

ชื่อโครงการ	สัมมนาและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรและผู้เกี่ยวข้อง
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ด้านการเงิน การคลังและการซ่อมบำรุงรักษายานพาหนะ
ปีงบประมาณ	กองโรงงานช่างกล สำนักการคลัง
	๒๕๖๑

๑. หลักการและเหตุผล

กองโรงงานช่างกล สำนักการคลัง เป็นส่วนราชการที่มีหน้าที่ความรับผิดชอบในการซ่อมบำรุงรักษายานพาหนะ เครื่องจักรกลและเครื่องทุ่นแรงต่างๆของกรุงเทพมหานคร ซึ่งในการซ่อมและบำรุงรักษายานพาหนะของกองโรงงานช่างกลมักจะประสบปัญหาได้รับการร้องเรียนเรื่องความล่าช้าในการบริหารจัดการด้านการซ่อมยานพาหนะ เครื่องจักรกล และเครื่องทุ่นแรง การซ่อมไม่มีประสิทธิภาพ และไม่สามารถสนองความต้องการของหน่วยงาน ประกอบกับวิวัฒนาการทางยานยนต์ได้มีการพัฒนาอย่างรวดเร็ว จึงจำเป็นต้องเสริมประสิทธิภาพบุคลากรของกองโรงงานช่างกลให้มีความรู้ ความสามารถ และเป็นการเพิ่มพูนความรู้ประสบการณ์พร้อมรองรับการเปลี่ยนแปลง เพื่อก้าวทันกับวิวัฒนาการทางยานยนต์ในปัจจุบันและในอนาคต ทั้งยังเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่บุคลากรให้มีเจตคติที่ดีต่อองค์กร รู้จักและตระหนักถึงความจำเป็นต้องพัฒนาตนเอง

ทั้งนี้ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการของกองโรงงานช่างกล ได้นำความรู้ และประสบการณ์ใหม่มาพัฒนาและประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน มีประสิทธิภาพ และได้รับประโยชน์สูงสุด จึงได้จัดทำโครงการศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากร และผู้เกี่ยวข้องด้านการคลังและการซ่อมบำรุงรักษายานพาหนะ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนาความรู้ ประสบการณ์ ในด้านการบริหารการจัดการพัสดุ การเงินการคลังและงบประมาณ และด้านการซ่อมและบำรุงรักษายานพาหนะ ให้กับเจ้าหน้าที่กองโรงงานช่างกล

๒.๒ เพื่อแก้ไขปัญหาในกระบวนการทำงาน ได้รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ สามารถตอบสนองความต้องการของหน่วยงานต่าง ๆ ได้

๒.๓ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการงานของกองโรงงานช่างกลเพื่อตอบสนองนโยบายของผู้บริหารกรุงเทพมหานคร

๓. เป้าหมาย

ผู้เข้าร่วมโครงการประกอบด้วยข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญทั่วไป ประเภทบริหารระดับต้น-สูง ประเภทอำนวยการระดับต้น ประเภทวิชาการระดับปฏิบัติการ -ชำนาญการพิเศษ ประเภททั่วไประดับปฏิบัติงาน -อาวุโส และบุคลากรกรุงเทพมหานครกลุ่มงานช่าง กลุ่มงานสนับสนุน และกลุ่มงานบริการพื้นฐาน ดังนี้

๓.๑ ข้าราชการประเภทบริหารระดับต้น-สูง	จำนวน	๓	คน
๓.๒ ข้าราชการประเภทอำนวยการระดับต้นลงมา	จำนวน	๔๖	คน

๓.๓ บุคลากรกรุงเทพมหานคร	จำนวน ๓๓๐ คน
๓.๔ คณะเจ้าหน้าที่ดำเนินการ	จำนวน ๒๐ คน
๓.๕ วิทยากร	จำนวน ๑๐ คน

