

๑. หลักการและเหตุผล

สำนักเทศกิจเป็นหน่วยงานของกรุงเทพมหานครที่มีภาระหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมดูแล ตรวจสอบ และบังคับการให้เป็นไปตามกฎหมายที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของกรุงเทพมหานคร การดูแลรักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อยและความปลอดภัยของเมืองเชิงพื้นที่ การบริการและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน เช่น การอำนวยความสะดวกจราจรตามโครงการเทศกิจอาสาจราจร การตรวจตราดูแลพื้นที่ของสายตรวจเทศกิจและสายตรวจเพื่อนชุมชน เป็นต้น การสนับสนุนการดำเนินงานตามนโยบายของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร เช่น แผนการปฏิบัติหน้าที่ในการรักษาความสงบเรียบร้อยและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายที่ ๓ “ปลอดภัย” (COMMUNITY) ชีวิตปลอดภัย ทรัพย์สินปลอดภัย ชุมชนและสังคมปลอดภัย รวมถึงการดำเนินงานตามแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๖ – ๒๕๗๕) เพื่อบรรลุเป้าหมายของกรุงเทพมหานครที่จะเป็นมหานครแห่งเอเชียในปี พ.ศ. ๒๕๗๕ และจากสถานการณ์ปัจจุบัน กรุงเทพมหานครมีการเติบโตทางเศรษฐกิจและสังคมอย่างรวดเร็ว ผู้คนจำนวนมากหลั่งไหลเข้าสู่เมืองเพื่อประกอบอาชีพ และพำนักอาศัย ซึ่งทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงทางสังคมวัฒนธรรมอย่างต่อเนื่องส่งผลกระทบต่อประชาชนมีความต้องการดำเนินชีวิตที่หลากหลายและปรับเปลี่ยนตลอดเวลา ดังนั้นเจ้าหน้าที่เทศกิจซึ่งเป็นผู้รับผิดชอบภารกิจดังกล่าวข้างต้นอันเป็นภารกิจที่ต้องปฏิบัติงานใกล้ชิดกับประชาชน ส่งผลทำให้เจ้าหน้าที่เทศกิจต้องมีพฤติกรรมและวิธีการปฏิบัติงานที่เหมาะสมกับเหตุการณ์และทันต่อเวลา เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

สำนักเทศกิจในฐานะหน่วยงานที่มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างและทบทวนความรู้และสมรรถภาพ รวมทั้งพัฒนาทักษะและศักยภาพผู้ปฏิบัติงานด้านเทศกิจให้มีความพร้อมในการปฏิบัติงานได้ตระหนักถึงความสำคัญของการมีพื้นฐานความรู้ สุขภาพ และบุคลิกภาพที่เหมาะสมต่อการปฏิบัติงานด้านเทศกิจ จึงจัดทำโครงการทดสอบสมรรถภาพทางกายและความรู้พื้นฐานของสายงานเทศกิจด้วยวิธีการทดสอบสมรรถภาพทางกายและความรู้พื้นฐานของผู้ที่ปฏิบัติงานสายงานเทศกิจเพื่อเตรียมความพร้อมที่จะปฏิบัติภารกิจที่ได้รับมอบหมายจากหน่วยงาน และเป็นแนวทางแก่ผู้บังคับบัญชาในการคัดเลือกบุคลากรที่มีคุณสมบัติทางด้านความรู้ความสามารถและทางร่างกายเหมาะสมกับภารกิจที่จะมอบหมาย รวมทั้งโครงการนี้ยังสอดคล้องกับแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๖ – ๒๕๗๕) ประเด็นยุทธศาสตร์ ๑.๖ ปลอดภัยคนเมือง อาหารปลอดภัย และประเด็นยุทธศาสตร์ ๗.๓ การบริหารทรัพยากรบุคคล ทั้งนี้มุ่งหวังให้ผู้ปฏิบัติงานสายงานเทศกิจต้องหมั่นฝึกฝน พัฒนา และดูแลตนเองทั้งด้านวิชาการและด้านสุขภาพร่างกายให้มีความพร้อมเสมอ อันเป็นปัจจัยพื้นฐานเบื้องต้นในการปฏิบัติภารกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเป็นแนวทางแก่ผู้ปฏิบัติงานสายงานเทศกิจในการปรับปรุงและพัฒนาพื้นฐานความรู้ และการดูแลสุขภาพร่างกายให้แข็งแรง รวมทั้งการสร้างบุคลิกภาพที่เหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน

๒.๒ เพื่อเป็นแนวทางแก่สำนักเทศกิจในการส่งเสริมและพัฒนาความรู้ ทักษะ และสมรรถภาพทางกายแก่ผู้ปฏิบัติงานสายงานเทศกิจ

๓. เป้าหมาย

ดำเนินการทดสอบสมรรถภาพทางกายและความรู้พื้นฐานกับข้าราชการและบุคลากรกรุงเทพมหานคร สังกัดสำนักเทศกิจ และฝ่ายเทศกิจ สำนักงานเขต จำนวน ๒,๕๐๐ คน ดังนี้

- การทดสอบสมรรถภาพทางกาย โดยมีเจ้าหน้าที่ทดสอบ (แพทย์ พยาบาล เจ้าหน้าที่ทางการแพทย์ และนักวิทยาศาสตร์การกีฬา) จำนวน ๑๗๕ คน และเจ้าหน้าที่ดำเนินการ จำนวน ๑๒๕ คน และข้าราชการ และบุคลากรกรุงเทพมหานครที่เข้ารับการทดสอบ จำนวน ๒,๕๐๐ คน รวมทั้งสิ้น ๒,๘๐๐ คน โดยแบ่งการทดสอบ เป็น ๕ รุ่น มีผู้เข้ารับการทดสอบ รุ่นละ ๕๐๐ คน วิทยากร รุ่นละ ๓๕ คน และเจ้าหน้าที่ดำเนินการ รุ่นละ ๒๕ คน รวมรุ่นละ ๕๖๐ คน

- การทดสอบความรู้พื้นฐานด้านวิชาการ โดยมีข้าราชการและบุคลากรกรุงเทพมหานครที่เข้ารับการทดสอบ จำนวน ๒,๕๐๐ คน

๔. ลักษณะของโครงการ

เป็นโครงการทดสอบสมรรถภาพทางกายและความรู้พื้นฐานของสายงานเทศกิจเพื่อเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติภารกิจ และพัฒนาบุคลากรให้มีสุขภาพร่างกายแข็งแรง มีบุคลิกภาพที่เหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน ซึ่งสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติระยะ ๒๐ ปี ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ และเป็นโครงการตามแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ด้านที่ ๑ มหานครปลอดภัย มิติที่ ๑.๖ ปลอดภัยคนเมือง อาหารปลอดภัย เป้าหมายที่ ๑.๖.๑ คนกรุงเทพฯ มีสุขภาพร่างกายและจิต มีพฤติกรรมสุขภาพที่ดี ไม่มีภาวะเจ็บป่วยจากโรคไม่ติดต่อเรื้อรัง และโรคจากการประกอบอาชีพ มาตรการที่ ๑.๖.๑.๘ ส่งเสริมให้ประชาชนมีพฤติกรรมสุขภาพที่ดี และด้านที่ ๗ การบริหารจัดการเมืองมหานคร มิติที่ ๗.๓ การบริหารทรัพยากรบุคคล เป้าหมายที่ ๗.๓.๑ บุคลากรกรุงเทพมหานคร เป็นผู้ปฏิบัติงานแบบมืออาชีพ มีคุณธรรมจริยธรรม และเป็นที่เชื่อมั่นของประชาชน มาตรการที่ ๗.๓.๑.๑ การพัฒนาบุคลากรให้มีทักษะ ความรู้ ความสามารถ มีความเป็นมืออาชีพที่เหมาะสมกับการบริหารมหานคร และเป็นผู้มีคุณธรรม และจริยธรรม และสอดคล้องกับแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานครให้มีสมรรถนะพึงประสงค์ เป้าประสงค์ ยุทธศาสตร์ของทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานครให้สอดคล้องกับสมรรถนะพึงประสงค์ กลยุทธ์ที่ ๑.๒ พัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานครให้มีความรู้ทักษะและสมรรถนะพึงประสงค์ (BMaPro ๒๑st Competency Model)

โดยรูปแบบโครงการเป็นโครงการทดสอบด้วยวิธีการสอบภาควิชาการแบบปรนัยด้วยระบบออนไลน์ผ่านโทรศัพท์เคลื่อนที่ และทดสอบสมรรถภาพร่างกายด้วยวิธีการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

๕. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

ดำเนินการฝึกอบรมช่วงเดือนพฤษภาคม – มิถุนายน ๒๕๖๓ โดยเป็นการฝึกอบรม ดังนี้

๑. การทดสอบสมรรถภาพทางกาย ดำเนินการทดสอบ แบบไป – กลับ จำนวน ๑ วัน ณ สถานที่ราชการในกรุงเทพมหานคร

๒. การทดสอบความรู้พื้นฐาน ดำเนินการทดสอบภาควิชาการแบบปรนัยด้วยระบบออนไลน์ผ่านโทรศัพท์เคลื่อนที่ ข้าราชการและบุคลากรกรุงเทพมหานครจะต้องเข้าระบบทดสอบด้วยตนเองให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด

๖. แผนปฏิบัติการ

ลำดับที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓							
		ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
๑	จัดเตรียมและติดต่อวิทยากร พร้อมสถานที่ทดสอบ		↔						
๒	ตั้งกรรมการออกข้อสอบและคู่มือทดสอบสมรรถภาพ		↔						
๓	จัดทำโปรแกรมข้อสอบออนไลน์			↔					
๔	ขออนุมัติคำสั่งให้เข้ารับการฝึกอบรมและคณะกรรมการอำนวยความสะดวกฯ			↔					
๕	จัดทำหนังสือเรียนเชิญวิทยากร				↔				
๖	หนังสือเวียนแจ้งรายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรม				↔				
๗	เตรียมวัสดุและอุปกรณ์โครงการ					✕			
๘	พิธีเปิดโครงการ					✕			
๙	ดำเนินการฝึกอบรมแยกตามรุ่น					↔			
๑๐	ประเมินผลโครงการสรุปผลการดำเนินโครงการ ภายใน ๓๐ วันทำการ หลังเสร็จสิ้นการฝึกอบรม รายงานผู้บริหารและ สพข. รับทราบ						↔		

๗. งบประมาณ

โครงการฝึกอบรมทดสอบสมรรถภาพทางกายและความรู้พื้นฐานของสายงานเทคนิค

กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)	กฎหมาย ระเบียบที่ เกี่ยวข้อง
โครงการฝึกอบรมทดสอบ สมรรถภาพทางกายและ ความรู้พื้นฐานของสาย งานเทคนิค - จำนวน ๕ รุ่น ๆ ละ ๕๐๐ คน - สถานที่ราชการใน กรุงเทพมหานคร	ข้าราชการ กรุงเทพมหานคร และบุคลากร กรุงเทพมหานคร จำนวน ๒,๕๐๐ คน	๑. ค่าสมนาคุณวิทยากร (บรรยาย ๑ ชั่วโมง x ๖๐๐ บาท x ๑ คน x ๕ รุ่น) = ๓,๐๐๐ บาท - (ปฏิบัติ ๕ ชั่วโมง x ๖๐๐ บาท x ๓๕ คน x ๕ รุ่น) = ๕๒๕,๐๐๐ บาท ๒. ค่าวัสดุ ๓. ค่าอุปกรณ์ทางการแพทย์ ยา และเวชภัณฑ์	๕๒๘,๐๐๐ ๑๐,๐๐๐ ๑๐,๐๐๐	ระเบียบ กรุงเทพมหานครว่า ด้วยค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๔๑

โดยเบิกจ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ แผนงานพัฒนาและส่งเสริม งานนโยบายและแผนงาน
หมวดรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมทดสอบสมรรถภาพทางกายและความรู้พื้นฐานของสายงานเทคนิค
จำนวนเงิน ๕๔๘,๐๐๐ บาท (ห้าแสนสี่หมื่นแปดพันบาทถ้วน) ทั้งนี้ ให้ถือว่าจ่ายได้ตามความเป็นจริง ในกรณี
ยอดโดยยอดหนึ่งไม่เพียงพอ แต่ไม่เกินยอดงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

๘. ความเสี่ยงของโครงการและแนวทางการบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง			แนวทางการบริหารความเสี่ยง
	โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	ระดับของความเสี่ยง	
ผู้เข้ารับการอบรมมีสภาพ ร่างกายที่ไม่พร้อมเข้ารับการ อบรมส่งผลให้การอบรมไม่ บรรลุตามวัตถุประสงค์	๓	๔	สูง	แจ้งให้ผู้เข้ารับการอบรมเตรียม ร่างกายให้พร้อมเข้าร่วมโครงการ ดังกล่าว

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ผู้เข้าร่วมการทดสอบได้รับความรู้เกี่ยวกับสุขภาพร่างกายของตนเอง และทราบถึงแนวทางในการพัฒนา
สุขภาพให้ดีขึ้น

๙.๒ ผู้เข้าร่วมการทดสอบและผู้บังคับบัญชาได้ทราบข้อมูลพื้นฐานความรู้ของผู้เข้าร่วมการทดสอบ
ซึ่งจะใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาต่อไป

๙.๓ เป็นแนวทางให้แก่ผู้บังคับบัญชาในการคัดเลือกบุคลากรที่มีคุณสมบัติทางด้านความรู้
ความสามารถและทางร่างกายให้เหมาะสมกับภารกิจที่จะมอบหมาย

๙.๔ เป็นแนวทางในการกำหนดหลักสูตรเพื่อใช้ในการจัดอบรมพัฒนาข้าราชการและบุคลากร
กรุงเทพมหานครสังกัดสำนักเทคนิค

๑๐. การติดตามประเมินผล

๑๐.๑ ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ประเภทตัวชี้วัด	วิธีการคำนวณ	ระยะเวลา
ร้อยละของบุคลากรกรุงเทพมหานครสายงานเทคนิคที่ได้รับการทดสอบ(สมรรถภาพทางกายและความรู้พื้นฐานด้านวิชาการ) ครบตามเกณฑ์ที่กำหนด	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๘๕ ของผู้เข้ารับการทดสอบผ่านการทดสอบตามเกณฑ์ที่กำหนด	$Y = (X \times 100) \div N$	

Y = ร้อยละของบุคลากรกรุงเทพมหานครสายงานเทคนิคที่ผ่านการทดสอบตามเกณฑ์ที่กำหนด

X = จำนวนของบุคลากรกรุงเทพมหานครสายงานเทคนิคที่เข้ารับการทดสอบ

N = จำนวนของบุคลากรกรุงเทพมหานครสายงานเทคนิคที่มีรายชื่อเข้าทดสอบทั้งหมด

๑๐.๒ การติดตามความคืบหน้าของโครงการ

๑๐.๒.๑ รายงานความคืบหน้าในการดำเนินโครงการให้ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผนงาน
รับทราบรายปี

๑๐.๒.๒ รายงานความคืบหน้าในการดำเนินโครงการให้ผู้อำนวยการสำนักเทคนิครับทราบรายเดือน

๑๐.๓ การประเมินผลโครงการ

๑๐.๓.๑ สำนักเทคนิคดำเนินการประเมินผลโครงการโดยวิธีทำแบบประเมินผลโครงการฝึกอบรมฯ

๑๐.๓.๒ สำนักเทคนิคดำเนินการรวบรวมผลการทดสอบภาควิชาการ แล้วสรุปผลการฝึกอบรม
และผลการประเมินให้ผู้บริหารสำนักเทคนิครับทราบหลังเสร็จสิ้นการฝึกอบรม ภายใน ๖๐ วัน

๑๐.๓.๓ วิทยาการดำเนินการทดสอบโดยใช้แบบทดสอบปฏิบัติและประเมินผลตามหลักเกณฑ์ที่
วิทยาการกำหนด แล้วส่งสรุปผลการฝึกอบรมและผลการประเมินให้สำนักเทคนิค ภายใน ๖๐ วัน หลังเสร็จสิ้น
การฝึกอบรม โดยข้าราชการและบุคลากรกรุงเทพมหานครต้องเข้ารับการทดสอบ ร้อยละ ๑๐๐

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายไตรทิพย์ ก.จันทร์ภาวนนท์)

ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผนงาน

สำนักเทคนิค

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายจิรวัฒน์ แพงมา)

ผู้อำนวยการสำนักเทคนิค