



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเลขานุการ (ฝ่ายบริหารงานทั่วไป โทร./โทรสาร ๐ ๒๒๒๔ ๔๔๔๑ หรือโทร ๑๗๐๒)

ที่ กท ๑๔๐๑/ ๕๕๐

วันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง

เรียน หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ตามที่ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร (นางอุตมลักษณ์ มีวิเศษ หัวหน้าฝ่ายการคลัง รักษาการในตำแหน่ง เลขานุการสำนัก สำนักงานงบประมาณกรุงเทพมหานครปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร) ได้เห็นชอบให้ ดำเนินการจ้างซ่อมเครื่องปรับอากาศฯ สำนักงานงบประมาณกรุงเทพมหานคร ชั้น ๕ จำนวน ๑ เครื่อง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ภายในวงเงินงบประมาณ ๘,๑๘๕.๕๐ บาท นั้น

เจ้าหน้าที่ได้เจรจาดตกลงราคากับผู้ประกอบการโดยตรงตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๗๔ วรรคหนึ่งแล้ว ขอรายงานผลการพิจารณาการ จ้างซ่อมเครื่องปรับอากาศ ฯ สำนักงานงบประมาณกรุงเทพมหานคร ชั้น ๕ จำนวน ๑ เครื่อง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ดังนี้

รายการพิจารณา	รายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ	ราคาที่เสนอ*	ราคาที่ตกลงซื้อหรือ จ้าง*
จ้างซ่อมเครื่องปรับอากาศฯ สำนักงานงบประมาณกรุงเทพมหานคร ชั้น ๕ จำนวน ๑ เครื่อง	บริษัท เจ.เอส.ดี ซัพพลาย แอนด์ เซอร์วิส จำกัด	๘,๑๘๕.๕๐	๘,๑๘๕.๕๐
รวม			๘,๑๘๕.๕๐

* ราคาที่เสนอ และราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

พิจารณาแล้วเห็นควรจ้างล้างซ่อมเครื่องปรับอากาศ ฯ สำนักงานงบประมาณกรุงเทพมหานคร ชั้น ๕ จำนวน ๑๔ เครื่อง จากบริษัท เจ.เอส.ดี ซัพพลาย แอนด์ เซอร์วิส จำกัด ซึ่งเป็นผู้ประกอบการนิติบุคคลและเป็นผู้ประกอบการ SMEs การจ้างครั้งนี้ไม่เกินวงเงินที่ประมาณราคาและไม่สูงกว่าราคากลาง เจ้าหน้าที่ได้ต่อรองราคาแล้ว ผู้ยื่นข้อเสนอ ไม่สามารถลดราคาลงได้อีก ตามใบเสนอราคาที่แนบ กำหนดงานแล้วเสร็จภายใน ๗ วัน สถานที่ส่งมอบ ณ ที่ทำการ สำนักงานงบประมาณกรุงเทพมหานคร ศาลาว่าการกรุงเทพมหานคร เลขที่ ๑๗๓

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

๑. เห็นชอบรายงานผลการพิจารณาดังกล่าวข้างต้น

๒. อนุมัติให้จ้างซ่อมเครื่องปรับอากาศ ฯ สำนักงานงบประมาณกรุงเทพมหานคร ชั้น ๕ จำนวน ๑ เครื่อง จาก บริษัท เจ.เอส.ดี ซัพพลาย แอนด์ เซอร์วิส จำกัด จำนวนเงิน ๘,๑๘๕.๕๐ บาท (แปดพันหนึ่งร้อยแปดสิบบาท ห้าสิบสตางค์)

๓. ลงนามประกาศผู้ชนะการเสนอราคา

๔. ลงนามใบสั่งจ้างที่แนบ

อำนาจในข้อ ๑ , ๒ และข้อ ๔ เป็นของหัวหน้าเจ้าหน้าที่ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๗๙ วรรคหนึ่ง และข้อ ๓ อำนาจเป็นของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ข้อ ๘๑ ซึ่งผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ได้มอบอำนาจให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่ปฏิบัติราชการแทน ตามคำสั่งกรุงเทพมหานคร ที่ ๒๗๘๖/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๑ ข้อ ๒.๑๐ วรรคสอง



(นางสาวลัดดาวัลย์ วงศ์ราช)

เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

สำนักงานเลขานุการ สำนักงานงบประมาณกรุงเทพมหานคร

เจ้าหน้าที่

เห็นชอบ - ข้อ ๑

อนุมัติ - ข้อ ๒

ลงนาม - ข้อ ๔



(นางสาวอุบล ทองทวี)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

สำนักงานเลขานุการ สำนักงานงบประมาณกรุงเทพมหานคร

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ลงนาม - ข้อ ๓



(นางสาวอุบล ทองทวี)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

สำนักงานเลขานุการ สำนักงานงบประมาณกรุงเทพมหานคร

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร