



คำสั่งสำนักพัฒนาสังคม

ที่ ๕๕ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานสำนักงานสีเขียวสำนักพัฒนาสังคม

ด้วยสำนักพัฒนาสังคมได้ดำเนินงานตามเกณฑ์การประเมินสำนักงานสีเขียวกรุงเทพมหานคร (Bangkok Green Office) เพื่อยกระดับมาตรฐานสำนักงานให้เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม มุ่งสู่การเป็นสำนักงานสีเขียว (Green Office) เพื่อให้เกิดการบริหารจัดการสำนักงานสีเขียว การจัดการสิ่งแวดล้อม และการจัดการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ให้เกิดความคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพอย่างยั่งยืน

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นตามเกณฑ์การประเมินสำนักงานสีเขียวกรุงเทพมหานคร (Bangkok Green Office) และสามารถขับเคลื่อนการดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานสำนักงานสีเขียวสำนักพัฒนาสังคม ดังนี้

๑. คณะกรรมการสำนักงานสีเขียวสำนักพัฒนาสังคม ประกอบด้วย

๑.๑	ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาสังคม	ประธานกรรมการ
๑.๒	รองผู้อำนวยการสำนักพัฒนาสังคม	รองประธานกรรมการ
๑.๓	ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมอาชีพ	กรรมการ
๑.๔	ผู้อำนวยการสำนักงานสวัสดิการสังคม	กรรมการ
๑.๕	ผู้อำนวยการสำนักงานการพัฒนาชุมชน	กรรมการ
๑.๖	เลขานุการสำนักพัฒนาสังคม	กรรมการ
๑.๗	ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผนงาน	กรรมการ
๑.๘	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักงานสวัสดิการสังคม	กรรมการ
๑.๙	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักงานส่งเสริมอาชีพ	กรรมการ
๑.๑๐	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป กองนโยบายและแผนงาน	กรรมการ
๑.๑๑	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักงานการพัฒนาชุมชน	กรรมการ
๑.๑๒	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักงานเลขานุการ	กรรมการและ เลขานุการ
๑.๑๓	เจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักงานเลขานุการ ที่ได้รับมอบหมาย	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. กำหนดนโยบาย แผน และแนวทางการดำเนินงานเพื่่มุ่งสู่การเป็นสำนักงานสีเขียว (Green Office)

๒. ให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะการดำเนินงานตามเกณฑ์การประเมินสำนักงานสีเขียว กรุงเทพมหานคร (Bangkok Green Office)

๓. กำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานสำนักงานสีเขียวสำนักพัฒนาสังคมให้มีประสิทธิภาพ

๔. ทบทวนนโยบายการดำเนินงานสำนักงานสีเขียวสำนักพัฒนาสังคม เพื่อการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง และมีประสิทธิผล

๕. ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการความรู้และการสื่อสารภายในสำนักพัฒนาสังคม เพื่อการดำเนินงานสำนักงานสีเขียวอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๒. คณะทำงานสำนักงานสีเขียวสำนักพัฒนาสังคม

๒.๑ คณะทำงานหมวดที่ ๑ การบริหารจัดการสำนักงานสีเขียว ประกอบด้วย

๑. นางกมลเนตร จันทรพัฒน์กุล	เลขานุการสำนักพัฒนาสังคม	ประธานคณะทำงาน
๒. นางสาวจารุวัฒน์ ณ ศรีโต	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ ฝ่ายการเจ้าหน้าที่ สำนักงานเลขานุการ	คณะทำงาน
๓. นางสาวสิน วงศ์จินดา	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ ฝ่ายการคลัง สำนักงานเลขานุการ	คณะทำงาน
๔. นายชิตวร ศรีวงษา	นิติกรชำนาญการ กลุ่มงานนิติกร สำนักงานเลขานุการ	คณะทำงาน
๕. นางสาวภิษะพรณี วัฒนายากร	นักพัฒนาสังคมชำนาญการ กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาชุมชน ๓ ส่วนการพัฒนาชุมชนและส่งเสริมเศรษฐกิจ สำนักงานการพัฒนาชุมชน	คณะทำงาน
๖. นางสาวพนิดา จันชัยภูมิ	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักงานการพัฒนาชุมชน	คณะทำงาน
๗. นางสาวลักษณา โพธิ์ใบ	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักงานสวัสดิการสังคม	คณะทำงาน
๘. นายประสิทธิ์ ขาวกลิ่น	เจ้าพนักงานโสตทัศนศึกษาชำนาญงาน กลุ่มงานส่งเสริมวิชาการและฝึกอบรม กองนโยบายและแผนงาน	คณะทำงาน
๙. นายยุทธนา เกิดกุล	นายช่างศิลป์ชำนาญงาน กลุ่มงานส่งเสริมวิชาการและฝึกอบรม กองนโยบายและแผนงาน	คณะทำงาน
๑๐. นางสาวอัญทิมา ตริแก้ว	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักงานส่งเสริมอาชีพ	คณะทำงาน
๑๑. นางสาวแพว พานแพน	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักงานสวัสดิการสังคม	คณะทำงาน

๑๒. นางสาวอัยยัญดา...

- | | | |
|---|--------------------------|--------------|
| ๑๒. นางสาวอัยยัญดา วงศ์เสงี่ยม พนักงานสถานที่ บ ๒ | ฝ่ายบริหารงานทั่วไป | คณะทำงาน |
| | สำนักงานส่งเสริมอาชีพ | |
| ๑๓. นายณัฐวุฒิ อยู่พุ่ม | นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ | คณะทำงาน |
| | ฝ่ายบริหารงานทั่วไป | และเลขานุการ |
| | สำนักงานเลขานุการ | |

๒.๒ คณะทำงานหมวดที่ ๒ การจัดการสิ่งแวดล้อม ประกอบด้วย

- | | | |
|---------------------------------|---|----------------|
| ๑. นายเสาวร็จ นิลเนตร | ผู้อำนวยการส่วนการฝึกอบรม
สำนักงานส่งเสริมอาชีพ | ประธานคณะทำงาน |
| ๒. นางพรนิภา สุรพงศ์ตระกูล | นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ
ฝ่ายการคลัง สำนักงานเลขานุการ | คณะทำงาน |
| ๓. นางนิตานาถ กำเนิดสินธุ์ | นักพัฒนาสังคมชำนาญการ
กลุ่มงานพัฒนาที่อยู่อาศัย
สำนักงานการพัฒนาชุมชน | คณะทำงาน |
| ๔. นางสาวจรัญญา ธรรมนุ | นักวิชาการเกษตรชำนาญการ
กลุ่มงานส่งเสริมเกษตรกรรม
สำนักงานส่งเสริมอาชีพ | คณะทำงาน |
| ๕. นางสาวจันทิมา กริเงิน | นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
ฝ่ายการเจ้าหน้าที่ สำนักงานเลขานุการ | คณะทำงาน |
| ๖. นายวรรณชัย อารีกุล | นิติกรปฏิบัติการ
กลุ่มงานนิติการ สำนักงานเลขานุการ | คณะทำงาน |
| ๗. ว่าที่ร.ต. ชานนท์ วัฒนะวิทย์ | นักพัฒนาสังคมปฏิบัติการ
กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาชุมชน ๑
ส่วนการพัฒนาชุมชนและส่งเสริมเศรษฐกิจ
สำนักงานการพัฒนาชุมชน | คณะทำงาน |
| ๘. นางสาวอัจฉราวรรณ คำแสน | นักวิชาการเกษตรปฏิบัติการ
กลุ่มงานส่งเสริมเกษตรกรรม
สำนักงานส่งเสริมอาชีพ | คณะทำงาน |
| ๙. นางสาวภัทรียา สุวรรณชาติ | นักสังคมสงเคราะห์ปฏิบัติการ
กลุ่มงานจัดสวัสดิการสตรี ครอบครัว
และผู้ด้อยโอกาส สำนักงานสวัสดิการสังคม | คณะทำงาน |
| ๑๐. นางสาววรลัญช์ ขอบประเสริฐ | นักสังคมสงเคราะห์ปฏิบัติการ
กลุ่มงานจัดสวัสดิการสตรี ครอบครัว
และผู้ด้อยโอกาส สำนักงานสวัสดิการสังคม | คณะทำงาน |
| ๑๑. นางสาวธัญลักษณ์ ธัญญเจริญ | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
กองนโยบายและแผนงาน | คณะทำงาน |

๑๒. ว่าที่รตหญิงณัฐดิฐิตา ไพระ เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน คณะทำงาน
ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
กองนโยบายและแผนงาน
๑๓. นางสาวปิยนุช มั่งชม พนักงานสถานที่ บ ๒ คณะทำงาน
ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักงานเลขานุการ
๑๔. นางสาววันวิสาข์ จี๋งาม นายช่างศิลป์ปฏิบัติงาน คณะทำงาน
ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักงานเลขานุการ และเลขานุการ

๒.๓ คณะทำงานหมวดที่ ๓ การจัดการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม
ในการทำงาน ประกอบด้วย

๑. นางสาวกนกนัฏฐ์ ตั้งวงษ์เลิศ ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผนงาน ประธานคณะทำงาน
๒. นางพรวิทย์ มหิตมณี นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ คณะทำงาน
ฝ่ายการเจ้าหน้าที่ สำนักงานเลขานุการ
๓. นางบุษกร คำมุงคุณ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนงานชำนาญการ คณะทำงาน
กลุ่มงานแผนงานและประเมินผล
กองนโยบายและแผนงาน
๔. นางสาวอาจารย์ วันยาว นักพัฒนาสังคมชำนาญการ คณะทำงาน
กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาชุมชน ๒
ส่วนการพัฒนาชุมชนและส่งเสริมเศรษฐกิจ
สำนักงานการพัฒนาชุมชน
๕. นางสาวทัศนันท์ เศรษฐวิบูลย์ นักสังคมสงเคราะห์ชำนาญการ คณะทำงาน
กลุ่มงานจัดสวัสดิการผู้สูงอายุและคนพิการ
ส่วนกิจการผู้สูงอายุและคนพิการ
สำนักงานสวัสดิการสังคม
๖. นางสาวปวีศา ช่วยชู นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ คณะทำงาน
กลุ่มงานการศึกษาอาชีพ ส่วนการฝึกอาชีพ
สำนักงานการส่งเสริมอาชีพ
๗. นางสาวสิริกานต์ สุขมานันท์ นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ คณะทำงาน
กลุ่มงานการศึกษาอาชีพ ส่วนการฝึกอาชีพ
สำนักงานการส่งเสริมอาชีพ
๘. นายสถาพร สมศักดิ์ นิติกรปฏิบัติการ คณะทำงาน
กลุ่มงานนิติการ สำนักงานเลขานุการ
๙. นายนรินทร์ เรือนใจดี เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน คณะทำงาน
ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
กองนโยบายและแผนงาน
๑๐. นางสุจิตรา ก้อนนาค เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน คณะทำงาน
ฝ่ายการคลัง สำนักงานเลขานุการ
๑๑. นางสาวสุกัญญา พันธุ์สุข พนักงานสถานที่ บ ๑ คณะทำงาน
ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักงานเลขานุการ

๑๒. นางธนพร...

๑๒. นางธนพร เกิดดี	พนักงานทั่วไป บ ๒ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักงานการพัฒนาชุมชน	คณะทำงาน
๑๓. นางสาวเปรมใจ เมืองมณี	พนักงานสถานที่ บ ๒ กลุ่มงานจัดสวัสดิการและคุ้มครองเด็ก สำนักงานสวัสดิการสังคม	คณะทำงาน
๑๔. นางสาวธนัฐนันท์ วุฒิย์ยง	นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักงานเลขานุการ	คณะทำงาน และเลขานุการ

หน้าที่ความรับผิดชอบของคณะทำงานสำนักงานสีเขียวหมวดที่ ๑ - ๓

๑. จัดทำแผนและแนวทางการดำเนินงานตามเกณฑ์การประเมินสำนักงานสีเขียวกรุงเทพมหานคร (Bangkok Green Office) ในหมวดที่รับผิดชอบ
 ๒. ดำเนินการตามแผนและกิจกรรมอย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับนโยบายสำนักงานสีเขียวสำนักพัฒนาสังคม และบรรลุตามเป้าหมายของการดำเนินงานสำนักงานสีเขียวสำนักพัฒนาสังคม
 ๓. สื่อสาร เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ และถ่ายทอดความรู้สู่การปฏิบัติเพื่อการดำเนินงาน และแลกเปลี่ยนข้อมูลที่เป็นประโยชน์ทั้งภายในและภายนอกสำนักงาน ผ่านช่องทางการสื่อสารต่างๆ
 ๔. รวบรวมข้อมูล รายงานผลการดำเนินงานในหมวดที่รับผิดชอบพร้อมทั้งปัญหาอุปสรรค ความคิดเห็น เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการสำนักงานสีเขียวสำนักพัฒนาสังคม
 ๕. ทบทวนและปรับปรุงนโยบายสำนักงานสีเขียวสำนักพัฒนาสังคม แผนการดำเนินงานและเป้าหมายการดำเนินงานให้เหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน
 ๖. ประเมินผลการดำเนินงานสำนักงานสีเขียวสำนักพัฒนาสังคมเป็นประจำทุกปี
 ๗. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการสำนักงานสีเขียวสำนักพัฒนาสังคม
- ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายแสนยากร อุ่นมีศรี)
ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาสังคม