



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงาน ก.ก. (กองบริหารทั่วไป โทร ๐ ๒๖๒๑ ๐๐๓๑ หรือโทร ๑๑๖๐ โทรสาร ๐ ๒๒๒๔ ๓๐๒๐)

ที่ กท ๐๓๐๑/ ๑๑๗/๒

วันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๕๕

เรื่อง ส่งมติ ก.ก.ครั้งที่ ๗/๒๕๕๕

เรียน รองปลัดกรุงเทพมหานคร ผู้อำนวยการสำนัก หัวหน้าสำนักงาน ก.ก. หัวหน้าผู้ตรวจราชการ
กรุงเทพมหานคร ผู้ช่วยปลัดกรุงเทพมหานคร เลขานุการสภากรุงเทพมหานคร เลขานุการผู้ว่าราชการ
กรุงเทพมหานคร หัวหน้าส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร และผู้อำนวยการเขต

พร้อมหนังสือนี้ สำนักงาน ก.ก. ขอส่งมติ ก.ก. ครั้งที่ ๗/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๕๕
มาเพื่อโปรดทราบ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย

(นายคอบชัย พงษ์เสริม)

ผู้ช่วยหัวหน้าสำนักงาน ก.ก.

ปฏิบัติราชการแทนหัวหน้าสำนักงาน ก.ก.

ลับ

รายงานการประชุมคณะกรรมการข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร
ครั้งที่ ๓/๒๕๕๕

วันพฤหัสบดีที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๕๕

ณ ห้องสุทัศน์ ศาลาว่าการกรุงเทพมหานคร

ผู้มาประชุม

๑. นายวันชาติ วงษ์ชัยชนะ กรรมการ ก.ก.
(หัวหน้าผู้ตรวจราชการกระทรวงมหาดไทย
ได้รับมอบหมายจากปลัดกระทรวงมหาดไทย)
๒. นายมนตรี กาญจนจิตรรา กรรมการ ก.ก.
(เลขาธิการ ก.พ.)
๓. นางสุพรรณิ ไพรัชเวทย์ กรรมการ ก.ก.
(รองเลขาธิการ ก.พ.ร.
ได้รับมอบหมายจากเลขาธิการ ก.พ.ร.)
๔. นายวิวัฒน์ แหวนหล่อ กรรมการ ก.ก.
(รองเลขาธิการ ก.ค.ศ.
ได้รับมอบหมายจากเลขาธิการ ก.ค.ศ.)
๕. นายอภิชาติ จีระวุฒิ กรรมการ ก.ก.
(เลขาธิการ กกอ.)
๖. นายเจริญรัตน์ ชูติกาญจน์ กรรมการ ก.ก.
(ปลัดกรุงเทพมหานคร)
๗. นายพีระพงษ์ สายเชื้อ กรรมการ ก.ก.
(ผู้แทนข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ)
๘. นายอรรถพร สุวัณเดชา กรรมการ ก.ก.
(ผู้แทนข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ)
๙. นายเมธีธัช ปะเลระกัง กรรมการ ก.ก.
(ผู้แทนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร)
๑๐. นางจิราพร ปทุมเทวาภิบาล กรรมการ ก.ก.
(ผู้แทนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร)
๑๑. นางสุณี พนาสกุลการ กรรมการ ก.ก.
(ผู้แทนข้าราชการกรุงเทพมหานครในสถาบันอุดมศึกษา)
๑๒. นายชนิด เกาะกลาง กรรมการ ก.ก.
(ผู้แทนบุคลากรกรุงเทพมหานคร)

ลับ



- | | |
|--|---------------------|
| ๑๓. ร้อยตำรวจตรีเกรียงศักดิ์ โลหะชาละ
(ผู้ทรงคุณวุฒิ) | กรรมการ ก.ก. |
| ๑๔. นายสีมา สีมานันท์
(ผู้ทรงคุณวุฒิ) | กรรมการ ก.ก. |
| ๑๕. นายสำราญ ถาวรยุศม์
(ผู้ทรงคุณวุฒิ) | กรรมการ ก.ก. |
| ๑๖. นายสมยศ มิเทศน์
(ผู้ทรงคุณวุฒิ) | กรรมการ ก.ก. |
| ๑๗. ศาสตราจารย์ติน ประณุพฤทธิ์
(ผู้ทรงคุณวุฒิ) | กรรมการ ก.ก. |
| ๑๘. นายสุรศักดิ์ สอนเคลือ
(หัวหน้าสำนักงาน ก.ก.) | กรรมการและเลขานุการ |

ผู้ไม่มาประชุม

- | | |
|---|-----------------------------|
| ๑. ม.ร.ว.สุขุมพันธุ์ บริพัตร
(ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร) | ประธาน ก.ก.
ติตราชการ |
| ๒. นางมาลินี สุขเวชชวรกิจ
(รองผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร) | รองประธาน ก.ก.
ติตราชการ |

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|--------------------------------|--|
| ๑. นางสาววิภาภรณ์ สรวงพนากุล | ผู้ช่วยหัวหน้าสำนักงาน ก.ก. |
| ๒. นายกอบชัย พงษ์เสริม | ผู้ช่วยหัวหน้าสำนักงาน ก.ก. |
| ๓. นายรักษา สุทิน | ผู้อำนวยการกองวินัยและเสริมสร้างจริยธรรม |
| ๔. นางสาวพรทิพย์ วัชรินทร์ติลล | ผู้อำนวยการกองบริหารทั่วไป |
| ๕. นางสาวคันสนีย์ นาคะประทีป | ผู้อำนวยการกองระบบงาน |
| ๖. นางกรรณิการ์ สังข์ประสิทธิ์ | ผู้อำนวยการกองสรรหาบุคคล |
| ๗. นายพลเฉลิม ศรีมณี | ผู้อำนวยการกองพิทักษ์ระบบคุณธรรม |
| ๘. นายณัฐพงศ์ ดิษยบุตร | ผู้อำนวยการกองอัตรากำลัง |
| ๙. นางสาววราภรณ์ วิญญูรัตน์ | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ |
| ๑๐. นางศุภยา ตันประคองสุข | นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ |
| ๑๑. นางสาวอรรณญา พรไชยะ | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ |
| ๑๒. นางสุจิตรา คงจำปี | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ |
| ๑๓. นางสาวอติภา พูลสวัสดิ์ | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ |
| ๑๔. นางสาวสุวรรณี วรรณเสขตา | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ |

ลัษ

- ๓ -

๑๕. นางรสริน อารยนันท์	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
๑๖. นายบุญลือ โตนดงาม	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
๑๗. นางสาวประภาพรรณ ทองส้ม	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
๑๘. นางกาญจนา เฉลิมพงษ์	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
๑๙. นายประจิม เปี่ยมเต็ม	นิติกรชำนาญการ
๒๐. นายพิศณุ อินทร์ชัย	นิติกรชำนาญการ
๒๑. นายพิรพงษ์ คลินธุ์	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
๒๒. นางสาวอำพาพร รุ่งโรจน์สาคร	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
๒๓. นางสาวพัลลภา เอี่ยมสอาด	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
๒๔. นายพิชัย รื่นรมย์	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
๒๕. นายจักรพงษ์ พุ่มกุมาร	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
๒๖. นางสาวปัทมพร สุธีระ	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

ก่อนการประชุม เลขานุการ ก.ก.ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ประธาน ก.ก. และนางมาลินี สุขเวชชวรกิจ รองผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร รองประธาน ขณะนี้ปฏิบัติการกิจร่วมกิจกรรม เดินการกุศล ถวายพระราชกุศลแด่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวเนื่องในโอกาสเฉลิมพระชนมพรรษา ๘๔ พรรษา เพื่อหาเงินสมทบทุนสร้างศูนย์เวชศาสตร์ผู้สูงอายุและโรงพยาบาลบางขุนเทียน ดังนั้นเพื่อให้เป็นไปตามมาตรา ๘๑ แห่งพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ.๒๕๓๙ ซึ่งมาตรา ๑๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร พ.ศ.๒๕๕๔ ให้นำมาใช้บังคับกับการประชุม ก.ก. จึงเสนอให้ที่ประชุมเลือกนายสำราญ ถาวรยุศม์ กรรมการ ก.ก. เป็นประธานในที่ประชุม ซึ่งที่ประชุมเห็นชอบ จากนั้น ประธานได้กล่าวเปิดการประชุม และดำเนินการการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการข้าราชการกรุงเทพมหานครและ
บุคลากรกรุงเทพมหานคร ครั้งที่ ๒/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕

มติ ก.ก.

รับรอง

ลัษ



ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องเพื่อพิจารณา เรื่องที่ ๑ การเทียบผู้ใช้อำนาจตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และกฎหมายลำดับรองที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามกฎหมายดังกล่าวกับผู้ใช้อำนาจตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๕๔

สำนักงาน ก.ก. เสนอขอให้ ก.ก. เทียบผู้ใช้อำนาจตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และกฎหมายลำดับรองที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามกฎหมายดังกล่าวกับผู้ใช้อำนาจตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๕๔

สาระสำคัญของเรื่อง

๑. ข้อเท็จจริง

๑.๑ พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ที่กรุงเทพมหานครนำมาใช้บังคับกับข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญโดยอนุโลมได้กำหนดองค์กรและบุคคลผู้ใช้อำนาจตามกฎหมายดังกล่าวไว้ เช่น ก.พ. นายกรัฐมนตรี รัฐมนตรีเจ้าสังกัด ปลัดกระทรวง อธิบดี แต่มาตรา ๔๔ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๕๔ ได้กำหนดให้ ก.ก. ใช้อำนาจหน้าที่ ก.พ. เท่านั้น มิได้กำหนดผู้ใช้อำนาจรัฐมนตรีเจ้าสังกัด ปลัดกระทรวง หรืออธิบดีไว้แต่อย่างใด

๑.๒ กฎหมายลำดับรองที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ซึ่งตามมติ ก.ก. ครั้งที่ ๑/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๕๔ กำหนดให้นำมาใช้บังคับกับข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญโดยอนุโลม เว้นแต่ ก.ก. จะได้กำหนดเป็นอย่างอื่นนั้น ได้ระบุองค์กรผู้ใช้อำนาจไว้ ได้แก่ อ.ก.พ. กระทรวง อ.ก.พ.กรม ซึ่ง ก.ก. ยังไม่ได้เทียบอำนาจองค์กรผู้ใช้อำนาจ อ.ก.พ.กระทรวง อ.ก.พ.กรมไว้ โดยกฎหมายลำดับรองที่จะระบุอำนาจของ อ.ก.พ.กระทรวง และ อ.ก.พ.กรม เช่น

๑.๒.๑ กฎ ก.พ. ว่าด้วยการเลื่อนเงินเดือน พ.ศ. ๒๕๕๒

ข้อ ๑๘ ข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ใดไม่อยู่ในหลักเกณฑ์ที่จะได้รับการเลื่อนเงินเดือนตามข้อ ๘ เพราะเหตุเกี่ยวกับระยะเวลาการปฏิบัติราชการ การลา หรือการมาทำงานสาย แต่ผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจสั่งเลื่อนเงินเดือนพิจารณาแล้วเห็นว่า มีเหตุผลพิเศษที่สมควรเลื่อนเงินเดือนให้ข้าราชการพลเรือนสามัญผู้นั้น ให้ผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจสั่งเลื่อนเงินเดือนนำเสนอ อ.ก.พ. กระทรวง พร้อมด้วยเหตุผลเพื่อพิจารณาเป็นการเฉพาะราย ถ้า อ.ก.พ. กระทรวง เห็นชอบด้วยจึงจะสั่งเลื่อนเงินเดือนได้

ในกรณีที่ข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ใดไม่อยู่ในหลักเกณฑ์ที่จะได้รับการเลื่อนเงินเดือนเพราะเหตุอื่นนอกจากกรณีตามวรรคหนึ่ง แต่ผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจสั่งเลื่อนเงินเดือนพิจารณาแล้วเห็นว่า มีเหตุผลพิเศษที่สมควรเลื่อนเงินเดือนให้ข้าราชการพลเรือนสามัญผู้นั้น ให้ผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจสั่งเลื่อนเงินเดือนนำเสนอ อ.ก.พ. กระทรวง พร้อมด้วยเหตุผลเพื่อพิจารณาเป็นการเฉพาะราย ถ้า อ.ก.พ. กระทรวง เห็นชอบด้วยให้นำเสนอ ก.พ. เพื่อพิจารณา ถ้า ก.พ. เห็นชอบด้วยจึงจะสั่งเลื่อนเงินเดือนได้



๑.๒.๒ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๒๔ ลงวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๕๓
เรื่องหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการบรรจุบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และความชำนาญสูง เข้ารับราชการ
ได้กำหนดขั้นตอนและวิธีการบรรจุบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และความชำนาญสูงเข้ารับราชการ ดังนี้

ข้อ ๒ การสรรหาและเลือกสรรเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ
ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษให้ อ.ก.พ.กรมแต่งตั้งกรรมการสรรหาและเลือกสรรคณะกรรมการ
ประกอบด้วย

(๑)

๑.๓ การนำพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และกฎหมายลำดับรอง
ที่ออกโดยอาศัยอำนาจกฎหมายดังกล่าวมาใช้บังคับกับข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญเกิดปัญหาในทางปฏิบัติ
เนื่องจากยังไม่มีมติของสภามหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรเวศน์มาใช้บังคับกับข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ
พ.ศ. ๒๕๕๑ และกฎหมายลำดับรองที่ออกโดยอาศัยอำนาจกฎหมายดังกล่าวกับบุคคลหรือองค์กรที่ใช้อำนาจ
ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๕๔ ให้ครบถ้วน

๒. ข้อกฎหมาย

๒.๑ พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร
พ.ศ. ๒๕๕๔

มาตรา ๔๔ การบริหารทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานครให้เป็นไปตามที่บัญญัติไว้ใน
พระราชบัญญัตินี้ หรือตามที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกา เว้นแต่กรณีที่ได้บัญญัติไว้ในพระราชบัญญัตินี้หรือมิได้
กำหนดไว้ในพระราชกฤษฎีกา ให้นำกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนมาใช้บังคับกับการบริหาร
ทรัพยากรบุคคลของข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ กฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทาง
การศึกษามาใช้บังคับกับการบริหารทรัพยากรบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร
และกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษามาใช้บังคับกับการบริหารทรัพยากรบุคคล
ของข้าราชการกรุงเทพมหานครในสถาบันอุดมศึกษา โดยอนุโลม

ในการนำกฎหมายตามวรรคหนึ่งมาใช้บังคับโดยอนุโลม ให้อำนาจหน้าที่ของคณะรัฐมนตรี
ก.พ. ก.ค.ค. และ ก.พ.อ. เป็นอำนาจหน้าที่ของ ก.ก. สำหรับผู้ใช้อำนาจหน้าที่อื่นให้เป็นไปตามที่ ก.ก. กำหนด
โดยคำนึงถึงตำแหน่งผู้ใช้อำนาจหรือการปฏิบัติหน้าที่ที่กำหนดไว้ในกฎหมายนั้นด้วย

๒.๒ มติ ก.ก. ครั้งที่ ๑/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๕๔

ให้นำกฎหมายลำดับรองที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการ
พลเรือน กฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา กฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการ
พลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา เช่น กฎ มติ ข้อบังคับ คำสั่ง ระเบียบ ประกาศ หลักเกณฑ์ วิธีการที่ออก
โดยองค์กรกลางบริหารงานบุคคลตามกฎหมายดังกล่าว มติคณะรัฐมนตรี พระราชกฤษฎีกา มาใช้บังคับกับ
ข้าราชการกรุงเทพมหานครแล้วแต่กรณีตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากร
กรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๕๔ โดยอนุโลม เว้นแต่ ก.ก. จะได้กำหนดเป็นอย่างอื่น



ความเห็นของสำนักงาน ก.ก.

สำนักงาน ก.ก. พิจารณาแล้วเห็นว่าเพื่อให้การนำพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และกฎหมายลำดับรองที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามกฎหมายดังกล่าวมาใช้บังคับกับข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญโดยอนุโลมบรรลุลผล เห็นสมควรนำเสนอ ก.ก. เที่ยบอำนาจหน้าที่บุคคลหรือองค์กรผู้ใช้อำนาจหน้าที่ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ หรือกฎหมายลำดับรองที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามกฎหมายดังกล่าวกับบุคคลหรือองค์กรผู้ใช้อำนาจหน้าที่ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๕๔ โดยในกรณีที่พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๕๔ หรือมติ ก.ก. มิได้กำหนดไว้เป็นอย่างอื่น สมควรเทียบอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. อำนาจหน้าที่ของรัฐมนตรีเจ้าสังกัดเป็นอำนาจหน้าที่ของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร
๒. อำนาจหน้าที่ของปลัดกระทรวงเป็นอำนาจหน้าที่ของปลัดกรุงเทพมหานคร
๓. อำนาจหน้าที่ของอธิบดีเป็นอำนาจหน้าที่ของปลัดกรุงเทพมหานคร ผู้อำนวยการสำนักหรือหัวหน้าสำนักงาน ก.ก. แล้วแต่กรณี

๔. อำนาจหน้าที่ของ อ.ก.พ.กระทรวงเป็นอำนาจหน้าที่ของ อ.ก.ก.สามัญข้าราชการสามัญ

๕. อำนาจหน้าที่ของ อ.ก.พ.กรม เป็นอำนาจหน้าที่ของ อ.ก.ก. สามัญหน่วยงาน

ทั้งนี้การเทียบบุคคลหรือองค์กรที่ใช้อำนาจหน้าที่ดังกล่าวสอดคล้องกับการเทียบอำนาจหน้าที่เดิมตามที่ได้บัญญัติไว้ในมาตรา ๙ มาตรา ๒๓ มาตรา ๒๔ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๒๘

อ.ก.ก.วิสามัญเกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๕๕ มีมติเห็นชอบและให้นำเรียน ก.ก. เพื่อให้ความเห็นชอบต่อไป

มติ ก.ก. เห็นชอบตามความเห็นของสำนักงาน ก.ก.



ลับ

- ๗ -

เรื่องที่ ๒ หรือเกี่ยวกับการดำเนินการสอบแข่งขันหรือสอบคัดเลือกหรือคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคล
เข้ารับราชการในกรุงเทพมหานครตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่ ก.ก. กำหนด

สำนักงาน ก.ก. เสนอขอหารือเกี่ยวกับการดำเนินการสอบแข่งขันหรือสอบคัดเลือกหรือคัดเลือก
เพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการในกรุงเทพมหานคร ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่ ก.ก. กำหนด
ตามมาตรา ๒๙ (๗) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร
พ.ศ. ๒๕๕๔

สาระสำคัญของเรื่อง

๑. พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๕๔
มาตรา ๑๔ ก.ก. มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๗) ติความและวินิจฉัยปัญหาที่เกิดขึ้นเนื่องจากการใช้บังคับพระราชบัญญัตินี้ เมื่อ ก.ก.
มีมติเป็นประการใดแล้วให้กรุงเทพมหานครปฏิบัติตามนั้น

(๘) กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการสอบแข่งขัน การสอบคัดเลือก การคัดเลือก
และการขึ้นบัญชี รวมทั้งรายละเอียดเกี่ยวกับการสอบและการคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ
มาตรา ๒๙ ให้มีสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการกรุงเทพมหานคร เรียกโดยย่อว่า
“สำนักงาน ก.ก.” มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๗) ดำเนินการสอบแข่งขันหรือสอบคัดเลือกหรือคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ
ในกรุงเทพมหานครตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่ ก.ก. กำหนด

มาตรา ๔๒ ข้าราชการกรุงเทพมหานครมี ๓ ประเภท คือ

(๑) ข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ

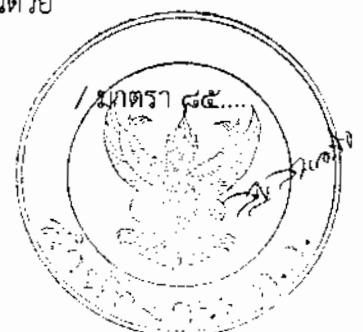
(๒) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร

(๓) ข้าราชการกรุงเทพมหานครในสถาบันอุดมศึกษา

มาตรา ๔๔ การบริหารทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานครให้เป็นไปตามที่บัญญัติไว้
ในพระราชบัญญัตินี้ หรือตามที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกา เว้นแต่กรณีที่มีได้บัญญัติไว้ในพระราชบัญญัตินี้
หรือมีได้กำหนดไว้ในพระราชกฤษฎีกา ให้นำกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนมาใช้บังคับกับ
การบริหารทรัพยากรบุคคลของข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ กฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการครูและ
บุคลากรทางการศึกษามาใช้บังคับกับการบริหารทรัพยากรบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
กรุงเทพมหานคร กฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษามาใช้บังคับกับการบริหาร
ทรัพยากรบุคคลของข้าราชการกรุงเทพมหานครในสถาบันอุดมศึกษา โดยอนุโลม

ในการนำกฎหมายตามวรรคหนึ่งมาใช้บังคับโดยอนุโลม ให้อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการ
ก.พ. ก.ค.ศ. และ ก.พ.อ. เป็นอำนาจหน้าที่ของ ก.ก. สำหรับผู้ใช้อำนาจหน้าที่อื่นให้เป็นไปตามที่ ก.ก. กำหนด
โดยคำนึงถึงตำแหน่งผู้ใช้อำนาจหรือการปฏิบัติหน้าที่ที่กำหนดไว้ในกฎหมายนั้นด้วย

ลับ



ลับ

- ๘ -

มาตรา ๘๕ การใดที่อยู่ระหว่างดำเนินการหรือเคยดำเนินการได้ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๒๘ และมีได้บัญญัติไว้ในพระราชบัญญัตินี้ หรือมีกรณีที่ไม่อาจดำเนินการตามพระราชบัญญัตินี้ การดำเนินการต่อไปในเรื่องนั้นจะสมควรดำเนินการประการใดให้เป็นไปตามที่ ก.ก. กำหนด

๒. เดิมการดำเนินการสอบแข่งขันและการคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการกรุงเทพมหานครได้ดำเนินการ ดังนี้

๒.๑ การสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ ได้ดำเนินการโดยอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๘ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๓๕ ประกอบกับมาตรา ๘ และมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๒๘ ที่กำหนดให้ ก.ก. ในฐานะผู้ใช้อำนาจของ ก.พ. เป็นผู้ดำเนินการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ ในการนี้ ก.ก. จะมอบหมายให้องค์กรหรือส่วนราชการใดเป็นผู้ดำเนินการสอบแทนก็ได้ โดย ก.ก. ได้มีมติในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๓๙ เมื่อวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๓๙ มอบหมายให้สำนักงาน ก.ก. เป็นผู้ดำเนินการแทน ก.ก. ในการดำเนินการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ และข้าราชการครูกรุงเทพมหานคร สังกัดสำนักพัฒนาชุมชน (สำนักพัฒนาสังคม) ซึ่งสำนักงาน ก.ก. ได้ดำเนินการสอบแข่งขันฯ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๗๐๘.๔/ว ๑๕ ลงวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๓๕

๒.๒ การสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูกรุงเทพมหานคร ได้ดำเนินการโดยอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ มาตรา ๘ และมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๒๘ ประกอบกับมาตรา ๔ แห่งพระราชกฤษฎีการะเบียบข้าราชการครูกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๕๐ ที่กำหนดให้ ก.ก. ในฐานะผู้ใช้อำนาจ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาเป็นผู้ดำเนินการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โดย ก.ก. ได้มีมติในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๓๙ เมื่อวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๓๙ มอบหมายให้ อ.ก.ค.ศ. ข้าราชการครูเป็นผู้ดำเนินการแทน ก.ก. ในการดำเนินการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูกรุงเทพมหานคร ยกเว้นข้าราชการครูกรุงเทพมหานคร สังกัดสำนักพัฒนาชุมชน (สำนักพัฒนาสังคม) และได้มีมติครั้งที่ ๑/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ อนุมัติวิธีการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูกรุงเทพมหานคร ตำแหน่งครูผู้ช่วย โดยมอบหมายให้ อ.ก.ค.ศ. ข้าราชการครูเป็นผู้ดำเนินการสอบแข่งขันให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ยึดถือระบบคุณธรรม ความเสมอภาคระหว่างบุคคล ซึ่ง อ.ก.ค.ศ. ข้าราชการครูได้มีมติในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ เห็นชอบให้สำนักการศึกษาดำเนินการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูกรุงเทพมหานคร ตำแหน่งครูผู้ช่วย ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ จำนวน ๑๙ กลุ่มวิชา

๒.๓ การคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ ได้ดำเนินการโดยอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๓๕ ประกอบกับมาตรา ๘ และมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานคร

ลับ



พ.ศ. ๒๕๒๘ ที่กำหนดให้ในกรณีที่มีเหตุพิเศษที่ ก.ก. เห็นว่าไม่จำเป็นต้องดำเนินการสอบแข่งขัน ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งตามมาตรา ๒๘ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๒๘ อาจคัดเลือกบรรจุบุคคลเข้ารับราชการและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งได้ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๗๐๘.๔/ว ๑ ลงวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๓๖

๓. เมื่อพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร พ.ศ.๒๕๕๔ ใช้บังคับ มาตรา ๑๔ (๔) บัญญัติให้ ก.ก.มีอำนาจหน้าที่ กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการสอบแข่งขัน การสอบคัดเลือก การคัดเลือก และการขึ้นบัญชี รวมทั้งรายละเอียดเกี่ยวกับการสอบและการคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ และมาตรา ๒๔ (๗) บัญญัติให้ สำนักงาน ก.ก.มีอำนาจหน้าที่ดำเนินการสอบแข่งขันหรือสอบคัดเลือกหรือคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการในกรุงเทพมหานครตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่ ก.ก. กำหนด จากบทบัญญัติแห่งกฎหมายดังกล่าว ทำให้มีประเด็นปัญหาข้อกฎหมายว่า หากกฎหมายประสงค์ให้การดำเนินการเกี่ยวกับการสอบแข่งขันหรือสอบคัดเลือกหรือคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการในกรุงเทพมหานครเป็นกรณีที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของสำนักงาน ก.ก.เป็นการเฉพาะ และพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร พ.ศ.๒๕๕๔ ไม่มีบทบัญญัติใดให้อำนาจสำนักงาน ก.ก.ในการมอบหมายให้หน่วยงานอื่นเป็นผู้ดำเนินการแทนได้ กรณีย่อมจะส่งผลให้การดำเนินการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร เกิดความไม่คล่องตัว ลำช้า ส่งผลกระทบต่อการสรรหาบุคคลเข้ารับราชการในกรุงเทพมหานคร ดังนั้น สำนักงาน ก.ก. จึงได้นำเรื่องขอหารือต่อ อ.ก.ก.วิสามัญเฉพาะกิจเกี่ยวกับการดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร เพื่อขอให้พิจารณาว่า สำนักงาน ก.ก. จะมอบอำนาจให้สำนักงานการศึกษาเป็นผู้ดำเนินการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร และมอบอำนาจให้ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๕๔ เป็นผู้ดำเนินการคัดเลือกบรรจุบุคคลเข้ารับราชการและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งโดยไม่ต้องสอบแข่งขันในกรณีที่มีเหตุพิเศษ หรือ ก.ก.จะสามารถกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการดำเนินการ โดยกำหนดให้ สำนักงาน ก.ก.หรือหน่วยงานอื่นเป็นผู้ดำเนินการแทนได้หรือไม่

๔. อ.ก.ก. วิสามัญเฉพาะกิจเกี่ยวกับการดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร ได้พิจารณาข้อหารือเกี่ยวกับการดำเนินการสอบแข่งขันหรือสอบคัดเลือกหรือคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการในกรุงเทพมหานคร ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๕๔ แล้วเห็นว่าการพิจารณาว่าสำนักงาน ก.ก. สามารถมอบหมายหรือมอบอำนาจให้สำนักงานการศึกษาเป็นผู้ดำเนินการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร และมอบหมายหรือมอบอำนาจให้ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร พ.ศ.๒๕๕๔



เป็นผู้ดำเนินการคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ สามารถดำเนินการได้โดยชอบด้วยกฎหมายหรือไม่นั้น จะต้องดูว่าพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการ กรุงเทพมหานคร พ.ศ.๒๕๒๘ และพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากร กรุงเทพมหานคร พ.ศ.๒๕๕๔ บัญญัติเรื่องการมอบอำนาจไว้หรือไม่ หากไม่ได้บัญญัติเรื่องการมอบอำนาจไว้ ควรนำกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดินและกฎหมายทั่วไปมาพิจารณาเทียบเคียง แต่อย่างไรก็ตาม ควรหารือคณะกรรมการกฤษฎีกา

๕. สำนักงาน ก.ก. ได้ดำเนินการตามมติ อ.ก.ก. วิสามัญเฉพาะกิจเกี่ยวกับการดำเนินการ ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร โดยได้มีหนังสือ ที่ กท ๐๓๐๒/๕๘ ลงวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๕๕ เสนอความเห็นต่อปลัดกรุงเทพมหานครว่าสำนักงาน ก.ก. พิจารณาแล้วเห็นว่า ปัญหาดังกล่าวเป็นปัญหาเกี่ยวกับการบังคับใช้พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการ กรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร พ.ศ.๒๕๕๔ ตลอดจนกฎหมายเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากร บุคคลที่เกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นปัญหาข้อกฎหมายสำคัญ และยังมีความเห็นที่แตกต่างกันของผู้ปฏิบัติโดยฝ่ายหนึ่ง เห็นว่า เมื่อพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร พ.ศ.๒๕๕๔ มาตรา ๒๙ (๗) ได้บัญญัติให้สำนักงาน ก.ก. มีอำนาจหน้าที่ในการดำเนินการสอบแข่งขันหรือสอบคัดเลือกหรือ คัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการในกรุงเทพมหานคร การดำเนินการในเรื่องดังกล่าวจึงอยู่ในอำนาจหน้าที่ ของสำนักงาน ก.ก. การที่สำนักงาน ก.ก.จะมอบอำนาจให้หน่วยงานอื่นดำเนินการแทนได้หรือไม่ ต้องพิจารณาว่า พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร พ.ศ.๒๕๕๔ และพระราช บัญญัติระเบียบบริหารราชการกรุงเทพมหานคร พ.ศ.๒๕๒๘ มีบทบัญญัติให้อำนาจสำนักงาน ก.ก. หรือ หัวหน้าสำนักงาน ก.ก. สามารถมอบหมายหรือมอบอำนาจให้หน่วยงานอื่นหรือผู้ดำรงตำแหน่งอื่นดำเนินการ แทนหรือไม่ หากไม่มีบทบัญญัติให้อำนาจไว้ก็ไม่สามารถมอบอำนาจได้ และในกรณีนี้ ก.ก.ก็ไม่อาจกำหนด หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการสอบแข่งขัน การสอบคัดเลือก การคัดเลือก ที่มีข้อความที่กำหนดให้ หน่วยงานอื่นดำเนินการแทนสำนักงาน ก.ก.ได้ ในขณะที่อีกฝ่ายหนึ่งเห็นว่า แม้ว่าพระราชบัญญัติระเบียบ ข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร พ.ศ.๒๕๕๔ มาตรา ๒๙ (๗) จะบัญญัติให้ สำนักงาน ก.ก.มีอำนาจหน้าที่ดำเนินการสอบแข่งขันหรือสอบคัดเลือกหรือคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ แต่ก็เป็นบทบัญญัติเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่โดยทั่วไปของสำนักงาน ก.ก. เท่านั้น ในการดำเนินการสอบแข่งขัน หรือสอบคัดเลือกหรือคัดเลือกจำเป็นต้องพิจารณาตามบทบัญญัติเฉพาะในแต่ละกรณีด้วยว่ากฎหมายบัญญัติ ไว้เช่นไร กรณีของการสอบแข่งขันเข้ารับราชการเป็นข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ เป็นการดำเนินการ ตามมาตรา ๕๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๕๑ ประกอบกับมาตรา ๔๔ แห่ง พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร พ.ศ.๒๕๕๔ ซึ่งจะต้องเป็นไป ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่ ก.ก.กำหนด ถ้า ก.ก.กำหนดหลักเกณฑ์ฯ โดยให้สำนักงาน ก.ก. เป็น ผู้ดำเนินการสอบแข่งขัน สำนักงาน ก.ก.ก็ย่อมมีอำนาจหน้าที่ที่จะดำเนินการได้ตามมาตรา ๒๙ (๗) และหาก ก.ก.จะกำหนดให้หน่วยงานอื่นเป็นผู้ดำเนินการก็ชอบที่จะทำได้เช่นกัน กรณีการคัดเลือกบรรจุบุคคลเข้ารับ ราชการและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งโดยไม่ต้องดำเนินการสอบแข่งขันในกรณีที่มีเหตุพิเศษ เป็นการดำเนินการ



ตามมาตรา ๕๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๕๑ ประกอบกับมาตรา ๔๔ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร พ.ศ.๒๕๕๔ ซึ่งบัญญัติให้เป็นอำนาจของผู้บังคับบัญชาซึ่งมีอำนาจสั่งบรรจุ กรณีนี้จึงเป็นเรื่องที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๕๔ ไม่ใช่อำนาจหน้าที่ของสำนักงาน ก.ก.ตามมาตรา ๒๙ (๗) กรณีการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานครเป็นการดำเนินการตามมาตรา ๔๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ ประกอบกับมาตรา ๔๔ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๕๔ ซึ่งเป็นอำนาจของ ก.ก.ในฐานะผู้ใช้อำนาจของ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษา ไม่ใช่อำนาจหน้าที่ของสำนักงาน ก.ก. ตามมาตรา ๒๙ (๗) ซึ่งกรณีนี้ ก.ก.ย่อมมีอำนาจมอบให้ อ.ก.ค.ศ.สามัญข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา หรือสำนักการศึกษา หรือสำนักงาน ก.ก. เป็นผู้ดำเนินการแทนก็ได้ ปัญหาที่เกิดขึ้นนี้เป็นปัญหาสำคัญที่มีผลกระทบต่อกระบวนการสรรหาบุคคลเข้ารับราชการของกรุงเทพมหานครที่สมควรได้รับการวินิจฉัยเพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติราชการที่ถูกต้องและเป็นประโยชน์ต่อการบริหารราชการด้านทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร ดังนั้น จึงควรหารือคณะกรรมการกฤษฎีกาในประเด็น ดังนี้

๕.๑ ในการดำเนินการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ ตามมาตรา ๕๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๕๑ ประกอบกับมาตรา ๔๔ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร พ.ศ.๒๕๕๔ ก.ก. จะกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข โดยกำหนดให้สำนักงาน ก.ก.หรือหน่วยงานอื่นเป็นผู้ดำเนินการสอบแข่งขันได้หรือไม่ หรือการดำเนินการในเรื่องนี้เป็นอำนาจหน้าที่ของสำนักงาน ก.ก.ตามมาตรา ๒๙ (๗) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร พ.ศ.๒๕๕๔

๕.๒ การคัดเลือกบุคคลเข้ารับราชการและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งโดยไม่ต้องดำเนินการสอบแข่งขันในกรณีที่มีเหตุพิเศษ ตามมาตรา ๕๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๕๑ ประกอบกับมาตรา ๔๔ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร พ.ศ.๒๕๕๔ เป็นอำนาจของผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร พ.ศ.๒๕๕๔ หรือเป็นอำนาจหน้าที่ของสำนักงาน ก.ก.ตามมาตรา ๒๙ (๗) แห่งพระราชบัญญัติดังกล่าว

๕.๓ การดำเนินการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร ตามมาตรา ๔๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ ประกอบกับมาตรา ๔๔ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร พ.ศ.๒๕๕๔ เป็นอำนาจของ ก.ก.ตามมาตรา ๑๔ (๑๒) มาตรา ๔๔ มาตรา ๔๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๕๔ ประกอบกับมาตรา ๔ แห่งพระราชกฤษฎีการะเบียบข้าราชการครูกรุงเทพมหานคร พ.ศ.๒๕๕๐ หรือเป็นอำนาจหน้าที่ของสำนักงาน ก.ก.ตามมาตรา ๒๙ (๗) แห่งพระราชบัญญัติดังกล่าว



๕.๔ ในกรณีที่มีการดำเนินการตามข้อหาหรือข้อ ๓ อยู่ในอำนาจของ ก.ก. กรณีเช่นนี้หาก ก.ก.จะมอบหมายให้ อ.ก.ก.สามัญข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา หรือสำนักงานการศึกษา เป็นผู้ดำเนินการ แทนตามแนวทางที่ปฏิบัติอยู่เดิม จะเป็นการขัดต่อพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานครและ บุคลากรกรุงเทพมหานคร พ.ศ.๒๕๕๔ มาตรา ๒๔ (๗) และสามารถดำเนินการได้หรือไม่

๕.๕ ในกรณีที่มีการดำเนินการตามข้อหาหรือข้อ ๒ และข้อ ๓ อยู่ในอำนาจหน้าที่ของ สำนักงาน ก.ก. เมื่อพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร พ.ศ.๒๕๕๔ ไม่มีบทบัญญัติให้อำนาจสำนักงาน ก.ก.มอบหมายหรือมอบอำนาจให้หน่วยงานอื่นดำเนินการ แทนได้ กรณีเช่นนี้จะนำบทบัญญัติว่าด้วยการรักษาราชการแทนและการปฏิบัติราชการแทนตามพระราช บัญญัติระเบียบบริหารราชการกรุงเทพมหานคร พ.ศ.๒๕๒๘ หรือพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการ แผ่นดิน พ.ศ.๒๕๓๔ มาใช้ในการมอบหมายหรือมอบอำนาจของสำนักงาน ก.ก.ในกรณีนี้ได้หรือไม่ เพียงใด และจะมีหลักกฎหมายทั่วไปใดที่จะนำมาพิจารณาเทียบเคียงเพื่อใช้กับกรณีนี้ได้

๖. ปลัดกรุงเทพมหานครได้โปรดสั่งการให้สำนักงานกฎหมายและคดีพิจารณาเสนอ ซึ่งสำนักงานกฎหมายและคดีได้มีหนังสือ ที่ กท ๐๔๐๕/๗๒๗ ลงวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕ นำเรียน ปลัดกรุงเทพมหานคร เสนอความเห็น ว่า พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากร กรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๕๔ มาตรา ๑๔ (๗) บัญญัติไว้แล้วว่า ก.ก. มีอำนาจหน้าที่ในการตีความและวินิจฉัย ปัญหาที่เกิดขึ้นเนื่องจากการใช้บังคับพระราชบัญญัตินี้ เมื่อ ก.ก. มีมติเป็นประการใดแล้วให้กรุงเทพมหานคร ปฏิบัติตามนั้น และมาตรา ๘๕ บัญญัติว่า การใดที่อยู่ระหว่างดำเนินการหรือเคยดำเนินการได้ตามพระราช บัญญัติระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๒๘ และมีได้บัญญัติไว้ในพระราชบัญญัตินี้ หรือมีกรณี ที่ไม่อาจดำเนินการตามพระราชบัญญัตินี้ การดำเนินการต่อไปในเรื่องนั้นจะสมควรดำเนินการประการใด ให้เป็นไปตามที่ ก.ก. กำหนด ประกอบกับข้อ ๔ (๑) ของระเบียบคณะกรรมการกฤษฎีกาว่าด้วยการรับปรึกษา ให้ความเห็นทางกฎหมายของคณะกรรมการร่างกฎหมาย พ.ศ. ๒๕๒๒ กำหนดไว้ว่า กรรมการร่างกฎหมาย จะไม่พิจารณาให้ความเห็นทางกฎหมายในเรื่องที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของสถาบันอื่นอยู่แล้วตามกฎหมาย และกรรมการร่างกฎหมายเห็นว่าสมควรให้มีการดำเนินการตามกฎหมายนั้นก่อนเพื่อประโยชน์แก่การบริหาร ราชการแผ่นดิน ดังนั้น กรณีปัญหาเกี่ยวกับการดำเนินการสอบแข่งขันหรือสอบคัดเลือกหรือคัดเลือกเพื่อบรรจุ บุคคลเข้ารับราชการในกรุงเทพมหานคร ซึ่งเป็นปัญหาที่เกิดขึ้นเนื่องจากการใช้บังคับตามพระราชบัญญัติ ระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๕๔ ตามที่สำนักงาน ก.ก. เสนอ จึงอยู่ในอำนาจหน้าที่ของ ก.ก. เห็นควรให้สำนักงาน ก.ก. นำประเด็นปัญหาดังกล่าวเสนอ ก.ก. พิจารณาก่อน หากไม่ได้ข้อยุติ จึงขอหารือไปยังคณะกรรมการกฤษฎีกาต่อไป ซึ่งปลัดกรุงเทพมหานครได้โปรดสั่งการให้ สำนักงาน ก.ก. ดำเนินการตามเสนอ

ลับ



ความเห็นของสำนักงาน ก.ก. พิจารณาแล้วเห็นว่า ปัญหาดังกล่าวเป็นปัญหาเกี่ยวกับการบังคับใช้พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร พ.ศ.๒๕๕๔ ตลอดจนกฎหมายเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคลที่เกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นปัญหาข้อกฎหมายสำคัญที่มีผลกระทบต่อกระบวนการสรรหาบุคคลเข้ารับราชการของกรุงเทพมหานครที่สมควรได้รับการวินิจฉัยเพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติราชการที่ถูกต้องและเป็นประโยชน์ต่อการบริหารราชการด้านทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร ดังนั้น จึงควรหารือ ก.ก. ในประเด็น ดังนี้

๑. สำนักงาน ก.ก. จะเสนอผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครเห็นชอบเพื่อมอบหมายให้สำนักการศึกษาดำเนินการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร และมอบหมายให้หน่วยงานต่าง ๆ ดำเนินการคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญได้หรือไม่

๒. หากไม่สามารถดำเนินการตามข้อ ๑ ได้ จะมีแนวทางการดำเนินการอื่นใดที่จะทำให้การดำเนินการในเรื่องนี้เป็นไปโดยชอบด้วยกฎหมายและเกิดประโยชน์แก่ทางราชการ

ประเด็นสำคัญในการพิจารณาของ ก.ก.

๑. การพิจารณาว่าสำนักงาน ก.ก. จะเสนอผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครเห็นชอบเพื่อมอบหมายให้สำนักการศึกษาดำเนินการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร และมอบหมายให้หน่วยงานต่าง ๆ ดำเนินการคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญได้หรือไม่นั้น เมื่อพิจารณาข้อความในมาตรา ๒๙ (๗) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๕๔ ที่บัญญัติให้สำนักงาน ก.ก. มีอำนาจหน้าที่ดำเนินการสอบแข่งขันหรือสอบคัดเลือกหรือคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการในกรุงเทพมหานครตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่ ก.ก.กำหนด และตีความกฎหมายแล้ว กฎหมายบัญญัติไว้ชัดเจนให้สำนักงาน ก.ก. เป็นผู้ดำเนินการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ และเป็นผู้ดำเนินการคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ ดังนั้น จึงควรปฏิบัติตามที่กฎหมายบัญญัติไว้ ไม่ควรที่จะพิจารณาเป็นอย่างอื่นและไม่ควรนำเรื่องเสนอขอหารือคณะกรรมการกฤษฎีกา

๒. เมื่อสำนักงาน ก.ก. ต้องดำเนินการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร และคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ อาจจะทำให้การบริหารจัดการไม่คล่องตัว สำนักงาน ก.ก. ก็สามารถบริหารจัดการเพื่อให้การดำเนินการสอบเกิดประสิทธิภาพสูงสุด โดยเสนอผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครเห็นชอบกำหนดแนวทางปฏิบัติและขั้นตอนการดำเนินการในการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร และแต่งตั้งปฏิบัติและขั้นตอนการดำเนินการในการคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ



~~ลับ~~
- ๑๔ -

ให้หน่วยงานต่าง ๆ รับผิดชอบดำเนินการเกี่ยวกับการสอบแข่งขันและคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการได้ โดยที่สำนักงาน ก.ก. ยังเป็นผู้ดำเนินการสอบแข่งขันหรือผู้ดำเนินการคัดเลือก ตามมาตรา ๒๙ (๗) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๕๔

มติ.ก.ก. การดำเนินการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร และคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็น ข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ เป็นอำนาจหน้าที่ของสำนักงาน ก.ก. ตามที่กฎหมายกำหนด ไม่สามารถ มอบหมายให้หน่วยงานต่าง ๆ เป็นผู้ดำเนินการแทนได้ ส่วนการบริหารจัดการเพื่อให้การดำเนินการสอบ เกิดประสิทธิภาพสูงสุด สามารถกำหนดแนวทางปฏิบัติเพื่อให้หน่วยงานนำไปดำเนินการได้



~~ลับ~~

ลับ

- ๑๕ -

เรื่องที่ ๓ หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ เป็นข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ

กรุงเทพมหานครเสนอขออนุมัติหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ
เป็นข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ

สาระสำคัญของเรื่อง

๑. พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร
พ.ศ. ๒๕๕๔

มาตรา ๑๔ ก.ก. มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๙) กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการสอบแข่งขัน การสอบคัดเลือก การคัดเลือก
และการขึ้นบัญชี รวมทั้งรายละเอียดเกี่ยวกับการสอบและการคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ

มาตรา ๒๙ ให้มีสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการกรุงเทพมหานคร เรียกโดยย่อว่า
“สำนักงาน ก.ก.” มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๗) ดำเนินการสอบแข่งขันหรือสอบคัดเลือกหรือคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ
ในกรุงเทพมหานครตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่ ก.ก. กำหนด

มาตรา ๔๒ ข้าราชการกรุงเทพมหานครมี ๓ ประเภท คือ

(๑) ข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ

(๒) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร

(๓) ข้าราชการกรุงเทพมหานครในสถาบันอุดมศึกษา

๒. หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔.๑/ว ๑๖ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๑ แจ้งว่า
ก.พ. มีมติให้กำหนดเหตุพิเศษ หลักเกณฑ์ และวิธีการให้ส่วนราชการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเข้ารับราชการ
และแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งโดยไม่ต้องสอบแข่งขัน โดยอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๕ แห่งพระราชบัญญัติ
ระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ซึ่งมีผลเท่ากับยกเลิกหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคล
เข้ารับราชการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๗๐๘.๔/ว ๑ ลงวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๓๖

๓. ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครได้โปรดให้ความเห็นชอบร่างหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก
เพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ เมื่อวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕
และให้นำเสนอ ก.ก. พิจารณาต่อไป

๔. มติ ก.ก. ครั้งที่ ๑/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๕๔ ให้ อ.ก.ก. วิสามัญเกี่ยวกับการ
การสรรหาพัฒนาบุคลากร และการประเมิน ทำหน้าที่ในการกลั่นกรองและให้ข้อเสนอแนะต่อ ก.ก. ในเรื่อง
การออกกฎ ข้อบังคับ ระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีการ และมาตรฐานเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคลของ
ข้าราชการกรุงเทพมหานคร ยกเว้นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร

ลับ



ความเห็นของสำนักงาน ก.ก. พิจารณาแล้วเห็นว่า กรุงเทพมหานครไม่สามารถนำหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔.๑/ว ๑๖ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๑ เรื่อง การคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ มาใช้บังคับกับการบริหารทรัพยากรบุคคลของข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ โดยอนุโลมได้ เนื่องจากหนังสือสำนักงาน ก.พ. ดังกล่าว ก.พ. กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ โดยอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ที่กำหนดให้ผู้บังคับบัญชาซึ่งมีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ อาจคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง โดยไม่ต้องดำเนินการสอบแข่งขัน แต่ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๕๔ มาตรา ๒๙ (๗) ได้กำหนดให้สำนักงาน ก.ก. มีอำนาจหน้าที่ดำเนินการคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการในกรุงเทพมหานครตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่ ก.ก. กำหนด จึงมีบทบัญญัติที่แตกต่างกันในเรื่องของผู้มีอำนาจหน้าที่ดำเนินการคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ ดังนั้น เพื่อให้การกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ มีความเหมาะสมกับการบริหารทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร จึงเห็นควรเสนอ อ.ก.ก. เพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบนำเสนอ ก.ก. พิจารณาอนุมัติหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย

ประเด็นสำคัญในการพิจารณาของ อ.ก.ก.

๑. หลักเกณฑ์ฯ ที่เสนอ กรณีเหตุพิเศษซึ่งอาจคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเข้ารับราชการและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งได้ โดยไม่ต้องสอบแข่งขัน ข้อ ๑ (๕) กรณีเป็นผู้สอบแข่งขันได้ซึ่งถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้โดยได้มารายงานตัวเพื่อขอรับการบรรจุแล้ว แต่มีเหตุที่ไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการในตำแหน่งที่สอบแข่งขันได้ตามกำหนดเวลาที่ทางราชการจะบรรจุและแต่งตั้ง จะเชื่อมโยงกับข้อ ๒ (๔) ที่กำหนดว่ากรณีตามข้อ ๑ (๕) ให้ผู้ประสงค์จะขอรับการบรรจุตามกรณีนี้ยื่นหนังสือแสดงความจำนงขอบรรจุเข้ารับราชการและเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการภายใน ๑๕ วัน นับแต่กำหนดเวลาที่ทางราชการจะบรรจุและแต่งตั้ง ในทางปฏิบัติกรณีตามข้อ ๑ (๕) จะเป็นกรณีที่มีเหตุจำเป็นและมีเหตุผลอันสมควรหรือเหตุสุดวิสัย เช่น ประสบอุบัติเหตุตลอดบุตร เจ็บป่วยกระทันหัน ภัยธรรมชาติ เป็นต้น

๒. กรณีเหตุพิเศษซึ่งอาจคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเข้ารับราชการและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งได้ โดยไม่ต้องสอบแข่งขัน บางกรณีก็เคยทดสอบสุขภาพจิตมาแล้ว เช่น กรณีตามข้อ ๑ (๑) (๒) และ (๕) เป็นต้น สำหรับกรณีตามข้อ ๑ (๓) อาจจะกำหนดให้มีการทดสอบสุขภาพจิตหรือวัดเชาวน์ปัญญาทางอารมณ์ด้วยก็ได้

อ.ก.ก.วิสามัญเกี่ยวกับการสรรหา พัฒนาบุคลากร และการประเมิน ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๕๕ หรือวันพฤหัสบดีที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕ มีมติเห็นชอบร่างหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญตามที่เสนอ และให้นำเสนอ ก.ก. เพื่อพิจารณาต่อไป

มติ ก.ก. อนุมัติหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญตามที่เสนอ



เรื่องที่ ๔ การกำหนดตารางการเลื่อนเงินเดือนชั่วคราวสำหรับข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญเพิ่มเติม

กรุงเทพมหานครเสนอขอให้พิจารณาการกำหนดตารางการเลื่อนเงินเดือนชั่วคราวสำหรับข้าราชการ กรุงเทพมหานครสามัญเพิ่มเติม สำหรับตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับต้นและระดับสูง ประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ ระดับชำนาญการและระดับเชี่ยวชาญ ประเภททั่วไป ระดับชำนาญงานและระดับอาวุโส

สาระสำคัญของเรื่อง

๑. พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๕๔ มาตรา ๔๔ และมาตรา ๘๕

มาตรา ๔๔ การบริหารทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานครให้เป็นไปตามที่บัญญัติไว้ในพระราชบัญญัตินี้ หรือตามที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกา เว้นแต่กรณีที่ได้บัญญัติไว้ในพระราชบัญญัตินี้หรือมิได้กำหนดไว้ในพระราชกฤษฎีกา ให้นำกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนมาใช้บังคับกับการบริหารทรัพยากรบุคคลของข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ กฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามาใช้บังคับกับการบริหารทรัพยากรบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา กรุงเทพมหานคร และกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษามาใช้บังคับกับการบริหารทรัพยากรบุคคลของข้าราชการกรุงเทพมหานครในสถาบันอุดมศึกษา โดยอนุโลม

ในการนำกฎหมายตามวรรคหนึ่งมาใช้บังคับโดยอนุโลม ให้อำนาจหน้าที่ของคณะรัฐมนตรี ก.พ. กคศ. และ ก.พ.อ. เป็นอำนาจหน้าที่ของ ก.ก. สำหรับผู้ใช้อำนาจหน้าที่อื่นให้เป็นไปตามที่ ก.ก. กำหนด โดยคำนึงถึงตำแหน่งผู้ใช้อำนาจหรือการปฏิบัติหน้าที่ที่กำหนดไว้ในกฎหมายนั้นด้วย

มาตรา ๘๕ การใดที่อยู่ระหว่างดำเนินการหรือเคยดำเนินการได้ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๒๘ และมีได้บัญญัติไว้ในพระราชบัญญัตินี้ หรือมีกรณีที่ไม่อาจดำเนินการตามพระราชบัญญัตินี้ การดำเนินการต่อไปในเรื่องนั้นจะสมควรดำเนินการประการใด ให้เป็นไปตามที่ ก.ก. กำหนด

๒. พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ มาตรา ๗๔ มาตรา ๗๖ วรรคหนึ่ง และมาตรา ๑๓๗

มาตรา ๗๔ ข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ใดประพฤติตนอยู่ในจรรยาและระเบียบวินัย และปฏิบัติราชการอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจรัฐ ให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณาเลื่อนเงินเดือนให้ตามควรแก่กรณีตามที่กำหนดในกฎ ก.พ. และจะให้เป็นเหตุความชอบอย่างอื่นซึ่งอาจเป็นคำชมเชย เครื่องเชิดชูเกียรติหรือรางวัลด้วยก็ได้

มาตรา ๗๖ วรรคหนึ่ง ให้ผู้บังคับบัญชามีหน้าที่ประเมินผลการปฏิบัติราชการของผู้ใต้บังคับบัญชา เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาแต่งตั้งและเลื่อนเงินเดือน ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.พ. กำหนด

มาตรา ๑๓๗ การใดที่อยู่ระหว่างดำเนินการหรือเคยดำเนินการได้ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๓๕ และมีได้บัญญัติไว้ในพระราชบัญญัตินี้ หรือมีกรณีที่ไม่อาจดำเนินการได้ตามพระราชบัญญัตินี้ การดำเนินการต่อไปในเรื่องนั้นจะสมควรดำเนินการประการใด ให้เป็นไปตามที่ ก.พ. กำหนด



๓. กฎ ก.พ. ว่าด้วยการเลื่อนเงินเดือน พ.ศ. ๒๕๕๒ ออกตามความในมาตรา ๗๔ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ข้อ ๔ (วรรคหนึ่ง) การเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ในกฎ ก.พ. นี้ และให้นำผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ที่ได้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.พ. กำหนดตามมาตรา ๗๖ มาประกอบการพิจารณา โดยให้เลื่อนได้ ไม่เกินวงเงินที่ส่วนราชการได้รับการจัดสรรให้ใช้ในการเลื่อนเงินเดือน

๔. มติ ก.ก.ครั้งที่ ๒/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๕๔ อนุมัติการกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญและการกำหนดหลักเกณฑ์วิธีการเพื่อดำเนินการ ให้เป็นไปตามกฎ ก.พ. ว่าด้วยการเลื่อนเงินเดือน พ.ศ. ๒๕๕๒ โดยอนุมัติให้ผู้บังคับบัญชาประเมินผลการปฏิบัติราชการของผู้ใต้บังคับบัญชา เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน ตามมาตรา ๗๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ให้ปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.พ.ที่ นร ๐๗๐๘.๑/ว ๕ ลงวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๔๔ และในการเลื่อนเงินเดือนในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๔ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๕๕ และวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๕ ให้เลื่อนเงินเดือนตามตารางเลื่อนเงินเดือนชั่วคราว กรณีการเลื่อน ๐.๕ ขึ้น หรือ เลื่อน ๑ ขึ้น หรือ เลื่อน ๑.๕ ขึ้น ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดใน กฎ ก.พ.ว่าด้วยการเลื่อนเงินเดือน พ.ศ. ๒๕๕๒

๕. มติ ก.ก.ครั้งที่ ๑/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๕๔ อนุมัติการเลื่อนเงินเดือนให้กับข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญที่เงินเดือนเพิ่มขึ้นและได้รับค่าตอบแทนพิเศษ อยู่ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๕๔ จนถึงวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๕๔ โดยให้ใช้ผลการประเมินรอบวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๓ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๔ ในการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนตามบัญชีตารางการเลื่อนเงินเดือนชั่วคราวสำหรับข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ และให้เลื่อนเงินเดือนได้ตั้งแต่วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๕๔ ทำให้ตารางการเลื่อนขึ้นเงินเดือนสำหรับตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับต้นและระดับสูง ประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ ระดับชำนาญการและระดับเชี่ยวชาญ ประเภททั่วไป ระดับชำนาญงานและอาวุโส ที่กำหนดไว้เดิมไม่เพียงพอสำหรับการเลื่อนขึ้นเงินเดือนจนถึงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๔

ความเห็นของสำนักงาน ก.ก. พิจารณาแล้วเห็นว่า มติ ก.ก. ครั้งที่ ๒/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๕๔ อนุมัติให้กรุงเทพมหานครใช้ตารางเลื่อนเงินเดือนชั่วคราวสำหรับข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญในการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ ในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๔ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๕๕ และวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๕ แต่เนื่องจาก ก.ก. ได้มีมติครั้งที่ ๑/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๕๔ อนุมัติให้กรุงเทพมหานครเลื่อนเงินเดือนในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๕๔ สำหรับข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญที่เงินเดือนเพิ่มขึ้นและได้รับค่าตอบแทนพิเศษ อยู่ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๕๔ จนถึงวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๕๔ ทำให้ขึ้นเงินเดือนที่จัดทำไว้ไม่เพียงพอ สำหรับการเลื่อนเงินเดือนจนถึงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๕ จึงเห็นควรเสนอ อ.ก.ก. เพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบนำเสนอขออนุมัติ ก.ก. กำหนดตารางการเลื่อนเงินเดือนชั่วคราวสำหรับข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญเพิ่มเติม เพื่รองรับการเลื่อนเงินเดือนและให้ได้รับค่าตอบแทนพิเศษของข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย



อ.ก.ก.วิสามัญเกี่ยวกับการสรรหา พัฒนาบุคลากร และการประเมิน ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๕๕
เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕ เห็นชอบให้นำเสนอ ก.ก. เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติการกำหนด
ตารางการเลื่อนเงินเดือนชั่วคราวสำหรับข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญเพิ่มเติมตามที่เสนอ

มติ ก.ก. อนุมัติตามความเห็นของสำนักงาน ก.ก.



เรื่องที่ ๕ ขออนุมัติกำหนดคุณสมบัติในการคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ
เป็นข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญในปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๕๕ - พ.ศ. ๒๕๕๖

กรุงเทพมหานครเสนอขออนุมัติกำหนดคุณสมบัติในการคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการในปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๕๕ - พ.ศ. ๒๕๕๖

สาระสำคัญของเรื่อง

๑. หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๒๗ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๕๔ กำหนดหน้าที่ ก.พ. กำหนดให้คัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ - พ.ศ. ๒๕๕๖ จำนวน ๖๓ สาขา
๒. มติ ก.ก. ครั้งที่ ๑/๒๕๕๒ เมื่อวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๕๒ อนุมัติให้นำหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔.๑/ว ๑๖ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๕๔ เรื่องหน้าที่ ก.พ. กำหนดให้คัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๐ - พ.ศ. ๒๕๕๑ มาใช้ถือปฏิบัติกับกรุงเทพมหานครต่อไป ยกเว้นในส่วนรายชื่อหน้าที่ ก.พ. กำหนด เนื่องจากมีบางหน้าที่ ก.พ. กำหนดไม่ได้เป็นหน้าที่กำหนดในมาตรฐานกำหนดตำแหน่งในสายงานใด ๆ ของกรุงเทพมหานคร และให้ใช้หน้าที่ ก.ก. กำหนดตามมติ ก.ก. ครั้งที่ ๑๔/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๕๔ โดยปรับปรุงหน้าที่บัญญัติดังกล่าวให้สอดคล้องกับหน้าที่กำหนดในมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่ได้รับอนุมัติให้ปรับปรุงใหม่ และให้ถือปฏิบัติจนกว่า ก.ก. จะกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร พ.ศ. เพื่อถือปฏิบัติแทน
๓. มติ ก.ก. ครั้งที่ ๔/๒๕๕๒ เมื่อวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๕๒ อนุมัติกำหนดคุณสมบัติวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาฟิสิกส์การแพทย์ เป็นวุฒิในการคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการกรุงเทพมหานครเพิ่มเติม จากที่ ก.ก. ได้อนุมัติกำหนดวุฒิในการคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ ตามมติ ก.ก. ครั้งที่ ๑/๒๕๕๒ เมื่อวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๕๒
๔. มติ ก.ก. ครั้งที่ ๓/๒๕๕๓ เมื่อวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๕๓ อนุมัติกำหนดคุณสมบัติปริญญาทางความผิดปกติของการสื่อความหมายเป็นวุฒิเพิ่มเติมจากที่ ก.ก. ได้กำหนดวุฒิในการคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการกรุงเทพมหานคร ตามมติ ก.ก. ครั้งที่ ๑/๒๕๕๒ เมื่อวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๕๒ และครั้งที่ ๔/๒๕๕๒ เมื่อวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๕๒
๕. สำนักการแพทย์มีหนังสือที่ กท ๐๖๐๑/๔๔๑๔ ลงวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๕๔ และที่ กท ๐๖๐๑/๑๐๖๖๑ ลงวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๕๔ แจ้งผลการตรวจสอบและทบทวนวุฒิที่ใช้ในการคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๒ - ปัจจุบัน แล้ว ยังมีความจำเป็นขอให้กำหนดคุณสมบัติวิทยาศาสตรการแพทย์ ทางเทคโนโลยีหัวใจและทรวงอก ปริญญาโทวิทยาศาสตรทางฟิสิกส์การแพทย์ ปริญญาทางความผิดปกติของการสื่อความหมาย ปริญญาทางเวชนิทัศน์ ประกาศนียบัตรวิชาสถิติหรือเวชระเบียน ประกาศนียบัตรทางทันตกรรม หรือทางสาธารณสุข เป็นวุฒิคัดเลือกเพิ่มเติมเพื่อบรรจุเข้ารับราชการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ - ๒๕๕๖



สำหรับวุฒิที่กำหนดเพื่อปฏิบัติงานในวิทยาลัยแพทยศาสตร์กรุงเทพมหานครและวชิรพยาบาล (ปัจจุบันเป็น คณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาล มีฐานะเป็นส่วนงานของมหาวิทยาลัยกรุงเทพมหานครตามพระราชบัญญัติ-มหาวิทยาลัยกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๕๓) ได้แก่ วุฒิปริญญาวิทยาศาสตรการแพทย์ ทางเทคโนโลยีหัวใจและทรวงอก ซึ่งกำหนดเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการในตำแหน่งนักวิทยาศาสตร์การแพทย์ ๓ ภาควิชาศัลยศาสตร์ เพื่อปฏิบัติงานในการใช้เครื่องมือและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับหัวใจและปอดเทียม รวมทั้งเครื่องมือและอุปกรณ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในการประคับประคองการทำงานของระบบหมุนเวียนของโลหิตให้อยู่ในภาวะปกติระหว่างการผ่าตัดหัวใจและทรวงอก และวุฒิปริญญาโทวิทยาศาสตร์ทางฟิสิกส์การแพทย์ เพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการในตำแหน่งนักรังสีการแพทย์ ๔ สังกัดภาควิชารังสี เพื่อปฏิบัติด้านรังสีรักษาและร่วมกับแพทย์ในการรักษาผู้ป่วยโรคมะเร็งโดยการฉายรังสี สำนักการแพทย์จำเป็นต้องกำหนดวุฒิการศึกษาดังกล่าวเพิ่มเติมต่อไป เนื่องจากมีนโยบายที่จะเปิดบริการในเรื่องดังกล่าว

๖. สำนักการโยธามีหนังสือที่ กท ๐๙๐๑/๖๔๔๗ ลงวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๔ เสนอวุฒิในการคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการเพิ่มเติม ได้แก่ วุฒิปริญญาตรีสาขาวิศวกรรมศาสตร์ วิศวกรรม-สิ่งแวดล้อม วิศวกรรมสุขาภิบาล วิศวกรรมชลประทาน หรือวิศวกรรมโครงสร้าง หรือเทียบได้ในระดับเดียวกัน เพื่อเข้ารับราชการในตำแหน่งวิศวกรโยธา และปริญญาตรีสาขาวิชานิติศาสตร์ หรือเทียบได้ในระดับเดียวกัน เพื่อเข้ารับราชการในตำแหน่งนักวิชาการจัดการที่ดิน

๗. ผลการตรวจสอบข้อมูลการสอบแข่งขันในตำแหน่งวิศวกร ๓ และตำแหน่งเจ้าหน้าที่จัดการที่ดิน ๓ ของการสอบครั้งที่ ๓/๒๕๕๔ ครั้งที่ ๑/๒๕๕๒ และครั้งที่ ๒/๒๕๕๔ จำนวนผู้มีสิทธิสอบตำแหน่งดังกล่าว จำนวนมาก ในขณะที่มีอัตราว่างเพียง ๑-๗ ตำแหน่ง

ความเห็นของสำนักงาน ก.ก. พิจารณาแล้วเห็นว่าวุฒิที่ ก.พ. กำหนดให้คัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ - พ.ศ. ๒๕๕๖ มีบางวุฒิไม่ได้เป็นวุฒิที่กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง สายงานใด ๆ ของกรุงเทพมหานคร และมีบางวุฒิที่ ก.ก. กำหนดให้ใช้วิธีการคัดเลือกตามมติ ก.ก. ครั้งที่ ๑/๒๕๕๒ เมื่อวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๕๒ ครั้งที่ ๔/๒๕๕๒ เมื่อวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๕๒ และครั้งที่ ๓/๒๕๕๓ เมื่อวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๕๓ ยังเป็นวุฒิที่กรุงเทพมหานครประสบปัญหาในการสรรหาบุคคลประกอบกับสำนักการแพทย์ มีนโยบายเปิดให้บริการรักษาทางการแพทย์ที่จำเป็นต้องใช้บุคลากรที่สำเร็จการศึกษาวุฒิปริญญาวิทยาศาสตรการแพทย์ ทางเทคโนโลยีหัวใจและทรวงอก และวุฒิปริญญาโทวิทยาศาสตร์ทางฟิสิกส์การแพทย์ สำหรับวุฒิปริญญาสาขาวิชาวิศวกรรมศาสตร์ วิศวกรรมสิ่งแวดล้อม วิศวกรรมสุขาภิบาล วิศวกรรมชลประทาน หรือ วิศวกรรมโครงสร้าง หรือเทียบได้ในระดับเดียวกัน เพื่อเข้ารับราชการในตำแหน่งวิศวกรโยธา และปริญญาตรี สาขาวิชานิติศาสตร์ หรือเทียบได้ในระดับเดียวกันเพื่อเข้ารับราชการในตำแหน่งนักวิชาการจัดการที่ดิน ไม่เห็นควร กำหนดให้คัดเลือก เนื่องจากผู้สำเร็จการศึกษาในวุฒิดังกล่าวมีจำนวนมากและกรุงเทพมหานครไม่ได้มีปัญหาในการ สรรหาบุคคลเพื่อบรรจุเข้ารับราชการในตำแหน่งดังกล่าว ดังนั้น จึงเห็นควรนำเสนอขอขอยกเลิก ดังนี้



๑. กำหนดวุฒิที่อาจใช้วิธีการคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลซึ่งสำเร็จการศึกษาตามรายชื่อวุฒิในเอกสารหมายเลข ๑ เพื่อเข้ารับราชการเป็นข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ - ๒๕๕๖ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย) โดยมีรายละเอียดเพิ่มเติม ดังนี้

๑.๑ วุฒิที่จะคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งต้องเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของตำแหน่งที่จะบรรจุและแต่งตั้ง

๑.๒ ในกรณีที่หน่วยงานได้ดำเนินการคัดเลือกและขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกโดยถูกต้องไว้ก่อนวันสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ และมีได้ประกาศกำหนดการหมดอายุบัญชีภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ ให้ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๕๔ ดำเนินการบรรจุและแต่งตั้งผู้ได้รับการคัดเลือกที่เหลืออยู่ในบัญชีดังกล่าวต่อไปได้ตามที่เห็นสมควร

๒. วิธีการคัดเลือกให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ก. กำหนด

ประเด็นสำคัญในการพิจารณาของ อ.ก.ก.

การกำหนดวุฒิที่อาจใช้วิธีการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเข้ารับราชการเป็นข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญเพิ่มเติม ได้แก่ วุฒิปริญญาตรีสาขาวิศวกรรมศาสตร์ วิศวกรรมสิ่งแวดล้อม วิศวกรรมสุขาภิบาล วิศวกรรมชลประทาน หรือวิศวกรรมโครงสร้าง เพื่อเข้ารับราชการในตำแหน่งวิศวกรโยธา ควรพิจารณาว่า เมื่อเปิดรับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญในตำแหน่งวิศวกรโยธา มีผู้สมัครสอบที่มีคุณวุฒิการศึกษาดังกล่าวมาสมัครสอบจำนวนเท่าใด มีผู้สำเร็จการศึกษาในแต่ละสาขามากน้อยเพียงใด เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณา และต้องดูมาตรฐานกำหนดตำแหน่งในส่วนของคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งวิศวกรโยธาด้วย

อ.ก.ก.วิสามัญเกี่ยวกับการสรรหา พัฒนานุคลากรและการประเมิน ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕ มีมติเห็นชอบให้นำเสนอ ก.ก. เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติกำหนดวุฒิในการคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ - พ.ศ. ๒๕๕๖ ตามความเห็นสำนักงาน ก.ก.

มติ ก.ก. อนุมัติตามความเห็นของสำนักงาน ก.ก.



**เรื่องที่ ๒ การกำหนดเกณฑ์อัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร
ในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร**

สำนักงาน ก.ก. เสนอขอกำหนดเกณฑ์อัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร
ในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร ดังนี้

๑. สายงานการสอน แบ่งการคำนวณเป็น ๓ กรณี ดังนี้

กรณีที่ ๑ โรงเรียนที่มีนักเรียนตั้งแต่ ๑๔๐ คน ลงมา

๑) นักเรียนตั้งแต่ ๘๐ คน ลงมา ให้มีจำนวนครู ๘ อัตรา

๒) นักเรียนตั้งแต่ ๘๑ - ๑๔๐ คน ให้มีจำนวนครู ๙ อัตรา

กรณีที่ ๒ กรณีโรงเรียนที่มีนักเรียนตั้งแต่ ๑๔๑ คน ขึ้นไป ใช้เกณฑ์คำนวณ ดังนี้

๑) ระดับชั้นก่อนประถมศึกษา กำหนดอัตราครูต่อห้องเท่ากับ ๑ : ๑

โดยกำหนดให้จำนวนนักเรียนห้องละ ๒๕ คน เศษตั้งแต่ ๑๐ คน ขึ้นไปให้เพิ่มอีก ๑ ห้อง

๒) ระดับชั้นประถมศึกษา กำหนดอัตราครูต่อห้องเท่ากับ ๑.๕ : ๑

โดยกำหนดให้จำนวนนักเรียนห้องละ ๓๕ คน เศษตั้งแต่ ๑๕ คน ขึ้นไปให้เพิ่มอีก ๑ ห้อง

๓) ระดับชั้นมัธยมศึกษา กำหนดอัตราครูต่อห้องเท่ากับ ๒ : ๑

โดยกำหนดให้จำนวนนักเรียนห้องละ ๔๐ คน เศษตั้งแต่ ๑๕ คน ขึ้นไปให้เพิ่มอีก ๑ ห้อง

กรณีที่ ๓ โรงเรียนที่มีการจัดการเรียนร่วม (การศึกษาพิเศษ) กำหนดอัตราครูต่อนักเรียน

การศึกษาพิเศษ เท่ากับ ๑ : ๑๕

๒. สายงานการบริหารสถานศึกษา คิดจากจำนวนนักเรียน ดังนี้

จำนวนนักเรียน (คน)	ผู้อำนวยการสถานศึกษา (อัตรา)	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา(อัตรา)
นักเรียนตั้งแต่ ๒๐๐ ลงมา	๑	-
นักเรียนตั้งแต่ ๒๐๑ - ๕๐๐	๑	๑
นักเรียนตั้งแต่ ๕๐๑ - ๑,๐๐๐	๑	๒
นักเรียนตั้งแต่ ๑,๐๐๑ - ๑,๕๐๐	๑	๓
นักเรียนตั้งแต่ ๑,๕๐๑ ขึ้นไป	๑	๔

สาระสำคัญของเรื่อง

๑. พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๕๔
มาตรา ๔๔ บัญญัติให้การบริหารทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานครให้เป็นไปตามที่บัญญัติไว้ในพระราชบัญญัตินี้
หรือตามที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกา เว้นแต่กรณีที่มีได้บัญญัติไว้ในพระราชบัญญัตินี้หรือมีได้กำหนดไว้ใน
พระราชกฤษฎีกาให้นำกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามาใช้บังคับกับ
การบริหารทรัพยากรบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานครโดยอนุโลม โดยให้อำนาจ
หน้าที่ของ ก.ค.ศ. เป็นอำนาจหน้าที่ของ ก.ก. และพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการ



ศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ มาตรา ๑๔ (๓) บัญญัติให้ ก.ค.ศ. มีอำนาจและหน้าที่กำหนดนโยบาย วางแผน และกำหนดเกณฑ์อัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา รวมทั้งให้ความเห็นชอบจำนวนและอัตราตำแหน่งของหน่วยงานการศึกษา

๒. มติคณะกรรมการข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร (ก.ก.) ครั้งที่ ๑/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๕๔ กำหนดให้นำกฎหมายลำดับรองที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน กฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา กฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา เช่น กฎ มติ ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง หลักเกณฑ์หรือวิธีการที่ออกโดยองค์กรกลางบริหารงานบุคคลตามกฎหมายดังกล่าว มติคณะรัฐมนตรี พระราชกฤษฎีกา มาใช้บังคับกับข้าราชการกรุงเทพมหานคร แล้วแต่กรณีตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๕๔ โดยอนุโลม เว้นแต่ ก.ก. จะได้กำหนดเป็นอย่างอื่น

๓. อ.ก.ก. วิสามัญเกี่ยวกับการศึกษา ครั้งที่ ๑/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๕๕ มีมติให้กำหนดเกณฑ์ในการคำนวณอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานครใหม่ให้มีความเหมาะสมกับบริบทของกรุงเทพมหานคร โดยแต่งตั้งคณะกรรมการร่วมกันระหว่างสำนักงาน ก.ก. และสำนักงานการศึกษา ซึ่งปลัดกรุงเทพมหานครได้มีคำสั่งกรุงเทพมหานครที่ ๕๕๗/๒๕๕๕ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๕ แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดเกณฑ์อัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร ในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร โดยมีรองปลัดกรุงเทพมหานคร (นางเพ็ญใจ วิศรุตรัตน) เป็นประธานคณะกรรมการ

๔. คณะทำงานกำหนดเกณฑ์อัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร ได้ประชุมเพื่อพิจารณากำหนดเกณฑ์อัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร ในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕ และครั้งที่ ๒/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕ โดยนำประเด็นสำคัญในการพิจารณาของ อ.ก.ก. วิสามัญเกี่ยวกับการศึกษา และรวบรวมข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร เพื่อนำมาวิเคราะห์กำหนดเกณฑ์อัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร โดยพิจารณาถึงเหตุผลความจำเป็นในการกำหนดเกณฑ์อัตรากำลังข้าราชการครูฯ ใหม่ พร้อมทั้งเงื่อนไขที่จะนำมาใช้ในการกำหนดเกณฑ์เพื่อให้สอดคล้องและเหมาะสมกับบริบทของกรุงเทพมหานคร และคำนึงถึงประโยชน์ที่นักเรียน ข้าราชการครูฯ และสถานศึกษา จะได้รับจากการกำหนดเกณฑ์อัตรากำลังข้าราชการครูฯ ดังกล่าวด้วย

ความเห็นของสำนักงาน ก.ก. พิจารณาแล้วเห็นว่าเพื่อให้การกำหนดอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานครมีความเหมาะสมสอดคล้องกับบริบทของกรุงเทพมหานคร สามารถจัดการเรียนการสอนของโรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานครได้อย่างมีประสิทธิภาพเป็นไปตามมาตรฐานการศึกษา และนโยบายเกี่ยวกับการศึกษาของกรุงเทพมหานคร อาศัยอำนาจตามมาตรา ๑๔ (๓) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และมาตรา ๔๔ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๕๔ ประกอบกับมติ ก.ก. ครั้งที่ ๑/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๕๔ จึงเห็นควรนำเสนอ ก.ก. เพื่อให้พิจารณาอนุมัติกำหนดเกณฑ์อัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานครในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครต่อไป (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย)



ประเด็นสำคัญในการพิจารณาของ อ.ก.ก.

๑. การจัดอัตราค่าเล่าเรียนการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานครจะต้องคำนึงถึงวัตถุประสงค์หลักในเรื่องความเหมาะสมกับบริบทของกรุงเทพมหานคร และเพื่อให้มีอัตราค่าเล่าเรียนการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานครเพียงพอกับการพัฒนาคุณภาพทางการศึกษาของกรุงเทพมหานคร
๒. การกำหนดเกณฑ์การคำนวณอัตราค่าเล่าเรียนการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานครควรใช้ข้อมูลจำนวนนักเรียนและห้องเรียนเป็นหลักทั้งสายงานการสอนและสายงานการบริหารสถานศึกษา
๓. ในการกำหนดเกณฑ์อัตราค่าเล่าเรียนให้สอดคล้องกับบริบทของกรุงเทพมหานครควรนำข้อมูลของโรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร เช่น จำนวนโรงเรียนทั้งหมด จำนวนห้องเรียน จำนวนนักเรียนแต่ละประเภทแต่ละระดับ แต่ละชั้นเรียน เป็นต้น มาเป็นฐานในการวิเคราะห์เพื่อกำหนดเป็นเกณฑ์ในการคำนวณอัตราค่าเล่าเรียนการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานครซึ่งจะทำให้ได้เกณฑ์การคำนวณที่เหมาะสมเป็นไปตามวัตถุประสงค์หลักดังกล่าว

อ.ก.ก. วิสามัญเกี่ยวกับการศึกษา ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๕๕ มีมติเห็นชอบให้นำเสนอ อ.ก.ก. เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป โดยมอบให้สำนักงาน ก.ก. นำร่างเกณฑ์อัตราค่าเล่าเรียนการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานครในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครไปปรับปรุงตามความเห็นและข้อสังเกตของ อ.ก.ก.

สำนักงาน ก.ก. ได้ดำเนินการปรับปรุงตามประเด็นที่ อ.ก.ก. วิสามัญเกี่ยวกับการศึกษาให้ข้อสังเกตแล้ว ตามร่างเกณฑ์ฯ ที่เสนอมาพร้อมนี้

ประเด็นสำคัญในการพิจารณาของ ก.ก.

๑. เกณฑ์อัตราค่าเล่าเรียนการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานครในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร กำหนดกรอบอัตราค่าเล่าเรียนครูชั้นต่ำไว้ ๘ อัตรา เพื่อให้มีครูครบทั้ง ๘ กลุ่มสาระวิชา แต่กรอบอัตราค่าเล่าเรียนไม่ระบุว่าเป็นกลุ่มสาระวิชาใดบ้าง เพื่อให้การบริหารจัดการอัตราค่าเล่าเรียนมีความเหมาะสมและคล่องตัว ทั้งนี้ ก.ก. ได้มีข้อสังเกตว่าโรงเรียนขนาดเล็กจะบริหารจัดการอัตราค่าเล่าเรียนได้ยาก การบรรจุครูที่มีคุณสมบัติตรงตามสาขาวิชาอาจไม่สามารถบรรจุได้ครบทุกโรงเรียน แต่กรุงเทพมหานครน่าจะสามารถบริหารจัดการหมุนเวียนครูที่มีคุณสมบัติตรงๆ ไปยังโรงเรียนต่าง ๆ ในพื้นที่ของกรุงเทพมหานครได้ง่ายกว่าในระดับประเทศที่มีพื้นที่ห่างไกลทุรกันดาร

๒. การกำหนดสัดส่วนครูเพื่อดูแลเด็กพิเศษ ๑ : ๑๕ เพื่อกำหนดอัตราครูเพิ่มเติมให้อีกหลังจากคำนวณกำหนดอัตราครูเพื่อดูแลเด็กปกติแล้ว สัดส่วน ๑ : ๑๕ เป็นการพิจารณาจากจำนวนเด็กพิเศษที่มีอยู่ทั้งโรงเรียน ซึ่งกระจายร่วมชั้นเรียนกับเด็กปกติตามห้องหรือระดับชั้นต่าง ๆ เนื่องจากกรุงเทพมหานครไม่ได้จัดการศึกษาพิเศษเป็นห้องเรียนเฉพาะ ดังนั้น ครู ๑ คน จะดูแลเด็กพิเศษจำนวนน้อย

๓. ควรมีข้อมูลอื่น ๆ มาประกอบการกำหนดเกณฑ์อัตราค่าเล่าเรียนการครู ฯ เช่น โครงสร้างประชากรของประเทศไทย ตัวเลขของผู้สูงอายุ ประชากรวัยแรงงาน ประชากรเด็กวัยเรียนมีสัดส่วนที่เป็นนัยต่อกันอย่างไร ซึ่งข้อมูลเหล่านี้มีผลต่อการพิจารณากำหนดเกณฑ์ในระยะยาว



๔. กรุงเทพมหานครควรจัดให้มีการปฏิรูปการศึกษาของกรุงเทพมหานครอย่างจริงจัง โดยกำหนดเป็นแผนหรือโครงการทั้งในระยะสั้นและระยะยาว อาจจ้างผู้เชี่ยวชาญเข้ามาศึกษาหรือเข้ามา ดำเนินการได้ ทั้งนี้ เพื่อให้โรงเรียนในสังกัดของกรุงเทพมหานครเป็นสถานศึกษาที่มีมาตรฐานเป็นที่ต้องการ ของเด็กในพื้นที่และบัณฑิตจากมหาวิทยาลัยชั้นนำที่มีผลการเรียนดีประสงค์จะเข้ามาเป็นครูในสังกัด กรุงเทพมหานคร

มติ ก.ก. อนุมัติเกณฑ์อัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานครในโรงเรียน สังกัดกรุงเทพมหานคร



**เรื่องที่ ๗ ขออนุมัติกรอบอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร
ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๔-๒๕๕๕**

กรุงเทพมหานครเสนอขออนุมัติกำหนดกรอบอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
กรุงเทพมหานครในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร ดังนี้

๑. กำหนดกรอบอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานครใน
โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๔ จำนวน ๑๕,๘๔๖ ตำแหน่ง ซึ่งเป็นอัตราที่คงไว้
เท่ากับปีการศึกษา ๒๕๕๒ - ๒๕๕๓ โดยเป็นตำแหน่งสายงานการบริหารสถานศึกษา จำนวน ๑,๑๑๑ ตำแหน่ง
และสายงานการสอน จำนวน ๑๔,๗๓๕ ตำแหน่ง

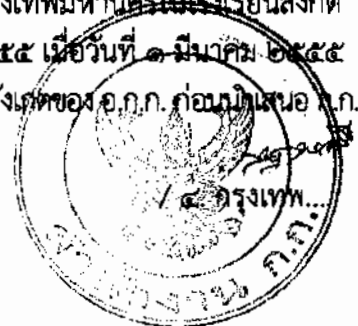
๒. กำหนดระยะเวลาของกรอบอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร
ในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร เป็นเวลา ๒ ปี โดยกำหนดตามปีงบประมาณ เริ่มตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔
เป็นต้นไป โดยขออนุมัติกำหนดกรอบอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานครใน
โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕-๒๕๕๖ จำนวน ๑๕,๘๔๐ ตำแหน่ง โดยเป็นตำแหน่ง
สายงานการบริหารสถานศึกษา จำนวน ๑,๑๑๗ ตำแหน่ง และสายงานการสอน จำนวน ๑๔,๖๙๓ ตำแหน่ง

สาระสำคัญของเรื่อง

๑. มติ ก.ก. ครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๔ อนุมัติให้นำหนังสือสำนักงาน
ก.ค.ที่ ศธ ๑๓๐๕/๔๖๖ ลงวันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๕๔ ที่ ศธ ๑๓๐๕/๔๖๗ ลงวันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๕๔ และ
ที่ ศธ ๑๓๐๕/๘๒๒ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๔ เรื่อง เกณฑ์อัตรากำลังข้าราชการครูในสถานศึกษาสังกัด-
สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติและสังกัดกรมสามัญศึกษา มาถือปฏิบัติกับกรุงเทพมหานคร

๒. มติ ก.ก. ครั้งที่ ๙/๒๕๕๒ เมื่อวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๕๒ อนุมัติกำหนดกรอบอัตรา
กำลังข้าราชการครูกรุงเทพมหานคร ปีการศึกษา ๒๕๕๒-๒๕๕๓ เช่นเดียวกับปีการศึกษา ๒๕๕๐-๒๕๕๑ คือ
๑๕,๘๓๖ ตำแหน่ง ประกอบกับมติ ก.ก. ครั้งที่ ๑/๒๕๕๓ เมื่อวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๓ อนุมัติกรอบอัตรา
กำลังให้โรงเรียนมัธยมปทุมมาวาส สำนักงานเขตทวีวัฒนา เพิ่มใหม่ จำนวน ๖ ตำแหน่ง และมติ ก.ก. ครั้งที่ ๓/๒๕๕๓
เมื่อวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๕๓ อนุมัติกรอบอัตรากำลังให้โรงเรียนวัดสุทธาราม สำนักงานเขตคลองสาน
เพิ่มใหม่ จำนวน ๔ ตำแหน่ง รวมเป็น ๑๕,๘๔๖ ตำแหน่ง

๓. มติ อ.ก.ก. วิสามัญเกี่ยวกับการศึกษา ครั้งที่ ๑/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๕๕
มีมติให้กำหนดเกณฑ์ในการคำนวณอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานครใหม่
ให้มีความเหมาะสมกับบริบทของกรุงเทพมหานครโดยแต่งตั้งคณะทำงานร่วมกันระหว่างสำนักงาน ก.ก. และ
สำนักงานการศึกษา ซึ่งปลัดกรุงเทพมหานครได้มีคำสั่งกรุงเทพมหานครที่ ๕๕๗/๒๕๕๕ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม
พ.ศ. ๒๕๕๕ แต่งตั้งคณะทำงานกำหนดเกณฑ์อัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร
ในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร โดยมีรองปลัดกรุงเทพมหานคร นางเพ็ญใจ วิสุตรัตน์ เป็นประธานคณะทำงาน
โดยเสนอร่างเกณฑ์อัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานครในโรงเรียนสังกัด
กรุงเทพมหานคร และมติ อ.ก.ก. วิสามัญเกี่ยวกับการศึกษา ครั้งที่ ๓/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๕๕
มอบให้สำนักงาน ก.ก. นำร่างเกณฑ์ฯ ไปปรับปรุงแก้ไขตามความเห็นและข้อสังเกตของ อ.ก.ก. ก่อนนำเสนอ อ.ก.



๔. กรุงเทพมหานครได้ทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือด้านการศึกษาในการจัดการศึกษา รูปแบบสหกิจเพื่อแก้ไขปัญหาการรองรับนักเรียนในกรุงเทพมหานครระหว่างสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) กระทรวงศึกษาธิการกับกรุงเทพมหานคร และตามบันทึกข้อตกลงดังกล่าวกำหนดให้ กรุงเทพมหานครเป็นหน่วยงานหลักในการดูแลและจัดการศึกษาภาคบังคับ ๙ ปีในระดับประถมศึกษาและ มัธยมศึกษาตอนต้น โดยมีการวางแผนและร่วมมือกับ สพฐ. ซึ่งในปีการศึกษา ๒๕๕๕ (พฤษภาคม ๒๕๕๕ - มีนาคม ๒๕๕๖) กรุงเทพมหานครจะดำเนินการขยายการจัดการศึกษา ตามแผนการขยายห้องเรียนในโรงเรียนต่าง ๆ จำนวน ๙๖ ห้องเรียน ได้แก่ ระดับก่อนประถมศึกษา จำนวน ๑๐ ห้องเรียน ระดับประถมศึกษา จำนวน ๗๐ ห้องเรียน ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น จำนวน ๑๔ ห้องเรียน และระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย จำนวน ๒ ห้องเรียน

๕. ปีการศึกษา ๒๕๕๔ โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร จำนวน ๔๓๖ โรงเรียน ใน ๕๐ สำนักงานเขต มีการจัดการศึกษา ดังนี้

- ๕.๑ ระดับก่อนประถมศึกษาและประถมศึกษา จำนวน ๓๓๐ โรงเรียน
- ๕.๒ ระดับประถมศึกษา จำนวน ๑ โรงเรียน
- ๕.๓ ระดับประถมศึกษาและมัธยมศึกษาตอนต้น จำนวน ๑ โรงเรียน
- ๕.๔ ระดับก่อนประถมศึกษา ประถมศึกษา และมัธยมศึกษาตอนต้น จำนวน ๙๖ โรงเรียน
- ๕.๕ ระดับก่อนประถมศึกษา ประถมศึกษา มัธยมศึกษาตอนต้นและมัธยมศึกษาตอนปลาย จำนวน ๓ โรงเรียน
- ๕.๖ ระดับมัธยมศึกษาตอนต้นและมัธยมศึกษาตอนปลาย จำนวน ๕ โรงเรียน
- ๕.๗ โรงเรียนที่อยู่ในโครงการจัดการเรียนร่วม (การศึกษาพิเศษ) มีจำนวน ๑๐๑ โรงเรียน (เพิ่มจากเดิมจำนวน ๗๘ โรงเรียน) มีจำนวนนักเรียนที่ต้องจัดการศึกษาพิเศษเรียนร่วม จำนวน ๒,๕๔๒ คน โดยจัดเป็นชั้นเรียนพิเศษ จำนวน ๖๘๐ คน และเรียนร่วมในชั้นเรียนปกติ จำนวน ๑,๘๖๒ คน

๖. การพิจารณากรอบอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๔-๒๕๕๕ คำนวณโดยใช้เกณฑ์การคำนวณตามร่างเกณฑ์อัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานครในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครตามข้อ ๓ จากข้อมูลจำนวนนักเรียน (ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๕๔) จำนวนห้องเรียนในแต่ละชั้นมาคำนวณอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร โดยแบ่งออกเป็นระดับก่อนประถมศึกษา ระดับประถมศึกษา ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น และระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ได้ข้อมูลจำนวนนักเรียน จำนวนห้องเรียน ดังนี้

จำนวนนักเรียน	๓๒๓,๘๓๐ คน
จำนวนห้องเรียน	๑๐,๒๙๔ ห้อง
จำนวนกรอบอัตรากำลัง	๑๕,๘๕๐ ตำแหน่ง
- สายงานการบริหารสถานศึกษา	๑,๑๙๗ ตำแหน่ง
- สายงานการสอน	๑๔,๖๕๓ ตำแหน่ง

ปรากฏว่ามีอัตรากำลังครูฯ จำนวน ๑๕,๘๕๐ ตำแหน่ง เพิ่มจากกรอบอัตรากำลังข้าราชการครูฯ เดิมจำนวน ๑๔ ตำแหน่ง



ความเห็นของสำนักงาน ก.ก. พิจารณาแล้วเห็นว่าจากข้อมูลจำนวนนักเรียนที่มีอยู่จริง ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๕ จำนวน ๓๒๓,๘๓๐ คน เมื่อนำมาคำนวณกรอบอัตรากำลังโดยใช้เกณฑ์การคำนวณตามเกณฑ์อัตรากำลังข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานครในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครที่กำหนดใหม่ให้เหมาะสมและสอดคล้องกับบริบทของกรุงเทพมหานครแล้ว ได้กรอบอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา กรุงเทพมหานคร จำนวน ๑๕,๘๔๐ ตำแหน่ง ดังนั้น เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนในปีการศึกษา ๒๕๕๕ เป็นไปอย่างต่อเนื่องและมีอัตรากำลังข้าราชการครูฯ ที่เหมาะสมเพียงพอในการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับการเสนอของงบประมาณเงินอุดหนุนจากรัฐบาล จึงเห็นควรเสนอขออนุมัติกรอบอัตรากำลังข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร ดังนี้

๑. กำหนดกรอบอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานครใน โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๕ จำนวน ๑๕,๘๔๐ ตำแหน่ง ซึ่งเป็นอัตราที่คงไว้ เท่ากับปีการศึกษา ๒๕๕๒ - ๒๕๕๓ โดยเป็นตำแหน่งสายงานการบริหารสถานศึกษา จำนวน ๑,๑๑๑ ตำแหน่ง และสายงานการสอน จำนวน ๑๔,๗๒๙ ตำแหน่ง

๒. กำหนดระยะเวลาของกรอบอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร ในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร เป็นเวลา ๒ ปี โดยกำหนดตามปีงบประมาณ เริ่มตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ เป็นต้นไป โดยขออนุมัติกำหนดกรอบอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานครใน โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕-๒๕๕๖ จำนวน ๑๕,๘๔๐ ตำแหน่ง โดยเป็นตำแหน่ง สายงานการบริหารสถานศึกษา จำนวน ๑,๑๑๗ ตำแหน่ง และสายงานการสอน จำนวน ๑๔,๖๙๓ ตำแหน่ง (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย)

๓. มอบให้สำนักการศึกษาเป็นผู้ดำเนินการพิจารณาเกลี้ยอัตรากำลังระหว่างโรงเรียน แล้วส่ง ให้สำนักงาน ก.ก. ตรวจสอบเพื่อให้อยู่ภายในกรอบอัตรากำลังตามที่ ก.ก. อนุมัติ

มติ อ.ก.ก. วิสามัญเกี่ยวกับการศึกษา ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๕๕ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๑ มีนาคม ๒๕๕๕ เห็นชอบตามความเห็นของสำนักงาน ก.ก. และให้นำเสนอ ก.ก. พิจารณาอนุมัติต่อไป

มติ ก.ก. อนุมัติตามความเห็นของสำนักงาน ก.ก.



**เรื่องที่ ๘ ขออนุมัติใช้อัตราข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร
ที่เกษียณอายุราชการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ จำนวน ๖๗๘ ตำแหน่ง**

กรุงเทพมหานครเสนอขออนุมัติใช้อัตราข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร
ที่เกษียณอายุราชการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ จำนวน ๖๗๘ ตำแหน่ง เพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรง
ตำแหน่งในแต่ละสถานศึกษา ดังนี้

๑. อัตราที่เกษียณอายุราชการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ จำนวน ๓๐๒ ตำแหน่ง
เป็นสายงานการบริหารสถานศึกษา จำนวน ๔๗ ตำแหน่ง (ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน
๓๖ ตำแหน่ง และตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน ๑๑ ตำแหน่ง) และสายงานการสอน
ในสาขาวิชาเอกที่จำเป็น จำนวน ๒๕๕ ตำแหน่ง

๒. อัตราที่ได้รับอนุมัติเข้าร่วมโครงการเกษียณอายุราชการก่อนกำหนดของกรุงเทพมหานคร
ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ จำนวน ๓๗๖ ตำแหน่ง เป็นสายงานการบริหารสถานศึกษา จำนวน ๓๖
ตำแหน่ง (ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน ๑๓ ตำแหน่ง และตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา
จำนวน ๒๓ ตำแหน่ง) และสายงานการสอน ในสาขาวิชาเอกที่จำเป็น จำนวน ๓๔๐ ตำแหน่ง

สาระสำคัญของเรื่อง

๑. มติ ก.ก. ครั้งที่ ๒/๒๕๕๒ เมื่อวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๒ กำหนดว่ากรณีตำแหน่ง
ข้าราชการว่างลงเนื่องจากเกษียณอายุราชการ กรุงเทพมหานครอาจดำเนินการบรรจุแต่งตั้งบุคคลให้ดำรง
ตำแหน่งที่ว่างนั้นได้ โดยนำเสนอ ก.ก. พิจารณาตามมติคณะกรรมการปฏิรูประบบราชการ ตามนัยหนังสือ
สำนักงาน ก.พ. ที่ นร (ปรร) ๐๗๐๗/๖ ลงวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๕๒ ที่ตอบข้อหารือกรมการปกครอง
กระทรวงมหาดไทย

๒. ประกาศกรุงเทพมหานคร ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๔ เรื่องให้ข้าราชการครู
กรุงเทพมหานครพ้นจากราชการเพราะครบเกษียณอายุราชการเมื่อสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔
มีผู้เกษียณอายุซึ่งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับเงินอุดหนุนจากรัฐบาล จำนวน ๓๐๒
ตำแหน่ง เป็นสายงานการบริหารสถานศึกษา จำนวน ๔๗ ตำแหน่ง (ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา
จำนวน ๓๖ ตำแหน่ง และตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน ๑๑ ตำแหน่ง) และสายงานการสอน
จำนวน ๒๕๕ ตำแหน่ง และมติคณะกรรมการโครงการเกษียณอายุราชการก่อนกำหนดของกรุงเทพมหานคร
ในการประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๕๔ อนุมัติให้ข้าราชการครูกรุงเทพมหานคร
เข้าร่วมโครงการเกษียณอายุราชการก่อนกำหนดของกรุงเทพมหานคร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔
จำนวน ๓๗๖ ตำแหน่ง เป็นสายงานการบริหารสถานศึกษา จำนวน ๓๖ ตำแหน่ง (ตำแหน่งผู้อำนวยการ -
สถานศึกษา จำนวน ๑๓ ตำแหน่ง และตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน ๒๓ ตำแหน่ง)
และสายงานการสอน จำนวน ๓๔๐ ตำแหน่ง โดยจำแนกคุณวุฒิสภาวิชาเอกของผู้สอนในสถานศึกษาได้
จำนวน ๑๘ สาขา (เอกสารหมายเลข ๑)



๓. มติ ก.ก. ครั้งที่ ๙/๒๕๕๒ เมื่อวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๕๒ ครั้งที่ ๑/๒๕๕๓ เมื่อวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๓ และครั้งที่ ๓/๒๕๕๓ เมื่อวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๕๓ อนุมัติกรอบอัตรากำลังข้าราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๒ - ๒๕๕๓ จำนวน ๑๕,๘๔๖ ตำแหน่ง และเพื่อให้โรงเรียนสามารถจัดการเรียนการสอนได้อย่างต่อเนื่องมีประสิทธิภาพและความคล่องตัวในการบริหารจัดการ จึงกำหนดกรอบอัตรากำลังข้าราชการครูฯ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๔ จำนวน ๑๕,๘๔๖ ตำแหน่ง ซึ่งเป็นอัตราที่คงไว้เท่ากับปีการศึกษา ๒๕๕๒ - ๒๕๕๓ โดยเป็นตำแหน่งสายงานการบริหารสถานศึกษา จำนวน ๑,๑๑๑ ตำแหน่ง และสายงานการสอน จำนวน ๑๔,๗๓๕ ตำแหน่ง

๔. พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ จัดโครงสร้างหลักสูตรแบ่งเป็น ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ ได้แก่ ภาษาไทย คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม สุขศึกษาและพลศึกษา ศิลปะ การงานอาชีพและเทคโนโลยี และภาษาต่างประเทศ

๕. ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ กรุงเทพมหานครได้รับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนจากรัฐบาลเพื่อดำเนินการบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร จำนวน ๑๕,๘๓๖ ตำแหน่ง น้อยกว่ากรอบอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานครที่ ก.ก. ได้มีมติอนุมัติในปีการศึกษา ๒๕๕๒ - ๒๕๕๓ จำนวน ๑๐ ตำแหน่ง (ก.ก. อนุมัติ จำนวน ๑๕,๘๔๖ ตำแหน่ง)

ความเห็นของสำนักงาน ก.ก. พิจารณาแล้วเห็นว่าโรงเรียนที่มีตำแหน่งว่างเนื่องจากการเกษียณอายุราชการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ จำเป็นต้องมีผู้บริหารสถานศึกษาเพื่อทำหน้าที่บริหารจัดการภายในโรงเรียนให้ดำเนินไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ คอบสนองนโยบายของผู้บริหารด้านการจัดการศึกษา และมีครูผู้สอนเพียงพอในการดำเนินการจัดการเรียนการสอนนักเรียนได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพตามแนวทางที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ซึ่งกำหนดให้โรงเรียนต้องจัดการเรียนการสอนให้ครบทั้ง ๘ กลุ่มสาระและมีครูเต็มตามกรอบการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนจากรัฐบาล ตลอดจนเพื่อให้การใช้อัตรากำลังทดแทนตรงกับกลุ่มสาระวิชาที่ผู้ดำรงตำแหน่งเกษียณอายุราชการ จึงเห็นควรนำเสนอ ก.ก. ขออนุมัติใช้อัตราข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา กรุงเทพมหานครที่เกษียณอายุราชการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ จำนวน ๖๗๘ ตำแหน่ง เพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในแต่ละสถานศึกษา ดังนี้

๑. อัตราที่เกษียณอายุราชการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ จำนวน ๓๐๒ ตำแหน่ง เป็นสายงานการบริหารสถานศึกษา จำนวน ๔๗ ตำแหน่ง (ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน ๓๖ ตำแหน่ง และตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน ๑๑ ตำแหน่ง) และสายงานการสอนในสาขาวิชาเอกที่จำเป็น จำนวน ๒๕๕ ตำแหน่ง



ลับ

- ๓๒ -

๒. อัตราที่ได้รับอนุมัติเข้าร่วมโครงการเกษียณอายุราชการก่อนกำหนดของกรุงเทพมหานคร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ จำนวน ๓๗๖ ตำแหน่ง เป็นสายงานการบริหารสถานศึกษา จำนวน ๓๖ ตำแหน่ง (ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน ๑๓ ตำแหน่ง และตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน ๒๓ ตำแหน่ง) และสายงานการสอน ในสาขาวิชาเอกที่จำเป็น จำนวน ๓๔๐ ตำแหน่ง (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย)

มติ อ.ก.ก. วิสามัญเกี่ยวกับการศึกษา ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๕๕
มีมติเห็นชอบให้นำเสนอ ก.ก. เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติตามความเห็นของสำนักงาน ก.ก.

มติ ก.ก. อนุมัติตามความเห็นของสำนักงาน ก.ก.



ลับ

เรื่องที่ ๙ การปรับปรุงการกำหนดแนวทางการบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการ
กรุงเทพมหานครสามัญ ตามบทเฉพาะกาลแห่งพระราชบัญญัติระเบียบ
ข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๕๔

สำนักงาน ก.ก. เสนอขออนุมัติปรับปรุงการกำหนดแนวทางการบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการ
กรุงเทพมหานครสามัญตามบทเฉพาะกาลแห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานครและ
บุคลากรกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๕๔

สาระสำคัญของเรื่อง

๑. พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร
พ.ศ. ๒๕๕๔

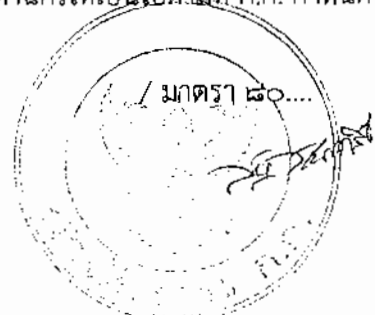
มาตรา ๔๔ การบริหารทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานครให้เป็นไปตามที่บัญญัติไว้
ในพระราชบัญญัตินี้ หรือตามที่กำหนดไว้ในพระราชกฤษฎีกา เว้นแต่กรณีที่มีได้บัญญัติไว้ในพระราชบัญญัตินี้
หรือมิได้กำหนดไว้ในพระราชกฤษฎีกา ให้นำกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนมาใช้บังคับกับการ
บริหารทรัพยากรบุคคลของข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ ... โดยอนุโลม

มาตรา ๕๒ การบรรจุบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ
และการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ให้ผู้มีอำนาจดังต่อไปนี้เป็นผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้ง

(๓) การบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าส่วนราชการระดับกอง ตำแหน่ง
ประเภทวิชาการระดับชำนาญการพิเศษ ตำแหน่งประเภททั่วไประดับอาวุโส หรือตำแหน่งอื่นที่ ก.ก.กำหนด
ในระดับเทียบเท่าให้ปลัดกรุงเทพมหานครเป็นผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งโดยคำแนะนำหรือความเห็นชอบ
ของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

(๔) การบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งอื่นนอกจากตำแหน่งตาม (๑) (๒) และ (๓)
ในสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร สำนักหรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นซึ่งมีฐานะเป็นสำนัก สำนักงาน ก.ก.
สำนักงานเลขานุการสภากรุงเทพมหานคร สำนักงานเลขานุการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร และสำนักงานเขต
ให้ปลัดกรุงเทพมหานคร ผู้อำนวยการสำนัก หรือหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นซึ่งมีฐานะเป็นสำนัก
หัวหน้าสำนักงาน ก.ก. เลขานุการสภากรุงเทพมหานคร หัวหน้าสำนักงานเลขานุการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร
หรือผู้อำนวยการเขต แล้วแต่กรณี เป็นผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้ง แต่ถ้าเป็นการแต่งตั้งจากสำนักหรือ
ส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นซึ่งมีฐานะเป็นสำนัก หรือสำนักงาน หรือสำนักงานเขตหนึ่งไปอีกสำนักหรือ
ส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นซึ่งมีฐานะเป็นสำนัก หรือสำนักงาน หรือสำนักงานเขตหนึ่ง ให้ปลัดกรุงเทพมหานคร
เป็นผู้มีอำนาจสั่งแต่งตั้ง

มาตรา ๕๕ ภายใต้บังคับมาตรา ๕๒ มาตรา ๕๓ มาตรา ๕๔ และมาตรา ๕๘ หลักเกณฑ์
วิธีการและเงื่อนไขในการบรรจุและการให้พ้นจากการเป็นข้าราชการกรุงเทพมหานครให้เป็นไปตามที่ ก.ก. กำหนด



ลับ

- ๓๔ -

มาตรา ๘๐ ในระหว่างที่ยังมิได้ตราพระราชกฤษฎีกา หรือออกข้อบัญญัติ กฎ ข้อบังคับ ระเบียบ มติ หรือข้อกำหนดอื่นใดเพื่อปฏิบัติการตามพระราชบัญญัตินี้ให้นำพระราชกฤษฎีกา ข้อบัญญัติ กฎ ข้อบังคับ ระเบียบ มติ หรือข้อกำหนดอื่นใดซึ่งใช้บังคับกับกรุงเทพมหานครหรือข้าราชการ กรุงเทพมหานครอยู่เดิมมาใช้บังคับโดยอนุโลม เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับพระราชบัญญัตินี้

ในกรณีที่ไม่อาจนำพระราชกฤษฎีกา ข้อบัญญัติ กฎ ข้อบังคับ ระเบียบ มติ หรือข้อกำหนดอื่นใดที่กำหนดไว้แล้วมาใช้บังคับได้ตามวรรคหนึ่ง การจะดำเนินการเป็นประการใดให้เป็นไปตามที่ ก.ก. กำหนด

มาตรา ๘๕ การใดที่อยู่ระหว่างดำเนินการหรือเคยดำเนินการได้ตามพระราชบัญญัติ ระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๒๘ และมีได้บัญญัติไว้ในพระราชบัญญัตินี้ หรือมีกรณีที่ไม่อาจ ดำเนินการตามพระราชบัญญัตินี้ การดำเนินการต่อไปในเรื่องนั้นจะสมควรดำเนินการประการใดให้เป็นไป ตามที่ ก.ก. กำหนด

๒. มติ ก.ก. ครั้งที่ ๖/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๕๔ อนุมัติการกำหนดแนวทางการบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญตามบทเฉพาะกาลแห่งพระราชบัญญัติระเบียบ ข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๕๔ ตามที่กรุงเทพมหานครเสนอ โดยมีสาระสำคัญที่เกี่ยวข้องกับการเลื่อนระดับตำแหน่งและการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ และการเลื่อนระดับตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับอาวุโส กล่าวคือ

๒.๑ การแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทเดียวกัน

ก. การเลื่อนระดับตำแหน่ง

(๑) กรณีการเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป

(๑.๒) การเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับอาวุโส ให้ใช้มติ ก.ก. ครั้งที่ ๔/๒๕๓๔ เมื่อวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๓๔ และใช้หลักเกณฑ์และวิธีการตามที่กำหนดในหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๗๐๘.๑/ว ๒๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๔๐ เป็นแนวทางประกอบในการพิจารณาโดยอนุโลม

(๒) กรณีการเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ

(๒.๑) การเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการ และระดับ ข้าราชการพิเศษ ให้ใช้หลักเกณฑ์การประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสำหรับผู้ปฏิบัติงานที่มี ประสิทธิภาพ (ตำแหน่งประเภททั่วไป) และตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะ สำหรับตำแหน่งระดับ ๘ ลงมา ของสายงานที่เริ่มต้นจากระดับ ๓ และระดับ ๔ ตามมติ ก.ก. ครั้งที่ ๖/๒๕๕๑ เมื่อวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติมตามที่ ก.ก.กำหนด หรือใช้หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกที่กรุงเทพมหานคร กำหนด หรือใช้มติ ก.ก. ครั้งที่ ๔/๒๕๓๔ เมื่อวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๓๔ และใช้หลักเกณฑ์และวิธีการตามที่ กำหนดในหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๗๐๘.๑/ว ๒๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๔๐ เป็นแนวทางประกอบ ในการพิจารณาโดยอนุโลม แล้วแต่กรณี

๒.๒ การแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งต่างประเภท

ข. การแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ

(๒) กรณีการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ

ให้ใช้หลักเกณฑ์การประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสำหรับผู้ปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ (ตำแหน่งประเภททั่วไป) และตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะ สำหรับตำแหน่ง

ลับ



ลับ

- ๓๕ -

ระดับ ๘ ลงมา ของสายงานที่เริ่มต้นจากระดับ ๓ และระดับ ๔ ตามมติ ก.ก. ครั้งที่ ๖/๒๕๕๑ เมื่อวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติมตามที่ ก.ก. กำหนด และหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๗๐๗.๓/ว ๕ ลงวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๕๒ หรือใช้หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกที่กรุงเทพมหานครกำหนด หรือใช้มติ ก.ก. ครั้งที่ ๔/๒๕๓๔ เมื่อวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๓๔ และใช้หลักเกณฑ์และวิธีการตามที่กำหนด ในหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๗๐๘.๑/ว ๒๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๔๐ เป็นแนวทางประกอบในการ พิจารณาโดยอนุโลม แล้วแต่กรณี

๓. มติ ก.ก. ครั้งที่ ๔/๒๕๓๔ เมื่อวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๓๔ ได้อนุมัติให้แต่งตั้งคณะกรรมการ คัดเลือกเพื่อเลื่อนข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับ ๗ และระดับ ๘ เพื่อให้ การเลื่อนและแต่งตั้งขึ้นดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นของข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ เป็นไปด้วย ความเป็นธรรมและเสมอภาค ดังนี้

(๑) ให้ปลัดกรุงเทพมหานครเป็นผู้ออกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกและ ประเมินบุคคล

(๒) คณะกรรมการคัดเลือกและประเมินบุคคลของกรุงเทพมหานคร ประกอบด้วย

(๒.๑) รองปลัดกรุงเทพมหานคร เป็นประธาน (๑ คน)

(๒.๒) หัวหน้าหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง เป็นกรรมการ (อาจมากกว่า ๑ คน)

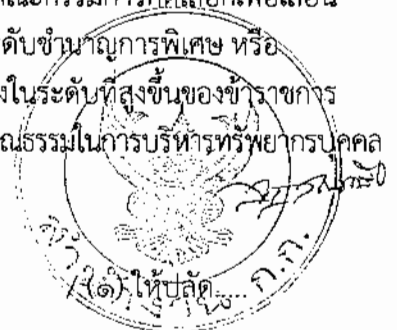
(๒.๓) ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร เป็นกรรมการ

(๒.๔) หัวหน้าฝ่ายบรรจุและแต่งตั้ง กองการเจ้าหน้าที่ เป็นเลขานุการ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร

ความเห็นของสำนักงาน ก.ก. พิจารณาแล้วเห็นว่า องค์ประกอบคณะกรรมการคัดเลือกและประเมินบุคคล ของกรุงเทพมหานครตามมติ ก.ก. ครั้งที่ ๔/๒๕๓๔ เมื่อวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๓๔ ไม่เหมาะสม และไม่สอดคล้อง กับพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๕๔ ดังนั้น เพื่อให้การบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญมีความคล่องตัว และเกิดประสิทธิภาพในการ ดำเนินการ ตลอดจนสอดคล้องกับบทบัญญัติแห่งกฎหมาย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘๐ และมาตรา ๘๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการ กรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๕๔ จึงเห็นควรขออนุมัติ ก.ก. เพื่อดำเนินการดังต่อไปนี้

๑. ยกเลิกคณะกรรมการคัดเลือกและประเมินบุคคลของกรุงเทพมหานครตามมติ ก.ก. ครั้งที่ ๔/๒๕๓๔ เมื่อวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๓๔ ดังกล่าว โดยกำหนดให้แต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกเพื่อเลื่อน ข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ หรือ ตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับอาวุโส เพื่อให้การเลื่อนและแต่งตั้งขึ้นดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นของข้าราชการ กรุงเทพมหานครสามัญ เป็นไปด้วยความเป็นธรรมและเสมอภาคโดยคำนึงถึงระบบคุณธรรมในการบริหารทรัพยากรบุคคล ดังนี้



ลับ

ลับ

- ๓๒ -

(๑) ให้ปลัดกรุงเทพมหานครแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกเพื่อเลื่อนข้าราชการ กรุงเทพมหานครสามัญขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ หรือตำแหน่ง ประเภททั่วไป ระดับอาวุโส

(๒) คณะกรรมการคัดเลือกเพื่อเลื่อนข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญขึ้นแต่งตั้งให้ ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ หรือตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับอาวุโส ประกอบด้วย ปลัดกรุงเทพมหานครหรือผู้ที่ปลัดกรุงเทพมหานครเห็นสมควรเป็นประธาน หัวหน้าหน่วยงานหรือหัวหน้า ส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง ซึ่งปลัดกรุงเทพมหานครเห็นสมควร และผู้ทรงคุณวุฒิที่ปลัดกรุงเทพมหานครเห็นสมควร (ถ้ามี) เป็นกรรมการผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร หรือหัวหน้าฝ่ายที่ได้รับมอบหมาย เป็นกรรมการและเลขานุการ และเจ้าหน้าที่ กองการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร ที่ได้รับมอบหมาย จำนวน ๒ คน เป็นผู้ช่วยเลขานุการ โดยมีอำนาจหน้าที่ตามที่ อ.ก.ก.สามัญข้าราชการสามัญกำหนด

๒. ปรับปรุงการกำหนดแนวทางการบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ ตามบทเฉพาะกาลแห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๕๔ ตามมติ ก.ก. ครั้งที่ ๖/๒๕๕๔ ดังกล่าว ซึ่งมีข้อความที่ปรับปรุงใหม่ ดังนี้

๑. การแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทเดียวกัน

ก. การเลื่อนระดับตำแหน่ง

(๑) กรณีการเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป

(๑.๒) การเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับอาวุโส ให้ใช้คณะกรรมการ คัดเลือกของกรุงเทพมหานครตามที่ ก.ก.กำหนด และใช้หลักเกณฑ์และวิธีการตามที่กำหนดในหนังสือสำนักงาน ก.พ.ที่ นร ๐๗๐๘.๑/ว ๒๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๔๐ เป็นแนวทางประกอบในการพิจารณาโดยอนุโลม

(๒) กรณีการเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ

(๒.๑) การเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการ พิเศษ ให้ใช้หลักเกณฑ์การประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสำหรับผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ (ตำแหน่งประเภททั่วไป) และตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะ สำหรับตำแหน่งระดับ ๘ ลงมา ของสายงานที่ เริ่มต้นจากระดับ ๓ และระดับ ๔ ตามมติ ก.ก. ครั้งที่ ๖/๒๕๕๑ เมื่อวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๕๑ และที่แก้ไข เพิ่มเติมตามที่ ก.ก.กำหนด หรือใช้หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกที่กรุงเทพมหานครกำหนด หรือใช้คณะกรรมการคัดเลือกของกรุงเทพมหานครตามที่ ก.ก.กำหนด และใช้หลักเกณฑ์และวิธีการตามที่ กำหนดในหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๗๐๘.๑/ว ๒๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๔๐ เป็นแนวทางประกอบ ในการพิจารณาโดยอนุโลม แล้วแต่กรณี

๒. การแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งต่างประเภท

ข. การแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ

(๒) กรณีการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ ให้ใช้หลักเกณฑ์การประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสำหรับผู้ปฏิบัติงาน ที่มีประสบการณ์ (ตำแหน่งประเภททั่วไป) และตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะ สำหรับตำแหน่งระดับ ๘ ลงมา

ลับ



ดัส

- ๓๗ -

ของสายงานที่เริ่มต้นจากระดับ ๓ และระดับ ๔ ตามมติ ก.ก. ครั้งที่ ๖/๒๕๕๑ เมื่อวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติมตามที่ ก.ก.กำหนด และหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๗๐๗.๗/ว ๕ ลงวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๕๒ หรือใช้หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกที่กรุงเทพมหานครกำหนด หรือใช้คณะกรรมการ คัดเลือกของกรุงเทพมหานครตามที่ ก.ก.กำหนด และใช้หลักเกณฑ์และวิธีการตามที่กำหนดในหนังสือ สำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๗๐๘.๑/ว ๒๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๐ เป็นแนวทางประกอบในการพิจารณา โดยอนุโลม แล้วแต่กรณี

ประเด็นสำคัญในการพิจารณาของ ก.ก.

ก.ก.มีข้อสังเกตว่า กรุงเทพมหานครควรกำหนดหลักเกณฑ์หรือแนวทางการบรรจุและแต่งตั้ง ข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญให้สอดคล้องกับบริบทของกรุงเทพมหานครโดยไม่ต้องนำหลักเกณฑ์ของ ข้าราชการพลเรือนสามัญ มาใช้โดยอนุโลม

มติ ก.ก. อนุมัติตามความเห็นของสำนักงาน ก.ก.

ระเบียบวาระที่ ๔

- ไม่มี -



ดัส

ลับ

- ๓๘ -

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องเพื่อทราบ เรื่องที่ ๑ รายงานการดำเนินการแทน ก.ก. ของ อ.ก.ก.วิสามัญฯ

ด้วย ก.ก. มีมติในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๓๕ เมื่อวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๓๕ ให้สำนักงาน ก.ก. รายงานการดำเนินการแทน ก.ก. ของ อ.ก.ก.วิสามัญฯ เสนอ ก.ก. เพื่อทราบ

สำนักงาน ก.ก. รายงานผลการดำเนินการแทน ก.ก. ของ อ.ก.ก.วิสามัญฯ ดังนี้

๑. อ.ก.ก.วิสามัญฯ เกี่ยวกับวินัยและการออกจากราชการ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๕๕ มีมติดังนี้

๑.๑ รายงานการลงโทษภาคทัณฑ์ นาง

ข้าราชการกรุงเทพมหานคร

สามัญ ตำแหน่ง

ฝ่าย

สำนักงานเขต

กระทำผิดวินัยฐานไม่ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความอดสาหัส เอาใจใส่ระมัดระวังรักษาประโยชน์ของทางราชการ ตามมาตรา ๘๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๓๕ กรณีบริษัท จ่ายเงินค่าธรรมเนียมเก็บขมมูลฝอยเป็นเงินเดือนละ ๑๗,๐๐๐ บาท โดยบริษัทส่งจ่ายเป็นเช็คลงชื่อนาย ลูกจ้างประจำตำแหน่ง ฝ่าย สำนักงานเขต ที่มีหน้าที่เก็บเงินค่าธรรมเนียม เป็นจำนวนเงิน ๑๗,๐๐๐ บาท แต่นาย ได้นำเงินสดส่งเป็นค่าธรรมเนียม จำนวน ๑๒,๐๐๐ บาท ไม่ครบตามที่สำนักงานเขต ประเมินไว้เดือนละ ๑๖,๐๐๐ บาท ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๔๗ ถึงเดือนพฤศจิกายน ๒๕๕๐ ซึ่งนาง ได้รับแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่ประเมิน เป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่ รับเงินค่าธรรมเนียมเก็บขมมูลฝอยจากเจ้าหน้าที่เก็บเงินค่าธรรมเนียม โดยตรง จึงต้องทราบว่า อัตราค่าธรรมเนียม ของสถานประกอบการต่าง ๆ จะต้องชำระจำนวนเท่าใดเพื่อตรวจสอบการ นำส่งเงินของเจ้าหน้าที่เก็บค่าธรรมเนียม ว่าถูกต้องหรือไม่ แต่กรณีดังกล่าว นาง ไม่มีการ ตรวจสอบ หรือรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ

มูลกรณีเกิดขึ้นเนื่องจากมีผู้ร้องเรียนว่าฝ่าย

สำนักงานเขต ได้ดำเนินการจัดเก็บค่าธรรมเนียม แล้วนำเงินส่งไม่ครบถ้วน กรณีราย บริษัท ได้จ่ายเงินค่าธรรมเนียม ให้ให้นาย เป็นเงิน เดือนละ ๑๗,๐๐๐ บาท แต่นาย ได้นำเงินที่จัดเก็บได้นำส่งเป็นค่าธรรมเนียม จำนวน ๑๒,๐๐๐ บาท

สำนักงานเขต ได้มีคำสั่งที่ ลงวันที่ แต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริง และมีคำสั่งที่ ลงวันที่ แต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริง (เพิ่มเติม) คณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริงได้สอบสวนแล้วสรุป ได้ความว่านาย ปฏิบัติงานตำแหน่ง ฝ่าย

สำนักงานเขต ตั้งแต่เดือนมีนาคม ๒๕๔๑ ปฏิบัติหน้าที่ ที่ห้างสรรพสินค้า สาขา บริษัท บริษัท และมีหน้าที่เก็บค่าธรรมเนียมเก็บขมมูลฝอย

ลับ



ลับ

- ๓๙ -

ในการเก็บค่าธรรมเนียม ห้างสรรพสินค้า สำนักงานเขต ประเมินค่าธรรมเนียม
เมื่อปี พ.ศ. ๒๕๔๗ อัตราเดือนละ ๑๖,๐๐๐ บาท แต่นาย ได้นำเงินค่าธรรมเนียมของห้างฯ ส่งให้
นาง ซึ่งได้รับมอบหมายให้มีหน้าที่นำส่งค่าธรรมเนียมเพื่อที่จะได้นำส่งฝ่ายการคลังไม่ครบตามจำนวนที่
สำนักงานเขต ประเมินไว้ โดยตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๔๗ นาย: นำส่งเงินเดือนละ ๑๓,๐๐๐ บาท และ
ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๔๘ ถึงเดือนพฤศจิกายน ๒๕๕๐ นำส่งเดือนละ ๑๒,๐๐๐ บาท

ปัจจุบันนาย ถูกลงโทษไล่ออกจากราชการตามคำสั่งกรุงเทพมหานครที่
ลงวันที่ กรณีนำส่งเงินค่าธรรมเนียมฯ ไม่ครบถ้วนตามที่สำนักงานเขต
ได้ประเมินไว้ดังกล่าว

นาง ข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ ตำแหน่ง
ฝ่าย สำนักงานเขต ให้ถ้อยคำเมื่อวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๕๒
สรุปได้ว่า นาง หน้าที่รับชำระเงินค่าธรรมเนียม ส่งฝ่ายการคลัง ทำหนังสือเร่งรัดการจัดเก็บ
ค่าธรรมเนียม เริ่มปฏิบัติตั้งแต่เปิดสำนักงานเขต ปี พ.ศ. ๒๕๔๑ นาง ได้รับค่าธรรมเนียม
จากคนงาน ซึ่งคนงานมีทั้งหมด ๓ คน แล้วแต่ว่าใครว่างก็จะรับจากพนักงานขับรถยนต์ แล้วมาส่งให้นาง
อีกครั้งหนึ่งโดยผ่านผู้ตรวจสอบหัวหน้าโซนก่อนจะมาให้ นาง ส่งฝ่ายการคลังในแต่ละวัน ในการนำส่งเงิน
นาง ใช้วิธีสรุปยอดค่าธรรมเนียมตามสำเนาใบเสร็จรับเงินแต่ละรายแล้วรวมยอดสรุปว่าถูกต้อง จึงนำส่ง
ฝ่ายการคลังโดยมีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบ คือ หัวหน้าโซน (นาย) เป็นผู้ตรวจสอบก่อนนำส่ง
ฝ่ายการคลัง นาง เป็นหนึ่งในคณะกรรมการประเมินค่าธรรมเนียม แต่ในการประเมินนาง ไม่ได้ร่วม
ประเมินด้วยแต่อย่างใด นาง ไม่ทราบค่าธรรมเนียม จำนวนเท่าใด ทราบเพียงว่าห้างฯ
ชำระเดือนละ ๑๒,๐๐๐ บาท โดยชำระเป็นเงินสด แต่เมื่อปี ๒๕๕๑ ห้างฯ ได้เข้ามาชำระ
ค่าธรรมเนียมเอง เป็นเช็คโดยตลอด นาง เคยส่งหนังสือทวงถามให้ชำระค่าธรรมเนียมกับสถานประกอบการ
เรื่องขอความร่วมมือให้ชำระค่าธรรมเนียม แต่ไม่ทุกราย นาง ทราบว่าห้างฯ ชำระ
ค่าธรรมเนียมเดือนละ ๑๒,๐๐๐ บาท ต่อมาทราบว่ามากกว่า ๑๒,๐๐๐ บาท โดยมาทราบเดือนธันวาคม ๒๕๕๐
ห้างฯ ชำระเดือนละ ๑๖,๐๐๐ บาท นาง มีเอกสารเพิ่มเติม คือ สำเนาใบเสร็จค่าธรรมเนียม ๓ ฉบับ
และใบสรุปยอดค่าธรรมเนียม ๑ ฉบับ สำเนาสมุดคุมการส่งเงินพนักงานขับรถยนต์ เจ้าหน้าที่การเงิน ๑ ฉบับ
ชำระเงินพฤศจิกายน ๒๕๕๐ ถึงเดือนธันวาคม ๒๕๕๐ สำเนาใบนำส่งเงินค่าธรรมเนียม เล่มที่ เลขที่ ๘
ลงวันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๕๐ และสำเนาใบเสร็จรับเงินจ่ายฝ่ายการคลัง เล่มที่ ลงวันที่ ๑๙
เมษายน ๒๕๕๐

นาง ได้มีหนังสือลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๒ ชี้แจงเพิ่มเติม ดังนี้
(๑) นาง ได้รับมอบหมายให้มีหน้าที่ดูแล รับผิดชอบการรับ - ส่งเงินค่าธรรมเนียม
จากเจ้าหน้าที่เก็บเงินค่าธรรมเนียม และเป็นเจ้าหน้าที่ประเมิน เพื่อกำหนดการ
จัดเก็บเงินค่าธรรมเนียม ตามคำสั่งสำนักงานเขต ที่ ลงวันที่ ในกรณี
รายบริษัท นาง ขอเรียนว่าไม่ได้เป็นผู้ประเมินการจัดเก็บ

ลับ

ลับ

- ๔๐ -

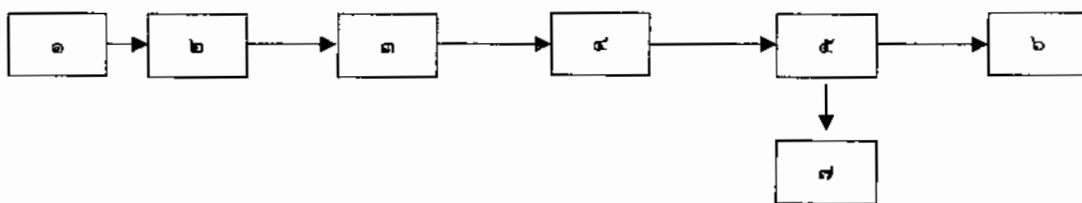
ค่าธรรมเนียม และไม่พบว่ามียางงานการประเมินฯ จากเจ้าหน้าที่รายอื่นเนื่องจากการจัดเก็บ
ค่าธรรมเนียมในช่วงเวลาปี ๒๕๔๗ เป็นช่วงที่มีการเปลี่ยนแปลงอัตราการจัดเก็บค่าธรรมเนียมใหม่ตามข้อบัญญัติ
กรุงเทพมหานคร เรื่อง ค่าธรรมเนียม ตามกฎหมายว่าด้วยสาธารณสุข
พ.ศ. ๒๕๔๖ มีผลบังคับใช้ตั้งแต่เดือนมีนาคม ๒๕๔๗ เจ้าหน้าที่ยังไม่สามารถเข้าไปประเมินตามสถานประกอบการ
ต่างๆ ได้อย่างทั่วถึง เนื่องจากมีจำนวนมาก แต่การจัดเก็บค่าธรรมเนียมต้องดำเนินการจัดเก็บให้ครบทุกราย
เจ้าหน้าที่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นพนักงานเก็บเงิน (จากพนักงานขับรถยนต์ และคนงาน

) จึงมีการประเมินค่าธรรมเนียมเองบ้าง ในกรณีที่เจ้าหน้าที่ประเมินยังมิได้เข้าทำการประเมิน เพราะมี
หน้าที่ในการ อยู่แล้ว จึงทราบได้ว่าในสถานประกอบการต่าง ๆ จะมี จำนวนเท่าใด สามารถ
กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครดังกล่าวข้างต้นได้ถูกต้อง

ดังนั้น นาย ซึ่งได้รับการแต่งตั้งให้เป็นพนักงานเก็บเงินค่าธรรมเนียม
ตามคำสั่งสำนักงานเขต ที่ ลงวันที่ และคำสั่งสำนักงานเขต
ที่ ลงวันที่ และเป็นพนักงานขับรถยนต์ ในบริษัท
จึงได้เป็นผู้ประเมินและเก็บเงินโดยออกใบเสร็จรับเงิน จำนวน ๑๓,๐๐๐ บาท พร้อมนำส่งมาตั้งแต่เดือนมีนาคม
๒๕๔๗ ถึงเดือนพฤศจิกายน ๒๕๔๗ และในเดือนธันวาคม ๒๕๔๗ นาย ได้นำส่งเงินพร้อมสำเนา
ใบเสร็จรับเงิน จำนวน ๑๒,๐๐๐ บาท โดยชี้แจงว่าทางบริษัทฯ มีปริมาณ ลดลงเหลือวันละไม่เกิน
๒ ลูกบาศก์เมตร ซึ่งนาง ผู้มีหน้าที่รับ - ส่งเงินได้ เชื่อโดยบริสุทธิ์ใจตามที่นาย ชี้แจงให้ทราบ
และเห็นว่านาย มีความประพฤติที่ดีไม่เคยมีความประพฤติบกพร่องในการปฏิบัติงานแต่อย่างใด
จนกระทั่งมีการร้องเรียนเกิดขึ้น นาง จึงทราบว่ามีการเก็บและนำส่งเงินไม่ถูกต้อง

(๒) วิธีการและขั้นตอนการจัดเก็บเงินค่าธรรมเนียมและการรับ - ส่งเงินค่าธรรมเนียม
ของฝ่าย นาง ขอสรุปตามผัง ดังนี้

กลุ่มงาน กลุ่มงานกวาด พนักงานเก็บเงิน เจ้าหน้าที่รับเงิน นาง เจ้าหน้าที่ลงทะเบียน
การเงิน และเก็บข้อมูลผลย่อย และตรวจเบื้องต้น



๑. กลุ่มงานการเงินและงบประมาณ มีหน้าที่จ่ายใบเสร็จรับเงินและเก็บสำเนาใบเสร็จรับเงิน
ค่าธรรมเนียม

๒. หัวหน้ากลุ่มงานกวาดและเก็บข้อมูลผลย่อย มีหน้าที่เบิกใบเสร็จรับเงินและแจกจ่ายให้เจ้าหน้าที่
เก็บเงิน

ลับ



๓. พนักงานเก็บเงินเบิกใบเสร็จจากหัวหน้ากลุ่มงานกวาดและเก็บขนมูลฝอยนำไปออก
ให้กับผู้ชำระเงินค่าธรรมเนียมทุกราย

๔. เจ้าหน้าที่รับเงิน พร้อมสำเนาใบเสร็จรับเงินและตรวจสอบเบื้องต้น

๕. นาง ผู้รวบรวมเงินส่งฝ่ายการคลังภายในเวลา ๑๑.๐๐ น. ของทุกวัน

๖. เจ้าหน้าที่ลงทะเบียนในสมุดเล่มแดง

๗. นาง รวบรวมเก็บสำเนาใบเสร็จรับเงินและเก็บสำเนาใบเสร็จรับเงิน

จากฝั่งการทำงานข้างต้น นาง จะเป็นผู้รวบรวมเงินและตรวจสอบจำนวนเงินให้ถูกต้อง
ตามสรุปจำนวนเงินหลังสำเนาใบเสร็จรับเงินของแต่ละเล่ม และรับนำส่งเงินฝ่ายการคลังภายในกำหนดเวลา
๑๑.๐๐ น. ของทุกวัน จึงไม่สามารถจะตรวจสอบเปรียบเทียบอัตราการเก็บเงินได้ทุก ๆ ราย การตรวจสอบ
จึงอยู่ในขั้นตอนการลงทะเบียนในสมุดเล่มแดง หากมีการเก็บเงินไม่ถูกต้องประการใดจะทราบในวันนี้ ซึ่งใน
กรณีของบริษัท ได้จัดเก็บเงินจำนวน ๑๓,๐๐๐ บาท ตั้งแต่เดือนมีนาคม ๒๕๔๗ ถึงเดือนพฤศจิกายน
๒๕๔๗ และตั้งแต่เดือนธันวาคม ๒๕๔๗ ได้เก็บและนำส่งเงินเป็นจำนวน ๑๒,๐๐๐ บาท ก็ได้รับการชี้แจงจาก
นาย แล้วว่าทางบริษัท มีปริมาณขยะลดลง

นาง ได้ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ได้พยายามปฏิบัติงานด้วยความอุตสาหะ
เอาใจใส่ ระมัดระวัง รักษาประโยชน์ของทางราชการ ตลอดเวลาที่ได้รับราชการมาจนถึงปัจจุบัน จำนวน ๓๒ ปี
นาง มิได้มีส่วนรู้เห็นหรือมีผลประโยชน์กับนาย แต่ประการใด

ความเห็นของคณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริง พิจารณาแล้วเห็นว่า

(๑) นาง เจ้าหน้าที่ ไม่น่ามีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตในการ
จัดเก็บค่าธรรมเนียมเก็บขนมูลฝอยดังกล่าว

(๒) นาง ได้รับแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่ประเมิน เป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่รับเงิน
ค่าธรรมเนียมฯ จากเจ้าหน้าที่เก็บเงินค่าธรรมเนียมฯ โดยตรง ไม่อาจหลีกเลี่ยงความรับผิดชอบในการละเลย
เรื่องของการตรวจสอบได้ ควรต้องทราบว่าอัตราค่าธรรมเนียม ของสถานประกอบการต่าง ๆ
แต่ละแห่ง จะต้องชำระค่าธรรมเนียมเก็บขนมูลฝอยจำนวนเท่าใด เพื่อเปรียบเทียบกับกรนำส่งเงินเจ้าหน้าที่
ที่เก็บเงินค่าธรรมเนียมมาส่งว่าถูกต้องตรงกันหรือไม่ โดยกรณีดังกล่าวไม่มีการตรวจสอบหรือรายงานผู้บังคับบัญชา
ทราบ นาง มีความผิดฐานไม่ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๓๕ มาตรา ๘๔
ข้าราชการพลเรือนสามัญต้องปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความอุตสาหะ เอาใจใส่ระมัดระวังรักษาประโยชน์ของ
ทางราชการ เห็นควรลงโทษภาคทัณฑ์

ความเห็นของผู้อำนวยการเขต พิจารณาแล้วเห็นว่า นาง กระทำผิดวินัยกรณี
บริษัท จ่ายเงินค่าธรรมเนียมเก็บขนมูลฝอยเป็นเงินเดือนละ ๑๗,๐๐๐ บาท
โดยบริษัทฯ ส่งจ่ายเป็นเช็คลงชื่อนาย ลูกจ้างประจำ ตำแหน่ง ()
ฝ่าย สำนักงานเขต ที่มีหน้าที่เก็บเงินค่าธรรมเนียมเก็บขนมูลฝอย
เป็นจำนวนเงิน ๑๗,๐๐๐ บาท แต่นาย ได้นำเงินสดส่งเป็นค่าธรรมเนียมจำนวน ๑๒,๐๐๐ บาท ไม่ครบ

/ ตามที่.....

ลับ

- ๔๒ -

ตามที่สำนักงานเขต ประเมินไว้เดือนละ ๑๖,๐๐๐ บาท ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๔๗ ถึงเดือนพฤศจิกายน ๒๕๕๐ ซึ่งนาง ได้รับแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่ประเมินปริมาณมูลฝอยเป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่รับเงินค่าธรรมเนียมเก็บขนมูลฝอยจากเจ้าหน้าที่เก็บเงินค่าธรรมเนียมเก็บขนมูลฝอยโดยตรง จึงต้องทราบว่าอัตราค่าธรรมเนียมเก็บขนมูลฝอยของสถานประกอบการต่าง ๆ จะต้องชำระจำนวนเท่าใดเพื่อตรวจสอบการนำส่งเงินของเจ้าหน้าที่เก็บค่าธรรมเนียมเก็บขนมูลฝอยว่าถูกต้องหรือไม่ แต่กรณีดังกล่าวนาง ไม่มีการตรวจสอบหรือรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ เป็นการกระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรงฐานไม่ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๓๕ มาตรา ๘๔ ข้าราชการพลเรือนสามัญต้องปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความอุตสาหะ เอาใจใส่ระมัดระวัง รักษาประโยชน์ของทางราชการ จึงได้มีคำสั่งสำนักงานเขต ที่ ลงวันที่ ลงโทษภาคทัณฑ์นาง

ความเห็นของกองการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร พิจารณาแล้วมีความเห็นว่า นาง ตำแหน่ง ปฏิบัติหน้าที่รับเงินค่าธรรมเนียมเก็บขนมูลฝอยจาก นาย และทราบว่าอัตราค่าธรรมเนียมเก็บขนมูลฝอยของสถานประกอบการต่าง ๆ จะต้องชำระจำนวนเท่าใด นาง ได้ปล่อยปละละเลยไม่ตรวจสอบการปฏิบัติงานของนาย เป็นเหตุให้นาย นำเงินค่าธรรมเนียมเก็บขนมูลฝอยส่งไม่ครบตามจำนวน พฤติการณ์เป็นการกระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรงฐานไม่ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความอุตสาหะ เอาใจใส่ระมัดระวังรักษาประโยชน์ของทางราชการ ตามมาตรา ๘๔ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๓๕ ซึ่งกรณีกระทำผิดทำนองเดียวกันนี้ อ.ก.ก. วิสามัญเกี่ยวกับวินัยและการออกจากราชการมีมติรับทราบการลงโทษภาคทัณฑ์ ดังนั้น ตามที่ สำนักงานเขต มีคำสั่งที่ ลงวันที่ ลงโทษภาคทัณฑ์นาง เป็นการถูกต้องและเหมาะสมกับการผิดวินัยแล้ว

ความเห็นของปลัดกรุงเทพมหานคร พิจารณาแล้วเห็นชอบ

ความเห็นสำนักงาน ก.ก. พิจารณาแล้วเห็นว่า สำนักงานเขต ได้ประเมินการทิ้งขยะมูลฝอยของห้างสรรพสินค้า โดยต้องชำระค่าธรรมเนียมเก็บขนมูลฝอยเดือนละ ๑๖,๐๐๐ บาท ตั้งแต่วันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๔๗ ประกอบกับนาง ได้รับแต่งตั้งให้เป็นเจ้าหน้าที่ประเมินขยะมูลฝอยตามคำสั่งสำนักงานเขต ที่ ลงวันที่ แม้นาง จะให้ถ้อยคำว่า “นาง เป็นหนึ่งในคณะกรรมการประเมินค่าธรรมเนียม แต่ในการประเมินนาง ไม่ได้ร่วมประเมินด้วยแต่อย่างใด นาง ไม่ทราบค่าธรรมเนียมเก็บขนมูลฝอยจำนวนเท่าใด...” และนาง ได้มีหนังสือชี้แจงเพิ่มเติมว่า “ไม่ได้เป็นผู้ประเมินการจัดเก็บค่าธรรมเนียมเก็บขนมูลฝอย และไม่พบว่ามีรายงานการประเมินฯ จากเจ้าหน้าที่รายอื่น...” จึงเห็นได้ว่าเมื่อนาง ได้รับทราบว่าตนเป็นหนึ่งในคณะกรรมการตามคำสั่งลงวันที่ ๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๔๗ ซึ่งในวันดังกล่าวสำนักงานเขต โดยฝ่าย ได้มีหนังสือที่ กท ลงวันที่ ให้บริษัท ชำระค่าธรรมเนียมเก็บขนมูลฝอยเดือนละ ๑๖,๐๐๐ บาท นาง ซึ่งมีส่วนเกี่ยวข้องกับการนำส่งค่าธรรมเนียมจึงย่อมต้องทราบว่าต้องนำส่งค่าธรรมเนียมรายดังกล่าวเป็นจำนวนเท่าใด ดังนั้น ถ้อยคำของนาง ในส่วนนี้จึงฟังไม่ขึ้น



ลับ

ลับ

- ๔๓ -

ส่วนกรณีที่น่าสงสัย กล่าวอ้างว่า "...นาง ได้รับค่าธรรมเนียมเก็บขนมูลฝอยจากคนงาน ซึ่งคนงานมีทั้งหมด ๓ คน แล้วแต่ว่าใครว่างก็จะรับจากพนักงานขับรถยนต์ แล้วมาส่งให้นาง อีกครั้งหนึ่ง โดยผ่านผู้ตรวจสอบ หัวหน้าโซน ก่อนจะมาให้นาง ส่งฝ่ายการคลังในแต่ละวัน ในการนำส่งเงินนาง ใช้วิธีสรุปยอดค่าธรรมเนียมตามสำเนาใบเสร็จรับเงินแต่ละรายแล้วรวบรวมสรุปว่าถูกต้องจึงนำส่งฝ่ายการคลัง โดยมีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบคือหัวหน้าโซน (นาย) เป็นผู้ตรวจสอบก่อนนำส่งฝ่ายการคลัง..." และนาง ได้มีหนังสือชี้แจงเพิ่มเติมว่า "...นาง จะเป็นผู้รวบรวมเงินและตรวจสอบจำนวนเงินให้ถูกต้อง ตามสรุปจำนวนเงินหลังสำเนาใบเสร็จรับเงินของแต่ละเล่มรับนำส่งเงินฝ่ายการคลังภายในกำหนดเวลา ๑๑.๐๐ น. ของทุกวัน จึงไม่สามารถจะตรวจสอบเปรียบเทียบอัตราค่าเก็บเงินได้ทุก ๆ ราย การตรวจสอบจึงอยู่ในขั้นตอน การลงทะเบียนในสมุดเล่มแดง หากมีการเก็บเงินไม่ถูกต้องประการใด จะทราบในวัน..."

พิจารณาแล้วเห็นว่า จากการตรวจสอบคำสั่งสำนักงานเขต ที่ ลงวันที่

เรื่อง มอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบในการปฏิบัติงานของข้าราชการฝ่าย

มอบหมายให้นาย ตำแหน่ง เป็นผู้ช่วยหัวหน้าฝ่าย

มีหน้าที่ควบคุม กำกับ ดูแล การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ทุกคนในฝ่ายแทน หัวหน้าฝ่าย หรือตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย และปฏิบัติงานในหน้าที่ของหัวหน้ากลุ่มงานกวาดและเก็บขน มูลฝอยพื้นที่โซน ๒ โดยควบคุม กำกับ สั่งการให้งานเป็นไปตามระเบียบและข้อกฎหมาย จัดทำโครงการ แผนงาน กรณีละเมิด การจัดเก็บค่าธรรมเนียม ฯลฯ และควบคุมดูแลบังคับบัญชาคนงาน

ซึ่งเป็นผู้ควบคุมคนงาน อีกชั้นหนึ่ง และคำสั่งสำนักงานเขต ที่

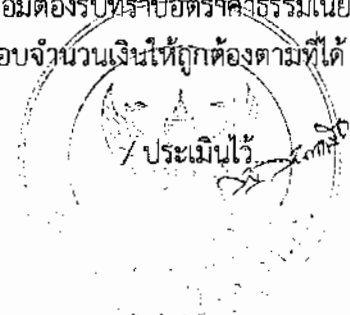
ลงวันที่ เรื่อง กำหนดตำแหน่งและแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานดำเนินการเก็บขนสิ่งปฏิกูล หรือมูลฝอย มอบหมายหน้าที่ให้นาย () ปฏิบัติงานโดยมีนาย ปฏิบัติหน้าที่ หัวหน้าคนงาน ควบคุม ดูแล การปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่เก็บขนมูลฝอยโซน ๒ และมอบหมายหน้าที่ให้ นาย เก็บเงินค่าธรรมเนียมเก็บขนมูลฝอยอีกหน้าที่หนึ่ง ประกอบกับคำสั่งฝ่าย

ที่ ลงวันที่ เรื่อง มอบหมายเจ้าหน้าที่รับผิดชอบการจัดเก็บ

เงินค่าธรรมเนียมเก็บขนมูลฝอย มอบหมายหน้าที่ให้นาง มีหน้าที่รับผิดชอบการนำส่งเงินค่าธรรมเนียมเก็บขน มูลฝอยส่งฝ่ายการคลัง ฯลฯ โดยมีเจ้าหน้าที่ร่วมรับผิดชอบการลงทะเบียนฯ จำนวน ๑๐ ราย จึงเห็นว่าการปฏิบัติ หน้าที่ของนาง ในการนำส่งเงินค่าธรรมเนียมเก็บขนมูลฝอย จะมีเจ้าหน้าที่รับเงินและตรวจสอบเบื้องต้นแล้ว ส่งมอบให้นาง เป็นผู้รวบรวมส่งฝ่ายการคลังจริง แต่อย่างไรก็ตามนาง มีหน้าที่รับผิดชอบในการนำ ส่งเงินโดยตรงและยังมีหน้าที่ในการประเมินค่าธรรมเนียม ย่อมต้องทราบและต้องตรวจสอบจำนวนเงินในการ นำส่งให้ถูกต้อง ไม่ใช่เพียงแค่สรุปจำนวนเงินหลังสำเนาใบเสร็จรับเงินเพียงอย่างเดียว อีกทั้งบริษัทใหญ่ ๆ ที่ ข้าราชการจำนวนมากมีไม่ก็บริษัท นาง ควรที่จะจำยอดเงินได้ ดังนั้น คำกล่าวอ้างของนาง ในกรณีนี้ จึงไม่อาจรับฟังได้

สรุป นาง ได้รับแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการประเมินค่าธรรมเนียม อีกทั้งได้รับมอบหมาย ให้ปฏิบัติหน้าที่ลงทะเบียน รับเงินค่าธรรมเนียมเก็บขนมูลฝอย และนำส่งคลัง ย่อมต้องรับทราบอัตราค่าธรรมเนียม รายบริษัท แต่กลับปล่อยปละละเลยไม่ตรวจสอบจำนวนเงินให้ถูกต้องตามที่ได้

ลับ



ลับ

- ๔๔ -

ประเมินไว้ก่อนนำส่งฝ่ายการคลัง แต่เนื่องจากข้อเท็จจริงจากการสอบปากคำผู้เกี่ยวข้องไม่ปรากฏว่ามีการพาดพิงถึงนาง ว่ามีส่วนร่วมในการกระทำผิดกับนาย พฤติการณ์จึงเป็นการกระทำผิดวินัยกรณีไม่ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความอดทนเอาใจใส่ รมต.ระวังรักษาประโยชน์ของทางราชการ ตามมาตรา ๘๔ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๓๕ ซึ่งกรณีกระทำผิดและโทษที่ได้รับทำนองเดียวกันนี้ อ.ก.ก.วิสามัญเกี่ยวกับวินัยและการออกจากราชการได้มีมติในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๔๔ เมื่อวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๔๔ รับทราบการลงโทษภาคทัณฑ์ กรณีปล่อยปละละเลย ไม่กำกับควบคุมดูแลตรวจสอบการปฏิบัติงานของผู้ใต้บังคับบัญชา ดังนั้น การที่ปลัดกรุงเทพมหานครเห็นชอบตามที่สำนักงานเขต มีคำสั่งที่

ลงวันที่ ลงโทษภาคทัณฑ์นาง จึงเหมาะสมแล้ว ควรรับทราบได้
มติ อ.ก.ก. วิสามัญเกี่ยวกับวินัยและการออกจากราชการ รับทราบการลงโทษภาคทัณฑ์

นาง โดยมีข้อสังเกต ดังนี้

๑. เรื่องนี้ดำเนินการทางวินัยล่าช้า

๒. เรื่องการจัดเก็บค่าธรรมเนียม การนำส่งเงิน ควรมีบัญชีกำหนดค่าธรรมเนียมแต่ละบริษัทไว้ เพื่อความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้อย่างรวดเร็ว และเมื่อมีกรณีกระทำผิดในทำนองเดียวกันอีกให้ประเมินโทษสูงกว่าภาคทัณฑ์

ทั้งนี้ให้นำเรียน ก.ก. เพื่อทราบ

๑.๒ รายงานการลงโทษไล่ออกจากราชการ นาย

ข้าราชการกรุงเทพมหานคร

สามัญ ตำแหน่ง

ฝ่าย สำนักงานเขต

กระทำผิดวินัยฐานละทิ้งหน้าที่ราชการติดต่อในคราวเดียวกันเป็นเวลาเกินกว่า สิบห้าวัน โดยไม่มีเหตุผลอันสมควร และมีพฤติการณ์อันแสดงถึงความจงใจไม่ปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการ ตามมาตรา ๘๒ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๓๕ และเป็นกรณีความผิดที่ปรากฏชัดแจ้ง ตามกฎ ก.พ. ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๓๔) ข้อ ๔ (๒) และ อ.ก.ก. สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๔๔ เมื่อวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๔๔ ได้มีมติให้ลงโทษไล่นาย ออกจากราชการ มุสกรณ์ปรากฏขึ้นเนื่องจาก นาย ไม่มาปฏิบัติหน้าที่ราชการตั้งแต่วันอังคารที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๔๔ จนถึงปัจจุบันติดต่อในคราวเดียวกันเป็นเวลาเกินกว่าสิบห้าวัน โดยมีได้ขออนุญาต ลาต่อผู้บังคับบัญชาให้ถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ

สำนักงานเขต ได้ดำเนินการสืบสวน ดังนี้

๑. ได้มีหนังสือ ที่ กท

ลงวันที่

ถึงนาย

ส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนแจ้งให้นาย

ติดต่อกลับมายังต้นสังกัด แต่หนังสือฉบับดังกล่าวคืนผู้ฝาก

เนื่องจากไม่ยอมรับ

๒. ได้ติดต่อนาย

ทางโทรศัพท์แต่ไม่สามารถติดต่อได้ และได้โทรศัพท์ติดต่อ

นาย

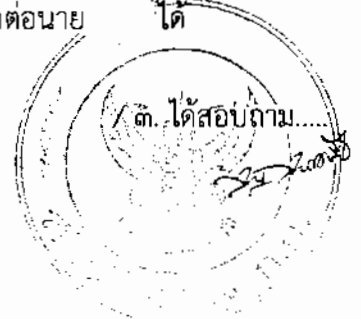
ซึ่งเป็นพี่ชายของนาย

นาย

แจ้งว่าไม่สามารถติดต่อนาย

ได้

ลับ



ลับ
- ๔๕ -

๓. ได้สอบถามเพื่อนร่วมงานจำนวน ๒ ราย ได้แก่ นางสาว

นาย นาย นาย นาย และ
นาย สรุปลได้ว่าเพื่อนร่วมงานได้โทรศัพท์ติดต่อกับนาย แต่ไม่สามารถติดต่อได้
โดยไม่ทราบสาเหตุการหยุดงานและนาย ไม่มีปัญหากับเพื่อนร่วมงาน

ความเห็นของผู้อำนวยการเขต พิจารณาแล้วเห็นว่านาย ไม่มาปฏิบัติหน้าที่
ราชการติดต่อในคราวเดียวกันเป็นเวลาเกินกว่าสิบห้าวัน โดยไม่มีเหตุผลอันสมควรหรือโดยมีพฤติการณ์อัน
แสดงถึงความจงใจไม่ปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการเป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรงตามมาตรา ๙๒
แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๓๕ ปรากฏตามหนังสือของฝ่ายปกครอง สำนักงานเขต
ลงวันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๕๔

ความเห็นของกองการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร ได้มีหนังสือ ลับ ที่ กท
ลงวันที่ เรียนปลัดกรุงเทพมหานคร เห็นว่ากรณีนาย ไม่มาปฏิบัติ
หน้าที่ราชการตั้งแต่วันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๕๔ จนถึงปัจจุบันติดต่อในคราวเดียวกันเป็นเวลาเกินกว่า
สิบห้าวันโดยมิได้ติดต่อหรือแจ้งสาเหตุให้ผู้บังคับบัญชาทราบหรือขออนุญาตลาให้ถูกต้องตามระเบียบของ
ทางราชการ ซึ่งผู้บังคับบัญชาได้ดำเนินการสืบสวนและติดตามตัวโดยมีหนังสือติดตามตัวแจ้งทางไปรษณีย์
แต่หนังสือคืนผู้ฝากเนื่องจากไม่ยอมรับ และไม่ทราบสาเหตุการหยุดงานของนาย โดยได้โทรศัพท์ติดต่อกับ
นาย ตามหมายเลขโทรศัพท์ที่แจ้งไว้ที่ฝ่าย ก็ไม่สามารถติดต่อได้ และได้โทรศัพท์ติดต่อกับนาย
ซึ่งเป็นพี่ชายของนาย ก็แจ้งว่าไม่สามารถติดต่อกับนาย ได้เช่นกัน พฤติการณ์ของนาย
เป็นการกระทำความผิดวินัยอย่างร้ายแรงฐานละทิ้งหน้าที่ราชการติดต่อในคราวเดียวกันเป็นเวลาเกินกว่าสิบห้าวัน
โดยไม่มีเหตุผลอันสมควรหรือโดยมีพฤติการณ์อันแสดงถึงความจงใจไม่ปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการ
ตามมาตรา ๙๒ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๓๕ และเป็นกรณีความผิด
ที่ปรากฏชัดแจ้งตามกฎหมาย ก.พ. ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๓๙) ข้อ ๔ (๒) สมควรลงโทษไล่นาย ออกจากราชการ
เห็นควรให้นำเรื่องดังกล่าวเสนอ อ.ก.ค. สำนักปลัดกรุงเทพมหานครพิจารณา

ความเห็นของปลัดกรุงเทพมหานคร พิจารณาแล้วเห็นชอบ

ความเห็นของอนุกรรมการสามัญประจำสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร ในการประชุมครั้งที่
๖/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๕๔ พิจารณาการดำเนินการทางวินัยนาย เห็นว่าพฤติการณ์ของ
นาย เป็นการกระทำความผิดวินัยอย่างร้ายแรงฐานละทิ้งหน้าที่ราชการติดต่อในคราวเดียวกันเป็นเวลาเกินกว่า
สิบห้าวันโดยไม่มีเหตุผลอันสมควรและโดยมีพฤติการณ์อันแสดงถึงความจงใจไม่ปฏิบัติตามระเบียบของทาง
ราชการตามมาตรา ๙๒ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๓๕ และเป็น
กรณีความผิดที่ปรากฏชัดแจ้งตามกฎหมาย ก.พ. ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๓๙) ข้อ ๔ (๒) จึงมีมติให้ลงโทษไล่นาย
ออกจากราชการ สำหรับวันไล่ออกให้เป็นไปตามระเบียบ ก.พ. ว่าด้วยวันออกจากราชการของ
ข้าราชการพลเรือนสามัญ พ.ศ. ๒๕๓๕



ลับ

ลับ

- ๔๖ -

สำนักงานเขต ได้มีคำสั่ง ที่ ลงวันที่ ลงโทษ
ไล่นาย ออกจากราชการตั้งแต่วันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๕๔ ซึ่งเป็นวันเริ่มละทิ้งหน้าที่ราชการเป็นต้นไป
และได้มีหนังสือที่ กท ลงวันที่ ส่งสำเนาคำสั่งลงโทษดังกล่าวให้นาย
ทราบทางไปรษณีย์ลงทะเบียน แต่หนังสือคืนผู้ฝากเนื่องจากไม่ยอมรับ

ความเห็นของสำนักงาน ก.ก. พิจารณาแล้วเห็นว่า นาย ไม่ได้มาลงชื่อปฏิบัติราชการตั้งแต่วันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๕๔ จนถึงปัจจุบันโดยมิได้ติดต่อหรือแจ้งสาเหตุของการหยุดงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ หรือขออนุญาตลาให้ถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ สำนักงานเขต ได้ดำเนินการสืบสวนโดยมีหนังสือที่ กท ลงวันที่ ถึงนาย ให้ติดต่อกลับมายังต้นสังกัดและให้ยึดถือปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๓๕ และฝ่าย สำนักงานเขต ได้โทรศัพท์ติดต่อนาย แต่ไม่สามารถติดต่อได้ และได้โทรศัพท์ติดต่อกับนาย ซึ่งเป็นพี่ชายของนาย ซึ่งนาย แจ้งว่าไม่สามารถติดต่อนาย ได้ สำนักงานเขต ได้สอบถามคำเพื่อนร่วมงานของนาย ที่ฝ่าย สำนักงานเขต จำนวน ๖ ราย สรุปได้ว่าเพื่อนร่วมงานได้โทรศัพท์ติดต่อกับนาย แต่ไม่สามารถติดต่อได้ โดยไม่ทราบสาเหตุการหยุดงานและนาย ไม่มีปัญหาเกี่ยวกับเพื่อนร่วมงาน พฤติการณ์ของนาย จึงเป็นการละทิ้งหน้าที่ราชการติดต่อในคราวเดียวกันเป็นเวลาเกินกว่าสิบห้าวัน โดยไม่มีเหตุผลอันสมควรหรือโดยมีพฤติการณ์อันแสดงถึงความจงใจไม่ปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการเป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง ตามมาตรา ๙๒ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๓๕ ประกอบกฎ ก.พ. ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๓๙) ว่าด้วยกรณีความผิดที่ปรากฏชัดแจ้ง ข้อ ๔ (๒) สำหรับวันไล่ออกเป็นไปตามระเบียบ ก.พ. ว่าด้วยวันออกจากราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ พ.ศ. ๒๕๓๕ ข้อ ๖ (๒) โดยให้ลงโทษไล่นาย ออกจากราชการตั้งแต่วันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๕๔ ซึ่งเป็นวันเริ่มละทิ้งหน้าที่ราชการเป็นต้นไป

อนึ่ง ตามย่อหน้าที่สองของคำสั่งสำนักงานเขต ที่ ลงวันที่
ลงโทษไล่นาย ออกจากราชการ ได้อ้างมาตรา ๙๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ประกอบกับระเบียบ ก.พ. ว่าด้วยวันออกจากราชการของข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๑๐ เห็นว่าตามมาตรา ๘๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๕๔ บัญญัติว่า “ข้าราชการกรุงเทพมหานครผู้ใดมีกรณีกระทำผิดวินัยหรือมีกรณีที่เหมาะสมให้ออกจากราชการก่อนวันที่บทบัญญัติในหมวด ๓ ข้าราชการกรุงเทพมหานคร แห่งพระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ ให้ผู้บังคับบัญชาตามพระราชบัญญัตินี้มีอำนาจสั่งลงโทษผู้นั้นหรือสั่งให้ผู้นั้นออกจากราชการ ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานครที่ใช้อยู่ในขณะนั้น” กรณีนี้ นาย ได้กระทำผิดวินัยก่อนวันที่บทบัญญัติในหมวด ๓ ข้าราชการกรุงเทพมหานคร แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๕๔ ใช้บังคับ (ก่อนวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๕๔) ผู้อำนวยการเขต ซึ่งเป็นผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจสั่งบรรจุ ตามมาตรา ๕๒ (๔) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๕๔ จึงเป็นผู้มีอำนาจสั่งลงโทษนาย หรือสั่งให้

ออกจาก...

ลับ

ลับ

- ๔๗ -

ออกจากราชการ สำหรับกฎหมายที่เกี่ยวกับการลงโทษหรือให้ออกจากราชการต้องบังคับใช้ตามกฎหมาย ว่าด้วยระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานครที่ใช้อยู่ในขณะนั้น ได้แก่พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการ กรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๒๘ มาตรา ๘ โดยต้องนำพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๓๕ มาใช้บังคับโดยอนุโลม ดังนั้น การที่สำนักงานเขต ได้อ้าง มาตรา ๔๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบ ข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ประกอบกับระเบียบ ก.พ. ว่าด้วยวันออกจากราชการของข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๑๐ จึงเห็นว่าไม่ถูกต้องเห็นสมควรให้สำนักงานเขต แก้ไขเพิ่มเติมเรื่องดังกล่าวใน ย่อหน้าที่สองของคำสั่งสำนักงานเขต ที่ ลงวันที่ โดยอ้างกฎหมาย มาตรา ๕๒ (๔) มาตรา ๗๔ และมาตรา ๘๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากร กรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๕๔ มาตรา ๘ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๒๘ ประกอบกับมาตรา ๑๐๕ วรรคสอง (๒) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๓๕ และ ระเบียบ ก.พ. ว่าด้วยวันออกจากราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ พ.ศ. ๒๕๓๕ ข้อ ๖ (๒) และแจ้งให้ นาย

ทราบ ทั้งนี้ ตามมาตรา ๔๓ แห่งพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ มติ อ.ก.ก.วิสามัญเกี่ยวกับวินัยและการออกจากราชการ รับทราบการลงโทษไล่ออกจาก ราชการ นาย และให้สำนักงานเขต แก้ไขคำสั่งสำนักงานเขต ที่ ลงวันที่ ย่อหน้าที่สองเป็น “ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๒ (๔)

มาตรา ๗๔ และมาตรา ๘๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๕๔ มาตรา ๘ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๒๘ ประกอบมาตรา ๑๐๕ วรรคสอง (๒) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๓๕ และระเบียบ ก.พ. ว่าด้วย วันออกจากราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ พ.ศ. ๒๕๓๕ ข้อ ๖ (๒)” เมื่อแก้ไขแล้วให้แจ้งนาย ทราบ ตามมาตรา ๔๓ แห่งพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ ต่อไป

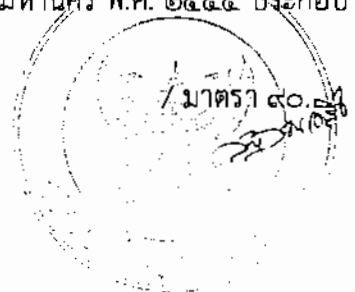
ทั้งนี้ให้นำเรียน ก.ก. เพื่อทราบ

๑.๓ เรื่องขอให้ อ.ก.ก.วิสามัญเกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบ ตรวจสอบพิจารณาร่างกฎหมาย

ฝ่ายเลขานุการได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ก.พ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการ มอบหมายหน้าที่เกี่ยวกับการดำเนินการทางวินัยที่ผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจสั่งบรรจุจะมอบหมายอำนาจหน้าที่ ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๑/ว ๓๕ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๕๓ ซึ่งไม่สามารถนำมาใช้กับ ข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญโดยอนุโลม เนื่องจากตำแหน่งผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งผู้มอบหมาย หน้าที่ และตำแหน่งผู้รับมอบหมายซึ่งเป็นผู้บังคับบัญชาระดับต่ำลงไปไม่สอดคล้องกับตำแหน่งของข้าราชการ กรุงเทพมหานครสามัญและไม่สอดคล้องกับการรายงานการดำเนินการทางวินัย

ความเห็นของสำนักงาน ก.ก. เห็นควรออกระเบียบกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการมอบหมาย อำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการดำเนินการทางวินัยให้สอดคล้องกับตำแหน่งของข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ และสอดคล้องกับการรายงานการดำเนินการทางวินัยโดยอาศัยอำนาจตามมาตรา ๑๔ (๓) มาตรา ๔๔ แห่ง พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๕๔ ประกอบ

ลับ



ลับ

- ๔๘ -

มาตรา ๙๐ วรรคสาม แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ จึงได้จัดทำร่างระเบียบ ก.ก. ว่าด้วยหลักเกณฑ์การมอบหมายอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการดำเนินการทางวินัย พ.ศ. เพื่อขอให้ อ.ก.ก. วิสามัญ เกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบ ตรวจสอบพิจารณาต่อไป

มติ อ.ก.ก. วิสามัญเกี่ยวกับวินัยและการออกจากราชการ ที่ประชุมเห็นชอบ

๒. อ.ก.ก.วิสามัญเกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๕๕ มีมติดังนี้

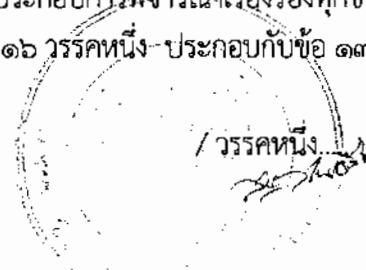
- ขอยยเวลาพิจารณาเรื่องร้องทุกข์คำสั่งเลื่อนและแต่งตั้งข้าราชการ ราย

ด้วย กองการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดกรุงเทพมหานครได้มีหนังสือ ลับ ที่ กท
ลงวันที่ ถึงหัวหน้าสำนักงาน ก.ก. ขอหารือว่า กรณี อดีตข้าราชการ
กรุงเทพมหานครสามัญ เมื่อครั้งดำรงตำแหน่ง มีหนังสือลงวันที่
ขอความเป็นธรรมต่อผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครในการเลื่อนและแต่งตั้งตำแหน่ง ตามคำสั่ง
กรุงเทพมหานคร ที่ ลงวันที่ เรื่อง เลื่อนและแต่งตั้งข้าราชการ
ระดับ ๙ และมีหนังสือลงวันที่ ตำแหน่ง
เมื่อครั้งดำรงตำแหน่ง ถึงผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ขอให้ยกเลิก
คำสั่งกรุงเทพมหานคร ที่ ลงวันที่ นั้นเป็นการร้องทุกข์ตามกฎหมาย ก.พ.
ฉบับที่ ๑๗ (พ.ศ. ๒๕๔๐) หรือไม่ และหากใช่เป็นการร้องทุกข์ภายในระยะเวลาที่กำหนดหรือไม่อย่างไร
โดยได้ส่งเอกสารหลักฐานและคำชี้แจง เพื่อประกอบการพิจารณาของสำนักงาน ก.ก. ตามหนังสือ ลับ ที่ กท
ลงวันที่

สำนักงาน ก.ก. เห็นว่า หนังสือของ และ
เป็นการใช้สิทธิร้องทุกข์ภายในสามสิบวันนับแต่วันทราบเรื่องอันเป็นเหตุให้ร้องทุกข์ แต่เอกสารหลักฐานและ
คำชี้แจงที่กองการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดกรุงเทพมหานครจัดส่งมาให้ตามหนังสือ ลับ ที่ กท ลงวันที่
นั้น ข้อเท็จจริงยังไม่ชัดเจนเพียงพอที่จะพิจารณาเรื่องร้องทุกข์ให้ถูกต้องและเป็นธรรมได้
จึงมีหนังสือ ลับ ที่ กท ลงวันที่ รายงานเสนอความเห็นต่อปลัดกรุงเทพมหานคร
เพื่อนำเรียนผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครในฐานะผู้บังคับบัญชาผู้เป็นเหตุแห่งการร้องทุกข์ เสนอให้กองการเจ้าหน้าที่
สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร จัดส่งเอกสารหลักฐานและคำชี้แจงเพิ่มเติม ซึ่งผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร
(นางมาลินี สุขเวชชวรกิจ) รองผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครรักษาราชการแทนผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร)
ได้สั่งการเมื่อวันที่ ให้กองการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร พิจารณาดำเนินการ
ตามที่สำนักงาน ก.ก. เสนอ

กองการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดกรุงเทพมหานครได้มีหนังสือ ลับ ที่ กท
ลงวันที่ จัดส่งเอกสารหลักฐานและคำชี้แจงมาเพื่อประกอบการพิจารณาเรื่องร้องทุกข์
ราย และ ซึ่งตามข้อ ๑๖ วรรคหนึ่ง ประกอบกับข้อ ๑๓

ลับ



ลับ

- ๔๔ -

วรรคหนึ่ง แห่งกฎ ก.พ. ฉบับที่ ๑๗ (พ.ศ. ๒๕๔๐) กำหนดให้ ก.ก. พิจารณาวินิจฉัยเรื่องร้องทุกข์ให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันได้รับหนังสือร้องทุกข์และเอกสารหลักฐานตามข้อ ๑๑ แต่ถ้ามีความจำเป็นไม่อาจพิจารณาให้แล้วเสร็จภายในเวลาดังกล่าว ให้ขยายเวลาพิจารณาได้อีกไม่เกินสามสิบวัน และให้บันทึกแสดงเหตุผลความจำเป็นที่ต้องขยายเวลาไว้ด้วย

ทั้งนี้ เนื่องจากเอกสารหลักฐานตามสำนวนเรื่องร้องทุกข์มีจำนวนมาก และมีประเด็นร้องทุกข์หลายประเด็น ทำให้ไม่อาจพิจารณาวินิจฉัยเรื่องร้องทุกข์ให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันได้รับเอกสารตามข้อ ๑๑ จึงเห็นควรขยายเวลาพิจารณา เรื่องร้องทุกข์ราย และ

ไปอีกสามสิบวัน

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติอนุญาตขยายเวลาพิจารณาไปอีกสามสิบวัน

๓. อ.ก.ก.วิสามัญเกี่ยวกับการสรรหา พัฒนาบุคลากร และการประเมิน มีมติในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕ ดังนี้

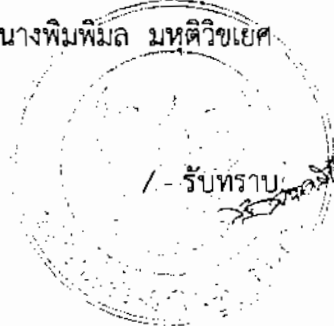
๓.๑ อนุมัติให้ผ่านการประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานทันตแพทย์ รายนางสาวสุมิตรา ไกรพิทักษ์กุล ตำแหน่งทันตแพทย์ชำนาญการพิเศษ ด้านทันตกรรม (ตำแหน่งเลขที่ รพด.๖๔๐) กลุ่มบริการทางการแพทย์ กลุ่มงานทันตกรรม โรงพยาบาลตากสิน สำนักการแพทย์ เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทันตแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านทันตกรรม) ในตำแหน่งเลขที่และส่วนราชการเดิม

๓.๒ อนุมัติกำหนดสมรรถนะประจำผู้บริหารกรุงเทพมหานคร โดยให้ปรับปรุงตามประเด็นสำคัญในการพิจารณาของ อ.ก.ก. และให้ฝ่ายเลขานุการดำเนินการกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อใช้ในการพิจารณาและพัฒนาตัวชี้วัดพร้อมทั้งเครื่องมือในการประเมินสมรรถนะต่อไป
(รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย)

๔. อ.ก.ก.วิสามัญเกี่ยวกับการศึกษา มีมติในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๕๕ ดังนี้

- รับทราบการรายงานการติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานของครูการศึกษาพิเศษกรณีเรียนร่วม ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๑ จำนวน ๑ ราย ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๒ จำนวน ๓ ราย และประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓ จำนวน ๖๗ ราย

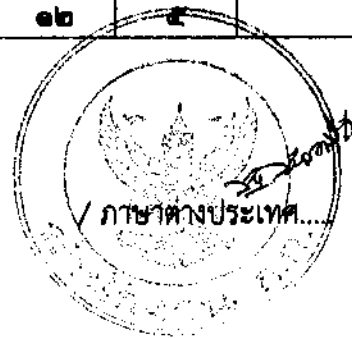
- เห็นชอบการยืนยันมติเดิมของคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในการประเมินผลการปฏิบัติงานและผลงานทางวิชาการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา กลุ่มสาระสุขศึกษา พลศึกษา และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (ลูกเสือ ยุวกาชาด) กรณีขอความเป็นธรรม ผลการประเมินผลงานทางวิชาการ เพื่อเลื่อนวิทยฐานะเป็นครูชำนาญการพิเศษ (กรณีได้ปรับปรุงผลงาน) ไม่ผ่านการประเมิน รายนางพิมพ์พิมล มหุตวิเชียร



ลับ

- รับทราบการประเมินผลงานเพื่อให้ข้าราชการกรุงเทพมหานครเลื่อนวิทยฐานะ ดังนี้

ลำดับ ที่	ตำแหน่ง/วิทยฐานะ ที่ขอประเมิน	สายงาน	กลุ่มสาระ/สาขา	อนุมัติ (ราย)	ไม่อนุมัติ (ราย)	ปรับปรุง (ราย)	หมายเหตุ
๑	ผู้อำนวยการ/ผู้อำนวยการ ชำนาญการพิเศษ	บริหารสถานศึกษา		๑	๒	-	
๒	ผู้อำนวยการ/ผู้อำนวยการ ชำนาญการพิเศษ	บริหารสถานศึกษา		-	๒	๑	ตามหลักเกณฑ์ และวิธีการ ให้โอกาส
๓	ผู้อำนวยการ/ผู้อำนวยการ ชำนาญการพิเศษ	บริหารสถานศึกษา		๑	-	-	กรณีผ่านการ ประเมินผลงาน ทางวิชาการ ภายหลังที่มี การเปลี่ยน ตำแหน่งใหม่
๔	รองผู้อำนวยการ/ รองผู้อำนวยการ ชำนาญการพิเศษ	บริหารสถานศึกษา		๓	๕	๑	
๕	รองผู้อำนวยการ/ รองผู้อำนวยการ ชำนาญการพิเศษ	บริหารสถานศึกษา		๕	๓	๓	ตามหลักเกณฑ์ และวิธีการ ให้โอกาส
๖	รองผู้อำนวยการ/ รองผู้อำนวยการ ชำนาญการพิเศษ	บริหารสถานศึกษา		๑	-	-	สังกัดสำนัก พัฒนาสังคม
			รวม	๑๑	๑๒	๕	



ลำดับ ที่	ตำแหน่ง/วิทยฐานะ ที่ขอประเมิน	สายงาน	กลุ่มสาระ/สาขา	อนุมัติ (ราย)	ไม่อนุมัติ (ราย)	ปรับปรุง (ราย)	หมายเหตุ
๗	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	การสอน	ภาษา ต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ)	๒	๔	๒	ตามหลักเกณฑ์ และวิธีการ ให้โอกาสฯ
			ภาษา ต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ)	๑	๕	-	
			ศิลปะ (ศิลปศึกษา และทัศนศิลป์)	๓	-	-	
			ศิลปะ (ศิลปศึกษา และทัศนศิลป์)	๗	-	๓	ตามหลักเกณฑ์ และวิธีการ ให้โอกาสฯ
			ภาษาไทย	๑๔	-	-	ตามหลักเกณฑ์ และวิธีการ ให้โอกาสฯ
			ภาษาไทย	๓	-	-	
			คณิตศาสตร์	๔	-	-	ตามหลักเกณฑ์ และวิธีการ ให้โอกาสฯ
			คณิตศาสตร์	๖	-	-	
			รวม	๕๐	๔	๕	

ม.ติ.ภ. รับทราบ



~~ลับ~~

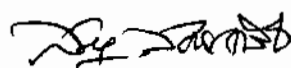
เรื่องที่ ๒ กำหนดวันประชุมคณะกรรมการข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร

ด้วยมติคณะกรรมการข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร (ก.ก.) ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๕๔ ให้กำหนดให้วันประชุม ก.ก. เป็นทุกวันพฤหัสบดี สัปดาห์ที่สามของเดือน เวลา ๑๐.๐๐ น. และหากเดือนใดไม่มีระเบียบวาระการประชุม ให้งดการประชุม ก.ก. ในเดือนนั้น

ดังนั้น การประชุม ก.ก. ครั้งต่อไป ครั้งที่ ๔/๒๕๕๕ กำหนดในวันพฤหัสบดีที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๕๕ เวลา ๑๐.๐๐ น.

มติ ก.ก. รับทราบ

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๓๐ น.



(นายสุรศักดิ์ สอนเคลือ)
หัวหน้าสำนักงาน ก.ก.
กรรมการและเลขานุการ
ผู้จัดรายงานการประชุม

หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ

โดยที่มาตรา ๑๔ (๙) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากร กรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๕๔ บัญญัติให้ ก.ก. มีอำนาจหน้าที่กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการ สอบแข่งขัน การสอบคัดเลือก การคัดเลือก และการขึ้นบัญชี รวมทั้งรายละเอียดเกี่ยวกับการสอบและ การคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ

ก.ก. จึงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็น ข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ ไว้ดังต่อไปนี้

๑. กรณีพิเศษซึ่งอาจคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเข้ารับราชการและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งได้ โดยไม่ต้องสอบแข่งขัน มีดังนี้

(๑) กรณีเป็นผู้ได้รับทุนเล่าเรียนหลวง หรือทุนรัฐบาลเพื่อศึกษาวิชาในประเทศ หรือต่างประเทศ ที่สำเร็จการศึกษาแล้ว

(๒) กรณีเป็นผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรที่ ก.ก. อนุมัติให้หน่วยงานจัดให้มีการ ศึกษาขึ้นเพื่อเข้ารับราชการในหน่วยงานใดหน่วยงานหนึ่งโดยเฉพาะ

(๓) กรณีเป็นผู้สำเร็จการศึกษาในวุฒิที่ ก.ก. กำหนด

(๔) กรณีเป็นผู้สอบแข่งขันได้ซึ่งไม่สามารถรับการบรรจุได้เมื่อถึงลำดับที่ที่สอบได้ เพราะอยู่ระหว่างรับราชการทหารตามกฎหมายว่าด้วยการรับราชการทหารและได้มารายงานตัวขอรับ การบรรจุเมื่อบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ที่ผู้นั้นสอบได้ถูกยกเลิกไปแล้ว

(๕) กรณีเป็นผู้สอบแข่งขันได้ซึ่งถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้โดยได้มา รายงานตัวเพื่อขอรับการบรรจุแล้ว แต่มีเหตุที่ไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการในตำแหน่งที่สอบแข่งขันได้ ตามกำหนดเวลาที่ทางราชการจะบรรจุและแต่งตั้ง

(๖) กรณีอื่นที่ ก.ก. อนุมัติ

๒. สำหรับหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเข้ารับราชการและแต่งตั้งให้ดำรง ตำแหน่งนั้น ให้ดำเนินการ ดังนี้

(๑) กรณีตามข้อ ๑ (๑) และข้อ ๑ (๒) ให้ดำเนินการตามวิธีการที่กำหนดไว้ ในเอกสารหมายเลข ๑

(๒) กรณีตามข้อ ๑ (๓) ให้ดำเนินการตามวิธีการที่กำหนดไว้ในเอกสารหมายเลข ๒

(๓) กรณีตามข้อ ๑ (๔) ให้ผู้ประสงค์จะขอรับการบรรจุตามกรณีนี้ ยื่นใบสมัครตามแบบ ที่กำหนดไว้ในเอกสารหมายเลข ๓ และหนังสือรับรองประวัติการรับราชการทหารตามแบบที่กำหนดไว้ ในเอกสารหมายเลข ๔ พร้อมด้วยสำเนาหลักฐานการศึกษาและสำเนาหลักฐานการรับราชการทหาร ตามกฎหมายว่าด้วยการรับราชการทหาร

เมื่อหน่วยงานที่เป็นผู้ดำเนินการคัดเลือกได้พิจารณาแล้วเห็นว่าผู้นั้นพ้นจากราชการ ทหารโดยไม่มีความเสียหาย และมารายงานตัวเพื่อขอรับการบรรจุเข้ารับราชการภายในเวลา ๑๘๐ วัน นับแต่วันพ้นจากราชการทหาร ก็ให้ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๒ ดำเนินการสั่งบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรง ตำแหน่งที่ผู้นั้นเคยสอบแข่งขันได้ที่มิว่างอยู่ได้



(๔) กรณีตามข้อ ๑ (๕) ให้ผู้ประสงค์จะขอรับการบรรจุตามกรณีนี้ยื่นหนังสือแสดงความจำนงขอบรรจุเข้ารับราชการและเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการภายใน ๑๕ วัน นับแต่กำหนดเวลาที่ทางราชการจะบรรจุและแต่งตั้ง

เมื่อหน่วยงานที่เป็นผู้ดำเนินการคัดเลือกพิจารณาเห็นสมควรที่จะบรรจุผู้นั้นเข้ารับราชการแล้ว ก็ให้ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๒ ดำเนินการสั่งบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ผู้นั้นได้มารายงานตัวเพื่อขอรับการบรรจุไว้แล้วที่มีว่างอยู่ได้

๓. เมื่อหน่วยงานที่เป็นผู้ดำเนินการคัดเลือกได้ดำเนินการคัดเลือกเสร็จแล้วในแต่ละครั้งให้รายงานผลการคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ ตามแบบรายงานตามเอกสารหมายเลข ๕ พร้อมส่งคำสั่งบรรจุและแต่งตั้งไปยังสำนักงาน ก.ก. ทุกครั้ง

๔. การดำเนินการต่างไปจากหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกนี้ให้เสนอ ก.ค. พิจารณา



วิธีการคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ ตามกรณีข้อ ๑ (๑) และข้อ ๑ (๒)

๑. ให้ผู้ประสงค์จะขอรับการบรรจุยื่นใบสมัครตามแบบที่กำหนดไว้ในเอกสารหมายเลข ๓ พร้อมหลักฐานการศึกษา
๒. ให้หน่วยงานที่เป็นผู้ดำเนินการคัดเลือกแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกขึ้นคณะหนึ่ง จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน โดยตั้งกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการ
๓. ให้คณะกรรมการคัดเลือกพิจารณาคัดเลือกจากใบสมัคร หลักฐานการศึกษา และเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้องตามที่คณะกรรมการคัดเลือกกำหนด นอกจากนี้อาจใช้วิธีสัมภาษณ์เพิ่มเติมอีกก็ได้
๔. เมื่อหน่วยงานที่เป็นผู้ดำเนินการคัดเลือกได้พิจารณาเห็นสมควรที่จะบรรจุ ผู้ได้รับคัดเลือกเข้ารับราชการแล้ว ก็ให้ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๒ ดำเนินการสั่งบรรจุและแต่งตั้ง ให้ดำรงตำแหน่งได้



วิธีการคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ ตามกรณีข้อ ๑ (๓)

๑. ให้หน่วยงานที่เป็นผู้ดำเนินการคัดเลือกดำเนินการ ดังนี้

๑.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกขึ้นคณะหนึ่ง จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน โดยตั้งกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการ

๑.๒ ประกาศรับสมัครคัดเลือก โดยให้มีรายละเอียดในเรื่องต่างๆ ดังนี้

- (๑) ตำแหน่งที่จะบรรจุและแต่งตั้ง และเงินเดือนที่จะได้รับ
- (๒) จำนวนตำแหน่งว่างครั้งแรก
- (๓) ลักษณะงานที่ปฏิบัติของตำแหน่ง
- (๔) คุณสมบัติทั่วไป ลักษณะต้องห้าม และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือก

(๕) กำหนดการและวิธีการรับสมัคร

(๖) เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการสมัคร

(๗) การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก และกำหนดวัน เวลา

สถานที่คัดเลือก

(๘) หลักสูตรและวิธีการคัดเลือก ที่ครอบคลุมการทดสอบความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะ ที่จำเป็นของตำแหน่ง ซึ่งอาจพิจารณากำหนดวิธีการคัดเลือกโดยวิธีการสัมภาษณ์ วิธีสอบข้อเขียน วิธีสอบปฏิบัติ วิธีอื่นใดวิธีหนึ่งหรือหลายวิธีก็ได้ ตามความเหมาะสม

(๙) เกณฑ์การตัดสิน

(๑๐) การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก และการยกเลิกบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก

(๑๑) การบรรจุและแต่งตั้ง

(๑๒) เงื่อนไข ข้อความอื่นๆ ที่ผู้สมัครควรทราบ เช่น ห้ามหน่วยงานต่าง ๆ โอนผู้ได้รับคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งต่าง ๆ เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี เป็นต้น

๑.๓ จัดให้มีการเผยแพร่ประกาศรับสมัครก่อนวันรับสมัคร โดยเผยแพร่บนเว็บไซต์ของกรุงเทพมหานคร เว็บไซต์ของหน่วยงานที่รับสมัคร ปิดประกาศรับสมัครในที่เปิดเผย และประกาศรับสมัครทางสื่ออื่นๆ ตามความเหมาะสม

๑.๔ กำหนดระยะเวลาการรับสมัคร ไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการ

๒. ผู้ประสงค์จะสมัครต้องยื่นใบสมัครตามแบบที่กำหนดไว้ในเอกสารหมายเลข ๓ พร้อมหลักฐานการศึกษา และเสียค่าธรรมเนียมสำหรับตำแหน่งที่สมัคร ในอัตราตำแหน่งละ ๒๐๐ บาท

๓. ให้คณะกรรมการคัดเลือกดำเนินการคัดเลือกตามหลักสูตรและวิธีการคัดเลือกที่กำหนดในข้อ ๑.๒ (๘) โดยคณะกรรมการคัดเลือกอาจแต่งตั้งกรรมการสัมภาษณ์ กรรมการออกข้อสอบ กรรมการทดสอบการปฏิบัติงาน หรือกรรมการอื่น หรือเจ้าหน้าที่ เพื่อดำเนินการในเรื่องต่างๆ ได้ ตามความจำเป็น

๔. การตัดสินว่าผู้ใดเป็นผู้ผ่านการคัดเลือกให้ถือเกณฑ์ว่าต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนในการสอบแต่ละวิธีการคัดเลือกไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐



๕. การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก และการยกเลิกบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก

๕.๑ เมื่อได้ดำเนินการคัดเลือกเสร็จแล้วให้ประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก ให้เรียงลำดับที่จากผู้สอบได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่ผู้สอบได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๕.๒ บัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกให้ใช้ได้ไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี

๕.๓ ผู้ใดได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก ถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้ยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้นไว้ในบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก คือ

(๑) ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิจากการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบได้

(๒) ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการบรรจุเข้ารับราชการ ภายในเวลาที่หน่วยงาน หรือส่วนราชการกำหนด โดยมีหนังสือส่งทางไปรษณีย์ด่วนพิเศษ (EMS) แจ้งให้ทราบกำหนดเวลาล่วงหน้า ไม่น้อยกว่า ๕ วัน นับตั้งแต่วันที่ทำการไปรษณีย์รับฝาก หรือมีหนังสือส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียน แจ้งให้ทราบกำหนดเวลาล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๑๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ทำการไปรษณีย์รับฝาก

(๓) ผู้นั้นมีเหตุที่ไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ตามกำหนดเวลาที่จะบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบได้

(๔) ผู้นั้นประสงค์จะรับการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบได้ โดยการโอน แต่หน่วยงานที่จะบรรจุไม่รับโอน และได้แจ้งให้ทราบล่วงหน้าแล้วว่าจะไม่รับโอน ผู้นั้นจึงไม่ประสงค์จะรับการบรรจุและแต่งตั้ง

(๕) ผู้นั้นได้รับการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบได้ไปแล้ว ให้ยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้นไว้ในบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกทุกบัญชีในการสอบครั้งเดียวกัน

๕.๔ ผู้ใดถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้นไว้ในบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกบัญชีใดไปแล้ว ถ้าบัญชีนั้นยังไม่ยกเลิก และ ก.ก. พิจารณาเห็นว่าผู้นั้นมีหลักฐานว่ามีเหตุผลอันสมควรมิได้หลีกเลี่ยงหรือเลือกโอกาสที่จะบรรจุ จะอนุมัติให้ขึ้นบัญชีผู้นั้นไว้ในบัญชีเดิมเป็นลำดับแรกที่จะบรรจุในครั้งต่อไปตามเดิมก็ได้ สำหรับผู้ซึ่งถูกยกเลิกการขึ้นบัญชี เนื่องจากไปรับราชการทหารตามกฎหมายว่าด้วยการรับราชการทหาร เมื่อออกจากราชการทหารโดยไม่มี ความเสียหาย และประสงค์จะเข้ารับราชการในตำแหน่งที่สอบได้และ บัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกนั้นยังไม่ยกเลิก ให้ขึ้นบัญชีผู้นั้นไว้ในบัญชีเดิมเป็นลำดับแรกที่จะบรรจุในครั้งต่อไป

๖. เมื่อหน่วยงานที่เป็นผู้ดำเนินการคัดเลือกได้พิจารณาเห็นสมควรที่จะบรรจุผู้ได้รับการคัดเลือกเข้ารับราชการแล้ว ก็ให้ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๒ ดำเนินการสั่งบรรจุและแต่งตั้งผู้ผ่านการคัดเลือกตามลำดับที่ในบัญชีให้ดำรงตำแหน่งได้

๗. กรณีที่มีผู้ผ่านการคัดเลือกมากกว่าจำนวนตำแหน่งว่าง ภายหลังมีตำแหน่งว่างเพิ่มอีก และบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกยังไม่ยกเลิก ก็ให้ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๒ ดำเนินการสั่งบรรจุและแต่งตั้งผู้ผ่านการคัดเลือกที่เหลืออยู่ดังกล่าวตามลำดับที่ในบัญชี



เลขที่สมัคร.....

แบบใบสมัครคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็น
ข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ

ติดรูปถ่ายขนาด
๑.๕ x ๒ นิ้ว

เรียน(หัวหน้าหน่วยงานผู้ดำเนินการคัดเลือก)

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว)

สัญชาติ เกิดวันที่ เดือน พ.ศ. อายุ ปี เดือน

(นับถึงวันสมัคร) เลขประจำตัวประชาชน ออกให้ ณ อำเภอ

จังหวัด วันที่ เดือน พ.ศ.เป็นผู้

☐ ได้รับทุนเล่าเรียนหลวงหรือทุนรัฐบาล และสำเร็จการศึกษาวุฒิ

ซึ่งได้รับอนุมัติวุฒิการศึกษาดังกล่าวจากสถานศึกษา

ประเทศ..... วันที่ เดือน พ.ศ.

☐ สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรที่ ก.ก. อนุมัติให้หน่วยงานจัดให้มีการศึกษาขึ้นเพื่อเข้ารับ
ราชการในหน่วยงานนั้นโดยเฉพาะ โดยได้รับวุฒิ ซึ่งได้รับอนุมัติวุฒิการศึกษา

ดังกล่าวจากสถานศึกษา วันที่ เดือน พ.ศ.

☐ สำเร็จการศึกษาในวุฒิที่ ก.ก. กำหนดให้คัดเลือกบรรจุได้ คือวุฒิ
ซึ่งได้รับอนุมัติวุฒิการศึกษาดังกล่าวจากสถานศึกษา

วันที่ เดือน พ.ศ.

☐ เคยสอบแข่งขันได้ในตำแหน่ง ตามประกาศ
การขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ของสำนัก/สำนักงาน

ลงวันที่ เดือน พ.ศ. และถึงลำดับที่ที่จะได้รับการบรรจุเข้ารับราชการแล้ว
แต่ไม่สามารถไปรับการบรรจุได้ เนื่องจากอยู่ในระหว่างรับราชการทหารตามกฎหมายว่าด้วยการรับราชการ
ทหาร และขณะนี้บัญชีผลการสอบแข่งขันตำแหน่งดังกล่าวได้ถูกยกเลิกไปแล้ว ขอสมัครเข้ารับการคัดเลือก
เพื่อบรรจุเข้ารับราชการเป็นข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ ในตำแหน่ง

ของสำนัก/สำนักงาน และขอแจ้งข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

๑. ข้อมูลส่วนบุคคล

สถานที่เกิด จังหวัด ภูมิลำเนา

ที่อยู่ปัจจุบันบ้านเลขที่ หมู่ที่ ตรอก/ซอย ถนน

ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด

รหัสไปรษณีย์..... e-mail address โทรศัพท์

โทรศัพท์มือถือ

อาชีพ ☐ ลูกจ้าง/พนักงานราชการ☐ ข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ ตำแหน่ง☐ ข้าราชการประเภทอื่น ตำแหน่ง☐ กำลังศึกษาต่อ☐ อื่น ๆ

สถานที่ทำงาน สำนัก/บริษัท..... กอง/ฝ่าย.....
e-mail address..... โทรศัพท์.....
สถานภาพสมรส ☐ โสด ☐ สมรส ☐ หม้าย ☐ หย่า

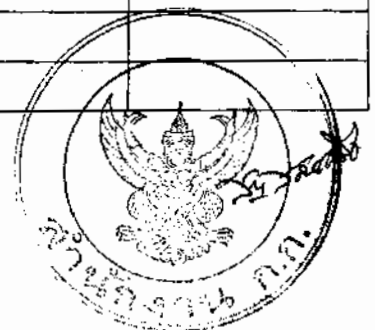
ชื่อสามี/ภรรยา..... สัญชาติ..... อาชีพ.....
ชื่อบิดา..... สัญชาติ..... อาชีพ.....
ชื่อมารดา..... สัญชาติ..... อาชีพ.....

๒. ประวัติการศึกษา (กรอกทุกวุฒิที่ได้รับและแนบสำเนาระเบียนผลการเรียนเฉพาะวุฒิที่ใช้สมัครคัดเลือกมาพร้อมใบสมัคร)

วุฒิที่ได้รับ	สาขาวิชา วิชาเอก	คะแนนเฉลี่ย ตลอดหลักสูตร	ชื่อสถานศึกษา	ระยะเวลา ตั้งแต่..... ถึง.....

๓. ประวัติการทำงาน/ฝึกงาน

สถานที่ทำงาน/ฝึกงาน	ตำแหน่ง/ลักษณะงาน	เงินเดือนสุดท้าย ก่อนออก	ระยะเวลา ตั้งแต่..... ถึง.....	เหตุผลที่ออก



๔. ความรู้ความสามารถพิเศษ.....
.....
.....
.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่แจ้งไว้ในใบสมัครนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) ผู้สมัคร
(.....)
วันที่.....เดือน.....ปี.....



แบบหนังสือรับรองประวัติการรับราชการทหาร

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ข้าพเจ้า ๑*ตำแหน่ง.....

สังกัด เป็นผู้บังคับบัญชาของ

ขอรับรองว่าในระหว่างที่ รับราชการทหารตามกฎหมายว่าด้วยการรับราชการทหาร นั้น
ผู้นี้มีประวัติในการรับราชการทหาร ดังนี้

๒*.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(ลงชื่อ)

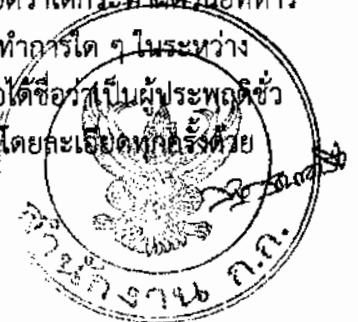
(.....)

วันที่.....เดือน.....ปี.....

หมายเหตุ

๑* ผู้ให้คำรับรองจะต้องเป็นผู้บังคับบัญชาตำแหน่งตั้งแต่ผู้บังคับกองพันขึ้นไป

๒* การรับรองประวัติในการรับราชการทหาร ให้มีรายละเอียดว่าได้กระทำผิดวินัยทหาร
อย่างไรหรือไม่ และได้พ้นจากราชการทหาร โดยมิได้กระทำผิดใด ๆ ในระหว่าง
รับราชการทหารอันเสียหายแก่ราชการอย่างร้ายแรง หรือได้ชื่อว่าเป็นผู้ประพฤติชั่ว
อย่างร้ายแรงหรือไม่ หากเคยกระทำก็ให้แจ้งข้อเท็จจริง โดยละเอียดทุกครั้งด้วย



แบบรายงานการคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ

ชื่อหน่วยงาน

.....

ข้อมูลการคัดเลือก

ชื่อตำแหน่ง.....

วุฒิ/ปริญญาที่คัดเลือก คือ

ตำแหน่งว่าง	จำนวนผู้สมัคร	จำนวนผู้เข้ารับ การคัดเลือก	จำนวนผู้ผ่าน การคัดเลือก	จำนวนผู้ได้รับ การบรรจุ

ชื่อสถานศึกษาของผู้สมัคร คือ

.....

.....

.....

ชื่อสถานศึกษาของผู้ได้รับการบรรจุ คือ

.....

.....

.....

(กรณีวุฒิต่างประเทศ ให้ระบุชื่อประเทศด้วย)



การดำเนินการ

๑. วิธีการสรรหา

- ☐ การแพร่ข่าว ☐ เว็บไซต์ของกรุงเทพมหานคร ☐ เว็บไซต์ของหน่วยงาน
☐ หนังสือพิมพ์ ☐ วิทยุ
☐ สถานศึกษา ☐ อื่นๆ (โปรดระบุ)

- ☐ ติดต่อที่คณะ ภาควิชา หรือมหาวิทยาลัยโดยตรง
☐ มีผู้แนะนำมา
☐ มาสมัครด้วยตนเอง
☐ อื่นๆ (โปรดระบุ)

๒. การคัดเลือก

๒.๑ การแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือก ได้ตั้งเมื่อวันที่

๒.๒ กรรมการสัมภาษณ์ จำนวน คน

๒.๓ วิธีการคัดเลือก

- ☐ สอบสัมภาษณ์และสอบข้อเขียน
โดยสอบข้อเขียนวิชา
☐ สอบสัมภาษณ์และสอบปฏิบัติ
โดยสอบปฏิบัติด้วยวิธี
☐ สอบสัมภาษณ์อย่างเดียว
☐ วิธีการอื่นๆ (โปรดระบุ)
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

๓. ระยะเวลาดำเนินการ

วันที่แพร่ข่าว วันที่สมัครสอบ
วันที่สอบ วันที่บรรจุ
๓.๑ จำนวนวันที่แพร่ข่าวจนถึงวันบรรจุ รวม วัน
๓.๒ จำนวนวันที่รับสมัครจนถึงวันบรรจุ รวม วัน



ปัญหาและข้อเสนอนะ (เช่น ปัญหาเรื่องวุฒิที่คัดเลือก วิธีการคัดเลือก จำนวนผู้สมัคร คุณสมบัติของผู้สมัคร เป็นต้น)

.....

.....

.....

.....

.....

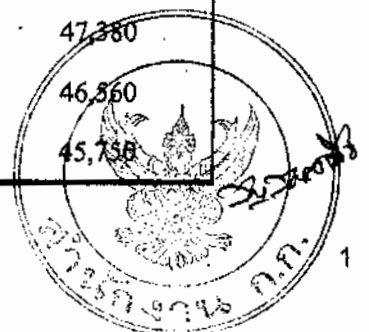
หมายเหตุ กรณีที่การดำเนินการคัดเลือกเสร็จสิ้นลง โดยที่ไม่มีผู้ได้รับการบรรจุ อาจจะเนื่องจากไม่มีผู้สมัคร หรือมีผู้สละสิทธิ ขั้นตอนใดขั้นตอนหนึ่ง ก็ให้รายงานผลการคัดเลือกตามแบบราชการนี้ไปยังสำนักงาน ก.ก. ด้วย



**ตารางการโอนเงินเดือนชั่วคราว
สำหรับข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญเพิ่มเติม**



ตารางการเลื่อนเงินเดือนชั่วคราวสำหรับข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ			
ตำแหน่งประเภทบริหาร ระดับต้น			
เงินเดือนฐาน	เลื่อน 0.5 ขั้น	เลื่อน 1 ขั้น	เลื่อน 1.5 ขั้น
67,560	67,560(1,360*)	67,560(2,710*)	67,560(4,060*)
66,530	67,560(230*)	67,560(1,480*)	67,560(2,740*)
65,280	66,530	67,560(230*)	67,560(1,480*)
64,020	65,280	66,530	67,560(230*)
62,760	64,020	65,280	66,530
61,800	62,760	64,020	65,280
60,830	61,800	62,760	64,020
59,870	60,830	61,800	62,760
58,890	59,870	60,830	61,800
57,930	58,890	59,870	60,830
56,960	57,930	58,890	59,870
56,000	56,960	57,930	58,890
55,010	56,000	56,960	57,930
54,050	55,010	56,000	56,960
53,080	54,050	55,010	56,000
52,260	53,080	54,050	55,010
51,450	52,260	53,080	54,050
50,640	51,450	52,260	53,080
49,830	50,640	51,450	52,260
49,010	49,830	50,640	51,450
48,200	49,010	49,830	50,640
47,380	48,200	49,010	49,830
46,560	47,380	48,200	49,010
45,750	46,560	47,380	48,200
44,930	45,750	46,560	47,380
44,130	44,930	45,750	46,560
43,310	44,130	44,930	45,750

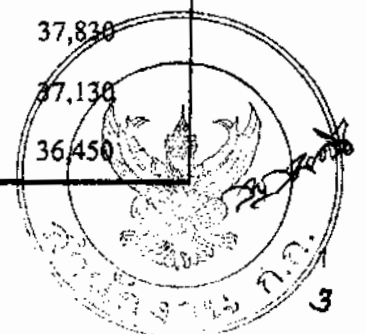


เงินเดือนฐาน	เดือน 0.5 ขั้น	เดือน 1 ขั้น	เดือน 1.5 ขั้น
42,490	43,310	44,130	44,930
41,670	42,490	43,310	44,130
40,890	41,670	42,490	43,310
40,100	40,890	41,670	42,490
39,360	40,100	40,890	41,670
38,620	39,360	40,100	40,890
37,880	38,620	39,360	40,100
37,120	37,880	38,620	39,360
36,410	37,120	37,880	38,620
35,690	36,410	37,120	37,880
34,980	35,690	36,410	37,120
34,270	34,980	35,690	36,410
33,550	34,270	34,980	35,690
32,850	33,550	34,270	34,980
32,110	32,850	33,550	34,270
31,400	32,110	32,850	33,550
30,700	31,400	32,110	32,850
29,980	30,700	31,400	32,110
29,280	29,980	30,700	31,400
28,560	29,280	29,980	30,700
27,850	28,560	29,280	29,980
27,160	27,850	28,560	29,280
26,460	27,160	27,850	28,560
25,770	26,460	27,160	27,850
25,080	25,770	26,460	27,160
24,400	25,080	25,770	26,460

หมายเหตุ * เงินค่าตอบแทนพิเศษตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการ
เบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนพิเศษของข้าราชการและลูกจ้างประจำผู้ได้รับเงินเดือน
หรือค่าจ้างถึงขั้นสูงของตำแหน่ง พ.ศ. 2550 และที่แก้ไขเพิ่มเติม



ตารางการเลื่อนเงินเดือนชั่วคราวสำหรับข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ			
ตำแหน่งประเภทชำนาญการ ระดับต้น			
เงินเดือนฐาน	เลื่อน 0.5 ขั้น	เลื่อน 1 ขั้น	เลื่อน 1.5 ขั้น
54,090	54,090(1,090*)	54,090(2,170*)	54,090(3,250*)
53,820	54,090(730*)	54,090(1,720*)	54,090(2,720*)
52,820	53,820	54,090(730*)	54,090(1,720*)
51,830	52,820	53,820	54,090(730*)
50,830	51,830	52,820	53,820
49,830	50,830	51,830	52,820
49,010	49,830	50,830	51,830
48,200	49,010	49,830	50,830
47,380	48,200	49,010	49,830
46,560	47,380	48,200	49,010
45,750	46,560	47,380	48,200
44,930	45,750	46,560	47,380
44,130	44,930	45,750	46,560
43,300	44,130	44,930	45,750
42,620	43,300	44,130	44,930
41,930	42,620	43,300	44,130
41,250	41,930	42,620	43,300
40,560	41,250	41,930	42,620
39,880	40,560	41,250	41,930
39,190	39,880	40,560	41,250
38,500	39,190	39,880	40,560
37,830	38,500	39,190	39,880
37,130	37,830	38,500	39,190
36,450	37,130	37,830	38,500
35,760	36,450	37,130	37,830
35,090	35,760	36,450	37,130
34,430	35,090	35,760	36,450

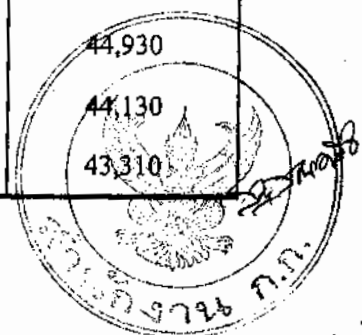


เงินเดือนฐาน	เลื่อน 0.5 ขั้น	เลื่อน 1 ขั้น	เลื่อน 1.5 ขั้น
33,770	34,430	35,090	35,760
33,140	33,770	34,430	35,090
32,510	33,140	33,770	34,430
31,900	32,510	33,140	33,770
31,290	31,900	32,510	33,140
30,690	31,290	31,900	32,510
30,100	30,690	31,290	31,900
29,510	30,100	30,690	31,290
28,930	29,510	30,100	30,690
28,350	28,930	29,510	30,100
27,800	28,350	28,930	29,510
27,230	27,800	28,350	28,930
26,660	27,230	27,800	28,350
26,100	26,660	27,230	27,800
25,530	26,100	26,660	27,230
24,960	25,530	26,100	26,660
24,400	24,960	25,530	26,100
23,830	24,400	24,960	25,530
23,270	23,830	24,400	24,960
22,700	23,270	23,830	24,400
22,140	22,700	23,270	23,830
21,550	22,140	22,700	23,270
20,990	21,550	22,140	22,700
20,420	20,990	21,550	22,140
19,860	20,420	20,990	21,550

หมายเหตุ * เงินค่าตอบแทนพิเศษตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการ
เบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนพิเศษของข้าราชการและลูกจ้างประจำผู้ได้รับเงินเดือน
หรือค่าจ้างถึงขั้นสูงของอันดับหรือตำแหน่ง พ.ศ. 2550 และที่แก้ไขเพิ่มเติม



ตารางการเลื่อนเงินเดือนชั่วคราวสำหรับข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ			
ตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง			
เงินเดือนฐาน	เลื่อน 0.5 ขั้น	เลื่อน 1 ขั้น	เลื่อน 1.5 ขั้น
63,960	63,960(1,280*)	63,960(2,560*)	63,960(3,840*)
63,700	63,960(800*)	63,960(1,860*)	63,960(2,930*)
62,640	63,700	63,960(800*)	63,960(1,860*)
61,580	62,640	63,700	63,960(800*)
60,520	61,580	62,640	63,700
59,450	60,520	61,580	62,640
58,390	59,450	60,520	61,580
57,330	58,390	59,450	60,520
56,270	57,330	58,390	59,450
55,210	56,270	57,330	58,390
54,150	55,210	56,270	57,330
53,080	54,150	55,210	56,270
52,260	53,080	54,150	55,210
51,450	52,260	53,080	54,150
50,640	51,450	52,260	53,080
49,830	50,640	51,450	52,260
49,010	49,830	50,640	51,450
48,200	49,010	49,830	50,640
47,380	48,200	49,010	49,830
46,560	47,380	48,200	49,010
45,750	46,560	47,380	48,200
44,930	45,750	46,560	47,380
44,130	44,930	45,750	46,560
43,310	44,130	44,930	45,750
42,490	43,310	44,130	44,930
41,670	42,490	43,310	44,130
40,890	41,670	42,490	43,310

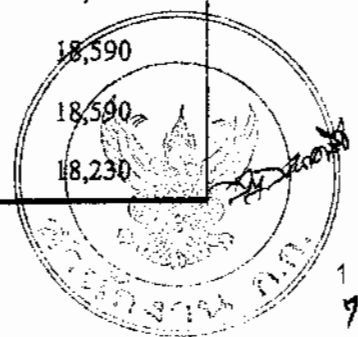


เงินเดือนฐาน	เลื่อน 0.5 ขั้น	เลื่อน I ขั้น	เลื่อน 1.5 ขั้น
40,100	40,890	41,670	42,490
39,360	40,100	40,890	41,670
38,620	39,360	40,100	40,890
37,880	38,620	39,360	40,100
37,120	37,880	38,620	39,360
36,410	37,120	37,880	38,620
35,690	36,410	37,120	37,880
34,980	35,690	36,410	37,120
34,270	34,980	35,690	36,410
33,550	34,270	34,980	35,690
32,850	33,550	34,270	34,980
32,110	32,850	33,550	34,270
31,400	32,110	32,850	33,550
30,700	31,400	32,110	32,850
29,980	30,700	31,400	32,110
29,280	29,980	30,700	31,400
28,560	29,280	29,980	30,700
27,850	28,560	29,280	29,980
27,160	27,850	28,560	29,280
26,460	27,160	27,850	28,560
25,770	26,460	27,160	27,850
25,080	25,770	26,460	27,160
24,400	25,080	25,770	26,460

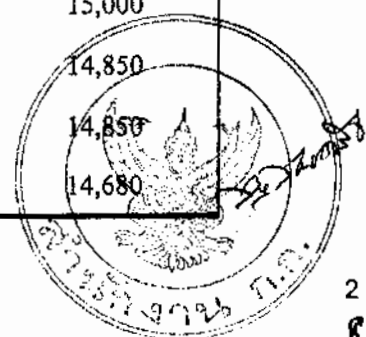
หมายเหตุ * เงินค่าตอบแทนพิเศษตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการ
เบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนพิเศษของข้าราชการและลูกจ้างประจำผู้ได้รับเงินเดือน
หรือค่าจ้างถึงขั้นสูงของอันดับหรือตำแหน่ง พ.ศ. 2550 และที่แก้ไขเพิ่มเติม



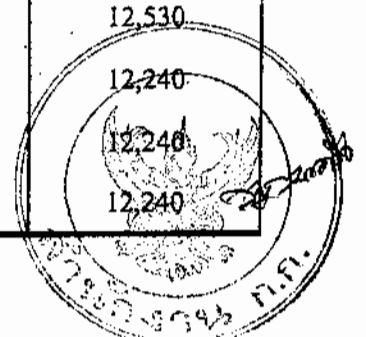
ตารางการเลื่อนเงินเดือนชั่วคราวสำหรับข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ			
เงินเดือนฐาน	เลื่อน 0.5 ขั้น	เลื่อน 1 ขั้น	เลื่อน 1.5 ขั้น
24,450	24,450(490*)	24,450(980*)	24,450(1,470*)
24,280	24,450(300*)	24,450(760*)	24,450(1,230*)
23,810	24,280	24,450(300*)	24,450(760*)
23,340	23,810	24,280	24,450(300*)
22,980	23,340	23,810	24,280
22,600	22,980	23,340	23,810
22,230	22,600	22,980	23,340
21,880	22,230	22,600	22,980
21,500	21,880	22,230	22,600
21,140	21,500	21,880	22,230
20,770	21,140	21,500	21,880
20,400	20,770	21,140	21,500
20,040	20,400	20,770	21,140
19,660	20,040	20,400	20,770
19,300	19,660	20,040	20,400
19,100	19,660	20,040	20,400
18,950	19,300	19,660	20,040
18,790	19,100	19,660	20,040
18,590	18,950	19,300	19,660
18,480	18,790	19,100	19,660
18,230	18,590	18,950	19,300
18,190	18,480	18,790	19,100
17,890	18,230	18,590	18,950
17,880	18,190	18,480	18,790
17,570	17,890	18,230	18,590
17,550	17,890	18,230	18,590
17,270	17,570	17,890	18,230



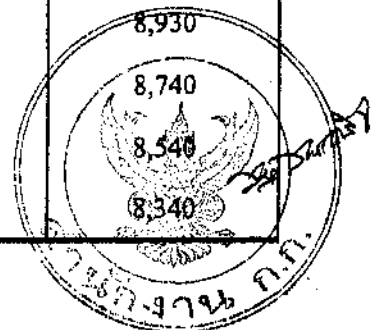
เงินเดือนฐาน	เลื่อน 0.5 ขั้น	เลื่อน 1 ขั้น	เลื่อน 1.5 ขั้น
17,200	17,550	17,890	18,230
16,960	17,270	17,570	17,890
16,880	17,200	17,550	17,890
16,650	16,960	17,270	17,570
16,550	16,880	17,200	17,550
16,340	16,650	16,960	17,270
16,240	16,550	16,880	17,200
16,030	16,340	16,650	16,960
15,920	16,240	16,550	16,880
15,720	16,030	16,340	16,650
15,610	15,920	16,240	16,550
15,540	15,920	16,240	16,550
15,440	15,720	16,030	16,340
15,290	15,610	15,920	16,240
15,140	15,440	15,720	16,030
15,060	15,290	15,610	15,920
15,000	15,290	15,610	15,920
14,850	15,140	15,440	15,720
14,810	15,060	15,290	15,610
14,680	15,000	15,290	15,610
14,570	14,850	15,140	15,440
14,560	14,810	15,060	15,290
14,380	14,680	15,000	15,290
14,320	14,570	14,850	15,140
14,310	14,570	14,850	15,140
14,070	14,380	14,680	15,000
14,060	14,320	14,570	14,850
14,030	14,310	14,570	14,850
13,820	14,070	14,380	14,680



เงินเดือนฐาน	เดือน 0.5 ปี	เดือน 1 ปี	เดือน 1.5 ปี
13,770	14,070	14,380	14,680
13,760	14,030	14,310	14,570
13,570	13,820	14,070	14,380
13,500	13,770	14,070	14,380
13,470	13,770	14,070	14,380
13,310	13,570	13,820	14,070
13,230	13,500	13,770	14,070
13,160	13,470	13,770	14,070
13,070	13,310	13,570	13,820
12,970	13,230	13,500	13,770
12,840	13,160	13,470	13,770
12,810	13,070	13,310	13,570
12,730	12,970	13,230	13,500
12,560	12,840	13,160	13,470
12,530	12,840	13,160	13,470
12,470	12,730	12,970	13,230
12,330	12,560	12,840	13,160
12,240	12,530	12,840	13,160
12,220	12,470	12,730	12,970
12,090	12,330	12,560	12,840
11,960	12,240	12,530	12,840
11,920	12,240	12,530	12,840
11,860	12,090	12,330	12,560
11,700	11,960	12,240	12,530
11,630	11,920	12,240	12,530
11,620	11,920	12,240	12,530
11,450	11,700	11,960	12,240
11,400	11,630	11,920	12,240
11,310	11,620	11,920	12,240



เงินเดือนฐาน	เลื่อน 0.5 ขั้น	เลื่อน 1 ขั้น	เลื่อน 1.5 ขั้น
11,200	11,450	11,700	11,960
11,180	11,400	11,630	11,920
11,000	11,310	11,620	11,920
10,970	11,200	11,450	11,700
10,950	11,200	11,450	11,700
10,760	11,000	11,310	11,620
10,700	11,000	11,310	11,620
10,540	10,760	10,970	11,200
10,440	10,700	10,950	11,200
10,350	10,540	10,760	10,970
10,190	10,440	10,700	10,950
10,150	10,350	10,540	10,760
9,960	10,190	10,440	10,700
9,950	10,150	10,350	10,540
9,740	9,960	10,190	10,440
9,700	9,960	10,190	10,440
9,540	9,740	9,960	10,190
9,440	9,700	9,960	10,190
9,340	9,540	9,740	9,960
9,210	9,440	9,700	9,960
9,140	9,340	9,540	9,740
8,970	9,210	9,440	9,700
8,930	9,140	9,340	9,540
8,740	8,970	9,210	9,440
8,540	8,740	8,930	9,140
8,340	8,540	8,740	8,930
8,130	8,340	8,540	8,740
7,940	8,130	8,340	8,540
7,730	7,940	8,130	8,340

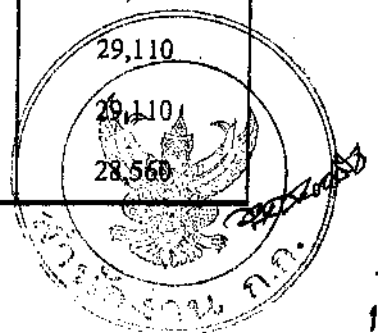


เงินเดือนฐาน	เลื่อน 0.5 ขั้น	เลื่อน 1 ขั้น	เลื่อน 1.5 ขั้น
7,530	7,730	7,940	8,130
7,320	7,530	7,730	7,940
7,140	7,320	7,530	7,730

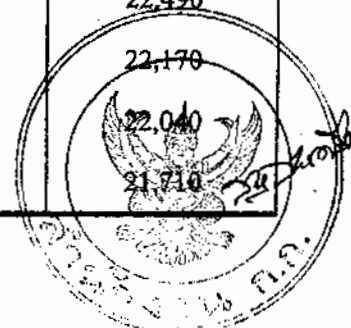
หมายเหตุ * เงินค่าตอบแทนพิเศษตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการ
เบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนพิเศษของข้าราชการและลูกจ้างประจำผู้ได้รับเงินเดือน
หรือค่าจ้างถึงขั้นสูงของอันดับหรือตำแหน่ง พ.ศ. 2550 และที่แก้ไขเพิ่มเติม



ตารางการเลื่อนเงินเดือนชั่วคราวสำหรับข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ			
เงินเดือนฐาน	เลื่อน 0.5 ขั้น	เลื่อน 1 ขั้น	เลื่อน 1.5 ขั้น
39,630	39,630(800*)	39,630(1,590*)	39,630(2,380*)
39,450	39,630(530*)	39,630(1,230*)	39,630(1,930*)
38,750	39,450	39,630(530*)	39,630(1,230*)
38,040	38,750	39,450	39,630(530*)
37,340	38,040	38,750	39,450
36,630	37,340	38,040	38,750
35,930	36,630	37,340	38,040
35,220	35,930	36,630	37,340
34,680	35,220	35,930	36,630
34,110	34,680	35,220	35,930
33,560	34,110	34,680	35,220
33,000	33,560	34,110	34,680
32,450	33,000	33,560	34,110
31,880	32,450	33,000	33,560
31,340	31,880	32,450	33,000
30,790	31,340	31,880	32,450
30,220	30,790	31,340	31,880
29,680	30,220	30,790	31,340
29,110	29,680	30,220	30,790
28,880	29,680	30,220	30,790
28,560	29,110	29,680	30,220
28,430	28,880	29,680	30,220
28,030	28,560	29,110	29,680
27,960	28,430	28,880	29,680
27,490	28,030	28,560	29,110
27,480	28,030	28,560	29,110
27,030	27,490	28,030	28,560



เงินเดือนฐาน	เลื่อน 0.5 ขั้น	เลื่อน 1 ขั้น	เลื่อน 1.5 ขั้น
26,980	27,480	28,030	28,560
26,580	27,030	27,490	28,030
26,460	26,980	27,480	28,030
26,120	26,580	27,030	27,490
25,970	26,460	26,980	27,480
25,660	26,120	26,580	27,030
25,470	25,970	26,460	26,980
25,190	25,660	26,120	26,580
24,970	25,470	25,970	26,460
24,730	25,190	25,660	26,120
24,490	24,970	25,470	25,970
24,270	24,730	25,190	25,660
24,010	24,490	24,970	25,470
23,820	24,270	24,730	25,190
23,550	24,010	24,490	24,970
23,370	23,820	24,270	24,730
23,080	23,550	24,010	24,490
22,920	23,370	23,820	24,270
22,620	23,080	23,550	24,010
22,490	22,920	23,370	23,820
22,170	22,620	23,080	23,550
22,040	22,490	22,920	23,370
21,710	22,170	22,620	23,080
21,620	22,040	22,490	22,920
21,240	21,710	22,170	22,620
21,190	21,620	22,040	22,490
20,790	21,240	21,710	22,170
20,780	21,190	21,620	22,040
20,360	20,790	21,240	21,710



เงินเดือนฐาน	เลื่อน 0.5 ขั้น	เลื่อน 1 ขั้น	เลื่อน 1.5 ขั้น
20,320	20,790	21,240	21,710
19,970	20,360	20,790	21,240
19,860	20,320	20,790	21,240
19,580	19,970	20,360	20,790
19,410	19,860	20,320	20,790
19,200	19,580	19,970	20,360
18,950	19,410	19,860	20,320
18,810	19,200	19,580	19,970
18,470	18,950	19,410	19,860
18,440	18,810	19,200	19,580
18,060	18,470	18,950	19,410
18,010	18,470	18,950	19,410
17,690	18,060	18,470	18,950
17,560	18,010	18,470	18,950
17,310	17,690	18,060	18,470
17,100	17,560	18,010	18,470
16,920	17,310	17,690	18,060
16,640	17,100	17,560	18,010
16,570	16,920	17,310	17,690
16,190	16,640	17,100	17,560
15,800	16,190	16,570	16,920
15,430	15,800	16,190	16,570
15,050	15,430	15,800	16,190
14,660	15,050	15,430	15,800
14,300	14,660	15,050	15,430
13,910	14,300	14,660	15,050
13,530	13,910	14,300	14,660
13,160	13,530	13,910	14,300



เงินเดือนฐาน	เลื่อน 0.5 ขั้น	เลื่อน 1 ขั้น	เลื่อน 1.5 ขั้น
--------------	-----------------	---------------	-----------------

หมายเหตุ * เงินค่าตอบแทนพิเศษตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการ
เบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนพิเศษของข้าราชการและลูกจ้างประจำผู้ได้รับเงินเดือน
หรือค่าจ้างถึงขั้นสูงของอันดับหรือตำแหน่ง พ.ศ. 2550 และที่แก้ไขเพิ่มเติม



ตารางการเลื่อนเงินเดือนชั่วคราวสำหรับข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ			
เงินเดือนฐาน	เลื่อน 0.5 ขั้น	เลื่อน 1 ขั้น	เลื่อน 1.5 ขั้น
53,080	53,080(1,070*)	53,080(2,130*)	53,080(3,190*)
52,820	53,080(740*)	53,080(1,740*)	53,080(2,730*)
51,830	52,820	53,080(740*)	53,080(1,740*)
50,830	51,830	52,820	53,080(740*)
49,830	50,830	51,830	52,820
49,010	49,830	50,830	51,830
48,200	49,010	49,830	50,830
47,380	48,200	49,010	49,830
46,560	47,380	48,200	49,010
45,750	46,560	47,380	48,200
44,930	45,750	46,560	47,380
44,130	44,930	45,750	46,560
43,300	44,130	44,930	45,750
42,620	43,300	44,130	44,930
41,930	42,620	43,300	44,130
41,250	41,930	42,620	43,300
40,560	41,250	41,930	42,620
39,880	40,560	41,250	41,930
39,190	39,880	40,560	41,250
38,500	39,190	39,880	40,560
37,830	38,500	39,190	39,880
37,130	37,830	38,500	39,190
36,450	37,130	37,830	38,500
35,760	36,450	37,130	37,830
35,090	35,760	36,450	37,130
34,430	35,090	35,760	36,450
33,770	34,430	35,090	35,760

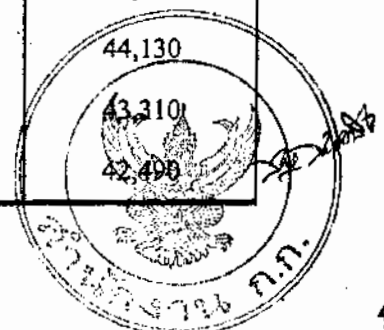


เงินเดือนฐาน	เลื่อน 0.5 ขั้น	เลื่อน 1 ขั้น	เลื่อน 1.5 ขั้น
33,140	33,770	34,430	35,090
32,510	33,140	33,770	34,430
31,900	32,510	33,140	33,770
31,290	31,900	32,510	33,140
30,690	31,290	31,900	32,510
30,100	30,690	31,290	31,900
29,510	30,100	30,690	31,290
28,930	29,510	30,100	30,690
28,350	28,930	29,510	30,100
27,800	28,350	28,930	29,510
27,230	27,800	28,350	28,930
26,660	27,230	27,800	28,350
26,100	26,660	27,230	27,800
25,530	26,100	26,660	27,230
24,960	25,530	26,100	26,660
24,400	24,960	25,530	26,100
23,830	24,400	24,960	25,530
23,270	23,830	24,400	24,960
22,700	23,270	23,830	24,400
22,140	22,700	23,270	23,830
21,550	22,140	22,700	23,270
20,990	21,550	22,140	22,700
20,420	20,990	21,550	22,140
19,860	20,420	20,990	21,550

หมายเหตุ * เงินค่าตอบแทนพิเศษตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการ
เบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนพิเศษของข้าราชการและลูกจ้างประจำที่ได้รับเงินเดือน
หรือค่าจ้างถึงขั้นสูงของอันดับหรือตำแหน่ง พ.ศ. 2550 และที่แก้ไขเพิ่มเติม



ตารางการเลื่อนเงินเดือนชั่วคราวสำหรับข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ			
เงินเดือนฐาน	เลื่อน 0.5 ขั้น	เลื่อน 1 ขั้น	เลื่อน 1.5 ขั้น
62,760	62,760(1,260*)	62,760(2,520*)	62,760(3,770*)
62,640	62,760(940*)	62,760(2,000*)	62,760(3,060*)
61,580	62,640	62,760(940*)	62,760(2,000*)
60,520	61,580	62,640	62,760(940*)
59,450	60,520	61,580	62,640
58,390	59,450	60,520	61,580
57,330	58,390	59,450	60,520
56,270	57,330	58,390	59,450
55,210	56,270	57,330	58,390
54,150	55,210	56,270	57,330
53,080	54,150	55,210	56,270
52,260	53,080	54,150	55,210
51,450	52,260	53,080	54,150
50,640	51,450	52,260	53,080
49,830	50,640	51,450	52,260
49,010	49,830	50,640	51,450
48,200	49,010	49,830	50,640
47,380	48,200	49,010	49,830
46,560	47,380	48,200	49,010
45,750	46,560	47,380	48,200
44,930	45,750	46,560	47,380
44,130	44,930	45,750	46,560
43,310	44,130	44,930	45,750
42,490	43,310	44,130	44,930
41,670	42,490	43,310	44,130
40,890	41,670	42,490	43,310
40,100	40,890	41,670	42,490

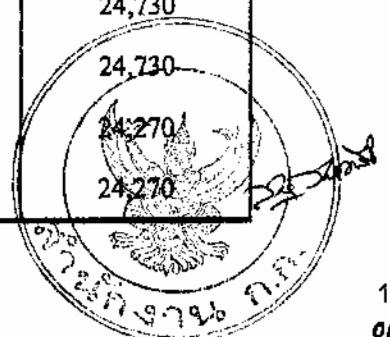


เงินเดือนฐาน	เลื่อน 0.5 ขั้น	เลื่อน 1 ขั้น	เลื่อน 1.5 ขั้น
39,360	40,100	40,890	41,670
38,620	39,360	40,100	40,890
37,880	38,620	39,360	40,100
37,120	37,880	38,620	39,360
36,410	37,120	37,880	38,620
35,690	36,410	37,120	37,880
34,980	35,690	36,410	37,120
34,270	34,980	35,690	36,410
33,550	34,270	34,980	35,690
32,850	33,550	34,270	34,980
32,110	32,850	33,550	34,270
31,400	32,110	32,850	33,550
30,700	31,400	32,110	32,850
29,980	30,700	31,400	32,110
29,280	29,980	30,700	31,400
28,560	29,280	29,980	30,700
27,850	28,560	29,280	29,980
27,160	27,850	28,560	29,280
26,460	27,160	27,850	28,560
25,770	26,460	27,160	27,850
25,080	25,770	26,460	27,160
24,400	25,080	25,770	26,460

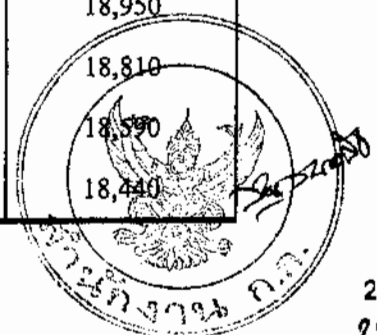
หมายเหตุ * เงินค่าตอบแทนพิเศษตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่า
เบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนพิเศษของข้าราชการและลูกจ้างประจำที่ได้รับเงินเดือน
หรือค่าจ้างถึงขั้นสูงของอันดับหรือตำแหน่ง พ.ศ. 2550 และที่แก้ไขเพิ่มเติม



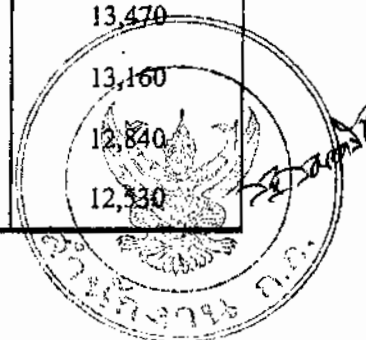
ตารางการเลื่อนเงินเดือนชั่วคราวสำหรับข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ ตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับชำนาญงาน			
เงินเดือนฐาน	เลื่อน 0.5 ขั้น	เลื่อน 1 ขั้น	เลื่อน 1.5 ขั้น
35,220	35,220(710*)	35,220(1,410*)	35,220(2,120*)
34,660	35,220(20*)	35,220(600*)	35,220(1,170*)
34,080	34,660	35,220(20*)	35,220(600*)
33,510	34,080	34,660	35,220(20*)
32,930	33,510	34,080	34,660
32,350	32,930	33,510	34,080
31,770	32,350	32,930	33,510
31,200	31,770	32,350	32,930
30,620	31,200	31,770	32,350
30,040	30,620	31,200	31,770
29,460	30,040	30,620	31,200
28,880	29,460	30,040	30,620
28,430	28,880	29,460	30,040
27,960	28,430	28,880	29,460
27,490	27,960	28,430	28,880
27,030	27,490	27,960	28,430
26,580	27,030	27,490	27,960
26,120	26,580	27,030	27,490
25,660	26,120	26,580	27,030
25,190	25,660	26,120	26,580
24,730	25,190	25,660	26,120
24,270	24,730	25,190	25,660
23,820	24,270	24,730	25,190
23,370	23,820	24,270	24,730
23,340	23,820	24,270	24,730
22,980	23,370	23,820	24,270
22,920	23,370	23,820	24,270



เงินเดือนฐาน	เลื่อน 0.5 ขั้น	เลื่อน 1 ขั้น	เลื่อน 1.5 ขั้น
22,600	22,980	23,370	23,820
22,490	22,920	23,370	23,820
22,230	22,600	22,980	23,370
22,040	22,490	22,920	23,370
21,880	22,230	22,600	22,980
21,620	22,040	22,490	22,920
21,500	21,880	22,230	22,600
21,190	21,620	22,040	22,490
21,140	21,500	21,880	22,230
20,780	21,190	21,620	22,040
20,770	21,140	21,500	21,880
20,400	20,780	21,190	21,620
20,360	20,780	21,190	21,620
20,040	20,400	20,780	21,190
19,970	20,360	20,780	21,190
19,660	20,040	20,400	20,780
19,580	19,970	20,360	20,780
19,300	19,660	20,040	20,400
19,200	19,580	19,970	20,360
18,950	19,300	19,660	20,040
18,810	19,200	19,580	19,970
18,590	18,950	19,300	19,660
18,440	18,810	19,200	19,580
18,230	18,590	18,950	19,300
18,060	18,440	18,810	19,200
17,890	18,230	18,590	18,950
17,690	18,060	18,440	18,810
17,550	17,890	18,230	18,590
17,310	17,690	18,060	18,440



เงินเดือนฐาน	เลื่อน 0.5 ขั้น	เลื่อน 1 ขั้น	เลื่อน 1.5 ขั้น
17,200	17,550	17,890	18,230
16,920	17,310	17,690	18,060
16,880	17,200	17,550	17,890
16,570	16,920	17,310	17,690
16,550	16,880	17,200	17,550
16,240	16,570	16,920	17,310
16,190	16,570	16,920	17,310
15,920	16,240	16,570	16,920
15,800	16,190	16,570	16,920
15,610	15,920	16,240	16,570
15,430	15,800	16,190	16,570
15,290	15,610	15,920	16,240
15,050	15,430	15,800	16,190
15,000	15,290	15,610	15,920
14,680	15,050	15,430	15,800
14,660	15,050	15,430	15,800
14,380	14,680	15,050	15,430
14,300	14,660	15,050	15,430
14,070	14,380	14,680	15,050
13,910	14,300	14,660	15,050
13,770	14,070	14,380	14,680
13,530	13,910	14,300	14,660
13,470	13,770	14,070	14,380
13,160	13,530	13,910	14,300
12,840	13,160	13,470	13,770
12,530	12,840	13,160	13,470
12,240	12,530	12,840	13,160
11,920	12,240	12,530	12,840
11,620	11,920	12,240	12,530

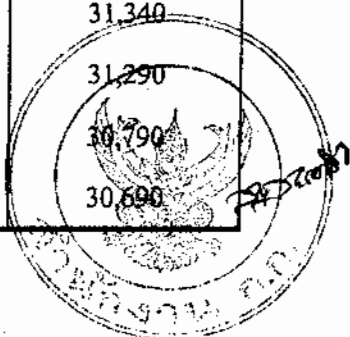


เงินเดือนฐาน	เลื่อน 0.5 ขั้น	เลื่อน 1 ขั้น	เลื่อน 1.5 ขั้น
11,310	11,620	11,920	12,240
11,000	11,310	11,620	11,920
10,700	11,000	11,310	11,620

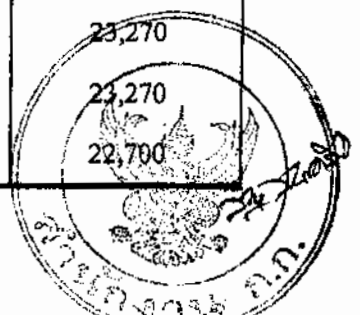
หมายเหตุ * เงินค่าตอบแทนพิเศษตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการ
เบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนพิเศษของข้าราชการและลูกจ้างประจำผู้ได้รับเงินเดือน
หรือค่าจ้างถึงขั้นสูงของอันดับหรือตำแหน่ง พ.ศ. 2550 และที่แก้ไขเพิ่มเติม



ตารางการเลื่อนเงินเดือนชั่วคราวสำหรับข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ			
ตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับอาวุโส			
เงินเดือนฐาน	เลื่อน 0.5 ขั้น	เลื่อน 1 ขั้น	เลื่อน 1.5 ขั้น
37,830	37,830(760*)	37,830(1,520*)	37,830(2,270*)
37,130	37,830	37,830(760*)	37,830(1,520*)
36,450	37,130	37,830	37,830(760*)
35,760	36,450	37,130	37,830
35,220	36,450	37,130	37,830
35,090	35,760	36,450	37,130
34,680	35,220	36,450	37,130
34,430	35,090	35,760	36,450
34,110	34,680	35,220	36,450
33,770	34,430	35,090	35,760
33,560	34,110	34,680	35,220
33,140	33,770	34,430	35,090
33,000	33,560	34,110	34,680
32,510	33,140	33,770	34,430
32,450	33,000	33,560	34,110
31,900	32,510	33,140	33,770
31,880	32,450	33,000	33,560
31,340	31,900	32,510	33,140
31,290	31,900	32,510	33,140
30,790	31,340	31,900	32,510
30,690	31,290	31,900	32,510
30,220	30,790	31,340	31,900
30,100	30,690	31,290	31,900
29,680	30,220	30,790	31,340
29,510	30,100	30,690	31,290
29,110	29,680	30,220	30,790
28,930	29,510	30,100	30,690

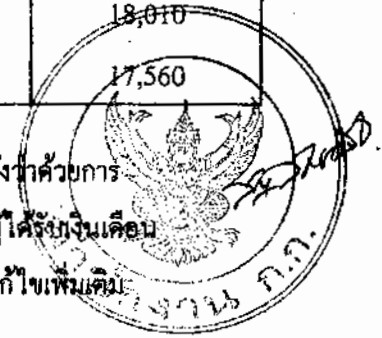


เงินเดือนฐาน	เลื่อน 0.5 ขั้น	เลื่อน 1 ขั้น	เลื่อน 1.5 ขั้น
28,560	29,110	29,680	30,220
28,350	28,930	29,510	30,100
28,030	28,560	29,110	29,680
27,800	28,350	28,930	29,510
27,480	28,030	28,560	29,110
27,230	27,800	28,350	28,930
26,980	27,480	28,030	28,560
26,660	27,230	27,800	28,350
26,460	26,980	27,480	28,030
26,100	26,660	27,230	27,800
25,970	26,460	26,980	27,480
25,530	26,100	26,660	27,230
25,470	25,970	26,460	26,980
24,970	25,530	26,100	26,660
24,960	25,530	26,100	26,660
24,490	24,970	25,530	26,100
24,400	24,960	25,530	26,100
24,010	24,490	24,970	25,530
23,830	24,400	24,960	25,530
23,550	24,010	24,490	24,970
23,270	23,830	24,400	24,960
23,080	23,550	24,010	24,490
22,700	23,270	23,830	24,400
22,620	23,080	23,550	24,010
22,170	22,700	23,270	23,830
22,140	22,700	23,270	23,830
21,710	22,170	22,700	23,270
21,550	22,140	22,700	23,270
21,240	21,710	22,170	22,700



เงินเดือนฐาน	เลื่อน 0.5 ขั้น	เลื่อน 1 ขั้น	เลื่อน 1.5 ขั้น
20,990	21,550	22,140	22,700
20,790	21,240	21,710	22,170
20,420	20,990	21,550	22,140
20,320	20,790	21,240	21,710
19,860	20,420	20,990	21,550
19,410	19,860	20,320	20,790
18,950	19,410	19,860	20,320
18,470	18,950	19,410	19,860
18,010	18,470	18,950	19,410
17,560	18,010	18,470	18,950
17,100	17,560	18,010	18,470
16,640	17,100	17,560	18,010
16,190	16,640	17,100	17,560

หมายเหตุ * เงินค่าตอบแทนพิเศษตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการ
เบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนพิเศษของข้าราชการและลูกจ้างประจำผู้ได้รับเงินเดือน
หรือค่าจ้างถึงขั้นสูงของอันดับหรือตำแหน่ง พ.ศ. 2550 และที่แก้ไขเพิ่มเติม



รายชื่อวุฒิที่ ก.ก. กำหนดให้คัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ
, ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ - ๒๕๕๖

๑. ปริญญาเอก
๒. วุฒิบัตรแสดงความรู้ความชำนาญในการประกอบวิชาชีพเวชกรรม หรือหนังสืออนุมัติฯ ของแพทยสภา
๓. วุฒิบัตรแสดงความรู้ความชำนาญในการประกอบวิชาชีพทันตกรรม หรือหนังสืออนุมัติฯ ของทันตแพทยสภา
๔. วุฒิบัตรแสดงความรู้ความชำนาญในการประกอบวิชาชีพเภสัชกรรม หรือหนังสืออนุมัติฯ ของสภาเภสัชกรรม
๕. ปริญญาสาขาวิชาแพทยศาสตร์
๖. ปริญญาสาขาวิชาทันตแพทยศาสตร์
๗. ปริญญาสาขาวิชาสัตวแพทยศาสตร์
๘. ปริญญาสาขาวิชาเภสัชศาสตร์
๙. ปริญญาสาขาวิชาการแพทย์แผนไทยประยุกต์ หรือสาขาวิชาการแพทย์แผนไทย
๑๐. ปริญญาสาขาวิชาเทคนิคการแพทย์
๑๑. ปริญญาสาขาวิชากายภาพบำบัด
๑๒. ปริญญาสาขาวิชาวิทยาศาสตร์การแพทย์ ทางรังสีเทคนิค
๑๓. ปริญญาสาขาวิชาวิทยาศาสตร์การแพทย์ ทางเวชศาสตร์การธนาคารเลือด
๑๔. ปริญญาสาขาวิชาวิทยาศาสตร์การแพทย์ ทางชีวเวชศาสตร์
๑๕. ปริญญาสาขาวิชาวิทยาศาสตร์ชีวภาพ ทางพันธุศาสตร์
๑๖. ปริญญาสาขาวิชาวิทยาศาสตร์ชีวภาพ ทางพฤกษศาสตร์
๑๗. ปริญญาสาขาวิชาวิทยาศาสตร์ชีวภาพ ทางจุลชีววิทยา
- *๑๘. ปริญญาทางเวชนิทัศน์
- *๑๙. ปริญญาสาขาวิชาวิทยาศาสตร์ ทางเทคโนโลยีหัวใจและทรวงอก
๒๐. ปริญญาสาขาวิชาสถาปัตยกรรมศาสตร์
๒๑. ปริญญาสาขาวิชาใดสาขาวิชาหนึ่ง ทางการออกแบบภายใน หรือทางการตกแต่งภายใน
๒๒. ปริญญาสาขาวิชาวิทยาศาสตร์กายภาพ ทางวัสดุศาสตร์
๒๓. ปริญญาสาขาวิชาวิทยาศาสตร์ ทางธรณีวิทยา ทางธรณีศาสตร์ หรือทางเทคโนโลยีธรณี
๒๔. ปริญญาสาขาวิชาใดสาขาวิชาหนึ่ง ทางผังเมือง
๒๕. ปริญญาสาขาวิชาจิตรศิลป์และประยุกต์ศิลป์ ทางประติมากรรม
๒๖. ปริญญาสาขาวิชาจิตรศิลป์และประยุกต์ศิลป์ ทางศิลปะไทย
๒๗. ปริญญาสาขาวิชาใดสาขาวิชาหนึ่ง ทางการศึกษาพิเศษ
๒๘. ปริญญาสาขาวิชาใดสาขาวิชาหนึ่ง ทางความผิดปกติของการสื่อความหมาย
๒๙. ปริญญาโทสาขาวิชาวิทยาศาสตร์การแพทย์ ทางโลหิตวิทยา
๓๐. ปริญญาโทสาขาวิชาวิทยาศาสตร์การแพทย์ ทางกายวิภาคศาสตร์
๓๑. ปริญญาโทสาขาวิชาวิทยาศาสตร์ชีวภาพ ทางพิษวิทยา



- ๓๒. ปรินญาโทสาขาวิชาใดวิชาหนึ่ง ทางกฏวิทยา
- ๓๓. ปรินญาโทสาขาวิชาเกษตรศาสตร์ ทางโรคพืช หรือทางโรคพืชวิทยา
- ๓๔. ปรินญาโทสาขาวิชาเกษตรศาสตร์ ทางพืชสวน หรือทางพืชไร่
- ๓๕. ประกาศนียบัตรทางนาฏศิลป์ หรือทางดุริยางคศิลป์ หรือทางดุริยศิลป์ หรือทางคีตศิลป์ หรือปรินญาสาขาวิชาใดสาขาวิชาหนึ่ง ทางนาฏศิลป์ ทางคีตศิลป์ หรือทางดุริยางคศิลป์
- ๓๖. ประกาศนียบัตรวิชาชีพสาขาวิชาใดสาขาวิชาหนึ่ง ทางเทคโนโลยีการถ่ายภาพ หรือทางช่างภาพ หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง สาขาวิชาเทคโนโลยีการถ่ายภาพและวีดิทัศน์ หรือทางช่างภาพ หรือทางการถ่ายภาพ
- ๓๗. ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงสาขาวิชาจิตรศิลป์
- ๓๘. ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงสาขาวิชาการออกแบบ
- ๓๙. ประกาศนียบัตรหรืออนุปรินญาสาขาวิชาใดสาขาวิชาหนึ่ง ทางวิทยาศาสตร์การแพทย์ ทางพันธุศาสตร์การแพทย์ ทางรังสีเทคนิค หรือทางรังสีการแพทย์
- ๔๐. ประกาศนียบัตรวิชากายอุปกรณ์เสริมและเทียม หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง สาขาวิชาใดสาขาวิชาหนึ่งทางเทคนิคกายอุปกรณ์ หรือปรินญาสาขาวิชากายอุปกรณ์ศาสตร์
- *๔๑. ประกาศนียบัตรวิชาเวชสถิติ หรือเวชระเบียน
- ๔๒. ประกาศนียบัตรทางเคมีทุกแขนง
- ๔๓. ประกาศนียบัตรทางเภสัชกรรม

ปรินญาหรือประกาศนียบัตรที่กำหนดให้คัดเลือกฯ เฉพาะบางตำแหน่ง

- ๔๔. ปรินญาสาขาวิชาใดสาขาวิชาหนึ่ง ทางจิตวิทยาคลินิก เพื่อเข้ารับราชการในตำแหน่งนักจิตวิทยาปฏิบัติการ
- ๔๕. ปรินญาสาขาวิชาพยาบาลศาสตร์ เพื่อเข้ารับราชการในตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ
- ๔๖. ปรินญาโทสาขาวิชานิติศาสตร์ เพื่อเข้ารับราชการในตำแหน่งนิติกรปฏิบัติการ
- *๔๗. ปรินญาโทสาขาวิชาวิทยาศาสตร์ ทางฟิสิกส์การแพทย์ เพื่อเข้ารับราชการในตำแหน่งนักรังสีการแพทย์ปฏิบัติการ
- ๔๘. ประกาศนียบัตรทางการพยาบาล หรือทางการพยาบาลและมดุงครรภ์ เพื่อเข้ารับราชการในตำแหน่งพยาบาลเทคนิคปฏิบัติงาน
- ๔๙. ประกาศนียบัตรทางทันตกรรม ทางทันตสาธารณสุข หรือทางทันตภิบาล เพื่อเข้ารับราชการในตำแหน่งเจ้าพนักงานทันตสาธารณสุขปฏิบัติงาน
- *๕๐. ประกาศนียบัตรผู้ช่วยทันตแพทย์ เพื่อเข้ารับราชการในตำแหน่งผู้ช่วยทันตแพทย์ปฏิบัติงาน

หมายเหตุ * หมายถึง วุฒิที่กรุงเทพมหานครกำหนดเพิ่มจากรายชื่อวุฒิที่ ก.พ. กำหนด



คำอธิบายรายละเอียดวุฒิที่ ก.ก.กำหนด
(แบบท้ายมติ ก.ก.ครั้งที่ ๓/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๕๕)
วัตถุประสงค์ เพื่ออธิบายความหมายของวุฒิบางวุฒิหรือคำบางคำ ว่ามีขอบเขตเพียงใด
ซึ่งจะแยกชี้แจงเป็นกรณี ๆ ดังนี้

ลำดับที่	ความหมาย
๕. - ๗. ปริญญาสาขาวิชา.....	หมายถึง ปริญญาตรีในสาขาวิชาซึ่งเป็นเนื้อหาของวิทยาการที่อยู่ในหมวดวิชาเฉพาะ
๘. - ๑๐. และ ๒๐. ปริญญาสาขาวิชา.....	หมายถึง ปริญญาตรี โท เอกในสาขาวิชาซึ่งเป็นเนื้อหาของวิทยาการที่อยู่ในหมวดวิชาเฉพาะ
๑๑. ปริญญาสาขาวิชากายภาพบำบัด	หมายรวมถึง ปริญญาตรี โท เอกทางกิจกรรมบำบัด ทางอาชีพบำบัด และทางกายภาพบำบัด
๑๒. - ๑๗. , ๑๙. และ ๒๑. - ๒๘. ปริญญาสาขาวิชา.....ทาง.....	หมายถึง ปริญญาตรี โท เอกในสาขาวิชาซึ่งเป็นเนื้อหาของวิทยาการที่อยู่ในหมวดวิชาเฉพาะและจำเป็นต้องใช้ความรู้เฉพาะทาง หรือต้องคำนึงถึงวิชาเอก
๑๘. ปริญญาทาง.....	หมายถึง ปริญญาตรี และปริญญาโท ทางเวชนิทัศน์
๒๙. - ๓๔. ปริญญาโทสาขาวิชา.....ทาง.....	หมายถึง ปริญญาโทในสาขาวิชาซึ่งเป็นเนื้อหาของวิทยาการที่อยู่ในหมวดวิชาเฉพาะและจำเป็นต้องใช้ความรู้เฉพาะทาง หรือต้องคำนึงถึงวิชาเอก
๓๕. - ๔๑. ประกาศนียบัตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพ อนุปริญญา หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงสาขาวิชา..... ทาง.....	หมายถึง ประกาศนียบัตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพ อนุปริญญา หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงในสาขาวิชาซึ่งเป็นเนื้อหาของวิทยาการที่อยู่ในหมวดวิชาเฉพาะ และจำเป็นต้องใช้ความรู้เฉพาะทาง หรือต้องคำนึงถึงวิชาเอก
๔๒. ประกาศนียบัตรทางเคมีทุกแขนง	หมายถึง ประกาศนียบัตรที่มีคำว่า “เคมี” อยู่ในวิชาเอก ตัวอย่างเช่น ประกาศนียบัตรวิชาเอกเทคนิคทางเคมี เทคนิคเคมีสิ่งทอ เคมีสิ่งทอ เคมีอุตสาหกรรม เคมีปฏิบัติการ
๔๓. ประกาศนียบัตรทางเภสัชกรรม	หมายถึง ประกาศนียบัตรที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาหรือทางเภสัชกรรม ตัวอย่างเช่น ประกาศนียบัตรเจ้าพนักงานเภสัชกรรม ประกาศนียบัตรสาธารณสุขศาสตร์ (เทคนิคเภสัชกรรม)
๔๔. - ๕๐. ปริญญาหรือประกาศนียบัตรที่กำหนดให้คัดเลือกฯ เฉพาะบางตำแหน่ง	หมายถึง ปริญญาหรือประกาศนียบัตร สาขาวิชา วิชาเอก หรือเนื้อหาวิชาที่ได้ศึกษาในแต่ละวุฒิการศึกษาตามที่ ก.พ. รับรองว่าเป็นปริญญาหรือประกาศนียบัตรสาขาวิชา และหรือทางนั้น ๆ ให้คัดเลือกเพื่อบรรจุ และแต่งตั้งเฉพาะตำแหน่งหรือตำแหน่งนั้น



เกณฑ์อัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร
ในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร

เพื่อให้โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานครมีกรอบอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากร
ทางการศึกษากรุงเทพมหานครที่เหมาะสมในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๔ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานครและ
บุคลากรกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๕๔ และมาตรา ๑๔(๓) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและ
บุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และมติ ก.ก. ครั้งที่ ๓/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๕๕ มีมติให้กำหนด
เกณฑ์อัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานครในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร
ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ เกณฑ์อัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานครใน
โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครนี้ ให้ใช้ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ เป็นต้นไป

ข้อ ๒ เกณฑ์อัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานครใน
โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครนี้ ให้ใช้กับโรงเรียนที่จัดการศึกษาระดับขั้นพื้นฐานเท่านั้น

ข้อ ๓ การคำนวณอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร
แบ่งคำนวณตามกลุ่มภารกิจเป็น ๒ กลุ่ม ดังนี้

(๑) กลุ่มสายงานการสอน

(๒) กลุ่มสายงานการบริหารสถานศึกษา

ข้อ ๔ การคำนวณอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร
กลุ่มสายงานการสอน แบ่งการคำนวณเป็น ๓ กรณี ดังนี้

(๑) กรณีโรงเรียนที่มีนักเรียนตั้งแต่ ๑๔๐ คน ลงมา กำหนดให้มีอัตรากำลัง
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร สายงานการสอน ดังนี้

(๑.๑) นักเรียนตั้งแต่ ๘๐ คนลงมา ให้มีจำนวนครู ๘ อัตรา

(๑.๒) นักเรียนตั้งแต่ ๘๑-๑๔๐ คน ให้มีจำนวนครู ๙ อัตรา

(๒) กรณีโรงเรียนที่มีนักเรียนตั้งแต่ ๑๔๑ คนขึ้นไป กำหนดวิธีการคำนวณ
อัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร สายงานการสอน ดังนี้

(๒.๑) ระดับชั้นก่อนประถมศึกษา

จำนวนครู = จำนวนห้องเรียน x ครู : ห้อง

นักเรียน : ห้อง = ๒๕ : ๑

ครู : ห้อง = ๑ : ๑

หมายเหตุ- การคิดจำนวนห้องแต่ละชั้นหากมีเศษเกิน ๐.๕ คนขึ้นไป

ให้เพิ่มอีก ๑ ห้อง



(๒.๒) ระดับชั้นประถมศึกษา

จำนวนครู = จำนวนห้องเรียน x ครู : ห้อง

โดยพิจารณาจากอัตราส่วน

นักเรียน : ห้อง = ๓๕ : ๑

ครู : ห้อง = ๑.๕ : ๑

หมายเหตุ- การคิดจำนวนห้องแต่ละชั้นหากมีเศษตั้งแต่ ๑๕ คน ขึ้นไป
ให้เพิ่มอีก ๑ ห้อง

(๒.๓) ระดับชั้นมัธยมศึกษา

จำนวนครู = จำนวนห้องเรียน x ครู : ห้อง

โดยพิจารณาจากอัตราส่วน

นักเรียน : ห้อง = ๔๐ : ๑

ครู : ห้อง = ๒ : ๑

หมายเหตุ- การคิดจำนวนห้องแต่ละชั้นหากมีเศษตั้งแต่ ๑๕ คน ขึ้นไป
ให้เพิ่มอีก ๑ ห้อง

(๓) กรณีโรงเรียนที่มีการจัดการเรียนร่วม (การศึกษาพิเศษ) กำหนดจำนวน
อัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร สายงานการสอน เพิ่มเติม โดยมีวิธี
การคำนวณ ได้แก่

จำนวนครู = $\frac{\text{จำนวนนักเรียนการศึกษาพิเศษ}}{\text{ครู : นักเรียนการศึกษาพิเศษ}}$

ครู : นักเรียนการศึกษาพิเศษ

โดยพิจารณาจากอัตราส่วน

ครู : นักเรียนการศึกษาพิเศษ = ๑ : ๑๕

หมายเหตุ ๑. โรงเรียนที่มีการจัดการเรียนร่วม (การศึกษาพิเศษ) หมายถึง โรงเรียน
ในสังกัดกรุงเทพมหานครที่เข้าร่วมโครงการจัดการเรียนร่วม (การศึกษาพิเศษ)

๒. นักเรียนการศึกษาพิเศษ หมายถึง นักเรียนที่มีความต้องการพิเศษที่เรียน
ร่วมในชั้นเรียนปกติและในชั้นเรียนพิเศษ

ข้อ ๕ การคำนวณอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร
กลุ่มสายงานการบริหารสถานศึกษา คัดจากจำนวนนักเรียน ดังนี้

จำนวนนักเรียน (คน)	ผู้อำนวยการสถานศึกษา (อัตรา)	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา (อัตรา)
นักเรียนตั้งแต่ ๒๐๐ ลงมา	๑	-
นักเรียนตั้งแต่ ๒๐๑ - ๕๐๐	๑	๑
นักเรียนตั้งแต่ ๕๐๑ - ๑,๐๐๐	๑	๒
นักเรียนตั้งแต่ ๑,๐๐๑ - ๑,๕๐๐	๑	๓
นักเรียนตั้งแต่ ๑,๕๐๑ ขึ้นไป	๑	๔



สมรรถนะประจำผู้บริหารกรุงเทพมหานคร

สาระสำคัญของเรื่อง

๑. ประธานอนุกรรมการสามัญประจำกรุงเทพมหานคร ได้ลงนามประกาศการจัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง และจัดทำตำแหน่งข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญของทุกหน่วยงานเข้าประเภทตำแหน่ง สายงาน และระดับตำแหน่งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๕๔ ซึ่งมาตรฐานกำหนดตำแหน่งได้กำหนด เรื่องสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญไว้เพื่อประโยชน์ในการบริหารทรัพยากรบุคคลของข้าราชการกรุงเทพมหานคร

๒. อ.ก.ก.วิสามัญเกี่ยวกับการสรรหาและพัฒนาบุคลากร ได้มีมติที่ประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๕๓ เมื่อวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๕๓ เห็นชอบให้ประกาศใช้สมรรถนะประจำผู้บริหารกรุงเทพมหานคร โดยให้สำนักงาน ก.ก. ปรับปรุงการกำหนดนิยามศัพท์และพฤติกรรมสมรรถนะให้สมบูรณ์ยิ่งขึ้น และได้มีมติในการประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๕๓ เมื่อวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๕๓ แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณากำหนดสมรรถนะข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ เพื่อทำหน้าที่กำหนดนิยามศัพท์ และความหมายระดับพฤติกรรมสมรรถนะ รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การนำสมรรถนะมาใช้กับกรุงเทพมหานคร ซึ่งคณะกรรมการฯ ได้มีมติในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๕๔ ให้สำนักงาน ก.ก. นำสมรรถนะที่ได้ปรับปรุงแล้วไปทดสอบกับกลุ่มตัวอย่างเพื่อสรุปผลระดับพฤติกรรมสมรรถนะ ที่ได้กำหนดไว้ว่าสะท้อนถึงพฤติกรรมผู้บริหารกรุงเทพมหานครได้ครบถ้วนหรือไม่

๓. สำนักงาน ก.ก. ได้ดำเนินการ ดังนี้

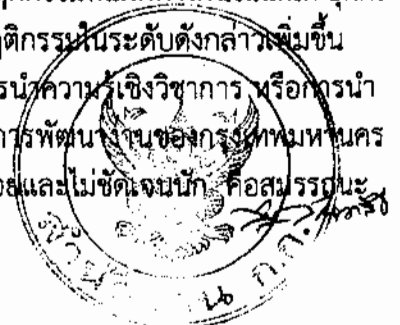
๓.๑ สำนักงาน ก.ก. ได้มีหนังสือที่ กท ๐๓๐๒/๑๘๔๔ ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๕๔ ขอความเห็นชอบปลัดกรุงเทพมหานครในการสอบถามความคิดเห็นผู้บริหารเกี่ยวกับการกำหนดสมรรถนะประจำผู้บริหารกรุงเทพมหานคร ซึ่งปลัดกรุงเทพมหานครได้ให้ความเห็นชอบ เมื่อวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๔

๓.๒ สำนักงาน ก.ก. ได้นำแบบสอบถามฯ ซึ่งมีเนื้อหาเกี่ยวกับนิยามศัพท์ และความหมายระดับพฤติกรรมสมรรถนะของสมรรถนะประจำผู้บริหาร จำนวน ๔ สมรรถนะ ไปดำเนินการสอบถามความคิดเห็นโดยวิธีสัมภาษณ์กลุ่มเป้าหมาย ซึ่งดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น ถึงประเภทบริหารระดับสูง จำนวน ๑๕ ราย ระหว่างเดือนกรกฎาคม - เดือนกันยายน ๒๕๕๔

๓.๓ จากการรวบรวมข้อมูล ข้อคิดเห็น ตลอดจนข้อเสนอแนะที่ได้จากการสัมภาษณ์กลุ่มเป้าหมายสรุปได้ดังนี้

๑) สมรรถนะที่กลุ่มเป้าหมายแสดงพฤติกรรมชัดเจนในทุกระดับพฤติกรรม ได้แก่ สมรรถนะการบริหารเพื่อมุ่งผลสัมฤทธิ์ สำหรับสมรรถนะสภาวะผู้นำผลการศึกษาพบว่าเป็นสมรรถนะที่มีความจำเป็น แต่การแสดงออกของพฤติกรรมสมรรถนะในระดับ ๔ และ ๕ มีการสะท้อนพฤติกรรมที่แตกต่างกันในแต่ละบุคคล และในแต่ละตำแหน่ง ดังนั้น จึงมีความจำเป็นต้องพัฒนาให้ผู้บริหารแสดงพฤติกรรมในระดับดังกล่าวเพิ่มขึ้น

๒) สมรรถนะการมองภาพรวมเชิงกลยุทธ์ ยังต้องเพิ่มการนำความรู้เชิงวิชาการ หรือการนำ Best Practice ในองค์การหรือหน่วยงานอื่นมาประยุกต์หรือเป็นแนวทางในการพัฒนาของกรุงเทพมหานคร ให้มากขึ้น และสมรรถนะที่ผู้บริหารกรุงเทพมหานครยังแสดงพฤติกรรมไม่บ่อยและไม่ชัดเจนนัก คือสมรรถนะการบริหารการเปลี่ยนแปลง



๓) ผู้บริหารกรุงเทพมหานครที่ได้รับการยอมรับว่ามีผลงานที่โดดเด่นจะมีคุณลักษณะเฉพาะตัวที่สำคัญ เช่น ความมุ่งมั่นและความรับผิดชอบในงานที่สูงมาก การมีวิสัยทัศน์ การประสานประโยชน์ ประสิทธิภาพการทำงานที่หลากหลาย เป็นต้น ดังนั้น การเลือกสรรผู้บริหารกรุงเทพมหานครนอกจากพิจารณาความรู้ความสามารถแล้วยังอาจต้องพิจารณาในเรื่องของประสบการณ์เป็นองค์ประกอบหนึ่งด้วย

๔) การพัฒนาสมรรถนะประจำผู้บริหารควรดำเนินการควบคู่ไปกับระบบการเลือกสรรผู้บริหาร เพราะการสรรหาผู้บริหารที่มีระบบชัดเจน โปร่งใส และเป็นธรรม จะเป็นการสร้างขวัญกำลังใจให้บุคลากร ซึ่งสำนักงาน ก.พ. ได้มีการดำเนินการในเรื่องดังกล่าวแล้ว

๕. ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครได้ให้ความเห็นชอบการกำหนดสมรรถนะประจำผู้บริหารกรุงเทพมหานคร
เมื่อวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๕๔



สมรรถนะประจำผู้บริหารกรุงเทพมหานคร

ภาวะผู้นำ(Leadership)	
คำจำกัดความ : ความสามารถที่กำหนดทิศทางของหน่วยงาน ชี้แนะ สั่งการ นำเสนอหรืออำนวยความสะดวกโดยใช้ศิลปะในการเป็นผู้นำกลุ่มคน โดยให้กลุ่มคนทำงานร่วมกันด้วยความทุ่มเทและใช้ความสามารถสูงสุดเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์สูงสุดของกลุ่ม รวมถึงการประพฤติปฏิบัติตนเป็นตัวอย่างที่ดีทางด้านคุณธรรมและจริยธรรมแก่ผู้ใต้บังคับบัญชา สร้างขวัญกำลังใจให้ผู้ใต้บังคับบัญชามีความเต็มใจ กระตือรือร้น มุ่งมั่นที่จะปฏิบัติงานให้ประสบความสำเร็จตามเป้าหมายที่ตั้งไว้	
๕	การขับเคลื่อนองค์การสู่วิสัยทัศน์ - ให้คำปรึกษาแนะนำแก่ผู้ใต้บังคับบัญชา/ผู้เกี่ยวข้องถึงแนวทางการปฏิบัติงานโดยยึดวิสัยทัศน์ขององค์การเป็นหลัก และสนับสนุน ผลักดันผู้ใต้บังคับบัญชา/ผู้เกี่ยวข้องให้ดำเนินการไปสู่วิสัยทัศน์ที่กำหนด - มีแนวคิดและความสามารถในการกำหนดมุมมองใหม่ๆ ในการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ขององค์การ - กำหนด และสนับสนุนให้เกิดการขับเคลื่อนวิสัยทัศน์ เป้าหมาย และทิศทางในการปฏิบัติงานของหน่วยงานซึ่งสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ระดับประเทศ
๔	สร้างการยอมรับและศรัทธาจากผู้ใต้บังคับบัญชาและบุคคลทุกกลุ่ม - พร้อมทั้งจะรับผิดชอบผลที่เกิดขึ้นจากการตัดสินใจ - รับฟังความคิดเห็นของผู้ใต้บังคับบัญชา/ผู้เกี่ยวข้องเพื่อพัฒนาการทำงานแบบมีส่วนร่วมทั้งภายในและภายนอกองค์การ - บริหารงานด้วยความเป็นธรรม เสมอภาคกับผู้ใต้บังคับบัญชาและบุคคลทุกกลุ่ม
๓	ดูแล ช่วยเหลือ และสร้างความเข้มแข็งให้ทีม - ดูแลและให้ความช่วยเหลือผู้ใต้บังคับบัญชาในการปฏิบัติงานให้สำเร็จลุล่วงตามเป้าหมาย - มีความเสียสละและพร้อมที่จะร่วมมือกับผู้ใต้บังคับบัญชาในการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นจากบริหารงานโดยไม่ปฏิเสธความรับผิดชอบ - สร้างขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงานให้โอกาสผู้ใต้บังคับบัญชาได้ใช้ศักยภาพในการทำงานอย่างเต็มที่
๒	มีศิลปะในการสื่อสาร/การนำกลุ่มคน(Social Skill) - แลกเปลี่ยนข้อมูลกับทุกคนในองค์การ/ผู้รับบริการด้วยความตั้งใจ - มีความสามารถในการอธิบาย ชี้แจงเรื่องต่างๆต่อประชาชน/ผู้รับบริการได้อย่างชัดเจนจนหมดข้อสงสัย - ปรับเปลี่ยนท่าทางและน้ำเสียงในการพูดให้เหมาะสมกับปฏิกริยาของกลุ่มผู้ฟัง
๑	บริหารจัดการตนเองได้ดี (Manage oneself) - มีความสุขุม สุขภาพ ไม่โกรธและไม่ฉุนเฉียวง่าย - ควบคุมอารมณ์ของตนเองได้ดีทั้งในสถานการณ์ปกติและในสถานการณ์ที่มีความกดดันสูง - สามารถเลือกใช้วิธีการแสดงออกที่เหมาะสมเพื่อไม่ให้เกิดผลในเชิงลบทั้งต่อตนเองและผู้อื่น



การบริหารการเปลี่ยนแปลง (Change Management)	
คำจำกัดความ : ความเข้าใจในสถานการณ์ที่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงทั้งในและนอกองค์กร และสามารถจัดการกับการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น โดยใช้ทักษะทางการบริหารผลักดันให้เกิดการมีส่วนร่วมทั้งในส่วนภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาชน และสามารถสร้างแรงบันดาลใจให้เกิดการทำงานร่วมกันอย่างมีความสุข	
๕	คาดการณ์ล่วงหน้าเพื่อวางแผนรับมือการเปลี่ยนแปลงในอนาคต - มีความสามารถในการคาดการณ์การเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดขึ้นในอนาคต - มีวิสัยทัศน์ในการมองเห็นผลกระทบที่จะเกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงนั้น - วางยุทธศาสตร์เพื่อให้องค์กรมีความสามารถในการจัดการกับความเปลี่ยนแปลงนั้น
๔	บริหารความเสี่ยงที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลง - วางมาตรการการบริหารจัดการเพื่อป้องกันความเสี่ยงที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลง - สามารถควบคุมปัจจัยความเสี่ยงที่จะเกิดผลกระทบและเกิดปัญหาต่อองค์กร - ให้คำปรึกษาแนะนำแก่ผู้อื่นถึงความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการกำหนดกลยุทธ์หรือนโยบาย
๓	เป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลง(Change Leader) และมุ่งใจผู้มีส่วนได้เสีย(Stakeholder) ให้ยอมรับการเปลี่ยนแปลง - กระตุ้นให้ผู้มีส่วนได้เสียยอมรับการเปลี่ยนแปลงโดยชี้ให้เห็นประโยชน์ของการเปลี่ยนแปลง - สนับสนุนความพยายามในการปรับเปลี่ยนองค์การพร้อมทั้งเสนอแนะวิธีการและมีส่วนร่วมในการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว - ผลักดันให้การปรับเปลี่ยนดำเนินไปอย่างราบรื่นและประสบความสำเร็จ และดำเนินการติดตามการบริหารการเปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ
๒	วางแผนรับมือ/เตรียมพร้อมรับการเปลี่ยนแปลง - สามารถวิเคราะห์สาเหตุที่เป็นประเด็นและปัจจัยที่ทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลง - วิเคราะห์ได้ว่าควรเปลี่ยนแปลงสิ่งใดในองค์การเพื่อวางแผนรับการเปลี่ยนแปลง - สามารถเลือกวิธีการบริหารที่เหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงและสามารถถ่ายทอดไปยังผู้ได้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติตามได้ โดยมีความรู้สึกเป็นหนึ่งเดียวกัน
๑	เข้าใจ/ตระหนัก/ยอมรับการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น - มีความรู้ ความเข้าใจถึงสภาพการณ์ภายในและภายนอกองค์กรที่เกิดการเปลี่ยนแปลงในปัจจุบัน - ยอมรับถึงความจำเป็นของการปรับเปลี่ยน และสามารถปรับตัวรับการเปลี่ยนแปลงนั้นได้



การมองภาพรวมเชิงกลยุทธ์ (Strategic Thinking)	
คำจำกัดความ : ความสามารถในการคิดและทำความเข้าใจในเชิงสังเคราะห์ หาข้อสรุปจากสถานการณ์หรือข้อมูล และความคิดเห็นต่างๆ รวมถึงการมองภาพเชิงกลยุทธ์จนได้เป็นกรอบความคิดหรือแนวคิดใหม่	
๕	สร้างสรรค์และบูรณาการองค์ความรู้ใหม่มาใช้ในการงานกลยุทธ์ - สร้างสรรค์และบูรณาการองค์ความรู้ใหม่มาใช้ในการงานกลยุทธ์โดยพิจารณาจากบริบทประเทศไทย ระบบการเมืองและการปกครองท้องถิ่นในภาพรวมเพื่อให้ได้กลยุทธ์ที่แตกต่างและสร้างประโยชน์สูงสุดกับ กทม. - คิดและปรับเปลี่ยนทิศทางของกลยุทธ์การพัฒนา กทม. ในภาพรวมให้เป็นกลยุทธ์ใหม่ที่ช่วยผลักดันให้เกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน
๔	เชื่อมโยงสถานการณ์เศรษฐกิจ สังคม การเมือง วัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อมในประเทศและต่างประเทศเพื่อกำหนดกลยุทธ์ในการปฏิบัติงานทั้งในปัจจุบันและในอนาคต - ประเมินและสังเคราะห์สถานการณ์ ประเด็น หรือปัญหาทางเศรษฐกิจ สังคม การเมือง วัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม ทั้งภายในประเทศ และต่างประเทศที่ซับซ้อนด้วยกรอบแนวคิดและวิธีพิจารณาแบบมองภาพองค์รวม เพื่อใช้ในการกำหนดกลยุทธ์ แผนหรือนโยบายของเขตหรือหน่วยงานที่ตนดูแลรับผิดชอบอยู่ - คิดแผนหรือกลยุทธ์เชิงรุกเพื่อสร้างโอกาสหรือป้องกันปัญหาที่อาจเกิดขึ้นจากสถานการณ์ภายในประเทศ หรือต่างประเทศที่เปลี่ยนแปลงไปเพื่อให้ กทม. สามารถทำประโยชน์สูงสุดให้กับประชาชนในพื้นที่
๓	ประยุกต์ทฤษฎีหรือแนวคิดทางวิชาการและประสบการณ์จากการปฏิบัติงานในการกำหนดกลยุทธ์ในอนาคต - ประยุกต์ทฤษฎีหรือแนวคิดที่มีฐานมาจากองค์ความรู้ทางวิชาการหรือข้อมูลเชิงประจักษ์ในการลงพื้นที่จริง ในการคิดและพัฒนาเป้าหมายหรือกลยุทธ์ในการปฏิบัติงานของหน่วยงานหรือเขตที่ตนดูแลรับผิดชอบอยู่ - ประยุกต์ best practice หรือผลการวิจัยต่าง ๆ มากำหนดโครงการหรือแผนงานที่ผลสัมฤทธิ์มีประโยชน์ระยะยาวต่อประชาชน กทม. หรือหน่วยงานที่ตนดูแลรับผิดชอบอยู่
๒	ประยุกต์แผนเชิงกลยุทธ์สู่การปฏิบัติ - สามารถกำหนดแผนงาน/โครงการที่สอดคล้องกับกลยุทธ์ของกรุงเทพมหานคร - ปฏิบัติงานตามแผนงาน/โครงการที่กำหนดไว้อย่างสอดคล้องกับบริบทของกรุงเทพมหานคร
๑	เข้าใจกลยุทธ์ แผนและนโยบายขององค์การและหน่วยงานต่าง ๆ ในกรุงเทพมหานคร - เข้าใจวิสัยทัศน์ ภารกิจ แผนงาน นโยบาย กลยุทธ์ของ กทม. อีกทั้งเข้าใจว่ามีความเกี่ยวข้องกับภารกิจของหน่วยงานต่าง ๆ ใน กทม. อย่างไร - สามารถนำความเข้าใจนั้นมาวิเคราะห์ปัญหา อุปสรรคหรือโอกาสของหน่วยงาน / เขตให้บรรลุดำเนินภารกิจที่ตั้งไว้ได้



การบริหารเพื่อมุ่งผลสัมฤทธิ์ (Drive for Results)	
คำจำกัดความ : การบริหารจัดการอย่างเป็นระบบและต่อเนื่องให้บรรลุผลตามที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ โดยได้รับความร่วมมือจากทุกภาคส่วน และนำหลักเศรษฐกิจพอเพียงมาปรับใช้เพื่อสร้างคุณภาพชีวิตที่ดี และสร้างความพึงพอใจต่อประชาชน/ผู้รับบริการ	
๕	การบริหารเพื่อมุ่งสู่เป้าหมายขององค์การ - มีการกำหนดนโยบายการทำงานให้กับผู้ใต้บังคับบัญชาที่สอดคล้องกับเป้าหมาย วิสัยทัศน์ขององค์การเป็นหลัก - กำหนดเป้าหมายและตัดสินใจในการบริหารงานในระดับหน่วยงาน/องค์การ - สามารถปรับเปลี่ยนการบริหารจัดการให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงเพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อผู้รับบริการ/องค์การ
๔	การบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ - สามารถนำเทคนิคการบริหารจัดการต่างๆ มาใช้ในการปฏิบัติงานเพื่อให้เกิดความถูกต้อง รวดเร็ว และลดระยะเวลาการทำงาน/การให้บริการ - มีกลวิธีและเทคนิคที่ดีในการประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ โดยใช้ระบบเครือข่ายในทุกภาคส่วน เพื่อสร้างผลลัพธ์ที่ดีที่สุดในการจัดการงาน - จัดสรรทรัพยากรที่ได้รับ (งบประมาณ โครงการ บุคลากร) ได้อย่างสมดุลระหว่างประโยชน์ที่ได้รับและต้นทุนที่สูญเสีย
๓	ทบทวนผลงานที่ปฏิบัติเพื่อหาทางแก้ไขให้เกิดผลงานที่ดีขึ้น - ทบทวนผลงานที่เกิดขึ้นเพื่อหาวิธีการปรับปรุงแก้ไขในส่วนที่ยังบกพร่องหรือต่ำกว่ามาตรฐาน - ทบทวนผลงานที่เกิดขึ้นเพื่อกำหนดเป้าหมายที่ท้าทายหรือสูงขึ้นเพื่อกระตุ้นให้ผู้ใต้บังคับบัญชาสร้างผลงานที่ดีขึ้น - ปรับปรุงและพัฒนาระบบ ขั้นตอน วิธีการทำงานเพื่อให้สามารถทำงานได้เร็วขึ้น หรือคุณภาพดีขึ้น หรือผู้รับบริการมีความพึงพอใจมากขึ้น
๒	กำกับ ดูแล ติดตามงานให้บรรลุเป้าหมาย - กำกับ ดูแลติดตามการปฏิบัติงานของผู้ใต้บังคับบัญชาให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ที่กำหนด - ตรวจสอบการปฏิบัติงานของผู้ใต้บังคับบัญชาให้เป็นไปตามเป้าหมาย มาตรฐาน หรือกฎระเบียบข้อบังคับที่กำหนดไว้ - ประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ใต้บังคับบัญชาโดยเทียบเคียงกับเป้าหมายหรือมาตรฐานที่กำหนด
๑	วางแผนงาน/แผนการใช้ทรัพยากรเพื่อให้บรรลุเป้าหมาย - สามารถวางแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ ทิศทางหรือวิสัยทัศน์ขององค์การ - วางแผนการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและเพียงพอต่อการผลักดันให้แผนปฏิบัติการ (Action Plan) บรรลุเป้าหมาย - กำหนดมาตรฐานหรือเป้าหมายการปฏิบัติงานที่ชัดเจนให้กับผู้ใต้บังคับบัญชา

