

ชื่อโครงการ พัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานครด้านการวิจัยทางการศึกษา
หน่วยงาน สถาบันพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร สำนักงานการศึกษา
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๑. หลักการเหตุผล

การวิจัยทางการศึกษาเป็นเรื่องที่มีความสำคัญต่อการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพ ดังนั้น ครูทุกคนจึงจำเป็นต้องได้รับการพัฒนาให้มีความรู้ความเข้าใจ และสามารถออกแบบ ทำการวิจัย เพื่อพัฒนาตนเองและผู้อื่นได้ เพื่อให้สอดคล้องกับบทบาทของครูในปัจจุบันทั้งต้องเป็นทั้ง ๑) ครูในฐานะผู้ปฏิบัติการสอน และ ๒) ครูในฐานะนักวิจัยเชิงปฏิบัติการในชั้นเรียน ดังนั้น จึงเห็นได้ว่า ครู จะต้องขับเคลื่อนบทบาทการสอนและการวิจัยควบคู่กันไป รวมทั้งครูต้องพัฒนาตนเอง พัฒนางาน พัฒนาการเรียนการสอนและพัฒนาผู้เรียน

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ ได้ให้ความสำคัญเกี่ยวกับการวิจัยในมาตรา ๒๔ (๕) โดยกำหนดให้ครูทำการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ และในมาตรา ๓๐ ระบุให้มีการส่งเสริมให้ครูสามารถทำการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับผู้เรียนในแต่ละระดับการศึกษา การวิจัยในชั้นเรียนจึงเป็นสิ่งจำเป็นและสำคัญเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนของครูผู้สอน หรือในระดับผู้บริหารโรงเรียนก็จำเป็นที่ผู้บริหารโรงเรียนจะต้องทำวิจัยเพื่อพัฒนาการบริหารหรือพัฒนาองค์ความรู้ทางการบริหารการศึกษา เพื่อให้สามารถค้นคว้าปัญหา สามารถแก้ไขปัญหา และพัฒนาการบริหารให้มีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล

สำนักงานการศึกษาได้เห็นความสำคัญของการวิจัยทางการศึกษาสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานครจึงได้ดำเนินการจัดทำโครงการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานครด้านการวิจัยทางการศึกษาต่อเนื่อง เพื่อพัฒนาความสามารถของครู เพิ่มพูนทักษะด้านการวิจัยให้มีความลึกซึ้งละเอียดถี่ถ้วน เพราะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานครสามารถนำผลการวิจัยไปเป็นเครื่องมือสำคัญในการพัฒนาตนเอง พัฒนาผู้เรียน และพัฒนาชั้นเรียน และแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในชั้นเรียนได้อย่างเป็นระบบ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีพื้นฐานความรู้ในการทำวิจัยทางการศึกษาที่ถูกต้องและน่าเชื่อถือ

๒.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ในการออกแบบวิจัย และเทคนิคการวิจัยที่หลากหลายอันจะนำไปใช้ในการดำเนินการวิจัยที่เหมาะสมและมีคุณภาพ

๒.๓ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นร่วมกันในการจัดทำโครงร่างวิจัย และได้มีโอกาสฝึกปฏิบัติในการเขียนโครงร่างวิจัย

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

ดำเนินการฝึกอบรม โดยมีผู้เข้าร่วมโครงการรวมทั้งสิ้น ๕๗๕ คน ดังนี้

กลุ่มเป้าหมาย ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร สายงานการสอน

ตำแหน่งครูผู้ช่วย และครู จำนวน ๕๐๐ คน

ผู้เกี่ยวข้อง จำนวน ๗๕ คน ได้แก่

๑. วิทยากร จำนวน ๒๕ คน

๒. เจ้าหน้าที่ดำเนินการและผู้เกี่ยวข้อง จำนวน ๕๐ คน

๓.๒ ด้านคุณภาพ

ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถเขียนโครงร่างงานวิจัยในชั้นเรียนได้ ตลอดจนสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาการสอน และการทำวิจัยในชั้นเรียน โดยสามารถทำการวิจัยที่มีคุณภาพได้ด้วยตนเองอย่างมีอิสระ

๔. ลักษณะโครงการ

๔.๑ ประเภทโครงการ เป็นโครงการเชิงยุทธศาสตร์

๔.๒ ความสอดคล้องหรือเชื่อมโยงกับแผนยุทธศาสตร์ โดยสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔ ด้านการเสริมสร้างและพัฒนา ศักยภาพทุนมนุษย์ แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙ ด้านการพัฒนา ศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ แผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ด้านที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน มิติที่ ๓.๓ การศึกษาสำหรับทุกคน เป้าประสงค์ที่ ๓.๓.๒.๒ คีนครูสู่ห้องเรียน และอยู่ในแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ สำนักการศึกษา ด้านที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน มิติที่ ๓.๓ การศึกษาสำหรับทุกคน เป้าประสงค์ที่ ๓.๓.๒.๒ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของกรุงเทพมหานครมีความเป็นมืออาชีพ รวมทั้งสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การบริหารกำลังคนเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง กลยุทธ์ที่ ๕ พัฒนาและปรับปรุงระบบการเตรียมความพร้อมบุคลากรก่อนการปฏิบัติให้มีความเจาะจงตาม สายงานมากขึ้น และแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานครให้มีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่พึงประสงค์ กลยุทธ์ที่ ๑.๒ พัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานครให้มีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่พึงประสงค์ (BMAPRO ๒๐๑๙)

๔.๓ รูปแบบโครงการ เป็นการฝึกอบรม กำหนดจัดอบรมแบบไป - กลับ รูปแบบกิจกรรมเป็นการบรรยาย อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็นหรือประสบการณ์จากคณะวิทยากรผู้มีความรู้ และการแบ่งกลุ่มจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้

๕. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๓ - กันยายน ๒๕๖๔ โดยฝึกอบรมแบบไป-กลับ จำนวน ๕ วัน ณ สถานที่เอกชนในกรุงเทพมหานคร/ปริมณฑล

๖. แผนปฏิบัติการ

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ศึกษาวิเคราะห์ วางแผนโครงการและขออนุมัติโครงการ ขออนุมัติเงินงวด (๒,๕๔๑,๐๐๐ บาท)			↔									
๒. ประสานวิทยากร สถานที่				↔								
๓. จัดทำคำสั่งเจ้าหน้าที่และคำสั่งผู้เข้ารับการฝึกอบรม					↔							
๔. ดำเนินการฝึกอบรม						↔	↔	↔				
๕. ดำเนินการเบิกจ่ายเงินและประเมินผลการพัฒนา									↔			

๗. งบประมาณ ...

1/25

๗. งบประมาณ

๗.๑ เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ สำนักการศึกษา แผนงานพัฒนาคุณภาพการศึกษา งานพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา หมวดรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานครด้านการวิจัยทางการศึกษา จำนวน ๒,๕๔๑,๐๐๐.- บาท (สองล้านห้าแสนสี่หมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน)

ชื่อโครงการ พัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานครด้านการวิจัยทางการศึกษา

กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)	กฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้อง
พัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา กรุงเทพมหานคร ด้านการวิจัยทางการศึกษา จำนวน ๕ รุ่น รุ่นละ ๑๐๐ คน แบบไป-กลับ ณ สถานที่เอกชน	ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา กรุงเทพมหานคร ตำแหน่งครู ผู้ช่วย และครู จำนวน ๕๐๐ คน เจ้าหน้าที่ดำเนินการ ๕๐ คน วิทยากร ๒๕ คน รวม ๕๗๕ คน (รุ่นละ ๑๑๕ คน)	๑. ค่าสมนาคุณวิทยากร (๑) 151,๕๐๐ (ตามตารางการฝึกอบรมที่แนบ) ๒. ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๖๐๐ บาท x ๑๑๕ คน x ๕ วัน x ๕ รุ่น) ๓. ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ๔. ค่าจ้างทำเอกสารประกอบการฝึกอบรม (๑๐๐ บาท x ๕๐๐ คน)	๗๕๖,๐๐๐ ๓45,๐๐๐ ๑,๗๒๕,๐๐๐ ๑๐,๐๐๐ ๕๐,๐๐๐	- ระเบียบ กทม. ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๔๑ - คำสั่ง กทม.ที่ ๑๘๐๒/๒๕๕๒ ลว. ๒๘ เมษายน ๒๕๕๒ เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดโครงการฝึกอบรมสัมมนา ศึกษาดูงาน - หนังสือ ที่ กท ๐๔๐๑/๓๑๑ ลว. ๒๓ มกราคม ๒๕๔๗ เรื่อง คู่มือวิเคราะห์โครงการฝึกอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน - ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๕ - พ.บ.การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ - ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อ จัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
รวมเป็นเงิน (สองล้านห้าแสนสี่หมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน)			๒,๕๔๑,๐๐๐	

ทั้งนี้ ให้ถือว่าได้จ่ายได้ตามความเป็นจริง ในกรณีที่งบประมาณยอดโดยยอดหนึ่งไม่พอจ่ายแต่ไม่เกินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

๗.๒ โครงการดังกล่าวได้รับงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวนเงิน ๓,๐๔๗,๒๐๐ บาท

๗.๓ ผ่านการพิจารณาความเหมาะสมจากสถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานครแล้ว

ตามหนังสือที่ กท ๐๔๐๑/๔๓๗ ลงวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๓

๘. ความเสี่ยงของโครงการและแนวทางการบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง			แนวทางการบริหารความเสี่ยง
	โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	ระดับของความเสี่ยง	
ผู้เข้ารับการอบรมไม่สามารถเข้ารับการอบรมได้ครบเวลาของหลักสูตร	๒	๑	๒ น้อย	ประชาสัมพันธ์ในระยะยาวเพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถจัดสรรเวลาได้อย่างถูกต้อง

๙. ประโยชน์...

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ผู้เข้ารับการอบรมเกิดพื้นฐานความรู้ในการทำวิจัยทางการศึกษาที่ถูกต้องทำให้เกิดความมั่นใจในการทำวิจัยได้ด้วยตนเอง

๙.๒ ผู้เข้ารับการอบรมเกิดทักษะการทำโครงร่างวิจัยในเบื้องต้น

๙.๓ ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ในการออกแบบวิจัย เข้าใจถึงเทคนิคการวิจัย และสามารถประยุกต์เทคนิคทางการวิจัยที่ได้เรียนรู้ไปใช้ในการลงมือทำงานวิจัยได้อย่างเหมาะสม

๙.๔ ผู้เข้ารับการอบรมเกิดความคิดริเริ่มในการลงมือเขียนโครงร่างงานวิจัยในชั้นเรียนได้ด้วยตนเอง

๑๐. การติดตามประเมินผล

๑๐.๑ ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ประเภทตัวชี้วัด	วิธีการคำนวณเครื่องมือ/ในการใช้วัด	ระยะเวลา
๑. ร้อยละ ๘๐ ของผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความสามารถด้านการวิจัยทางการศึกษาเพิ่มขึ้น	ร้อยละ ๘๐	ระดับผลผลิต	จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่ผ่านการทดสอบความสามารถทางการวิจัย x ๑๐๐หารด้วยผู้เข้ารับการอบรมทั้งหมด	๓ เดือน
๒. ร้อยละของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานครผ่านการพัฒนาสมรรถนะ	ร้อยละ ๙๐	ระดับผลลัพธ์	จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่มีความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาปฏิบัติงาน x ๑๐๐ หารด้วยจำนวนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ส่งแบบติดตามผลการฝึกอบรมกลับ	๓ เดือน หลังการฝึกอบรม

๑๐.๒ การติดตามความก้าวหน้า

รายงานความก้าวหน้าการดำเนินโครงการเป็นรายเดือนตามระบบการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร (DailyPlans)

๑๐.๓ การประเมินผลโครงการ

ประเมินผลโครงการด้วยการทดสอบความสามารถทางการวิจัยทางการศึกษาเมื่อเสร็จสิ้นโครงการฝึกอบรม และสำรวจผลการนำไปใช้ในการพัฒนาจัดการเรียนการสอนจากผู้บังคับบัญชา ผู้อำนวยการสถานศึกษา และผู้รับการฝึกอบรมเอง ภายหลังจากการฝึกอบรมเสร็จสิ้นแล้วอย่างน้อย ๑ ภาคการศึกษา

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นายพรนิวัฒน์ แป้นเพชร)
ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากร
ทางการศึกษากรุงเทพมหานคร
สำนักการศึกษา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายณัฐพงศ์ ดิษยบุตร)
ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา

โครงการพัฒนาศูนย์การเรียนรู้และบุคลากรทางการศึกษา
โครงการพัฒนาศูนย์การเรียนรู้และบุคลากรทางการศึกษา

หมายเหตุ : รับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา ๑๐.๓๐ น. และ เวลา ๑๔.๓๐ น.

$$15,200 - .006151 \text{ NCS} = 15,199.993849$$

สถาบันพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร

โทร./โทรสาร ๐ ๒๔๓๗ ๖๖๓๑ - ๕ ต่อ ๓๔๓๒

www.facebook.com/bmateacher

นางสาวมาลีสา มีนา

นิทรรศการบุคคลปฏิบัติการ กลุ่มงานพัฒนาวิชาการครู
ส่วนวิชาการและพัฒนาน้ำวิชาการครู
สถาบันพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร

รายละเอียดค่าวัสดุ เครื่องเขียน อุปกรณ์

โครงการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานครด้านการวิจัยทางการศึกษา

ลำดับที่	รายการ	จำนวน(ชิ้น)	ราคาต่อหน่วย	รวมเป็นเงิน
1	กระดาษถ่ายเอกสาร 80 แกรม ผลิตในไทย	54 รีม	115.00	6,210.00
2	หมึกพิมพ์เลเซอร์ ยี่ห้อแคนนอน #328 ผลิตในไทย ไม่มี มอก.	1 กล่อง	2,802.00	2,802.00
3	น้ำยาลบคำผิด ผลิตในไทย	6 อัน	68.00	408.00
4	ปากกาลูกลิ้น ผลิตในไทย	116 ด้าม	5.00	580.00
				10,000.00

รายละเอียดค่าใช้จ่ายที่ไม่มีอัตรากำหนด

โครงการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานครด้านการวิจัยทางการศึกษา

ลำดับที่	รายการ	จำนวน(ชิ้น)	ราคาต่อหน่วย	รวมเป็นเงิน
1	ค่าจ้างทำเอกสารประกอบการฝึกอบรม	500 เล่ม	100.00	50,000.00
				50,000.00

2563

(นายณัฐพงศ์ ดิษยบุตร)
ผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษา

(นายพรนิวัฒน์ แป้นเพชร)
ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากร
ทางการศึกษากรุงเทพมหานคร
สำนักการศึกษา

โครงการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานครด้านการวิจัยทางการศึกษา
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

๑. ค่าจ้างทำเอกสารประกอบการฝึกอบรม

หน้าปก ปริ๊นท์สี ด้วยกระดาษการ์ด ๑๕๐ แกรม จำนวน ๑ หน้า รวมปกหลัง จำนวน ๑ หน้า

เนื้อในถ่ายเอกสาร ขาว-ดำ ด้วยกระดาษ A๔ หน้า ๘๐ แกรม เข้าเล่ม ใส่สันพลาสติก

จำนวน ๕๐๐ เล่ม เล่มละ ๑๐๐ บาท รวมจำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท



(นายพนวิวัฒน์ แป้นเพชร)

ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากร
ทางการศึกษากรุงเทพมหานคร
สำนักการศึกษา

17/2/63

17/2/63

แผนปฏิบัติการ

เอกสารแนบท้ายหมายเลข ๑

โครงการ พัฒนาข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษารวมทั้งการวิจัยทางการศึกษา
หน่วยงาน สถาบันพัฒนาข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร สำนักงานการศึกษา
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
งบประมาณ ๒,๕๔๑,๐๐๐.- บาท

ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ ที่ใช้	ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ	ผลรวม ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔												
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑. ศึกษา วิเคราะห์ วางแผนดำเนินงานโครงการ		๑๐	๑๐													
๒. ขออนุมัติโครงการ		๑๐	๒๐													
๓. ขออนุมัติเงินประจำงวด / ๖,๕๔๑,๐๐๐.-		๑๐	๓๐													
๔. ประสานงานกับวิทยากรและสถานที่จัดฝึกอบรม		๕	๓๕													
๕. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ดำเนินงานโครงการ		๕	๔๐													
และคำสั่งให้ข้าราชการครูฯ เข้ารับการฝึกอบรม																
๖. เบิกจ่ายค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์	๑๐,๐๐๐	๑๐	๕๐													
๗. ดำเนินการฝึกอบรม โดยรูปแบบการบรรยาย การอภิปรายและฝึกปฏิบัติ ๓๑-๓๑		๓๐	๘๐													
๘. ดำเนินการเบิกจ่าย	๒,๕๓๑,๐๐๐	๑๐	๙๐													
๙. ประเมินผลการพัฒนา สรุปรายงานผู้บริหารทราบ		๑๐	๑๐๐													
ผลรวม	๒,๕๔๑,๐๐๐	๑๐๐	๑๐๐													

(นายประเสริฐ ธีวรินทร์)
รองผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษา
ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษา

(นายพรนิวัฒน์ เป็นเพชร)
ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากร
ทางการศึกษารวมทั้งกรุงเทพมหานคร
สำนักงานศึกษา