



แผนดำเนินงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

(เพิ่มเติม ฉบับที่ 1)

ของ

เทศบาลตำบลท่าเยียม

อำเภอโซคชัย จังหวัดนครราชสีมา



ประกาศเทศบาลตำบลท่าเยียม
เรื่อง ประกาศใช้แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
(เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑)

ตามที่เทศบาลตำบลท่าเยียม อำเภอโคกชัย จังหวัดนครราชสีมา ได้จัดทำแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๕ ข้อ ๒๖ เสร็จเรียบร้อยแล้ว ประกอบกับที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลท่าเยียม ในคราวประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕ ได้มีมติเห็นชอบรายการโอนตั้งจ่ายขึ้นเป็นรายการใหม่ของสำนักปลัดเทศบาล และกองการศึกษา เทศบาลตำบลท่าเยียม จึงประกาศใช้แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑)

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายสุนทร หาญสูงเนิน)

นายกเทศมนตรีตำบลท่าเยียม



แผนดำเนินงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

(เพิ่มเติม ฉบับที่ 1)

ของ

เทศบาลตำบลท่าเยี่ยม

อำเภอโซ่พิสัย จังหวัดนครราชสีมา

คำนำ

ด้วยที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลท่าเยี่ยม ในคราวประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ 1 ครั้งที่ 1 ประจำปี 2565 เมื่อวันที่ 31 เดือน มกราคม พ.ศ. 2565 ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลท่าเยี่ยม มีมติเห็นชอบให้อนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปี พ.ศ. 2565 รายการโอนตั้งจ่ายขึ้นเป็นรายการใหม่

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 และเพื่อให้การปฏิบัติบรรลุวัตถุประสงค์ และมีความชัดเจนในการดำเนินการ จึงต้องมีการจัดทำแผนดำเนินงานเพื่อเป็นแนวทางการในการบริหารเวลา โครงการ และงบประมาณของเทศบาลตำบลท่าเยี่ยม

หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินงานฉบับนี้จะสามารถนำโครงการที่อยู่ี่แผนพัฒนาท้องถิ่น และเกี่ยวเนื่องในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2565 ไปสู่การปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์ และตอบสนองความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น ได้อย่างทั่วถึง

สารบัญ

เรื่อง		หน้า
คำนำ		1
สารบัญ		2
ส่วนที่ 1	บทนำ	3
	1. หลักการและเหตุผล	3
	2. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	3
	3. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	4
	4. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	4
	5. ขั้นตอนการทำแผนการดำเนินงาน (แผนภาพ)	5
ส่วนที่ 2	บัญชีโครงการ/กิจกรรม	
	- บัญชีสรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (แบบ ผด. 01)	7
	- บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (แบบ ผด. 02/1)	8-12

ส่วนที่ 1

บทนำ

1. หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานตามหมวด 5 ข้อ 26 การจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบนี้ โดยมีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้ (1) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น (2) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงาน ภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย สามสิบวัน และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 ข้อ 12 “แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณ รายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจาก หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหาร ท้องถิ่น”

ภายใต้ระเบียบดังกล่าว เทศบาลตำบลท่าเยียม จึงได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2565 ขึ้น เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมด ในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น และใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานใน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ของเทศบาลตำบลท่าเยียม ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสานและ บูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน/โครงการในแผนดำเนินงานจะทำให้ การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณมีความสะดวกมากขึ้น

2. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

(1) เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ

(2) เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ของเทศบาลตำบลท่าเยียม ให้มี ความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น

(3) เพื่อให้มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของ แผนงาน/โครงการในแผนดำเนินงานจะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณมีความสะดวกมากขึ้น

3. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ขั้นตอนที่ 1 ขั้นตอนการจัดทำร่างแผนฯ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

ขั้นตอนที่ 2 ขั้นตอนการพิจารณาร่างแผนฯ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน

ขั้นตอนที่ 3 การประกาศใช้แผนดำเนินงาน คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อประกาศใช้แผนดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจ้างแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

“การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น”

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (เพิ่มเติม ฉบับที่ 1) มีรายละเอียดเค้าโครงการดังนี้

ส่วนที่ 1 บทนำ ประกอบด้วย

1. หลักการและเหตุผล
2. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน
3. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน
4. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

ส่วนที่ 2 บัญชีโครงการ/กิจกรรม ประกอบด้วย

1. บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (แบบ ผด. 01)
2. บัญชีครุภัณฑ์/งบประมาณ (แบบ ผด.02/1)

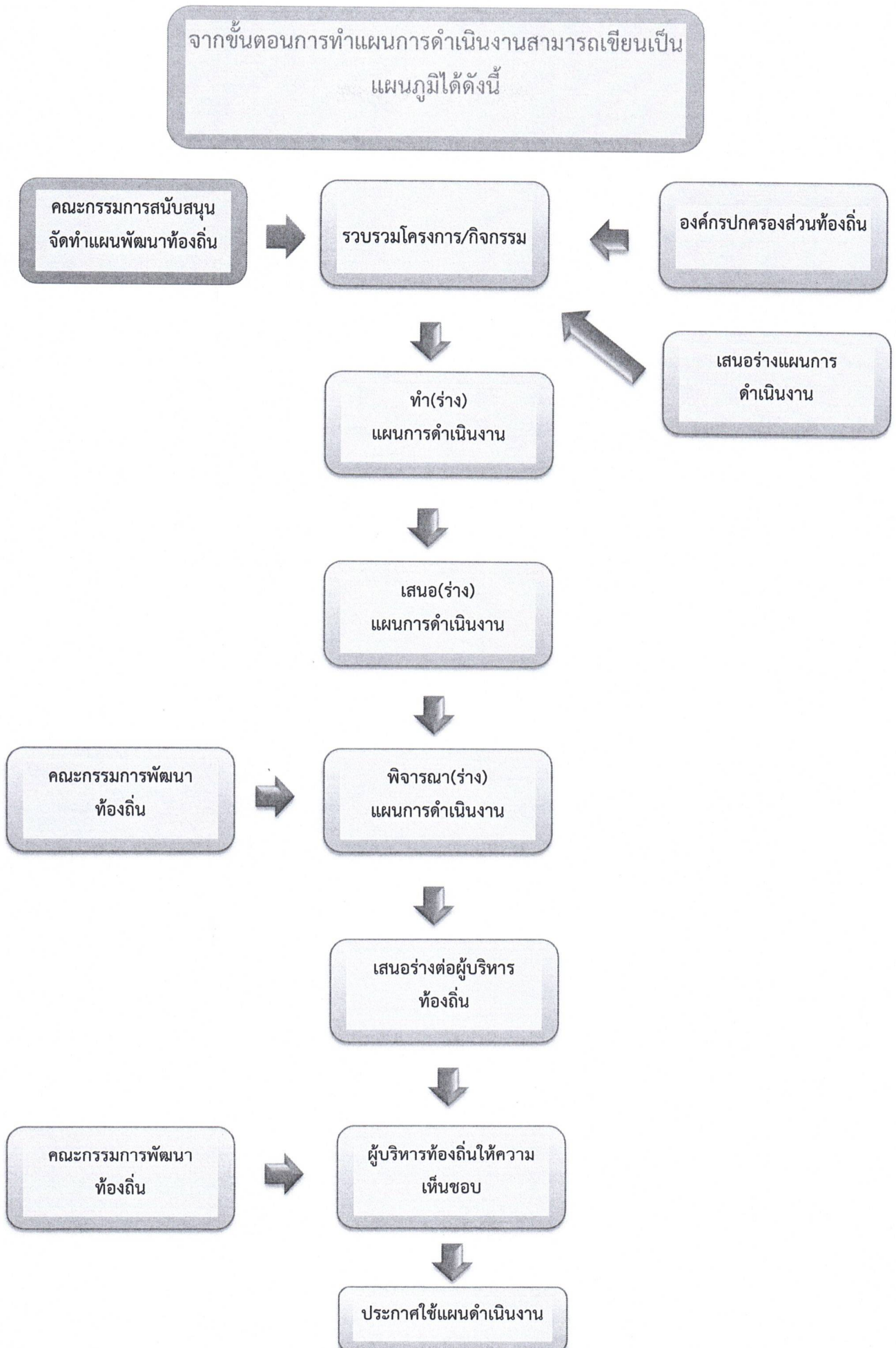
4. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

(1) ทำให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณของเทศบาลตำบลท่าเยี่ยม มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้นทำให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณของเทศบาล มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น

(2) ทำให้การใช้จ่ายงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

(3) ใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผลทำให้การติดตามและประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวก รวดเร็วมากยิ่งขึ้น

(4) ใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ



ส่วนที่ 2 บัญชีโครงการ/กิจกรรม

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 (เพิ่มเติม ฉบับที่ 1)
เทศบาลตำบลท่าเยียม อำเภอโคกชัย จังหวัดนครราชสีมา

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ(บาท)	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
ยุทธศาสตร์การพัฒนาการพัฒนาทางการศึกษา ศาสนา ศิลปะและ วัฒนธรรมประเพณี					
1. แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	4	4	490,000.00	100	กองการศึกษา
รวม	4	4	490,000.00	100	
ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี					
1. แผนงานรักษาความสงบภายใน	1	1	500,000.00	100	สำนักปลัดเทศบาล
รวม	1	1	500,000.00	100	
รวมทั้งสิ้น	5	5	990,000.00	100	

เทศบาลตำบลท่าเยื้อง อำเภอโชคชัย จังหวัดนครราชสีมา

1. แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

[illegible]

เทศบาลตำบลท่าเยื้อง อำเภอโชคชัย จังหวัดนครราชสีมา

1. แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

[illegible]

เทศบาลตำบลท่าเยื้อง อำเภอโชคชัย จังหวัดนครราชสีมา

1. แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

[illegible]

เทศบาลตำบลท่าเยื้อง อำเภอโซคชัย จังหวัดนครราชสีมา

1. แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

[illegible]

เทศบาลตำบลท่าเยื้อง อำเภอโชคชัย จังหวัดนครราชสีมา

1. แผนงานการรักษาความสงบภายใน

[illegible]

