

ชื่อโครงการ
หน่วยงาน
ปีงบประมาณ

ฝึกอบรมผู้บังคับบัญชาบุคลากร
สถาบันพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร สำนักการศึกษา
พ.ศ. ๒๕๖๓

๑. หลักการและเหตุผล

ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช ๒๕๕๑ กำหนดให้กิจกรรมยุวกาชาด เป็นกิจกรรมหนึ่งในกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน โดยพิจารณาเห็นว่ากิจกรรมยุวกาชาดสามารถทำให้เยาวชนของชาติ ได้พัฒนาทางกาย สติปัญญา จิตใจ มีระเบียบวินัย มีความสามัคคี มีความรับผิดชอบ มีทักษะ มีความเสียสละ เห็นใจผู้อื่นบำเพ็ญตนเพื่อสาธารณประโยชน์ มีการพัฒนาตนเองอยู่เสมอ ลักษณะกิจกรรมประกอบด้วย การเปิดการเรียนการสอนตามกระบวนการของยุวกาชาด การศึกษาวิเคราะห์ การวางแผนปฏิบัติกิจกรรม ระบบฐานการใช้ระบบหมู่ การสรุปผลการปฏิบัติงาน เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจมีทักษะในการสอน สามารถ ปฏิบัติตนตามคำปฏิญาณตนของยุวกาชาดและหลักการยุวกาชาดได้ ตลอดจนมีเจตคติที่ดีต่อการกาชาด สร้างเสริมระเบียบวินัย มีความเสียสละ อดทน เป็นสมาชิกที่ดีของครอบครัว สามารถช่วยเหลือตนเองและผู้อื่นได้ และในปัจจุบันได้เพิ่มการสร้างพฤติกรรมการอนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมด้วย

การพัฒนาเยาวชนให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ข้างต้น ผู้บริหารสถานศึกษาตลอดจนครูผู้สอน จะต้องมีความรู้ความเข้าใจในการจัดกิจกรรมยุวกาชาด สามารถวางแผนกำหนดแนวทางในการพัฒนากิจกรรม ยุวกาชาดให้เกิดผลสัมฤทธิ์ได้สูงสุด จึงจำเป็นต้องเข้ารับการอบรมให้มีความรู้ ความเข้าใจ และมีทักษะใน การจัดกิจกรรมเป็นอย่างดี จึงจะสามารถจัดกิจกรรมยุวกาชาดในโรงเรียนได้อย่างถูกต้อง

สำนักการศึกษาตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาระเบียบวินัย ความสามัคคี ของนักเรียน ในสังกัดกรุงเทพมหานคร และเพื่อให้การจัดกิจกรรมยุวกาชาดบรรลุวัตถุประสงค์ของหลักสูตร และเป็นแนวทาง เดียวกันตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการและสภากาชาดไทย จึงได้จัดทำโครงการอบรมผู้บังคับบัญชา ยุวกาชาดขึ้น

๒. วัตถุประสงค์โครงการ

- ๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับความรู้ มีระเบียบวินัยและเกิดทักษะในพิธีการต่าง ๆ
- ๒.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมนำความรู้และประสบการณ์จากการฝึกอบรม ไปใช้ในการเรียน การสอนกิจกรรมยุวกาชาด
- ๒.๓ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถบริหารกิจกรรมยุวกาชาดได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๒.๔ เพื่อให้วิทยากรยุวกาชาดกรุงเทพมหานคร นำความรู้และประสบการณ์จากการสัมมนาดูงาน ด้านกิจกรรมยุวกาชาดมาใช้ในการพัฒนาหลักสูตรการจัดฝึกอบรมผู้บังคับบัญชายุวกาชาด

๓. เป้าหมายของโครงการ

- ๓.๑ ด้านปริมาณ
 - จัดฝึกอบรมผู้บังคับบัญชายุวกาชาดและสัมมนาและดูงานด้านกิจกรรมยุวกาชาด โดยมีผู้เข้าร่วม โครงการตามกลุ่มเป้าหมายทั้งสิ้น จำนวน ๕๒๗ คน ตามกิจกรรม ดังนี้
 - กิจกรรมที่ ๑ การฝึกอบรมผู้บังคับบัญชายุวกาชาด จำนวน ๓ หลักสูตร ดังนี้
 - ๑.๑ หลักสูตรครูผู้สอนกิจกรรมยุวกาชาด จำนวน ๒ รุ่น โดยมีผู้เข้าร่วมการฝึกอบรม จำนวน ๒๓๐ คน ประกอบด้วย
 - กลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๑๖๐ คน ดังนี้
 - ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร ผู้ที่ยังไม่เคยผ่านการอบรมหลักสูตรใดมาก่อน
 - ตำแหน่งครูผู้ช่วย - ผู้อำนวยการสถานศึกษา วิทยฐานะผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ

ผู้เกี่ยวข้อง...

ผู้เกี่ยวข้อง จำนวน ๗๐ คน ดังนี้

๑) เจ้าหน้าที่ดำเนินการ จำนวน ๒๐ คน

๒) วิทยากร จำนวน ๕๐ คน

๑.๒ หลักสูตรผู้นำยุวกาชาด จำนวน ๑ รุ่น โดยมีผู้เข้าร่วมการฝึกอบรม จำนวน ๑๑๕ คน ประกอบด้วย
กลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๘๐ คน ดังนี้

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร ผู้ที่ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรครูผู้สอน
กิจกรรมยุวกาชาดมาแล้ว ตำแหน่งครูผู้ช่วย - ผู้อำนวยการสถานศึกษา วิทยฐานะผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ

ผู้เกี่ยวข้อง จำนวน ๓๕ คน ดังนี้

๑) เจ้าหน้าที่ดำเนินการ จำนวน ๑๐ คน

๒) วิทยากร จำนวน ๒๕ คน

๑.๓ หลักสูตรผู้ให้การอบรมเจ้าหน้าที่และผู้บังคับบัญชายุวกาชาด จำนวน ๑ รุ่น โดยมีผู้เข้าร่วม
การฝึกอบรม จำนวน ๙๕ คน ประกอบด้วย

กลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๖๐ คน ดังนี้

- ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร ผู้ที่ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตร
ผู้นำยุวกาชาด หรือผู้บริหารงานยุวกาชาดมาแล้ว ตำแหน่งครูผู้ช่วย - ผู้อำนวยการสถานศึกษา วิทยฐานะ
ผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ

ผู้เกี่ยวข้อง จำนวน ๓๕ คน ดังนี้

๑) เจ้าหน้าที่ดำเนินการ จำนวน ๑๐ คน

๒) วิทยากร จำนวน ๒๕ คน

กิจกรรมที่ ๒ การสัมมนาและดูงานด้านกิจกรรมยุวกาชาด จำนวน ๑ รุ่น โดยมีผู้เข้าร่วม
กิจกรรมทั้งสิ้น ๘๗ คน ประกอบด้วยข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร ผู้เป็นวิทยากร
ยุวกาชาด จำนวน ๗๐ คน เจ้าหน้าที่ดำเนินการ จำนวน ๑๒ คน และวิทยากร จำนวน ๕ คน

๓.๒ ด้านคุณภาพ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานครมีความรู้
ในการจัดกิจกรรมยุวกาชาดในโรงเรียนได้อย่างถูกต้อง มีประสิทธิภาพ

๔. ลักษณะของโครงการ

เป็นโครงการตามภารกิจงานประจำและเป็นโครงการที่สอดคล้องและเชื่อมโยงกับกับยุทธศาสตร์ชาติ
(พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม
แห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔ ด้านการเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพทุนมนุษย์ แผนการศึกษา
แห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๔ ด้านการพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ แผนพัฒนา
กรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ด้านที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน มิติที่ ๓.๓
การศึกษาสำหรับทุกคน เป้าประสงค์ที่ ๓.๓.๒.๒ คินครูสู่ห้องเรียน และอยู่ในแผนปฏิบัติราชการประจำปี
พ.ศ. ๒๕๖๓ สำนักการศึกษา ด้านที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน มิติที่ ๓.๓ การศึกษาสำหรับทุกคน ด้านที่ ๓
มหานครสำหรับทุกคน มิติที่ ๓.๓ การศึกษาสำหรับทุกคน เป้าประสงค์ที่ ๓.๓.๒.๒ ข้าราชการครูและบุคลากร
ทางการศึกษาของกรุงเทพมหานครมีความเป็นมืออาชีพ มาตรการพัฒนาสมรรถนะข้าราชการครูและบุคลากร
ทางการศึกษากรุงเทพมหานคร รวมทั้งสอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานกรุงเทพมหานคร ฉบับที่ ๒
(พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๓) ฉบับปรับปรุง ด้านพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร
ให้มีความเป็นมืออาชีพ มีความรู้ความสามารถ มีทักษะตามมาตรฐาน และมีความก้าวหน้าทางวิชาชีพ เป้าประสงค์
ที่ ๑ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีความเป็นมืออาชีพและได้รับการพัฒนาเจตคติ ทักษะ ความรู้

ความสามารถ ตามมาตรฐานที่กำหนด แผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การบริหารกำลังคนเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง กลยุทธ์ที่ ๕ พัฒนาและปรับปรุงระบบการเตรียมความพร้อมบุคลากรก่อนการปฏิบัติให้มีความเจาะจงตามสายงานมากขึ้น และแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานครให้มีสมรรถนะพึงประสงค์ กลยุทธ์ที่ ๑.๒ พัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานครให้มีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะพึงประสงค์ (BMAPro^{21st}) รูปแบบของการดำเนินโครงการเป็นการฝึกอบรมและสัมมนา โดยใช้รูปแบบการบรรยาย การอภิปราย การสาธิต และการแบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ

๕. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

ดำเนินการระหว่างเดือนมีนาคม - เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ ณ ค่ายลูกเสือกรุงเทพมหานคร (จอม - ประจวบ นพเขต) อำเภอแปลงยาว จังหวัดฉะเชิงเทรา และจังหวัดกาญจนบุรี โดยแบ่งการฝึกอบรมออกเป็น ๒ กิจกรรม คือ

๕.๑ กิจกรรมที่ ๑ การฝึกอบรมผู้บังคับบัญชาเยาวชนกาชาด จำนวน ๓ หลักสูตร ดังนี้

๕.๑.๑ หลักสูตรครูผู้สอนกิจกรรมเยาวชนกาชาด จัดฝึกอบรมแบบพักค้าง ๓ วัน ๒ คืน จำนวน ๒ รุ่น ณ ค่ายลูกเสือกรุงเทพมหานคร

๕.๑.๒ หลักสูตรผู้นำเยาวชนกาชาด จัดฝึกอบรมแบบพักค้าง ๖ วัน ๕ คืน จำนวน ๑ รุ่น ณ ค่ายลูกเสือกรุงเทพมหานคร

๕.๑.๓ หลักสูตรผู้ให้การอบรมเจ้าหน้าที่และผู้บังคับบัญชาเยาวชนกาชาด จัดฝึกอบรมแบบพักค้าง ๗ วัน ๖ คืน จำนวน ๑ รุ่น ณ ค่ายลูกเสือกรุงเทพมหานคร

๕.๒ กิจกรรมที่ ๒ การสัมมนาและดูงานด้านกิจกรรมเยาวชนกาชาด จัดสัมมนาแบบพักค้าง ๓ วัน ๒ คืน จำนวน ๑ รุ่น ณ โรงเรียนตรุณากาญจนบุรี , เหล่ากาชาด , โรงเรียนบ้านห้วยมาลัย จังหวัดกาญจนบุรี

๖. แผนปฏิบัติการ

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ขออนุมัติโครงการ		↔										
๒. รับสมัครผู้เข้ารับการฝึกอบรม			↔	↔								
๓. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ วิทยากร				↔								
๔. ขออนุมัติเงินงวด					↔							
๕. จัดประชุมคณะวิทยากร					↔							
๖. จัดทำคำสั่งผู้เข้ารับการฝึกอบรม					↔							
๗. จัดฝึกอบรม/สัมมนาตามกำหนดการ						↔	↔					
๘. เบิกจ่ายงบประมาณ									↔	↔		

๗. งบประมาณ

๗.๑ เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ของสำนักงานการศึกษา แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา งานพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา หมวดรายจ่ายอื่น เป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมผู้บังคับบัญชาเยาวชนกาชาด เป็นเงิน ๑,๘๔๔,๔๐๐ บาท (หนึ่งล้านแปดแสนสี่หมื่นเก้าพันสี่ร้อยบาทถ้วน) รายละเอียดการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายดังนี้

กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)	กฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้อง
กิจกรรมที่ ๑ การฝึกอบรม ยุวกาชาด จำนวน ๓ หลักสูตร				ระเบียบ กทม. ว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๔๑ ข้อ ๑๔(๘),(๙), (๑๐),(๑๒),(๑๓)
๑. หลักสูตร ครูผู้สอน กิจกรรมยุวกาชาด	- ข้าราชการครู และบุคลากร ทางการศึกษา กรุงเทพมหานคร จำนวน ๑๖๐ คน - เจ้าหน้าที่ ๒๐ คน - วิทยากร ๕๐ คน รวม ๒๓๐ คน (รุ่นละ ๑๑๕ คน) ตามที่กำหนดไว้ใน เป้าหมายโครงการ	- ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม อาหารไม่ครบมื้อ (๒๓๐ คน x ๓๐๐ บาท x ๑ วัน) อาหารครบมื้อ (๒๓๐ คน x ๕๐๐ บาท x ๒ วัน) - ค่าสมนาคุณวิทยากร (ตามตารางฝึกอบรมที่แนบ) - ค่าพาหนะขนส่งสัมภาระ (๑๘๐ คน x ๒๐๐ บาท) - ค่ายานพาหนะ (๔ คัน x ๑๑,๕๐๐ บาท x ๒ วัน)	๖๙,๐๐๐ ๒๓๐,๐๐๐ ๑๐๘,๐๐๐ ๓๖,๐๐๐ ๙๒,๐๐๐ รวม ๕๓๕,๐๐๐	
๒. หลักสูตรผู้นำ ยุวกาชาด	- ข้าราชการครู และบุคลากร ทางการศึกษา กรุงเทพมหานคร จำนวน ๘๐ คน - เจ้าหน้าที่ ๑๐ คน - วิทยากร ๒๕ คน รวม ๑๑๕ คน	- ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม จำนวน ๑๑๕ คน อาหารไม่ครบมื้อ (๑๑๕ คน x ๓๐๐ บาท x ๒ วัน) อาหารครบมื้อ (๑๑๕ คน x ๕๐๐ บาท x ๔ วัน) - ค่าสมนาคุณวิทยากร จำนวน ๒๕ คน (ตามตารางฝึกอบรมที่แนบ) - ค่าพาหนะขนส่งสัมภาระ (๙๐ คน x ๒๐๐ บาท) - ค่ายานพาหนะ (๒ คัน x ๑๑,๕๐๐ บาท x ๒ วัน)	๖๙,๐๐๐ ๒๓๐,๐๐๐ ๖๙,๙๐๐ ๑๘,๐๐๐ ๕๖,๐๐๐ รวม ๔๓๒,๙๐๐	

กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)	กฎหมาย ระเบียบ ที่เกี่ยวข้อง
๓. หลักสูตรผู้ให้ การอบรม เจ้าหน้าที่และ ผู้บังคับบัญชา ยุวกาชาด	- ข้าราชการครู และบุคลากร ทางการศึกษา กรุงเทพมหานคร จำนวน ๖๐ คน - เจ้าหน้าที่ ๑๐ คน - วิทยากร ๒๕ คน รวม ๙๕ คน	- ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม จำนวน ๙๕ คน อาหารไม่ครบมื้อ (๙๕ คน x ๓๐๐ บาท x ๒ วัน) อาหารครบมื้อ (๙๕ คน x ๕๐๐ บาท x ๕ วัน) - ค่าสมนาคุณวิทยากร จำนวน (ตามตารางฝึกอบรมที่แนบ) - ค่าพาหนะขนส่งสัมภาระ (๓๐ คน x ๒๐๐ บาท) - ค่ายานพาหนะ (๒ คัน x ๑๑,๕๐๐ บาท x ๒ วัน) รวม ๔๒๖,๘๐๐ รวมกิจกรรมที่ ๑ ๑,๓๙๔,๗๐๐	๕๗,๐๐๐ ๒๓๗,๕๐๐ ๗๒,๓๐๐ ๑๔,๐๐๐ ๔๖,๐๐๐ ๔๒๖,๘๐๐ ๑,๓๙๔,๗๐๐	ระเบียบ กทม. ว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๔๑ ข้อ ๑๔(๘), (๙), (๑๐), (๑๒), (๑๓)
กิจกรรมที่ ๒ การสัมมนา และดูงาน ด้านกิจกรรม ยุวกาชาด	- ข้าราชการครู และบุคลากร ทางการศึกษา กรุงเทพมหานคร จำนวน ๗๐ คน - เจ้าหน้าที่ ๑๒ คน - วิทยากร ๕ คน รวม ๘๗ คน	- ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม จำนวน ๘๗ คน อาหารไม่ครบมื้อ (๘๗ คน x ๖๐๐ บาท x ๒ วัน) อาหารครบมื้อ (๘๗ คน x ๘๐๐ บาท x ๑ วัน) - ค่าเช่าที่พัก (๘๗ คน x ๗๕๐ บาท x ๒ วัน) - ค่าพาหนะขนส่งสัมภาระ (๘๒ คน x ๒๐๐ บาท) - ค่าสมนาคุณวิทยากร (๕ คน x ๑,๒๐๐ บาท x ๔ ชม.) - ค่ายานพาหนะ (๒ คัน x ๑๓,๓๐๐ บาท x ๓ วัน) รวมกิจกรรมที่ ๒ ๔๒๔,๗๐๐ - ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ (ทั้งโครงการ) รวมทั้งโครงการ ๑,๘๔๙,๔๐๐	๑๐๔,๔๐๐ ๖๙,๖๐๐ ๑๓๐,๕๐๐ ๑๖,๔๐๐ ๒๔,๐๐๐ ๗๙,๘๐๐ ๔๒๔,๗๐๐ ๓๐,๐๐๐ ๑,๘๔๙,๔๐๐	

๗.๒ โครงการดังกล่าวได้รับเงินในปีงบประมาณ ๒๕๖๐ จำนวนเงิน ๑,๖๘๗,๒๐๐ บาท ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ จำนวนเงิน ๑,๗๔๑,๒๐๐ บาท ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ จำนวนเงิน ๑,๖๒๒,๕๐๐ บาท

๗.๓ ผ่านการพิจารณาความเหมาะสมจากสถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานครแล้ว ตามหนังสือที่ กท๐๘๐๑/๓๐๘ ลงวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๒

๘. ความเสี่ยงของโครงการและแนวทางการบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง			แนวทาง การบริหารความเสี่ยง
	โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	
ข้าราชการครูฯ สมัครเข้ารับ การฝึกอบรมไม่เป็นไปตาม เป้าหมายที่กำหนด	๒	๑	๒ (น้อย)	๑. ประชาสัมพันธ์การรับ สมัครในหลายช่องทาง ๒. กำหนดวันฝึกอบรมที่ไม่ ซ้ำซ้อนกับหลักสูตรอื่นๆ
ผู้ผ่านการฝึกอบรมไม่นำความรู้ ที่ได้ไปใช้ในการปฏิบัติงาน	๒	๑	๒ (น้อย)	๑. เน้นหาในการฝึกอบรมเน้น ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้ฝึก ปฏิบัติจริง

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ กรุงเทพมหานครมีข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานครที่มีคุณวุฒิ
ทางด้านยุวกาชาดที่สูงขึ้น สามารถเป็นวิทยากรให้การฝึกอบรมยุวกาชาดได้

๙.๒ สำนักงานเขตและโรงเรียนมีบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถในการบริหารกิจการยุวกาชาด

๙.๓ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับความรู้ มีระเบียบวินัยและเกิดทักษะในพิธีการต่าง ๆ สามารถนำไป
สอนและปฏิบัติได้จริง

๑๐. การติดตามประเมินผล

๑๐.๑ ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ประเภท ตัวชี้วัด	วิธีคำนวณ/ เครื่องมือในการใช้วัด	ระยะเวลา
ร้อยละของผู้เข้ารับการ ฝึกอบรม ผ่านการ ฝึกอบรมตามเกณฑ์ที่ กำหนด	๙๐	ผลผลิต	จำนวนข้าราชการครูและบุคลากรทางการ ศึกษากรุงเทพมหานคร ผู้เข้ารับการ ฝึกอบรม ผ่านการฝึกอบรมตามเกณฑ์ที่ กำหนด x ๑๐๐หารด้วย จำนวน ข้าราชการครูฯ ที่เข้ารับการฝึกอบรม	ช่วงเวลาทำ การฝึกอบรม
ร้อยละของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา กรุงเทพมหานคร ที่ผ่านการฝึกอบรม สามารถนำความรู้ไปใช้ ในการปฏิบัติงานได้	๘๐	ผลลัพธ์	จำนวนข้าราชการครูและบุคลากรทางการ ศึกษากรุงเทพมหานคร ที่ผ่านการ ฝึกอบรม และได้นำความรู้ที่ได้รับไป ประยุกต์ใช้ใน การพัฒนาการปฏิบัติงาน x ๑๐๐หารด้วย จำนวนข้าราชการครูฯที่ ผ่านการฝึกอบรมและส่งแบบติดตามผล การฝึกอบรมกลับ	๔ - ๖ เดือน หลังการ ฝึกอบรม

๑๐.๒ การติดตามความก้าวหน้า

รายงานความก้าวหน้าการดำเนินโครงการเป็นรายเดือนตามระบบการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนากรุงเทพมหานคร (Daily Plans) และตามที่กำหนดในแผนปฏิบัติการโดยระบุเนื้อหาที่ดำเนินการ คิดเป็นร้อยละของเนื้อหาทั้งหมดของโครงการ และรายงานตามแบบ สขบ.๒ เสนอ สพข. ภายหลังจากดำเนินโครงการแล้วเสร็จ

๑๐.๓ การประเมินผลโครงการ

๑๐.๓.๑ การประเมินผลระหว่างการฝึกอบรม จากแบบทดสอบก่อนและหลังการฝึกอบรม ประชุมวิทยากรทุกวัน และสอบถามจากวิทยากรประจำหน่วยสี

๑๐.๓.๒ การประเมินผลหลังจากการฝึกอบรมเสร็จสิ้นแล้ว ใช้วิธีแจกแบบประเมินผล โครงการฯ และติดตามผลการฝึกอบรมด้านการนำความรู้ ทักษะที่ได้รับจากการฝึกอบรมไปใช้ในการปฏิบัติงาน โดยการใช้แบบสอบถามออนไลน์ เพื่อรายงานผลการดำเนินโครงการต่อผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....(นางสาวจันทร์จิรา เนตรจันทร์เรือง).....ผู้เสนอโครงการ

ผู้อำนวยการส่วนวิชาการและพัฒนาข้าราชการครู

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาข้าราชการครู

และบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร

สำนักการศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายณัฐพงศ์ ดิษยบุตร)

ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา