทศบาล)		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้ได้รับบำนาญ	จำนวน	31,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้ได้รับบำนาญ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยว กับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 และหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัดเทศบาล)		
ค่าใช้จ่าย	รวม	5,075,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	1,525,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสารค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ ค่าซึกฟอก ค่ากำจัดปฏิทิน ค่าเบี้ยประกัน ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าระวางบรรทุก ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียม ค่าจัดทำคู่มือปฏิบัติราชการ ค่าวารสาร ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด สอาดสำนักงาน และค่าจ้างเหมาเวรยามรักษาความปลอดภัย ของส่วนราชการ ค่าจ้างเหมา จนท.ควบคุมดูแลกล้องวงจรปิด ค่าจ้างสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการของ เทศบาลตำบลจอหอทั้งในด้านกระบวนการและขั้นตอนการให้ บริการและระเบียบกฎหมายต่างๆ ของทางเทศบาลฯ และอื่นๆที่จำเป็น (สำนักปลัดเทศบาล)		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	840,000 บาท
(1) ค่ารับรอง(รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองของ อบท.)		
จำนวน 140,000 บาท		
(1.1) ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล		
จำนวน 100,000 บาท		
เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองผู้มาตรวจนิเทศงานตรวจงาน เยี่ยมชม หรือทัศนศึกษาดูงาน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งร่วมต้อนรับ บุคคลหรือคณะบุคคล เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร รวมทั้งค่าบริการและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่ จำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการรับรอง ฯลฯ ตามหลักเกณฑ์การตั้งงบประมาณ และการเบิกจ่ายเงินค่ารับรอง		

หรือค่าเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 โดยตั้งตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว2381
 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 ให้ตั้งงบประมาณได้ไม่เกินปีละ 1%
 ของรายได้จริงของปีงบประมาณที่ส่งมาโดยไม่รวมรายได้จาก
 เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินกู้ เงินจ่ายขาดเงินสะสม และเงินที่มีผู้
 อุทิศให้ เป็นเงิน 100,000 บาท
 (สำนักปลัดเทศบาล)

(1.2) ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะ
 กรรมการหรือคณะอนุกรรมการ จำนวน 40,000 บาท
 เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น
 หรือคณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการการประชุม
 คณะกรรมการชุมชน หรือคณะกรรมการกลุ่มต่างๆ
 ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย หรือตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการ
 ของกระทรวงมหาดไทย หรือการประชุมระหว่างเทศบาลกับ
 หน่วยงานราชการอื่น หรือเทศบาลกับรัฐวิสาหกิจหรือเทศบาลกับ
 เอกชนหรือประชาชน เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม น้ำดื่ม
 ค่าเครื่องใช้ในการเลี้ยงรับรอง และค่าบริการอื่นๆ ซึ่งจำเป็น
 ต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการเลี้ยงรับรองในการประชุม
 (สำนักปลัดเทศบาล)

(2) ค่าใช้จ่ายในโครงการจัดงานรัฐพิธีในวันสำคัญของชาติ
 จำนวน 700,000 บาท
 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานรัฐพิธีในวันสำคัญของชาติ
 ได้แก่ 5 พฤษภาคม, 3 มิถุนายน, 28 กรกฎาคม, 5 ธันวาคม
 12 สิงหาคม, 13 ตุลาคม, วันคล้ายวันพระราชสมภพของพระบรม
 วงศานุวงศ์,

การเตรียมการรับเสด็จพระบรมวงศานุวงศ์ ฯลฯ
 เช่น ค่าเครื่องไทยธรรม ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าจัดซื้อธงสัญลักษณ์
 ประดับธงสัญลักษณ์ ค่าพระบรมสาทิสลักษณ์ ค่าพระบรมฉายา
 ลักษณ์ ค่ามหรสพสมโภชน์ ค่าจัดทำป้าย ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง
 ข้างกับงานพิธี ค่าเช่าเวที ค่าจัดดอกไม้ ไม้ประดับ
 ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าอาหาร ค่าน้ำแข็ง น้ำดื่ม เครื่องดื่ม ฯลฯ
 และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในโครงการฯ เป็นเงิน 700,000 บาท
 ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายใน
 การจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วม
 การแข่งขันกีฬาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
 และหนังสือสั่งการอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
 (ตามแผนพัฒนาพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 138
 ลำดับที่ 3)
 (สำนักปลัดเทศบาล)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย
 จ่ายอื่น ๆ

ค่าของรางวัล หรือเงินรางวัล	จำนวน	5,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าของขวัญและของรางวัล แก่คณะหรือ หน่วยงานต่างๆ ที่ช่วยเหลืองานและทำคุณประโยชน์ให้ แก่เทศบาล และจ่ายเป็นเงินรางวัลให้แก่พนักงานเจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่งานจราจร และผู้แจ้งความนำจับผู้กระทำความผิดตาม พ.ร.บ.รักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อย ของบ้านเมือง พ.ศ. 2535 เช่น เงินรางวัล ของขวัญ ของรางวัล ถ้วยรางวัล โล่ ใบประกาศเกียรติคุณ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยฯ (สำนักปลัดเทศบาล)		

ค่าชดเชยค่าเสียหายหรือสินไหมทดแทน	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าสินไหมทดแทนผู้ประสบภัยจากรถของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นหรือค่าชดเชยค่าความเสียหายอื่นๆ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยฯ (สำนักปลัดเทศบาล)		
ค่าใช้จ่ายโครงการจัดทำกิจกรรมการ 5 ส	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดทำกิจกรรม 5 ส ของเทศบาลตำบลจอหอ เช่น ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธี เปิด-ปิด ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเครื่องเขียน ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ที่ใช้ประกอบการทำกิจกรรม ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับงานพิธี ค่าเช่าสถานที่ ค่าจัดดอกไม้ ไม้ประดับ ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าอาหาร ค่าน้ำแข็ง น้ำดื่ม เครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าดอกไม้รูปเทียน ค่าสาธารณูปโภค ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ และที่เกี่ยวข้องในโครงการฯ โดยใช้จ่ายในวงเงิน 30,000 บาท ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬารององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และหนังสือสั่งการอื่นๆที่เกี่ยวข้อง (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561 – 2565 หน้า 145 ลำดับที่ 12) (สำนักปลัดเทศบาล)		

ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างความปลอดภัย และสมานฉันท์ของคนในชาติ	จำนวน	80,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมและสนับสนุน
การสร้างความปลอดภัยและสมานฉันท์ของคนในชาติ
เช่น ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิด
ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเครื่องเขียน ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ
ที่ใช้ประกอบการจัดกิจกรรม ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับงาน
พิธี ค่าเช่าเวที ค่าจัดดอกไม้ ไม้ประดับ ค่าเช่าเครื่องเสียง
ค่าดนตรี ค่าอาหาร ค่าน้ำแข็ง น้ำดื่ม เครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณ
วิทยากร ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าดอกไม้ ธูปเทียน ค่าวัสดุบริโภค ค่าวัสดุ
โฆษณาและเผยแพร่ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ฯ ฯลฯ
และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและที่เกี่ยวข้องในโครงการฯ
โดยถัวจ่ายในวงเงิน 80,000 บาท

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย
ในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้า
ร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
และหนังสือสั่งการอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561 – 2565 หน้า 139
ลำดับที่ 4)
(สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าใช้จ่ายโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม

จำนวน

60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดทำโครงการเสริมสร้าง
คุณธรรม จริยธรรม เทศบาลตำบลจอหอ
เช่น ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธี เปิด-ปิด ค่าวัสดุอุปกรณ์
ค่าเครื่องเขียน ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆที่ใช้ประกอบการทำกิจกรรม
ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับงานพิธี ค่าเช่าสถานที่อบรม ค่าจัด
ดอกไม้ ไม้ประดับ ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่า
น้ำแข็ง น้ำดื่ม เครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าดอกไม้รูป
เทียน ค่าสาธารณูปโภค ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่
ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ และที่เกี่ยวข้อง
ในโครงการฯ โดยถัวจ่ายในวงเงิน 60,000 บาท
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายใน
การจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการ
แข่งขันกีฬารององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
และหนังสือสั่งการอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561 - 2565 หน้า 146
ลำดับที่ 13)
(สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าใช้จ่ายโครงการให้ความรู้กฎหมายรัฐธรรมนูญ กฎหมายเลือกตั้ง จำนวน 80,000 บาท
ระดับชาติ ระดับท้องถิ่นและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องอันเป็น
ประโยชน์ต่อประชาชน

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดอบรมให้ความรู้กฎหมายรัฐธรรมนูญ กฎหมายเลือกตั้งฯ ให้แก่ คณะผู้บริหาร
พนักงานเทศบาล พนักงานเจ้าพนักงาน ลูกจ้างเทศบาล
สมาชิกสภา ผู้ใหญ่บ้าน และผู้นำชุมชน เช่น ค่าตกแต่งสถานที่
ที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด - ปิด ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเครื่องเขียน
ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ใช้ประกอบการฝึกอบรมและผู้เข้าร่วม
การฝึกอบรม ค่าวิทยากร ค่ารับรอง ค่าน้ำดื่ม ค่าดอกไม้ รูป
เขียน ค่าอาหารเครื่องดื่ม ฯลฯ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
โดยถัวจ่ายภายในวงเงิน 80,000 บาท

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย
ในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วม
การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
และหนังสือสั่งการอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561 – 2565 หน้า 153

ลำดับที่ 24)

(สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมความรู้ทะเบียนราษฎรให้แก่เยาวชนและ
ประชาชนในเทศบาลตำบลจอหอ จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมความรู้ทะเบียนราษฎร
ให้แก่เยาวชนและประชาชนในเขตเทศบาลตำบลจอหอ
เช่น ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธี เปิด-ปิด ค่าวัสดุอุปกรณ์
ค่าเครื่องเขียน ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ที่ใช้ประกอบการทำกิจกรรม
ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับงานพิธี ค่าเช่าสถานที่อบรม ค่าจัด
ดอกไม้ ไม้ประดับ ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่า
น้ำแข็ง น้ำดื่ม เครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าดอกไม้ธูป
เทียน ค่าสาธารณูปโภค ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่
ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
ในโครงการฯ โดยตัวจ่ายในวงเงิน 30,000 บาท
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
และเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
และหนังสือสั่งการอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561 – 2565 หน้า 147
ลำดับที่ 14)
(สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร จำนวน 500,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการของนายกเทศมนตรี
รองนายกเทศมนตรี เลขานุการนายกเทศมนตรี
และที่ปรึกษานายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล
รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล
พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยฯ
(สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าใช้จ่ายในโครงการจัดงานวันท้องถิ่นไทย	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันท้องถิ่นไทย เช่น ค่าเครื่องราชสักการะพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้า เจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ 5 ค่าพระบรมสาทิสลักษณ์ ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าดอกไม้ ค่าอาหาร ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในโครงการ ฯ โดยถัวจ่ายในวงเงิน 10,000 บาท ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายใน การจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการ แข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561 – 2565 หน้า 137 ลำดับที่ 1) (สำนักปลัดเทศบาล)		
ค่าใช้จ่ายในโครงการจัดงานวันเทศบาล	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันเทศบาล เช่น ค่าตกแต่ง สถานที่ ค่าอาหาร และเครื่องดื่มสำหรับผู้ร่วมกิจกรรมบำเพ็ญ สาธารณประโยชน์ ค่าภัตตาหารถวายพระสงฆ์ ค่าวัสดุโฆษณา และเผยแพร่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในโครงการ ฯ โดยถัวจ่ายในวงเงิน 30,000 บาท ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย ในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้า ร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า138 ลำดับที่ 2) (สำนักปลัดเทศบาล)		

ค่าใช้จ่ายในโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของคณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภา พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง พนักงานจ้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดอบรมและทัศนศึกษาตุงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานและลูกจ้างเทศบาล เช่น ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด - ปิด ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเครื่องเขียน ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ใช้ประกอบการฝึกอบรม และผู้เข้าร่วมการฝึกอบรม ค่าวิทยากร ค่ารับรอง ค่าน้ำดื่ม ค่าดอกไม้ ธูปเทียน ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในโครงการฯ โดยถัวจ่ายในวงเงิน 500,000 บาท ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561 - 2565 หน้า 144 ลำดับที่ 11) (สำนักปลัดเทศบาล)	จำนวน	500,000 บาท
ค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวแบบวิถีชุมชนโดยการพัฒนามลิตภัณฑ์ชุมชน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดนิทรรศการ จัดฝึกอบรมและศึกษาดูงานของกลุ่มผู้ผลิตสินค้าโอท็อปในเขตเทศบาล ส่งเสริมการตลาดให้กับกลุ่มผู้ผลิต เช่น ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด - ปิด ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเครื่องเขียน ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ใช้ประกอบการฝึกอบรม และผู้เข้าร่วมการฝึกอบรม ค่าวิทยากร ค่ารับรอง ค่าน้ำดื่ม ค่าดอกไม้ ธูปเทียน ค่าอาหารเครื่องดื่ม ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในโครงการฯ โดยถัวจ่ายในวงเงิน 100,000 บาท ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561 - 2565 หน้า 190 ลำดับที่ 1) (สำนักปลัดเทศบาล)	จำนวน	100,000 บาท

ค่าพวงมาลัย ขอดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา	จำนวน	5,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพวงมาลาในงานต่างๆ เช่น วันฉลองวัน แห่งชัยชนะท้าวสุรนารี งานวันปิยมหาราช ฯลฯ และ การจัดดอกไม้ในงานพิธีการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องตามความจำเป็น (สำนักปลัดเทศบาล)		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี เลขานุการนายกเทศมนตรี และที่ปรึกษานายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยฯ (สำนักปลัดเทศบาล)		
โครงการอบรมการพัฒนาศักยภาพเรียนรู้ตามแนวพระราชดำริ ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	จำนวน	360,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมการพัฒนาศักยภาพ เรียนรู้ตามแนวพระราชดำริปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เช่น ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธี เปิด-ปิด ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเครื่องเขียน ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆที่ใช้ประกอบการทำกิจกรรม ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับงานพิธี ค่าเช่าสถานที่อบรม ค่าจัดดอกไม้ ไม้ประดับ ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าอาหาร ค่าอาหาร ว่าง ค่าน้ำแข็ง น้ำดื่ม เครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าดอกไม้ รูปเทียน ค่าสาธารณูปโภค ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ฯ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ในโครงการฯ โดยถัวจ่ายในวงเงิน 360,000 บาท ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก อบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และหนังสือสั่งการอื่นๆที่เกี่ยวข้อง (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561 – 2565 หน้า 148 ฉบับที่ 16) (สำนักปลัดเทศบาล)		

ค่านำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	700,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อสามารถใช้งานได้ตามปกติ (สำนักปลัดเทศบาล)		
ค่าวัสดุ	รวม	1,250,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	400,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ เครื่องเขียนแบบพิมพ์ ใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ ผ้าหมึก พิมพ์ดีด ดินสอ ปากกา ยางลบ ไม้บรรทัด กรรไกร ไม้ขีด แก้วน้ำ ต่างๆ ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการ ซื้อหรือการจ้างพิมพ์ น้ำดื่ม และวัสดุอื่นๆที่จำเป็น และแบบพิมพ์ต่างๆ แบบพิมพ์งานทะเบียนราษฎร เช่น ทร.1, ทร.2, ทร.4 ฯลฯ ค่าใช้จ่ายในการจัดทำหนังสือระเบียบกฎหมาย , เอกสารของเทศบาล ฯลฯ และอื่นๆที่จำเป็น (สำนักปลัดเทศบาล)		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ถ่านไฟวิทยุมือถือ ฟิวส์ สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ฯลฯ และวัสดุอื่นๆที่จำเป็น (สำนักปลัดเทศบาล)		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่า ไม้กวาด ผงซักฟอก น้ำยาดับกลิ่น กระดิกน้ำร้อน กระดิกน้ำแข็ง ถ้วย จาน ชาม แก้วน้ำ ชุดกาแฟ แปรง ผ้าปูโต๊ะ ฯลฯ และวัสดุอื่นๆ ที่จำเป็น (สำนักปลัดเทศบาล)		

วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เพื่อซ่อมแซมทรัพย์สินของอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลจอยหอ และอาคารงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เช่น น้ำมัน ทินเนอร์ ไม้ สี แปรงทาสี ปูน ค่าเครื่องมือ ห่อต่างๆ ฯลฯ และวัสดุอื่นๆที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัดเทศบาล)		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าแบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน หัวเทียน แม่แรง สายไมล์ เพลา ตลับลูกปืน ฯลฯ และวัสดุอื่นๆจำเป็น (สำนักปลัดเทศบาล)		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล จารบี น้ำมันเครื่องและน้ำมันอื่นๆ ฯลฯ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัดเทศบาล)		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณา และเผยแพร่ เช่น फिल्मถ่ายรูป ม้วนวีดีโอ และค่าล้างอัดขยายภาพ ผ้าเขียนป้าย แบบบันทึกเสียง หรือภาพแผ่นโมริการ์ด เทปเปล่า เทปเพลง ซีดีเพลง สี ไม้อัดสำหรับเขียนป้าย และวัสดุอื่นๆที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัดเทศบาล)		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	400,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่า ตลับผงหมึก แผ่นซีดี หมึกพิมพ์ กระดาษต่อเนื่อง โปรแกรม ฯลฯ และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัดเทศบาล)		

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	1,620,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	1,080,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าของอาคารสำนักงานเทศบาล		
ตำบลจ่อหอ		
(สำนักปลัดเทศบาล)		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	150,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา ของอาคารสำนักงานเทศบาล		
ตำบลจ่อหอ		
(สำนักปลัดเทศบาล)		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ของสำนักปลัดเทศบาล		
(สำนักปลัดเทศบาล)		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเอกสารติดต่อราชการต่างๆ		
เช่น ไปรษณีย์ หนานนิตี ค่าลงทะเบียนตอบรับ		
ค่าดวงตราไปรษณีย์และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง		
ของสำนักงานเทศบาลตำบลจ่อหอ		
(สำนักปลัดเทศบาล)		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	90,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับระบบอินเทอร์เน็ต		
สำนักงานเทศบาลตำบลจ่อหอ ค่าเช่าสัญญาณ		
ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ		
(สำนักปลัดเทศบาล)		

งบลงทุน	รวม	1,979,300 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	479,300 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ค่าจัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อน ชนิด 2 บานเลื่อน	จำนวน	5,900 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อน ชนิด 2 บานเลื่อน		
จำนวน 1 ตู้ละ 5,900 บาท (ตั้งตามราคาท้องถิ่น)		
(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561 -2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 6		
หน้า 15		
(สำนักปลัดเทศบาล)		
ค่าจัดซื้อตู้เหล็กแบบสองบานเปิด	จำนวน	5,900 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กแบบสองบานเปิด		
จำนวน 1 ตู้ละ 5,900 บาท		
(ตั้งตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์)		
(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561 -2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 6		
หน้า 15		
(สำนักปลัดเทศบาล)		
ค่าจัดซื้อถังน้ำแบบไฟเบอร์กลาส	จำนวน	18,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อถังน้ำแบบไฟเบอร์กลาส		
ขนาดความจุ 2,000 ลิตร จำนวน 2 ถัง ถึงละ 9,100 บาท		
พร้อมติดตั้ง (ตั้งตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์)		
(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561 -2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 6		
หน้า 15		
(สำนักปลัดเทศบาล)		

ค่าจัดซื้อวัตถุดิบต้นน้ำ

จำนวน

2,700 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัตถุดิบต้นน้ำ ขนาด 18 นิ้ว ควบคุม
การทำงานโดยรีโมทคอนโทรลพร้อมอุปกรณ์การติดตั้ง
จำนวน 1 ตัวๆละ 2,700 บาท (ตั้งตามราคาท้องถิ่น)
(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561 -2565)
เพิ่มเติม ครั้งที่ 6 หน้า 21
(สำนักปลัดเทศบาล)

ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

ค่าจัดซื้อเครื่องเสียงพร้อมไมค์ไร้สายสำหรับห้องประชุมสภาเทศบาล จำนวน 180,000 บาท
 ตำบลจอหอ

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องเสียงพร้อมไมค์ไร้สายสำหรับห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลจอหอ ประกอบด้วย *

1. เพาเวอร์มิกเซอร์พร้อมลำโพง

ช่องเสียบ 8 input (combo jack) , กำลัง 700 w ขึ้นไป ,
 Bluetooth mp3 USB , Mic Input 4 Line Input ,
 บันทึกเสียงด้วยปุ่มคำสั่ง MP3 REC ,
 ลำโพงขนาด 15 นิ้ว 2 ทาง 1 คู่

2. ชุดไมค์ลอย

ชุดไมค์ลอยมือถือเดี่ยวพร้อม เครื่องรับสัญญาณถูกออกแบบมาให้ใช้กับสถานที่ต่างๆให้คุ้มค่าและเหมาะสมกับการเลือกใช้งาน , เป็นไมค์โคโฟน Dynamic รับเสียง , แบบ Cardioid , สามารถเลือกช่องสัญญาณได้ 4 ช่อง , มีความถี่ตอบสนอง 80HZ-15,000 HZ , มีระบบสแกนความถี่ใช้งานง่ายไม่ซับซ้อน 80 HZ , ใช้ถ่าน AA จำนวน 1 ก้อน ใช้งานได้ยาว 10 ชั่วโมง , กำลังส่ง 10 mW , จำนวน 4 ชุด

3. ชุดประชุมไร้สาย ไมค์ไร้สาย

ไมค์ลอยตั้งโต๊ะ 10 ตัว , ใช้คลื่นความถี่ UHF 590 ขึ้นไป ,
 แท่นรับสัญญาณ 1 เครื่อง , หน้าจอแสดงผลระบบดิจิทัล ,
 ปรับระดับเสียงของไมค์ที่แท่นควบคุม ,
 ก้านไมค์ประชุมสูง 40 เซนติเมตรขึ้นไป ,
 มีไฟ LED แสดงสถานะการทำงานของไมค์ ,
 ระยะรับสัญญาณไกลสูงสุด 100 เมตร
 (ตั้งตามราคาท้องถิ่น)
 (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561 -2565)
 เพิ่มเติม ครั้งที่ 6 หน้า 20
 (สำนักปลัดเทศบาล)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

ค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์สำนักงาน	จำนวน	51,000 บาท
-------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์สำนักงานขนาดจอภาพ
ไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 3 เครื่องๆละ 17,000 บาท
(ตั้งตามราคากลางกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม)
(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561 -2565)
เพิ่มเติม ครั้งที่ 6 หน้า 16.
(สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ	จำนวน	35,600 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ
ชนิด Network แบบที่ 1 จำนวน 4 เครื่องๆละ 8,900 บาท
(ตั้งตามราคากลางกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม)
(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561 -2565)
เพิ่มเติม ครั้งที่ 6 หน้า 17
(สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขระบบคอมพิวเตอร์สำหรับบริการ ด้านงานทะเบียนราษฎร	จำนวน	180,000 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม แก้ไขระบบคอมพิวเตอร์
สำหรับบริการด้านงานทะเบียนราษฎร
เป็นเงิน 180,000 บาท
ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด
ที่ นท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์
ค่าหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561 -2565)
(สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	1,500,000 บาท
ค่าต่อเติมหรือดัดแปลงอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ		
ค่าติดตั้งระบบโซลาร์เซลล์ออนกริด (Solar Cell) เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งระบบโซลาร์เซลล์ออนกริดเป็นการผลิตไฟฟ้าด้วยพลังงานอาทิตย์ช่วยลดภาวะโลกร้อนในเวลากลางวันและลดภาระค่าไฟฟ้าให้กับสำนักงานเทศบาลตำบลจอยหอ (ตามแบบเทศบาลกำหนด) (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561 -2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 6 หน้า 7 (สำนักปลัดเทศบาล)	จำนวน	500,000 บาท
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
ค่าซ่อมแซมหลังคาสำนักงานเทศบาลตำบลจอยหอ เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมปรับปรุงหลังคาสำนักงานเทศบาลตำบลจอยหอ ให้มีสภาพที่สามารถกันน้ำได้กันฝนได้เป็นอย่างดีเพื่อป้องกันทรัพย์สินทางราชการให้มีสภาพคงทนต่อการใช้งาน (ตามแบบเทศบาลกำหนด) (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561 -2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 6 หน้า 9 (สำนักปลัดเทศบาล)	จำนวน	500,000 บาท
ค่าปรับปรุงฝ้าเพดานห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลจอยหอ ชั้น 4 และบริเวณข้างเคียง เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงฝ้าเพดานห้องประชุมเทศบาลตำบลจอยหอ ชั้น 4 และบริเวณเคียงข้าง (ตั้งตามแบบเทศบาลกำหนด) (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561 -2565) แก้ไข ครั้งที่ 11 (สำนักปลัดเทศบาล)	จำนวน	500,000 บาท

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

เทศบาลตำบลจอหอ

อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 5,344,160 บาท แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	5,344,160 บาท
งบบุคลากร	รวม	3,602,400 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,602,400 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	3,274,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาลและ เงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี จำนวน 8 อัตรา (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	67,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือน ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์ระดับกลาง (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	85,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนผู้อำนวยการ กองยุทธศาสตร์ ระดับกลาง อัตราเดือนละ 5,600 บาท และหัวหน้าฝ่าย ระดับต้น อัตราเดือนละ 1,500 บาท (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	176,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 1 อัตรา (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)		

งบดำเนินงาน	รวม	1,723,960 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	124,200 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน คณะกรรมการการสอบสวนทางวินัยฯ และคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างฯ ตามระเบียบฯ (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	48,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาลตามสิทธิที่ได้รับ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยฯ (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	16,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาลตามสิทธิที่ได้รับ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยฯ (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)		

ค่าใช้จ่าย	รวม	1,157,560 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	467,560 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มเย็บหนังสือหรือ เข้าปกหนังสือ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี ตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการพนักงานขับรถยนต์ ดูแลรักษาสภาพรถยนต์ของกองยุทธศาสตร์ฯ จำนวน 1 คน ฯลฯ และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย จ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรของพนักงาน เทศบาล ลูกจ้าง พนักงานจ้าง	จำนวน	120,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร ของพนักงานเทศบาล ลูกจ้าง พนักงานจ้าง เป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)		
ค่าใช้จ่ายในโครงการจัดทำหนังสือรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี เทศบาลตำบลจอหอ	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำหนังสือรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี ของเทศบาลตำบลจอหอ ปี 2564 ตามหนังสือกระทรวง มหาดไทย ที่ นท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลัก เกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 140 ลำดับที่ 6) (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)		

ค่าใช้จ่ายในโครงการจัดประชุมเวทีประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนา
ท้องถิ่น จำนวน 80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดประชุมเวที
ประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เช่นค่าอาหารว่าง
และเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าวัสดุ ค่าจ้างเหมาบริการ ฯลฯ
และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 2381

ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 เรื่อง การตั้งงบประมาณและ

การเบิกจ่ายเงินค่ารับรองหรือค่าเลี้ยงรับรองของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 140 ลำดับที่ 5)

(กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)

ค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการด้านแผนพัฒนา
เทศบาลตำบลจอหอ จำนวน 250,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการด้านแผนพัฒนาเทศบาลตำบลจอหอ

เช่นค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร

ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมา

พาหนะ ค่าของที่ระลึก ค่าของขวัญของรางวัล ฯลฯ

และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

และหนังสือสั่งการอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 142 ลำดับที่ 9)

(กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมของ

พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง พนักงานจ้าง

(กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)

ค่านำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)		
ค่าวัสดุ	รวม	337,200 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	80,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ากระดาษ แฟ้ม ดราวยาง ดินสอ ปากกา ยางลบ ฯลฯ และอื่นๆ ที่จำเป็น (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ฯลฯ และอื่นๆ ที่จำเป็น (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าผงซักฟอก ไม้กวาด เชิง ไม้ปูลูโต๊ะ ฯลฯ และอื่นๆ ที่จำเป็น (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าแบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน หัวเทียน น้ำมันเบรก ฯลฯ และอื่นๆ ที่จำเป็น (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	37,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่า น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง น้ำมันเชื้อเพลิง ฯลฯ และอื่นๆ ที่จำเป็น (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)		

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าสี พู่กัน แมมโมรีการ์ด กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฯลฯ		
และอื่นๆ ที่จำเป็น		
(กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าแป้นพิมพ์ แมมโมรีชิป เม้าส์โปรแกรม		
หมึกคอมพิวเตอร์ ฯลฯ และอื่นๆ ที่จำเป็น		
(กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	105,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าของจุดรับเลี้ยงไร้สายเทศบาล		
(กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ในการติดต่อราชการของกอง		
ยุทธศาสตร์ฯ		
(กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต		
ค่าเช่าช่องสัญญาณ ฯลฯ และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง		
(กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)		

งบลงทุน	รวม	17,800 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	17,800 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขวดดำ ชนิด Network แบบ	จำนวน	17,800 บาท
ที่ 1		

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขวดดำ
ชนิด Network แบบที่ 1 จำนวน 2 เครื่องๆละ 8,900 บาท
เป็นเงิน 17,800 บาท

ตั้งตามราคากลางกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(ท.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 6
(กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

เทศบาลตำบลจอหอ

อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 10,237,300 บาท แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานคลัง	รวม	10,237,300 บาท
งบบุคลากร	รวม	6,822,300 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	6,822,300 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	5,645,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือน จำนวน 9 อัตรา (กองคลัง)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	67,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนผู้อำนวยการกองคลัง ผู้อำนวยการท้องถิ่นระดับกลาง ในอัตราเดือนละ 5,600 บาท (กองคลัง)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	157,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง ผู้อำนวยการท้องถิ่นระดับกลาง ในอัตราเดือนละ 5,600 บาท และหัวหน้าฝ่ายฯ ผู้อำนวยการท้องถิ่นระดับต้น จำนวน 5 ฝ่าย ในอัตราเดือน ละ 1,500 บาท (กองคลัง)		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	672,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำ พร้อมทั้งเงินปรับปรุงค่าจ้างประจำ จำนวน 2 อัตรา (กองคลัง)		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	262,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง จำนวน 2 อัตรา (กองคลัง)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	18,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง จำนวน 2 อัตรา (กองคลัง)		
งบดำเนินงาน	รวม	3,415,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	650,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	150,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของ พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยฯ (กองคลัง)		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	400,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาลตามสิทธิที่ได้รับ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยฯ (กองคลัง)		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาล และลูกจ้างประจำ ตามสิทธิที่ได้รับ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยฯ (กองคลัง)		

ค่าใช้จ่าย	รวม	1,500,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	1,000,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคล ตามหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงิน ค่าจ้างเหมา และค่าจัดทำ สิ่งพิมพ์ ใบปลิว และแผ่นพับ ป้ายประชาสัมพันธ์ในการรณรงค์ ให้ประชาชนมาชำระภาษี ค่าเย็บหนังสือเข้าปกหนังสือต่างๆ ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร จ้างทำป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ ค่าจัดทำประกันภัยรถยนต์ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองคลัง)		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร	จำนวน	300,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร ของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง เป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองคลัง)		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมของพนักงาน เทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง (กองคลัง)		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตาม ปกติ (กองคลัง)		

ค่าวัสดุ	รวม	755,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	300,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ เครื่องเขียนแบบพิมพ์ ใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ ผ้าหมึกพิมพ์ติด ดินสอ ปากกา ยางลบ ไม้บรรทัด กรรไกร ฯลฯ และวัสดุอื่นๆที่จำเป็น (กองคลัง)		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ปลั๊กไฟ สายไฟ สวิตช์ไฟฟ้า ฯลฯ และวัสดุอื่นๆ ที่จำเป็น (กองคลัง)		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ถ้วยกาแฟ แก้วน้ำ น้ำยาล้างจาน และวัสดุอื่นๆ ที่จำเป็น (กองคลัง)		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางนอก ยางใน แบตเตอรี่ ไฟหน้า ฯลฯ และวัสดุอื่นๆ ที่จำเป็น (กองคลัง)		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	90,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันเบนซิน ดีเซล จารบี น้ำมันเครื่อง น้ำมันหล่อลื่น และอื่นๆ ที่จำเป็น (กองคลัง)		

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	300,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์ หมึกพิมพ์ กระดาษต่อเนื่อง ตลับผงหมึก โปรแกรม ฯลฯ และวัสดุอื่นๆ ที่จำเป็น (กองคลัง)		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	510,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	300,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าของเทศบาลตำบลจอหอ (กองคลัง)		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา (กองคลัง)		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ในการติดต่อราชการของกองคลัง (กองคลัง)		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึง อินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่นค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม (กองคลัง)		

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

เทศบาลตำบลจอหอ

อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 538,800 บาท แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	538,800 บาท
งบบุคลากร	รวม	339,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	339,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	339,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานพนักงานเทศบาลและ เงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี จำนวน 1 อัตรา (หน่วยตรวจสอบภายใน)		
งบดำเนินงาน	รวม	199,800 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	73,800 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง ตามระเบียบฯ และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง (หน่วยตรวจสอบภายใน)		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	3,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ แก่พนักงานเทศบาล ที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (หน่วยตรวจสอบภายใน)		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	40,800 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาลตามสิทธิที่ได้รับ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยฯ (หน่วยตรวจสอบภายใน)		

ค่าใช้จ่าย	รวม	73,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	3,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มเย็บหนังสือหรือ เข้าปกหนังสือ ฯลฯ และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง (หน่วยตรวจสอบภายใน)		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย จ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร	จำนวน	35,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร ของพนักงานเทศบาล เป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง (หน่วยตรวจสอบภายใน)		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมของพนักงานเทศบาล (หน่วยตรวจสอบภายใน)		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถ ใช้งานได้ตามปกติ (หน่วยตรวจสอบภายใน)		
ค่าวัสดุ	รวม	53,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ากระดาษ แฟ้ม ดินสอ ปากกา ยางลบ ฯลฯ และอื่น ๆ ที่จำเป็น (หน่วยตรวจสอบภายใน)		

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

3,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าผงซักฟอก ไม้กวาด ผ้าปูโต๊ะ ฯลฯ
และอื่นๆที่จำเป็น
(หน่วยตรวจสอบภายใน)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าแป้นพิมพ์ เมาส์ โมเด็ม แม้าส์โปรแกรม
หมึกคอมพิวเตอร์ ฯลฯ และอื่นๆ ที่จำเป็น
(หน่วยตรวจสอบภายใน)

รายละเอียดประมาณการรายจ่าย
แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานเทศกิจ
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

เทศบาลตำบลจอหอ

อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 210,000 บาท แยกเป็น

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานเทศกิจ	รวม	210,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	210,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	100,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของ พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ฯลฯ ที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยฯ (สำนักปลัดเทศบาล)		

ค่าใช้จ่าย	รวม	110,000 บาท
------------	-----	-------------

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในโครงการรณรงค์ป้องกันอุบัติเหตุ	จำนวน	50,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการรณรงค์ป้องกันอุบัติเหตุ

เช่น ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิด ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร

ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าป้ายรณรงค์ป้องกันอุบัติเหตุ

และป้ายประชาสัมพันธ์ รณรงค์ลดอุบัติเหตุ

และค่าป้ายรณรงค์ ค่าเครื่องดื่มบริการประชาชน

ค่าเบี้ยเลี้ยง ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องในโครงการฯ

โดยฉั้วจ่ายในวงเงิน 50,000 บาท

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย

ในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้า

ร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

และหนังสือสั่งการอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

(ตามแผนพัฒนาพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 173

ลำดับที่ 3)

(สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าใช้จ่ายในโครงการรณรงค์รักษาความสะอาดและรักษาความเป็น
ระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง จำนวน 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมรณรงค์รักษา

ความสะอาดและรักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อยของ

บ้านเมือง เช่น ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิด คำวิสาขบูชา

คำอาหาร คำอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายรณรงค์และ

ป้ายประชาสัมพันธ์รณรงค์รักษาความสะอาด

และรักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง ฯลฯ

และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและที่เกี่ยวข้องในโครงการฯ

โดยถัวจ่ายในวงเงิน 60,000 บาท

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

และหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

(ตามแผนพัฒนาพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 174

ลำดับที่ 4)

(สำนักปลัดเทศบาล)

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

เทศบาลตำบลจอหอ

อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 6,315,000 บาท แยกเป็น

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	6,315,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	3,215,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,215,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	810,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือน จำนวน 2 อัตรา (สำนักปลัดเทศบาล)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	18,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายป้องกันและรักษาความสงบ (อำนวยการระดับต้น) จำนวน 1 อัตรา (สำนักปลัดเทศบาล)		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	607,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างลูกจ้างประจำ พร้อมทั้งเงินปรับปรุงค่าจ้างประจำ จำนวน 2 อัตรา (สำนักปลัดเทศบาล)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,700,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างให้แก่พนักงานจ้าง จำนวน 12 อัตรา (สำนักปลัดเทศบาล)		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	80,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง (สำนักปลัดเทศบาล)		
งบดำเนินงาน	รวม	2,500,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	180,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนแก่ผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง หรือค่าใช้จ่าย ให้แก่ อปพร. เทศบาลตำบลจ่อหอ ที่ช่วยเหลืองานของเทศบาล ตำบลจ่อหอ หรืองานอื่นๆ ฯลฯ เป็นเงิน 100,000 บาท ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่ อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัดเทศบาล)		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	80,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ที่มามีปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยฯ (สำนักปลัดเทศบาล)		

ค่าใช้สอย

รวม 1,130,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสารค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ
 ค่าซักรีด ค่ากำจัดมูลฝอย ค่าเบี้ยประกัน ค่าเช่าทรัพย์สิน
 ค่าระวางบรรทุก ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียม
 ค่าจัดทำคู่มือปฏิบัติราชการ ค่าวารสาร ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด
 สะอาดสำนักงาน และค่าจ้างเหมาในการป้องกันและบรรเทา
 สาธารณภัย ค่าจ้างสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการของ
 เทศบาลตำบลจอหอ ทั้งในด้านกระบวนการและขั้นตอนการให้
 บริการและระเบียบกฎหมายต่างๆ ของทางเทศบาล
 และอื่นๆ ที่จำเป็น
 (สำนักปลัดเทศบาล)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน โดยเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรแก่ พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง อาสาสมัคร อปพร. เช่น ค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าลงทะเบียน ฯลฯ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในโครงการฯ โดยถัวจ่ายในวงเงิน 100,000 บาท ตาม 1.พรบ.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2550 (ม.41, ม.20) 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 3.หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561 เรื่องหลักเกณฑ์และแนวทางการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและการเข้ารับการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ.2553 และกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 174 ลำดับที่ 6) (สำนักปลัดเทศบาล)		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร	จำนวน	70,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรแก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง เช่น ค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยฯ (สำนักปลัดเทศบาล)		

