

ชื่อโครงการ การฝึกอบรมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตและสร้างเสริมประสิทธิภาพในการ
ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่
หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองการเงิน สำนักการคลัง
ปีงบประมาณ ๒๕๖๒

๑. หลักการและเหตุผล

กองการเงิน สำนักการคลัง มีหน้าที่รับผิดชอบในการรับ-จ่ายเงิน และการโอนเงินของ กรุงเทพมหานครทุกประเภทที่กำหนดในประมาณการรายรับ ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี เงินอุดหนุนรัฐบาลทุกประเภท เงินนอกงบประมาณ เงินกันไว้เบิกเหลือในปี ตลอดจนรับผิดชอบการ ผาก - ถอน บัญชีเงินฝากธนาคารทุกประเภท

คณะรัฐมนตรีได้มีมติ เมื่อวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๕๘ และวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๕๙ เห็นชอบแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน ระบบชำระเงินแบบอิเล็กทรอนิกส์แห่งชาติ (National e-payment Master Plan) ซึ่งมีแผนโครงการ e - Payment ภาครัฐโครงการเพิ่ม ประสิทธิภาพการรับ-จ่ายเงินภาครัฐทางอิเล็กทรอนิกส์ โดยคณะกรรมการขับเคลื่อนแผนยุทธศาสตร์ National e-Payment มีมติเห็นชอบให้ทุกส่วนราชการ รับ - จ่ายเงิน เป็นอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดทั่ว ประเทศ ตั้งแต่วันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๑ เป็นต้นไป กรุงเทพมหานครจึงสมควรที่จะให้ข้าราชการและ ลูกจ้างในสังกัดกองการเงินได้รับการฝึกอบรม เพื่อนำความรู้แนวทาง ขั้นตอนมาประยุกต์ใช้ในการ ปรับเปลี่ยนการเบิกจ่ายเงิน การโอนเงิน ของกองการเงินเป็นแบบอิเล็กทรอนิกส์ตามนโยบายภาครัฐ ดังกล่าวข้างต้น

ประกอบกับในสภาพปัจจุบัน การเจ็บป่วยของคนไทยเปลี่ยนจากการเป็นโรคร้ายไข้เจ็บ ธรรมดาและโรคติดต่อร้ายแรง เป็นโรคร้ายไข้เจ็บที่เกิดจากการระบาดและแพร่กระจายทั่วโลก อันเกิดจาก สภาวะแวดล้อมที่เป็นพิษและสุขอนามัยที่ไม่ดีหรือมีสารพิษต่างๆ เจือปนอยู่อย่างมาก โดยเฉพาะ พฤติกรรมการใช้ชีวิตและการบริโภคของคนในเขตพื้นที่กรุงเทพมหานคร ซึ่งขาดการออกกำลังกายและ การเลือกรับประทานอาหารที่เป็นประโยชน์และถูกสุขลักษณะ เนื่องจากต้องรีบเร่งกับเวลาและปัญหา การจราจรที่ติดขัด ซึ่งล้วนแล้วแต่เป็นพฤติกรรมที่มีความเสี่ยงในการเป็นโรคร้ายแรงและเรื้อรังที่พบเห็น อยู่ในปัจจุบัน ซึ่งเป็นโรคที่สามารถดำเนินการป้องกันได้ เช่น โรคหัวใจ โรคกระเพาะ โรคไขมันอุดตันในเส้น เลือด เป็นต้น นอกจากนี้ ยังพบว่าการลงทุนทางด้านสาธารณสุขและการรักษาพยาบาลจะให้ผลตอบแทน น้อยกว่าการส่งเสริมและป้องกันโรค แต่จากการพยายามในการให้สุขศึกษาและประชาสัมพันธ์ในรูปแบบ ต่างๆ แม้จะส่งผลถึงความรู้และความเข้าใจอยู่บ้าง แต่ก็ยังไม่ถึงจุดที่จะนำไปสู่การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรม สุขภาพอนามัย ค่านิยมไม่ดีบางอย่าง ซึ่งเป็นผลจากการลอกเลียนแบบ รวมถึงสภาพการคุ้มครองผู้บริโภค ด้านสาธารณสุขที่ยังไม่สมบูรณ์เพียงพอ การดำเนินงานด้านสุขอนามัย และอนามัยบริโภคของ กรุงเทพมหานครยังมีขอบเขตของงานที่ค่อนข้างจำกัด

การดำเนินชีวิตในสังคมอย่างมีความสุขจะต้องมีสุขภาพกายและใจที่สมบูรณ์แข็งแรง ปราศจากโรคร้ายไข้เจ็บเป็นพื้นฐานก่อนโดยเฉพาะในสังคมเมืองหลวงอย่างในปัจจุบัน ซึ่งสามารถทำได้ โดยทุกคนจะต้องช่วยกันดูแลรักษาสุขภาพทั้งของตนเอง คนในครอบครัว รวมไปถึงเพื่อนร่วมงาน ด้วยวิธี ต่าง ๆ เช่น รับประทานอาหารที่ถูกสุขลักษณะ เหมาะสม เพียงพอกับความต้องการของร่างกาย ใช้น้ำให้ ถูกต้องเท่าที่จำเป็น ออกกำลังกายสม่ำเสมอเหมาะสมตามวัย ทำจิตใจให้ร่าเริงแจ่มใส ไม่เครียด รู้จักวิธี ดูแลตนเองเมื่อเจ็บป่วย เป็นต้น

/กองการเงิน...

กองการเงิน สำนักการคลัง ตระหนักถึงความสำคัญด้านสุขภาพพลานามัยของข้าราชการ และบุคลากรของกองการเงิน ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพของการปฏิบัติงานราชการในหน้าที่ จึงได้จัดทำโครงการสัมมนาเพื่อสร้างเสริมสุขภาพของข้าราชการ บุคลากรของกองการเงิน และส่วนราชการในสังกัดสำนักการคลังขึ้น เพื่อให้ข้าราชการ บุคลากรของกองการเงิน ตลอดจนส่วนราชการในสังกัดสำนักการคลัง รู้วิธีการดูแลและปฏิบัติตัวเพื่อให้มีสุขภาพกายและใจดี สมบูรณ์แข็งแรงสามารถปฏิบัติงานในหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพมีสุขภาพจิตที่ดีสามารถดำรงชีวิตในหน่วยงานและสังคมอย่างมีความสุข มีชีวิตชีวา และมีอายุที่ยืนยาว สอดคล้องกับยุทธศาสตร์หลักในการพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร เรื่อง การพัฒนาทักษะที่ช่วยเสริมสร้างการทำงานให้มีประสิทธิภาพ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ข้าราชการ บุคลากรของกองการเงิน และส่วนราชการในสังกัดสำนักการคลัง ได้รับความรู้ตามแนวทางภาครัฐ มาประยุกต์ใช้ในการปรับเปลี่ยนระบบการรับ - จ่ายเงิน ให้เป็นระบบอิเล็กทรอนิกส์

๒.๒ เพื่อให้ข้าราชการและบุคลากรได้รับความรู้ นวัตกรรม เทคโนโลยีใหม่ๆ ในโลกปัจจุบันที่จะนำมาปรับปรุงการทำงานของหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ ก้าวสู่ยุคไทยแลนด์ ๔.๐ ตามนโยบายภาครัฐ

๒.๓ เพื่อให้ข้าราชการและบุคลากรมีวิสัยทัศน์ ทิศทางการดำเนินงานที่เป็นรูปธรรม มีศักยภาพยิ่งขึ้นเป็นองค์กรที่ทันสมัย

๒.๔ เพื่อให้ข้าราชการและบุคลากร มีความรู้เรื่องวิธีการรักษาสุขภาพกายและใจ ของตนเอง และมีพฤติกรรมอนามัยที่ถูกต้อง

๒.๕ เพื่อให้ข้าราชการและบุคลากรสามารถออกกำลังกายได้อย่างถูกวิธีและเหมาะสมกับสภาพร่างกาย และถูกต้องกับวัย

๒.๖ เพื่อให้ข้าราชการและบุคลากรสามารถเลือกรับประทานอาหารได้ถูกต้องตามหลักโภชนาการที่ดีต่อสุขภาพ

๒.๗ เพื่อให้ข้าราชการและบุคลากรมีสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรง สามารถปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๘ เพื่อช่วยประหยัดงบประมาณรายจ่ายประเภทค่ารักษาพยาบาลของกรุงเทพมหานคร

๓. เป้าหมาย

จัดสัมมนาโดยมีผู้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตและเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของข้าราชการ บุคลากรของกองการเงิน และส่วนราชการในสังกัดสำนักการคลัง ที่เข้าร่วมการสัมมนา จำนวนทั้งสิ้น ๘๘ คน ประกอบด้วย

๓.๑ กลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๗๖ คน ดังนี้

๑. ผู้บริหารระดับสูง (ผู้อำนวยการสำนักการคลัง)	จำนวน ๑ คน
๒. ผู้บริหารระดับต้น (รองผู้อำนวยการสำนักการคลัง)	จำนวน ๑ คน
๓. ผู้อำนวยการระดับต้น (ผู้อำนวยการกอง)	จำนวน ๒ คน
๔. ข้าราชการระดับชำนาญการพิเศษลงมา	จำนวน ๖๕ คน
๕. บุคลากรกรุงเทพมหานคร	จำนวน ๗ คน

๓.๒ ผู้เกี่ยวข้อง จำนวน ๑๒ คน

๑. เจ้าหน้าที่ดำเนินการ	จำนวน ๖ คน
๒. วิทยากรภาคเอกชน	จำนวน ๖ คน

/๔. ลักษณะโครงการ...

๔. ลักษณะโครงการ

เป็นโครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตและสร้างเสริมประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ของข้าราชการบุคลากรในสังกัดกองการเงินและส่วนราชการในสังกัดสำนักงานการคลังให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีและมีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานซึ่งสอดคล้องกับแผนบริหารราชการกรุงเทพมหานครและแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ด้านที่ ๗ การบริหารจัดการเมืองมหานคร เป้าประสงค์ที่ ๗.๓.๑.๑ การพัฒนาบุคลากรให้มีทักษะความรู้ ความสามารถ มีความเป็นมืออาชีพที่เหมาะสมกับการบริหารมหานครและเป็นผู้ที่มีคุณธรรมและจริยธรรม

๕. ขั้นตอนการดำเนินงาน

๕.๑ ขออนุมัติโครงการ และผู้เข้าร่วมโครงการ

๕.๒ ประสานงานเกี่ยวกับสถานที่จัดทำโครงการ วิทยากรจากหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ทั้งของกรุงเทพมหานครและบุคคลภายนอก

๕.๓ ดำเนินการสัมมนาแบบพักค้าง ๓ วัน ๒ คืน โดยใช้เทคนิคการอภิปรายหรือการบรรยายและฝึกภาคปฏิบัติ

๕.๔ ติดตามและประเมินผลโครงการ

๖. ระยะเวลาดำเนินการและสถานที่

จัดสัมมนาแบบพักค้าง ระยะเวลา ๓ วัน ๒ คืน จำนวน ๑ รุ่น ณ โรงแรมยูเรเชียชะอำทะเลสาบ ลากูน (Eurasia Cha-am Lagoon Resort) จังหวัดเพชรบุรี ระหว่างวันที่ ๘ - ๑๐ ธันวาคม ๒๕๖๑ (ซึ่งเป็นวันหยุดราชการและวันหยุดนักขัตฤกษ์)

๗. งบประมาณ

ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ แผนงานบริหารการคลัง กองการเงิน สำนักงานการคลัง หมวดรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตสร้างเสริมประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ เป็นเงิน ๔๖๒,๖๐๐.- บาท (สี่แสนหกหมื่นสองพันหกร้อยบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๗.๑ ค่าสมนาคุณวิทยากร (เอกชน) เป็นเงินทั้งสิ้น ๓๔,๘๐๐.- บาท

- วิทยากร (๕ คน x ๑,๒๐๐.- บาท x ๑ ชม.) = ๖,๐๐๐.- บาท

- วิทยากร (๓ คน x ๑,๒๐๐.- บาท x ๒ ชม.) = ๗,๒๐๐.- บาท

- วิทยากร (๖ คน x ๑,๒๐๐.- บาท x ๓ ชม.) = ๒๑,๖๐๐.- บาท

๗.๒ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๙๓,๖๐๐.- บาท

- ครบมือ (๘๐๐.- บาท x ๘๘ คน x ๒ วัน) = ๑๔๐,๘๐๐.- บาท

- ไม่ครบมือ (๖๐๐.- บาท x ๘๘ คน x ๑ วัน) = ๕๒,๘๐๐.- บาท

/๗.๓ ค่าเช่าที่พัก...

- ๗.๓ ค่าเช่าที่พัก เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๓๓,๘๐๐.- บาท
- ค่าราชการระดับนักบริหารระดับสูง (๑ คน x ๑,๒๐๐.- บาท x ๒ คืน)
= ๒,๔๐๐.- บาท
 - ค่าราชการระดับนักบริหารระดับต้น (๑ คน x ๑,๒๐๐.- บาท x ๒ คืน)
= ๒,๔๐๐.- บาท
 - ค่าราชการระดับอำนวยการต้นและชำนาญการพิเศษลงมา
(๘๖ คน x ๓๕๐ บาท x ๒ คืน) = ๑๒๘,๐๐๐.- บาท
- ๗.๔ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๐,๐๐๐.- บาท
- ค่าวัสดุ เครื่องเขียน ตามรายละเอียดที่แนบ
- ๗.๕ ค่ายานพาหนะ (จ้างเหมารถยนต์โดยสารปรับอากาศ)
(๑๒,๒๐๐.- บาท x ๒ คืน x ๓ วัน) เป็นเงินทั้งสิ้น ๗๓,๒๐๐.- บาท
- ๗.๖ ค่าขนส่งสัมภาระ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๗,๒๐๐.- บาท
- ผู้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมและเจ้าหน้าที่โครงการ (๘๖ คน x ๒๐๐.- บาท)
รวมค่าใช้จ่ายทั้งโครงการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๔๖๒,๖๐๐.- บาท
(สี่แสนหกหมื่นสองพันหกร้อยบาทถ้วน)

ทั้งนี้ ให้ถือว่าค่าใช้จ่ายได้ตามความเป็นจริง กรณีเงินงบประมาณขุดโดยอดหนึ่ง
ไม่พอจ่ายแต่ไม่เกินวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๘.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการฯ ได้รับความรู้ แนวทางในการเพิ่มประสิทธิภาพการรับจ่ายเงินแบบอิเล็กทรอนิกส์
- ๘.๒ ผู้เข้าร่วมโครงการฯ ได้รับวิทยาการ นวัตกรรมใหม่ๆ ในการเพิ่มประสิทธิภาพการรับ-จ่ายเงินแบบอิเล็กทรอนิกส์
- ๘.๓ ผู้เข้าร่วมโครงการฯ สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ที่ได้รับจากการฝึกอบรมในหลักสูตรนี้ มาปรับเปลี่ยน การรับ-จ่ายเงิน ของกรุงเทพมหานครให้เป็นแบบอิเล็กทรอนิกส์
- ๘.๔ สามารถดูแลสุขภาพของตนเองและคนใกล้ชิดให้มีพลานามัยที่สมบูรณ์
- ๘.๕ ผู้เข้าร่วมโครงการฯ สามารถนำวิธีการออกกำลังกายที่ถูกต้องเหมาะสมกับวัยไป
ถือปฏิบัติในชีวิตประจำวันได้ดี
- ๘.๖ ผู้เข้าร่วมโครงการฯ สามารถเพิ่มพูนศักยภาพในการปฏิบัติงานและดำรงชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุข

/๙. ปัญหาและอุปสรรค...

๙. ปัญหาและอุปสรรค

- ๙.๑ งบประมาณที่ได้รับมีจำนวนจำกัด
- ๙.๒ โครงการไม่ได้รับอนุมัติงบประมาณตามที่กำหนด
- ๙.๓ ผู้เข้าร่วมโครงการฯ บางคนอาจติดภารกิจไม่สามารถเข้าร่วมโครงการได้
- ๙.๔ การขาดความสนใจและตระหนักรับรู้อย่างต่อเนื่องในการเข้าร่วมโครงการฯ มีผลทำให้ไม่สามารถบรรลุวัตถุประสงค์

๑๐. การติดตามและประเมินผล

- ๑๐.๑ สรุปผลการดำเนินงาน รายงานการฝึกอบรมและปัญหาอุปสรรคให้ผู้บริหารทราบ
- ๑๐.๒ ประเมินผลเพื่อวัดความพึงพอใจ และความสำเร็จของโครงการฯ สำนักงานการคลัง
- ๑๐.๓ โดยมีตัวชี้วัด คือ จำนวนข้าราชการและลูกจ้างเข้าร่วมการฝึกอบรมตามโครงการที่กำหนดไว้ในหลักสูตรครบ จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

(ลงชื่อ) ผู้เสนอโครงการ
.....
.....
.....
.....

(ลงชื่อ) ผู้อนุมัติโครงการ
.....
(นายธรรพรัตน์ มุกมิตา)
รองผู้อำนวยการสำนักงานการคลัง
รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักงานการคลัง