



แผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒



แผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒

สำนักเทศกิจ

คำนำ

สำนักเทศกิจ มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุม ดูแล ตรวจสอบ และบังคับการให้เป็นไปตามกฎหมายที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของกรุงเทพมหานคร กฎหมายอื่นที่กำหนดให้เป็นหน้าที่ของกรุงเทพมหานครและข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร การบังคับคดีในส่วนแพ่ง การตรวจสอบ กำกับดูแล สนับสนุน การปฏิบัติงานและติดตามประเมินผลการบังคับการตามกฎหมายของฝ่ายเทศกิจ สำนักงานเขต รวมทั้งปฏิบัติงานด้านการดูแลและให้บริการเพื่อความปลอดภัยและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง และสนับสนุนการดำเนินงานตามนโยบายผู้บริหาร

ทั้งนี้ สำนักเทศกิจได้กำหนดกรอบการดำเนินงานรวมทั้งเป้าหมายและตัวชี้วัดผลสำเร็จในการปฏิบัติงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยใช้แผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๖ - ๒๕๗๕) แผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) แผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานครประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ คู่มือการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อบัญญัติงบประมาณกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ อำนาจหน้าที่ตามพระราชบัญญัติบริหารราชการกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๒๘ และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ เป็นกรอบในการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อขับเคลื่อนภารกิจของสำนักเทศกิจไปสู่เป้าหมายในการพัฒนาให้กรุงเทพมหานครเป็น “มหานครปลอดภัย” และ “มหานคร สีเขียว สะดวกสบาย”

ผู้อำนวยการสำนักเทศกิจ

สารบัญ

คำนำ.....	๓
สารบัญ.....	๔
สาระสำคัญของแผนปฏิบัติราชการประจำปี.....	๕
การวิเคราะห์ประเมินสถานการณ์.....	๘
สถิติข้อมูลที่เกี่ยวข้อง.....	๙
สรุปผลการดำเนินงานที่ผ่านมา.....	๑๒
การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอก (SWOT Analysis).....	๑๒
สรุปภารกิจที่จะดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒	๑๓
วิสัยทัศน์ พันธกิจ.....	๑๔
เป้าหมาย.....	๑๕
ผลการดำเนินงานหลัก.....	๑๖
มาตรการและโครงการ/กิจกรรม.....	๑๘
การนำแผนฯ ไปสู่การปฏิบัติและการติดตามประเมินผล.....	๓๙
มิติที่ ๑ ประสิทธิภาพตามพันธกิจ.....	๔๐
ตาราง ก. แสดงภารกิจงานยุทธศาสตร์.....	๔๐
ตาราง ข. แสดงภารกิจงานประจำ.....	๑๑๓
ตาราง ค. แสดงตัวชี้วัดและภารกิจจากการเจรจาตกลงการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒.....	๑๓๔
มิติที่ ๒ ประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ.....	๑๖๓
มิติที่ ๓ คุณภาพการปฏิบัติราชการ.....	๑๖๖
มิติที่ ๔ การพัฒนาองค์กร.....	๑๗๐
ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์).....	๑๗๒

สาระสำคัญของแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ของสำนักเทศกิจ

ข้อมูลทั่วไป/สถานการณ์ของพื้นที่

สภาพทั่วไป

โครงสร้างสำนักเทศกิจ แบ่งเป็น ๕ ส่วนราชการ ดังนี้

๑. กลุ่มงานผู้ตรวจการเทศกิจ

กรอบอัตรากำลังข้าราชการ จำนวน ๓ คนรับผิดชอบเกี่ยวกับการกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ พฤติกรรมการปฏิบัติงานของข้าราชการและลูกจ้าง สังกัดสำนักเทศกิจ และฝ่ายเทศกิจ สำนักงานเขตรวมถึงการ สืบสวน สอบสวน แสวงหาข้อเท็จจริงในเรื่องที่ได้รับการร้องเรียนเกี่ยวกับทุจริตหรือประพฤติมิชอบให้ คำแนะนำและข้อเสนอแนะแก่ผู้บริหารสำนักเทศกิจในเรื่องต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับผู้ปฏิบัติงานด้าน เทศกิจ

๒. สำนักงานเลขานุการ

กรอบอัตรากำลังข้าราชการ จำนวน ๔๐ คน ว่าง ๕ คน กรอบอัตรากำลังลูกจ้างประจำ จำนวน ๕๐ คน ว่าง ๒ คน และกรอบอัตรากำลังลูกจ้างชั่วคราว จำนวน ๑๕ คน รับผิดชอบเกี่ยวกับงาน อำนวยการและเลขานุการงานสารบรรณและธุรการทั่วไป งานช่วยอำนวยการกลุ่มงานผู้ตรวจการเทศกิจงาน การประชุมงานประชาสัมพันธ์ การพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสารตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารงานพิธีการและ กิจกรรมตามโครงการพิเศษต่าง ๆ งานบริหารงานบุคคลงานการคลัง การเงินและบัญชี งบประมาณ พัสดุ การ จัดซื้อจัดจ้างการทะเบียนทรัพย์สิน ควบคุมดูแลสถานที่และยานพาหนะงานสื่อสาร เครื่องวิทยุคมนาคมงานอื่น ที่ไม่ได้อยู่ในความรับผิดชอบของกองใดโดยเฉพาะและปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

๓. กองนโยบายและแผนงาน

กรอบอัตรากำลังข้าราชการ จำนวน ๑๕ คน ว่าง ๒ คน และกรอบอัตรากำลังลูกจ้างประจำ จำนวน ๓ คน รับผิดชอบเกี่ยวกับการวิเคราะห์ วิจัยเพื่อจัดทำแผนยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติราชการของสำนัก เทศกิจ พัฒนานโยบาย บริหารจัดการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและพัฒนาระบบเครือข่ายของสำนักเทศกิจ ศึกษา วางแผน และกำหนดแนวทางการจัดเก็บรวบรวมข้อมูลงานด้านเทศกิจ พัฒนาระบบสถิติ วิเคราะห์และ นำเสนอข้อมูล บริหารโครงการฝึกอบรมบุคลากรด้านเทศกิจและผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามนโยบายของผู้บริหาร และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

๔. สำนักงานตรวจและบังคับการ

กรอบอัตรากำลังข้าราชการ จำนวน ๔๗ คน ว่าง ๓ คน และกรอบอัตรากำลังลูกจ้างประจำ จำนวน ๑๔๕ คน ว่าง ๑๗ คน และกรอบอัตรากำลังลูกจ้างชั่วคราว จำนวน ๕๘ คน รับผิดชอบเกี่ยวกับงาน ด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑. รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจตรา สืบสวน จับกุม ดำเนินคดี และบังคับการให้เป็นไป ตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร กฎหมายที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของกรุงเทพมหานคร และกฎหมายอื่น ๆ ที่กำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของกรุงเทพมหานคร
๒. ดำเนินการในส่วนที่เกินอำนาจหน้าที่ของสำนักงานเขตหรือกรณีที่จะเป็นภัยร้ายแรง ต่อกลุ่มคนส่วนใหญ่ หรือดำเนินการในส่วนที่ต่อเนื่องกับอำนาจหน้าที่ของสำนักงานเขต การกระทำผิดที่ต่อเนื่องระหว่างพื้นที่เขตหรือหลายพื้นที่เขต
๓. ควบคุม ตรวจสอบ กำกับดูแลความเป็นระเบียบเรียบร้อยตามกฎหมายรักษาความ สะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง
๔. การตรวจสอบกำกับดูแลสนับสนุนการปฏิบัติงานและติดตามประเมินผลการบังคับการ ตามกฎหมายของฝ่ายเทศกิจ สำนักงานเขต
๕. ให้ความช่วยเหลือและบริการประชาชนในกรณีเกิดอุบัติเหตุต่างๆ ให้ความช่วยเหลือ และป้องกันภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน
๖. ปฏิบัติงานด้านการดูแลเพื่อความปลอดภัยและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของ บ้านเมืองตลอดจนงานด้านมวลชนสัมพันธ์ และภารกิจพิเศษ

๗. จัดทำแผนปฏิบัติการ ปฏิบัติงาน การใช้กำลังเทคนิคในการช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน เช่น กรณีอุบัติเหตุ สาธารณภัย หรือช่วงเทศกาลประเพณีสำคัญหรือวาระต่าง ๆ ที่ได้รับมอบหมาย
๘. สนับสนุนการดำเนินงานด้านเทคนิคหรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องตามที่หน่วยงานทั้งภายในและภายนอกร้องขอหรือตามนโยบายของผู้บริหารกรุงเทพมหานคร
๙. การตรวจสอบเรื่องร้องเรียน และงานเฉพาะกิจที่เกี่ยวกับงานด้านเทคนิคหรืองานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย
๑๐. การอำนวยความสะดวกด้านการจราจร การกวดขันวินัยจราจร และการบังคับใช้กฎหมายจราจรในฐานความผิดที่เกี่ยวกับการจราจร โดยฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยจราจรทางบก
๑๑. ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

๕. กองนิติการและบังคับคดี

กรอบอัตรากำลังข้าราชการ จำนวน ๓๑ คน ว่าง ๒ คน และกรอบอัตรากำลังลูกจ้างประจำ จำนวน ๗ คน ว่าง ๖ คน รับผิดชอบเกี่ยวกับงานด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑. การสืบสวน สอบสวน จับกุม ดำเนินคดี และบังคับการให้เป็นไปตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร และกฎหมายอื่นที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของกรุงเทพมหานคร
๒. ตรวจสอบ กำกับ ดูแลการปฏิบัติงานเกี่ยวกับคดีทุกประเภทที่เป็นอำนาจหน้าที่ของกรุงเทพมหานคร ซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของฝ่ายเทคนิค และฝ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับงานคดีสำนักเทคนิคสำนักงานเขต
๓. สนับสนุนการปฏิบัติงานและติดตามประเมินผลการบังคับการตามกฎหมายของฝ่ายเทคนิค สำนักงานเขต
๔. การตรวจสอบเรื่องร้องเรียนและงานเฉพาะกิจที่เกี่ยวกับงานกฎหมายและระเบียบด้านเทคนิค และด้านที่เกี่ยวข้องกับงานเทคนิคตามที่ได้รับมอบหมาย
๕. ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และดำเนินการพัฒนาระบบงานคดีและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับระบบงานคดี รวมถึงบุคลากรด้านเทคนิค
๖. การวินิจฉัย และตอบข้อหารือปัญหาข้อกฎหมายและแนวทางปฏิบัติ การศึกษา วิเคราะห์ รวมทั้งการตรวจสอบและยกร่างกฎหมาย ปรับปรุงแก้ไขกฎหมาย ข้อบัญญัติ ข้อบังคับระเบียบ ประกาศ รวมถึงแนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวกับงานด้านเทคนิค
๗. ให้คำปรึกษาและให้ความเห็นทางกฎหมายเกี่ยวกับกฎหมาย กฎกระทรวงข้อบัญญัติ กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่งดำเนินการเกี่ยวกับบริการข้อมูลด้านกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับงานด้านเทคนิคและงานที่เกี่ยวข้อง
๘. ตรวจสอบสำนวนการเปรียบเทียบคดีตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคารฯ พระราชบัญญัติการสาธารณสุขฯ และหรือกฎหมายอื่นที่กำหนดให้เป็นหน้าที่ของกรุงเทพมหานคร
๙. จัดทำเอกสารทางวิชาการ หนังสือรวมกฎหมายและคู่มือปฏิบัติราชการเกี่ยวกับงานเทคนิค
๑๐. งานนิติกรรมและการตรวจร่างสัญญา

๑๑. กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ และประสานงานการดำเนินคดี และการบังคับการของฝ่าย
เทศกิจและฝ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องของสำนักงานเขตให้เป็นไปตามข้อบัญญัติ
กรุงเทพมหานครและกฎหมายอื่นที่กำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของกรุงเทพมหานคร
ทั้งในทางอาญา ทางแพ่งและทางปกครอง
๑๒. การดำเนินการในทางปกครอง ดำเนินคดีปกครองกรณีออกคำสั่งทางปกครองตาม
กฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร
๑๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

การวิเคราะห์ประเมินสถานการณ์

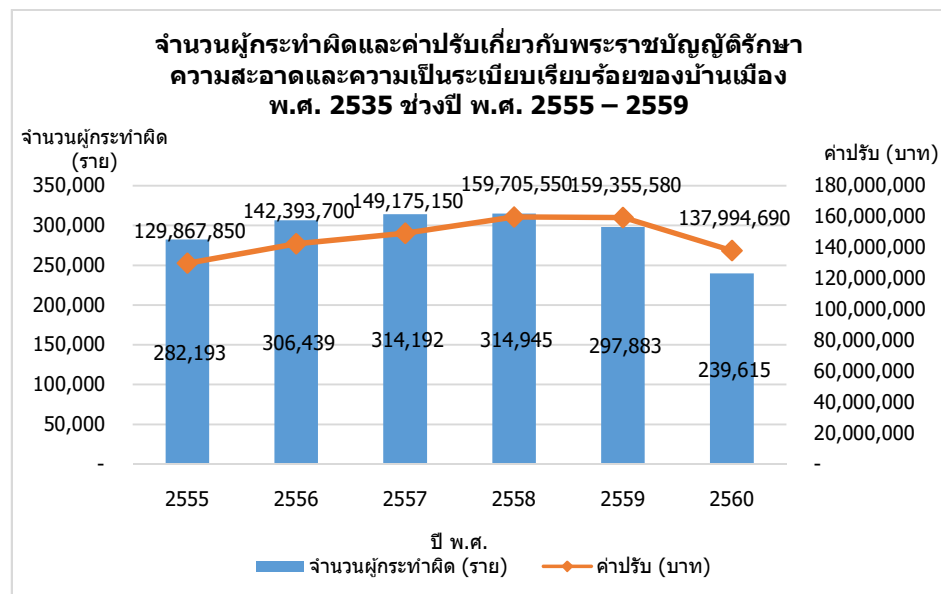
กรุงเทพมหานครเป็นศูนย์กลางทางเศรษฐกิจและวัฒนธรรม มีประชาชนอพยพถิ่นฐานเข้ามาอาศัยและประกอบอาชีพเป็นจำนวนมาก ปัญหาที่ตามมาคือ ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน โดยเมื่อพิจารณาถึงแนวโน้มของสถิติคดีที่เกิดขึ้นในพื้นที่กรุงเทพมหานครระหว่างเดือนมกราคม - ธันวาคม ๒๕๕๙ เปรียบเทียบระหว่างเดือนมกราคม - ธันวาคม ๒๕๖๐ พบว่ามีแนวโน้มเพิ่มขึ้น โดยเฉพาะคดีในฐานความผิดเกี่ยวกับชีวิต ร่างกาย และเพศที่เพิ่มขึ้นจาก ๑,๘๑๓ คดี ในปี ๒๕๕๙ เป็น ๒,๓๒๘ คดี ในปี ๒๕๖๐ และคดีในฐานความผิดเกี่ยวกับทรัพย์สินที่เพิ่มขึ้นจาก ๙,๘๖๐ คดี ในปี ๒๕๕๙ เป็น ๑๐,๓๘๓ คดี ในปี ๒๕๖๐ นอกจากนี้หากพิจารณาพื้นที่เสี่ยงของกรุงเทพมหานคร พบว่ามีพื้นที่เสี่ยงอยู่จำนวน ๒๓๕ จุด โดยประเภทพื้นที่เสี่ยงที่มีมากที่สุด คือ พื้นที่เสี่ยงประเภทถนน ตรอก ซอย ซึ่งมีจำนวน ๑๓๔ แห่ง และเมื่อวิเคราะห์ถึงสภาพปัญหาของพื้นที่เสี่ยง พบว่า จำนวน ๒๑๐ แห่ง เป็นพื้นที่ซึ่งเป็นจุดอับแสง มีด และเป็นพื้นที่เปลี่ยนและไม่มีคนสัญจรผ่าน ซึ่งในฐานที่สำนักเทศกิจเป็นหน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานครที่มีภารกิจหน้าที่ในการดูแลความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนโดยตรงได้ดำเนินการมาตรการเฝ้าระวังพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรม โดยร่วมกับสำนักงานเขตจัดชุดสายตรวจเทศกิจออกตรวจจุดเสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรม และติดตั้งตู้เขียวในจุดเสี่ยงและพื้นที่ต่าง ๆ จำนวน ๕๐๗ จุด เพื่อลดเงื่อนไขการเกิดอาชญากรรมความไม่ปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน รวมทั้งเป็นการป้องกันและป้องปรามการเกิดเหตุเบื้องต้น นอกจากนี้สภาพพื้นที่ของกรุงเทพมหานครที่มีประชากรอาศัยอยู่เป็นจำนวนมากทำให้จำเป็นต้องดูแลความเป็นระเบียบเรียบร้อยของเมืองอย่างเข้มงวด โดยสำนักเทศกิจได้ดำเนินการจัดการระเบียบหาบเร่-แผงลอย และการกวาดขนไไม่ให้มีการจอดรถหรือขับซิริยยนต์ รถจักรยานยนต์ หรือล้อเลื่อนบนทางเท้า เพื่อให้กรุงเทพมหานครเป็นมหานครปลอดภัยและมหานครสีเขียวสะอาดสวยงาม โดยเฉพาะอย่างยิ่งนโยบายของรัฐบาลเรื่องการจัดระเบียบสังคม รวมทั้งข้อหาหรือของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยเรื่องการจัดระเบียบดูแลรักษาความสะอาดบนทางเท้าและการจัดเก็บป้ายโฆษณาที่ผิดกฎหมายซึ่งขอให้กรุงเทพมหานครดำเนินการอย่างต่อเนื่องและรักษาสภาพที่จัดระเบียบแล้วให้ถาวร ซึ่งสำนักเทศกิจจะต้องดำเนินการให้เป็นไปตามกรอบอำนาจหน้าที่ในการควบคุม ดูแล ตรวจตรา และบังคับการให้เป็นไปตามกฎหมายที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของกรุงเทพมหานคร

หมายเหตุ บัญชีอัตราค่าจ้างบุคลากรของสำนักเทคนิค ข้อมูล ณ วันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๑

สถิติข้อมูลที่เกี่ยวข้อง

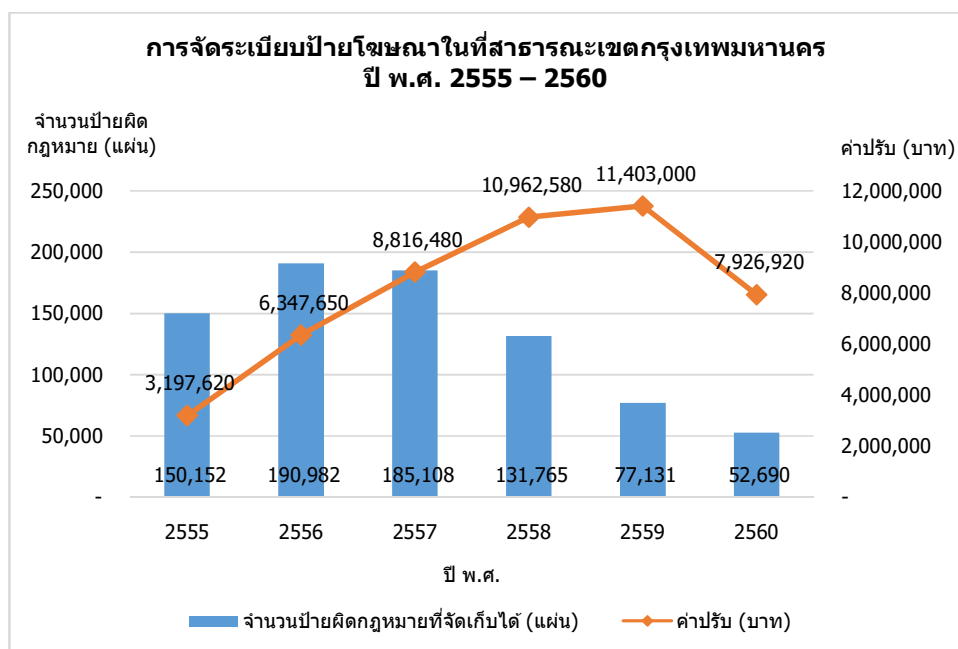
๑. สถิติด้านความเป็นระเบียบเรียบร้อยของเมือง

๑.๑ จำนวนผู้กระทำผิดและค่าปรับเกี่ยวกับพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๓๕ ช่วงปี พ.ศ. ๒๕๕๕ - ๒๕๖๐



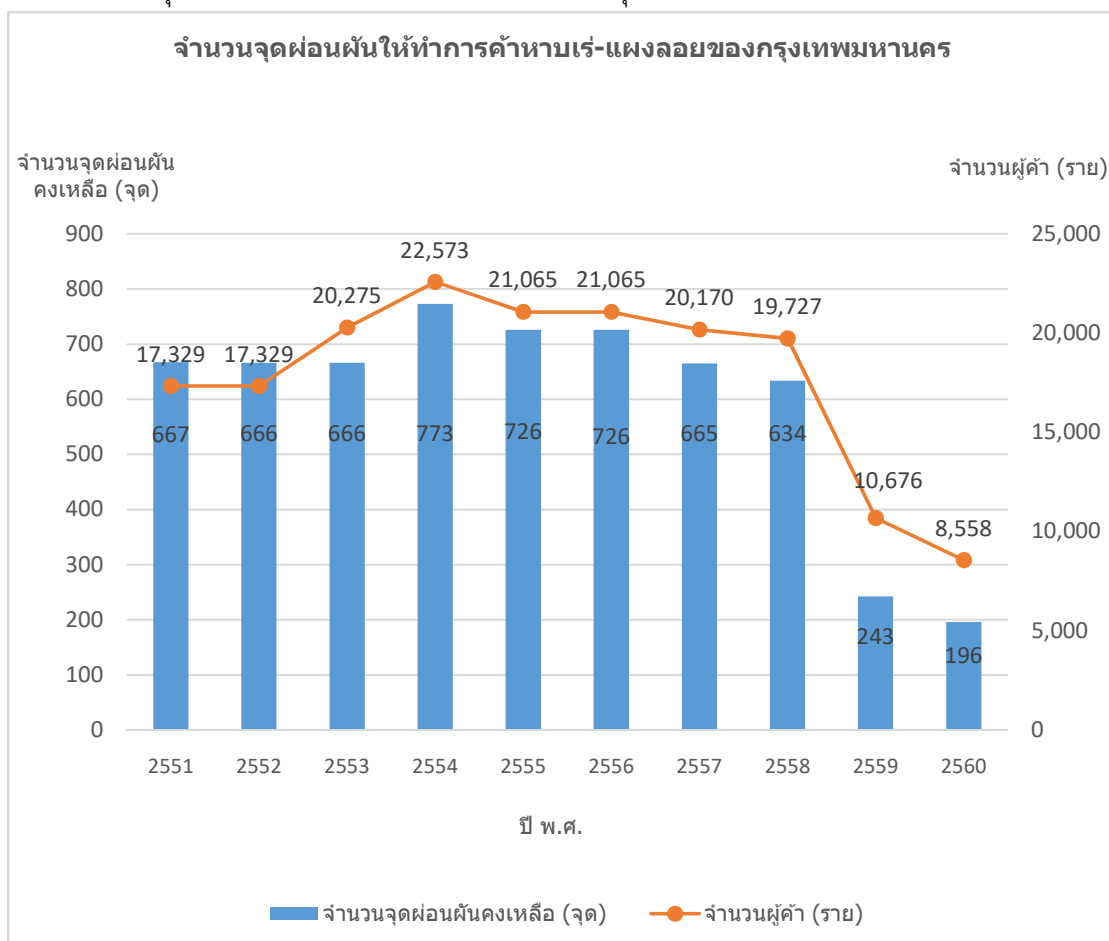
หมายเหตุ ข้อมูลจากกลุ่มงานแผนงานและสารสนเทศ กองนโยบายและแผนงาน ณ วันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๑

๑.๒ โครงการการดำเนินการจัดระเบียบป้ายโฆษณาในที่สาธารณะ ปี พ.ศ. ๒๕๕๕ - ๒๕๖๐



หมายเหตุ ข้อมูลจากกลุ่มงานแผนงานและสารสนเทศ กองนโยบายและแผนงาน ณ วันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๑

๑.๓ จำนวนจุดผ่อนผันให้ทำการค้าหาบเร่แผงลอยของกรุงเทพมหานคร ปี พ.ศ. ๒๕๕๑ - ๒๕๖๐



หมายเหตุ ข้อมูลจากส่วนตรวจและบังคับ ๑ สำนักงานตรวจและบังคับการ ณ วันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๑

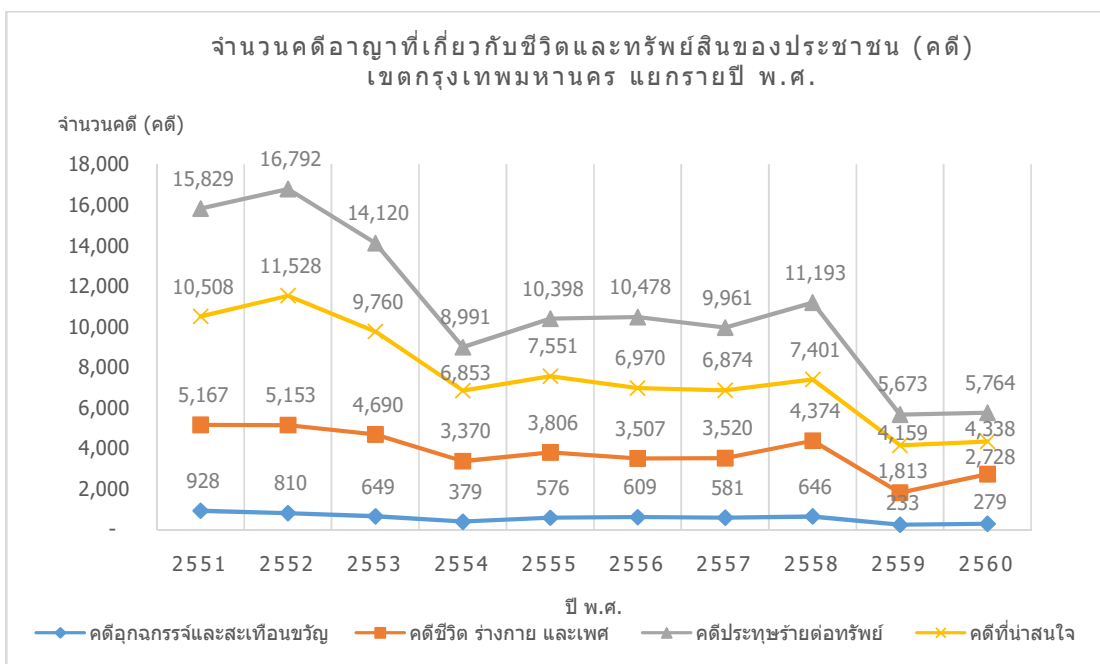
๑.๔ จุดกวดขันพิเศษ หมายถึง จุดที่ห้ามฝ่าฝืนตั้งวางจำหน่ายสินค้าโดยเด็ดขาด จำนวน ๕ บริเวณ คือผิวจราจรป้ายรถโดยสารประจำทางสะพานลอยหรือทางขึ้นลงรถไฟฟ้าทางขึ้นลงทางม้าลายและโดยรอบตู้โทรศัพท์สาธารณะซึ่งมีทั้งหมดจำนวน ๕๓๘ จุด ในพื้นที่ ๕๐ เขต

๒. สถิติด้านความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

๒.๑ โครงการกลับบ้านปลอดภัยไปกับเทศกาล มีเส้นทางที่ให้บริการประชาชน จำนวน ๑๐๐ เส้นทาง (สำนักงานเขตละ ๒ เส้นทาง)

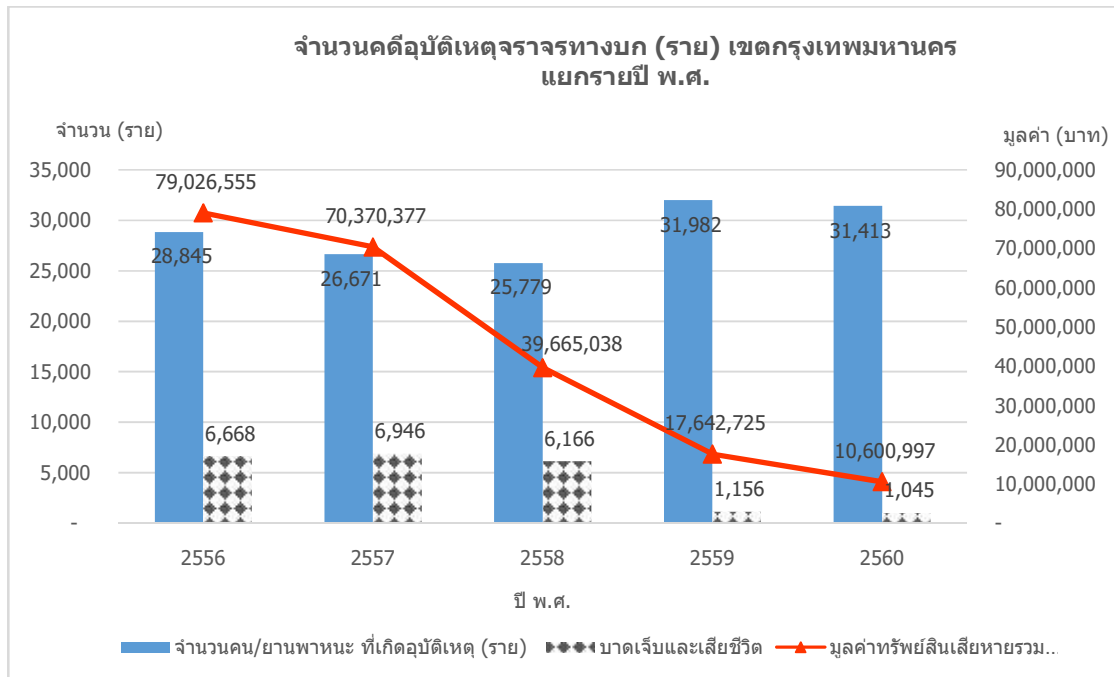
๒.๒ จุดตรวจพื้นที่เสี่ยงภัยต่อการเกิดอาชญากรรม (ตู้เขียว) เขตกรุงเทพมหานคร ตามแผนการปฏิบัติหน้าที่ในการรักษาความสงบเรียบร้อยและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน มีจำนวนจุดเสี่ยงภัย (ตู้เขียว) ทั้งหมด ๕๐๗ จุด (ตู้) และจำนวนพื้นที่เสี่ยง ๒๓๕ จุด

๒.๓ จำนวนคดีอาญาที่เกี่ยวกับชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนเขตกรุงเทพมหานคร ปี พ.ศ. ๒๕๕๕ - ๒๕๖๐



หมายเหตุ ข้อมูลจากระบบสารสนเทศสำนักงานตำรวจแห่งชาติ (POLIS) ดาวนีโหลดเมื่อวันที่ ๒๑สิงหาคม๒๕๖๑

๒.๔ จำนวนคดีอุบัติเหตุจราจรทางบกเขตกรุงเทพมหานคร ปี พ.ศ. ๒๕๕๖ - ๒๕๖๐



หมายเหตุ ข้อมูลจากศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศกลาง สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ดาวน์โหลดเมื่อวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๑

สรุปผลการดำเนินงานที่ผ่านมา

สำนักเทศกิจดำเนินงานภายใต้ภารกิจหลักในการบังคับใช้กฎหมายและการจัดระเบียบเมือง เพื่อให้กรุงเทพมหานครเป็นมหานครน่าอยู่อย่างยั่งยืน โดยแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ ของสำนักเทศกิจ ได้กำหนดตัวชี้วัดไว้ทั้งหมด ๔๐ ตัวชี้วัด เป็นตัวชี้วัดในมิติที่ ๑ ด้านประสิทธิภาพตามพันธกิจ จำนวน ๓๒ ตัวชี้วัด ประกอบด้วยตัวชี้วัดเชิงยุทธศาสตร์ จำนวน ๒๐ ตัวชี้วัด และตัวชี้วัดงานประจำ จำนวน ๑๒ ตัวชี้วัด โดยตัวชี้วัดเชิงยุทธศาสตร์ของสำนักเทศกิจ จำนวน ๑๐ ตัวชี้วัด เป็นตัวชี้วัดและภารกิจจากการเจรจาตกลงกับ คณะกรรมการเจรจาตกลงการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ ตัวชี้วัดมิติที่ ๒ ด้านประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ จำนวน ๒ ตัวชี้วัด มิติที่ ๒ ด้านคุณภาพบริการ จำนวน ๓ ตัวชี้วัด และมิติที่ ๔ ด้านการพัฒนาองค์กร จำนวน ๒ ตัวชี้วัด โดยมีโครงการ/กิจกรรมสนับสนุนตัวชี้วัดรวมทั้งหมด ๓๗ โครงการ/กิจกรรม เป็นโครงการ/กิจกรรมที่ใช้งบประมาณ จำนวน ๖ โครงการ ไม่ใช้งบประมาณ จำนวน ๓๑ โครงการ

ผลการดำเนินงานของสำนักเทศกิจทั้ง ๔ มิติ และโครงการ/กิจกรรมที่สนับสนุนตัวชี้วัดสามารถ ดำเนินการได้ตามเป้าหมายทุกตัวชี้วัดที่กำหนดและดำเนินโครงการแล้วเสร็จเป็นไปตามเป้าหมายทุกโครงการ

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอก (SWOT Analysis)

จุดแข็ง

๑. บุคลากรมีความสามารถในการปฏิบัติการที่มีความเร่งด่วน มีระเบียบวินัย มีความพร้อมในการปฏิบัติงาน และมีค่านิยมของจิตสำนึกสาธารณะในการบริการประชาชน
๒. ผลงานที่ผ่านมาทำให้ประชาชนเกิดความเชื่อถือและให้ความร่วมมือ ส่งผลให้การปฏิบัติงานดีขึ้น
๓. บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจในระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับภารกิจหลักของหน่วยงาน
๔. บุคลากรส่วนใหญ่มีทักษะในการปฏิบัติงานภาคสนาม

จุดอ่อน

๑. กำลังเจ้าหน้าที่และวัสดุอุปกรณ์ไม่เพียงพอ
๒. ไม่มีการฝึกอบรมพื้นฐานอย่างเป็นประจำและต่อเนื่องให้กับผู้ที่เข้าสู่สายงานเทศกิจ ทำให้ขาดความรู้ความเข้าใจในวัฒนธรรมองค์กรและการปฏิบัติงานขาดความเป็นเอกภาพ
๓. บุคลากรของสำนักเทศกิจขาดทักษะในการดำเนินการด้านมวลชนและการแก้ไขปัญหาความขัดแย้งที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติหน้าที่และการบังคับการให้เป็นไปตามระเบียบและกฎหมาย
๔. บุคลากรส่วนใหญ่ขาดทักษะในการรวบรวมข้อมูลและรายงานผลการดำเนินงานในส่วนที่อยู่ในความรับผิดชอบ
๕. ความรู้ทักษะด้านกฎหมายของบุคลากร ส่งผลให้บุคลากรมีทัศนคติที่ขาดความยืดหยุ่นในการปฏิบัติงานและแก้ไขปัญหา

โอกาส

๑. ผู้บริหารตั้งแต่รัฐบาลจนถึงกรุงเทพมหานครให้ความสำคัญกับการบังคับใช้กฎหมาย
๒. ผู้บริหารกรุงเทพมหานครให้ความสำคัญและมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ของกรุงเทพมหานครในทุก ๆ ด้าน
๓. ประชาชนในพื้นที่มีความตื่นตัวและเริ่มมาให้ความสนใจถึงการดำเนินงานด้านการดูแลความเป็นระเบียบเรียบร้อยของเมืองและให้การสนับสนุนการดำเนินงานด้านการบังคับให้เป็นไปตามกฎหมายของสำนักเทศกิจ

อุปสรรค

๑. กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานด้านการดูแลความเป็นระเบียบเรียบร้อยและความปลอดภัยของเมือง ไม่ได้ให้อำนาจหน้าที่แก่เจ้าหน้าที่ของสำนักเทศกิจในการดำเนินการตามกฎหมาย
๒. สายการบังคับบัญชาระหว่างสำนักเทศกิจ และฝ่ายเทศกิจ สำนักงานเขต ไม่มีความเป็นเอกภาพ ส่งผลให้ไม่สามารถดำเนินงานตามแผนพัฒนากรุงเทพมหานครและนโยบายของกรุงเทพมหานครได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๓. การดำเนินงานตามภารกิจด้านการดูแลความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน รวมทั้งการดำเนินการด้านการดูแลความเป็นระเบียบเรียบร้อยของเมืองจำเป็นต้องบูรณาการทำงานจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่ สำนักเทศกิจไม่มีอำนาจหน้าที่ในการดำเนินการที่ครอบคลุมการดำเนินการดังกล่าวทุกด้าน ทำให้เกิดความล่าช้าและขาดเอกภาพในการดำเนินงาน

สรุปภารกิจที่จะดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

จากสถานการณ์และสภาพแวดล้อมข้างต้น เป็นปัจจัยให้สำนักเทศกิจกำหนดแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ สรุปได้ดังนี้

๑. ภารกิจเชิงยุทธศาสตร์ดำเนินการเรื่องต่าง ๆ ได้แก่
 - ๑.๑ การจัดระเบียบทางเท้า
 - ๑.๒ การตรวจจุดกวดขันพิเศษ
 - ๑.๓ การตรวจพื้นที่เสี่ยงอาชญากรรม
 - ๑.๔ การตรวจจุดกวดขัน ทั้ง จัป-ปรับขยะในที่สาธารณะ

- ๑.๕ การจัดระเบียบป้ายโฆษณาในที่สาธารณะ
- ๑.๖ การดูแลความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อย และการป้องกันภัยทางน้ำ
- ๑.๗ การดูแลความปลอดภัยและอำนวยความสะดวกแก่นักท่องเที่ยว

๒. การกิจประจำพื้นฐานดำเนินการเรื่องต่าง ๆ ได้แก่
 - ๒.๑ การเพิ่มความปลอดภัยในพื้นที่สาธารณะ พื้นที่เสี่ยงภัยทางน้ำ พื้นที่การท่องเที่ยวที่สำคัญ
 - ๒.๒ การควบคุมความเป็นระเบียบเรียบร้อยในที่สาธารณะและที่ของเอกชน โดยควบคุม ดูแล บังคับให้เป็นไปตามกฎหมายรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง
 - ๒.๓ การอำนวยความสะดวกด้านการจราจรในบริเวณต่าง ๆ และการแก้ไขปัญหาจราจร ซึ่งเกิดจากผู้ประกอบการกระทำผิดกฎหมายควบคุมอาคาร
 - ๒.๔ การบริหารจัดการด้านการพัฒนาบุคลากรและการสื่อสาร
๓. การกิจมิติที่ ๒ - ๔ ดำเนินการเรื่องต่าง ๆ ได้แก่
 - ๓.๑ บริหารจัดการด้านการเงินการคลัง
 - ๓.๒ การบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน
 - ๓.๓ ด้านคุณภาพการปฏิบัติราชการ
 - ๓.๔ ด้านการพัฒนาองค์การและการพัฒนาคุณภาพชีวิตในการทำงาน

วิสัยทัศน์

เป็นองค์กรชั้นนำในการบังคับใช้กฎหมายและมุ่งมั่นจัดระเบียบเมืองเพื่อให้กรุงเทพมหานครเป็นมหานครน่าอยู่อย่างยั่งยืน

พันธกิจ

๑. ควบคุมและบังคับการตามกฎหมายเพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อยของเมือง บาทวิถี และที่สาธารณะทั่วไปมีความเป็นระเบียบเรียบร้อย
๒. การเสริมสร้างให้ประชาชนปฏิบัติตามกฎหมาย/ระเบียบด้านเทศกิจ
๓. ดูแล และตรวจตราพื้นที่เสี่ยงในการเกิดอาชญากรรมเพื่อป้องปรามการเกิดเหตุความไม่ปลอดภัย เพื่อให้ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน รวมทั้งสนับสนุนการดำเนินงานด้านดูแลความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินแก่หน่วยงานต่าง ๆ
๔. สนับสนุนการดำเนินงานด้านการจราจรให้มีความคล่องตัวและมีความปลอดภัย
๕. เสริมสร้างศักยภาพเจ้าหน้าที่เทศกิจให้มีความรู้ ความสามารถ และมีความพร้อมต่อการปฏิบัติงาน

เป้าหมาย

ด้านที่ ๑ มหานครปลอดภัย

มิติที่ ๑.๒ ปลอดภัยอาชญากรรมและยาเสพติด

เป้าหมายที่ ๑.๒.๑ ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

เป้าประสงค์ที่ ๑.๒.๑.๑ เสริมสร้างความปลอดภัยเพื่อลดความแออัดของ
สภาพแวดล้อมต่อการเกิดอาชญากรรม

มิติที่ ๑.๓ ปลอดภัยอุบัติเหตุ

เป้าหมายที่ ๑.๓.๑ ลดความสูญเสียจากอุบัติเหตุจราจร

เป้าประสงค์ที่ ๑.๓.๑.๒ ลดการกระทำผิดกฎหมายจราจร

ด้านที่ ๒ มหานครสีเขียว สะดวกสบาย

มิติที่ ๒.๑ ภูมิทัศน์สวยงาม

เป้าหมายที่ ๒.๑.๑ กรุงเทพมหานครจัดระเบียบเมือง ปรับปรุงทัศนียภาพของเมืองให้แลดู
สะอาด

เป้าประสงค์ที่ ๒.๑.๑.๑ ตลาดหรือแผงค้าขายที่กีดขวางทางเท้า กีดขวาง
การจราจรและบดบังทัศนียภาพได้รับการจัดระเบียบได้
ครบทุกกลุ่มเขต

ด้านที่ ๖ มหานครแห่งเศรษฐกิจและการเรียนรู้

มิติที่ ๖.๒ เมืองแห่งนักท่องเที่ยวระดับโลก

เป้าหมายที่ ๖.๒.๑ กรุงเทพมหานครเป็นเมืองที่น่าท่องเที่ยวระดับโลก

เป้าประสงค์ที่ ๖.๒.๑.๑ นักท่องเที่ยวมีความมั่นใจด้านความปลอดภัยในการเดินทาง
ท่องเที่ยว

ด้านที่ ๗ การบริหารจัดการเมืองมหานคร

มิติที่ ๗.๓ การบริหารทรัพยากรบุคคล

เป้าหมายที่ ๗.๓.๑ บุคลากรกรุงเทพมหานครเป็นผู้ปฏิบัติงานแบบมืออาชีพ มีคุณธรรม
จริยธรรมและเป็นที่เชื่อมั่นของประชาชน

