



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป โทร. ๐ ๒๒๒๑ ๓๘๑๑ หรือ โทร. ๑๖๑๓

ที่ ผบ ๑๙๒/๒๕๖๐

วันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๐

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง

เรียน หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ขอรายงานผลการพิจารณาซื้อเครื่องพิมพ์สำเนาแบบดิจิทัล ความละเอียด ๓๐๐ X ๓๐๐ จุด ต่อตารางนิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง โดยวิธีเฉพาะเจาะจงดังนี้

รายการพิจารณา	รายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ	ราคาข้อเสนอ*	ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง*
เครื่องพิมพ์ภาพ ดิจิทัล(๔๓.๒๑.๒๑.๑๔) จำนวน ๑ รายการ	บริษัท ริโซ (ประเทศไทย) จำกัด	๙๐,๐๐๐.๐๐	๙๐,๐๐๐.๐๐
รวม			๙๐,๐๐๐.๐๐

* ราคาที่เสนอ และราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

เกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

กรุงเทพมหานครพิจารณาแล้ว เห็นสมควรจัดซื้อจากผู้เสนอราคาดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

๑. อนุมัติให้ดำเนินการจัดซื้อเครื่องพิมพ์สำเนาแบบดิจิทัล ความละเอียด ๓๐๐ X ๖๐๐ จุด

ต่อตารางนิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง จาก บริษัท ริโซ (ประเทศไทย) จำกัด เป็นเงิน ๙๐,๐๐๐.- บาท (เก้าหมื่นบาทถ้วน) โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามมาตรา ๕๖(๒)(ข) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๒. อนุมัติให้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ กับ บริษัท ริโซ (ประเทศไทย) จำกัด ตามมาตรา ๕๖(๑) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

อำนาจในการพิจารณาอนุมัติในข้อ ๑, ข้อ ๒ เป็นของหัวหน้าเจ้าหน้าที่ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๗๙

๐๘๓๒๑๐ ๑-๒

(นายจินดา บ้านเกาะ)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป กองรายได้ สำนักงานการคลัง

(นางสุพรรณิ รืออยู่)

เจ้าหน้าที่งานการเงินและบัญชีชำนาญการ
ฝ่ายบริหารงานทั่วไป กองรายได้ สำนักงานการคลัง

หัวหน้าฝ่าย..... วันที่.....
เจ้าหน้าที่ธุรการเทียบเท่าประจำแผนก..... วันที่.....
เจ้าหน้าที่พิมพ์/ทวน..... วันที่.....