๔. ลักษณะของโครงการ

เป็นโครงการสัมมนาและศึกษาดูงาน แบบไป-กลับและพักค้าง และโครงการนี้สอดคล้องกับโครงการตามแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี ระยะที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ด้านที่ ๗ การบริหารจัดการเมืองมหานคร มิติที่ ๗.๓ การบริหารทรัพยากรบุคคล เป้าประสงค์ที่ ๗.๓.๑.๑ : การพัฒนาบุคลากรให้มีทักษะ ความรู้ ความสามารถ มีความเป็นมืออาชีพที่เหมาะสมกับ การบริหารมหานคร และเป็นผู้มีคุณธรรมและจริยธรรม

๕. แนวทางการดำเนินการ

- ๕.๑ จัดประชุมเพื่อกำหนดหลักสูตรการสัมมนาและศึกษาดูงาน
- ๕.๒ จัดประชุมเจ้าหน้าที่และผู้เกี่ยวข้องเพื่อสร้างความเข้าใจแนวทางการสัมมนาและศึกษาดูงาน
- ๕.๓ ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่ออำนวยความสะดวกในสถานที่ที่จะไปศึกษาดูงาน
- ๕.๔ ขออนุมัติโครงการและขออนุมัติให้ข้าราชการและบุคลากรของกรุงเทพมหานคร เข้ารับการสัมมนาและเดินทางไปศึกษาดูงาน
- ๕.๕ ขออนุมัติงบประมาณในการสัมมนาและศึกษาดูงาน
- ๕.๖ ดำเนินการสัมมนาและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรและผู้เกี่ยวข้องด้านการเงิน การคลัง และการซ่อมบำรุงรักษายานพาหนะ
- ๕.๗ สรุป ประเมินผล และรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการต่อผู้บริหาร

๖. ระยะเวลาดำเนินการและสถานที่

การจัดทำโครงการสัมมนาและศึกษาดูงานได้กำหนดระยะดำเนินการและสถานที่ดูงานดังนี้

๖.๑ สัมมนาแบบไป - กลับ ผู้เข้ารับการสัมมนา จำนวน ๓๗๙ คน ณ โรงแรม PRINCETON BANGKOK โดยมีข้าราชการประเภทผู้บริหารระดับต้นถึงสูง จำนวน ๓ คน และวิทยากร ๔ คน โดยแบ่งการสัมมนาออกเป็น ๒ รุ่น ดังนี้

รุ่นที่ ๑ วันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๑ จำนวน ๑๙๐ คน

รุ่นที่ ๒ วันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๑ จำนวน ๑๘๙ คน

๖.๒ สัมมนาและศึกษาดูงานแบบพักค้าง ผู้เข้ารับการสัมมนาและศึกษาดูงาน จำนวน ๓๗๙ คน ระหว่างเดือนมกราคม ๒๕๖๑ จำนวน ๒ วัน ๑ คืน ณ จังหวัดชลบุรี โดยแบ่งออกเป็น ๒ รุ่น ดังนี้

/ รุ่นที่...

รุ่นที่ ๑ วันที่ ๑๑ - ๑๒ มกราคม ๒๕๖๑	จำนวน ๑๙๐ คน
รุ่นที่ ๒ วันที่ ๑๘ - ๑๙ มกราคม ๒๕๖๑	จำนวน ๑๘๙ คน

๗. งบประมาณ

เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ แผนงานส่งเสริมระบบบริหารงานบำรุงรักษาซ่อมยานพาหนะและเครื่องจักรกล หมวดรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรและผู้เกี่ยวข้องด้านการเงินและการซ่อมบำรุงรักษา ยานพาหนะ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๒,๕๓๘,๖๐๐ บาท (สองล้านห้าแสนสามหมื่นแปดพันหกร้อยบาทถ้วน) ณ โรงแรม PRINCETON BANGKOK กรุงเทพมหานคร และจังหวัดชลบุรี จำนวน ๒ รุ่น ตามรายละเอียด ดังนี้

๗.๑ ค่าสมนาคุณวิทยากร	รวมเป็นเงิน ๒๕,๒๐๐ บาท
๗.๑.๑ ค่าสมนาคุณวิทยากร ภาครัฐ	
(๒ คน x ๖๐๐ บาท x ๑.๕ ช.ม. x ๒ รุ่น) เป็นเงิน	๓,๖๐๐ บาท
๗.๑.๒ ค่าสมนาคุณวิทยากร ภาคเอกชน	
(๑ คน x ๑,๒๐๐ บาท x ๓ ช.ม. x ๒ รุ่น) เป็นเงิน	๗,๒๐๐ บาท
(๒ คน x ๑,๒๐๐ บาท x ๓ ช.ม. x ๒ รุ่น) เป็นเงิน	๑๔,๔๐๐ บาท
๗.๒ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	รวมเป็นเงิน ๑,๕๙๖,๐๐๐ บาท
๗.๒.๑ ครบมือ	
(๓๙๙ คน x ๘๐๐ บาท x ๒ วัน) เป็นเงิน	๖๓๘,๔๐๐ บาท
๗.๒.๒ ไม่ครบมือ	
(๓๙๙ คน x ๖๐๐ บาท x ๔ วัน) เป็นเงิน	๙๕๗,๖๐๐ บาท
๗.๓ ค่าเช่าที่พัก	รวมเป็นเงิน ๕๙๗,๖๐๐ บาท
๗.๓.๑ ผู้บริหาร	
(๓ คน x ๑,๒๐๐ บาท x ๑ คืน) เป็นเงิน	๓,๖๐๐ บาท
๗.๓.๒ ผู้เข้าร่วมสัมมนา	
(๓๙๖ คน x ๗๕๐ บาท x ๒ คืน) เป็นเงิน	๕๙๔,๐๐๐ บาท
๗.๔ ค่าจ้างเหมารถยนต์โดยสารปรับอากาศขนาด ๔๐ ที่นั่งขึ้นไป รวมเป็นเงิน	๒๓๐,๐๐๐ บาท
(๕ คัน x ๑๑,๕๐๐ บาท x ๒ วัน x ๒ รุ่น)	
๗.๕ ค่ายานพาหนะในการขนส่งสัมภาระ	รวมเป็นเงิน ๗๙,๘๐๐ บาท
(๓๙๙ คน x ๒๐๐ บาท)	
๗.๖ ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์	รวมเป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๒,๕๓๘,๖๐๐ บาท	
/ ทั้งนี้...	

ทั้งนี้ ขออภัยได้ตามความเป็นจริง กรณียอดโดยยอดหนึ่งไม่พอจ่าย แต่ไม่เกินวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติไว้

๘. ปัญหาและอุปสรรค

๘.๑ โครงการไม่ได้รับการอนุมัติ

๘.๒ งบประมาณไม่ได้รับการอนุมัติ

๙. ประโยชน์ของโครงการ

๙.๑ ผู้เข้ารับการสัมมนาและศึกษาดูงานได้รับการพัฒนาความรู้ ประสบการณ์ ในด้านการบริหาร การจัดการพัสดุ การเงินการคลังและงบประมาณ และด้านการซ่อมและบำรุงรักษายานพาหนะ ให้กับเจ้าหน้าที่ กองโรงงานช่างกล

๙.๒ ผู้เข้ารับการสัมมนาและศึกษาดูงานสามารถแก้ไขปัญหาในกระบวนการทำงาน ได้รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ สามารถตอบสนองความต้องการของหน่วยงานต่าง ๆ ได้

๙.๓ สามารถตอบสนองนโยบายของผู้บริหารกรุงเทพมหานครได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

๑๐. การติดตามและประเมินผล

กองโรงงานช่างกล สำนักการคลัง เป็นผู้ประเมินเพื่อวัดความสำเร็จของโครงการ โดยผู้เข้ารับการสัมมนาและศึกษาดูงานมีความรู้หลังจากการประเมินเพิ่มขึ้นร้อยละ ๘๐

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นายเจน วรหะ)

ผู้อำนวยการกองโรงงานช่างกล

สำนักการคลัง

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