



ใบสั่งจ้างทำของ

เลขที่ 21-16-60

หน้าที่ 1 / 1

วันที่ 25 มกราคม 2560

สำนัก/เขต สำนักการศึกษา

กอง/ฝ่าย สำนักงานยุทธศาสตร์การศึกษา

ถึง บริษัท เอส เค วัน ซีสเต็ม จำกัด

ตามที่กรุงเทพมหานครได้ดำเนินการ ตกลงราคา

จ้างเหมาซ่อมแซมและเปลี่ยนอะไหล่เครื่องถ่ายเอกสาร ยี่ห้อ RICOH รุ่น Aficio MP4002SP หมายเลขเครื่อง W523MB50153 จำนวน

ซึ่งคณะกรรมการเปิดซอง ตกลงราคา ได้เปิดซอง ตกลงราคา

เมื่อวันที่ ซึ่ง บริษัท เอส เค วัน ซีสเต็ม จำกัด

ได้เสนอที่จะรับ จ้างเหมาซ่อมแซมและเปลี่ยนอะไหล่เครื่องถ่ายเอกสาร ยี่ห้อ RICOH รุ่น Aficio MP4002SP ตามรายการข้างท้ายนี้

ต่อกรุงเทพมหานคร กำหนดงานแล้วเสร็จภายใน 5 วัน นับตั้งแต่วันที่ ถัดจากวันสั่งจ้าง

ตามใบเสนอราคา ลงวันที่ 19 มกราคม 2560

กรุงเทพมหานครตกลงจ้าง บริษัท เอส เค วัน ซีสเต็ม จำกัด

ทำรายงานนี้ตามแบบรายการ และเงื่อนไขที่เสนอไว้ ทั้งนี้ ภายใต้งบประมาณด้านหลังใบสั่งจ้างทำของนี้

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	ราคาหน่วยละ		จำนวนเงิน		หมายเหตุ
			บาท	สต.	บาท	สต.	
1	จ้างทั่วไป ซ่อมแซมครุภัณฑ์สำนักงาน	1.00	17,000	00	17,000	00	
(รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายใบสั่งจ้าง)			ราคาสินค้า		15,887	85	
			ภาษีมูลค่าเพิ่ม		1,112	15	
(หนึ่งหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)			รวมเงิน		17,000	00	



(ลงชื่อ).....
(นายธนิต กิตติพรโนทัย)
ผู้อำนวยการสำนักงานยุทธศาสตร์การศึกษา
สำนักการศึกษา

25 ม.ค. 2560

เงื่อนไขการจ้างทำของ

๑. การจ้างรายนี้ ผู้จ้างตกลงราคากันรวมทั้งค่าสิ่งของ สัมภาระ และค่าแรงงาน เป็นเงิน 17,000.00 บาท
(หนึ่งหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน) และผู้รับจ้างสัญญาว่าจะจัดหาสิ่งของสัมภาระที่ดีและช่างฝีมือดี
สำหรับการดำเนินการงานนี้

๒. เพื่อเป็นการประกันการปฏิบัติตามสัญญา ผู้จ้างได้นำ คิดเป็นจำนวนร้อยละ
ของค่าจ้างทั้งหมด เป็นเงิน บาท ()
มามอบให้แก่ผู้จ้างในวันส่งจ้าง หลักประกันดังกล่าวผู้จ้างจะคืนให้ผู้รับจ้างได้ปฏิบัติตามเงื่อนไขครบถ้วนแล้ว

๓. ผู้รับจ้างต้องทำงานรายนี้ให้แล้วเสร็จเรียบร้อย และส่งมอบ ณ สำนักงานพุทธศาสตร์การศึกษา สำนักงานการศึกษา
ภายในกำหนด 5 วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้จ้างเป็นต้นไป ซึ่งครบกำหนดในวันที่ 30 มกราคม 2560

๔. เมื่อครบกำหนดส่งมอบงานตามข้อ ๓ แล้ว ถ้าผู้รับจ้างยังทำงานไม่เสร็จ ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้จ้างปรับ
วันละ 100.- บาท จนกว่าผู้รับจ้างจะทำงานแล้วเสร็จ

