



ใบสั่งซื้อสินค้า

เลขที่ 11-32-60

หน้าที่ 1 / 1

วันที่ 4 สิงหาคม 2560

สำนัก/เขต สำนักงานการศึกษา

กอง/ฝ่าย กองพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร

ถึง ร้าน เบสท์ โปรดักส์

ตามที่กรุงเทพมหานครได้ดำเนินการ ตกลงราคา

จัดซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน 7 รายการ

ซึ่งคณะกรรมการเปิดของ ตกลงราคา ได้เปิดของ ตกลงราคา

เมื่อวันที่ ซึ่ง ร้าน เบสท์ โปรดักส์

ได้เสนอขายสินค้าดังกล่าวต่อกรุงเทพมหานคร ตามใบเสนอราคาดังวัน ที่ 3 สิงหาคม 2560

กรุงเทพมหานครตกลงซื้อสินค้าของ ร้าน เบสท์ โปรดักส์

จึงขอให้ ร้าน เบสท์ โปรดักส์ ส่งสินค้าตามชนิด จำนวน และ

รายละเอียดที่ยื่นไว้ตามรายการข้างท้ายนี้ไปที่ กองพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร สำนักงานการศึกษา

ภายในกำหนด 7 วัน นับแต่วันลงนามในใบสั่งซื้อฉบับนี้ ภายใต้เงื่อนไขด้านหลังใบสั่งซื้อนี้

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	ราคาหน่วยละ		จำนวนเงิน		หมายเหตุ
			บาท	สต.	บาท	สต.	
1	วัสดุสำนักงาน (ตามรายละเอียดแนบท้าย)	1.00	7,400	00	7,400	00	
			ราคาสินค้า		6,915	89	
			ภาษีมูลค่าเพิ่ม		484	11	
(เจ็ดพันสี่ร้อยบาทถ้วน)			รวมเงิน		7,400	00	

(ลงชื่อ).....

(นายไวยจน์ เครือเทศน์)

ผู้อำนวยการกองพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร

ตำแหน่ง.....สำนักงานการศึกษา

เงื่อนไขการสั่งซื้อสินค้า

๑. ผู้ขายจะส่งมอบสินค้าให้แก่ผู้สั่งซื้อ ณ กองพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร สำนักงานการศึกษา

ภายในกำหนด 7 วัน นับตั้งแต่วันลงนามในใบสั่งซื้อสินค้านี้ ซึ่งครบกำหนดในวันที่ 10 สิงหาคม 2560

๒. ใบนำส่งสินค้าให้จัดทำขึ้น ๓ ฉบับ แบบใบสั่งซื้อสินค้า และส่งมอบให้แก่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในวันส่งมอบสินค้า

๓. ถ้าปรากฏว่าผู้ขายส่งมอบสินค้าไม่ถูกต้องตามใบสั่งซื้อสินค้าผู้สั่งซื้อทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับมอบสินค้านั้น ในกรณีเช่นนี้ ผู้ขายจะต้องนำสินค้านั้นกลับไปโดยเร็วที่สุดและรับผิดชอบในความเสียหายต่างๆ เอง

๔. เพื่อเป็นการประกันการปฏิบัติตามสัญญา ผู้ขายได้นำ คิดเป็นจำนวนร้อยละ

ของราคาสินค้าทั้งหมด เป็นเงิน บาท (-)

มามอบให้แก่ผู้สั่งซื้อในวันสั่งซื้อสินค้า หลักประกันดังกล่าวผู้สั่งซื้อจะคืนให้ เมื่อผู้ขายได้ปฏิบัติตามเงื่อนไขครบถ้วนแล้ว

๕. เมื่อครบกำหนดส่งมอบงานตามข้อ ๑ แล้ว ถ้าผู้ขายยังไม่ส่งมอบสินค้าตามใบสั่งซื้อให้แก่ผู้สั่งซื้อหรือส่งมอบไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน ผู้สั่งซื้อมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ในกรณีที่ผู้สั่งซื้อให้สิทธิบอกเลิกสัญญาผู้ขายยอมให้ผู้สั่งซื้อรับหลักประกันหรือเรียกเงินจากธนาคารผู้ออกหนังสือค้ำประกันตามข้อ ๔ และผู้ขายยินยอมรับผิดชอบค่าใช้จ่ายใด ๆ ที่เกิดขึ้นแก่ผู้สั่งซื้อทุกประการ รวมทั้งค่าเสียหายจากการที่ต้องไปซื้อสินค้านี้จากผู้ขายรายอื่นในราคาสูงขึ้นด้วย

๖. ในกรณีที่ผู้สั่งซื้อไม่ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาผู้ขายยินยอมให้ผู้สั่งซื้อปรับ ปรับวันละ 0.20% ของราคาพัสดุที่ยังไม่ได้รับมอบ จนกว่าจะส่งมอบสินค้าถูกต้องตามใบสั่งซื้อสินค้า และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับแล้ว ในระหว่างที่มีการปรับนั้น หากผู้สั่งซื้อเห็นว่าผู้ขายไม่อาจปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ ผู้สั่งซื้อมีสิทธิดำเนินการตามข้อ ๕ นอกเหนือจากการปรับจนถึงวันบอกเลิกสัญญาด้วย

๗. สินค้าตามใบสั่งซื้อนี้ จะถือว่าผู้ส่งมอบถูกต้องเมื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับไว้และผู้สั่งซื้อเห็นชอบด้วยแล้ว

๘. ในกรณีที่มิมีเหตุสุดวิสัยหรือเหตุใด ๆ อันเนื่องมาจากความผิดหรือความบกพร่องของผู้สั่งซื้อหรือจากพฤติกรรมอันใดอันหนึ่ง ซึ่งผู้ขายไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมายเป็นเหตุให้ผู้ขาย ไม่สามารถส่งมอบสิ่งของตามเงื่อนไข และกำหนดเวลาแห่งสัญญานี้ได้ ผู้ขายมีสิทธิขอขยายเวลาทำการตามสัญญาหรือของคดหรือลดค่าปรับได้ โดยแจ้งเหตุหรือพฤติกรรมดังกล่าวพร้อมหลักฐานเป็นหนังสือให้ผู้สั่งซื้อทราบภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่เหตุนั้นสิ้นสุดลง

ถ้าผู้ขายไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามวรรคในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าผู้ขายได้สละสิทธิเรียกร้องในการที่จะขอขยายเวลาทำการตามสัญญา หรือของคดหรือลดค่าปรับโดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่กรณีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้สั่งซื้อ ซึ่งมีหลักฐานชัดเจน หรือผู้สั่งซื้อทราบอยู่แล้ว ตั้งแต่นั้น

การขยายเวลาทำการตามสัญญา หรือของคดหรือลดค่าปรับตามวรรคหนึ่ง อยู่ในดุลยพินิจของผู้สั่งซื้อที่จะพิจารณา

๕. ในกรณีผู้ขายมีความประสงค์จะขอต่ออายุสัญญาหรือขออุทธรณ์การต่ออายุสัญญาให้ยื่นคำร้องเป็นลายลักษณ์อักษร แสดงเหตุผลแห่งการนั้น พร้อมทั้งหลักฐานต่าง ๆ (ถ้ามี) ต่อผู้มีอำนาจโดยยื่นคำร้องที่กองกลาง สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร ภายในระยะเวลาดังต่อไปนี้

(๑) การขอต่ออายุสัญญา ให้ยื่นคำร้องก่อนสิ้นสุดอายุสัญญาหรืออย่างช้าต้องไม่เกิน ๑๕ วัน นับแต่วันสิ้นสุดอายุสัญญา

(๒) การอุทธรณ์การต่ออายุสัญญา ให้ยื่นคำร้องภายในเวลาไม่เกิน ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับทราบผลการพิจารณา

การต่ออายุสัญญา

ผู้ขายได้รับใบสั่งซื้อสินค้าแล้ว ผู้สั่งซื้อและผู้ขายยินยอมปฏิบัติตามข้อตกลงในการซื้อขายทุกประการจึงลงลายมือชื่อไว้เป็น

หลักฐาน

ร้านเบสท์ โปรดักส์ โดยนายเสน่ห์ ลีลิตกุลพาณิชย์

ธนาคารกสิกรไทย จำกัด(มหาชน)

สาขานางเลิ้ง เลขบัญชี 062-1-01957-0

เบสท์โปรดักส์
BP
BEST PRODUCTS

(ลงชื่อ)

นายไวยพจน์ เกรียงเทศน์

ผู้สั่งซื้อ

(ลงชื่อ)

เสน่ห์ ลีลิตกุลพาณิชย์

ผู้ขาย

(ลงชื่อ)

(นางสาวภานนาถ ส่งเนตรเพชร)

พยาน

(ลงชื่อ)

นางน้ำทิพย์ พุ่มสำเนียง

พยาน

วันที่

๕ ส.ค. ๒๕๖๐

รายละเอียดแนบท้ายใบสั่งซื้อสินค้า

ลำดับ	จำนวน	รายการ	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน
1	10 กล่อง	คลิปดำ เบอร์ 109 ยี่ห้อเอลเฟ่น ผลิตในไทย ไม่มีมอก.	55.00	550.00
2	20 แพ้ม	แป้มผูกสันติด ตรากวาง ผลิตในไทย ไม่มีมอก.	55.00	1,100.00
3	6 แท่ง	น้ำยาลบคำผิด ยี่ห้อเพนเทล ผลิตในไทย ไม่มีมอก.	65.00	390.00
4	2 ตัว	เครื่องเจาะกระดาษขนาดกลาง ยี่ห้อ คาร์ล 85 ผลิตในไทย ไม่มีมอก.	695.00	1,390.00
5	20 ม้วน	แถบกาวยใส 3 M ขนาด 24 มม มอก.228-2552	75.00	1,500.00
6	14 ม้วน	แถบกาวยใส 3 M ขนาด 12 มม มอก.228-2552	35.00	490.00
7	3 ตัว	เครื่องเหลาดินสอ ยี่ห้อคาร์ล A 5 ผลิตในไทย ไม่มีมอก.	660.00	1,980.00
			รวมเป็นเงิน	6,915.89
			VAT 7%	484.11
ตัวอักษร			ยอดรวมสุทธิ	7,400.00
เจ็ดพันสี่ร้อยบาทถ้วน				

ถ่ายแล้ว
25 ต.ค. 2560

รวมทั้งสิ้น 7 รายการ
กำหนดยื่นราคา 60 วัน
กำหนดส่งของ 7 วันนับแต่วันลงนามในใบสั่งซื้อ
หมายเหตุ.....สินค้าผลิตในไทย.....

เบสท์โปรดักส์
BP
BEST PRODUCTS

ลงชื่อ.....ผู้สั่งซื้อ
(นายไวยจน์ เครือเทศน์)
นายไวยจน์ เครือเทศน์
ลงชื่อ.....ผู้ขาย
(เสน่ห์ ลิลิตกุลพาณิชย์)
ลงชื่อ.....พยาน
(นางสาวภาณุมาศ สว่างนตรเพชร)
ลงชื่อ.....พยาน
(นางน้ำทิพย์ พุ่มสำเนียง)