

ชื่อโครงการ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ปีงบประมาณ

โครงการสัมมนาให้ความรู้ผู้บริหารงานจัดเก็บรายได้

กองรายได้ สำนักการคลัง

พ.ศ. ๒๕๖๓

๑. หลักการและเหตุผล

ฝ่ายรายได้ สำนักงานเขต ทำหน้าที่ในการจัดเก็บภาษี โดยกองรายได้ สำนักงานคลัง ทำหน้าที่ในการเร่งรัด ตรวจสอบ และกำหนดแนวทางดำเนินการจัดเก็บให้แก่สำนักงานเขตใช้เป็นแนวทางปฏิบัติ ดังนั้นผู้บริหารงานจัดเก็บรายได้ ซึ่งมีหน้าที่ในการบริหาร การวางแผนนโยบาย กำกับ ดูแล ควบคุม การจัดเก็บภาษีให้เป็นไปตามเป้าหมาย จึงต้องมีความเชี่ยวชาญด้านการจัดเก็บภาษี มีความรู้ ความเข้าใจในกฎหมาย หนังสือสั่งการและวิธีปฏิบัติเป็นอย่างดี เพื่อให้การจัดเก็บภาษีเป็นไปอย่างถูกต้องตามกฎหมายและหนังสือสั่งการ รวมทั้งให้สอดคล้องกับสภาพการณ์ปัจจุบัน ซึ่งขณะนี้พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ มีผลใช้บังคับ จึงต้องเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้สามารถบริหารและควบคุมการจัดเก็บภาษีดังกล่าวได้อย่างมีประสิทธิภาพ

เพื่อให้การบริหารงานจัดเก็บรายได้ ของฝ่ายรายได้ สำนักงานเขต เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีความรู้ ความเข้าใจในภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง รวมทั้งภาษีต่าง ๆ ที่กรุงเทพมหานครมีหน้าที่จัดเก็บและเป็นการเพิ่มพูนความรู้ แลกเปลี่ยนประสบการณ์ในการบริหารงานจัดเก็บรายได้ในการร่วมกันแก้ไขปัญหา อุปสรรค ที่เกิดจากการประเมินและการตรวจสอบเร่งรัดจัดเก็บภาษี

ดังนั้นเห็นสมควรจัดให้มีการฝึกอบรม สัมมนา แก่บุคลากรที่ทำหน้าที่ควบคุม ดูแล บริหารงานจัดเก็บ รายได้ ฝ่ายรายได้ สำนักงานเขต และบุคลากรที่ทำหน้าที่ตรวจสอบเร่งรัดจัดเก็บภาษีของกองรายได้ สำนักงานคลัง เพื่อให้ผู้บริหารงานจัดเก็บรายได้มีความรู้ความเข้าใจ กฎหมาย และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ทำให้สามารถบริหารงาน และควบคุมการจัดเก็บรายได้ให้ถูกต้องครบถ้วน และเป็นไปตามเป้าหมายที่ผู้บริหารกรุงเทพมหานครกำหนด

๒. วัตถุประสงค์โครงการ

๒.๑ เพื่อเพิ่มพูนความรู้ให้แก่ผู้บริหารงานจัดเก็บรายได้ รวมทั้งให้มีการระดมความคิดเห็น และเพิ่มวิสัยทัศน์เกี่ยวกับการบริหารงานจัดเก็บรายได้

๒.๒ เพื่อให้การจัดเก็บรายได้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

๓. เป้าหมายของโครงการ

จัดการสัมมนาและศึกษาดูงานโดยมีผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวนทั้งสิ้น ๑๕๐ คน ประกอบด้วย กลุ่มเป้าหมาย ข้าราชการที่บริหารงานด้านการจัดเก็บรายได้ ตำแหน่งนักวิชาการจัดเก็บรายได้ และนิสิต ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ สังกัดฝ่ายรายได้ สำนักงานเขต และกองรายได้ สำนักงานคลัง จำนวน ๑๓๐ คน

ผู้เกี่ยวข้อง

๑) ผู้บริหารระดับสูง (ผู้อำนวยการสำนักการคลัง)

๒) ผู้อำนวยการระดับต้น (ผู้อำนวยการกองรายได้)

๓) เจ้าหน้าที่ดำเนินการ

๔) วิทยาการเอกชน

จำนวน ๑๓๐ คน

จำนวน ๑ คน

จำนวน ๑ คน

จำนวน ๑๕ คน

จำนวน ๓ คน

๕. ลักษณะของโครงการ

๔.๑ เป็นโครงการตามยุทธศาสตร์ โครงการใหม่

๔.๒ เป็นโครงการที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) แผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ยุทธศาสตร์ด้านที่ ๗ การบริหารจัดการเมืองมหานคร มิติที่ ๗.๓ การบริหารทรัพยากรบุคคล ตามแผนพัฒนากรุงเทพมหานครระยะ ๒๐ ปี สอดคล้องตามแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานครให้มีความรู้ ทักษะและสมรรถนะพึงประสงค์ (BMAPro ๒๑ST Competency Model) กลยุทธ์ที่ ๑.๒ พัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานครให้มีความรู้ ทักษะและสมรรถนะพึงประสงค์ และมิติที่ ๗.๔ การคลังและงบประมาณ เป้าประสงค์ที่ ๗.๔.๑ กรุงเทพมหานครเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ มาตรการส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับการจัดเก็บรายได้ให้แก่ผู้บริหารหน่วยงาน

๔.๓ เป็นโครงการสัมมนา โดยมีรูปแบบกิจกรรม ได้แก่ การบรรยาย การอภิปราย

៥. រះបះវេតា...

๕. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

ดำเนินการสัมมนาแบบไป - กลับ จำนวน ๒ วัน ณ โรงแรมในกรุงเทพมหานคร

๖. แผนปฏิบัติการ

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓											
	ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย
๑. จัดทำรายละเอียดโครงการเพื่อเสนอขออนุมัติ					→							
๒. ประชุมคณะกรรมการอำนวยการ ซึ่งประกอบด้วย ผู้อำนวยการกองรายได้ และหัวหน้าฝ่ายทุกฝ่าย ในกองรายได้ เพื่อกำหนดหัวข้อที่จะดำเนินการ สัมมนาพร้อมทั้งกำหนดเทคนิควิธีในการสัมมนา						→						
๓. แจกหัวข้อที่จะสัมมนา พร้อมทั้งให้หน่วยงานส่ง รายชื่อข้าราชการเข้ารับการสัมมนา							→					
๔. ติดต่อประสานกับผู้ที่เหมาะสมเพื่อเป็นวิทยากรใน การสัมมนา								→				
๕. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการและ คำสั่งให้ข้าราชการเข้ารับการสัมมนา									→			
๖. พิจารณาสถานที่จัดสัมมนา										→		
๗. จัดเตรียมเอกสาร วัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการสัมมนา										→		
๘. ดำเนินการสัมมนา											→	
๙. ติดตามและประเมินผลการฝึกอบรม												→

๗. งบประมาณ

ชื่อโครงการ สัมมนาให้ความรู้ผู้บริหารงานจัดเก็บรายได้

กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)	กฎหมายระเบียบที่ เกี่ยวข้อง
สัมมนาให้ความรู้ผู้ บริหารงานจัดเก็บ รายได้	ข้าราชการที่ บริหารงานด้านการ จัดเก็บรายได้	- วัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (ไม่ครบมือ ๖๐๐ บาท x ๑๕๐ คน x ๒ วัน)	๕,๐๐๐ ๑๘๐,๐๐๐	- ระเบียบ กรุงเทพมหานครว่า ด้วยค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๔๑
สถานที่ ณ โรงแรม เอกชนในพื้นที่ กรุงเทพมหานคร	ตำแหน่งนักวิชาการ จัดเก็บรายได้ และนิติ กร ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการ พิเศษ สังกัดฝ่าย รายได้ สำนักงานเขต และกองรายได้ สำนักงานการคลัง	- ค่าสมนาคุณวิทยากรภาคเอกชน (บรรยาย ๑,๒๐๐ บาท x ๑ คน x ๓ ชม.) (อภิปราย ๑,๒๐๐ บาท x ๒ คน x ๔ ชม.)	๓,๖๐๐ ๒๑,๖๐๐	- ระเบียบ กระทรวงการคลัง ว่า ด้วยค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุม ระหว่างประเทศ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๕
รวมทั้งสิ้น			๒๑๐,๒๐๐	

โดยเบิกจาก...

โดยเบิกจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ แผนงานบริหารการคลัง
งานรายได้ หมวดรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการสัมมนาให้ความรู้ผู้บริหารงานจัดเก็บรายได้ จำนวนเงินทั้งสิ้น
๒๑๐,๒๐๐.- บาท (สองแสนหนึ่งหมื่นสองร้อยบาทถ้วน) เบิกจ่ายตามระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๔๑ หลักเกณฑ์และคู่มือวิเคราะห์โครงการ คำสั่งกรุงเทพมหานคร ที่ ๑๘๐๒/๒๕๕๒ ลงวันที่
๒๘ เมษายน ๒๕๕๒ เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดโครงการฝึกอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน หนังสือ ที่ กท ๐๔๐๑/๓๑๑
ลงวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๕๗ เรื่อง คู่มือวิเคราะห์โครงการฝึกอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน

๘. ความเสี่ยงของโครงการและแนวทางการบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง			แนวทางการบริหารความเสี่ยง
	โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	ระดับของความ เสี่ยง	
กลุ่มเป้าหมายไม่สามารถเข้าร่วม ฝึกอบรมได้	๒	๒	ปานกลาง	ทำหนังสือเวียนแจ้งให้ กลุ่มเป้าหมายทราบกำหนดการ สัมมนาล่วงหน้า

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้บริหารงานจัดเก็บรายได้มีความรู้ความเข้าใจ กฎหมาย คำสั่ง หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ทำให้
สามารถบริหารงาน และควบคุมการจัดเก็บรายได้ให้ถูกต้องครบถ้วน และเป็นไปตามเป้าหมายที่ผู้บริหาร
กรุงเทพมหานครกำหนด

๑๐. การติดตามและประเมินผล

๑๐.๑ ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ประเภทตัวชี้วัด	วิธีการคำนวณ/ เครื่องมือในการใช้วัด	ระยะเวลา
ร้อยละของผู้เข้ารับการสัมมนาทำ แบบทดสอบหลังการสัมมนา ได้เกินร้อยละ ๘๐	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐	ระดับผลผลิต	<u>วิธีคำนวณ</u> (จำนวนผู้เข้าสัมมนาที่ได้ คะแนนแบบทดสอบ หลังการสัมมนาผ่าน เกณฑ์ร้อยละ ๘๐) ÷ (จำนวนผู้เข้าสัมมนา ทั้งหมด) × ๑๐๐ <u>เครื่องมือวัด</u> แบบทดสอบหลังการ สัมมนา	ก.พ - ก.ค. ๖๓

๑๐.๒ การติดตามความก้าวหน้า

ติดตามความก้าวหน้าในการดำเนินงานเป็นรายไตรมาสระยะเวลาดำเนินการ โดยมีการรายงาน
ความก้าวหน้าในการดำเนินโครงการต่อผู้บังคับบัญชาตามสายงานตามลำดับชั้น

๑๐.๓ การประเมินผล...

๑๐.๓ การประเมินผลโครงการ

ติดตามประเมินผลจากแบบสอบถามความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมสัมมนาให้ความรู้ผู้บริหารงาน
จัดเก็บรายได้และแบบทดสอบความรู้ความเข้าใจหลังการสัมมนา

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นาย ธีรยุทธ)
กองรายได้ สำนักการคลัง

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายธรรมรัตน์ มุกมิตา)
รองผู้อำนวยการสำนักการคลัง
รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักการคลัง