



ระเบียบกรุงเทพมหานคร  
ว่าด้วยการพักอาศัยในอาคาร บ้านพัก ข้าราชการและลูกจ้างในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร  
พ.ศ. ๒๕๕๒

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยการพักอาศัยในอาคาร บ้านพัก ข้าราชการและลูกจ้างในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๒๘ และข้อ ๒๑ แห่งข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง วิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๒๕ ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครจึงกำหนดระเบียบขึ้นไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยการพักอาศัยในอาคาร บ้านพัก ข้าราชการและลูกจ้างในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๕๒ ”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยการพักอาศัยในบ้านพักของโรงเรียนสังกัด กรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๓๕

บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ หรือคำสั่งอื่นใดในส่วนที่ได้กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้ หรือซึ่งขัด หรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“ข้าราชการ” หมายความว่า ข้าราชการกรุงเทพมหานครในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร

“ลูกจ้าง” หมายความว่า ลูกจ้างกรุงเทพมหานครในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร

“อาคาร บ้านพัก” หมายความว่า อาคาร บ้านพัก ของโรงเรียนที่เป็นกรรมสิทธิ์หรืออยู่ใน ความครอบครองของกรุงเทพมหานคร

“ผู้อำนวยการเขต ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขต หัวหน้าฝ่ายการศึกษา” หมายความว่า ผู้อำนวยการเขต ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขต หัวหน้าฝ่ายการศึกษา ที่อาคาร บ้านพัก นั้น ตั้งอยู่ในเขตพื้นที่

“ผู้อำนวยการโรงเรียน” หมายความว่า ผู้อำนวยการโรงเรียนที่รับผิดชอบอาคาร บ้านพัก นั้น

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการอาคาร บ้านพัก ข้าราชการและลูกจ้างในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร

“ผู้พักอาศัย” หมายความว่า ผู้ทำสัญญาเช่าอาศัยในอาคาร บ้านพัก ตามระเบียบนี้

ข้อ ๕ ให้ผู้อำนวยการเขตแต่งตั้งคณะกรรมการ ประกอบด้วย ผู้อำนวยการเขต เป็นประธานกรรมการ ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตสั่งราชการฝ่ายการศึกษา หัวหน้าฝ่ายการศึกษา และผู้อำนวยการโรงเรียนเป็นกรรมการ และให้รองผู้อำนวยการโรงเรียนฝ่ายปกครอง เป็นกรรมการและเลขานุการ กรณีที่ไม่มีรองผู้อำนวยการโรงเรียนฝ่ายปกครอง ให้ผู้ที่ผู้อำนวยการโรงเรียนมอบหมาย เป็นกรรมการและเลขานุการ ในการประชุมคณะกรรมการจะต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งจึงจะเป็นองค์ประชุม

มติที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก ในกรณีที่คะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานกรรมการออกเสียงเพิ่มอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

ข้อ ๖ ให้คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ดังนี้

- (๑) คัดเลือกและอนุมัติการพักอาศัย
  - (๒) เพิกถอนสิทธิการพักอาศัย
  - (๓) ดำเนินการใด ๆ เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบนี้
- การพิจารณาของคณะกรรมการให้เป็นที่สุด

ข้อ ๗ ผู้มีสิทธิเข้าพักอาศัยในอาคาร บ้านพัก จะต้องมีคุณสมบัติตามที่กำหนดและให้ผู้อยู่กับบุตรรับรองคุณสมบัติดังต่อไปนี้

- (๑) เป็นข้าราชการหรือลูกจ้าง
- (๒) ได้รับเงินเดือนรวมเงินวิทยฐานะหรือเงินประจำตำแหน่งไม่เกิน ๒๒,๔๒๐.- บาท
- (๓) ไม่มีบ้านพักอาศัยเป็นของตนเองหรือคู่สมรส
- (๔) ไม่มีสิทธิได้รับเงินค่าเช่าบ้านตามพระราชกฤษฎีกาค่าเช่าบ้านข้าราชการ
- (๕) ไม่ได้รับการสงเคราะห์จากทางราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือธนาคารให้มีสิทธิกู้ยืมเงินเพื่อจัดหาที่พักอาศัยของตนเองหรือคู่สมรส

(๖) เป็นผู้มีความประพฤติดี ไม่เสพติดสุรา ของมึนเมา หรือยาเสพติดทุกชนิด ไม่หมกมุ่นในการพนัน

(๗) ตนเองหรือคู่สมรสไม่ได้เข้าพักอาศัยในอาคาร บ้านพัก ของราชการหรือหน่วยงานอื่นใดในเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑล

(๘) ไม่เคยถูกเพิกถอนสิทธิการพักอาศัยในอาคาร บ้านพัก ของกรุงเทพมหานครมาก่อน

ข้อ ๘ ลำดับความสำคัญในการพิจารณาเข้าพักอาศัยในอาคาร บ้านพัก

(๑) บ้านที่เข้าพักอาศัยประสบอัคคีภัย ภัยธรรมชาติหรือวินาศภัยอื่น ๆ จนไม่สามารถใช้เป็นที่พักอาศัยได้

(๒) ต้องคำพิพากษาของศาลให้ออกจากที่อยู่เดิม

(๓) บ้านที่เข้าพักอาศัยของตนเองหรือคู่สมรสถูกบังคับขับไล่ และกรณีเป็นที่ยุติว่าต้องออกจากที่พักอาศัยนั้น

(๔) พักอาศัยในสถานที่ที่ไม่เหมาะสม

(๕) เช่าบ้านอยู่หรืออาศัยผู้อื่นอยู่

(๖) อยู่ไกลที่ทำงานหรือเดินทางไม่สะดวก

(๗) เหตุจำเป็นอื่น ๆ

ทั้งนี้ ให้คำนึงถึงอายุราชการและลำดับการขึ้นคำร้องขอเข้าพักอาศัยในอาคาร บ้านพัก เป็นสำคัญ

ข้อ ๙ ผู้เข้าพักอาศัยจะต้องเข้าพักอาศัยเอง ห้ามบุคคลอื่นเข้าพักอาศัยแทน หรือร่วมเข้าพักอาศัย หรือใช้ประโยชน์ ยกเว้นสามีหรือภรรยา บุตรที่ยังไม่มีครอบครัว บิดา มารดา หรือบุคคลอื่นที่อยู่ในความอุปการะของผู้เข้าพักอาศัย ทั้งนี้ ต้องได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการก่อนเท่านั้น

การเข้าพักอาศัยในอาคาร บ้านพัก ผู้เข้าพักอาศัยจะต้องปฏิบัติตามนี้

(๑) ปฏิบัติตามระเบียบต่าง ๆ ของทางราชการและคำแนะนำของคณะกรรมการหรือบุคคลที่คณะกรรมการมอบหมาย

(๒) ไม่ใช้อาคาร บ้านพัก เพื่อประโยชน์อย่างอื่น นอกจากการเข้าพักอาศัยเท่านั้น

(๓) ไม่เล่นการพนันทุกชนิดในอาคาร บ้านพัก หรือบริเวณอาคาร บ้านพัก

(๔) ไม่ดื่มสุราหรือสิ่งเสพติดใด ๆ ในอาคาร บ้านพัก หรือบริเวณอาคาร บ้านพัก

(๕) ดูแลรักษาอาคาร บ้านพัก ทั้งภายในและภายนอกให้สะอาดเรียบร้อยอยู่เสมอ ห้ามต่อเติม ดัดแปลง ย้าย หรือรื้อถอนส่วนใด ๆ ของอาคาร บ้านพัก

(๖) กรณีมีความชำรุดเสียหายเกี่ยวกับอาคาร บ้านพัก และสิ่งก่อสร้างภายในบริเวณอาคาร บ้านพัก ต้องแจ้งคณะกรรมการเพื่อแก้ไขโดยเร็ว พร้อมทั้งอำนวยความสะดวกในระหว่างการซ่อมแซมด้วย

(๗)ยินยอมให้คณะกรรมการเข้าไปตรวจสอบอาคาร บ้านพัก ตามอำนาจหน้าที่

(๘) ห้ามเลี้ยงสัตว์

(๙) ไม่ประกอบกิจการใด ๆ หรือมีพฤติกรรมใด ๆ อันเป็นที่รังเกียจแก่สังคม หรือก่อให้เกิดความเดือดร้อน รำคาญ อันตราย หรือเป็นภัยต่อความสงบสุขแก่ผู้พักอาศัยคนอื่น ๆ

ผู้เข้าพักอาศัยผู้ใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามวรรคหนึ่ง และวรรคสอง หรือยอมให้ผู้อื่นฝ่าฝืน หรือไม่ปฏิบัติตามวรรคสอง ให้ผู้บังคับบัญชาของผู้นั้นพิจารณาดำเนินการทางวินัยตามควรแก่กรณี

ข้าราชการและลูกจ้างผู้ใด ไม่ได้รับสิทธิเข้าพักอาศัยในอาคาร บ้านพัก แต่ได้เข้าพักอาศัยแทนผู้พักอาศัย ให้สำนักงานเขตที่อาคาร บ้านพัก ตั้งอยู่ แจ้งพร้อมส่งพยานหลักฐานไปให้ผู้บังคับบัญชาของผู้นั้นพิจารณาดำเนินการทางวินัยตามควรแก่กรณี

ข้อ ๑๐ ผู้พักอาศัยจะถูกเพิกถอนสิทธิการพักอาศัยในกรณีดังต่อไปนี้

- (๑) ขาดคุณสมบัติที่ระบุในข้อ ๙
- (๒) ฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามสัญญาเข้าพักอาศัยในอาคาร บ้านพัก
- (๓) ไม่เข้าพักอาศัยภายในหนึ่งเดือน นับแต่วันทำสัญญาเข้าพักอาศัยในอาคาร บ้านพัก
- (๔) ฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามข้อ ๘ หรือยอมให้ผู้อื่นฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามข้อ ๘ และคณะกรรมการหรือบุคคลที่คณะกรรมการมอบหมายได้คัดค้านแล้วแต่ยังฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามอีก
- (๕) ไม่ชำระค่าบำรุงอาคาร บ้านพัก เป็นเวลาติดต่อกันสามเดือน
- (๖) ค้างชำระค่าน้ำประปาหรือค่ากระแสไฟฟ้าจนกระทั่งถูกตัดมาตรวัด และไม่ดำเนินการติดตั้งมาตรวัดให้แล้วเสร็จภายในหนึ่งเดือนนับแต่วันถูกตัดมาตรวัด

ข้อ ๑๑ ผู้ถูกเพิกถอนสิทธิตามข้อ ๑๐ ต้องออกจากอาคาร บ้านพัก พร้อมขนย้ายทรัพย์สินของตนเองและผู้ร่วมพักอาศัยออกไปภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งว่าถูกเพิกถอนสิทธิ

หากไม่ปฏิบัติตามวรรคหนึ่งให้สำนักงานเขตที่อาคาร บ้านพัก ตั้งอยู่ แจ้งพร้อมส่งพยานหลักฐานไปให้สำนักงานกฎหมายและคดี สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร ดำเนินการตามกฎหมายและให้แจ้งพร้อมส่งพยานหลักฐานไปให้ผู้บังคับบัญชาของผู้นั้นพิจารณาดำเนินการทางวินัยตามควรแก่กรณีอีกทางหนึ่งด้วย

ข้อ ๑๒ เมื่อผู้พักอาศัยตาย ให้บุคคลที่คณะกรรมการอนุญาตให้ร่วมพักอาศัยออกจากอาคาร บ้านพัก พร้อมขนย้ายทรัพย์สินของตนเองไปภายในเก้าสิบวันนับแต่วันที่ผู้นั้นตาย

หากไม่ปฏิบัติตามวรรคหนึ่ง ให้สำนักงานเขตที่อาคาร บ้านพัก ตั้งอยู่ แจ้งพร้อมส่งพยานหลักฐานไปให้สำนักงานกฎหมายและคดี สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร ดำเนินการตามกฎหมาย

ข้อ ๑๓ ผู้พักอาศัยต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่าย ดังต่อไปนี้

- (๑) ค่าบำรุงดูแลรักษาอาคาร บ้านพัก และบริเวณอาคาร บ้านพัก
- (๒) ค่ากระแสไฟฟ้า
- (๓) ค่าน้ำประปา

ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามสัญญาเข้าพักอาศัยในอาคาร บ้านพัก

ข้อ ๑๔ ข้าราชการและลูกจ้างที่มีความประสงค์จะขอเข้าพักอาศัยในอาคาร บ้านพัก ให้ยื่นคำร้องต่อผู้อำนวยการโรงเรียนตามแบบที่คณะกรรมการกำหนด กรณีข้าราชการและลูกจ้างต่างสังกัดสำนักงานเขตให้ยื่นคำร้องต่อผู้อำนวยการโรงเรียน ผู้อำนวยการเขต ที่ตนสังกัดอยู่ตามลำดับและให้ผู้อำนวยการเขตส่งคำร้องไปยังสำนักงานเขตที่อาคาร บ้านพัก ตั้งอยู่ พร้อมหลักฐานประกอบการขอเข้าพักอาศัยในอาคาร บ้านพัก ดังนี้

(๑) สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการหรือลูกจ้าง

(๒) สำเนาทะเบียนบ้าน

(๓) หลักฐานตามข้อ ๗ และหรือหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้องตามข้อ ๘

ผู้ยื่นคำร้องตามวรรคหนึ่ง หากแจ้งข้อความหรือแสดงหลักฐานอันเป็นเท็จ ให้ผู้อำนวยการโรงเรียนแจ้งต่อผู้อำนวยการเขตพร้อมส่งพยานหลักฐานไปให้ผู้บังคับบัญชาของผู้ยื่นพิจารณาดำเนินการทางวินัยตามควรแก่กรณี

ข้อ ๑๕ ผู้ยื่นคำร้องที่ได้รับอนุมัติให้เข้าพักอาศัยในอาคาร บ้านพัก ต้องทำสัญญากับกรุงเทพมหานครตามแบบสัญญาเข้าพักอาศัยในอาคาร บ้านพัก ภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับการอนุมัติ โดยให้ผู้อำนวยการเขตเป็นผู้ลงนามในสัญญาในนามกรุงเทพมหานคร

ข้อ ๑๖ การกำหนดอัตราค่าบำรุงดูแลรักษาอาคาร บ้านพัก และบริเวณอาคาร บ้านพัก ค่าประกันอัคคีภัย ค่าประกันความเสียหายอันอาจเกิดขึ้นจากการพักอาศัยในอาคาร บ้านพัก ให้เป็นไปตามที่สำนักงานการศึกษากำหนด

ข้อ ๑๗ ค่าบำรุงดูแลรักษาอาคาร บ้านพัก และบริเวณอาคาร บ้านพัก ไม่ต้องนำส่งเป็นเงินรายรับของกรุงเทพมหานคร โดยให้นำไปใช้เป็นค่าใช้จ่ายในการรักษาความสะอาดอาคาร บ้านพัก และบริเวณอาคาร บ้านพัก ตลอดจนการรักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อย ความปลอดภัย และค่าซ่อมแซมสิ่งชำรุดเสียหาย รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับการดำเนินงานอาคาร บ้านพัก

ข้อ ๑๘ อำนาจในการสั่งก่อหนี้หรือสั่งจ่ายตามข้อ ๑๗ มีดังนี้

(๑) ผู้อำนวยการเขต ครั้งละไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐.- บาท

(๒) ผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษา ครั้งละไม่เกิน ๒๐๐,๐๐๐.- บาท

(๓) ปลัดกรุงเทพมหานคร ไม่จำกัดวงเงิน

ข้อ ๑๙ การพัสดุ การรับเงิน การเบิกจ่ายเงินและการเก็บรักษาเงิน ให้ทำข้อบัญญัติระเบียบข้อบังคับ หรือคำสั่งว่าด้วยการนั้น มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๒๐ ให้ผู้อำนวยการโรงเรียนรับผิดชอบในการควบคุมดูแล จัดการ อาคาร บ้านพัก ตลอดจนการพักอาศัยของข้าราชการและลูกจ้างให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และให้จัดทำรายงานการรับจ่าย ค่าบำรุงดูแลรักษาอาคาร บ้านพัก และบริเวณอาคาร บ้านพัก เป็นประจำทุกเดือน และเมื่อสิ้นปีงบประมาณ ให้รายงานสรุปการรับ-จ่ายเงินประจำปีและเงินคงเหลือให้ปลัดกรุงเทพมหานครทราบ

ข้อ ๒๑ ในกรณีที่มีเหตุพิเศษสมควรปฏิบัติเป็นอย่างอื่น หรือที่มีได้กำหนดไว้ในระเบียบนี้ให้นำเสนอผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครพิจารณาสั่งการเป็นกรณี ๆ ไป

ข้อ ๒๒ ให้ปลัดกรุงเทพมหานครรักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจออกคำสั่งเพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่

๑๙ มกคธ พ.ศ. ๒๕๕๑

(นายพงศ์ศักดิ์ เศรษฐกุล)

ปลัดกรุงเทพมหานคร ปฏิบัติหน้าที่ในฐานะ

ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

รพ.พจน. ๘๓๓ ปิ่นเกล้า วันที่ ๑๗ ต.ค. ๒๕๕๑

ป.กท. ๕๙ ก.ธ. ๒๕๕๑

รองปลัดกรุงเทพมหานคร วันที่ ๑๙/๑๐/๕๑  
ผู้อำนวยการสำนัก วันที่ ๑๙/๑๐/๕๑  
รองผู้อำนวยการสำนัก วันที่ ๒๖/๑๐/๕๑  
เลขานุการสำนัก วันที่ ๒๖/๑๐/๕๑  
หัวหน้าฝ่ายบริหารฯ วันที่ ๒๖/๑๐/๕๑  
เจ้าหน้าที่ดำเนินการ วันที่ ๒๖/๑๐/๕๑  
เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล วันที่ ๒๖/๑๐/๕๑