



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเลขานุการ (ฝ่ายบริหารงานทั่วไป โทร.๐๒ ๒๒๔ ๔๔๔๑ หรือโทร ๑๗๐๒)

ที่ กท ๑๙๐๑/๑๒๘

วันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง

เรียน หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ตามที่ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร (นางวลัยพร รุ่งนิรันดร์พร เลขานุการสำนัก สำนักงานประมาณ กรุงเทพมหานคร ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร) ได้เห็นชอบให้ดำเนินการจัดซื้อกระดาษ ถ่ายเอกสาร จำนวน ๑,๐๐๐ รีม โดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินงบประมาณ ๙๖,๓๐๐.๐๐ บาท นั้น

เจ้าหน้าที่ได้เจรจาตกลงราคากับผู้ประกอบการโดยตรงตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๗๙ วรรคแรกแล้ว ขอรายงานผลการพิจารณาการจัดซื้อกระดาษ ถ่ายเอกสาร จำนวน ๑,๐๐๐ รีม โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ดังนี้

รายการพิจารณา	รายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ	ราคาที่เสนอ*	ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง*
กระดาษถ่ายเอกสาร A๔/๘๐ แกรม/๕๐๐ แผ่น/๑ รีม จำนวน ๑,๐๐๐ รีม	บริษัท บุญยวรรณ จำกัด	๙๖,๓๐๐.๐๐	๙๖,๓๐๐.๐๐
รวม			๙๖,๓๐๐.๐๐

* ราคาที่เสนอ และราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

พิจารณาแล้วเห็นควรจัดซื้อกระดาษถ่ายเอกสาร จำนวน ๑,๐๐๐ รีม จากบริษัท บุญยวรรณ จำกัด การซื้อครั้งนี้ ไม่เกินวงเงินที่ประมาณราคาและไม่สูงกว่าราคากลาง เจ้าหน้าที่ได้ต่อรองราคาแล้ว ผู้ยื่นข้อเสนอ ไม่สามารถลดราคาได้อีก ตามใบเสนอราคาที่แนบ กำหนดส่งมอบของภายใน ๑๕ วัน สถานที่ส่ง ณ สำนักงานเลขานุการ สำนักงานประมาณกรุงเทพมหานคร ชั้น ๔ ศาลาว่าการกรุงเทพมหานคร ถนนดินสอ เลขที่ ๑๗๓

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

๑. เห็นชอบรายงานผลการพิจารณาดังกล่าวข้างต้น

๒. อนุมัติให้จัดซื้อกระดาษถ่ายเอกสาร จำนวน ๑,๐๐๐ รีม จากบริษัท บุญยวรรณ จำกัด

จำนวนเงิน ๙๖,๓๐๐.๐๐ บาท (เก้าหมื่นหกพันสามร้อยบาทถ้วน)

๓. ลงนามประกาศผู้ชนะการเสนอราคา

๔. ลงนามใบสั่งจ้างที่แนบ

อำนาจในข้อ ๑ , ๒ และข้อ ๔ เป็นของหัวหน้าเจ้าหน้าที่ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๗๙ วรรคแรก และข้อ ๓ อำนาจเป็นของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ข้อ ๘๑ ซึ่งผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครได้มอบอำนาจให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่ปฏิบัติราชการแทน ตามคำสั่งกรุงเทพมหานคร ที่ ๒๗๘๖/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๑ ข้อ ๒.๑๐

(นางสาวลัดดาวัลย์ วงศ์ราช)

เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

สำนักงานเลขานุการ สำนักงานประมาณกรุงเทพมหานคร

เจ้าหน้าที่

เห็นชอบ - ข้อ ๑

อนุมัติ - ข้อ ๒

ลงนาม - ข้อ ๔

(นางจำลองลักษณ์ บุญอาจันต์)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

สำนักงานเลขานุการ สำนักงานประมาณกรุงเทพมหานคร

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ลงนาม - ข้อ ๓

(นางจำลองลักษณ์ บุญอาจันต์)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

สำนักงานเลขานุการ สำนักงานประมาณกรุงเทพมหานคร

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

