



6

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานธุรการ (โทร. ๐ ๒๒๒๔ ๓๐๐๙ หรือโทร. ๑๖๕๐ โทรสาร ๐ ๒๒๒๖ ๖๒๓๔)

ที่ ๕๗/๕๙

วันที่ - ๓ พ.ย. ๒๕๕๙

เรื่อง รายงานการตรวจรับจ้างเหมาซ่อมเครื่องปรับอากาศ จำนวน ๑ เครื่อง

เรียน ผู้อำนวยการกองบัญชี

ตามที่ผู้อำนวยการกองบัญชีได้โปรดพิจารณาอนุมัติแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ ตามข้อ ๓๑ วรรคท้าย แห่งข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง การพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๘ เพื่อดำเนินการตรวจรับงานจ้างเหมาซ่อมเครื่องปรับอากาศ ยี่ห้อ คอมฟอร์ด ขนาด ๒๕,๐๐๐ บีทียู หมายเลขครุภัณฑ์ ๒๕๕๐-๑๔๐๕๐๔๐๐-๐๔๐๓๑๓๐๔-๐๐๐๐๑ และให้ผู้ตรวจรับพัสดุทำการตรวจรับให้แล้วเสร็จภายในวันที่ได้ส่งมอบพัสดุดังกล่าวให้กองบัญชี สำนักการคลัง เรียบร้อยแล้ว นั้น

บริษัท เอ.อาร์.เอ็นอีเนียร์ จำกัด ได้ดำเนินการซ่อมเครื่องปรับอากาศดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว ตามเอกสารประเภท ใบส่งของ/ใบกำกับภาษี เลขที่ ๐๓/๑๔๕ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๙ และผู้ตรวจรับพัสดุทำการตรวจรับเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว ตามข้อ ๖๖(๔) แห่งข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง การพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๘ พร้อมทั้งลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานตามเอกสารใบตรวจรับพัสดุ เลขที่ ๔/๖๐ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๙ ที่แนบมาท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ทราบ

๐๓ ๕๗
(นายชยุต คำดา)
ผู้อำนวยการกองบัญชี
สำนักการคลัง
- ๓ พ.ย. ๒๕๕๙

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจรับพัสดุ
(นางสาวสุธาทิพย์ ถีระวงษ์)

(นายสมหมาย อรุณโกเมศ)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
หัวหน้างานธุรการ กองบัญชี
สำนักการคลัง



ใบสั่งจ้างทำของ

กอง/สำนักงานเขตบัญชี.....

สำนักการคลัง.....

วันที่เดือน 28ปี. 2559 พ.ศ.

ถึง ผู้จัดการบริษัท เอ.อาร์.เอ็น.เอ็น.เอ็น. จำกัด

ตามที่กรุงเทพมหานครได้ดำเนินการวิธีตกลงราคา..... (สอบราคา , ประกวดราคา ฯลฯ)

จ้างเหมาซ่อมเครื่องปรับอากาศ ยี่ห้อ คอมฟอร์ต จำนวน 1 เครื่อง.....

ซึ่งคณะกรรมการเปิดซอง (สอบราคา , ประกวดราคา) ได้เปิดซอง

(สอบราคา,ประกวดราคา) เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ. ซึ่งบริษัท เอ.อาร์.เอ็น.เอ็น.เอ็น. จำกัด

(ชื่อห้าง ร้าน หรือบริษัท) ได้เสนอที่จะรับจ้างเหมาซ่อมเครื่องปรับอากาศ.....ตามรายการข้างท้ายนี้

ต่อกรุงเทพมหานคร กำหนดงานแล้วเสร็จภายใน 15 วัน นับแต่วันลงนามในใบสั่งจ้างทำของ.....ตามใบเสนอราคา

ลงวันที่เดือน 28ปี. 2559 พ.ศ. นั้น

กรุงเทพมหานครตกลงจ้างบริษัท เอ.อาร์.เอ็น.เอ็น.เอ็น. จำกัด..... (ชื่อห้าง ร้าน หรือบริษัท)

ทำงานรายนี้ตามแนบ รายการ และเงื่อนไขที่เสนอไว้ ทั้งนี้ ภายใต้เงื่อนไขด้านหลังใบสั่งจ้างทำของนี้

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	ราคาหน่วยละ		จำนวนเงิน		หมายเหตุ
			บาท	สต.	บาท	สต.	
1.	จ้างเหมาซ่อมเครื่องปรับอากาศ ยี่ห้อ คอมฟอร์ต ขนาด 25,000 บีทียู หมายเลขครุภัณฑ์ 2550-14050400-04031304-00001 รวม 2 รายการ 1. เปลี่ยนมอเตอร์พัดลมส่งลมเย็น 2. ค่าแรง	1 ชุด 1 งาน	1,800 600	- -	1,800 600	- -	
	หมายเหตุ รับประกันภายใน 90 วัน อะไหล่ที่เปลี่ยนเป็นของที่ผลิตภายในประเทศ ไม่มี มอก.						
	ราคาค่าจ้างเหมา บวก ภาษีมูลค่าเพิ่ม				2,400 168	- -	
(สองพันห้าร้อยหกสิบแปดบาทถ้วน)					2,568	-	

เงื่อนไขการจ้างทำของ

1. การจ้างรายนี้ ผู้จ้างและผู้รับจ้างตกลงราคากันรวมทั้งค่าสิ่งของ สัมภาระ และค่าแรงงาน เป็นเงิน 2,568.00 บาท (สองพันห้าร้อยหกสิบแปดบาทถ้วน) และผู้รับจ้างสัญญาว่าจะจัดหาสิ่งของสัมภาระที่ดีและ ช่างฝีมือดี สำหรับการดำเนินการงานรายนี้

2. เพื่อเป็นการประกันการปฏิบัติตามสัญญา ผู้รับจ้างได้นำ..... (เงินสด พันธบัตรเงินกู้ของรัฐบาล เช็คที่ธนาคารรับรอง หนังสือค้ำประกันของธนาคาร) คิดเป็นจำนวนร้อยละ..... ของราคาค่าจ้างทั้งหมด เป็นเงิน..... บาท (.....) มามอบให้ แก่ผู้จ้างในวันส่งจ้าง หลักประกันดังกล่าวผู้จ้างจะคืนให้ผู้รับจ้างได้ปฏิบัติตามเงื่อนไขครบถ้วนแล้ว

3. ผู้รับจ้างต้องทำงานรายนี้ให้แล้วเสร็จเรียบร้อย และส่งมอบ ณ.....งานธุรการ กองบัญชา..... ภายในกำหนด 15 วัน นับแต่วันส่งจ้างเป็นต้นไป ซึ่งครบกำหนดในวันที่..... เดือน 11 พ.ย. 2559 พ.ศ.....

4. เมื่อครบกำหนดส่งมอบงานตามข้อ 3 แล้ว ถ้าผู้รับจ้างยังทำงานไม่แล้วเสร็จ ผู้รับจ้างยินยอมให้ ผู้จ้างปรับเป็นรายวัน วันละ..... 100.00 บาท (.....หนึ่งร้อยบาทถ้วน.....) จนกว่าผู้รับจ้างจะทำงานแล้วเสร็จ และ คณะกรรมการตรวจการจ้างของกรุงเทพมหานครได้ตรวจรับงานแล้ว แต่ในระหว่างเวลาดังกล่าวหากผู้จ้าง เห็นว่า ผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จได้ หรือเมื่อเลยกำหนดส่งมอบงานไปเป็นเวลา.....วันแล้ว ผู้รับจ้างยังไม่สามารถ ทำงานให้แล้วเสร็จ ผู้จ้างทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะบอกเลิกสัญญาได้ทันที ในกรณีที่ผู้จ้าง ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา ผู้รับ จ้างยินยอมให้ผู้จ้างริบหลักประกันสัญญาตามข้อ 2 และยินยอมรับผิดชอบค่าใช้จ่ายใดๆ ที่เกิดขึ้นแก่ผู้จ้างทุกประการ รวมทั้งค่าเสียหายที่ผู้จ้างต้องไปจ้างผู้รับจ้างรายอื่นทำงานนี้ในราคาที่สูงขึ้นด้วย

5. งานจ้างรายนี้จะถือว่าส่งมอบถูกต้องเมื่อคณะกรรมการตรวจการจ้างได้ตรวจรับไว้ และผู้จ้าง เห็นชอบด้วยแล้ว

6. ภายในกำหนด 90 วัน นับแต่วันที่ผู้จ้างรับมอบงานเป็นต้นไป ถ้ามีเหตุ ขาดเสียหายเกิดขึ้นแก่งานจ้างนี้ ซึ่งเกิดจากความบกพร่องของผู้รับจ้างจะเป็นโดยทำไว้ไม่เรียบร้อย หรือใช้ สัมภาระที่ไม่ดี หรือประการใดซึ่งผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบตามกฎหมายก็ตาม ผู้รับจ้างต้องทำการแก้ไขให้เป็น ที่เรียบร้อย โดยไม่คิดเอาค่าสิ่งของสัมภาระ และค่าแรงงานจากผู้จ้างอีก ถ้าผู้รับจ้างบิดพลิ้วไม่รับจัดการ แก้ไขหรือซ่อมแซมให้เป็นที่ยอมรับภายในกำหนด 15 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้จ้าง เป็นต้นไป ผู้จ้างมีสิทธิจ้างผู้อื่นทำแทนต่อไปโดยผู้รับจ้างยินยอมจ่ายเงินค่าจ้างเท่าที่จ้างจริงโดยสิ้นเชิง

7. ในกรณีที่มิเหตุสุดวิสัยหรือเหตุใดๆ อันเนื่องมาจากความผิดหรือความบกพร่องของผู้จ้างหรือ จากพฤติการณ์อันใดอันหนึ่งซึ่งผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมายเป็นเหตุให้ผู้รับจ้าง ไม่สามารถส่งมอบ สิ่งของตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาแห่งสัญญานี้ได้ ผู้รับจ้างมีสิทธิขอขยายเวลาทำการตามสัญญาหรือของด หรือลดค่าปรับได้โดยจะต้องแจ้งเหตุหรือพฤติการณ์ดังกล่าว พร้อมหลักฐานเป็นหนังสือให้ผู้จ้างทราบภายใน 15 วัน นับแต่วันที่เหตุอันนั้นสิ้นสุดลง

ถ้าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าผู้รับจ้างได้ละสิทธิเรียกร้องใน การที่จะขอขยายเวลาทำการตามสัญญา หรือของดหรือลดค่าปรับโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่กรณีเหตุ เกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของผู้จ้างซึ่งมีหลักฐานชัดเจนหรือผู้จ้างทราบเสียแล้ว ตั้งแต่ต้น

8. ในกรณีผู้รับจ้างมีความประสงค์จะขอต่ออายุสัญญาหรือขออุทธรณ์การต่ออายุสัญญาให้ยื่นคำร้อง เป็นลายลักษณ์อักษรแสดงเหตุผลแห่งการนั้น พร้อมทั้งหลักฐานต่างๆ (ถ้ามี) ต่อผู้มีอำนาจ โดยยื่นคำร้องที่ กองกลาง สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร ภายในระยะเวลาดังต่อไปนี้

(1) การขอต่ออายุสัญญา ให้ยื่นคำร้องก่อนสิ้นสุดอายุสัญญาหรืออย่างช้าต้องไม่เกิน 15 วัน นับแต่วันสิ้นสุดอายุสัญญา

(2) การขออุทธรณ์การต่ออายุสัญญา ให้ยื่นคำร้องภายในเวลาไม่เกิน 15 วัน นับแต่วันที่ได้รับความทราบผลการพิจารณาการต่ออายุสัญญา

ผู้รับจ้างได้รับใบสั่งจ้างทำของไว้แล้วในวันนี้ ผู้สั่งจ้างและผู้รับจ้างยินยอมปฏิบัติตามข้อตกลงในการจ้างทำของทุกประการ จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ธนาคาร.....ไอเอ็มบีไทย จำกัด (มหาชน).....
สาขา.....ท่าเตียน.....
ประเภท.....กระแสเงินสด.....
เลขที่บัญชี.....005-3-01405-8.....

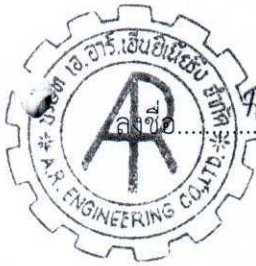
(ลงชื่อ).....ปิยะ สิก.....ผู้สั่งจ้าง
(นายชยุต คำตา)
ผู้อำนวยการกองบัญชี
สำนักการคลัง



(ลงชื่อ).....ปิยะ สิก.....ผู้รับจ้าง
(นายพัชรกร ทรัพย์มณี)
นายพัชรกร ทรัพย์มณี

ลงชื่อ.....ปิยะ สิก.....ผู้สั่งจ้าง
(นายชยุต คำตา)
ผู้อำนวยการกองบัญชี
สำนักการคลัง

ลงชื่อ).....ปิยะ สิก.....พยาน
(นายสมหมาย อรุณโกเมศ)
เจ้าหน้าที่งานธุรการชำนาญงาน
หัวหน้างานธุรการ กองบัญชี
สำนักการคลัง



(ลงชื่อ).....ปิยะ สิก.....ผู้รับจ้าง

(ลงชื่อ).....ปิยะ สิก.....พยาน
(นางสาวลักขณา สังขกุลเมธียง)
เจ้าหน้าที่งานธุรการชำนาญงาน
งานธุรการ กองบัญชี
สำนักการคลัง

วันที่.....เดือน.....28.....ต.ค. 2559.....พ.ศ.



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานธุรการ (โทร. ๐ ๒๒๒๔ ๓๐๐๙ หรือโทร. ๑๖๕๐ โทรสาร ๐ ๒๒๒๖ ๖๒๓๔)

ที่ ๕๓/๕๓

วันที่ ๑๑ พ.ย. ๒๕๕๕

เรื่อง รายงานการตรวจรับตรา ยาง จำนวน ๗ รายการ (๙ ดวง)

เรียน ผู้อำนวยการกองบัญชา

ตามที่ผู้อำนวยการกองบัญชาได้โปรดพิจารณาอนุมัติแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ ตามข้อ ๓๑ วรรคท้าย แห่งข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง การพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๘ เพื่อดำเนินการตรวจรับตรา ยาง จำนวน ๗ รายการ (๙ ดวง) และให้ผู้ตรวจรับพัสดุทำการตรวจรับให้แล้วเสร็จภายในวันที่ได้ส่งมอบพัสดุดังกล่าวให้กองบัญชา สำนักงานการคลัง เรียบร้อยแล้ว นั้น

เพื่อ่งฟ้าตรา ยาง ได้ดำเนินการส่งมอบตรา ยาง จำนวน ๗ รายการ (๙ ดวง) เรียบร้อยแล้ว ตามเอกสารประเภทใบส่งสินค้า เลขที่ ๑๐๖/๕๕ ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๕ และผู้ตรวจรับพัสดุทำการตรวจรับเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว ตามข้อ ๖๖(๔) แห่งข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง การพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๘ พร้อมทั้งลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานตามเอกสารใบตรวจรับพัสดุเลขที่ ๖/๖๐ ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๕ ที่แนบมาทำน

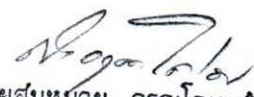
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ทราบ

Op. ๕๓
(นายชัยต คำตา)
ผู้อำนวยการกองบัญชา
สำนักงานการคลัง

๑๑ พ.ย. ๒๕๕๕

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจรับพัสดุ
(นางสาวสุภาพร มีแดนไผ่)


(นายสมหมาย อรุณโกเมศ)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
หัวหน้างานธุรการ กองบัญชา
สำนักงานการคลัง



ใบสั่งจ้างทำของ

กอง/สำนักงานเขต ...บัญชี

สำนัก ...การคลัง

วันที่ ...เดือน - 8 พ.ย. 2559 พ.ศ.

ถึง ผู้จัดการ เพื่อจ้างทำของ

ตามที่กรุงเทพมหานครได้ดำเนินการ ...วิธีตกลงราคา (สอบราคา, ประกวดราคา ฯลฯ)

จ้าง เหมาก่อสร้างทำของ จำนวน 7 รายการ (9 ดวง)

ซึ่งคณะกรรมการเปิดซอง ... (สอบราคา, ประกวดราคา) ได้เปิดซอง

(สอบราคา, ประกวดราคา) เมื่อวันที่ ... เดือน ... พ.ศ. ... ซึ่ง เพื่อจ้างทำของ

(ชื่อห้าง ร้าน หรือบริษัท) ได้เสนอที่จะรับจ้าง เหมาก่อสร้างทำของ จำนวน 7 รายการ (9 ดวง) ตามรายการข้างท้ายนี้

ต่อกรุงเทพมหานคร กำหนดงานแล้วเสร็จภายใน 5 วัน นับแต่วัน ลงนามในใบสั่งจ้างทำของ ตามใบเสนอราคา

ลงวันที่ ... เดือน - 8 พ.ย. 2559 พ.ศ. นั้น

กรุงเทพมหานครตกลงจ้าง ... เพื่อจ้างทำของ (ชื่อห้าง ร้าน หรือบริษัท)

ทำงานรายนี้ตามแนบ รายการ และเงื่อนไขที่เสนอไว้ ทั้งนี้ ภายใต้เงื่อนไขด้านหลังใบสั่งจ้างทำของนี้

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	ราคาหน่วยละ		จำนวนเงิน		หมายเหตุ
			บาท	สต.	บาท	สต.	
1.	จ้างเหมาก่อสร้างทำของ จำนวน 7 รายการ (9 ดวง) ตามรายละเอียดที่แนบมาท้ายนี้	7 รายการ (9 ดวง)	-	-	780	-	
	ราคาค่าจ้างเหมา				780	-	
	(เจ็ดร้อยแปดสิบบาทถ้วน)				780	-	

เงื่อนไขการส่งจ้างทำของ

1. การจ้างรายนี้ ผู้ส่งจ้างและผู้รับจ้างตกลงราคากันรวมทั้งค่าสิ่งของ สัมภาระ และค่าแรงงาน เป็นเงิน ...780.00... บาท (...เจ็ดร้อยแปดสิบบาทถ้วน...) และผู้รับจ้างสัญญาว่าจะจัดหาสิ่งของสัมภาระที่ดีและช่างฝีมือดี สำหรับการดำเนินการงานรายนี้

2. เพื่อเป็นการประกันการปฏิบัติตามสัญญา ผู้รับจ้างได้นำ..... (เงินสด พันธบัตรเงินกู้ของรัฐบาล เช็คที่ธนาคารรับรอง หนังสือค้ำประกันของธนาคาร) คิดเป็นจำนวนร้อยละ..... ของราคาค่าจ้างทั้งหมด เป็นเงิน..... บาท (... ..) มามอบให้แก่ผู้ส่งจ้างในวันส่งจ้าง หลักประกันดังกล่าวผู้ส่งจ้างจะคืนให้ผู้รับจ้างได้ปฏิบัติตามเงื่อนไขครบถ้วนแล้ว

3. ผู้รับจ้างต้องทำงานรายนี้ให้แล้วเสร็จเรียบร้อย และส่งมอบ ณ...งานธุรการ กองบัญชา..... ภายในกำหนด...5... วัน นับแต่วันส่งจ้างเป็นต้นไป ซึ่งครบกำหนดในวันที่..... เดือน 12 พ.ย. 2559...ศ.

4. เมื่อครบกำหนดส่งมอบงานตามข้อ 3 แล้ว ถ้าผู้รับจ้างยังทำงานไม่แล้วเสร็จ ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ส่งจ้างปรับเป็นรายวัน วันละ.....100.00.....บาท (...หนึ่งร้อยบาทถ้วน...) จนกว่าผู้รับจ้างจะทำงานแล้วเสร็จ และคณะกรรมการตรวจการจ้างของกรุงเทพมหานครได้ตรวจรับงานแล้ว แต่ในระหว่างเวลาดังกล่าวหากผู้ส่งจ้าง เห็นว่าผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จได้ หรือเมื่อเลยกำหนดส่งมอบงานไปเป็นเวลา.....-.....วันแล้ว ผู้รับจ้างยังไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จ ผู้ส่งจ้างทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะบอกเลิกสัญญาได้ทันที ในกรณีที่ผู้ส่งจ้าง ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ส่งจ้างริบหลักประกันสัญญาตามข้อ 2 และยินยอมรับผิดชอบค่าใช้จ่ายใด ๆ ที่เกิดขึ้นแก่ผู้ส่งจ้างทุกประการ รวมทั้งค่าเสียหายที่ผู้ส่งจ้างต้องไปจ้างผู้รับจ้างรายอื่นทำงานนี้ในราคาที่สูงขึ้นด้วย

5. งานจ้างรายนี้จะถือว่าส่งมอบถูกต้องเมื่อคณะกรรมการตรวจการจ้างได้ตรวจรับไว้ และผู้ส่งจ้างเห็นชอบด้วยแล้ว

6. ภายในกำหนด30 วัน..... นับแต่วันที่ผู้ส่งจ้างรับมอบงานเป็นต้นไป ถ้ามีเหตุชำรุดเสียหายเกิดขึ้นแก่งานจ้างนี้ ซึ่งเกิดจากความบกพร่องของผู้รับจ้างจะเป็นโดยทำไว้ไม่เรียบร้อย หรือใช้สัมภาระที่ไม่ดี หรือประการใดซึ่งผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบตามกฎหมายก็ตาม ผู้รับจ้างต้องทำการแก้ไขให้เป็นที่เรียบร้อย โดยไม่คิดเอาค่าสิ่งของสัมภาระ และค่าแรงงานจากผู้ว่าจ้างอีก ถ้าผู้รับจ้างบิดพลิ้วไม่รีบจัดการแก้ไขหรือซ่อมแซมให้เป็นที่เรียบร้อยภายในกำหนด 15 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ส่งจ้างเป็นต้นไป ผู้ส่งจ้างมีสิทธิจ้างผู้อื่นทำแทนต่อไปโดยผู้รับจ้างยินยอมจ่ายเงินค่าจ้างเท่าที่จ้างจริงโดยสิ้นเชิง

7. ในกรณีที่มีเหตุสุดวิสัยหรือเหตุใดๆ อันเนื่องมาจากความผิดหรือความบกพร่องของผู้ส่งจ้างหรือจากพฤติการณ์อันใดอันหนึ่งซึ่งผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมายเป็นเหตุให้ผู้รับจ้าง ไม่สามารถส่งมอบสิ่งของตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาแห่งสัญญานี้ได้ ผู้รับจ้างมีสิทธิขอขยายเวลาทำการตามสัญญาหรือของดหรือลดค่าปรับได้โดยจะต้องแจ้งเหตุหรือพฤติการณ์ดังกล่าว พร้อมหลักฐานเป็นหนังสือให้ผู้ส่งจ้างทราบภายใน 15 วัน นับแต่วันที่เหตุนั้นสิ้นสุดลง

ถ้าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าผู้รับจ้างได้สละสิทธิเรียกร้องในการที่จะขอขยายเวลาทำการตามสัญญา หรือของดหรือลดค่าปรับโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่กรณีเหตุ

8. ในกรณีผู้รับจ้างมีความประสงค์จะขอต่ออายุสัญญาหรือขออุทธรณ์การต่ออายุสัญญาให้ยื่นคำร้อง เป็นลายลักษณ์อักษรแสดงเหตุผลแห่งการนั้น พร้อมทั้งหลักฐานต่างๆ (ถ้ามี) ต่อผู้มีอำนาจ โดยยื่นคำร้องที่ กองกลาง สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร ภายในระยะเวลาดังต่อไปนี้

(1) การขอต่ออายุสัญญา ให้ยื่นคำร้องก่อนสิ้นสุดอายุสัญญาหรืออย่างช้าต้องไม่เกิน 15 วัน นับแต่วันสิ้นสุดอายุสัญญา

(2) การขออุทธรณ์การต่ออายุสัญญา ให้ยื่นคำร้องภายในเวลาไม่เกิน 15 วัน นับแต่วันที่ได้รับความทราบผลการพิจารณาการต่ออายุสัญญา

ผู้รับจ้างได้รับใบสั่งจ้างทำของไว้แล้วในวันนี้ ผู้สั่งจ้างและผู้รับจ้างยินยอมปฏิบัติตามข้อตกลงในการจ้างทำของทุกประการ จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ธนาคาร กรุงไทย
สาขา ศาลาว่าการกรุงเทพมหานคร
ประเภท ออมทรัพย์
เลขที่บัญชี 088-1-04041-6

ลงชื่อ ปิยะ สิม ผู้สั่งจ้าง
(นายชยุต คำดา)
ผู้อำนวยการกองบัญชี
สำนักการคลัง

ลงชื่อ นายสมชาย ธรรมโกเมศ ผู้รับจ้าง
(นายสมชาย ธรรมโกเมศ)
หัวหน้างานธุรการ กองบัญชี
สำนักการคลัง

(ลงชื่อ) ปิยะ สิม ผู้สั่งจ้าง
(นายชยุต คำดา)
ผู้อำนวยการกองบัญชี
สำนักการคลัง

(ลงชื่อ) นายสมชาย ธรรมโกเมศ ผู้รับจ้าง
(นายสมชาย ธรรมโกเมศ)
หัวหน้างานธุรการ กองบัญชี
สำนักการคลัง

ลงชื่อ นายสมชาย ธรรมโกเมศ พยาน
(นายสมชาย ธรรมโกเมศ)
หัวหน้างานธุรการ กองบัญชี
สำนักการคลัง

(ลงชื่อ) นางสาวลักษณา สังขกุลเมธียง พยาน
(นางสาวลักษณา สังขกุลเมธียง)
เจ้าหน้าที่งานธุรการสำนักงาน
งานธุรการ กองบัญชี
สำนักการคลัง

วันที่ เดือน - 8 พ.ย. 2559 พ.ศ.



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานธุรการ (โทร. ๐ ๒๒๒๔ ๓๐๐๙ หรือโทร. ๑๖๕๐ โทรสาร ๐ ๒๒๒๖ ๖๒๓๔)

ที่ ๕๔/๕๙

วันที่ ๑๘ พ.ย. ๒๕๕๙

เรื่อง รายงานการตรวจรับเครื่องใช้สำนักงาน ประเภท เครื่องคำนวณเลขไฟฟ้า จำนวน ๑ เครื่อง

เรียน ผู้อำนวยการกองบัญชี

ตามที่ผู้อำนวยการกองบัญชีได้โปรดพิจารณาอนุมัติแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ ตามข้อ ๓๑ วรรคท้าย แห่งข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง การพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๘ เพื่อดำเนินการตรวจรับเครื่องคำนวณเลขไฟฟ้า ยี่ห้อ แคนนอน หมายเลข ๔๐๐๒๕๓๕๒ จำนวน ๑ เครื่อง และให้ผู้ตรวจรับพัสดุทำการตรวจรับให้แล้วเสร็จภายในวันที่ได้รับส่งมอบพัสดุดังกล่าวให้กองบัญชี สำนักการคลังเรียบร้อยแล้ว นั้น

พ.พิมพ์ทองพิมพ์ดีด ได้ดำเนินการส่งมอบเครื่องคำนวณเลขไฟฟ้า ยี่ห้อ แคนนอน จำนวน ๑ เครื่อง ดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว ตามเอกสารประเภทใบส่งของ เล่มที่ ๑ เลขที่ ๑ ลงวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๙ และผู้ตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับพัสดุเสร็จเรียบร้อยแล้ว ตามข้อ ๖๖(๔) แห่งข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง การพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๘ พร้อมทั้งลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานตามเอกสารใบตรวจรับพัสดุเลขที่ ๕/๖๐ ลงวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๙ ที่แนบมาทำยนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ทราบ

๐๓ ๕๓
(นายชยุต คำดา)
ผู้อำนวยการกองบัญชี
สำนักการคลัง

๑๘ พ.ย. ๒๕๕๙

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจรับพัสดุ
(นางสุกัญญา นิยมธรรม)

(นายสมหมาย อรุณโกเมศ)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
หัวหน้างานธุรการ กองบัญชี
สำนักการคลัง

จัดวางใหม่ 2-คท
11

เลขที่ 2 /60

ใบสั่งจ้างทำของ

กอง/สำนักงานเขต บัญชี

สำนัก การคลัง

วันที่ เดือน 17 พ.ย. 2559 พ.ศ.

ถึง ผู้จัดการ พ.พิมพ์ทองพิมพ์ดีด

ตามที่กรุงเทพมหานครได้ดำเนินการ วิธีตกลงราคา (สอบราคา , ประกวดราคา ฯลฯ)
จ้าง เหมာซ่อมเครื่องคำนวณเลข แคนนอน หมายเลขเครื่อง 40025352 จำนวน 1 เครื่อง
ซึ่งคณะกรรมการเปิดซอง (สอบราคา , ประกวดราคา) ได้เปิดซอง (สอบราคา,ประกวดราคา) เมื่อวันที่ - เดือน - พ.ศ. - ซึ่ง พ.พิมพ์ทองพิมพ์ดีด
(ชื่อห้าง ร้าน หรือบริษัท) ได้เสนอที่จะรับจ้าง เหมาซ่อมเครื่องคำนวณเลขฯ ดังกล่าว ตามรายการข้างท้ายนี้
ต่อกรุงเทพมหานคร กำหนดงานแล้วเสร็จภายใน 5 วัน นับแต่วัน ลงนามในใบสั่งจ้างทำของ ตามใบเสนอราคา
ลงวันที่ เดือน 17 พ.ย. 2559 พ.ศ. นั้น

กรุงเทพมหานครตกลงจ้าง พ.พิมพ์ทองพิมพ์ดีด (ชื่อห้าง ร้าน หรือบริษัท)
ทำงานรายนี้ตามแนบ รายการ และเงื่อนไขที่เสนอไว้ ทั้งนี้ ภายใต้เงื่อนไขด้านหลังใบสั่งจ้างทำของนี้

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	ราคาหน่วยละ		จำนวนเงิน		หมายเหตุ
			บาท	สต.	บาท	สต.	
1.	รายละเอียดในการซ่อมเครื่องคำนวณเลข แคนนอน หมายเลขเครื่อง 40025352 ตามรายการดังต่อไปนี้ - ล้างแผงคีย์บอร์ดพร้อมค่าแรง - เปลี่ยนหัวล้อคตัวเลข - เปลี่ยนคอยล์สั่งพิมพ์ หมายเหตุ รับประกันอะไหล่เป็นระยะเวลา 6 เดือน และอะไหล่ที่เปลี่ยนเป็นผลิตภัณฑ์ประเทศไทย (ไม่มี มอก.) ไม่มียี่ห้อ	1 เครื่อง 1 ชุด 1 ชุด	200 590 490	- - -	200 590 490	- - -	
	ราคาค่าจ้างเหมา				1,280	-	
	(หนึ่งพันสองร้อยแปดสิบบาทถ้วน)				1,280	-	

เงื่อนไขการจ้างทำของ

1. การจ้างรายนี้ ผู้จ้างและผู้รับจ้างตกลงราคากันรวมทั้งค่าสิ่งของ สัมภาระ และค่าแรงงาน เป็นเงิน ...1,280.00... บาท (...หนึ่งพันสองร้อยแปดสิบบาทถ้วน...) และผู้รับจ้างสัญญาว่าจะจัดหาสิ่งของสัมภาระที่ดีและ ช่างฝีมือดี สำหรับการดำเนินการงานรายนี้

2. เพื่อเป็นการประกันการปฏิบัติตามสัญญา ผู้รับจ้างได้นำ.....(เงินสด พันธบัตรเงินกู้ของรัฐบาล เช็คที่ธนาคารรับรอง หนังสือค้ำประกันของธนาคาร) คิดเป็นจำนวนร้อยละ..... ของราคาค่าจ้างทั้งหมด เป็นเงิน.....บาท (... ..) มามอบให้ แก่ผู้จ้างในวันส่งจ้าง หลักประกันดังกล่าวผู้จ้างจะคืนให้ผู้รับจ้างได้ปฏิบัติตามเงื่อนไขครบถ้วนแล้ว

3. ผู้รับจ้างต้องทำงานรายนี้ให้แล้วเสร็จเรียบร้อย และส่งมอบ ณ.....งานธุรการ กองบัญชา..... ภายในกำหนด...5...วัน นับแต่วันส่งจ้างเป็นต้นไป ซึ่งครบกำหนดในวันที่.....เดือน21 พ.ย. 2559 พ.ศ.....

4. เมื่อครบกำหนดส่งมอบงานตามข้อ 3 แล้ว ถ้าผู้รับจ้างยังทำงานไม่แล้วเสร็จ ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้จ้างปรับเป็นรายวัน วันละ.....100.00...บาท (...หนึ่งร้อยบาทถ้วน...) จนกว่าผู้รับจ้างจะทำงานแล้วเสร็จ และ คณะกรรมการตรวจการจ้างของกรุงเทพมหานครได้ตรวจรับงานแล้ว แต่ในระหว่างเวลาดังกล่าวหากผู้จ้าง เห็นว่าผู้ รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จได้ หรือเมื่อเลยกำหนดส่งมอบงานไปเป็นเวลา.....วันแล้ว ผู้รับจ้างยังไม่สามารถ ทำงานให้แล้วเสร็จ ผู้จ้างทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะบอกเลิกสัญญาได้ทันที ในกรณีที่ผู้จ้าง ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา ผู้รับ จ้างยินยอมให้ผู้จ้างริบหลักประกันสัญญาตามข้อ 2 และยินยอมรับผิดชอบค่าใช้จ่ายใด ๆ ที่เกิดขึ้นแก่ผู้จ้างทุก ประการ รวมทั้งค่าเสียหายที่ผู้จ้างต้องไปจ้างผู้รับจ้างรายอื่นทำงานนี้ในราคาที่สูงขึ้นด้วย

5. งานจ้างรายนี้จะถือว่าส่งมอบถูกต้องเมื่อคณะกรรมการตรวจการจ้างได้ตรวจรับไว้ และผู้จ้าง เห็นชอบด้วยแล้ว

6. ภายในกำหนด6เดือน..... นับแต่วันที่ผู้จ้างรับมอบงานเป็นต้นไป ถ้ามีเหตุ ขำรดเสียหายเกิดขึ้นแก่งานจ้างนี้ ซึ่งเกิดจากความบกพร่องของผู้รับจ้างจะเป็นโดยทำไว้ไม่เรียบร้อย หรือใช้ สัมภาระที่ไม่ดี หรือประการใดซึ่งผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบตามกฎหมายก็ตาม ผู้รับจ้างต้องทำการแก้ไขให้เป็น ที่ เรียบร้อย โดยไม่คิดเอาค่าสิ่งของสัมภาระ และค่าแรงงานจากผู้ว่าจ้างอีก ถ้าผู้รับจ้างบิดพลิ้วไม่รับจัดการ แก้ไขหรือซ่อมแซมให้เป็นที่ยอมรับภายในกำหนด 15 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้จ้าง เป็นต้นไป ผู้จ้างมีสิทธิจ้างผู้อื่นทำแทนต่อไปโดยผู้รับจ้างยินยอมจ่ายเงินค่าจ้างเท่าที่จ้างจริงโดยสิ้นเชิง

7. ในกรณีที่มีเหตุสุดวิสัยหรือเหตุใดๆ อันเนื่องมาจากความผิดหรือความบกพร่องของผู้จ้างหรือ จากพฤติการณ์อันใดอันหนึ่งซึ่งผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมายเป็นเหตุให้ผู้รับจ้าง ไม่สามารถส่งมอบ สิ่งของตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาแห่งสัญญานี้ได้ ผู้รับจ้างมีสิทธิขอขยายเวลาทำการตามสัญญาหรือของด หรือลดค่าปรับได้โดยจะต้องแจ้งเหตุหรือพฤติการณ์ดังกล่าว พร้อมหลักฐานเป็นหนังสือให้ผู้จ้างทราบภายใน 15 วัน นับแต่วันที่เหตุอันนั้นสิ้นสุดลง

ถ้าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าผู้รับจ้างได้ละสิทธิเรียกร้องใน การที่จะขอขยายเวลาทำการตามสัญญา หรือของดหรือลดค่าปรับโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่กรณีเหตุ เกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของผู้จ้างซึ่งมีหลักฐานชัดเจนหรือผู้จ้างทราบดีอยู่แล้ว ตั้งแต่ต้น

๘. ในกรณีผู้รับจ้างมีความประสงค์จะขอต่ออายุสัญญาหรือขออุทธรณ์การต่ออายุสัญญาให้ยื่นคำร้องเป็นลายลักษณ์อักษรแสดงเหตุผลแห่งการนั้น พร้อมทั้งหลักฐานต่างๆ (ถ้ามี) ต่อผู้มีอำนาจ โดยยื่นคำร้องที่กองกลาง สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร ภายในระยะเวลาดังต่อไปนี้

(๑) การขอต่ออายุสัญญา ให้ยื่นคำร้องก่อนสิ้นสุดอายุสัญญาหรืออย่างช้าต้องไม่เกิน ๑๕ วัน นับแต่วันสิ้นสุดอายุสัญญา

(๒) การขออุทธรณ์การต่ออายุสัญญา ให้ยื่นคำร้องภายในเวลาไม่เกิน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับทราบผลการพิจารณาการต่ออายุสัญญา

ผู้รับจ้างได้รับใบสั่งจ้างทำของไว้แล้วในวันนี้ ผู้สั่งจ้างและผู้รับจ้างยินยอมปฏิบัติตามข้อตกลงในการจ้างทำของทุกประการ จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ธนาคารกรุงไทย สาขาบางลำพู
ประเภทออมทรัพย์
บัญชีเลขที่ 167-0-14937-4



Handwritten signature

ผู้รับจ้าง

Handwritten signature
(นายชยุต คำตา)
ผู้อำนวยการกองบัญชี
สำนักการคลัง

ผู้สั่งจ้าง



(ลงชื่อ).....ผู้สั่งจ้าง

Handwritten signature
(นายชยุต คำตา)
ผู้อำนวยการกองบัญชี
สำนักการคลัง

Handwritten signature.....ผู้รับจ้าง

เพ็ญศรี หนูประสิทธิ์

(ลงชื่อ).....พยาน

(นายสมหมาย อรรถโกเมศ)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

หัวหน้างานธุรการ กองบัญชี

(ลงชื่อ).....พยาน

(นางสาวลักขณา สังขกุลเมสียง)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

งานธุรการ กองบัญชี

วันที่.....เดือน.....ปี พ.ศ.....

17 พ.ย. 2559