



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานธุรการ กองนโยบายและแผนงาน สำนักเทศกิจ โทร. ๐ ๒๕๖๕ ๒๒๘๘ ต่อ ๓๓๓๗

ที่ ๘๐ /๒๕๕๔

วันที่ ๕

มีนาคม ๒๕๕๔

เรื่อง ขออนุมัติจ้างเหมารถยนต์โดยสารปรับอากาศ ขนาด ๔๐ ที่นั่งขึ้นไป จำนวน ๔ รุ่น รุ่นละ ๓ คัน
ตามโครงการส่งเสริมพัฒนาบุคลากรเจ้าหน้าที่ "เทศกิจไร้พุง"

เรียน ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผนงาน (ผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ)

คัมเรื่อง ผู้ดำเนินการกองนโยบายและแผนงาน เห็นชอบให้งานธุรการดำเนินการจ้างเหมา
รถยนต์โดยสารปรับอากาศ ขนาด ๔๐ ที่นั่งขึ้นไป จำนวน ๔ รุ่น รุ่นละ ๓ คัน ตามโครงการส่งเสริมพัฒนา
บุคลากรเจ้าหน้าที่ "เทศกิจไร้พุง" ภายในวงเงิน ๒๔๒,๘๐๐.- บาท (สองแสนบาทถ้วน) (สองแสนบาทถ้วน) เพื่อนำข้าราชการและลูกจ้างกรุงเทพมหานครและลูกจ้างกรุงเทพมหานคร สังกัดสำนักเทศกิจ และ
ฝ่ายเทศกิจ สำนักงานเขต จำนวน ๔๐๐ คน แบ่งการฝึกอบรมเป็น ๔ รุ่น ๆ ละ ๑๐๐ คน เจ้าหน้าที่และ
วิทยากร รุ่นละ ๑๖ คน จำนวน ๔ รุ่น รวม ๖๔ คน รวมเป็น ๔๖๔ คน ระยะเวลาดำเนินการ รุ่นละ ๑๕ วัน
แบบพักค้าง ณ โรงแรมเดอะเลกซี ริเวอร์แคว รีสอร์ท จังหวัดกาญจนบุรี ดังนี้

รุ่นที่ ๑ วันที่ ๑๕-๒๔ มีนาคม ๒๕๕๔ โดยใช้รถเพื่อขนส่งผู้เข้ารับการฝึกอบรมไปฝึกอบรม
ในวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๕๔ เดินทางจากลานคนเมือง ศาลาว่าการกรุงเทพมหานคร ถึงโรงแรมเดอะเลกซี
ริเวอร์แคว รีสอร์ท จังหวัดกาญจนบุรี และขนส่งผู้เข้ารับการฝึกอบรมกลับหลังจากเสร็จการฝึกอบรม
ในวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๕๔ จากเดอะเลกซี ริเวอร์แคว รีสอร์ท จังหวัดกาญจนบุรี ถึงลานคนเมือง ศาลา-
ว่าการกรุงเทพมหานคร รวม ๒ วัน ๆ ละ ๓ คัน ๆ ละ ๑๒,๑๕๐.- บาท รวมเป็นเงิน ๓๖,๔๐๐.- บาท

รุ่นที่ ๒ วันที่ ๑๔ เมษายน-๓ พฤษภาคม ๒๕๕๔ โดยใช้รถเพื่อขนส่งผู้เข้ารับการฝึกอบรมไป
ฝึกอบรม ในวันที่ ๑๔ เมษายน ๒๕๕๔ เดินทางจากลานคนเมือง ศาลาว่าการกรุงเทพมหานคร ถึงโรงแรม
เดอะเลกซี ริเวอร์แคว รีสอร์ท จังหวัดกาญจนบุรี และขนส่งผู้เข้ารับการฝึกอบรมกลับหลังจากเสร็จการ
ฝึกอบรม ในวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๕๔ จากเดอะเลกซี ริเวอร์แคว รีสอร์ท จังหวัดกาญจนบุรี ถึงลานคนเมือง
ศาลาว่าการกรุงเทพมหานคร รวม ๒ วัน ๆ ละ ๓ คัน ๆ ละ ๑๒,๑๕๐.- บาท รวมเป็นเงิน ๓๖,๔๐๐.- บาท

รุ่นที่ ๓ วันที่ ๒๔ พฤษภาคม-๗ มิถุนายน ๒๕๕๔ โดยใช้รถเพื่อขนส่งผู้เข้ารับการฝึกอบรม
ไปฝึกอบรม ในวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๕๔ เดินทางจากลานคนเมือง ศาลาว่าการกรุงเทพมหานคร ถึงโรงแรม
เดอะเลกซี ริเวอร์แคว รีสอร์ท จังหวัดกาญจนบุรี และขนส่งผู้เข้ารับการฝึกอบรมกลับหลังจากเสร็จการ
ฝึกอบรม ในวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๕๔ จากเดอะเลกซี ริเวอร์แคว รีสอร์ท จังหวัดกาญจนบุรี ถึงลานคนเมือง
ศาลาว่าการกรุงเทพมหานคร รวม ๒ วัน ๆ ละ ๓ คัน ๆ ละ ๑๒,๑๕๐.- บาท รวมเป็นเงิน ๓๖,๔๐๐.- บาท

รุ่นที่ ๔ วันที่ ๑๔-๒๔ มิถุนายน ๒๕๕๔ โดยใช้รถเพื่อขนส่งผู้เข้ารับการฝึกอบรมไปฝึกอบรม
ในวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๕๔ เดินทางจากลานคนเมือง ศาลาว่าการกรุงเทพมหานคร ถึงโรงแรมเดอะเลกซี
ริเวอร์แคว รีสอร์ท จังหวัดกาญจนบุรี และขนส่งผู้เข้ารับการฝึกอบรมกลับหลังจากเสร็จการฝึกอบรม
ในวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๕๔ จากเดอะเลกซี ริเวอร์แคว รีสอร์ท จังหวัดกาญจนบุรี ถึงลานคนเมือง ศาลา-
ว่าการกรุงเทพมหานคร รวม ๒ วัน ๆ ละ ๓ คัน ๆ ละ ๑๒,๑๕๐.- บาท รวมเป็นเงิน ๓๖,๔๐๐.- บาท

รวมจำนวน
๒๒ ๕ ๖ ๕๕๖

รวมจำนวน ๔ รุ่น ภายในวงเงิน ๒๙๑,๖๐๐.- บาท (สองแสนเก้าหมื่นหนึ่งพันหกร้อยบาทถ้วน) ดำเนินการ โดยตกลงราคา ตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง การพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๔ ข้อ ๑๖ ประกอบกับหนังสือสำนักการคลัง ส่วนที่ ๓๓๐๕/๔๕๓ ลงวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๔๔ เรื่อง การกำหนดวงเงินวิธีการจัดหาพัสดุโดยยกเว้นการปฏิบัติตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง การพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม วงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

ข้อเท็จจริง งานธุรการ ได้ดำเนินการติดต่อบริษัท สวิทรานส์ จำกัด ซึ่งตั้งอยู่เลขที่ ๒๑/๓-๕ ซอยร่วมศิริมิตร ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร ราคาส่ง ๒๙๒,๘๐๐.- บาท และได้ต่อรองราคาแล้ว ทางบริษัทฯ ยินดีที่จะลดราคาลงอีก จำนวน ๑,๒๐๐ บาท คงเหลือเป็นเงินทั้งสิ้น ๒๙๑,๖๐๐.- บาท (สองแสนเก้าหมื่นหนึ่งพันหกร้อยบาทถ้วน) ซึ่งราคาดังกล่าว ไม่เกินวงเงินงบประมาณ (วงเงินงบประมาณที่ตั้งไว้ ๒๙๒,๘๐๐.- บาท) เป็นราคาที่เหมาะสม จึงเห็นควรให้จัดจ้างได้

ข้อพิจารณาและเสนอแนะ งานธุรการ ได้พิจารณาแล้วเห็นควรดำเนินการ ดังนี้

๑. อนุมัติให้ งานธุรการ ดำเนินการจ้างเหมารถยนต์โดยสารปรับอากาศ ขนาด ๔๐ ที่นั่งขึ้นไป จำนวน ๔ รุ่น รุ่นละ ๓ คัน ตามโครงการส่งเสริมพัฒนาบุคลากรเจ้าหน้าที่ “เทศกิจไร้พุง” รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๒๙๑,๖๐๐.- บาท (สองแสนเก้าหมื่นหนึ่งพันหกร้อยบาทถ้วน) จากบริษัท สวิทรานส์ จำกัด กำหนดส่งมอบงานในวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๔๔, วันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๔๔, วันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๔๔, และวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๔๔ ณ จังหวัดกาญจนบุรี ตามรายละเอียดการเดินทางที่ผู้ว่าจ้างกำหนด โดยวิธีตกลงราคา และกำหนดค่าปรับเป็นรายวันเป็นจำนวนเงินตายตัวในอัตราร้อยละ ๐.๐๑-๐.๑๐ ของราคางานจ้างนั้น แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท ตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง การพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๔ ข้อ ๑๖ และข้อ ๑๒๘ ประกอบกับหนังสือสำนักการคลัง ส่วนที่ ๓๓๐๕/๔๕๓ ลงวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๔๔ เรื่อง การกำหนดวงเงินวิธีการจัดหาพัสดุโดยยกเว้นการปฏิบัติตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง การพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม วงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท โดยจะกอนี้ผูกพันเมื่อได้รับอนุมัติเงินประจำงวดแล้ว

๒. อนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่องการพัสดุ พ.ศ.๒๕๓๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๔ ข้อ ๓๐ (๖) ประกอบด้วย

- | | | |
|---------------------------|-----------------------------------|---------------------------|
| ๒.๑ นายปราโมทย์ ใจเย็น | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน-ชำนาญการ | ประธานกรรมการ |
| | ชำนาญการ | กลุ่มงานแผนงานและสารสนเทศ |
| | กองนโยบายและแผนงาน | สำนักเทศกิจ |
| ๒.๒ นายศุภยุทธ์ สุนทรวงค์ | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน | กรรมการ |
| | งานธุรการ | |
| | กองนโยบายและแผนงาน | สำนักเทศกิจ |
| ๒.๓ นายสุนทร จันทร์สิงห์ | เจ้าพนักงานสถิติชำนาญงาน | กรรมการ |
| | กลุ่มงานแผนงานและสารสนเทศ | |
| | กองนโยบายและแผนงาน | สำนักเทศกิจ |

และให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ รายงานผลการตรวจรับให้ผู้มีอำนาจสั่งจ้างทราบภายใน ๓๐ วันนับจากวันตรวจรับพัสดุ

22 ธ.ค. ๒๕๔๓

๓. อนุมัติ...

๓. อนุมัติเบิกจ่ายเงินให้ บริษัท ไทยแบ่งจ่ายเงินเป็นงวด ๔ งวด ตามรายละเอียดดังนี้

งวดที่ ๑ วันที่ ๑๕-๒๕ มีนาคม ๒๕๕๙ ณ จังหวัดกาญจนบุรี
เป็นเงิน ๗๒,๕๐๐ บาท

งวดที่ ๒ วันที่ ๑๕ เมษายน-๓ พฤษภาคม ๒๕๕๙ ณ จังหวัดกาญจนบุรี
เป็นเงิน ๗๒,๕๐๐ บาท

งวดที่ ๓ วันที่ ๒๕ พฤษภาคม-๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ ณ จังหวัดกาญจนบุรี
เป็นเงิน ๗๒,๕๐๐ บาท

งวดที่ ๔ วันที่ ๑๕-๒๕ มิถุนายน ๒๕๕๙ ณ จังหวัดกาญจนบุรี
เป็นเงิน ๗๒,๕๐๐ บาท

เมื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานจ้างเหมาครบถ้วนถูกต้องเรียบร้อยแล้ว โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙ แผนงานพัฒนาและส่งเสริม งานนโยบายและแผนงานหมวดรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมพัฒนาบุคลากรเจ้าหน้าที่ "เทศกิจไร้พุง"

๔. ขออนุมัติทำสัญญาจ้างเหมารถยนต์โดยสารปรับอากาศขนาด ๔๐ ที่นั่งขึ้นไป จำนวน ๔ รุ่น รุ่นละ ๓ คัน เมื่อนิติกรของสำนักเทศกิจได้ตรวจร่างสัญญาแล้ว ตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง การพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๑๒๖, ๑๒๘ และข้อ ๑๓๖

อำนาจในการอนุมัติเป็นของผู้บัญชาการกองนโยบายและแผนงาน ตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง การพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๑๒๖, ๓๐ (๖), ๑๒๖, ๑๒๘ และข้อ ๑๓๖ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๓ ข้อ ๖๐ (๑) ประกอบกับหนังสือสำนักการคลังด่วนที่สุด ที่ กท ๑๓๐๕/๔๕๓ ลงวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๕๘ เรื่อง การกำหนดวงเงินวิธีการจัดหาพัสดุโดยยกเว้นการปฏิบัติ ตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง การพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม วงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ประกอบกับระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน การนำส่งเงิน และการตรวจเงิน พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๓๓

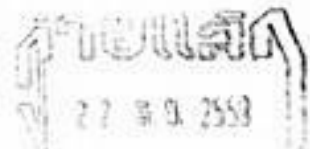
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติตามข้อ ๑-๔


(นางสาวสรวงสุตา พ่วงแก้ว)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน งานธุรการ
กองนโยบายและแผนงาน สำนักเทศกิจ
เจ้าหน้าที่พัสดุ

อนุมัติในข้อ ๑-๔


(นายคมน์กฤษณ์ ปานเพชร)
ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผนงาน
สำนักเทศกิจ


(นายศุททาฤทธิ์ สุนทรวงศ์)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
หัวหน้างานธุรการ
กองนโยบายและแผนงาน สำนักเทศกิจ
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ


๒๒ มี.ย. ๒๕๕๘