



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานยุทธศาสตร์การศึกษา (ฝ่ายบริหารงานทั่วไป โทร.๓๔๑๗)

ที่ กท ๐๘๐๕/๕๗

วันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๒

เรื่อง รายงานขอซื้อวัสดุสำนักงานและวัสดุอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๘ รายการ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานยุทธศาสตร์การศึกษา (ผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่)

ด้วย ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักงานยุทธศาสตร์การศึกษา มีความประสงค์จะซื้อวัสดุสำนักงานและวัสดุอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๘ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ เพื่อใช้ในราชการ
๒. รายละเอียดของพัสดุ รายละเอียดตามเอกสารแนบ
๓. ราคาของพัสดุที่จะซื้อจำนวน ๙๒,๙๓๒.๐๐ บาท (เก้าหมื่นสองพันเก้าร้อยสามสิบสองบาทถ้วน)
๔. วงเงินที่จะซื้อ

เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒ จำนวน ๙๒,๙๓๒.๐๐ บาท (เก้าหมื่นสองพันเก้าร้อยสามสิบสองบาทถ้วน) โดยเบิกจ่ายจากรายการค่าวัสดุสำนักงานประเภทเครื่องเขียน แบบพิมพ์ จำนวน ๓,๙๕๙.๐๐ บาท (สามพันเก้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ค่าวัสดุอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๕๕,๐๐๐.๐๐ บาท (ห้าหมื่นห้าพันบาทถ้วน) และขอถัวจ่ายจากค่าวัสดุสำนักงานประเภทเครื่องเขียน แบบพิมพ์ จำนวน ๓๓,๙๗๓.๐๐ บาท (สามหมื่นสามพันเก้าร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในใบสั่งซื้อ

๖. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อ

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจงเนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ตรวจรับพัสดุ

๙. เห็นชอบให้กำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาพัสดุที่ยังไม่ได้รับมอบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

๑. อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงานขอซื้อดังกล่าวข้างต้น
๒. ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ

อำนาจเป็นของ...

อำนาจเป็นของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ โดยมอบอำนาจให้ผู้อำนวยการสำนักงานยุทธศาสตร์การศึกษา ตามคำสั่ง กรุงเทพมหานคร ที่ ๒๗๘๖/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๓.๓

เห็นชอบ



(นางสาวศุภร คุ่มวงศ์)
ผู้อำนวยการสำนักงานยุทธศาสตร์การศึกษา
สำนักการศึกษา
ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร



(นางสาวสุมาลี จันทร์อ่วม)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
สำนักงานยุทธศาสตร์การศึกษา สำนักการศึกษา
หัวหน้าเจ้าหน้าที่



(นางวรนันท์ มีผล)
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน
ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
สำนักงานยุทธศาสตร์การศึกษา สำนักการศึกษา
เจ้าหน้าที่