

ชื่อโครงการ สัมมนาเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานจัดเก็บรายได้
หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองรายได้ สำนักการคลัง
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

ฝ่ายรายได้ สำนักงานเขต เป็นหน่วยงานที่ทำหน้าที่จัดเก็บรายได้ให้กับกรุงเทพมหานคร ซึ่งรายได้ดังกล่าวเป็นงบประมาณที่จะนำมาพัฒนากรุงเทพมหานคร เพื่อให้ประชาชนในพื้นที่เข้าถึงการให้บริการสาธารณะและมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น โดยที่รายได้หลักมาจากการจัดเก็บภาษีและค่าธรรมเนียมต่างๆ แต่ทั้งนี้ในการดำเนินการจัดเก็บภาษีของเจ้าหน้าที่มักจะมีปัญหา อุปสรรคและข้อจำกัดต่าง ๆ ทำให้ไม่สามารถจัดเก็บภาษีได้อย่างมีประสิทธิภาพ กรุงเทพมหานครได้ตระหนักถึงการดำเนินการจัดเก็บภาษีที่จะให้เป็นไปตามเป้าหมายและมีประสิทธิภาพได้นั้น เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานจำเป็นต้องมีความรู้ ความเข้าใจในตัวกฎหมาย ระเบียบปฏิบัติต่างๆ ได้อย่างถูกต้อง แม่นยำ และจะต้องมีเทคนิค ประสิทธิภาพใหม่ ๆ ในการปฏิบัติงาน ซึ่งจะสามารถช่วยแก้ไขปัญห อุปสรรค ที่เกิดจากการประเมินและเร่งรัดจัดเก็บรายได้ รวมทั้งสามารถกำหนดแนวทางปฏิบัติงานให้เป็นไปในทิศทางเดียวกันในทุกสำนักงานเขต เพื่อให้ผลการจัดเก็บภาษีเป็นไปตามเป้าหมายที่กรุงเทพมหานครกำหนดไว้

ดังนั้น เห็นควรจัดให้มีการฝึกอบรม สัมมนา แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานจัดเก็บรายได้ ฝ่ายรายได้ สำนักงานเขต และเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานที่ทำหน้าที่ตรวจสอบเร่งรัดจัดเก็บรายได้ของกองรายได้ สำนักการคลัง เพื่อให้มีความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย และระเบียบปฏิบัติต่าง ๆ อย่างเป็นมาตรฐานเดียวกัน และเสริมสร้างเทคนิคและประสบการณ์ใหม่ ๆ ในการปฏิบัติงาน ซึ่งจะส่งผลให้การจัดเก็บรายได้ของกรุงเทพมหานครมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๒. วัตถุประสงค์โครงการ

๒.๑ เพื่อเพิ่มพูนความรู้ด้านกฎหมาย ระเบียบปฏิบัติต่างๆ และเสริมสร้างเทคนิควิธีการปฏิบัติงาน และประสบการณ์ใหม่ ๆ เกี่ยวกับการจัดเก็บรายได้ให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานจัดเก็บรายได้

๒.๒ เพื่อให้การจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างเป็นไปตามกฎหมายและทิศทางเดียวกัน

๒.๓ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บรายได้ให้กับกรุงเทพมหานคร

๓. เป้าหมายของโครงการ

จัดสัมมนาให้ความรู้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานจัดเก็บรายได้ โดยมีผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวนทั้งสิ้น ๒๒๒ คน ประกอบด้วย

กลุ่มเป้าหมาย ข้าราชการตำแหน่งเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ระดับปฏิบัติงาน - ระดับอาวุโส นักวิชาการจัดเก็บรายได้และนิติกร ระดับปฏิบัติการ - ระดับชำนาญการ สังกัดฝ่ายรายได้ สำนักงานเขต และกองรายได้ สำนักการคลัง จำนวน ๒๐๐ คน

คณะกรรมการอำนวยการ เจ้าหน้าที่ดำเนินการและวิทยากร

๑) ผู้บริหารระดับสูง (ผู้อำนวยการสำนักการคลัง)	จำนวน	๑ คน
๒) ผู้บริหารระดับต้น (รองผู้อำนวยการสำนักการคลัง)	จำนวน	๑ คน
๓) ผู้อำนวยการระดับต้น (ผู้อำนวยการกองรายได้)	จำนวน	๑ คน
๔) เจ้าหน้าที่ดำเนินการ	จำนวน	๑๕ คน
๕) วิทยากรภาคเอกชน	จำนวน	๔ คน

๔. ลักษณะของโครงการ

เป็นโครงการตามภารกิจงานประจำของหน่วยงาน และเป็นโครงการต่อเนื่องจากปีก่อน

โครงการนี้สอดคล้องกับแผนพัฒนากรุงเทพมหานครระยะ ๒๐ ปี ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๗ การสร้างความเป็นมืออาชีพในการบริหารจัดการมหานคร ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๗.๓ การบริหารทรัพยากรบุคคล เป้าประสงค์ที่ ๗.๓.๑ การพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานครให้มีทักษะ ความรู้ ความสามารถมีความเป็นมืออาชีพที่เหมาะสมกับการบริหารมหานครและเป็นผู้มีคุณธรรมและจริยธรรม และประเด็นยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๗.๔ การคลังและงบประมาณ เป้าประสงค์ที่ ๗.๔.๑ กรุงเทพมหานครสามารถรักษาวินัยทางการเงินการคลังทั้งในระยะสั้นและระยะยาว และแผนปฏิบัติการราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การสร้างความเป็นมืออาชีพในการบริหารจัดการมหานคร

เป็นโครงการประเภทฝึกอบรมโดยมีรูปแบบการบรรยาย ฝึกปฏิบัติ และแลกเปลี่ยนความคิดเห็น

๕. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

ดำเนินการสัมมนาแบบไป - กลับ จำนวน ๒ วัน ในช่วงระหว่างเดือนพฤษภาคม - สิงหาคม ๒๕๖๗
ณ โรงแรมเอกชนในกรุงเทพมหานคร

๖. แผนปฏิบัติการ

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. จัดทำรายละเอียดโครงการเพื่อเสนอขออนุมัติ	→											
๒. กำหนดรูปแบบและเนื้อหาในการดำเนินการ สัมมนา พร้อมทั้งกำหนดเทคนิควิธีในการสัมมนา		→										
๓. พิจารณาจัดหาสถานที่จัดสัมมนาและติดต่อวิทยากร			→									
๔. จัดทำหนังสือเวียนแจ้งให้หน่วยงานส่งรายชื่อ ข้าราชการเข้ารับการสัมมนา				→								
๕. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการและ คำสั่งให้ข้าราชการเข้ารับการสัมมนา					→							
๖. จัดทำหนังสือเวียนแจ้งให้ข้าราชการเข้ารับการสัมมนา						→						
๗. จัดเตรียมเอกสาร วัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการสัมมนา							→					
๘. ดำเนินการสัมมนา								→				
๙. ติดตามและประเมินผลการฝึกอบรม											→	

๗. งบประมาณ

กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)	กฎหมายระเบียบที่ เกี่ยวข้อง
สัมมนาเจ้าหน้าที่ ปฏิบัติงาน จัดเก็บรายได้ แบบไป - กลับ ๑ รุ่น จำนวน ๒ วัน <u>สถานที่</u> ณ โรงแรมเอกชนใน พื้นที่ กรุงเทพมหานคร	ข้าราชการตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานจัดเก็บรายได้ ระดับปฏิบัติงาน - ระดับ อาวุโส นักวิชาการจัดเก็บ รายได้และนิติกร ระดับ ปฏิบัติการ - ข้าราชการ สังกัดฝ่ายรายได้ สำนักงานเขต และ กองรายได้ สำนักการคลัง จำนวน ๒๐๐ คน คณะกรรมการอำนวยการ คณะวิทยากรและ เจ้าหน้าที่ดำเนินการ จำนวน ๒๒ คน รวมจำนวน ๒๒๒ คน	- วัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ - ค่าอาหาร อาหารว่างและ เครื่องดื่ม. (ไม่ครบมือ ๖๐๐ บาท x ๒๒๒ คน x ๒ วัน) - ค่าสมนาคุณวิทยากรภาคเอกชน (อภิปราย ๑,๒๐๐ บาท x ๒ คน x ๖ ชม. x ๒ วัน)	๕,๐๐๐ ๒๖๖,๔๐๐ ๒๘,๘๐๐	- ระเบียบ กรุงเทพมหานครว่า ด้วยค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๔๑ - ระเบียบ กระทรวงการคลัง ว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การฝึกอบรม การ จัดงานและการ ประชุมระหว่าง ประเทศ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๕
รวมทั้งสิ้น			๓๐๐,๒๐๐	

ปีงบประมาณ ๒๕๕๖ จำนวนเงิน ๔๕๑,๓๐๐ บาท

ปีงบประมาณ ๒๕๕๗ จำนวนเงิน ๔๕๔,๓๐๐ บาท

ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ จำนวนเงิน ๒๓๔,๘๐๐ บาท

ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จำนวนเงิน ๓๗๑,๐๐๐ บาท

ปีงบประมาณ ๒๕๕๗ - ๒๕๕๘ จำนวนเงิน ๕๕๑,๗๐๐ บาท

ปีงบประมาณ ๒๕๖๐ จำนวนเงิน ๑๑๕,๗๐๐ บาท

ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ จำนวนเงิน ๒๓๔,๒๐๐ บาท

๘. ความเสี่ยงของโครงการและแนวทางการบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง			แนวทาง การบริหารความเสี่ยง
	โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	ระดับของความเสี่ยง	
พื้นฐานความรู้ด้าน กฎหมายกับการปฏิบัติงาน จัดเก็บรายได้ของผู้อบรม ไม่เท่ากัน	๒	๒	ปานกลาง	จัดทำสื่อให้ความรู้เพิ่มเติม ในรูปแบบออนไลน์ เพื่อใช้ เป็นแหล่งความรู้อ้างอิง ตลอดการอบรม

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานจัดเก็บรายได้มีความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย และระเบียบปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง ทำให้ปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกัน มีเทคนิคและประสบการณ์ใหม่ ๆ ในการปฏิบัติงาน ซึ่งจะส่งผลให้การจัดเก็บรายได้ของกรุงเทพมหานครมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๑๐. การติดตามและประเมินผล

๑๐.๑ ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ประเภทตัวชี้วัด	วิธีการคำนวณ/เครื่องมือ ในการใช้วัด	ระยะเวลา
ร้อยละของผู้เข้าร่วมการ สัมมนาทำแบบทดสอบ หลังการสัมมนา ได้คะแนนร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐	ระดับผลผลิต	<u>วิธีคำนวณ</u> (จำนวนผู้เข้าสัมมนาที่ได้คะแนน แบบทดสอบหลังการสัมมนาผ่าน เกณฑ์ร้อยละ ๘๐) ÷ (จำนวน ผู้เข้าสัมมนาทั้งหมด) × ๑๐๐ <u>เครื่องมือวัด</u> แบบทดสอบหลังการสัมมนา	ต.ค. ๖๖ – ก.ย. ๖๗
ร้อยละ ๘๐ ของ ผู้เข้าร่วมการสัมมนา สามารถนำความรู้ที่ ได้รับไปใช้ในงานจัดเก็บ รายได้	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐	ระดับผลลัพธ์	<u>วิธีคำนวณ</u> (จำนวนผู้เข้าสัมมนาที่สามารถนำ ความรู้ไปใช้ในงานจัดเก็บรายได้) ÷ (จำนวนผู้เข้าสัมมนาทั้งหมด) × ๑๐๐ <u>เครื่องมือวัด</u> - แบบประเมินผลการนำความรู้ ไปใช้	ต.ค. ๖๖ – ก.ย. ๖๗

- ๑๐.๒ การติดตามความก้าวหน้า
ติดตามความก้าวหน้าในระบบการบริหารจัดการแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร (BMA Digital
Plans)
- ๑๐.๓ การประเมินผลโครงการ
ติดตามประเมินผลจากแบบทดสอบหลังการสัมมนาฯ และแบบประเมินผลการนำความรู้ไปใช้
ในงานจัดเก็บรายได้
จัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการให้ผู้บริหารกรุงเทพมหานครทราบ ภายใน ๖๐ วัน
หลังสิ้นสุดการจัดโครงการ

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นายโอฬาร อัครพลึงกุล)
ผู้อำนวยการกองรายได้ สำนักการคลัง

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายไพศาล เทมวัฒนาเนก)
รองผู้อำนวยการสำนักการคลัง
ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการสำนักการคลัง