

ชื่อโครงการ ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการป้องกันและระงับอัคคีภัย สำนักงานแพทย์
หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักงานแพทย์ (สำนักงานเลขานุการ)
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยบริเวณพื้นที่ของสำนักงานแพทย์ ซึ่งเป็นสถานที่ตั้งสำนักงาน ส่วนราชการของสำนักงานเลขานุการ กองวิชาการ และศูนย์บริการการแพทย์ฉุกเฉินกรุงเทพมหานคร (ศูนย์เอราวัณ) ประกอบด้วยอาคาร ๓ หลัง ใช้ในการปฏิบัติราชการ ซึ่งอาคารสำนักงานต้องมีเอกสาร กระดาษ วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้สำนักงาน ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบ และอาจเสี่ยงต่อการเกิดอัคคีภัยได้

สำนักงานเลขานุการ ซึ่งเป็นส่วนราชการที่มีภารกิจในการดูแลรักษาความปลอดภัย สถานที่ราชการ ได้ตระหนักถึงความปลอดภัยในการป้องกันและระงับอัคคีภัย จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการป้องกันและระงับอัคคีภัยขึ้นเพื่อให้เกิดความพร้อมในการป้องกันและระงับอัคคีภัยได้อย่างทันทั่วทั้งที่มีประสิทธิภาพ

๒. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจในสาเหตุของการเกิดอัคคีภัย ความเสียหายและผลกระทบที่เกิดขึ้น

๒.๒ เพื่อสร้างจิตสำนึกในการตรวจตราเพื่อเฝ้าระวังป้องกันและขจัดต้นเหตุของการเกิดอัคคีภัย

๒.๓ เพื่อให้ทราบแผนการป้องกันและระงับอัคคีภัยการแจ้งเหตุ และใช้อุปกรณ์ดับเพลิงได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓. เป้าหมายของโครงการ

จัดการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการป้องกันและระงับอัคคีภัย สำนักงานแพทย์ โดยมีผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวนทั้งสิ้น ๙๖ คน ประกอบด้วย

กลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๘๐ คน

๑. ข้าราชการกรุงเทพมหานคร ระดับปฏิบัติงาน – ข้าราชการระดับปฏิบัติการ – ข้าราชการประกอบด้วยตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข นิติกร นักทรัพยากรบุคคล นักวิชาการคอมพิวเตอร์ นักวิชาการเงินและบัญชี นักจัดการงานทั่วไป นักวิชาการพัสดุ เจ้าพนักงานพัสดุ เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี เจ้าพนักงานธุรการ เจ้าพนักงานโสตทัศนศึกษา จำนวน ๔๐ คน

๒. บุคลากรกรุงเทพมหานคร จำนวน ๒๐ คน

๓. บุคคลภายนอกปฏิบัติงานในสำนักงานเลขานุการ กองวิชาการ และศูนย์บริการการแพทย์ฉุกเฉิน กรุงเทพมหานคร (ศูนย์เอราวัณ) จำนวน ๒๐ คน

ผู้เกี่ยวข้อง จำนวน ๑๖ คน ดังนี้

๑. เจ้าหน้าที่ดำเนินงาน จำนวน ๙ คน

๒. วิทยากร จำนวน ๗ คน

๔. ลักษณะของโครงการ

โครงการนี้เป็นส่วนหนึ่งของโครงการพัฒนาบุคลากรสำนักงานการแพทย์ ซึ่งสอดคล้องกับแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี ระยะที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๕๖ - ๒๕๖๐) ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๗ การบริหารจัดการ ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๗.๓ การบริหารงานทรัพยากรบุคคล และเป็นโครงการที่ระบุไว้ในแผนพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๕๖ - ๒๕๕๙ และขยายระยะเวลาเพิ่มเติมถึง พ.ศ. ๒๕๖๐ ยุทธศาสตร์ ที่ ๑ การเสริมสร้างค่านิยมร่วมมุ่งสู่วัฒนธรรมองค์กรที่ดี กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมและสนับสนุนการปฏิบัติราชการตามสมรรถนะหลักของข้าราชการกรุงเทพมหานคร

๕. แนวทางการดำเนินการ

โครงการนี้ดำเนินการโดย กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป สำนักงานเลขานุการ สำนักงานการแพทย์ วิทยากรจากสำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย กองปฏิบัติการดับเพลิง ๓ สถานีดับเพลิงพญาไท

๕.๑ ขั้นตอนการปฏิบัติ

๕.๑.๑ จัดทำโครงการเสนอเพื่อขออนุมัติ

๕.๑.๒ จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการ คณะกรรมการดำเนินงาน และคณะกรรมการรับ - ส่งและเก็บรักษาเงิน

๕.๑.๓ จัดประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน คณะกรรมการรับ - ส่งและเก็บรักษาเงิน เพื่อเตรียมแผนและกำหนดแนวทางการดำเนินงาน

๕.๑.๔ ประสานงานกับวิทยากรในการอบรมและทำหนังสือเชิญวิทยากร

๕.๑.๕ จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ โสตทัศนูปกรณ์ เอกสาร และสถานที่

๕.๑.๖ จัดทำกำหนดการ โครงการอบรม

๕.๑.๗ จัดทำคำสั่งให้ข้าราชการ บุคลากรกรุงเทพมหานคร และจัดทำบัญชี

บุคคลภายนอกเข้ารับการฝึกอบรม

๕.๑.๘ ประชุมวางแผนการปฏิบัติงานดำเนินการอบรมตามแผนตารางการฝึกอบรม

๕.๒ ขั้นตอนการจัดการฝึกอบรม

๕.๒.๑ ดำเนินการอบรมตามรายละเอียดที่กำหนดในตารางการอบรม

๕.๒.๑.๑ การบรรยาย

๕.๒.๑.๒ การสาธิตวิธีการใช้เครื่อง

๕.๒.๑.๓ การแบ่งกลุ่มฝึกเชิงปฏิบัติ

๕.๓ การสิ้นสุดการอบรม

๕.๓.๑ ประเมินผล และสรุปผลโครงการอบรม

๕.๓.๒ จัดทำ และเสนอแบบประเมิน สพข. ๒/๒๕๕๙

๖. ระยะเวลาดำเนินการและสถานที่

ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ การอบรมแบบไป - กลับ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุมพิทยรักษ์ ชั้น ๔ และลานหน้าตึกอำนวยการ สำนักงานการแพทย์ จำนวน ๑ รุ่น ในวันพฤหัสบดีที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๐

๗. งบประมาณ

ค่าใช้จ่ายในการอบรมเบิกจากเงินนอกงบประมาณประเภทเงินบำรุงโรงพยาบาลสำนัก
การแพทย์ เป็นเงินทั้งสิ้น ๓๒,๒๐๐.- บาท (สามหมื่นสองพันสองร้อยบาทถ้วน) มีรายละเอียด ดังนี้

๗.๑	ค่าสมนาคุณวิทยากร	เป็นเงิน	๑๐,๘๐๐.-บาท
	- บรรยาย (๑.๕ ชม. x ๖๐๐ x ๑ คน)	=	๙๐๐.-บาท
	- สาธิตวิธีการใช้เครื่องดับเพลิง (๑.๕ ชม. x ๖๐๐ x ๑ คน)	=	๙๐๐.-บาท
	- แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ (๓ ชม. x ๖๐๐ x ๕ คน)	=	๙,๐๐๐.-บาท
๗.๒	ค่าอาหาร/สำหรับผู้เข้าอบรม	เป็นเงิน	๑๔,๔๐๐.-บาท
	เจ้าหน้าที่ดำเนินงาน และวิทยากร		
	- ไม่ครบมือ (๙๖ คน x ๑๕๐ x ๑ วัน)	=	๑๔,๔๐๐.-บาท
๗.๓	ค่าวัสดุ เครื่องเขียน อุปกรณ์ (ตามรายละเอียดแนบท้าย)	เป็นเงิน	๗,๐๐๐.-บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๓๒,๒๐๐.-บาท
(สามหมื่นสองพันสองร้อยบาทถ้วน)

ทั้งนี้ ให้เบิกจ่ายตามระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๔๑ และ
หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด โดยพิจารณาตามความเป็นจริง เหมาะสม และประหยัด

๘. ปัญหาและอุปสรรค

โครงการนี้จะไม่บรรลุวัตถุประสงค์ หาก

๘.๑ ไม่ได้รับความร่วมมือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๘.๒ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมไม่เห็นความสำคัญในการฝึกอบรม ไม่ให้ความร่วมมือในการ
รับฟังการบรรยาย การฝึกปฏิบัติ

๘.๓ ผู้เข้ารับการอบรมไม่นำความรู้ และประสบการณ์ที่ได้รับไปปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุการณ์จริง

๙. ผลประโยชน์ของโครงการ

๙.๑ บุคลากรในสังกัดสำนักการแพทย์ ได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ การป้องกันและ
ระงับอัคคีภัย และนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อไป

๙.๒ บุคลากรมีส่วนร่วมในการดูแลรักษา เพื่อมิให้ทรัพย์สินของทางราชการเกิดความ
เสียหาย

๙.๓ บุคลากรมีความระมัดระวังยิ่งขึ้นทราบแผนการป้องกันและระงับอัคคีภัยการแจ้งเหตุ
และใช้อุปกรณ์ดับเพลิงได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๐. การประเมินผล/ติดตามผลการดำเนินโครงการ และรายงานผล

ผู้รับผิดชอบโครงการ และรายงานผลการดำเนินโครงการภายใน ๓๐ วัน หลังสิ้นสุดโครงการ
คือ นางเอมอร กำเนิดกาลิม ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

ตัวชี้วัดของโครงการ

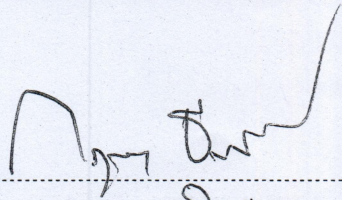
๑๐.๑ ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและ
สภาพแวดล้อมในการทำงานของหน่วยงาน โดยรวมอยู่ในเกณฑ์ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๙๐

ประเมินผลโครงการ

๑๐.๒ ผู้เข้ารับการอบรมมีความสามารถและทักษะผ่านเกณฑ์หลังการฝึกอบรมมากกว่าร้อยละ ๘๐

๑๐.๓ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการฝึกอบรมมาปรับใช้เมื่อเกิด
เหตุการณ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ

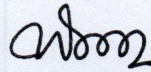


ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวกรรณา รูปเทียนหอม)

เลขานุการสำนักงานการแพทย์

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายพิชญ นาควัชร)

ผู้อำนวยการสำนักงานการแพทย์

กำหนดการ

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการป้องกันและระงับอัคคีภัย สำนักการแพทย์
ณ ห้องประชุมพิทยรักษ์ ชั้น ๔ อาคารสำนักการแพทย์ และลานหน้าตึกอำนวยการ สำนักการแพทย์

วันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๐

- | | |
|-------------------------|---|
| - เวลา ๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น. | - ลงทะเบียนและรับเอกสาร |
| - เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. | - พิธีเปิดโดย ผู้อำนวยการสำนักการแพทย์ |
| - เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น. | - บรรยาย : ทฤษฎีการเกิดเพลิงไหม้
การแบ่งประเภทของเพลิง จิตวิทยาเมื่อเกิดอัคคีภัย
การป้องกันแหล่งกำเนิดของการเกิดไฟ
การจัดระบบป้องกันและระงับอัคคีภัยและการ
ประยุกต์ใช้ระบบและอุปกรณ์ที่มีอยู่ในสถาน
ประกอบการ วิธีดับเพลิงประเภทต่าง ๆ |
| - เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. | - สาธิต : การใช้เครื่องดับเพลิงชนิดต่าง ๆ
วิธีการใช้อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัย
ส่วนบุคคลที่ใช้ในการดับเพลิง |
| - เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. | - พักรับประทานอาหารกลางวัน |
| - เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. | - กิจกรรมแบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ ๓ กลุ่ม : เทคนิคการเข้า
ดับเพลิงโดยใช้ถังดับเพลิงประเภทหัวเคลื่อนที่ได้
การดับเพลิงที่เกิดจากแก๊ส สวมหน้ากาก
การดับเพลิงโดยใช้สายส่งน้ำดับเพลิง |
| | - สรุปประเมินผลการอบรม |

หมายเหตุ - การแต่งกาย สวมกางเกงทรงสุภาพ
- บริการอาหารว่างและเครื่องดื่มระหว่างการอบรม
ภาคเช้าเวลา ๑๐.๓๐ น. ภาคบ่ายเวลา ๑๔.๓๐ น.

ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการฝึกอบรม

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการป้องกันและระงับอัคคีภัย สำนักงานแพทย์

วันพฤหัสบดีที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๐ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมพิทยรักษ์ ชั้น ๔ อาคารสำนักงานแพทย์ และลานหน้าตึกอำนวยการสำนักงานแพทย์

๑. น้ำยาดับเพลิงชนิดผงเคมีแห้ง จำนวน ๑ ถัง ๆ ละ ๔๐๐.-บาท	เป็นเงิน	๔๐๐.-บาท
๒. น้ำยาดับเพลิงก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ (Co๒) จำนวน ๑๐ ถัง ๆ ละ ๔๐๐.-บาท	เป็นเงิน	๔,๐๐๐.-บาท
๓. น้ำยาดับเพลิงชนิดน้ำยาโฟมเคมี จำนวน ๒ ถัง ๆ ละ ๔๕๐.-บาท	เป็นเงิน	๙๐๐.-บาท
๔. น้ำยาดับเพลิงชนิดสะสมแรงดัน จำนวน ๒ ถัง ๆ ละ ๒๕๐.-บาท	เป็นเงิน	๕๐๐.-บาท
๕. เครื่องครัวร้อน จำนวน ๑ ถัง ๆ ละ ๑๐๐.-บาท	เป็นเงิน	๑๐๐.-บาท
๖. น้ำมันเบนซินในการฝึกอบรม ประมาณ ๑๒ ลิตร	จำนวน	๓๐๐.-บาท
๗. แก๊สหุงต้ม ขนาด ๑๕ กิโลกรัม จำนวน ๒ ถัง ๆ ละ ๔๐๐.-บาท	เป็นเงิน	๘๐๐.-บาท
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		๗,๐๐๐.-บาท

หมายเหตุ ขอเปลี่ยนแปลงรายการตามความจำเป็น แต่ไม่เกินวงเงินที่ได้รับอนุมัติ