

ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศ เพื่อยกระดับสมรรถนะการบริหารทรัพยากรบุคคล
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร
หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองการเจ้าหน้าที่ สำนักการศึกษา
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ - ๒๕๕๙
ประเภทโครงการ () ใหม่ (/) ต่อเนื่อง

๑. หลักการและเหตุผล

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ สำนักการศึกษา ได้รับอนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อดำเนินการจัดทำโครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศด้านการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร โดยการนำข้อมูลปฐมภูมิรายบุคคลของข้าราชการครูฯ สังกัดสำนักการศึกษา จำนวน ๖๑ อัตรา สำนักงานเขต จำนวน ๑๕,๘๔๖ อัตรา และสังกัดสำนักพัฒนาสังคม จำนวน ๑๓๕ อัตรา รวมถึงข้าราชการครูฯ ที่เกษียณอายุราชการหรือลาออกจากราชการก่อนปี ๒๕๕๖ จำนวนประมาณ ๖,๐๐๐ คน เข้าสู่ระบบอิเล็กทรอนิกส์ (ข้อมูลเป็นปัจจุบัน ณ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๕๖) และพัฒนาระบบสนับสนุนการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูฯ จำนวน ๓ ระบบ คือ ระบบการเลื่อนขั้นเงินเดือน (แบบขึ้น) ระบบงานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ และระบบการให้บริการทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Service) เช่น ระบบตรวจสอบและรับรองข้อมูลทะเบียนประวัติรายบุคคล (เจ้าของประวัติสามารถตรวจสอบ ก.พ.๗ อิเล็กทรอนิกส์ของตนเองกับ ก.พ.๗ ต้นฉบับ ผ่านระบบอินเทอร์เน็ตตามกำหนดช่วงเวลาในการเปิดระบบ) ระบบแลกเปลี่ยนข้อมูลกับหน่วยงานภายนอกด้วยมาตรฐาน XML และเว็บเซอร์วิส โดยทุกระบบทำงานผ่านระบบอินเทอร์เน็ต (www.cmss-edubkk.com) รวมถึงการเข้าใช้บริการโครงสร้างพื้นฐานเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย พร้อมระบบรักษาความปลอดภัย ฯลฯ ใช้ระยะเวลาดำเนินการรวม ๓๖๐ วัน (ระหว่างวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๕๖ – ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๕๗) งบประมาณรวมทั้งสิ้น เป็นเงิน ๑๓,๔๐๐,๐๐๐ บาท (สิบสามล้านสี่แสนบาทถ้วน) แบ่งเป็น ๔ งวดงาน

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารทรัพยากรบุคคล (HR : Human Resource) ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร และลูกจ้างกรุงเทพมหานครที่ปฏิบัติงานในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร มีศักยภาพเกิดความคุ้มค่า เป็นประโยชน์สูงสุดต่อกรุงเทพมหานคร เห็นควรพัฒนาระบบสารสนเทศ เพื่อยกระดับสมรรถนะการบริหารทรัพยากรบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร โดยการวิเคราะห์ข้อมูลรายบุคคลทุกมิติ รวมทั้งการบริหารทรัพยากรบุคคลทุกระบบผ่านระบบสารสนเทศ เพื่อให้ข้อมูลมีความถูกต้อง เป็นปัจจุบัน สามารถนำข้อมูลของข้าราชการครูฯ มากำหนดทิศทางและวางแผนงานด้านการศึกษาให้กรุงเทพมหานครเป็นเมืองหลวงที่สมบูรณ์แบบในด้านการจัดการศึกษา เพื่อรองรับการเปิดเสรีประชาคมอาเซียน (Asian Community)

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อปรับปรุง เพิ่มเติม ข้อมูลปฐมภูมิข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร ให้สามารถทำงานผ่านระบบสารสนเทศได้อย่างครบวงจร ทำให้กรุงเทพมหานครมีศูนย์ข้อมูลกลางของข้าราชการครูฯ ที่มีความถูกต้อง เป็นปัจจุบัน

๒. เพื่อพัฒนาระบบสนับสนุนการบริหารทรัพยากรบุคคลทุกระบบ ให้เป็นกลไกขับเคลื่อน ผลักดัน ให้ข้อมูลปฐมภูมิของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร และเอกสารทะเบียนประวัติมีความถูกต้อง แม่นยำ และเป็นปัจจุบันตลอดเวลาโดยเร็ว และเป็นช่องทางหนึ่งในการที่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานครจะสามารถเข้าถึงข้อมูลสำคัญของตนเองได้ด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ

๓. เพื่อให้สามารถ...

๓. เพื่อให้สามารถบูรณาการเชื่อมโยงระบบสารสนเทศด้านการบริหารจัดการ และการวิเคราะห์ข้อมูลรายบุคคลในการยกระดับสมรรถนะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร ตลอดจนวางแผนการจัดการศึกษาของกรุงเทพมหานครให้เป็นไปในทิศทางที่ถูกต้อง เหมาะสม อีกทั้งสามารถรองรับการปรับปรุงโครงสร้างองค์กรด้านการศึกษาดังกล่าวได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔. เพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพด้านระบบรักษาความปลอดภัยของข้อมูลแบบองค์รวมด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของทางราชการ และกฎหมายว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์

๓. เป้าหมาย

๑. เชิงปริมาณ

กรุงเทพมหานคร มีระบบฐานข้อมูลประวัติการรับราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร ที่มีการบริหารทรัพยากรบุคคลภายใต้กฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกสังกัด คือ สังกัดสำนักงานการศึกษา จำนวน ๖๑ อัตรา สังกัดสำนักงานเขต ๑๕,๘๔๖ อัตรา และสังกัดสำนักพัฒนาสังคม ๑๓๕ อัตรา รวม ๑๖,๐๔๒ อัตรา ที่มีความถูกต้อง เป็นปัจจุบัน สามารถอ้างอิงได้ตามเอกสารทะเบียนประวัติ (ก.พ.๗) ทั้งหมด ตลอดจนทะเบียนประวัติ (ก.พ.๗) ของลูกจ้างกรุงเทพมหานครที่ปฏิบัติงานในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร จำนวน ๑,๑๗๒ คน พร้อมทั้งระบบสนับสนุนการบริหารทรัพยากรบุคคล จำนวน ๒๐ ระบบ อันจะทำให้สามารถขับเคลื่อนข้อมูลให้เป็นปัจจุบันได้ตลอดเวลา รวมถึงการบริหารจัดการแฟ้มทะเบียนประวัติและ ก.พ.๗ ของข้าราชการครูฯ ที่เกษียณอายุราชการหรือลาออกจากราชการตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน จำนวนไม่น้อยกว่า ๘,๐๐๐ คน ที่สามารถใช้ข้อมูลจากระบบอิเล็กทรอนิกส์แทนการเก็บรักษาต้นฉบับไว้

๒. เชิงคุณภาพ

กรุงเทพมหานคร มีขีดความสามารถในการบริหารทรัพยากรบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานครสูงขึ้น มีระบบฐานข้อมูลที่มีความถูกต้อง เป็นปัจจุบัน สามารถยกระดับการบริหารทรัพยากรบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานครให้มีความรวดเร็ว คล่องตัว โปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ และก้าวไปสู่ความเป็นองค์กรธรรมาภิบาลที่ส่งผลต่อคุณภาพการศึกษาอย่างแท้จริง

๔. ลักษณะของโครงการ

เป็นโครงการต่อเนื่อง จากการดำเนินโครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศด้านการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ และจะดำเนินการตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๕๘ - ๒๕๖๐ สอดคล้องกับแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี ระยะที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๕๖ - ๒๕๖๐) ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย ๓.๓ การศึกษาสำหรับทุกคน

๕. แนวทางการดำเนินการ

๑. ขั้นเตรียมการ

๑.๑ กำหนดแผนและระยะเวลาดำเนินการเพื่อให้โครงการประสบความสำเร็จ

๑.๒ ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อร่วมเป็นคณะทำงานกำหนดแนวทางการบริหารจัดการข้อมูลเพื่อพัฒนาระบบสนับสนุนการบริหารงานบุคคลในเชิงลึก และพิจารณาระบบบริหารจัดการที่เกี่ยวข้องที่มีอยู่เดิมและมีประสิทธิภาพ ป้องกันการซ้ำซ้อน โดยวางแผนการเชื่อมโยงระบบให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อกรุงเทพมหานคร

๒. ขั้นตอนการ

๒.๑ เสนอโครงการต่อคณะกรรมการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศกรุงเทพมหานคร

๒.๒ ขอบจัดสรรงบประมาณ

๒.๓ ดำเนินการจัดหาผู้รับจ้างตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร และระเบียบพัสดุ

๒.๔ ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและสรรหาผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อแต่งตั้งคณะกรรมการชุดต่างๆ

เช่น กรรมการร่างขอบเขตของงาน TOR กรรมการดำเนินการจ้าง และกรรมการตรวจรับงาน/พัสดุ เป็นต้น

๒.๕ จัดทำสัญญา ลงนาม และดำเนินการตามสัญญา

๒.๖ ขอความร่วมมือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการ ดังนี้

สำนักงานการศึกษา และสำนักพัฒนาสังคม

- ตรวจสอบแฟ้มประวัติ และทะเบียนประวัติ (ก.พ.๗) ของกลุ่มเป้าหมายให้มีข้อมูลครบถ้วน สมบูรณ์ และเป็นปัจจุบัน ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๗ และวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ รวมถึงเอกสารแสดงสิทธิและเอกสารสำคัญต่างๆ ของข้าราชการครูฯ ในสังกัดสำนักงานการศึกษา สำนักงานเขต และสำนักพัฒนาสังคม ก่อนส่งมอบให้ผู้รับจ้างสแกนข้อมูลเพื่อเป็นต้นแบบในการปรับปรุง เพิ่มเติม ให้เป็นระบบอิเล็กทรอนิกส์ รวมถึงการบันทึกข้อมูลของข้าราชการครูฯ บรรจุใหม่ทุกสังกัด และเอกสารทะเบียนประวัติของผู้พ้นจากราชการ (ที่คงเหลือทั้งหมดจากการสแกนข้อมูลเก็บไว้ในระบบของเฟสที่แล้วมา)

- กำหนดขั้นตอนการดำเนินการบริหารทรัพยากรบุคคลของข้าราชการครูฯ ร่วมกับหน่วยงาน/ส่วนราชการที่รับผิดชอบในแต่ละเรื่อง ตามแนวทางที่สอดคล้องกับระเบียบ กฎหมาย หลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนด เพื่อจัดทำเป็นระบบสารสนเทศ

สำนักงาน ก.ก. ศึกษาระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการใช้งานระบบทะเบียนประวัติอิเล็กทรอนิกส์ ระบบรักษาความปลอดภัย และระบบบริหารทรัพยากรบุคคล ฯลฯ เพื่อนำมาบังคับใช้กับกรุงเทพมหานคร โดยอนุโลม หรือกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการเพื่อรองรับการใช้งานระบบดังกล่าวให้ถูกต้องตามกฎหมาย ตลอดจนรูปแบบทะเบียนประวัติใหม่ รวมถึงคู่มือที่เกี่ยวข้อง

สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล ตรวจสอบ ควบคุมดูแลการจัดการด้านโครงสร้างพื้นฐานและระบบประมวลผล จัดศูนย์ข้อมูลกลางของข้าราชการครูฯ (Secondary Node Processing)

๒.๗ ประชาสัมพันธ์โครงการเป็นระยะ เพื่อให้ผู้บริหารกรุงเทพมหานคร และผู้เกี่ยวข้องสามารถใช้ประโยชน์จากโครงการร่วมกันได้ทุกระดับ ทั้งระดับหน่วยงานและระดับบุคคล ดังนี้

- สำนักงาน ก.ก. ผู้ใช้ข้อมูลในการวางแผน ประมวลผลกลาง รายงานผู้บริหารและกำหนดนโยบายด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร ตลอดจนการปรับปรุงแบบ ก.พ.๗ ใหม่ เพื่อประโยชน์ในการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร

- สำนักงานการศึกษา ผู้เก็บรักษาแฟ้มประวัติและทะเบียนประวัติ (ก.พ.๗) พร้อมเอกสารแสดงสิทธิ และเอกสารสำคัญต่างๆ ของข้าราชการครูฯ ในสังกัดสำนักงานการศึกษา และสำนักงานเขต ตลอดจนดำเนินการด้านบริหารทรัพยากรบุคคลทุกขั้นตอน ตั้งแต่การสรรหา การบรรจุแต่งตั้ง ย้าย โอน เลื่อนขั้น เลื่อนตำแหน่ง การให้มี/เลื่อนวิทยฐานะ การขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ การพัฒนาข้าราชการครูฯ งานวินัย การลาออกทุกประเภท การเกษียณอายุราชการ จนถึง การตรวจสอบคุณสมบัติเพื่อขอพระราชทานเพลิงศพ ฯลฯ

- สำนักพัฒนาสังคม...

- สำนักพัฒนาสังคม ผู้ดำเนินการด้านบริหารทรัพยากรบุคคลของข้าราชการครูฯ ในสังกัดซึ่งปฏิบัติงานในโรงเรียนฝึกอาชีพกรุงเทพมหานคร ทุกชั้นตอน
- สำนักงานเขต ผู้ดำเนินการด้านบริหารทรัพยากรบุคคลของข้าราชการครูฯ รับเงินเดือนอันดับครูผู้ช่วย - คศ. ๒ และ คศ. ๓ ตามที่ได้รับมอบอำนาจจากปลัดกรุงเทพมหานคร
- สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล ผู้ควบคุมระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของกรุงเทพมหานคร
- ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร ผู้เป็นเจ้าของประวัติ ทุกคน

ฯลฯ

๒.๘ การประเมินผลโครงการ โดยงานวิจัยผลกระทบโครงการกับการยกระดับสมรรถนะการบริหารทรัพยากรบุคคลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร

๖. ระยะเวลาการดำเนินงาน

เป็นโครงการต่อเนื่อง ๒ ปี ดำเนินการระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ - ๒๕๕๙

๗. ค่าใช้จ่ายของโครงการ

เบิกจ่ายจากงบประมาณกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ - ๒๕๕๙ แผนงานบริหารทั่วไป งานการเจ้าหน้าที่ สำนักการศึกษา หมวดรายจ่ายอื่น เป็นเงิน ๗๘,๗๗๙,๒๐๐ บาท (เจ็ดสิบแปดล้าน - เจ็ดแสนเจ็ดหมื่นเก้าพันสองร้อยบาทถ้วน) โดยมีรายการค่าใช้จ่าย ดังนี้ (รายละเอียดตามเอกสารที่แนบ)



ลำดับ ที่	รายการ	จำนวน หน่วย	งบประมาณ รวมเป็นเงิน
๑	จัดทำข้อมูลปฐมภูมิข้าราชการครูฯ และลูกจ้างกรุงเทพมหานครที่ปฏิบัติงานในโรงเรียนสังกัดกทม. ตาม พ.ร.บ.ระเบียบข้าราชการครูฯ พ.ศ. ๒๕๔๗ และ พ.ร.บ.ระเบียบข้าราชการกทม.และบุคลากรกทม. พ.ศ. ๒๕๕๔	๕ รายการ	๕,๘๙๖,๖๖๐
๒	ศึกษาและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการ และการวิเคราะห์ข้อมูลรายบุคคล เพื่อยกระดับสมรรถนะการบริหารทรัพยากรบุคคล (HR) ของข้าราชการครูฯ และลูกจ้างกรุงเทพมหานครที่ปฏิบัติงานในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร	๒๐ ระบบ	๕๐,๗๕๔,๗๔๐
๓	โครงสร้างพื้นฐาน ระบบประมวลผล อุปกรณ์ ค่าจ้างศูนย์บริการฯ และเจ้าหน้าที่	๖ รายการ	๑๑,๒๓๑,๐๐๐
๔	การถ่ายทอดเทคโนโลยี องค์ความรู้ วิธีการใช้งานระบบ และการศึกษาดูงาน	๘ หลักสูตร/๒๐ ครั้ง	๘,๙๙๖,๘๐๐
๕	ประชาสัมพันธ์โครงการผ่านสื่อสิ่งพิมพ์หรือสื่ออื่นๆ	๔ ครั้ง	๙๐๐,๐๐๐
๖	วิจัยผลกระทบโครงการกับการยกระดับสมรรถนะข้าราชการครูฯ	๑ หน่วย	๑,๐๐๐,๐๐๐
	รวมจำนวนงบประมาณ		๗๘,๗๗๙,๒๐๐

๘. ปัญหาและอุปสรรค

๑. ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณอย่างต่อเนื่อง และเพียงพอ

๒. อุปกรณ์ที่มีอยู่เดิมมีสมรรถนะไม่เพียงพอ หน่วยความจำน้อย การประมวลผลล่าช้า เครื่องติดไวรัสได้ง่าย และมีอุปสรรคในการเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ต

๓. กระบวนการจัดจ้างอาจทำให้ได้ผู้รับจ้างที่มีประสบการณ์ด้านระบบคอมพิวเตอร์ แต่ขาดความรู้ความเข้าใจในด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ระเบียบ กฎหมาย และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง อาจทำให้งานล่าช้าและไม่บรรลุเป้าหมาย

๔. นักรัพยากรบุคคล และ/หรือ ผู้รับผิดชอบงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลของข้าราชการครูฯ และลูกจ้างกรุงเทพมหานครที่ปฏิบัติงานในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร ซึ่งเป็นบุคลากรหลักในการขับเคลื่อนโครงการอาจขาดทักษะในการใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่ และไม่ได้รับการสนับสนุนให้เกิดการเรียนรู้และปฏิบัติงานผ่านระบบสารสนเทศ

๕. หน่วยงานที่เกี่ยวข้องมีการกีดกันที่ต้องรับผิดชอบมาก อาจไม่สามารถให้ความร่วมมือได้อย่างเต็มที่

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. กรุงเทพมหานคร มีศูนย์ข้อมูลกลางของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร รวมถึงบุคลากรกรุงเทพมหานครที่ปฏิบัติงานในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร มีความถูกต้อง แม่นยำ เป็นปัจจุบัน สามารถยกระดับคุณภาพชีวิตของข้าราชการครูฯ กว่า ๑๖,๐๐๐ คน และบุคลากรกรุงเทพมหานคร กว่า ๒,๐๐๐ คน และสามารถสนับสนุนการบริหารทรัพยากรบุคคลของหน่วยงานได้ทุกมิติ ครอบคลุมการบริหารทรัพยากรบุคคลในทุกด้านได้อย่างโปร่งใส ตามหลักธรรมาภิบาล

๒. ข้าราชการครูฯ ทุกคนสามารถตรวจสอบข้อมูลของตนเองได้ และสามารถนำไปใช้อ้างอิงในการทำธุรกรรมต่างๆ ภายใต้ระเบียบ กฎหมายที่กำหนด โดยไม่ต้องทิ้งห้องเรียน อีกทั้งสามารถพัฒนาสมรรถนะรายบุคคลของข้าราชการครูฯ ให้มีความก้าวหน้าในวิชาชีพได้อย่างรวดเร็ว ถูกต้อง แม่นยำ โดยการยื่นความประสงค์ผ่านระบบลดการใช้กระดาษ และวัสดุสิ้นเปลือง ลดระยะเวลาการดำเนินการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ตลอดจนลดความซ้ำซ้อนในการพัฒนาข้าราชการครูฯ

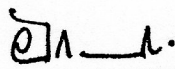
๓. สามารถนำระบบสารสนเทศไปใช้ในการวางแผน กำหนดนโยบาย การพัฒนาข้าราชการครูฯ ตลอดจนการจัดการศึกษาของกรุงเทพมหานครให้เป็นไปในทิศทางที่ถูกต้อง เหมาะสม อย่างมีประสิทธิภาพ อันจะส่งผลโดยตรงต่อการยกระดับมาตรฐานคุณภาพการศึกษา เพื่อให้เกิดสัมฤทธิ์ผลที่ดียิ่งขึ้นแก่นักเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานครต่อไป

๑๐. การติดตามและประเมินผลโครงการ

การติดตามและประเมินผลโครงการ โดยงานวิจัยผลกระทบโครงการกับการยกระดับสมรรถนะการบริหารทรัพยากรบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร และตัวชี้วัดความสำเร็จ ดังนี้

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือการวัดและประเมินผล
๑. ความถูกต้องเป็นปัจจุบันของข้อมูลปฐมภูมิข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร ตลอดจนลูกจ้างฯ	ข้าราชการครูฯภายใต้ พ.ร.บ. ข้าราชการครูฯ พ.ศ. ๒๕๔๗ และพ.ร.บ.ข้าราชการกท. และบุคลากรฯ พ.ศ. ๒๕๕๔	ความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบันของข้อมูลปฐมภูมิ ควบคู่ไปกับเอกสารทะเบียนประวัติ(ก.พ.๗)	ปริมาณการเข้าถึงข้อมูล โดยเจ้าของทะเบียนประวัติและการใช้ข้อมูลเพื่อสนับสนุนการทำงาน ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

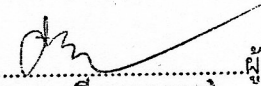
ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือการวัดและประเมินผล
๒. ระดับความสำเร็จของการใช้งานโปรแกรมสนับสนุนภารกิจการบริหารจัดการข้อมูลปฐมภูมิ	สำนักงาน ก.ก. สำนักการศึกษา สำนักงานเขตและสำนักพัฒนาสังคม	การใช้งานระบบเพื่อดำเนินการตามปฏิทินปฏิบัติงานของหน่วยงาน	- สถิติการใช้งานโปรแกรม - ระดับความพึงพอใจในการใช้งานข้อมูลของผู้ปฏิบัติ
๓. เสถียรภาพการให้บริการข้อมูล	ศูนย์ข้อมูลกลางข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา กรุงเทพมหานคร ตลอดจนข้อมูลลูกจ้างกรุงเทพมหานคร ที่ปฏิบัติงานในโรงเรียนสังกัด กรุงเทพมหานคร	- ตรวจสอบค่า Down-time ของระบบ - ตรวจสอบค่า Processing Time ของการสืบค้นข้อมูล - ความสามารถในการประมวลผลทดแทนกันระหว่าง Master Server Site กับ Backup and Disaster Server Site แบบ Fully Redundant	สถิติการทำงานของระบบเปรียบเทียบกับเกณฑ์มาตรฐาน
๔. ระดับความปลอดภัยและการรักษาความลับของข้อมูลส่วนบุคคล	ข้อมูลข้าราชการครูและลูกจ้างกทม. ในร.ร.สังกัดกทม. ที่จัดเก็บในระบบ	เทคโนโลยีที่ใช้ ซึ่งรองรับ พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสาร และ พ.ร.บ.การทำธุรกรรมอิเล็กทรอนิกส์	การประเมินโดยองค์กรกลางหรือสถาบันการศึกษาที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะ
๕ ความคุ้มค่าในการดำเนินโครงการ (Project Cost-benefit Analysis)	กลุ่มตัวอย่างผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder)	สำรวจ วิจัย เทียบเคียงผลกระทบของโครงการต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง	การประเมินโดยองค์กรกลางหรือสถาบันการศึกษาที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นางเอชริษา กิจกิจวิรัตน์)

ผู้อำนวยการกองแผนงาน สำนักการศึกษา

สำนักการศึกษา

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นายจรูญ มีธนาถาวร)

ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา