

ชื่อโครงการ โครงการเอาใจ ใส่เช่า
 หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักการแพทย์ (โรงพยาบาลราชพิพัฒน์)
 ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

๑. หลักการและเหตุผล

จากการรายงานข้อมูลการเจ็บป่วยประจำเดือนของโรงพยาบาลราชพิพัฒน์พบว่าบุคลากรมี ปัญหาเรื่องของระบบกระดูกกล้ามเนื้อและโรคที่เกิดจากการทำงาน เฉลี่ย ๗๕.๓๙ คิดเป็นอาการปวดเข่า ๕๑. ๘๗ โดยลักษณะงานที่ทัวต้องใ้การออกแรงยก เข็น ดึง เดินเป็นส่วนใหญ่ หากอยู่ในท่าทางการใช้งานที่ ผิดหรือมากเกินไปจะส่งผลกระทบต่อข้อเข่าได้

๒. วัตถุประสงค์โครงการ

- ๒.๑ เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในการดูแลตนเองเบื้องต้นหากมีอาการปวดเข่า
- ๒.๒ พัฒนานองค์ความรู้การลดความเสี่ยงจากการทำงานด้านการยศาสตร์ให้กับผู้ปฏิบัติงาน เพื่อป้องกันอาการปวดเข่า

๓. เป้าหมายของโครงการ

จัดโครงการเอาใจ ใส่เช่า โดยมีผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวนทั้งสิ้น ๖๘ คน ประกอบด้วย กลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๕๐ คน ดังนี้

๑. ข้าราชการกรุงเทพมหานคร ระดับชำนาญงาน ถึง ระดับเชี่ยวชาญ ตำแหน่งนายแพทย์ ทันตแพทย์ พยาบาลวิชาชีพ นักรังสีการแพทย์ เภสัชกร นักเทคนิคการแพทย์ นักจิตวิทยา นักสังคมสงเคราะห์ นักวิชาการสุขาภิบาล นักจัดการงานทั่วไป นักวิชาการพัสดุ นักวิชาการเงินและบัญชี นักโภชนาการ นักทรัพยากรบุคคล นักวิชาการคอมพิวเตอร์ บรรณารักษ์ นักเวชนิทัศน์ เจ้าพนักงานธุรการ เจ้าพนักงานพัสดุ นายช่างเทคนิค เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี โภชนาการ ผู้ช่วยทันตแพทย์ เจ้าพนักงาน วิทยาศาสตร์การแพทย์ เจ้าพนักงานเภสัชกรรม เจ้าพนักงานเวชสถิติ เจ้าพนักงานสาธารณสุข พยาบาลเทคนิค เจ้าพนักงานรังสีการแพทย์ พนักงานขับรถยนต์ พนักงานรับโทรศัพท์ พนักงานแปล พนักงานช่วยเหลือคนไข้ พนักงานทั่วไป จำนวน ๔๐ คน

๒. บุคลากรกรุงเทพมหานคร จำนวน ๑๐ คน

ผู้เกี่ยวข้อง จำนวน ๑๘ คน ดังนี้

๑) เจ้าหน้าที่ดำเนินการ จำนวน ๑๐ คน

๒) วิทยากร จำนวน ๘ คน

๔. ลักษณะของโครงการ

เป็นโครงการฝึกอบรม รูปแบบการอบรมเป็นแบบไป - กลับ โครงการนี้เป็นส่วนหนึ่งของ แผนปฏิบัติการของโรงพยาบาลราชพิพัฒน์ สำนักการแพทย์ สอดคล้องกับแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี ระยะที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ ด้านที่ ๗ การบริหารจัดการเมืองมหานคร มิติที่ ๗.๓ การบริหาร ทรัพยากรบุคคล

๕. แนวทาง...

๕. แนวทางการดำเนินงาน

๕.๑ โครงการนี้ดำเนินงานโดยกลุ่มงานเวชกรรมฟื้นฟู โรงพยาบาลราชพิพัฒน์ สำนักงานแพทย์

กรุงเทพมหานคร

๕.๒ ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

๕.๒.๑ จัดทำโครงการเสนอเพื่อขออนุมัติ

๕.๒.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดแนวคิด และแนวทางการดำเนินงาน

๕.๒.๓ ติดต่อประสานงานกับวิทยากร

๕.๒.๔ จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ

๕.๒.๕ ทำหนังสือเชิญวิทยากร เชิญผู้เข้ารับการอบรม เชิญประธานในพิธีเปิด

การอบรม จัดทำคำกล่าวรายงาน คำกล่าวเปิดการอบรม

๕.๒.๖ จัดเตรียมเอกสารวัสดุอุปกรณ์ในการอบรม

๕.๒.๗ กำหนดจัดการอบรมเป็นแบบไป - กลับ ณ ห้องประชุม ท. ลดาวัลย์ อาคาร

เฉลิมพระเกียรติ โรงพยาบาลราชพิพัฒน์ ในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๑ เวลา

๐๘.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

๕.๒.๘ ประเมินผลโครงการ สรุปประเมินผลการอบรม

๖. ระยะเวลาดำเนินการและสถานที่

ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ แบบไป - กลับ จำนวน ๑ รุ่น รุ่นละ ๑ วัน ประมาณเดือน มิถุนายน ๒๕๖๑ ณ ห้องประชุม ท. ลดาวัลย์ อาคารเฉลิมพระเกียรติ โรงพยาบาลราชพิพัฒน์

๗. งบประมาณ

ค่าใช้จ่ายโครงการเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ โรงพยาบาลราชพิพัฒน์ แผนงาน บริการด้านการแพทย์ งานรักษาพยาบาล โรงพยาบาลราชพิพัฒน์ หมวดรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายใน โครงการเอาใจ ใส่เข้า ๑๙,๐๕๖ บาท (หนึ่งหมื่นเก้าพันห้าสิบบาทถ้วน) โดยแยกเป็นรายละเอียด

๗.๑ ค่าอาหารกลางวันสำหรับผู้เข้ารับการอบรมวิทยากรและ เจ้าหน้าที่ดำเนินการ ๑๐,๒๐๐ บาท

(๑๕๐ บาท x ๖๘ คน x ๑ มื้อ x ๑ วัน)

๗.๒ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้ารับการอบรม

วิทยากรและเจ้าหน้าที่ดำเนินการ ๓,๔๐๐ บาท

(๒๕ บาท x ๖๘ คน x ๒ มื้อ x ๑ วัน)

๗.๓ ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์

๕,๔๕๖ บาท

รวมทั้งสิ้น เป็นเงิน

๑๙,๐๕๖ บาท

(หนึ่งหมื่นเก้าพันห้าสิบบาทถ้วน)

ทั้งนี้ ให้ถัวเฉลี่ยจ่ายได้ตามความเป็นจริง ในกรณีที่ยอดโดยอดหนึ่งไม่พอ แต่ไม่เกิน งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

๘. ปัญหา...

๘. ปัญหาและอุปสรรค

โครงการนี้จะไม่บรรลุวัตถุประสงค์ หาก

๘.๑ ไม่ได้รับความร่วมมือจากผู้เข้ารับการอบรม

๘.๒ เจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องไม่ให้ความสำคัญแก่โครงการ

๙. ผลประโยชน์ของโครงการ

๙.๑ ผู้เข้ารับการอบรมเกิดความรู้ความเข้าใจและสามารถปฏิบัติตัวเพื่อหลีกเลี่ยงอาการปวดเข้าได้

๙.๒ ผู้เข้ารับการอบรมสามารถให้การดูแลช่วยเหลือตนเองเบื้องต้นเมื่อเกิดอาการปวดเข้าเพื่อลดภาระของเจ้าหน้าที่สาธารณสุข

๑๐. การประเมินผล/ติดตามผลการดำเนินโครงการ และการรายงานผล

๑๐.๑ ประเมินผลจากแบบสอบถามภายหลังเสร็จสิ้นการอบรม

๑๐.๒ คณะกรรมการดำเนินงานจัดทำรายงานสรุปไปยังสำนักงานการแพทย์

๑๐.๓ ร้อยละ ๘๐ ของผู้อบรมสามารถนำความรู้ที่ได้มาใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อตนเองและองค์กร

๑๐.๔ การบาดเจ็บ/เจ็บป่วยในการทำงานลดลง

๑๐.๕ ความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรม รายงานผลการดำเนินโครงการต่อผู้บริหาร กรุงเทพมหานครภายใน ๓๐ วัน นับจากวันที่เสร็จสิ้นการฝึกอบรม

๑๐.๖ จำนวนบุคลากรเข้าร่วมอบรม ไม่น้อยกว่า ๘๐% ของกลุ่มที่กำหนด

๑๐.๗ ระดับความรู้ความเข้าใจภายหลังรับการอบรม

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นางเลิศลักษณ์ สีลาเรืองแสง)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลราชพิพัฒน์

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นางปานฤดี มโนมัยพิบูลย์)

รองผู้อำนวยการสำนักงานการแพทย์

ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการสำนักงานการแพทย์