



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเลขานุการ (ฝ่ายบริหารงานทั่วไป โทร./โทรสาร.๐๒ ๒๒๔ ๔๙๔๑ หรือโทร ๑๗๐๒)

ที่ กท๑๙๐๑/๑๔๒

วันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง

เรียน หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ตามที่ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร (นางวลัยพร รุ่งนิรันดร์พร เลขานุการสำนัก สำนักงานประมาณ-กรุงเทพมหานคร ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร) ได้เห็นชอบให้ดำเนินการจ้างเหมาซ่อมแซมสำนักงานประมาณกรุงเทพมหานคร โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ภายในวงเงินงบประมาณ ๔๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท นั้น

เจ้าหน้าที่ได้เจรจาดตกลงราคากับผู้ประกอบการโดยตรงตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๗๙ วรรคหนึ่งแล้ว ขอรายงานผลการพิจารณาการจ้างเหมาซ่อมแซมสำนักงานประมาณกรุงเทพมหานคร โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ดังนี้

| รายการพิจารณา                                             | รายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ          | ราคาที่เสนอ* | ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง* |
|-----------------------------------------------------------|--------------------------------|--------------|--------------------------|
| จ้างเหมาซ่อมแซมสำนักงานประมาณกรุงเทพมหานคร จำนวน ๑ รายการ | กานต์ อินโนเวทีฟ ลีฟวิ่ง จำกัด | ๔๕๐,๐๐๐.๐๐   | ๔๕๐,๐๐๐.๐๐               |
| รวม                                                       |                                |              | ๔๕๐,๐๐๐.๐๐               |

\* ราคาที่เสนอ และราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

พิจารณาแล้วเห็นควรจ้างเหมาซ่อมแซมสำนักงานประมาณกรุงเทพมหานคร จาก บริษัท กานต์ อินโนเวทีฟ ลีฟวิ่ง จำกัด เป็นผู้ประกอบการนิติบุคคลและเป็นผู้ประกอบการ SMEs การจ้างครั้งนี้ไม่เกินวงเงินที่ประมาณราคาและไม่สูงกว่าราคากลาง เจ้าหน้าที่ได้ต่อรองราคาแล้ว ผู้ยื่นข้อเสนอ ไม่สามารถราคาลงได้อีก ตามใบเสนอราคาที่แนบ กำหนดแล้วเสร็จ ภายใน ๒๐ วัน สถานที่ส่งมอบ ณ สำนักงานประมาณกรุงเทพมหานคร ศาลาว่าการกรุงเทพมหานคร เลขที่ ๑๗๓

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

๑. เห็นชอบรายงานผลการพิจารณาดังกล่าวข้างต้น

๒. อนุมัติให้จ้างเหมาซ่อมแซมสำนักงานประมาณกรุงเทพมหานคร จากบริษัท กานต์ อินโนเวทีฟ

ลีฟวิ่ง จำกัด จำนวนเงิน ๔๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สี่แสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

๓. ลงนามประกาศผู้ชนะการเสนอราคา

๔. ลงนามในสิ่งจ้างที่แนบ

อำนาจในข้อ ๑ , ๒ และข้อ ๔ เป็นของหัวหน้าเจ้าหน้าที่ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๗๙ วรรคแรก และข้อ ๓ อำนาจเป็นของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ข้อ ๘๑ ซึ่งผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ได้มอบอำนาจให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่ปฏิบัติราชการแทน ตามคำสั่งกรุงเทพมหานคร ที่ ๒๗๘๖/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๑ ข้อ ๒.๑๐

(นางสาวลัดดาวัลย์ วงศ์ราช)

เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

สำนักงานเลขานุการ สำนักงานงบประมาณกรุงเทพมหานคร

เจ้าหน้าที่

เห็นชอบ - ข้อ ๑

อนุมัติ - ข้อ ๒

ลงนาม - ข้อ ๔

(นางสาวอุบล ทองทวี)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

สำนักงานเลขานุการ สำนักงานงบประมาณกรุงเทพมหานคร

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ลงนาม - ข้อ ๓

(นางสาวอุบล ทองทวี)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

สำนักงานเลขานุการ สำนักงานงบประมาณกรุงเทพมหานคร

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร