

ชื่อโครงการ                      ค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการพิพิธภัณฑสถานเด็กกรุงเทพมหานครแห่งที่ ๒ (ทุ่งครุ)  
หน่วยงานที่รับผิดชอบ      กองวัฒนธรรม สำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว  
ปีงบประมาณ                      ๒๕๖๑

## ๑. หลักการและเหตุผล

กรุงเทพมหานครมีนโยบายส่งเสริมการเรียนรู้สำหรับเด็ก เยาวชน ผู้ด้อยโอกาส และประชาชนทั่วไป จึงจัดตั้งพิพิธภัณฑสถานเด็กกรุงเทพมหานครแห่งที่ ๒ (ทุ่งครุ) ขึ้น ภายในศูนย์กีฬาเฉลิมพระเกียรติ แขวงบางมด เขตทุ่งครุ ภายในพื้นที่ประกอบด้วยอาคารจัดแสดงนิทรรศการ ๒ หลัง และลานอเนกประสงค์ มีพื้นที่ให้บริการรวมทั้งหมด ๑๘,๔๗๓.๐๘ ตารางเมตร เป็นศูนย์การเรียนรู้สำหรับครอบครัว (Bangkok Family Center: BFC) เป็นแห่งแรกของกรุงเทพมหานคร รองรับบริการให้บริการการเรียนรู้ตามอัธยาศัยที่มีคุณภาพและมาตรฐาน มีพื้นที่และการจัดกิจกรรมเพื่อให้เกิดการเรียนรู้แบบปฏิสัมพันธ์ (Interactive Learning Through Action) ร่วมกันระหว่างคนในครอบครัว และหมู่คณะ ทั้งนี้ กรุงเทพมหานคร ได้เปิดให้บริการพิพิธภัณฑสถานเด็กกรุงเทพมหานครแห่งที่ ๒ (ทุ่งครุ) เมื่อวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๕๘ โดยสำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว เป็นผู้ดำเนินการบริหารจัดการพิพิธภัณฑสถานเด็กกรุงเทพมหานครแห่งที่ ๒ (ทุ่งครุ) เปิดให้บริการวันอังคาร – วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา ๑๐.๐๐ – ๑๖.๐๐ น. หยุดทุกวันจันทร์ โดยไม่เสียค่าใช้จ่ายในการเข้าชม

การบริหารจัดการพิพิธภัณฑสถานเด็กกรุงเทพมหานครแห่งที่ ๒ (ทุ่งครุ) มีความจำเป็นต้องครอบคลุมทั้งด้านเนื้อหาสาระ การบริหารจัดการ การจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ วัสดุอุปกรณ์ต่างๆ มีความพร้อมที่จะให้บริการ รวมถึงมีบุคลากรที่สามารถสร้างสรรค์และถ่ายทอดการเรียนรู้ให้กับเด็ก เพื่อเสริมสร้างการคิดเชิงสร้างสรรค์ ส่งเสริมจินตนาการในการเรียนรู้ สามารถต่อยอดตามแนวคิดการเรียนรู้สำหรับครอบครัว (Bangkok Family Center: BFC) ต่อไป

กองวัฒนธรรม สำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว จึงจัดทำโครงการค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการพิพิธภัณฑสถานเด็กกรุงเทพมหานครแห่งที่ ๒ (ทุ่งครุ) เพื่อใช้ในการบริหารจัดการและจัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามแนวคิดศูนย์การเรียนรู้สำหรับครอบครัว (Bangkok Family Center : BFC) ทำให้สามารถเปิดให้บริการและดำเนินการตามวัตถุประสงค์ รองรับบริการให้บริการแก่เด็ก เยาวชน และครอบครัวได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถจุดประกายความสุขให้กับเด็ก เยาวชน และครอบครัว และเป็นแหล่งเรียนรู้ตามอัธยาศัยที่มีคุณภาพและมาตรฐาน ตอบรับกับนโยบายการพัฒนากรุงเทพมหานครให้เป็นมหานครแห่งการเรียนรู้ต่อไป

## ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเพิ่มศักยภาพให้พิพิธภัณฑสถานเด็กกรุงเทพมหานครแห่งที่ ๒ (ทุ่งครุ) เป็นแหล่งเรียนรู้ตามอัธยาศัยภายใต้แนวคิดศูนย์การเรียนรู้สำหรับครอบครัว (Bangkok Family Center: BFC) มีประสิทธิภาพทันสมัย สอดคล้องกับการเรียนรู้ และความเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี

๒.๒ เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้แบบปฏิสัมพันธ์ (Interactive Learning Through Action) ของเด็ก เยาวชน และครอบครัว



### ๓. เป้าหมาย

๓.๑ เด็ก เยาวชน ผู้ด้อยโอกาส ประชาชนทั่วไป และครอบครัว สามารถใช้พื้นที่พิพิธภัณฑ์เด็กกรุงเทพมหานคร แห่งที่ ๒ (ทุ่งครุ) เป็นแหล่งเรียนรู้สำหรับครอบครัว เพื่อวางรากฐานการเรียนรู้ตลอดชีวิตให้แก่สมาชิกทุกคนในครอบครัวได้ เรียนรู้และใช้ประโยชน์ร่วมกัน ผ่านการจัดกิจกรรมต่าง ๆ การให้ความรู้เกี่ยวกับตนเอง ชุมชนท้องถิ่นและระดับเมืองไปจนถึง สิ่งแวดล้อม และโลกาภิวัตน์ เพื่อสามารถบูรณาการกับชีวิตประจำวันของเด็ก ๆ ได้

๓.๒ เด็ก เยาวชน ผู้ด้อยโอกาส ประชาชนทั่วไป และครอบครัว เกิดการเรียนรู้แบบมีส่วนร่วม ส่งเสริมความสัมพันธ์ในครอบครัว ส่งเสริมความเข้มแข็งของชุมชน

### ๔. ลักษณะโครงการ

เป็นโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ของสำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว ที่มีความสอดคล้องตามแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) แผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ ด้านที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน มิติที่ ๓.๔ สังคมพหุวัฒนธรรม และสอดคล้องกับแผนวัฒนธรรมกรุงเทพมหานคร ฉบับที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๕๘ - ๒๕๖๒)

### ๕. ขอบเขตการดำเนินงาน

แบ่งการดำเนินงาน ดังนี้

๑. ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาอาคารสถานที่ ชุมนิทรรศการ และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง
๒. ค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการพิพิธภัณฑ์เด็กกรุงเทพมหานครแห่งที่ ๒ (ทุ่งครุ) ประกอบด้วย
  - ๒.๑ ค่าอาหารทำการนอกเวลาเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานพิพิธภัณฑ์เด็กกรุงเทพมหานครแห่งที่ ๒ (ทุ่งครุ)
  - ๒.๒ ค่าใช้จ่ายในการอบรมเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานพิพิธภัณฑ์เด็กกรุงเทพมหานครแห่งที่ ๒ (ทุ่งครุ)
  - ๒.๓ ค่าวิทยากรประจำฐานการเรียนรู้
๓. ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม ประกอบด้วย
  - ๓.๑ กิจกรรมวันเด็ก
  - ๓.๒ กิจกรรมวันครอบครัว
  - ๓.๓ กิจกรรมปิดเทอมเต็มประสบการณ์
๔. ค่าจัดซื้อวัสดุและอุปกรณ์สำหรับชุมนิทรรศการและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง

### ๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑

### ๗. แนวทางการดำเนินงาน

- ๗.๑ ขออนุมัติโครงการและค่าใช้จ่ายโครงการฯ
- ๗.๒ จัดทำรายละเอียดขอบเขตการดำเนินงานตามโครงการ
- ๗.๓ ดำเนินงานตามแผนและวัตถุประสงค์ของโครงการ
- ๗.๔ รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ



#### ๘. งบประมาณ

โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณกรุงเทพมหานครประจำปี ๒๕๖๑ แผนงานบริการสังคม งานวัฒนธรรม หมวดรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการพิพิธภัณฑ์เด็กกรุงเทพมหานครแห่งที่ ๒ (ทุ่งครุ) โดยมีค่าใช้จ่ายดังนี้

๘.๑ ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาอาคารสถานที่ ชุมนิทรรศการ และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง เป็นเงิน ๑,๕๕๔,๐๐๐ บาท  
๒,๐๐๐,๐๐๐.-บาท

๘.๒ ค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการพิพิธภัณฑ์เด็กกรุงเทพมหานครแห่งที่ ๒ (ทุ่งครุ) ประกอบด้วย

๘.๒.๑ ค่าอาหารทำการนอกเวลาเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานพิพิธภัณฑ์เด็กกรุงเทพมหานครแห่งที่ ๒ (ทุ่งครุ) เป็นเงิน ๒๑๕,๐๐๐ บาท  
๒๕๗,๒๐๐.-บาท

๘.๒.๒ ค่าใช้จ่ายในการอบรมเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานพิพิธภัณฑ์เด็กกรุงเทพมหานครแห่งที่ ๒ (ทุ่งครุ) เป็นเงิน ๗๑,๕๐๐.- บาท

๘.๒.๓ ค่าวิทยากรประจำฐานการเรียนรู้ เป็นเงิน ๓,๓๑๕,๖๐๐.-บาท

๘.๓ ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม ประกอบด้วย

๘.๓.๑ กิจกรรมวันเด็ก เป็นเงิน ๓๐๐,๐๐๐.-บาท

๘.๓.๒ กิจกรรมวันครอบครัว เป็นเงิน ๓๐๐,๐๐๐.-บาท

๘.๓.๓ กิจกรรมปิดเทอมเต็มประสบการณ์ เป็นเงิน ๓๐๐,๐๐๐.-บาท

๘.๔ ค่าจัดซื้อวัสดุและอุปกรณ์สำหรับชุมนิทรรศการและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง เป็นเงิน ๕๐๐,๐๐๐.-บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๗,๐๕๕,๓๐๐.- บาท (เจ็ดล้านสี่หมื่นสามพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน) โดยใช้จ่ายได้ทุกรายการ ในกรณียอดโดยอดหนึ่ง ไม่เพียงพอแต่ไม่เกินวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

#### ๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ พิพิธภัณฑ์เด็กกรุงเทพมหานครแห่งที่ ๒ (ทุ่งครุ) มีพื้นที่ใช้สอยสำหรับการทำกิจกรรม และชุมนิทรรศการที่มีความทันสมัย สอดคล้องกับการเรียนรู้และความเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีสำหรับครอบครัว เด็ก เยาวชน ผู้ด้อยโอกาส และประชาชนทั่วไปของกรุงเทพมหานคร

๙.๒ นักเรียน เยาวชน ผู้ปกครอง และครอบครัวมีโอกาสเข้าร่วมกิจกรรมเสริมสร้างความสัมพันธ์ ในครอบครัว และได้รับบริการที่มีศักยภาพโดยนักวิชาการ และนักบริหารจัดการมืออาชีพ เป็นต้นแบบของแหล่ง การเรียนรู้ตามอัธยาศัย ตามแนวคิดศูนย์การเรียนรู้สำหรับครอบครัว

#### ๑๐. การติดตามและประเมินผล

กองวัฒนธรรม สำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว ดำเนินการสรุปผลการดำเนินงาน การติดตามและประเมินผล และนำเสนอรายงานผู้บริหารกรุงเทพมหานคร

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ  
(นายอภิศักดิ์ ภูริวัฒน์)  
(ผู้อำนวยการกองวัฒนธรรม)  
สำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายไมซ์ อักษรชาติ)  
(ผู้อำนวยการสำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว)  
ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการสำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว