

ชื่อโครงการ ประเมินคุณภาพผู้เรียนด้วยข้อสอบมาตรฐานกลาง
 หน่วยงาน สำนักงานยุทธศาสตร์การศึกษา สำนักการศึกษา (TN)
 ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยกรุงเทพมหานครมีนโยบายยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษา มุ่งพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานครให้มีคุณภาพและมาตรฐานระดับสากล และส่งเสริมผู้เรียนสู่ระดับแนวหน้า ประกอบกับการปฏิรูปการศึกษาในศตวรรษที่ ๒๑ ได้เน้นการวัดผลที่อิงคุณภาพผู้เรียนและมุ่งพัฒนาทักษะด้านความรู้ หรือ Hard Skills (3Rs) ควบคู่ไปกับการพัฒนาทักษะทางอารมณ์ หรือ Soft Skills (8Cs) โดยกำหนดนโยบายด้านการทดสอบให้เป็นที่ยอมรับและสะท้อนถึงการจัดการศึกษาอย่างแท้จริง และต้องเชื่อมโยงไปที่คุณภาพผู้เรียนและผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานการศึกษาด้านผู้เรียน เร่งสร้างความเข้มแข็งให้กลไกการติดตามการตรวจสอบ การทดสอบและการประเมิน เพื่อยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของกรุงเทพมหานคร ประกอบกับกระทรวงศึกษาธิการได้กำหนดแผนปฏิบัติการปรับปรุงหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ เป็นหลักสูตรฐานสมรรถนะ ภายในกรอบเวลา ๓ ปี (ปีการศึกษา ๒๕๖๕ - ๒๕๖๗) สำนักการศึกษาจึงได้มีการวางแผนจัดทำข้อสอบมาตรฐานกลางเพื่อใช้เป็นเครื่องมือทดสอบและประเมินผู้เรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อสร้างความมั่นใจว่าสถานศึกษาในสังกัดกรุงเทพมหานคร สามารถจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพและได้มาตรฐานตามที่หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด อีกทั้ง ผลการประเมินรายบุคคลจะเป็นข้อมูลสำคัญในการพัฒนาตนเองของผู้เรียน และเพื่อให้ครูผู้สอนสามารถใช้ผลการประเมินพัฒนาการจัดการเรียนการสอนในชั้นเรียนต่อไป

สำนักการศึกษา ในฐานะเป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดเป้าหมายมุ่งมั่นพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน ให้ผู้เรียนสามารถนำความรู้ไปสู่การพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีและมีคุณภาพเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานสากล และเน้นการพัฒนากระบวนการวัดและประเมินผลทางการศึกษาด้วยเครื่องมือมาตรฐานทั้งด้านการสร้างและคุณภาพ จึงได้จัดทำโครงการประเมินคุณภาพผู้เรียนด้วยข้อสอบมาตรฐานกลางขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อสร้างและพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผล กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) จำนวน ๓ รายการ ดังนี้

๑. เครื่องมือตรวจสอบคุณภาพผู้เรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒
๒. ข้อสอบมาตรฐานกลาง ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๓
๓. เครื่องมือวัดและประเมินผลเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ไปสู่สมรรถนะผู้เรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๓

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

กิจกรรมที่ ๑ ประกอบด้วย ๒ กิจกรรม ได้แก่

กิจกรรมที่ ๑.๑ การประชุมเชิงปฏิบัติการ จำนวน ๒ ครั้ง

- การประชุมครั้งที่ ๑ ประกอบด้วย ครูผู้สอน จำนวน ๑๔๔ คน วิทยากร จำนวน ๔ คน และเจ้าหน้าที่ จำนวน ๑๐ คน รวมทั้งหมด ๑๕๘ คน

- การประชุมครั้งที่ ๒ ประกอบด้วย ครูผู้สอน จำนวน ๑๔๔ คน วิทยากร จำนวน ๘ คน และเจ้าหน้าที่ จำนวน ๑๐ คน รวมทั้งหมด ๑๖๒ คน

กิจกรรมที่ ๑.๒...



Handwritten signature and initials in blue ink.

กิจกรรมที่ ๑.๒ การประชุมราชการ ประกอบด้วย ผู้บริหารสำนักการศึกษา จำนวน ๑ คน ศึกษาพิเศษ จำนวน ๒๔ คน นักวิชาการศึกษา จำนวน ๑๒ คน และเจ้าหน้าที่ จำนวน ๓ คน รวมทั้งหมด ๔๐ คน

กิจกรรมที่ ๒ ประกอบด้วย ผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ จำนวน ๓,๖๐๐ คน ศึกษาพิเศษ จำนวน ๒๔ คน และนักวิชาการศึกษา จำนวน ๑๒ คน รวมทั้งหมด ๓,๖๓๖ คน

กิจกรรมที่ ๓ ประกอบด้วย ครูผู้สอน จำนวน ๖๔ คน วิทยากร จำนวน ๔ คน และเจ้าหน้าที่ จำนวน ๖ คน รวมทั้งหมด ๗๔ คน

๓.๒ ด้านคุณภาพ

กรุงเทพมหานครสามารถสร้างเครื่องมือมาตรฐานวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเพื่อพัฒนาทักษะ การคิดขั้นสูงและสมรรถนะของผู้เรียนในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครได้



๔. ลักษณะโครงการ

ประเภทโครงการ เป็นโครงการตามยุทธศาสตร์ โครงการใหม่

ความสอดคล้องหรือเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์/แผน สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ด้านที่ ๓ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา แผนพัฒนา กรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ฉบับปรับปรุง แผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การลดความเหลื่อมล้ำด้วยการบริหารเมืองรูปแบบอารยะ สำหรับทุกคน ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๓.๓ การศึกษาสำหรับทุกคน เป้าประสงค์ที่ ๓.๓.๓ โรงเรียนในสังกัด กรุงเทพมหานครมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเพิ่มสูงขึ้น แผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของ กรุงเทพมหานคร (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เป้าประสงค์ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนทรัพยากรบุคคลให้พร้อมขับเคลื่อน ยุทธศาสตร์และพันธกิจ (Workforce Readiness) แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานกรุงเทพมหานคร ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๙) ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยกระดับคุณภาพการศึกษาสู่ความเป็นเลิศ เป้าประสงค์ที่ ๔ มีกระบวนการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลายมุ่งสู่ศตวรรษที่ ๒๑ กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาการจัดการเรียนรู้ที่มุ่งยกระดับ ผู้เรียนสู่ระดับแนวหน้า เป้าประสงค์ที่ ๒ ร้อยละของผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับ ๓ ขึ้นไป แผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การลดความเหลื่อมล้ำด้วยการ บริหารเมืองรูปแบบอารยะสำหรับทุกคน ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๓.๔ การศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต เป้าประสงค์ KR ๔ : เด็กในกรุงเทพมหานครได้ผลลัพธ์จากการเรียนรู้ และมีพัฒนาการการเรียนรู้ที่สูงขึ้น (Competency base) กลยุทธ์ KPI ๓.๔.๔.๓ : นักเรียนระดับประถมศึกษาที่มีผลคะแนนทดสอบทางการศึกษา ระดับชาติขั้นพื้นฐาน รายวิชา สูงกว่าคะแนนเฉลี่ยระดับประเทศ สนับสนุนนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร นโยบายให้การศึกษา พัฒนานักเรียนสู่พลเมืองโลก (Po๑๘) และบรรจุในแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ สำนักการศึกษา

รูปแบบโครงการ เป็นการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อสร้างและพัฒนาข้อสอบมาตรฐานกลาง การจัดจ้างพิมพ์แบบทดสอบ การปฏิบัติงานภาคสนามทดลองเครื่องมือ และการประมวลผลข้อมูล

๕. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

ดำเนินการตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงเดือนกันยายน ๒๕๖๗ แบ่งออกเป็น ๓ กิจกรรม

กิจกรรมที่ ๑ การสร้างเครื่องมือมาตรฐาน ประกอบด้วย

กิจกรรมที่ ๑.๑ การประชุมเชิงปฏิบัติการสร้างเครื่องมือมาตรฐาน แบบไป-กลับ เป็นเวลา ๒ วัน ในเดือนธันวาคม ๒๕๖๖ ณ สถานที่เอกชนในกรุงเทพมหานคร และ แบบพักค้าง เป็นเวลา ๓ วัน ๒ คืน ในเดือนมีนาคม ๒๕๖๗ ณ สถานที่เอกชนในกรุงเทพมหานคร

กิจกรรมที่ ๑.๒...

Handwritten signature and initials in blue ink.

กิจกรรมที่ ๑.๒ การประชุมข้าราชการผู้เชี่ยวชาญ IOC เป็นเวลา ๑ วัน ในเดือนมีนาคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุม สำนักการศึกษา กรุงเทพมหานคร

กิจกรรมที่ ๒ การทดลองเครื่องมือประเมิน ประกอบด้วย

- การจัดจ้างพิมพ์แบบทดสอบทดลอง และการจัดจ้างตรวจกระดาษคำตอบพร้อมวิเคราะห์ผลการสอบ ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ถึงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๗

- การปฏิบัติงานภาคสนามทดลองเครื่องมือ ในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๗ ณ โรงเรียนในสังกัด กรุงเทพมหานคร

กิจกรรมที่ ๓ การตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือมาตรฐาน เป็นการประชุมเชิงปฏิบัติการ แบบพักค้าง เป็นเวลา ๓ วัน ๒ คืน ในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๗ ณ สถานที่เอกชนในต่างจังหวัด

๖. แผนปฏิบัติการ

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงโครงการและวางแผนการดำเนินงาน												
๒. ขออนุมัติเงินประจำงวดประสานงานวิทยากร และสถานที่												
๓. กิจกรรมที่ ๑ การสร้างเครื่องมือมาตรฐาน ขอรายชื่อและจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ												
๔. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์และจัดเตรียมเอกสาร												
๕. ประชุมสร้างเครื่องมือมาตรฐาน												
๖. ครุดำเนินการออกข้อสอบและส่งไฟล์ข้อสอบ												
๗. รวบรวมและจัดทำไฟล์ต้นฉบับข้อสอบและจัดส่งให้ครูศึกษา												
๘. ประชุมคัดเลือกข้อสอบ เพื่อปรับปรุงและจัดทำแบบทดสอบทดลอง												
๙. กิจกรรมที่ ๒ การทดลองเครื่องมือประเมิน												
๑๐. จัดจ้างพิมพ์แบบทดสอบทดลอง ตรวจข้อสอบและวิเคราะห์ผล												
๑๑. ปฏิบัติงานภาคสนามทดลองเครื่องมือ												
๑๒. ประมวลผล สรุป และรายงานผลการทดลอง												
๑๓. กิจกรรมที่ ๓ การตรวจสอบคุณภาพ เครื่องมือมาตรฐาน ประชุมตรวจสอบคุณภาพและคัดเลือก เครื่องมือมาตรฐาน เพื่อจัดทำแบบทดสอบ และบรรจุคลังข้อสอบ												
๑๔. เบิกจ่ายงบประมาณ												
๑๕. สรุปผลการดำเนินโครงการ												

๗. งบประมาณ...

๖๖

๗. งบประมาณ

๗.๑ เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ แผนงานสนับสนุนจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ผลผลิตสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนและโรงเรียน งบรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการประเมินคุณภาพผู้เรียนด้วยข้อสอบมาตรฐานกลาง เป็นเงิน ๑,๗๘๖,๖๐๐.- บาท (หนึ่งล้านเจ็ดแสนแปดหมื่นหกพันหกร้อยบาทถ้วน) รายละเอียดดังนี้

กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)	กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง
กิจกรรมที่ ๑ การสร้างเครื่องมือมาตรฐาน กิจกรรมที่ ๑.๑ การประชุม เชิงปฏิบัติการสร้าง เครื่องมือมาตรฐาน รูปแบบไป-กลับ ๒ วัน ณ สถานที่ เอกชนใน กรุงเทพมหานคร และรูปแบบพักค้าง ๓ วัน ๒ คืน ณ สถานที่เอกชน ในกรุงเทพมหานคร	การประชุม ครั้งที่ ๑ - ครูผู้สอน ๑๔๔ คน - วิทยากร ๔ คน - เจ้าหน้าที่ ๑๐ คน รวมจำนวน ๑๕๘ คน การประชุม ครั้งที่ ๒ - ครูผู้สอน ๑๔๔ คน - วิทยากร ๘ คน - เจ้าหน้าที่ ๑๐ คน รวมจำนวน ๑๖๒ คน	๑. ค่าสมนาคุณวิทยากร (บรรยาย) (๑,๒๐๐ บาท x ๑ คน x ๖ ชม.) ๒. ค่าสมนาคุณวิทยากร (กลุ่ม) (๑,๒๐๐ บาท x ๔ คน x ๖ ชม.) ๓. ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม (ไม่ครบมือ) (๖๐๐ บาท x ๑๕๘ คน x ๒ วัน) ๔. ค่าถ่ายเอกสาร (๕๐ บาท x ๑๔๔ ชุด) ๕. ค่าวัสดุอุปกรณ์	๗,๒๐๐ ① ๒๘,๘๐๐ ① ๑๘๙,๖๐๐ ① ๗,๒๐๐ ① ๑๐,๐๐๐ ① ๓,๖๐๐ ① ๑๘๒,๕๐๐ ① ๒๕๙,๒๐๐ ① ๙๗,๒๐๐ ① ๒๔๓,๐๐๐	- ระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรม พ.ศ.๒๕๔๑ - คำสั่งกรุงเทพมหานคร ที่ ๑๘๐๒/๒๕๕๒ เรื่อง หลักเกณฑ์การจัด โครงการ ฝึกอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน - ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรม การจัดงาน และ การประชุมระหว่างประเทศ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๕ - ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อ จัดจ้าง และการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ - พระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
		๑. ค่าสมนาคุณวิทยากร (บรรยาย) (๑,๒๐๐ บาท x ๑ คน x ๓ ชม.) ๒. ค่าสมนาคุณวิทยากร (กลุ่ม) (๑,๒๐๐ บาท x ๘ คน x ๑๕ ชม.) ๓. ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม (ครบมือ) (๘๐๐ บาท x ๑๖๒ คน x ๒ วัน) ๔. ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม (ไม่ครบมือ) (๖๐๐ บาท x ๑๖๒ คน x ๑ วัน) ๕. ค่าเช่าที่พัก (๗๕๐ บาท x ๑๖๒ คน x ๒ คืน) รวมกิจกรรมที่ ๑.๑	๑,๔๐๐ ① ๑๘๒,๕๐๐ ① ๒๕๙,๒๐๐ ① ๙๗,๒๐๐ ① ๒๔๓,๐๐๐ ๑,๐๒๘,๒๐๐	
กิจกรรมที่ ๑.๒ การประชุม ข้าราชการ	การประชุม ครั้งที่ ๓ - ผู้บริหาร ๑ คน - ศึกษาพิเศษ ๒๔ คน - นักวิชาการศึกษา ๑๒ คน - เจ้าหน้าที่ ๓ คน รวมจำนวน ๔๐ คน	๑. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๓๕ บาท x ๔๐ คน x ๑ มื้อ)	๑,๔๐๐ ①	- ข้อบัญญัติ กรุงเทพมหานคร เรื่อง การจ่ายเงินค่าเลี้ยงรับรอง พ.ศ. ๒๕๔๙ ข้อ ๕(๔) และ ข้อ ๖(๒)
รวมกิจกรรมที่ ๑			๑,๐๒๙,๖๐๐	①

กิจกรรมที่ ๒...

๖๗

กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)	กฎหมาย ระเบียบ ที่เกี่ยวข้อง
กิจกรรมที่ ๒ การทดลอง เครื่องมือประเมิน	- ผู้เรียนกลุ่มตัวอย่าง ชั้น ป.๑ - ม.๓ จำนวน ๓,๖๐๐ คน - ศึกษานิเทศก์ ๒๔ คน - นักวิชาการศึกษา ๑๒ คน รวมจำนวน ๓,๖๓๖ คน	๑. ค่าจ้างพิมพ์แบบทดสอบทดลอง (๑๐ บาท x ๑๕,๐๐๐ ชุด) ๒. ค่าจ้างตรวจข้อสอบ พร้อมวิเคราะห์ผลการสอบ (๑๐ บาท x ๑๕,๐๐๐ แผ่น)	๑๕๐,๐๐๐ (๒) ๑๕๐,๐๐๐ (๒) ๒	- ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อ จัดจ้าง และการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ - พระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
รวมกิจกรรมที่ ๒			๓๐๐,๐๐๐	(๒) หนึ่งแสน
กิจกรรมที่ ๓ การประชุม เชิงปฏิบัติการ การตรวจสอบ คุณภาพเครื่องมือ มาตรฐาน รูปแบบพักค้าง ๓ วัน ๒ คืน ณ สถานที่เอกชน ในต่างจังหวัด	- ครูผู้สอน ๖๔ คน - วิทยากร ๔ คน - เจ้าหน้าที่ ๖ คน รวมจำนวน ๗๔ คน	๑. ค่าสมนาคุณวิทยากร (บรรยาย) (๑,๒๐๐ บาท x ๑ คน x ๓ ชม.) ๒. ค่าสมนาคุณวิทยากร (กลุ่ม) (๑,๒๐๐ บาท x ๔ คน x ๑๙ ชม.) ๓. ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม (ครบนื้อ) (๘๐๐ บาท x ๗๔ คน x ๒ วัน) ๔. ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม (ไม่ครบนื้อ) (๖๐๐ บาท x ๗๔ คน x ๑ วัน) ๕. ค่าเช่าที่พัก (๗๕๐ บาท x ๗๔ คน x ๒ คืน) ๖. ค่ายานพาหนะ (ปลายทางหัวหิน) (๑๒,๔๐๐ บาท x ๒ คืน x ๓ วัน) ๗. ค่ายานพาหนะขนส่งสัมภาระ (๒๐๐ บาท x ๗๐ คน)	๓,๖๐๐ (๓) ๙๑,๒๐๐ (๓) ๑๑๘,๔๐๐ (๓) ๔๔,๔๐๐ (๓) ๑๑๑,๐๐๐ (๓) ๗๔,๔๐๐ (๓) ๑๔,๐๐๐ (๓)	- ระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรม พ.ศ.๒๕๕๑ - คำสั่งกรุงเทพมหานคร ที่ ๑๘๐๒/๒๕๕๒ เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดโครงการ ฝึกอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน - คำสั่งกรุงเทพมหานคร ที่ ๓๑๕๙/๒๕๕๗ เรื่อง แก้ไขเพิ่มเติมคำสั่ง กรุงเทพมหานคร ที่ ๑๘๐๒/๒๕๕๒ ถว.๒๘ เมษายน ๒๕๕๒ - ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรม การจัดงาน และ การประชุมระหว่าง ประเทศ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๕ - ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อ จัดจ้าง และการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ - พระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
รวมกิจกรรมที่ ๓			๔๕๗,๐๐๐	(๓) หนึ่งแสน
รวมทั้งโครงการ			๑,๗๘๖,๖๐๐	

ทั้งนี้ ให้ใช้จ่ายได้ทุกรายการกรณียอดโดยอดหนึ่งไม่เพียงพอ โดยไม่เกินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

๗.๒ ผ่านการพิจารณาความเหมาะสมจากสถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานครแล้ว
ตามหนังสือ ที่ ลงวันที่.....

๗.๓ โครงการดังกล่าวไม่เคยได้รับงบประมาณมาก่อน

๘. ความเสี่ยงของโครงการ..

วิจิตร

๘. ความเสี่ยงของโครงการและแนวทางการบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง			แนวทางการบริหารความเสี่ยง
	โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	ระดับของความเสี่ยง	
ข้อสอบมาตรฐานกลางที่มีคุณภาพซึ่งได้จากโครงการฯ อาจมีไม่ครบทุกตัวชี้วัดตามสาระการเรียนรู้และอาจมีปริมาณไม่เพียงพอต่อการจัดทำแบบทดสอบประเมินคุณภาพผู้เรียน	๑	๑	๑ (น้อยมาก)	จัดหาทีมวิทยากรผู้เชี่ยวชาญในด้าน การวัดทักษะการคิดและสมรรถนะ เพื่อให้ครูผู้สอนเข้าใจอย่างถ่องแท้ และสามารถสร้างเครื่องมือได้ถูกต้อง มีคุณภาพ และตรงตามเป้าประสงค์ของสาระการเรียนรู้

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

กรุงเทพมหานคร สามารถพัฒนาทักษะการคิดขั้นสูง (คิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ คิดแก้ปัญหา และคิดสร้างสรรค์) และสมรรถนะหลักของผู้เรียนในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครได้ จากการนำผลการประเมินคุณภาพผู้เรียนด้วยข้อสอบมาตรฐานกลางไปพัฒนาผู้เรียนรายบุคคล ซึ่งจะส่งผลให้เกิดการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับสถานศึกษาและระดับชาติให้สูงขึ้นได้

๑๐. การติดตามประเมินผล

๑๐.๑ ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ประเภทตัวชี้วัด	วิธีการคำนวณ/เครื่องมือในการใช้วัด	ระยะเวลา
เครื่องมือวัดประเมินผู้เรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๗ มีครบ ทุกระดับชั้น ใน ๔ วิชาหลัก ได้แก่ ภาษาไทย คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และภาษาอังกฤษ ๑. เครื่องมือตรวจสอบคุณภาพ ผู้เรียน ชั้น ป.๕, ม.๒ ๒. ข้อสอบมาตรฐานกลาง ชั้น ป.๑ - ม.๓ ๓. เครื่องมือวัดและประเมินผล เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ไปสู่ สมรรถนะผู้เรียน ชั้น ป.๑-ม.๓	ร้อยละ ๑๐๐	ผลผลิต	การตรวจสอบจำนวนเครื่องมือวัดประเมิน ผู้เรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๗ 	๑ ปี
ร้อยละของผู้เรียน มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ระดับ ๓ ขึ้นไป	ประมาณ ร้อยละ ๘๐ มัธยม ร้อยละ ๗๐	ผลลัพธ์	วิธีการคำนวณ จำนวนผู้เรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ระดับ ๓ ขึ้นไป ในรายวิชาภาษาไทย คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และภาษาอังกฤษ x ๑๐๐ จำนวนผู้เรียนที่เข้าร่วมโครงการทั้งหมด เครื่องมือ แบบประเมิน/ข้อสอบวัดผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนของสถานศึกษา	๑ ปี

๑๐.๒ การติดตาม...

Handwritten signature and initials in blue ink.

๑๐.๒ การติดตามความก้าวหน้า

รายงานความก้าวหน้าการดำเนินโครงการผ่านระบบบริหารจัดการแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร
(BMA Digital Plans)

๑๐.๓ การประเมินผลโครงการ

ติดตามผลการประเมินระดับสถานศึกษา ระดับชาติ (O-NET, RT, NT) และระดับนานาชาติ
(TIMSS, PISA) แล้วนำมาวิเคราะห์เพื่อประเมินคุณภาพผู้เรียน และนำไปใช้ในการปรับปรุงกระบวนการจัดการเรียน
การสอนของโรงเรียนต่อไป



ลงชื่อ.....
(นางจิรภิญญา สันนิภังกูร) ผู้เสนอโครงการ
(.....รองผู้อำนวยการสำนักงานยุทธศาสตร์การศึกษา.....)
สำนักการศึกษา

ลงชื่อ.....
(นางสาวสุภา คุ้มวงศ์) ผู้อนุมัติโครงการ
(.....รองผู้อำนวยการสำนักการศึกษา.....)
ข้าราชการแทนผู้อำนวยการสำนักการศึกษา

Handwritten signature and initials in blue ink at the bottom right corner.

แผนปฏิบัติการ

ชื่อโครงการ ประเมินคุณภาพผู้เรียนด้วยข้อสอบมาตรฐานกลาง

หน่วยงาน สำนักงานยุทธศาสตร์การศึกษา สำนักงานการศึกษา

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

งบประมาณ ๑,๗๘๖,๖๐๐.- บาท (หนึ่งล้านเจ็ดแสนแปดหมื่นหกพันหกร้อยบาทถ้วน)

ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณที่ใช้	ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	ผลรวมขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗											
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงโครงการและวางแผนการดำเนินงาน		๕	๕												
๒. ขออนุมัติเงินประจำงวดกิจกรรมที่ ๑ (พ.ย. ๖๖) งบ ๑	๑,๐๒๙,๖๐๐.-	๕	๑๐												
๓. กิจกรรมที่ ๑ การสร้างเครื่องมือมาตรฐาน ขอรายชื่อและจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ		๕	๑๕												
๔. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ถ่ายเอกสาร และเบิกจ่ายงบประมาณ ๑๗,๒๐๐ บาท		๕	๒๐												
๕. ประชุมสร้างเครื่องมือมาตรฐาน ๒๒๕,๖๐๐ บาท		๑๐	๓๐												
๖. ครุดำเนินการออกข้อสอบและส่งไฟล์ข้อสอบ		๕	๓๕												
๗. รวบรวม จัดทำไฟล์ต้นฉบับข้อสอบและจัดส่งให้ครูศึกษา		๕	๔๐												
๘. ประชุมคัดเลือกข้อสอบและจัดทำแบบทดสอบทดลอง ๗๘๖,๘๐๐ บาท		๑๐	๕๐												
๙. กิจกรรมที่ ๒ การทดลองเครื่องมือประเมิน ขออนุมัติเงินประจำงวดกิจกรรมที่ ๒ (มี.ค. ๖๗) งบ ๒	๓๐๐,๐๐๐.-	๕	๕๕												
๑๐. จัดจ้างพิมพ์แบบทดสอบ ตรวจข้อสอบและวิเคราะห์ผลสอบ ๓๐๐,๐๐๐ บาท	งบ ๒	๕	๖๐												
๑๑. ปฏิบัติงานภาคสนามทดลองเครื่องมือ และสรุปรายงานผลการทดลอง		๕	๖๕												
๑๒. กิจกรรมที่ ๓ การตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือมาตรฐาน ขออนุมัติเงินประจำงวดกิจกรรมที่ ๓ (มิ.ย. ๖๗) งบ ๓	๔๕๗,๐๐๐.-	๕	๘๐												
๑๓. ประชุมตรวจสอบคุณภาพและคัดเลือกข้อสอบ ๔๕๗,๐๐๐ บาท	งบ ๓	๑๐	๙๐												
๑๔. เบิกจ่ายงบประมาณ		๕	๙๕												
๑๕. สรุปผลการดำเนินโครงการ		๕	๑๐๐												
ผลรวม	๑,๗๘๖,๖๐๐.-	๑๐๐	๑๐๐												

๒๖/๖๐

(นางจิรภิญญา สันนิภากร)
ผู้อำนวยการสำนักงานยุทธศาสตร์การศึกษา
สำนักงานการศึกษา

กำหนดการประชุมเชิงปฏิบัติการการประเมินคุณภาพผู้เรียนด้วยข้อสอบมาตรฐานกลาง

กิจกรรมที่ ๑ การสร้างเครื่องมือมาตรฐาน
ระหว่างวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๖ - ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๗
ณ โรงแรมในเขตกรุงเทพมหานคร

การประชุม ครั้งที่ ๑ แบบไป-กลับ

วัน เดือน ปี	๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.	๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น.	๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐	๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น.	๑๔.๓๐ - ๑๖.๐๐ น.
วันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๖ = ๗,๒๐๐ บาท	พิธีเปิดและ บรรยายพิเศษ โดย ผู้อำนวยการ หรือ รองผู้อำนวยการ สำนักการศึกษา	บรรยาย เรื่อง เครื่องมือมาตรฐาน ในศตวรรษที่ ๒๑ โดย วิทยากร (๑,๒๐๐ บาท × ๑.๕ ช.ม. × ๑ คน) = ๑,๘๐๐ บาท	บรรยาย เรื่อง เทคนิคการสร้างเครื่องมือ เพื่อวัดทักษะการคิดขั้นสูง โดย วิทยากร (๑,๒๐๐ บาท × ๑.๕ ช.ม. × ๑ คน) = ๑,๘๐๐ บาท	พักรับประทานอาหารกลางวัน	บรรยาย เรื่อง การวัดและประเมินผลฐานสมรรถนะ โดย วิทยากร (๑,๒๐๐ บาท × ๓ ช.ม. × ๑ คน) = ๓,๖๐๐ บาท	
วันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ = ๒๘,๘๐๐ บาท		แบ่งกลุ่มปฏิบัติการ สกัดตัวชี้วัด โดย วิทยากรกลุ่ม (๑,๒๐๐ บาท × ๓ ช.ม. × ๔ คน) = ๑๔,๔๐๐ บาท			แบ่งกลุ่มปฏิบัติการ กำหนดลักษณะเฉพาะของเครื่องมือมาตรฐาน โดย วิทยากรกลุ่ม (๑,๒๐๐ บาท × ๓ ช.ม. × ๔ คน) = ๑๔,๔๐๐ บาท	

ค่าสมนาคุณวิทยากร รวม ๒ วัน เป็นเงิน ๓๖,๐๐๐ บาท

- หมายเหตุ
๑. พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา ๑๐.๓๐ และ ๑๔.๓๐ น.
 ๒. กำหนดการและวิทยากรอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

การประชุม ครั้งที่ ๒ แบบพักค้าง

วัน เดือน ปี	๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น.	๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น.	๑๔.๓๐ - ๑๖.๐๐ น.	๑๖.๐๐ - ๑๘.๐๐ น.	๑๘.๐๐ - ๒๐.๐๐ น.	
วันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๗ (พักค้าง) = ๖๔,๒๐๐ บาท	บรรยาย เรื่อง หลักการวิพากษ์ เพื่อคัดเลือกข้อสอบ โดย วิทยากร (๑,๒๐๐ บาท x ๑.๕ ชม. x ๑ คน) = ๑,๘๐๐ บาท	แบ่งกลุ่มปฏิบัติการ วิพากษ์ข้อสอบ โดย วิทยากรกลุ่ม (๑,๒๐๐ บาท x ๑.๕ ชม. x ๘ คน) = ๑๔,๔๐๐ บาท	พักรับประทานอาหารกลางวัน	แบ่งกลุ่มปฏิบัติการ วิพากษ์ข้อสอบ (ต่อ) โดย วิทยากรกลุ่ม (๑,๒๐๐ บาท x ๓ ชม. x ๘ คน) = ๒๘,๘๐๐ บาท		พักรับประทานอาหารเย็น	แบ่งกลุ่มปฏิบัติการ วิพากษ์ข้อสอบ (ต่อ) โดย วิทยากรกลุ่ม (๑,๒๐๐ บาท x ๒ ชม. x ๘ คน) = ๑๙,๒๐๐ บาท	
วันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๗ (พักค้าง) = ๗๖,๘๐๐ บาท	แบ่งกลุ่มปฏิบัติการคัดเลือกข้อสอบ โดย วิทยากรกลุ่ม (๑,๒๐๐ บาท x ๓ ชม. x ๘ คน) = ๒๘,๘๐๐ บาท			แบ่งกลุ่มปฏิบัติการปรับปรุงข้อสอบ โดย วิทยากรกลุ่ม (๑,๒๐๐ บาท x ๓ ชม. x ๘ คน) = ๒๘,๘๐๐ บาท			แบ่งกลุ่มปฏิบัติการปรับปรุงข้อสอบ (ต่อ) โดย วิทยากรกลุ่ม (๑,๒๐๐ บาท x ๒ ชม. x ๘ คน) = ๑๙,๒๐๐ บาท	
วันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๗ = ๔๕,๐๐๐ บาท	แบ่งกลุ่มปฏิบัติการจัดทำแบบทดสอบทดลอง โดย วิทยากรกลุ่ม (๑,๒๐๐ บาท x ๓ ชม. x ๘ คน) = ๒๘,๘๐๐ บาท			แบ่งกลุ่มปฏิบัติการจัดทำ แบบทดสอบทดลอง (ต่อ) โดย วิทยากรกลุ่ม (๑,๒๐๐ บาท x ๑.๕ ชม. x ๘ คน) = ๑๔,๔๐๐ บาท	บรรยายสรุป ข้อค้นพบ และเทคนิคการแก้ปัญหา โดย วิทยากร (๑,๒๐๐ บาท x ๑.๕ ชม. x ๑ คน) = ๑,๘๐๐ บาท		-	

ค่าสมนาคุณวิทยากร รวม ๓ วัน เป็นเงิน ๑๘๖,๐๐๐ บาท

ค่าสมนาคุณวิทยากร รวมกิจกรรมที่ ๑ เป็นเงิน ๒๒๒,๐๐๐ บาท

- หมายเหตุ
๑. พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา ๑๐.๓๐ และ ๑๔.๓๐ น.
 ๒. กำหนดการและวิทยากรอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

กำหนดการประชุมเชิงปฏิบัติการการประเมินคุณภาพผู้เรียนด้วยข้อสอบมาตรฐานกลาง

กิจกรรมที่ ๑ การสร้างเครื่องมือมาตรฐาน การประชุมครั้งที่ ๓

วันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๗

ณ ห้องประชุมศิรินาม สำนักการศึกษา

๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.	ลงทะเบียน
๐๙.๐๐ - ๐๙.๑๕ น.	พิธีเปิดการประชุม โดย ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา หรือรองผู้อำนวยการสำนักการศึกษา เป็นประธาน
๐๙.๑๕ - ๑๐.๓๐ น.	ชี้แจงกระบวนการทดลองเครื่องมือประเมิน และขั้นตอนการปฏิบัติงาน ภาคสนามทดลองเครื่องมือ
๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	แลกเปลี่ยนความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และสรุปการประชุม

- หมายเหตุ**
๑. พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา ๑๐.๓๐
 ๒. กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

กำหนดการประชุมเชิงปฏิบัติการการประเมินคุณภาพผู้เรียนด้วยข้อสอบมาตรฐานกลาง
กิจกรรมที่ ๓ การตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือมาตรฐาน
ระหว่างวันที่ ๓ - ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗ (แบบพักค้าง)
ณ โรงแรมในต่างจังหวัด (ระยะทางไม่เกิน ๒๐๐ กม.)

วัน เดือน ปี	๐๙.๐๐ – ๑๐.๓๐ น.	๑๐.๓๐ – ๑๒.๐๐ น.	๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.	๑๓.๐๐ – ๑๔.๓๐ น.	๑๔.๓๐ – ๑๖.๐๐ น.	๑๖.๐๐ – ๑๘.๐๐ น.	๑๘.๐๐ – ๒๐.๐๐ น.
วันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๗ (พักค้าง) = ๒๗,๖๐๐ บาท	บรรยาย เรื่อง วิธีการตรวจสอบคุณภาพ และพัฒนาข้อสอบ โดย วิทยากร (๑,๒๐๐ บาท x ๑.๕ ช.ม.x ๑ คน) = ๑,๘๐๐ บาท	บรรยาย เรื่อง วิธีการจัดทำ แบบทดสอบระดับชาติ โดย วิทยากร (๑,๒๐๐ บาท x ๑.๕ ช.ม.x ๑ คน) = ๑,๘๐๐ บาท	พักรับประทานอาหารกลางวัน	แบ่งกลุ่มปฏิบัติการ ตรวจสอบคุณภาพ พัฒนา และปรับปรุงข้อสอบ โดย วิทยากรกลุ่ม (๑,๒๐๐ บาท x ๓ ช.ม.x ๔ คน) = ๑๔,๔๐๐ บาท	พักรับประทานอาหารเย็น	แบ่งกลุ่มปฏิบัติการ ตรวจสอบคุณภาพ พัฒนา และปรับปรุงข้อสอบ (ต่อ) โดย วิทยากรกลุ่ม (๑,๒๐๐ บาท x ๒ ช.ม.x ๔ คน) = ๙,๖๐๐ บาท	
วันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๗ (พักค้าง) = ๓๘,๔๐๐ บาท	แบ่งกลุ่มปฏิบัติการวิพากษ์และคัดเลือกข้อสอบ โดย วิทยากรกลุ่ม (๑,๒๐๐ บาท x ๓ ช.ม.x ๔ คน) = ๑๔,๔๐๐ บาท			แบ่งกลุ่มปฏิบัติการวิพากษ์และคัดเลือกข้อสอบ (ต่อ) โดย วิทยากรกลุ่ม (๑,๒๐๐ บาท x ๓ ช.ม.x ๔ คน) = ๑๔,๔๐๐ บาท		แบ่งกลุ่มปฏิบัติการจัดทำ TBP โดย วิทยากรกลุ่ม (๑,๒๐๐ บาท x ๒ ช.ม.x ๔ คน) = ๙,๖๐๐ บาท	
วันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗ = ๒๘,๘๐๐ บาท	แบ่งกลุ่มปฏิบัติการจัดทำต้นฉบับแบบทดสอบ ตรวจสอบคุณภาพการศึกษา และ Pre O-NET โดย วิทยากรกลุ่ม (๑,๒๐๐ บาท x ๓ ช.ม.x ๔ คน) = ๑๔,๔๐๐ บาท			แบ่งกลุ่มปฏิบัติการจัดทำต้นฉบับแบบทดสอบฯ (ต่อ) โดย วิทยากรกลุ่ม (๑,๒๐๐ บาท x ๓ ช.ม.x ๔ คน) = ๑๔,๔๐๐ บาท		-	

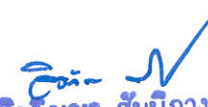
ค่าสมนาคุณวิทยากร รวม ๓ วัน เป็นเงิน ๙๔,๘๐๐ บาท

- หมายเหตุ
๑. พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา ๑๐.๓๐ และ ๑๔.๓๐ น.
 ๒. กำหนดการและวิทยากรอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

รายละเอียดค่าใช้จ่าย (ค่าวัสดุอุปกรณ์)

หมวดรายจ่ายอื่น โครงการประเมินคุณภาพผู้เรียนด้วยข้อสอบมาตรฐานกลาง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

รายการ	จำนวน	ราคา	รวม	หมายเหตุ
1. ปากกาไวท์บอร์ด ชนิดหัวกลม ยี่ห้อไพล็อต สีน้ำเงิน 4 กล่อง ๆ ละ 12 ด้าม สีแดง 1 กล่อง ๆ ละ 12 ด้าม	5 กล่อง	215.00	1,075.00	ราคาอ้างอิงจากเว็บไซต์ www.makroclick.com
2. ปากกาลูกลื่นสีน้ำเงิน ยี่ห้อควอนตัม กล่องละ 50 ด้าม (รวม 250 ด้าม)	5 กล่อง	109.00	545.00	
3. แพนพลาสติก ขนาด F4 มีกระดุม ยี่ห้อโกลแลนด์ สีฟ้า แพ็คละ 12 อัน (รวม 240 อัน)	20 แพ็ค	99.00	1,980.00	
4. กระดาษสติกเกอร์ชนิดด้าน สีขาว ขนาด A4 ยี่ห้อครีโค่ แพ็คละ 50 แผ่น	2 แพ็ค	180.00	360.00	
5. กระดาษถ่ายเอกสาร ขนาด A4 ยี่ห้อไอดีเวิร์ค หนา 80 แกรม รีมละ 500 แผ่น	15 รีม	105.00	1,575.00	
6. น้ำหมึกพิมพ์แบบขวด ยี่ห้อ Epson รุ่น T664100 สีดำ	10 ขวด	235.00	2,350.00	
7. น้ำหมึกพิมพ์แบบขวด ยี่ห้อ Epson รุ่น T664200 สีน้ำเงิน	3 ขวด	235.00	705.00	
8. น้ำหมึกพิมพ์แบบขวด ยี่ห้อ Epson รุ่น T664300 สีชมพู	3 ขวด	235.00	705.00	
9. น้ำหมึกพิมพ์แบบขวด ยี่ห้อ Epson รุ่น T664400 สีเหลือง	3 ขวด	235.00	705.00	
รวมเป็นเงิน			10,000.00	(หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)


 (นางจิรปัญญา สันนิทาภกุล)
 ผู้อำนวยการสำนักงานยุทธศาสตร์การศึกษา
 สำนักงานศึกษา

(ก. ๑)

ค่าถ่ายเอกสาร

โครงการประเมินคุณภาพผู้เรียนด้วยข้อสอบมาตรฐานกลาง

เอกสารประกอบการบรรยาย มีจำนวน ๑๐๐ หน้า ประกอบด้วย :-

๑. เครื่องมือมาตรฐานในศตวรรษที่ ๒๑	จำนวน	๒๐	หน้า
๒. เทคนิคการสร้างเครื่องมือเพื่อวัดทักษะการคิดขั้นสูง	จำนวน	๒๐	หน้า
๓. การวัดและประเมินผลฐานสมรรถนะ	จำนวน	๒๐	หน้า
๔. หลักการวิพากษ์เพื่อคัดเลือกข้อสอบและเทคนิคการแก้ปัญหา	จำนวน	๑๐	หน้า
๕. วิธีการตรวจสอบคุณภาพและพัฒนาข้อสอบ	จำนวน	๑๕	หน้า
๖. วิธีการจัดทำแบบทดสอบระดับชาติ	จำนวน	๑๕	หน้า

ค่าถ่ายเอกสาร จำนวน ๑๔๔ เล่ม x ๑๐๐ หน้า x ๐.๕๐ บาท = ๗,๒๐๐ บาท

จิราภรณ์
(นางจิรภิญญา สันนิภากร)
ผู้อำนวยการสำนักงานยุทธศาสตร์การศึกษา
สำนักงานการศึกษา

สรุปจำนวนแบบทดสอบทดลอง
โครงการประเมินคุณภาพผู้เรียนด้วยข้อสอบมาตรฐานกลาง
กิจกรรมที่ 2 การทดลองเครื่องมือประเมิน (Try Out)

ระดับชั้น	ประมาณการ จำนวน นักเรียน (คน)	กลุ่ม ตัวอย่าง (คน)	จำนวนแบบทดสอบ (ชุด)					จำนวนรวม
			ภาษาไทย	คณิตศาสตร์	วิทยาศาสตร์	ภาษาอังกฤษ	สำรอง 4 วิชา (วิชาละ 17 ชุด)	
ป. 1	28,740	395	400	400	400	400	68	1,668
ป. 2	26,945	394	400	400	400	400	68	1,668
ป. 3	27,916	394	400	400	400	400	68	1,668
ป. 4	28,623	394	400	400	400	400	68	1,668
ป. 5	31,307	395	400	400	400	400	68	1,668
ป. 6	31,803	395	400	400	400	400	68	1,668
ม. 1	12,750	388	400	400	400	400	68	1,668
ม. 2	13,211	388	400	400	400	400	68	1,668
ม. 3	11,492	387	400	400	400	400	68	1,668
รวม			3,600	3,600	3,600	3,600	612	15,012

หมายเหตุ :

- จำนวนนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 - มัธยมศึกษาปีที่ 3 อ้างอิงจากสถิติการศึกษา โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 และมัธยมศึกษาปีที่ 1 ประมาณการจากค่าเฉลี่ยจำนวนนักเรียน ปีการศึกษา 2563 - 2565 ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 2 - 6 และมัธยมศึกษาปีที่ 2 - 3 ประมาณการจำนวนนักเรียน ปีการศึกษา 2565
- จำนวนกลุ่มตัวอย่างคำนวณตามสูตรของ ทาโร ยามาเน่ ที่ค่าความคลาดเคลื่อน 5%
- จำนวนแบบทดสอบ คำนวณจากกลุ่มตัวอย่าง ตามข้อ 2. และใช้ค่าประมาณใกล้เคียง เป็นขั้นละ 400 คน
- ชุดแบบทดสอบทดลอง ประกอบด้วย แบบทดสอบ จำนวน 28 หน้า และกระดาษคำตอบ 1 แผ่น (2 หน้า) ราคาชุดละ 10 บาท (อ้างอิงราคาจากใบเสนอราคาข้อสอบ Pre O-NET + ค่าความผันผวน 10%)
- ค่าจ้างตรวจข้อสอบพร้อมวิเคราะห์ผลการสอบ ราคาหน่วยละ 10 บาท (อ้างอิงการสืบราคา จากบริษัท แวก รีเสิร์ช จำกัด)

(นางจิรภิญญา สันนิภากร)
ผู้อำนวยการสำนักงานยุทธศาสตร์การศึกษา
สำนักงานการศึกษา

ใบเสนอราคา

เลขที่ 189/63



ชุมนุมสหกรณ์การเกษตรแห่งประเทศไทย จำกัด

79 ถนนงามวงศ์วาน เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900

โทร. 0-2561-4567 โทรสาร 0-2579-5101

โรงพิมพ์ชุมนุมสหกรณ์การเกษตรแห่งประเทศไทย จำกัด สาขา 4

44/16-17 ด.เคียงเมืองฯ ต.ตลาดขวัญ อ.เมืองนนทบุรี จ.นนทบุรี 11000

โทร. 0-2525-4807-9 โทรสาร 0-2525-4855

วันที่ 13 พฤศจิกายน 2563

เรื่อง เสนอราคาจ้างพิมพ์สิ่งพิมพ์
เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษา กรุงเทพมหานคร

สิ่งที่ส่งมาด้วย

ชุมนุมสหกรณ์การเกษตรแห่งประเทศไทย จำกัด ขอเสนอราคาจ้างพิมพ์สิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ดังมีรายละเอียดต่อไปนี้

ที่	รายการ	จำนวน	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
			บาท	สต.	
1	แบบทดสอบ รหัสวิชา 61 ภาษาไทย ขนาด 19 x 25 ซม. กระดาษปรู๊ฟ 48 แกรม พิมพ์ 1 สี 2 หน้า หนา 24 หน้า (รวมปก)	35,000ชุด	206,500.00		ชุดละ 5.90 บาท
2	แบบทดสอบ รหัสวิชา 63 ภาษาอังกฤษ ขนาด 19 x 25 ซม. กระดาษปรู๊ฟ 48 แกรม พิมพ์ 1 สี 2 หน้า หนา 20 หน้า (รวมปก)	35,000ชุด	206,500.00		ชุดละ 5.90 บาท
3	แบบทดสอบ รหัสวิชา 64 คณิตศาสตร์ ขนาด 19 x 25 ซม. กระดาษปรู๊ฟ 48 แกรม พิมพ์ 1 สี 2 หน้า หนา 16 หน้า (รวมปก)	35,000ชุด	136,500.00		ชุดละ 3.90 บาท
4	แบบทดสอบ รหัสวิชา 65 วิทยาศาสตร์ ขนาด 19 x 25 ซม. กระดาษปรู๊ฟ 48 แกรม พิมพ์ 1 สี 2 หน้า หนา 28 หน้า (รวมปก)	35,000ชุด	241,500.00		ชุดละ 6.90 บาท
5	กระดาษคำตอบ รหัสวิชา 61 ภาษาไทย	35,000แผ่น	63,000.00		แผ่นละ 1.80 บาท
รวมรวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว หนึ่งล้านสองแสนห้าหมื่นห้าพันหนึ่งร้อยหกสิบบาทถ้วน			1,255,160.00		

ลงชื่อบริษัท.....ผู้รับจ้าง

กำหนดแล้วเสร็จและส่งมอบได้ ภายใน 60 วัน

นับจากวันลงนามใบสั่งจ้าง

ใบราคาใบเสนอราคา

ราคาที่เสนอขึ้นราคา

ภายใน 60 วัน

และถ้ามีการเปลี่ยนแปลงจากต้นฉบับครั้งแรกต้องคิดราคาเพิ่มตามค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นจากราคาที่เสนอ

(นางจิรภิญญา สันนิภากร)
ผู้อำนวยการสำนักงานยุทธศาสตร์การศึกษา
สำนักงานการศึกษา

ขอแสดงความนับถือ

(นายโชคชัย ออสุวรรณ)

ผู้จัดการใหญ่

ใบเสนอราคา

เลขที่



ชุมนุมสหกรณ์การเกษตรแห่งประเทศไทย จำกัด

79 ถนนจามจุรี กรุงเทพมหานคร 10900

โทร. 0-2561-4567 โทรสาร 0-2579-5101

โรงพิมพ์ชุมนุมสหกรณ์การเกษตรแห่งประเทศไทย จำกัด สาขา 4

44/16-17 ถ.เลี้ยวเมืองฯ ต.ตลาดขวัญ อ.เมืองนนทบุรี จ.นนทบุรี 11000

โทร. 0-2525-4807-9 โทรสาร 0-2525-4855

วันที่

เรื่อง เสนอราคาจ้างพิมพ์สิ่งพิมพ์
เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษา กรุงเทพมหานคร

สิ่งที่ส่งมาด้วย

ชุมนุมสหกรณ์การเกษตรแห่งประเทศไทย จำกัด ขอเสนอราคาจ้างพิมพ์สิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ดังมีรายละเอียดต่อไปนี้

ที่	รายการ	จำนวน	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
			บาท	สต.	
6	กระดาษคำตอบ รหัสวิชา 61 ภาษาไทย(แบบอัตนัย)	35,000 แผ่น	63,000.00		แผ่นละ 1.80 บาท
7	กระดาษคำตอบ รหัสวิชา 63 ภาษาอังกฤษ	35,000 แผ่น	63,000.00		แผ่นละ 1.80 บาท
8	กระดาษคำตอบ รหัสวิชา 65 วิทยาศาสตร์	35,000 แผ่น	63,000.00		แผ่นละ 1.80 บาท
	รายการที่ 5-8 ขนาด 19 x 26 ซม. กระดาษปอนด์ 100 แกรม พิมพ์ 1 สี 1 หน้า				
9	กระดาษคำตอบ รหัสวิชา 64 คณิตศาสตร์	35,000 แผ่น	70,000.00		แผ่นละ 2.00 บาท
	ขนาด 19 x 26 ซม. กระดาษปอนด์ 100 แกรม พิมพ์ 1 สี 2 หน้า				
10	เฉลยแบบทดสอบ รหัสวิชา 61 ภาษาไทย	3,200 แผ่น	8,960.00		แผ่นละ 2.80 บาท
	ขนาด 21 x 29.7 ซม. กระดาษปอนด์ 70 แกรม พิมพ์ 1 สี 3 หน้า (2 แผ่น				
11	เฉลยแบบทดสอบ รหัสวิชา 63 ภาษาอังกฤษ	1,600 แผ่น	1,600.00		แผ่นละ 1.00 บาท
12	เฉลยแบบทดสอบ รหัสวิชา 64 คณิตศาสตร์	1,600 แผ่น	1,600.00		แผ่นละ 1.00 บาท
13	เฉลยแบบทดสอบ รหัสวิชา 65 วิทยาศาสตร์	1,600 แผ่น	1,600.00		แผ่นละ 1.00 บาท
	รายการที่ 11 - 13 ขนาด 21 x 29.7 ซม. กระดาษปอนด์ 70 แกรม พิมพ์ 1 สี 1 หน้า				
14	คู่มือการดำเนินงาน	2,000 ชุด	16,000.00		ชุดละ 8.00 บาท
	ราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว หนึ่งล้านสองแสนห้าหมื่นห้าพันหนึ่งร้อยหกสิบบาทถ้วน		1,255,160.00		

กำหนดแล้วเสร็จและส่งมอบได้ ภายใน 60 วัน

นับจากวันลงนามใบสั่งจ้าง

ใบเสนอราคาฉบับนี้ใช้ได้เฉพาะครั้งเดียวเท่านั้น ราคาที่เสนอเป็นราคา

ภายใน 60 วัน และถ้ามีการเปลี่ยนแปลงจากต้นฉบับครั้งแรกต้องคิดราคาเพิ่มตามค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นจากราคาที่เสนอ

(นางจิรภิญญา สันนิบาตกุล)
ผู้อำนวยการสำนักงานยุทธศาสตร์การศึกษา
สำนักงานการศึกษา

ขอแสดงความนับถือ
(นางโรสลิ ออสุวรรณ)
ผู้อำนวยการ

ใบเสนอราคา

เลขที่



ชุมนุมสหกรณ์การเกษตรแห่งประเทศไทย จำกัด

79 ถนนงามวงศ์วาน เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900

โทร. 0-2561-4567 โทรสาร 0-2579-5101

โรงพิมพ์ชุมนุมสหกรณ์การเกษตรแห่งประเทศไทย จำกัด สาขา 4

44/16-17 ถ.เลี้ยวเมืองฯ ต.ตลาดขวัญ อ.เมืองนนทบุรี จ.นนทบุรี 11000

โทร. 0-2525-4807-9 โทรสาร 0-2525-4855

วันที่

เรื่อง เสนอราคาจ้างพิมพ์สิ่งพิมพ์
เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษา กรุงเทพมหานคร

สิ่งที่ส่งมาด้วย

ชุมนุมสหกรณ์การเกษตรแห่งประเทศไทย จำกัด ขอเสนอราคาจ้างพิมพ์สิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ดังมีรายละเอียดต่อไปนี้

ที่	รายการ	จำนวน	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
			บาท	สต.	
	ขนาด 19 x 25 ซม. กระดาษปอนด์ 70 แกรม พิมพ์ 1 สี 2 หน้า หนา 8 หน้า (รวมปก)				
15	ซองแบบทดสอบและกระดาษคำตอบ รหัสวิชา 61 ภาษาไทย	1,000ซอง	27,000.00		ซองละ 27.00 บาท
16	ซองแบบทดสอบและกระดาษคำตอบ รหัสวิชา 63 ภาษาอังกฤษ	1,000ซอง	27,000.00		ซองละ 27.00 บาท
17	ซองแบบทดสอบและกระดาษคำตอบ รหัสวิชา 64 คณิตศาสตร์	700ซอง	18,900.00		ซองละ 27.00 บาท
18	ซองแบบทดสอบและกระดาษคำตอบ รหัสวิชา 65 วิทยาศาสตร์	1,000ซอง	27,000.00		ซองละ 27.00 บาท
	รายการที่ 15 - 18 ขนาด 12 x 16 นิ้ว ซองสีน้ำตาลฝาสามเหลี่ยมแถบขาว กระดาษ KA 125 แกรม พิมพ์ 1 สี 1 หน้า				
19	ซองเอกสารประกอบการสอบ ชั้น ป.6 ขนาด 10 x 15 นิ้ว ซองสีน้ำตาล ฝาสามเหลี่ยมแถบขาว กระดาษ KI 125 แกรม พิมพ์ 1 สี 1 หน้า	500ซอง	12,500.00		ซองละ 25.00 บาท
	ค่างานพิมพ์ 1,173,046.73 บาท ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% 82,113.27 บาท				
	ราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว หนึ่งล้านสองแสนห้าหมื่นห้าพันหนึ่งร้อยหกสิบบาทถ้วน				
	ลงชื่อ..... (นางสาวอาไพ สันสถาพรพงศ์) ผู้รับไปสั่งจ้าง ผู้อำนวยการสำนักงานยุทธศาสตร์การศึกษา สำนักงานการศึกษา ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการกรุงเทพมหานคร				
	ลงชื่อ..... ผู้รับไปสั่งจ้าง				
			1,255,160.00		

กำหนดแล้วเสร็จและส่งมอบได้ ภายใน 60 วัน นับจากวันลงนามใบสั่งจ้าง ราคาที่เสนอขึ้นราคา
ภายใน 60 วัน และถ้ามีการเปลี่ยนแปลงจากต้นฉบับครั้งแรกต้องคิดราคาเพิ่มตามค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นจากราคาที่เสนอ

(นางจิรภิญญา สันนิภากร)
ผู้อำนวยการสำนักงานยุทธศาสตร์การศึกษา
สำนักงานการศึกษา

ขอแสดงความนับถือ
(นางโศภณี ขจรธรรม)
ผู้จัดการโรงพิมพ์

