

คำนำ

แผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2563 ของสำนักพัฒนาสังคม เป็นกรอบหรือแนวทางในการปฏิบัติราชการของทุกส่วนราชการในสำนักพัฒนาสังคม เนื้อหาของแผนนอกจากจะระบุเป้าประสงค์ของการพัฒนาที่ต้องการหรืออยากให้เกิดขึ้นกับพื้นที่และมีผลต่อความเป็นอยู่หรือคุณภาพชีวิตของประชาชนชาวกรุงเทพฯ ยังเชื่อมโยงภารกิจที่สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล ยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 12 (พ.ศ.2560 – 2564) แผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ 20 ปี (พ.ศ.2556 - 2575) แผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ 20 ปี ระยะที่ 2 (พ.ศ. 2561 – 2565) แผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี 2563 และแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2562 เมื่อนำหลักการต่างๆ เหล่านี้มาพิจารณาประกอบกันแล้ว จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2563 ของสำนักพัฒนาสังคม รวมทั้งระบุโครงการ/กิจกรรม ที่จะดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เพื่อมุ่งสู่วิสัยทัศน์ของสำนักพัฒนาสังคม คือ องค์กรที่เป็นเลิศ ในการพัฒนาคุณภาพชีวิตและเสริมสร้างความเข้มแข็งทางสังคม

การจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2563 ของสำนักพัฒนาสังคม ในครั้งนี้มีเป้าหมาย ในการเชื่อมโยงโครงการ/กิจกรรมตามภารกิจของทุกส่วนราชการเข้าสู่เป้าหมาย โดยมีการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อร่วมกันตรวจสอบเป้าประสงค์ มาตรการและกำหนดโครงการ/กิจกรรมการดำเนินงาน ร่วมแลกเปลี่ยนความคิดเห็นให้ข้อเสนอแนะ ปรับปรุงและเพิ่มเติมส่วนที่ยังเป็นจุดอ่อนหรือช่องว่างของภารกิจเพื่อให้เป้าหมายของแผนบรรลุผล และที่สำคัญแผนปฏิบัติราชการฯ ฉบับนี้จะเป็นคู่มือหรือแนวทางในการบริหารงาน การปฏิบัติราชการ การติดตามประเมินผล การปฏิบัติงานของทุกส่วนราชการให้เกิดผลอย่างเป็นรูปธรรม ซึ่งได้รับความร่วมมืออย่างดียิ่งจากผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องจากทุกส่วนราชการ จึงขอขอบคุณทุกท่านมา ณ ที่นี้ และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนปฏิบัติราชการฯ ฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ต่อผู้บริหาร ส่วนราชการในสังกัดและภาคส่วนต่างๆ รวมทั้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่อไป

.....

สารบัญ

	หน้า
คำนำ.....	1
สารบัญ.....	2
สาระสำคัญของแผนปฏิบัติราชการประจำปี.....	3
○ ข้อมูลทั่วไป/สถานการณ์.....	3
○ วิสัยทัศน์.....	27
○ พันธกิจ.....	27
○ เป้าหมาย.....	28
○ ผลการดำเนินงานหลัก.....	30
มาตรการและโครงการ/กิจกรรม.....	31
○ ส่วนที่ 1 การบริการสาธารณะ.....	31
○ ส่วนที่ 2 การบริหารจัดการ.....	45
○ สรุปโครงการ/กิจกรรมและงบประมาณ.....	47
○ บัญชีรายการ/โครงการประจำปีพื้นฐาน.....	50
การนำแผนฯ ไปสู่การปฏิบัติและการติดตามประเมินผล.....	65
○ ตารางแสดงภารกิจงานยุทธศาสตร์.....	66
○ ตารางแสดงตัวชี้วัดและภารกิจจากการเฝ้าติดตามการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2563	94
○ ตารางแสดงโครงการ/กิจกรรมสนับสนุนภารกิจในมิติที่ 2 - 4	102
○ ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจงานยุทธศาสตร์).....	105

สาระสำคัญของแผนปฏิบัติการประจำปี

1. ข้อมูลทั่วไป/สถานการณ์

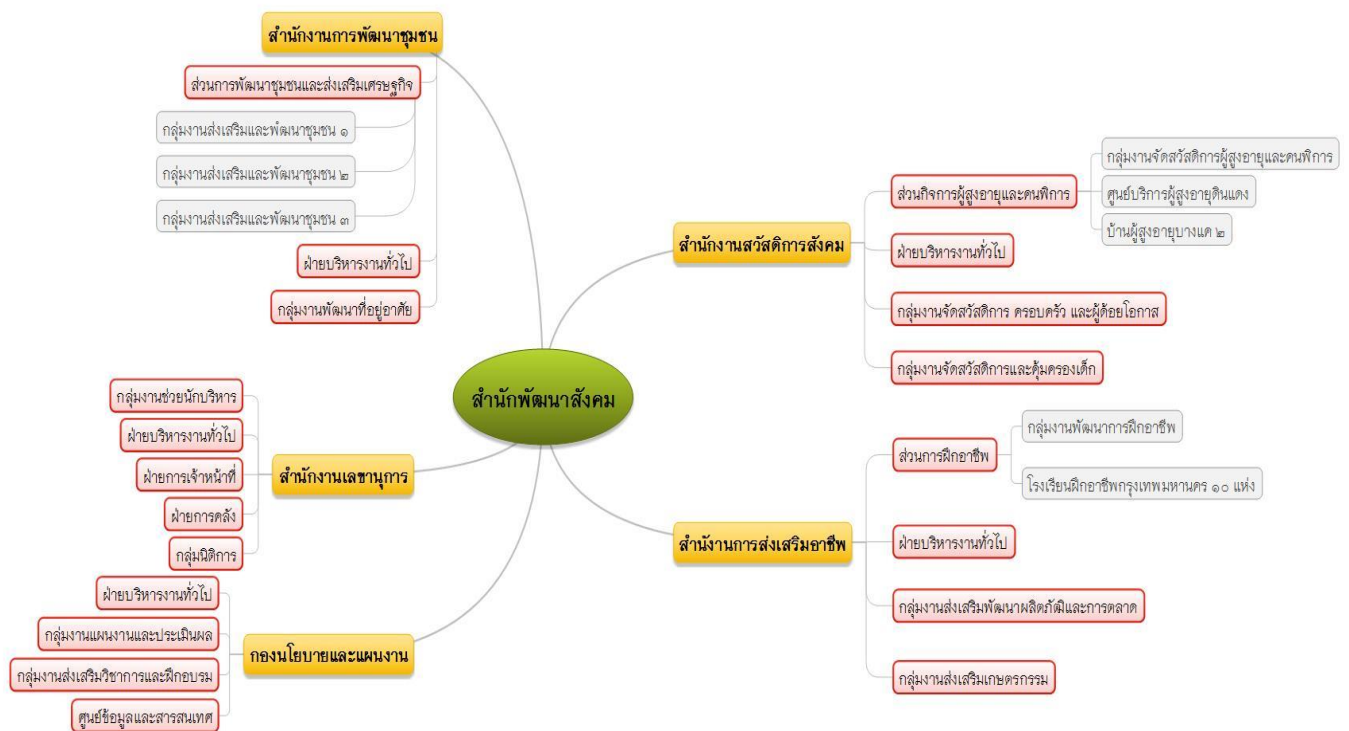
กรุงเทพมหานครมีสถานะเป็นเมืองหลวงของประเทศ โดยเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบพิเศษมีพื้นที่โดยรวมประมาณ 1,569 ตารางกิโลเมตร ประชากรตามข้อมูลทะเบียนราษฎร ปี 2560 เท่ากับ 5,682,415 คน ความหนาแน่นของประชากร 3,622 คน/ตารางกิโลเมตร โดยในปี 2560 กรุงเทพมหานครมีผลิตภัณฑ์มวลรวมจังหวัดเท่ากับ 573,907 ล้านบาท ประชากรมีรายได้เฉลี่ยต่อครัวเรือนต่อเดือนเท่ากับ 45,707 บาท และด้วยความที่มีพื้นที่ขนาดใหญ่ ประชากรจำนวนมาก ทำให้ต้องแบ่งพื้นที่ให้บริการออกเป็นเขตย่อยๆ เพื่อการขยายการบริการให้ทั่วถึงทุกพื้นที่และครอบคลุมทุกบริการที่กรุงเทพมหานครรับผิดชอบ ปัจจุบันมีการแบ่งพื้นที่การปกครองออกเป็น 50 เขตโดยเขตป้อมปราบศัตรูพ่ายเป็นพื้นที่เขตที่ความหนาแน่นเฉลี่ยของประชากรต่อพื้นที่มากที่สุดคือ 31,704 คนต่อตารางกิโลเมตร ในขณะที่เขตหนองจอกมีความหนาแน่นเฉลี่ยของประชากรต่อพื้นที่น้อยที่สุดคือ 497 คนต่อตารางกิโลเมตร

สำนักพัฒนาสังคมได้มีการปรับปรุงโครงสร้างของหน่วยงานใหม่ตามมติ ก.ก. ครั้งที่ 8/2561 เมื่อวันที่ 28 สิงหาคม 2561 และประกาศกรุงเทพมหานคร เรื่อง การแบ่งส่วนราชการภายในหน่วยงานและการกำหนดอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการกรุงเทพมหานคร ณ วันที่ 30 ตุลาคม พ.ศ. 2561 มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

1. ส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินงานด้านพัฒนาชุมชนในทุกมิติ ทั้งด้านกายภาพ และสิ่งแวดล้อม เศรษฐกิจ สังคม อนามัย และจิตใจ
2. ส่งเสริมกระบวนการมีส่วนร่วม กระบวนการเรียนรู้ของชุมชนให้มีความเข้มแข็งตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
3. ประสานและสนับสนุนการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์และนโยบายที่กำหนด โดยกำหนดเป็นแนวทาง แผนการดำเนินการให้กับสำนักงานเขตหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
4. ส่งเสริม สนับสนุนเกี่ยวกับการจัดหาและพัฒนาที่อยู่อาศัย โดยประสานความร่วมมือกับหน่วยงานราชการ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ องค์กรอื่นของรัฐ มูลนิธิต่าง ๆ NGOs และองค์กรต่างประเทศ
5. บริหารจัดการโครงการที่อยู่อาศัยสำหรับผู้มีรายได้น้อย
6. ส่งเสริมให้บุคคลมีอาชีพและรายได้ที่มั่นคง
7. สร้างความเป็นธรรมและความเสมอภาคในการดำรงชีวิต ค้ำครอง และพิทักษ์สิทธิของบุคคล
8. ส่งเสริมและจัดสวัสดิการสังคมแก่ประชาชนในเขตกรุงเทพมหานคร โดยมุ่งเน้นการจัดสวัสดิการและการสังคมสงเคราะห์แก่เด็ก สตรี ครอบครัว ผู้สูงอายุ คนพิการ ผู้ด้อยโอกาส และผู้ประสบปัญหาทางสังคม
9. จัดสวัสดิการในรูปของสถานสงเคราะห์ บ้านพักฉุกเฉิน ศูนย์คัดกรองช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาส ศูนย์สร้างโอกาสเด็ก เพื่อจัดสวัสดิการและให้การสงเคราะห์รองรับการช่วยเหลือและแก้ไขปัญหาอย่างเป็นระบบ

10. เป็นศูนย์ข้อมูลสารสนเทศและพัฒนาระบบสารสนเทศด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ และสังคมของกรุงเทพมหานครและปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง ตามแผนผังการแบ่งส่วนราชการภายในของ สำนักพัฒนาสังคม ดังนี้

แผนผังการแบ่งส่วนราชการภายในของสำนักพัฒนาสังคม



กรอบอัตรากำลังสำนักพัฒนาสังคม

ตารางที่ 1 ข้อมูลแสดงกรอบอัตรากำลัง ผู้ครองและอัตรารว่างในสังกัดสำนักพัฒนาสังคม ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 (ข้อมูล ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2562)

ตำแหน่ง	อัตรากำลัง	ผู้ครอง	อัตรารว่าง
ข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ	206	186	20
ข้าราชการครูกรุงเทพมหานคร	121	86	35

ลูกจ้างประจำ	131	131	-
ลูกจ้างชั่วคราว	60	53	7
ลูกจ้างชั่วคราวโครงการ	21	21	-
รวม	539	477	62

ตารางที่ 2 ข้อมูลแสดงจำนวนข้าราชการและบุคลากรจำแนกตามส่วนราชการภายใน
สำนักพัฒนาสังคม ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 (ข้อมูล ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2562)

สังกัด	ข้าราชการ	ลูกจ้าง ประจำ	ลูกจ้าง ชั่วคราว
สำนักพัฒนาสังคม (ผู้บริหาร)	๓	-	-
สำนักงานเลขานุการ	๓๑	๘	๑
สำนักงานสวัสดิการสังคม	๕๐	๓๙	๑๘
สำนักงานการพัฒนาชุมชน	๓๓	๘	๑
สำนักงานการส่งเสริมอาชีพ	๔๙	๗๒	๓๓
๑. โรงเรียนฝึกอาชีพกรุงเทพมหานคร (ดินแดง ๑)	๑๑	-	-
๒. โรงเรียนฝึกอาชีพกรุงเทพมหานคร (บางรัก)	๔	-	-
๓. โรงเรียนฝึกอาชีพกรุงเทพมหานคร (ดินแดง ๒)	๑๑	-	-
๔. โรงเรียนฝึกอาชีพกรุงเทพมหานคร (บ่อนไก่)	๑๒	-	-
๕. โรงเรียนฝึกอาชีพกรุงเทพมหานคร (อาทร สังฆะวันนะ)	๙	-	-
๖. โรงเรียนฝึกอาชีพกรุงเทพมหานคร (หลวงพ่อดำ ๓๓ ซุติณโร อุปลัมภ)	๑๐	-	-
๗. โรงเรียนฝึกอาชีพกรุงเทพมหานคร (คลองเตย)	๘	-	-
๘. โรงเรียนฝึกอาชีพกรุงเทพมหานคร (ม้วน บำรุงศิลป์)	๕	-	-
๙. โรงเรียนฝึกอาชีพกรุงเทพมหานคร (หนองจอก)	๙	-	-
๑๐. โรงเรียนฝึกอาชีพกรุงเทพมหานคร (กาญจนาภิเษก ๓๓ อุปลัมภ)	๗	-	-
กองนโยบายและแผนงาน	๒๐	๔	-
รวม	๒๗๒	๑๓๑	๕๓

ด้านโครงสร้างและบุคลากร สำนักพัฒนาสังคม ประกอบด้วย 5 ส่วนราชการ ได้แก่ สำนักงานสวัสดิการสังคม สำนักงานการส่งเสริมอาชีพ สำนักงานการพัฒนาชุมชน สำนักงานเลขานุการ และ กองนโยบายและแผนงาน และมีอัตรากำลัง รวมทั้งสิ้น 539 อัตรา ประกอบด้วย ข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ จำนวน 206 อัตรา ข้าราชการครูกรุงเทพมหานคร จำนวน 121 อัตรา ลูกจ้างประจำ จำนวน 131 อัตรา ลูกจ้างชั่วคราว จำนวน 60 อัตรา ลูกจ้างชั่วคราวโครงการ จำนวน 21 อัตรา ซึ่งบุคลากรเหล่านี้มีหน้าที่ในการ สนับสนุนและผลักดันการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2563 ของสำนักพัฒนาสังคม ให้ เป็นไปตามเป้าประสงค์ตามแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ 20 ปี ระยะที่ 2 (พ.ศ. 2561 ถึง 2565) รวมทั้งสิ้น

5 ด้าน ได้แก่ คือ ด้านที่ 1 มหานครปลอดภัย ด้านที่ 3 มหานครสำหรับทุกคน ด้านที่ 5 มหานครประชาธิปไตย ด้านที่ 6 มหานครแห่งเศรษฐกิจและการเรียนรู้ และด้านที่ 7 การบริหารจัดการเมืองมหานคร

1.1 ข้อมูลสถิติที่สำคัญและการวิเคราะห์สถานการณ์ในแต่ละด้าน

ด้านที่ 3 มหานครสำหรับทุกคน

การไปสู่มหานครสำหรับทุกคนนั้น กรุงเทพมหานครได้กำหนดไว้ 4 มิติ ซึ่งมีการกิจที่เกี่ยวข้องกับสำนักพัฒนาสังคม จำนวน 2 มิติ ได้แก่ มิติที่ 3.1 การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก สวัสดิการและการสงเคราะห์ และการดูแลสุขภาพให้กับผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส และมิติที่ 3.2 เมืองแห่งโอกาสทางเศรษฐกิจ

หากพิจารณาจากโครงสร้างประชากร และกลุ่มประชากรที่กรุงเทพมหานครต้องดูแล จะเห็นว่า ณ เดือน ธันวาคม 2560 กรุงเทพมหานคร มีประชากร 5,682,415 คน เป็นผู้สูงอายุ (อายุ 60 ปี บริบูรณ์ขึ้นไป) จำนวน 978,455 คน (ร้อยละ 17.22) ปี พ.ศ. 2564 จะมีผู้สูงอายุ คิดเป็นร้อยละ 20 และในปี พ.ศ. 2579 จะมีผู้สูงอายุ คิดเป็นร้อยละ 30.20 ซึ่งเมื่อเปรียบเทียบกับปี พ.ศ. 2560 กับ 10 กว่าปี ที่ผ่านมา คือ ปี พ.ศ. 2549 ซึ่งมีผู้สูงอายุ จำนวน 581,655 คน พบว่า ผู้สูงอายุมีจำนวนเพิ่มขึ้น 396,800 คน (เพิ่มขึ้น ร้อยละ 68.22) จึงอาจกล่าวได้ว่า กรุงเทพมหานครได้เข้าสู่สังคมผู้สูงอายุ (Aging Society) คือ สังคมที่มีประชากรอายุ 60 ปีขึ้นไป ในอัตราเท่ากับหรือมากกว่า ร้อยละ 10

สำนักพัฒนาสังคมได้ดำเนินโครงการและกิจกรรมเพื่อรองรับสังคมผู้สูงอายุไว้หลากหลายมิติ ตามแผนพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุกรุงเทพมหานคร ระยะที่ 2 (พ.ศ.2561 ถึง 2564) ตลอดจนการสนับสนุนการสร้างหลักประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ โดยข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2562 ระบุว่าผู้สูงอายุที่ลงทะเบียนได้รับจัดสรรเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จำนวน 779,709 คน เปรียบเทียบกับปี พ.ศ. 2561 ซึ่งมีผู้สูงอายุฯ จำนวน 747,782 คน พบว่า ผู้สูงอายุที่ลงทะเบียนได้รับจัดสรรเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เพิ่มขึ้น 31,927 คน (เพิ่มขึ้นถึง ร้อยละ 4.27)

ขณะเดียวกันในพื้นที่กรุงเทพมหานครยังมีกลุ่มเปราะบางอีกหลายกลุ่มที่ต้องการการช่วยเหลือ คือ กลุ่มผู้ด้อยโอกาสที่มักจะประสบปัญหาในรูปการถูกกีดกัน ถูกเลือกปฏิบัติที่ไม่เป็นธรรม ขาดการยอมรับจากสังคม (ไม่มีตัวตน อยู่ในภาวะยากลำบาก) ไม่มีที่อยู่อาศัย ไม่สามารถเข้าถึงการให้บริการของรัฐ มีกลุ่มคนพิการที่ต้องดูแลด้วยการสนับสนุนเบี้ยความพิการ โดยข้อมูล ณ เดือนกันยายน 2562 มีคนพิการที่มาลงทะเบียนและได้รับเบี้ยความพิการ จำนวน 83,155 คน เปรียบเทียบกับปี พ.ศ. 2561 ซึ่งมีคนพิการฯ จำนวน 77,767 คน พบว่า มีคนพิการเพิ่มขึ้น 5,388 คน (เพิ่มขึ้นถึงร้อยละ 6.928) ในส่วนของกลุ่มผู้ด้อยโอกาส พบว่า กรุงเทพมหานครเป็นจังหวัดที่มีเด็กเร่ร่อน เด็กกลุ่มเสี่ยง และคนไร้ที่พึ่งมากที่สุด โดยข้อมูล ณ วันที่ 31 ส.ค. 2562 ระบุว่า ผู้ด้อยโอกาสที่เข้ารับบริการบ้านอิมใจ จำนวน 30,516 คน และตั้งแต่ ปี 2558

สำนักพัฒนาสังคมมีภารกิจเพิ่มขึ้นโดยได้รับการถ่ายโอนภารกิจหอพักจากกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ปัจจุบันมีหอพักในพื้นที่กรุงเทพมหานคร จำนวนทั้งสิ้น 805 แห่ง (ข้อมูล ณ วันที่ 10 สิงหาคม 2561) แบ่งเป็น 1) หอพักที่จดทะเบียน จำนวน 740 แห่ง (หญิง 461 แห่ง ชาย 279 แห่ง เอกชน 728 แห่ง สถานศึกษา 12 แห่ง) และ 2) หอพักที่ไม่จดทะเบียน จำนวน 64 แห่ง (หอพักรวม 58 แห่ง หญิง 2 แห่ง และชาย 4 แห่ง)

ในด้านของแรงงานซึ่งถือเป็นปัจจัยที่สำคัญและมีคุณค่าต่อการพัฒนาเศรษฐกิจของ กรุงเทพมหานคร ทั้งระดับส่วนย่อยและระดับมหภาคของระบบเศรษฐกิจ จากผลการสำรวจภาวะการทำงานของประชากรกรุงเทพมหานคร เดือนกันยายน 2561 โดยสำนักงานสถิติแห่งชาติ พบว่า จำนวนผู้มีอายุตั้งแต่

15 ปีขึ้นไป 7,598,468 คน เป็นผู้ที่อยู่ในกำลังแรงงานหรือผู้ที่พร้อมจะทำงาน 5,315,112 คน ซึ่งประกอบด้วย ผู้มีงานทำ 5,258,662 คน ผู้ว่างงาน 56,450 คน และ ผู้ที่รอฤดูกาล 8,134 คน ส่วนผู้ที่ยอยู่นอกกำลังแรงงานหรือผู้ที่ไม่พร้อมทำงาน 2,275,222 คน ประกอบด้วยผู้ทำงานบ้าน 713,499 คน ผู้เรียนหนังสือ 553,672 คน และ ผลการสำรวจสถานการณ์แรงงานนอกระบบ ปี 2561 พบว่า มีแรงงานนอกระบบซึ่งเป็นผู้ที่ทำงานแต่ไม่ได้รับความคุ้มครอง หรือไม่มีหลักประกันทางสังคมจากการทำงาน ซึ่งแรงงานนอกระบบในกรุงเทพมหานคร จำนวน 1,507,539 คน เป็นอีกกลุ่มเป้าหมายหนึ่งที่สำนักพัฒนาสังคมส่งเสริมการสร้างโอกาสทางอาชีพและรายได้ที่มั่นคง ให้ได้รับทราบสิทธิทางสวัสดิการสังคมและแหล่งเงินทุน และพัฒนาการจัดการศึกษาอาชีพเพื่อให้เกิดกระบวนการสร้างอาชีพแบบครบวงจรอย่างแท้จริง โดยสำนักพัฒนาสังคมได้มีความพยายามที่จะส่งเสริมให้ประชาชนผู้มีรายได้น้อย ผู้ประกอบอาชีพอิสระ ผู้ประกอบอาชีพรับจ้าง และแรงงานนอกระบบได้มีโอกาสทางเศรษฐกิจ โดยมุ่งเน้นไปที่การพัฒนาศักยภาพ ทักษะ ความรู้ความสามารถในการประกอบอาชีพ เพื่อให้สามารถนำความรู้ไปใช้ในการประกอบอาชีพ เสริมรายได้ เพิ่มความมั่นคงให้ชีวิต และการสร้างโอกาสในการเข้าถึงทรัพยากรต่างๆ เช่น สถานที่จำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชน ผลผลิตทางการเกษตร ฯลฯ

ด้านที่ 5 มหานครประชาธิปไตย

การไปสู่มหานครประชาธิปไตยนั้น กรุงเทพมหานครได้กำหนดไว้ 5 มิติ ซึ่งมีการกิจที่เกี่ยวข้องกับสำนักพัฒนาสังคม จำนวน 1 มิติ ได้แก่ มิติที่ 5.2 เมืองธรรมาภิบาล

ปัจจุบันการเปลี่ยนแปลงที่ส่งผลสำคัญต่อการบริหารราชการของกรุงเทพมหานครในฐานะองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบพิเศษ ได้แก่ บทบัญญัติตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.2560 การเปลี่ยนแปลงที่มาจากการแก้ไขปรับปรุงพระราชบัญญัติระเบียบการบริหารราชการกรุงเทพมหานคร การกระจายอำนาจในการบริหารกิจการสาธารณะของรัฐจากหน่วยงานส่วนกลางสู่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมไปถึงกระแสการพัฒนาที่เน้นบทบาทของภาคประชาชน ภาคเอกชน ให้เข้ามามีบทบาทมีส่วนร่วมในการพัฒนาแก้ไขปัญหาของเมืองมากขึ้น และสร้างความเข้มแข็งของกระบวนการตรวจสอบการดำเนินงาน ทั้งในส่วนของภาคราชการด้วยกันเองและภาคประชาสังคม การเปลี่ยนแปลงต่างๆ เหล่านี้จำเป็นที่กรุงเทพมหานครต้องปรับตัวอย่างขนานใหญ่เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง และใช้กระแสโลกมาช่วยในการขับเคลื่อนการพัฒนาบนฐานของการยอมรับและมีมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน

ที่ผ่านมาสำนักพัฒนาสังคมเป็นส่วนหนึ่งสนับสนุนให้เกิดการเพิ่มบทบาทของพลเมืองกรุงเทพฯ ในการขับเคลื่อนการพัฒนาเมือง อาทิ โครงการแผนชุมชนพึ่งตนเอง ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2548 – 2557 มีชุมชนที่เข้าอบรมและเกิดเป็นแผนพัฒนาชุมชนของตนเองทั้งสิ้น 634 ชุมชน และภายหลังจากปี พ.ศ. 2557 เป็นต้นมา สำนักพัฒนาสังคมได้ดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพกรรมการชุมชนผู้นำชุมชนและเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานชุมชนเพื่อสนับสนุนและเพิ่มบทบาทหน้าที่ของพลเมือง ปัจจุบันมีชุมชนที่จดทะเบียนในพื้นที่กรุงเทพมหานคร (50 เขต) จำนวน 2,068 ชุมชน (ข้อมูล ณ เดือนกันยายน 2562)

ด้านที่ 6 มหานครแห่งเศรษฐกิจและการเรียนรู้

การไปสู่มหานครแห่งเศรษฐกิจและการเรียนรู้ นั้น กรุงเทพมหานครได้กำหนดไว้ 3 มิติ ซึ่งมีการกิจที่เกี่ยวข้องกับสำนักพัฒนาสังคม จำนวน 1 มิติ ได้แก่ มิติที่ 6.1 เมืองแห่งโอกาสทางธุรกิจและการลงทุน การพัฒนาระบบเศรษฐกิจฐานรากสู่การผลิตขนาดใหญ่ที่มั่นคง ยั่งยืน และสอดคล้องกับวิสัยทัศน์เชิงนโยบาย การพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศไทย “ไทยแลนด์ 4.0” ด้วยการสนับสนุนผู้ประกอบการในด้านองค์ความรู้ การตลาด การพัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชนให้เป็นผลิตภัณฑ์กรุงเทพมหานคร Bangkok Brand ผลผลิตทางการเกษตร และเผยแพร่ให้เป็นที่รู้จักในวงกว้าง

ปัจจุบันกรุงเทพมหานครมีสินค้าผลิตภัณฑ์กรุงเทพมหานคร (Bangkok Brand) ที่ได้รับการคัดสรรในปี 2561 จำนวน 534 ผลิตภัณฑ์ และมีสินค้า OTOP ที่ได้รับการคัดสรรในปี 2560 จำนวน 710

ผลิตภัณฑ์ มีผู้ประกอบการ OTOP จำนวน 603 ราย ซึ่งสำนักพัฒนาสังคมได้ให้การสนับสนุนผู้ประกอบการผลิตภัณฑ์ชุมชนทั้ง OTOP และ Bangkok Brand โดยจัดอบรมให้มีทักษะในการบริหารจัดการธุรกิจ ส่งเสริมให้มีสถานที่จำหน่าย และจัดแสดงสินค้าเพิ่มช่องทางการตลาด อาทิ การจัดจำหน่ายและเผยแพร่ข้อมูลผลิตภัณฑ์กรุงเทพมหานคร (Bangkok Brand) ในระบบออนไลน์ ซึ่งส่งผลให้มีจำนวนยอดขายและลูกค้าเพิ่มขึ้น การจัดงานมหกรรมผลิตภัณฑ์กรุงเทพมหานคร (Bangkok Brand) ยอดจำหน่ายสินค้าผลิตภัณฑ์ชุมชน ในปี 2562 มียอดจำหน่าย 20,389,000 บาท เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2561 มียอดจำหน่าย 11,012,850 บาท ส่งผลให้ยอดจำหน่ายเพิ่มขึ้น จำนวน 9,376,150 บาท คิดเป็น ร้อยละ 85.13

การส่งเสริมและสร้างโอกาสทางอาชีพโดยมีโรงเรียนฝึกอาชีพกรุงเทพมหานคร 10 แห่ง เปิดสอนวิชาชีพระยะสั้น 6 ประเภทมากกว่า 90 วิชาชีพ เปิดการเรียนการสอน 3 ภาคการศึกษา ให้กับประชาชนทั่วไปโดยในปีงบประมาณ 2562 โดยมีผู้สมัครเรียนทั้งสิ้น จำนวน 17,598 คน มีผู้สำเร็จการศึกษา จำนวน 14,699 คน และผู้ที่นำความรู้ไปใช้ในการประกอบอาชีพหรือสร้างรายได้เสริม จำนวน 11,453 คน คิดเป็น ร้อยละ 73.64

การส่งเสริมและพัฒนาระบบการผลิตภาคการเกษตรของกรุงเทพมหานครสู่การเกษตรสมัยใหม่ที่เน้นเทคโนโลยีและการบริหารจัดการ เพื่อให้สินค้าเกษตรได้มาตรฐานปลอดภัย เกษตรกรมีรายได้เพิ่มขึ้น ซึ่งส่งผลให้ผลิตภัณฑ์ด้านการเกษตรได้รับมาตรฐาน GAP และมาตรฐานอื่น รวม 101 ชนิด คิดเป็น ร้อยละ 71.63 โดยกำหนดโครงการหรือกิจกรรมสนับสนุน โครงการส่งเสริมความรู้เทคโนโลยีด้านการเกษตร โครงการจัดงานคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ในกรุงเทพมหานคร โครงการจัดตั้งศูนย์เรียนรู้และพัฒนาการเกษตร กรุงเทพมหานคร

อย่างไรก็ตามผลิตภัณฑ์ชุมชนของกรุงเทพมหานครทั้ง OTOP และ Bangkok Brand ยังไม่เป็นที่รู้จักและยอมรับในวงกว้างเท่าที่ควร ทั้งตลาดในประเทศและต่างประเทศ ซึ่งต้องมีการพัฒนาให้ผู้ประกอบการผลิตภัณฑ์ชุมชน/ผลผลิตทางการเกษตร มีองค์ความรู้ในการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้ในการเพิ่มมูลค่าสินค้าให้มีความแตกต่าง โดดเด่น ตอบสนองต่อตลาด ส่งผลต่อขีดความสามารถในการแข่งขันทั้งในประเทศและต่างประเทศ

ปัจจุบันกรุงเทพมหานครมีพื้นที่เกษตรกรรม 143,595 ไร่ จำนวนเกษตรกร 12,993ครัวเรือน จำนวนแปลงการเกษตรหรือฟาร์มในเขตพื้นที่ 12,993 แปลง/ฟาร์ม มีศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร 50 ศูนย์ ซึ่งสำนักพัฒนาสังคมได้ส่งเสริมและพัฒนาระบบการผลิตภาคการเกษตรของกรุงเทพมหานคร สู่การเกษตรสมัยใหม่ที่เน้นเทคโนโลยีและการบริหารจัดการ เพื่อให้สินค้าเกษตรได้มาตรฐานปลอดภัย เกษตรกรมีรายได้

เพิ่มขึ้น โดยกำหนดโครงการหรือกิจกรรมสนับสนุน โครงการส่งเสริมความรู้เทคโนโลยีด้านการเกษตร โครงการจัดงานคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ในกรุงเทพมหานคร โครงการจัดตั้งศูนย์เรียนรู้และพัฒนาการเกษตร กรุงเทพมหานคร เป็นต้น

ด้านที่ 7 การบริหารจัดการเมืองมหานคร

กรุงเทพมหานครได้กำหนดยุทธศาสตร์การบริหารจัดการเมืองมหานครไว้ 5 มิติ ซึ่งมีการกิจที่เกี่ยวข้องกับสำนักพัฒนาสังคม จำนวน 1 มิติ ได้แก่ มิติที่ 7.3 การบริหารทรัพยากรบุคคล

การกำหนดกรอบอัตรากำลัง การจัดคนเข้าทำงาน การรักษา และพัฒนาเสริมศักยภาพบุคลากรในองค์กรก็ต้องมีการดำเนินการให้สอดคล้องกับภารกิจที่เป็นงานประจำและยุทธศาสตร์การพัฒนาของกรุงเทพมหานครโดยยึดหลักแนวคิดที่เน้นเรื่อง “คน” เป็นตัวจักรสำคัญต่อผลผลิตของงาน ให้ความสำคัญกับทรัพยากรมนุษย์ในเชิงกลยุทธ์ (Strategic HR) มากขึ้น ทรัพยากรบุคคลเป็นหัวใจที่จะทำให้องค์กรอยู่รอดได้โดยมีบทบาทเป็นผู้ปฏิบัติงานและร่วมรับผิดชอบต่อความสำเร็จหรือล้มเหลวของหน่วยงานหรือองค์กร ในระยะ 4 ปีที่ผ่านมาสำนักพัฒนาสังคมได้ส่งเสริมและพัฒนาข้าราชการและบุคลากรกรุงเทพมหานคร ทั้งในส่วน of สำนักพัฒนาสังคมและสำนักงานเขต 50 เขต รวมทั้งสิ้น 5 โครงการ จำนวน 814 คน ใช้งบประมาณทั้งสิ้น 1,033,200.- บาท เพื่อเตรียมความพร้อมบุคลากรของกรุงเทพมหานครในสายงานพัฒนาชุมชน ให้มีศักยภาพปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีความภาคภูมิใจในองค์กร และเป็นการวางรากฐานระบบการบริหารงานบุคคลของกรุงเทพมหานครให้มีความเข้มแข็งสามารถตามทันองค์กรและผู้รับบริการคาดหวัง

1.2 สรุปผลการดำเนินงานปีที่ผ่านมา

ในรอบปี 2562 สำนักพัฒนาสังคมมีผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ 20 ปี ระยะที่ 2 (พ.ศ. 2561 - 2565) มีเป้าประสงค์ตามวิสัยทัศน์ที่เกี่ยวข้อง 4 ประเด็นยุทธศาสตร์ คือ 1) ด้านที่ 3 มหานครสำหรับทุกคน จำนวน 2 มิติ คือ มิติที่ 3.1 การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก สวัสดิการและการสงเคราะห์ และการดูแลสุขภาพให้กับผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส และ มิติที่ 3.2 เมืองแห่งโอกาสทางเศรษฐกิจ 2) ด้านที่ 5 มหานครประชาธิปไตย จำนวน 1 มิติ คือ มิติที่ 5.2 เมืองธรรมาภิบาล 3) ด้านที่ 6 มหานครแห่งเศรษฐกิจ และการเรียนรู้ จำนวน 1 มิติ คือ มิติที่ 6.1 เมืองแห่งโอกาสทางธุรกิจและการลงทุน 4) ด้านที่ 7 การบริหารจัดการเมืองมหานคร จำนวน 1 มิติ คือ มิติที่ 7.3 การบริหารทรัพยากรบุคคล โดยมีเป้าหมายสูงสุดมุ่งมั่นที่จะพัฒนาให้กรุงเทพมหานครเป็นศูนย์กลางของภูมิภาคโดยเฉพาะอย่างยิ่งการเป็นศูนย์กลางทางด้านเศรษฐกิจ การท่องเที่ยวเป็นเมืองน่าอยู่ มีมาตรฐานสิ่งแวดล้อมที่ดี ความเป็นเอกลักษณ์ตลอดจนมีคุณภาพชีวิตที่ดี โดยนโยบายส่วนหนึ่งคือ การผลักดันโครงการ/กิจกรรมต่างๆ เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตประชาชนกรุงเทพมหานคร ให้กินดี อยู่ดี มีความสุข มีโอกาส มีงานทำ รวมทั้งส่งเสริมสนับสนุนให้ประชาชนและชุมชนสามารถพึ่งพาตนเอง จนเกิดการรวมกลุ่มกันอย่างเข้มแข็งและเป็นการสำคัญในการพัฒนาประเทศ

สำนักพัฒนาสังคมมีตัวชี้วัดในแผนปฏิบัติการประจำปี 2562 ที่รับผิดชอบ จำนวน 29 ตัวชี้วัด สามารถดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดครบทุกตัวชี้วัด มีโครงการ/กิจกรรมทั้งหมด จำนวน 56 โครงการ/กิจกรรม โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ด้านที่ 3 มหานครสำหรับทุกคน

มิติที่ 3.1 การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก สวัสดิการและการสงเคราะห์และการดูแลสุขภาพให้กับผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส

*** เป้าประสงค์ที่ 3.1.2.1 ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาสสามารถดำรงชีวิตได้อย่างมีศักดิ์ศรี มีตัวชี้วัดที่รับผิดชอบ จำนวน 10 ตัวชี้วัด 15 โครงการ/กิจกรรม ผลการดำเนินงานพบว่า สามารถดำเนินการบรรลุผลตามเป้าหมาย แต่การดำเนินงานตามมาตรการยังประสบปัญหาและอุปสรรคอยู่บ้าง โดยมีรายละเอียดดังนี้

- **จัดสรรเบี้ยยังชีพสำหรับผู้พิการที่ต้องการความช่วยเหลือ** คนพิการที่ลงทะเบียนเพื่อขอรับเงินเบี้ยความพิการในปีงบประมาณ 2561 จำนวน 77,767 คน ซึ่งผู้พิการที่ได้รับจัดสรรเบี้ยความพิการ ครบทุกราย เป็นเงิน 62,490,400.-บาท และในปีงบประมาณ 2562 มีผู้พิการที่ได้รับจัดสรรเบี้ยความพิการ จำนวน 77,681 คน ผู้พิการที่ได้รับจัดสรรเบี้ยความพิการ ครบทุกราย เป็นเงิน 66,300,800.-บาท คิดเป็นร้อยละ 100 ซึ่งบรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานครกำหนดร้อยละ 100 แต่ยังประสบปัญหาด้านงบประมาณที่ได้รับไม่เพียงพอกับจำนวนคนพิการ ที่มีสิทธิได้รับเบี้ยความพิการ อีกทั้งมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2559 ได้เปลี่ยนแปลงแนวทางการจ่ายเงินเบี้ยความพิการจากการลงทะเบียนในเดือนพฤศจิกายนของทุก ๆ ปี ๆ ละหนึ่งครั้ง เป็นลงทะเบียนได้ตลอดเวลา โดยสำนักงานเขตประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ และได้รับเงินในเดือนถัดไป ทำให้ต้องมีการเปลี่ยนแปลงตารางการจัดสรรและขอจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติมและงบประมาณที่จัดสรรให้มีความล่าช้าไม่ทันตามเวลาที่กำหนด

- **จัดสรรเบี้ยยังชีพสำหรับผู้สูงอายุที่ต้องการความช่วยเหลือ** ผู้สูงอายุในปีงบประมาณ 2561 ที่มีสิทธิรับเบี้ยยังชีพ จำนวน 747,782 คน ได้รับการจัดสรรเบี้ยยังชีพฯ ครบทุกราย และในปีงบประมาณ 2562 มีผู้สูงอายุที่มีชื่อในทะเบียนราษฎร จำนวน 1,020,917 คน มีผู้สูงอายุที่ลงทะเบียนเพื่อขอรับเงินเบี้ยยังชีพรายเดือนแบบขั้นบันไดสำหรับผู้สูงอายุ จำนวน 779,709 คน คิดเป็นร้อยละ 76.37 ซึ่งบรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานครที่กำหนดร้อยละ 70

- **จัดสวัสดิการด้านที่อยู่อาศัยให้แก่ผู้สูงอายุและผู้ด้อยโอกาสที่ต้องการความช่วยเหลือ** สำนักพัฒนาสังคม มีบ้านอ้อมใจ ซึ่งเป็นสถานที่คัดกรองลงทะเบียนผู้เข้าพักอาศัยชั่วคราวโดยมีการจัดทำแฟ้มประวัติเฉพาะราย ในปี 2561 มีผู้เข้ารับการคัดกรองลงทะเบียน จำนวน 3,158 ราย และมีผู้เข้าพักอาศัย เฉลี่ยวันละ 90 – 130 คน ในปี 2562 มีผู้ด้อยโอกาสเข้ารับบริการบ้านอ้อมใจ จำนวน 30,516 ราย เข้ารับบริการบ้านพักฉุกเฉิน จำนวน 1,079 คน และมีผู้สูงอายุที่เข้ารับบริการในบ้านผู้สูงอายุบางแค 2 จำนวน 146 คน รวมผู้เข้ารับบริการด้านที่อยู่อาศัยในปี 2562 จำนวนทั้งสิ้น 31,741 คน คิดเป็นร้อยละ 100 สามารถดำเนินการบรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานครที่กำหนดร้อยละ 90

- **จัดกิจกรรมฝึกอบรมวิชาชีพให้กับผู้สูงอายุ** โดยสำนักพัฒนาสังคมได้จัดฝึกอาชีพระยะสั้น สัญจร ให้กับผู้สูงอายุในชุมชนพื้นที่กรุงเทพมหานคร สมาชิกชมรมผู้สูงอายุสังกัดโรงพยาบาลและศูนย์บริการ

สาธารณสุขของกรุงเทพมหานครและหน่วยงานอื่นๆ ตลอดปีงบประมาณ 2561 จำนวน 151 ครั้ง ประกอบด้วย กลุ่มวิชาศิลปะประดิษฐ์ ศิลปะประยุกต์ แปรูปสมุนไพรร และในปีงบประมาณ 2562 ดำเนินการฝึกอาชีพระยะสั้นให้กับประชาชนทั่วไปทุกช่วงวัย ณ ศูนย์ฝึกอาชีพสัจจกร จำนวน 5 ศูนย์ โดยจำแนกสูงอายุที่ผ่านการฝึกอบรมวิชาชีพในวิชาหลักสูตรต่อเนื่องและเรียนจบหลักสูตร พบว่า มีผู้สูงอายุมีงานทำหรือรายได้จากการทำงาน จำนวน 1,550 คน คิดเป็นร้อยละ 31.48 สามารถบรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานครที่กำหนดร้อยละ 30

- **สนับสนุนผู้สูงอายุมีการสะสมภูมิปัญญาเพิ่มขึ้น** โดยสำนักพัฒนาสังคมขอความร่วมมือสำนักงานเขตคัดเลือกผู้สูงอายุที่มีภูมิปัญญาและอาศัยอยู่ในกรุงเทพมหานครที่สร้างสรรค์ผลงานควรค่าแก่การอนุรักษ์และสืบทอดในสาขาต่างๆ เช่น เกษตรกรรม คหกรรม ศิลปกรรม ภาษาและวรรณกรรม เป็นต้น สำนักงานเขตละ 1 ภูมิปัญญา จำนวน 50 เขต มีจำนวนภูมิปัญญาผู้สูงอายุเพิ่มขึ้นปีละ 50 ภูมิปัญญา และสนับสนุนให้ผู้สูงอายุที่ได้รับการจดทะเบียนภูมิปัญญาได้ทำงานถ่ายทอดภูมิปัญญา ประสบการณ์ ความรู้ความสามารถสูงสังคม จำนวน 38 คน คิดเป็นร้อยละ 76 สามารถบรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานครกำหนดร้อยละ 35

- **ให้ความช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาสให้รอดพ้นจากการใช้ความรุนแรงในครอบครัว**
มีผู้ด้อยโอกาสที่ได้รับความช่วยเหลือให้รอดพ้นจากการใช้ความรุนแรง จำนวน 1 ราย คิดเป็นร้อยละ 100 บรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานครกำหนดร้อยละ 100

- **ส่งเสริมให้ศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนผ่านเกณฑ์มาตรฐานของกรุงเทพมหานคร**
โดยดำเนินการด้านศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียน เพื่อให้บริการแก่เด็กในชุมชนที่มีอายุตั้งแต่ 2 ปี แต่ไม่รวมถึงเด็กที่เข้ามารับการศึกษาภาคบังคับในสถานศึกษาขั้นพื้นฐานตามที่กฎหมายกำหนด ให้ได้การพัฒนาที่เหมาะสมตามวัยเตรียมความพร้อมของเด็กที่จะเข้าสู่การศึกษาในระบบโรงเรียน โดยปัจจุบันกรุงเทพมหานครมีศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียน จำนวนทั้งสิ้น 292 ศูนย์ ในพื้นที่ 45 สำนักงานเขต เขตที่ไม่มีศูนย์ฯ จำนวน 5 เขต คือ บางรัก บางบอน สัมพันธวงศ์ พระนคร และบางกอกใหญ่ (ข้อมูล ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2562) มีเด็กก่อนวัยเรียน จำนวน 22,713 คน มีศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานของกรุงเทพมหานครระดับพื้นฐาน จำนวน 292 ศูนย์ คิดเป็นร้อยละ 100 เป็นไปตามเป้าหมายของแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานครกำหนดร้อยละ 100 และผ่านเกณฑ์ระดับดีมาก จำนวน 174 ศูนย์ คิดเป็นร้อยละ 59.59 ซึ่งบรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานครกำหนดร้อยละ 50 และมีเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนมีพัฒนาการสมวัย จำนวน 21,339 คน คิดเป็นร้อยละ 93.95 บรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานครกำหนดร้อยละ 85 โดยศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนมีแนวโน้มลดจำนวนลงอย่างต่อเนื่องสอดคล้องกับจำนวนเด็กในชุมชนลดลง จากสถิติ 4 ปีย้อนหลัง ในปี 2559 จำนวน 312 ศูนย์ ปี 2560 จำนวน 307 ศูนย์ ปี 2561 จำนวน 302 ศูนย์ ปี 2562 จำนวน 292 ศูนย์ ที่ผ่านมาพบปัญหาอุปสรรค 2 ประเด็น คือ 1) อาสาสมัครผู้ดูแลเด็ก มีวุฒิการศึกษาที่หลากหลาย ไม่ได้จบด้านเด็กปฐมวัยโดยตรง จึงมีข้อจำกัดที่จะพัฒนาศูนย์ฯ เข้าสู่เกณฑ์มาตรฐานในระดับชาติ และ 2) มีข้อจำกัดในการปรับปรุงศูนย์ฯ ด้านกายภาพ เนื่องจากไม่ได้เป็นที่ดินของกรุงเทพมหานครและเอกชนที่เป็นเจ้าของที่ดินไม่ยินยอมให้ใช้สอยทรัพย์สิน

- **จัดทำเว็บไซต์ www.oldisyounginbkk.com เพื่อเพิ่มช่องทางการสื่อสารให้กับผู้สูงอายุ**
มีผู้เข้าชมเว็บไซต์ตลอดปีงบประมาณ 2561 รวมทั้งสิ้น 80,844 คน เฉลี่ย 6,737 คน/เดือน และใน

ปีงบประมาณ 2562 มีผู้เข้าชมเว็บไซต์ 266,600 คน เฉลี่ย 24,236 คน/เดือน บรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติราชการของหน่วยงาน

- **การให้สวัสดิการและการสงเคราะห์แก่ผู้ด้อยโอกาสที่ต้องการความช่วยเหลือตามระเบียบกรุงเทพมหานคร** ในปี 2561 ได้ดำเนินการให้ความช่วยเหลือในด้านให้สวัสดิการและการสงเคราะห์แก่ผู้ด้อยโอกาสฯ จำนวน 1,189 ราย เป็นเงิน 2,430,500.- บาท และผู้สูงอายุและคนพิการที่สำนักงานเขตส่งต่อได้รับการสงเคราะห์ รวม 1,007 รายและในปี 2562 ให้ความช่วยเหลือในด้านให้สวัสดิการและการสงเคราะห์แก่ผู้ด้อยโอกาสฯ จำนวน 1,388 ราย (สตรีและครอบครัว 1,172 ราย คนพิการ 216 ราย) ครบทุกราย คิดเป็นร้อยละ 100 บรรลุตามแผนของหน่วยงาน เพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา จำนวน 199 คน และมีผู้สูงอายุและคนพิการที่สำนักงานเขตส่งต่อได้รับการสงเคราะห์ รวม 897 ราย ครบทุกราย คิดเป็นร้อยละ 100 บรรลุตามแผนปฏิบัติราชการของหน่วยงาน

มิติที่ 3.2 เมืองแห่งโอกาสทางเศรษฐกิจ

*** เป้าประสงค์ที่ 3.2.1.1 แรงงานนอกระบบทราบสิทธิทางสวัสดิการสังคมและแหล่งเงินทุน มีตัวชี้วัดที่รับผิดชอบ จำนวน 3 ตัวชี้วัด 4 โครงการ/กิจกรรม ผลการดำเนินงานพบว่า สามารถดำเนินการบรรลุผลตามเป้าหมายแต่การดำเนินงานตามมาตรการยังประสบปัญหาและอุปสรรคอยู่บ้าง โดยมีรายละเอียดดังนี้

- **สำรวจและรวบรวมข้อมูลแรงงานนอกระบบในพื้นที่กรุงเทพมหานคร** โดยการจัดทำฐานข้อมูลของแรงงานนอกระบบ โดยกำหนดรูปแบบ องค์ประกอบของฐานข้อมูล กำหนดเรื่อง/ชุดของข้อมูลที่ต้องการสำรวจและจัดเก็บแหล่งข้อมูล ซึ่งประกอบด้วยรายการดังนี้ ชื่อวัน สถานที่ตั้งวัน จำนวนผู้ขับขี่ในวิน หมายเลขโทรศัพท์ สำรวจและจัดเก็บข้อมูลของแรงงานนอกระบบในกลุ่มเป้าหมาย ซึ่งในปีงบประมาณ 2561 ได้บันทึกข้อมูลวันจักรยานยนต์รับจ้างสาธารณะในพื้นที่กลุ่มกรุงเทพมหานครกลาง จำนวน 9 เขต จำนวน 1,028 วิน และปีงบประมาณ 2562 ดำเนินการในเขตกลุ่มกรุงเทพมหานครเหนือ จำนวน 8 เขต รวมจำนวน 610 วิน กลุ่มกรุงเทพเหนือ จำนวน 7 เขต 841 วิน ซึ่งบันทึกข้อมูลเข้าสู่ระบบเรียบร้อยแล้ว ซึ่งสำเร็จตามเป้าหมายตามแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานครกำหนดระดับ 2

- **ประชาสัมพันธ์แรงงานนอกระบบกลุ่มเป้าหมายให้ได้รับทราบสิทธิและสวัสดิการที่ภาครัฐจัดให้และเข้าถึงแหล่งเงินทุน** โดยดำเนินการกิจกรรมประชาสัมพันธ์สิทธิประโยชน์ต่าง ๆ โดยผ่านช่องทาง QR CODE ของสำนักพัฒนาสังคม เพื่อประชาสัมพันธ์สิทธิประโยชน์ต่าง ๆ สำหรับแรงงานนอกระบบและประชาชนทั่วไปของกรุงเทพมหานคร ให้แก่หัวหน้ากลุ่มมอเตอร์ไซด์รับจ้างพื้นที่ ปีงบประมาณ 2561 ในกลุ่มเขตกรุงเทพมหานครกลาง 9 เขต จำนวน 1,028 วิน ปีงบประมาณ 2562 ในกลุ่มเขตกรุงเทพมหานครเหนือ จำนวน 8 เขต จำนวน 1,451 คิดเป็นร้อยละ 100 ซึ่งสำเร็จตามเป้าหมายตามแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานครกำหนดระดับ 2

- **เสริมสร้างการมีวินัยทางการเงิน** โดยศูนย์ส่งเสริมการบริหารเงินออมครอบครัว กิจกรรมจัดอบรมสัมมนาเรื่องการบริหารจัดการรายได้ การวางแผนทางการเงิน เรื่องการวางแผนทางการเงินในการปฏิบัติงานศูนย์ส่งเสริมการบริหารเงินออมครอบครัวและแก้ไขปัญหาหนี้สิน และเรื่องการบริหารหนี้สินและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยมีผู้เข้าร่วมโครงการที่ส่งแบบติดตามประเมินผล จำนวน 180 คน ซึ่งมีการวางแผนทางการเงิน จำนวน 177 คน คิดเป็นร้อยละ 98.33 บรรลุตามแผนปฏิบัติราชการของกรุงเทพมหานครกำหนดร้อยละ 10

เป้าประสงค์ที่ 3.2.2.1 พัฒนาทักษะด้านอาชีพให้แก่แรงงานนอกระบบและประชาชนทั่วไป รวมทั้งพัฒนาการจัดการศึกษาอาชีพเพื่อให้เกิดกระบวนการสร้างอาชีพแบบครบวงจรอย่างแท้จริง มีตัวชี้วัดที่รับผิดชอบ จำนวน 3 ตัวชี้วัด 6 โครงการ/กิจกรรม ผลการดำเนินงานพบว่า สามารถดำเนินการบรรลุผลตามเป้าหมาย แต่การดำเนินงานตามมาตรการยังประสบปัญหาและอุปสรรคอยู่บ้าง โดยมีรายละเอียดดังนี้

- **พัฒนาหลักสูตรวิชาชีพให้สอดคล้องกับความต้องการของกลุ่มเป้าหมายในแต่ละพื้นที่และสอดคล้องกับแนวโน้มธุรกิจความต้องการของตลาดของตลาดแรงงาน พัฒนาศูนย์การเรียนรู้ด้านการฝึกอาชีพ และนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการฝึกอาชีพ (E-Training)** ในปีงบประมาณ 2562 โรงเรียนฝึกอาชีพกรุงเทพมหานคร 10 แห่ง เปิดสอนหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น จำนวน 110 หลักสูตร ได้รับการรับรองจาก คณะกรรมการอำนวยการและคณะกรรมการพิจารณาการเปิดสอนหลักสูตรระยะสั้นของโรงเรียนฝึกอาชีพ กรุงเทพมหานครให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานในแต่ละพื้นที่ ทั้ง 110 หลักสูตร เมื่อวันที่ 11 ธันวาคม 2561 ซึ่งผ่านกระบวนการสำรวจความต้องการของผู้เรียนและตลาดแรงงาน แต่ละพื้นที่ ทั้ง 110 หลักสูตรแล้ว คิดเป็นร้อยละ 100 สำเร็จตามแผนปฏิบัติราชการของกรุงเทพมหานครกำหนดร้อยละ 100

- **พัฒนาทักษะด้านอาชีพและส่งเสริมการสร้างรายได้/การมีงานทำให้แก่แรงงานนอกระบบและประชาชนทั่วไป** โรงเรียนฝึกอาชีพกรุงเทพมหานคร 10 แห่ง เปิดสอนวิชาชีพระยะสั้นให้กับประชาชนทั่วไป โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 มีผู้สมัครเรียน จำนวน 17,598 คน มีผู้สำเร็จการศึกษา จำนวน 14,699 คน มีผู้ที่นำความรู้ไปใช้ในการประกอบอาชีพหรือสร้างรายได้เสริม จำนวน 11,453 คน คิดเป็นร้อยละ 77.91 บรรลุตามแผนปฏิบัติราชการของกรุงเทพมหานครกำหนดร้อยละ 75

- **ยกระดับมาตรฐานวิชาชีพตามมาตรฐานฝีมือแรงงาน** ในวิชาช่างซ่อมรถยนต์ ผู้ประกอบการอาหารไทย และพนักงานนวดไทย ปีงบประมาณ 2561 มีผู้เข้าทดสอบทั้งหมด 111 คน ผ่านเกณฑ์มาตรฐานฝีมือแรงงาน จำนวน 94 คน และในปีงบประมาณ 2562 มีผู้เข้าทดสอบสาขาช่างซ่อมรถยนต์ ช่างแต่งผมสตรี และพนักงานนวดไทย ระดับ 1 ทั้งหมด 136 คน ผ่านเกณฑ์มาตรฐานฝีมือแรงงาน จำนวน 119 คน คิดเป็นร้อยละ 87.50 บรรลุตามแผนปฏิบัติราชการของกรุงเทพมหานครกำหนดร้อยละ 75

ด้านที่ 5 มหานครประชาธิปไตย

มิติที่ 5.2 เมืองธรรมาภิบาล

*** เป้าประสงค์ที่ 5.2.1.2 เพิ่มบทบาทของพลเมืองกรุงเทพฯ ในการขับเคลื่อนการพัฒนาเมืองและการใช้ระบบงบประมาณแบบมีส่วนร่วม มีตัวชี้วัดที่รับผิดชอบ จำนวน 2 ตัวชี้วัด 2 โครงการ/กิจกรรม ผลการดำเนินงานพบว่า สามารถดำเนินการบรรลุผลตามเป้าหมาย โดยผู้นำชุมชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนให้เกิดความเข้มแข็ง โดยมีชุมชนที่จัดทำแผนพัฒนาชุมชน จำนวน 1,139 ชุมชน จากชุมชนทั้งหมด 2,069 ชุมชน คิดเป็นร้อยละ 55.05 บรรลุตามแผนปฏิบัติราชการของกรุงเทพมหานครกำหนดร้อยละ 50

ด้านที่ 6 มหานครแห่งเศรษฐกิจและการเรียนรู้

มิติที่ 6.1 เมืองแห่งโอกาสทางธุรกิจและการลงทุน

*** เป้าประสงค์ที่ 6.1.1.2 ยกระดับ/พัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชนให้มีคุณภาพมาตรฐานเป็นที่ยอมรับ และมีความเป็น”สินค้าเชิงนวัตกรรม” รวมทั้งเพิ่มขีดความสามารถผู้ประกอบการผลิตภัณฑ์ชุมชนให้มีทักษะใน

การทำธุรกิจ สามารถแข่งขันได้ด้วยความคิดสร้างสรรค์ เทคโนโลยี และการพัฒนานวัตกรรม มีตัวชี้วัดที่รับผิดชอบ จำนวน 3 ตัวชี้วัด 6 โครงการ/กิจกรรม ผลการดำเนินงานพบว่า สามารถดำเนินการบรรลุผลตามเป้าหมาย แต่การดำเนินงานตามมาตรการยังประสบปัญหาและอุปสรรคอยู่บ้าง โดยมีรายละเอียดดังนี้

- **ส่งเสริม/พัฒนาความรู้แก่ผู้ประกอบการ** โดยสำนักพัฒนาสังคมได้จัดโครงการอบรมหลักสูตรพัฒนาธุรกิจเพื่อสร้างโอกาสในการประกอบอาชีพ โครงการพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการเพื่อก้าวเข้าสู่ยุคดิจิทัล 4.0 โดยมีผู้ประกอบการฯ เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน 100 คน และมีผู้ประกอบการฯ จำนวน 11 คน ได้นำองค์ความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการดำเนินธุรกิจและพัฒนาสินค้าของตนเอง คิดเป็นร้อยละ 11 บรรลุตามแผนปฏิบัติราชการของกรุงเทพมหานครกำหนดร้อยละ 10 และมียอดขายและลูกค้าเพิ่มขึ้นจากการใช้สื่อออนไลน์ในการทำธุรกิจ

- **ผลิตภัณฑ์กรุงเทพมหานคร (Bangkok Brand) ที่ได้รับการส่งเสริมและพัฒนา** ดำเนินการโดยมีผู้ประกอบการฯ เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน 100 คน และมีผู้ประกอบการฯ จำนวน 30 คน ได้นำองค์ความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการดำเนินธุรกิจและพัฒนาสินค้าของตนเอง คิดเป็นร้อยละ 5.62 บรรลุตามแผนปฏิบัติราชการของกรุงเทพมหานครกำหนดร้อยละ 5

- **ส่งเสริมด้านการตลาด การประชาสัมพันธ์ การจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชน รวมถึงการส่งเสริมการใช้ระบบพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ สื่อออนไลน์ในการดำเนินธุรกิจ** โดยจัดกิจกรรมการจัดจำหน่ายและแสดงสินค้าผลิตภัณฑ์กรุงเทพมหานคร (Bangkok Brand) ตามโครงการมหกรรมผลิตภัณฑ์กรุงเทพมหานคร (Bangkok Brand) 2018 โครงการตลาดชุมชนในพื้นที่เขตชั้นนอกกรุงเทพมหานคร และโครงการตลาดกลางกรุงในพื้นที่เขตชั้นในกรุงเทพมหานคร ปี 2562 ยอดจำหน่ายรวม 20,389,000.-บาท เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2561 มียอดจำหน่าย 11,012,850.-บาท คิดเป็นร้อยละ 85.13 บรรลุตามแผนปฏิบัติราชการของกรุงเทพมหานครกำหนดร้อยละ 5

*** เป้าประสงค์ที่ 6.1.1.3 พัฒนาระบบการผลิตภาคการเกษตรของกรุงเทพมหานครสู่การเกษตรสมัยใหม่ ที่เน้นเทคโนโลยีและการบริหารจัดการ เพื่อสินค้าเกษตรได้มาตรฐานปลอดภัย มีตัวชี้วัดที่รับผิดชอบ จำนวน 3 ตัวชี้วัด 7 โครงการ/กิจกรรม ผลการดำเนินงานพบว่า สามารถดำเนินการบรรลุผลตามเป้าหมาย แต่การดำเนินงานตามมาตรการยังประสบปัญหาและอุปสรรคอยู่บ้าง โดยมีรายละเอียดดังนี้

- **สนับสนุนความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปรับใช้เทคโนโลยี/เครื่องมือทางการผลิต การบริหารจัดการ การตลาด ฯ** โดยจัดอบรมสัมมนาศึกษาดูงานให้ความรู้แก่เกษตรกร ผู้ประกอบการที่เกี่ยวข้องกันสินค้าเกษตร จำนวน 58 คน พบว่ามีเกษตรกร จำนวน 53 คน มีความรู้เพิ่มขึ้น คิดเป็นร้อยละ 91.37 และการตรวจเยี่ยมพื้นที่เพื่อติดตามและประเมิน พบว่าเกษตรกรจำนวน 55 คน สามารถนำความรู้ที่ได้จากการอบรมไปปฏิบัติได้จริง คิดเป็นร้อยละ 94.83 บรรลุตามแผนปฏิบัติราชการของกรุงเทพมหานครกำหนดร้อยละ 80

- **ส่งเสริมการผลิตสินค้าเกษตรให้ปลอดภัยมีคุณภาพและได้มาตรฐานผ่านการรับรอง GAP** สำนักพัฒนาสังคมได้ส่งเสริมเกษตรกรกรุงเทพมหานครทำการเกษตรปลอดภัย และส่งเสริมให้ผลิตภัณฑ์ด้านการเกษตรได้รับมาตรฐาน GAP และมาตรฐานอื่น ๆ จากหน่วยงานภายนอก จำนวน 141 ชนิด ซึ่งเกษตรกรสามารถพัฒนาผลผลิตให้ได้มาตรฐาน GAP และมาตรฐานอื่น ๆ จำนวน 101 ชนิด คิดเป็นร้อยละ 71.63 บรรลุตามแผนปฏิบัติราชการของกรุงเทพมหานครกำหนดร้อยละ 60 แต่พบปัญหาการที่พืชผักจะได้มาตรฐาน GAP, PGS เป็นเรื่องที่ยังยากซับซ้อน เกษตรกรบางรายเห็นว่ายุ่งยาก จึงไม่ให้ความร่วมมือ และ

อุปสรรคจากสภาพแวดล้อม เช่น ฝนตกน้ำท่วม ภัยแล้ง น้ำเค็ม โรคแมลงระบาด ทำให้ผลผลิตได้รับความเสียหาย เกษตรกรบางรายจึงหันมาใช้สารเคมีในการบริหารจัดการศัตรูพืช

- **เพิ่มช่องทางการตลาด แห่งจำหน่ายสินค้าเกษตร และสนับสนุนให้หน่วยงานต่างๆ ใช้ผลิตภัณฑ์การเกษตรที่ปลูกในกรุงเทพมหานคร** สำนักพัฒนาสังคมได้จัดหาสถานที่จำหน่ายสินค้าการเกษตร (กทม.1, 2) และมีสินค้าเกษตรเข้าร่วม จำนวน 45 ชนิด มีสินค้าเกษตรที่มีมูลค่าเพิ่มขึ้น จำนวน 18 ชนิด คิดเป็นร้อยละ 40 บรรลุตามแผนปฏิบัติราชการของกรุงเทพมหานครกำหนดร้อยละ 30

ด้านที่ 7 การบริหารจัดการเมืองมหานคร

มิติที่ 7.3 การบริหารทรัพยากรบุคคล

*** เป้าประสงค์ที่ 7.3.1.1 การพัฒนาบุคลากรให้มีทักษะ ความรู้ ความสามารถมีความเป็นมืออาชีพที่เหมาะสมกับการบริหารมหานครและเป็นผู้มีคุณธรรมและจริยธรรม มีตัวชี้วัดที่รับผิดชอบ จำนวน 1 ตัวชี้วัด 1 โครงการ/กิจกรรม ผลการดำเนินงานพบว่า สามารถดำเนินการบรรลุผลตามเป้าหมาย โดยจัดฝึกอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เพื่อพัฒนาศักยภาพผู้ปฏิบัติงานด้านการพัฒนาชุมชนและผู้ที่เกี่ยวข้อง จำนวน 94 คน มีผู้เข้ารับการอบรมที่มีความรู้จากการอบรมเพิ่มขึ้น จำนวน 89 คน คิดเป็นร้อยละ 94.68 บรรลุตามแผนปฏิบัติราชการของกรุงเทพมหานครกำหนดร้อยละ 80

*** เป้าประสงค์ที่ 7.3.2.3 การพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศด้านทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานครมีความถูกต้อง และเป็นปัจจุบันสนับสนุนระบบบริหารทรัพยากรบุคคลอย่างมีประสิทธิภาพ โดยปรับปรุงรายการเงินเดือน ข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญข้าราชการครูฯ และลูกจ้างประจำ รวม 1276 รายการ คิดเป็นร้อยละ 100 สำเร็จตามแผนปฏิบัติราชการของหน่วยงานกำหนดร้อยละ 100

มิติที่ 7.5 เทคโนโลยีสารสนเทศ จริยธรรม มีตัวชี้วัดที่รับผิดชอบ จำนวน 1 ตัวชี้วัด 2 โครงการ/กิจกรรม ผลการดำเนินงานพบว่า สามารถดำเนินการบรรลุผลตามเป้าหมาย โดยดำเนินการพัฒนาระบบโปรแกรมบริหารการสงเคราะห์ประชาชน (E-case) เพื่อให้สำนักงานเขตนำเข้าเอกสารจากประชาชนที่มายื่นคำร้องขอรับความช่วยเหลือ และขอรับการสงเคราะห์จากรัฐบาลเป็นการ เชื่อมต่อข้อมูลระหว่างส่วนราชการในสำนักพัฒนาสังคม และสำนักงานเขต 50 เขต โดยนำเข้าไฟล์เอกสารจากประชาชนที่มายื่นคำร้องขอรับความช่วยเหลือจากรัฐบาลที่สำนักงานเขตเข้าสู่ระบบ E – case จำนวน 1 ระบบ คิดเป็นร้อยละ 100 สำเร็จตามแผนปฏิบัติราชการของกรุงเทพมหานครกำหนด 1 ระบบ

กล่าวโดยสรุป ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 สำนักพัฒนาสังคมได้ดำเนินโครงการ/กิจกรรม บรรลุผลสำเร็จตามตัวชี้วัดในแผนปฏิบัติราชการประจำปี 2562 ของหน่วยงาน ได้ตามเป้าหมายที่กำหนดครบทุกตัวชี้วัด (จำนวน 29 ตัวชี้วัด 56 โครงการ/กิจกรรม) และเป็นการสนับสนุนแผนปฏิบัติราชการ กรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 บรรลุผลสำเร็จ จำนวน 24 ตัวชี้วัด

1.3 การวิเคราะห์สถานการณ์และศักยภาพองค์กร (SWOT Analysis)

สำนักพัฒนาสังคมตระหนักถึงสถานการณ์ที่เกิดความเปลี่ยนแปลงในมิติต่างๆ จึงได้พิจารณาปัจจัยและสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานมาประกอบการวิเคราะห์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน โดยแบ่งเป็นการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก ดังนี้

1.3.1 การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน (Internal Environment)

สภาพแวดล้อมภายในที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของสำนักพัฒนาสังคม ซึ่งมีผลต่อการกำหนดยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ขององค์กร โดยใช้การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในตามแนวคิด McKinsey's 7s ตามหลัก SWOT Analysis ดังนี้

จุดแข็ง (Strength)	จุดอ่อน (Weakness)
1. การกำหนดทิศทางและเป้าหมายการพัฒนาองค์กร (Strategy) 1.1 มีแผนปฏิบัติราชการประจำปีของหน่วยงานที่ชัดเจนและครอบคลุมพันธกิจหน่วยงาน (S1.1) 1.2 องค์กรมีการกำหนดทิศทาง เป้าหมาย และกลยุทธ์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตที่ชัดเจน ครอบคลุมทุกกลุ่มเป้าหมาย (S1.2) 1.3 มีผู้รับผิดชอบหลักของแผนเฉพาะด้านตามภารกิจ (S1.3) 1.4 เจ้าหน้าที่มีส่วนร่วมในการกำหนดทิศทาง เป้าหมายและจัดทำแผนขององค์กร (S1.4) 1.5 องค์กรมีโครงสร้างด้าน IT ที่เอื้อต่อการปรับตัวให้เข้ากับการเปลี่ยนแปลง (S1.5)	1. การกำหนดทิศทางและเป้าหมายการพัฒนาองค์กร (Strategy) 1.1 บุคลากรในองค์กรขาดการรับรู้และเข้าใจเกี่ยวกับแผนระดับต่างๆ ของกรุงเทพมหานครรวมทั้งนโยบายและแผนเฉพาะทางด้านต่างๆ ในระดับชาติที่ส่งผลต่อการปฏิบัติงานในปัจจุบัน (W1.1) 1.2 บุคลากรขาดความเข้าใจกลยุทธ์/ตัวชี้วัดของหน่วยงานในภาพรวม รับทราบเฉพาะในส่วนที่รับผิดชอบ (W1.2) 1.3 ขาดการทำงานเชิงรุก เน้นแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า รวมทั้งการดำเนินงานมีลักษณะเป็นงานประจำมากกว่างานเชิงยุทธศาสตร์ (W1.3) 1.4 ยังไม่มีการใช้การวิจัยและพัฒนาในการปฏิบัติงานเท่าที่ควร (W1.4) 1.5 ตัวชี้วัดความสำเร็จบางส่วนไม่ตอบสนองต่อความต้องการของประชาชน (W1.5)
2. โครงสร้าง (Structure) 2.1 มีการปรับปรุงโครงสร้างองค์กรให้มีความเหมาะสมกับภารกิจที่เพิ่มขึ้น ตามราชกิจจานุเบกษา ฉบับที่ 107 ประกาศ ณ วันที่ 30 ตุลาคม 2561 (S2.1) 2.2 องค์กรมีโครงสร้างด้าน IT ที่เอื้อต่อการปรับตัวให้เข้ากับการเปลี่ยนแปลง (S2.2) 2.3 มีโรงเรียนฝึกอาชีพกรุงเทพมหานครและศูนย์ฝึกอาชีพกรุงเทพมหานคร กระจายไปตามพื้นที่ต่างๆ ในกรุงเทพมหานคร และมีหลักสูตรที่หลากหลายเป็นศูนย์กลางการเรียนรู้ มีบริการฝึกอาชีพตลอดจนมีการพัฒนาบุคลากรทางการศึกษาอย่างต่อเนื่อง สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชน (S2.3) 2.4 มีการจัดตั้งศูนย์ส่งเสริมการบริหารเงินออม	2. โครงสร้าง (Structure) 2.1 ขาดการบูรณาการงานตามภารกิจระหว่างส่วนราชการ (W2.1) 2.2 โครงสร้างขององค์กรเป็นแบบสายการบังคับบัญชาและมีการกำหนดตำแหน่งทางการบริหารมากเกินไปจนความจำเป็นทำให้ ต้องรอการตัดสินใจของผู้บริหาร หลายลำดับชั้นส่งผลให้งานเกิดความล่าช้า (W2.2)

จุดแข็ง (Strength)	จุดอ่อน (Weakness)
ครอบครัว และแก้ไขปัญหาหนี้สินครบทุก 50 เขต (S2.4) 2.5 มีศูนย์วิจัยและส่งเสริมด้านการเกษตร โรงเรียนเกษตรทฤษฎีใหม่ (S2.5) 2.6 มีศูนย์บริการผู้สูงอายุดินแดง บ้านผู้สูงอายุบาง แค 2 เพื่อจัดสวัสดิการสังคมรวมทั้งพัฒนาศักยภาพ ให้แก่ผู้สูงอายุในด้านที่อยู่อาศัย บำบัด พื้นฟู ดูแล และส่งเสริมสุขภาพ (S2.6)	
3. ระบบในการดำเนินงาน (System) 3.1 เริ่มมีการนำระบบ IT เข้ามาใช้อำนวยความสะดวก สะดวกในการทำงานตามภารกิจของหน่วยงาน (S3.1) 3.2 มีการวางแผนการติดตามการทำงานรายเดือน รายไตรมาส และรายปี โดยนำระบบสารสนเทศ เข้ามาช่วยในการปฏิบัติงาน (S3.2) 3.3 มีความชัดเจนในการมอบหมายงานและ กระจายงาน (S3.3) 3.4 มีการประชุมติดตามผลการดำเนินงานของ หน่วยงานในภาพรวม (S3.4) 3.5 มีคู่มือการปฏิบัติงาน (S3.5)	3. ระบบในการดำเนินงาน (System) 3.1 ระบบ IT ยังไม่สามารถสนับสนุนการทำงาน ในภาพรวมของหน่วยงาน (W3.1) 3.2 ขาดการพัฒนากระบวนการฐานข้อมูลกลาง การจัดเก็บ ข้อมูลเฉพาะด้าน และการเชื่อมโยงข้อมูลอย่างเป็น เครือข่าย ระหว่างสำนักและสำนักงานเขต เพื่อประโยชน์ ต่อการดำเนินงานตามภารกิจ (W3.2) 3.3 การแบ่งงานและการกระจายงานระหว่าง ส่วนราชการยังขาดความสอดคล้องกับภารกิจและ อำนาจหน้าที่ (W3.3) 3.4 การสื่อสารและประชาสัมพันธ์ผลการ ดำเนินงานของหน่วยงานยังไม่มีประสิทธิภาพ ไม่เพียงพอและทั่วถึงทุกกลุ่มเป้าหมาย (W3.4)
4. บุคลากร (Staff) 4.1 บุคลากรมีองค์ความรู้ที่หลากหลายมีความเข้าใจ ในการปฏิบัติงาน มีทักษะ ความชำนาญ และ ประสบการณ์ ที่ครอบคลุมภารกิจของหน่วยงาน (S4.1) 4.2 มีการพัฒนากลุ่ม และสร้างเครือข่ายต่างๆ ในกรุงเทพมหานครอย่างต่อเนื่อง (S4.2) 4.3 บุคลากรมีความเข้าใจในบทบาทของตนเอง และหน่วยงาน (S4.3) 4.4 บุคลากรมีการทำงานเป็นทีม (S4.4) 4.5 บุคลากรได้รับการพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่อง (S4.5) 4.6 บุคลากรได้รับการสนับสนุนให้มีการพัฒนา - ในการปฏิบัติงานแบบมืออาชีพ (S4.6)	4. บุคลากร (Staff) 4.1 บุคลากรขาดมุมมองและความคิดสร้างสรรค์ใน การพัฒนางานขึ้นใหม่ (W4.1) 4.2 บุคลากรบางส่วนยังขาดความกระตือรือร้นในการ ปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายส่งผลให้งาน/ผลงานไม่มี ประสิทธิภาพเท่าที่ควร (W4.2) 4.3 บุคลากรมี Mindset หรือมุมมองที่แตกต่างกัน ขาดการยอมรับซึ่งกันและกัน ยังขาดการยอมรับความ คิดเห็นของคนอื่น (W4.3) 4.4 บุคลากรขาดทักษะภาษาอังกฤษ และขาดความรู้ ด้านไอทีไม่ค่อยยอมรับการเปลี่ยนแปลงใหม่ ๆ ที่เกิดขึ้น 4.5 เจ้าหน้าที่ในสายงานวิชาชีพของหน่วยงาน (W4.5) ขาดความก้าวหน้าในเส้นทางสายอาชีพ (Career Path) (W4.6)
5. ความเชี่ยวชาญหรือความชำนาญเฉพาะด้าน ขององค์กร (Skill)	5. ความเชี่ยวชาญหรือความชำนาญเฉพาะด้าน ขององค์กร (Skill)

จุดแข็ง (Strength)	จุดอ่อน (Weakness)
5.1 เป็นองค์กรที่มีความรู้ ความชำนาญและประสบการณ์ในการพัฒนาคุณภาพชีวิต (S5.1) 5.2 เป็นองค์กรที่สามารถให้คำปรึกษาแนะนำเรื่องการพัฒนาคุณภาพชีวิตแก่หน่วยงาน (S5.2) 5.3 เป็นองค์กรที่มีความสามารถในการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า (S5.3) 5.4 ให้ความสำคัญในการพัฒนาบุคลากรเพื่อให้มีความรู้ทักษะที่เหมาะสมกับการปฏิบัติหน้าที่ (S5.4)	5.1 ขาดความเชี่ยวชาญในการทำหน้าที่เป็นพี่เลี้ยงให้กับหน่วยงาน (W5.1) 5.2 บุคลากรมุ่งเน้นการทำงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบ ทำให้ขาดการริเริ่มสร้างสรรค์งานใหม่ๆ (Creative Thinking) (W5.2)
6. การหมุนเวียนงาน การสื่อสาร และการปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคลากร (Style) 6.1 มีทักษะในการสร้างความสัมพันธ์กับหน่วยงานภายนอก (S6.1) 6.2 ให้ความสำคัญกับการสร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี (S6.2) 6.3 ผู้บริหารมีความสามารถในการบริหารงาน และรับฟังความคิดเห็นของเจ้าหน้าที่ (S6.3)	6. การหมุนเวียนงาน การสื่อสาร และการปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคลากร (Style) 6.1 ขาดการหมุนเวียนงานให้เรียนรู้งานใหม่ (Rotation) (W6.1) 6.2 ทิศทาง/แนวทางในการทำงานของผู้บริหารเป็นไปตามนโยบายที่ได้รับจากผู้บริหารระดับสูง ส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพในการทำงานของเจ้าหน้าที่ (W6.2) 6.3 แนวทางการปฏิบัติงาน ขาดการถ่ายทอดความรู้ การรับรู้และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างส่วนราชการ ขาดการบูรณาการในการทำงานร่วมกัน (บุคลากรจะมีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน รู้เฉพาะงานในหน้าที่ของตนเอง) เมื่อมีผู้มาขอรับบริการต่างๆ ของสำนักพัฒนาสังคม ก็ไม่สามารถตอบข้อซักถามได้ในทันที (W6.3) 6.4 ขาดการจัดเก็บองค์ความรู้ ทักษะหรือเทคนิคการทำงานด้านต่างๆ ที่เป็นประโยชน์และเป็นระบบ เมื่อบุคลากรมีการเกษียณหรือลาออก องค์ความรู้ดังกล่าวก็จะหายไป (W6.4)
7. วัฒนธรรมในการทำงานขององค์กร(Shared Value) 7.1 การทำงานเน้นการมีส่วนร่วมของบุคลากร (S7.1) 7.2 บุคลากรมีความเคารพรุ่นพี่รุ่นน้อง มีความผูกพันและมีความรักหน่วยงาน (S7.2) 7.3 กล้าแสดงความคิดเห็นในการทำงานระหว่างหน่วยงานอย่างชัดเจน (S7.3) 7.4 มีความพร้อมในการทำงานที่ได้รับมอบหมาย (S7.4) 7.5 ยึดหลักการดำเนินงานโดยมุ่งเน้นประโยชน์ส่วนรวมขององค์กรและประชาชนเป็นหลัก (S7.5) 7.6 มีการดำเนินงานให้เป็นไปตามความเห็นของ	7. วัฒนธรรมในการทำงานขององค์กร (Shared Value) 7.1 ยังมีข้อจำกัดในการสื่อสารทำความเข้าใจกันภายในองค์กรและการสื่อสารออกไปภายนอก (W7.1) 7.2 การดำเนินการตามแผนงาน/โครงการในบางเรื่องไม่บรรลุผลตามเป้าหมายเนื่องจากขาดความร่วมมือจากคนในองค์กรการทำงานเป็นไปในลักษณะต่างคนต่างทำ (W7.2)

จุดแข็ง (Strength)	จุดอ่อน (Weakness)
ส่วนร่วม (S7.6) 7.7 บุคลากรมีจิตอาสา จิตสาธารณะในการ – ให้บริการและมีความมุ่งมั่นในการประกอบวิชาชีพ เพื่อสังคม (S7.7)	

1.3.2 การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก (External Environment)

สภาพแวดล้อมภายนอกที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของสำนักพัฒนาสังคม ซึ่งมีผลต่อการกำหนด ยุทธศาสตร์ขององค์กร โดยใช้การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอกตามหลัก PESTEL Analysis และ ตามหลัก SWOT Analysis ดังนี้

โอกาส (Opportunity)	อุปสรรค (Threat)
1. การเมือง (Political) 1.1 นโยบายรัฐบาลมีผลต่อหน้าที่ความรับผิดชอบของสำนักพัฒนาสังคม และรัฐบาลมีการกำหนด ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี และแผนการปฏิรูปประเทศ 11 ด้าน รวมทั้งมีแนวทางในการพัฒนา กทม.ที่ชัดเจนและมีประสิทธิภาพมากขึ้น (O1.1) 1.2 แผนปฏิรูปประเทศด้านเศรษฐกิจได้ให้ความสำคัญกับการพัฒนาและปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงานของหน่วยงานด้านยุทธศาสตร์ โดยบูรณาการระหว่าง 3 หน่วยงาน คือ หน่วยงานด้านงบประมาณ ด้านแผน และด้านบุคลากร โดยปรับปรุงกระบวนการให้มีการเชื่อมต่อและบูรณาการระหว่างแผนงาน แผนเงินและแผนคน (O1.2) 1.3 การพัฒนาระบบ Big Data เป็นเครื่องมือสำคัญในกระบวนการบริหารจัดการนโยบายและยุทธศาสตร์ รวมทั้งภารกิจของหน่วยงาน (O1.3) 1.4 กรุงเทพมหานครมีนโยบายที่ใช้การบริหารงานเชิงยุทธศาสตร์โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์เป็นหลักในการปฏิบัติราชการ (O1.4) 1.5 ความร่วมมือกับองค์กรภายนอกทั้งระดับชาติและนานาชาติทำให้ได้รับการสนับสนุนในด้านต่างๆ รวมทั้งความรู้ที่จะนำมาพัฒนาองค์กร (O1.5) 1.6 ผู้บริหารฝ่ายการเมืองกำหนดทิศทางการ – ทำงานที่ชัดเจน (O1.6)	1. การเมือง (Political) 1.1 การขาดความชัดเจนต่อรูปแบบทางการเมืองของกรุงเทพมหานครหลังจากการเลือกตั้งครั้งต่อไป ทำให้มีผลต่อการทำข้อเสนอเชิงนโยบาย (T1.1) 1.2 รัฐบาลกลางเข้ามาควบคุมและตรวจสอบการทำงานของกรุงเทพมหานครมากขึ้นทำให้ขาดอิสระในเชิงนโยบาย (T1.2) 1.3 การเปลี่ยนแปลงทางการเมืองทำให้การดำเนินการตามแผนที่วางไว้ขาดความต่อเนื่อง การเปลี่ยนผู้บริหารระดับสูงบ่อย ทำให้นโยบายขาดความต่อเนื่อง (T1.3) 1.4 มีนโยบายเร่งด่วนทั้งจากรัฐบาลและฝ่ายการเมืองเข้ามาทำให้มีภาระงานเพิ่มขึ้น (T1.4)

โอกาส (Opportunity)	อุปสรรค (Threat)
1.7 การเปลี่ยนแปลงรัฐบาลหรือผู้บริหาร กทม. แต่ละครั้งช่วยกระตุ้นการทำงานของเจ้าหน้าที่เนื่องจากมีนโยบายใหม่ ๆ เข้ามา (O1.7) 1.8 สภากรุงเทพมหานครพิจารณาจัดสรรงบประมาณของหน่วยงานโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์เป็นหลักตามแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานครประจำปี (O1.8) 1.9 ผู้บริหารกรุงเทพมหานครให้ความสำคัญ และไว้วางใจได้มีโอกาสคิดและทำงานใหม่ๆ (O1.9)	

โอกาส (Opportunity)	อุปสรรค (Threat)
2. เศรษฐกิจ (Economic) 2.1 เศรษฐกิจถดถอยประชาชนมีรายได้ลดลง เกิดการว่างงานมากขึ้น ทำให้สำนักพัฒนาสังคมมีบทบาทในการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต (O2.1) 2.2 การได้รับเงินอุดหนุนจากรัฐบาลทำให้สำนักพัฒนาสังคมได้สนับสนุนและปฏิบัติงานระดับชาติ เช่น การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการ เป็นต้น (O2.2) 2.3 ได้รับความร่วมมือจากหน่วยงานภายนอกทั้งภาครัฐและภาคเอกชนในด้านการส่งเสริมอาชีพเชิงธุรกิจและพัฒนาผลิตภัณฑ์ (O2.3)	2. เศรษฐกิจ (Economic) 2.1 เศรษฐกิจถดถอยทำให้รายได้ของประชากรลดลง ค่าครองชีพของคนกรุงเทพมหานครสูงขึ้นทำให้เกิดช่องว่างระหว่างคนรวยกับคนจนและมีปัญหาการเหลื่อมล้ำในสังคมเพิ่มขึ้น (T2.1) 2.2 เศรษฐกิจถดถอยทำให้รายได้ของประชากรลดลง ทำให้เกิดช่องว่างระหว่างคนมีฐานะกับคนยากจน เกิดความเหลื่อมล้ำในสังคมมากขึ้น (T2.2) 2.3 เศรษฐกิจที่ชะลอตัวทำให้งบประมาณสนับสนุนดำเนินงานไม่เพียงพอและไม่สอดคล้องกับแผนงาน จึงไม่สามารถผลักดันการดำเนินงานตามแผนได้ โดยเฉพาะโครงการสำคัญไม่ได้รับงบประมาณตามแผนที่กำหนด (T2.3) 2.4 งบประมาณ ไม่เพียงพอต่อการดำเนินการในการจัดหาซอฟต์แวร์และฮาร์ดแวร์ที่ทันสมัย มาใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาภารกิจงานที่ได้รับมอบหมาย รวมทั้งการพัฒนาทรัพยากรบุคคลเพื่อให้รองรับการทำงานในยุคดิจิทัล (T2.4) 2.5 ประชาชนยังขาดความเข้าใจการดำเนินชีวิตตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง (T2.5)
3. สังคมและวัฒนธรรม (Social and Culture)	3. สังคมและวัฒนธรรม (Social and Culture)

โอกาส (Opportunity)	อุปสรรค (Threat)
3.1 ความคาดหวังและความต้องการของประชาชนในสังคมต่อการทำงานของหน่วยงานภาครัฐ มีมากขึ้น รวมทั้งความต้องการในการรับรู้ข่าวสาร หน่วยงานภาครัฐจึงต้องทำงานโดยใช้หลักธรรมาภิบาล (O3.1) 3.2 ความตื่นตัวในเรื่องการมีส่วนร่วมทำให้สามารถสร้างภาคีเครือข่ายในด้านการวางแผนทั้งหน่วยงานของ กทม. หน่วยงานภายนอกทั้งภาครัฐและภาคเอกชน (O3.2) 3.3 การเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุทำให้หน่วยงานภาครัฐตระหนักถึงความสำคัญในการเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับการดำเนินงานในด้านต่างๆ รวมทั้งปรับเปลี่ยนวิสัยทัศน์องค์กรให้สอดคล้องกับบริบทของสังคม (O3.3) 3.4 สภาพสังคมที่เหลื่อมล้ำ ไม่เสมอภาค ส่งผลให้ทุกภาคส่วนให้ความสำคัญในการร่วมมือแก้ไขปัญหา (O3.4) 3.5 กระแสความเท่าเทียมทางเพศ สิทธิมนุษยชน การเปิดเผยข้อมูลขององค์กร และการตรวจสอบความโปร่งใส ล้วนเป็นกระแสที่องค์กรต้องปรับตัว (O3.5) 3.6 ประชาชนทุกคนสามารถเข้าถึงบริการด้านสวัสดิการและการพัฒนาของสำนักพัฒนาสังคมได้อย่างทั่วถึง โปร่งใสและเป็นธรรม (O3.6) 3.7 ชุมชนและภาคประชาชนมีความเข้มแข็งและเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินการต่างๆ มากขึ้น (O3.7)	3.1 การเปลี่ยนแปลงไปสู่สังคมเมืองและการเคลื่อนย้ายถิ่นฐานประชากรเข้าสู่เมืองทำให้ กทม. เผชิญปัญหาและมีภารกิจเพิ่มขึ้น (T3.1) 3.2 สังคมที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็วทำให้ต้องปรับวัฒนธรรมการทำงาน (T3.2) 3.3 การทำงานร่วมกับหน่วยงานราชการอื่นของกรุงเทพมหานครยังขาดการบูรณาการอย่างจริงจัง (T3.3)
4. เทคโนโลยี (Technology) 4.1 การเปลี่ยนแปลงและความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีสารสนเทศ รวมทั้งระบบโครงข่ายอินเทอร์เน็ต ที่ทันสมัยและราคาถูก ทำให้เป็นโอกาสในการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีเหล่านั้นกับภารกิจของหน่วยงาน(O4.1) 4.2 เทคโนโลยีที่ทันสมัยสามารถสืบค้นและวิเคราะห์ข้อมูลต่าง ๆ สะดวกมากขึ้น (O4.2)	4. เทคโนโลยี (Technology) 4.1 ขาดการสนับสนุนนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการบริหารและการปฏิบัติราชการ เทคโนโลยีนำมาใช้ยังขาดความทันสมัย รวมทั้งไม่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณในการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ด้านเทคโนโลยีทดแทนระบบที่เสื่อมสภาพ (Obsolete) ตามอายุการใช้งาน (T4.1)

โอกาส (Opportunity)	อุปสรรค (Threat)
4.3 มีเทคโนโลยีและระบบสารสนเทศที่ทันสมัยสามารถนำมาใช้ในการพัฒนางานเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันขององค์กร (O4.3) 4.4 ประชาชนมีความสามารถในการเข้าถึงเทคโนโลยีมีความต้องการใช้บริการผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์มากขึ้น ทำให้ภาครัฐต้องปรับตัวและใช้เทคโนโลยีในการกระจายข้อมูลข่าวสารมากขึ้น (O4.4)	4.2 การให้บริการด้านอินเทอร์เน็ตยังไม่ครอบคลุมและจำกัดสิทธิการเข้าถึง (T4.2) 4.3 เทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงอย่างก้าวกระโดด (Disruptive Technology) ทำให้หน่วยงานต้องมีการปรับตัวให้เท่าทัน หากไม่สามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพจะทำให้กวมเป็นองค์กรล้าหลัง (T4.3) 4.4 ความเสี่ยงในการใช้งานเทคโนโลยีมีมากขึ้นเสี่ยงต่อการถูกโจมตีระบบ ต้องเตรียมพร้อมเรื่องระบบ - รักษาความปลอดภัยทั้งระบบ ข้อมูล การชำระเงิน มากขึ้น (T4.4)
5. สิ่งแวดล้อม (Environment) 5.1 การเปลี่ยนแปลงสภาพแวดล้อม ภูมิอากาศ และภัยพิบัติต่างๆ ทำให้ต้องปรับตัวเพื่อรับมือกับสภาพแวดล้อมมากขึ้น (O5.1) 5.2 มีการให้ความสำคัญกับการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม การวางแผนการจัดการกับทรัพยากรเพื่อลดการใช้ทรัพยากรขององค์กร (O5.2)	5. สิ่งแวดล้อม (Environment) 5.1 ปัญหาการจราจรในกรุงเทพมหานคร ส่งผลกระทบต่อการทำงาน (T5.1) 5.2 ปัจจัยสิ่งแวดล้อมส่งผลต่อการทำงานขององค์กรทำให้ต้องปรับเปลี่ยนการปฏิบัติงานให้สอดคล้องทันสมัยและทันต่อสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลง (T5.2)
6. กฎหมาย (Legal) 6.1 กฎหมายที่เกี่ยวข้องในระดับชาติให้ความสำคัญกับการนำแผนและยุทธศาสตร์ชาติมาเป็นเครื่องมือในการบริหารราชการและปฏิบัติงานของหน่วยงาน รวมทั้งแผนการปฏิรูปประเทศทำให้เกิดสภาพบังคับในการผลักดันให้หน่วยงานจัดทำและขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ส่งผลให้การดำเนินงานมีความชัดเจนและถูกให้ความสำคัญในการนำไปปฏิบัติ (O6.1) 6.2 กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับงานได้รับการแก้ไขเพิ่มเติมให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน เช่น พ.ร.บ.จัดซื้อจัดจ้าง กฎหมายด้านการจัดสวัสดิการ และการให้การสงเคราะห์ เป็นต้น (O6.2)	6. กฎหมาย (Legal) 6.1 กฎหมาย/ข้อบัญญัติ/ระเบียบของกรุงเทพมหานครหลายฉบับเป็นอุปสรรค/ข้อจำกัดต่อการผลักดันยุทธศาสตร์สู่การปฏิบัติ รวมทั้งยังไม่ได้รับการปรับเปลี่ยนให้สอดคล้องกับภารกิจและการดำเนินงานในปัจจุบัน การปรับปรุงกฎหมายเป็นกระบวนการต้องใช้เวลาทำให้ไม่ทันต่อสถานการณ์ (T6.1) 6.2 กฎหมาย/ข้อบัญญัติ/ระเบียบของกรุงเทพมหานครยังไม่ปรับเปลี่ยนเพื่อให้กระบวนการจัดสรรงบประมาณและกระบวนการบริหารยุทธศาสตร์เชื่อมโยงกันและสามารถบูรณาการกันได้ (T6.2) 6.3 อำนาจหน้าที่ตามกฎหมายที่จะผลักดันให้เกิดการแก้ไขปัญหาของกรุงเทพมหานครมีอย่างจำกัด การกระจายอำนาจล่าช้า และการกระจายอำนาจ

โอกาส (Opportunity)	อุปสรรค (Threat)
	เฉพาะ บางเรื่องเท่านั้น ซึ่งส่งผลต่อการวางแผนพัฒนาให้ไม่สามารถผลักดันการแก้ปัญหาของกรุงเทพมหานครได้อย่างมีประสิทธิภาพ (T6.3)

จากข้อมูลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของสำนักพัฒนาสังคมดังกล่าวข้างต้น เมื่อพิจารณาน้ำหนักคะแนนของแต่ละประเด็นที่ประมวลจากแบบสอบถามแล้ว สามารถสรุปสภาพแวดล้อมภายในอันได้แก่ จุดแข็ง จุดอ่อน และ สภาพแวดล้อมภายนอก ได้แก่ โอกาส อุปสรรค พร้อมทั้งแนวทางในการแก้ไขจุดอ่อนและอุปสรรค ได้ดังนี้

จุดแข็ง (Strength)

สำนักพัฒนาสังคมมีการปรับเปลี่ยนโครงสร้าง บทบาทและอำนาจหน้าที่ใหม่ให้เป็นปัจจุบันสอดคล้องกับภารกิจที่เพิ่มขึ้น เป็นหน่วยงานหลักในการพัฒนาคุณภาพชีวิตและเสริมสร้างความเข้มแข็งของสังคมของกรุงเทพมหานคร โดยมีรายละเอียดของประเด็นที่เป็นจุดแข็งแต่ละด้าน ดังนี้

1. ด้านการกำหนดทิศทางและเป้าหมายขององค์กร

การกำหนดเป้าหมายและทิศทางการพัฒนาของหน่วยงานมีความชัดเจน ครอบคลุมทุกภารกิจและกลุ่มเป้าหมาย โดยมีการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงาน ซึ่งเจ้าหน้าที่มีส่วนร่วมในการกำหนดทิศทาง เป้าหมายและจัดทำแผนของหน่วยงาน

2. ด้านความเชี่ยวชาญหรือความชำนาญเฉพาะด้าน

ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมพบว่า สำนักพัฒนาสังคมมีบุคลากรที่มีองค์ความรู้ที่หลากหลายมีความเข้าใจในการปฏิบัติงาน มีทักษะ ความชำนาญ และประสบการณ์ ที่ครอบคลุมภารกิจของหน่วยงาน เช่น สายงานพัฒนาชุมชน สายงานสังคมสงเคราะห์ สายงานด้านวิชาการทางการเกษตร เป็นต้น มีการพัฒนากลุ่มและสร้างเครือข่ายต่างๆ ในพื้นที่กรุงเทพมหานคร มีการพัฒนาความรู้และทักษะให้กับบุคลากรอย่างต่อเนื่อง ในขณะเดียวกันบุคลากรมีความเคารพรุ่นพี่รุ่นน้อง มีความผูกพันรักหน่วยงาน มีจิตอาสา จิตสาธารณะในการให้บริการและมีความมุ่งมั่นในการประกอบวิชาชีพเพื่อสังคม

3. ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT)

ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมพบว่า สำนักพัฒนาสังคมมีศูนย์ข้อมูลและสารสนเทศที่เอื้อต่อการปรับตัวให้เข้ากับการเปลี่ยนแปลง และมีจุดแข็งในด้านความเชี่ยวชาญหรือความชำนาญ ขององค์กรเฉพาะด้านให้เกิดประโยชน์ในการสร้างงาน

จุดแข็งทั้ง 3 เรื่องดังกล่าวข้างต้นควรนำมาใช้ในการพัฒนาองค์กร โดยในภาพรวม สำนักพัฒนาสังคมต้องใช้จุดแข็งในเรื่องการกำหนดทิศทาง เป้าหมายและกลยุทธ์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตที่ชัดเจนครอบคลุมทุกกลุ่มเป้าหมายให้เกิดประโยชน์ในการผลักดันการดำเนินงานตามเป้าหมายขององค์กร โดยจำเป็นต้อง

จุดอ่อน (Weakness)

พบว่า บุคลากรขาดการถ่ายทอดความรู้ ส่วนใหญ่ยังขาดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ 20 ปี กลยุทธ์/ตัวชี้วัดของหน่วยงานในภาพรวม รับทราบเฉพาะในส่วนที่รับผิดชอบ

ในขณะที่ยังขาดความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายและแผนอื่นๆ ในระดับชาติที่ส่งผลกระทบต่อภารกิจของหน่วยงาน เช่น ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี และแผนการปฏิรูปประเทศ ๑๑ ด้าน เป็นต้น บุคลากรขาดการทำงานเชิงรุกเน้นแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า รวมทั้งการดำเนินงานมีลักษณะเป็นงานประจำมากกว่างานเชิงยุทธศาสตร์ การทำงานระหว่างส่วนราชการยังขาดการบูรณาการงานระหว่างกัน ในส่วนของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT) ของสำนักพัฒนาสังคม ยังไม่สามารถสนับสนุนการทำงานในภาพรวม ขาดการพัฒนากระบวนการข้อมูลกลาง การจัดเก็บข้อมูลเฉพาะด้าน และการเชื่อมโยงข้อมูลอย่างเป็นเครือข่าย ระหว่างสำนักและสำนักงานเขต เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงตามนโยบายไทยแลนด์ 4.0 ที่เน้นการบริหารจัดการด้วยเทคโนโลยีสมัยใหม่ รวมทั้งเรื่อง การสื่อสารทำความเข้าใจกันภายในองค์กรและการสื่อสาร/ประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานของหน่วยงานยังไม่เพียงพอและทั่วถึง ในขณะที่บุคลากรในสายงานวิชาชีพของหน่วยงานยังขาดความก้าวหน้า ในเส้นทางสายอาชีพ (Career Path)

โอกาส (Opportunities)

นโยบายรัฐบาลมีผลต่อหน้าที่ความรับผิดชอบของสำนักพัฒนาสังคม เช่น ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี และแผนการปฏิรูปประเทศ ๑๑ ด้าน ที่ทำให้มีกรอบแนวทางในการพัฒนากรุงเทพมหานครที่ชัดเจนมากขึ้น กรุงเทพมหานครมีแนวทางในการพัฒนาระบบ Big Data เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญในกระบวนการบริหารจัดการ นโยบายและยุทธศาสตร์ มีนโยบายที่ใช้การบริหารงานเชิงยุทธศาสตร์โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์เป็นหลักในการปฏิบัติราชการและสภากรุงเทพมหานครพิจารณาจัดสรรงบประมาณของหน่วยงานโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์เป็นหลักตามแผนปฏิบัติการราชการกรุงเทพมหานครประจำปี การได้รับเงินอุดหนุนจากรัฐบาลทำให้สำนักพัฒนาสังคมได้สนับสนุนและปฏิบัติงานระดับชาติ เช่น การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการ เป็นต้น

การเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุทำให้หน่วยงานภาครัฐต้องตระหนักถึงความสำคัญในการเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับการดำเนินงานในด้านต่างๆ รวมทั้งปรับเปลี่ยนวิสัยทัศน์องค์กรให้สอดคล้องกับบริบทของสังคม รวมทั้งการแก้ปัญหาสังคมที่เหลื่อมล้ำ ไม่เสมอภาค ส่งผลให้ทุกภาคส่วนให้ความสำคัญในการร่วมมือแก้ไขปัญหา ในขณะที่การเปลี่ยนแปลงและความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีสารสนเทศ รวมทั้งระบบโครงข่ายอินเทอร์เน็ตที่ทันสมัยและราคาถูก ทำให้เป็นโอกาสในการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีเหล่านั้นกับภารกิจของหน่วยงานได้ ซึ่งกรุงเทพมหานครมีนโยบายส่งเสริมให้หน่วยงานในสังกัดพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยมาช่วยในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น และสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนในการใช้บริการผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์มากขึ้น

อุปสรรค (Threat)

ผู้บริหารกรุงเทพมหานครกำหนดนโยบายหลายๆ ด้าน ให้สำนักพัฒนาสังคมมีการดำเนินงานและรายงานผลตามนโยบายและแผนงานระดับต่างๆ จากหน่วยงานภายนอก เช่น กระทรวงมหาดไทย กระทรวงพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ มีปริมาณมาก ซึ่งส่งผลกระทบต่อภาระงานที่เพิ่มขึ้น เนื่องจากภาวะทางเศรษฐกิจที่ชะลอตัวทำให้งบประมาณสนับสนุนดำเนินงานไม่เพียงพอและไม่สอดคล้องกับแผนงาน เช่น การจัดหาซอฟต์แวร์และฮาร์ดแวร์ที่ทันสมัย มาใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาภารกิจงานที่ได้รับมอบหมาย รวมทั้งการพัฒนาทรัพยากรบุคคลเพื่อให้รองรับการทำงานในยุคดิจิทัล รวมทั้งปัญหาการจราจรในกรุงเทพมหานครและปัญหาสิ่งแวดล้อมส่งผลต่อคุณภาพชีวิตในการทำงานของบุคลากร

ผลการวิเคราะห์สภาพการณ์และศักยภาพของหน่วยงาน (SWOT) และการนำไปสู่การปฏิบัติ

จากการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและสภาพแวดล้อมภายนอก ดังกล่าวข้างต้น สำนักพัฒนาสังคม ได้วิเคราะห์ปัจจัยที่มีความสำคัญลำดับแรก ๆ ที่ส่งผลต่อสภาพแวดล้อมของหน่วยงาน โดยดำเนินการตามเทคนิค (TOWS Matrix) เพื่อกำหนดเป็นกลยุทธ์หรือแนวทางการดำเนินการเพื่อพัฒนาองค์กรในภาพรวมของสำนักพัฒนาสังคม ได้แก่ SO – strategies (กลยุทธ์เชิงรุก) , WO – strategies (กลยุทธ์เชิงแก้ไข) , ST – strategies (กลยุทธ์เชิงป้องกัน) และ WT – strategies (กลยุทธ์เชิงรับ) ที่เชื่อมโยงกับการพัฒนาของหน่วยงาน ผ่านแนวทางที่พัฒนาทั้งหมด 8 เรื่อง ดังต่อไปนี้

1. พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการทำงานในภาพรวมของหน่วยงาน สอดคล้องกับกลยุทธ์เชิงรุก (SO – strategies)

สำนักพัฒนาสังคมมีศูนย์ข้อมูลและสารสนเทศตามการปรับปรุงโครงสร้างใหม่ เป็นหน่วยงานหลักที่ดำเนินงานด้านข้อมูลสารสนเทศและเทคโนโลยี (ICT) ของหน่วยงาน มีบุคลากรภายใน จำนวน 6 คน และมีตำแหน่ง “นักวิชาการคอมพิวเตอร์” จำนวน 3 คน เป็นโครงสร้างที่เอื้อต่อการปรับตัวให้เข้ากับการเปลี่ยนแปลงในโลกยุคข้อมูลข่าวสารและเทคโนโลยี ในขณะที่ภารกิจด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตของสำนักพัฒนาสังคม มีข้อมูลที่ต้องจัดเก็บในปริมาณมาก แต่ยังมีการจัดเก็บในรูปแบบเอกสารเป็นส่วนใหญ่ การจัดทำฐานข้อมูลยังไม่เป็นระบบ การทำให้ข้อมูลทันสมัย (Update) และเชื่อมโยงกับฐานข้อมูลกลางของกรุงเทพมหานคร (Data warehouse) เช่น ข้อมูลจำนวนชุมชน 2,069 ชุมชน , ข้อมูลผู้สูงอายุที่รับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จำนวน 779,709 คน , ข้อมูลผู้สูงอายุที่เข้ารับการฝึกอาชีพกับโรงเรียนฝึกอาชีพกรุงเทพมหานคร จำนวน 4,925 คน ข้อมูลผู้สูงอายุที่ได้รับการจดทะเบียนภูมิปัญญา จำนวน 700 คน เป็นต้น

สำนักพัฒนาสังคมมีแนวคิดที่นำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาช่วยในการบริหารจัดการข้อมูล โดยแบ่งออกเป็น 3 ประเภท คือ จัดทำระบบฐานข้อมูลกลาง จัดเก็บฐานข้อมูลเฉพาะด้าน และการเชื่อมโยงข้อมูลอย่างเป็นระบบ เพื่อใช้เป็นเครื่องมือที่สนับสนุนการปฏิบัติงานด้านสังคม การส่งเสริม การส่งเสริมอาชีพ และการพัฒนาชุมชน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถให้บริการแก่หน่วยงานของกรุงเทพมหานคร การนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาประยุกต์ใช้จะเป็นประโยชน์ต่อการทำงานของทุกส่วนราชการของสำนักพัฒนาสังคม ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว และมีความสัมพันธ์กับแผนทุกระดับ ได้แก่ แผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานคร แผนปฏิบัติราชการของหน่วยงาน แผนพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุกรุงเทพมหานคร ระยะที่ 2 และการจัดบริการสาธารณะของกรุงเทพมหานคร เป็นต้น

2. ส่งเสริมและจัดบริการทางสังคม เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตและความมั่นคงในชีวิตของประชาชน สอดคล้องกับกลยุทธ์เชิงรุก (SO – strategies)

สภาพสังคมที่เหลื่อมล้ำ ไม่เสมอภาค ส่งผลให้ ทุกภาคส่วนให้ความสำคัญในการร่วมมือแก้ไขปัญหา และกระแสความเท่าเทียมทางเพศ สิทธิมนุษยชน การเปิดเผยข้อมูลขององค์กร และการตรวจสอบความโปร่งใส ล้วนเป็นกระแสที่องค์กรต้องปรับตัวทำให้สำนักพัฒนาสังคมซึ่งมีภารกิจด้านการจัดสวัสดิการสังคมและการส่งเสริมสำหรับผู้สูงอายุ คนพิการและ ผู้ด้อยโอกาสอย่างเหมาะสมและทั่วถึง ได้แก่

1) กลุ่มผู้สูงอายุ ได้รับจัดสวัสดิการในรูปแบบการจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุรายเดือนแบบขั้นบันไดให้แก่ผู้สูงอายุที่ขึ้นทะเบียน และสวัสดิการในรูปแบบอื่นๆ เช่น สถานสงเคราะห์ผู้สูงอายุ คือ ศูนย์บริการผู้สูงอายุ

ดินแดง (รูปแบบ Day Center) และบ้านผู้สูงอายุบางแค 2 (รูปแบบสถานสงเคราะห์ผู้สูงอายุรับเฉพาะหญิง จำนวน 140 คน) ค่าจัดการศพตามประเพณี ค่าครองชีพประจำวัน ทุนประกอบอาชีพ ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการรักษาพยาบาล และ ด้านเครื่องอุปโภค บริโภค เป็นต้น

2) กลุ่มคนพิการ ได้รับเบี้ยยังชีพความพิการให้แก่คนพิการ ทุนประกอบอาชีพ ค่าครองชีพประจำวัน และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการรักษาพยาบาล รวมทั้งจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับคนพิการ เช่น วันคนพิการสากล

3) กลุ่มผู้ด้อยโอกาส ได้จัดสวัสดิการแก่เด็ก โดยส่งเสริมให้ศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียน กรุงเทพมหานคร จำนวน 292 แห่ง จำนวนเด็ก 22,713 คน ในพื้นที่ 45 สำนักงานเขต ให้สามารถผ่านเกณฑ์มาตรฐานของกรุงเทพมหานคร กรณีจัดสวัสดิการในรูปแบบอื่นๆ เพื่อสงเคราะห์ช่วยเหลือกลุ่มเด็กด้อย-โอกาส เด็กในสภาพยากลำบาก เด็กพิการ เด็กเร่ร่อน และเด็กยากจนในชุมชนพื้นที่ 50 เขตของกรุงเทพมหานคร โดยมีศูนย์สร้างโอกาสเด็ก จำนวน 7 ศูนย์ ร้องรับการช่วยเหลือกลุ่มเป้าหมายดังกล่าว รวมทั้งจัดสวัสดิการในรูปแบบอื่นๆ เพื่อสงเคราะห์ช่วยเหลือครอบครัว สตรี ประชาชน ผู้ติดเชื้อ และ ผู้ด้อยโอกาส ที่มีอายุตั้งแต่ 18 ปีขึ้นไป จนถึงอายุต่ำกว่า 60 ปี ที่ประสบปัญหายากลำบาก ในด้านทุน ประกอบอาชีพ ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการรักษาพยาบาล ค่าครองชีพประจำวัน ทุนการศึกษา เครื่องอุปโภค บริโภค เป็นต้น

3. การเตรียมความพร้อม ส่งเสริมและพัฒนาผู้สูงอายุ สอดคล้องกับกลยุทธ์เชิงรุก (SO – strategies)

โครงสร้างด้านประชากรของประเทศไทยเข้าสู่การเป็น “สังคมสูงวัย” (Aged society) ตั้งแต่ปี 2548 คือ มีสัดส่วนประชากรอายุ 60 ปีขึ้นไป สูงถึงร้อยละ 10 และตามการคาดประมาณประชากรของสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สศช.) ในปี 2564 ประเทศไทยจะเข้าสู่ “สังคมสูงวัยอย่างสมบูรณ์” (Complete aged society) เมื่อประชากรอายุ 60 ปีขึ้นไป มีสัดส่วนสูงถึงร้อยละ 20 ของประชากรทั้งหมด และในปี 2574 ประเทศไทยจะเข้าสู่ “สังคมสูงวัยระดับสุดยอด” (Super aged society) เมื่อประชากรอายุ 60 ปีขึ้นไป มีสัดส่วนสูงถึงร้อยละ 28 ของประชากรทั้งหมด (แหล่งข้อมูล : สำนักงานสถิติแห่งชาติ ปี 2562) การเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุทำให้หน่วยงานภาครัฐตระหนักถึงความสำคัญในการเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับการดำเนินงานในด้านต่างๆ รวมทั้งปรับเปลี่ยนวิสัยทัศน์องค์กรให้สอดคล้องกับบริบทของสังคม ซึ่งสำนักพัฒนาได้ส่งเสริมการจัดสวัสดิการในรูปแบบการจัดสถานสงเคราะห์ผู้สูงอายุ คือ ศูนย์บริการผู้สูงอายุ ดินแดง (รูปแบบ Day Center) และบ้านผู้สูงอายุบางแค 2 (รูปแบบสถานสงเคราะห์ผู้สูงอายุรับเฉพาะหญิง จำนวน 140 คน) และส่งเสริมให้ผู้สูงอายุมีงานทำเพิ่มขึ้น โดยจัดฝึกอบรมวิชาชีพและพัฒนาทักษะด้านอาชีพ รวมทั้งส่งเสริมการสร้างรายได้/การมีงานทำ

4. ส่งเสริมและจัดการศึกษา สร้างอาชีพที่มีมาตรฐาน ทันสมัยและตรงตามความต้องการของผู้เรียน สอดคล้องกับกลยุทธ์เชิงรุก (SO – strategies)

สำนักพัฒนาสังคมมีความพยายามที่จะส่งเสริมให้ประชาชนผู้มีรายได้น้อย ผู้ประกอบอาชีพอิสระ ผู้ประกอบอาชีพรับจ้าง และแรงงานนอกระบบ ได้มีโอกาสทางเศรษฐกิจ โดยมุ่งเน้นไปที่การพัฒนาศักยภาพ ทักษะ ความรู้ความสามารถในการประกอบอาชีพ เพื่อให้สามารถนำความรู้ไปใช้ในการประกอบอาชีพ เสริมรายได้ เพิ่มความมั่นคงให้ชีวิต และการสร้างโอกาสในการเข้าถึงทรัพยากรต่างๆ โดยมีแห่งเรียนรู้ อาทิ โรงเรียนฝึกอาชีพกรุงเทพมหานคร จำนวน 10 แห่ง ศูนย์ส่งเสริมอาชีพครบวงจรจำนวน 5 แห่ง ศูนย์ฝึกอาชีพ กรุงเทพมหานคร จำนวน 10 แห่ง (ณ สำนักงานเขต) ศูนย์ศึกษาและส่งเสริมการเกษตรกรุงเทพมหานคร

จำนวน 5 ศูนย์ เกษตรทฤษฎีใหม่ตามแนวพระราชดำริ “เศรษฐกิจพอเพียง” ของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว
รัชกาลที่ 9 (ให้การสนับสนุน) จำนวน 1 โรงเรียนและ จำนวน 3 ศูนย์ เป็นต้น

จากจุดแข็งดังกล่าวจึงควรมีการเพิ่มช่องทางการส่งเสริมอาชีพให้แก่ประชาชน ได้แก่
“การปรับปรุงหลักสูตรการฝึกอาชีพ” “การเรียนรู้รูปแบบใหม่ (E-learning)” “การเปิดพื้นที่ให้ผู้เรียนได้
ฝึกอาชีพในสถานการณ์จริง เช่น ศูนย์แสดงสินค้าบางกอกแบรนด์และบริการของโรงเรียนฝึกอาชีพ
กรุงเทพมหานคร (นครภัณท์)” และเพิ่มช่องทางการตลาดรูปแบบใหม่ (E-commerce) ซึ่งสอดคล้องกับภาวะ
เศรษฐกิจถดถอยประชาชนมีรายได้ลดลง เกิดการว่างงานมากขึ้น ทำให้ประชาชนมีความต้องการในการเรียนรู้
และฝึกอาชีพมากขึ้น รวมทั้งปัจจุบันกรุงเทพมหานครได้รับความร่วมมือจากหน่วยงานภายนอกทั้งภาครัฐและ
ภาคเอกชนในด้านการส่งเสริมอาชีพเชิงธุรกิจและพัฒนาผลิตภัณฑ์

5. การส่งเสริมองค์ความรู้ บริหารจัดการความรู้ด้านพัฒนาสังคม สอดคล้องกับกลยุทธ์เชิงแก้ไข (WO – strategies)

โครงสร้างใหม่ของสำนักพัฒนาสังคมแบ่งส่วนราชการภายใน เป็น 5 ส่วนราชการ ซึ่งแต่ละ
ส่วนราชการก็มีบุคลากรที่มีองค์ความรู้ที่หลากหลายมีความเข้าใจในการปฏิบัติงาน มีทักษะ ความเชี่ยวชาญ
เฉพาะด้านในหน้าที่ของตนเอง เช่น สำนักงานการส่งเสริมอาชีพ มีภารกิจหลักในการจัดการศึกษาและสร้าง
อาชีพให้แก่ประชาชนผู้สนใจ สำนักงานสวัสดิการสังคมก็จะมุ่งเน้นการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตเป็นหลัก
ทำให้การทำงานมีลักษณะแบ่งแยกตามภารกิจหลักของส่วนราชการ เป็นส่วนๆ ขาดการบูรณาการทำงานร่วมกัน
ส่งผลให้ขาดการถ่ายทอดความรู้ การรับรู้และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างส่วนราชการ รวมทั้งยังขาดการจัดเก็บ
องค์ความรู้ ทักษะหรือเทคนิคการทำงานด้านต่างๆ ที่เป็นประโยชน์และเป็นระบบ เมื่อบุคลากรมีการเกษียณ
หรือลาออก องค์ความรู้ดังกล่าวก็จะหายไป แต่เนื่องจากการเปลี่ยนแปลงและความก้าวหน้าทางเทคโนโลยี
สารสนเทศ รวมทั้งระบบโครงข่ายอินเทอร์เน็ตที่ทันสมัยและราคาถูก จึงเป็นโอกาสที่จะนำเทคโนโลยีดังกล่าวมาใช้
ในการบริหารจัดการความรู้

สำนักพัฒนาสังคมจึงดำเนินการโครงการที่เกี่ยวกับการส่งเสริมองค์ความรู้และจัดการความรู้
(KM Management) เพื่อส่งเสริมความรู้ ถ่ายทอดความรู้ซึ่งกันและกัน เป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน
และเป็นการจัดเก็บองค์ความรู้ที่สำคัญเพื่อใช้สำหรับถ่ายทอด เรียนรู้และประยุกต์ใช้แก่ข้าราชการและ
บุคลากรของสำนักพัฒนาสังคม

6. เพิ่มช่องทางการสื่อสารและประชาสัมพันธ์รูปแบบใหม่ (WO – strategies)

ปรับปรุงระบบการสื่อสารและประชาสัมพันธ์เพื่อแก้ไขจุดอ่อนด้านระบบการสื่อสารและ
ประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานของหน่วยงานซึ่งยังไม่มีประสิทธิภาพเพียงพอและทั่วถึงทุกกลุ่มเป้าหมายใน
พื้นที่กรุงเทพมหานคร ซึ่งจะเป็นการนำโอกาสด้านเทคโนโลยีดิจิทัล Social media ที่ประชาชนและบุคลากร
ในหน่วยงานสามารถเข้าถึงได้ง่ายมาใช้เป็นเครื่องมือสื่อสารต่าง ๆ เพื่อเผยแพร่และประชาสัมพันธ์สู่สาธารณชน
และเป็นช่องทางเชื่อมโยงข้อมูลข่าวสารระหว่างประชาชนและหน่วยงาน เช่น การนำข้อคิดเห็นจากประชาชน
ไปปรับปรุงคุณภาพการบริการปฏิบัติราชการและการให้บริการประชาชน

สำนักพัฒนาสังคมจึงดำเนินการโครงการการประชาสัมพันธ์ให้แรงงานนอกระบบและ
ประชาชนทั่วไปได้รับทราบข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับสวัสดิการและแหล่งเงินทุนในการประกอบอาชีพ โครงการ
จัดทำฐานข้อมูลแรงงานนอกระบบ และกิจกรรมพัฒนาระบบเรียกดูข้อมูลสถิติของสำนักพัฒนาสังคม เป็นต้น

7. ส่งเสริมพัฒนาศักยภาพชุมชน และการแก้ไขปัญหาที่อยู่อาศัยของประชาชน สอดคล้องกับกลยุทธ์เชิงป้องกัน (ST – strategies)

ปัจจุบันเศรษฐกิจโลกชะลอตัว ส่งผลถึงประเทศไทยและการดำเนินชีวิตของคนกรุงเทพฯ ภาวะการว่างงานมีมากขึ้น รายได้ของประชากรลดลง ค่าครองชีพของคนกรุงเทพมหานครสูงขึ้นทำให้เกิดช่องว่างระหว่างคนรวยกับคนจนและเกิดปัญหาการเหลื่อมล้ำในสังคมเพิ่มขึ้น ในขณะที่เดียวกันสำนักพัฒนาสังคมได้มีการปรับปรุงโครงสร้างองค์กรให้มีความเหมาะสมกับภารกิจที่เพิ่มขึ้นตามประกาศราชกิจจานุเบกษา ฉบับที่ 107 ณ วันที่ 30 ตุลาคม 2561 นับเป็นจุดแข็งที่องค์กรได้มีการกิจเพิ่มเติมในการส่งเสริม สนับสนุนเกี่ยวกับการจัดหาและพัฒนาที่อยู่อาศัยให้แก่ประชาชน และเพื่อเป็นการลดความเหลื่อมล้ำในสังคม จึงคิดดำเนิน “โครงการศึกษาสภาพปัญหาสถานการณ์และความต้องการที่อยู่อาศัยของประชาชนในกรุงเทพมหานคร เพื่อจัดทำแผนพัฒนาที่อยู่อาศัยสำหรับประชาชนในกรุงเทพมหานคร” “โครงการศูนย์ที่พักอาศัยผู้สูงอายุแบบครบวงจร Senior Complex Center” เพื่อแก้ปัญหาดังกล่าวในเบื้องต้น รวมทั้งมีปริมาณบุคลากรสายงานนักพัฒนาชุมชนที่มีความเชี่ยวชาญในอาชีพเพิ่มขึ้น ทำให้เป็นกำลังขับเคลื่อนการสร้างความเข้มแข็งในชุมชน และส่งเสริมการมีส่วนร่วมของภาคประชาสังคมในการพัฒนาเมืองและเตรียมความพร้อมรับมือการเปลี่ยนแปลงในกรุงเทพมหานคร

8. ส่งเสริมความรู้ ความเข้าใจในการดำเนินชีวิตตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง สอดคล้องกับกลยุทธ์เชิงป้องกัน (ST – strategies)

ปัจจุบันช่องว่างระหว่างคนรวยกับคนจนมีมากขึ้น และเกิดปัญหาการเหลื่อมล้ำในสังคมเพิ่มขึ้น ประชาชนพยายามเรียนรู้ การดำเนินชีวิตประชาชนตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง แต่ยังขาดความเข้าใจถึงหลักปรัชญาดังกล่าว ในขณะที่ภารกิจของสำนักพัฒนาสังคมสามารถตอบสนองเรื่องดังกล่าวได้เนื่องจากมีศูนย์ศึกษาและส่งเสริมการเกษตรกรุงเทพมหานคร จำนวน 5 ศูนย์ เกษตรทฤษฎีใหม่ตามแนวพระราชดำริ “เศรษฐกิจพอเพียง” ของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ 9 (ให้การสนับสนุน) จำนวน 1 โรงเรียนและจำนวน 3 ศูนย์ เพื่อส่งเสริมความรู้ด้านการเกษตรให้แก่ เกษตรกร ครู นักเรียนและผู้สนใจ จากจุดแข็งดังกล่าวจึงควรมีการส่งเสริมความรู้ ความเข้าใจในการดำเนินชีวิตตามหลักเศรษฐกิจพอเพียงให้มากขึ้นผ่านช่องทางต่างๆ เช่น เว็บไซต์ สื่อ Social Media เป็นต้น เนื่องจากประชาชนส่วนใหญ่ยังขาดความรู้ ความเข้าใจ การดำเนินชีวิตตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงที่เป็นรูปธรรม

จากผลการวิเคราะห์สภาพการณ์และศักยภาพของหน่วยงาน (SWOT) และการนำไปสู่แนวทางการพัฒนา ทั้ง 8 เรื่อง ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 สำนักพัฒนาสังคม ได้มีการจัดลำดับความสำคัญ และเร่งดำเนินการโครงการเร่งด่วนที่สอดคล้องกับการวิเคราะห์ SWOT ดังตารางต่อไปนี้

ปัจจัยภายใน / ปัจจัยภายนอก	S	W
O	SO – strategies (กลยุทธ์เชิงรุก) 1. กิจกรรมพัฒนาระบบเรียกดูข้อมูลสถิติของ สพส. (มิติที่ 1) (มิติที่ 4.1) (S2.2) , (O4.1) , (O4.4) 2. โครงการสร้างหลักประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ (มิติที่ 1) (S1.2), (S4.1), (O3.4), (O2.2) 3. โครงการสถานสงเคราะห์คนชราบ้านบางเค2 (มิติที่ 1) (S1.2), (S2.6), (O3.3), (O2.2) 4. โครงการศูนย์บริการผู้สูงอายุดินแดง (มิติที่ 1) (S1.2), (S2.6), (O3.3), (O2.2) 5. โครงการดำเนินการบ้านอ้อมใจ (มิติที่ 1) (S1.2), (O3.4) 6. กิจกรรม ผูกอบรมวิชาชีพระยะสั้นสู่ผู้สูงอายุ	WO – strategies (กลยุทธ์เชิงแก้ไข) 1. โครงการจัดการความรู้ด้านพัฒนาสังคมเชิงบูรณาการ (มิติที่ 3.1) (W6.3) ,(W6.4) , (O4.1) 2. โครงการการประชาสัมพันธ์ให้แรงงานนอกระบบและประชาชนทั่วไปได้รับทราบข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับสวัสดิการและแหล่งเงินทุนในการประกอบอาชีพ (มิติที่ 1) (W3.4), (O4.1), (O4.4) 3. โครงการจัดทำฐานข้อมูลแรงงานนอกระบบ (มิติที่ 1) (W3.2), (O4.1), (O4.4)

ปัจจัยภายใน / ปัจจัยภายนอก	S	W
	(มิติที่ 1) (S4.1), (O3.3) 7. โครงการศูนย์ประสานงานธนาคารสมองของ กทม. (มิติที่ 1) (S1.2), (O3.3) 8. โครงการพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียน กทม. (มิติที่ 1) (S1.2), (O3.4) 9.โครงการบูรณาการความร่วมมือการจัดการศึกษาวิชาชีพ ให้กับนักเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร (มิติที่ 1) (S4.1), (O3.6), (O1.6) 10. โครงการพัฒนาหลักสูตรวิชาชีพให้ตรงตามความ ต้องการของตลาดแรงงาน (มิติที่ 1) (S4.1), (S2.3), (O3.4), (O3.6), (O4.4), (O4.1) 11. โครงการพัฒนาทักษะฝีมือแรงงาน (มิติที่ 1) (S4.1), (O2.1), (O2.3) 12. โครงการพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการพาณิชย์ อิเล็กทรอนิกส์ (E-commerce) (มิติที่ 1) (S4.1), (O4.1), (O4.4) 13. โครงการคัดสรรผลิตภัณฑ์กรุงเทพมหานคร (Bangkok Brand) 2020 (มิติที่ 3.2) (มิติที่ 1) (S1.2), (O2.1), (O4.1), (O4.4) 14. โครงการมหรรมผลิตภัณฑ์กรุงเทพมหานคร (Bangkok Brand) 2020 (มิติที่ 1) (S1.2), (O2.1) 15. โครงการตลาดชุมชน (มิติที่ 1) (S1.2), (O1.7), (O2.1) 16. โครงการส่งเสริมความรู้เทคโนโลยีด้านการเกษตร กิจกรรมที่ 1 อบรมส่งเสริมความรู้เทคโนโลยี ด้านการเกษตร (มิติที่ 1) (S4.1), (O2.1), (O2.3) 17. โครงการจัดงานคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ใน กทม. (มิติที่ 1) (S4.1), (O2.1) 18. โครงการส่งเสริมความรู้เทคโนโลยีด้านการเกษตร กิจกรรมที่ 2 สร้างมาตรฐานสินค้าเกษตร (มิติที่ 1) (S4.1), (O2.1), (O2.3) 19. โครงการ Bangkok Green Market ตลาดสุขใจ (มิติที่ 1) (S1.2), (O2.1) 20. โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของบุคลากรสังกัด สำนักพัฒนาสังคมเพื่อสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ดี (มิติที่ 1) (S4.1), (O3.1) 21. โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรสายงานพัฒนาสังคม สู่ความเป็นมืออาชีพ (มิติที่ 1) (S4.1), (O3.1) 22. โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการบริหารงานด้านพัฒนา สังคม (มิติที่ 1) (S4.1), (O3.1) 23. โครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาทักษะการปฏิบัติงานใน ยุคองค์กรดิจิทัลของบุคลากรสายงานสนับสนุน สพส. (Up skill for Digital Organization)	4. โครงการจัดทำระบบข้อมูลผลิตภัณฑ์ชุมชนและข้อมูลการ จำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชน (มิติที่ 1) (W3.2), (O4.1), (O4.4)

ปัจจัยภายใน / ปัจจัยภายนอก	S	W
	(มิติที่ 1) (S4.1), (O3.1)	
T	<u>ST – strategies (กลยุทธ์เชิงป้องกัน)</u> 1. โครงการพัฒนาศักยภาพกรรมการชุมชน ผู้นำชุมชน และเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานชุมชน (มิติที่ 1) (S 4.1),(T3.2) 2. โครงการศึกษาสภาพปัญหาสถานการณ์และความต้องการที่อยู่อาศัยของประชาชนในกรุงเทพมหานคร เพื่อจัดทำแผนพัฒนาที่อยู่อาศัยสำหรับประชาชนใน กรุงเทพมหานคร (มิติที่ 1) (S 4.1),(T3.2) 3. โครงการส่งเสริมองค์ความรู้กระบวนการ พัฒนาและจัดการ ที่อยู่อาศัยของกรุงเทพมหานคร (มิติที่ 1) (S 4.1),(T3.2) 4. โครงการส่งเสริมการทำเกษตรทฤษฎีใหม่ (S4.1), (T2.5)	<u>WT - strategies (กลยุทธ์เชิงรับ)</u> - ไม่มี -

2. วิสัยทัศน์

สำนักพัฒนาสังคม เป็นองค์กรที่เป็นเลิศในการพัฒนาคุณภาพชีวิตและเสริมสร้างความเข้มแข็งทางสังคม

3. พันธกิจ

1. พัฒนาสู่ความเป็นเลิศทางด้านการจัดบริการสังคมโดยตระหนักถึงความเสมอภาคและเคารพในศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์
2. จัดการศึกษาและสร้างอาชีพให้ประชาชนมีความเป็นอยู่อย่างยั่งยืนตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
3. ส่งเสริมและสนับสนุนงานด้านพัฒนาสังคมด้วยกระบวนการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน
4. ส่งเสริมและพัฒนาความรู้ให้กับบุคลากรในองค์กรและประชาชน

4. เป้าหมาย

1. ด้านที่ 1 มหานครปลอดภัย

มิติที่ 1.4 ปลอดภัยพิบัติ

เป้าประสงค์ที่ 1.4.1.1 กรุงเทพมหานครมีความพร้อมในการรับมือกับอุทกภัยทั้งจากน้ำฝน น้ำหนุน และน้ำหลากเสริมสร้างศักยภาพและสามารถด้านบุคลากรและเครื่องมือในการจัดการสาธารณภัย โดยเฉพาะอุทกภัย

2. ด้านที่ 3 มหานครสำหรับทุกคน

มิติที่ 3.1 การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก สวัสดิการและการสงเคราะห์ และการดูแลสุขภาพ

ให้กับผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส

เป้าประสงค์ที่ 3.1.2.1 ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาสสามารถดำรงชีวิตได้อย่างมีศักดิ์ศรี

มติที่ 3.2 เมืองแห่งโอกาสทางเศรษฐกิจ : การสร้างโอกาสทางอาชีพและรายได้ที่มั่นคง

เป้าประสงค์ที่ 3.2.1.1 แรงงานนอกระบบทราบบสิทธิตามสวัสดิการสังคมและแหล่งเงินทุน

เป้าประสงค์ที่ 3.2.2.1 พัฒนาทักษะด้านอาชีพให้แก่แรงงานนอกระบบและประชาชนทั่วไป

รวมทั้งพัฒนาการจัดการศึกษาอาชีพเพื่อให้เกิดกระบวนการสร้างอาชีพแบบครบวงจรอย่างแท้จริง

3. ด้านที่ 5 มหานครประชาธิปไตย

มติที่ 5.2 เมืองธรรมาภิบาล

เป้าประสงค์ที่ 5.2.1.1 รับฟังความคิดเห็นของประชาชนผ่าน “สภาประชาชน

กรุงเทพมหานคร”

4. ด้านที่ 6 มหานครแห่งเศรษฐกิจและการเรียนรู้

มติที่ 6.1 เมืองแห่งโอกาสทางธุรกิจและการลงทุน

เป้าประสงค์ที่ 6.1.1.2 ยกระดับ/พัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชนให้มีคุณภาพมาตรฐาน เป็นที่ยอมรับ และมีความเป็น “สินค้า เชิงนวัตกรรม” รวมทั้งเพิ่มขีดความสามารถผู้ประกอบการผลิตภัณฑ์ชุมชนให้มีทักษะในการทำธุรกิจ สามารถแข่งขันได้ด้วยความคิดสร้างสรรค์ เทคโนโลยี และการพัฒนานวัตกรรม

เป้าประสงค์ที่ 6.1.1.3 พัฒนาระบบการผลิตภาคการเกษตรของกรุงเทพมหานครสู่การเกษตรสมัยใหม่ที่เน้นเทคโนโลยีและการบริหารจัดการ เพื่อสินค้าเกษตรได้มาตรฐานปลอดภัย เกษตรกรมีรายได้เพิ่มขึ้น

5. ด้านที่ 7 การบริหารจัดการเมืองมหานคร

มติที่ 7.3 การบริหารทรัพยากรบุคคล

เป้าประสงค์ที่ 7.3.1.1 การพัฒนาบุคลากรให้มีทักษะ ความรู้ ความสามารถ มีความเป็นมืออาชีพที่เหมาะสมกับการบริหารมหานครและเป็นผู้มีคุณธรรมและจริยธรรม

เป้าประสงค์ที่ 7.3.2.3 การพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศด้านทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานครมีความถูกต้อง และเป็นปัจจุบันสนับสนุนระบบบริหารทรัพยากรบุคคลอย่างมีประสิทธิภาพ

มติที่ 7.5 เทคโนโลยีสารสนเทศ

เป้าประสงค์ที่ 7.5.1.1 มีระบบบริการอิเล็กทรอนิกส์สำหรับให้บริการประชาชนและ/หรือ มีการเชื่อมโยงข้อมูลเพื่อให้การบริการประชาชนระหว่างหน่วยงานภาครัฐ และหรือภาคเอกชน

จากข้อมูลสภาพทั่วไป ข้อมูลสถิติที่สำคัญ การวิเคราะห์สถานการณ์ในแต่ละด้าน ผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 การวิเคราะห์สถานการณ์และศักยภาพ (SWOT) ดังที่กล่าวมาแล้วข้างต้น นอกจากนี้สำนักพัฒนาสังคมได้มีการทบทวน และสอบทานกับเป้าหมายการพัฒนาให้มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2560-2579) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่สิบสอง พ.ศ. 2560-2564 แผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ 20 ปี ระยะที่ 2 (พ.ศ. 2561 ถึง 2565) แผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2563 แผนพัฒนาพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุกรุงเทพมหานคร ระยะที่ 2 (พ.ศ.2561 – 2564) แล้วนำมาใช้เป็นข้อมูลประกอบการกำหนดโครงการ/กิจกรรมที่ควรจะมีการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 โดยในแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2563 ของสำนักพัฒนาสังคมได้จัดแบ่งโครงการ/กิจกรรมในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การพัฒนากทม.ออกเป็น 2 ลักษณะ ประกอบด้วย

1. โครงการยุทธศาสตร์ เป็นโครงการที่หน่วยงานกำหนดขึ้นมาใหม่ หรือมีการปรับปรุงวิธีการทำงาน รูปแบบการดำเนินการเพิ่มเติมจากภารกิจที่มีการดำเนินการอยู่เป็นประจำหรือมีการปรับเปลี่ยนกลุ่ม/พื้นที่เป้าหมายในการดำเนินการ เพื่อให้เกิดการบรรลุเป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์โดยตรงตามนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครหรือตามแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2563 หรือแผนพัฒนากทม.ในระยะยาว รวมทั้งสิ้น 30 โครงการ/กิจกรรม เป็นโครงการ/กิจกรรมที่ใช้งบประมาณ 23 โครงการ/กิจกรรม และไม่ใช้งบประมาณ 7 โครงการ/กิจกรรม

2. รายการโครงการประจำพื้นฐาน

ได้แก่ บัญชีรายการ/โครงการประจำพื้นฐาน ที่มีลักษณะเป็นงานประจำพื้นฐานของหน่วยงาน ซึ่งดำเนินการเพื่อให้บรรลุผลตามเป้าหมาย/ภารกิจโดยปกติของหน่วยงาน หมวดรายจ่ายอื่น และหมวดเงินอุดหนุน จำนวน 12 โครงการ/กิจกรรม ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2563

ผลการดำเนินงานหลัก (ตัวชี้วัดตามภารกิจงานยุทธศาสตร์)

1. ร้อยละของสำนักงานเขตที่มีชุมชนต้นแบบที่บูรณาการทำงานร่วมกับทุกภาคส่วนในการดำเนินการโครงการ/กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการน้ำ (ผลผลิต) (ค่าเป้าหมาย: 100% (อย่างน้อย สนข. ละ 3 ชุมชน) (เจรจา ต.5)
2. ร้อยละของผู้สูงอายุที่มีชื่อในทะเบียนราษฎรได้รับการจัดสรรเบี้ยยังชีพ (ค่าเป้าหมาย : 75%)
3. ร้อยละของการจัดสวัสดิการด้านที่อยู่อาศัยให้แก่ผู้สูงอายุและผู้ด้อยโอกาสที่ต้องการความช่วยเหลือ (ค่าเป้าหมาย :100%)
4. ร้อยละของผู้สูงอายุที่ผ่านการฝึกอบรมมีงานทำเพิ่มขึ้น (ค่าเป้าหมาย : 30%)
5. ความสำเร็จในการถ่ายทอดภูมิปัญญาของผู้สูงอายุ
 - 5.1 ร้อยละของผู้สูงอายุที่ได้รับการจดทะเบียน ภูมิปัญญาและได้ทำงานถ่ายทอดภูมิปัญญา ประสบการณ์ความรู้ความสามารถสู่สังคม ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (ผลผลิต)
 - 5.2 ร้อยละของผู้ที่ได้รับการถ่ายทอดภูมิปัญญาของผู้สูงอายุ สามารถนำความรู้ที่ได้ไปปรับใช้ในชีวิตประจำวัน ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (ผลลัพธ์) (เจรจา ต.1)
6. ร้อยละของศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนผ่านเกณฑ์มาตรฐานของกรุงเทพมหานครระดับดีขึ้นไป (ค่าเป้าหมาย : 90%)
7. ร้อยละของเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนกรุงเทพมหานครมีพัฒนาการสมวัย (ค่าเป้าหมาย : 85%)
8. ระดับความสำเร็จในการจัดทำฐานข้อมูลของแรงงานนอกระบบ (ค่าเป้าหมาย : ระดับ 5)
9. ร้อยละของแรงงานนอกระบบที่กรุงเทพมหานครรับทราบสวัสดิการและแหล่งเงินทุน (ค่าเป้าหมาย : 100%)
10. ร้อยละของแรงงานนอกระบบ/ผู้มีรายได้น้อยได้รับความรู้เรื่องการบริหารการเงิน มีการวางแผนทางการเงิน (ค่าเป้าหมาย: 5 %)
11. ความสำเร็จในการจัดหลักสูตรวิชาชีพ
 - 11.1 ร้อยละหลักสูตรที่เปิดสอนตรงตามความต้องการของตลาดงาน (ผลผลิต)
 - 11.2 ร้อยละของจำนวนผู้เข้าการอบรมประเมินผลหลักสูตรที่เปิดสอนมีความเหมาะสมและตรงตามความต้องการของตลาดงานในระดับดีขึ้นไป (ผลลัพธ์) (เจรจา ต.3)
12. ร้อยละของผู้ผ่านการอบรมวิชาชีพสามารถนำความรู้ไปใช้ในการประกอบอาชีพ หรือสร้างรายได้เสริม (ผลลัพธ์) (ค่าเป้าหมาย : 75%)
13. ร้อยละของผู้ผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน (ค่าเป้าหมาย : 85%)
14. ร้อยละของชุมชนในพื้นที่กรุงเทพมหานครมีการจัดทำแผนพัฒนาชุมชน (ผลลัพธ์) (ค่าเป้าหมาย : 100%) (เจรจา ต.4)
15. ร้อยละของสำนักงานเขตที่นำโครงการตามแผนพัฒนาชุมชนที่จัดทำโดยชุมชนบรรจุไว้ในแผนปฏิบัติราชการประจำปีของสำนักงานเขต (ค่าเป้าหมาย: 100%)
16. ร้อยละของผู้ประกอบการผลิตภัณฑ์ชุมชนที่ผ่านการฝึกอบรมและสามารถนำความรู้ไปใช้ในการประกอบธุรกิจ (ค่าเป้าหมาย: 80% การใช้เทคโนโลยีเพื่อการประชาสัมพันธ์/จำหน่ายสินค้า: พาณิชนย์อิเล็กทรอนิกส์)
17. ร้อยละของผลิตภัณฑ์ชุมชนของกรุงเทพมหานครที่ได้รับการส่งเสริมและพัฒนาให้มีคุณภาพมาตรฐานและมีความเป็นสินค้าเชิงนวัตกรรม (ค่าเป้าหมาย: 20%)
18. ยอดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชนเพิ่มขึ้น (ค่าเป้าหมาย: 10%)
19. ร้อยละของเกษตรกร/ผู้ประกอบการที่เกี่ยวข้องกับสินค้าเกษตรที่ผ่านการฝึกอบรม และสามารถนำความรู้ไปปฏิบัติได้ (ค่าเป้าหมาย: 80%) (เจรจา ต.2)
20. ร้อยละของสินค้า/ผลิตภัณฑ์ด้านการเกษตรที่ได้รับมาตรฐานปลอดภัย
 - ได้รับการรับรองมาตรฐานปลอดภัยจากกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ หรือหน่วยงานภายนอกอื่น ๆ (ค่าเป้าหมาย:15%)
 - ได้รับการรับรองมาตรฐานปลอดภัยจากกรุงเทพมหานคร (ค่าเป้าหมาย: 80%)
21. จำนวนสินค้าเกษตรที่สามารถพัฒนาให้มีมูลค่าเพิ่มขึ้น (ค่าเป้าหมาย : 35% ของจำนวนสินค้าเกษตรที่เข้าร่วมโครงการกับกรุงเทพมหานคร)
22. ความสำเร็จในการพัฒนาบุคลากรตามหลักสมรรถนะมุ่งสู่ความเป็นมืออาชีพ (ค่าเป้าหมาย : ร้อยละ 30)
23. ระบบบริการอิเล็กทรอนิกส์เพื่อให้บริการประชาชนและ/หรือเชื่อมโยงข้อมูล ระหว่างหน่วยงานภาครัฐ (ค่าเป้าหมาย : อย่างน้อย 1 ระบบ)

มาตรการและโครงการ/กิจกรรม

ส่วนที่ 1 การบริการสาธารณะ (เนื้อหาส่วนนี้จะครอบคลุมเฉพาะด้านที่ 1 – 6 ตามแผนปฏิบัติราชการ กรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2563)

ด้านที่ 1 มหานครปลอดภัย

มิติที่ 1.4 ปลอดภัยพิบัติ

เป้าประสงค์ที่ 1.4.1.1 กรุงเทพมหานครมีความพร้อมในการรับมือกับอุทกภัยทั้งจากน้ำฝน น้ำหนุน และน้ำหลาก เสริมสร้างศักยภาพและความสามารถด้านบุคลากรและเครื่องมือในการจัดการสาธารณภัยโดยเฉพาะอุทกภัย

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		2561	2562	2563
1	ร้อยละของสำนักงานเขตมีชุมชนต้นแบบที่บูรณาการ ทำงานร่วมกับทุกภาคส่วนในการดำเนินการโครงการ/ กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการน้ำ (เจรจา ต.5)	-	-	ร้อยละ 100 (อย่างน้อย สนข. ละ 3 ชุมชน)

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ 9 การเตรียมความพร้อมรับมือการเปลี่ยนแปลงในกรุงเทพมหานคร

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		2561	2562	2563
1	ร้อยละของสำนักงานเขตมีชุมชนต้นแบบที่บูรณาการ ทำงานร่วมกับทุกภาคส่วนในการดำเนินการโครงการ/ กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการน้ำ (เจรจา ต.5)	-	-	ร้อยละ 100 (อย่างน้อย สนข. ละ 3 ชุมชน)

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
โครงการพัฒนาศักยภาพกรรมการชุมชน ผู้นำชุมชน และเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานชุมชน	7,007,600.-	สพข.

--	--	--

ด้านที่ 3 มหานครสำหรับทุกคน

มิติที่ 3.1 การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก สวัสดิการและการสงเคราะห์ และการดูแลสุขภาพ
ให้กับผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส

เป้าประสงค์ที่ 3.1.2.1 ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาสสามารถดำรงชีวิตได้อย่างมีศักดิ์ศรี

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		2561	2562	2563
1	ร้อยละของผู้สูงอายุที่มีชื่อในทะเบียนราษฎรได้รับการจัดสรรเบี้ยยังชีพ	-	ร้อยละ 70	ร้อยละ 75
2	ร้อยละของการจัดสวัสดิการด้านที่อยู่อาศัยให้แก่ผู้สูงอายุและผู้ด้อยโอกาสที่ต้องการความช่วยเหลือ	ร้อยละ 100	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100
3	ร้อยละของผู้สูงอายุที่ผ่านการฝึกอบรมมีงานทำเพิ่มขึ้น	-	ร้อยละ 30	ร้อยละ 30
4	ความสำเร็จในการถ่ายทอดภูมิปัญญาของผู้สูงอายุ 4.1 ร้อยละของผู้สูงอายุที่ได้รับการจดทะเบียนภูมิปัญญาและได้ทำงานถ่ายทอดภูมิปัญญาประสบการณ์ ความรู้ความสามารถสู่สังคมในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (ผลผลิต) (เจรจา ต.1) 4.2 ร้อยละของผู้ที่ได้รับการถ่ายทอดภูมิปัญญาของผู้สูงอายุ สามารถนำความรู้ที่ได้ไปปรับใช้ในชีวิตประจำวัน ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (ผลลัพธ์) (เจรจา ต.1)	- -	ร้อยละ 35 -	ร้อยละ 50 ร้อยละ 10
5	ร้อยละของศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนผ่านเกณฑ์มาตรฐานของกรุงเทพมหานครระดับดีขึ้น	-	-	ร้อยละ 90

6	ร้อยละของเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียน กรุงเทพมหานครมีพัฒนาการสมวัย	-	ร้อยละ 85	ร้อยละ 85
---	---	---	--------------	--------------

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ 1 จัดสรรเบี้ยยังชีพสำหรับผู้สูงอายุ

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		2561	2562	2563
1	ร้อยละของผู้สูงอายุที่มีชื่อในทะเบียนราษฎรได้รับการจัดสรรเบี้ยยังชีพ	-	ร้อยละ 70	ร้อยละ 75

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
โครงการสร้างหลักประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ (เงินอุดหนุนรัฐบาล)	6,992,863,200	สสส.

มาตรการที่ 2 จัดสวัสดิการด้านที่อยู่อาศัยให้แก่ผู้สูงอายุที่ต้องการความช่วยเหลือ

มาตรการที่ 3 จัดสวัสดิการด้านที่อยู่อาศัยให้แก่ผู้ด้อยโอกาสที่ต้องการความช่วยเหลือ

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		2561	2562	2563
2	ร้อยละของการจัดสวัสดิการด้านที่อยู่อาศัยให้แก่	ร้อยละ	ร้อยละ	ร้อยละ

	ผู้สูงอายุและผู้ด้อยโอกาสที่ต้องการความช่วยเหลือ	100	90	100
--	--	-----	----	-----

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
1. โครงการสถานสงเคราะห์คนชราบ้านบางแค 2 (เงินอุดหนุนรัฐบาล)	12,056,700	สสส.
2. โครงการศูนย์บริการผู้สูงอายุดินแดง (เงินอุดหนุนรัฐบาล)	4,323,300	สสส.
3. โครงการดำเนินการบ้านอิมใจ	6,446,000	สสส.
4. โครงการศึกษาสภาพปัญหาสถานการณ์และความต้องการที่อยู่อาศัยของประชาชนในกรุงเทพมหานคร เพื่อจัดทำแผนพัฒนาที่อยู่อาศัยสำหรับประชาชนในกรุงเทพมหานคร** (โครงการเพิ่มเติมฯ ตามที่ ผว.กทม.เห็นชอบ รอบ 2)	7,000,000**	สพช.
5. โครงการส่งเสริมองค์ความรู้กระบวนการพัฒนาและจัดการที่อยู่อาศัยของกรุงเทพมหานคร** (โครงการเพิ่มเติมฯ ตามที่ ผว.กทม.เห็นชอบ รอบ 2)	359,600**	สพช.

มาตรการที่ 4 ส่งเสริมให้ผู้สูงอายุมีงานทำเพิ่มขึ้น

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		2561	2562	2563
3	ร้อยละของผู้สูงอายุที่ผ่านการฝึกอบรมมีงานทำเพิ่มขึ้น	-	ร้อยละ 30	ร้อยละ 30

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ (บาท)	ส่วนราชการ
กิจกรรม ฝึกอบรมวิชาชีพพระยาสันต์สุจร	ไม่ใช้งบประมาณ	สสช.

มาตรการที่ 7 สนับสนุนผู้สูงอายุมีการสะสมภูมิปัญญาเพิ่มขึ้น โดยจัดเก็บในรูปแบบของเอกสาร/cd/website/youtube

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
----------	-----------	-------------

		2561	2562	2563
4	ความสำเร็จในการถ่ายทอดภูมิปัญญาของผู้สูงอายุ			
4.1	ร้อยละของผู้สูงอายุที่ได้รับการจดทะเบียนภูมิปัญญาและได้ทำงานถ่ายทอดภูมิปัญญา	-	ร้อยละ 35	ร้อยละ 50
	ประสบการณ์ ความรู้ความสามารถสู่สังคม ใน			
	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (ผลผลิต) (เจรจา ต.1)			
4.2	ร้อยละของผู้ที่ได้รับการถ่ายทอดภูมิปัญญา	-	-	ร้อยละ 10
	ของผู้สูงอายุ สามารถนำความรู้ที่ได้ไปปรับใช้			
	ในชีวิตประจำวัน ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563			
	(ผลลัพธ์) (เจรจา ต.1)			

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
โครงการศูนย์ประสานงานธนาคารสมองของกรุงเทพมหานคร	383,000.-	สสส.

มาตรการที่ 8 ส่งเสริมให้ศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียน ผ่านเกณฑ์มาตรฐานของกรุงเทพมหานคร

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		2561	2562	2563
5	ร้อยละของศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนผ่านเกณฑ์มาตรฐานของกรุงเทพมหานครระดับดีขึ้น	-	-	ร้อยละ 90

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการยุทธศาสตร์	งบประมาณ (บาท)	ส่วนราชการ
-------------------	----------------	------------

โครงการพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนกรุงเทพมหานคร	6,176,300	สสส.
---	-----------	------

มาตรการที่ 9 ส่งเสริมให้เด็กก่อนวัยเรียนมีพัฒนาการสมวัย

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		2561	2562	2563
6	ร้อยละของเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียน กรุงเทพมหานครมีพัฒนาการสมวัย	-	ร้อยละ 85	ร้อยละ 85

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
โครงการพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนกรุงเทพมหานคร	6,176,300	สสส.

มิติที่ 3.2 เมืองแห่งโอกาสทางเศรษฐกิจ : การสร้างโอกาสทางอาชีพและรายได้ที่มั่นคง

เป้าประสงค์ที่ 3.2.1.1 แรงงานนอกระบบทราบบริบททางสวัสดิการสังคมและแหล่งเงินทุน

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		2561	2562	2563

1	ระดับความสำเร็จในการจัดทำฐานข้อมูล ของแรงงานนอกระบบ	มี ฐานข้อมูล	ระดับ 2	ระดับ 5
2	ร้อยละของแรงงานนอกระบบที่กรุงเทพมหานคร รับผิดชอบรับทราบสวัสดิการและแหล่งเงินทุน	ร้อยละ 100	ร้อยละ 30	ร้อยละ 100
3	ร้อยละของแรงงานนอกระบบ/ผู้มีรายได้น้อย ที่ได้รับความรู้เรื่องการบริหารการเงิน มีการวางแผนทางการเงิน	-	ร้อยละ 2	ร้อยละ 5

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ 1 จัดทำฐานข้อมูลแรงงานนอกระบบที่กรุงเทพมหานครรับผิดชอบ

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		2561	2562	2563
1	ระดับความสำเร็จในการจัดทำฐานข้อมูล ของแรงงานนอกระบบ	มี ฐานข้อมูล	ระดับ 2	ระดับ 5

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
โครงการจัดทำฐานข้อมูลแรงงานนอกระบบ	ไม่ใช้งบประมาณ	กน.

มาตรการที่ 2 ประชาสัมพันธ์ให้แรงงานนอกระบบ(ที่กรุงเทพมหานครรับผิดชอบ) ได้รับทราบสวัสดิการและแหล่งเงินทุน

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
2	ร้อยละของแรงงานนอกระบบที่กรุงเทพมหานคร รับผิดชอบรับทราบสวัสดิการและแหล่งเงินทุน	ร้อยละ 100	ร้อยละ 30	ร้อยละ 100

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
โครงการการประชาสัมพันธ์ให้แรงงานนอกระบบและประชาชน ทั่วไปได้รับทราบข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับสวัสดิการและแหล่งเงินทุน ในการประกอบอาชีพ	ไม่ใช้งบประมาณ	สสข.

มาตรการที่ 4 ส่งเสริมการมีวินัยทางการเงินและการออมเงินส่วนบุคคล

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		2561	2562	2563
3	ร้อยละของแรงงานนอกระบบ/ผู้มีรายได้น้อย ที่ได้รับความรู้เรื่องการบริหารการเงิน มีการวางแผนทางการเงิน	-	ร้อยละ 2	ร้อยละ 5

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
1. โครงการการประชาสัมพันธ์ให้แรงงานนอกระบบและ ประชาชนทั่วไปได้รับทราบข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับสวัสดิการและ แหล่งเงินทุนในการประกอบอาชีพ	ไม่ใช้งบประมาณ	สสช.
2. โครงการส่งเสริมการวางแผนทางการเงินเพื่อจัดปัญหาความ ยากจนอย่างยั่งยืน	6,500,000* (ไม่ได้รับงบประมาณ)	กพช.

เป้าประสงค์ที่ 3.2.2.1 แรงงานนอกระบบผู้มีรายได้น้อย และประชาชนทั่วไปได้รับการพัฒนาทักษะฝีมือ
เพื่อการประกอบอาชีพและยกระดับรายได้

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		2561	2562	2563
1	ความสำเร็จในการจัดหลักสูตรวิชาชีพ 1.1 ร้อยละหลักสูตรที่เปิดสอนตรงตามความ ต้องการของตลาดงาน (ผลผลิต) (เจรจา ต.3) 1.2 ร้อยละของจำนวนผู้เข้าการอบรมประเมินผล หลักสูตรที่เปิดสอนมีความเหมาะสมและ ตรงตามความต้องการของตลาดงานในระดับดี ขึ้นไป (ผลลัพธ์) (เจรจา ต.3)	- -	ร้อยละ 100 -	ร้อยละ 100 ร้อยละ 80
2	ร้อยละของผู้ผ่านการอบรมวิชาชีพสามารถนำความรู้ ไปใช้ในการประกอบอาชีพหรือสร้างรายได้เสริม	ร้อยละ 70	ร้อยละ 75	ร้อยละ 75
3.	ร้อยละของผู้ผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน	ร้อยละ 80	ร้อยละ 75	ร้อยละ 90

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ 1 พัฒนาหลักสูตรวิชาชีพให้สอดคล้องกับความต้องการของกลุ่มเป้าหมายในแต่ละพื้นที่และสอดคล้องกับแนวโน้มธุรกิจความต้องการของตลาดแรงงาน

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		2561	2562	2563
1	1. ความสำเร็จในการจัดหลักสูตรวิชาชีพ 1.1 ร้อยละหลักสูตรที่เปิดสอนตรงตามความต้องการของตลาดงาน (ผลผลิต) (เจรจา ต.3) 1.2 ร้อยละของจำนวนผู้เข้าการอบรมประเมินผลหลักสูตรที่เปิดสอนมีความเหมาะสมและตรงตามความต้องการของตลาดงานในระดับดีขึ้นไป (ผลลัพธ์) (เจรจา ต.3)	- -	ร้อยละ 100 -	ร้อยละ 100 ร้อยละ 80

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
1. โครงการพัฒนาหลักสูตรวิชาชีพให้ตรงตามความต้องการของตลาดแรงงาน	ไม่ใช้งบประมาณ	สสช.

มาตรการที่ 2 จัดฝึกอบรมวิชาชีพและพัฒนาทักษะด้านอาชีพ รวมทั้งส่งเสริมการสร้างรายได้/การมีงานทำให้แก่แรงงานนอกระบบผู้มีรายได้น้อยและประชาชนทั่วไป

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1	ร้อยละของผู้ผ่านการอบรมวิชาชีพสามารถนำความรู้ไปใช้ในการประกอบอาชีพหรือสร้างรายได้เสริม	ร้อยละ 75

โครงการยุทธศาสตร์	งบประมาณ (บาท)	ส่วนราชการ
1. โครงการบูรณาการความร่วมมือการจัดการศึกษาวิชาชีพ	1,000,000.-	กสช.

ให้กับนักเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร		
2. โครงการอบรมภาษาต่างประเทศเพื่อเพิ่มโอกาสทางอาชีพ	40,000* (ไม่ได้รับงบประมาณ)	สสช.

มาตรการที่ 3 พัฒนาแรงงานให้มีทักษะฝีมือตามมาตรฐานฝีมือแรงงาน
ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		2561	2562	2563
1	ร้อยละของผู้ผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน	ร้อยละ 80	ร้อยละ 75	ร้อยละ 90

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
โครงการพัฒนาทักษะฝีมือแรงงาน	132,200.-	สสช.

ด้านที่ 5 มหานครประชาธิปไตย

มิติที่ 5.2 เมืองธรรมาภิบาล

เป้าประสงค์ที่ 5.2.1.1 รับฟังความคิดเห็นของประชาชนผ่าน “สภาประชาชนกรุงเทพมหานคร”

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		2561	2562	2563
1	ร้อยละของชุมชนในพื้นที่กรุงเทพมหานคร มีการจัดทำแผนพัฒนาชุมชน (เจรจา ต. 4)		ร้อยละ 50	ร้อยละ 100
2.	ร้อยละของสำนักงานเขตที่นำโครงการตาม แผนพัฒนาชุมชนที่จัดทำโดยชุมชนบรรจุไว้ใน แผนปฏิบัติราชการประจำปีของสำนักงานเขต		-	ร้อยละ 100

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ 2 ปลุกฝังจิตสำนึกหน้าที่พลเมือง สร้างความเข้มแข็ง และส่งเสริมการมีส่วนร่วมของ

ภาคประชาสังคมในการพัฒนาเมือง

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		2561	2562	2563
1	ร้อยละของชุมชนในพื้นที่กรุงเทพมหานคร มีการจัดทำแผนพัฒนาชุมชน (เจรจา ต. 4)	-	ร้อยละ 50	ร้อยละ 100
2.	ร้อยละของสำนักงานเขตที่นำโครงการตาม แผนพัฒนาชุมชนที่จัดทำโดยชุมชนบรรจุไว้ใน แผนปฏิบัติราชการประจำปีของสำนักงานเขต	-	-	ร้อยละ 100

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
โครงการพัฒนาศักยภาพกรรมการชุมชน ผู้นำชุมชนและ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานชุมชน	7,007,600	สพข.

ด้านที่ 6 มหานครแห่งเศรษฐกิจและการเรียนรู้

มิติที่ 6.1 เมืองแห่งโอกาสทางธุรกิจและการลงทุน

เป้าประสงค์ที่ 6.1.1.2 ยกระดับ/พัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชนให้มีคุณภาพมาตรฐาน เป็นที่ยอมรับ และมีความเป็น “สินค้า เชิงนวัตกรรม” รวมทั้งเพิ่มขีดความสามารถผู้ประกอบการผลิตภัณฑ์ ชุมชน ให้มีทักษะในการทำธุรกิจ สามารถแข่งขันได้ด้วยความคิดสร้างสรรค์ เทคโนโลยี และการพัฒนานวัตกรรม

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		2561	2562	2563
1	ร้อยละของผู้ประกอบการผลิตภัณฑ์ชุมชนที่ผ่าน การฝึกอบรมและสามารถนำความรู้ไปใช้	-	-	ร้อยละ 80

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		2561	2562	2563
	ในการประกอบธุรกิจ			
2.	ร้อยละของผลิตภัณฑ์ชุมชนของกรุงเทพมหานครที่ได้รับการส่งเสริมและพัฒนาให้มีคุณภาพมาตรฐาน และมีความเป็นสินค้าเชิงนวัตกรรม	-	ร้อยละ 5	ร้อยละ 20
3.	ยอดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชนเพิ่มขึ้น	-	ร้อยละ 5	ร้อยละ 10 จากปี 2562

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ 1 พัฒนาทักษะ องค์ความรู้ผู้ประกอบการผลิตภัณฑ์ชุมชนเพื่อให้ผลิตได้และขายเป็น โดยมุ่งเน้นความรู้ด้านการใช้เทคโนโลยี/ระบบพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-Commerce) เพื่อการประชาสัมพันธ์และจำหน่ายสินค้า

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		2561	2562	2563
1	ร้อยละของผู้ประกอบการผลิตภัณฑ์ชุมชนที่ผ่านการฝึกอบรมและสามารถนำความรู้ไปใช้ในการประกอบธุรกิจ	-	-	ร้อยละ 80

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ (บาท)	ส่วนราชการ
โครงการพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-commerce)	499,600.-	สสช.

มาตรการที่ 2 ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพมาตรฐานผลิตภัณฑ์ชุมชน เพื่อยกระดับสู่สินค้าเชิงนวัตกรรม

มาตรการที่ 3 เสริมสร้างความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และสถาบันการศึกษา ในการเพิ่มมูลค่าผลิตภัณฑ์ชุมชนด้วยความคิดสร้างสรรค์ เทคโนโลยี และนวัตกรรม

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
----------	-----------	-------------

		2561	2562	2563
2.	ร้อยละของผลิตภัณฑ์ชุมชนของกรุงเทพมหานคร ที่ได้รับการส่งเสริมและพัฒนาให้มีคุณภาพ มาตรฐาน และมีความเป็นสินค้าเชิงนวัตกรรม		ร้อยละ 5	ร้อยละ 20

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ (บาท)	ส่วนราชการ
1. โครงการคัดสรรผลิตภัณฑ์กรุงเทพมหานคร (Bangkok Brand) 2020	12,000,000	สสช.
2. โครงการพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการผลิตภัณฑ์ชุมชน เพื่อยกระดับสู่ผู้ผลิตสินค้าเชิงนวัตกรรม	500,000* (ไม่ได้รับงบประมาณ)	สสช.

มาตรการที่ 4 ส่งเสริมด้านการตลาด การประชาสัมพันธ์ การจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชน

มาตรการที่ 5 จัดทำระบบข้อมูลผลิตภัณฑ์ชุมชนเพื่อการพัฒนา/เพิ่มมูลค่าผลิตภัณฑ์

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		2561	2562	2563
3.	ยอดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชนเพิ่มขึ้น	-	ร้อยละ 5	ร้อยละ 10 จากปี 2562

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
1. โครงการมหกรรมผลิตภัณฑ์กรุงเทพมหานคร (Bangkok Brand) 2020	11,000,000.-	สสช.
2. โครงการตลาดชุมชนกรุงเทพมหานคร	6,000,000.-	สสช.

3. โครงการจัดทำระบบข้อมูลผลิตภัณฑ์ชุมชนและข้อมูลการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชน	ไม่ใช้งบประมาณ	สสช.
--	----------------	------

เป้าประสงค์ที่ 6.1.1.3 พัฒนาระบบการผลิตภาคการเกษตรของกรุงเทพมหานครสู่การเกษตรสมัยใหม่ ที่เน้นเทคโนโลยีและการบริหารจัดการ เพื่อสินค้าเกษตรได้มาตรฐานปลอดภัย เกษตรกรมีรายได้เพิ่มขึ้น

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		2561	2562	2563
1	ร้อยละของเกษตรกร/ผู้ประกอบการที่เกี่ยวข้องกับสินค้าเกษตรที่ผ่านการฝึกอบรม และสามารถนำความรู้ไปปฏิบัติได้ (เจรจา ต. 2)	-	ร้อยละ 60	ร้อยละ 80
2	ร้อยละของสินค้า/ผลิตภัณฑ์ด้านการเกษตรที่ได้รับมาตรฐานปลอดภัย เป็น	-	-	ร้อยละ 15
	- ได้รับการรับรองมาตรฐานความปลอดภัยจากกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ หรือหน่วยงานภายนอก อื่น ๆ			ร้อยละ 80
3	จำนวนสินค้าเกษตรที่สามารถพัฒนาให้มีมูลค่าเพิ่มขึ้น	-	ร้อยละ 30	ร้อยละ 35

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ 1 สนับสนุนความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปรับใช้เทคโนโลยี/เครื่องมือทางการผลิต การบริหารจัดการ การตลาด ฯลฯ รวมทั้งสนับสนุนให้เกษตรกรสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับสินค้าเกษตรโดยการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้ในการเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต

มาตรการที่ 2 ส่งเสริมและขยายผลแนวคิดการทำเกษตรตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

มาตรการที่ 3 ส่งเสริมให้เกิดบุคลากรด้านการเกษตรรุ่นใหม่

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		2561	2562	2563
1	ร้อยละของเกษตรกร/ผู้ประกอบการที่เกี่ยวข้องกับสินค้าเกษตรที่ผ่านการฝึกอบรม และสามารถนำความรู้ไปปฏิบัติได้ (เจรจา ต. 2)	-	ร้อยละ 60	ร้อยละ 80

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
1. โครงการส่งเสริมความรู้เทคโนโลยีด้านการเกษตร	514,600	สสช.
2. โครงการจัดงานคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ในกรุงเทพมหานคร	128,000	สสช.
3. โครงการส่งเสริมการทำเกษตรทฤษฎีใหม่	80,000	สสช.
4. โครงการศูนย์การเรียนรู้และพัฒนาการเกษตร กรุงเทพมหานคร	10,595,000* (ไม่ได้รับงบประมาณ)	สสช.
5. โครงการค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมเกษตรกรรุ่นใหม่ (Young Smart Farmer)	224,000* (ไม่ได้รับงบประมาณ)	สสช.
6. โครงการอบรมยุวเกษตรกร	500,000* (ไม่ได้รับงบประมาณ)	สสช.
8. โครงการพัฒนาศักยภาพเกษตรกรเพื่อการผลิตในระบบเกษตรยั่งยืน *** (สพส. ขอบุขรวมโครงการเป็น “โครงการพัฒนาศักยภาพด้านการเกษตรของกรุงเทพมหานคร”)	2,000,000***	สสช.
9. โครงการถ่ายทอดเทคโนโลยีทางการเกษตรของศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร (เป็นโครงการที่ สพส. ได้ตัดโอนงบประมาณให้สำนักงานเขตดำเนินการเรียบร้อยแล้ว)	5,000,000****	สสช.
10. โครงการส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้การทำเกษตรทฤษฎีใหม่ตามแนวพระราชดำริ และปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ณ โรงเรียน/ศูนย์เรียนรู้เกษตรทฤษฎีใหม่เขตสายไหม เขตหนองจอก เขตสะพานสูง และเขตทวีวัฒนา **** (เป็นโครงการที่ สพส. ได้ตัดโอนงบประมาณให้สำนักงานเขตดำเนินการเรียบร้อยแล้ว)	งบประมาณตามที่สำนักงานเขตขอจัดสรร ****	สสช.

มาตรการที่ 4 ส่งเสริมให้เกษตรกรลดการใช้สารเคมีในการผลิตตามแนวทางเกษตรปลอดภัยและเกษตรอินทรีย์ รวมทั้งส่งเสริมให้ทำการเกษตรที่สอดคล้องกับศักยภาพพื้นที่ ปริมาณน้ำ และความต้องการของตลาดในพื้นที่ และ

มาตรการที่ 5 สร้างมาตรฐานสินค้าเกษตรของกรุงเทพมหานคร เพื่อให้มีคุณภาพ ปลอดภัย ได้มาตรฐานตัวชี้วัดมาตรการ

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		2561	2562	2563
2	ร้อยละของสินค้า/ผลิตภัณฑ์ด้านการเกษตรที่ได้รับมาตรฐานปลอดภัย เป็น			
	- ได้รับการรับรองมาตรฐานความปลอดภัยจากกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ หรือหน่วยงานภายนอกอื่น ๆ	-	-	ร้อยละ 15
	- ได้รับการรับรองมาตรฐานปลอดภัยจากกรุงเทพมหานคร	-	-	ร้อยละ 80

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
1. โครงการส่งเสริมความรู้เทคโนโลยีด้านการเกษตร (กิจกรรมที่ 2 สร้างมาตรฐานสินค้าเกษตร)	418,320	สสช.
2. โครงการ Bangkok Green Market ตลาดสุขใจ (เป็นโครงการใหม่ที่สนับสนุนตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ แต่ไม่ได้บรรจุอยู่ในแผนปฏิบัติ กทม. 63)	*** (ไม่ใช้งบประมาณ)	สสช.
3. โครงการสร้างมาตรฐานสินค้าด้านการเกษตรของกรุงเทพมหานคร (Bangkok Green Farm)	1,000,000* (ไม่ได้รับงบประมาณ)	สสช.
4. โครงการปรับปรุงคุณภาพดินในพื้นที่การเกษตรมุ่งสู่เกษตรอินทรีย์ *** (สพส. ขอบูรรวมโครงการเป็น “โครงการพัฒนาศักยภาพด้านการเกษตรของกรุงเทพมหานคร”)	500,000***	สสช.
5. โครงการส่งเสริมการปลูกผักปลอดภัยจากสารพิษ*** (สพส. ขอบูรรวมโครงการเป็น “โครงการพัฒนาศักยภาพด้านการเกษตรของกรุงเทพมหานคร”)	500,000***	สสช.

มาตรการที่ 6 เพิ่มช่องทางการตลาด แหล่งจำหน่ายสินค้าเกษตร และสนับสนุนให้หน่วยงานต่าง ๆ ใช้ผลผลิตการเกษตรที่ปลูกในกรุงเทพมหานคร

มาตรการที่ 7 ส่งเสริมแหล่งผลิตสินค้าเกษตรให้เป็นแหล่งท่องเที่ยวเชิงเกษตร

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		2561	2562	2563
1	จำนวนสินค้าเกษตรที่สามารถพัฒนาให้มีมูลค่าเพิ่มขึ้น	-	-	ร้อยละ 35 ของจำนวนสินค้าเกษตรที่เข้าร่วมโครงการกับกรุงเทพมหานคร

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
1. โครงการการพัฒนาศักยภาพด้านการเกษตรของกรุงเทพมหานคร** (โครงการเพิ่มเติมฯ ตามที่ ผว.กทม.เห็นชอบ รอบ 2)	994,400**	สสช.
2. โครงการจัดงานมหกรรมสินค้าเกษตรของกรุงเทพมหานคร	3,000,000* (ไม่ได้รับงบประมาณ)	สสช.
3. โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงเกษตรของกรุงเทพมหานคร (สพส. ขอบูรรวมโครงการเป็น “โครงการพัฒนาศักยภาพด้านการเกษตรของกรุงเทพมหานคร”)	2,000,000***	สสช.

ส่วนที่ 2 การบริหารจัดการ

(เนื้อหาส่วนนี้จะครอบคลุมเฉพาะด้านที่ 7 ตามแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ.2563)

ด้านที่ 7 การบริหารจัดการเมืองมหานคร

มิติที่ 7.5 เทคโนโลยีสารสนเทศ

เป้าประสงค์ที่ 7.5.1.1 มีระบบบริการอิเล็กทรอนิกส์สำหรับให้บริการประชาชนและ/หรือ มีการเชื่อมโยงข้อมูลเพื่อให้การบริการประชาชนระหว่างหน่วยงานภาครัฐ และหรือภาคเอกชน

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1	ระบบบริการอิเล็กทรอนิกส์เพื่อให้บริการประชาชนและ/หรือเชื่อมโยงข้อมูล ระหว่างหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน	5 ระบบ

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ 2 พัฒนานวัตกรรมบริการภาครัฐ เพื่อสนับสนุนงานให้บริการ หรือเพิ่มช่องทางการให้บริการ สำหรับประชาชน

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1	ระบบบริการอิเล็กทรอนิกส์เพื่อให้บริการประชาชนและ/หรือเชื่อมโยงข้อมูล ระหว่างหน่วยงานภาครัฐ	5 ระบบ

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการยุทธศาสตร์	งบประมาณ (บาท)	ส่วนราชการ
1. กิจกรรมพัฒนาระบบเรียกดูข้อมูลสถิติของสำนักพัฒนาสังคม	ไม่ใช้งบประมาณ	กน.
2. โครงการพัฒนาระบบการจัดการและการเรียนการสอน โรงเรียนฝึกอาชีพกรุงเทพมหานคร	5,200,000* (ไม่ได้รับงบประมาณ)	กน.

สรุปโครงการ/กิจกรรมและงบประมาณ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการยุทธศาสตร์ (เรียงลำดับหมายเลขมาตรการหลังโครงการ)	งบประมาณ (บาท)	แหล่งงบประมาณ กทม./รัฐบาล/ อื่น ๆ	ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ
1	โครงการส่งเสริมองค์ความรู้กระบวนการพัฒนาและจัดการที่อยู่อาศัยของกรุงเทพมหานคร	359,600	กทม.	สพช.
2	โครงการศึกษาสภาพปัญหาสถานการณ์และความต้องการที่อยู่อาศัยของประชาชนในกรุงเทพมหานคร เพื่อจัดทำแผนพัฒนาที่อยู่อาศัยสำหรับประชาชนในกรุงเทพมหานคร	7,000,000	กทม.	สพช.
3	โครงการคัดสรรผลิตภัณฑ์กรุงเทพมหานคร (Bangkok Brand) 2020	12,000,000	กทม.	สสช.
4	โครงการการพัฒนาศักยภาพด้านการเกษตรของกรุงเทพมหานคร	994,400	กทม.	สสช.
5	โครงการตลาดชุมชนกรุงเทพมหานคร	6,000,000.-	กทม.	สสช.
6	โครงการพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์	499,600.-	กทม.	สสช.
7	โครงการพัฒนาทักษะฝีมือแรงงาน	132,200	กทม.	สสช.
8	โครงการพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียน กรุงเทพมหานคร	6,176,300	กทม.	สสส.
9	โครงการการดำเนินการบ้านอิมใจ	6,446,000	กทม.	สสส.
10	โครงการศูนย์ประสานงานธนาคารสมองของ กรุงเทพมหานคร	383,000	กทม.	สสส.

11	โครงการพัฒนาศักยภาพกรรมการชุมชน ผู้นำชุมชน และเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานชุมชน	7,007,600	กทม.	สพช.
----	---	-----------	------	------

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการยุทธศาสตร์ (เรียงลำดับหมายเลขมาตรการหลังโครงการ)	งบประมาณ (บาท)	แหล่งงบประมาณ กทม./รัฐบาล/ อื่น ๆ	ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ
12	โครงการมหกรรมผลิตภัณฑ์กรุงเทพมหานคร (Bangkok Brand) 2020	11,000,000.-	กทม.	สสช.
13	โครงการส่งเสริมความรู้เทคโนโลยี ด้านการเกษตร	514,600	กทม.	สสช.
14	โครงการจัดงานคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ในกรุงเทพมหานคร	128,000	กทม.	สสช.
15	โครงการส่งเสริมการทำเกษตรทฤษฎีใหม่	80,000	กทม.	สสช.
16	โครงการบูรณาการความร่วมมือการจัดการศึกษา วิชาชีพให้กับนักเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร	1,000,000	กทม.	สสช.
17	โครงการสร้างหลักประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ	6,992,863,200	เงินอุดหนุน รัฐบาล	สสส
18	โครงการสถานสงเคราะห์คนชราบ้านบางแค 2	12,056,700	เงินอุดหนุน รัฐบาล	สสส.
19	โครงการศูนย์บริการผู้สูงอายุดินแดง	4,323,300	เงินอุดหนุน รัฐบาล	สสส.
20	โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของบุคลากรสังกัด สำนักพัฒนาสังคมเพื่อสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ดี	2,925,800	กทม.	กน.
21	โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรสายงานพัฒนาสังคม สู่ความเป็นมืออาชีพ	2,116,100	กทม.	กน.
22	โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการบริหารงานด้าน พัฒนาสังคม	391,600	กทม.	กน.

23	โครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาทักษะการปฏิบัติงานในยุคองค์กรดิจิทัลของบุคลากรสายงานสนับสนุนสำนักพัฒนาสังคม (Up skill for Digital Organization)	272,800	กทม.	กน.
24	กิจกรรม ฝึกอบรมวิชาชีพพระยาศันตญาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	สสช.
25	โครงการจัดทำฐานข้อมูลแรงงานนอกระบบ	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	กน.

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการยุทธศาสตร์ (เรียงลำดับหมายเลขมาตรการหลังโครงการ)	งบประมาณ (บาท)	แหล่งงบประมาณ กทม./รัฐบาล/ อื่นๆ	ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ
26	โครงการการประชาสัมพันธ์ให้แรงงานนอกระบบและประชาชนทั่วไปได้รับทราบข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับสวัสดิการและแหล่งเงินทุนในการประกอบอาชีพ	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	สสช.
27	โครงการพัฒนาหลักสูตรวิชาชีพให้ตรงตามความต้องการของตลาดแรงงาน	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	สสช.
28	โครงการจัดทำระบบข้อมูลผลิตภัณฑ์ชุมชนและข้อมูลการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชน	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	สสช.
29	โครงการ Bangkok Green Market ตลาดสุขใจ	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	สสช.
30	กิจกรรมพัฒนาระบบเรียกดูข้อมูลสถิติของสำนักพัฒนาสังคม	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	กน.
รวมงบประมาณทั้งสิ้น			7,057,171,150	

รวมโครงการ/กิจกรรม จำนวน 30 โครงการ
 โครงการ/กิจกรรมที่ใช้งบประมาณ จำนวน 23 โครงการ
 โครงการ/กิจกรรมที่ไม่ใช้งบประมาณ จำนวน 7 โครงการ

บัญชีรายการ/โครงการประจำพื้นฐาน

ลำดับ ที่	ด้าน/แผนงาน	รายการ/โครงการ	งบประมาณ
1	ด้านการพัฒนาและ บริการสังคม แผนงานบริหารทั่วไป ค่าครุภัณฑ์	1. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) 2 เครื่อง 2. เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน 4 เครื่อง 3. ตู้เหล็กแบบ 2 บาน 3 ตู้ 4. ตู้เหล็กแบบ 4 ลั่นชัก 2 ตู้ 5. โต๊ะทำงาน ระดับบริหารต้น 1 ชุด 6. โต๊ะทำงาน ระดับอำนวยการสูง, บริหารต้น 2 ชุด 7. เก้าอี้ทำงาน ระดับปฏิบัติงาน, ปฏิบัติการ, ชำนาญงาน, อาวุโส, ชำนาญการ 5 ตัว 8. เครื่องโทรศัพท์ 2 เครื่อง 9. เครื่องคำนวณเลขไฟฟ้า แบบมีกระดาษบันทึก 5 เครื่อง 10. เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1 (28 หน้า/นาที) 3 เครื่อง	34,000 64,000 16,500 23,700 34,400 48,600 14,000 1,300 22,500 26,700

		11. เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA ขนาด 4,500 ANSI Lumens 1 เครื่อง 12. จอรับภาพ ชนิดมอเตอร์ไฟฟ้า ขนาดเส้นทแยงมุม 180 นิ้ว 1 จอ 13. เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA 7 เครื่อง 14. เครื่องถ่ายเอกสาร ระบบดิจิตอล (ขาว – ดำ) ความเร็ว 30 แผ่นต่อนาที 2 เครื่อง	62,500 35,200 17,500 240,000
2	แผนงานบริการสังคม งานสวัสดิการสังคม ค่าครุภัณฑ์	1. เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวนขนาด 26,000 บีทียู 5 เครื่อง 2. เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) 3 เครื่อง 3. เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือLEDขาวดำชนิดNetwork แบบที่ 1(28 หน้า/นาที) 2 เครื่อง 4. ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน 1 ตู้ 5. ตู้เหล็ก แบบ 4 ลื่นชัก 2 ตู้	180,000 51,000 26,700 5,500 15,800

ลำดับ ที่	ด้าน/แผนงาน	รายการ/โครงการ	งบประมาณ
		6. รถโดยสาร ขนาด 12 ที่นั่ง (ดีเซล) ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 90 กิโลวัตต์ 1 คัน 7. เครื่องโทรศัพท์ 2 เครื่อง 8. เครื่องถ่ายเอกสาร ระบบดิจิตอล (ขาว-ดำ) ความเร็ว 20 แผ่นต่อนาที 2 เครื่อง 9. รถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด 1 ตัน ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 110 กิโลวัตต์ ขับเคลื่อน 2 ล้อ แบบดับเบิ้ลแคว็บ พร้อมหลังคาไฟเบอร์กลาสหรือเหล็ก 1 คัน	1,288,000 2,600 200,000 900,400
	หมวดรายจ่ายอื่น	1. โครงการจัดสวัสดิการ การสงเคราะห์และคุ้มครองสวัสดิภาพเด็ก 2. โครงการจัดสวัสดิการสตรี ครอบครัว และผู้ด้อยโอกาส 3. โครงการจัดสวัสดิการผู้สูงอายุและคนพิการ 4. โครงการสนับสนุนเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส 5. โครงการพัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านคนพิการในพื้นที่ กรุงเทพมหานครตาม พ.ร.บ. ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. 2550	3,352,400 4,377,800 3,939,600 1,418,800 109,400
3	แผนงานพัฒนาชุมชน		

	3.1 งานพัฒนาชุมชน ค่าครุภัณฑ์ หมวดเงินอุดหนุน หมวดรายจ่ายอื่น	1. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อย 19 นิ้ว) 4 เครื่อง 68,000 2. เครื่องโทรสาร แบบใช้กระดาษธรรมดา ส่งเอกสารได้ครั้งละ 20 แผ่น 3 เครื่อง 54,000 3. โต๊ะทำงาน ระดับชำนาญการพิเศษ, อำนวยการต้น 2 ตัว 17,600 4. รถโดยสารขนาด 12 ที่นั่ง (ดีเซล) ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 90 กิโลวัตต์ 2 คัน 2,576,000 5. เครื่องพิมพ์ดีดไฟฟ้า 2 เครื่อง 44,000 6. เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1 (28 หน้า/นาที) 2 เครื่อง 17,800 7. สแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารทั่วไป 1 เครื่อง 3,200 8. เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA ขนาด 3,000 ANSI Lumens 1 เครื่อง 32,700 9. เครื่องโทรศัพท์ 1 เครื่อง 1,300 10. เครื่องถ่ายเอกสาร ระบบดิจิทัล (ขาว-ดำ) ความเร็ว 20 แผ่น/นาที 1 เครื่อง 100,000 1. เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน 23,975,200 1. โครงการอบรม สัมมนาและศึกษาดูงานเพื่อให้ความรู้ด้านกองทุนสวัสดิการชุมชน 660,500 2. โครงการรู้ใช้ รู้เก็บ คนกรุงเทพฯ ชีวิตมั่นคง 2,268,900	
ลำดับ ที่	ด้าน/แผนงาน	รายการ/โครงการ	งบประมาณ
	3.2 งานนโยบายและแผนงาน ค่าครุภัณฑ์ หมวดรายจ่ายอื่น	1. เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล 1 เครื่อง 22,000 2. เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน 3 เครื่อง 48,000 3. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 (จอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) 1 เครื่อง 22,000 4. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) 3 เครื่อง 51,000 5. โต๊ะประชุมพร้อมเก้าอี้ ขนาด 12 คน 1 ชุด 58,400 6. เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA ขนาด 4,500 ANSI Lumens 1 เครื่อง 62,500 7. เก้าอี้ทำงาน ระดับปฏิบัติงาน, ปฏิบัติการ, ชำนาญงาน, อาวุโส ชำนาญการ 9 ตัว 25,200 8. เก้าอี้ทำงานระดับชำนาญการพิเศษ, อำนวยการต้น 1 ตัว 5,400 1. โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของบุคลากรสังกัดสำนักพัฒนาสังคมเพื่อสร้าง 2,925,800	

4	แผนงานส่งเสริมอาชีพ 4.1 งานส่งเสริมอาชีพ ค่าครุภัณฑ์	วัฒนธรรมองค์กรที่ดี	
		2. โครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาทักษะการปฏิบัติงานในยุคองค์กรดิจิทัลของบุคลากรสายสนับสนุน สำนักพัฒนาสังคม(Up skill for Digital Organization) 3. โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการบริหารงานด้านพัฒนาสังคม 4. โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรสายงานพัฒนาสังคมสู่ความเป็นมืออาชีพ 5. โครงการพัฒนาศักยภาพการใช้เทคโนโลยีในการสื่อสารของผู้สูงอายุ กรุงเทพมหานคร (Old is Young)	272,800 391,600 2,116,100 234,000
		1. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน(จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) 1 เครื่อง	17,000
		2. เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1 (28 หน้า/นาที่) 1 เครื่อง	8,900
		3. ตู้ไม้ 2 ชั้น บานเปิด-ปิดทึบ ขนาดไม่น้อยกว่า 80x40x75 ซม. 5 ตู้	22,500
		4. รถโดยสารขนาด 12 ที่นั่ง (ดีเซล) ปริมาตรกระบอกลูกสูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 90 กิโลวัตต์ 1 คัน	1,288,000
		5. รถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด 1 ตัน ปริมาตรกระบอกลูกสูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 110 กิโลวัตต์ ขับเคลื่อน 2 ล้อ แบบดับเบิลแค้น พร้อมหลังคาไฟเบอร์กลาสหรือเหล็ก 2 คัน	1,800,800
		6. เครื่องโทรศัพท์ 2 เครื่อง	2,600
		7. เครื่องพิมพ์ดีดไฟฟ้า 1 เครื่อง	22,000

ลำดับ ที่	ด้าน/แผนงาน	รายการ/โครงการ	งบประมาณ
	4.2 งานส่งเสริมอาชีพการเกษตร ค่าครุภัณฑ์	1. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน(จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) 2 เครื่อง 2. เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน 1 เครื่อง 3. เครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง 1 เครื่อง 4. เครื่องพิมพ์ดีดไฟฟ้า 1 เครื่อง 5. โต๊ะวางเครื่องคอมพิวเตอร์ 1 ตัว 6. ชั้นวางขวดเพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อแบบ 6 ชั้น 3 ตัว	34,000 16,000 9,500 22,000 3,200 84,000
	4.3 งานการศึกษาอาชีพ ค่าครุภัณฑ์	1. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า	51,000

		19 นิ้ว) 3 เครื่อง (กลุ่มงานการศึกษาอาชีพ) 2. เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1 (28 หน้า/นาทื) 1 เครื่อง (กลุ่มงานการศึกษาอาชีพ) 8,900 3. กล้องถ่ายภาพนิ่ง ระบบดิจิทัล ความละเอียด 20 ล้านพิกเซล 1 ตัว (กลุ่มงานการศึกษาอาชีพ) 19,300 4. โต๊ะทำงาน ระดับปฏิบัติงาน, ปฏิบัติการ, ชำนาญงาน, อาวุโส, ชำนาญการ 1 ชุด (กลุ่มงานการศึกษาอาชีพ) 9,000 5. เครื่องผสมอาหารแบบยกโถ ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 4.8 ลิตร กำลังมอเตอร์ไม่น้อยกว่า 300 วัตต์ 5 เครื่อง (รฟช.ดินแดง 1) 189,000 6. เตาอบขนม 3 ชั้น 6 ถาด ควบคุมด้วยระบบไฟฟ้า ขนาด 1220x850x1700 มม. 2 เตา (รฟช.ดินแดง 1) 196,000 7. ตู้เหล็กแบบ 2 บาน 4 ตู้ (รฟช.ดินแดง 1) 22,000 8. ชุดฝึกเครื่องยนต์แก๊สโซลีนหัวฉีด (หัวรถตัดครึ่ง) ขนาดเครื่องยนต์ไม่ต่ำกว่า 1,750 ซีซี. มาพร้อมเครื่องมือ แก้อิมโมบิไลเซอร์ 1 ชุด (รฟช.ดินแดง 1) 700,000 9. ชุดฝึกเครื่องยนต์แก๊สโซลีนหัวฉีด (หัวรถตัดครึ่ง) ขนาดเครื่องยนต์ไม่ต่ำกว่า 1,900 ซีซี. 1 ชุด (รฟช.ดินแดง 1) 630,000 10. แม่แรงตะเข้โหลดเตี้ย ขนาด 4 ตัน 2 เครื่อง (รฟช.ดินแดง 1) 2 เครื่อง 18,200 11. เครื่องถอดยางรถยนต์ แบบล้อคมือ มีแขนช่วยพยุง 1 เครื่อง (รฟช.ดินแดง 1) 147,000 12. ชุดฝึกระบบไฟฟ้าหลัก ภายในรถยนต์ 1 ชุด (รฟช.ดินแดง 1) 308,000 13. ชุดฝึกระบบไฟฟ้าอุปกรณ์อำนวยความสะดวกภายในรถยนต์ 1 ชุด (รฟช.ดินแดง 1) 392,000 14. เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) 1 เครื่อง (รฟช.ดินแดง 1) 4,300 15. โต๊ะทำงานพร้อมลิ้นชัก 2 ชั้น ขนาดไม่ต่ำกว่า 1200X600X750 มม. 1 ตัว (รฟช.ดินแดง 1) 5,600	
ลำดับ ที่	ด้าน/แผนงาน	รายการ/โครงการ	งบประมาณ
		16. แก้อั้เหล็กหมุนมีพนักพิงแบบปรับระดับได้ 1 ตัว (รฟช.ดินแดง 1) 2,700 17. ตู้เหล็กบานเลื่อนกระจกขนาดไม่ต่ำกว่า80X407X880 มม. 1 ตู้ (รฟช.ดินแดง 1) 5,100 18. เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) 1 เครื่อง (รฟช.ดินแดง 1) 4,300 19. โต๊ะทำงานพร้อมลิ้นชัก 2 ชั้น ขนาดไม่ต่ำกว่า 1200X600X750 มม. 5,600	

		1 ตัว (รฟช.ดินแดง 1) 20. แก้วเหล็กหมุนมีปีกพิงแบบปรับระดับได้ 1 ตัว (รฟช.ดินแดง 1) 2,700 21. เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) 4,300 1 เครื่อง (รฟช.ดินแดง 1) 22. โต๊ะไม้เจียรระโน 2 หน้า 5 ตัว (รฟช.ดินแดง 1) 90,000 23. จักรเหล็กเจียรระโนพลอย 5 ตัว (รฟช.ดินแดง 1) 70,000 24. โต๊ะจักรใช้กับจักรทองแดง 11 ตัว (รฟช.ดินแดง 1) 143,000 25. จักรทองแดงเจียรระโนพลอยเนื้ออ่อน 11 ตัว (รฟช.ดินแดง 1) 123,200 26. แก้วกลมไม่มีปีกพิง 15 ตัว (รฟช.ดินแดง 1) 22,500 27. เครื่องขัดเงาหลังเบี้ยชนิด 2 หัว 2 เครื่อง (รฟช.ดินแดง 1) 66,000 28. มอเตอร์เจียรระโนพลอย ขนาด 1/2 แรงม้า 3 เครื่อง (รฟช.ดินแดง 1) 12,000 29. โต๊ะตัด/ โจน 2 เครื่อง (รฟช.ดินแดง 1) 28,000 30. เครื่องแต่งพลอย 5 เครื่อง (รฟช.ดินแดง 1) 9,000 31. โต๊ะแต่งพลอย 5 ตัว (รฟช.ดินแดง 1) 7,000 32. แผ่นวางมอเตอร์เจียรระโนพลอย 3 แผ่น (รฟช.ดินแดง 1) 6,000 33. เครื่องบล็อกขอบพลอย 1 เครื่อง (รฟช.ดินแดง 1) 33,500 34. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 22,000 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) 1 เครื่อง (รฟช.ดินแดง 1) 35. เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA ขนาด 3,500 ANSI 33,700 Lumens 1 เครื่อง (รฟช.ดินแดง 1) 36. เครื่องตรวจสอบเพชร CVD/HPHT 1 เครื่อง (รฟช.ดินแดง 1) 28,000 37. เครื่อง Master Color Grading 1 เครื่อง (รฟช.ดินแดง 1) 15,400 38. เครื่องซังน้ำหนักอัญมณีแบบดิจิทัล 1 เครื่อง (รฟช.ดินแดง 1) 37,000 39. เครื่องวิเคราะห์อัญมณีไฟเบอร์ออฟติกแลมป์ 1 เครื่อง (รฟช.ดินแดง 1) 12,000 40. เครื่องทดสอบเพชร (Diamond Tester) 2 เครื่อง (รฟช.ดินแดง 1) 25,000 41. โคมไฟส่องดูอัญมณี 5 โคม (รฟช.ดินแดง 1) 17,500	
ลำดับ ที่	ด้าน/แผนงาน	รายการ/โครงการ	งบประมาณ
		42. กล้องส่องสแตอริโอ 2 เครื่อง (รฟช.ดินแดง 1) 65,000 43. เครื่องโพลาลิสสโคป 2 เครื่อง (รฟช.ดินแดง 1) 8,400 44. เครื่องวัดค่าการหักเหของแสง (เครื่องรีแฟกโตมิเตอร์) 2 เครื่อง 24,000 45. เภงวัดสูญญากาศ 3 ตัว (รฟช.ดินแดง 1) 76,100 46. ชุดเกจวัดกำลังอัดพร้อมหัวต่อ 3 ชุด (รฟช.ดินแดง 1) 37,500	

		47. เกจวัดแรงดันน้ำมันหล่อลื่นพร้อมหัวต่อ 3 ตัว (รฟช.ดินแดง 1)	36,000
		48. ชุดเกจวัดแรงดันน้ำมันเชื้อเพลิง 3 ชุด (รฟช.ดินแดง 1)	21,000
		49. เครื่องถอดยางรถจักรยานยนต์ 1 เครื่อง (รฟช.ดินแดง 1)	150,000
		50. เครื่องปั๊มลม ขนาดมอเตอร์ 15 แรงม้า 1 เครื่อง (รฟช.ดินแดง 1)	187,500
		51. เครื่องถ่วงล้อรถจักรยานยนต์ 1 เครื่อง (รฟช.ดินแดง 1)	180,000
		52. เครื่องวิเคราะห์การทำงานระบบหัวฉีดรถจักรยานยนต์ 3 เครื่อง (รฟช.ดินแดง 1)	105,000
		53. ลิฟท์ยกรถจักรยานยนต์บีกไบค์ (แบบใช้ไฟฟ้า) 3 เครื่อง (รฟช.ดินแดง 1)	603,000
		54. สแตนยกล้อหลังรถจักรยานยนต์บีกไบค์ 3 ตัว (รฟช.ดินแดง 1)	17,600
		55. สแตนยกล้อหน้ารถจักรยานยนต์บีกไบค์ 3 ตัว (รฟช.ดินแดง 1)	31,100
		56. แท่นยกรถจักรยานยนต์บีกไบค์แบบ Manual 3 ตัว (รฟช.ดินแดง 1)	18,000
		57. ชุดเครื่องมือตอกซีลและตลับลูกปืน 3 ชุด (รฟช.ดินแดง 1)	24,000
		58. ตัวตอกซีลโซ้ค 3 ตัว (รฟช.ดินแดง 1)	18,000
		59. ตัวตัดโซ้ 3 ตัว (รฟช.ดินแดง 1)	17,600
		60. ไดอัลเกจ 3 ตัว (รฟช.ดินแดง 1)	9,500
		61. ฐานแม่เหล็กสำหรับไดอัลเกจ 3 ตัว (รฟช.ดินแดง 1)	10,400
		62. ดิจิตอลมัลติมิเตอร์ 3 ตัว (รฟช.ดินแดง 1)	12,200
		63. ประแจปอนด์ ขนาด 40-200 นิวตันเมตร 3 อัน (รฟช.ดินแดง 1)	40,100
		64. ประแจปอนด์ ขนาด 10-50 นิวตันเมตร 3 อัน (รฟช.ดินแดง 1)	30,200
		65. ชุดเครื่องมือประจำช่าง 3 ชุด (รฟช.ดินแดง 1)	192,800
		66. ตู้เครื่องมือช่าง 3 ตู้ (รฟช.ดินแดง 1)	123,800
		67. แก้อื้อสำหรับงานเสริมสวย 1 ตัว (รฟช.ดินแดง 1)	12,500
		68. โต๊ะเครื่องแป้งสำหรับแต่งหน้า 15 ตัว (รฟช.ดินแดง 1)	97,500
		69. แก้อื้อกลมหมุนปรับระดับได้ 15 ตัว (รฟช.ดินแดง 1)	52,500
		70. ชั้นวางอุปกรณ์สำหรับแต่งหน้า 15 ตัว (รฟช.ดินแดง 1)	87,000

ลำดับ ที่	ด้าน/แผนงาน	รายการ/โครงการ	งบประมาณ
		71. โต๊ะชาพับ หน้าขาวบุโฟมเก้า ขนาด 180 x 60 x 75 ซม. 3 ตัว (รฟช.ดินแดง 1)	10,500
		72. ชุดไมโครโฟนห้องประชุม 1 ชุด (รฟช.ดินแดง 2)	93,600

		73. เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGV ขนาด 3,500 ANSI Lumens 1 เครื่อง(รฟช.ดินแดง 2)	33,700
		74. เครื่องถ่ายภาพเอกสาร ระบบดิจิทัล (ขาว-ดำ) ความเร็ว 20 แผ่นต่อนาที 1 เครื่อง (รฟช.ดินแดง 2)	100,000
		75. เครื่องพิมพ์ดีดไฟฟ้า 1 เครื่อง (รฟช.ดินแดง 2)	22,000
		76. เครื่องซักผ้าแบบธรรมดา ขนาด 15 กิโลกรัม 1 เครื่อง (รฟช.ดินแดง 2)	18,000
		77. เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ขนาด 36,000 บีทียู 2 เครื่อง (รฟช.ดินแดง 2)	94,000
		78. โต๊ะพับโฟมเก้าอี้ 20 ตัว (รฟช.ดินแดง 2)	32,000
		79. เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ขนาด 30,000 บีทียู 7เครื่อง (รฟช.ดินแดง 2)	281,400
		80. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 (จอแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) 15 เครื่อง (รฟช.ดินแดง 2)	330,000
		81. เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ขนาด 36,000 บีทียู 2 เครื่อง (รฟช.ดินแดง 2)	94,000
		82. แก้วน้ำสำหรับคอกาแฟ 5 ตัว (รฟช.ดินแดง 2)	45,000
		83. แก้วน้ำสำหรับคอกาแฟ 5 ตัว (รฟช.ดินแดง 2)	45,000
		84. จักรทำลายกระดาษระบบคอมพิวเตอร์ 4 คัน (รฟช.ดินแดง 2)	286,000
		85. จักรพั่นริมแบบกระเป๋าทวี 2 คัน (รฟช.ดินแดง 2)	58,000
		86. โต๊ะพับโฟมเก้าอี้ 7 ตัว (รฟช.ดินแดง 2)	11,200
		87. เครื่องผสมอาหาร 3 เครื่อง (รฟช.ดินแดง 2)	89,700
		88. ตู้โชว์เค้กแบบกระจกโค้ง 1 ตู้ (รฟช.ดินแดง 2)	44,000
		89. ตู้แช่ชาลาเปา 1 ตู้ (รฟช.ดินแดง 2)	13,000
		90. ตู้เย็นขนาด 16 คิวบิกฟุต 1 ตู้ (รฟช.ดินแดง 2)	24,700
		91. เครื่องซิงกาแฟขนาดใหญ่ 1 เครื่อง (รฟช.ดินแดง 2)	193,700
		92. ตู้แช่เครื่องดื่ม 1 ตู้ (รฟช.ดินแดง 2)	36,000
		93. โต๊ะสแตนเลสแบบ 2 ชั้น 10 ตัว (รฟช.ดินแดง 2)	130,000
		94. เครื่องรีดแป้งพายแบบตัวแทน 1 เครื่อง (รฟช.ดินแดง 2)	130,000
		95. เตาอบไมโครเวฟ 1 เตา (รฟช.ดินแดง 2)	13,000

ลำดับ ที่	ด้าน/แผนงาน	รายการ/โครงการ	งบประมาณ
--------------	-------------	----------------	----------

		96. แก้อื้อไฮโดรลิกแบบจานกลม 10 ตัว (รฟช.ดินแดง 2)	65,000
		97. โตะกระจก 10 ตัว (รฟช.ดินแดง 2)	38,000
		98. เตียงสระผมแบบสั้น 10 เตียง (รฟช.ดินแดง 2)	24,700
		99. เครื่องอบผมไอน้ำ 2 เครื่อง (รฟช.ดินแดง 2)	7,200
		100. เครื่องสปามิส 1 เครื่อง (รฟช.ดินแดง 2)	22,100
		101. เครื่องอบผมระบบพ่นไอน้ำระบบนาโนมิส 1 เครื่อง (รฟช.ดินแดง 2)	28,600
		102. จักรเย็บผ้าระบบคอมพิวเตอร์แบบกระเป่าหิ้ว 5 คัน (รฟช.ดินแดง 2)	175,000
		103. แก้อื้อเหล็กที่นั่งทำด้วยไม้ 40 ตัว (รฟช.ดินแดง 2)	64,000
		104. จักรอุตสาหกรรมผีเสื้อเดี่ยวระบบคอมพิวเตอร์ 3 คัน (รฟช.ดินแดง 2)	120,000
		105. หุ่นสักหลอด 2 ตัว (รฟช.ดินแดง 2)	10,000
		106. แก้อื้อไฮโดรลิกแบบจานกลม 10 ตัว (รฟช.ดินแดง 2)	65,000
		107. เครื่องสปามิส 1 เครื่อง (รฟช.ดินแดง 2)	22,100
		108. เครื่องอบผมระบบพ่นไอน้ำระบบนาโนมิส 1 เครื่อง (รฟช.ดินแดง 2)	28,600
		109. แก้อื้อเลเซอร์พับได้ 30 ตัว (รฟช.ดินแดง 2)	27,000
		110. ตู้ล็อกเกอร์ 18 ช่อง 1 ตู้ (รฟช.บางรัก)	8,000
		111. ตู้เคาน์เตอร์เก็บอุปกรณ์ 2 ชั้น แบบมีประตูเปิด-ปิด 2 ตู้(รฟช.บางรัก)	52,000
		112. ชุดฝึกเครื่องปรับอากาศอินเวอร์เตอร์น้ำยา R32 1 ชุด (รฟช.บางรัก)	289,000
		113. ชุดฝึกการทำงานคอมเพรสเซอร์อินเวอร์เตอร์ 1 ชุด (รฟช.บางรัก)	59,000
		114. ชุดฝึกการเติมน้ำยา R32 1 ชุด (รฟช.บางรัก)	55,000
		115. ชุดฝึกการตรวจเช็คดีซีมอเตอร์เครื่องปรับอากาศอินเวอร์เตอร์ 1 ชุด (รฟช.บางรัก)	51,000
		116. โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ smart TV ระดับความละเอียดจอภาพ 1920 x 1080 พิกเซล ขนาด 55 นิ้ว 1 เครื่อง (รฟช.บางรัก)	19,600
		117. ชุดควบคุมดีซีมอเตอร์คอยล์เย็น 2 ชุด (รฟช.บางรัก)	39,800
		118. ชุดโครงคอยล์เย็นแบบ 4 ทิศทาง ขนาด 18000 บีทียู 2 ชุด(รฟช.บางรัก)	76,000
		119. ชุดควบคุมมอเตอร์คอมเพรสเซอร์ 1 ชุด (รฟช.บางรัก)	27,000
		120. ชุดประแจวัดแรงบิด (ประแจทอร์ค) 1 ชุด (รฟช.บางรัก)	11,500
		121. ตาชั่งน้ำยาแบบดิจิตอล 1 เครื่อง (รฟช.บางรัก)	19,500
		122. ป้อนน้ำแรงดันสูง สำหรับล้างเครื่องปรับอากาศ 120 บาร์ 1 เครื่อง (รฟช.บางรัก)	19,500
		123. ถังน้ำยา R32 ขนาด 7 กิโลกรัม 2 ถัง (รฟช.บางรัก)	10,000

ลำดับ	ด้าน/แผนงาน	รายการ/โครงการ	งบประมาณ
-------	-------------	----------------	----------

ที่			
		124. เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์หรือ LED สี 1 เครื่อง (รฟช.บางรัก) 125. กล้องวิดีโอ จอ LCD Monitor Lens CMOS 1/3 2.07 mp, 1920x1080x1080 FULL HD 1 ตัว (รฟช.บางรัก) 126. คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต 2 เครื่อง (รฟช.บางรัก) 127. เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ขนาด 30,000 บีทียู 1 เครื่อง (รฟช.บางรัก) 128. เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ขนาด 30,000 บีทียู 1 เครื่อง (รฟช.บางรัก) 129. เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ขนาด 30,000 บีทียู 1 เครื่อง (รฟช.บางรัก) 130. เครื่องทดสอบฉนวนโวลท์สูงแบบดิจิตอล จอแสดงผลแบบดิจิตอล LCD 1 ชุด (รฟช.บางรัก) 131. ชุดทดลองเครื่องกลไฟฟ้าชั้นสูง 1 ชุด (รฟช.บางรัก) 132. โต๊ะปฏิบัติงานวิเคราะห์อัญมณี 15 ตัว (รฟช.บางรัก) 133. เครื่องตรวจสอบเพชร CVD/HPHT 1 เครื่อง (รฟช.บางรัก) 134. เครื่อง Master Color Grading 1 เครื่อง (รฟช.บางรัก) 135. โต๊ะปฏิบัติงานแต่งพลอย 4 ตัว (รฟช.บางรัก) 136. เครื่องทดสอบแยกประเภทอัญมณี (Duo Tester) 1 เครื่อง (รฟช.บางรัก) 137. เครื่องวิเคราะห์ลักษณะการดูดกลืนแสง (Spectroscope) 1 เครื่อง (รฟช.บางรัก) 138. เครื่องโพลาลิสโคป 1 เครื่อง (รฟช.บางรัก) 139. จักรปักพร้อมชุดโปรแกรมออกแบบลายปัก 1 คัน (รฟช.บางรัก) 140. แก้วไอ้โครงเหล็กมีผนังฟิงและที่วางแขนบุฟองน้ำ 15 ตัว (รฟช.บ่อนไก่) 141. ชุดขับเคลื่อนและเบรกสำหรับเครื่องกลไฟฟ้า 1 ชุด (รฟช.บ่อนไก่) 142. ชุดฝึกวิเคราะห์พลังงานทดแทนจากแสงอาทิตย์ 1 ชุด (รฟช.บ่อนไก่) 143. เครื่องวิเคราะห์ปัญหาเครื่องยนต์ 1 เครื่อง (รฟช.บ่อนไก่) 144. เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1 (28 หน้า/นาทิต) 2 เครื่อง (รฟช.บ่อนไก่) 145. ขาตั้งกล้องวิดีโอ 1 ชุด (รฟช.บ่อนไก่) 146. แท่นชาร์จแบตเตอรี่ 1 ชุด (รฟช.บ่อนไก่) 147. เครื่องดูดฝุ่น ขนาด 15 ลิตร 1 เครื่อง (รฟช.บ่อนไก่) 148. เครื่องถ่ายเอกสารระบบดิจิตอล (ขาว-ดำ) ความเร็ว 20 แผ่นต่อนาที	15,000 26,900 40,000 40,200 40,200 40,200 11,200 480,000 150,000 28,000 15,400 32,000 16,800 56,000 4,200 219,700 26,300 800,000 666,600 116,700 17,800 33,500 42,000 13,000 100,000

ลำดับ ที่	ด้าน/แผนงาน	1 เครื่อง (รฟช.อาหารสังฆะวัฒนะ)	งบประมาณ
		รายการ/โครงการ	
		149. กล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) และอุปกรณ์ พร้อมติดตั้ง 1 ชุด (กล้องภายนอก 10 กล้อง) (รฟช.อาหารสังฆะวัฒนะ)	220,000
		150. เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน 1 เครื่อง (รฟช.อาหารสังฆะวัฒนะ)	16,000
		151. เครื่องพิมพ์ดีดไฟฟ้า 1 เครื่อง (รฟช.อาหารสังฆะวัฒนะ)	22,000
		152. เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA ขนาด 3,500 ANSI Lumens 1 เครื่อง (รฟช.อาหารสังฆะวัฒนะ)	33,700
		153. ตู้แช่เย็น 4 ประตู ขนาดไม่น้อยกว่า 33 คิวบิกฟุต 1 ตู้ (รฟช.อาหารสังฆะวัฒนะ)	52,000
		154. เครื่องพ่นไอน้ำอินฟาเรด 1 เครื่อง (รฟช.อาหารสังฆะวัฒนะ)	36,200
		155. เครื่องตัดผมดิจิตอล 2 เครื่อง (รฟช.อาหารสังฆะวัฒนะ)	44,700
		156. แก้วชอยผม 3 ตัว (รฟช.อาหารสังฆะวัฒนะ)	39,800
		157. จักรทำลายระบบคอมพิวเตอร์ 1 คัน (รฟช.อาหารสังฆะวัฒนะ)	71,500
		158. จักรเย็บผ้ากระเป๋าทัวทำลายได้ไม่น้อยกว่า 24 ลาย 3 คัน (รฟช.อาหารสังฆะวัฒนะ)	58,500
		159. จักรทำลายระบบคอมพิวเตอร์ 2 คัน (รฟช.อาหารสังฆะวัฒนะ)	143,000
		160. โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV ระดับความละเอียด จอภาพ 1920 x 1080 พิกเซล ขนาด 55 นิ้ว 1 เครื่อง (รฟช.อาหารสังฆะวัฒนะ)	19,600
		161. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อย กว่า 19 นิ้ว) 1 เครื่อง (รฟช.อาหารสังฆะวัฒนะ)	17,000
		162. ชุดฝึกไฟฟ้ารถจักรยานยนต์ 2 ชุด (รฟช.อาหารสังฆะวัฒนะ)	440,000
		163. ชุดฝึกเครื่องยนต์แก๊สโซลีนผ่า 1 ชุด (รฟช.อาหารสังฆะวัฒนะ)	350,000
		164. ชุดฝึก PLC พร้อมชุดจำลอง 1 ชุด (รฟช.อาหารสังฆะวัฒนะ)	150,000
		165. โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV ระดับความละเอียด จอภาพ 1920 x 1080 พิกเซล ขนาด 55 นิ้ว 1 เครื่อง (รฟช.อาหารสังฆะวัฒนะ)	19,600
		166. พัดลมติดผนัง ขนาด 16 นิ้ว 12 เครื่อง (รฟช.อาหารสังฆะวัฒนะ)	24,000
		167. ตู้สวิตช์บอร์ด 1 ตู้ (รฟช.อาหารสังฆะวัฒนะ)	89,000
		168. ชุดฝึกระบบสื่อสารเตือนภัย 1 ชุด (รฟช.อาหารสังฆะวัฒนะ)	535,000
		169. ชุดทดลองพลังงานทดแทนแสงอาทิตย์ 1 ชุด (รฟช.อาหารสังฆะวัฒนะ)	550,000

		170. เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA ขนาด 3,500 ANSI Lumens 1 เครื่อง(รฟช.อาหารสังฆะวัฒนธรรม)	33,700
		171. เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วนแบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ขนาด 32,000 บีทียู 1 เครื่อง (รฟช.อาหารสังฆะวัฒนธรรม)	42,300
ลำดับ ที่	ด้าน/แผนงาน	รายการ/โครงการ	งบประมาณ
		172. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) 5 เครื่อง (รฟช.อาหารสังฆะวัฒนธรรม)	85,000
		173. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 (จอแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) 2 เครื่อง (รฟช.อาหารสังฆะวัฒนธรรม)	44,000
		174. เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ 1 (18 หน้า/นาทื) 1 เครื่อง (รฟช.อาหารสังฆะวัฒนธรรม)	10,000
		175. อุปกรณ์กระจายสัญญาณ (L2 Switch) ขนาด 24 ช่อง แบบที่ 2 2 เครื่อง (รฟช.อาหารสังฆะวัฒนธรรม)	42,000
		176. เครื่องซักผ้าอัตโนมัติความจุไม่น้อยกว่า 10 กก.1 เครื่อง (รฟช.อาหารสังฆะวัฒนธรรม)	13,000
		177. โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV ระดับความละเอียด จอภาพ 1920 x 1080 พิกเซล ขนาด 55 นิ้ว 1 เครื่อง (รฟช.อาหารสังฆะวัฒนธรรม)	19,600
		178. โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV ระดับความละเอียด จอภาพ 1920 x 1080 พิกเซล ขนาด 55 นิ้ว 1 เครื่อง (รฟช.อาหารสังฆะวัฒนธรรม)	19,600
		179. โต๊ะเลื่อยวงเดือนตัดไม้แผ่น 12 นิ้ว 1 เครื่อง (รฟช.คลองเตย)	280,000
		180. กบไฟฟ้าขนาด 3 นิ้ว 2 เครื่อง (รฟช.คลองเตย)	26,000
		181. เครื่องเลื่อยวงเดือน 6 นิ้ว 1 เครื่อง (รฟช.คลองเตย)	46,000
		182. เครื่องลับใบเลื่อยวงเดือน 1 เครื่อง (รฟช.คลองเตย)	39,000
		183. เครื่องเซาะร่องไม้ 1 เครื่อง (รฟช.คลองเตย)	13,000
		184. เครื่องลับใบมีด ใบกบ สี่ 1 เครื่อง (รฟช.คลองเตย)	18,000
		185. เครื่องคอมพิวเตอร์กราฟิก 2 เครื่อง (รฟช.คลองเตย)	110,000
		186. เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 (จอแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) 6 เครื่อง (รฟช.คลองเตย)	132,000
		187. เครื่องสแกนและตัดอเนกประสงค์ 1 เครื่อง (รฟช.คลองเตย)	26,000
		188. จักรเย็บผ้าระบบคอมพิวเตอร์ 2 คัน (รฟช.คลองเตย)	56,000
		189. จักรโพง 1 คัน (รฟช.คลองเตย)	30,000

		190. จักรเย็บผ้าระบบคอมพิวเตอร์ 2 คัน (รฟช.คลองเตย) 191. จักรโพง 1 คัน (รฟช.คลองเตย) 192. เครื่องถอดยางสำหรับมอเตอร์ไซค์ 1 เครื่อง (รฟช.คลองเตย) 193. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาด ไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) 1 เครื่อง (รฟช.ม่วน บำรุงศิลป์) 194. โต๊ะทำงานระดับชำนาญการพิเศษ, อำนวยการต้น 2 ชุด (รฟช.ม่วน บำรุงศิลป์)	56,000 30,000 65,000 17,000 28,400
ลำดับ ที่	ด้าน/แผนงาน	รายการ/โครงการ	งบประมาณ
		195. โต๊ะทำงานระดับปฏิบัติงาน,ปฏิบัติการ,ชำนาญงาน, อาวุโส, ชำนาญการ 10 ชุด (รฟช.ม่วน บำรุงศิลป์) 196. เก้าอี้ทำงาน ระดับปฏิบัติงาน, ปฏิบัติการ, ชำนาญงาน, อาวุโส, ชำนาญการ 2 ตัว (รฟช.ม่วน บำรุงศิลป์) 197. พัฒนแบบโคจร ขนาด 16 นิ้ว 10 ตัว (รฟช.ม่วน บำรุงศิลป์) 198. ตู้ล็อกเกอร์ 18 ช่อง 1 ตู้ (รฟช.ม่วน บำรุงศิลป์) 199. ตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก 2 ตู้ (รฟช.ม่วน บำรุงศิลป์) 200. จักรอุตสาหกรรมแบบเย็บผ้า 3 คัน (รฟช.ม่วน บำรุงศิลป์) 201. จักรพั่นริมแบบอุตสาหกรรม 1 คัน (รฟช.ม่วน บำรุงศิลป์) 202. จักรทำลายดลายระบบคอมพิวเตอร์ 1 คัน (รฟช.ม่วน บำรุงศิลป์) 203. จักรทำลายดลายแบบกระเป๋าทัว 24 ลาย 5 คัน (รฟช.ม่วน บำรุงศิลป์) 204. เก้าอี้กลมหมุนปรับระดับได้ ไม่มีพนักพิง 10 ตัว (รฟช.ม่วน บำรุงศิลป์) 205. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 (จอแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) 20 เครื่อง (รฟช.ม่วน บำรุงศิลป์) 206. โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV ระดับความละเอียด จอภาพ 1920x1080 พิกเซล ขนาด 55 นิ้ว 1 เครื่อง (รฟช.ม่วน บำรุงศิลป์) 207. เครื่องตัดผมไฟฟ้า สมาร์ทเพิร์ม ระบบดิจิตอล 1 เครื่อง (รฟช.ม่วน บำรุงศิลป์) 208. ตู้ล็อกเกอร์ 18 ช่อง 1 ตู้ (รฟช.ม่วน บำรุงศิลป์) 209. จักรอุตสาหกรรมฝีมั้เดี่ยว 2 คัน (รฟช.หลวงพ่อดำศักดิ์) 210. จักรคอมพิวเตอร์พร้อมชุดปักจักร 1 คัน (รฟช.หลวงพ่อดำศักดิ์) 211. จักรทำลายดลายแบบกระเป๋าทัว 24 ลาย 6 คัน (รฟช.หลวงพ่อดำศักดิ์) 212. จักรคอมพิวเตอร์พร้อมชุดปักจักร 1 คัน (รฟช.หลวงพ่อดำศักดิ์)	90,000 5,600 20,000 8,000 8,600 48,000 24,500 71,500 94,500 10,000 440,000 19,600 40,000 8,000 39,600 67,500 113,400 67,500

		213. เครื่องโพลาลิสโคป 3 เครื่อง (รฟช.หลวงพ่อดำ) 12,600 214. หินโกลนพลอยชนิดทองเหลืองผสมกากเพชร 2 ก้อน (รฟช.หลวงพ่อดำ) 37,000 215. เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA ขนาด 2500 ANSI Lumens 1 เครื่อง (รฟช.หลวงพ่อดำ) 27,700 216. เครื่องนวดแป้งขนมปัง แบบ 2 แขน 2 เครื่อง (รฟช.หลวงพ่อดำ) 126,000 217. เครื่องกวนไส้ขนม ขนาดกะทะ 20 นิ้ว 1 เครื่อง (รฟช.หลวงพ่อดำ) 82,600 218. เครื่องกรองน้ำดื่ม 1 เครื่อง (รฟช.หลวงพ่อดำ) 10,000	
ลำดับ ที่	ด้าน/แผนงาน	รายการ/โครงการ	งบประมาณ
		219. เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ 1 (18 หน้า/นาทีก) 1 เครื่อง (รฟช.กาญจนสิงห์หาสน์ฯ) 10,000 220. เครื่องซักผ้าแบบธรรมดา ขนาด 15 กิโลกรัม 1 เครื่อง (รฟช.กาญจนสิงห์หาสน์ฯ) 18,000 221. เครื่องขยายเสียงชนิดเคลื่อนที่แบบลากจูง ขนาด 15 นิ้ว 1 เครื่อง (รฟช.กาญจนสิงห์หาสน์ฯ) 13,000 222. เครื่องขัดพื้น 1 เครื่อง (รฟช.กาญจนสิงห์หาสน์ฯ) 20,000 223. เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์หรือ LED สี 1 เครื่อง (รฟช.กาญจนสิงห์หาสน์ฯ) 15,000 224. เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1 (28 หน้า/นาทีก) 1 เครื่อง (รฟช.กาญจนสิงห์หาสน์ฯ) 8,900 225. เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน 1 เครื่อง (รฟช.กาญจนสิงห์หาสน์ฯ) 16,000 226. ตู้เก็บเอกสารเหล็กอเนกประสงค์ 2 ตู้ (รฟช.กาญจนสิงห์หาสน์ฯ) 21,000 227. เตาครัวไทย 2 หัว (สแตนเลส) 1 เตา (รฟช.กาญจนสิงห์หาสน์ฯ) 72,000 228. จักรทำลวดลายระบบคอมพิวเตอร์ 1 คัน (รฟช.กาญจนสิงห์หาสน์ฯ) 71,500 229. เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์หรือ LED สี 1 เครื่อง (รฟช.กาญจนสิงห์หาสน์ฯ) 15,000 230. เครื่องอบขนมแบบแห้งพร้อมแก้อุ่นนม 2 ชุด (รฟช.กาญจนสิงห์หาสน์ฯ) 15,000 231. กระดานไวท์บอร์ดพร้อมล้อเลื่อน 1 ชุด (รฟช.กาญจนสิงห์หาสน์ฯ) 5,800 232. โต๊ะตัดขนสุนัขแบบไฮดรอลิกไฟฟ้า 1 ตัว (รฟช.กาญจนสิงห์หาสน์ฯ) 37,000 233. ชุดเครื่องเสียงแบบพกพา ลำโพง 2 ทาง ขนาด 8 นิ้ว 1 ชุด (รฟช.กาญจนสิงห์หาสน์ฯ) 44,000 234. กีตาร์โปร่งไฟฟ้า 1 เครื่อง (รฟช.กาญจนสิงห์หาสน์ฯ) 23,800	

		235. เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน 1 เครื่อง (รฟช.กาญจนสิงห์หาสน์ฯ) 236. ชุดเครื่องเสียงแบบพกพา ลำโพง 2 ทาง ขนาด 6.5 นิ้ว 1 ชุด (รฟช.กาญจนสิงห์หาสน์ฯ) 237. เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ขนาด 36,000 บีทียู 1 เครื่อง(รฟช.กาญจนสิงห์หาสน์ฯ) 238. พัดลมระบายอากาศ ขนาด 12 นิ้ว 2 ตัว (รฟช.กาญจนสิงห์หาสน์ฯ) 239. เครื่องซักผ้าแบบธรรมดา ขนาด 15 กิโลกรัม 1 เครื่อง (รฟช.กาญจนสิงห์หาสน์ฯ) 240. เครื่องโพนหน้า 5 ระบบ 1 เครื่อง (รฟช.กาญจนสิงห์หาสน์ฯ) 1 เครื่อง (รฟช.กาญจนสิงห์หาสน์ฯ)	16,000 40,000 47,000 3,000 18,000 10,200
ลำดับ ที่	ด้าน/แผนงาน	รายการ/โครงการ	งบประมาณ
		241. เครื่องยกกระชับและสลายไขมัน (RF)แบบ 6 ฟังก์ชันในเครื่องเดียว 1 เครื่อง 242. แก้วตัดผมชายคั่นโยก 2 ตัว (รฟช.กาญจนสิงห์หาสน์ฯ) 243. แก้วอิเล็กทรอนิกส์มีฟังก์ชันแบบปรับระดับได้ 1 ตัว (รฟช.กาญจนสิงห์หาสน์ฯ) 244. แก้วตัดผมชายคั่นโยก 2 ตัว (รฟช.กาญจนสิงห์หาสน์ฯ) 245. กระดานไวท์บอร์ดพร้อมล้อเลื่อน 1 ชุด (รฟช.กาญจนสิงห์หาสน์ฯ) 246. เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน 1 เครื่อง (รฟช.กาญจนสิงห์หาสน์ฯ) 247. เปียโนไฟฟ้า 1 ตัว (รฟช.กาญจนสิงห์หาสน์ฯ) 248. คีย์บอร์ด 61 คีย์ 3 ตัว (รฟช.กาญจนสิงห์หาสน์ฯ) 249. แผงฝึกเดินสายไฟฟ้า 2 แผง (รฟช.กาญจนสิงห์หาสน์ฯ) 250. เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์หรือ LED สี 1 เครื่อง (รฟช.กาญจนสิงห์หาสน์ฯ) 251. ตู้เย็นขนาด 13 คิวบิกฟุต 1 ตู้ (รฟช.กาญจนสิงห์หาสน์ฯ) 252. โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) ระดับความละเอียดจอภาพ 1920x1080 พิกเซล ขนาด 40 นิ้ว 1 เครื่อง (รฟช.กาญจนสิงห์หาสน์ฯ) 253. เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network สำหรับกระดาษขนาด A3 1 เครื่อง (รฟช.หนองจอก) 254. เครื่องพิมพ์ชนิด Inkjet Tank Printer หน้าจอ LED แบบ Network สำหรับกระดาษขนาด A4 และ A3 1 เครื่อง (รฟช.หนองจอก) 255. เครื่องเจาะกระดาษและเข้าเล่ม แบบเจาะกระดาษไฟฟ้าและเข้าเล่มมือโยก 1 เครื่อง (รฟช.หนองจอก)	71,500 40,000 2,700 40,000 5,800 16,000 32,700 24,300 35,900 15,000 18,500 12,100 54,000 42,000 20,600

		256. ตู้เหล็ก 2 บาน 4 ตู้ (รฟช.หนองจอก) 22,000 257. เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน แบบตั้งพื้น หรือแบบแขวน ขนาด 36,000 บีทียู 1 เครื่อง (รฟช.หนองจอก) 47,000 258. จักรพั่นแบบอุตสาหกรรม 4 เส้นด้าย 1 คัน (รฟช.หนองจอก) 46,000 259. ตู้ล็อกเกอร์ 18 ช่อง 1 ตู้ (รฟช.หนองจอก) 8,000 260. จักรเย็บผ้าอุตสาหกรรมระบบคอมพิวเตอร์ 2 คัน (รฟช.หนองจอก) 40,000 261. จักรเย็บปักระบบคอมพิวเตอร์ พร้อมโปรแกรมทำลายปัก 1 คัน (รฟช.หนองจอก) 57,500 262. จักรเย็บปักกลดลายระบบคอมพิวเตอร์ 1 คัน (รฟช.หนองจอก) 50,000 263. จักรเย็บผ้ากระเป๋าคู่ 2 คัน (รฟช.หนองจอก) 24,000 264. เครื่องผสมอาหารขนาด 4.8 ลิตร 2 เครื่อง (รฟช.หนองจอก) 36,400 265. เครื่องผสมอาหารอเนกประสงค์แบบยกโก่ ขนาด 5 ลิตร หัวตี 3 แบบ 2 เครื่อง (รฟช.หนองจอก) 72,800	
ลำดับ ที่	ด้าน/แผนงาน	รายการ/โครงการ	งบประมาณ
	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	266. เตาอบขนม 2 ชั้น 4 ถาด ระบบเตาแก๊สควบคุมด้วยไฟฟ้า 2 เตา (รฟช.หนองจอก) 130,000 267. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่1 (จอแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) 20 เครื่อง (รฟช.หนองจอก) 440,000 268. แก้วช่างไฮโดรลิก 7 ตัว (รฟช.หนองจอก) 23,100 269. เครื่องถ่วงล้อรถยนต์ 1 เครื่อง (รฟช.หนองจอก) 82,300 270. ชุดเหล็กดัดเพลาตุ้มล้อแบบกระดูก 1 ชุด (รฟช.หนองจอก) 7,600 271. ชุดวัดกำลังอัดเครื่องยนต์ดีเซล 1 ชุด (รฟช.หนองจอก) 16,100 1. ปรับปรุงโรงเรียนฝึกอาชีพกรุงเทพมหานคร (บางรัก) 7,932,000 2. ปรับปรุงโรงเรียนฝึกอาชีพกรุงเทพมหานคร (มีนบุรี บำรุงศิลป์) 6,745,000	
รวม			89,003,200

การนำแผนฯ ไปสู่การปฏิบัติและการติดตามประเมินผล

แนวทางการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2563
มิติที่ 1 ประสิทธิภาพตามพันธกิจ

ตาราง ก. แสดงภารกิจงานยุทธศาสตร์

ด้านที่ 1 มหานครปลอดภัย

มิติที่ 1.4 ปลอดภัยพิบัติ

เป้าประสงค์ที่ 1.4.1.1 กรุงเทพมหานครมีความพร้อมในการรับมือกับอุทกภัยทั้งจากน้ำฝน น้ำหนุน และน้ำหลากเสริมสร้างศักยภาพและสามารถด้านบุคลากรและเครื่องมือในการจัดการสาธารณภัยโดยเฉพาะอุทกภัย

ลำดับ	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1.	ร้อยละของสำนักงานเขตมีชุมชนต้นแบบที่บูรณาการทำงานร่วมกับทุกภาคส่วนในการดำเนินการโครงการ/กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการน้ำ (ผลผลิต) (เจรจา 5)	ร้อยละ 100 (อย่างน้อย สนข. ละ 3 ชุมชน)

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
การเตรียมความพร้อมรับมือกับการเปลี่ยนแปลงในกรุงเทพมหานคร (ม. 9)	1. ร้อยละของสำนักงานเขตมีชุมชนต้นแบบที่บูรณาการทำงานร่วมกับทุกภาคส่วนในการดำเนินการโครงการ/กิจกรรม ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการน้ำ (ผลผลิต) (เจรจา 5)	นิยาม/คำอธิบาย 1. ชุมชนต้นแบบ หมายถึง ชุมชนตามระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยชุมชนและกรรมการชุมชน พ.ศ.2555 และมีการบูรณาการทำงานร่วมกันภายในชุมชน สำนัก/สำนักงานเขต หรือหน่วยงานภาครัฐหรือภาคเอกชนในการบริหารจัดการน้ำ 2. โครงการ/กิจกรรม ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการน้ำ หมายถึง โครงการหรือกิจกรรมที่ได้มาจากการอบรม กิจกรรมให้ความรู้เกี่ยวกับธรรมชาติของน้ำ การป้องกันและรักษาทรัพยากรน้ำจากสำนักพัฒนาสังคม ซึ่งเป็นการสร้างการมีส่วนร่วมจากชุมชน สำนัก/สำนักงานเขต หรือหน่วยงานภาครัฐหรือภาคเอกชน ค่าเป้าหมาย ร้อยละ 100 (อย่างน้อย สนข. ละ 3 ชุมชน) วิธีการคำนวณ $\frac{\text{จำนวนสำนักงานเขตที่มีชุมชนต้นแบบฯ}}{\text{จำนวนสำนักงานเขตทั้งหมด}} \times 100$	โครงการพัฒนาศักยภาพกรรมการชุมชน ผู้นำชุมชน และเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานชุมชนงบประมาณ 7,007,600.- บาท (ดำเนินการ)

ด้านที่ 3

มหานครสำหรับทุกคน

มิติที่ 3.1

การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก สวัสดิการและการสงเคราะห์ และการดูแลสุขภาพให้กับผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส

เป้าประสงค์ที่ 3.1.2.1 ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาสสามารถดำรงชีวิตได้อย่างมีศักดิ์ศรี

ลำดับ	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1.	ร้อยละของผู้สูงอายุที่มีชื่อในทะเบียนราษฎรได้รับการจัดสรรเบี้ยยังชีพ	ร้อยละ 75

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
จัดสรรเบี้ยยังชีพสำหรับผู้สูงอายุ (ม.1)	2. ร้อยละของผู้สูงอายุที่มีชื่อในทะเบียนราษฎรได้รับการจัดสรรเบี้ยยังชีพ (ผลผลิต)	นิยาม/คำอธิบาย - ผู้สูงอายุ หมายถึง บุคคลซึ่งมีอายุเกินหกสิบปีบริบูรณ์ขึ้นไป และมีชื่อในทะเบียนราษฎรกรุงเทพมหานคร - การจัดสรรเบี้ยยังชีพ หมายถึง การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุรายเดือนแบบขั้นบันไดให้แก่ผู้สูงอายุที่ลงทะเบียนเพื่อขอรับเบี้ยยังชีพ ปีงบประมาณ 2562 (ภายในวันที่ 1-30 พฤศจิกายน 2560 และวันที่ 1 มกราคม – 30 กันยายน 2561) ที่มีสิทธิรับเบี้ยยังชีพและได้เข้ากระบวนการจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2561 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2562 ยกเว้นผู้สูงอายุที่รับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุอยู่ในปัจจุบัน แต่มีรายได้ที่เพียงพอ รวมถึงผู้ที่ขึ้นทะเบียนขอรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ แจ้งความประสงค์ที่จะบริจาคเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุเข้ากองทุนผู้สูงอายุ ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 7 พฤศจิกายน 2560 เห็นชอบให้ดำเนินโครงการภายใต้ชื่อ “โครงการบริจาคเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุเข้ากองทุนผู้สูงอายุ” ค่าเป้าหมาย ร้อยละ 75 วิธีการคำนวณ $\frac{\text{จำนวนผู้สูงอายุที่มีชื่อในทะเบียนราษฎรกรุงเทพมหานครและได้รับการจัดสรรเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ}}{\text{จำนวนผู้สูงอายุที่มีชื่อในทะเบียนราษฎรกรุงเทพมหานครทั้งหมด}} \times 100$	โครงการสร้างหลักประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุงบประมาณ 6,992,863,200 บาท (ดำเนินการ)

ลำดับ	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
2.	ร้อยละของการจัดสวัสดิการด้านที่อยู่อาศัยให้แก่ผู้สูงอายุและผู้ด้อยโอกาสที่ต้องการความช่วยเหลือ	ร้อยละ 100

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
- จัดสวัสดิการด้านที่อยู่อาศัยให้แก่ผู้สูงอายุที่ต้องการความช่วยเหลือ (ม.2) - จัดสวัสดิการด้านที่อยู่อาศัยให้แก่ผู้ด้อยโอกาสที่ต้องการความช่วยเหลือ (ม.3)	3. ร้อยละของการจัดสวัสดิการด้านที่อยู่อาศัยให้แก่ผู้สูงอายุและผู้ด้อยโอกาสที่ต้องการความช่วยเหลือ	นิยาม/คำอธิบาย สวัสดิการที่อยู่อาศัย หมายถึง 1. บริการที่พักอาศัยของบ้านอิมใจ 2. บริการที่พักอาศัยบ้านพักฉุกเฉินของศูนย์บริการผู้สูงอายุดินแดง 3. บริการที่พักอาศัยบ้านผู้สูงอายุบางแค 2 ผู้สูงอายุที่รับบริการบ้านพักฉุกเฉิน หมายถึง ผู้สูงอายุชาย หญิง อายุ 60 ปีขึ้นไปที่มีประสบปัญหาความเดือดร้อนเฉพาะหน้าด้านที่อยู่อาศัยและขาดผู้อุปการะในพื้นที่กรุงเทพมหานครพักอาศัยชั่วคราวได้ครั้งละ 15 วัน ตามจำนวนที่สามารถรองรับได้ ผู้สูงอายุ หมายถึง ผู้สูงอายุเพศหญิงที่มีอายุ 60 ปีขึ้นไป มีภูมิลำเนาอยู่ในกรุงเทพมหานคร ประสบปัญหาความเดือดร้อนที่อยู่อาศัยขาดผู้ดูแล และประสงค์เข้ารับบริการในสถานสงเคราะห์ตามจำนวนที่สามารถรองรับได้ ผู้ด้อยโอกาส หมายถึง ผู้รับบริการบ้านอิมใจ ได้แก่ คนไร้บ้านและบุคคลหรือครอบครัวที่ประสบปัญหาความเดือดร้อน หรือผู้ได้รับผลกระทบจากความรุนแรงในครอบครัว ไร้ที่พึ่ง หรือผู้มีรายได้น้อยที่อาศัยในพื้นที่กรุงเทพมหานคร ทั้งที่มีภูมิลำเนาในกรุงเทพมหานครและต่างจังหวัดตามจำนวนที่สามารถรองรับได้ ค่าเป้าหมาย ร้อยละ 100 วิธีการคำนวณ จำนวนผู้สูงอายุและผู้ด้อยโอกาสที่ต้องการความช่วยเหลือสวัสดิการด้านที่อยู่อาศัย ปี 2563 x100 จำนวนผู้สูงอายุและผู้ด้อยโอกาสที่ได้รับจัดสวัสดิการด้านที่อยู่อาศัย ปี 2563	1. โครงการสถานสงเคราะห์คนชราบ้านบางแค 2 งบประมาณ 12,056,700 บาท (งบดำเนินการ) (เงินอุดหนุนรัฐบาล) 2. โครงการศูนย์บริการผู้สูงอายุดินแดง งบประมาณ 4,323,300 บาท (งบดำเนินการ) (เงินอุดหนุนรัฐบาล) 3. โครงการดำเนินการบ้านอิมใจ งบประมาณ 6,446,000 บาท (งบดำเนินการ) 4. โครงการศึกษาสภาพปัญหาสถานการณ์และความต้องการที่อยู่อาศัยของประชาชนในกรุงเทพมหานคร เพื่อจัดทำแผนพัฒนาที่อยู่อาศัยสำหรับประชาชนในกรุงเทพมหานคร** งบประมาณ 7,000,000 บาท (โครงการเพิ่มเติม) (งบดำเนินการ) 5. โครงการส่งเสริมองค์ความรู้กระบวนการพัฒนาและจัดการที่อยู่อาศัยของกรุงเทพมหานคร** งบประมาณ 359,600 บาท (โครงการเพิ่มเติม) (งบดำเนินการ)

ลำดับ	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
3.	ร้อยละของผู้สูงอายุที่ผ่านการฝึกอบรมมีงานทำเพิ่มขึ้น	ร้อยละ 30

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ส่งเสริมให้ผู้สูงอายุมีงานทำเพิ่มขึ้น (ม. 4)	4. ร้อยละของผู้สูงอายุที่ผ่านการฝึกอบรมมีงานทำเพิ่มขึ้น	นิยาม/คำอธิบาย ผู้สูงอายุที่ผ่านการฝึกอบรม หมายถึง ผู้สูงอายุที่ฝึกอบรมวิชาชีพในวิชาหลักสูตรต่อเนื่องในศูนย์ฝึกอาชีพสังกัดสำนักพัฒนาสังคม และเรียนจบหลักสูตรตามเกณฑ์ที่กำหนด ค่าเป้าหมาย ร้อยละ 30 วิธีการคำนวณ $\frac{\text{นับจำนวนผู้สูงอายุที่ผ่านการฝึกอบรมที่มีงานทำ}}{\text{จำนวนผู้สูงอายุที่ผ่านการฝึกอบรมทั้งหมด}} \times 100$	กิจกรรม ฝึกอบรมวิชาชีพพระยาสัน สัจจร (ไม่ใช้งบประมาณ)

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม

ลำดับ	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
4.	ความสำเร็จในการถ่ายทอดภูมิปัญญาของผู้สูงอายุ 5.1 ร้อยละของผู้สูงอายุที่ได้รับการจดทะเบียน ภูมิปัญญาและได้ทำงานถ่ายทอดภูมิปัญญา ประสบการณ์ ความรู้ความสามารถ สู่สังคม ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (ผลผลิต) 5.2 ร้อยละของผู้ที่ได้รับการถ่ายทอดภูมิปัญญาของผู้สูงอายุ สามารถนำความรู้ที่ได้ไปปรับใช้ในชีวิตประจำวัน ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (ผลลัพธ์) (เจรจา ต.1)	ร้อยละ 50 ร้อยละ 10

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
สนับสนุนผู้สูงอายุมีการสะสม ภูมิปัญญาเพิ่มขึ้นโดยจัดเก็บ ในรูปของเอกสาร/ CD/website/You tube (ม.7)	5. 1 ความสำเร็จในการถ่ายทอดภูมิปัญญา ของผู้สูงอายุ 5.1 ร้อยละของผู้สูงอายุที่ได้รับการจดทะเบียน ภูมิปัญญาและได้ ทำงานถ่ายทอดภูมิปัญญา	นิยาม/คำอธิบาย : 1. ผู้สูงอายุที่ได้รับการจดทะเบียนภูมิปัญญา หมายถึง ผู้สูงอายุที่ได้รับ คัดเลือกภูมิปัญญา ที่ควรอนุรักษ์และสืบทอดที่เป็นผลงาน สร้างสรรค์ของผู้สูงอายุที่อยู่ในพื้นที่เขต ปิงปงบประมาณ พ.ศ. 2563 แบ่งตามประเภทสาขา 6 สาขา ได้แก่ เกษตรกรรม คหกรรม	โครงการค่าใช้จ่ายศูนย์ประสานงาน ธนาคารสมองของกรุงเทพมหานคร งบประมาณ 383,000.- บาท (งบดำเนินการ)

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
	ประสบการณ์ ความรู้ความสามารถ สู่สังคม ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (ผลผลิต) 5.2 ร้อยละของผู้ที่ได้รับการถ่ายทอด ภูมิปัญญาของผู้สูงอายุ สามารถนำ ความรู้ที่ได้ไปปรับใช้ในชีวิตประจำวัน ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (ผลลัพธ์)	ศิลปกรรม สาธารณสุข ภาษาและวรรณกรรม และอื่นๆ สำนักงานเขต ละ 1 ภูมิปัญญา 2. การทำงานถ่ายทอดภูมิปัญญา ประสบการณ์ ความรู้ความสามารถ สู่สังคม เช่น เป็นวิทยากร ที่ปรึกษา กรรมการ เป็นต้น 3. การนำความรู้ที่ได้ไปปรับใช้ในชีวิตประจำวัน เช่น ประกอบอาชีพ , การเสริมรายได้, งานอดิเรก ผ่อนคลายจิตใจ ฯลฯ ค่าเป้าหมาย 5.1 ร้อยละ 50 5.2 ร้อยละ 10 <u>วิธีการคำนวณ</u> ความสำเร็จ 1 (ผลผลิต) = $\frac{\text{จำนวนผู้สูงอายุที่ได้รับการจดทะเบียนฯ และทำงานถ่ายทอดฯ}}{\text{จำนวนผู้สูงอายุที่ได้รับการจดทะเบียนฯ ทั้งหมด}} \times 100$ ความสำเร็จ 2 (ผลลัพธ์) = $\frac{\text{จำนวนผู้ที่ได้รับการถ่ายทอดฯ ที่สามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน}}{\text{จำนวนผู้ที่ได้รับการถ่ายทอดฯ ทั้งหมด}} \times 100$	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม

ลำดับ	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
5.	ร้อยละของศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนผ่านเกณฑ์มาตรฐานของกรุงเทพมหานครระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ 90

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
----------------------------------	---	-------------------------	-----------------

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ส่งเสริมให้ศูนย์พัฒนาเด็ก ก่อนวัยเรียนผ่านเกณฑ์ มาตรฐานของ กรุงเทพมหานคร (ม.8)	6. ร้อยละของศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัย เรียนผ่านเกณฑ์มาตรฐาน ของกรุงเทพมหานครระดับดีขึ้น	นิยาม : 1. ศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียน หมายถึง สถานะรับเลี้ยงและดูแล เด็กก่อนวัยเรียนของกรุงเทพมหานคร 2. เกณฑ์มาตรฐานของกรุงเทพมหานคร หมายถึง เกณฑ์มาตรฐาน ที่กรุงเทพมหานครกำหนดขึ้น จำนวน 7 ด้าน 35 ข้อ โดยมีแนวทาง การ ดำเนินงานไปในทิศทางเดียวกับการประเมินเกณฑ์มาตรฐาน ตาม แบบมาตรฐานของกรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข แบ่งผล การประเมินเป็น 4 ระดับ คือ ผ่านระดับดีมาก ผ่านระดับดี ผ่านระดับพื้นฐาน และไม่ผ่าน คำเป้าหมาย ร้อยละ 90 วิธีการคำนวณ : $\frac{\text{จำนวนศูนย์ที่ผ่านเกณฑ์ระดับดีขึ้น}}{\text{จำนวนศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนทั้งหมด}} \times 100$	โครงการพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็ก ก่อนวัยเรียนกรุงเทพมหานคร งบประมาณ 6,176,300 บาท (ดำเนินการ)

ลำดับ	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
6.	ร้อยละของเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนกรุงเทพมหานครมีพัฒนาการสมวัย	ร้อยละ 85

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ส่งเสริมให้เด็กก่อนวัยเรียนมีพัฒนาการสมวัย (ม.9)	7. ร้อยละของเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนกรุงเทพมหานครมีพัฒนาการสมวัย	นิยาม/คำอธิบาย 1. ศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียน หมายถึง สถานรับเลี้ยงและดูแลเด็กก่อนวัยเรียนของกรุงเทพมหานคร 2. พัฒนาการสมวัย หมายถึง มีพัฒนาการทุกด้านเหมาะสมตามวัย ประเมินโดยวิธีสังเกตของอาสาสมัครผู้ดูแลเด็ก ตามแนวทาง DSPM ฉบับสรุปสาระสำคัญจาก DSPM ฉบับสมบูรณ์ ค่าเป้าหมาย: ร้อยละ 85 วิธีการคำนวณ: $\frac{\text{เด็กที่ได้รับการตรวจประเมินและพบว่ามีพัฒนาการสมวัย}}{\text{เด็กที่ได้รับการตรวจประเมินทั้งหมด}} \times 100$	โครงการพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนกรุงเทพมหานครงบประมาณ 6,176,300 บาท (ดำเนินการ)

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม

ด้านที่ 3 มหานครสำหรับทุกคน

มิติที่ 3.2 เมืองแห่งโอกาสทางเศรษฐกิจ: การสร้างโอกาสทางอาชีพและรายได้ที่มั่นคง

เป้าประสงค์ที่ 3.2.1.1 แรงงานนอกระบบทราบสิทธิทางสวัสดิการสังคมและแหล่งเงินทุน

ลำดับ	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1.	ระดับความสำเร็จในการจัดทำฐานข้อมูลของแรงงานนอกระบบ	ระดับ 5

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
จัดทำฐานข้อมูลแรงงานนอกระบบที่กรุงเทพมหานคร รับผิดชอบ (ม.1)	8. ระดับความสำเร็จในการจัดทำ ฐานข้อมูลของแรงงานนอกระบบ	นิยาม/คำอธิบาย 1. แรงงานนอกระบบกลุ่มเป้าหมาย หมายถึง กลุ่มแรงงานนอกระบบที่สำนักพัฒนาสังคมได้วิเคราะห์หรือกำหนดไว้อย่างชัดเจนว่าเป็นกลุ่มที่มีความสำคัญในลำดับต้นในการให้ความช่วยเหลือในช่วงปี 2561 และหน่วยงานของกรุงเทพมหานครสามารถให้บริการหรือตอบสนองความต้องการของกลุ่มเหล่านี้ได้ดีที่สุด 2. การดำเนินการเพื่อให้แรงงานนอกระบบทราบสวัสดิการและแหล่งเงินทุน หมายถึง การดำเนินโครงการ/กิจกรรมที่ผลักดัน	โครงการจัดทำฐานข้อมูลแรงงานนอกระบบ (ไม่ใช้งบประมาณ)

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		ให้แรงงานนอกระบบกลุ่มเป้าหมายสามารถเข้าถึงสวัสดิการ/สิทธิประโยชน์ตามกฎหมายต่างๆ ซึ่งจัดขึ้นเพื่อก่อให้เกิดความมั่นคงในการดำรงชีวิต อาทิ สิทธิในการประกันตนของแรงงานนอกระบบตามกฎหมายประกันสังคม มาตรา 40 สิทธิตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 สิทธิตามพระราชบัญญัติการออมแห่งชาติ พ.ศ. 2554 : การเป็นสมาชิกกองทุนการออมแห่งชาติ (กอช.) หรือกองทุนอื่นๆ ที่มีวัตถุประสงค์ใกล้เคียงกัน สิทธิในการเข้าถึงแหล่งเงินทุน ทรัพยากรเพื่อการประกอบอาชีพ เช่น บริการสินเชื่อของธนาคารต่างๆ กองทุนที่ให้การสนับสนุนการจัดกิจกรรมของกลุ่มอาชีพ เช่น กองทุนพัฒนาชุมชนกรุงเทพมหานคร กองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง ฯลฯ การเข้ารับบริการของสถานธนาณูปถัมภ์ (โรงรับจำนำ) ของกรุงเทพมหานคร ซึ่งเป็นแหล่งเงินทุนดอกเบี้ยต่ำ ในระดับชุมชน การส่งเสริมเรื่องการบริหารจัดการรายได้ สร้างความรู้ความเข้าใจด้านการเงิน ส่งเสริมวินัยการออมเงิน และการบริหารหนี้สิน เพื่อให้แรงงานนอกระบบและประชาชนทั่วไปสามารถบริหารจัดการด้านการเงินได้อย่างมีประสิทธิภาพ 3. ระดับความสำเร็จในการจัดทำฐานข้อมูลของแรงงานนอกระบบ แบ่งออกเป็น 5 ระดับ ระดับ 1 หมายถึง แต่งตั้งคณะกรรมการ/คณะทำงานจัดทำฐานข้อมูล	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		แรงงานนอกระบบ <u>ระดับ ๒</u> หมายถึง กำหนดรูปแบบ/องค์ประกอบของฐานข้อมูล กำหนดเรื่อง/ชุดข้อมูลที่ต้องการจัดการจัดเก็บ <u>ระดับ 3</u> หมายถึง รวบรวมข้อมูลจากหน่วยงานแหล่งข้อมูลต่าง ๆ และบันทึกเข้าสู่ระบบ นำข้อมูลมาวิเคราะห์/จำแนกสภาพปัญหา ของแรงงานนอกระบบแต่ละกลุ่ม ในแต่ละพื้นที่เขต เพื่อใช้เป็น ฐานข้อมูลสนับสนุนการดำเนินงาน <u>ระดับ 4</u> หมายถึง นำข้อมูลไปใช้ประโยชน์/ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง <u>ระดับ 5</u> หมายถึง ปรับข้อมูลให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน คำเป้าหมาย ระดับ 5 <u>วิธีการคำนวณ</u> พิจารณาจากความก้าวหน้าของขั้นตอนการดำเนินงานตามเป้าหมาย แต่ละระดับ	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม

ลำดับ	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
2.	ร้อยละของแรงงานนอกระบบที่กรุงเทพมหานครรับผิดชอบรับทราบสวัสดิการและแหล่งเงินทุน	ร้อยละ 100

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ประชาสัมพันธ์ให้แรงงาน นอกระบบ (ที่กรุงเทพมหานครรับผิดชอบ) ได้รับทราบสวัสดิการและ แหล่งเงินทุน (ม.2)	9. ร้อยละของแรงงานนอกระบบที่ กรุงเทพมหานครรับทราบสวัสดิการ และแหล่งเงินทุน	นิยาม/คำอธิบาย 1. แรงงานนอกระบบกลุ่มเป้าหมาย หมายถึง กลุ่มแรงงานนอกระบบ ที่สำคัญพัฒนาสังคมได้วิเคราะห์หรือกำหนดไว้อย่างชัดเจนว่าเป็น กลุ่มที่มีความสำคัญในลำดับต้นในการให้ความช่วยเหลือในช่วง ปี 2563 และหน่วยงานของกรุงเทพมหานครสามารถให้บริการ หรือตอบสนองความต้องการของกลุ่มเหล่านี้ได้ดีที่สุด 2. การดำเนินการเพื่อให้แรงงานนอกระบบรับทราบสวัสดิการและ แหล่งเงินทุน หมายถึง การดำเนินโครงการ/กิจกรรมที่ผลักดันให้ แรงงานนอกระบบกลุ่มเป้าหมายสามารถเข้าถึงสวัสดิการ/สิทธิ ประโยชน์ตามกฎหมายต่างๆ ซึ่งจัดขึ้นเพื่อก่อให้เกิดความมั่นคง ในการดำรงชีวิต อาทิ สิทธิในการประกันตนของแรงงานนอก ระบบตามกฎหมายประกันสังคม สิทธิตามพระราชบัญญัติคุ้มครอง แรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๑ สิทธิตามพระราชบัญญัติการออมแห่งชาติ พ.ศ. 2554 สิทธิในการเข้าถึงแหล่งเงินทุน ทรัพยากรเพื่อการ ประกอบอาชีพ เช่น บริการสินเชื่อของธนาคารต่างๆ กองทุนที่ให้ การสนับสนุนการจัดกิจกรรมของกลุ่มอาชีพ เช่น กองทุนพัฒนา ชุมชนกรุงเทพมหานคร กองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง การเข้ารับ บริการของสถานธนาณูปถัมภ์ การส่งเสริมเรื่องการบริหารจัดการรายได้ ค่าเป้าหมาย ร้อยละ 100 วิธีการคำนวณ $\frac{\text{จำนวนกลุ่มวิสาหกิจที่เข้าร่วมกิจกรรมและได้รับทราบข้อมูล}}{\text{จำนวนกลุ่มวิสาหกิจที่ขึ้นทะเบียนกับสำนักงานเขตทั้งหมด}} \times 100$	โครงการการประชาสัมพันธ์ให้ แรงงานนอกระบบและประชาชน ทั่วไปได้รับทราบข้อมูลข่าวสาร เกี่ยวกับสวัสดิการและแหล่ง เงินทุน ในการประกอบอาชีพ (ไม่ใช้งบประมาณ)

ด้านที่ 3 มหานครสำหรับทุกคน

มิติที่ 3.2 เมืองแห่งโอกาสทางเศรษฐกิจ : การสร้างโอกาสทางอาชีพและรายได้ที่มั่นคง

เป้าประสงค์ที่ 3.2.1.1 แรงงานนอกระบบทราบสิทธิทางสวัสดิการสังคมและแหล่งเงินทุน

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
3	ร้อยละของแรงงานนอกระบบ/ผู้มีรายได้น้อยที่ได้รับความรู้เรื่องการบริหารการเงิน มีการวางแผนทางการเงิน	ร้อยละ 5

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ส่งเสริมการมีวินัยทางการเงิน และการออมส่วนบุคคล (ม.4)	10. ร้อยละของแรงงานนอกระบบ/ผู้มีรายได้น้อยที่ได้รับความรู้เรื่องการบริหารการเงิน มีการวางแผนทางการเงิน	<u>นิยาม/คำอธิบาย</u> 1. แรงงานนอกระบบ หมายถึง กลุ่มแรงงานนอกระบบที่สำนักพัฒนาสังคมได้วิเคราะห์หรือกำหนดไว้อย่างชัดเจนว่าเป็นกลุ่มที่มีความสำคัญในลำดับต้นในการให้ความช่วยเหลือในช่วงปี 2563 และหน่วยงานของกรุงเทพมหานครสามารถให้บริการหรือตอบสนองความต้องการของกลุ่มเหล่านี้ได้ดีที่สุด 2. ผู้ที่ได้รับความรู้เรื่องการบริหารการเงิน หมายถึง ผู้ที่เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมการวางแผนทางการเงิน การบริหารจัดการเงิน การออมเงิน การแก้ไขปัญหาหนี้สินที่สำนักพัฒนาสังคม สำนักงานเขต หรือหน่วยงานอื่น ๆ จัดขึ้น 3. มีการวางแผนทางการเงิน หมายถึง ผู้เข้าร่วมโครงการฯ มีการดำเนินการ เช่น การทำบัญชีรายรับ-รายจ่าย การลดรายจ่าย การหารายได้เพิ่ม การออมเงิน การลงทุนเพิ่มค่าเงินออม การวางแผนเกษียณอายุ การบริหารจัดการหนี้สิน เป็นต้น (หากมีอย่างใดอย่างหนึ่ง ถือว่า มีการวางแผนทางการเงิน) ค่าเป้าหมาย ร้อยละ 5 <u>วิธีการคำนวณ</u> $\frac{\text{จำนวนผู้ที่ได้รับความรู้และมีการวางแผนทางการเงิน}}{\text{จำนวนผู้ที่เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมทั้งหมด}} \times 100$	โครงการประชาสัมพันธ์ให้แรงงานนอกระบบและประชาชนทั่วไปได้รับทราบข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับสวัสดิการและแหล่งเงินทุนในการประกอบอาชีพ (ไม่ใช้งบประมาณ)

ด้านที่ 3

มหานครสำหรับทุกคน

มิติที่ 3.2 เมืองแห่งโอกาสทางเศรษฐกิจ: การสร้างโอกาสทางอาชีพและรายได้ที่มั่นคง

เป้าประสงค์ที่ 3.2.2.1 แรงงานนอกระบบ ผู้มีรายได้น้อย และประชาชนทั่วไปได้รับการพัฒนาทักษะฝีมือเพื่อการประกอบอาชีพและยกระดับรายได้

ลำดับ	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1.	ความสำเร็จในการจัดหลักสูตรวิชาชีพ 11.1 ร้อยละหลักสูตรที่เปิดสอนตรงตามความต้องการของตลาดงาน (ผลผลิต) (เจรจา ต.3) 11.2 ร้อยละของจำนวนผู้เข้าการอบรมประเมินผลหลักสูตร ที่เปิดสอนมีความเหมาะสมและตรงตามความต้องการของตลาดงานในระดับดีขึ้น (ผลลัพธ์) (เจรจา 3)	1.1 ร้อยละ 100 1.2 ร้อยละ 80

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
- พัฒนาหลักสูตรวิชาชีพให้สอดคล้องกับความต้องการของกลุ่ม (ค่าเป้าหมายในแต่ละพื้นที่และสอดคล้องกับแนวโน้มธุรกิจ/ความต้องการของตลาดแรงงาน) (ม.1)	11. ความสำเร็จในการจัดหลักสูตรวิชาชีพ 11.1 ร้อยละหลักสูตรที่เปิดสอนตรงตามความต้องการของตลาดงาน (ผลผลิต) (เจรจา ต.3) 11.2 ร้อยละของจำนวนผู้เข้าการอบรมประเมินผลหลักสูตรที่เปิดสอนมีความเหมาะสมและตรงตามความต้องการของตลาดงานในระดับดีขึ้น (ผลลัพธ์) (เจรจา ต.3)	นิยาม/คำอธิบาย 1. หลักสูตรที่เปิดสอน หมายถึง หลักสูตรวิชาชีพพระยะสั้น ที่เปิดสอนในโรงเรียนฝึกอาชีพกรุงเทพมหานครทั้งหมด 2. หลักสูตรที่ตรงตามความต้องการของตลาดงาน หมายถึง หลักสูตรวิชาชีพพระยะสั้นของโรงเรียนฝึกอาชีพกรุงเทพมหานครที่เปิดสอนโดยผ่านกระบวนการสำรวจความต้องการของผู้เรียนหรือตลาดงาน หรือได้รับการรับรองจากคณะกรรมการ/คณะทำงานพิจารณาหลักสูตรวิชาชีพ 3. จำนวนผู้เข้ารับการอบรมประเมินผลหลักสูตรที่เปิดสอน หมายถึง ประชาชนที่เข้ารับการฝึกอบรมวิชาชีพจากโรงเรียนฝึกอาชีพกรุงเทพมหานคร 10 แห่งซึ่งมีความประสงค์จะนำความรู้ที่ได้ไป	โครงการพัฒนาหลักสูตรวิชาชีพให้ตรงตามความต้องการของตลาดแรงงาน (ไม่ใช้งบประมาณ)

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		ประกอบอาชีพหรือเพิ่มรายได้ มีการประเมินผลหลักสูตรภายหลังการฝึกอบรมว่า ตรงตามความต้องการในระดับใด (1 = น้อยมาก , 2 = น้อย , 3 = ปานกลาง 4 = ดี และ 5 = ดีมาก) คำเป้าหมาย 11.1 ร้อยละ 100 11.2 ร้อยละ 80 วิธีการคำนวณ ผลผลิต = $\frac{\text{จำนวนวิชาชีพที่คณะกรรมการ/คณะทำงานพิจารณาหลักสูตรวิชาชีพรับรองว่าตรงตามความต้องการของตลาดงาน}}{\text{จำนวนวิชาชีพระยะสั้นที่เปิดสอนในโรงเรียนฝึกอาชีพกรุงเทพมหานคร}} \times 100$ ผลลัพธ์ = $\frac{\text{จำนวนผู้เข้ารับการอบรมฯ ประเมินผลหลักสูตรที่เปิดสอนในระดับดีขึ้นไป}}{\text{จำนวนผู้เข้ารับการอบรมฯ ทั้งหมด}} \times 100$	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ลำดับ	ตัวชี้วัด		ค่าเป้าหมาย
2.	ร้อยละของผู้ผ่านการอบรมวิชาชีพสามารถนำความรู้ไปใช้ในการประกอบอาชีพหรือสร้างรายได้เสริม		ร้อยละ ๗๕

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
จัดฝึกอบรมวิชาชีพและพัฒนาทักษะด้านอาชีพ รวมทั้งส่งเสริมการสร้างรายได้/การมีงานทำให้แก่แรงงานนอกระบบผู้มีรายได้น้อยและประชาชนทั่วไป (ม. 2)	๑๒. ร้อยละของผู้ผ่านการอบรมวิชาชีพสามารถนำความรู้ไปใช้ในการประกอบอาชีพหรือสร้างรายได้เสริม	นิยาม/คำอธิบาย 1. ผู้ผ่านการอบรมหลักสูตรวิชาชีพ หมายถึง ประชาชนที่เข้ารับการฝึกอบรมวิชาชีพจากโรงเรียนฝึกอาชีพกรุงเทพมหานคร 10 แห่ง และผ่านการฝึกอบรมตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด รวมทั้งได้รับประกาศนียบัตรจากกรุงเทพมหานคร 2. การนำความรู้ไปใช้ในการประกอบอาชีพหรือสร้างรายได้เสริม หมายถึง ผู้จบการอบรมหลักสูตรวิชาชีพจากโรงเรียนฝึกอาชีพกรุงเทพมหานคร แล้วได้รับการติดตามผล/สำรวจข้อมูลโดยใช้	โครงการบูรณาการความร่วมมือการจัดการศึกษาวิชาชีพให้กับนักเรียนในสังกัด กรุงเทพมหานคร งบประมาณ 1,000,000.-บาท (ดำเนินการ)

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		แบบสอบถามแล้วพบว่า สามารถนำความรู้ไปใช้ในการประกอบอาชีพ หรือสร้างรายได้เสริมให้กับตนเองได้ ค่าเป้าหมาย ร้อยละ 75 <u>วิธีการคำนวณ</u> $\frac{\text{จำนวนผู้ผ่านการอบรมที่สามารถนำความรู้ไปใช้}}{\text{จำนวนผู้ผ่านการอบรมทั้งหมด}} \times 100$	

ลำดับ	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
3.	ร้อยละของผู้ผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน	ร้อยละ 90

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
พัฒนาแรงงานให้มีทักษะ ฝีมือแรงงาน (ม.3)	13. ร้อยละของผู้ผ่านการทดสอบ มาตรฐานฝีมือแรงงาน	นิยาม/คำอธิบาย ผู้ผ่านเกณฑ์มาตรฐานฝีมือแรงงาน หมายถึง ผู้ผ่านการทดสอบ ข้อกำหนดทางวิชาการที่ใช้เป็นเกณฑ์วัดระดับความรู้ ทักษะ และเจตคติ	โครงการพัฒนาทักษะฝีมือแรงงาน งบประมาณ 132,200. บาท (ดำเนินการ)

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		ในการทำงานของผู้ประกอบอาชีพในสาขาต่าง ๆ จากหน่วยงาน ภายนอกตามมาตรฐานของกระทรวงแรงงาน ค่าเป้าหมาย ร้อยละ 85 <u>วิธีการคำนวณ</u> $\frac{\text{จำนวนผู้ผ่านเกณฑ์มาตรฐานฝีมือแรงงานภาคปฏิบัติ}}{\text{จำนวนผู้สมัครเข้าทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานปฏิบัติทั้งหมด}} \times 100$	

ด้านที่ 5

มหานครประชาธิปไตย

มิติที่ 5.2

เมืองธรรมาภิบาล

เป้าประสงค์ที่ 5.2.1.1

รับฟังความคิดเห็นของประชาชนผ่าน “สภาประชาชนกรุงเทพมหานคร”

ลำดับ	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1.	ร้อยละของชุมชนในพื้นที่กรุงเทพมหานครมีการจัดทำแผนพัฒนาชุมชน (เจรจา ต. 4)	ร้อยละ 100

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ปลูกฝังจิตสำนึกหน้าที่ พลเมือง สร้างความเข้มแข็ง และส่งเสริมการมีส่วนร่วม ของภาคประชาสังคมในการ พัฒนาเมือง (ม.2)	14. ร้อยละของชุมชนในพื้นที่ กรุงเทพมหานคร มีการจัดทำ แผนพัฒนาชุมชน (ผลลัพธ์) (เจรจา ต.4)	นิยาม/คำอธิบาย 1. ชุมชน หมายถึง ชุมชนตามระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยชุมชน และกรรมการชุมชน พ.ศ.2555 2. แผนพัฒนาชุมชน หมายถึง ชุดของเอกสารที่แสดงให้เห็น สถานการณ์ สภาพปัญหา หรือความต้องการของชุมชน แนวทาง การแก้ไข โครงการ/กิจกรรมและงบประมาณ. ที่ใช้ในการดำเนินงานของแต่ละชุมชน ค่าเป้าหมาย ร้อยละ 100 ของชุมชนตามระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยชุมชน และกรรมการชุมชน พ.ศ. 2555 วิธีการคำนวณ 1. สำนักพัฒนาสังคม $\frac{\text{จำนวนชุมชนที่จัดทำแผนพัฒนาชุมชน}}{\text{จำนวนชุมชนทั้งหมด}} \times 100$ 2. สำนักงานเขต $\frac{\text{จำนวนชุมชนที่จัดทำแผนพัฒนาชุมชนของสำนักงานเขต}}{\text{จำนวนชุมชนทั้งหมดของสำนักงานเขต}} \times 100$	โครงการพัฒนาศักยภาพกรรมการ ชุมชน ผู้นำชุมชนและเจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงานชุมชน งบประมาณ 7,007,600บาท (ดำเนินการ)

ลำดับ	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
2.	ร้อยละของสำนักงานเขตที่นำโครงการตามแผนพัฒนาชุมชนที่จัดทำโดยชุมชนบรรจุไว้ในแผนปฏิบัติราชการประจำปีของสำนักงานเขต	ร้อยละ 100

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ปลูกฝังจิตสำนึกหน้าที่พลเมือง สร้างความเข้มแข็ง และ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของ ภาคประชาสังคมในการ พัฒนาเมือง (ม.2)	15. ร้อยละของสำนักงานเขตที่นำ โครงการตามแผนพัฒนาชุมชน ที่จัดทำโดยชุมชนบรรจุไว้ใน แผนปฏิบัติราชการประจำปี ของสำนักงานเขต	นิยาม/คำอธิบาย 1. ชุมชน หมายถึง ชุมชนตามระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วย ชุมชนและกรรมการชุมชน พ.ศ.2555 2. แผนพัฒนาชุมชน หมายถึง ชุดของเอกสารที่แสดงให้เห็น สถานการณ์ สภาพปัญหา หรือความต้องการของชุมชน แนวทาง การแก้ไข โครงการ/กิจกรรมและ งบประมาณ ที่ใช้ในการ ดำเนินงานของแต่ละชุมชน ค่าเป้าหมาย ร้อยละ 100 วิธีการคำนวณ 1. สำนักพัฒนาสังคม $\frac{\text{จำนวนชุมชนที่จัดทำแผนพัฒนาชุมชน}}{\text{จำนวนสำนักงานเขตทั้งหมด}} \times 100$ 2. สำนักงานเขต $\frac{\text{จำนวนชุมชนที่จัดทำแผนพัฒนาชุมชนของสำนักงานเขต}}{\text{จำนวนสำนักงานเขตทั้งหมด}} \times 100$	โครงการพัฒนาศักยภาพกรรมการชุมชน ผู้นำชุมชนและเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ชุมชน งบประมาณ 7,007,600บาท (ดำเนินการ)

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม

ด้านที่ 6 มหานครแห่งเศรษฐกิจและการเรียนรู้

มิติที่ 6.1 เมืองแห่งโอกาสและการลงทุน

เป้าประสงค์ที่ 6.1.1.2 ยกระดับ/พัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชนให้มีคุณภาพมาตรฐานเป็นที่ยอมรับ และมีความเป็น “สินค้าเชิงนวัตกรรม” รวมทั้งเพิ่มขีดความสามารถผู้ประกอบการผลิตภัณฑ์ชุมชนให้มีทักษะในการทำธุรกิจสามารถแข่งขันได้ด้วยความคิดสร้างสรรค์ เทคโนโลยี และการพัฒนานวัตกรรม

ลำดับ	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1.	ร้อยละของผู้ประกอบการผลิตภัณฑ์ชุมชนที่ผ่านการฝึกอบรมและสามารถนำความรู้ไปใช้ในการประกอบธุรกิจ	ร้อยละ 80

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
พัฒนาทักษะองค์ความรู้ของผู้ประกอบการผลิตภัณฑ์ชุมชนเพื่อให้ผลิตได้และขายเป็นโดยมุ่งเน้นความรู้ด้านการใช้เทคโนโลยี/ระบบพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-Commerce) เพื่อการประชาสัมพันธ์และจำหน่ายสินค้า (ม.1)	16. ร้อยละของผู้ประกอบการผลิตภัณฑ์ชุมชนที่ผ่านการฝึกอบรมและสามารถนำความรู้ไปใช้ในการประกอบธุรกิจ	นิยาม/คำอธิบาย 1. ผู้ประกอบการผลิตภัณฑ์กรุงเทพมหานคร หมายถึง ผู้ประกอบการผลิตภัณฑ์กรุงเทพมหานคร (Bangkok Brand) และผู้ประกอบการผลิตภัณฑ์ชุมชน (OTOP) ในพื้นที่กรุงเทพมหานคร ที่ได้รับการคัดเลือกจากกรุงเทพมหานครให้เข้าร่วมโครงการ โดยกรุงเทพมหานครดำเนินการสำรวจ วิเคราะห์ศักยภาพ/ความพร้อมของผู้ประกอบการในการพัฒนา และจัดกลุ่มผู้ประกอบการตามศักยภาพเพื่อจัดหลักสูตรการอบรม/พัฒนาได้ถูกต้อง ตรงตามความต้องการผู้ประกอบการผลิตภัณฑ์ชุมชน (OTOP) แบ่งออก เป็น 3 ประเภท ได้แก่ 1) ผู้ประกอบการที่เป็นเจ้าของรายเดียว 2) กลุ่มผู้ผลิตชุมชน 3) วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (Small and Medium	โครงการพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ งบประมาณ 499,600 บาท (ดำเนินการ)

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		Enterprises : SMEs) ซึ่งผู้ประกอบการแต่ละประเภทมีทักษะ ความต้องการ แนวทางในการช่วยเหลือ/สนับสนุนที่แตกต่างกัน 2. การมีทักษะในการทำธุรกิจ/สามารถนำความรู้ไปใช้ในการประกอบธุรกิจ ประเมินผลภายหลังเสร็จสิ้นการฝึกอบรม โดยติดตามผลด้วยการวิธีการออกแบบสอบถามในกลุ่มเป้าหมาย ซึ่งเป็นผู้ประกอบการผลิตภัณฑ์ชุมชนที่เข้ารับการอบรมด้านการใช้เทคโนโลยี เพื่อการประชาสัมพันธ์/การจำหน่ายสินค้า e – commerce กับกรุงเทพมหานคร แล้วสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการทำธุรกิจได้ ค่าเป้าหมาย ร้อยละ 80 วิธีการคำนวณ จำนวนผู้ประกอบการผลิตภัณฑ์ชุมชนที่ผ่านการฝึกอบรม และสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการทำธุรกิจได้ คูณ ๑๐๐ หารด้วย จำนวนผู้ประกอบการผลิตภัณฑ์ชุมชนกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการกับกรุงเทพมหานคร	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม

ลำดับ	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
2.	ร้อยละของผลิตภัณฑ์ชุมชนของกรุงเทพมหานครที่ได้รับการส่งเสริมและพัฒนาให้มีคุณภาพมาตรฐานและมีความเป็นสินค้าเชิงนวัตกรรม	ร้อยละ 20

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
- ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพมาตรฐานผลิตภัณฑ์ชุมชน เพื่อยกระดับสู่สินค้าเชิงนวัตกรรม (ม.2) - เสริมสร้างความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้ง	17. ร้อยละของผลิตภัณฑ์ชุมชนของกรุงเทพมหานครที่ได้รับการส่งเสริมและพัฒนาให้มีคุณภาพมาตรฐานและมีความเป็นสินค้าเชิงนวัตกรรม	นิยาม/คำอธิบาย 1. ผลิตภัณฑ์ชุมชนของกรุงเทพมหานคร หมายถึง ผลิตภัณฑ์ชุมชนที่ได้รับการคัดสรรเป็นผลิตภัณฑ์กรุงเทพมหานคร (Bangkok Brand) 2. การส่งเสริมและพัฒนาให้มีคุณภาพมาตรฐานและมีความเป็นสินค้าเชิงนวัตกรรม หมายถึง การส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพมาตรฐานของผลิตภัณฑ์ของกรุงเทพมหานคร ด้วยความคิดสร้างสรรค์เชิงนวัตกรรม โดยกรุงเทพมหานคร ตลอดจนหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	โครงการคัดสรรผลิตภัณฑ์กรุงเทพมหานคร (Bangkok Brand) 2020 งบประมาณ 12,000,000 บาท (ดำเนินการ)

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ภาครัฐภาคเอกชน และ สถาบันการศึกษาในการเพิ่ม มูลค่าผลิตภัณฑ์ชุมชนด้วย ความคิดสร้างสรรค์ เทคโนโลยีและนวัตกรรม (ม.3)		ค่าเป้าหมาย ร้อยละ 20 <u>วิธีการคำนวณ</u> $\frac{\text{ผลิตภัณฑ์ชุมชนของกรุงเทพมหานครที่ได้รับการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพมาตรฐานฯ}}{\text{จำนวนผลิตภัณฑ์ชุมชนของกรุงเทพมหานครทั้งหมด}} \times 100$	

ลำดับ	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
3.	ร้อยละของยอดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชนเพิ่มขึ้น	ร้อยละ 10

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
- ส่งเสริมด้านการตลาด การประชาสัมพันธ์ การจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชน	18. ร้อยละของยอดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ ชุมชนเพิ่มขึ้น	นิยาม/คำอธิบาย 1. ผลิตภัณฑ์ชุมชน หมายถึง ผลิตภัณฑ์กรุงเทพมหานคร (Bangkok Brand)	1. โครงการมหรณพผลิตภัณฑ์ กรุงเทพมหานคร (Bangkok Brand) 2020

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
(ม.4) - จัดทำระบบข้อมูลผลิตภัณฑ์ ชุมชนเพื่อการพัฒนา/เพิ่ม มูลค่าผลิตภัณฑ์ (ม.5)		2. ยอดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชน หมายถึง ยอดรวมของการจำหน่าย ผลิตภัณฑ์ชุมชนในงาน/ กิจกรรมที่สำนักพัฒนาสังคมดำเนินการ หรือสนับสนุน ค่าเป้าหมาย ร้อยละ 10 <u>วิธีการคำนวณ</u> $\frac{(\text{ยอดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชนปีงบประมาณปัจจุบัน} - \text{ปีงบประมาณที่ผ่านมา}) \times 100}{\text{ยอดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชนปีงบประมาณที่ผ่านมา}}$	งบประมาณ 11,000,000 บาท (ดำเนินการ) 2. โครงการตลาดชุมชนกรุงเทพมหานคร งบประมาณ 6,000,000 บาท (ดำเนินการ) 3. โครงการจัดทำระบบข้อมูล ผลิตภัณฑ์ชุมชนและข้อมูลการ จำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชน (ไม่ใช้งบประมาณ)

ด้านที่ 6

มหานครแห่งเศรษฐกิจและการเรียนรู้

มิติที่ 6.1

เมืองแห่งโอกาสและการลงทุน

เป้าประสงค์ที่ 6.1.1.3 พัฒนาระบบการผลิตภาคการเกษตรของกรุงเทพมหานคร สู่การเกษตรสมัยใหม่ที่เน้นเทคโนโลยีและการบริหารจัดการ เพื่อสินค้าเกษตรได้มาตรฐานปลอดภัย เกษตรกรมีรายได้เพิ่มขึ้น

ลำดับ	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1.	ร้อยละของเกษตรกร/ผู้ประกอบการที่เกี่ยวข้องกับสินค้าเกษตรที่ผ่านการฝึกอบรม และสามารถนำความรู้ไปปฏิบัติได้(ผลลัพธ์) (เจรจา ต. 2)	ร้อยละ 80

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
- สนับสนุนความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปรับใช้เทคโนโลยี/เครื่องมือทางการผลิต การบริหารจัดการ การตลาดฯลฯ รวมทั้งสนับสนุนให้เกษตรกรสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับสินค้าเกษตรโดยนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้ในการเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต (ม.1) - ส่งเสริมและขยายผลแนวคิด	19. ร้อยละของเกษตรกร/ผู้ประกอบการที่เกี่ยวข้องกับสินค้าเกษตรที่ผ่านการฝึกอบรม และสามารถนำความรู้ไปปฏิบัติได้ (ผลลัพธ์) (เจรจา ต. 2)	นิยาม/คำอธิบาย 1. เกษตรกร/ผู้ประกอบการสินค้าเกษตร หมายถึง เกษตรกร/ผู้ประกอบการสินค้าเกษตร กลุ่มเป้าหมายที่สำนักพัฒนาสังคมคัดเลือกให้เข้ารับการอบรมโครงการ/กิจกรรมส่งเสริมความรู้ความเข้าใจเรื่องเทคโนโลยี/เครื่องมือทางการผลิต การบริหารจัดการ ฯลฯ โดยคาดหวังให้เป็นแกนหลักในการนำความรู้ที่ได้รับจากการฝึกปฏิบัติไปใช้ประโยชน์ในพื้นที่การเกษตร 2. มีความรู้ ความเข้าใจในเทคโนโลยี/เครื่องมือทางการผลิต การบริหารจัดการ ฯลฯ หมายถึง เกษตรกร/ผู้ประกอบการสินค้าเกษตรที่ได้รับการถ่ายทอดความรู้ความเข้าใจเรื่องเทคโนโลยี/เครื่องมือทางการผลิต การบริหารจัดการ ฯลฯ จากการจัดฝึกอบรมการจัดศึกษาดูงาน และการให้คำปรึกษาแนะนำโดยสำนักพัฒนาสังคมและผ่านเกณฑ์	1. โครงการส่งเสริมความรู้เทคโนโลยีด้านการเกษตร (กิจกรรมที่ 1 อบรมส่งเสริมความรู้เทคโนโลยีด้านการเกษตร) งบประมาณ 96,280 บาท (ดำเนินการ) 2. โครงการจัดงานคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ในกรุงเทพมหานคร งบประมาณ 128,000 บาท (ดำเนินการ) 3. โครงการส่งเสริมการทำเกษตรทฤษฎีใหม่ งบประมาณ 80,000 บาท (ดำเนินการ)

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
การทำการเกษตรตามหลัก ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง (ม.2) - ส่งเสริมให้เกิดบุคลากรด้าน การเกษตรรุ่นใหม่ (ม.3)		การประเมินผลด้านความรู้ความเข้าใจตามที่สำนักพัฒนาสังคมกำหนด เกณฑ์การประเมินผลด้านความรู้ ความเข้าใจ แบ่งเป็น 2 ส่วน ได้แก่ 1. การทดสอบความรู้ : การทดสอบก่อนเรียน (Pre-test) และการ ทดสอบหลังเรียน (Post-test) 2. การนำความรู้ไปปฏิบัติได้ ประเมินผลภายหลังเสร็จสิ้นการอบรม ประมาณ 3 - 6 เดือน โดยนักวิชาการเกษตรของสำนักพัฒนาสังคม ลงพื้นที่/แปลงเกษตร เพื่อติดตามว่าเกษตรกร/ผู้ประกอบการ สินค้าเกษตรที่เข้าร่วมโครงการสามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการ อบรมไปปฏิบัติได้จริงหรือไม่ ค่าเป้าหมาย: ร้อยละ 80 <u>วิธีการคำนวณ:</u> $\frac{\text{จำนวนเกษตรกร/ผู้ประกอบการที่เข้าร่วมโครงการที่สามารถนำความรู้ไปปฏิบัติได้} \times 100}{\text{จำนวนเกษตรกรผู้ประกอบการที่เข้าร่วมโครงการฯ ทั้งหมด}}$	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม

ลำดับ	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
2.	ร้อยละของสินค้า/ผลิตภัณฑ์ด้านการเกษตรที่ได้รับมาตรฐานปลอดภัย - ได้รับการรับรองมาตรฐานปลอดภัยจากกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ หรือหน่วยงานภายนอกอื่น ๆ - ได้รับการรับรองมาตรฐานปลอดภัยจากกรุงเทพมหานคร	- ร้อยละ 15 - ร้อยละ 80

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
- ส่งเสริมให้เกษตรกรลดการใช้สารเคมีในการผลิตตามแนวทางเกษตรปลอดภัยและเกษตรอินทรีย์ รวมทั้งส่งเสริมให้ทำการเกษตรที่สอดคล้องกับศักยภาพพื้นที่ ปริมาณน้ำ และความ	20. ร้อยละของสินค้า/ผลิตภัณฑ์ด้านการเกษตรที่ได้รับมาตรฐานปลอดภัย - ได้รับการรับรองมาตรฐานปลอดภัยจากกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ หรือหน่วยงานภายนอกอื่น ๆ - ได้รับการรับรองมาตรฐาน	นิยาม/คำอธิบาย 1. ผลิตภัณฑ์ด้านการเกษตร หมายถึง ผลผลิตทางการเกษตรที่ผลิตโดยเกษตรกรกรุงเทพมหานครที่เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม เช่น พืชผัก ผลไม้ข้าว ไม้ดอก ไม้ประดับ ประมง (ปลา กุ้ง หอย ฯลฯ) ปศุสัตว์ (นม เนื้อ แพะ แกะ ฯลฯ) 2. มาตรฐานปลอดภัยเป็นที่ยอมรับจากตลาด/ผู้บริโภค หมายถึง ได้รับการรับรองมาตรฐานจากหน่วยงานภายนอก เช่น กระทรวงเกษตร	1. โครงการส่งเสริมความรู้เทคโนโลยีด้านการเกษตร กิจกรรมที่ 2 สร้างมาตรฐานสินค้าเกษตร งบประมาณ 418,320 บาท (ดำเนินการ) 2. โครงการ Bangkok Green Market

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ต้องการของตลาดในพื้นที่ (ม.4) - สร้างมาตรฐานสินค้าเกษตรของกรุงเทพมหานครเพื่อให้มีคุณภาพปลอดภัยได้มาตรฐาน (ม.5)	ปลอดภัยจากกรุงเทพมหานคร	และสหกรณ์ (GAP, Q) สำนักงานอาหารและยา (อย.) เป็นต้น และหน่วยงานภายในของกรุงเทพมหานครได้มีการวางจำหน่ายเป็นที่ยอมรับจากตลาดผู้บริโภคทั่วไป ค่าเป้าหมาย - ร้อยละ 15 (ได้รับการรับรองมาตรฐานปลอดภัยจากกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ หรือหน่วยงานภายนอกอื่นๆ) - ร้อยละ 80 (ได้รับการรับรองมาตรฐานปลอดภัยจากกรุงเทพมหานคร) วิธีการคำนวณ $\frac{\text{จำนวนผลิตภัณฑ์ที่ได้รับมาตรฐานปลอดภัย} \times 100}{\text{จำนวนชนิดของผลิตภัณฑ์ที่ส่งเสริมฯ ทั้งหมด}}$	ตลาดสุขใจ**** (ไม่ใช้งบประมาณ)

ลำดับ	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
3.	จำนวนสินค้าเกษตรที่สามารถพัฒนาให้มีมูลค่าเพิ่มขึ้น	ร้อยละ 35

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
- เพิ่มช่องทางการตลาดแหล่งจำหน่ายสินค้าเกษตรและ	21. จำนวนสินค้าเกษตรที่สามารถพัฒนาให้มีมูลค่าเพิ่มขึ้น	นิยาม/คำอธิบาย 1. สินค้าเกษตร หมายถึง ผลผลิต/ผลิตภัณฑ์ด้านการเกษตรที่เกษตรกร	โครงการการพัฒนาศักยภาพด้านการเกษตรของ

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
สนับสนุนให้หน่วยงานต่างๆ ใช้ผลผลิตการเกษตรที่ปลูกใน กรุงเทพมหานคร (ม.6) - ส่งเสริมแหล่งผลิตสินค้าเกษตรให้เป็นแหล่งท่องเที่ยวเชิงเกษตร (ม.7)		นำมาเข้าร่วมโครงการ เช่น ผัก ผลไม้ ข้าว ปลา ไม้ดอกไม้ประดับ แปรรูปการเกษตร ฯลฯ 2. มีมูลค่าเพิ่มขึ้น หมายถึง สามารถจำหน่ายได้ในราคาสูงกว่าเดิม เพิ่มมูลค่า โดยการทำ Packaging สวยงาม ได้ตรารับรองมาตรฐาน เป็นต้น ค่าเป้าหมาย ร้อยละ 35 ของจำนวนสินค้าเกษตรที่เข้าร่วมโครงการกับกรุงเทพมหานคร วิธีการคำนวณ $\frac{\text{จำนวนสินค้าเกษตรที่เข้าร่วมโครงการที่มีมูลค่าเพิ่มขึ้น}}{\text{จำนวนสินค้าเกษตรที่เข้าร่วมโครงการทั้งหมด}} \times 100$	กรุงเทพมหานคร** งบประมาณ 994,400 บาท (ดำเนินการ)

ด้านที่ 7

การบริหารจัดการเมืองมหานคร

มิติที่ 7.5

เทคโนโลยีสารสนเทศ

เป้าประสงค์ที่ 7.5.1.1 มีระบบบริการอิเล็กทรอนิกส์สำหรับให้บริการประชาชนและ/หรือ มีการเชื่อมโยงข้อมูลเพื่อให้บริการประชาชนระหว่างหน่วยงานภาครัฐ และหรือ ภาคเอกชน

ลำดับ	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
2.	ระบบบริการอิเล็กทรอนิกส์เพื่อให้บริการประชาชนและ/หรือเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน	5 ระบบ

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
พัฒนานวัตกรรมบริการ ภาครัฐ เพื่อสนับสนุนงาน ให้บริการ หรือเพิ่มช่อง ทางการให้บริการสำหรับ ประชาชน (ม.2)	22. ระบบบริการอิเล็กทรอนิกส์เพื่อ ให้บริการประชาชนและ/หรือเชื่อมโยง ข้อมูลระหว่างหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน	คำนิยาม: ระบบอิเล็กทรอนิกส์ หมายถึง ระบบที่สามารถให้บริการประชาชน หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้สามารถสืบค้นข้อมูลด้านสถิติตามภารกิจ ของสำนักพัฒนาสังคม เป้าหมาย: 5 ระบบ วิธีการคำนวณ: ใช้นับจำนวนระบบ	1. กิจกรรมการพัฒนาระบบ เรียกดูข้อมูลสถิติของ สำนักพัฒนาสังคม (ไม่ใช้งบประมาณ)

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม

ตาราง ข. แสดงตัวชี้วัดและภารกิจการเจรจาตกลงการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2563

ด้านที่ 1 มหานครปลอดภัย

มิติที่ 1.4 ปลอดภัยพิบัติ

เป้าหมายที่ 1.4.1 กรุงเทพมหานครสามารถลดความเสี่ยงและฟื้นคืนจากภัยพิบัติ

เป้าประสงค์ที่ 1.4.1.1 กรุงเทพมหานครมีความพร้อมในการรับมือกับอุทกภัยทั้งจากน้ำฝน น้ำหนุน และน้ำหลากเสริมสร้างศักยภาพและสามารถด้านบุคลากรและเครื่องมือในการจัดการสาธารณภัยโดยเฉพาะอุทกภัย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับมาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ส่วนราชการ/ ฝ่าย/กลุ่มงาน ที่รับผิดชอบ
1. ร้อยละของสำนักงานเขตมี ชุมชนต้นแบบที่บูรณาการ ทำงานร่วมกับทุกภาคส่วนใน การดำเนินการโครงการ/ กิจกรรม ที่เกี่ยวข้องกับการ บริหารจัดการน้ำ (ผลผลิต) (เจรจา 5)	ร้อยละ 100 (อย่างน้อย สนข. ละ 3 ชุมชน)	1. ชุมชนต้นแบบ หมายถึง ชุมชนตามระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยชุมชนและกรรมการชุมชน พ.ศ.2555 และ มีการบูรณาการทำงานร่วมกันภายในชุมชน สำนัก/ สำนักงานเขต หรือหน่วยงานภาครัฐหรือภาคเอกชน ในการบริหารจัดการน้ำ 2. โครงการ/กิจกรรม ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการน้ำ หมายถึง โครงการหรือกิจกรรมที่ได้มาจากการอบรม กิจกรรมให้ความรู้เกี่ยวกับธรรมชาติของน้ำ การ	การเตรียมความพร้อม รับมือกับการเปลี่ยนแปลง ในกรุงเทพมหานคร (ม.9)	โครงการพัฒนาศักยภาพ กรรมการชุมชน ผู้นำชุมชน และเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ชุมชน งบประมาณ 7,007,600 บาท (ดำเนินการ)	สำนักงาน การพัฒนา ชุมชน กลุ่มงาน พัฒนาที่อยู่ อาศัย

		ป้องกันและรักษาทรัพยากรน้ำจากสำนักพัฒนาสังคม ซึ่งเป็นการสร้างการมีส่วนร่วมจากชุมชน สำนัก/ สำนักงานเขต หรือหน่วยงานภาครัฐหรือภาคเอกชน วิธีการคำนวณ $\frac{\text{จำนวนสำนักงานเขตที่มีชุมชนต้นแบบฯ}}{\text{จำนวนสำนักงานเขตทั้งหมด}} \times 100$			
--	--	---	--	--	--

ด้านที่ 3 มหานครสำหรับทุกคน

มิติที่ 3.1 การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก สวัสดิการและการสงเคราะห์ และการดูแลสุขภาพให้กับผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส

เป้าหมายที่ 3.1.2 ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาสสามารถดำรงชีวิตได้อย่างมีศักดิ์ศรี

เป้าประสงค์ที่ 3.1.2.1 ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาสสามารถดำรงชีวิตได้อย่างมีศักดิ์ศรี

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับมาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ส่วนราชการ/ ฝ่าย/กลุ่มงาน ที่รับผิดชอบ
2. ความสำเร็จในการถ่ายทอด ภูมิปัญญาของผู้สูงอายุ 2.1 ร้อยละของผู้สูงอายุ ที่ได้รับการจดทะเบียน ภูมิปัญญา และได้ทำงานถ่ายทอดภูมิปัญญา ประสบการณ์ ความรู้ความสามารถ สู่สังคม ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (ผลผลิต) 2.2 ร้อยละของผู้ที่ได้รับการ ถ่ายทอดภูมิปัญญาของผู้สูงอายุ สามารถนำความรู้ที่ได้ไปปรับใช้ ในชีวิตประจำวันในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (ผลลัพธ์)	- ร้อยละ 50 - ร้อยละ 10	1. ผู้สูงอายุที่ได้รับการจดทะเบียนภูมิปัญญา หมายถึง ผู้สูงอายุที่ได้รับคัดเลือกภูมิปัญญา ที่ควรอนุรักษ์ และสืบทอดที่เป็นผลงานสร้างสรรค์ของผู้สูงอายุที่อยู่ใน พื้นที่เขต ปิงปประมาณ พ.ศ. 2563 แบ่งตาม ประเภทสาขา 6 สาขา ได้แก่ เกษตรกรรม คหกรรม ศิลปกรรม สาธารณสุข ภาษาและวรรณกรรม และอื่นๆ สำนักงานเขตละ 1 ภูมิปัญญา 2. การทำงานถ่ายทอดภูมิปัญญา ประสบการณ์ ความรู้ ความสามารถสู่สังคม เช่น เป็นวิทยากร ที่ปรึกษา กรรมการ เป็นต้น 3. การนำความรู้ที่ได้ไปปรับใช้ในชีวิตประจำวัน เช่น ประกอบอาชีพ , การเสริมรายได้, งานอดิเรก ผ่อน คลายจิตใจ ฯลฯ	สนับสนุนผู้สูงอายุมีการ สะสมภูมิปัญญาเพิ่มขึ้นโดย จัดเก็บในรูปแบบเอกสาร/ CD/website/ You tube (ม.7)	โครงการค่าใช้จ่ายศูนย์ ประสานงานธนาคารสมอง ของกรุงเทพมหานคร งบประมาณ 383,000 บาท (ดำเนินการ)	สำนักงาน สวัสดิการสังคม กลุ่มงาน จัดสวัสดิการ ผู้สูงอายุและคน พิการ

ตัวชี้วัด	คำเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับมาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ส่วนราชการ/ ฝ่าย/กลุ่มงาน ที่รับผิดชอบ
(เจรจา ต.1)		<u>วิธีการคำนวณ</u> ความสำเร็จ 1 (ผลผลิต) = $\frac{\text{จำนวนผู้สูงอายุที่ได้รับการจดทะเบียนฯ และทำงานถ่ายทอดฯ} \times 100}{\text{จำนวนผู้สูงอายุที่ได้รับการจดทะเบียนฯ ทั้งหมด}}$ ความสำเร็จ 2 (ผลลัพธ์) = $\frac{\text{จำนวนผู้ที่ได้รับการถ่ายทอดฯ ที่สามารถนำไปใช้ในชีวิตรประจำวัน} \times 100}{\text{จำนวนผู้ที่ได้รับการถ่ายทอดฯ ทั้งหมด}}$			

ด้านที่ 3 มหานครสำหรับทุกคน

มิติที่ 3.2 เมืองแห่งโอกาสทางเศรษฐกิจ: การสร้างโอกาสทางอาชีพและรายได้ที่มั่นคง

เป้าหมายที่ 3.2.2 แรงงานนอกระบบ ผู้มีรายได้น้อย และประชาชนทั่วไปมีอาชีพและรายได้ที่มั่นคง

เป้าประสงค์ที่ 3.2.2.1 แรงงานนอกระบบ ผู้มีรายได้น้อย และประชาชนทั่วไปได้รับการพัฒนาทักษะฝีมือเพื่อการประกอบอาชีพและยกระดับรายได้

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับมาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ส่วนราชการ/ ฝ่าย/กลุ่มงาน ที่รับผิดชอบ
3. ความสำเร็จในการจัดหลักสูตร วิชาชีพ		นิยาม/คำอธิบาย	- พัฒนาหลักสูตรวิชาชีพ ให้สอดคล้องกับความต้องการของกลุ่ม (ค่าเป้าหมายในแต่ละพื้นที่ และสอดคล้องกับแนวโน้ม ธุรกิจ/ความต้องการของ	1. โครงการบูรณาการ ความร่วมมือการจัดการศึกษา วิชาชีพให้กับนักเรียน ในสังกัดกรุงเทพมหานคร งบประมาณ 1,000,000.- บาท (ดำเนินการ)	สำนักงาน การส่งเสริม อาชีพ กลุ่มงาน พัฒนาการฝึก อาชีพ
3.1 ร้อยละหลักสูตรที่เปิดสอน ตรงตามความต้องการของตลาดงาน (ผลผลิต)	ร้อยละ 100	1. หลักสูตรที่เปิดสอน หมายถึง หลักสูตรวิชาชีพพระยาสัน ที่เปิดสอนในโรงเรียนฝึกอาชีพกรุงเทพมหานครทั้งหมด 2. หลักสูตรที่ตรงตามความต้องการของตลาดงาน หมายถึง หลักสูตรวิชาชีพพระยาสันของโรงเรียน ฝึกอาชีพ กรุงเทพมหานคร ที่เปิดสอน โดยผ่านกระบวนการสำรวจ			
3.2 ร้อยละของจำนวนผู้เข้า	ร้อยละ 80				

ตัวชี้วัด	คำเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับมาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ส่วนราชการ/ ฝ่าย/กลุ่มงาน ที่รับผิดชอบ
การอบรมประเมินผลหลักสูตรที่เปิดสอนมีความเหมาะสมและตรงตามความต้องการของตลาดงานในระดับดีขึ้น (ผลลัพธ์) (เจรจา ต.3)		ความต้องการของผู้เรียนหรือตลาดงาน หรือได้รับการรับรองจากคณะกรรมการ/คณะทำงานพิจารณาหลักสูตรวิชาชีพ 3. จำนวนผู้เข้ารับการอบรมประเมินผลหลักสูตรที่เปิดสอน หมายถึง ประชาชนที่เข้ารับการฝึกอบรมวิชาชีพจากโรงเรียนฝึกอาชีพกรุงเทพมหานคร 10 แห่งซึ่งมีความประสงค์จะนำความรู้ที่ได้ไปประกอบอาชีพหรือเพิ่มรายได้ มีการประเมินผลหลักสูตรภายหลังการฝึกอบรมว่า ตรงตามความต้องการในระดับใด (1 = น้อยมาก , 2 = น้อย , 3 = ปานกลาง 4 = ดี และ 5 = ดีมาก) <u>วิธีการคำนวณ:</u> ผลผลิต = $\frac{\text{จำนวนวิชาชีพที่คณะกรรมการ/คณะทำงานพิจารณาหลักสูตรวิชาชีพรับรองว่าตรงตามความต้องการของตลาดงาน}}{\text{จำนวนวิชาชีพระยะสั้นที่เปิดสอนในโรงเรียนฝึกอาชีพกรุงเทพมหานคร}} \times 100$	ตลาดแรงงาน) (ม. 1) - จัดฝึกอบรมวิชาชีพและพัฒนาทักษะด้านอาชีพ รวมทั้งส่งเสริมการสร้างรายได้/การมีงานทำให้แก่แรงงานนอกระบบผู้มีรายได้น้อยและประชาชนทั่วไป (ม. 2)	2. โครงการพัฒนาหลักสูตรวิชาชีพให้ตรงตามความต้องการของตลาดแรงงาน (ไม่ใช้งบประมาณ)	

ตัวชี้วัด	คำเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับมาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ส่วนราชการ/ ฝ่าย/กลุ่มงาน ที่รับผิดชอบ
		ผลลัพธ์ = $\frac{\text{จำนวนผู้เข้ารับการอบรมฯ ประเมินผลหลักสูตรที่เปิดสอนในระดับดีขึ้น} \times 100}{\text{จำนวนผู้เข้ารับการอบรมฯ ทั้งหมด}}$			

ด้านที่ 5

มหานครประชาธิปไตย

มิติที่ 5.2

เมืองธรรมาภิบาล

เป้าหมายที่ 5.2.1

ประชาชนกรุงเทพฯ มีส่วนร่วมในการเสนอนโยบายและตรวจสอบการทำงานของกรุงเทพมหานครโดยการใช้ระบบงบประมาณแบบมีส่วนร่วม

เป้าประสงค์ที่ 5.2.1.1

รับฟังความคิดเห็นของประชาชนผ่าน “สภาประชาชนกรุงเทพมหานคร”

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับมาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ส่วนราชการ/ ฝ่าย/กลุ่มงาน ที่รับผิดชอบ
4. ร้อยละของชุมชนในพื้นที่กรุงเทพมหานครมีการจัดทำแผนพัฒนาชุมชน (ผลลัพธ์) (เจรจา ต.4)	ร้อยละ 100 ของชุมชนตามระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยชุมชน และกรรมการชุมชน พ.ศ. 2555	<u>นิยาม/คำอธิบาย</u> 1. ชุมชน หมายถึง ชุมชนตามระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยชุมชนและกรรมการชุมชน พ.ศ.2555 2. แผนพัฒนาชุมชน หมายถึง ชุดของเอกสารที่แสดงให้เห็นสถานการณ์ สภาพปัญหา หรือความต้องการของชุมชน แนวทาง การแก้ไข โครงการ/กิจกรรมและ งบประมาณ ที่ใช้ในการดำเนินงานของแต่ละชุมชน <u>วิธีการคำนวณ</u> 1. สำนักพัฒนาสังคม $\frac{\text{จำนวนชุมชนที่จัดทำแผนพัฒนาชุมชน}}{\text{จำนวนชุมชนทั้งหมด}} \times 100$ 2. สำนักงานเขต $\frac{\text{จำนวนชุมชนที่จัดทำแผนพัฒนาชุมชนของสำนักงานเขต}}{\text{จำนวนชุมชนทั้งหมด}} \times 100$	ปลูกฝังจิตสำนึกหน้าที่พลเมือง สร้างความเข้มแข็ง และส่งเสริมการมีส่วนร่วมของภาคประชาสังคม ในการพัฒนาเมือง (ม. 2)	โครงการพัฒนาศักยภาพกรรมการชุมชน ผู้นำชุมชนและเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานชุมชน งบประมาณ 7,007,600บาท (ดำเนินการ)	สำนักงานการพัฒนาชุมชน กลุ่มงานพัฒนาที่อยู่อาศัย

มิติ 6.1

เมืองแห่งโอกาสและการลงทุน

เป้าหมายที่ 6.1.1

กรุงเทพมหานครมีความสามารถในการแข่งขันทางธุรกิจ

เป้าประสงค์ที่ 6.1.1.3

พัฒนาระบบการผลิตภาคการเกษตรของกรุงเทพมหานคร สู่การเกษตรสมัยใหม่ที่เน้นเทคโนโลยีและการบริหารจัดการ เพื่อสินค้าเกษตรได้มาตรฐานปลอดภัย เกษตรกรมีรายได้เพิ่มขึ้น

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับมาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ส่วนราชการ/ ฝ่าย/กลุ่มงาน ที่รับผิดชอบ
5. ร้อยละของเกษตรกร/ ผู้ประกอบการที่เกี่ยวข้องกับ สินค้าเกษตรที่ผ่านการฝึกอบรม และสามารถนำความรู้ไปปฏิบัติ ได้(ผลลัพธ์) (เจรจา ต. 2)	ร้อยละ 80	นิยาม/คำอธิบาย 1. เกษตรกร/ผู้ประกอบการสินค้าเกษตร หมายถึง เกษตรกร/ผู้ประกอบการสินค้าเกษตร กลุ่มเป้าหมาย ที่สำนักพัฒนาสังคม คัดเลือกให้เข้า รับการอบรมโครงการ/กิจกรรมส่งเสริมความรู้ ความเข้าใจเรื่องเทคโนโลยี/เครื่องมือทางการผลิต การบริหารจัดการ ฯลฯ โดยคาดหวังให้เป็นแกน หลักในการนำความรู้ที่ได้รับจากการฝึกอบรมไปใช้ ประโยชน์ในพื้นที่การเกษตร 2. มีความรู้ ความเข้าใจในเทคโนโลยี/เครื่องมือ ทางการผลิต การบริหารจัดการ ฯลฯ หมายถึง เกษตรกร/ผู้ประกอบการสินค้าเกษตรที่ได้รับการ ถ่ายทอดความรู้ความเข้าใจเรื่องเทคโนโลยี/	- สนับสนุนความรู้ความ เข้าใจเกี่ยวกับการปรับ ใช้เทคโนโลยี/เครื่องมือ ทางการผลิต การบริหาร จัดการ การตลาด ฯลฯ รวมทั้งสนับสนุนให้ เกษตรกรสร้างมูลค่าเพิ่ม ให้กับสินค้าเกษตร โดยนำนวัตกรรมและ เทคโนโลยีมาใช้ในการ เพิ่มประสิทธิภาพการ ผลิต (ม. 1) - ส่งเสริมและขยายผล	1. โครงการส่งเสริมความรู้ เทคโนโลยีด้านการเกษตร งบประมาณ 514,600 บาท (ดำเนินการ) 2. โครงการจัดงานคลินิก เกษตรเคลื่อนที่ใน กรุงเทพมหานคร งบประมาณ 128,000 บาท (ดำเนินการ) 3. โครงการส่งเสริมการทำ เกษตรทฤษฎีใหม่ งบประมาณ 80,000 บาท (ดำเนินการ)	สำนักงานการ ส่งเสริมอาชีพ กลุ่มงาน พัฒนาการฝึก อาชีพ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับมาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ส่วนราชการ/ ฝ่าย/กลุ่มงาน ที่รับผิดชอบ
		เครื่องมือทางการผลิต การบริหารจัดการ ฯลฯ จากการจัดฝึกอบรม การจัดศึกษาดูงาน และการให้คำปรึกษาแนะนำโดยสำนักพัฒนาสังคม และผ่านเกณฑ์การประเมินผลด้านความรู้ความเข้าใจตามที่สำนักพัฒนาสังคมกำหนด <u>เกณฑ์การประเมินผลด้านความรู้ ความเข้าใจ</u> แบ่งเป็น 2 ส่วน ได้แก่ 1. การทดสอบความรู้ :การทดสอบก่อนเรียน (Pre-test) และการทดสอบหลังเรียน (Post-test) 2. การนำความรู้ไปปฏิบัติได้ ประเมินผลภายหลังเสร็จสิ้นการอบรม ประมาณ 3-6 เดือน โดยนักวิชาการเกษตรของสำนักพัฒนาสังคมลงพื้นที่/แปลงเกษตรเพื่อติดตามว่าเกษตรกร/ผู้ประกอบการสินค้าเกษตรที่เข้าร่วมโครงการสามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการอบรมไปปฏิบัติได้จริงหรือไม่ <u>วิธีการคำนวณ:</u> $\frac{\text{จำนวนเกษตรกร/ผู้ประกอบการที่เข้าร่วมโครงการที่สามารถนำความรู้ไปปฏิบัติได้}}{\text{จำนวนเกษตรกรผู้ประกอบการที่เข้าร่วมโครงการฯ ทั้งหมด}} \times 100$	แนวคิดการทำ การเกษตรตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง (ม.2) - ส่งเสริมให้เกิดบุคลากรด้านการเกษตรรุ่นใหม่ (ม.3)		

จำนวนเกษตรกรผู้ประกอบการที่เข้าร่วมโครงการฯ ทั้งหมด

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับมาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ส่วนราชการ/ ฝ่าย/กลุ่มงาน ที่รับผิดชอบ

มิติที่ 2 ประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
2.1 ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม	ตามที่ สงม. กำหนด	กิจกรรมการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม (สก.)
2.2 ความสำเร็จของการจัดทำงบการเงินและรายงานสรุปรายการทรัพย์สิน ประจำปี (งบทรัพย์สิน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 2.2.1 การจัดทำงบการเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562	ตามที่ สนค. กำหนด	กิจกรรมการจัดทำงบการเงินและรายงานสรุป

2.2.2 คะแนนของความสำเร็จของการจัดทำรายงานสรุปยอด ทรัพย์สิน (งบทรัพย์สิน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 (แบบฟอร์มของกองทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ)	ตามที่ สทนค. กำหนด	ยอดทรัพย์สินประจำปี (สก.) กิจกรรมการจัดทำงบการเงินและรายงานสรุป ยอดทรัพย์สินประจำปี (สก.)
--	---------------------------	--

มิติที่ 3 คุณภาพในการปฏิบัติราชการ

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
3.1 การเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน	ตามที่ สำนักงาน ก.ก. กำหนด	โครงการ การจัดการความรู้ (KM) ด้านพัฒนาสังคมเชิงบูรณาการ (กน.)
3.2 ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการโครงการให้บริการที่ดีที่สุด (Best Service)	ตามที่ สำนักงาน ก.ก. กำหนด	1. โครงการ สพส. น่ายู่ น่ายางาน (Healthy Workplace) (สก.) 2. โครงการส่งเสริมผลิตภัณฑ์ Bangkok Brand สู่ Online Market Place (สสช.)
3.3 ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ	ตามที่ คณะผู้ตรวจราชการฯ และ กงต. กำหนด	กิจกรรมสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ (ทุกส่วนราชการ)

มิติที่ 4 ด้านการพัฒนาองค์กร

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
4.1 ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาฐานข้อมูล	ตามที่สำนักงาน สยป. กำหนด	กิจกรรมการพัฒนาฐานข้อมูลของสำนักพัฒนาสังคม (กน.)
4.2 ระดับความสำเร็จของการดำเนินการด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของหน่วยงาน	ตามที่ สนอ. กำหนด	การดำเนินการด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของหน่วยงาน (สก.)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่

1. ร้อยละของสำนักงานเขตที่มีชุมชนต้นแบบที่บูรณาการทำงานร่วมกับทุกภาคส่วนในการดำเนินการโครงการ/กิจกรรม ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการน้ำ (ผลผลิต) (เจรจา 5)

ชื่อโครงการ/กิจกรรม

โครงการพัฒนาศักยภาพกรรมการชุมชน ผู้นำชุมชน และเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานชุมชน

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้าโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ.2562			พ.ศ.2563								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. จัดประชุมเตรียมงานเพื่อวางแผนการดำเนินโครงการ	5	5												
2. จัดทำหลักสูตรการอบรมและประสานงานกับบุคลากร หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	5	10												
3. ขออนุมัติโครงการ/ขออนุมัติเงินงวด	5	15												
4. จัดซื้อวัสดุเพื่อใช้ดำเนินโครงการ	10	25												
5. จ้างเหมารถยนต์โดยสารปรับอากาศขนาด 40 ที่นั่งขึ้นไป	20	45												
6. จัดการฝึกอบรม สัมมนาเชิงปฏิบัติการและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพกรรมการชุมชน ผู้นำชุมชน และเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานชุมชนให้กับกรรมการชุมชน ผู้นำชุมชน และเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานชุมชน	45	90												
7. ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน	10	100												

[illegible]

ชื่อตัวชีวิตที่

2. ร้อยละของผู้สูงอายุที่มีชื่อในทะเบียนราษฎรที่ได้รับการจัดสรรเบี้ยยังชีพ (ผลผลิต)

ชื่อโครงการ/กิจกรรม

โครงการสร้างหลักประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้อหา รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้าโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ										
			พ.ศ.2562			พ.ศ.2563							
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
1. log in เข้าสู่ระบบบูรณาการฐานข้อมูล สวัสดิการสังคม โดยใส่ข้อมูล Username และ Password	10	10											
2. เข้าดูข้อมูลการเบิกจ่ายเงินเบี้ยยังชีพ ผู้สูงอายุที่สำนักงานเขต 50 เขต ส่งข้อมูล เข้าสู่ระบบฯ เลือกเมนู “ตรวจสอบ” และ เลือก “ตรวจสอบรายการขอเบิก”	10	20											
3. ตรวจสอบรายการขอเบิกเรียบร้อยแล้ว และเข้าไปที่การค้นหาตรวจสอบรายการ ขอเบิก: กรม/หน่วยงาน กรุงเทพมหานคร"> ประเภทสวัสดิการ “เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ”> สถานะเตรียมรายการขอเบิก “รอพิจารณา อนุมัติ”> “ค้นหา”	10	30											
4. Capture ภาพหน้าจอที่แสดงข้อมูลที่ สำนักงานเขตส่งเข้าสู่ระบบและส่งเข้าสู่ ห้องสนทนา (ผ่านApplication Line) เพื่อตรวจสอบข้อมูลที่สำนักพัฒนาสังคม ได้รับเป็นข้อมูลที่ตรงกันกับสำนักงานเขต หรือไม่ ถ้าข้อมูลไม่ตรงกันก็แจ้งให้ สำนักงานเขตทราบ และสำนักงานเขตแจ้ง ให้ตีกลับข้อมูล	10	40											

[illegible]

[illegible]

ชื่อตัวชีวิตที่

ชื่อโครงการ/กิจกรรม

3. ร้อยละของการจัดสวัสดิการด้านที่อยู่อาศัยให้แก่ผู้สูงอายุและผู้ด้อยโอกาสที่ต้องการความช่วยเหลือ

1. โครงการสถานสงเคราะห์คนชราบ้านบางแค 2

[illegible]

ชื่อตัวชั่วคราวที่

ชื่อโครงการ/กิจกรรม

3. ร้อยละของการจัดสวัสดิการด้านที่อยู่อาศัยให้แก่ผู้สูงอายุและผู้ด้อยโอกาสที่ต้องการความช่วยเหลือ

2. โครงการศูนย์บริการผู้สูงอายุดินแดง

[illegible]

ชื่อตัวชั่วคราวที่

ชื่อโครงการ/กิจกรรม

3. ร้อยละของการจัดสวัสดิการด้านที่อยู่อาศัยให้แก่ผู้สูงอายุและผู้ด้อยโอกาสที่ต้องการความช่วยเหลือ

3. โครงการค่าใช้จ่ายในการดำเนินการบ้านอิมใจ

[illegible]

ชื่อตัวชุดที่

ชื่อโครงการ/กิจกรรม

3. ร้อยละของการจัดสวัสดิการด้านที่อยู่อาศัยให้แก่ผู้สูงอายุและผู้ด้อยโอกาสที่ต้องการความช่วยเหลือ

4. โครงการศึกษาสภาพปัญหาสถานการณ์และความต้องการ ที่อยู่อาศัยของประชาชนในกรุงเทพมหานคร เพื่อจัดทำแผนพัฒนาที่อยู่อาศัยสำหรับประชาชนในกรุงเทพมหานคร**

[illegible]

ชื่อโครงการ/กิจกรรม

3. ร้อยละของการจัดสวัสดิการด้านที่อยู่อาศัยให้แก่ผู้สูงอายุและผู้ด้อยโอกาสที่ต้องการความช่วยเหลือ

5. โครงการส่งเสริมองค์ความรู้กระบวนการพัฒนาและจัดการที่อยู่อาศัยของกรุงเทพมหานคร**

[illegible]

ชื่อตัวชี้วัดที่

4. ร้อยละของผู้สูงอายุที่ผ่านการฝึกอบรมมีงานทำเพิ่มขึ้น

โครงการ/กิจกรรม

ฝึกอบรมวิชาชีพพระยะสันต์ญจร

[illegible]

ชื่อตัวชี้วัดที่ 5.1 ความสำเร็จในการถ่ายทอดภูมิปัญญาของผู้สูงอายุ

5.1 ร้อยละของผู้สูงอายุที่ได้รับ การจดทะเบียน ภูมิปัญญาและได้ทำงานถ่ายทอดภูมิปัญญา ประสพการณ์ ความรู้ความสามารถสู่สังคม ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (ผลผลิต)

5.2 ร้อยละของผู้ที่ได้รับการถ่ายทอดภูมิปัญญาของผู้สูงอายุ สามารถนำความรู้ที่ได้ไปปรับใช้ในชีวิตประจำวัน ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (ผลลัพธ์)

โครงการ/กิจกรรม โครงการค่าใช้จ่ายศูนย์ประสานงานธนาคารสมองของกรุงเทพมหานคร

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. 2562			พ.ศ. 2563								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ขออนุมัติเงินงวด	10	10				↔								
2. ขอความเห็นชอบให้จัดกิจกรรม	10	20					↔							
3. ขอความร่วมมือสำนักงานเขตคัดเลือกภูมิปัญญาผู้สูงอายุ	10	30					↔							
4. ขออนุมัติบุคคลภายนอกเข้าร่วมกิจกรรมและจัดทำ คำสั่งเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน	10	40							↔					
5. ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	10	50						↔						
6. ขอยืมเงินทตรงจ่าย	10	60						↔						
7. จัดทำรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุและ ประสานฝ่ายบริหารงานทั่วไปเพื่อดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง	10	70							↔					
8. ดำเนินการจัดกิจกรรม	10	80							↔					
9. จัดส่งเอกสารเพื่อประกอบการเบิกจ่ายหลังเสร็จสิ้นกิจกรรม	10	90							↔					
10. ประเมินผลและจัดทำสรุปรายงานผลการจัด กิจกรรม	10	100							↔					

[illegible]

ชื่อตัวชีวิตที่

6. ร้อยละของศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนผ่านเกณฑ์มาตรฐานของกรุงเทพมหานครระดับดีขึ้น

โครงการ/กิจกรรม

โครงการพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนกรุงเทพมหานคร

[illegible]

ชื่อตัวชีวิตที่

7. ร้อยละของเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนกรุงเทพมหานครมีพัฒนาการสมวัย

โครงการ/กิจกรรม

โครงการพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนกรุงเทพมหานคร

[illegible]

ชื่อตัวชีวิตที่

8. ระดับความสำเร็จในการจัดทำฐานข้อมูลของแรงงานนอกระบบ

โครงการ/กิจกรรม

โครงการจัดทำฐานข้อมูลแรงงานนอกระบบ

[illegible]

ชื่อตัวชี้วัดที่

9. ร้อยละของแรงงานนอกระบบที่กรุงเทพมหานครรับผิดชอบปรับโครงสร้างสวัสดิการและแหล่งเงินทุน

ชื่อโครงการ/กิจกรรม

ประชาสัมพันธ์แรงงานนอกระบบและประชาชนทั่วไปได้รับทราบข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับสวัสดิการและแหล่งเงินทุนในการประกอบอาชีพ

[illegible]

ชื่อตัวชีวิตที่

10. ร้อยละของแรงงานนอกระบบ/ผู้มีรายได้น้อยที่ได้รับความรู้เรื่องการบริหารการเงิน มีการวางแผนทางการเงิน

ชื่อโครงการ/กิจกรรม

โครงการประชาสัมพันธ์ให้แรงงานนอกระบบและประชาชนทั่วไปได้รับทราบข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับสวัสดิการและแหล่งเงินทุน ในการประกอบอาชีพ

[illegible]

ชื่อตัวชีวิตที่

11. ความสำเร็จในการจัดหลักสูตรวิชาชีพ

11.1 ร้อยละหลักสูตรที่เปิดสอน ตรงตามความต้องการของตลาดงาน (ผลผลิต) (เจรจา ต.3)

11.2 ร้อยละของจำนวนผู้เข้าการอบรมประเมินผลหลักสูตรที่เปิดสอนมีความเหมาะสมและตรงตามความต้องการของตลาดงานในระดับดีขึ้น (ผลลัพธ์)
(เจรจา ต.3)

กิจกรรมที่

พัฒนาหลักสูตรวิชาชีพให้ตรงตามความต้องการของตลาดแรงงาน

[illegible]

ชื่อตัวชี้วัดที่	12. ร้อยละของผู้ผ่านการอบรมวิชาชีพสามารถนำความรู้ไปใช้ในการประกอบอาชีพ หรือสร้างรายได้เสริม (ผลลัพธ์)
ชื่อโครงการ/กิจกรรม	บูรณาการความร่วมมือการจัดการศึกษาวิชาชีพให้กับนักเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร

[illegible]

ชื่อตัวชี้วัดที่

13. ร้อยละของผู้ผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน

ชื่อโครงการ/กิจกรรม

พัฒนาทักษะฝีมือแรงงาน

[illegible]

ชื่อตัวชีวิตที่

14. ร้อยละของชุมชนในพื้นที่กรุงเทพมหานคร มีการจัดทำแผนพัฒนาชุมชน (ผลลัพธ์) (เจรจา ต.4)

ชื่อโครงการ/กิจกรรม

โครงการพัฒนาศักยภาพกรรมการชุมชน ผู้นำชุมชน และเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานชุมชน

[illegible]

ชื่อตัวชื่อวัดที่

15. ร้อยละของสำนักงานเขตที่นำโครงการตามแผนพัฒนาชุมชนที่จัดทำโดยชุมชนบรรจุไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปีของสำนักงานเขต

ชื่อโครงการ/กิจกรรม

โครงการพัฒนาศักยภาพกรรมการชุมชน ผู้นำชุมชน และเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานชุมชน

[illegible]

ชื่อตัวชีวิตที่

16. ร้อยละของผู้ประกอบการผลิตภัณฑ์ชุมชนที่ผ่านการฝึกอบรมและสามารถนำความรู้ไปใช้ในการประกอบธุรกิจ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม

โครงการพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์

[illegible]

ชื่อตัวชีวิตที่

17. ร้อยละของผลิตภัณฑ์ชุมชนของกรุงเทพมหานครที่ได้รับการส่งเสริมและพัฒนาให้มีคุณภาพมาตรฐานและ มีความเป็นสินค้าเชิงนวัตกรรม

ชื่อโครงการ/กิจกรรม

โครงการคัดสรรผลิตภัณฑ์กรุงเทพมหานคร (Bangkok Brand) 2020

[illegible]

ชื่อตัวชีวิตที่

18. ร้อยละของยอดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชนเพิ่มขึ้น

ชื่อโครงการ/กิจกรรม

1. โครงการมหกรรมผลิตภัณฑ์กรุงเทพมหานคร (Bangkok Brand) 2020

[illegible]

ชื่อตัวชีวิตที่

18. ร้อยละของยอดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชนเพิ่มขึ้น

ชื่อโครงการ/กิจกรรม

2. โครงการตลาดชุมชนกรุงเทพมหานคร

[illegible]

ชื่อตัวชั่วคราวที่

18. ร้อยละของยอดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชนเพิ่มขึ้น

ชื่อโครงการ/กิจกรรม

3. โครงการจัดทำระบบข้อมูลผลิตภัณฑ์ชุมชนและข้อมูลการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชน

[illegible]

ชื่อตัวชื่อวัดที่

19. ร้อยละของเกษตรกร/ผู้ประกอบการที่เกี่ยวข้องกับสินค้าเกษตร ที่ผ่านการฝึกอบรมและสามารถนำความรู้ไปปฏิบัติได้ (ผลลัพธ์)

ชื่อโครงการ/กิจกรรม

1. โครงการส่งเสริมความรู้เทคโนโลยีด้านการเกษตร กิจกรรมที่ 1 อบรมส่งเสริมความรู้และเทคโนโลยีด้านการเกษตร

[illegible]

ชื่อตัวชีวิตที่

19. ร้อยละของเกษตรกร/ผู้ประกอบการที่เกี่ยวข้องกับสินค้าเกษตรที่ผ่านการฝึกอบรมและสามารถนำความรู้ไปปฏิบัติได้ (ผลลัพธ์)

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่

2. ค่าใช้จ่ายในการจัดงานคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ในกรุงเทพมหานคร

[illegible]

ชื่อตัวชี้วัดที่	19. ร้อยละของเกษตรกร/ผู้ประกอบการที่เกี่ยวข้องกับสินค้าเกษตร ที่ผ่านการฝึกอบรมและสามารถนำความรู้ไปปฏิบัติได้ (ผลลัพธ์)
ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่	3. ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการทำเกษตรทฤษฎีใหม่

[illegible]

ชื่อตัวชีวิตที่

20. ร้อยละของสินค้า/ผลิตภัณฑ์ด้านการเกษตรที่ได้รับมาตรฐานปลอดภัย

- ได้รับการรับรองมาตรฐานปลอดภัยจากกระทรวงเกษตรและสหกรณ์หรือจากหน่วยงานภายนอกอื่นๆ
- ได้รับการรับรองมาตรฐานปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร

ชื่อโครงการ/กิจกรรม

1. โครงการส่งเสริมความรู้เทคโนโลยีด้านการเกษตร กิจกรรมที่ 2 สร้างมาตรฐานสินค้าด้านการเกษตร

[illegible]

ชื่อตัวชีวิตที่

20. ร้อยละของสินค้า/ผลิตภัณฑ์ด้านการเกษตรที่ได้รับมาตรฐานปลอดภัย
- ได้รับการรับรองมาตรฐานปลอดภัยจากกระทรวงเกษตรและสหกรณ์หรือจากหน่วยงานภายนอกอื่นๆ
 - ได้รับการรับรองมาตรฐานปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร

ชื่อโครงการ/กิจกรรม

- ## 2. โครงการ Bangkok Green Market ตลาดสุขใจ

[illegible]

ชื่อตัวชีวิตที่

21. จำนวนสินค้าเกษตรที่สามารถพัฒนาให้มีมูลค่าเพิ่มขึ้น

ชื่อโครงการ/กิจกรรม

โครงการค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านการเกษตรของกรุงเทพมหานคร กิจกรรมที่ 1อบรมพัฒนาศักยภาพให้แก่เกษตรกร ผู้ผลิต ผู้ประกอบการ และประชาชนทั่วไป รุ่นที่ 1 ส่งเสริมการทำเกษตรอินทรีย์ของกรุงเทพมหานคร

[illegible]

ชื่อตัวชี้วัดที่ 21. จำนวนสินค้าเกษตรที่สามารถพัฒนาให้มีมูลค่าเพิ่มขึ้น

ชื่อโครงการ/กิจกรรม โครงการค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านการเกษตรของกรุงเทพมหานคร กิจกรรมที่ 1 อบรมพัฒนาศักยภาพให้แก่เกษตรกร ผู้ผลิต ผู้ประกอบการ และประชาชนทั่วไป รุ่นที่ 2 ส่งเสริมและพัฒนาสินค้า/ผลิตภัณฑ์ด้านการเกษตร

[illegible]

ชื่อตัวชีวิตที่

21. จำนวนสินค้าเกษตรที่สามารถพัฒนาให้มีมูลค่าเพิ่มขึ้น

ชื่อโครงการ/กิจกรรม โครงการค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านการเกษตรของกรุงเทพมหานคร กิจกรรมที่ 1 อบรมพัฒนาศักยภาพให้แก่เกษตรกร ผู้ผลิต ผู้ประกอบการ และประชาชนทั่วไป รุ่นที่ 3 ส่งเสริมการบริหารจัดการแหล่งท่องเที่ยวเชิงเกษตร

[illegible]

ชื่อตัวชั่วคราวที่

22. จำนวนสินค้าเกษตรที่สามารถพัฒนาให้มีมูลค่าเพิ่มขึ้น

ชื่อโครงการ/กิจกรรม

1. โครงการค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านการเกษตรของกรุงเทพมหานคร กิจกรรมที่ 2 พัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการเกษตรของกรุงเทพมหานคร

[illegible]

ชื่อตัวชี้วัดที่

22. ระบบบริการอิเล็กทรอนิกส์เพื่อให้บริการประชาชนและ/หรือเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน

ชื่อโครงการ/กิจกรรม

กิจกรรมพัฒนาระบบเรียกดูข้อมูลสถิติของสำนักพัฒนาสังคม (กองนโยบายและแผนงาน)

[illegible]