



ใบสั่งจ้างทำของ

เลขที่ 21-24-60

หน้าที่ 1 / 1

วันที่ 10 สิงหาคม 2560

สำนัก/เขต สำนักการศึกษา

กอง/ฝ่าย กองเทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอน

ถึง บริษัท กันตพัฒนา จำกัด

ตามที่กรุงเทพมหานครได้ดำเนินการ ตกลงราคา

จ้างเหมาล้าง ซ่อม และเปลี่ยนอะไหล่เครื่องปรับอากาศ จำนวน 35 เครื่อง และเครื่องฟอกอากาศ จำนวน 4 เครื่อง

ซึ่งคณะกรรมการเปิดซอง ตกลงราคา ได้เปิดซอง ตกลงราคา

เมื่อวันที่ ซึ่ง บริษัท กันตพัฒนา จำกัด

ได้เสนอที่จะรับ จ้างเหมาล้าง ซ่อม และเปลี่ยนอะไหล่เครื่องปรับอากาศ จำนวน 35 เครื่อง และเครื่องฟอกอากาศ ตามรายการข้างท้ายนี้

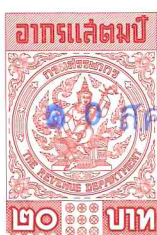
ต่อกรุงเทพมหานคร กำหนดงานแล้วเสร็จภายใน 5 วันทำการ นับถัดจาก วันลงนามในใบสั่งจ้าง

ตามใบเสนอราคา ลงวันที่ 8 สิงหาคม 2560

กรุงเทพมหานครตกลงจ้าง บริษัท กันตพัฒนา จำกัด

ทำรายงานนี้ตามแบบรายการ และเงื่อนไขที่เสนอไว้ ทั้งนี้ ภายใต้งบเงื่อนไขด้านหลังใบสั่งจ้างทำของนี้

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	ราคาหน่วยละ		จำนวนเงิน		หมายเหตุ
			บาท	สต.	บาท	สต.	
1	จ้างทั่วไป ซ่อมแซมครุภัณฑ์สำนักงาน	1.00	49,648	00	49,648	00	
(รวมละของจตุรพักตรพิมาน)			ราคาสินค้า		46,400	00	
			ภาษีมูลค่าเพิ่ม		3,248	00	
(สี่หมื่นเก้าพันหกร้อยสี่สิบแปดบาทถ้วน)			รวมเงิน		49,648	00	



(ลงชื่อ).....
(นายพรนิวัฒน์ แป้นเพชร)
ผู้อำนวยการกองเทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอน
ตำแหน่ง.....สำนักการศึกษา

เงื่อนไขการจ้างทำของ

๑. การจ้างรายนี้ ผู้จ้างตกลงราคากันรวมทั้งค่าสิ่งของ สัมภาระ และค่าแรงงาน เป็นเงิน 49,648.00 บาท
สำหรับค่าเงินบาทหรือดอลล่าร์ () และผู้รับจ้างสัญญาว่าจะจัดหาสิ่งของสัมภาระที่ดีและช่างฝีมือดี
สำหรับการดำเนินการงานนี้

๒. เพื่อเป็นการประกันการปฏิบัติตามสัญญา ผู้จ้างได้นำ คิดเป็นจำนวนร้อยละ

ของค่าจ้างทั้งหมด เป็นเงิน บาท ()

มามอบให้แก่ผู้จ้างในวันส่งจ้าง หลักประกันดังกล่าวผู้จ้างจะคืนให้ผู้รับจ้างได้ปฏิบัติตามเงื่อนไขครบถ้วนแล้ว

๓. ผู้รับจ้างต้องทำงานรายนี้ให้แล้วเสร็จเรียบร้อย และส่งมอบ ฌองซองเทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอน สำนักการศึกษา
ภายในกำหนด 5 วันทำการ นับถัดจากวันส่งจ้างเป็นต้นไป ซึ่งครบกำหนดในวันที่ 18 สิงหาคม 2560

๔. เมื่อครบกำหนดส่งมอบงานตามข้อ ๓ แล้ว ถ้าผู้รับจ้างยังทำงานไม่เสร็จ ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้จ้างปรับ

ร้อยละ 0.10 ของราคางานจ้าง แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ 100 บาท จนกว่าผู้รับจ้างจะทำงานแล้วเสร็จ

และคณะกรรมการตรวจจ้างของกรุงเทพมหานคร ได้ตรวจรับแล้ว แต่ในระหว่างเวลาดังกล่าว หากผู้จ้างเห็นว่าผู้รับ
ไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จได้ หรือเมื่อเลยกำหนดส่งมอบงานไปเป็นเวลา วันแล้ว ผู้รับจ้างยังไม่สามารถ

ทำงานให้แล้วเสร็จ ผู้จ้างทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะบอกเลิกสัญญาได้ทันที ในกรณีที่ผู้จ้างใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้าง

ยินยอมให้ผู้จ้างริบหลักประกันสัญญาตามข้อ ๒ และยินยอมรับผิดชอบค่าใช้จ่ายใดๆ ที่เกิดแก่ผู้จ้างทุกประการ

รวมทั้งค่าเสียหายที่ผู้จ้างต้องไปแจ้งผู้รับจ้างรายอื่นทำงานนี้ ในราคาที่สูงขึ้นด้วย

๕. งานจ้างรายนี้จะถือว่าส่งมอบถูกต้องเมื่อคณะกรรมการตรวจจ้างได้ตรวจรับไว้ และผู้จ้างเห็นชอบด้วยแล้ว

๖. ภายในกำหนด 3 เดือน วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้จ้างรับมอบงานเป็นต้นไป ถ้ามีเหตุชำรุดเสียหายเกิดแก่งานจ้างนี้

ซึ่งเกิดจากความบกพร่องของผู้รับจ้างจะเป็นโดยทั่วไปไม่เรียบร้อยหรือสัมภาระที่ไม่ดี หรือประการใดซึ่งผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบ

ตามกฎหมายก็ตาม ผู้รับจ้างต้องทำการแก้ไขให้เป็นที่เรียบร้อย โดยไม่คิดเอาค่าสิ่งของสัมภาระ และค่าแรงงานจากผู้จ้างอีก

ถ้าผู้รับจ้างบิดพลิ้วไม่รับจัดการแก้ไขหรือซ่อมแซมให้เป็นที่เรียบร้อยภายในกำหนด ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือ

จากผู้จ้างเป็นต้นไป ผู้จ้างมีสิทธิจ้างผู้อื่นทำแทนต่อไป โดยผู้รับจ้างยินยอมจ่ายเงินค่าจ้างเท่าที่จ้างจริงโดยสิ้นเชิง

๗. ในกรณีที่มิเหตุสุดวิสัยหรือเหตุใด ๆ อันเนื่องมาจากความผิดหรือความบกพร่องของผู้จ้างหรือจากเหตุการณ์อันใด

อันหนึ่ง ซึ่งผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมายเป็นเหตุให้ผู้รับจ้าง ไม่สามารถส่งมอบสิ่งของตามเงื่อนไข และกำหนดเวลา

แห่งสัญญานี้ได้ ผู้รับจ้างมีสิทธิขอขยายเวลาทำการตามสัญญาหรือของคหรือลดค่าปรับได้ โดยแจ้งเหตุหรือเหตุการณ์ดังกล่าว

พร้อมหลักฐานเป็นหนังสือ ให้ผู้จ้างทราบภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่เหตุอันนั้นสิ้นสุดลง

ถ้าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามวรรคในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าผู้รับจ้างได้สละสิทธิเรียกร้องในการที่จะขอขยายเวลา

ทำการตามสัญญาหรือของคหรือลดค่าปรับโดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่กรณีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่อง

ของฝ่ายผู้จ้าง ซึ่งมีหลักฐานชัดเจน หรือผู้จ้างทราบอยู่แล้วตั้งแต่ต้น

การขยายเวลาทำการตามสัญญา หรือของคหรือลดค่าปรับตามวรรคหนึ่ง อยู่ในดุลยพินิจของผู้จ้างที่จะพิจารณา

๘. ในกรณีที่ผู้รับจ้างมีความประสงค์จะขอต่ออายุสัญญาหรือขออุทธรณ์การต่ออายุสัญญา ให้ยื่นคำร้องเป็น
ลายลักษณ์อักษรแสดงเหตุผลแห่งการนั้น พร้อมทั้งหลักฐานต่างๆ (ถ้ามี) ต่อผู้มีอำนาจ โดยยื่นคำร้องที่กองกลาง
สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร ภายในระยะดังต่อไปนี้

(๑) การขอต่ออายุสัญญา ให้ยื่นคำร้องก่อนสิ้นสุดอายุสัญญาหรืออย่างช้าต้องไม่เกิน ๑๕ วัน นับแต่
วันสิ้นสุดอายุสัญญา

(๒) การอุทธรณ์การต่ออายุสัญญา ให้ยื่นคำร้องภายในเวลาไม่เกิน ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับความผล
การพิจารณาการต่ออายุสัญญา

ผู้รับจ้าง ได้รับใบจ้างทำของไว้แล้วในวันนี้ ผู้สั่งจ้างและผู้รับจ้างยินยอมปฏิบัติตามข้อตกลงในการจ้างทำของ
ทุกประการ จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน



หมายเหตุ ผู้ขายประสงค์ให้กรุงเทพมหานคร
ชำระเงินผ่านธนาคาร กสิกรไทย
สาขา แยกทองหล่อ
บัญชีเลขที่ 010-1-41913-84

(ลงชื่อ)	(นายพรนิวัฒน์ แบนเพชร)	ผู้สั่งจ้าง
()	(ผู้อำนวยการกองเทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอน)	()
(ลงชื่อ)	(นายสมานักการศึกษาศึกษา)	ผู้รับจ้าง
()	(นายสมานักการศึกษาศึกษา)	()
(ลงชื่อ)	(นายสมานักการศึกษาศึกษา)	พยาน
()	(นายสมานักการศึกษาศึกษา)	()
(ลงชื่อ)	(นายสมานักการศึกษาศึกษา)	พยาน
()	(นายสมานักการศึกษาศึกษา)	()

วันที่

๑๐ ส.ค. ๒๕๖๐

๒๕๖๐.๘. 2560

ขายแล้ว