



บันทึกข้อความ

กลุ่มงานบัญชีและตรวจสอบใบสำคัญ
กองคลังสำนักงานการศึกษา
รับที่.....
วันที่ ๑๕.๐๘.๒๕๖๕ น.

ส่วนราชการ กลุ่มงานพัสดุ (โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๒๒๖๙ หรือโทร. ๓๔๖๒ โทรสาร ๐ ๒๕๖๑ ๒๒๖๙)

ที่ กพส. ๗๓๙/๖๕ วันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานขอซื้อเครื่องทำน้ำร้อน-น้ำเย็น แบบต่อท่อขนาด ๒ ก๊อก ๓ เครื่อง

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง (ผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่)

ด้วย กลุ่มงานพัสดุมีความประสงค์จะ ซื้อเครื่องทำน้ำร้อน-น้ำเย็น แบบต่อท่อขนาด ๒ ก๊อก ๓ เครื่อง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ

สำหรับใช้งาน ณ ค่ายลูกเสือกรุงเทพมหานคร จำนวน ๓ ค่าย ตามที่สถาบันพัฒนาข้าราชการครูฯ ขอจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๒. รายละเอียดของพัสดุ

รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๓. ราคากลางของพัสดุที่จะซื้อ

รายการเครื่องทำน้ำร้อน-น้ำเย็น แบบต่อท่อ ขนาด ๒ ก๊อก บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ของกองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๕ กำหนดราคาต่อหน่วย ๒๓,๐๐๐ บาท จำนวน ๓ เครื่อง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๖๙,๐๐๐.๐๐ บาท (หกหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะซื้อ

เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ แผนงานบริหารงานกรุงเทพมหานคร ผลผลิต อำนวยการและบริหารสำนัก งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ จำนวน ๖๙,๐๐๐.๐๐ บาท (หกหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ ภายใน ๕ วันทำการ นับถัดจากวันลงนามใบสั่งซื้อ

๖. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อ

ดำเนินการซื้อโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒) (ข) เนื่องจากเป็นการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา โดยพิจารณาจากราคารวม

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ

- นายทินกร นาถมทอง

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
สถาบันพัฒนาข้าราชการครูฯ

โดย...

โดยมีอำนาจและหน้าที่ ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขที่ระบุในใบสั่งซื้อ ภายใน ๕ วันทำการ นับถัดจากวันส่งมอบพัสดุ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ดังนี้

๑. เห็นชอบให้ดำเนินการจัดซื้อเครื่องทำน้ำร้อน-น้ำเย็น แบบต่อท่อ ขนาด ๒ ก๊อก ๓ เครื่อง วงเงิน ๖๙,๐๐๐ บาท (หกหมื่นเก้าพันบาทถ้วน) กำหนดส่งของภายใน ๕ วันทำการ นับถัดจากวันลงนามใบสั่งซื้อ โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ แผนงานบริหารงานกรุงเทพมหานคร ผลผลิต อำนวยการและบริหารสำนัก งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์รายละเอียดตามข้อ ๑-๗ ข้างต้น

๒. เห็นชอบให้กำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาพัสดุที่ยังไม่ได้รับมอบ

๓. อนุมัติแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ ตามข้อ ๘ ของรายงานขอซื้อ

อำนาจในการให้ความเห็นชอบในข้อ ๑ - ๒ และอนุมัติในข้อ ๓ เป็นของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๒, ๒๔, ๒๕ (๕) และข้อ ๑๖๒ ประกอบกับกฎกระทรวงกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๕ โดยมอบอำนาจให้ผู้อำนวยการกองคลัง ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ตามคำสั่งกรุงเทพมหานคร ที่ ๒๗๘๖/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑ เรื่อง มอบอำนาจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ ข้อ ๓.๒, ๔.๒ (๕) และข้อ ๔.๑๑



(นางสาวศุภกานัน วิทยาภาเลิศ)

เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

กลุ่มงานพัสดุ กองคลัง สำนักการศึกษา

เจ้าหน้าที่

- เห็นชอบ ในข้อ ๑-๒

- อนุมัติ ในข้อ ๓



(นางวรกมล นพคุณ)
ผู้อำนวยการกองคลัง
สำนักการศึกษา

ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร



(นางวรกมล นพคุณ)
ผู้อำนวยการกองคลัง
สำนักการศึกษา



(นางสาวอำไพ ทองหล่อ)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการพิเศษ
หัวหน้ากลุ่มงานพัสดุ
กองคลัง สำนักการศึกษา
หัวหน้าเจ้าหน้าที่