ค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกซ้อมแผนการดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนี ไฟ จำนวน 30,000 บาท

เพื่อใช้จ่ายในโครงการฝึกซ้อมแผนการดับเพลิงและฝึกซ้อม
อพยพหนีไฟเช่น ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด – ปิด
ค่าวัสดุอุปกรณ์ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ที่ใช้ประกอบการจัด
กิจกรรม ค่าเช่าเครื่องเสียงค่าอาหาร และอาหารว่าง เครื่องดื่ม ค่า
สมนาคุณวิทยากรอาสาและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น
และที่เกี่ยวข้องในโครงการฯ โดยถัวจ่ายในวงเงิน 30,000 บาท
ตาม 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก
อบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.
2557

2.หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2
เมษายน 2561 เรื่องหลักเกณฑ์และแนวทางการเบิกค่าใช้จ่ายใน
การเดินทางไปราชการและการเข้ารับการฝึกอบรมขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

และกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 173 ลำดับที่ 1)
(สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมทบทวนเพิ่มศักยภาพของเจ้าหน้าที่ และพนักงานดับเพลิง	จำนวน	100,000 บาท
---	-------	-------------

เพื่อใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมทบทวนเจ้าหน้าที่และ
พนักงานดับเพลิง เช่น ค่าตกแต่งสถานที่

ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด - ปิด ค่ายานพาหนะ ค่าเช่าที่พัก
ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ที่ใช้ประกอบการจัด
กิจกรรมค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าอาหาร และอาหารว่าง เครื่องดื่ม
ค่าสมนาคุณวิทยากร ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
โดยใช้จ่ายในวงเงิน 100,000 บาท

ตาม 1 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก
อบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.
2557

2 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป
ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง
ฉบับที่ 3 พ.ศ.2558

3.หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2
เมษายน 2561 เรื่องหลักเกณฑ์และแนวทางการเบิกค่าใช้จ่ายใน
การเดินทางไปราชการและการเข้ารับการฝึกอบรมขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

และกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 177
ลำดับที่ 10)

(สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมทวนเพิ่มศักยภาพอาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	จำนวน	300,000 บาท
---	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมทวนเพิ่มศักยภาพอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน(อปพร.) โดยเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรแก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง อาสาสมัคร อปพร. เช่น ค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าลงทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวกับการเดินทางไปราชการ รวมถึงค่าใช้จ่ายการจัดฝึกอบรมฯ ฯลฯ และอื่นๆที่เกี่ยวข้องในโครงการฯ

โดยจ่ายในวงเงิน 300,000 บาท ตาม

1. พรบ.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2550 (ม.41, ม.20)
- 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- 3.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 3 พ.ศ.2558
- 4.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ.2553
- 5.หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561 เรื่องหลักเกณฑ์และแนวทางการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและการเข้ารับการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 177 ลำดับที่ 9) (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	30,000 บาท
--------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมแก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยฯ (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	300,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้ใช้งานได้ตามปกติ (สำนักปลัดเทศบาล)		
ค่าวัสดุ	รวม	970,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่า่านใส่วิทยุมือถือ พิวส์ สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ฯลฯ และวัสดุอื่นๆที่จำเป็น (สำนักปลัดเทศบาล)		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่า ไม้กวาด ผงซักฟอก น้ำยาดับกลิ่น กระดิกน้ำร้อน กระดิกน้ำแข็ง ถ้วย จาน ชาม แก้วน้ำ ชุดกาแฟ แปรง ผ้าปูโต๊ะ ฯลฯ และวัสดุอื่นๆที่จำเป็น (สำนักปลัดเทศบาล)		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เพื่อซ่อมแซมทรัพย์สินของอาคาร สำนักงานเทศบาลตำบลจอหอ และอาคารงานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย เช่น น้ำมัน ทินเนอร์ ไม้ สี แปรงทาสี ปูน ค่าเครื่องมือ ท่อต่างๆ ฯลฯ และวัสดุอื่นๆที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัดเทศบาล)		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อแบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน หัวเทียน แม่แรง สายไมล์ เพลา สลับลูกปืน ฯลฯ และอื่นๆที่จำเป็น (สำนักปลัดเทศบาล)		

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล จารบี น้ำมันเครื่อง ฯลฯ และอื่นๆ ที่จำเป็น (สำนักปลัดเทศบาล)		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำป้าย และอุปกรณ์เกี่ยวกับการเผยแพร่ ข่าวสารกิจกรรมการปฏิบัติงาน ตามระเบียบฯ และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัดเทศบาล)		
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแบบชุดปฏิบัติการ รองเท้าดับเพลิง หมวกดับเพลิง กางเกง และเสื้อคลุมดับเพลิง ฯลฯ และอื่นๆที่จำเป็น (สำนักปลัดเทศบาล)		
วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	250,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเกี่ยวกับเครื่องดับเพลิง เช่น สายส่งน้ำดับเพลิง ข้อต่อสายส่งน้ำดับเพลิง ค่าเคมีดับเพลิง ตลอดจนอุปกรณ์เครื่องมือ ฯลฯ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัดเทศบาล)		

วัสดุจราจร

จำนวน

150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำเครื่องหมายจราจร การปรับปรุงแก้ไขสิ่งจำเป็นในด้านการจราจร เพื่อให้เกิดความสะดวกปลอดภัยแก่ประชาชนทั่วไปและเกิดความเป็นระเบียบเรียบร้อยภายในเขตเทศบาลตำบลจอหอซึ่งเทศบาลพิจารณาตั้งจ่ายจากรายได้ประเภทต่างๆที่เกี่ยวข้อง เช่น ค่าปรับที่ได้จากผู้กระทำความผิดตามพระราชบัญญัติจราจรทางบกฯลฯ จึงได้จัดทำโครงการใช้จ่ายด้านการจราจร โดยแยก ดังนี้

- เครื่องหมายจราจรประเภทบังคับ ได้แก่ เครื่องหมายหยุด ห้ามเข้า ห้ามจอด ห้ามเลี้ยว ให้ตรงไป ให้จอดรถ เป็นต้น
 - จัดทำโครงการติดตั้งกระจกโค้งพร้อมเสาตามถนน ตรอก ซอยต่างๆ ภายในเขตเทศบาลตำบลจอหอ
 - จัดทำจัดหาอุปกรณ์เกี่ยวกับการจราจร เช่น กรวยยางชนิด มีแถบสะท้อนแสง เป็นต้น
 - ค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องเนื่องในด้านการจราจร
- ตามหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3892 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562
(สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าสาธารณูปโภค

รวม

220,000 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน

150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าของอาคารงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ฯลฯ
(สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาของอาคารงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ฯลฯ
(สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ของอาคารงานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	35,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับระบบอินเทอร์เน็ตของอาคารงาน ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ค่าติดตั้ง ค่าเช่าช่องสัญญาณ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)		
งบลงทุน	รวม	600,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	600,000 บาท
ค่าต่อเติมหรือดัดแปลงอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ		
ค่าต่อเติมหลังคาคลุมอาคารป้องกันบรรเทาสาธารณภัย	จำนวน	600,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าต่อเติมหลังคาคลุมอาคารป้องกันบรรเทา สาธารณภัยสำหรับกันแดดกันฝนและป้องกันทรัพย์สิน ทางราชการไม่ให้เสียหายคงทนต่ออายุการใช้งาน (ตามแบบเทศบาลกำหนด) (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565) แก้ไข ครั้งที่ 11 (สำนักปลัดเทศบาล)		

รายละเอียดประมาณการรายจ่าย
แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา
งานการศึกษาไม่กำหนดระดับ

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

เทศบาลตำบลจอหอ

อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 3,265,800 บาท แยกเป็น

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	3,265,800 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,520,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,520,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,265,600 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่นและ เงินปรับปรุงเงินเดือนข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น ประจำปี จำนวน 3 อัตรา (กองการศึกษา)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	67,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือน ในอัตราเดือนละ 5,600 บาท (กองการศึกษา)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	67,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งหัวหน้าส่วนราชการ ในอัตราเดือนละ 5,600 บาท (กองการศึกษา)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	108,000 บาท
เงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 9,000 บาท (กองการศึกษา)		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 1,000 บาท (กองการศึกษา)		
งบดำเนินงาน	รวม	1,734,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	145,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุภาครัฐ (กองการศึกษา)		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ แก่พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง กรณีมาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (กองการศึกษา)		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	120,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาลตามสิทธิที่ได้รับ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยฯ (กองการศึกษา)		

ค่าใช้จ่าย	รวม	1,050,000 บาท
------------	-----	---------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	550,000 บาท
--------------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ
ค่าซึกฟอก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่
ค่าเบี้ยประกัน ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ฯลฯ
และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
(กองการศึกษา)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย
จ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร	จำนวน	50,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร
ของพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง พนักงานครู และผู้ดูแลเด็ก
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลจ้อหอ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง
ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน
ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน
ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ
(กองการศึกษา)

ค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนาศักยภาพของพนักงานครู บุคลากรทาง การศึกษาและคณะกรรมการด้านการศึกษาของเทศบาลตำบลจ้อหอ และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลจ้อหอและทัศนศึกษาตุงวน

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนาศักยภาพของ พนักงานครู บุคลากรทางการศึกษา และคณะกรรมการด้านการศึกษาของเทศบาลตำบลจ้อหอ และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลจ้อหอและทัศนศึกษา ตุงวน เช่น ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายในพิธีการ ค่าลงทะเบียน ค่าจ้างทำใบประกาศนียบัตร ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าดอกไม้ รูป เขียน ค่าของที่ระลึก ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าเช่าที่พัก ค่าจ้างเหมารถยนต์ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ ฯลฯ

โดยถัวจ่ายในวงเงิน 300,000 -บาท

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึ กอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น

พ.ศ. 2557 และหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565) (กองการศึกษา)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม (กองการศึกษา)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถ ใช้งานได้ตามปกติ (กองการศึกษา)

ค่าวัสดุ	รวม	379,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกระดาษ ปากกา ไม้บรรทัด ของใส่เอกสาร คลิป เทปใส ของเอกสาร เครื่องคำนวณเลข ฯลฯ และวัสดุอื่นๆที่จำเป็น (กองการศึกษา)		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อหลอดไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า สายไฟฟ้า ลำโพง ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หม้อแปลงไฟฟ้า เทปพันสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า โคมไฟฟ้า ฯลฯ และวัสดุอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษา)		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเบาะ เก้าอี้ ช้อนน้ำ ยาสีฟัน แปรงสีฟัน ผ้าเช็ดมือ น้ำยาล้างจาน ไม้ถูพื้น ถังน้ำ ไม้กวาด ผ้าปูโต๊ะ ถ้วย จาน ชาม ช้อนส้อม ผงซักฟอก น้ำยาเช็ดกระจก สเปรย์ปรับอากาศ ถังขยะ ถังขยะ น้ำยาล้างห้องน้ำ แปรงขัดห้องน้ำ ฯลฯ และวัสดุอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษา)		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อไม้อัด สี หินเนอร์ แปรงทาสี ปูน อิฐ หิน ดิน ทราฟ ตะปู เหล็ก กระเบื้อง ฯลฯ และวัสดุอื่นที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษา)		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	25,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ ยางนอก ยางใน แบตเตอรี่ ตลับลูกปืน และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ (กองการ ศึกษา)		

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันจารบี น้ำมัน น้ำมันหล่อลื่น น้ำมันเบรก ฯลฯ และวัสดุเชื้อเพลิงอื่นๆที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษา)	จำนวน	15,000 บาท
วัสดุการเกษตร เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อปุ๋ย ดินปลูก พันธุ์พืช พันธุ์ไม้ดอก ไม้ประดับ พันธุ์สัตว์น้ำ อาหารสัตว์ วัสดุเพาะชำ สารเคมีป้องกันและกำจัดศัตรูพืช บัวรดน้ำ สปริงเกอร์ สายยาง กระถาง ช้อนพรวนดิน จอบ เสียม มีด กรรไกรตัดกิ่ง ฯลฯ และวัสดุอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษา)	จำนวน	30,000 บาท
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเมนูโมบายการ์ด ชาติธงกล้อง กระเป๋าสีกล้องถ่ายรูป ฯลฯ และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษา)	จำนวน	5,000 บาท
วัสดุกีฬา เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อลูกฟุตบอล ตาข่ายฟุตบอล ลูกฟุตบอล ตาข่ายฟุตบอล ลูกเซปักตะกร้อ นกหวีด ลูกบาสเกตบอล ฯลฯ และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษา)	จำนวน	30,000 บาท
วัสดุคอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออุปกรณ์บันทึกข้อมูล กระดาษต่อเนื่อง เมาส์ แป้นพิมพ์ แผ่นกรองแสง ตลับหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ ฯลฯ และวัสดุอื่นๆที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษา)	จำนวน	100,000 บาท

วัสดุสำรวจ	จำนวน	4,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อบันไดอลูมิเนียมมาลา และวัสดุอื่นๆที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษา)		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	160,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับ การให้บริการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลจอหอ ศูนย์เยาวชนเทศบาลตำบลจอหอ และกองการศึกษา (กองการศึกษา)		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับ การให้บริการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลจอหอ ศูนย์ เยาวชนเทศบาลตำบลจอหอ และกองการศึกษา (กองการศึกษา)		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับ การให้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่องหรือหมายเลขโทรศัพท์ ค่านำรุงรักษาสาย ฯลฯ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาล ตำบลจอหอ ศูนย์เยาวชนเทศบาลตำบลจอหอ และกองการศึกษา (กองการศึกษา)		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	35,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตของ กองการศึกษาและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษา)		

งบลงทุน	รวม	11,800 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	11,800 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ค่าจัดซื้อตู้เหล็กแบบ 2 บาน	จำนวน	11,800 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กแบบ 2 บาน จำนวน 2 ตู้ ตู้ละ 5,900 บาท คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์ อุตสาหกรรม (มอก.) (ตั้งตามราคาท้องถิ่น) (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 6 หน้า 24 (กองการศึกษา)		

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

เทศบาลตำบลจอหอ

อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 5,981,500 บาท แยกเป็น

แผนงานการศึกษา

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	5,981,500 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,085,726 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,085,726 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	923,726 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการครูเทศบาล และเงินปรับปรุงเงินเดือนข้าราชการครูเทศบาล จำนวน 3 อัตรา (กองการศึกษา)		
เงินวิทยฐานะ	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะพนักงานครูเทศบาล จำนวน 1 อัตรา อัตราละ 3,500 บาท (กองการศึกษา)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	108,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ผู้ดูแลเด็ก จำนวน 1 อัตรา ๆ ละ 9,000 บาท (กองการศึกษา)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้างผู้ดูแลเด็ก จำนวน 1 อัตรา ๆ ละ 1,000 บาท (กองการศึกษา)		

งบดำเนินงาน	รวม	1,505,174 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	438,750 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในโครงการการแข่งขันกีฬาสีของเด็กปฐมวัยศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลจ้อหอ	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการการแข่งขันกีฬาสีของเด็กปฐมวัยศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลจ้อหอ เช่น วัสดุอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายในพิธีการ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าของขวัญของรางวัล ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยถัวจ่ายในวงเงิน 10,000 บาท
(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 6
หน้า 12
(กองการศึกษา)

ค่าใช้จ่ายในโครงการการแสดงผลงานเด็กปฐมวัยของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลจ้อหอ	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการการแสดงผลงานเด็กปฐมวัยของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลจ้อหอ เช่น วัสดุอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายในพิธีการ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยถัวจ่ายในวงเงิน 10,000 บาท
(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 6
หน้า 12
(กองการศึกษา)

ค่าใช้จ่ายในโครงการประกันคุณภาพภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
เทศบาลตำบลจอหอ

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการประกันคุณภาพภายในศูนย์
พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลจอหอ เช่น วัสดุอุปกรณ์
ค่าใช้จ่ายในพิธีการ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม
ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ
และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 6
หน้า 13

(กองการศึกษา)

ค่าใช้จ่ายในโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา จำนวน 398,750 บาท

สำหรับจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ดังนี้

(1) ค่าอาหารกลางวัน สำหรับจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวัน

สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลจอหอ

จำนวน 50 คน อัตราคนละ 21 บาท จำนวน 245 วัน

เป็นเงิน 257,250 บาท

(2) ค่าจัดการเรียนการสอน สำหรับจ่ายเป็นค่าจัดการเรียน

การสอน สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลจอหอ

จำนวน 50 คน อัตราคนละ 1,700 บาท

เป็นเงิน 85,000 บาท

(3) ค่าหนังสือเรียน สำหรับจ่ายเป็นค่าหนังสือเรียนสำหรับ

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 50 คน อัตราคนละ 200 บาท

เป็นเงิน 10,000 บาท

(4) ค่าอุปกรณ์การเรียน สำหรับจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์การ

เรียน สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลจอหอ

จำนวน 50 คน อัตราคนละ 200 บาท

เป็นเงิน 10,000 บาท

(5) ค่าเครื่องแบบนักเรียน สำหรับจ่ายเป็นค่าเครื่องแบบ

นักเรียน สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลจอหอ

จำนวน 50 คน อัตราคนละ 300 บาท

เป็นเงิน 15,000 บาท

(6) ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน สำหรับจ่ายเป็นค่ากิจกรรม

พัฒนาผู้เรียน สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลจอหอ

จำนวน 50 คน อัตราคนละ 430 บาท

เป็นเงิน 21,500 บาท

ให้ปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด

ที่ มท 0816.2/ว 3924 ลงวันที่ 2 กรกฎาคม 2564

(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565)

(กองการศึกษา)

ค่าวัสดุ

รวม 1,066,424 บาท

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 996,424 บาท

(1) ค่าอาหารเสริม (นม) ของโรงเรียนบ้านจอหอ

จำนวน 900,614 บาท

เพื่อสนับสนุนโรงเรียนบ้านจอหอจัดสรรให้เด็กอนุบาล

และเด็กชั้นประถมศึกษาปีที่ 1- 6 จำนวน 470 คน

อัตราคนละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน

เป็นเงิน 900,614 บาท

(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565)

(กองการศึกษา)

(2) ค่าอาหารเสริม (นม) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาล

ตำบลจอหอ จำนวน 95,810 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

เทศบาลตำบลจอหอ จำนวน 50 คน อัตราคนละ 7.37

บาท จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 95,810 บาท

(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565)

(กองการศึกษา)

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อยา เวชภัณฑ์ เจลแอลกอฮอล์ โปรท

สาลี ผ้าพันแผล วัสดุอุปกรณ์ทางการแพทย์ ฯลฯ

และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

(กองการศึกษา)

วัสดุการศึกษา

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ สื่อการเรียนการสอน ฯลฯ

และอื่นๆ ที่เกี่ยวกับวัสดุการศึกษา

(กองการศึกษา)

วันที่พิมพ์ : 10/8/2564 13:55:31

งบลงทุน	รวม	1,416,600 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	66,600 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ค่าจัดซื้อชั้นวางรองเท้าไม้เนื้อแข็ง	จำนวน	24,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชั้นวางรองเท้าไม้เนื้อแข็ง ขนาด ไม่น้อยกว่า 35 x 199 x 100 เซนติเมตร (แบ่งเป็นช่องเท้า ๆ กัน จำนวน 28 ช่อง) จำนวน 3 หลัง หลังละ 8,000 บาท เป็นเงิน 24,000 บาท (ตั้งตามราคาท้องถิ่น) (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 6 หน้า 24 (กองการศึกษา)		
ค่าจัดซื้อถังน้ำสแตนเลส	จำนวน	37,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อถังน้ำสแตนเลส ขนาดความจุ 2,500 ลิตร จำนวน 2 ใบๆละ 18,600 บาท เป็นเงิน 37,200 บาท พร้อมขาตั้งและอุปกรณ์การติดตั้ง คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) (ตั้งตามมาตรฐานครุภัณฑ์) (กองการศึกษา)		
ค่าจัดซื้อพัดลมติดผนัง	จำนวน	5,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพัดลมติดผนัง ขนาด 18 นิ้ว ควบคุมการทำงานโดยรีโมทคอนโทรลพร้อมอุปกรณ์การติดตั้ง จำนวน 2 ตัวๆละ 2,700 บาท เป็นเงิน 5,400 บาท (ตั้งตามราคาท้องถิ่น) (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 6 หน้า 23 (กองการศึกษา)		

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	1,350,000 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ		
โครงการก่อสร้างโรงเรียนเพาะชำสำหรับเด็กพร้อมระบบไฟฟ้าและประปา	จำนวน	500,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างโรงเรียนเพาะชำ ขนาดกว้าง 6.00 เมตร ยาว 24.00 เมตร พื้นที่ใช้สอยไม่น้อยกว่า 144.00 ตารางเมตร พร้อมระบบไฟฟ้าและประปา (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 6 หน้า 11 (กองการศึกษา)		
โครงการก่อสร้างหลังคาสนามเด็กเล่นโครงเหล็ก พร้อมระบบไฟฟ้า	จำนวน	850,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างหลังคาสนามเด็กเล่น ขนาดกว้าง 6.00 เมตร ยาว 20.00 เมตร พร้อมพื้นยางพารา พื้นที่ใช้สอยไม่น้อยกว่า 110.00 เมตร (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 6 หน้า 11 (กองการศึกษา)		
งบเงินอุดหนุน	รวม	1,974,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	1,974,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
ค่าอาหารกลางวันของโรงเรียนบ้านจอหอ	จำนวน	1,974,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันสำหรับโรงเรียนบ้านจอหอ จัดสรรให้เด็กอนุบาลและเด็กชั้นประถมศึกษาปีที่ 1- 6 จำนวน 470 คน อัตราคนละ 21 บาท จำนวน 200 วัน เป็นเงิน 1,974,000 บาท ให้ปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/3924 ลงวันที่ 2 กรกฎาคม 2564 (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565) (กองการศึกษา)		

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

เทศบาลตำบลจอหอ

อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 50,000 บาท แยกเป็น

แผนงานการศึกษา

งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	รวม	50,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	50,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	จำนวน	50,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ เช่น
ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม น้ำดื่ม
และน้ำแข็ง ค่าใช้จ่ายในพิธีการ ค่าสมนาคุณวิทยากร
ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าของขวัญของรางวัล เงินรางวัล
ค่าจ้างเหมารถยนต์ ค่าถ้วยหรือโล่รางวัล
ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างเหมาเครื่องเสียง
ค่าจ้างเหมาประดับตกแต่งสถานที่
และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ
โดยตัวจ่ายในวงเงิน 50,000 บาท

ให้ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้า
ร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565)
(กองการศึกษา)