และคณะกรรมการตรวจจ้างของกรุงเทพมหานคร ได้ตรวจรับแล้ว แต่ในระหว่างเวลาดังกล่าว หากผู้จ้างเห็นว่าผู้รับ
ไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จได้ หรือเมื่อเลยกำหนดส่งมอบงานไปเป็นเวลา ๓ วันแล้ว ผู้รับจ้างยังไม่สามารถ
ทำงานให้แล้วเสร็จ ผู้จ้างทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะบอกเลิกสัญญาได้ทันที ในกรณีที่ผู้จ้างใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้าง
ยินยอมให้ผู้จ้างริบหลักประกันสัญญาตามข้อ ๒ และยินยอมรับผิดชอบค่าใช้จ่ายใดๆ ที่เกิดแก่ผู้จ้างทุกประการ
รวมทั้งค่าเสียหายที่ผู้จ้างต้องไปแจ้งผู้รับจ้างรายอื่นทำงานนี้ ในราคาที่สูงขึ้นด้วย

๕. งานจ้างรายนี้จะถือว่าส่งมอบถูกต้องเมื่อคณะกรรมการตรวจจ้างได้ตรวจรับไว้ และผู้จ้างเห็นชอบด้วยแล้ว

๖. ภายในกำหนด ๓ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้จ้างรับมอบงานเป็นต้นไป ถ้ามีเหตุรำคาญเสียหายเกิดแก่งานจ้างนี้
ซึ่งเกิดจากความบกพร่องของผู้จ้างจะเป็นโดยทำไว้ไม่เรียบร้อยหรือสัมภาระที่ไม่ดี หรือประการใดซึ่งผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบ
ตามกฎหมายก็ตาม ผู้จ้างต้องทำการแก้ไขให้เป็นที่ยอมรับ โดยไม่คิดเอาค่าสิ่งของสัมภาระ และค่าแรงงานจากผู้จ้างอีก
ถ้าผู้รับจ้างบิดพลิ้วไม่รับจัดการแก้ไขหรือซ่อมแซมให้เป็นที่ยอมรับภายในกำหนด ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือ
จากผู้จ้างเป็นต้นไป ผู้จ้างมีสิทธิจ้างผู้อื่นทำแทนต่อไปโดยผู้รับจ้างยินยอมจ่ายเงินค่าจ้างเท่าที่จ้างจริงโดยสิ้นเชิง

๗. ในกรณีที่เหตุสุดวิสัยหรือเหตุใด ๆ อันเนื่องมาจากความผิดหรือความบกพร่องของผู้จ้างหรือจากเหตุการณ์อันใด
อันหนึ่ง ซึ่งผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมายเป็นเหตุให้ผู้จ้าง ไม่สามารถส่งมอบสิ่งของตามเงื่อนไข และกำหนดเวลา
แห่งสัญญานี้ได้ ผู้รับจ้างมีสิทธิขอขยายเวลาทำการตามสัญญาหรือของลดค่าปรับได้ โดยแจ้งเหตุหรือเหตุการณ์ดังกล่าว
พร้อมหลักฐานเป็นหนังสือ ให้ผู้จ้างทราบภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่เหตุอันนั้นสิ้นสุดลง

ถ้าผู้จ้างไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามวรรคในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าผู้จ้างได้สละสิทธิเรียกร้องในการที่จะขอขยายเวลา
ทำการตามสัญญาหรือของลดค่าปรับโดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่กรณีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่อง
ของฝ่ายผู้จ้าง ซึ่งมีหลักฐานชัดเจน หรือผู้จ้างทราบอยู่แล้วตั้งแต่ต้น

การขยายเวลาทำการตามสัญญา หรือของลดค่าปรับตามวรรคหนึ่ง อยู่ในดุลยพินิจของผู้จ้างที่จะพิจารณา

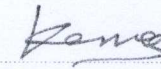
๘.ในกรณีผู้รับจ้างมีความประสงค์จะขอต่ออายุสัญญาหรือขออุทธรณ์การต่ออายุสัญญา ให้ยื่นคำร้องเป็นลายลักษณ์อักษรแสดงเหตุผลแห่งการนั้น พร้อมทั้งหลักฐานต่าง ๆ (ถ้ามี) ต่อผู้มีอำนาจโดยยื่นคำร้องที่กองกลางสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร ภายในระยะเวลาดังต่อไปนี้

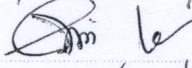
(๑) การขอต่ออายุสัญญา ให้ยื่นคำร้องก่อนสิ้นสุดอายุสัญญาหรืออย่างช้าต้องไม่เกิน ๑๕ วัน นับแต่วันสิ้นสุดอายุสัญญา

(๒) การอุทธรณ์การต่ออายุสัญญา ให้ยื่นคำร้องภายในเวลาไม่เกิน ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับทราบผลการพิจารณาการต่ออายุสัญญา

ผู้รับจ้างได้รับใบจ้างทำของไว้แล้วในวันนี้ ผู้สั่งจ้างและผู้รับจ้างยินยอมปฏิบัติตามข้อตกลงในการจ้างทำของทุกประการ จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ) (นายธนิต กิตติพิธโนทัย) ผู้สั่งจ้าง
ผู้อำนวยการสำนักงานยุทธศาสตร์การศึกษา
(สำนักงานการศึกษา)

(ลงชื่อ)  ผู้รับจ้าง
(นาย กงศัก สิ้นศิริกุล)

(ลงชื่อ)  พยาน
(นาย อดิศักดิ์ สืบค)

(ลงชื่อ)  พยาน
(นาย อดิศักดิ์ สืบค)

วันที่ 25 มี.ค. 2560



นายธนิต กิตติพิธโนทัย
ข้าราชการสำนักงานยุทธศาสตร์การศึกษา
สาขา ศึกษาศาสตร์
โทรศัพท์ ๐๒-๑๐๗-๑๘๓๘

เอกสารแนบท้ายใบสั่งจ้าง

เลขที่ ๒๑-๑๖-๖๐ ลงวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๐

จ้างเหมาซ่อมฯ เครื่องถ่ายเอกสาร ยี่ห้อ RICOH รุ่น Aficio MP๔๐๐๒SP หมายเลขเครื่อง W๕๒๓MB๕๐๑๕๓

หมายเลขทะเบียน ๒๕๕๗-๐๙๑๑๐๓๐๐-๐๔๐๓๑๐๑๑-๐๐๐๐๑

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย		รวมเงิน	
			บาท	สต.	บาท	สต.
๑	เปลี่ยนผงแม่เหล็ก Ricoh MP-๔๐๐๒ SP	๑ ชุด	๓,๕๐๐	-	๓,๕๐๐	-
๒	เปลี่ยน Tank Toner Ricoh MP-๔๐๐๒ SP	๑ หลอด	๔,๕๐๐	-	๔,๕๐๐	-
๓	เปลี่ยนแกนชุด DV Ricoh MP-๔๐๐๒ SP	๑ ชิ้น	๙,๐๐๐	-	๙,๐๐๐	-
- ราคาที่เสนอเป็นราคาต่ำสุดไม่สามารถลดลงได้อีก - รับประกันเฉพาะอะไหล่ที่เปลี่ยน ๓ เดือน - ทุกรายการที่มีการเปลี่ยน - ไม่มีผลิตในประเทศไทย ไม่มี มอก. - ผลิตจากประเทศจีน - ไม่คิดค่าแรงและค่าบริการในการทำความสะอาดปรับในการปรับแต่งเครื่อง			จ่ายแล้ว - 1 ส.ก. 2560			
เป็นเงิน			๑๕,๘๘๗ ๘๕			
ค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗%			๑,๑๑๒ ๑๕			
รวมเงินเป็นเงินทั้งสิ้น			๑๗,๐๐๐ --			
(หนึ่งหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)						

ลงชื่อ.....ผู้สั่งจ้าง
(นายธนิต กิตติพจน์ชัย)
ผู้อำนวยการสำนักงานยุทธศาสตร์การศึกษา
สำนักการศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง
นาง รุจิรา สิมศิริ

ลงชื่อ.....พยาน
(นางศุภณัฐ สีนะ)

ลงชื่อ.....พยาน
(นางเยาว์สงฆ์ หัด)

