

ชื่อโครงการ สอนภาษาจีน
หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักงานการศึกษา หน่วยงานพิเศษ
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
ประเภทโครงการ () เดิม () ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง

๑. หลักการและเหตุผล

กรุงเทพมหานคร โดยสำนักงานการศึกษาได้ดำเนินโครงการสอนภาษาจีนในโรงเรียนสังกัด กรุงเทพมหานครอย่างต่อเนื่องมาตั้งแต่ปี ๒๕๔๗ จนถึงปัจจุบัน เนื่องจากผู้บริหารกรุงเทพมหานครได้เห็น ความสำคัญและความจำเป็นที่นักเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานครได้เรียนรู้ภาษาจีน เพื่อก้าวทันโลกสากลยุค ปัจจุบัน และมีความพร้อมในการเป็นสมาชิกประชาคมอาเซียน ตลอดจนนักเรียนสามารถนำความรู้มาพัฒนา ตนเองและประเทศ ประกอบกับกรุงเทพมหานครเป็นเมืองศูนย์กลางของธุรกิจการค้า และภาษาจีนเป็น ภาษาหนึ่งที่ใช้ในการติดต่อค้าขาย กรุงเทพมหานครโดยผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร จึงมีนโยบายสนับสนุน และส่งเสริมให้นักเรียนในสังกัดได้เรียนรู้ภาษาจีนเป็นภาษาต่างประเทศอีกภาษาหนึ่งนอกจากภาษาอังกฤษ สำนักงานการศึกษาจึงได้จัดทำโครงการสอนภาษาจีนในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้นักเรียนในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครสามารถใช้ภาษาจีนเพื่อการสื่อสารชั้น พื้นฐานได้อย่างเหมาะสม
๒. เพื่อให้นักเรียนในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร มีเจตคติที่ดีต่อภาษาจีน

๓. เป้าหมาย

๑. ด้านปริมาณ
 - โรงเรียนที่เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๔๓๔ โรงเรียน สำหรับโรงเรียนในสังกัด สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์ จำนวน ๓ โรงเรียน ได้แก่ โรงเรียนวัดสัมพันธวงศ์ โรงเรียนวัดปทุมคงคา และ โรงเรียนวัดจักรวรรดิ ได้อยู่ในโครงการโรงเรียนสองภาษา (หลักสูตรภาษาจีน) ครบทุกชั้นเรียนแล้ว
 - โรงเรียนที่เปิดสอนระดับประถมศึกษา - มัธยมศึกษาตอนต้น เริ่มสอนจากชั้นประถมศึกษา ปีที่ ๔
 - โรงเรียนที่เปิดสอนเฉพาะระดับมัธยมศึกษาตอนต้น - มัธยมศึกษาตอนปลาย เริ่มสอน จากชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑
๒. ด้านคุณภาพ
 - นักเรียนในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครที่ร่วมโครงการสามารถสื่อสารด้วยภาษาจีนกลาง ได้อย่างเหมาะสม และมีเจตคติที่ดีต่อภาษาจีน

๔. ลักษณะของโครงการ

เป็นโครงการที่สอดคล้องกับแผนพัฒนากรุงเทพมหานครระยะ ๒๐ ปี ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๑- ๒๕๖๕) ด้านที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน มิติที่ ๓.๓ การศึกษาสำหรับทุกคน และสอดคล้องกับแผนปฏิบัติ ราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ด้านที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน เป้าประสงค์ที่ ๓.๓.๒.๓ นักเรียนมีทักษะความรู้และความสามารถเพิ่มขึ้น และสอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน กรุงเทพมหานคร ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๓) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ของนักเรียนสู่ ความเป็นเลิศ

๕. ขั้นตอนการดำเนินงาน...

๕. วิธีการดำเนินการ

๑. จัดทำโครงการ ขออนุมัติโครงการและงบประมาณค่าใช้จ่าย
๒. โอนงบประมาณค่าตอบแทนแก่บุคคลภายนอกที่ช่วยปฏิบัติราชการด้านการสอนภาษาจีนในโรงเรียนที่เข้าร่วมโครงการฯ ทั้ง ๔๙ สำนักงานเขต
๓. สำนักงานเขตพิจารณาคัดเลือก พร้อมอนุมัติค่าตอบแทนบุคคลภายนอกที่ช่วยปฏิบัติราชการด้านการสอนภาษาจีนในโรงเรียนที่เข้าร่วมโครงการฯ
๔. บุคคลภายนอกฯ ทำการสอนภาษาจีน ในภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๑ และภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๒
๕. ดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ในโครงการ
๖. นิเทศ ติดตามการจัดการสอนภาษาจีนของบุคคลภายนอกฯ
๗. โรงเรียนรายงานผลการดำเนินโครงการมายังสำนักงานการศึกษา
๘. สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ

๖. ระยะเวลาดำเนินการและสถานที่

๑. ดำเนินการสอนภาษาจีน ๒ ภาคเรียน ณ โรงเรียนที่เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๔๓๔ โรงเรียน
 - ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๑
(พฤศจิกายน ๒๕๖๑ - มีนาคม ๒๕๖๒) รวมเป็นระยะเวลา ๒๐ สัปดาห์
 - ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๒
(พฤษภาคม ๒๕๖๒ - กันยายน ๒๕๖๒) รวมเป็นระยะเวลา ๒๐ สัปดาห์
๒. จัดซื้อสื่อ/แบบเรียน/แบบฝึกหัด/หนังสืออ่านประกอบ/หนังสือเสริมการเรียนรู้ภาษาจีนสำหรับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ในโรงเรียนที่เข้าร่วมโครงการ เดือนตุลาคม ๒๕๖๑ - สิงหาคม ๒๕๖๒

๗. งบประมาณ

เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ แผนงานพัฒนาคุณภาพการศึกษา งานพัฒนาการนิเทศการศึกษา หมวดรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายโครงการสอนภาษาจีน เป็นเงิน ๑๒๑,๔๕๒,๐๐๐ บาท (หนึ่งร้อยยี่สิบเอ็ดล้านสี่แสนห้าหมื่นสองพันบาทถ้วน) โดยตั้งงบประมาณให้สำนักงานเขตดำเนินการเป็นค่าตอบแทนบุคคลภายนอกที่ช่วยปฏิบัติราชการด้านการสอนภาษาจีน ตามบัญชีจัดสรรที่แนบ เป็นเงิน ๑๐๓,๔๕๒,๐๐๐ บาท (หนึ่งร้อยสามล้านสี่แสนห้าหมื่นสองพันบาทถ้วน) และสำนักงานการศึกษาดำเนินการ เป็นเงิน ๑๘,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สิบแปดล้านบาทถ้วน) มีค่าใช้จ่าย ดังนี้

สำนักงานเขต ดำเนินการกิจกรรมที่ ๑ เป็นเงิน ๑๐๓,๔๕๒,๐๐๐ บาท (หนึ่งร้อยสามล้านสี่แสนห้าหมื่นสองพันบาทถ้วน) มีรายละเอียดดังนี้

กิจกรรมที่ ๑ ตั้งงบประมาณให้สำนักงานเขต ๔๙ สำนักงานเขต ๔๓๔ โรงเรียน ตามบัญชีจัดสรรที่แนบ เป็นค่าตอบแทนบุคคลภายนอกที่ช่วยปฏิบัติราชการด้านการสอน ชั่วโมงละไม่เกิน ๖๐๐ บาท เพื่อสอนภาษาจีนในชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ ขึ้นไป โดยทำการสอนในภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๑ และภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ รวม ๔๐ สัปดาห์ ๑๐๓,๔๕๒,๐๐๐ บาท (หนึ่งร้อยสามล้านสี่แสนห้าหมื่นสองพันบาทถ้วน)

สำนักงานการศึกษา...

สำนักงานการศึกษา ดำเนินการกิจกรรมที่ ๒ เป็นเงิน ๑๘,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สิบแปดล้านบาทถ้วน) มีรายละเอียด ดังนี้

กิจกรรมที่ ๒ จัดซื้อสื่อ/แบบเรียน/แบบฝึกหัด/หนังสืออ่านประกอบ/หนังสือเสริมการเรียนรู้ภาษาจีน สำหรับนักเรียนในโรงเรียนที่เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๕๑,๗๒๔ ชุดๆ ละ ๔ เล่ม โดยจัดสรรให้เฉพาะนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ใช้เป็นหนังสือเสริมการเรียนรู้ภาษาจีน เป็นเวลา ๓ ปี (ป.๔ - ๖ และ ม.๑ - ม.๓) เป็นเงิน ๑๘,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สิบแปดล้านบาทถ้วน)

รวมค่าใช้จ่ายทั้งโครงการ ๑๒๑,๔๕๒,๐๐๐ บาท (หนึ่งร้อยยี่สิบเอ็ดล้านบาทสี่แสนห้าหมื่นสองพันบาทถ้วน)

ทั้งนี้ขออภัยค่าใช้จ่ายทั้งโครงการในงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

๘. ปัญหาและอุปสรรค

เวลาเรียน ๑ ชั่วโมง/สัปดาห์ น้อยเกินไป ส่งผลให้การเรียนรู้ของนักเรียนไม่ต่อเนื่อง

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร สามารถสื่อสารด้วยภาษาจีนได้อย่างถูกต้องเหมาะสมตามวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา

๒. นักเรียนสามารถนำความรู้ภาษาจีนไปใช้ในชีวิตประจำวันและศึกษาต่อในระดับสูงขึ้น

๓. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อภาษาจีน

๑๐. การประเมินผล

๑. จากการนิเทศติดตามผลการดำเนินงาน และการจัดการเรียนการสอน

๒. จากรายงานผลการดำเนินงานของโรงเรียน

๓. จากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน



ลงชื่อ.....(นางสาวอัปสร พุกตานนท์).....ผู้เสนอโครงการ

สถานศึกษา วิทยาลัยอาชีวศึกษาปทุมธานี

ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์

สำนักงานศึกษา

ลงชื่อ.....(นางสาวสุวิภา ทรัพย์ทวีชัย).....ผู้อนุมัติโครงการ

ผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษา

โครงการบริการด้วยใจ ใส่ใจทุกเวลา
บัญชีสำหรับตรวจ (Check List)
เอกสารประกอบการขออนุมัติเงินประจำงวด
หน่วยงาน

กรุณาทำเครื่องหมาย “ / ” ในช่องตรวจสอบเอกสารแนบ

ลำดับ	รายการ	เอกสารแนบ	
		ผู้จัดเตรียม (หน่วยงาน)	ผู้ตรวจสอบ (สงม.กทม)
1.	<u>รายการค่าครุภัณฑ์ กรณีที่ไม่มีราคามาตรฐานครุภัณฑ์</u>		
1.1	แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน		
1.2	รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์ ที่ผู้มีอำนาจจัดซื้อจัดจ้างให้ความเห็นชอบ		
2.	<u>ค่าวัสดุในโครงการอบรม สัมมนา และศึกษาดูงาน</u>		
2.1	กรณีค่าวัสดุ ไม่เกินวงเงิน 5,000 บาท - ไม่ต้องแนบเอกสารประกอบ	-	-
2.2	กรณีค่าวัสดุ วงเงินเกิน 5,000 บาท - ต้องแนบรายละเอียดค่าวัสดุประกอบการพิจารณาตามแนวทางระเบียบกทม. ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม พ.ศ. 2541		

..... (ผู้จัดเตรียมเอกสาร)

หัวหน้าฝ่ายเจ้าของงบประมาณ

..... (ผู้จัดเตรียมเอกสาร)

หัวหน้าฝ่ายการคลัง

..... (ผู้ตรวจสอบเอกสาร)

สำนักงบประมาณกรุงเทพมหานคร

ที่มา ระบบสารสนเทศ กทม. (MIS) / คำขอตังงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงาน (เฉพาะหมวด 01-04) /

ส่งไฟล์ระหว่างหน่วยงาน / Folder: โครงการบริการด้วยใจ ใส่ใจทุกเวลา / File: แบบฟอร์ม 2.2