

ชื่อโครงการ การประชุมวิชาการประจำปี โรงพยาบาลผู้สูงอายุบางขุนเทียน
หน่วยงานรับผิดชอบ สำนักการแพทย์ (โรงพยาบาลผู้สูงอายุบางขุนเทียน)
ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

๑. หลักการและเหตุผล

โรงพยาบาลผู้สูงอายุบางขุนเทียน เป็นโรงพยาบาลในสังกัดสำนักการแพทย์ กรุงเทพมหานคร ซึ่งในปัจจุบันมีหน้าที่หลักในการให้บริการรักษาผู้ป่วยทั่วไป และงานเวชศาสตร์ผู้สูงอายุ การส่งเสริมสุขภาพ ป้องกันโรค รวมถึงการบำบัดรักษาเฉพาะด้านแก่ผู้สูงอายุ ให้บริการการแพทย์ฉุกเฉิน ส่งเสริมสนับสนุน ค้นคว้า และวิจัยทางการแพทย์ และในสภาพสังคมปัจจุบันและอนาคตที่สภาวะแวดล้อมทางสังคม เศรษฐกิจ การเมือง สิ่งแวดล้อม เทคโนโลยี หลายสิ่งหลายอย่างมีความซับซ้อนเชื่อมโยงกัน ในขณะเดียวกันก็มีการเปลี่ยนแปลง อย่างไม่หยุดนิ่ง ทำให้องค์กร หน่วยงานต่างๆ ทั้งภาครัฐ และภาคเอกชน ต่างก็ต้องมีการปรับตัวให้ทัน ต่อการเปลี่ยนแปลง ซึ่งหมายถึงบุคลากรขององค์กรจำเป็นต้องมีการพัฒนาตนเองให้ทันต่อความก้าวหน้าทาง เทคโนโลยีต่าง ๆ เพื่อนำมาพัฒนาการทำงาน และทำให้องค์กรมีคุณภาพ และเป็นที่ยอมรับสำหรับผู้มารับ บริการที่มีจำนวนเพิ่มมากขึ้นอย่างต่อเนื่อง

ประกอบกับในปี ๒๕๖๓ โรงพยาบาลผู้สูงอายุบางขุนเทียนได้ปรับโครงสร้างอัตรากำลังเป็น ข้าราชการ จำนวน ๒๐๕ อัตรา ลูกจ้าง ๑๘ อัตรา และบุคลากรทวิเวลา/บุคคลภายนอก ๓๐ อัตรา และ เปิดให้บริการทางการแพทย์ขนาด ๑๐๐ เตียง แก่ประชาชนในเขตฝั่งกรุงธนใต้และพื้นที่ใกล้เคียงซึ่งมี ประชาชนในพื้นที่ประมาณ ๙๐๐,๐๐๐ คน วิสัยทัศน์การพัฒนาโรงพยาบาลมีทิศทางที่จะมุ่งเน้นความเป็นเลิศ ด้านเวชศาสตร์ผู้สูงอายุ และสถาบันการเรียนการสอนด้านผู้สูงอายุของกรุงเทพมหานคร ดังนั้น การให้บริการ ทางทางการแพทย์และสาธารณสุข และหน่วยงานสนับสนุนภายในองค์กร จึงมีความจำเป็นต้องมีความรู้และทักษะ การดูแลรักษาผู้ป่วยและเทคนิคการทำงานที่เพิ่มขึ้นโดยการศึกษาต่อเนื่อง ฝึกอบรม ประชุม ประชุม ติวงาน และการประชุมวิชาการเป็นวิธีหนึ่งในการเพิ่มพูนความรู้ของบุคลากรในองค์กรให้ได้รับความรู้ที่ทั่วถึงจึงมีความ จำเป็นต้องจัดการประชุมวิชาการประจำปีขึ้นทุกปี โดยหัวข้อเรื่องในการประชุมวิชาการก็จะปรับเปลี่ยนไปตาม สถานการณ์ปัจจุบัน

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมการประชุมวิชาการนำความรู้ที่ได้มาประยุกต์ใช้ในการทำงาน
- ๒.๒ เพื่อให้บุคลากรมีความรู้และปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง
- ๒.๓ เพื่อให้องค์กรก้าวทันต่อสถานการณ์ในปัจจุบัน

๓. เป้าหมายของโครงการ

จัดการประชุมวิชาการประจำปี โรงพยาบาลผู้สูงอายุบางขุนเทียน โดยมีผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวนทั้งสิ้น ๘๘ คน ประกอบด้วย

กลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๘๐ คน ดังนี้

- ๑) ข้าราชการกรุงเทพมหานครระดับปฏิบัติงาน-ชำนาญงาน ระดับปฏิบัติการ - ระดับ ข้าราชการพิเศษ จำนวน ๖๐ คน
- ๒) บุคลากรกรุงเทพมหานคร ๒๐ คน
- ผู้เกี่ยวข้อง จำนวน ๑๘ คน
- ๑) เจ้าหน้าที่ดำเนินการ ๑๖ คน
- ๒) วิทยากร ๒ คน

๔. ลักษณะของโครงการ

๑) เป็นโครงการใหม่

๒) เป็นโครงการที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๗๙) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ แผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี ระยะที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ด้านที่ ๗ การบริหารจัดการเมืองมหานครมิติที่ ๗.๓ การบริหารทรัพยากรบุคคล เป้าหมายที่ ๗.๓.๑ บุคลากรกรุงเทพมหานครเป็นผู้ปฏิบัติงานแบบมืออาชีพมีคุณธรรม จริยธรรม และเป็นที่ยอมรับของประชาชน เป้าประสงค์ที่ ๗.๓.๑.๑ การพัฒนาบุคลากรให้มีทักษะความรู้ ความสามารถ มีความเป็นมืออาชีพที่เหมาะสมกับการบริหารมหานครและเป็นผู้มีคุณธรรมและจริยธรรม มาตรการที่ ๑ พัฒนาสมรรถนะ ของบุคลากร ยกระดับมาตรฐานวิชาชีพและคุณภาพการให้บริการในแต่ละสายงานให้มุ่งสู่ความเป็นมืออาชีพ และสอดคล้องกับการเป็นมหานครแห่งเอเชีย และแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร ให้มีสมรรถนะที่พึงประสงค์ กลยุทธ์ที่ ๑.๒ พัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานครให้มีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะพึงประสงค์ (BMAPro ๒๑st Competency Model)๓) รูปแบบการอบรมเป็นแบบบรรยาย

๕. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

ดำเนินการในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. จำนวน ๑ รุ่น รุ่นละ ๑ วัน รูปแบบการอบรมเป็นแบบไป - กลับ ณ โรงพยาบาลผู้สูงอายุบางขุนเทียน *พบในก้อน พญกมล ๒๕๖๔*

๖. แผนปฏิบัติการ

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.เขียนโครงการเสนอ ขออนุมัติต่อผู้บริหาร				←→								
๒.ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อมอบหมายงาน					←→							
๓.ประสานวิทยากร จัดทำหนังสือเชิญวิทยากร					←→							
๔.จัดทำหนังสือเวียนแจ้งขอรายชื่อบุคลากรเข้าร่วมโครงการ					←→							
๕.จัดทำคำสั่งคณะกรรมการอำนวยการ คณะกรรมการดำเนินงานคณะกรรมการรับ - ส่ง และเก็บรักษาเงินและคำสั่งให้บุคลากรเข้ารับการอบรม							←→					
๖. ส่งโครงการ และ คณะกรรมการฯ คำสั่งให้บุคลากรเข้ารับการอบรม							←→					

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๗. ดำเนินการจัดโครงการตามกำหนดการ								↔				
๘. สรุปประเมินผลการดำเนินโครงการและรายงานผลอบรมตามแบบรายงาน สพข.๒/๕๙									↔			

๗. งบประมาณ

เบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ แผนงานบริการด้านการแพทย์ งานรักษาพยาบาล โรงพยาบาลผู้สูงอายุบางขุนเทียน สำนักการแพทย์ หมวดรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการประชุมวิชาการประจำปี โรงพยาบาลผู้สูงอายุบางขุนเทียน เป็นจำนวนเงิน ๓๒,๘๐๐ บาท (สามหมื่นสองพันแปดร้อยบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียดดังนี้

กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)	กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง
โครงการการประชุมวิชาการประจำปี โรงพยาบาลผู้สูงอายุบางขุนเทียน จำนวน ๑ รุ่น ณ โรงพยาบาลผู้สูงอายุบางขุนเทียน	-ข้าราชการ กรุงเทพมหานคร จำนวน ๖๐ คน -บุคลากร กรุงเทพมหานคร จำนวน ๒๐ คน รวม ๘๐ คน	- ค่าสมนาคุณวิทยากร การบรรยาย (๑,๒๐๐ บาท x ๖ ชม. x ๑ คน = ๗,๒๐๐ บาท) - ค่าอาหาร ผู้เข้ารับการอบรม ๘๐ คน วิทยากร ๒ คน เจ้าหน้าที่ดำเนินการ ๑๖ คน (๑๕๐ บาท x ๙๘ คน x ๑ มื้อ = ๑๔,๗๐๐) - ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม ผู้เข้ารับการอบรม ๘๐ คน วิทยากร ๒ คน เจ้าหน้าที่ดำเนินการ ๑๖ คน (๒๕ บาท x ๙๘ คน x ๒ มื้อ = ๔,๙๐๐) - ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และ เครื่องเขียน รวมทั้งสิ้น	๗,๒๐๐ ๑๔,๗๐๐ ๔,๙๐๐ ๖,๐๐๐ ๓๒,๘๐๐	- ระเบียบกรุงเทพมหานครว่า ด้วยค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรม พ.ศ.๒๕๔๑ -ค.กทท.ที่ ๑๘๐๒/๒๕๕๒ -ลว.๒๘ เม.ย. ๒๕๕๒ -ค.กทท.ที่ ๓๕๕๙/๒๕๕๒ -ลว.๒๖ เม.ย. ๒๕๕๒ -หนังสือสั่งการที่ กท ๐๔๐๑/๓๑๑ -ลว. ๒๓ ๒๕๕๗ เรื่อง คู่มือวิเคราะห์ โครงการฝึกอบรม สัมมนา ศึกษา ดูงาน

โครงการดังกล่าวได้รับงบประมาณครั้งแรกปีงบประมาณ ๒๕๖๓ จำนวน ๒๑,๐๐๐ บาท และผ่านการพิจารณาความเหมาะสมจากสถาบันฯ แล้ว

๘. ความเสี่ยงของโครงการและแนวทางการบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง			แนวทางการบริหารความเสี่ยง
	โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	ระดับของความ เสี่ยง	
๑. ผู้เข้าร่วมโครงการไม่สามารถเข้ารับการอบรมได้เต็มตามจำนวน เนื่องจากผู้เข้ารับการอบรมฯ ไม่เล็งเห็นถึงความสำคัญในการอบรม และผู้เข้ารับการอบรมบางคนได้รับคำสั่งให้อยู่ปฏิบัติราชการตรงกับวันอบรมทำให้ไม่สามารถเข้าอบรมได้ ผู้เข้าร่วมการประชุมไม่เห็นความสำคัญและไม่นำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้	๒	๒	๑	๑.จัดรูปแบบการจัดอบรม/กิจกรรมสร้างแรงจูงใจมาเป็นแนวทาง ๒.มีการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์เพื่อแจ้งผู้สนใจเข้าร่วมโครงการฯ เช่น โพสต์เตอร์ Line Website เป็นต้น ๓.มุ่งเน้นความสำคัญของการนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจ สามารถนำความรู้มาปรับใช้ในการทำงาน

๙.๒ องค์กรได้พัฒนาศักยภาพการให้บริการอย่างต่อเนื่อง

๑๐. การประเมินผล/ติดตามผลการดำเนินโครงการ และการรายงานผล

๑๐.๑ ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ประเภทตัวชี้วัด	วิธีการคำนวณ/เครื่องมือในการใช้วัด	ระยะเวลา
๑.ร้อยละของผู้เข้าร่วมประชุมสามารถเข้าร่วมโครงการได้ตลอดหลักสูตร	ร้อยละ ๙๐	ผลผลิต	จำนวนรายชื่อผู้เข้าร่วมอบรมตามคำสั่งคุณด้วย ๑๐๐ ทารด้วยจำนวนผู้เข้าร่วมอบรมทั้งหมด	ต.ค.๖๓ – ก.ย. ๖๔
๒.ผู้เข้าร่วมประชุมมีคะแนนการทดสอบความรู้หลังการประชุมมากกว่าก่อนการประชุม	มากกว่าหรือเท่ากับ ร้อยละ ๘๐	ผลผลิต	จำนวนผู้เข้าร่วมอบรมสามารถทำแบบทดสอบ Post test>Pre test	ต.ค.๖๓ – ก.ย. ๖๔

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ประเภทตัวชี้วัด	วิธีการคำนวณ/เครื่องมือในการใช้วัด	ระยะเวลา
๓.ผู้เข้าร่วมประชุมมีความพึงพอใจ	มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๘๕	ผลลัพธ์	ผู้เข้าร่วมอบรมมีความพึงพอใจในระดับมาก โดยการหาค่าเฉลี่ยจากคะแนนการตอบแบบความพึงพอใจทั้งหมด (จากสูตร=คะแนนรวมทั้งหมดx๑๐๐/คะแนนระดับมาก/จำนวนข้อของแบบความพึงพอใจ/จำนวนคน)	ต.ค.๖๓ – ก.ย. ๖๔

๑๐.๒ การติดตามความก้าวหน้า

- ผู้รับผิดชอบประเมินผลโครงการ คือ ฝ่ายการพยาบาล โรงพยาบาลผู้สูงอายุบางขุนเทียน
- รายงานความก้าวหน้าในการดำเนินโครงการเมื่อโครงการเสร็จสิ้นภายใน ๑ เดือน

๑๐.๓ การประเมินผลโครงการ

- แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมการประชุม
- แบบประเมินผู้เข้าร่วมการประชุมฯ มีคะแนนการทดสอบความรู้หลังการประชุมฯ สูงกว่าก่อนการประชุมฯ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นางอัมพร เกียรติพานอกกุล)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลผู้สูงอายุบางขุนเทียน

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นางเลิศลักษณ์ สีลาเรืองแสง)

รองผู้อำนวยการสำนักการแพทย์

ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการสำนักการแพทย์

คำวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์
โครงการการประชุมวิชาการประจำปี โรงพยาบาลผู้สูงอายุบางขุนเทียน
ณ โรงพยาบาลผู้สูงอายุบางขุนเทียน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ลำดับ ที่	รายการ	ราคาทั้งสิ้น (บาท)
๑	ปากกาลูกกลิ้งแบบกดสีน้ำเงิน ๘๐ x ๕	๕๐๐ ๕๐๐
๒	แฟ้มใส่เอกสาร ขนาด A ๔ ๘๐ x ๑๐	๘๐๐ ๑,๐๐๐
๓	กระดาษถ่ายเอกสาร A ๔	๑,๐๐๐
๔	กระดาษสี ขนาด A ๔	๕๐๐
๕	สมุดโน้ต	๒,๐๐๐
๖	สันรูดคละสีหีบ	๕๐๐
๗	กระดาษการ์ดสี คละสี ขนาด A ๔	๕๐๐
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๖,๐๐๐.๐๐ (หกพันบาทถ้วน)	

หมายเหตุ สินค้ารายการที่ ๑ - ๗ เป็นสินค้าที่ผลิตในประเทศไทย
ทั้งนี้ให้สามารถถัวเฉลี่ยได้ตามความเป็นจริง แต่เบิกจ่ายได้ไม่เกินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

นางสาวจิราภรณ์ จุลทรัพย์ นก

จำนวน สิบห้าพันบาทถ้วน x ราคาจริง

กำหนดการโครงการประชุมวิชาการประจำปี

เวลา ๐๘.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.

ณ โรงพยาบาลผู้สูงอายุบางขุนเทียน

๐๘.๐๐ – ๐๘.๓๐ น.

- ลงทะเบียน

๐๘.๓๐ – ๐๙.๐๐ น.

- พิธีเปิด

: กล่าวเปิดการประชุมวิชาการ

โดย ผู้อำนวยการโรงพยาบาลผู้สูงอายุบางขุนเทียน

: กล่าวรายงาน

โดย หัวหน้าฝ่ายการพยาบาล

๐๙.๐๐ – ๐๙.๑๕ น.

- Pre-test

๐๙.๑๕ – ๑๒.๐๐ น.

- การบรรยาย เรื่อง การดูแลสุขภาพผู้สูงอายุไทยเมื่อเข้าสู่ยุค ๔.๐

๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.

- พักรับประทานอาหารกลางวัน

๑๓.๐๐ – ๑๕.๐๐ น.

- การบรรยาย เรื่อง งานที่ทำสู่วัตถุประสงค์ที่ภาคภูมิใจ

๑๕.๐๐ – ๑๕.๓๐ น.

- Post-test

๑๕.๓๐ น.

๑๖.๐๐

- ปิดการประชุม

หมายเหตุ - รับประทานอาหารว่างในห้องประชุม เวลา ๑๐.๑๕ น. และ ๑๔.๓๐ น.