เป้าประสงค์ที่ ๗.๓.๑.๑ การพัฒนาบุคลากรให้มีทักษะ ความรู้ ความสามารถมีความ
เป็นมืออาชีพที่เหมาะสมกับการบริหารมหานคร และเป็น
ผู้มีคุณธรรมและจริยธรรม

มิติที่ ๗.๕ เทคโนโลยีสารสนเทศ

เป้าหมายที่ ๗.๕.๑ กรุงเทพมหานครให้บริการประชาชนด้วยความสะดวก รวดเร็ว ถูกต้อง
และโปร่งใส โดยประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่ทันสมัย
(Smart service) เพื่อสนับสนุนนโยบายเศรษฐกิจดิจิทัล (Digital Economy)
และมีการบริหารจัดการเมือง (กรุงเทพมหานคร) ด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ
และการสื่อสารที่มีคุณภาพและมีประสิทธิภาพ (Smart city)

เป้าประสงค์ที่ ๗.๕.๑.๑ บริการอิเล็กทรอนิกส์สำหรับให้บริการประชาชน และ/หรือ มีการเชื่อมโยงข้อมูลเพื่อการให้บริการประชาชน ระหว่างหน่วยงานภาครัฐ และ/หรือ ภาคเอกชน

ผลการดำเนินงานหลัก

๑. จำนวนบัญชีพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรม (๑ บัญชี)
๒. ความถี่ในการออกตรวจพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรม (๑ ครั้ง/เดือน/จุด)
๓. ประชาชนมีความเชื่อมั่นในความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน (ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕)
๔. ร้อยละของจุดเสี่ยงภัยได้รับการเฝ้าระวังและตรวจตรา (ร้อยละ ๑๐๐)
๕. จุดเสี่ยงภัยที่ได้รับการลดเงื่อนไขความล่าช้าต่อการเกิดอาชญากรรม (ร้อยละ ๘๐)
๖. จำนวนครั้งการให้บริการของเจ้าหน้าที่เทศกิจของสำนักเทศกิจร่วมกับสำนักงานเขตตามโครงการกลับบ้านปลอดภัยไปกับเทศกิจ(๑๒ครั้ง/เดือน) (สำนักงานเขตละ ๒ เส้นทาง/เดือน)
๗. ระดับความพึงพอใจของประชาชนต่อการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่เทศกิจในการดูแลความปลอดภัยและอำนวยความสะดวกตามโครงการกลับบ้านปลอดภัยไปกับเทศกิจ (ความพึงพอใจระดับมาก๓.๕๑ คะแนนขึ้นไป)
๘. จำนวนภาคี/เครือข่ายความปลอดภัยในชุมชน (อย่างน้อย ๑ ภาคี/เครือข่าย)
๙. จำนวนอุบัติเหตุในพื้นที่ปฏิบัติการตามโครงการเทศกิจอาสาพาน้องข้ามถนน/อาสาจราจร (๑ บัญชี)
๑๐. จำนวนครั้งในการออกปฏิบัติหน้าที่เทศกิจจราจรตามโครงการเทศกิจอาสาพาน้องข้ามถนน/อาสาจราจร (อำนวยความสะดวกด้านการจราจรของเจ้าหน้าที่เทศกิจ สังกัดสำนักเทศกิจ) (๒ ครั้ง/วันทำการ)
๑๑. ระดับความพึงพอใจของประชาชนต่อการอำนวยความสะดวกด้านการจราจรของเจ้าหน้าที่เทศกิจตามโครงการเทศกิจอาสาพาน้องข้ามถนน/อาสาจราจร (ความพึงพอใจระดับมาก๔ คะแนนขึ้นไป)
๑๒. จำนวนครั้งในการออกตรวจความปลอดภัยทางน้ำของสำนักเทศกิจ (๒ ครั้ง/วันทำการ)
๑๓. ระดับความพึงพอใจของประชาชนต่อการดูแลและอำนวยความสะดวกด้านความปลอดภัยบริเวณท่าเรือ (ความพึงพอใจระดับมาก๓.๕๑ คะแนนขึ้นไป)
๑๔. ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินการบังคับการตามมาตรการกวดขันการจัดระเบียบหาบเร่-แผงลอย (ร้อยละ ๘๐)
๑๕. จำนวนครั้งของการออกตรวจจุดกวดขันพิเศษในพื้นที่ ๕๐ สำนักงานเขต โดยชุดตรวจของสำนักเทศกิจ (ไม่น้อยกว่า ๔,๕๐๐ ครั้ง/ปี)
๑๖. ระดับความพึงพอใจของประชาชนที่ใช้ทางเท้าหรือสัญจรบริเวณจุดกวดขันพิเศษ(ความพึงพอใจระดับมาก๓.๕๑ คะแนนขึ้นไป)
๑๗. สถิติผู้กระทำความผิดในการจอดรถยนต์ รถจักรยานยนต์ หรือขับขี่รถจักรยานยนต์บนทางเท้าลดลง (ลดลงไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕เมื่อเทียบกับปี พ.ศ. ๒๕๖๑)
๑๘. ร้อยละของประชาชนมีความรู้ความเข้าใจในเรื่องการจัดระเบียบเมืองของกรุงเทพมหานคร (ร้อยละ ๘๐)
๑๙. จำนวนภาคี/เครือข่ายความร่วมมือเพื่อการจัดระเบียบเมือง (อย่างน้อย ๑ ภาคี/เครือข่าย)

๒๐. ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินการกำหนดข้อบังคับหรือแนวทางปฏิบัติสำหรับผู้ค้าบริเวณ
ซึ่งจะส่งเสริมเป็นแหล่งท่องเที่ยว(ร้อยละ ๑๐๐)
๒๑. สถิติการกระทำผิดด้วยการติดตั้งป้ายผิดกฎหมายในบริเวณถนนสายหลักและถนนสายรองที่
สำนักงานเขตกำหนดให้เป็นพื้นที่เป้าหมายลดลง (ลดลงไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐เมื่อเทียบกับ
ปี พ.ศ. ๒๕๖๑)
๒๒. ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินการตามมาตรการจัดระเบียบป้ายโฆษณาตามแผนการจัด
ระเบียบป้ายฯ (ร้อยละ ๙๐)
๒๓. จำนวนครั้งในการออกตรวจจุดกวดขัน ทั้ง จับ-ปรับ ใน ๕๐ สำนักงานเขต โดยชุดตรวจของ
สำนักเทศกิจ (๑๐๐ ครั้ง/จุด/ปี)
๒๔. ระดับความพึงพอใจของประชาชนต่อการออกตรวจจุดกวดขัน ทั้ง จับ-ปรับ ของสำนักงานเขต
(ความพึงพอใจระดับมาก๔ คะแนนขึ้นไป)
๒๕. ระดับความพึงพอใจของประชาชน/นักท่องเที่ยวต่อการให้บริการของเจ้าหน้าที่เทศกิจ
(ความพึงพอใจระดับมาก๔ คะแนนขึ้นไป)
๒๖. จำนวนกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับภารกิจด้านเทศกิจได้รับการปรับปรุงเพื่อเสนอร่างให้
กรุงเทพมหานครพิจารณา (ไม่น้อยกว่า ๕ เรื่อง)
๒๗. จำนวนเจ้าหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการดำเนินคดีอาครได้รับการอบรม (ไม่น้อยกว่า
ร้อยละ ๘๐)
๒๘. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจเพิ่มขึ้น (ร้อยละ ๘๐)
๒๙. ร้อยละของบุคลากรที่เข้าร่วมโครงการผ่านการทดสอบความรู้ความเข้าใจตามเกณฑ์ที่
กำหนด (ร้อยละ ๘๐)

มาตรการและโครงการ/กิจกรรม

ส่วนที่ ๑ การบริการสาธารณะ

ด้านที่ ๑ มหานครปลอดภัย

มิติที่ ๑.๒ ปลอดภัยจากยาเสพติด

เป้าหมายที่ ๑.๒.๑ ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

เป้าประสงค์ที่ ๑.๒.๑.๑ เสริมสร้างความปลอดภัยเพื่อลดความแออัดของสภาพแวดล้อมต่อการเกิด
อาชญากรรม

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	จุดเสี่ยงภัยที่ได้รับการลดเงื่อนไขความแออัดต่อการเกิดอาชญากรรม	ร้อยละ ๘๐
๒	ประชาชนมีความเชื่อมั่นในความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	ร้อยละ ๘๐

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๑ สำรวจจัดทำฐานข้อมูลการประเมินพื้นที่เสี่ยงต่ออาชญากรรม

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
----------	-----------	-------------

๑	จำนวนบัญชีพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรม	๑ บัญชี
---	--	---------

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ	ตัวชี้วัด
โครงการสำรวจและจัดทำบัญชีพื้นที่เสี่ยงและพื้นที่อันตรายของกรุงเทพมหานคร	-	กองนโยบายและแผนงาน (กลุ่มงานแผนงานและสารสนเทศ)	๑

โครงการ/กิจกรรมประจำ	งบประมาณ	ส่วนราชการ	ตัวชี้วัด
-	-	-	-

มาตรการที่ ๕ สนับสนุนด้านความปลอดภัย (ตรวจพื้นที่เสี่ยงต่ออาชญากรรม)

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	ความถี่ในการออกตรวจพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรม	๑ ครั้ง/เดือน/จุด
๒	ประชาชนมีความเชื่อมั่นในความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕
๓	ร้อยละของจุดเสี่ยงภัยได้รับการแก้ไข ฝ้าระวัง และตรวจตรา	ร้อยละ ๑๐๐
๔	จุดเสี่ยงภัยที่ได้รับการลดเงื่อนไขความล่อแหลมต่อการเกิดอาชญากรรม	ร้อยละ ๘๐
๕	จำนวนครั้งในการให้บริการพาลับบ้านปลอดภัยไปกับเทศกิจของสำนักเทศกิจร่วมกับสำนักงานเขต ตามโครงการลับบ้านปลอดภัยไปกับเทศกิจ	๑๒ ครั้ง/เดือน (สำนักงานเขตละ ๒ เส้นทาง/เดือน)
๖	ระดับความพึงพอใจของประชาชนต่อการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่เทศกิจในการดูแลความปลอดภัยและอำนวยความสะดวกตามโครงการลับบ้านปลอดภัยไปกับเทศกิจ	ความพึงพอใจระดับมาก (๓.๕๑ คะแนนขึ้นไป)
๗	ระดับความพึงพอใจของประชาชนต่อการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่เทศกิจในการดูแลความปลอดภัยและอำนวยความสะดวกตามโครงการรักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อยและดูแลความปลอดภัยของประชาชนในเทศกาลวันลอยกระทง	ความพึงพอใจระดับมาก (๓.๕๑ คะแนนขึ้นไป)
๘	จำนวนจุดกิจกรรมการจัดงานเทศกาลวันลอยกระทง	ไม่น้อยกว่า ๑๐ จุดกิจกรรม

	ที่สำนักเทคนิคออกปฏิบัติการสนับสนุนงานด้านความปลอดภัยและอำนวยความสะดวก	
๙	ระดับความพึงพอใจของประชาชนต่อการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่เทคนิคในการดูแลความปลอดภัยและอำนวยความสะดวกตามโครงการตรวจความเป็นระเบียบเรียบร้อยจุดเชื่อมต่อขนส่งมวลชนก่อนเทศกาลวันสงกรานต์	ความพึงพอใจระดับมาก (๓.๕๑ คะแนนขึ้นไป)
๑๐	จำนวนจุดเชื่อมต่อขนส่งมวลชนช่วงก่อนเทศกาลวันสงกรานต์ที่สำนักเทคนิคออกปฏิบัติการสนับสนุนงานด้านความปลอดภัยและอำนวยความสะดวก	ไม่น้อยกว่า ๑๐ จุด

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ	ตัวชี้วัด
โครงการรักษาความสงบเรียบร้อยและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน (ตรวจตู้เขียว)	-	สำนักงานตรวจและบังคับการ (ส่วนตรวจและบังคับการ ๓)	๑, ๒
โครงการบูรณาการผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยเชิงพื้นที่		สำนักงานตรวจและบังคับการ (ส่วนตรวจและบังคับการ ๓)	๓
โครงการปรับ ลด พื้นที่เสี่ยง กทม.	-	สำนักงานตรวจและบังคับการ (ส่วนตรวจและบังคับการ ๓)	๔
โครงการกลับบ้านปลอดภัยไปกับเทคนิค	-	สำนักงานตรวจและบังคับการ (ส่วนตรวจและบังคับการ ๑)	๕, ๖

โครงการ/กิจกรรมประจำ	งบประมาณ	ส่วนราชการ	ตัวชี้วัด
โครงการรักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อยและดูแลความปลอดภัยของประชาชนในเทศกาลวันลอยกระทง	-	สำนักงานตรวจและบังคับการ (ส่วนตรวจและบังคับการ ๓)	๗, ๘
โครงการตรวจความเป็นระเบียบเรียบร้อยจุดเชื่อมต่อขนส่งมวลชนก่อนเทศกาลวันสงกรานต์	-	สำนักงานตรวจและบังคับการ (ส่วนตรวจและบังคับการ ๓)	๙, ๑๐

มาตรการที่ ๖ สร้างเครือข่ายความร่วมมือแก้ปัญหาอาชญากรรมของเมือง ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	คำเป้าหมาย
๑	จำนวนเครือข่ายความร่วมมือด้านการป้องกันแก้ไขปัญหาอาชญากรรม	- หน่วยงานสังกัดกรุงเทพมหานครอย่างน้อย ๑ ภาควิ/เครือข่ายความร่วมมือ - หน่วยงานนอกสังกัดกรุงเทพมหานครอย่างน้อย ๑ ภาควิ/เครือข่ายความร่วมมือ

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ	ตัวชี้วัด
---------------------------	----------	------------	-----------

โครงการเครือข่ายความปลอดภัยในชุมชน	-	สำนักงานตรวจและบังคับการ (ส่วนตรวจและบังคับการ ๓)	๑
------------------------------------	---	--	---

โครงการ/กิจกรรมประจำ	งบประมาณ	ส่วนราชการ	ตัวชี้วัด
-	-	-	-

มิติที่ ๑.๓ ปลอดภัยในชีวิต

เป้าหมายที่ ๑.๓.๑ ลดความสูญเสียจากอุบัติเหตุจราจร

เป้าประสงค์ที่ ๑.๓.๑.๒ ลดการกระทำผิดกฎหมายจราจร

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	จำนวนการกระทำผิดกฎหมายจราจรลดลง	ร้อยละ ๙
๒	จำนวนผู้เสียชีวิตจากอุบัติเหตุทางถนนในเขตกรุงเทพมหานคร ไม่เกิน ๑๐ คนต่อประชากร ๑๐๐,๐๐๐ คน	๑๐ คน

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๓ ดูแลความปลอดภัยและอำนวยความสะดวกด้านการจราจรให้กับประชาชน

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	จำนวนอุบัติเหตุในพื้นที่ปฏิบัติการตามโครงการเทศกาลอาสา พาน้องข้ามถนน/อาสาจราจร	๑ บัญชี
๒	จำนวนครั้งในการออกปฏิบัติหน้าที่เทศกาลจราจรตามโครงการ เทศกาลอาสาพาน้องข้ามถนน/อาสาจราจร(อำนวยความสะดวก ด้านการจราจรของเจ้าหน้าที่เทศกิจ สังกัดสำนักเทศกิจ)	๒ ครั้ง/วันทำการ
๓	ระดับความพึงพอใจของประชาชนต่อการอำนวยความสะดวก ด้านการจราจรของเจ้าหน้าที่เทศกิจตามโครงการเทศกาลอาสา พาน้องข้ามถนน/อาสาจราจร	ความพึงพอใจระดับมาก (๔ คะแนนขึ้นไป)
๔	จำนวนครั้งในการออกตรวจความปลอดภัยทางน้ำ ของสำนักเทศกิจ	๒ ครั้ง/วันทำการ
๕	ระดับความพึงพอใจของประชาชนต่อการดูแลและอำนวยความสะดวก ด้านความปลอดภัยบริเวณท่าเรือ	ความพึงพอใจระดับมาก (๓.๕๑ คะแนนขึ้นไป)

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ	ตัวชี้วัด
โครงการเทศกาลอาสาพาน้องข้ามถนน/อาสา จราจร	-	สำนักงานตรวจและบังคับการ (ส่วนตรวจและบังคับการ ๓)	๑, ๒, ๓
โครงการป้องกันภัยทางน้ำ	-	สำนักงานตรวจและบังคับการ (ส่วนตรวจและบังคับการ ๓)	๔, ๕

โครงการ/กิจกรรมประจำ	งบประมาณ	ส่วนราชการ	ตัวชี้วัด
-	-	-	-

ด้านที่ ๒ มหานครสีเขียว สะดวกสบาย

มิติที่ ๒.๑ ภูมิทัศน์สวยงาม

เป้าหมายที่ ๒.๑.๑ กรุงเทพมหานครจัดระเบียบเมือง ปรับปรุงทัศนียภาพของเมืองให้แลดูสะอาด

เป้าประสงค์ที่ ๒.๑.๑.๑ ตลาดหรือแผงค้าขายที่กีดขวางทางเท้า กีดขวางการจราจรและบดบังทัศนียภาพได้รับ

การจัดระเบียบได้ครบทุกกลุ่มเขต

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินการบังคับการตามมาตรการและกวดขันการจัดระเบียบหาบเร่-แผงลอย	ร้อยละ ๘๐
๒	จำนวนผู้กระทำความผิดในการจอดรถยนต์ รถจักรยานยนต์ หรือขี่รถจักรยานยนต์บนทางเท้าลดลง	ลดลงจากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑
๓	ร้อยละความสำเร็จในการจัดระเบียบป้ายโฆษณาตามแผนการจัดระเบียบป้ายฯ จำแนกรายเขต	ร้อยละ ๙๐
๔	ร้อยละของประชาชนมีความพึงพอใจในระดับมากต่อการออกตรวจจุดกวดขัน ทั้ง จับ-ปรับของสำนักงานเขต	ร้อยละ ๘๐

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๑ จัดระเบียบทางเท้าและควบคุมความเป็นระเบียบเรียบร้อยให้เป็นไปตามกฎหมาย

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินการบังคับการตามมาตรการกวดขันการจัดระเบียบหาบเร่-แผงลอย	ร้อยละ ๘๐
๒	จำนวนครั้งของการออกตรวจจุดกวดขันพิเศษในพื้นที่ ๕๐ สำนักงานเขต โดยชุดตรวจของสำนักเทศกิจ	ไม่น้อยกว่า ๔,๕๐๐ ครั้ง/ปี
๓	ระดับความพึงพอใจของประชาชนที่ใช้ทางเท้าหรือสัญจรบริเวณจุดกวดขันพิเศษ	ความพึงพอใจระดับมาก (๓.๕๑ คะแนนขึ้นไป)
๔	สถิติผู้กระทำความผิดในการจอดรถยนต์ รถจักรยานยนต์ หรือขี่รถจักรยานยนต์บนทางเท้าลดลง	ลดลงไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕ (เมื่อเทียบกับปี พ.ศ. ๒๕๖๑)
๕	ร้อยละของประชาชนมีความรู้ความเข้าใจในเรื่องการจัดระเบียบเมืองของกรุงเทพมหานคร	ร้อยละ ๘๐
๖	จำนวนภาคี/เครือข่ายความร่วมมือเพื่อการจัดระเบียบเมือง	อย่างน้อย ๑ ภาคี/เครือข่าย

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ	ตัวชี้วัด
โครงการจัดระเบียบการค้าหาบเร่-แผงลอย เพื่อคืนทางเท้าให้แก่ประชาชน (จุดผ่อนผัน) - แผนการจัดระเบียบการค้าหาบเร่-แผงลอย เพื่อคืนทางเท้าให้แก่ประชาชน	-	สำนักงานตรวจและบังคับการ (ส่วนตรวจและบังคับการ ๑)	๑

- กิจกรรมศึกษาความพึงพอใจและทัศนคติของประชาชนต่อการจัดระเบียบการค้าหาเร่-แผงลอย เพื่อค้นหาทำให้แก่ประชาชน - การสร้างความร่วมมือกับผู้ค้าในการจัดระเบียบและดูแลรักษาความสะอาด			
โครงการตรวจและกวดขันการค้าหาเร่-แผงลอย (จุดกวดขันพิเศษ) - แผนปฏิบัติการตรวจและกวดขันการค้าหาเร่-แผงลอย - กิจกรรมศึกษาความพึงพอใจและทัศนคติของประชาชนต่อการตรวจและกวดขันการค้าหาเร่-แผงลอย	-	สำนักงานตรวจและบังคับการ (ส่วนตรวจและบังคับการ ๑)	๒, ๓
โครงการกวดขันรถยนต์ รถจักรยานยนต์ จอดหรือขับขึ้นทางเท้า	-	สำนักงานตรวจและบังคับการ (ส่วนตรวจและบังคับการ ๒)	๔
โครงการส่งเสริมให้ประชาชนมีความรู้ความเข้าใจในการจัดระเบียบเมืองของกรุงเทพมหานคร	-	สำนักงานตรวจและบังคับการ (ส่วนตรวจและบังคับการ ๑)	๕, ๖

โครงการ/กิจกรรมประจำ	งบประมาณ	ส่วนราชการ	ตัวชี้วัด
-	-	-	-

มาตรการที่ ๒ กำหนดข้อบังคับแนวทางปฏิบัติเพื่อความเป็นระเบียบบริเวณจุดค้าขายซึ่งจะส่งเสริมเป็นแหล่งท่องเที่ยว

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินการกำหนดข้อบังคับหรือแนวทางปฏิบัติสำหรับผู้ค้าบริเวณซึ่งจะส่งเสริมเป็นแหล่งท่องเที่ยว	ร้อยละ ๑๐๐

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ	ตัวชี้วัด
โครงการจัดทำข้อบังคับหรือแนวทางปฏิบัติสำหรับผู้ค้าบริเวณซึ่งจะส่งเสริมเป็นแหล่งท่องเที่ยว	-	สำนักงานตรวจและบังคับการ (ส่วนตรวจและบังคับการ ๑)	๑

โครงการ/กิจกรรมประจำ	งบประมาณ	ส่วนราชการ	ตัวชี้วัด
-	-	-	-

มาตรการที่ ๓ ควบคุมความเป็นระเบียบเรียบร้อยในที่สาธารณะ

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
----------	-----------	-------------

๑	สถิติการกระทำผิดด้วยการติดตั้งป้ายผิดกฎหมายในบริเวณถนนสายหลักและถนนสายรองที่สำนักงานเขตกำหนดให้เป็นพื้นที่เป้าหมายลดลง	ลดลงไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐ (เมื่อเทียบกับปี พ.ศ. ๒๕๖๑)
๒	ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินการตามมาตรการจัดระเบียบป้ายโฆษณาตามแผนการจัดระเบียบป้ายฯ	ร้อยละ ๙๐
๓	จำนวนครั้งในการออกตรวจจุดกวดขัน ทั้ง จับ-ปรับ ใน ๕๐ สำนักงานเขต โดยชุดตรวจของสำนักเทศกิจ	๑๐๐ ครั้ง/จุด/ปี
๔	ระดับความพึงพอใจของประชาชนต่อการออกตรวจจุดกวดขัน ทั้ง จับ-ปรับ ของสำนักงานเขต	ความพึงพอใจระดับมาก (๔ คะแนนขึ้นไป)
๕	ร้อยละเรื่องขออนุญาตติดตั้งป้ายโฆษณาได้รับการพิจารณา	ร้อยละ ๑๐๐

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ	ตัวชี้วัด
โครงการดำเนินการกวดขันบังคับการป้ายโฆษณาในที่สาธารณะ	-	สำนักงานตรวจและบังคับการ (ส่วนตรวจและบังคับการ ๒)	๑, ๒
โครงการตรวจจุดกวดขันทั้งจับ-ปรับ ผู้ทิ้งขยะในที่สาธารณะของสำนักงานเขต	-	สำนักงานตรวจและบังคับการ (ส่วนตรวจและบังคับการ ๒)	๓, ๔

โครงการ/กิจกรรมประจำ	งบประมาณ	ส่วนราชการ	ตัวชี้วัด
กิจกรรมการขออนุญาตติดตั้งป้ายโฆษณา	-	กองนิติการและบังคับบังคับคดี (กลุ่มงานนิติการ)	๕

เป้าประสงค์ที่หน่วยงานกำหนดเพิ่มเติมที่ ๑ อาคารต่าง ๆ ในพื้นที่กรุงเทพมหานครมีความเป็นระเบียบเรียบร้อยเป็นไปตามกฎหมายควบคุมอาคาร

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
-	-	-

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการของหน่วยงานที่ ๑ การตรวจสอบและดำเนินคดีภายใต้พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	จำนวนครั้งในการออกตรวจสอบพื้นที่จอดรถของห้างสรรพสินค้าที่ใช้เพื่อการอื่น	ไม่น้อยกว่า ๑๕๐ ครั้ง/ปี
๒	ร้อยละความสำเร็จของการแจ้งให้สำนักงานเขตดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ กรณีตรวจพบว่ามี การฝ่าฝืนการใช้พื้นที่จอดรถไปใช้เพื่อการอื่นโดยไม่ได้รับอนุญาต	ร้อยละ ๑๐๐
๓	ร้อยละเรื่องขอยุติคดีทางปกครองได้รับการตรวจสอบ	ร้อยละ ๑๐๐

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ	ตัวชี้วัด
-	-	-	-

โครงการ/กิจกรรมประจำ	งบประมาณ	ส่วนราชการ	ตัวชี้วัด
กิจกรรมการตรวจอาคารห้างสรรพสินค้าตาม พ.ร.บ. ควบคุมอาคาร กรณีน้ำที่จอดรถและทางเข้า-ออก ไปใช้ประโยชน์เพื่อการอื่น	-	กองนิติการและบังคับคดี (กลุ่มงานบังคับคดี ๒)	๑, ๒
กิจกรรมการตรวจสอบเรื่องขออนุญาตยุติการดำเนินการทางปกครอง	-	กองนิติการและบังคับคดี (กลุ่มงานบังคับคดี ๑)	๓

ด้านที่ ๖ มหานครแห่งเศรษฐกิจและการเรียนรู้

มิติที่ ๖.๒ เมืองแห่งนักท่องเที่ยวระดับโลก

เป้าหมายที่ ๖.๒.๑ กรุงเทพมหานครเป็นเมืองที่น่าท่องเที่ยวระดับโลก

เป้าประสงค์ที่ ๖.๒.๑.๑ นักท่องเที่ยวมีความมั่นใจด้านความปลอดภัยในการเดินทางท่องเที่ยว

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	ระดับความพึงพอใจของนักท่องเที่ยวต่อความปลอดภัย	ร้อยละ ๘๐

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๑ ประชาสัมพันธ์ข้อมูลให้นักท่องเที่ยวทราบและระมัดระวังตัวจากมิจฉาชีพรูปแบบต่าง ๆ

ผ่านการจัดทำแผ่นพับคู่มือ และ/หรือประชาสัมพันธ์ผ่านทางเว็บไซต์/แอปพลิเคชัน

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	ระดับความพึงพอใจของประชาชน/นักท่องเที่ยวต่อการให้บริการของเจ้าหน้าที่เทศกิจ	ความพึงพอใจระดับมาก (๔ คะแนนขึ้นไป)

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ	ตัวชี้วัด
โครงการสายตรวจเทศกิจห้วงใยใสใจนักท่องเที่ยว	-	สำนักงานตรวจและบังคับการ (ส่วนตรวจและบังคับการ ๑)	๑

โครงการ/กิจกรรมประจำ	งบประมาณ	ส่วนราชการ	ตัวชี้วัด
-	-	-	-

เป้าประสงค์ที่ ๖.๒.๑.๓ กรุงเทพมหานครมีศักยภาพในการดำเนินงานการท่องเที่ยว ทั้งด้านองค์กร บุคลากร การบริการข้อมูลข่าวสารและการส่งเสริมการตลาด เป็นองค์กรที่รู้จักของสาธารณชน สามารถแข่งขันกับเมืองท่องเที่ยวชั้นนำในภูมิภาคอาเซียนและเอเชียได้อย่างภาคภูมิ

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	ระดับเมืองท่องเที่ยว (ระดับความสำเร็จในการสร้างศักยภาพหรือส่งเสริมการท่องเที่ยว กรุงเทพมหานคร)	อันดับ ๑ - ๓

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๓ เสริมสร้างองค์ความรู้ทักษะบุคลากรในสังกัดกรุงเทพมหานครและหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง กับงานด้านการท่องเที่ยวกรุงเทพมหานครให้เกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	ร้อยละของบุคลากรที่เข้าร่วมโครงการผ่านการทดสอบความรู้ ความเข้าใจตามเกณฑ์ที่กำหนด	ร้อยละ ๘๐

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ (ล้านบาท)	ส่วนราชการ	ตัวชี้วัด
โครงการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่เทคนิคเพื่อเพิ่ม ศักยภาพในการส่งเสริมการท่องเที่ยว	๑.๐๐๐ (ไม่ได้รับ งบประมาณ)	กองนโยบายและแผนงาน (กลุ่มงานฝึกอบรม)	๑

โครงการ/กิจกรรมประจำ	งบประมาณ	ส่วนราชการ	ตัวชี้วัด
-	-	-	-

ส่วนที่ ๒ การบริหารจัดการ

ด้านที่ ๗ การบริหารจัดการเมืองมหานคร

มิติที่ ๗.๑กฎหมาย

เป้าหมายที่ ๗.๑.๑ กรุงเทพมหานครมีกฎหมาย ข้อบัญญัติ และระเบียบต่าง ๆ ที่ส่งเสริมในการบริหารจัดการ และจัดบริการสาธารณะ

เป้าประสงค์ที่ ๗.๑.๑.๑ กรุงเทพมหานครมีกฎหมาย ข้อบัญญัติ และระเบียบต่าง ๆ ที่เอื้อต่อการปฏิบัติงาน

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	กรุงเทพมหานครมีการพัฒนากฎหมาย ข้อบัญญัติ กฎ ระเบียบ และคำสั่งต่าง ๆ ให้เหมาะสมต่อการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง	ร้อยละ ๘๐

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการของหน่วยงานที่ ๑ ปรับปรุงกฎหมายเพื่อให้เหมาะสมและสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	จำนวนกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการกิจด้านเทศกิจได้รับการปรับปรุงเพื่อเสนอร่างให้กรุงเทพมหานครพิจารณา	ไม่น้อยกว่า ๕ เรื่อง

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ (ลบ.)	ส่วนราชการ	ตัวชี้วัด
กิจกรรมปรับปรุงกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับงานด้านเทศกิจ		กองนิติการและบังคับคดี (กลุ่มงานนิติการ)	๑

โครงการ/กิจกรรมประจำ	งบประมาณ	ส่วนราชการ	ตัวชี้วัด
-	-	-	-

มิติที่ ๗.๑กฎหมาย

เป้าหมายที่ ๗.๑.๒ บุคลากรกรุงเทพมหานครมีองค์ความรู้ด้านกฎหมายเพื่อการปฏิบัติงานอย่างถูกต้อง

เป้าประสงค์ที่ ๗.๑.๒.๑ บุคลากรด้านกฎหมายของกรุงเทพมหานครสามารถปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	บุคลากรของกรุงเทพมหานครมีองค์ความรู้ด้านกฎหมายเพื่อการปฏิบัติงานอย่างถูกต้อง	ร้อยละ ๘๐

- และ -

มิติที่ ๗.๓ การบริหารทรัพยากรบุคคล

เป้าหมายที่ ๗.๓.๑ บุคลากรกรุงเทพมหานครเป็นผู้ปฏิบัติงานแบบมืออาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรมและเป็นที่เชื่อมั่นของประชาชน

เป้าประสงค์ที่ ๗.๓.๑.๑ การพัฒนาบุคลากรให้มีทักษะ ความรู้ ความสามารถ มีความเป็นมืออาชีพที่เหมาะสมกับการบริหารมหานครและเป็นผู้มีคุณธรรมและจริยธรรม

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	ความสำเร็จในการพัฒนาบุคลากรตามหลักสมรรถนะมุ่งสู่ความเป็นมืออาชีพ	ร้อยละ ๔๐

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการของหน่วยงานที่ ๑ เผยแพร่ความรู้ด้านกฎหมายควบคุมอาคารแก่เจ้าหน้าที่สำนักงานเขต

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	เชิงปริมาณจำนวนเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการดำเนินคดีอาคารได้รับการอบรมเชิงคุณภาพผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจเพิ่มขึ้น	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ร้อยละ ๘๐

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ(ลบ.)	ส่วนราชการ	ตัวชี้วัด
โครงการเผยแพร่ความรู้และการให้คำปรึกษาด้านการดำเนินคดีอาคาร		กองนิติการและบังคับคดี (กลุ่มงานบังคับคดี ๑)	๑
โครงการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับขั้นตอนการดำเนินคดีอาคาร	๐.๕๒๑๒	กองนโยบายและแผนงาน (กลุ่มงานฝึกอบรม)	๑

โครงการ/กิจกรรมประจำ	งบประมาณ	ส่วนราชการ	ตัวชี้วัด
-	-	-	-

มิติที่ ๗.๓ การบริหารทรัพยากรบุคคล

เป้าหมายที่ ๗.๓.๑ บุคลากรกรุงเทพมหานครเป็นผู้ปฏิบัติงานแบบมืออาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรมและเป็นที่เชื่อมั่นของประชาชน

เป้าประสงค์ที่ ๗.๓.๑.๑ การพัฒนาบุคลากรให้มีทักษะ ความรู้ ความสามารถ มีความเป็นมืออาชีพที่เหมาะสมกับการบริหารมหานครและเป็นผู้มีคุณธรรมและจริยธรรม

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	ความสำเร็จในการพัฒนาบุคลากรตามหลักสมรรถนะมุ่งสู่	ร้อยละ ๔๐

	ความเป็นมืออาชีพ	
--	------------------	--

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๑ พัฒนาศมรรถนะของบุคลากร ยกระดับมาตรฐานวิชาชีพและคุณภาพการให้บริการในแต่ละสายงานให้มุ่งสู่ความเป็นมืออาชีพและสอดคล้องกับการเป็นมหานครแห่งเอเชีย

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	ร้อยละของบุคลากรที่เข้าร่วมโครงการผ่านการทดสอบความรู้ความเข้าใจตามเกณฑ์ที่กำหนด	ร้อยละ ๘๐

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ (ลบ.)	ส่วนราชการ	ตัวชี้วัด
โครงการฝึกอบรมความรู้ก่อนประจำการสำหรับบุคลากรกรุงเทพมหานคร ตำแหน่งพนักงานเทคนิค ส ๑ หรือ ส ๒	๙.๗๘๗๓	กองนโยบายและแผนงาน (กลุ่มงานฝึกอบรม)	๑
โครงการฝึกอบรมการสอบสวนและบังคับการให้เป็นไปตามกฎหมายในอำนาจหน้าที่ของเจ้าพนักงานท้องถิ่น	๐.๓๗๗๒	กองนโยบายและแผนงาน (กลุ่มงานฝึกอบรม)	๑
โครงการเสริมสร้างระเบียบวินัยของเจ้าหน้าที่เทคนิค	๑.๑๕๐๘	กองนโยบายและแผนงาน (กลุ่มงานฝึกอบรม)	๑
โครงการอบรมด้านจิตวิทยาและการตัดสินใจใน การปฏิบัติงานด้านเทคนิค	๑.๐๕๖๘	กองนโยบายและแผนงาน (กลุ่มงานฝึกอบรม)	๑

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ (ลบ.)	ส่วนราชการ	ตัวชี้วัด
โครงการฝึกอบรมพัฒนาความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศแก่เจ้าหน้าที่เทคนิค	๐.๕๒๑๒	กองนโยบายและแผนงาน (กลุ่มงานฝึกอบรม)	๑
โครงการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่เทคนิคเพื่อแต่งตั้งเป็นผู้ช่วยเจ้าพนักงานจราจร	๑.๕๓๒๘	กองนโยบายและแผนงาน (กลุ่มงานฝึกอบรม)	๑

โครงการ/กิจกรรมประจำ	งบประมาณ	ส่วนราชการ	ตัวชี้วัด
-	-	-	-

มาตรการที่ ๓ ส่งเสริมการใช้หลักธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการและขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ของกรุงเทพมหานคร

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	จำนวนกิจกรรมสร้างเสริมค่านิยมที่ดีและส่งเสริมคุณธรรม	๓ กิจกรรม

	จริยธรรมให้แก่บุคลากร	
๒	ร้อยละของเรื่องร้องเรียนทุจริตประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเทศกิจได้รับการตรวจสอบและรายงานผล	ร้อยละ ๑๐๐

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ	ตัวชี้วัด
-	-	-	

โครงการ/กิจกรรมประจำ	งบประมาณ (ลบ.)	ส่วนราชการ	ตัวชี้วัด
โครงการจัดพิธีบวงสรวงเทิดพระเกียรติสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช	๐.๐๖๐	สำนักงานเลขานุการ	๑
โครงการรวมพล รวมพลัง เทศกิจกรุงเทพมหานคร	๐.๑๙๐	สำนักงานเลขานุการ	๑
โครงการพัฒนาจิตใจและสร้างความสุขในการทำงานของเจ้าหน้าที่เทศกิจ	-	สำนักงานเลขานุการ	๑
แผนการตรวจสอบเรื่องร้องเรียนทุจริตประพฤติ มิชอบของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเทศกิจ	-	กลุ่มงานผู้ตรวจการเทศกิจ	๒

มิติที่ ๗.๕ เทคโนโลยีสารสนเทศ

เป้าหมายที่ ๗.๕.๑ กรุงเทพมหานครให้บริการประชาชนด้วยความสะดวก รวดเร็ว ถูกต้องและโปร่งใส โดยประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่ทันสมัย (Smart service) เพื่อสนับสนุนนโยบายเศรษฐกิจดิจิทัล (Digital Economy) และมีการบริหารจัดการเมือง (กรุงเทพมหานคร) ด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่มีคุณภาพและมีประสิทธิภาพ (Smart city)

เป้าประสงค์ที่ ๗.๕.๑.๑ บริการอิเล็กทรอนิกส์สำหรับให้บริการประชาชน และ/หรือ มีการเชื่อมโยงข้อมูลเพื่อการให้บริการประชาชนระหว่างหน่วยงานภาครัฐ และ/หรือ ภาคเอกชน

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	ระบบบริการอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้บริการประชาชนและ/หรือเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน	๒

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๒ พัฒนาบริการอิเล็กทรอนิกส์สำหรับให้บริการประชาชน

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	ร้อยละความสำเร็จของการลงปฏิทินกิจกรรมการปรับปรุงข้อมูลเกี่ยวกับองค์กร และการเผยแพร่ข้อมูลต่างๆ ที่ได้รับการร้องขอ	ร้อยละ ๑๐๐

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ	ตัวชี้วัด
-	-	-	-

โครงการ/กิจกรรมประจำ	งบประมาณ	ส่วนราชการ	ตัวชี้วัด
กิจกรรมเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในเว็บไซต์ สำนักเทศกิจ	-	กองนโยบายและแผนงาน กลุ่มงานแผนงานและสารสนเทศ	๑

สรุปโครงการและงบประมาณที่จะดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

โครงการยุทธศาสตร์

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการยุทธศาสตร์ (เรียงลำดับหมายเลขมาตรการหลัง โครงการ)	งบประมาณ (ล้านบาท)	ความสอดคล้องกับ แผนปฏิบัติราชการ กรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒		ส่วนราชการ
			อยู่ ในแผน	ไม่อยู่ ในแผน	
๑	โครงการสำรวจและจัดทำบัญชีพื้นที่เสี่ยง ของกรุงเทพมหานคร (เป้าประสงค์ที่ ๑.๒.๑.๑ มาตรการที่ ๑)	-	/		กองนโยบายและแผนงาน (กลุ่มงานแผนงานและ สารสนเทศ)
๒	โครงการรักษาความสงบเรียบร้อยและความ ปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน (ตรวจตู้เขียว) (เป้าประสงค์ที่ ๑.๒.๑.๑ มาตรการที่ ๕)	-	/		สำนักงานตรวจและบังคับการ (ส่วนตรวจและบังคับการ ๓)
๓	โครงการบูรณาการผลการดำเนินงานด้าน ความปลอดภัยเชิงพื้นที่ (เป้าประสงค์ที่ ๑.๒.๑.๑ มาตรการที่ ๕)	-		/	สำนักงานตรวจและบังคับการ (ส่วนตรวจและบังคับการ ๓)
๔	โครงการปรับ ลด พื้นที่เสี่ยง กทม. (เป้าประสงค์ที่ ๑.๒.๑.๑ มาตรการที่ ๕)	-		/	สำนักงานตรวจและบังคับการ (ส่วนตรวจและบังคับการ ๓)
๕	โครงการกลับบ้านปลอดภัยไปกับเทศกิจ (เป้าประสงค์ที่ ๑.๒.๑.๑ มาตรการที่ ๕)	-		/	สำนักงานตรวจและบังคับการ (ส่วนตรวจและบังคับการ ๑)

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการยุทธศาสตร์ (เรียงลำดับหมายเลขมาตรการหลัง โครงการ)	งบประมาณ (ล้านบาท)	ความสอดคล้องกับ แผนปฏิบัติราชการ กรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒		ส่วนราชการ
			อยู่ ในแผน	ไม่อยู่ ในแผน	
๖	โครงการเครือข่ายความปลอดภัยในชุมชน (เป้าประสงค์ที่ ๑.๒.๑.๑ มาตรการที่ ๖)	-	/		สำนักงานตรวจและบังคับการ (ส่วนตรวจและบังคับการ ๓)
๗	โครงการเทศกาลอาสาพำนองข้ามถนน/ อาสาจราจร (เป้าประสงค์ที่ ๑.๓.๑.๒ มาตรการที่ ๓)	-	/		สำนักงานตรวจและบังคับการ (ส่วนตรวจและบังคับการ ๓)
๘	โครงการป้องกันภัยทางน้ำ (เป้าประสงค์ที่ ๑.๓.๑.๒ มาตรการที่ ๓)	-	/		สำนักงานตรวจและบังคับการ (ส่วนตรวจและบังคับการ ๓)
๙	โครงการจัดระเบียบการค้าขายเร่- แผง ลอยเพื่อคืนทางเท้าให้แก่ประชาชน (จุด ผ่อนผัน) (เป้าประสงค์ที่ ๒.๑.๑.๑ มาตรการที่ ๑)	-	/		สำนักงานตรวจและบังคับการ (ส่วนตรวจและบังคับการ ๑)
๑๐	โครงการตรวจและกวดขันการค้าขายเร่- แผงลอย (จุดกวดขันพิเศษ) (เป้าประสงค์ที่ ๒.๑.๑.๑ มาตรการที่ ๑)	-	/		สำนักงานตรวจและบังคับการ (ส่วนตรวจและบังคับการ ๑)
๑๑	โครงการกวดขันรถยนต์ รถจักรยานยนต์ จอดหรือขับขึ้นทางเท้า (เป้าประสงค์ที่ ๒.๑.๑.๑ มาตรการที่ ๑)	-	/		สำนักงานตรวจและบังคับการ (ส่วนตรวจและบังคับการ ๒)
๑๒	โครงการการส่งเสริมให้ประชาชนมีความรู้ ความเข้าใจในการจัดระเบียบเมืองของ กรุงเทพมหานคร (เป้าประสงค์ที่ ๒.๑.๑.๑ มาตรการที่ ๑)	-		/	สำนักงานตรวจและบังคับการ (ส่วนตรวจและบังคับการ ๑)
๑๓	โครงการจัดทำข้อบังคับหรือแนวทางปฏิบัติ สำหรับผู้ค้าบริเวณซึ่งจะส่งเสริมเป็นแหล่ง ท่องเที่ยว (เป้าประสงค์ที่ ๒.๑.๑.๑ มาตรการที่ ๒)	-	/		สำนักงานตรวจและบังคับการ (ส่วนตรวจและบังคับการ ๑)
๑๔	โครงการดำเนินการกวดขันบังคับการป้าย โฆษณาในที่สาธารณะ (เป้าประสงค์ที่ ๒.๑.๑.๑ มาตรการที่ ๓)	-	/		สำนักงานตรวจและบังคับการ (ส่วนตรวจและบังคับการ ๒)
๑๕	โครงการตรวจจุดกวดขันทั้ง จั๊บ-ปรับผู้ทั้ง	-	/		สำนักงานตรวจและบังคับการ

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการยุทธศาสตร์ (เรียงลำดับหมายเลขมาตรการหลัง โครงการ)	งบประมาณ (ล้านบาท)	ความสอดคล้องกับ แผนปฏิบัติราชการ กรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒		ส่วนราชการ
			อยู่ ในแผน	ไม่อยู่ ในแผน	
	ขยะในที่สาธารณะของสำนักงานเขต (เป้าประสงค์ที่ ๒.๑.๑.๑ มาตรการที่ ๓)				(ส่วนตรวจและบังคับการ ๒)
๑๖	โครงการสายตรวจเทศกิจห่วงใยใส่ใจ นักท่องเที่ยว (เป้าประสงค์ที่ ๖.๒.๑.๑ มาตรการที่ ๑)	-	/		สำนักงานตรวจและบังคับการ (ส่วนตรวจและบังคับการ ๑)
๑๗	กิจกรรมปรับปรุงกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับงาน ด้านเทศกิจ (เป้าประสงค์ที่ ๗.๑.๑.๑ มาตรการของ หน่วยงานที่ ๑)	-		/	กองนิติการและบังคับคดี (กลุ่มงานนิติการ)
๑๘	โครงการเผยแพร่ความรู้และให้คำปรึกษา ด้านการดำเนินคดีอาการ (เป้าประสงค์ที่ ๗.๑.๒.๑และเป้าประสงค์ที่ ๗.๓.๑.๑มาตรการของหน่วยงานที่ ๑)	-		/	กองนิติการและบังคับคดี (กลุ่มงานบังคับคดี ๑)
๑๙	โครงการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับขั้นตอน การดำเนินคดีอาการ (เป้าประสงค์ที่ ๗.๑.๒.๑และเป้าประสงค์ที่ ๗.๓.๑.๑ มาตรการของหน่วยงานที่ ๑)	๐.๕๒๑๒	/		กองนโยบายและแผนงาน (กลุ่มงานฝึกอบรม)
๒๐	โครงการฝึกอบรมความรู้ก่อนประจำการ สำหรับบุคลากรกรุงเทพมหานคร ตำแหน่ง พนักงานเทศกิจ ส ๑ หรือ ส ๒ (เป้าประสงค์ที่ ๗.๓.๑.๑ มาตรการที่ ๑)	๙.๗๘๗๓	/		กองนโยบายและแผนงาน (กลุ่มงานฝึกอบรม)
๒๑	โครงการฝึกอบรมการสอบสวนและบังคับ การให้เป็นไปตามกฎหมายในอำนาจหน้าที่ ของเจ้าพนักงานท้องถิ่น (เป้าประสงค์ที่ ๗.๓.๑.๑ มาตรการที่ ๑)	๐.๓๗๗๒	/		กองนโยบายและแผนงาน (กลุ่มงานฝึกอบรม)
๒๒	โครงการเสริมสร้างระเบียบวินัยของ เจ้าหน้าที่เทศกิจ (เป้าประสงค์ที่ ๗.๓.๑.๑ มาตรการที่ ๑)	๑.๑๕๐๘	/		กองนโยบายและแผนงาน (กลุ่มงานฝึกอบรม)

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการยุทธศาสตร์ (เรียงลำดับหมายเลขมาตรการหลัง โครงการ)	งบประมาณ (ล้านบาท)	ความสอดคล้องกับ แผนปฏิบัติราชการ กรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒		ส่วนราชการ
			อยู่ ในแผน	ไม่อยู่ ในแผน	
๒๓	โครงการอบรมด้านจิตวิทยาและ การตัดสินใจในการปฏิบัติงานด้านเทคนิค (เป้าประสงค์ที่ ๗.๓.๑.๑ มาตรการที่ ๑)	๑.๐๕๖๘	/		กองนโยบายและแผนงาน (กลุ่มงานฝึกอบรม)
๒๔	โครงการฝึกอบรมพัฒนาความรู้ด้าน เทคโนโลยีสารสนเทศแก่เจ้าหน้าที่เทคนิค (เป้าประสงค์ที่ ๗.๓.๑.๑ มาตรการที่ ๑)	๐.๕๒๑๒	/		กองนโยบายและแผนงาน (กลุ่มงานฝึกอบรม)
๒๕	โครงการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่เทคนิคเพื่อ แต่งตั้งเป็นผู้ช่วยเจ้าพนักงานจราจร (เป้าประสงค์ที่ ๗.๓.๑.๑ มาตรการที่ ๑)	๑.๕๓๒๘	/		กองนโยบายและแผนงาน (กลุ่มงานฝึกอบรม)
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๑๔.๙๓			

รวมโครงการ ๒๕โครงการ รวมจำนวนเงิน ๑๔.๙๓ล้านบาท

อยู่ในแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๖๒ จำนวน ๑๙โครงการจำนวนเงิน๑๔.๙๓ล้านบาท

ไม่อยู่ในแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๖๒ จำนวน๖โครงการ จำนวนเงิน.....-.....บาท

โครงการ/กิจกรรมประจำ

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรมประจำ	งบประมาณ (ล้านบาท)	แหล่งงบประมาณ กทม./รัฐบาล/อื่นๆ	ส่วนราชการ
๑	โครงการรักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อย และดูแลความปลอดภัยของประชาชนใน เทศกาลวันลอยกระทง (เป้าประสงค์ที่ ๑.๒.๑.๑ มาตรการที่ ๕)	-		สำนักงานตรวจและบังคับการ (ส่วนตรวจและบังคับการ ๓)
๒	โครงการตรวจความเป็นระเบียบเรียบร้อยจุด เชื่อมต่อขนส่งมวลชนก่อนเทศกาล วัน	-		สำนักงานตรวจและบังคับการ (ส่วนตรวจและบังคับการ ๓)

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรมประจำ	งบประมาณ (ล้านบาท)	แหล่งงบประมาณ กทม./รัฐบาล/อื่นๆ	ส่วนราชการ
	สงกรานต์ (เป้าประสงค์ที่ ๑.๒.๑.๑ มาตรการที่ ๕)			
๓	กิจกรรมการขออนุญาตติดตั้งป้ายโฆษณา (เป้าประสงค์ที่ ๒.๑.๑.๑ มาตรการที่ ๓)	-		กองนิติการและบังคับคดี (กลุ่มงานนิติการ)
๔	กิจกรรมการตรวจอาคารห้างสรรพสินค้าตาม พ.ร.บ. ควบคุมอาคาร กรณีน้ำที่จอดรถและ ทางเข้า – ออกไปใช้ประโยชน์เพื่อการอื่น (เป้าประสงค์ที่ ๒.๑.๑.๑ มาตรการของ หน่วยงานที่ ๑)	-		สำนักงานตรวจและบังคับการ (ส่วนตรวจและบังคับการ ๒)
๕	กิจกรรมการตรวจสอบเรื่องขออนุมัติยุติการ ดำเนินการทางปกครอง (เป้าประสงค์ที่ ๒.๑.๑.๑ มาตรการของ หน่วยงานที่ ๑)	-		กลุ่มงานบังคับคดี ๑ (กลุ่มงานนิติการ)
๖	โครงการจัดพิธีบวงสรวงเทิดพระเกียรติ สมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช (เป้าประสงค์ที่ ๗.๓.๑.๑ มาตรการที่ ๓)	๐.๐๖๐	กทม.	สำนักงานเลขานุการ
๗	โครงการรวมพล รวมพลัง เทศกิจ กรุงเทพมหานคร (เป้าประสงค์ที่ ๗.๓.๑.๑ มาตรการที่ ๓)	๐.๑๙๐	กทม.	สำนักงานเลขานุการ
๘	โครงการพัฒนาจิตใจและสร้างความสุข ใน การทำงานของเจ้าหน้าที่เทศกิจ (เป้าประสงค์ที่ ๗.๓.๑.๑ มาตรการที่ ๓)	-		สำนักงานเลขานุการ
๙	แผนการตรวจสอบเรื่องร้องเรียนทุจริต ประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน เทศกิจ (เป้าประสงค์ที่ ๗.๓.๑.๑ มาตรการที่ ๓)	-		กลุ่มงานผู้ตรวจการเทศกิจ
๑๐	กิจกรรมเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในเว็บไซต์ สำนักเทศกิจ (เป้าประสงค์ที่ ๗.๕.๑.๑ มาตรการที่ ๒)	-		กองนโยบายและแผนงาน (กลุ่มงานแผนงานและ สารสนเทศ)
	รวมงบประมาณทั้งสิ้น	๐.๒๕	กทม.	

รวมโครงการ/กิจกรรม.....๑๐.....โครงการ/กิจกรรม

โครงการ/กิจกรรมที่ใช้งบประมาณ.....๒.....โครงการ/กิจกรรม
โครงการ/กิจกรรมที่ไม่ใช้งบประมาณ.....๘.....โครงการ/กิจกรรม

การนำแผนฯ ไปสู่การปฏิบัติและการติดตามประเมินผล

แนวทางการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒

มิติที่ ๑ ประสิทธิภาพตามพันธกิจ

ตาราง ก. แสดงภารกิจงานยุทธศาสตร์(จำนวน ๒๓ โครงการ จำนวน ๒๙ ตัวชี้วัด)

ด้านที่ ๑ มหานครปลอดภัย

มิติที่ ๑.๒ ปลอดภัยจากอาชญากรรมและยาเสพติด

เป้าหมายที่ ๑.๒.๑ ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

เป้าประสงค์ที่ ๑.๒.๑.๑ เสริมสร้างความปลอดภัยเพื่อลดความแออัดของสภาพแวดล้อมต่อการเกิดอาชญากรรม

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	จุดเสี่ยงภัยที่ได้รับการลดเงื่อนไขความแออัดต่อการเกิดอาชญากรรม	ร้อยละ ๘๐
๒	ประชาชนมีความเชื่อมั่นในความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	ร้อยละ ๘๐

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
สำรวจจัดทำฐานข้อมูลการประเมินพื้นที่เสี่ยงต่อ	๑. จำนวนบัญชีพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรม	<u>นิยาม/คำอธิบาย</u> อาชญากรรม หมายถึง พฤติกรรมที่มีการกระทำความผิด โดยผู้กระทำ	๑. โครงการสำรวจและจัดทำบัญชีพื้นที่เสี่ยงและพื้นที่อันตรายของกรุงเทพมหานคร

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
อาชญากรรม (ม. ๑)	(ผลผลิต)	มีการกระทำความผิดที่มีลักษณะเป็นการละเมิดต่อชีวิต/ทรัพย์สินหรือฝ่าฝืนต่อกฎหมายบ้านเมือง ซึ่งก่อให้เกิดผลกระทบต่อการดำเนินชีวิตของประชาชนและสังคม พื้นที่เสี่ยงหมายถึง พื้นที่ที่มีโอกาสที่จะเกิดเหตุอันตราย เหตุอาชญากรรม หรือเหตุการณ์ที่ไม่พึงประสงค์ในการดำเนินชีวิตของประชาชน บัญชี หมายถึง การบันทึกรายการหรือเหตุการณ์ด้วยการเก็บรวบรวมข้อมูลจากแหล่งต่าง ๆ แล้วจำแนกประเภทหรือจัดหมวดหมู่รายการ และสรุปผลรายการเหล่านั้น <u>คำเป้าหมาย</u> จำนวน ๑ บัญชี <u>วิธีการคำนวณ</u> นับจำนวน	งบประมาณ.....-.....บาท (ดำเนินการ) ส่วนราชการรับผิดชอบ กลุ่มงานแผนงานและสารสนเทศ กองนโยบายและแผนงาน ผู้รับผิดชอบหลัก ๑. นางสาววิริยา แก้วชุมพล ๒. นายณัฐพงษ์ สุขสำราญ ๓. นางสาวชนนภสร วีระชาติ ๔. พ.จ.อ. วชิรศักดิ์ บัวคล้ายรัตนชัย ๕. นายสุนทร จันทร์สิงห์ ๖. นางสาวสุเมตตา จำเริญ (ผู้ประสานงาน) โทร. ๐ ๒๔๖๕ ๕๓๒๕ ต่อ ๓๓๔๐ - ๑ ผู้รับผิดชอบร่วม สำนักงานตรวจและบังคับการ ผู้ลงข้อมูลระบบ Daily Plans ๑. นายณัฐพงษ์ สุขสำราญ ๒. นางสาวสุเมตตา จำเริญ (ผู้ประสานงาน) โทร. ๐ ๒๔๖๕ ๕๓๒๕ ต่อ ๓๓๔๐ - ๑

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
สนับสนุนด้านความปลอดภัย (ตรวจพื้นที่เสี่ยงต่ออาชญากรรม) (ม. ๕)	๒. ความถี่ในการออกตรวจพื้นที่ เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรม (ผลผลิต) ๓. ประชาชนมีความเชื่อมั่นใน ความปลอดภัยในชีวิตและ ทรัพย์สิน (ผลลัพธ์)	<u>นิยาม/คำอธิบาย</u> การออกตรวจพื้นที่เสี่ยง หมายถึง การออกตรวจพื้นที่เสี่ยงในพื้นที่ ๕๐ สำนักงานเขต ตามที่กำหนด โดยเจ้าหน้าที่เทศกิจ สำนักเทศกิจ พื้นที่เสี่ยง หมายถึง พื้นที่ที่มีโอกาสที่จะเกิดเหตุอันตราย เหตุอาชญากรรม หรือเหตุการณ์ที่ไม่พึงประสงค์ในการดำเนินชีวิตของประชาชนตามที่ สำนักงานเขตกำหนด ประชาชน หมายถึง ผู้ที่อาศัยหรือสัญจรในบริเวณพื้นที่เสี่ยง ความเชื่อมั่นในความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน หมายถึง ความรู้สึกเชื่อมั่นในความความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน ในพื้นที่กรุงเทพมหานคร จากการดูแลและแก้ไขสภาพแวดล้อม และการ	๒. โครงการรักษาความสงบ เรียบร้อยและความปลอดภัย ในชีวิตและทรัพย์สินของ ประชาชน (ตรวจตู้เขียว) งบประมาณ.....-.....บาท (ดำเนินการ) ส่วนราชการรับผิดชอบ ส่วนตรวจและบังคับการ ๓

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		เฝ้าระวังและตรวจตราดูแลความปลอดภัยในพื้นที่ที่ล่อแหลมต่อการเกิดเหตุการณ์ความไม่ปลอดภัยต่าง ๆ ของกรุงเทพมหานคร ผลความเชื่อมั่นในความปลอดภัยฯ เกิดจากการดำเนินการ ดังนี้ ๑. ทำแบบสอบถามความเชื่อมั่นของประชาชนที่มีต่อความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน โดยกำหนดระดับความเชื่อมั่นในความปลอดภัยฯ แบ่งเป็น ๕ ระดับ คือ มากที่สุด มาก ปานกลาง น้อย และน้อยที่สุด ดังนี้ ๑.๑ เก็บข้อมูลจากกลุ่มตัวอย่าง จำนวน ๒,๕๐๐ ชุด จากประชาชนที่พักอาศัยหรือสัญจรบริเวณในพื้นที่ซึ่งกรุงเทพมหานครกำหนดเป็นจุดเสี่ยงภัย ๑.๒ ทำแบบสอบถามผ่านเว็บไซต์หรือผ่านระบบการสแกนQR Code ๒. แบ่งเก็บข้อมูลเป็น ๒ รอบต่อปี ๓. จัดทำและเผยแพร่ผลข้อมูลแก่สาธารณะ <u>ค่าเป้าหมาย</u> ๑. ระดับผลผลิต ๑ ครั้ง/เดือน/จุด ๒. ระดับผลลัพธ์ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕ <u>วิธีการคำนวณ</u> ๑. นับจำนวนครั้งการออกตรวจพื้นที่เสี่ยงของเจ้าหน้าที่เทศกิจ สำนักเทศกิจตามจุดที่กำหนด ๒. คำนวณคะแนนจากการตอบแบบสอบถามความเชื่อมั่นในความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนแต่ละฉบับ โดยคิดจากการหาค่าเฉลี่ย	สำนักงานตรวจและบังคับการ ผู้รับผิดชอบหลัก ๑. นายการันต์ อยู่สำลี (ผู้ประสานงาน) โทร. ๐๘ ๗๐๕๒ ๔๕๔๖ และ ๓๓๑๘ ผู้รับผิดชอบร่วม ส่วนตรวจและบังคับการ ๑ ส่วนตรวจและบังคับการ ๒ สำนักงานตรวจและบังคับการ ผู้ลงข้อมูลระบบ Daily Plans ๑. นายการันต์ อยู่สำลี (ผู้ประสานงาน) โทร. ๐๘ ๗๐๕๒ ๔๕๔๖ และ ๓๓๑๘

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		ดังนี้ ค่าคะแนนของแบบสอบถาม ๑ ฉบับ = $\frac{\text{ผลรวมของคะแนนรายข้อ}}{\text{จำนวนข้อคำถามทั้งหมด}}$ $S = \frac{S_1 + S_2 + S_3 + \dots + S_n}{n}$ S คือ คะแนนความพึงพอใจของแบบสอบถาม ๑ ฉบับ S_๑ คือ คะแนนข้อที่ ๑ S_๒ คือ คะแนนข้อที่ ๒ S_๓ คือ คะแนนข้อที่ ๓ S_n คือ คะแนนข้อที่ n n คือ จำนวนข้อคำถามทั้งหมด ทั้งนี้ ถือว่าประชาชนที่ให้คะแนนรวมในการตอบแบบสอบถามตั้งแต่ ๓.๕๑ คะแนนขึ้นไป (ระดับมากขึ้นไป) คือ ประชาชนที่มีความเชื่อมั่นต่อความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ๓. คำนวณหาร้อยละของประชาชนที่เชื่อมั่นในความปลอดภัยฯ ร้อยละของประชาชนมีความเชื่อมั่นในความปลอดภัยฯ = (จำนวนประชาชนที่ตอบแบบสอบถามและมีคะแนนความเชื่อมั่นในความปลอดภัย ตั้งแต่ ๓.๕๑ คะแนนขึ้นไป (ระดับมากขึ้นไป) x ๑๐๐) ÷ จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมด * หมายเหตุ โครงการรักษาความสงบเรียบร้อยและความฯ มีกิจกรรมที่ต้องดำเนินการเพิ่มเติมจากกิจกรรมหลักของโครงการดังนี้ ๑. จัดเก็บข้อมูลการออกปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่เทศกิจแยกรายเดือน	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		และรายงาน ๒. จัดเก็บสถิติคดีอาชญากรรมทุกประเภทด้วยการรวบรวมข้อมูลคดีอาชญากรรมที่เกิดขึ้น ณ พื้นที่เสี่ยงที่กำหนดในรัศมี ๐.๕ กิโลเมตร แยกรายเดือนและรายพื้นที่เสี่ยง โดยประสานความร่วมมือจากสถานีตำรวจท้องที่	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
สนับสนุนด้านความปลอดภัย	๔. ร้อยละของจุดเสี่ยงภัยได้รับ	<u>นิยาม/คำอธิบาย</u>	๓. โครงการบูรณาการผลการ

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
(ตรวจพื้นที่เสี่ยงต่ออาชญากรรม) (ม. ๕)	การแก้ไข ฝ้าระวังและตรวจตรา (ผลลัพธ์)	จุดเสี่ยงภัย หมายถึง จุดที่กรุงเทพมหานครสำรวจว่าเป็นจุดเสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรม(รวมกับจุดที่กองบัญชาการตำรวจนครบาลสำรวจ) จุดเสี่ยงต่อความปลอดภัยทางถนน และทำเทียบเรือ การแก้ไขจุดเสี่ยงภัย หมายถึง การปรับ การแก้ไข หรือการเพิ่มเติมสภาพแวดล้อม เช่น การดูแลตัดต้นไม้ การติดตั้งหรือซ่อมแซมไฟฟ้าส่องสว่าง การติดตั้งหรือซ่อมแซม กล้องวงจรปิด (CCTV) การติดป้ายประชาสัมพันธ์ป้องกันอาชญากรรม การทำความสะอาดบริเวณพื้นที่ ฯลฯ ครบทุกรายการทุกจุดตามสภาพพื้นที่ การฝ้าระวังและตรวจตรา หมายถึง การดำเนินการเพื่อส่งเสริมความปลอดภัยจากอาชญากรรมและอุบัติเหตุในพื้นที่กรุงเทพมหานคร ดังนี้ ๑. การตรวจตราสภาพแวดล้อม และฝ้าระวังความปลอดภัยบริเวณจุดเสี่ยงภัย รวมถึงตรวจสอบประสิทธิภาพการทำงานของ กล้องวงจรปิด (CCTV) และไฟฟ้าส่องสว่าง ๒. การอำนวยความสะดวกการจราจร รวมถึงการอำนวยความสะดวกจากอาชญากรรมและอุบัติเหตุบริเวณจุดเสี่ยงภัย เช่น โครงการเทศกาลอาสาพำนองข้ามถนน และอาสาจราจร โครงการกลับบ้านปลอดภัยไปกับเทศกาล ฯลฯ ๓. การกวดขันไม่ให้มีการจอดหรือขับซิ่งรถยนต์ รถจักรยานยนต์ หรือล้อเลื่อนบนทางเท้า <u>การวัดผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย</u>	ดำเนินงานด้านความปลอดภัยเชิงพื้นที่ งบประมาณ.....-.....บาท (ดำเนินการ) ส่วนราชการรับผิดชอบ ส่วนตรวจและบังคับการ ๓ สำนักงานตรวจและบังคับการ ผู้รับผิดชอบ ๑. นายการันต์ อยู่สำลี (ผู้ประสานงาน) โทร. ๐๘ ๗๐๕๒ ๔๕๔๖ และ ๓๓๑๘ ผู้รับผิดชอบร่วม ส่วนตรวจและบังคับการ ๑ ส่วนตรวจและบังคับการ ๒

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		๑. สำนักเทศกิจ ๑.๑ ข้อมูลจุดเสี่ยงภัยของสำนักงานเขต จำนวน ๑ ชุด ๑.๒ ออกแบบรายงานผลการดำเนินงาน ๑.๓ ให้คะแนนผลการดำเนินงานของสำนักงานเขต ตามข้อ ๒ ๒. สำนักงานเขต ๒.๑ การแก้ไขจุดเสี่ยงภัย (ร้อยละ ๓๐) สำนักงานเขตมีการจัดทำแผนการแก้ไขจุดเสี่ยงภัย และดำเนินการตามแผนดังกล่าว ดังนี้ ๒.๑.๑ ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะดำเนินการดูแลตัดต้นไม้ ทำความสะอาดพื้นที่ และดำเนินการอื่นที่เกี่ยวข้อง (๑๐ คะแนน) ๒.๑.๒ ฝ่ายโยธาดำเนินการติดตั้งหรือซ่อมแซมไฟฟ้าส่องสว่าง ติดตั้งหรือซ่อมแซมกล้องวงจรปิด (CCTV) และดำเนินการอื่นที่เกี่ยวข้อง (๑๐ คะแนน) ๒.๑.๓ ฝ่ายเทศกิจดำเนินการติดป้ายประชาสัมพันธ์เตือนภัยอาชญากรรมและดำเนินการอื่นที่เกี่ยวข้อง(๑๐ คะแนน) ๒.๒ การเฝ้าระวังและตรวจตราจุดเสี่ยงภัย (ร้อยละ ๕๐) สำนักงานเขต โดยฝ่ายเทศกิจมีการจัดทำแผนเฝ้าระวังและตรวจตราจุดเสี่ยงภัย และดำเนินการตามแผนดังกล่าว ดังนี้ ๒.๒.๑ จุดเสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรมมีการตรวจตราสภาพแวดล้อม และเฝ้าระวังความปลอดภัย ๒ ครั้ง/วัน/จุด โดยหากตรวจพบความผิดปกติหรือปัจจัยอัน	สำนักงานตรวจและบังคับการ ผู้ลงข้อมูลระบบ Daily Plans ๑. นายการันต์ อยู่สำลี (ผู้ประสานงาน) โทร. ๐๘ ๗๐๕๒ ๔๕๔๖ และ ๓๓๑๘

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		อาจนำมาซึ่งเหตุการณ์ความไม่ปลอดภัยให้จัดทำหนังสือประสานฝ่ายที่เกี่ยวข้องดำเนินการแก้ไข (๑๕ คะแนน) ๒.๒.๒ จุดเสี่ยงภัยที่ติดตั้งกล้องวงจรปิด (CCTV) มีการตรวจสอบประสิทธิภาพการทำงานของกล้องวงจรปิด (CCTV) ๑ ครั้ง/วัน/จุด และหากพบว่า มีการชำรุดให้จัดทำหนังสือประสานฝ่ายที่เกี่ยวข้องดำเนินการแก้ไข (๑๕ คะแนน) ๒.๒.๓ จุดเสี่ยงต่อความปลอดภัยทางถนนมีการปฏิบัติหน้าที่อำนวยความสะดวกด้านการจราจรตามโครงการเทศกาลอาสาพาน้องข้ามถนนและอาสาจราจร ๒ ครั้ง/วัน/จุด (เฉพาะวันทำการ) (๑๐ คะแนน) ๒.๒.๔ ปฏิบัติหน้าที่กวดขันไม่ให้มีการจอดรถหรือขับขี่รถยนต์ รถจักรยานยนต์ หรือล้อเลื่อนบนทางเท้าไม่ให้มีคดีอุบัติเหตุบนทางเท้า ร้อยละ ๑๐๐ (๑๐ คะแนน) ๓. การรายงานผลการดำเนินการ (ร้อยละ ๒๐) สำนักงานเขต โดยฝ่ายเทศกิจรวบรวมและสรุปผลการดำเนินงานแก้ไขจุดเสี่ยงภัยและการเฝ้าระวังและตรวจตราจุดเสี่ยงภัย ตามข้อ ๒ โดยประสานฝ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง รายงานให้ผู้บริหารและสำนักเทศกิจทราบ (๒๐ คะแนน) <u>ค่าเป้าหมาย</u>	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		๑. ระดับผลลัพธ์ ร้อยละ ๑๐๐ <u>วิธีการคำนวณ</u> ๑. ร้อยละ ๘๐ คิดจาก (ความสำเร็จของการดำเนินการแก้ไขจุดเสี่ยงภัยร่วมกับการเฝ้าระวังและตรวจตราจุดเสี่ยงภัย x ๑๐๐) ÷ เป้าหมายของความสำเร็จของการดำเนินการแก้ไขจุดเสี่ยงภัยร่วมกับการเฝ้าระวังและตรวจตราจุดเสี่ยงภัยตามแผน ๒. ร้อยละ ๒๐ คิดจาก การรายงานผลการดำเนินการส่งให้สำนักเทศกิจรวบรวมสรุปรายงานผู้บริหารกรุงเทพมหานครทราบ	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
----------------------------------	---	-------------------------	-----------------

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
สนับสนุนด้านความปลอดภัย (ตรวจพื้นที่เสี่ยงต่ออาชญากรรม) (ม. ๕)	๕. จุดเสี่ยงภัยที่ได้รับการลด เงื่อนไขความล่าช้าต่อการเกิด อาชญากรรม (ผลลัพธ์)	<u>นิยาม/คำอธิบาย</u> จุดเสี่ยงภัย หมายถึง จุดที่กรุงเทพมหานครสำรวจว่าเป็นจุดเสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรม (รวมกับจุดที่กองบัญชาการตำรวจนครบาลสำรวจ) จุดเสี่ยงต่อความปลอดภัยทางถนน และท่าเทียบเรือ ความล่าช้าต่อการเกิดอาชญากรรม หมายถึง ปัจจัยที่อาจเอื้อต่อการก่อเหตุอาชญากรรม หรืออาจส่งเสริมให้เกิดเหตุการณ์ความไม่ปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนขึ้นได้ในพื้นที่หนึ่งพื้นที่ใดตามสภาพพื้นที่นั้น ๆ การลดเงื่อนไขความล่าช้าต่อการเกิดอาชญากรรม หมายถึง การปรับ การแก้ไข หรือการเพิ่มเติมสภาพแวดล้อม เช่น การดูแลตัดต้นไม้ การติดตั้งหรือซ่อมแซมไฟฟ้าส่องสว่าง การติดตั้งหรือซ่อมแซมกล้องวงจรปิด (CCTV) การติดป้ายประชาสัมพันธ์ป้องกันอาชญากรรม การทำความสะอาดบริเวณพื้นที่ ฯลฯ ครอบคลุมรายการตามสภาพพื้นที่ <u>การวัดผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย</u> ๑. มีการจัดเจ้าหน้าที่ออกตรวจติดตามการดำเนินการลดเงื่อนไขความล่าช้าต่อการเกิดอาชญากรรมในจุดเสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรมตามเงื่อนไขที่กรุงเทพมหานครกำหนด ๑ ครั้ง/จุด/เดือนหากตรวจพบว่าไม่มีความคืบหน้าในการดำเนินการให้จัดทำหนังสือประสานเร่งรัดหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการ ๒. มีการรวบรวมผลการตรวจฯ สรุปรายงานให้ผู้บริหารทราบเป็นประจำทุกเดือน	๔. โครงการปรับ ลด พื้นที่เสี่ยง กทม. งบประมาณ.....-.....บาท (ดำเนินการ) ส่วนราชการรับผิดชอบ ส่วนตรวจและบังคับการ ๓ สำนักงานตรวจและบังคับการ ผู้รับผิดชอบ ๑. นายการันต์ อยู่สำลี (ผู้ประสานงาน) โทร. ๐๘ ๗๐๕๒ ๔๕๔๖ และ ๓๓๑๘ ผู้รับผิดชอบร่วม ส่วนตรวจและบังคับการ ๑

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<u>ค่าเป้าหมาย</u> ๑. ระดับผลลัพธ์ ร้อยละ ๑๐๐ <u>วิธีการคำนวณ</u> ๑. ร้อยละ ๕๐ คิดจาก (จำนวนจุดเสี่ยงภัยที่ได้รับการลดเงื่อนไขฯ สำเร็จ x ๑๐๐)÷ เป้าหมายจำนวนจุดเสี่ยงภัยที่ต้องลดเงื่อนไขฯ ตามแผน ๒. ร้อยละ ๕๐ คิดจาก การตรวจติดตามการดำเนินการลดเงื่อนไขความล่อแหลมต่อการ เกิดอาชญากรรมในจุดเสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรม	ส่วนตรวจและบังคับการ ๒ สำนักงานตรวจและบังคับการ ผู้ลงข้อมูลระบบ Daily Plans ๑. นายการันต์ อยู่สำลี (ผู้ประสานงาน) โทร. ๐๘ ๗๐๕๒ ๔๕๔๖ และ ๓๓๑๘

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
สนับสนุนด้านความปลอดภัย (ตรวจพื้นที่เสี่ยงต่ออาชญากรรม) (ม. ๕)	๖. จำนวนครั้งในการให้บริการพากลับบ้านปลอดภัยไปกับเทศกิจของสำนักเทศกิจร่วมกับสำนักงานเขต (ผลผลิต) ๗. ระดับความพึงพอใจของประชาชน	<u>นิยาม/คำอธิบาย</u> บริการ หมายถึง การให้ความสะดวกและดูแลความปลอดภัยแก่ประชาชนผู้ที่อาศัยหรือสัญจรในบริเวณนั้น ๆ ด้วยการใช้รถสายตรวจเทศกิจรับ-ส่ง ประชาชน ระหว่างเวลา ๒๑.๐๐-๒๔.๐๐ น. ผู้ให้บริการ หมายถึง เจ้าหน้าที่เทศกิจของสำนักเทศกิจ รวมสนับสนุนการปฏิบัติงานกับฝ่ายเทศกิจ สำนักงานเขต	๕. โครงการกลับบ้านปลอดภัยไปกับเทศกิจ งบประมาณ.....-.....บาท (ดำเนินการ)

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
	ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ เทศกิจในการดูแลความปลอดภัยและ อำนวยความสะดวกตามโครงการกลับ บ้านปลอดภัยไปกับเทศกิจ (ผลลัพธ์)	ผู้รับบริการ หมายถึง ประชาชนที่อาศัยหรือสัญจรในบริเวณพื้นที่ เสี่ยง เส้นทาง/จุดบริการ หมายถึงพื้นที่เสี่ยงต่าง ๆ และถนนที่มีรถวิ่ง ผ่านน้อยหรือไม่มีวิ่งผ่านในช่วงเวลากลางคืน พื้นที่เสี่ยง หมายถึง พื้นที่ที่มีโอกาสที่จะเกิดเหตุอันตราย เหตุ อาชญากรรม หรือเหตุการณ์ที่ไม่พึงประสงค์ในการดำเนินชีวิต ของประชาชนตามที่สำนักงานเขตกำหนด ความพึงพอใจ หมายถึง ความรู้สึกเชิงบวกของประชาชนต่อการ ปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่เทศกิจในการดูแลความปลอดภัยและ อำนวยความสะดวกตามโครงการฯ โดยระดับความพึงพอใจ แบ่งเป็น ๕ ระดับ คือ มากที่สุด มาก ปานกลาง น้อย น้อยที่สุด <u>ค่าเป้าหมาย</u> ๑. ระดับผลผลิต (๑๒ ครั้ง/เดือน) (สำนักงานเขตละ ๒ เส้นทาง/เดือน) ๒. ระดับผลลัพธ์ ความพึงพอใจระดับมาก (๓.๕๑ คะแนนขึ้น ไป) <u>วิธีการคำนวณ</u> ๑. นับจำนวนครั้งการออกปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่เทศกิจ สำนักเทศกิจ ตามเส้นทาง/จุดบริการที่กำหนด ๒. ระดับความพึงพอใจฯ คิดจากการค่าหาเฉลี่ย ดังนี้	ส่วนราชการรับผิดชอบ ส่วนตรวจและบังคับการ ๑ สำนักงานตรวจและบังคับการ ผู้รับผิดชอบหลัก ๑. นายวินัย ประณต(ผู้ประสานงาน) ๒. นางสาวหัสสุภา เกตุสุวรรณ ๓. นายสรเสรีญ ยินดีโสตร โทร. ๓๓๔๗ - ๙ ผู้รับผิดชอบร่วม ส่วนตรวจและบังคับการ ๒ ส่วนตรวจและบังคับการ ๓ สำนักงานตรวจและบังคับการ ผู้ลงข้อมูลระบบ Daily Plans ๑. นายวินัย ประณต(ผู้ประสานงาน) ๒. นางสาวหัสสุภา เกตุสุวรรณ โทร. ๓๓๔๗ - ๙

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		ค่าเฉลี่ย = $\frac{((W_1 \times X_1) + (W_2 \times X_2) + (W_3 \times X_3) + (W_4 \times X_4) + (W_5 \times X_5))}{n}$ W₁ คือ จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามในระดับมากที่สุด W₂ คือ จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามในระดับมาก W₃ คือ จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามในระดับปานกลาง W₄ คือ จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามในระดับน้อย W₅ คือ จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามในระดับน้อยที่สุด X₁ คือ ค่าระดับความพึงพอใจมากที่สุด มีค่าเป็น ๕ X₂ คือ ค่าระดับความพึงพอใจมากมีค่าเป็น ๔ X₃ คือ ค่าระดับความพึงพอใจปานกลางมีค่าเป็น ๓ X₄ คือ ค่าระดับความพึงพอใจน้อยมีค่าเป็น ๒ X₅ คือ ค่าระดับความพึงพอใจน้อยที่สุดมีค่าเป็น ๑ n คือ จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมด โดยกำหนดค่าเฉลี่ยออกเป็น ๕ ระดับ ได้แก่ค่าเฉลี่ยระหว่าง ๔.๕๑ – ๕.๐๐ หมายถึง ความพึงพอใจระดับมากที่สุด ๓.๕๑ – ๔.๕๐ หมายถึง ความพึงพอใจระดับมาก ๒.๕๑ – ๓.๕๐ หมายถึง ความพึงพอใจระดับปานกลาง ๑.๕๑ – ๒.๕๐ หมายถึง ความพึงพอใจระดับน้อย ๑.๐๐ – ๑.๕๐ หมายถึง ความพึงพอใจระดับน้อยที่สุด * หมายเหตุ โครงการกลับบ้านปลอดภัยไปกับเทศกาลมีกิจกรรมที่ต้องดำเนินการเพิ่มเติมจากกิจกรรมหลักของโครงการดังนี้ ๑. เก็บข้อมูลการออกปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่เทศกิจและ	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		จำนวนผู้รับบริการแยกรายเดือนและรายหน่วยงาน ๒. จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจ ไม่น้อยกว่า ๕๐๐ ชุด ๓. จัดเก็บสถิติคดีอุบัติเหตุและคดีอาชญากรรมทุกประเภทด้วยการรวบรวมข้อมูลคดีที่เกิดขึ้น ณ เส้นทาง/จุดบริการที่กำหนดในรัศมี ๐.๕ กิโลเมตร แยกรายเดือนและรายเส้นทาง/จุดบริการ โดยประสานความร่วมมือจากสถานีตำรวจท้องที่	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
สร้างเครือข่ายความร่วมมือ แก้ปัญหาอาชญากรรมของเมือง	๘. จำนวนเครือข่ายความร่วมมือด้าน การป้องกันแก้ไขปัญหาอาชญากรรม	<u>นิยาม/คำอธิบาย</u> การสร้างเครือข่ายความร่วมมือแก้ปัญหาอาชญากรรมของเมือง หมายถึงการดำเนินงานเพื่อส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนเข้ามามีส่วนร่วมในการป้องกันแก้ไขปัญหาอาชญากรรมในพื้นที่กรุงเทพมหานคร รวมถึงการสร้างจิตสำนึกเพื่อให้เกิดความรับผิดชอบร่วมกันในการป้องกันสังคมจากปัญหาอาชญากรรม การดำเนินงานเพื่อสร้างเครือข่ายความร่วมมือตามตัวชี้วัดนี้ มุ่งเน้นการดำเนินการ ๔ ส่วน ได้แก่ ๑. การเสริมสร้างความร่วมมือ/การทำข้อตกลงร่วมกับหน่วยงานหลักที่ดำเนินการป้องกันแก้ไขปัญหาอาชญากรรมในพื้นที่กรุงเทพมหานคร ได้แก่ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ :บช.น. บก.น. ๑- ๙ สน.ศูนย์วิเคราะห์ข้อมูลในการป้องกันปราบปรามอาชญากรรม เพื่อให้เกิดประโยชน์ในด้านการแลกเปลี่ยนข้อมูล	๖. โครงการเครือข่ายความปลอดภัย ในชุมชน งบประมาณ.....-.....บาท (ดำเนินการ) ส่วนราชการรับผิดชอบ ส่วนตรวจและบังคับการ ๓ สำนักงานตรวจและบังคับการ ผู้รับผิดชอบหลัก ๑. นางสาวปัทมาพร จันทรทองศรี

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		ข่าวสารระหว่างกันและนำไปสู่การวางแผนการทำงานร่วมกัน ๒. การแสวงหาความร่วมมือทางวิชาการจากนักวิชาการ หน่วยงานเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน หรือสถาบันการศึกษาต่างๆ ๓. การประสานความร่วมมือเครือข่ายเทคกิจของกรุงเทพมหานคร ๕๐ สำนักงานเขต ๔. การสำรวจ ค้นหาภาคีเครือข่ายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกัน แก้ไขปัญหอาชญากรรมในพื้นที่กรุงเทพมหานครเพื่อ เชื่อมต่อหรือเข้าไปมีส่วนร่วมสนับสนุนการจัดกิจกรรม ส่งเสริมการสร้างจิตสำนึกของประชาชนในการป้องกันและ แก้ไขปัญหอาชญากรรมกับภาคีเครือข่ายดังกล่าว ทั้งนี้ รูปแบบ/วิธีการดำเนินงานกำหนดตามความเหมาะสม กับสถานการณ์ เช่น การจัดประชุมความร่วมมือ การทำบันทึก ข้อตกลงร่วมกันการแต่งตั้งคณะกรรมการคณะทำงานการทำ หนังสือประสานขอความร่วมมือ ฯลฯ <u>ค่าเป้าหมาย</u> ๑. หน่วยงานสังกัดกรุงเทพมหานครอย่างน้อย ๑ ภาคี/เครือข่าย ความร่วมมือ ๒. หน่วยงานนอกสังกัดกรุงเทพมหานครอย่างน้อย ๑ ภาคี/ เครือข่ายความร่วมมือ	(ผู้ประสานงาน) โทร. ๐๙ ๔๔๑๕ ๖๗๗๖ และ ๓๓๑๘ ๒. นายสุรัตน์ สุทธิศักดิ์ โทร. ๐๙ ๙๔๒๖ ๖๒๕๔ และ ๓๓๑๘ ผู้รับผิดชอบร่วม ส่วนตรวจและบังคับการ ๑ ส่วนตรวจและบังคับการ ๒ สำนักงานตรวจและบังคับการ ผู้ลงข้อมูลระบบ Daily Plans ๑. นางสาวปัทมาพร จันทร์ทองศรี (ผู้ประสานงาน) โทร. ๐๙ ๔๔๑๕ ๖๗๗๖ และ ๓๓๑๘ ๒. นายสุรัตน์ สุทธิศักดิ์ โทร. ๐๙ ๙๔๒๖ ๖๒๕๔ และ ๓๓๑๘

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		วิธีการคำนวณ นับจำนวนภาคี/เครือข่ายความร่วมมือ	

มิตินี้ ๑.๓ ปลอดภัย
 เป้าหมายที่ ๑.๓.๑ ลดความสูญเสียจากอุบัติเหตุจราจร
 เป้าประสงค์ที่ ๑.๓.๑.๒ ลดการกระทำผิดกฎจราจร
 ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	จำนวนการกระทำผิดกฎจราจรลดลง	ร้อยละ ๙
๒	จำนวนผู้เสียชีวิตจากอุบัติเหตุทางถนนในเขตกรุงเทพมหานคร ไม่เกิน ๑๐ คนต่อประชากร ๑๐๐,๐๐๐ คน	๑๐ คน

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ดูแลความปลอดภัยและอำนวยความสะดวกด้านการจราจรให้กับ ประชาชน (ม. ๓)	๙. จำนวนอุบัติเหตุในพื้นที่ปฏิบัติการตามโครงการเทศกิจอาสาพาน้องข้ามถนน/อาสาจราจร (ผลผลิต) ๑๐. จำนวนครั้งในการออกปฏิบัติหน้าที่เทศกิจจราจรตามโครงการเทศกิจอาสาพาน้องข้ามถนน/อาสาจราจร(อำนวยความสะดวกด้านการจราจรของเจ้าหน้าที่เทศกิจสังกัดสำนักเทศกิจ) (ผลผลิต) ๑๑. ระดับความพึงพอใจของประชาชนต่อการอำนวยความสะดวกด้านการจราจรของเจ้าหน้าที่เทศกิจตามโครงการเทศกิจอาสาพาน้องข้ามถนน/อาสาจราจร (ผลลัพธ์)	<u>นิยาม/คำอธิบาย</u> การปฏิบัติหน้าที่อำนวยความสะดวกด้านการจราจร หมายถึง สำนักเทศกิจจัดเจ้าหน้าที่เทศกิจปฏิบัติงานดูแลความปลอดภัยและอำนวยความสะดวกด้านการจราจร ในช่วงเวลาเร่งด่วน พื้นที่ในการปฏิบัติหน้าที่ฯ หมายถึง บริเวณทางเข้า - ออก สำนักเทศกิจ หน้าโรงเรียนใกล้เคียงสำนักเทศกิจและบริเวณที่แต่ละสำนักงานเขตกำหนด ประชาชน หมายถึง ผู้สัญจรบริเวณพื้นที่ปฏิบัติการของเทศกิจอาสาจราจร ความพึงพอใจ หมายถึง ความรู้สึกเชิงบวกของประชาชนต่อการอำนวยความสะดวกด้านการจราจรของเจ้าหน้าที่เทศกิจในพื้นที่ โดยแบ่งพื้นที่เป็นของสำนักเทศกิจ จำนวน ๕ จุด และพื้นที่ของสำนักงานเขต จำนวน ๓๔๓ จุด รวมทั้งหมด ๓๔๘ จุด ระดับความพึงพอใจได้จากการทำแบบสอบถามประชาชน โดยดำเนินการ ดังนี้ - เก็บข้อมูลจากกลุ่มตัวอย่าง จำนวน ๑,๐๐๐ ชุด โดยใช้แบบสอบถามความพึงพอใจของประชาชนต่อการอำนวยความสะดวกด้านการจราจรของเจ้าหน้าที่เทศกิจ กำหนดระดับความพึงพอใจในความปลอดภัยฯ แบ่งเป็น ๕ ระดับ คือ มากที่สุดมาก ปานกลาง น้อย น้อยที่สุด - ทำแบบสอบถามผ่านเว็บไซต์หรือผ่านระบบการสแกนQR Code	๗. โครงการเทศกิจอาสาพาน้องข้ามถนน/อาสาจราจร งบประมาณ.....-.....บาท (ดำเนินการ) ส่วนราชการรับผิดชอบ ส่วนตรวจและบังคับการ ๓ สำนักงานตรวจและบังคับการ ผู้รับผิดชอบ ๑. นางสาวธิดารัตน์ ศิริศักดิ์พาณิชย์ (ผู้ประสานงาน) โทร. ๘ ๙๙๖๔ ๔๘๑๖ และ ๓๓๑๘ ผู้รับผิดชอบร่วม ส่วนตรวจและบังคับการ ๑ ส่วนตรวจและบังคับการ ๒

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		อุบัติเหตุ หมายถึง สถานการณ์ที่ก่อให้เกิดเหตุการณ์ที่ไม่คาดคิดจากการสัญจรด้วยวิธีต่าง ๆ แล้วส่งผลกระทบต่อทางร่างกาย จิตใจ ทรัพย์สินและชีวิต โดยจัดเก็บสถิติอุบัติเหตุด้านการจราจรด้วยการรวบรวมข้อมูลคดีที่เกิดขึ้น ณ พื้นที่ปฏิบัติการของเทศกิจอาสาราจรที่กำหนดของแต่ละหน่วยงานในรัศมี ๐.๕ กิโลเมตร แยกรายเดือน และรายพื้นที่ปฏิบัติการฯ โดยประสานความร่วมมือจากสถานีตำรวจท้องที่ <u>ค่าเป้าหมาย</u> ๑. บัญชีข้อมูลอุบัติเหตุด้านการจราจร จำนวน ๑ บัญชี ๒. ระดับผลผลิต ๒ ครั้ง/วันทำการ ๓. ระดับผลลัพธ์ ความพึงพอใจระดับมาก (๔ คะแนนขึ้นไป) <u>วิธีการคำนวณ</u> ๑. นับจำนวน ๒. นับจำนวนครั้งที่ออกปฏิบัติหน้าที่อำนวยความสะดวกด้านการจราจร โดยการออกปฏิบัติหน้าที่ ๑ จุด/ช่วงเวลา คิดเป็น ๑ ครั้ง ๓. ระดับความพึงพอใจฯ คิดจากการค่าเฉลี่ย ดังนี้ $\text{ค่าเฉลี่ย} = \frac{((W_1 \times X_1) + (W_2 \times X_2) + (W_3 \times X_3) + (W_4 \times X_4) + (W_5 \times X_5))}{n}$	สำนักงานตรวจและบังคับการ ผู้ลงข้อมูลระบบ Daily Plans ๑. นางสาวธิดารัตน์ ศิริศักดิ์พาณิชย์ (ผู้ประสานงาน) โทร. ๘ ๙๙๖๔ ๔๘๑๖ และ ๓๓๑๘

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		W_๑ คือ จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามในระดับมากที่สุด W_๒ คือ จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามในระดับมาก W_๓ คือ จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามในระดับปานกลาง W_๔ คือ จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามในระดับน้อย W_๕ คือ จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามในระดับน้อยที่สุด X_๑ คือ ค่าระดับความพึงพอใจมากที่สุด มีค่าเป็น ๕ X_๒ คือ ค่าระดับความพึงพอใจมากมีค่าเป็น ๔ X_๓ คือ ค่าระดับความพึงพอใจปานกลางมีค่าเป็น ๓ X_๔ คือ ค่าระดับความพึงพอใจน้อยมีค่าเป็น ๒ X_๕ คือ ค่าระดับความพึงพอใจน้อยที่สุดมีค่าเป็น ๑ n คือ จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมด โดยกำหนดค่าเฉลี่ยออกเป็น ๕ ระดับ ได้แก่ค่าเฉลี่ยระหว่าง ๔.๕๑ – ๕.๐๐ หมายถึง ความพึงพอใจระดับมากที่สุด ๓.๕๑ – ๔.๕๐ หมายถึง ความพึงพอใจระดับมาก ๒.๕๑ – ๓.๕๐ หมายถึง ความพึงพอใจระดับปานกลาง ๑.๕๑ – ๒.๕๐ หมายถึง ความพึงพอใจระดับน้อย ๑.๐๐ – ๑.๕๐ หมายถึง ความพึงพอใจระดับน้อยที่สุด * หมายเหตุ โครงการเทศกาลอาสาจราจรพาน้องข้ามถนน/อาสาจราจรมีกิจกรรมที่ต้องดำเนินการเพิ่มเติมจากกิจกรรมหลักของโครงการดังนี้ ๑. เก็บข้อมูลการออกปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่เทศกิจแยกราย	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		เดือนและรายหน่วยงาน ๒. จัดทำบัญชีรายละเอียดจุด/พื้นที่ปฏิบัติงานของโครงการนี้	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ดูแลความปลอดภัยและอำนวยความสะดวกด้านการจราจรให้กับ ประชาชน (ม. ๓)	๑๒. จำนวนครั้งในการออก ตรวจความปลอดภัยทางน้ำของ สำนักเทศกิจ (ผลผลิต) ๑๓. ระดับความพึงพอใจของ ประชาชนต่อการดูแลและ อำนวยความสะดวกด้านความ ปลอดภัยบริเวณท่าเรือ (ผลลัพธ์)	<u>นิยาม/คำอธิบาย</u> การออกตรวจทางน้ำ หมายถึง การจัดเจ้าหน้าที่เทศกิจของสำนัก เทศกิจปฏิบัติงานดูแลความปลอดภัย ความเป็นระเบียบเรียบร้อย และ อำนวยความสะดวก รวมถึงการให้ความช่วยเหลือกรณีเกิดภัยทางน้ำ บริเวณแม่น้ำเจ้าพระยา ระยะทางตั้งแต่สะพานพระราม ๘ ถึงสะพาน พุทธ ด้วยเรือตรวจการณ์ของสำนักเทศกิจ และมีเจ้าหน้าที่ดูแลความ ปลอดภัยบริเวณท่าเรือ ท่าเรือละ ๒ คน ในเวลาเร่งด่วน ท่าเรือ หมายถึง บริเวณท่าเรือท่าช้าง, ท่าวังหลัง, ท่าพระจันทร์, ท่าสะพานพุทธ, ท่าดินแดง และท่าน้ำราวงศ์ ประชาชน หมายถึง ผู้ที่ใช้บริการเรือโดยสารเพื่อการสัญจรใน แม่น้ำเจ้าพระยา ระยะทางระหว่างสะพานพระราม ๘ ถึงสะพานพุทธ ความพึงพอใจ หมายถึง ความรู้สึกเชิงบวกของประชาชนต่อการ	๘. โครงการป้องกันภัยทางน้ำ งบประมาณ.....-.....บาท (ดำเนินการ) ส่วนราชการรับผิดชอบ ส่วนตรวจและบังคับการ ๓ สำนักงานตรวจและบังคับการ ผู้รับผิดชอบ ๑. นายศุภกร ธนพรชูช่วง (ผู้ประสานงาน)

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		ดูแลและอำนวยความสะดวกด้านความปลอดภัยบริเวณท่าเรือของเจ้าหน้าที่เทศกิจ <u>ค่าเป้าหมาย</u> ๑. ระดับผลผลิต ไม่น้อยกว่า ๒ ครั้ง/วันทำการ ๒. ระดับผลลัพธ์ ความพึงพอใจระดับมาก (๓.๕๑ คะแนนขึ้นไป) <u>วิธีการคำนวณ</u> ๑. นับจำนวนครั้งที่ออกปฏิบัติหน้าที่ฯ โดยการออกปฏิบัติหน้าที่ ๑ จุด/ช่วงเวลา คิดเป็น ๑ ครั้ง ๒. ระดับความพึงพอใจฯ คิดจากการค่าเฉลี่ย ดังนี้ $\text{ค่าเฉลี่ย} = \frac{((W_1 \times X_1) + (W_2 \times X_2) + (W_3 \times X_3) + (W_4 \times X_4) + (W_5 \times X_5))}{n}$ W_๑คือ จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามในระดับมากที่สุด W_๒คือ จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามในระดับมาก W_๓คือ จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามในระดับปานกลาง W_๔คือ จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามในระดับน้อย W_๕คือ จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามในระดับน้อยที่สุด X_๑คือ ค่าระดับความพึงพอใจมากที่สุด มีค่าเป็น ๕ X_๒คือ ค่าระดับความพึงพอใจมากมีค่าเป็น ๔ X_๓คือ ค่าระดับความพึงพอใจปานกลางมีค่าเป็น ๓ X_๔คือ ค่าระดับความพึงพอใจน้อยมีค่าเป็น ๒	โทร. ๐๘ ๑๕๘๔ ๐๘๒๕ และ ๓๓๑๘ ผู้รับผิดชอบร่วม ส่วนตรวจและบังคับการ ๑ ส่วนตรวจและบังคับการ ๒ สำนักงานตรวจและบังคับการ ผู้ลงข้อมูลระบบ Daily Plans ๑. นายศุภกร ธนพรชูช่วง (ผู้ประสานงาน) โทร. ๐๘ ๑๕๘๔ ๐๘๒๕ และ ๓๓๑๘

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		X_๕ คือ ค่าระดับความพึงพอใจน้อยที่สุดมีค่าเป็น ๑ n คือ จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมด โดยกำหนดค่าเฉลี่ยออกเป็น ๕ ระดับ ได้แก่ค่าเฉลี่ยระหว่าง ๔.๕๑ – ๕.๐๐ หมายถึง ความพึงพอใจระดับมากที่สุด ๓.๕๑ – ๔.๕๐ หมายถึง ความพึงพอใจระดับมาก ๒.๕๑ – ๓.๕๐ หมายถึง ความพึงพอใจระดับปานกลาง ๑.๕๑ – ๒.๕๐ หมายถึง ความพึงพอใจระดับน้อย ๑.๐๐ – ๑.๕๐ หมายถึง ความพึงพอใจระดับน้อยที่สุด * หมายเหตุ โครงการป้องกันภัยทางน้ำมีกิจกรรมที่ต้องดำเนินการเพิ่มเติมจากกิจกรรมหลักของโครงการดังนี้ ๑. เก็บข้อมูลการออกปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่เทศกิจแยกรายเดือน ๒. จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจ ไม่น้อยกว่า ๕๐๐ ชุด ๓. จัดเก็บสถิติคดีอุบัติเหตุ คดีอุบัติเหตุ และคดีอาชญากรรมทุกประเภท ด้วยการรวบรวมข้อมูลคดีที่เกิดขึ้น ณ ท่าเรือในเรือ และแม่น้ำ แยกรายเดือนและรายสถานที่ โดยประสานความร่วมมือจากสถานีตำรวจท้องที่ กรมเจ้าท่า และบริษัทเดินเรือต่าง ๆ	

เป้าหมายที่ ๒.๑.๑ กรุงเทพมหานครจัดระเบียบเมือง ปรับปรุงทัศนียภาพของเมืองให้แลดูสะอาด
 เป้าประสงค์ที่ ๒.๑.๑.๑ตลาดหรือแผงค้าขายที่กีดขวางทางเท้า กีดขวางการจราจรและบดบังทัศนียภาพได้รับการจัดระเบียบได้ครบทุกกลุ่มเขต
 ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินการบังคับการตามมาตรการและกวดขันการจัดระเบียบหาบเร่-แผงลอย	ร้อยละ ๘๐
๒	จำนวนผู้กระทำความผิดในการจอดรถยนต์ รถจักรยานยนต์ หรือซั้ขี่รถจักรยานยนต์บนทางเท้าลดลง	ลดลงจากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑
๓	ร้อยละความสำเร็จในการจัดระเบียบป้ายโฆษณาตามแผนการจัดระเบียบป้ายฯ จำแนกรายเขต	ร้อยละ ๙๐
๔	ร้อยละของประชาชนมีความพึงพอใจในระดับมากต่อการออกตรวจจุดกวดขัน ทั้ง จับ-ปรับของสำนักงานเขต	ร้อยละ ๘๐

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
จัดระเบียบทางเท้าและ ควบคุมความเป็นระเบียบ	๑๔. ร้อยละความสำเร็จใน การดำเนินการบังคับการ	<u>นิยาม/คำอธิบาย</u> การดำเนินการบังคับการ หมายถึง การตรวจ กวดขัน และควบคุมให้เป็นไปตาม	๙. โครงการจัดระเบียบการค้าหาบ เร่-แผงลอย เพื่อคืนทางเท้า

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
เรียบร้อยให้เป็นไปตาม กฎหมาย (ม. ๑)	ตามมาตรการกวดขันการ จัดระเบียบหาบเร่- แผง ลอย (ผลลัพธ์)	ข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครและกฎหมายอื่นที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของกรุงเทพมหานครที่เกี่ยวข้องกับการจัดระเบียบ หาบเร่ - แผงลอย โดยมุ่งเน้นความเข้มงวด จริงจัง ตรงไปตรงมาและความต่อเนื่องในการดำเนินการ เพื่อไม่ให้มีผู้ค้ากระทำความผิด/ไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการค้าขายในพื้นที่สาธารณะที่กรุงเทพมหานครกำหนด รวมทั้งเพื่อเป็นการลดข้อร้องเรียนของประชาชน/ผู้ใช้ทางเท้าในการสัญจร มาตรการกวดขันการจัดระเบียบหาบเร่ - แผงลอย หมายถึง แนวทาง/วิธีการในการจัดระเบียบหาบเร่ - แผงลอย เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อยและความปลอดภัยของผู้ใช้ทางเท้าตามข้อกำหนดด้านกฎหมาย พื้นที่เป้าหมายที่จะนำมาใช้ประเมินผลสำเร็จของการดำเนินการตามตัวชี้วัด ได้แก่ - จุดผ่อนผัน (ที่ยังไม่ได้ยกเลิก) จำนวน ๑๙๖ จุด ผู้ค้า ๘,๓๖๖ ราย(จำนวน ๒๓ สำนักงานเขต) - จุดผ่อนผันที่ประกาศยกเลิกแล้วจำนวน ๔๘๗ จุด (จำนวน ๔๗ สำนักงานเขต) ค่าเป้าหมาย ระดับผลลัพธ์ ร้อยละ ๘๐ การประเมินผลสัมฤทธิ์ พิจารณาจากความสำเร็จของงานตามตัวชี้วัดใน ๒ ส่วน มีคะแนนรวมทั้งสิ้น ๑๐ คะแนน ส่วนที่ ๑ ความสามารถในการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ของสำนักเทศกิจ (การตรวจสอบ กำกับ ดูแล สนับสนุนการปฏิบัติงาน และติดตามประเมินผลการบังคับการตามกฎหมายของฝ่ายเทศกิจสำนักงานเขต)เพื่อร่วมผลักดันให้สำนักงานเขตบังคับ	ให้แก่ประชาชน (จุดผ่อนผัน) งบประมาณ.....-.....บาท (ดำเนินการ) ส่วนราชการรับผิดชอบ ส่วนตรวจและบังคับการ ๑ สำนักงานตรวจและบังคับการ ผู้รับผิดชอบ ๑. นางสาวพรเพ็ญ พักเทศ (ผู้ประสานงาน) ๒. นายศุภกฤต สุนโยธา ๓. นางกนกอร วิเศษสงวน โทร. ๓๓๔๗ - ๙ ผู้รับผิดชอบร่วม ส่วนตรวจและบังคับการ ๒ ส่วนตรวจและบังคับการ ๓ สำนักงานตรวจและบังคับการ

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม								
		ใช้กฎหมายอย่างเข้มงวด จริงจัง อันจะนำไปสู่จำนวนผู้กระทำผิดในพื้นที่เขตลดลง จนไม่พบการฝ่าฝืนในที่สุด (๕ คะแนน) <table><tr><th>ระดับ คะแนน</th><th>การดำเนินการ</th></tr><tr><td>๑</td><td>มีการกำหนดมาตรการ/แนวทางที่ชัดเจนในการจัดระเบียบหาบเร่ - แผงลอย ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒รวมทั้งมีการกำหนดแนวทางการปฏิบัติให้แก่สำนักงานเขต</td></tr><tr><td>๒</td><td>มีการจัดทำแผนปฏิบัติการตรวจสอบพื้นที่เป้าหมาย (จุดผ่อนผันที่ประกาศยกเลิกแล้ว และจุดผ่อนผันที่ยังไม่ได้ประกาศยกเลิก) ในเชิงบูรณาการระหว่างสำนักเทศกิจ และสำนักงานเขต เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์/สภาพปัญหาในแต่ละพื้นที่ มีการกำหนดพื้นที่เป้าหมายที่ชัดเจน เน้นพื้นที่ที่พบปัญหาการฝ่าฝืนบ่อยครั้ง หรือพื้นที่เฝ้าระวังเป็นพิเศษ มีการกำหนดความถี่ในการออกตรวจสอบ และการจัดกำลังเจ้าหน้าที่ให้เหมาะสมกับสถานการณ์/สภาพปัญหาของพื้นที่</td></tr><tr><td>๓</td><td>มีการตรวจสอบ กวดขันพื้นที่เป้าหมายและกำกับ ติดตามผลการบังคับการของสำนักงานเขต จุดผ่อนผันที่ประกาศยกเลิกแล้ว จัดเจ้าหน้าที่ออกตรวจสอบพื้นที่เป้าหมายตามแผนที่กำหนดอย่าง</td></tr></table>	ระดับ คะแนน	การดำเนินการ	๑	มีการกำหนดมาตรการ/แนวทางที่ชัดเจนในการจัดระเบียบหาบเร่ - แผงลอย ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒รวมทั้งมีการกำหนดแนวทางการปฏิบัติให้แก่สำนักงานเขต	๒	มีการจัดทำแผนปฏิบัติการตรวจสอบพื้นที่เป้าหมาย (จุดผ่อนผันที่ประกาศยกเลิกแล้ว และจุดผ่อนผันที่ยังไม่ได้ประกาศยกเลิก) ในเชิงบูรณาการระหว่างสำนักเทศกิจ และสำนักงานเขต เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์/สภาพปัญหาในแต่ละพื้นที่ มีการกำหนดพื้นที่เป้าหมายที่ชัดเจน เน้นพื้นที่ที่พบปัญหาการฝ่าฝืนบ่อยครั้ง หรือพื้นที่เฝ้าระวังเป็นพิเศษ มีการกำหนดความถี่ในการออกตรวจสอบ และการจัดกำลังเจ้าหน้าที่ให้เหมาะสมกับสถานการณ์/สภาพปัญหาของพื้นที่	๓	มีการตรวจสอบ กวดขันพื้นที่เป้าหมายและกำกับ ติดตามผลการบังคับการของสำนักงานเขต จุดผ่อนผันที่ประกาศยกเลิกแล้ว จัดเจ้าหน้าที่ออกตรวจสอบพื้นที่เป้าหมายตามแผนที่กำหนดอย่าง	ผู้ลงข้อมูลระบบ Daily Plans ๑. นางสาวพรเพ็ญ พักเทศ (ผู้ประสานงาน) ๒. นายศุภกฤต สุนโยธา ๓. นางกนกอร วิเศษสงวน โทร. ๓๓๔๗ - ๙
ระดับ คะแนน	การดำเนินการ										
๑	มีการกำหนดมาตรการ/แนวทางที่ชัดเจนในการจัดระเบียบหาบเร่ - แผงลอย ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒รวมทั้งมีการกำหนดแนวทางการปฏิบัติให้แก่สำนักงานเขต										
๒	มีการจัดทำแผนปฏิบัติการตรวจสอบพื้นที่เป้าหมาย (จุดผ่อนผันที่ประกาศยกเลิกแล้ว และจุดผ่อนผันที่ยังไม่ได้ประกาศยกเลิก) ในเชิงบูรณาการระหว่างสำนักเทศกิจ และสำนักงานเขต เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์/สภาพปัญหาในแต่ละพื้นที่ มีการกำหนดพื้นที่เป้าหมายที่ชัดเจน เน้นพื้นที่ที่พบปัญหาการฝ่าฝืนบ่อยครั้ง หรือพื้นที่เฝ้าระวังเป็นพิเศษ มีการกำหนดความถี่ในการออกตรวจสอบ และการจัดกำลังเจ้าหน้าที่ให้เหมาะสมกับสถานการณ์/สภาพปัญหาของพื้นที่										
๓	มีการตรวจสอบ กวดขันพื้นที่เป้าหมายและกำกับ ติดตามผลการบังคับการของสำนักงานเขต จุดผ่อนผันที่ประกาศยกเลิกแล้ว จัดเจ้าหน้าที่ออกตรวจสอบพื้นที่เป้าหมายตามแผนที่กำหนดอย่าง										

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด		โครงการ/กิจกรรม
			สม่ำเสมอ และต่อเนื่อง หากพบผู้ค้าที่ฝ่าฝืน/กระทำความผิดผู้ค้าต้องถูกบังคับการอย่างเคร่งครัดทุกราย โดยสำนักเทศกิจแจ้งให้สำนักงานเขตบังคับการ หรือลงโทษผู้ไม่ปฏิบัติตามกฎหมายตามอำนาจหน้าที่ขั้นตอนวิธีการหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่กฎหมายกำหนด (กรณีเจ้าหน้าที่ของสำนักเทศกิจไม่สามารถออกตรวจพื้นที่เนื่องจากติดภารกิจตามนโยบายเร่งด่วนของกรุงเทพมหานคร สำนักเทศกิจต้องกำหนดแนวทาง/วิธีการแก้ไข เพื่อป้องกันปัญหาผู้ค้าฝ่าฝืนตั้งวางในจุดที่ห้าม) <u>จุดผ่อนผันที่ยังไม่ได้ประกาศยกเลิก</u> จัดเจ้าหน้าที่ออกตรวจตรา กวดขันให้ผู้ค้าปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด สํารวจผู้ค้า หากพบว่าเป็นผู้ที่ไม่ได้รับอนุญาตให้ดำเนินคดีตามกฎหมาย ทั้งนี้ สำนักเทศกิจต้องมีการจัดทำรายงานผลการตรวจพื้นที่ในเชิงคุณภาพ แสดงข้อเท็จจริงที่ตรวจพบ ตลอดจนให้ข้อเสนอแนะ/แนวทางในการปรับปรุงแก้ไขที่เป็นประโยชน์ต่อสำนักงานเขต	
		๔	มีการจัดทำระบบข้อมูลด้านการจัดระเบียบหาบเร่ - แผงลอย เพื่อนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ด้านการควบคุมตรวจสอบกำกับดูแลความเป็นระเบียบเรียบร้อยตามกฎหมาย รวมทั้งใช้สนับสนุนการดำเนินงานของกรุงเทพมหานครในทุกระดับ สิ่งที่ต้องดำเนินการ	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด		โครงการ/กิจกรรม
			อาทิ - เก็บรวบรวมข้อมูลของจุดอ่อนพื้นที่ประกาศยกเลิกแล้ว และจุดอ่อนพื้นที่ยังไม่ได้ประกาศยกเลิก (รายละเอียดจุดทำการค้า ผู้ค้า ผู้มีอิทธิพล ฯลฯ) ปรับข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ - เก็บรวบรวมข้อมูลการบังคับการจากสำนักงานเขต วิเคราะห์ผล (สถิติการจับกุมดำเนินคดี เปรียบเทียบปรับ ฯลฯ)	
		๕ มีการประเมินผลการดำเนินงานของสำนักงานเขตในช่วงสิ้นปีงบประมาณ และจัดทำรายงานที่มีสาระสำคัญอันเป็นประโยชน์ต่อผู้บริหารกรุงเทพมหานคร และสำนักงานเขต อาทิ ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน ข้อเสนอแนะ แนวทางการปรับปรุงมาตรการ และแผนปฏิบัติการสำหรับปีงบประมาณถัดไป	เงื่อนไข : หากพบว่าสำนักเทศกิจไม่สามารถดำเนินการได้ครบตามรายละเอียดที่กำหนด หรือทำได้ไม่สมบูรณ์เพียงพอ จะหักคะแนน ประเด็นละ ๐.๑ คะแนน ส่วนที่ ๒ ผลลัพธ์ของการบังคับการตามมาตรการฯ อย่างเข้มงวด จริงจัง ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ส่งผลให้ผู้ค้าเกรงกลัว และไม่กล้าฝ่าฝืน/กระทำความผิด (๕ คะแนน) วัดผลสำเร็จจากร้อยละของพื้นที่เป้าหมาย (จุดอ่อนพื้นที่ยกเลิกและจุดอ่อนพื้นที่ยังไม่ได้ประกาศยกเลิก) ต้องไม่มีผู้ค้าฝ่าฝืน/กระทำความผิด ใช้สูตรการคำนวณ ดังนี้ ๑. จุดอ่อนพื้นที่ประกาศยกเลิกแล้ว	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม												
		ร้อยละความสำเร็จ = (จุดผ่านพ้นที่ประกาศยกเลิกแล้ว และไม่มีผู้ค้าฝ่าฝืนหรือกระทำความผิด x ๑๐๐) ÷ จุดผ่านพ้นที่ประกาศยกเลิกแล้วทั้งหมด (๔๘๗ จุด) ๒. จุดผ่านพ้นที่ยังไม่ได้ประกาศยกเลิก ร้อยละความสำเร็จ = (จุดผ่านพ้นที่ยังไม่ได้ประกาศยกเลิก และไม่มีผู้ค้าฝ่าฝืนหรือกระทำความผิด x ๑๐๐) ÷ จุดผ่านพ้นที่ยังไม่ได้ประกาศยกเลิกทั้งหมด (๑๙๖ จุด) ร้อยละความสำเร็จ = (ร้อยละความสำเร็จข้อ ๑ + ร้อยละความสำเร็จข้อ ๒) ÷ ๒ <table><tr><th>ระดับคะแนน</th><th>ผลการดำเนินงาน</th></tr><tr><td>๑</td><td>ร้อยละ ๖๐- ๖๔.๙</td></tr><tr><td>๒</td><td>ร้อยละ ๖๕ - ๖๙.๙</td></tr><tr><td>๓</td><td>ร้อยละ ๗๐ - ๗๔.๙</td></tr><tr><td>๔</td><td>ร้อยละ ๗๕ - ๗๙.๙</td></tr><tr><td>๕</td><td>ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป</td></tr></table> เงื่อนไข ใช้ข้อมูลผลสำเร็จจากการดำเนินการตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ของสำนักเทศกิจเท่านั้น คะแนนรวมที่ได้ของตัวชี้วัด ใช้สูตรการคำนวณ ดังนี้ ((คะแนนส่วนที่ ๑ + คะแนนส่วนที่ ๒) x น้ำหนักคะแนนของตัวชี้วัด) ÷ ๑๐	ระดับคะแนน	ผลการดำเนินงาน	๑	ร้อยละ ๖๐- ๖๔.๙	๒	ร้อยละ ๖๕ - ๖๙.๙	๓	ร้อยละ ๗๐ - ๗๔.๙	๔	ร้อยละ ๗๕ - ๗๙.๙	๕	ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป	
ระดับคะแนน	ผลการดำเนินงาน														
๑	ร้อยละ ๖๐- ๖๔.๙														
๒	ร้อยละ ๖๕ - ๖๙.๙														
๓	ร้อยละ ๗๐ - ๗๔.๙														
๔	ร้อยละ ๗๕ - ๗๙.๙														
๕	ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป														

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		* หมายเหตุ โครงการจัดระเบียบการค้าหาแร่-แผงลอย เพื่อคั่นทางเท้าให้แก่ประชาชน (จุดผ่อนผัน)มีกิจกรรมที่ต้องดำเนินการเพิ่มเติมจากกิจกรรมหลักของโครงการ ดังนี้ ๑. จัดทำโครงการจัดระเบียบการค้าหาแร่ - แผงลอย เพื่อคั่นทางเท้าให้แก่ประชาชน (จุดผ่อนผัน) ๑.๑ กำหนดแผนการดำเนินงานจัดระเบียบการค้าหาแร่ - แผงค้า ๑.๒ กำหนดมาตรการกฏข้อบังคับเพื่อมิให้เกิดผู้ค้ากลับมาขาย ณ จุดเดิม ๑.๓ กำหนดและประกาศแนวทางการใช้ข้อบังคับอย่างเข้มงวดเพื่อมิให้เกิดจุดขายใหม่ ๑.๔ ดำเนินการประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น สำนักงานเขต เจ้าหน้าที่ตำรวจ เพื่อกำจัดผู้มีอิทธิพลเจ้าของอาคาร เป็นต้น ๒. จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบของโครงการจัดระเบียบการค้าหาแร่ - แผงลอย เพื่อคั่นทางเท้าให้แก่ประชาชน (จุดผ่อนผัน) ๓. เก็บข้อมูลการออกปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่เทศกิจแยกรายเดือนและรายหน่วยงาน ๔. จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดระเบียบการค้าหาแร่ - แผงลอย เพื่อคั่นทางเท้าให้แก่ประชาชน (จุดผ่อนผัน) ไม่น้อยกว่า ๕๐๐ ชุด ๕. จัดเก็บสถิติคดีอุบัติเหตุ คดีอุบัติภัย และคดีอาชญากรรมทุกประเภทแยกรายเดือน และรายจุดผ่อนผันด้วยการรวบรวมข้อมูลคดีที่เกิดขึ้น ณ บริเวณจุดผ่อนผัน โดยประสานความร่วมมือจากสถานีตำรวจท้องที่ ผู้ทำ การค้า และประชาชน ๖. จัดเก็บสถิติเปรียบเทียบจำนวนผู้ค้า ต้นทุน รายได้ของผู้ค้าที่ถูกโยกย้ายไปขายในพื้นที่ที่ กทม. จัดให้ และจัดเก็บสถิติจำนวนผู้ค้า ต้นทุน รายได้ของผู้ค้ารายใหม่ที่เข้าไปขายในพื้นที่ที่ กทม. จัดให้	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
จัดระเบียบทางเท้าและควบคุม ความเป็นระเบียบเรียบร้อยให้ เป็นไปตามกฎหมาย (ม. ๑)	๑๕. จำนวนครั้งของการออก ตรวจจุดกวดขันพิเศษในพื้นที่ ๕๐ สำนักงานเขต โดยชุดตรวจของ สำนักเทศกิจ (ผลผลิต) ๑๖. ระดับความพึงพอใจของ ประชาชนที่ใช้ทางเท้าหรือสัญจร บริเวณจุดกวดขันพิเศษ (ผลลัพธ์)	<u>นิยาม/คำอธิบาย</u> การออกตรวจจุดกวดขันพิเศษ หมายถึง การออกตรวจจุดกวดขัน พิเศษในพื้นที่ ๕๐ สำนักงานเขต โดยเจ้าหน้าที่เทศกิจ สำนักเทศกิจ จุดกวดขันพิเศษ หมายถึง จุดที่ห้ามฝ่าฝืนตั้งวางจำหน่ายสินค้า โดย เด็ดขาด จำนวน ๕ บริเวณ คือ ๑. ผิวจราจร ๒. ป้ายรถโดยสารประจำทาง ๓. สะพานลอยหรือทางขึ้นลงรถไฟฟ้า ๔. ทางขึ้นลงทางม้าลาย ๕. โดยรอบตู้โทรศัพท์สาธารณะ(นับบริเวณเริ่มต้น-สิ้นสุด เท่ากับ ๑ จุด) ประชาชน หมายถึง ผู้ที่ใช้ทางเท้าหรือสัญจรบริเวณจุดกวดขันพิเศษ ความพึงพอใจ หมายถึง ความรู้สึกเชิงบวกของประชาชนที่ใช้ทางเท้า บริเวณจุดกวดขันพิเศษต่อการตรวจจุดกวดขันพิเศษของเจ้าหน้าที่ เทศกิจ	๑๐. โครงการตรวจและกวดขันการค้า หาบเร่-แผงลอย (จุดกวดขัน พิเศษ) งบประมาณ.....-.....บาท (ดำเนินการ) ส่วนราชการรับผิดชอบ ส่วนตรวจและบังคับการ ๑ สำนักงานตรวจและบังคับการ ผู้รับผิดชอบ ๑. นายชยุตพล ประทีปชัย

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<u>ค่าเป้าหมาย</u> ๑. ระดับผลผลิต ไม่น้อยกว่า ๔,๕๐๐ ครั้ง/ปี ๒. ระดับผลลัพธ์ ความพึงพอใจระดับมาก (๓.๕๑ คะแนนขึ้นไป) <u>วิธีการคำนวณ</u> ๑. นับจำนวนครั้งที่ออกปฏิบัติหน้าที่ฯ ในแต่ละวันรวมกันตลอดทั้งปี โดย ใน ๑ วัน การออกปฏิบัติหน้าที่ ๑ จุด คิดเป็น ๑ ครั้ง ๒. ระดับความพึงพอใจฯ คิดจากการค้นหาเฉลี่ย ดังนี้ $\text{ค่าเฉลี่ย} = \frac{(W_1 \times X_1) + (W_2 \times X_2) + (W_3 \times X_3) + (W_4 \times X_4) + (W_5 \times X_5)}{n}$ W_๑ คือ จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามในระดับมากที่สุด W_๒ คือ จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามในระดับมาก W_๓ คือ จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามในระดับปานกลาง W_๔ คือ จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามในระดับน้อย W_๕ คือ จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามในระดับน้อยที่สุด X_๑ คือ ค่าระดับความพึงพอใจมากที่สุด มีค่าเป็น ๕ X_๒ คือ ค่าระดับความพึงพอใจมากมีค่าเป็น ๔ X_๓ คือ ค่าระดับความพึงพอใจปานกลางมีค่าเป็น ๓ X_๔ คือ ค่าระดับความพึงพอใจน้อยมีค่าเป็น ๒ X_๕ คือ ค่าระดับความพึงพอใจน้อยที่สุดมีค่าเป็น ๑ n คือ จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมด โดยกำหนดค่าเฉลี่ยออกเป็น ๕ ระดับ ได้แก่ค่าเฉลี่ยระหว่าง	(ผู้ประสานงาน) ๒. นายสุรพล อับดุลเลาะห์ ๓. นายภูกิจ ไทยบุตร โทร. ๐๙ ๔๔๑๕ ๖๗๗๖ และ ๓๓๑๘ ผู้รับผิดชอบร่วม ส่วนตรวจและบังคับการ ๒ ส่วนตรวจและบังคับการ ๓ สำนักงานตรวจและบังคับการ ผู้ลงข้อมูลระบบ Daily Plans ๑. นายชยุตพล ประทีปชัย (ผู้ประสานงาน) ๒. นายสุรพล อับดุลเลาะห์ ๓. นายภูกิจ ไทยบุตร โทร. ๐๙ ๔๔๑๕ ๖๗๗๖ และ ๓๓๑๘

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		๔.๕๑ – ๕.๐๐ หมายถึง ความพึงพอใจระดับมากที่สุด ๓.๕๑ – ๔.๕๐ หมายถึง ความพึงพอใจระดับมาก ๒.๕๑ – ๓.๕๐ หมายถึง ความพึงพอใจระดับปานกลาง ๑.๕๑ – ๒.๕๐ หมายถึง ความพึงพอใจระดับน้อย ๑.๐๐ – ๑.๕๐ หมายถึง ความพึงพอใจระดับน้อยที่สุด * หมายถึง โครงการตรวจและกวดขันฯ มีกิจกรรมที่ต้องดำเนินการ เพิ่มเติมจากกิจกรรมหลักของโครงการดังนี้ ๑. จัดทำข้อมูลจุดกวดขันพิเศษแยกรายหน่วยงาน ๒. เก็บข้อมูลการออกปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่เทศกิจแยกรายเดือน และรายหน่วยงาน ๓. จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจ ไม่น้อยกว่า ๕๐๐ ชุด ๔. จัดทำแบบสำรวจทัศนคติของประชาชนต่อโครงการตรวจและกวดขัน การค้าหาบเร่-แผงลอย (จุดกวดขันพิเศษ) ไม่น้อยกว่า ๕๐๐ ชุด ๕. จัดเก็บสถิติคดีอุบัติเหตุ คดีอุบัติภัย และคดีอาชญากรรมทุกประเภท แยกรายเดือน รายจุดกวดขันพิเศษแต่ละจุดและรายหน่วยงานด้วย การรวบรวมข้อมูลคดีที่เกิดขึ้น ณ บริเวณจุดกวดขันพิเศษในรัศมี ๐.๕ กิโลเมตร โดยประสานความร่วมมือจากสถานีตำรวจท้องที่ ผู้ทำ การค้า และประชาชน	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
จัดระเบียบทางเท้าและควบคุมความ	๑๗. สถิติผู้กระทำความผิดในการจอด	<u>นิยาม/คำอธิบาย</u>	๑๑. โครงการกวดขันรถยนต์

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
เป็นระเบียบเรียบร้อยให้เป็นไปตาม กฎหมาย (ม. ๑)	รถยนต์ รถจักรยานยนต์ หรือขี่ รถจักรยานยนต์บนทางเท้าลดลง (ผลลัพธ์)	ผู้กระทำผิด หมายถึง บุคคลที่จอดรถ หรือขี่ขี่รถยนต์ รถจักรยานยนต์ หรือล้อเลื่อนบนทางเท้า สถิติผู้กระทำผิด หมายถึง -สถิติผู้กระทำผิดด้วยการจอดรถ หรือขี่ขี่รถยนต์ รถจักรยานยนต์ หรือล้อเลื่อนบนทางเท้าในพื้นที่ ๕๐ สำนักงานเขต ที่สำนักงานเขตตรวจพบ (จำแนกรายเดือน รายเขตรายปีงบประมาณ) -สถิติผู้กระทำผิดด้วยการจอดรถ หรือขี่ขี่รถยนต์ รถจักรยานยนต์ หรือล้อเลื่อนบนทางเท้าในพื้นที่ ๕๐ สำนักงานเขต ที่สำนักงานเขตกิจตรวจพบ (จำแนกรายเดือน รายเขตรายปีงบประมาณ) ทางเท้า หมายถึง พื้นที่ที่ทำไว้สำหรับคนเดินซึ่งอยู่ข้างใดข้าง หนึ่งของทาง หรือทั้งสองข้างของทาง หรือส่วนที่อยู่ชิดขอบทางซึ่ง ใช้เป็นที่สำหรับคนเดิน (พ.ร.บ. จราจรทางบก พ.ศ. ๒๕๒๒) <u>ค่าเป้าหมาย</u> ระดับผลลัพธ์ ลดลงไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕(เมื่อเทียบกับปี พ.ศ. ๒๕๖๑) <u>การประเมินผลสัมฤทธิ์</u> พิจารณาจากความสำเร็จของงานตามตัวชี้วัด โดยใช้ข้อมูลผล การดำเนินงานของ ๕๐ สำนักงานเขต และข้อมูลผลการ ดำเนินการตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ของสำนักเทศกิจ ๑. ประเมินผลสำเร็จจากสถิติการกระทำผิดในพื้นที่ ๕๐ เขต	รถจักรยานยนต์ จอดหรือขี่ขี่ บนทางเท้า งบประมาณ.....-.....บาท (ดำเนินการ) ส่วนราชการรับผิดชอบ ส่วนตรวจและบังคับการ ๒ สำนักงานตรวจและบังคับการ ผู้รับผิดชอบ ๑. นายวิรัตน์ สายแวว (ผู้ประสานงาน) ๒. นายเสถียร ถิ่นนาค ๓. นายจักรัฐ จันทร์คงช่วย ๔. นายอุดม วงษ์อนันต์ โทร. ๓๓๕๐ ผู้รับผิดชอบร่วม ส่วนตรวจและบังคับการ ๑ ส่วนตรวจและบังคับการ ๓

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		ซึ่งตรวจพบโดยสำนักงานเขต <u>วิธีการคำนวณ</u> ((จำนวนผู้กระทำผิดที่สำนักงานเขตตรวจสอบพบใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - จำนวนผู้กระทำผิดที่สำนักงาน เขตตรวจสอบพบในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒) x ๑๐๐) ÷ จำนวนผู้กระทำผิดที่สำนักงานเขตตรวจสอบพบใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ หมายเหตุ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ผู้กระทำผิดด้วยการจอด รถ หรือขับขี่รถยนต์ รถจักรยานยนต์ หรือล้อเลื่อนบนทางเท้าที่ สำนักงานเขตตรวจสอบพบ มีจำนวนทั้งสิ้น ราย ๒. ประเมินผลสำเร็จจากสถิติการกระทำผิดในพื้นที่ ๕๐ เขต ที่สำนักเทศกิจตรวจสอบพบ และประสานสำนักงานเขต ดำเนินการแก้ไข <u>วิธีการคำนวณ</u> ((จำนวนผู้กระทำผิดที่สำนักเทศกิจตรวจสอบพบใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - จำนวนผู้กระทำผิดที่สำนักเทศกิจ ตรวจสอบพบในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒) x ๑๐๐) ÷ จำนวน ผู้กระทำผิดที่สำนักเทศกิจตรวจสอบพบในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ หมายเหตุ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ สำนักเทศกิจตรวจสอบพบ ผู้กระทำผิด/ฝ่าฝืน จำนวน ๑,๔๘๘ ราย	สำนักงานตรวจและบังคับการ ผู้ลงข้อมูลระบบ Daily Plans ๑. นายวิรัตน์ สายแวว (ผู้ประสานงาน) โทร. ๓๓๕๐

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<u>เกณฑ์การให้คะแนนตัวชี้วัด</u> การให้คะแนนตัวชี้วัด จะใช้ข้อมูลผลสำเร็จจากการดำเนินการตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ของสำนักเทคนิค(ตามข้อ ๒) เท่านั้น และจะคิดคะแนนที่ได้โดยใช้วิธีเทียบบัญญัติไตรยางค์หากผลการดำเนินงานน้อยกว่าร้อยละ ๕ * หมายเหตุ โครงการกวดขันไม่ให้มีการจอดรถหรือขับขึ้นรถยนต์ รถจักรยานยนต์ หรือล้อเลื่อนบนทางเท้ามีกิจกรรมที่ต้องดำเนินการเพิ่มเติมจากกิจกรรมหลักของโครงการดังนี้ ๑. จัดทำแผนปฏิบัติการกวดขันไม่ให้มีการจอดรถหรือขับขึ้นรถยนต์ รถจักรยานยนต์ หรือล้อเลื่อนบนทางเท้า ๒. จัดทำสถิติการกระทำผิดด้วยการจอดรถหรือขับขึ้นรถยนต์ รถจักรยานยนต์ หรือล้อเลื่อนบนทางเท้าแยกรายหน่วยงาน และรายเดือน ๓. เก็บข้อมูลการออกปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่เทศกิจแยกรายเดือนและรายหน่วยงาน ๔. จัดทำแบบสำรวจทัศนคติของประชาชนต่อการกวดขันไม่ให้มีการจอดรถหรือขับขึ้นรถยนต์ รถจักรยานยนต์ หรือล้อเลื่อนบนทางเท้า ไม่น้อยกว่า ๕๐๐ ชุด ๕. จัดเก็บสถิติคดีอุบัติเหตุและคดีอุบัติภัยทุกประเภทที่เกิดจากการจอดรถหรือขับขึ้นรถยนต์ รถจักรยานยนต์ หรือล้อเลื่อนบนทางเท้า แยกรายเดือน รายเส้นทาง และรายหน่วยงาน	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		โดยประสานความร่วมมือจากสถานีตำรวจท้องที่ เจ้าของอาคาร และประชาชน	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
จัดระเบียบทางเท้าและควบคุมความ เป็นระเบียบเรียบร้อยให้เป็นไปตาม กฎหมาย (ม. ๑)	๑๘. ร้อยละของประชาชนมีความรู้ ความเข้าใจในเรื่องการจัดระเบียบ เมืองของกรุงเทพมหานคร (ผลลัพธ์) ๑๙. จำนวนภาคี/เครือข่ายความ ร่วมมือเพื่อการจัดระเบียบเมือง (ผลผลิต)	<u>นิยาม/คำอธิบาย</u> ความรู้ความเข้าใจในเรื่องการจัดระเบียบเมืองของ กรุงเทพมหานคร หมายถึง การจัดกิจกรรมเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ฯ เสริมสร้างความรู้ให้กับประชาชน ซึ่งมีการ ดำเนินการ ดังนี้ ๑. สำนักเทศกิจจัดเจ้าหน้าที่ออกเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ด้าน การจัดระเบียบเมืองและการท่องเที่ยวให้กับประชาชนด้วยรถ ประชาสัมพันธ์ในเขตพื้นที่กรุงเทพมหานครโดยมีกลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๒๐๐ คน ๒. การประชาสัมพันธ์ข้อมูลและความรู้เกี่ยวกับการจัด ระเบียบเมืองในกลุ่มเด็กและเยาวชนในโรงเรียนสังกัด กรุงเทพมหานครโดยมีกลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๒๐๐ คน ๓. การประชาสัมพันธ์ข้อมูลและความรู้เกี่ยวกับการจัด ระเบียบเมืองผ่านเว็บไซต์และสื่อสังคมออนไลน์ของสำนัก	๑๒. โครงการส่งเสริมให้ประชาชน มีความรู้ความเข้าใจในการจัด ระเบียบเมืองของกรุงเทพมหานคร งบประมาณ.....-.....บาท (ดำเนินการ) ส่วนราชการรับผิดชอบ ส่วนตรวจและบังคับการ ๑ สำนักงานตรวจและบังคับการ ผู้รับผิดชอบ

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		เทศกาล โดยมีกลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๑๐๐ คน ประชาชน หมายถึง ผู้ที่ได้รับข้อมูลจากการประชาสัมพันธ์ด้านการจัดระเบียบเมืองและการท่องเที่ยวในบริเวณที่เจ้าหน้าที่ออกเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ มีความรู้ความเข้าใจในเรื่องการจัดระเบียบเมืองฯ หมายถึง การทดสอบความรู้ของประชาชนที่ได้รับข้อมูลจากการประชาสัมพันธ์ และมีผลคะแนนผ่านการทดสอบความรู้ตั้งแต่ ๘ คะแนน จากคะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน ภาคี/เครือข่าย หมายถึง ขบวนการทางสังคม อันเกิดจากการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล กลุ่ม องค์กร สถาบัน มีเป้าหมาย วัตถุประสงค์ และความต้องการบางอย่างร่วมกัน ร่วมกันดำเนินกิจกรรมบางอย่าง โดยที่สมาชิกของเครือข่ายยังคงความเป็นเอกเทศไม่ขึ้นต่อกันและในที่นี้ต้องเป็นกลุ่ม/ องค์กร/หน่วยงานที่สำนักเทศกาลประสานความร่วมมือเพื่อทำงานร่วมกัน ระเบียบเมือง หมายถึง รูปแบบหรือแบบแผนที่วางไว้เป็นแนวปฏิบัติหรือดำเนินการของกรุงเทพมหานคร <u>ค่าเป้าหมาย</u> ๑. ระดับผลลัพธ์ ร้อยละ ๘๐ ๒. ระดับผลผลิต อย่างน้อย ๑ ภาคี/เครือข่าย	๑. นางสาวหัตถา เกตุสุวรรณ (ผู้ประสานงาน) ๒. นายจิโรจ เทียนโชติ ๓. นายชยุตพล ประทีปชัย โทร. ๓๓๔๗ - ๙ ผู้รับผิดชอบร่วม ส่วนตรวจและบังคับการ ๒ ส่วนตรวจและบังคับการ ๓ สำนักงานตรวจและบังคับการ ผู้ลงข้อมูลระบบ Daily Plans ๑. นางสาวหัตถา เกตุสุวรรณ (ผู้ประสานงาน) ๒. นายจิโรจ เทียนโชติ ๓. นายชยุตพล ประทีปชัย โทร. ๓๓๔๗ - ๙

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<u>วิธีการคำนวณ</u> ๑. ร้อยละของประชาชนมีความรู้ฯ คิดจาก $Y = \frac{X \times 100}{n}$ Y คือ ร้อยละของประชาชนที่ได้รับข้อมูลจากการประชาสัมพันธ์ และผ่านการทดสอบความรู้ในระดับที่กำหนด X คือ จำนวนประชาชนที่ได้รับข้อมูลจากการประชาสัมพันธ์ และได้คะแนนการทดสอบความรู้ตั้งแต่ ๘ คะแนน ขึ้นไป n คือ จำนวนประชาชนที่ได้รับข้อมูลจากการประชาสัมพันธ์ ทั้งหมด ๒. นับจำนวนภาคี/เครือข่าย * หมายเหตุ ทำการทดสอบทุกกลุ่มเป้าหมายที่กำหนด	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
กำหนดข้อบังคับแนวทางปฏิบัติเพื่อ	๒๐. ร้อยละความสำเร็จในการ	<u>นิยาม/คำอธิบาย</u>	๑๓. โครงการจัดทำข้อบังคับหรือ

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ความเป็นระเบียบบริเวณจุดค้าขาย ซึ่งจะส่งเสริมเป็นแหล่งท่องเที่ยว (ม. ๒)	ดำเนินการกำหนดข้อบังคับหรือ แนวทางปฏิบัติสำหรับผู้ค้าบริเวณ ซึ่งจะส่งเสริมเป็นแหล่งท่องเที่ยว (ผลลัพธ์)	ข้อบังคับหรือแนวทางปฏิบัติ หมายถึง ข้อบังคับหรือแนวทางปฏิบัติสำหรับการค้าหาบเร่-แผงลอยเฉพาะพื้นที่ที่ส่งเสริมเป็นแหล่งท่องเที่ยว ความสำเร็จในการดำเนินการกำหนดข้อบังคับฯ หมายถึง การดำเนินงานจัดทำข้อบังคับหรือแนวทางปฏิบัติสำหรับการค้าหาบเร่-แผงลอยเฉพาะพื้นที่ที่ส่งเสริมเป็นแหล่งท่องเที่ยวได้ตามแผนงาน/ขั้นตอนที่กำหนด <u>ค่าเป้าหมาย</u> ๑. ระดับผลลัพธ์ ร้อยละ ๑๐๐ <u>วิธีการคำนวณ</u> ร้อยละความสำเร็จ = (จำนวนของแผนงาน/ขั้นตอนที่ดำเนินการแล้วเสร็จ x ๑๐๐) ÷ จำนวนของแผนงาน/ขั้นตอนที่ดำเนินการทั้งหมด	แนวทางปฏิบัติสำหรับผู้ค้าบริเวณซึ่งจะส่งเสริมเป็นแหล่งท่องเที่ยว งบประมาณ.....-.....บาท (ดำเนินการ) ส่วนราชการรับผิดชอบ ส่วนตรวจและบังคับการ ๑ สำนักงานตรวจและบังคับการ ผู้รับผิดชอบ ๑. นายจิโรจ เทียนโชติ (ผู้ประสานงาน) ๒. นายวินัย ประณต ๓. นางกนกอร วิเศษสงวน โทร. ๓๓๔๗ - ๙ ผู้รับผิดชอบร่วม ส่วนตรวจและบังคับการ ๒ ส่วนตรวจและบังคับการ ๓ สำนักงานตรวจและบังคับการ

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
			ผู้ลงข้อมูลระบบ Daily Plans ๑. นายจิโรจ เทียนโชติ (ผู้ประสานงาน) ๒. นายวินัย ประณต ๓. นางกนกอร วิเศษสงวน โทร. ๓๓๔๗ - ๙

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ควบคุมความเป็นระเบียบเรียบร้อยในที่ สาธารณะ (ม. ๓)	๒๑. สถิติการกระทำผิดด้วยการ ติดตั้งป้ายผิดกฎหมายในบริเวณ ถนนสายหลักและถนนสายรองที่ สำนักงานเขตกำหนดให้เป็นพื้นที่ เป้าหมายลดลง (ผลลัพธ์) ๒๒. ร้อยละความสำเร็จในการจัด	<u>นิยาม/คำอธิบาย</u> ป้ายผิดกฎหมาย หมายถึง ป้ายที่ติดตั้งโดยไม่ได้รับอนุญาตให้ ติดในที่สาธารณะ(ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ป้ายผิดกฎหมาย ที่กรุงเทพมหานครจะดำเนินการตรวจสอบ กวดขัน มีจำนวน ๙ ประเภท ได้แก่ ๑) ป้ายเกาะกลางถนน ๒) ป้ายบนสะพานลอย ๓) ป้ายบดบังทัศนวิสัยการจราจร ๔) ป้ายที่อยู่ในเขตทาง ๕) ป้าย อวยพร/เทศกาลต่างๆ ๖) ป้ายเลียนแบบป้าย กทม. ๗) ป้าย ติดตามผนังกำแพงรั้ว ๘) ป้ายหมู่บ้านจัดสรร/ป้ายคนถือ และ ๙)	๑๔. โครงการดำเนินการกวดขันบังคับ การป้ายโฆษณาในที่สาธารณะ งบประมาณ.....-.....บาท (ดำเนินการ) ส่วนราชการรับผิดชอบ ส่วนตรวจและบังคับการ ๒

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
	ระเบียบป้ายโฆษณาตามแผนการ จัดระเบียบป้ายฯ (ผลลัพธ์)	ป้ายต่างๆ) ถนนสายหลักและถนนสายรอง หมายถึง ถนนสายหลักและถนนสายรองในพื้นที่กรุงเทพมหานครซึ่งสำนักงานเขตกำหนดให้เป็นพื้นที่เป้าหมายดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ มีจำนวนทั้งสิ้น ๑๕๔ เส้นทาง (โดยเส้นทางที่พบปัญหาการกระทำผิดสูงสุดในปีที่ผ่านมา ได้แก่ ถนนหลวงแพ่ง เขตลาดกระบัง) สถิติการกระทำผิด หมายถึง จำนวนผู้กระทำความผิดด้วยการติดตั้งป้ายผิดกฎหมายในพื้นที่กรุงเทพมหานครที่สำนักงานเขตและสำนักเทศกิจตรวจพบ จำแนกรายเขต รายเดือนรายปีงบประมาณ <u>ค่าเป้าหมาย</u> ๑. ระดับผลลัพธ์ ลดลงไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐ เมื่อเปรียบเทียบกับปี พ.ศ. ๒๕๖๑ ๒. ระดับผลลัพธ์ร้อยละ ๙๐ <u>การประเมินผลสัมฤทธิ์</u> พิจารณาจากความสำเร็จของงานตามตัวชี้วัด โดยใช้ข้อมูลผลการดำเนินงานของ ๕๐ สำนักงานเขต และข้อมูลผลการดำเนินการตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ของสำนักเทศกิจ ๑. ประเมินผลสำเร็จจากสถิติการกระทำผิดในพื้นที่ ๕๐ เขต ซึ่งตรวจพบโดยสำนักงานเขต ๑.๑ จำนวนป้ายผิดกฎหมายลดลงเมื่อเปรียบเทียบกับปี พ.ศ.	สำนักงานตรวจและบังคับการ ผู้รับผิดชอบ ๑. นางฟ้า สุชีแดน (ผู้ประสานงาน) ๒. นายวันชัย บรรณราช ๓. นายเฉลิมชัย ปุญญะประสิทธิ์ ๔. นางสาวมนัสวิน โชติเสรีวานิชย์ ๕. นายประภาส ดีมูล ๖. นายณรงค์ศักดิ์ สัมมาเพชร โทร. ๓๓๕๐ ผู้รับผิดชอบร่วม ส่วนตรวจและบังคับการ ๑ ส่วนตรวจและบังคับการ ๒ สำนักงานตรวจและบังคับการ ผู้ลงข้อมูลระบบ Daily Plans ๑. นางฟ้า สุชีแดน (ผู้ประสานงาน) โทร. ๓๓๕๐

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		๒๕๖๑ <u>วิธีการคำนวณ</u> ((จำนวนป้ายผิดกฎหมายที่สำนักงานเขตตรวจสอบพบใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - จำนวนป้ายผิดกฎหมายที่ สำนักงานเขตตรวจสอบพบในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒) x ๑๐๐) ÷ จำนวนป้ายผิดกฎหมายที่สำนักงานเขตตรวจสอบ พบในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ หมายเหตุ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ป้ายผิดกฎหมายที่ สำนักงานเขตตรวจสอบพบมีจำนวนทั้งสิ้นป้าย (ประเภทป้ายที่ตรวจสอบ จำนวน ... ประเภท) ๑.๒จำนวนผู้กระทำความผิดด้วยการติดตั้งป้ายผิดกฎหมาย ลดลงเมื่อเปรียบเทียบกับปี พ.ศ. ๒๕๖๑ <u>วิธีการคำนวณ</u> ((จำนวนผู้กระทำความผิดด้วยการติดตั้งป้ายผิดกฎหมายใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - จำนวนผู้กระทำความผิดด้วย การติดตั้งป้ายผิดกฎหมายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒) x ๑๐๐) ÷ จำนวนผู้กระทำความผิดด้วยการติดตั้งป้ายผิด กฎหมายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ หมายเหตุ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ผู้กระทำความผิดด้วย การติดตั้งป้ายผิดกฎหมาย มีจำนวนทั้งสิ้นราย ๒. ประเมินผลสำเร็จจากสถิติการกระทำผิดในพื้นที่ ๕๐ เขต ที่	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		สำนักเทศกิจตรวจสอบพบและประสานสำนักงานเขต ดำเนินการแก้ไข ๒.๑ จำนวนป้ายผิดกฎหมายลดลงเมื่อเปรียบเทียบกับปี พ.ศ. ๒๕๖๑ <u>วิธีการคำนวณ</u> ((จำนวนป้ายผิดกฎหมายที่สำนักเทศกิจตรวจสอบพบและ ประสานสำนักงานเขตดำเนินการแก้ไขในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - จำนวนป้ายผิดกฎหมายที่สำนักเทศกิจตรวจสอบ พบและประสานสำนักงานเขตดำเนินการแก้ไขใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒) x ๑๐๐) ÷ จำนวนป้ายผิดกฎหมาย ที่สำนักเทศกิจตรวจสอบพบและประสานสำนักงานเขต ดำเนินการแก้ไขในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ หมายเหตุ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ สำนักเทศกิจดำเนินการ ตรวจสอบพื้นที่เป้าหมายตามที่สำนักงานเขตกำหนด จำนวน เส้นทาง พบป้ายที่ติดตั้งในที่สาธารณะ โดยไม่ได้รับอนุญาต จำนวน ๒,๐๒๓ ป้าย (ประเภท ป้ายที่ตรวจสอบ จำนวน ประเภท) ๒.๒ จำนวนผู้กระทำความผิดด้วยการติดตั้งป้ายผิดกฎหมาย ลดลงเมื่อเปรียบเทียบกับปี พ.ศ. ๒๕๖๑ <u>วิธีการคำนวณ</u> ((จำนวนผู้กระทำความผิดด้วยการติดตั้งป้ายผิดกฎหมายที่ สำนักเทศกิจตรวจสอบพบและประสานสำนักงานเขต	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - จำนวนผู้กระทำ ความผิดด้วยการติดตั้งป้ายผิดกฎหมายที่สำนักเทศกิจ ตรวจสอบพบและประสานสำนักงานเขตดำเนินการใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒) x ๑๐๐) ÷ จำนวนผู้กระทำ ความผิดด้วยการติดตั้งป้ายผิดกฎหมายที่สำนักเทศกิจ ตรวจสอบพบและประสานสำนักงานเขตดำเนินการใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เกณฑ์การให้คะแนนตัวชี้วัด การให้คะแนนตัวชี้วัด จะใช้ข้อมูลผลสำเร็จจากการดำเนินการ ตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ของสำนักเทศกิจ (ตามข้อ ๒) เท่านั้น และจะคิดคะแนนที่ได้โดยใช้วิธีเทียบบัญญัติไตรยางศ์ หากผลการ ดำเนินงานน้อยกว่า ร้อยละ ๑๐ * หมายเหตุ โครงการดำเนินการกวดขันบังคับการป้ายโฆษณาใน ที่สาธารณะมีกิจกรรมที่ต้องดำเนินการเพิ่มเติม จากกิจกรรมหลัก ของโครงการดังนี้ ๑. จัดทำแผนการปฏิบัติงานของโครงการดำเนินการกวดขันบังคับ การป้ายโฆษณาในที่สาธารณะ ๒. จัดทำสถิติการกระทำผิดด้วยการติดตั้งป้ายผิดกฎหมายใน บริเวณถนนสายหลักและถนนสายรองแยกรายหน่วยงานและ รายเดือนของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ และ พ.ศ. ๒๕๖๒	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		๓. เก็บข้อมูลการออกปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่เทศกิจแยกรายเดือนและรายหน่วยงาน ๔. จัดทำแบบสำรวจทัศนคติของประชาชนต่อโครงการดำเนินการกวดขันบังคับการป้ายโฆษณาในที่สาธารณะ ไม่น้อยกว่า ๕๐๐ ชุด ๕. จัดเก็บสถิติคดีอุบัติเหตุและคดีอุบัติภัยทุกประเภทที่เกิดจากป้ายโฆษณาแยกรายเดือน รายถนน และรายหน่วยงานโดยประสานความร่วมมือจากสถานีตำรวจท้องที่และประชาชน	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ควบคุมความเป็นระเบียบเรียบร้อยในที่สาธารณะ (ม. ๓)	๒๓. จำนวนครั้งในการออกตรวจจุดกวดขัน ทั้ง จับ-ปรับใน ๕๐ สำนักงานเขต โดยชุดตรวจของสำนักเทศกิจ	<u>นิยาม/คำอธิบาย</u> การออกตรวจจุดกวดขัน ทั้ง จับ-ปรับ หมายถึง การออกตรวจจุดกวดขัน ทั้ง จับ-ปรับในพื้นที่ ๕๐ สำนักงานเขต โดยเจ้าหน้าที่เทศกิจสำนักเทศกิจ	๑๕. โครงการตรวจจุดกวดขันทั้งจับ-ปรับ ผู้ทิ้งขยะ ในที่สาธารณะของสำนักงานเขต

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
	(ผลผลิต) ๒๔. ระดับความพึงพอใจของประชาชนต่อการออกตรวจ จุดกวดขันทั้งจับ-ปรับของสำนักงานเขต (ผลลัพธ์)	จุดกวดขัน ทั้ง จับ-ปรับ หมายถึง สถานที่ที่สำนักงานเขตกำหนดซึ่งต้องมีเจ้าหน้าที่เทศกิจประจำอยู่ที่จุดพร้อมอุปกรณ์ประชาสัมพันธ์ (ตามหนังสือที่ กท๑๔๐๓/๓๐๙๑ ลงวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๕๒ เรื่อง มาตรการทั้งจับ-ปรับ) ความพึงพอใจ หมายถึง ความรู้สึกเชิงบวกของประชาชนต่อการออกตรวจจุดกวดขันทั้งจับ-ปรับในพื้นที่สำนักงานเขตของเจ้าหน้าที่สำนักเทศกิจ ระดับความพึงพอใจได้จากการทำแบบสอบถามประชาชนที่สัญจรผ่านบริเวณที่กำหนดเป็นจุดกวดขันทั้ง จับ-ปรับ ในพื้นที่ ๕๐ สำนักงานเขต เก็บข้อมูลจากกลุ่มตัวอย่าง จำนวน ๕๐๐ ชุด โดยใช้แบบสอบถามความพึงพอใจของประชาชนต่อการออกตรวจจุดกวดขันทั้งจับ-ปรับของสำนักงานเขตกำหนดระดับความพึงพอใจฯ แบ่งเป็น ๕ ระดับ คือ มากที่สุด มาก ปานกลาง น้อย น้อยที่สุด <u>ค่าเป้าหมาย</u> ๑. ระดับผลผลิต ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ครั้ง/จุด/ปี ๒. ระดับผลลัพธ์ ความพึงพอใจระดับมาก (๔ คะแนนขึ้นไป) <u>วิธีการคำนวณ</u> ๑. นับจากจำนวนครั้งที่เจ้าหน้าที่เทศกิจสำนักเทศกิจออกตรวจจุดกวดขัน ทั้ง จับ-ปรับ ในพื้นที่ ๕๐ สำนักงานเขต	งบประมาณ.....-.....บาท (ดำเนินการ) ส่วนราชการรับผิดชอบ ส่วนตรวจและบังคับการ ๒ สำนักงานตรวจและบังคับการ ผู้รับผิดชอบ ๑. นางฟ้า สุชีแดน (ผู้ประสานงาน) ๒. นายวันชัย บรรณราช ๓. นายเฉลิมชัย ปุญญะประสิทธิ์ ๔. นางสาวมนัสวิน โชติเสรีวานิชย์ โทร. ๓๓๕๐ ผู้รับผิดชอบร่วม ส่วนตรวจและบังคับการ ๑ ส่วนตรวจและบังคับการ ๒ สำนักงานตรวจและบังคับการ ผู้ลงข้อมูลระบบ Daily Plans

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		๒. ระดับความพึงพอใจฯ คิดจากการค่าเฉลี่ย ดังนี้ $\text{ค่าเฉลี่ย} = \frac{((W_1 \times X_1) + (W_2 \times X_2) + (W_3 \times X_3) + (W_4 \times X_4) + (W_5 \times X_5))}{n}$ W₁ คือ จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามในระดับมากที่สุด W₂ คือ จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามในระดับมาก W₃ คือ จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามในระดับปานกลาง W₄ คือ จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามในระดับน้อย W₅ คือ จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามในระดับน้อยที่สุด X₁ คือ ค่าระดับความพึงพอใจมากที่สุด มีค่าเป็น ๕ X₂ คือ ค่าระดับความพึงพอใจมากมีค่าเป็น ๔ X₃ คือ ค่าระดับความพึงพอใจปานกลางมีค่าเป็น ๓ X₄ คือ ค่าระดับความพึงพอใจน้อยมีค่าเป็น ๒ X₅ คือ ค่าระดับความพึงพอใจน้อยที่สุดมีค่าเป็น ๑ n คือ จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมด โดยกำหนดค่าเฉลี่ยออกเป็น ๕ ระดับ ได้แก่ค่าเฉลี่ยระหว่าง ๔.๕๑ – ๕.๐๐ หมายถึง ความพึงพอใจระดับมากที่สุด ๓.๕๑ – ๔.๕๐ หมายถึง ความพึงพอใจระดับมาก ๒.๕๑ – ๓.๕๐ หมายถึง ความพึงพอใจระดับปานกลาง ๑.๕๑ – ๒.๕๐ หมายถึง ความพึงพอใจระดับน้อย ๑.๐๐ – ๑.๕๐ หมายถึง ความพึงพอใจระดับน้อยที่สุด * หมายเหตุ โครงการตรวจจุดกวดขันทั้งจับ-ปรับ ผู้ทั้งขยะ ในที่	๑. นางฟ้า สุชีแดน (ผู้ประสานงาน) โทร. ๓๓๕๐

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		สาธารณะของสำนักงานเขตมีกิจกรรมที่ต้องดำเนินการเพิ่มเติมจากกิจกรรมหลักของโครงการดังนี้ ๑. จัดทำแผนการปฏิบัติงานโครงการตรวจจุดกวดขันทั้งจับ-ปรับ ผู้ทิ้งขยะ ในที่สาธารณะของสำนักงานเขต ๒. จัดทำสถิติข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับจุดกวดขันทั้งจับ-ปรับ ผู้ทิ้งขยะ ในที่สาธารณะของสำนักงานเขตแยกรายหน่วยงาน ๓. เก็บข้อมูลการออกปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่เทศกิจแยกรายเดือนและรายหน่วยงาน ๔. จัดทำแบบสำรวจทัศนคติของประชาชนต่อโครงการตรวจจุดกวดขันทั้งจับ-ปรับ ผู้ทิ้งขยะ ในที่สาธารณะของสำนักงานเขต ไม่น้อยกว่า ๕๐๐ ชุด	

ด้านที่ ๖ มหานครแห่งเศรษฐกิจและการเรียนรู้
มิติที่ ๖.๒ เมืองแห่งนักท่องเที่ยวระดับโลก
เป้าหมายที่ ๖.๒.๑ กรุงเทพมหานครเป็นเมืองที่น่าท่องเที่ยวระดับโลก
เป้าประสงค์ที่ ๖.๒.๑.๑ นักท่องเที่ยวมีความมั่นใจด้านความปลอดภัยในการเดินทางท่องเที่ยว
ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	ระดับความพึงพอใจของนักท่องเที่ยวต่อความปลอดภัย	ร้อยละ ๘๐

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
----------------------------------	---	-------------------------	-----------------

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ประชาสัมพันธ์ข้อมูลให้นักท่องเที่ยวทราบและระมัดระวังตัวจากมิจฉาชีพรูปแบบต่าง ๆ ผ่านการจัดทำแผ่นพับ คู่มือ และ/หรือประชาสัมพันธ์ผ่านทางเว็บไซต์/แอปพลิเคชัน (ม. ๑)	๒๕. ระดับความพึงพอใจของประชาชน/นักท่องเที่ยวต่อการให้บริการของเจ้าหน้าที่เทศกิจ (ผลลัพธ์)	<u>นิยาม/คำอธิบาย</u> ความพึงพอใจ หมายถึง ความรู้สึกเชิงบวกของนักท่องเที่ยวที่มีต่อการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่เทศกิจในเรื่องต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง กับนักท่องเที่ยว เช่น การให้คำแนะนำเกี่ยวกับแหล่งท่องเที่ยว การให้คำแนะนำและการช่วยเหลือด้านความปลอดภัย หรือการให้คำแนะนำเกี่ยวกับการเดินทาง เป็นต้น (ตามแผนการออกปฏิบัติงานที่กำหนด) ระดับความพึงพอใจได้จากการทำแบบสอบถามนักท่องเที่ยวทั้งชาวไทยและชาวต่างประเทศที่เดินทางเข้ามาในบริเวณพื้นที่การให้บริการของเจ้าหน้าที่เทศกิจโดยการเก็บข้อมูลจากกลุ่มตัวอย่างจำนวน ๔๐๐ คน แบ่งเป็น ชาวไทย จำนวน ๓๐๐ คน และชาวต่างประเทศ จำนวน ๑๐๐ คนด้วยการใช้แบบสอบถามความพึงพอใจต่อการให้บริการของเจ้าหน้าที่เทศกิจ กำหนดระดับความพึงพอใจฯ แบ่งเป็น ๕ ระดับ คือ มากที่สุด มาก ปานกลาง น้อย น้อยที่สุด <u>ค่าเป้าหมาย</u> ๑. ระดับผลลัพธ์ ความพึงพอใจระดับมาก (๔ คะแนนขึ้นไป) <u>วิธีการคำนวณ</u> ระดับความพึงพอใจฯ คัดจากการค่าเฉลี่ย ดังนี้ $\text{ค่าเฉลี่ย} = \frac{((w_1 \times x_1) + (w_2 \times x_2) + (w_3 \times x_3) + (w_4 \times x_4) + (w_5 \times x_5))}{n}$	๑๖. โครงการสายตรวจเทศกิจห้วงโย สไล่นักท่องเที่ยว งบประมาณ.....-.....บาท (ดำเนินการ) ส่วนราชการรับผิดชอบ ส่วนตรวจและบังคับการ ๑ สำนักงานตรวจและบังคับการ ผู้รับผิดชอบ ๑. นายสุรพล อับดุลเลาะห์ (ผู้ประสานงาน) ๒. นายภูกิจ ไทยบุตร ๓. นายจิโรจ เทียนโชติ โทร. ๓๓๔๗ - ๘ ผู้รับผิดชอบร่วม ส่วนตรวจและบังคับการ ๒ ส่วนตรวจและบังคับการ ๓

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		W_๑ คือ จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามในระดับมากที่สุด W_๒ คือ จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามในระดับมาก W_๓ คือ จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามในระดับปานกลาง W_๔ คือ จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามในระดับน้อย W_๕ คือ จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามในระดับน้อยที่สุด X_๕ คือ ค่าระดับความพึงพอใจมากที่สุด มีค่าเป็น ๕ X_๔ คือ ค่าระดับความพึงพอใจมากมีค่าเป็น ๔ X_๓ คือ ค่าระดับความพึงพอใจปานกลางมีค่าเป็น ๓ X_๒ คือ ค่าระดับความพึงพอใจน้อยมีค่าเป็น ๒ X_๑ คือ ค่าระดับความพึงพอใจน้อยที่สุดมีค่าเป็น ๑ n คือ จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมด โดยกำหนดค่าเฉลี่ยออกเป็น ๕ ระดับ ได้แก่ค่าเฉลี่ยระหว่าง ๔.๕๑ – ๕.๐๐ หมายถึง ความพึงพอใจระดับมากที่สุด ๓.๕๑ – ๔.๕๐ หมายถึง ความพึงพอใจระดับมาก ๒.๕๑ – ๓.๕๐ หมายถึง ความพึงพอใจระดับปานกลาง ๑.๕๑ – ๒.๕๐ หมายถึง ความพึงพอใจระดับน้อย ๑.๐๐ – ๑.๕๐ หมายถึง ความพึงพอใจระดับน้อยที่สุด * หมายเหตุ โครงการสายตรวจเทศกิจห่วงใยใส่ใจนักท่องเที่ยวมีกิจกรรมที่ต้องดำเนินการเพิ่มเติมจากกิจกรรมหลักของโครงการดังนี้ ๑. จัดทำแผนการปฏิบัติงานโครงการสายตรวจเทศกิจห่วงใยใส่ใจ	สำนักงานตรวจและบังคับการ ผู้ลงข้อมูลระบบ Daily Plans ๑. นายสุรพล อับดุลเลาะห์ (ผู้ประสานงาน) ๒. นายภูกิจ ไทยบุตร ๓. นายจิโรจ เทียนโชติ โทร. ๓๓๔๗ - ๙

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		นักท่องเที่ยว ๒. จัดทำสถิติข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับโครงการสายตรวจเทศกิจ ห้วงใยไสล่ใจนักท่องเที่ยวแยกรายเดือนและรายหน่วยงาน ๓. เก็บข้อมูลการออกปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่เทศกิจแยกราย เดือนและรายหน่วยงาน ๔. จัดทำแบบสำรวจทัศนคติของประชาชนต่อโครงการสายตรวจ เทศกิจห้วงใยไสล่ใจนักท่องเที่ยว ไม่น้อยกว่า ๕๐๐ ชุด	

ส่วนที่ ๒ การบริหารจัดการ

ด้านที่ ๗ การบริหารจัดการเมืองมหานคร

มิติที่ ๗.๑กฎหมาย

เป้าหมายที่ ๗.๑.๑ กรุงเทพมหานครมีกฎหมาย ข้อบัญญัติ และระเบียบต่าง ๆ ที่ส่งเสริมในการบริหารจัดการและจัดบริการสาธารณะ

เป้าประสงค์ที่ ๗.๑.๑.๑ กรุงเทพมหานครมีกฎหมาย ข้อบัญญัติ และระเบียบต่าง ๆ ที่เอื้อต่อการปฏิบัติงาน

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	กรุงเทพมหานครมีการพัฒนากฎหมาย ข้อบัญญัติ กฎ ระเบียบ และคำสั่งต่าง ๆ ให้เหมาะสมต่อการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง	ร้อยละ ๘๐

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ปรับปรุงกฎหมายเพื่อให้เหมาะสม และสอดคล้องกับสถานการณ์ ปัจจุบัน (มน. ๑)	๒๖. จำนวนกฎหมายที่เกี่ยวข้อง กับภารกิจด้านเทศกิจได้รับการ ปรับปรุงเพื่อเสนอร่างให้ กรุงเทพมหานครพิจารณา (ผลผลิต)	<u>นิยาม/คำอธิบาย</u> กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับภารกิจด้านเทศกิจ หมายถึง กฎหมายที่ เกี่ยวข้องกับอำนาจหน้าที่ของเทศกิจ เช่น กฎหมายว่าด้วยการรักษา ความสะอาด กฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร เป็นต้น การปรับปรุงกฎหมาย หมายถึง การพิจารณากฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และหนังสือต่าง ๆ เพื่อให้เหมาะสมและสอดคล้องกับ สถานการณ์ปัจจุบัน <u>ค่าเป้าหมาย</u> ระดับผลผลิตไม่น้อยกว่า ๕ เรื่อง	๑๗. กิจกรรมปรับปรุงกฎหมายที่ เกี่ยวข้องกับงานด้านเทศกิจ งบประมาณ.....-.....บาท (ดำเนินการ) ส่วนราชการรับผิดชอบ กลุ่มงานนิติการ กองนิติการและบังคับคดี

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<u>วิธีการคำนวณ</u> นับจำนวนเรื่องที่เสนอร่างให้กรุงเทพมหานครเพื่อพิจารณา	ผู้รับผิดชอบ ๑. นางสาวทัศนิกา ญาณสูตร (ผู้ประสานงาน) ๒. ว่าที่ร้อยเอก เอกชัย สุจีมา ๓. นายรติ ณ ถลาง ๔. นายณัฐศาสตร์ ศรีพิมพ์มัตย์ ๕. นายกฤตภาส หนูตาษ ๖. นายประเวช เกตุสาคร โทร. ๓๓๗๐ ผู้รับผิดชอบร่วม สำนักงานตรวจและบังคับการ กองนิติการและบังคับคดี ผู้ลงข้อมูลระบบ Daily Plans ๑. นางสาวทัศนิกา ญาณสูตร (ผู้ประสานงาน) โทร. ๐ ๒๔๖๕ ๕๑๐๕ ต่อ ๓๓๗๐

มิติที่ ๗.๑กฎหมาย

เป้าหมายที่ ๗.๑.๒บุคลากรกรุงเทพมหานครมีองค์ความรู้ด้านกฎหมายเพื่อปฏิบัติงานอย่างถูกต้อง

เป้าประสงค์ที่ ๗.๑.๒.๑ บุคลากรด้านกฎหมายของกรุงเทพมหานครสามารถปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	บุคลากรของกรุงเทพมหานครมีองค์ความรู้ด้านกฎหมายเพื่อปฏิบัติงานอย่างถูกต้อง	ร้อยละ ๘๐

- และ -

มิติที่ ๗.๓ การบริหารทรัพยากรบุคคล

เป้าหมายที่ ๗.๓.๑ บุคลากรกรุงเทพมหานครเป็นผู้ปฏิบัติงานแบบมืออาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรมและเป็นที่เชื่อมั่นของประชาชน

เป้าประสงค์ที่ ๗.๓.๑.๑ การพัฒนาบุคลากรให้มีทักษะ ความรู้ ความสามารถ มีความเป็นมืออาชีพที่เหมาะสมกับการบริหารมหานครและเป็นผู้มีคุณธรรมและจริยธรรม

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	ความสำเร็จในการพัฒนาบุคลากรตามหลักสมรรถนะมุ่งสู่ความเป็นมืออาชีพ	ร้อยละ ๔๐

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ปรับปรุงกฎหมายเพื่อให้เหมาะสม และสอดคล้องกับสถานการณ์ ปัจจุบัน (มน. ๑)	๒๗. จำนวนเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบ เกี่ยวกับการดำเนินคดีอาการ ได้รับการอบรม (เชิงปริมาณ) ๒๘. ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเพิ่มขึ้น (เชิงคุณภาพ)	<u>นิยาม/คำอธิบาย</u> การเผยแพร่ความรู้ หมายถึง การให้ความรู้เพิ่มเติมด้านกฎหมาย ควบคุมอาการ การให้คำแนะนำและคำปรึกษา โดยจัดเป็นกลุ่มเขต จำนวน ๖ กลุ่มเขต กฎหมายควบคุมอาการ หมายถึง กฎหมายว่าด้วยการควบคุม อาการ เจ้าหน้าที่สำนักงานเขต หมายถึง เจ้าหน้าที่สำนักงานเขตผู้มี อำนาจหน้าที่ตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาการ เช่น นายช่าง นายตรวจ เป็นต้น <u>ค่าเป้าหมาย</u> ๑. เชิงปริมาณ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ๒.เชิงคุณภาพ เพิ่มขึ้นร้อยละ ๘๐ <u>วิธีการคำนวณ</u> ๑. เชิงปริมาณ คิดจาก $Y = \frac{X \times 100}{n}$ Y คือ จำนวนเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการดำเนินคดีอาการได้รับ การอบรม X คือ จำนวนเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบด้านการดำเนินคดีอาการที่เข้ารับ การอบรม	๑๘.โครงการเผยแพร่ความรู้และให้ คำปรึกษาด้านการดำเนินคดี อาการ งบประมาณ.....-.....บาท (ดำเนินการ) ส่วนราชการรับผิดชอบ กลุ่มงานบังคับคดี ๑ - ๓ กองนิติการและบังคับคดี ผู้รับผิดชอบ ๑. นายสันติ กำนันจันทร์ ๒. นายชัยรัตน์ เจนกุลนิษฐ์ (ผู้ประสานงาน) โทร. ๓๓๗๐ ผู้ลงข้อมูลระบบ Daily Plans ๑. พ.จ.ท. ถักษ์นิยาม แก้วดี (ผู้ประสานงาน) โทร. ๐ ๒๔๖๕ ๕๑๐๕ ต่อ ๓๓๗๐

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		n คือ จำนวนเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบด้านการดำเนินคดีอาสารทั้งหมด ๒. เชิงคุณภาพ คิดจาก $Y = \frac{X \times 100}{n}$ Y คือ ร้อยละบุคลากรที่เข้าร่วมโครงการฯ และมีความรู้ความเข้าใจตามที่โครงการกำหนด X คือ จำนวนบุคลากรที่เข้าร่วมโครงการฯ และผ่านการทดสอบความรู้ตามที่โครงการกำหนด n คือ จำนวนบุคลากรที่เข้าร่วมโครงการฯ ทั้งหมด	๑๙. โครงการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับขั้นตอนการดำเนินคดีอาสาร งบประมาณ ๕๒๑,๒๐๐ บาท (ดำเนินการ) ส่วนราชการรับผิดชอบ กลุ่มงานแผนงานและสารสนเทศ กองนโยบายและแผนงาน ผู้รับผิดชอบ ๑. นายปราโมทย์ ใจเย็น ๒. นายศรชัย สิงหนาม ๓. นางสาวฉัตรภรณ์ เอี่ยมละออง ๔. นางสาวสุจิตรา ดำรง (ผู้ประสานงาน) โทร. ๓๓๓๘

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
			ผู้ลงข้อมูลระบบ Daily Plans ๑. นางสาวฉัตรภรณ์ เอี่ยมละออง ๒. นางสาวสุจิตรา ดำรง (ผู้ประสานงาน) โทร. ๓๓๓๘

มิตินี้ที่ ๗.๓ การบริหารทรัพยากรบุคคล
 เป้าหมายที่ ๗.๓.๑ บุคลากรกรุงเทพมหานครเป็นผู้ปฏิบัติงานแบบมืออาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรมและเป็นที่เชื่อมั่นของประชาชน
 เป้าประสงค์ที่ ๗.๓.๑.๑ การพัฒนาบุคลากรให้มีทักษะ ความรู้ ความสามารถ มีความเป็นมืออาชีพที่เหมาะสมกับการบริหารมหานครและเป็นผู้มีคุณธรรมและจริยธรรม
 ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	ความสำเร็จในการพัฒนาบุคลากรตามหลักสมรรถนะมุ่งสู่ความเป็นมืออาชีพ	ร้อยละ ๔๐

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
พัฒนาสมรรถนะของบุคลากร ยกระดับ มาตรฐานวิชาชีพและคุณภาพการ ให้บริการในแต่ละสายงานให้มุ่งสู่ความ เป็นมืออาชีพและสอดคล้องกับการเป็น มหานครแห่งเอเชีย (ม. ๑)	๒๙. ร้อยละของบุคลากรที่เข้า ร่วมโครงการผ่านการทดสอบ ความรู้ความเข้าใจตามเกณฑ์ที่ กำหนด (ผลผลิต)	<u>นิยาม/คำอธิบาย</u> บุคลากร หมายถึง ผู้บริหาร ข้าราชการและลูกจ้าง สังกัดสำนักเทศกิจ และฝ่ายเทศกิจ ๕๐ สำนักงานเขต ที่เข้าร่วมโครงการ ผ่านเกณฑ์ที่กำหนด หมายถึง บุคลากรที่เข้าร่วม โครงการผ่านการทดสอบภาคปฏิบัติหรือภาคทฤษฎี ตามที่โครงการกำหนด <u>ค่าเป้าหมาย</u> ระดับผลลัพธ์ ร้อยละ ๘๐ <u>วิธีการคำนวณ</u>	๒๐. โครงการฝึกอบรมความรู้ก่อนประจำการ สำหรับบุคลากรกรุงเทพมหานคร ตำแหน่ง พนักงานเทศกิจ ส ๑ หรือ ส ๒ งบประมาณ ๙,๗๘๗,๓๐๐ บาท (ดำเนินการ) ๒๑. โครงการฝึกอบรมการสอบสวนและบังคับ การให้เป็นไปตามกฎหมายในอำนาจหน้าที่ ของเจ้าพนักงานท้องถิ่น งบประมาณ ๓๗๗,๒๐๐ บาท (ดำเนินการ) ๒๒. โครงการเสริมสร้างระเบียบวินัยของ เจ้าหน้าที่เทศกิจ งบประมาณ ๑,๑๕๐,๘๐๐ บาท (ดำเนินการ)

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		$Y = \frac{X \times 100}{n}$ Y คือ ร้อยละบุคลากรที่เข้าร่วมโครงการฯ และผ่าน การทดสอบความรู้ตามที่โครงการกำหนด X คือ จำนวนบุคลากรที่เข้าร่วมโครงการฯ และผ่าน การทดสอบความรู้ตามที่โครงการกำหนด n คือ จำนวนบุคลากรที่เข้าร่วมโครงการฯ ทั้งหมด	๒๓. โครงการอบรมด้านจิตวิทยาและการ ตัดสินใจในการปฏิบัติงานด้านเทศกิจ งบประมาณ ๑,๐๔๖,๘๐๐ บาท (ดำเนินการ) ๒๔. โครงการฝึกอบรมพัฒนาความรู้ด้าน เทคโนโลยีสารสนเทศแก่เจ้าหน้าที่เทศกิจ งบประมาณ ๕๒๑,๒๐๐ บาท (ดำเนินการ) ๒๕. โครงการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่เทศกิจเพื่อ แต่งตั้งเป็นผู้ช่วยเจ้าพนักงานจราจร งบประมาณ ๑,๕๓๒,๘๐๐ บาท (ดำเนินการ) ส่วนราชการรับผิดชอบ กลุ่มงานฝึกอบรม กองนโยบายและแผนงาน ผู้รับผิดชอบ ๑. นายปราโมทย์ ใจเย็น ๒. นายศรชัย สิงหนาม ๓. นางสาวฉัตรภรณ์ เอี่ยมละออง ๔. นางสาวสุจิตรา ดำรง(ผู้ประสานงาน)

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
			โทร. ๓๓๓๘ ผู้ลงข้อมูลระบบ Daily Plans ๑. นางสาวฉัตรภรณ์ เอี่ยมละออง ๒. นางสาวสุจิตรา ดำรง(ผู้ประสานงาน) โทร. ๓๓๓๘

ตาราง ข. แสดงภารกิจงานประจำ(จำนวน ๑๐ โครงการ จำนวน ๑๑ ตัวชี้วัด)
 ด้านที่ ๑ มหานครปลอดภัย
 มิติที่ ๑.๒ ปลอดภัยอาชญากรรมและยาเสพติด

เป้าหมายที่ ๑.๒.๑ ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

เป้าประสงค์ที่ ๑.๒.๑.๑ เสริมสร้างความปลอดภัยเพื่อลดความล่อแหลมของสภาพแวดล้อมต่อการเกิดอาชญากรรม

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	จุดเสี่ยงภัยที่ได้รับการลดเงื่อนไขความล่อแหลมต่อการเกิดอาชญากรรม	ร้อยละ ๘๐
๒	ประชาชนมีความเชื่อมั่นในความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	ร้อยละ ๘๐

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
สนับสนุนด้านความปลอดภัย (ตรวจพื้นที่เสี่ยงต่ออาชญากรรม) (ม. ๕)	๑. ระดับความพึงพอใจของ ประชาชนต่อการปฏิบัติหน้าที่ของ เจ้าหน้าที่เทศกิจในการดูแลความ ปลอดภัยและอำนวย ความสะดวก	<u>นิยาม/คำอธิบาย</u> จำนวนจุด หมายถึง จำนวนกิจกรรมการจัดงานเทศกาลที่สำนัก เทศกิจมีแผนปฏิบัติการสนับสนุนด้านการดูแลความปลอดภัยและ อำนวยความสะดวก	๑. โครงการรักษาความเป็นระเบียบ เรียบร้อยและดูแลความปลอดภัย ของประชาชนในเทศกาลวันลอย กระทง

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
	ตามโครงการรักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อยและดูแลความปลอดภัยของประชาชน ในเทศกาลวันลอยกระทง (ผลลัพธ์) ๒. จำนวนจุดกิจกรรมการจัดงานเทศกาลวันลอยกระทงที่สำนักเทศกิจออกปฏิบัติการสนับสนุนงานด้านความปลอดภัยและอำนวยความสะดวก (ผลผลิต)	การปฏิบัติการสนับสนุนด้านความปลอดภัยและอำนวยความสะดวก หมายถึง เจ้าหน้าที่เทศกิจ สำนักเทศกิจร่วมกับฝ่ายเทศกิจสำนักงานเขต ออกปฏิบัติงานดูแลความเป็นระเบียบเรียบร้อย การให้ความช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกในด้านต่าง ๆ การสอดส่องดูแลและป้องปรามเหตุอันตรายที่อาจเกิดกับประชาชน ณ บริเวณโดยรอบสถานที่จัดงานเทศกาล ประชาชน หมายถึง ผู้มาร่วมงานเทศกาลหรือท่องเที่ยวงานเทศกาล ความพึงพอใจ หมายถึง ความรู้สึกเชิงบวกของประชาชนต่อการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่เทศกิจในการดูแลความปลอดภัยและอำนวยความสะดวกตามโครงการฯ โดยระดับความพึงพอใจ แบ่งเป็น ๕ ระดับ คือ มากที่สุด มาก ปานกลาง น้อย น้อยที่สุด <u>ค่าเป้าหมาย</u> ๑. ระดับผลลัพธ์ ความพึงพอใจระดับมาก (๓.๕๑ คะแนนขึ้นไป) ๒. ระดับผลผลิต ไม่น้อยกว่า ๑๐ จุดกิจกรรม <u>วิธีการคำนวณ</u> ๑. ระดับความพึงพอใจฯ คิดจากการค่าเฉลี่ย ดังนี้ $\text{ค่าเฉลี่ย} = \frac{((W_1 \times X_1) + (W_2 \times X_2) + (W_3 \times X_3) + (W_4 \times X_4) + (W_5 \times X_5))}{n}$ W_๑ คือ จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามในระดับมากที่สุด W_๒ คือ จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามในระดับมาก	งบประมาณ.....-.....บาท (ดำเนินการ) ส่วนราชการรับผิดชอบ ส่วนตรวจและบังคับการ ๓ สำนักงานตรวจและบังคับการ ผู้รับผิดชอบ ๑. นายกิตติพงษ์ ทิพย์สุขุม (ผู้ประสานงาน) โทร. ๓๓๑๘ ผู้รับผิดชอบร่วม ส่วนตรวจและบังคับการ ๑ ส่วนตรวจและบังคับการ ๒ สำนักงานตรวจและบังคับการ ผู้ลงข้อมูลระบบ Daily Plans ๑. นายกิตติพงษ์ ทิพย์สุขุม

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		W_๓ คือ จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามในระดับปานกลาง W_๔ คือ จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามในระดับน้อย W_๕ คือ จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามในระดับน้อยที่สุด X_๑ คือ ค่าระดับความพึงพอใจมากที่สุด มีค่าเป็น ๕ X_๒ คือ ค่าระดับความพึงพอใจมากมีค่าเป็น ๔ X_๓ คือ ค่าระดับความพึงพอใจปานกลางมีค่าเป็น ๓ X_๔ คือ ค่าระดับความพึงพอใจน้อยมีค่าเป็น ๒ X_๕ คือ ค่าระดับความพึงพอใจน้อยที่สุดมีค่าเป็น ๑ n คือ จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมด โดยกำหนดค่าเฉลี่ยออกเป็น ๕ ระดับ ได้แก่ค่าเฉลี่ยระหว่าง ๔.๕๑ – ๕.๐๐ หมายถึง ความพึงพอใจระดับมากที่สุด ๓.๕๑ – ๔.๕๐ หมายถึง ความพึงพอใจระดับมาก ๒.๕๑ – ๓.๕๐ หมายถึง ความพึงพอใจระดับปานกลาง ๑.๕๑ – ๒.๕๐ หมายถึง ความพึงพอใจระดับน้อย ๑.๐๐ – ๑.๕๐ หมายถึง ความพึงพอใจระดับน้อยที่สุด ๒. นับจำนวนจุดกิจกรรมที่สำนักเทศกิจมีการออกปฏิบัติการสนับสนุน ด้านการดูแลความปลอดภัยและอำนวยความสะดวก * หมายเหตุ โครงการรักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อยและดูแลความปลอดภัยของประชาชนในเทศบาลวันลอยกระทงมีกิจกรรมที่ต้องดำเนินการเพิ่มเติมจากกิจกรรมหลักของโครงการดังนี้ ๑. เก็บข้อมูลการออกปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่เทศกิจและจำนวน	(ผู้ประสานงาน) โทร. ๓๓๑๘

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		ผู้รับบริการแยกรายหน่วยงาน ๒. จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจ ไม่น้อยกว่า ๕๐๐ ชุด ๓. จัดเก็บสถิติคดีอุบัติเหตุ คดีอุบัติภัย และคดีอาชญากรรม ทุกประเภทแยกรายจุดกิจกรรม ด้วยการรวบรวมข้อมูลคดีที่เกิดขึ้น ณ พื้นที่จัดงานเทศกาล โดยประสานความร่วมมือจากสถานีตำรวจท้องที่	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
สนับสนุนด้านความปลอดภัย (ตรวจพื้นที่เสี่ยงต่ออาชญากรรม) (ม. ๕)	๓. ระดับความพึงพอใจของประชาชนต่อการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่เทศกิจในการดูแลความปลอดภัยและอำนวยความสะดวกตามโครงการโครงการตรวจความเป็นระเบียบเรียบร้อยจุดเชื่อมต่อขนส่งมวลชนก่อนเทศกาลวันสงกรานต์ (ผลลัพธ์) ๔. จำนวนจุดเชื่อมต่อขนส่งมวลชนช่วงก่อนเทศกาลวันสงกรานต์ที่	<u>นิยาม/คำอธิบาย</u> จำนวนจุด หมายถึง จำนวนกิจกรรมการจัดงานเทศกาลที่สำนักเทศกิจมีแผนปฏิบัติการสนับสนุนด้านการดูแลความปลอดภัยและอำนวยความสะดวก การปฏิบัติการสนับสนุนด้านความปลอดภัยและอำนวยความสะดวก หมายถึง เจ้าหน้าที่เทศกิจ สำนักเทศกิจร่วมกับฝ่ายเทศกิจ สำนักงานเขต ออกปฏิบัติงานดูแลความเป็นระเบียบเรียบร้อย การให้ความช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกในด้านต่าง ๆ การสอดส่องดูแลและป้องปรามเหตุอันตรายที่อาจเกิดกับประชาชน ณ บริเวณโดยรอบสถานที่จัดงานเทศกาล ประชาชน หมายถึง ผู้มาร่วมงานเทศกาลหรือท่องเที่ยวงานเทศกาล ความพึงพอใจ หมายถึง ความรู้สึกเชิงบวกของประชาชนต่อการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่เทศกิจในการดูแลความปลอดภัยและ	๒. โครงการตรวจความเป็นระเบียบเรียบร้อยจุดเชื่อมต่อขนส่งมวลชนก่อนเทศกาลวันสงกรานต์ งบประมาณ.....-.....บาท (ดำเนินการ) ส่วนราชการรับผิดชอบ ส่วนตรวจและบังคับการ ๓ สำนักงานตรวจและบังคับการ

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
	สำนักเทศกิจออกตรวจและดูแล ด้านความปลอดภัยและอำนวย ความสะดวก (ผลผลิต)	อำนวยความสะดวกตามโครงการฯ โดยระดับความพึงพอใจ แบ่งเป็น ๕ ระดับ คือ มากที่สุด มาก ปานกลาง น้อย น้อยที่สุด <u>ค่าเป้าหมาย</u> ๑. ระดับผลลัพธ์ ความพึงพอใจระดับมาก (๓.๕๑ คะแนนขึ้นไป) ๒. ระดับผลผลิต ไม่น้อยกว่า ๑๐ จุด <u>วิธีการคำนวณ</u> ๑. ระดับความพึงพอใจฯ คิดจากการค่าเฉลี่ย ดังนี้ $\text{ค่าเฉลี่ย} = \frac{((W_1 \times X_1) + (W_2 \times X_2) + (W_3 \times X_3) + (W_4 \times X_4) + (W_5 \times X_5))}{n}$ W_๑ คือ จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามในระดับมากที่สุด W_๒ คือ จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามในระดับมาก W_๓ คือ จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามในระดับปานกลาง W_๔ คือ จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามในระดับน้อย W_๕ คือ จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามในระดับน้อยที่สุด X_๑ คือ ค่าระดับความพึงพอใจมากที่สุด มีค่าเป็น ๕ X_๒ คือ ค่าระดับความพึงพอใจมากมีค่าเป็น ๔ X_๓ คือ ค่าระดับความพึงพอใจปานกลางมีค่าเป็น ๓ X_๔ คือ ค่าระดับความพึงพอใจน้อยมีค่าเป็น ๒ X_๕ คือ ค่าระดับความพึงพอใจน้อยที่สุดมีค่าเป็น ๑ n คือ จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมด โดยกำหนดค่าเฉลี่ยออกเป็น ๕ ระดับ ได้แก่ค่าเฉลี่ยระหว่าง	ผู้รับผิดชอบ ๑. นายสันต์ ภูเกิด (ผู้ประสานงาน) โทร. ๓๓๑๘ ผู้รับผิดชอบร่วม ส่วนตรวจและบังคับการ ๑ ส่วนตรวจและบังคับการ ๒ สำนักงานตรวจและบังคับการ ผู้ลงข้อมูลระบบ Daily Plans ๑. นายสันต์ ภูเกิด (ผู้ประสานงาน) โทร. ๓๓๑๘

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		๔.๕๑ – ๕.๐๐ หมายถึง ความพึงพอใจระดับมากที่สุด ๓.๕๑ – ๔.๕๐ หมายถึง ความพึงพอใจระดับมาก ๒.๕๑ – ๓.๕๐ หมายถึง ความพึงพอใจระดับปานกลาง ๑.๕๑ – ๒.๕๐ หมายถึง ความพึงพอใจระดับน้อย ๑.๐๐ – ๑.๕๐ หมายถึง ความพึงพอใจระดับน้อยที่สุด ๒. นับจำนวนจุดกิจกรรมที่สำนักเทศกิจมีการออกปฏิบัติการสนับสนุนด้านการดูแลความปลอดภัยและอำนวยความสะดวก * หมายเหตุ โครงการรักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อยและดูแลความปลอดภัยของประชาชนในเทศกาลวันลอยกระทงและโครงการตรวจความเป็นระเบียบเรียบร้อยจุดเชื่อมต่อขนส่งมวลชนก่อนเทศกาลวันสงกรานต์ มีกิจกรรมที่ต้องดำเนินการเพิ่มเติมจากกิจกรรมหลักของโครงการดังนี้ ๑. เก็บข้อมูลการออกปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่เทศกิจและจำนวนผู้ให้บริการแยกรายหน่วยงาน ๒. จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจ ไม่น้อยกว่า ๕๐๐ ชุด ๓. จัดเก็บสถิติคดีอุบัติเหตุ คดีอุบัติภัย และคดีอาชญากรรม ทุกประเภทแยกรายจุดกิจกรรม ด้วยการรวบรวมข้อมูลคดีที่เกิดขึ้น ณ พื้นที่จัดงานเทศกาล โดยประสานความร่วมมือจากสถานีตำรวจท้องที่	

มติที่ ๒.๑ ภูมิทัศน์สวยงาม

เป้าหมายที่ ๒.๑.๑ กรุงเทพมหานครจัดระเบียบเมือง ปรับปรุงทัศนียภาพของเมืองให้แลดูสะอาด

เป้าประสงค์ที่ ๒.๑.๑.๑ ตลาดหรือแผงค้าขายที่เกิดขวางทางเท้า กีดขวางการจราจรและบดบังทัศนียภาพได้รับการจัดระเบียบได้ครบทุกกลุ่มเขต
ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินการบังคับการตามมาตรการและกวดขันการจัดระเบียบหาบเร่แผงลอย	ร้อยละ ๘๐
๒	จำนวนผู้กระทำความผิดในการจอดรถยนต์ รถจักรยานยนต์ หรือขับขี่รถจักรยานยนต์บนทางเท้าลดลง	ลดลงจากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑
๓	ร้อยละความสำเร็จในการจัดระเบียบป้ายโฆษณาตามแผนการจัดระเบียบป้ายฯ จำแนกรายเขต	ร้อยละ ๙๐
๔	ร้อยละของประชาชนมีความพึงพอใจในระดับมากต่อการออกตรวจจุดกวดขัน ทั้ง จับ-ปรับของสำนักงานเขต	ร้อยละ ๘๐

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ควบคุมความเป็นระเบียบเรียบร้อยในที่สาธารณะ (ม. ๓)	๕. ร้อยละของเรื่องขออนุญาตติดตั้งป้ายโฆษณาได้รับการพิจารณา (ผลลัพธ์)	<u>นิยาม/คำอธิบาย</u> ขออนุญาตติดตั้งป้ายโฆษณา หมายถึง การอนุญาตติดตั้งป้ายโฆษณาต้องเป็นไปตาม พ.ร.บ.รักษาความ	๓. กิจกรรมการขออนุญาตติดตั้งป้ายโฆษณา งบประมาณ.....-....บาท (ดำเนินการ)

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		สะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของเมือง พ.ศ. ๒๕๓๕ <u>ค่าเป้าหมาย</u> ระดับผลลัพธ์ ร้อยละ ๑๐๐ <u>วิธีการคำนวณ</u> $\text{ร้อยละของเรื่องขออนุญาต} = (\text{จำนวนเรื่องที่ขออนุญาตติดตั้งป้ายโฆษณาที่ได้รับการพิจารณา} \times 100) \div \text{จำนวนเรื่องทั้งหมดที่ได้ขออนุญาตติดตั้งป้ายโฆษณา}$	ส่วนราชการรับผิดชอบ กลุ่มงานนิติการ กองนิติการและบังคับคดี ผู้รับผิดชอบ ๑. นางสาวทัศนิกา ญาณสูตร (ผู้ประสานงาน) ๒. ว่าที่ร้อยเอก เอกชัย สุจีมา ๓. นายรติ ณ ถลาง ๔. นายณัฐศาสตร์ ศรีพิมพ์มัตย์ ๕. นายกฤตภาส หนูดาษ ๖. นายประเวช เกตุสาคร โทร. ๓๓๗๐ ผู้ลงข้อมูลระบบ Daily Plans ๑. นางสาวทัศนิกา ญาณสูตร (ผู้ประสานงาน) โทร. ๐ ๒๔๖๕ ๕๑๐๕ ต่อ ๓๓๗๐

เป้าประสงค์ที่หน่วยงานกำหนดเพิ่มเติมที่ ๑ อาคารต่าง ๆ ในพื้นที่กรุงเทพมหานครมีความเป็นระเบียบเรียบร้อยเป็นไปตามกฎหมายควบคุมอาคาร
ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
-	-	-

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
การตรวจสอบและดำเนินคดีภายใต้พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร (มณ. ๑)	๖. จำนวนครั้งในการออกตรวจสอบพื้นที่จอดรถของห้างสรรพสินค้าที่ใช้เพื่อการอื่น (ผลผลิต) ๗. ร้อยละความสำเร็จของการแจ้งให้สำนักงานเขตดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ กรณีที่ตรวจพบว่าการฝ่าฝืนการใช้พื้นที่จอดรถไปใช้เพื่อการอื่น โดยไม่ได้รับอนุญาต (ผลลัพธ์)	<u>นิยาม/คำอธิบาย</u> ห้างสรรพสินค้า หมายถึง ศูนย์การค้าหรือห้างสรรพสินค้าที่มีอาคารจอดรถหรือที่จอดรถจำนวน ตั้งแต่ ๑๐ คันขึ้นไป หรือมีพื้นที่จอดรถ ทางวิ่ง และที่กั้รถในอาคารรวมกัน ตั้งแต่ ๓๐๐ ตารางเมตรขึ้นไป การตรวจพื้นที่จอดรถ หมายถึง การออกตรวจพื้นที่ของห้างสรรพสินค้าที่ใช้เป็นที่จอดรถ ที่กั้รถ และทางเข้าออกของรถ เพื่อการอื่น หมายถึง การใช้ประโยชน์จากที่จอดรถที่กั้รถ และทางเข้าออกของรถนอกเหนือจากที่ได้รับอนุญาต เช่น นำไปเป็นสถานที่ประกอบกิจการลำรยยนต์ ใช้เป็นสถานที่ตั้งวางสินค้าเพื่อจำหน่าย เป็นต้น ร้อยละความสำเร็จ หมายถึง ภาพรวมการดำเนินการของสำนักเทศกิจแจ้งให้สำนักงานเขตดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ กรณีที่	๔. กิจกรรมการตรวจอาคารห้างสรรพสินค้าตาม พ.ร.บ. ควบคุมอาคาร กรณีนำที่จอดรถและทางเข้า - ออกไปใช้ประโยชน์เพื่อการอื่น งบประมาณ.....-.....บาท (ดำเนินการ) ส่วนราชการรับผิดชอบ กลุ่มงานบังคับคดี ๒ กองนิติการและบังคับคดี ผู้รับผิดชอบ

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		ตรวจพบว่า มีการฝ่าฝืนการใช้พื้นที่จอดรถไปใช้เพื่อการอื่นโดยไม่ได้รับอนุญาต <u>ค่าเป้าหมาย</u> ๑. ระดับผลผลิต ไม่น้อยกว่า ๑๕๐ ครั้ง/ปี ๒. ระดับผลลัพธ์ ร้อยละ ๑๐๐ <u>วิธีการคำนวณ</u> ๑. นับจำนวนครั้งที่เจ้าหน้าที่ออกตรวจพื้นที่จอดรถของห้างสรรพสินค้า ๒. ร้อยละความสำเร็จ = (จำนวนเรื่องที่สำนักเทศกิจแจ้งให้สำนักงานเขตดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ กรณีที่ตรวจพบว่ามีการฝ่าฝืนการใช้พื้นที่จอดรถไปใช้เพื่อการอื่นโดยไม่ได้รับอนุญาต x ๑๐๐) ÷ จำนวนเรื่องที่สำนักเทศกิจตรวจพบว่า มีการฝ่าฝืนการใช้พื้นที่จอดรถไปใช้เพื่อการอื่นโดยไม่ได้รับอนุญาตทั้งหมด	๑. นางสาวสุพรรณษา ดวงมาลา (ผู้ประสานงาน) โทร. ๓๓๕๔ ผู้รับผิดชอบร่วม กลุ่มงานบังคับคดี ๑ กลุ่มงานบังคับคดี ๓ กองนิติการและบังคับคดี ผู้ลงข้อมูลระบบ Daily Plans ๑. นางสาวสุพรรณษา ดวงมาลา (ผู้ประสานงาน) โทร. ๓๓๕๔

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
การตรวจสอบและดำเนินคดีภายใต้พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร (มน. ๑)	๘. ร้อยละเรื่องขอยุติคดีทางปกครอง ได้รับการตรวจสอบ (ผลลัพธ์)	<u>นิยาม/คำอธิบาย</u> เรื่องยุติคดีทางปกครอง หมายถึง หนังสือหรือบันทึกจากสำนักงานเขตขอให้สำนักเทศกิจตรวจสอบคดี ทางปกครองและนำเรียนผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครเพื่อขออนุมัติยุติคดีทางปกครอง คดีทางปกครอง หมายถึง คดีที่ทางสำนักงานเขตได้ดำเนินการทางปกครองกับผู้ประกอบการที่กระทำความผิดภายใต้พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ และพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร ๒๕๓๕ โดยอาศัยอำนาจหน้าที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นให้ผู้ประกอบการดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายหรือปฏิบัติตามคำสั่งเจ้าพนักงานท้องถิ่น ผู้ประกอบการ หมายถึง ผู้ดำเนินการ ผู้ครอบครองอาคารเจ้าของอาคาร ฯลฯ การตรวจสอบ หมายถึง การตรวจสอบข้อเท็จจริงของคดี เช่น ตรวจสอบเอกสารที่เกี่ยวข้องทั้งหมด คำสั่งเจ้าพนักงานท้องถิ่น ตรวจสอบข้อกฎหมาย ตรวจสอบสถานที่จริง ตรวจสอบการแก้ไขหรือการปฏิบัติเป็นไปตามคำสั่งว่าถูกต้องครบถ้วนหรือไม่ <u>ค่าเป้าหมาย</u> ระดับผลลัพธ์ ร้อยละ ๑๐๐	๕. กิจกรรมการตรวจสอบเรื่องขออนุมัติยุติการดำเนินการทางปกครอง งบประมาณ.....-.....บาท (ดำเนินการ) ส่วนราชการรับผิดชอบ กลุ่มงานบังคับคดี ๑ กองนิติการและบังคับคดี ผู้รับผิดชอบ ๑. พันจ่าโทลักษณะสยาม แก้วดี (ผู้ประสานงาน) โทร. ๓๓๕๔ ผู้รับผิดชอบร่วม กลุ่มงานบังคับคดี ๒ กลุ่มงานบังคับคดี ๓ กองนิติการและบังคับคดี

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<u>วิธีการคำนวณ</u> ร้อยละเรื่องขอยุติคดีฯ = (จำนวนเรื่องที่ขออนุมัติยุติทางปกครองที่ได้รับการพิจารณาตรวจสอบตามขั้นตอน x ๑๐๐) ÷ จำนวนเรื่องที่ขออนุมัติยุติทางปกครองทั้งหมด * หมายเหตุ ระยะเวลาดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๒	ผู้ลงข้อมูลระบบ Daily Plans ๑. พ.จ.ท. ลักษณ์สยาม แก้วดี (ผู้ประสานงาน) โทร. ๐ ๒๔๖๕ ๕๑๐๕ ต่อ ๓๓๗๐

ส่วนที่ ๒ การบริหารจัดการ

ด้านที่ ๗ การบริหารจัดการเมืองมหานคร

มิติที่ ๗.๓ การบริหารทรัพยากรบุคคล

เป้าหมายที่ ๗.๓.๑ บุคลากรกรุงเทพมหานครเป็นผู้ปฏิบัติงานแบบมืออาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรมและเป็นที่เชื่อมั่นของประชาชน

เป้าประสงค์ที่ ๗.๓.๑.๑ การพัฒนาบุคลากรให้มีทักษะ ความรู้ ความสามารถ มีความเป็นมืออาชีพที่เหมาะสมกับการบริหารมหานครและเป็นผู้มีคุณธรรมและจริยธรรม

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
----------	-----------	-------------

๑	ความสำเร็จในการพัฒนาบุคลากรตามหลักสมรรถนะมุ่งสู่ความเป็นมืออาชีพ	ร้อยละ ๔๐
---	--	-----------

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ส่งเสริมการใช้หลักธรรมาภิบาล ในการบริหารจัดการและ ขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ของ กรุงเทพมหานคร (ม. ๓)	๙. จำนวนกิจกรรมสร้างเสริม ค่านิยมที่ดีและส่งเสริม คุณธรรมจริยธรรมให้แก่ บุคลากร (ผลผลิต)	<u>นิยาม/คำอธิบาย</u> กิจกรรมเสริมสร้างค่านิยมที่ดีและ ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมให้แก่ บุคลากร หมายถึง กิจกรรมที่จัดขึ้น เพื่อให้บุคลากรสำนักเทศกิจเกิดจิตสำนึก รักสามัคคีเป็นหนึ่งเดียวกัน มีระเบียบ วินัย ปฏิบัติหน้าที่เพื่อประชาชน โดยถือ แบบอย่างจากบุคคลที่เป็นต้นแบบ	๖. โครงการจัดพิธีบวงสรวงเทิดพระเกียรติสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช งบประมาณ ๖๐,๐๐๐ บาท (ดำเนินการ) ๗. โครงการรวมพล รวมพลัง เทศกิจกรุงเทพมหานคร งบประมาณ ๑๙๐,๐๐๐ บาท (ดำเนินการ) ๘. โครงการพัฒนาจิตใจและสร้างความสุขในการทำงานของเจ้าหน้าที่เทศกิจ

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<u>ค่าเป้าหมาย</u> ระดับผลผลิต จำนวน ๓ กิจกรรม <u>วิธีการคำนวณ</u> นับจำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ ดำเนินการภายในปีงบประมาณ	งบประมาณ.....-.....บาท (ดำเนินการ) ส่วนราชการรับผิดชอบ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักงานเลขานุการ ผู้รับผิดชอบ ๑. นางจิตสุภา ศิริพาณิชย์ (ผู้ประสานงาน) ๒. นางทวี การเพียร (ผู้ประสานงาน) ๓. นายชนะชัย พงษ์พันธ์สถาพร (ผู้ประสานงาน) โทร. ๓๓๑๕ - ๖ ผู้รับผิดชอบร่วม ทุกส่วนราชการ ผู้ลงข้อมูลระบบ Daily Plans ๑. นายชนะชัย พงษ์พันธ์สถาพร (ผู้ประสานงาน) โทร. ๓๓๑๕ - ๖

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ส่งเสริมการใช้หลักธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการและขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ของกรุงเทพมหานคร (ม. ๓)	๑๐. ร้อยละของเรื่องร้องเรียนทุจริตประพฤติดมิชอบของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเทศกิจได้รับการตรวจสอบและรายงานผล (ผลลัพธ์) ร้อยละ ๑๐๐	<u>นิยาม/คำอธิบาย</u> ๑. ข้อร้องเรียน หมายถึง ความเดือดร้อนเสียหายอันเกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ต่างๆ ของเจ้าหน้าที่เกี่ยวกับ - การทุจริตหรือประพฤติดมิชอบ - พฤติกรรมการปฏิบัติงาน ๒. เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเทศกิจ หมายถึง - ข้าราชการและลูกจ้าง สำนักเทศกิจ - ข้าราชการและลูกจ้าง ฝ่ายเทศกิจ สำนักงานเขต <u>ค่าเป้าหมาย</u> ระดับผลลัพธ์ ร้อยละ ๑๐๐ <u>วิธีการคำนวณ</u> ร้อยละของเรื่องร้องเรียนทุจริตฯ = (จำนวนเรื่องที่ได้รับการตรวจสอบและรายงานผล x ๑๐๐) ÷ จำนวนเรื่องทั้งหมด	๙. กิจกรรมการตรวจสอบเรื่องร้องเรียนทุจริตประพฤติดมิชอบของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเทศกิจ งบประมาณ.....-.....บาท (ดำเนินการ) ส่วนราชการรับผิดชอบ กลุ่มงานผู้ตรวจการเทศกิจ ผู้รับผิดชอบ ๑. นายชวลิต จันทอยู่ ๒. นางสาวศุภมาสสายสนั่น ณ อยุธยา (ผู้ประสานงาน)โทร. ๓๓๖๔

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
พัฒนาบริการอิเล็กทรอนิกส์สำหรับ ให้บริการประชาชน (ม. ๒)	๑๑. ร้อยละความสำเร็จของ การลงปฏิทินกิจกรรมการ ปรับปรุงข้อมูลเกี่ยวกับองค์กร และการเผยแพร่ข้อมูลต่างๆ ที่ ได้รับการร้องขอ (ผลผลิต)	<u>นิยาม/คำอธิบาย</u> เว็บไซต์ หมายถึง เว็บไซต์ที่สำนักเทศกิจจัดทำและปรับปรุงข้อมูล ข้อมูลบนเว็บไซต์ หมายถึง ข้อมูลข่าวสารของสำนักเทศกิจที่เผยแพร่ และให้บริการบนเว็บไซต์ ประกอบด้วย ปฏิทินกิจกรรมข้อมูลเกี่ยวกับ องค์กร ข่าวสาร การให้บริการและติดต่อเรา การปฏิบัติงาน ได้แก่ ๑. ปฏิทินกิจกรรมจะต้องลงกิจกรรมต่าง ๆ ที่วางแผนไว้ล่วงหน้าเป็น รายเดือนในปฏิทินกิจกรรม อย่างน้อย ๑ เดือน ๒. ปรับปรุงข้อมูลเกี่ยวกับองค์กรทุก ๑ เดือน ๓. เผยแพร่ข้อมูลต่าง ๆ ตามที่ได้รับการร้องขอ <u>ค่าเป้าหมาย</u> ระดับผลผลิต ร้อยละ ๑๐๐ <u>วิธีการคำนวณ</u> ร้อยละความสำเร็จ = $(\text{นับจำนวนครั้งของการปฏิบัติงานตามข้อ ๑} - \text{๓} \times ๑๐๐) \div \text{จำนวนครั้งทั้งหมดของการปฏิบัติงานตามข้อ ๑ - ๓}$	๑๐. กิจกรรมเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารใน เว็บไซต์สำนักเทศกิจ งบประมาณ.....-.....บาท (ดำเนินการ) ส่วนราชการรับผิดชอบ กลุ่มงานแผนงานและสารสนเทศ กองนโยบายและแผนงาน ผู้รับผิดชอบ ๑. นางสาวชนนภสร วีระชาติ ๒. พ.จ.อ. วชิรศักดิ์ บัวคล้ายรัตนชัย โทร. ๓๓๔๒ ผู้ลงข้อมูลระบบ Daily Plans ๑. นางสาวสุเมตตา จำเริญ (ผู้ประสานงาน) โทร. ๐ ๒๔๖๕ ๕๓๒๕ ต่อ ๓๓๔๐ - ๑

ตาราง ค. แสดงตัวชี้วัดและภารกิจจากการเฝ้าติดตามการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒

ด้านที่ ๑ มหานครปลอดภัย

มิติที่ ๑.๒ ปลอดภัยจากอาชญากรรมและยาเสพติด

เป้าหมายที่ ๑.๒.๑ ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

เป้าประสงค์ที่ ๑.๒.๑.๑ เสริมสร้างความปลอดภัยเพื่อลดความล่อแหลมของสภาพแวดล้อมต่อการเกิดอาชญากรรม

มิติที่ ๑.๓ ปลอดภัยจากอุบัติเหตุ

เป้าหมายที่ ๑.๓.๑ ลดความสูญเสียจากอุบัติเหตุจราจร

เป้าประสงค์ที่ ๑.๓.๑.๒ ลดการกระทำผิดกฎหมายจราจร

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับมาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ส่วนราชการ/ ฝ่ายที่รับผิดชอบ
๑. ร้อยละของจุดเสี่ยงภัยได้รับการแก้ไข เฝ้าระวังและตรวจตรา	ร้อยละ ๑๐๐	นิยาม/คำอธิบาย จุดเสี่ยงภัย หมายถึง จุดที่กรุงเทพมหานครสำรวจว่าเป็นจุดเสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรม(รวมกับจุดที่กองบัญชาการตำรวจนครบาลสำรวจ) จุดเสี่ยงต่อความปลอดภัยทางถนน และท่าเทียบเรือ การแก้ไขจุดเสี่ยงภัย หมายถึง การปรับ การแก้ไข หรือการเพิ่มเติมสภาพแวดล้อม เช่น การดูแลตัดต้นไม้ การติดตั้งหรือซ่อมแซมไฟฟ้าส่องสว่าง การติดตั้งหรือซ่อมแซม กล้องวงจรปิด (CCTV) การติดป้ายประชาสัมพันธ์ป้องกันอาชญากรรม การทำความสะอาดบริเวณพื้นที่ต่างๆ ครบทุกรายการทุกจุดตามสภาพพื้นที่ การเฝ้าระวังและตรวจตรา หมายถึง การดำเนินการเพื่อส่งเสริมความปลอดภัยจากอาชญากรรมและอุบัติเหตุในพื้นที่กรุงเทพมหานครดังนี้ ๑. การตรวจตราสภาพแวดล้อม และเฝ้าระวังความปลอดภัยบริเวณจุดเสี่ยงภัย รวมถึงตรวจสอบประสิทธิภาพการทำงานของกล้องวงจรปิด (CCTV) และไฟฟ้าส่องสว่าง ๒. การอำนวยความสะดวกการจราจร รวมถึงการอำนวยความสะดวก	- มิติที่ ๑.๒ มาตรการที่ ๕ สนับสนุนด้านความปลอดภัย (ตรวจพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรม) - มิติที่ ๑.๓ มาตรการที่ ๓ ดูแลความปลอดภัยและอำนวยความสะดวกด้าน การจราจรให้กับประชาชน	โครงการบูรณาการผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยเชิงพื้นที่	เจ้าภาพหลัก สท. หน่วยงานร่วมดำเนินการ สท.

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับมาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ส่วนราชการ/ ฝ่ายที่รับผิดชอบ
		จากอาชญากรรมและอุบัติเหตุบริเวณจุดเสี่ยงภัย เช่น โครงการ เทศกิจอาสาพาน้องข้ามถนน และอาสาจราจรโครงการกลับบ้าน ปลอดภัยไปกับเทศกิจ ฯลฯ ๓. การกวดขันไม่ให้มีการจอดหรือขับขี่รถยนต์ รถจักรยานยนต์ หรือ ล้อเลื่อนบนทางเท้า <u>การวัดผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย</u> ๑. สำนักเทศกิจ ๑.๑ ข้อมูลจุดเสี่ยงภัยของสำนักงานเขต จำนวน ๑ ชุด ๑.๒ ออกแบบรายงานผลการดำเนินงาน ๑.๓ ให้คะแนนผลการดำเนินงานของสำนักงานเขต ตามข้อ ๒ ๒. สำนักงานเขต ๒.๑ การแก้ไขจุดเสี่ยงภัย (ร้อยละ ๓๐) สำนักงานเขตมีการจัดทำแผนการแก้ไขจุดเสี่ยงภัย และ ดำเนินการตามแผนดังกล่าวดังนี้ ๒.๑.๑ ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะดำเนินการดูแล ตัดต้นไม้ ทำความสะอาดพื้นที่ และดำเนินการอื่นที่ เกี่ยวข้อง (๑๐ คะแนน) ๒.๑.๒ ฝ่ายโยธาดำเนินการติดตั้งหรือซ่อมแซมไฟฟ้าส่องสว่าง ติดตั้งหรือซ่อมแซมกล้องวงจรปิด (CCTV) และ ดำเนินการอื่นที่เกี่ยวข้อง (๑๐ คะแนน)			

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับมาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ส่วนราชการ/ ฝ่ายที่รับผิดชอบ
		๒.๑.๓ ฝ่ายเทศกิจดำเนินการติดป้ายประชาสัมพันธ์เตือนภัย อาชญากรรมและดำเนินการอื่นที่เกี่ยวข้อง (๑๐ คะแนน) ๒.๒ การเฝ้าระวังและตรวจตราจุดเสี่ยงภัย (ร้อยละ ๕๐) สำนักงานเขต โดยฝ่ายเทศกิจมีการจัดทำแผนเฝ้าระวังและตรวจ ตราจุดเสี่ยงภัย และดำเนินการตามแผนดังกล่าวดังนี้ ๒.๒.๑ จุดเสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรมมีการตรวจตรา สภาพแวดล้อม และเฝ้าระวังความปลอดภัย ๒ ครั้ง/วัน/จุด โดยหากตรวจพบความผิดปกติหรือปัจจัยอันอาจนำมาซึ่ง เหตุการณ์ความไม่ปลอดภัยให้จัดทำหนังสือประสานฝ่าย ที่เกี่ยวข้องดำเนินการแก้ไข (๑๕ คะแนน) ๒.๒.๒ จุดเสี่ยงภัยที่ติดตั้งกล้องวงจรปิด (CCTV) มีการ ตรวจสอบประสิทธิภาพการทำงานของกล้องวงจรปิด (CCTV) ๑ ครั้ง/วัน/จุด และหากพบว่า มีการชำรุดให้ จัดทำหนังสือประสานฝ่ายที่เกี่ยวข้องดำเนินการแก้ไข (๑๕ คะแนน) ๒.๒.๓ จุดเสี่ยงต่อความปลอดภัยทางถนนมีการปฏิบัติหน้าที่ อำนวยความสะดวกด้านการจราจรตามโครงการเทศกิจ อาสาพ่นองข้ามถนนและอาสาจราจร ๒ ครั้ง/วัน/จุด (เฉพาะวันทำการ) (๑๐ คะแนน) ๒.๒.๔ ปฏิบัติหน้าที่กวดขันไม่ให้มีการจอดรถหรือขับขึ้นรถยนต์ รถจักรยานยนต์ หรือล้อเลื่อนบนทางเท้าไม่ให้มีคดี อุบัติเหตุบนทางเท้า ร้อยละ ๑๐๐ (๑๐ คะแนน)			

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับมาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ส่วนราชการ/ ฝ่ายที่รับผิดชอบ
		๓. การรายงานผลการดำเนินการ (ร้อยละ ๒๐) สำนักงานเขต โดยฝ่ายเทศกิจรวบรวมและสรุปผลการดำเนินงานแก้ไขจุดเสี่ยงภัยและการเฝ้าระวังและตรวจตราจุดเสี่ยงภัย ตามข้อ ๒ โดยประสานฝ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง รายงานให้ผู้บริหารและสำนักเทศกิจทราบ (๒๐ คะแนน) <u>วิธีการคำนวณ</u> ๑. (ความสำเร็จของการดำเนินการแก้ไขจุดเสี่ยงภัยร่วมกับการเฝ้าระวังและตรวจตราจุดเสี่ยงภัย x ๑๐๐) ÷ เป้าหมายของความสำเร็จของการดำเนินการแก้ไขจุดเสี่ยงภัยร่วมกับการเฝ้าระวังและตรวจตราจุดเสี่ยงภัยตามแผน (ร้อยละ ๘๐) ๒. การรายงานผลการดำเนินการส่งให้สำนักเทศกิจรวบรวมสรุปรายงานผู้บริหารกรุงเทพมหานครทราบ (ร้อยละ ๒๐)			

ด้านที่ ๑ มหานครปลอดภัย

มิติที่ ๑.๒ ปลอดภัยจากอาชญากรรมและยาเสพติด

เป้าหมายที่ ๑.๒.๑ ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

เป้าประสงค์ที่ ๑.๒.๑.๑ เสริมสร้างความปลอดภัยเพื่อลดความล่าช้าของสภาพแวดล้อมต่อการเกิดอาชญากรรม

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับมาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ส่วนราชการ/ ฝ่ายที่รับผิดชอบ
๒. จุดเสี่ยงภัยที่ได้รับการลด เงื่อนไข ความล่าช้า ต่อการเกิด อาชญากรรม (ผลลัพธ์)	ร้อยละ ๘๐	นิยาม/คำอธิบาย จุดเสี่ยงภัย หมายถึง จุดที่กรุงเทพมหานครสำรวจว่าเป็นจุดเสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรม (รวมกับจุดที่กองบัญชาการตำรวจนครบาลสำรวจ) จุดเสี่ยงต่อความปลอดภัยทางถนน และทำเทียบเรือ ความล่าช้าต่อการเกิดอาชญากรรม หมายถึง ปัจจัยที่อาจเอื้อต่อการก่อเหตุอาชญากรรม หรืออาจส่งเสริมให้เกิดเหตุการณ์ความไม่ปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนขึ้นได้ในพื้นที่หนึ่งพื้นที่ใดตามสภาพพื้นที่นั้น ๆ การลดเงื่อนไขความล่าช้าต่อการเกิดอาชญากรรม หมายถึง การปรับ การแก้ไข หรือการเพิ่มเติมสภาพแวดล้อม เช่น การดูแลตัดต้นไม้ การติดตั้งหรือซ่อมแซมไฟฟ้าส่องสว่าง การติดตั้งหรือซ่อมแซมกล้องวงจรปิด (CCTV) การติดป้ายประชาสัมพันธ์ป้องกันอาชญากรรม การทำความสะอาดบริเวณพื้นที่ ฯลฯ ครบทุกรายการตามสภาพพื้นที่ การวัดผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย	มาตรการที่ ๕ สนับสนุนด้านความปลอดภัย (ตรวจพื้นที่เสี่ยงต่ออาชญากรรม)	โครงการปรับ พื้นที่เสี่ยง กทม.	เจ้าภาพหลัก สำนักงานตรวจ และบังคับการ สนท. หน่วยงานร่วม ดำเนินการ สำนักงานโยธา สำนักสิ่งแวดล้อม สำนักการจราจร และขนส่ง สำนักงานเขต

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับมาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ส่วนราชการ/ ฝ่ายที่รับผิดชอบ
		๑. มีการจัดเจ้าหน้าที่ออกตรวจติดตามการดำเนินการลดเงื่อนไข ความล่าช้าต่อการเกิดอาชญากรรมในจุดเสี่ยงต่อการเกิด อาชญากรรมตามเงื่อนไขที่กรุงเทพมหานครกำหนด ๑ ครั้ง/จุด/เดือน หากตรวจพบว่าไม่มีความคืบหน้าในการดำเนินการให้จัดทำหนังสือ ประสานเร่งรัดหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการ ๒. มีการรวบรวมผลการตรวจฯ สรุปรายงานให้ผู้บริหารทราบเป็นประจำ ทุกเดือน <u>วิธีการคำนวณ</u> ๑. (จำนวนจุดเสี่ยงภัยที่ได้รับการลดเงื่อนไขฯ สำเร็จ x ๑๐๐)÷ เป้าหมายจำนวนจุดเสี่ยงภัยที่ต้องลดเงื่อนไขฯ ตามแผน (ร้อยละ ๕๐) ๒. การตรวจติดตามการดำเนินการลดเงื่อนไขความล่าช้าต่อการเกิด อาชญากรรมในจุดเสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรม (ร้อยละ ๕๐)			

ด้านที่ ๑ มหานครปลอดภัย

มิติที่ ๑.๒ ปลอดภัยจากยาเสพติด

เป้าหมายที่ ๑.๒.๑ ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

เป้าประสงค์ที่ ๑.๒.๑.๑ เสริมสร้างความปลอดภัยเพื่อลดความล่าช้าของสภาพแวดล้อมต่อการเกิดอาชญากรรม

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับมาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ส่วนราชการ/ ฝ่ายที่รับผิดชอบ
-----------	-------------	----------------------	---------------------	-----------------	---------------------------------

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับมาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ส่วนราชการ/ ฝ่ายที่รับผิดชอบ
๓. ประชาชนมีความเชื่อมั่นในความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕	นิยาม/คำอธิบาย ๑. ความเชื่อมั่นในความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน หมายถึง ความรู้สึกเชื่อมั่นในความความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนในพื้นที่กรุงเทพมหานคร จากการดูแลและแก้ไขสภาพแวดล้อม และการเฝ้าระวังและตรวจตราดูแลความปลอดภัยในพื้นที่ที่ล่อแหลมต่อการเกิดเหตุการณ์ความไม่ปลอดภัยต่าง ๆ ของกรุงเทพมหานคร ๒. ผลความเชื่อมั่นในความปลอดภัยฯ โดยดำเนินการ ดังนี้ ๒.๑ ทอดแบบสอบถามความเชื่อมั่นของประชาชนที่มีต่อความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน โดยกำหนดระดับ ความเชื่อมั่นในความปลอดภัยฯ แบ่งเป็น ๕ ระดับ คือ มากที่สุด มาก ปานกลาง น้อย และน้อยที่สุด ดังนี้ - เก็บข้อมูลจากกลุ่มตัวอย่าง จำนวน ๒,๕๐๐ ชุด จากประชาชนที่พักอาศัยหรือสัญจรบริเวณในพื้นที่ซึ่งกรุงเทพมหานครกำหนดเป็นจุดเสี่ยงภัย - ทอดแบบสอบถามผ่านเว็บไซต์หรือผ่านระบบการสแกน QR Code ๒.๒ แบ่งเก็บข้อมูลเป็น ๒ รอบต่อปี ๒.๓ จัดทำและเผยแพร่ผลข้อมูลแก่สาธารณะ วิธีการคำนวณ ๑. คำนวณคะแนนจากการตอบแบบสอบถามความเชื่อมั่นใน	มาตรการที่ ๕ สนับสนุนด้านความปลอดภัย (ตรวจพื้นที่เสี่ยงต่ออาชญากรรม)	โครงการรักษาความสงบเรียบร้อยและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน (ตรวจตู้เขียว)	สำนักงานตรวจและบังคับการสนท.

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับมาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ส่วนราชการ/ ฝ่ายที่รับผิดชอบ
		ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนแต่ละฉบับ โดยคิดจากการค้นหาเฉลี่ย ดังนี้ ค่าคะแนนของแบบสอบถาม ๑ ฉบับ = $\frac{\text{ผลรวมของคะแนนรายข้อ}}{\text{จำนวนข้อคำถามทั้งหมด}}$ $S = \frac{S_1 + S_2 + S_3 + \dots + S_n}{n}$ S คือ คะแนนความพึงพอใจของแบบสอบถาม ๑ ฉบับ S_1 คือ คะแนนข้อที่ ๑ S_2 คือ คะแนนข้อที่ ๒ S_3 คือ คะแนนข้อที่ ๓ S_n คือ คะแนนข้อที่ n n คือ จำนวนข้อคำถามทั้งหมด ทั้งนี้ ถือว่าประชาชนที่ให้คะแนนรวมในการตอบแบบสอบถามตั้งแต่ ๓.๕๑ คะแนนขึ้นไป (ระดับมากขึ้นไป) คือ ประชาชนที่มีความเชื่อมั่นต่อ ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ๒. คำนวณหาร้อยละของประชาชนที่เชื่อมั่นในความปลอดภัยฯ ดังนี้ ร้อยละของประชาชนมีความเชื่อมั่นในความปลอดภัยฯ = (จำนวนประชาชนที่ตอบแบบสอบถามและมีคะแนนความเชื่อมั่นในความปลอดภัย ตั้งแต่ ๓.๕๑ คะแนนขึ้นไป (ระดับมากขึ้นไป) x ๑๐๐) ÷ จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมด			

ด้านที่ ๑ มหานครปลอดภัย

มิติที่ ๑.๓ ปลอดภัยจากอุบัติเหตุ

เป้าหมายที่ ๑.๓.๑ ลดความสูญเสียจากอุบัติเหตุจราจร

เป้าประสงค์ที่ ๑.๓.๑.๒ ลดการกระทำผิดกฎจราจร

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ	โครงการ/ กิจกรรม	ส่วนราชการ/ ฝ่ายที่รับผิดชอบ
๔. ระดับความพึงพอใจของประชาชนต่อการอำนวยความสะดวกด้านการจราจรของเจ้าหน้าที่เทศกิจ	ระดับ ๔ (ระดับมาก)	นิยาม/คำอธิบาย ๑. ความพึงพอใจ หมายถึง ความรู้สึกเชิงบวกของประชาชนต่อการอำนวยความสะดวกด้านการจราจรของเจ้าหน้าที่เทศกิจในพื้นที่ โดยแบ่งพื้นที่เป็นของสำนักเทศกิจ จำนวน ๕ จุด และพื้นที่ของสำนักงานเขต จำนวน ๓๔๓ จุด รวมทั้งหมด ๓๔๘ จุด ๒. ระดับความพึงพอใจได้จากการทำแบบสอบถามประชาชน โดยดำเนินการ ดังนี้ - เก็บข้อมูลจากกลุ่มตัวอย่าง ไม่น้อยกว่าจำนวน ๑,๐๐๐ ชุด โดยใช้แบบสอบถามความพึงพอใจของประชาชนต่อการอำนวยความสะดวกด้านการจราจรของเจ้าหน้าที่เทศกิจ กำหนดระดับความพึงพอใจในความปลอดภัยฯ แบ่งเป็น ๕ ระดับ คือ มากที่สุด มาก ปานกลาง น้อย น้อยที่สุด - ทอดแบบสอบถามผ่านเว็บไซต์หรือผ่านระบบการสแกน QR Code วิธีการคำนวณ	มาตรการที่ ๓ ดูแลความปลอดภัยและอำนวยความสะดวกด้านการจราจรให้กับประชาชน	โครงการเทศกิจ อาสาพ่นองข้ามถนน/อาสาจราจร	เจ้าภาพหลัก สำนักงานตรวจและบังคับการสนท. หน่วยงานร่วม ดำเนินการ สำนักงานเขต

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ	โครงการ/ กิจกรรม	ส่วนราชการ/ ฝ่ายที่รับผิดชอบ
		ระดับความพึงพอใจ คิดจากการค่าเฉลี่ย ดังนี้ $\text{ค่าเฉลี่ย} = \frac{((W_1 \times X_1) + (W_2 \times X_2) + (W_3 \times X_3) + (W_4 \times X_4) + (W_5 \times X_5))}{n}$ W₁ คือ จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามในระดับมากที่สุด W₂ คือ จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามในระดับมาก W₃ คือ จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามในระดับปานกลาง W₄ คือ จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามในระดับน้อย W₅ คือ จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามในระดับน้อยที่สุด X₁ คือ ค่าระดับความพึงพอใจมากที่สุด มีค่าเป็น ๕ X₂ คือ ค่าระดับความพึงพอใจมากมีค่าเป็น ๔ X₃ คือ ค่าระดับความพึงพอใจปานกลางมีค่าเป็น ๓ X₄ คือ ค่าระดับความพึงพอใจน้อยมีค่าเป็น ๒ X₅ คือ ค่าระดับความพึงพอใจน้อยที่สุดมีค่าเป็น ๑ n คือ จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมด โดยกำหนดค่าเฉลี่ยออกเป็น ๕ ระดับ ได้แก่ ค่าเฉลี่ยระหว่าง ๔.๕๑ – ๕.๐๐ หมายถึง ความพึงพอใจระดับมากที่สุด ๓.๕๑ – ๔.๕๐ หมายถึง ความพึงพอใจระดับมาก ๒.๕๑ – ๓.๕๐ หมายถึง ความพึงพอใจระดับปานกลาง ๑.๕๑ – ๒.๕๐ หมายถึง ความพึงพอใจระดับน้อย ๑.๐๐ – ๑.๕๐ หมายถึง ความพึงพอใจระดับน้อยที่สุด			

ด้านที่ ๒ มหานครสีเขียว สะดวกสบาย

มิติที่ ๒.๑ ภูมิทัศน์สวยงาม

เป้าหมายที่ ๒.๑.๑ กรุงเทพมหานครจัดระเบียบเมือง ปรับปรุงทัศนียภาพของเมืองให้แลดูสะอาด ไม่มีสายไฟฟ้า สายโทรศัพท์รุงรัง

เป้าประสงค์ที่ ๒.๑.๑.๑ ตลาดหรือแผงค้าขายที่เกิดขวางทางเท้า กีดขวางการจราจรและบดบังทัศนียภาพได้รับการจัดระเบียบได้ครบทุกกลุ่มเขต

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ	โครงการ/ กิจกรรม	ส่วนราชการ/ ฝ่ายที่ รับผิดชอบ
๕. ร้อยละ ความสำเร็จใน การดำเนินการ บังคับการตาม มาตรการกวดขัน การจัดระเบียบ หาบเร่- แผงลอย	ร้อยละ ๘๐	นิยาม/คำอธิบาย ๑. การดำเนินการบังคับการ หมายถึง การตรวจ กวดขัน และควบคุมให้เป็นไปตาม ข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครและกฎหมายอื่นที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของกรุงเทพมหานคร ที่เกี่ยวข้องกับการจัดระเบียบ หาบเร่ - แผงลอย โดยมุ่งเน้นความเข้มงวด จริงจัง ตรงไปตรงมาและความต่อเนื่องในการดำเนินการ เพื่อไม่ให้ผู้ค้ากระทำความผิด/ ไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการค้าขายในพื้นที่สาธารณะที่กรุงเทพมหานคร กำหนด รวมทั้งเพื่อเป็นการลดข้อร้องเรียนของประชาชน/ผู้ใช้ทางเท้าในการสัญจร ๒. มาตรการกวดขันการจัดระเบียบหาบเร่ - แผงลอย หมายถึง แนวทาง/วิธีการใน การจัดระเบียบหาบเร่ - แผงลอย เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อยและความ ปลอดภัยของผู้ใช้ทางเท้าตามข้อกำหนดด้านกฎหมาย ๓. พื้นที่เป้าหมายที่จะนำมาใช้ประเมินผลสำเร็จของการดำเนินการตามตัวชี้วัด ได้แก่ ๓.๑ จุดผ่อนผัน (ที่ยังไม่ได้ยกเลิก) จำนวน ๑๙๖ จุด ผู้ค้า ๘,๓๖๖ ราย(จำนวน ๒๓สำนักงานเขต) ๓.๒จุดผ่อนผันที่ประกาศยกเลิกแล้วจำนวน๔๘๗ จุด (จำนวน ๔๗สำนักงานเขต) การประเมินผลสัมฤทธิ์ พิจารณาจากความสำเร็จของงานตามตัวชี้วัดใน ๒ ส่วน มีคะแนนรวมทั้งสิ้น ๑๐ คะแนน ส่วนที่ ๑ ความสามารถในการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ของสำนักเทศกิจ	มาตรการที่ ๑ จัด ระเบียบทางเท้า และควบคุมความ เป็นระเบียบ เรียบร้อยให้เป็นไป ตามกฎหมาย	โครงการจัด ระเบียบการค้า หาบเร่-แผงลอย เพื่อคืนทางเท้า ให้แก่ประชาชน (จุดผ่อนผัน)	เจ้าภาพหลัก สำนักงานตรวจ และบังคับการ สนท. หน่วยงานร่วม ดำเนินการ สำนักงานเขต

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ	โครงการ/ กิจกรรม	ส่วนราชการ/ ฝ่ายที่ รับผิดชอบ								
		(การตรวจสอบ กำกับ ดูแล สนับสนุนการปฏิบัติงาน และติดตามประเมินผลการ บังคับการตามกฎหมายของฝ่ายเทคนิคสำนักงานเขต)เพื่อร่วมผลักดันให้สำนักงาน เขตบังคับใช้กฎหมายอย่างเข้มงวด จริงจัง อันจะนำไปสู่จำนวนผู้กระทำผิดในพื้นที่ เขตลดลง จนไม่พบการฝ่าฝืนในที่สุด (๕ คะแนน) <table><tr><th>ระดับ คะแนน</th><th>การดำเนินการ</th></tr><tr><td>๑</td><td>มีการกำหนดมาตรการ/แนวทางที่ชัดเจนในการจัดระเบียบหาบเร่ - แผงลอย ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒รวมทั้งมีการกำหนดแนว ทางการปฏิบัติให้แก่สำนักงานเขต</td></tr><tr><td>๒</td><td>มีการจัดทำแผนปฏิบัติการตรวจสอบพื้นที่เป้าหมาย (จุดผ่อนผันที่ ประกาศยกเลิกแล้ว และจุดผ่อนผันที่ยังไม่ได้ประกาศยกเลิก) ในเชิง บูรณาการระหว่างสำนักเทคนิค และสำนักงานเขต เพื่อให้สอดคล้อง กับสถานการณ์/สภาพปัญหาในแต่ละพื้นที่ มีการกำหนดพื้นที่ เป้าหมายที่ชัดเจน เน้นพื้นที่ที่พบปัญหาการฝ่าฝืนบ่อยครั้ง หรือ พื้นที่เฝ้าระวังเป็นพิเศษ มีการกำหนดความถี่ในการออกตรวจสอบ และการจัดกำลังเจ้าหน้าที่ให้เหมาะสมกับสถานการณ์/สภาพปัญหา ของพื้นที่</td></tr><tr><td>๓</td><td>มีการตรวจสอบ กวดขันพื้นที่เป้าหมายและกำกับ ติดตามผลการ บังคับการของสำนักงานเขต <u>จุดผ่อนผันที่ประกาศยกเลิกแล้ว</u> จัดเจ้าหน้าที่ออกตรวจสอบพื้นที่เป้าหมายตามแผนที่กำหนดอย่าง</td></tr></table>	ระดับ คะแนน	การดำเนินการ	๑	มีการกำหนดมาตรการ/แนวทางที่ชัดเจนในการจัดระเบียบหาบเร่ - แผงลอย ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒รวมทั้งมีการกำหนดแนว ทางการปฏิบัติให้แก่สำนักงานเขต	๒	มีการจัดทำแผนปฏิบัติการตรวจสอบพื้นที่เป้าหมาย (จุดผ่อนผันที่ ประกาศยกเลิกแล้ว และจุดผ่อนผันที่ยังไม่ได้ประกาศยกเลิก) ในเชิง บูรณาการระหว่างสำนักเทคนิค และสำนักงานเขต เพื่อให้สอดคล้อง กับสถานการณ์/สภาพปัญหาในแต่ละพื้นที่ มีการกำหนดพื้นที่ เป้าหมายที่ชัดเจน เน้นพื้นที่ที่พบปัญหาการฝ่าฝืนบ่อยครั้ง หรือ พื้นที่เฝ้าระวังเป็นพิเศษ มีการกำหนดความถี่ในการออกตรวจสอบ และการจัดกำลังเจ้าหน้าที่ให้เหมาะสมกับสถานการณ์/สภาพปัญหา ของพื้นที่	๓	มีการตรวจสอบ กวดขันพื้นที่เป้าหมายและกำกับ ติดตามผลการ บังคับการของสำนักงานเขต <u>จุดผ่อนผันที่ประกาศยกเลิกแล้ว</u> จัดเจ้าหน้าที่ออกตรวจสอบพื้นที่เป้าหมายตามแผนที่กำหนดอย่าง			
ระดับ คะแนน	การดำเนินการ												
๑	มีการกำหนดมาตรการ/แนวทางที่ชัดเจนในการจัดระเบียบหาบเร่ - แผงลอย ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒รวมทั้งมีการกำหนดแนว ทางการปฏิบัติให้แก่สำนักงานเขต												
๒	มีการจัดทำแผนปฏิบัติการตรวจสอบพื้นที่เป้าหมาย (จุดผ่อนผันที่ ประกาศยกเลิกแล้ว และจุดผ่อนผันที่ยังไม่ได้ประกาศยกเลิก) ในเชิง บูรณาการระหว่างสำนักเทคนิค และสำนักงานเขต เพื่อให้สอดคล้อง กับสถานการณ์/สภาพปัญหาในแต่ละพื้นที่ มีการกำหนดพื้นที่ เป้าหมายที่ชัดเจน เน้นพื้นที่ที่พบปัญหาการฝ่าฝืนบ่อยครั้ง หรือ พื้นที่เฝ้าระวังเป็นพิเศษ มีการกำหนดความถี่ในการออกตรวจสอบ และการจัดกำลังเจ้าหน้าที่ให้เหมาะสมกับสถานการณ์/สภาพปัญหา ของพื้นที่												
๓	มีการตรวจสอบ กวดขันพื้นที่เป้าหมายและกำกับ ติดตามผลการ บังคับการของสำนักงานเขต <u>จุดผ่อนผันที่ประกาศยกเลิกแล้ว</u> จัดเจ้าหน้าที่ออกตรวจสอบพื้นที่เป้าหมายตามแผนที่กำหนดอย่าง												

ตัวชี้วัด	คำเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ		เชื่อมโยงกับ มาตรการ	โครงการ/ กิจกรรม	ส่วนราชการ/ ฝ่ายที่ รับผิดชอบ
			สม่ำเสมอ และต่อเนื่อง หากพบผู้ค้าที่ฝ่าฝืน/กระทำความผิดผู้ค้าต้องถูกบังคับการอย่างเคร่งครัด ทุกราย โดยสำนักเทศกิจแจ้งให้สำนักงานเขตบังคับการ หรือลงโทษผู้ไม่ปฏิบัติตามกฎหมายตามอำนาจหน้าที่ขั้นตอนวิธีการหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่กฎหมายกำหนด (กรณีเจ้าหน้าที่ของสำนักเทศกิจไม่สามารถออกตรวจพื้นที่เนื่องจากติดภารกิจตามนโยบายเร่งด่วนของกรุงเทพมหานคร สำนักเทศกิจต้องกำหนดแนวทาง/วิธีการแก้ไข เพื่อป้องกันปัญหาผู้ค้าฝ่าฝืนตั้งวางในจุดที่ห้าม) <u>จุดผ่อนผันที่ยังไม่ได้ประกาศยกเลิก</u> จัดเจ้าหน้าที่ออกตรวจตรา กวดขันให้ผู้ค้าปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด สำหรับผู้ค้า หากพบว่าเป็นผู้ที่ไม่ได้รับอนุญาตให้ดำเนินคดีตามกฎหมาย ทั้งนี้ สำนักเทศกิจต้องมีการจัดทำรายงานผลการตรวจพื้นที่ในเชิงคุณภาพ แสดงข้อเท็จจริงที่ตรวจพบ ตลอดจนให้ข้อเสนอแนะ/แนวทางในการปรับปรุงแก้ไขที่เป็นประโยชน์ต่อสำนักงานเขต			
		๔	มีการจัดทำระบบข้อมูลด้านการจัดระเบียบหาบเร่ - แผงลอย เพื่อนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ด้านการควบคุมตรวจสอบกำกับดูแลความเป็นระเบียบเรียบร้อยตามกฎหมาย รวมทั้งใช้สนับสนุนการดำเนินงานของกรุงเทพมหานครในทุกระดับ สิ่งที่ต้องดำเนินการ			

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ	โครงการ/ กิจกรรม	ส่วนราชการ/ ฝ่ายที่ รับผิดชอบ				
		<table><tr><td></td><td>อาทิ - เก็บรวบรวมข้อมูลของจุดอ่อนพื้นที่ประกาศยกเลิกแล้ว และจุดอ่อนพื้นที่ยังไม่ได้ประกาศยกเลิก (รายละเอียดจุดทำการค้า ผู้ค้า ผู้มีอิทธิพล ฯลฯ) ปรับข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ - เก็บรวบรวมข้อมูลการบังคับการจากสำนักงานเขต วิเคราะห์ผล (สถิติการจับกุมดำเนินคดี เปรียบเทียบปรับ ฯลฯ) </td></tr><tr><td>๕</td><td>มีการประเมินผลการดำเนินงานของสำนักงานเขตในช่วงสิ้นปีงบประมาณ และจัดทำรายงานที่มีสาระสำคัญอันเป็นประโยชน์ต่อผู้บริหารกรุงเทพมหานคร และสำนักงานเขต อาทิ ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน ข้อเสนอแนะ แนวทางการปรับปรุงมาตรการ และแผนปฏิบัติการสำหรับปีงบประมาณถัดไป</td></tr></table> เงื่อนไข : หากพบว่าสำนักเทศกิจไม่สามารถดำเนินการได้ครบตามรายละเอียดที่กำหนด หรือทำได้ไม่สมบูรณ์เพียงพอ จะหักคะแนน ประเด็นละ ๐.๑ คะแนน ส่วนที่ ๒ ผลลัพธ์ของการบังคับการตามมาตรการฯ อย่างเข้มงวด จริงจัง ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ส่งผลให้ผู้ค้าเกรงกลัว และไม่กล้าฝ่าฝืน/กระทำความผิด (๕ คะแนน) วัดผลสำเร็จจากร้อยละของพื้นที่เป้าหมาย (จุดอ่อนพื้นที่ยกเลิกและจุดอ่อนพื้นที่ยังไม่ได้ประกาศยกเลิก) ต้องไม่มีผู้ค้าฝ่าฝืน/กระทำความผิด ใช้สูตรการคำนวณ ดังนี้ ๑. จุดอ่อนพื้นที่ประกาศยกเลิกแล้ว		อาทิ - เก็บรวบรวมข้อมูลของจุดอ่อนพื้นที่ประกาศยกเลิกแล้ว และจุดอ่อนพื้นที่ยังไม่ได้ประกาศยกเลิก (รายละเอียดจุดทำการค้า ผู้ค้า ผู้มีอิทธิพล ฯลฯ) ปรับข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ - เก็บรวบรวมข้อมูลการบังคับการจากสำนักงานเขต วิเคราะห์ผล (สถิติการจับกุมดำเนินคดี เปรียบเทียบปรับ ฯลฯ)	๕	มีการประเมินผลการดำเนินงานของสำนักงานเขตในช่วงสิ้นปีงบประมาณ และจัดทำรายงานที่มีสาระสำคัญอันเป็นประโยชน์ต่อผู้บริหารกรุงเทพมหานคร และสำนักงานเขต อาทิ ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน ข้อเสนอแนะ แนวทางการปรับปรุงมาตรการ และแผนปฏิบัติการสำหรับปีงบประมาณถัดไป			
	อาทิ - เก็บรวบรวมข้อมูลของจุดอ่อนพื้นที่ประกาศยกเลิกแล้ว และจุดอ่อนพื้นที่ยังไม่ได้ประกาศยกเลิก (รายละเอียดจุดทำการค้า ผู้ค้า ผู้มีอิทธิพล ฯลฯ) ปรับข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ - เก็บรวบรวมข้อมูลการบังคับการจากสำนักงานเขต วิเคราะห์ผล (สถิติการจับกุมดำเนินคดี เปรียบเทียบปรับ ฯลฯ)								
๕	มีการประเมินผลการดำเนินงานของสำนักงานเขตในช่วงสิ้นปีงบประมาณ และจัดทำรายงานที่มีสาระสำคัญอันเป็นประโยชน์ต่อผู้บริหารกรุงเทพมหานคร และสำนักงานเขต อาทิ ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน ข้อเสนอแนะ แนวทางการปรับปรุงมาตรการ และแผนปฏิบัติการสำหรับปีงบประมาณถัดไป								

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ	โครงการ/ กิจกรรม	ส่วนราชการ/ ฝ่ายที่ รับผิดชอบ												
		ร้อยละความสำเร็จ = (จุดอ่อนพื้นที่ประกาศยกเลิกแล้ว และไม่มีผู้ค้าฝ่าฝืน หรือกระทำความผิด x ๑๐๐) ÷ จุดอ่อนพื้นที่ประกาศยกเลิกแล้วทั้งหมด (๔๘๗ จุด) ๒. จุดอ่อนพื้นที่ยังไม่ได้ประกาศยกเลิก ร้อยละความสำเร็จ = (จุดอ่อนพื้นที่ยังไม่ได้ประกาศยกเลิก และไม่มีผู้ค้าฝ่าฝืน หรือกระทำความผิด x ๑๐๐) ÷ จุดอ่อนพื้นที่ยังไม่ได้ประกาศยกเลิกทั้งหมด (๑๙๖ จุด) ร้อยละความสำเร็จ = (ร้อยละความสำเร็จข้อ ๑ + ร้อยละความสำเร็จข้อ ๒) ÷ ๒ <table><tr><th>ระดับคะแนน</th><th>ผลการดำเนินงาน</th></tr><tr><td>๑</td><td>ร้อยละ ๖๐- ๖๔.๙</td></tr><tr><td>๒</td><td>ร้อยละ ๖๕ - ๖๙.๙</td></tr><tr><td>๓</td><td>ร้อยละ ๗๐ - ๗๔.๙</td></tr><tr><td>๔</td><td>ร้อยละ ๗๕ - ๗๙.๙</td></tr><tr><td>๕</td><td>ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป</td></tr></table> เงื่อนไข ใช้ข้อมูลผลสำเร็จจากการดำเนินการตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ของสำนักเทศกิจเท่านั้น คะแนนรวมที่ได้ของตัวชี้วัด ใช้สูตรการคำนวณ ดังนี้ ((คะแนนส่วนที่ ๑ + คะแนนส่วนที่ ๒) x น้ำหนักคะแนนของตัวชี้วัด) ÷ ๑๐	ระดับคะแนน	ผลการดำเนินงาน	๑	ร้อยละ ๖๐- ๖๔.๙	๒	ร้อยละ ๖๕ - ๖๙.๙	๓	ร้อยละ ๗๐ - ๗๔.๙	๔	ร้อยละ ๗๕ - ๗๙.๙	๕	ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป			
ระดับคะแนน	ผลการดำเนินงาน																
๑	ร้อยละ ๖๐- ๖๔.๙																
๒	ร้อยละ ๖๕ - ๖๙.๙																
๓	ร้อยละ ๗๐ - ๗๔.๙																
๔	ร้อยละ ๗๕ - ๗๙.๙																
๕	ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป																

ด้านที่ ๒ มหานครสีเขียว สะดวกสบาย

มิติที่ ๒.๑ ภูมิทัศน์สวยงาม

เป้าหมายที่ ๒.๑.๑ กรุงเทพมหานครจัดระเบียบเมือง ปรับปรุงทัศนียภาพของเมืองให้แลดูสะอาด ไม่มีสายไฟฟ้า สายโทรศัพท์กรุงรั้ง

เป้าประสงค์ที่ ๒.๑.๑.๑ ตลาดหรือแผงค้าขายที่กีดขวางทางเท้า กีดขวางการจราจรและบดบังทัศนียภาพได้รับการจัดระเบียบได้ครบทุกกลุ่มเขต

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ	โครงการ/ กิจกรรม	ส่วนราชการ/ ฝ่ายที่ รับผิดชอบ
๖. สถิติการ กระทำผิดด้วย การติดตั้งป้าย ผิดกฎหมายใน บริเวณถนน สายหลักและ ถนนสายรองที่	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๑๐ เมื่อ เปรียบเทียบ กับปี พ.ศ. ๒๕๖๑	นิยาม/คำอธิบาย ๑. ป้ายผิดกฎหมาย หมายถึง ป้ายที่ติดตั้งโดยไม่ได้รับอนุญาตให้ติดในที่สาธารณะ(ใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ป้ายผิดกฎหมายที่กรุงเทพมหานครจะดำเนินการตรวจสอบ กวดขัน มีจำนวน ๙ ประเภท ได้แก่ ๑) ป้ายเกาะกลางถนน ๒) ป้ายบนสะพานลอย ๓) ป้ายบดบังทัศนวิสัยการจราจร ๔) ป้ายที่อยู่ในเขตทาง ๕) ป้ายอวยพร/เทศกาลต่างๆ ๖) ป้ายเลียนแบบป้าย กทม. ๗) ป้ายติดตามผนังกำแพงรั้ว ๘) ป้ายหมู่บ้านจัดสรร/ป้าย คนถือ และ ๙) ป้ายต่างๆ)	มาตรการที่ ๓ ควบคุมความ เป็นระเบียบ เรียบร้อยในที่ สาธารณะ	โครงการ ดำเนินการ กวดขันบังคับ การป้าย โฆษณาในที่ สาธารณะ	เจ้าภาพหลัก สำนักงานตรวจ และบังคับการ สนท. หน่วยงานร่วม ดำเนินการ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ	โครงการ/ กิจกรรม	ส่วนราชการ/ ฝ่ายที่ รับผิดชอบ
สำนักงานเขต กำหนดให้เป็น พื้นที่เป้าหมาย ลดลง		๒. ถนนสายหลักและถนนสายรอง หมายถึง ถนนสายหลักและถนนสายรองในพื้นที่ กรุงเทพมหานครซึ่งสำนักงานเขตกำหนดให้เป็นพื้นที่เป้าหมายดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ มีจำนวนทั้งสิ้น ๑๕๔ เส้นทาง (โดยเส้นทางที่พบปัญหาการกระทำผิดสูงสุดในปีที่ผ่านมา ได้แก่ ถนนหลวงแพ่ง เขตลาดกระบัง) ๓. สถิติการกระทำผิด หมายถึง จำนวนผู้กระทำความผิดด้วยการติดตั้งป้ายผิดกฎหมายในพื้นที่ กรุงเทพมหานครที่สำนักงานเขตและสำนักเทศกิจตรวจพบ จำแนกรายเขต รายเดือน รายปีงบประมาณ การประเมินผลสัมฤทธิ์ พิจารณาจากความสำเร็จของงานตามตัวชี้วัด โดยใช้ข้อมูลผลการดำเนินงานของ ๕๐ สำนักงานเขต และข้อมูลผลการดำเนินการตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ของสำนักเทศกิจ ๑. ประเมินผลสำเร็จจากสถิติการกระทำผิดในพื้นที่ ๕๐ เขต ซึ่งตรวจพบโดยสำนักงานเขต ๑.๑ จำนวนป้ายผิดกฎหมายลดลงเมื่อเปรียบเทียบกับปี พ.ศ. ๒๕๖๑ <u>วิธีการคำนวณ</u> ((จำนวนป้ายผิดกฎหมายที่สำนักงานเขตตรวจสอบพบในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - จำนวนป้ายผิดกฎหมายที่สำนักงานเขตตรวจสอบพบในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒) x ๑๐๐) ÷ จำนวนป้ายผิดกฎหมายที่สำนักงานเขตตรวจสอบพบในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ หมายเหตุ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ป้ายผิดกฎหมายที่สำนักงานเขตตรวจสอบพบ มีจำนวนทั้งสิ้นป้าย(ประเภทป้ายที่ตรวจสอบ จำนวน ... ประเภท) ๑.๒จำนวนผู้กระทำความผิดด้วยการติดตั้งป้ายผิดกฎหมายลดลงเมื่อเปรียบเทียบกับปี			สำนักงานเขต

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ	โครงการ/ กิจกรรม	ส่วนราชการ/ ฝ่ายที่ รับผิดชอบ
		พ.ศ. ๒๕๖๑ <u>วิธีการคำนวณ</u> ((จำนวนผู้กระทำความผิดด้วยการติดตั้งป้ายผิดกฎหมายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - จำนวนผู้กระทำความผิดด้วยการติดตั้งป้ายผิดกฎหมายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒) x ๑๐๐) ÷ จำนวนผู้กระทำความผิดด้วยการติดตั้งป้ายผิดกฎหมายในงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ หมายเหตุปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ผู้กระทำความผิดด้วยการติดตั้งป้ายผิดกฎหมาย มีจำนวนทั้งสิ้นราย ๒. ประเมินผลสำเร็จจากสถิติการกระทำผิดในพื้นที่ ๕๐ เขต ที่สำนักเทศกิจตรวจสอบพบและประสานสำนักงานเขตดำเนินการแก้ไข ๒.๑ จำนวนป้ายผิดกฎหมายลดลงเมื่อเปรียบเทียบกับปี พ.ศ. ๒๕๖๑ <u>วิธีการคำนวณ</u> ((จำนวนป้ายผิดกฎหมายที่สำนักเทศกิจตรวจสอบพบและประสานสำนักงานเขตดำเนินการแก้ไขในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - จำนวนป้ายผิดกฎหมายที่สำนักเทศกิจตรวจสอบพบและประสานสำนักงานเขตดำเนินการแก้ไขในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒) x ๑๐๐) ÷ จำนวนป้ายผิดกฎหมายที่สำนักเทศกิจตรวจสอบพบและประสานสำนักงานเขตดำเนินการแก้ไขในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ หมายเหตุ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ สำนักเทศกิจดำเนินการตรวจสอบพื้นที่เป้าหมายตามที่สำนักงานเขตกำหนด จำนวน เส้นทาง พบป้ายที่ติดตั้งในที่สาธารณะ โดยไม่ได้รับอนุญาต จำนวน ๒,๐๒๓ ป้าย (ประเภทป้ายที่ตรวจสอบ จำนวน			

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ	โครงการ/ กิจกรรม	ส่วนราชการ/ ฝ่ายที่ รับผิดชอบ
		 ประเภท) ๒.๒ จำนวนผู้กระทำความผิดด้วยการติดตั้งป้ายผิดกฎหมายลดลงเมื่อเปรียบเทียบกับปี พ.ศ. ๒๕๖๑ <u>วิธีการคำนวณ</u> ((จำนวนผู้กระทำความผิดด้วยการติดตั้งป้ายผิดกฎหมายที่สำนักเทศกิจตรวจสอบพบ และประสานสำนักงานเขตดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - จำนวนผู้กระทำความผิดด้วยการติดตั้งป้ายผิดกฎหมายที่สำนักเทศกิจตรวจสอบพบและประสานสำนักงานเขตดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒) x ๑๐๐) ÷ จำนวนผู้กระทำความผิดด้วยการติดตั้งป้ายผิดกฎหมายที่สำนักเทศกิจตรวจสอบพบและประสานสำนักงานเขตดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ <u>เกณฑ์การให้คะแนนตัวชี้วัด</u> การให้คะแนนตัวชี้วัด จะใช้ข้อมูลผลสำเร็จจากการดำเนินการตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ของสำนักเทศกิจ (ตามข้อ ๒) เท่านั้น และจะคิดคะแนนที่ได้โดยใช้วิธีเทียบ บัญญัติไตรยางศ์ หากผลการดำเนินงานน้อยกว่า ร้อยละ ๑๐			

ด้านที่ ๒ มหานครสีเขียว สะดวกสบาย

มิติที่ ๒.๑ ภูมิทัศน์สวยงาม

เป้าหมายที่ ๒.๑.๑ กรุงเทพมหานครจัดระเบียบเมือง ปรับปรุงทัศนียภาพของเมืองให้แลดูสะอาด ไม่มีสายไฟฟ้า สายโทรศัพท์รุงรัง

เป้าประสงค์ที่ ๒.๑.๑.๑ ตลาดหรือแผงค้าขายที่กีดขวางทางเท้า กีดขวางการจราจรและบดบังทัศนียภาพได้รับการจัดระเบียบได้ครบทุกกลุ่มเขต

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ส่วนราชการ/ ฝ่ายที่รับผิดชอบ
๗. สถิติผู้กระทำความผิดในการจอดรถหรือขับขี่รถยนต์ รถจักรยานยนต์ หรือ ล้อเลื่อนบนทางเท้า ลดลง	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๕ เมื่อเปรียบเทียบ กับปี พ.ศ. ๒๕๖๑	นิยาม/คำอธิบาย ๑. ผู้กระทำความผิด หมายถึง บุคคลที่จอดรถ หรือขับขี่รถยนต์ รถจักรยานยนต์ หรือล้อเลื่อนบนทางเท้า ๒. สถิติผู้กระทำความผิด หมายถึง ๒.๑ สถิติผู้กระทำความผิดด้วยการจอดรถ หรือขับขี่รถยนต์ รถจักรยานยนต์ หรือล้อเลื่อนบนทางเท้าในพื้นที่ ๕๐ สำนักงานเขต ที่สำนักงานเขตตรวจพบ(จำแนกรายเดือน รายเขตรายปีงบประมาณ) ๒.๒ สถิติผู้กระทำความผิดด้วยการจอดรถ หรือขับขี่รถยนต์ รถจักรยานยนต์ หรือล้อเลื่อนบนทางเท้าในพื้นที่ ๕๐ สำนักงานเขต ที่สำนักงานเขตกิจตรวจพบ (จำแนกรายเดือน รายเขตรายปีงบประมาณ) ๓. ทางเท้า หมายถึง พื้นที่ที่ทำไว้สำหรับคนเดินซึ่งอยู่ข้างใดข้าง หนึ่งของทาง หรือทั้งสองข้างของทาง หรือส่วนที่อยู่ชิดขอบทาง ซึ่งใช้เป็นที่สำหรับคนเดิน (พ.ร.บ. จราจรทางบก พ.ศ. ๒๕๒๒) การประเมินผลสัมฤทธิ์ พิจารณาจากความสำเร็จของงานตามตัวชี้วัด โดยใช้ข้อมูลผล การดำเนินงานของ ๕๐ สำนักงานเขต และข้อมูลผลการ ดำเนินการตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ของสำนักเทศกิจ ๑. ประเมินผลสำเร็จจากสถิติการกระทำความผิดในพื้นที่ ๕๐ เขต ซึ่งตรวจพบโดยสำนักงานเขต วิธีการคำนวณ	มาตรการที่ ๑ จัดระเบียบทางเท้า และควบคุมความ เป็นระเบียบ เรียบร้อยให้เป็นไป ตามกฎหมาย	โครงการกวดขันไม่ให้มี การจอดรถหรือขับขี่ รถยนต์รถจักรยานยนต์ หรือล้อเลื่อนบนทางเท้า	เจ้าภาพหลัก สำนักงานตรวจ และบังคับการ สนท. หน่วยงานร่วม ดำเนินการ สำนักงานเขต

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ส่วนราชการ/ ฝ่ายที่รับผิดชอบ
		((จำนวนผู้กระทำผิดที่สำนักงานเขตตรวจสอบพบในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - จำนวนผู้กระทำผิดที่สำนักงานเขตตรวจสอบพบในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒) x ๑๐๐) ÷ จำนวนผู้กระทำผิดที่สำนักงานเขตตรวจสอบพบในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ หมายเหตุ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ผู้กระทำผิดด้วยการจอดรถหรือขับขี่รถยนต์ รถจักรยานยนต์ หรือล้อเลื่อนบนทางเท้าที่สำนักงานเขตตรวจสอบพบ มีจำนวนทั้งสิ้น ราย ๒. ประเมินผลสำเร็จจากสถิติการกระทำผิดในพื้นที่ ๕๐ เขต ที่สำนักเทศกิจตรวจสอบพบ และประสานสำนักงานเขตดำเนินการแก้ไข <u>วิธีการคำนวณ</u> ((จำนวนผู้กระทำผิดที่สำนักเทศกิจตรวจสอบพบในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - จำนวนผู้กระทำผิดที่สำนักเทศกิจตรวจสอบพบในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒) x ๑๐๐) ÷ จำนวนผู้กระทำผิดที่สำนักเทศกิจตรวจสอบพบในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ หมายเหตุ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ สำนักเทศกิจตรวจสอบพบผู้กระทำผิด/ฝ่าฝืน จำนวน ๑,๔๘๙ ราย <u>เกณฑ์การให้คะแนนตัวชี้วัด</u> การให้คะแนนตัวชี้วัด จะใช้ข้อมูลผลสำเร็จจากการดำเนินการ			

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ส่วนราชการ/ ฝ่ายที่รับผิดชอบ
		ตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ของสำนักเทศกิจ(ตามข้อ ๒) เท่านั้น และจะคิดคะแนนที่ได้โดยใช้วิธีเทียบบัญญัติไตรยางค์หากผลการ ดำเนินงานน้อยกว่าร้อยละ ๕			

ด้านที่๗การบริหารจัดการเมืองมหานคร

มิติที่๗.๑กฎหมาย

เป้าหมายที่๗.๑.๑กรุงเทพมหานครมีกฎหมายข้อบัญญัติและระเบียบต่างๆที่ส่งเสริมในการบริหารจัดการและจัดบริการสาธารณะ

เป้าประสงค์ที่๗.๑.๑.๑กรุงเทพมหานครมีกฎหมายข้อบัญญัติและระเบียบต่างๆที่เอื้อต่อการปฏิบัติงาน

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับมาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ส่วนราชการ/ ฝ่ายที่รับผิดชอบ
๘. จำนวนกฎหมาย ที่เกี่ยวข้องกับ ภารกิจด้านเทศกิจ ได้รับการปรับปรุง เพื่อเสนอร่างให้ กรุงเทพมหานคร พิจารณา	ไม่น้อยกว่า ๕ เรื่อง	นิยาม/คำอธิบาย ๑. กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับภารกิจด้านเทศกิจ หมายถึง กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับอำนาจหน้าที่ของเทศกิจ เช่น กฎหมายว่าด้วยการรักษาความสะอาด กฎหมายว่าด้วย การควบคุมอาคาร เป็นต้น ๒. การปรับปรุงกฎหมาย หมายถึง การพิจารณากฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และหนังสือต่าง ๆ เพื่อให้เหมาะสม และสอดคล้องกับสภาวะการณ์ปัจจุบัน วิธีการคำนวณ นับจำนวนเรื่องที่เสนอร่างให้กรุงเทพมหานครเพื่อ	มาตรการของหน่วยงานที่ ๑ ปรับปรุงกฎหมายเพื่อให้ เหมาะสมและสอดคล้อง กับสภาวะการณ์ปัจจุบัน	กิจกรรมปรับปรุง กฎหมายที่เกี่ยวข้อง กับงานด้านเทศกิจ	กองนิติการและ บังคับคดี สนท.

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับมาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ส่วนราชการ/ ฝ่ายที่รับผิดชอบ
		พิจารณาอย่างน้อย ๕ เรื่อง			

ด้านที่๗การบริหารจัดการเมืองมหานคร

มิติที่ ๗.๑ กฎหมาย

เป้าหมายที่๗.๑.๒บุคลากรของกรุงเทพมหานครมีองค์ความรู้ด้านกฎหมายเพื่อการปฏิบัติงานอย่างถูกต้อง

มิติที่๗.๓การบริหารทรัพยากรบุคคล

เป้าหมายที่๗.๓.๑บุคลากรกรุงเทพมหานครเป็นผู้ปฏิบัติงานแบบมืออาชีพมีคุณธรรมจริยธรรมและเป็นที่เชื่อมั่นของประชาชน

เป้าประสงค์ที่๗.๓.๑.๑การพัฒนาบุคลากรให้มีทักษะความรู้ความสามารถมีความเป็นมืออาชีพที่เหมาะสมกับการบริหารมหานครและเป็นผู้มีคุณธรรมและจริยธรรม

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับมาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ส่วนราชการ/ ฝ่ายที่รับผิดชอบ
๙. เผยแพร่ความรู้ด้านกฎหมาย ควบคุมอาคารแก่เจ้าหน้าที่ สำนักงานเขต <u>เชิงปริมาณ</u> จำนวนเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบ เกี่ยวกับการดำเนินคดีอาคารได้รับ การอบรม(ผลผลิต) <u>เชิงคุณภาพ</u> จำนวนผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐ ร้อยละ ๘๐	<u>นิยาม/คำอธิบาย</u> ๑. การเผยแพร่ความรู้ หมายถึง การให้ความรู้ เพิ่มเติมด้านกฎหมายควบคุมอาคาร การให้ คำแนะนำและคำปรึกษา โดยจัดเป็นกลุ่มเขต จำนวน ๖ กลุ่มเขต ๒. กฎหมายควบคุมอาคาร หมายถึง กฎหมายว่า ด้วยการควบคุมอาคาร ๓. เจ้าหน้าที่สำนักงานเขต หมายถึง เจ้าหน้าที่ สำนักงานเขตผู้มีอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายว่า ด้วยการควบคุมอาคาร เช่น นายช่าง นายตรวจ เป็นต้น	<u>มาตรการของหน่วยงานที่ ๑</u> เผยแพร่ความรู้ด้าน กฎหมายควบคุมอาคารแก่ เจ้าหน้าที่สำนักงานเขต	๑. โครงการเผยแพร่ ความรู้และให้ คำปรึกษาด้านการ ดำเนินคดีอาคาร ๒. โครงการฝึกอบรม ให้ความรู้เกี่ยวกับ ขั้นตอนการดำเนินคดี อาคาร	กองนิติการและ บังคับคดี สนท. กองนโยบายและ แผนงาน สนท.

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับมาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ส่วนราชการ/ ฝ่ายที่รับผิดชอบ
ความเข้าใจเพิ่มขึ้น (ผลลัพธ์)		<u>วิธีการคำนวณ</u> ๑. เชิงปริมาณ คิดจาก $Y = \frac{X \times 100}{n}$ Y คือ จำนวนเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการ ดำเนินคดีอาครได้รับการอบรม X คือ จำนวนเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบด้านการ ดำเนินคดีอาครที่เข้ารับการอบรม n คือ จำนวนเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบด้านการ ดำเนินคดีอาครทั้งหมด ๒. เชิงคุณภาพ คิดจาก $Y = \frac{X \times 100}{n}$ Y คือ ร้อยละบุคลากรที่เข้าร่วมโครงการฯ และมี ความรู้ความเข้าใจตามที่โครงการกำหนด X คือ จำนวนบุคลากรที่เข้าร่วมโครงการฯ และ ผ่านการทดสอบความรู้ตามที่โครงการ กำหนด n คือ จำนวนบุคลากรที่เข้าร่วมโครงการฯ ทั้งหมด			

มิติที่ ๒ ประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
มติที่ ๒.๑ ร้อยละความสำเร็จของการใช้จ่ายงบประมาณ(ร้อยละ ๑๔) ๒.๑.๑ ร้อยละความสำเร็จของการก่อหนี้ผูกพัน (ร้อยละ ๕) ๒.๑.๒ ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม (ร้อยละ ๗) ๒.๑.๓ ร้อยละของเงินกันไว้เบิกเหลือในปี (ร้อยละ ๒)	ตามที่ สกม. กำหนด	กิจกรรมเร่งรัดการก่อหนี้ผูกพันและเบิกจ่ายงบประมาณ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ ฝ่ายการคลัง สำนักงานเลขานุการ ผู้รับผิดชอบหลัก นางวันทนา คงประเสริฐ(ผู้ประสานงาน) โทร. ๓๓๒๔ ผู้รับผิดชอบร่วม ทุกส่วนราชการ ผู้ลงข้อมูลระบบ Daily Plans นางวันทนา คงประเสริฐ(ผู้ประสานงาน) โทร. ๓๓๒๔
มติที่ ๒.๒ ความสำเร็จของการจัดทำงบการเงิน(ร้อยละ ๖)	ตามที่ สกค. กำหนด	กิจกรรมตรวจสอบและเร่งรัดการจัดทำงบการเงินและการควบคุมทรัพย์สินประจำปี ส่วนราชการที่รับผิดชอบ ฝ่ายการคลัง สำนักงานเลขานุการ

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
		ผู้รับผิดชอบหลัก นางสาวปัทมา สำหรับ(ผู้ประสานงาน) โทร. ๓๓๒๔ ผู้รับผิดชอบร่วม ทุกส่วนราชการ ผู้ลงข้อมูลระบบ Daily Plans นางสาวปัทมา สำหรับ(ผู้ประสานงาน) โทร. ๓๓๒๔
มิติที่ ๒.๓ ร้อยละความสำเร็จของการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน (ร้อยละ ๕)	ตามที่ สตน. กำหนด	กิจกรรมการจัดทำระบบบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ส่วนราชการที่รับผิดชอบ ฝ่ายการคลัง สำนักงานเลขานุการ ผู้รับผิดชอบหลัก นางสาวปัทมา สำหรับ (ผู้ประสานงาน) โทร. ๓๓๒๔

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
		ผู้รับผิดชอบร่วม ทุกส่วนราชการ ผู้ลงข้อมูลระบบ Daily Plans นางสาวปัทมา สำหรับ (ผู้ประสานงาน) โทร. ๓๓๒๔

มิติที่ ๓ คุณภาพการปฏิบัติราชการ

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
มิติที่ ๓.๑ การเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน(ร้อยละ ๗)	ตามที่ สำนักงาน ก.ก.กำหนด	กิจกรรมเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของสำนักเทศกิจ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ กลุ่มงานแผนงานและสารสนเทศ กองนโยบายและแผนงาน ผู้รับผิดชอบหลัก ๑. นางสาววริยา แก้วชุมพล ๒. นายณัฐพงษ์ สุขสำราญ(ผู้ประสานงาน) ๓. นางสาวสุเมตตา จำเริญ โทร. ๐ ๒๔๖๕ ๕๓๒๕ ต่อ ๓๓๔๐ - ๑

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
		ผู้รับผิดชอบร่วม ทุกส่วนราชการ ผู้ลงข้อมูลระบบ Daily Plans ๑. นายณัฐพงษ์ สุขสำราญ(ผู้ประสานงาน) โทร. ๐ ๒๔๖๕ ๕๓๒๕ ต่อ ๓๓๔๐ - ๑
มิติที่ ๓.๒ ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการให้บริการที่ดีที่สุด (Best Service)(ร้อยละ ๗)	ตามที่ สำนักงาน ก.ก. กำหนด	๑. โครงการบูรณาการดูแลความปลอดภัยแก่นักท่องเที่ยวในพื้นที่เขตพระนคร ส่วนราชการที่รับผิดชอบ ส่วนตรวจและบังคับการ ๑ สำนักงานตรวจและบังคับการ ผู้รับผิดชอบหลัก ๑. นายศุภกฤต สุนโยธา ๒. นายวินัย ประณต(ผู้ประสานงาน) โทร. ๓๓๔๕ - ๗ ผู้รับผิดชอบร่วม ทุกส่วนราชการ ผู้ลงข้อมูลระบบ Daily Plans ๑. นายศุภกฤต สุนโยธา ๒. นายวินัย ประณต(ผู้ประสานงาน)

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
		โทร. ๓๓๔๕ – ๗ ๒. โครงการเทศกาล Co – Happiness(รักษารอบ) ส่วนราชการที่รับผิดชอบ กลุ่มงานแผนงานและสารสนเทศ กองนโยบายและแผนงาน ผู้รับผิดชอบหลัก ๑. นางสาวรียา แก้วชุมพล(ผู้ประสานงาน) ๒. นางสาวชนนภสร วีระชาติ ๓. นางสาววราภรณ์ แซ่ฝั่ว โทร. ๐ ๒๔๖๕ ๕๓๒๕ ต่อ ๓๓๔๐ – ๑ ผู้รับผิดชอบร่วม ทุกส่วนราชการ ผู้ลงข้อมูลระบบ Daily Plans ๑. นายณัฐพงษ์ สุขสำราญ ๒. นางสาวสุเมตตา จำเริญ (ผู้ประสานงาน) โทร. ๐ ๒๔๖๕ ๕๓๒๕ ต่อ ๓๓๔๐ - ๑
มิติที่ ๓.๓ ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ (ร้อยละ ๖)	ตามที่ ผตร. กำหนด	กิจกรรมสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อการให้บริการของสำนักเทศกาล

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
		ส่วนราชการที่รับผิดชอบ กลุ่มงานแผนงานและสารสนเทศ กองนโยบายและแผนงาน ผู้รับผิดชอบหลัก ๑. นายณัฐพงษ์ สุขสำราญ(ผู้ประสานงาน) ๒. นางสาวสุเมตตา จำเริญ โทร. ๐ ๒๔๖๕ ๕๓๒๕ ต่อ ๓๓๔๐ – ๑ ผู้ลงข้อมูลระบบ Daily Plans ๑. นายณัฐพงษ์ สุขสำราญ ๒. นางสาวสุเมตตา จำเริญ (ผู้ประสานงาน) โทร. ๐ ๒๔๖๕ ๕๓๒๕ ต่อ ๓๓๔๐ - ๑

มิติที่ ๔ การพัฒนาองค์กร

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
มิติที่ ๔.๑ ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการเสริมสร้างธรรมาภิบาลเพื่อพัฒนาภาพลักษณ์และประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน(ร้อยละ ๗)	ตามที่ สำนักงาน ก.ก. และ สตน. กำหนด	กิจกรรมเสริมสร้างธรรมาภิบาลเพื่อพัฒนาภาพลักษณ์และประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของสำนักเทคนิค

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
		ส่วนราชการที่รับผิดชอบ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักงานเลขานุการ ผู้รับผิดชอบหลัก ๑. นางสาวอรรณพ พลอยประเสริฐ(ผู้ประสานงาน) โทร. ๓๓๑๖ ผู้รับผิดชอบร่วม ทุกส่วนราชการ ผู้ลงข้อมูลระบบ Daily Plans ๑. นายชนะชัย พงษ์พันธ์สถาพร (ผู้ประสานงาน) โทร. ๓๓๑๕ - ๖
มิติที่ ๔.๒ ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพชีวิตในการทำงาน ๔.๒.๑ระดับความสำเร็จของการดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของหน่วยงาน(ร้อยละ ๔) ๔.๒.๒ ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการสร้างเสริมสุขภาพของบุคลากรในหน่วยงาน(ร้อยละ ๔)	ตามที่ สอสม. กำหนด	กิจกรรมพัฒนาคุณภาพชีวิตในการทำงานของสำนักเทคนิค ส่วนราชการที่รับผิดชอบ ฝ่ายการเจ้าหน้าที่ และฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักงานเลขานุการ ผู้รับผิดชอบหลัก ๑. นางสาวธฤชวรรณ ถ้ำแก้ว ๒. นางสาวธัญญรักษ์ คำผอง

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
		๓. นางสาวสุภาพร เฑิดชำนาญ (ผู้ประสานงาน) ๔. นายชนะชัย พงษ์พันธ์สถาพร (ผู้ประสานงาน) โทร. ๓๓๑๕ - ๖ ผู้รับผิดชอบร่วม ทุกส่วนราชการ ผู้ลงข้อมูลระบบ Daily Plans ๑. นายชนะชัย พงษ์พันธ์สถาพร (ผู้ประสานงาน) โทร. ๓๓๑๕ - ๖

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๑

จำนวนบัญชีพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรม

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๑

โครงการสำรวจและจัดทำบัญชีพื้นที่เสี่ยง/อันตรายของกรุงเทพมหานคร(กลุ่มงานแผนงานและสารสนเทศ กองนโยบายและแผนงาน)

ลำดับ	ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื่องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
				พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	จัดทำรายละเอียดโครงการ	๑๐	๑๐												
๒	ขออนุมัติโครงการและรายละเอียดการดำเนินงาน	๕	๑๕												
๓	จัดทำหนังสือแจ้งโครงการไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง พร้อมขอ รายชื่อเพื่อเป็นคณะทำงาน	๕	๒๐												
๔	จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน	๕	๒๕												

ลำดับ	ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
				พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๕	แจ้งคำสั่งไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง พร้อมเชิญประชุม	๕	๓๐												
๖	ประชุมหารือคณะทำงาน - ชี้แจงโครงการ - ระดมความคิดเห็น - รับฟังข้อเสนอแนะเกี่ยวกับแนวทางการดำเนินงาน - สรุปเรื่องที่แต่ละหน่วยงานต้องดำเนินการ	๑๐	๔๐												
๗	สรุปรายงานการประชุมหารือ และแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อรับรองรายงานการประชุม	๑๐	๕๐												
๘	ประชุมหารือคณะทำงานเพื่อแจ้งรูปแบบและวิธีการดำเนินงาน	๑๐	๖๐												
๙	หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินงาน	๒๐	๘๐												
๑๐	คณะทำงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องส่งข้อมูลให้สำนักเทศกิจ	๕	๘๕												
๑๑	สำนักเทศกิจรวบรวมข้อมูล	๑๐	๙๕												
๑๒	สำนักเทศกิจสรุปผลการดำเนินโครงการ และรายงานผู้บริหาร รวมทั้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับทราบ	๕	๑๐๐												
	รวม ๑๒ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)!!!

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๒	ความถี่ในการออกตรวจพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรม(ผลผลิต)
ชื่อตัวชี้วัดที่ ๓	ประชาชนมีความเชื่อมั่นในความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน(ผลลัพธ์)
ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๒	โครงการรักษาความสงบเรียบร้อยและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน (ตรวจตู้เขียว)(ส่วนตรวจและบังคับการ ๓ สำนักงานตรวจและบังคับการ)

ลำดับ	ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
				พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	จัดทำโครงการและขออนุมัติ	๕	๕												
๒	จัดทำแผนการดำเนินการ	๑๐	๑๕												
๓	จัดทำคำสั่งมอบหมายหน้าที่และแจ้งเจ้าหน้าที่ทราบ	๑๐	๒๕												
๔	ดำเนินงาน/ปฏิบัติงาน	๔๕	๗๐												
๕	จัดทำรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ	๕	๗๕												
๖	ทอแบบสอบถาม	๑๐	๘๕												
๗	สรุปผลแบบสอบถามและรายงานผู้บังคับบัญชา	๕	๙๐												
๘	สรุปผลการดำเนินการตามแผน/โครงการ	๑๐	๑๐๐												
รวม ๘ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ		๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)!!!

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๔
ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๓

ร้อยละของจุดเสี่ยงภัยได้รับการแก้ไข ฝ้าระวังและตรวจตรา(ผลลัพธ์)
โครงการบูรณาการผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยเชิงพื้นที่(ส่วนตรวจและบังคับการ ๓ สำนักงานตรวจและบังคับการ)

ลำดับ	ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้อหา รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
				พ.ศ. ๒๕๖๑				พ.ศ. ๒๕๖๒							
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	จัดทำโครงการและขออนุมัติ	๕	๕												
๒	จัดทำแผนการดำเนินการ	๒๐	๒๕												
๓	แจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับทราบเพื่อปฏิบัติ	๑๐	๓๕												
๔	จัดทำคำสั่งมอบหมายหน้าที่และแจ้งเจ้าหน้าที่ทราบ	๑๐	๔๕												
๕	ดำเนินงาน/ปฏิบัติงาน	๔๕	๙๐												
๖	จัดทำรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ	๕	๙๕												
๗	สรุปผลการดำเนินการตามแผน/โครงการ	๕	๑๐๐												
รวม ๗ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ		๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)!!!

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๕
ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๓

จุดเสี่ยงภัยที่ได้รับการลดเงื่อนไขความล่าแหลมต่อการเกิดอาชญากรรม(ผลลัพธ์)
โครงการปรับ ลด พื้นที่เสี่ยง กทม.(ส่วนตรวจและบังคับการ ๓ สำนักงานตรวจและบังคับการ)

ลำดับ	ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้อหา รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
				พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	จัดทำโครงการและขออนุมัติ	๕	๕												
๒	จัดทำแผนการดำเนินการ	๒๐	๒๕												
๓	แจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับทราบเพื่อปฏิบัติ	๑๐	๓๕												
๔	จัดทำคำสั่งมอบหมายหน้าที่และแจ้งเจ้าหน้าที่ทราบ	๑๐	๔๕												
๕	ดำเนินงาน/ปฏิบัติงาน	๔๕	๙๐												
๖	จัดทำรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ	๕	๙๕												
๗	สรุปผลการดำเนินการตามแผน/โครงการ	๕	๑๐๐												
รวม ๗ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ		๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๖	จำนวนครั้งในการให้บริการพากลบบ้านปลอดภัยไปกับภารกิจของสำนักเทศกิจร่วมกับสำนักงานเขต(ผลผลิต)
ชื่อตัวชี้วัดที่ ๗	ระดับความพึงพอใจของประชาชนต่อการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่เทศกิจในการดูแลความปลอดภัยและอำนวยความสะดวกตามโครงการกลับบ้านปลอดภัยไปกับเทศกิจ(ผลลัพธ์)
ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๕	โครงการกลับบ้านปลอดภัยไปกับเทศกิจ(ส่วนตรวจและบังคับการ ๑ สำนักงานตรวจและบังคับการ)

ลำดับ	ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้อหา รายขั้นตอน	คิดความก้าวหน้า โครงการ	ระยะเวลาดำเนินการ	
				พ.ศ. ๒๕๖๑	พ.ศ. ๒๕๖๒

		(ร้อยละ)	(ร้อยละ)	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	จัดทำโครงการ/อนุมัติ	๑๐	๑๐												
๒	คำสั่งมอบหมายเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานตามโครงการ	๑๐	๒๐												
๓	แผนการตรวจ/เจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่ตามโครงการ	๒๕	๔๕												
๔	รายงานการปฏิบัติหน้าที่ประจำเดือน	๒๕	๗๐												
๕	ทอสอบสอบถาม ครั้งที่ ๑	๑๐	๘๐												
๖	สรุปและรายงานผู้บังคับบัญชา	๕	๘๕												
๗	ทอสอบสอบถาม ครั้งที่ ๒	๑๐	๙๕												
๘	สรุปและรายงานผู้บังคับบัญชา	๕	๑๐๐												
รวม ๘ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ		๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)!!!

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๘

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๖

จำนวนเครือข่ายความร่วมมือด้านการป้องกันแก้ไขปัญหาอาชญากรรม

โครงการเครือข่ายความปลอดภัยในชุมชน(ส่วนตรวจและบังคับการ ๓ สำนักงานตรวจและบังคับการ)

ลำดับ	ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้อหา รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
				พ.ศ. ๒๕๖๑				พ.ศ. ๒๕๖๒							
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	จัดทำโครงการ/อนุมัติ	๑๐	๑๐												
๒	จัดทำหนังสือประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	๑๐	๒๐												
๓	จัดประชุมผู้ที่เกี่ยวข้อง	๑๐	๓๐												
๔	จัดทำแผนงานการดำเนินงาน	๑๐	๔๐												

๕	ดำเนินงาน	๔๕	๘๕												
๖	รายงานผลการดำเนินงานร่วมกับภาคี/เครือข่าย	๑๐	๙๕												
๗	สรุปผลและรายงานผู้บริหาร	๕	๑๐๐												
รวม ๗ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ		๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)	
ชื่อตัวชี้วัดที่ ๙	จำนวนอุบัติเหตุในพื้นที่ปฏิบัติการตามโครงการเทศกาลอาสาพาน้องข้ามถนน/อาสาจราจร(ผลผลิต)
ชื่อตัวชี้วัดที่ ๑๐	จำนวนครั้งในการออกปฏิบัติหน้าที่เทศกาลจราจรตามโครงการเทศกาลอาสาพาน้องข้ามถนน/อาสาจราจร(อำนวยความสะดวกด้านการจราจรของเจ้าหน้าที่เทศกิจ สังกัดสำนักเทศกิจ)(ผลผลิต)
ชื่อตัวชี้วัดที่ ๑๑	ระดับความพึงพอใจของประชาชนต่อการอำนวยความสะดวกด้านการจราจรของเจ้าหน้าที่เทศกิจตามโครงการเทศกาลอาสาพาน้องข้ามถนน/อาสาจราจร(ผลลัพธ์)
ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๗	โครงการเทศกาลอาสาพาน้องข้ามถนน/อาสาจราจร(ส่วนตรวจและบังคับการ ๓ สำนักงานตรวจและบังคับการ)

ลำดับ	ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื่งงาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
				พ.ศ. ๒๕๖๑				พ.ศ. ๒๕๖๒							
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	จัดทำโครงการ/อนุมัติ	๕	๕												
๒	ดำเนินการตามแผน/โครงการ	๔๐	๔๕												
๓	รายงานผลความคืบหน้า/ผลการดำเนินการ	๑๕	๖๐												
๔	ทดสอบแบบสอบถาม	๑๐	๗๐												
๕	สรุปผลแบบสอบถามและรายงานผู้บังคับบัญชา	๑๐	๘๐												
๖	รวบรวมข้อมูลอุบัติเหตุในพื้นที่ปฏิบัติการ	๑๐	๙๐												

๗	สรุปผลการดำเนินการตามแผน/โครงการ	๑๐	๑๐๐												
รวม ๗ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ		๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๑๒	จำนวนครั้งในการออกตรวจความปลอดภัยทางน้ำของสำนักเทคนิค(ผลผลิต)
ชื่อตัวชี้วัดที่ ๑๓	ระดับความพึงพอใจของประชาชนต่อการดูแลและอำนวยความสะดวกด้านความปลอดภัยบริเวณท่าเรือ(ผลลัพธ์)
ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๘	โครงการป้องกันภัยทางน้ำ(ส่วนตรวจและบังคับการ ๓ สำนักงานตรวจและบังคับการ)

ลำดับ	ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื่องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
				พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	จัดทำโครงการ/อนุมัติ	๕	๕												
๒	จัดทำแผนการดำเนินการ	๑๐	๑๕												
๓	จัดทำคำสั่งมอบหมายหน้าที่และแจ้งเจ้าหน้าที่ทราบ	๑๐	๒๕												
๔	จัดเจ้าหน้าที่ออกตรวจทางน้ำ ๑ ครั้ง/วันทำการ	๔๕	๗๐												
๕	จัดทำรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ	๕	๗๕												
๖	ทดสอบแบบสอบถาม	๑๐	๘๕												
๗	สรุปผลแบบสอบถามและรายงานผู้บังคับบัญชา	๕	๙๐												
๘	สรุปผลการดำเนินการตามแผน/โครงการ	๑๐	๑๐๐												
รวม ๘ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ		๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)!!!

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๑๔ ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินการบังคับการตามมาตรการกวดขันการจัดระเบียบหาบเร่- แผงลอย(ผลลัพธ์)
 ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๙ โครงการจัดระเบียบการค้าหาบเร่-แผงลอย เพื่อคืนทางเท้าให้แก่ประชาชน(จุดผ่อนผัน)(ส่วนตรวจและบังคับการ ๑ สำนักงานตรวจและบังคับการ)

ลำดับ	ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
				พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	จัดทำโครงการและขออนุมัติ	๕	๕												
๒	จัดทำแผนการดำเนินการ	๒๐	๒๕												
๓	แจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับทราบเพื่อปฏิบัติ	๑๐	๓๕												
๔	จัดทำคำสั่งมอบหมายหน้าที่และแจ้งเจ้าหน้าที่ทราบ	๑๐	๔๕												
๕	ดำเนินงาน/ปฏิบัติงาน	๔๕	๙๐												
๖	จัดทำรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ	๕	๙๕												
๗	สรุปผลการดำเนินการตามแผน/โครงการ	๕	๑๐๐												
รวม ๗ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ		๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๑๕ จำนวนครั้งของการออกตรวจจุดกวดขันพิเศษในพื้นที่ ๕๐ สำนักงานเขต โดยชุดตรวจของสำนักเทศกิจ(ผลผลิต)
 ชื่อตัวชี้วัดที่ ๑๖ ระดับความพึงพอใจของประชาชนที่ใช้ทางเท้าหรือสัญจรบริเวณจุดกวดขันพิเศษ(ผลลัพธ์)

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๑๐ โครงการตรวจและกวดขันการจำหน่าย-แผงลอย (จุดกวดขันพิเศษ)(ส่วนตรวจและบังคับการ ๑ สำนักงานตรวจและบังคับการ)

ลำดับ	ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
				พ.ศ. ๒๕๖๑				พ.ศ. ๒๕๖๒							
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	จัดทำโครงการ/อนุมัติ	๑๐	๑๐												
๒	คำสั่งมอบหมายหน้าที่ปฏิบัติงานตามโครงการ	๑๐	๒๐												
๓	แผนการตรวจ/เจ้าหน้าที่ตรวจพื้นที่จุดผ่อนผัน	๒๕	๔๕												
๔	รายงานการปฏิบัติหน้าที่ประจำเดือน	๒๕	๗๐												
๕	ทอสอบสอบถาม	๑๐	๘๐												
๖	สรุปผลแบบสอบถามและรายงานผู้บังคับบัญชา	๑๐	๙๐												
๗	สรุปผลการดำเนินการตามแผน/โครงการ	๑๐	๑๐๐												
รวม ๗ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ		๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๑๗ สถิติผู้กระทำความผิดในการจอดรถยนต์ รถจักรยานยนต์ หรือขับขี่รถจักรยานยนต์บนทางเท้าลดลง(ผลลัพธ์)

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๑๑ โครงการกวดขันรถยนต์ รถจักรยานยนต์ จอดหรือขับขี่บนทางเท้า(ส่วนตรวจและบังคับการ ๒ สำนักงานตรวจและบังคับการ)

ลำดับ	ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน	คิดความก้าวหน้า โครงการ	ระยะเวลาดำเนินการ	
				พ.ศ. ๒๕๖๑	พ.ศ. ๒๕๖๒

		(ร้อยละ)	(ร้อยละ)	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	จัดทำโครงการ/อนุมัติ	๑๐	๑๐												
๒	ประชุมชี้แจงและมอบหมายภารกิจให้แก่ส่วนราชการ	๑๐	๒๐												
๓	ส่วนตรวจและบังคับการ ๑ – ๓ จัดทำแผน คำสั่งมอบหมาย การปฏิบัติหน้าที่ ออกตรวจพื้นที่ตามแผนและคำสั่งและ รายงานผลให้ส่วนตรวจและบังคับการ ๒ เดือนละ ๑ ครั้ง	๔๐	๖๐												
๔	สรุปรายงานผลให้ผู้บริหารทราบและสั่งการและประสานข้อสั่ง การให้สำนักงานเขตดำเนินการ	๑๕	๗๕												
๕	ติดตามผลโดยการทอสอบสอบถามความพึงพอใจและสรุปผล	๑๕	๙๐												
๖	สรุปผลการดำเนินการตามแผน/โครงการ	๑๐	๑๐๐												
รวม ๖ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ		๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๑๘	ร้อยละของประชาชนมีความรู้ความเข้าใจในเรื่องการจัดระเบียบเมืองของกรุงเทพมหานคร(ผลลัพธ์)
ชื่อตัวชี้วัดที่ ๑๙	จำนวนภาคี/เครือข่ายความร่วมมือเพื่อการจัดระเบียบเมือง(ผลผลิต)
ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๑๒	โครงการส่งเสริมให้ประชาชนมีความรู้ความเข้าใจในการจัดระเบียบเมืองของกรุงเทพมหานคร(ส่วนตรวจและบังคับการ ๑ สำนักงานตรวจและบังคับการ)

ลำดับ	ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
				พ.ศ. ๒๕๖๑				พ.ศ. ๒๕๖๒							
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	จัดทำโครงการ/อนุมัติ	๑๐	๑๐												
๒	คำสั่งมอบหมายหน้าที่ปฏิบัติงานตามโครงการ	๑๐	๒๐												

๓	แผนการตรวจ/เจ้าหน้าที่ตรวจพื้นที่จุดผ่อนผัน	๒๕	๔๕													
๔	รายงานการปฏิบัติหน้าที่ประจำเดือน	๒๕	๗๐													
๕	ทอดแบบสอบถาม	๑๐	๘๐													
๖	สรุปผลแบบสอบถามและรายงานผู้บังคับบัญชา	๑๐	๙๐													
๗	สรุปผลการดำเนินการตามแผน/โครงการ	๑๐	๑๐๐													
รวม ๗ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ		๑๐๐	๑๐๐													

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)!!!

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๒๐
 ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินการกำหนดข้อบังคับหรือแนวทางปฏิบัติสำหรับผู้ค้าบริเวณซึ่งจะส่งเสริมเป็นแหล่งท่องเที่ยว(ผลลัพธ์)

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๑๓
 โครงการจัดทำข้อบังคับหรือแนวทางปฏิบัติสำหรับผู้ค้าบริเวณซึ่งจะส่งเสริมเป็นแหล่งท่องเที่ยว(ส่วนตรวจและบังคับการ ๑ สำนักงานตรวจและบังคับการ)

ลำดับ	ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
				พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	จัดทำโครงการและขออนุมัติ	๕	๕												
๒	จัดทำแผนการดำเนินการ	๑๕	๒๐												
๓	จัดประชุมผู้ที่เกี่ยวข้อง	๒๐	๔๐												
๔	ดำเนินงานจัดทำกำหนดข้อบังคับหรือแนวทางปฏิบัติฯ	๔๐	๘๐												
๕	รายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ	๕	๘๕												
๖	ประกาศใช้กำหนดข้อบังคับหรือแนวทางปฏิบัติฯ	๑๐	๙๕												

๗	สรุปผลการดำเนินการตามแผน/โครงการ	๕	๑๐๐												
รวม ๗ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ		๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

- ชื่อตัวชี้วัดที่ ๒๑

สถิติการกระทำผิดด้วยการติดตั้งป้ายผิดกฎหมายในบริเวณถนนสายหลักและถนนสายรองที่สำนักงานเขตกำหนดให้เป็นพื้นที่เป้าหมายลดลง(ผลลัพธ์)
- ชื่อตัวชี้วัดที่ ๒๒

ร้อยละความสำเร็จในการจัดระเบียบป้ายโฆษณาตามแผนการจัดระเบียบป้ายฯ(ผลลัพธ์)
- ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๑๔

โครงการดำเนินการกวดขันบังคับการป้ายโฆษณาในที่สาธารณะ(ส่วนตรวจและบังคับการ ๒ สำนักงานตรวจและบังคับการ)

ลำดับ	ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
				พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	ประชุมเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้อง	๕	๕												
๒	จัดทำแผนการตรวจพื้นที่	๑๐	๑๕												
๓	การตรวจและกวดขันในพื้นที่๕๐ สำนักงานเขต	๖๕	๘๐												
๔	รายงานผลการออกตรวจและกวดขันประจำเดือน	๑๕	๙๕												
๕	สรุป ประเมินผลรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ	๕	๑๐๐												
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ		๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๒๓ จำนวนครั้งในการออกตรวจจุดกวดขัน ทั้ง จับ-ปรับใน ๕๐ สำนักงานเขต โดยชุดตรวจของสำนักเทศกิจ(ผลผลิต)
 ชื่อตัวชี้วัดที่ ๒๔ ระดับความพึงพอใจของประชาชนต่อการออกตรวจจุดกวดขันทั้งจับ-ปรับของสำนักงานเขต(ผลลัพธ์)
 ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๑๕ โครงการตรวจจุดกวดขันทั้งจับ-ปรับ ผู้ทิ้งขยะ ในที่สาธารณะของสำนักงานเขต(ส่วนตรวจและบังคับการ ๒ สำนักงานตรวจและบังคับการ)

ลำดับ	ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
				พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	ประชุมเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้อง	๕	๕												
๒	จัดทำแผนการตรวจพื้นที่	๑๐	๑๕												
๓	การตรวจจุดกวดขันทั้ง จับ - ปรับ ในพื้นที่ ๕๐ สำนักงานเขต	๖๕	๘๐												
๔	สำรวจความพึงพอใจของประชาชน	๑๕	๙๕												
๕	สรุป ประเมินผลรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ	๕	๑๐๐												
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ		๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๒๕ ระดับความพึงพอใจของประชาชน/นักท่องเที่ยวต่อการให้บริการของเจ้าหน้าที่เทศกิจ
ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๑๖ โครงการสายตรวจเทศกิจห้วยไส้ไฉ่ในนักท่องเที่ยว(ส่วนตรวจและบังคับการ ๑ สำนักงานตรวจและบังคับการ)

ลำดับ	ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้อหา รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
				พ.ศ. ๒๕๖๑				พ.ศ. ๒๕๖๒							
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	จัดทำโครงการ/อนุมัติ	๑๐	๑๐												
๒	คำสั่งมอบหมายหน้าที่ปฏิบัติงานตามโครงการ	๑๐	๒๐												
๓	แผนการตรวจ/เจ้าหน้าที่ตรวจพื้นที่จุดผ่อนผัน	๒๕	๔๕												
๔	รายงานการปฏิบัติหน้าที่ประจำเดือน	๒๕	๗๐												
๕	ทอดแบบสอบถาม	๑๐	๘๐												
๖	สรุปผลแบบสอบถามและรายงานผู้บังคับบัญชา	๑๐	๙๐												
๗	สรุปผลการดำเนินการตามแผน/โครงการ	๑๐	๑๐๐												
รวม ๗ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ		๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)!!!

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๒๖ จำนวนกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับภารกิจด้านเทศกิจได้รับการปรับปรุงเพื่อเสนอร่างให้กรุงเทพมหานครพิจารณา(ผลผลิต)
ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๑๗ กิจกรรมปรับปรุงกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับงานด้านเทศกิจ(กลุ่มงานนิติการ กองนิติการและบังคับคดี)

ลำดับ	ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้อหา รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
				พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	จัดทำโครงการและขออนุมัติ	๕	๕												
๒	จัดทำแผนการดำเนินการ	๑๕	๒๐												
๓	จัดประชุมผู้ที่เกี่ยวข้อง	๒๐	๔๐												
๔	ดำเนินงานจัดทำกำหนดข้อบังคับหรือแนวทางปฏิบัติฯ	๔๐	๘๐												
๕	รายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ	๕	๘๕												
๖	ประกาศใช้กำหนดข้อบังคับหรือแนวทางปฏิบัติฯ	๑๐	๙๕												
๗	สรุปผลการดำเนินการตามแผน/โครงการ	๕	๑๐๐												
รวม ๗ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ		๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๒๗	จำนวนเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการดำเนินคดีอาครได้รับการอบรม(เชิงปริมาณ)
ชื่อตัวชี้วัดที่ ๒๘	ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจเพิ่มขึ้น(เชิงคุณภาพ)
ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๑๘	โครงการเผยแพร่ความรู้และให้คำปรึกษาด้านการดำเนินคดีอาคร(กลุ่มงานบังคับคดี ๑ กองนิติการและบังคับคดี)
ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๑๙	โครงการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับขั้นตอนการดำเนินคดีอาคร(กลุ่มงานแผนงานและสารสนเทศ กองนโยบายและแผนงาน)

ลำดับ	ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้อหา	คิดความก้าวหน้า	ระยะเวลาดำเนินการ
-------	--	---------	-----------------	-------------------

		(ร้อยละ)	(ร้อยละ)	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	จัดทำโครงการและขออนุมัติ	๑๐	๑๐												
๒	จัดทำแผนการดำเนินการ	๑๐	๒๐												
๓	จัดประชุมผู้ที่เกี่ยวข้อง	๑๕	๓๕												
๔	ดำเนินงานตามขั้นตอนและอบรม	๕๐	๘๕												
๕	รายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ	๕	๙๐												
๖	สรุปผลการดำเนินการตามแผน/โครงการ	๑๐	๑๐๐												
รวม ๖ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ		๑๐๐	๑๐๐												