

โครงการ

โครงการสัมมนาเพื่อพัฒนาความรู้ด้านการตรวจสอบและการเบิกจ่ายเงิน
อุดหนุนรัฐบาล ผ่านระบบสารสนเทศการบริหารงบประมาณเงินอุดหนุนรัฐบาล

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กองตรวจจ่าย สำนักการคลัง

ปีงบประมาณ

๒๕๖๓

๑. หลักการและเหตุผล

กองตรวจจ่าย สำนักการคลัง เป็นหน่วยการคลังเดียวของกรุงเทพมหานครที่ทำหน้าที่ตรวจสอบฎีกา การเบิกจ่ายเงิน การควบคุมการใช้จ่ายงบประมาณเงินอุดหนุนรัฐบาล ให้เป็นไปตามกฎหมายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง และการขอคืนเงินงบประมาณปีปัจจุบัน และขยายเวลาเบิกจ่ายงบประมาณปีก่อนที่หน่วยงานของกรุงเทพมหานคร ไม่สามารถเบิกจ่ายเงินได้ทันในสิ้นปีงบประมาณไว้เบิกจ่ายในปีงบประมาณถัดไปกับกรมบัญชีกลาง โดยดำเนินการผ่านระบบสารสนเทศการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) ของกรมบัญชีกลางและระบบสารสนเทศของกรุงเทพมหานคร (MIS) ระบบงานงบประมาณเงินอุดหนุนรัฐบาลควบคู่กัน แต่เนื่องจากระบบสารสนเทศของกรุงเทพมหานคร (MIS) ระบบงานงบประมาณเงินอุดหนุนรัฐบาลยังขาดการรายงานผลการเบิกจ่ายเงิน การกักเงิน การขยายเวลาเบิกจ่ายเงิน และเงินเหลือจ่ายที่เป็นปัจจุบัน (Real time) ซึ่งทำให้เป็นปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงาน การทำงานเกิดความล่าช้าจากการที่ต้องปฏิบัติงานด้วยระบบมือ (Manual) การประสานงานผ่านช่องทางอื่น ๆ เช่น ทางโทรศัพท์ ทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) รวมทั้งกฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้องมีการเปลี่ยนแปลง งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรเพิ่มเติมในแต่ละปีมีวัตถุประสงค์ที่แตกต่างกัน ซึ่งต้องใช้ระเบียบกฎหมายที่แตกต่างกัน หลากหลาย จึงจำเป็นที่เจ้าหน้าที่ต้องได้รับการพัฒนาความรู้เพื่อเสริมสร้างสมรรถนะในการทำงาน รวมทั้งพัฒนาระบบสารสนเทศควบคู่กันไป

ดังนั้น จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องเพิ่มพูนพัฒนาความรู้ด้านต่าง ๆ ตลอดจนแนวคิดในการตรวจสอบ เอกสารสำคัญให้ถูกต้อง รวดเร็ว สมประโยชน์กับงบประมาณเงินอุดหนุนที่ได้รับการจัดสรรให้กับเจ้าหน้าที่ทุกระดับ โดยมุ่งเน้นปัญหาสำคัญในลำดับแรกคือ การตรวจสอบและการเบิกจ่ายงบประมาณเงินอุดหนุนรัฐบาลผ่านระบบสารสนเทศการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) โดยเดินทางไปศึกษาดูงานกับหน่วยงาน ท้องถิ่นที่มีลักษณะการปกครองรูปแบบพิเศษ ซึ่งได้รับการจัดสรรงบประมาณจากรัฐบาลในลักษณะเช่นเดียวกับ กรุงเทพมหานคร คือ เมืองพัทยา เนื่องจากเมืองพัทยานีมีระบบการบริหารจัดการงบประมาณเงินอุดหนุนรัฐบาลที่มี ประสิทธิภาพ สามารถนำมาใช้เป็นต้นแบบ (Model) ในการที่จะพัฒนาระบบสารสนเทศของกรุงเทพมหานคร (MIS) ระบบงานงบประมาณเงินอุดหนุนรัฐบาลได้เป็นอย่างดี นอกเหนือจากที่จะได้ศึกษาดูงานในการปฏิบัติงานดังกล่าว แล้ว ยังมีการแลกเปลี่ยนความรู้ แนวทางการแก้ไขปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงาน จะทำให้เกิดความเข้าใจในการ ปฏิบัติงานเชิงบูรณาการ เพื่อนำมาปรับใช้ในการทำงาน และนำประโยชน์ที่ได้รับมาบริหารจัดการงบประมาณเงิน อุดหนุนรัฐบาลการคลังด้านต่าง ๆ รวมทั้งเสนอแนวทางเพื่อพัฒนาระบบสารสนเทศของกรุงเทพมหานคร (MIS) ระบบงานงบประมาณเงินอุดหนุนรัฐบาลให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น ส่งผลให้การบริหารงานด้านการเงินการคลังของ กรุงเทพมหานครเป็นแนวเดียวกันกับหน่วยงานภาครัฐอื่น และสอดคล้องกับนโยบายของคณะรัฐมนตรีที่กำหนดให้ ประเทศไทยเป็นสังคมเศรษฐกิจดิจิทัล Thailand ๔.๐

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้มีการแลกเปลี่ยนความรู้ ประสบการณ์ ในการนำมาซึ่งการพัฒนาความรู้ความเข้าใจในการตรวจสอบและการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนรัฐบาล ตลอดจนนำประโยชน์ที่ได้รับมาเป็นแนวทางในการพัฒนาระบบสารสนเทศของกรุงเทพมหานคร (MIS) ระบบงานงบประมาณเงินอุดหนุนรัฐบาล ให้มีรูปแบบและมาตรฐานเดียวกับหน่วยงานภาครัฐอื่น

๒.๒ เพื่อเพิ่มพูนความรู้ด้านกฎหมาย ระเบียบ คำสั่งที่เกี่ยวข้องให้กับเจ้าหน้าที่เพื่อนำแนวทางที่ได้รับมาปรับใช้การตรวจสอบฎีกา การควบคุมการเบิกจ่าย ตลอดจนนำมาวิเคราะห์เพื่อปรับปรุงแก้ไขแนวทางปฏิบัติของกรุงเทพมหานครให้เหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบันให้เป็นมาตรฐานเดียวกับหน่วยงานภาครัฐอื่น

๓. เป้าหมาย

ผู้เข้าร่วมโครงการสัมมนาเพื่อพัฒนาความรู้ด้านการตรวจสอบและการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนรัฐบาล ผ่านระบบสารสนเทศการบริหารงบประมาณเงินอุดหนุนรัฐบาล ประกอบด้วย

เป้าหมายหลักเป็นข้าราชการ ลูกจ้าง กองตรวจจ่าย สำนักการคลัง และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งสิ้นประมาณ ๖๘ คน ประกอบด้วย

๓.๑ กลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๕๔ คน ประกอบด้วย ข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ ประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน - ชำนาญงาน ประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ - ชำนาญการพิเศษ กองตรวจจ่าย สำนักการคลัง จำนวน ๔๓ คน ลูกจ้างประจำ กองตรวจจ่าย สำนักการคลัง จำนวน ๓ คน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๘ คน

๓.๒ ผู้เกี่ยวข้อง จำนวน ๑๔ คน ประกอบด้วย วิทยากร จำนวน ๔ คน และเจ้าหน้าที่ดำเนินการ จำนวน ๑๐ คน

๔. ลักษณะของโครงการ

เป็นโครงการตามภารกิจประจำของหน่วยงานซึ่งเป็นโครงการใหม่ การดำเนินโครงการในรูปแบบสัมมนาและศึกษาดูงานหน่วยงานภายนอก เพื่อแลกเปลี่ยนประสบการณ์ความคิดเห็น มุมมองต่าง ๆ ศึกษาระบบงานสารสนเทศของหน่วยงานภายนอก และองค์ความรู้ด้านกฎหมายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งโครงการดังกล่าวเป็นภารกิจหลักที่มีความสำคัญต่อการพัฒนาการตรวจสอบเอกสารการเบิกจ่ายเงิน การควบคุมการเบิกจ่าย และการบริหารจัดการงบประมาณเงินอุดหนุนรัฐบาลของกรุงเทพมหานคร โดยนำประสบการณ์จากการสัมมนามาพัฒนาระบบงานการเงิน การคลังของกรุงเทพมหานครให้เป็นแนวเดียวกันกับหน่วยงานภาครัฐอื่น ทำให้เกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและเป็นไปตามนโยบายการพัฒนาประเทศของรัฐบาล (Thailand ๔.๐) โครงการดังกล่าวสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพมนุษย์ แผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี ระยะที่ ๒ ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การบริหารจัดการเมืองมหานคร ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๗.๓ การบริหารทรัพยากรบุคคล และยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๗.๔ การคลังและงบประมาณ แผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ด้านที่ ๗ การบริหารจัดการเมืองมหานคร มิติที่ ๗.๓ การบริหารทรัพยากรบุคคล เป้าประสงค์ที่ ๗.๓.๑.๑ การพัฒนาบุคลากรให้มีทักษะ ความรู้ ความสามารถ มีความเป็นมืออาชีพที่เหมาะสมกับการบริหารมหานคร และเป็นผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมและมิติที่ ๗.๔ การคลังและงบประมาณ เป้าประสงค์ที่ ๗.๔.๑.๔ ปรับปรุงมาตรฐาน

/และแนว...

และแนวปฏิบัติด้านการเงิน การบัญชี และการตรวจสอบควบคุมภายในให้ถูกต้อง โปร่งใสตรวจสอบได้ และมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล มาตรการเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจแก่ผู้ปฏิบัติงานด้านการบัญชีและพัสดุของหน่วยงาน และแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานครให้มีสมรรถนะพึงประสงค์ กลยุทธ์ที่ ๑.๒ พัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานครให้มีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะพึงประสงค์

๕. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

ดำเนินการสัมมนาและศึกษาดูงาน โดยเป็นแบบอภิปรายแบบไป-กลับ (ครึ่งวันภาคบ่าย) ในกรุงเทพมหานคร และไปดูงานรวมทั้งรับฟังอภิปราย แบบพักค้าง จำนวน ๒ วัน ๑ คืน ภายในจังหวัดชลบุรี

๖. แผนการปฏิบัติการ

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เขียนโครงการและขออนุมัติดำเนินงาน	↔											
๒. ติดต่อสถานที่และประสานวิทยากร	↔											
๓. ติดต่อขอรายชื่อหน่วยงานเพื่อจัดทำคำสั่งให้ข้าราชการและลูกจ้างเข้ารับการอบรม		↔										
๔. จัดทำเอกสารประกอบการอบรม			↔									
๕. ดำเนินการอบรมตามตารางที่กำหนด			↔									
๖. ประเมินผลการดำเนินโครงการ				↔								

๗. งบประมาณ

เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ แผนงานบริหารการคลัง งานตรวจจ่าย หมวดรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายโครงการสัมมนาเพื่อพัฒนาความรู้ด้านการตรวจสอบและการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนรัฐบาล ผ่านระบบสารสนเทศการบริหารงบประมาณเงินอุดหนุนรัฐบาล จำนวนเงิน ๒๑๙,๐๕๐.- บาท (สองแสนหนึ่งหมื่นเก้าพันห้าสิบบาทถ้วน) และผ่านการพิจารณาความเหมาะสมจากสถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานครแล้วเมื่อวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๒ โดยโครงการดังกล่าวยังไม่เคยได้รับงบประมาณมาก่อน รายละเอียดค่าใช้จ่ายดังนี้

/กิจกรรม...

กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)	กฎหมาย ระเบียบที่ เกี่ยวข้อง
การอบรม ใน กทม.	ประกอบด้วย ข้าราชการ กรุงเทพมหานคร และลูกจ้าง ประจำ	- ค่าสมนาคุณวิทยากร จำนวน ๒ คน (ราชการ ๑ คน x ๖๐๐ บาท x ๓ ชม.) (เอกชน ๑ คน x ๑,๒๐๐ บาท x ๓ ชม.)	๑,๘๐๐.๐๐ ๓,๖๐๐.๐๐	- ระเบียบ กทม. ว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๔๑ ข้อ ๙ ข้อ ๑๔-๑๘
การศึกษา ดูงาน ณ จังหวัดชลบุรี จำนวน ๑ รุ่น หลักสูตร พัฒนาความรู้ ด้านการ ตรวจสอบ และการเบิก จ่ายเงิน อุดหนุน รัฐบาลผ่าน ระบบ สารสนเทศ การบริหาร งบประมาณ เงินอุดหนุน รัฐบาล	กองตรวจจ่าย สำนักการคลัง จำนวน ๔๖ คน หน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง จำนวน ๘ คน และเจ้าหน้าที่ จำนวน ๑๐ คน รวมทั้งสิ้น ๖๔ คน	- วัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ (แนบรายละเอียด) - ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๖๔ คน (แบบครบมือ ๖๔ คน x ๗๕๐) (แบบไม่ครบมือ ๖๔ คน x ๕๕๐) - ค่าสมนาคุณวิทยากร จำนวน ๗ คน (ราชการ ๗ คน x ๖๐๐ บาท x ๓ ชม.) - ค่าเช่าที่พัก - ค่ายานพาหนะ - ค่าจ้างเหมารถยนต์โดยสาร - ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม (ค่าของที่ระลึก) - ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดปิด	๕,๐๐๐.๐๐ ๘๓,๒๐๐.๐๐ ๑๒,๖๐๐.๐๐ ๔๘,๔๕๐.๐๐ ๑๒,๖๐๐.๐๐ ๔๘,๘๐๐.๐๐ ๑,๕๐๐.๐๐ ๑,๕๐๐.๐๐	- คำสั่งกรุงเทพ มหานคร ที่ ๓๑๕๙/๒๕๕๗ เรื่องแก้ไขเพิ่มเติม คำสั่ง กรุงเทพมหานคร ที่ ๑๘๐๒/๒๕๕๒ ลงวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๕๒

๘. ความเสี่ยงของโครงการและแนวทางการบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง			แนวทาง การบริหารความเสี่ยง
	โอกาส ที่จะเกิด	ผลกระทบ	ระดับความ เสี่ยง	
๑. ความสามารถและประสบการณ์ใน การถ่ายทอดของวิทยากร และการ รับรู้ของผู้เข้ารับการศึกษา	๒	๒	ปานกลาง	๑. ประสานหน่วยงานจัดทำ เอกสารให้ความรู้
๒. ระยะเวลาการสัมมนาอาจทำให้ ได้รับความรู้ไม่เพียงพอต่อการพัฒนา	๒	๒	ปานกลาง	๒. ประสานขอข้อมูลจาก หน่วยงานผ่านช่องทางอื่น ๆ เพิ่มเติม เช่น ทางจดหมาย อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) ทาง โทรศัพท์

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ เติ่งปริมาณ

มีแนวทางการพัฒนาระบบสารสนเทศของกรุงเทพมหานคร (MIS) งานงบประมาณเงินอุดหนุน
รัฐบาล จำนวน ๑ เรื่อง

๙.๒ เติ่งคุณภาพ

ระบบสารสนเทศด้านการบริหารงบประมาณเงินอุดหนุนรัฐบาล ที่ได้รับการพัฒนาจะทำให้การ
ปฏิบัติงานมีความถูกต้อง รวดเร็ว และข้อมูลการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนรัฐบาลเป็นปัจจุบัน (Real time)

๑๐. การติดตามและการประเมิน

๑๐.๑ ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ประเภท ตัวชี้วัด	วิธีการคำนวณ/เครื่องมือใน การใช้วัด	ระยะเวลา
๑. ผู้เข้ารับการสัมมนามีความรู้ ความเข้าใจ ในการตรวจและ อนุมัติฎีกาเบิกจ่ายเงิน โดยผู้ เข้ารับการสัมมนาสามารถทำ แบบทดสอบหลังการอบรม ผ่านเกณฑ์	ร้อยละ ๘๐	ผลลัพธ์	<u>วิธีการคำนวณ</u> จำนวนผู้เข้ารับการสัมมนาที่ ผ่านเกณฑ์การทดสอบ ทารด้วย จำนวนผู้เข้ารับการสัมมนา ทั้งหมด คูณ ๑๐๐ <u>เครื่องมือในการใช้วัด</u> แบบทดสอบก่อนและ หลังการฝึกอบรม	๓๐ วัน ภายหลัง เสร็จสิ้น โครงการ
๒. มีแนวทางการพัฒนาระบบ สารสนเทศของกรุงเทพมหานคร (MIS) ระบบงานงบประมาณเงิน อุดหนุนรัฐบาล	๑ เรื่อง	ผลผลิต	<u>วิธีการคำนวณ</u> มีแนวทางการพัฒนาระบบ สารสนเทศของกรุงเทพมหานคร (MIS) ระบบงานเงินอุดหนุนรัฐบาล <u>เครื่องมือในการใช้วัด</u> มีหนังสือนำเสนอแนวทางการ พัฒนาระบบสารสนเทศของ กรุงเทพมหานคร (MIS) ระบบงานงบประมาณเงิน อุดหนุนรัฐบาลให้แก่ผู้บริหาร กรุงเทพมหานคร	๖๐ วัน ภายหลัง เสร็จสิ้น โครงการ

๑๐.๒ การติดตามความก้าวหน้า

ติดตามความก้าวหน้าของการดำเนินการสัมมนาทุกสิ้นเดือน

๑๐.๓ การประเมินผลโครงการ

๑. ติดตามประเมินผลจากแบบทดสอบก่อนหลังการฝึกอบรมของผู้เข้ารับการสัมมนา

๒. มีการนำเสนอแนวทางการพัฒนาระบบสารสนเทศของกรุงเทพมหานคร (MIS)
ระบบงานงบประมาณเงินอุดหนุนรัฐบาลให้แก่ผู้บริหารกรุงเทพมหานคร

(ลงชื่อ).....

ดร. ก.

ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวนันทิยา นันทิยา)

ผู้อำนวยการกองบริหารงาน

(ลงชื่อ).....

อ. น.

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายธีรพรรัตน์ มุกดีคำ)

ผู้อำนวยการสำนักการคลัง