

แผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒

สำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว

คำนำ

แผนปฏิบัติราชการสำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นคู่มือในการปฏิบัติราชการของสำนักฯ เนื้อหาของแผนระบุถึงด้าน มิติ เป้าประสงค์ มาตรการ ตัวชี้วัด ที่สอดคล้องกับแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ตลอดจนโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อช่วยกำหนดทิศทางการทำงานและนำไปสู่การบรรลุภารกิจของหน่วยงานและกรุงเทพมหานคร โดยจัดให้มีการประชุมเชิงปฏิบัติการคณะทำงานแผนของหน่วยงาน เพื่อร่วมกันตรวจสอบเป้าหมาย กำหนดโครงการ/กิจกรรมการดำเนินงาน

การจัดทำแผนปฏิบัติราชการสำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยวมีความเชื่อมโยงและสอดคล้องกับแผนพัฒนาในทุกระดับทั้งระดับชาติและระดับเมือง โดยเฉพาะอย่างยิ่งแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) และแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยการนำด้านและมิติที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของสำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยวมากำหนดเป็นทิศทางการดำเนินการตามแผนปฏิบัติราชการของสำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้แก่

ด้านที่ ๑ มหานครปลอดภัย มิติที่ ๑.๖ ปลอดภัยคนเมือง อาหารปลอดภัย

ด้านที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน มิติที่ ๓.๓ การศึกษาสำหรับทุกคน และมิติที่ ๓.๔ สังคม

พหุวัฒนธรรม

ด้านที่ ๕ มหานครประชาธิปไตย มิติที่ ๕.๒ เมืองธรรมาภิบาล

ด้านที่ ๖ มหานครแห่งเศรษฐกิจและการเรียนรู้ มิติที่ ๖.๒ เมืองแห่งนักท่องเที่ยวระดับโลก และมิติที่ ๖.๓ เมืองแห่งการจัดประชุม นิทรรศการ และการจัดงานนานาชาติ

ด้านที่ ๗ การบริหารจัดการเมืองมหานคร มิติที่ ๗.๒ การบริหารแผนและการประเมินผล

สำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยวหวังว่าแผนปฏิบัติราชการสำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ จะเป็นเครื่องมือที่สามารถสนับสนุนให้การดำเนินการของหน่วยงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และส่งผลต่อการพัฒนากรุงเทพมหานครได้อย่างบรรลุเป้าหมายและมีประสิทธิผล

สำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	
สารบัญ	
สาระสำคัญของแผนปฏิบัติราชการประจำปี	
○ ข้อมูลทั่วไป/สถานการณ์	๑
○ วิสัยทัศน์	๖
○ พันธกิจ	๖
○ เป้าหมาย	๒๔
○ ผลการดำเนินงานหลัก	๒๕
มาตรการและโครงการ/กิจกรรม	
○ ส่วนที่ ๑ การบริการสาธารณะ	๒๗
○ ส่วนที่ ๒ การบริหารจัดการ	๔๑
○ สรุปโครงการ/กิจกรรมและงบประมาณ	๔๒
การนำแผนฯ ไปสู่การปฏิบัติและการติดตามประเมินผล	๔๘
แนวทางการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒	
- มิติที่ ๑ ด้านประสิทธิผลตามพันธกิจ	
○ ตาราง ก. แสดงภารกิจงานยุทธศาสตร์	๔๙
○ ตาราง ข. แสดงภารกิจงานประจำ	
○ ตาราง ค. แสดงตัวชี้วัดและภารกิจจากการเจรจาตกลงการประเมินผล การปฏิบัติราชการ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒	๙๑
- มิติที่ ๒ ด้านประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ	๑๐๐
○ ตารางแสดงโครงการ/กิจกรรมสนับสนุนภารกิจในมิติที่ ๒	
- มิติที่ ๓ ด้านคุณภาพในการปฏิบัติราชการ	๑๐๓
○ ตารางแสดงโครงการ/กิจกรรมสนับสนุนภารกิจในมิติที่ ๓	
- มิติที่ ๔ ด้านการพัฒนาองค์กร	๑๐๔
○ ตารางแสดงโครงการ/กิจกรรมสนับสนุนภารกิจในมิติที่ ๔	
ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	๑๐๖

สาระสำคัญของแผนปฏิบัตินโยบายประจำปี

ข้อมูลทั่วไป/สถานการณ์ของพื้นที่

วิสัยทัศน์กรุงเทพฯ : ๒๕๗๕ เมืองกรุงเทพมหานครจะก้าวขึ้นเป็น “มหานครแห่งเอเชีย” ซึ่งหมายถึง กรุงเทพมหานครจะเป็นเมืองหลวงของเอเชีย เป็นพลังสำคัญในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจสังคมในทวีปเอเชีย และในภูมิภาคอาเซียน คนทั่วโลกเมื่อนึกถึงทวีปเอเชียจะนึกถึงกรุงเทพมหานครของเราในฐานะที่เป็นเมืองชั้นนำในด้านเศรษฐกิจภาคบริการความปลอดภัย ความสวยงาม สะดวกสบาย น่าอยู่ เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ในขณะที่เดียวกันเมืองกรุงเทพฯ มีเอกลักษณ์เฉพาะในด้านความเรียบง่าย มีเสน่ห์ มีชีวิตชีวา

เพื่อให้เกิดการขับเคลื่อนให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ดังกล่าวข้างต้นกรุงเทพมหานครได้จัดทำแผนพัฒนา กรุงเทพมหานครมหานคร ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๖ – ๒๕๗๕) โดยแบ่งช่วงเวลาดำเนินการออกเป็น ๔ ช่วง ช่วงละ ๕ ปี และในแต่ละช่วงเวลาได้จัดทำแผนพัฒนาขึ้นมารองรับเพื่อเป็นกรอบแนวทางในการขับเคลื่อน วิสัยทัศน์ สำหรับช่วงที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) กรุงเทพมหานครมีเป้าหมายที่จะก้าวขึ้นสู่การเป็นมหานครที่มีความสะดวกสบาย ประหยัดและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และเป็นมหานครสำหรับทุกคนไม่ว่าจะเป็นชาว กรุงเทพมหานครหรือผู้มาเยือนทุกคน

สำหรับแผนปฏิบัตินโยบายกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้ยึดโครงสร้างและเป้าหมายตาม แผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) เป็นหลัก โดยกำหนดทิศทางการพัฒนาไว้ เป็น ๒ ส่วน ๗ ด้าน ดังนี้

๑. ส่วนที่เป็นผลผลิตและผลลัพธ์ของการพัฒนา ประกอบด้วย

ด้านที่ ๑ มหานครปลอดภัย กรุงเทพมหานครจะเป็นมหานครที่ปลอดภัย พลัดอาชญากรรม และยาเสพติด พลัดอุบัติเหตุ พลัดภัยพิบัติ สิ่งก่อสร้างปลอดภัย พลัดโรคคนเมืองอาหารปลอดภัย

ด้านที่ ๒ มหานครสีเขียว สะดวกสบาย กรุงเทพมหานครจะมีพื้นที่สาธารณะ พื้นที่สีเขียว ในสัดส่วนที่เหมาะสมกับขนาดพื้นที่และจำนวนประชากร ชาวกรุงเทพมหานครมีวิถีชีวิตใกล้ชิดธรรมชาติ มีจิตสำนึกในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม เป็นมหานครที่มีสิ่งอำนวยความสะดวกพื้นฐานที่ประหยัดพลังงาน ใช้พลังงานสะอาดที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมมีระบบบริการคมนาคมขนส่งที่หลากหลาย สะดวก คล่องตัว มีทัศนียภาพที่สวยงาม ปราศจากสิ่งกีดขวาง เป็นระเบียบไม่รกรุงรัง ไม่ว่าจะเป็นสายไฟฟ้าและสายโทรศัพท์

ด้านที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน ชาวกรุงเทพมหานครทุกคน ทุกชนชั้น ทุกอาชีพ ทุกเพศ ทุกวัย และทุกสถานภาพอยู่ร่วมกันอย่างเสมอภาคสมานฉันท์ เกื้อกูลซึ่งกันและกัน เคารพสิทธิซึ่งกันและกัน ได้รับโอกาสที่จะเรียนรู้พัฒนาตนเองและเข้าถึงบริการสาธารณะ ในขณะเดียวกันชาวกรุงเทพมหานครแต่ละ กลุ่ม แต่ละชุมชนสามารถดำรงรักษาไว้ซึ่งอัตลักษณ์ ประเพณีวัฒนธรรมของตนเอง เป็นมหานครที่โดดเด่นใน เชิงวัฒนธรรมที่หลากหลาย

ด้านที่ ๔ มหานครกระชับ เมืองกรุงเทพฯ จะเติบโตอย่างเป็นระเบียบ มีการใช้ประโยชน์ที่ดิน และทรัพยากรธรรมชาติอย่างมีประสิทธิภาพ มีศูนย์ชุมชนย่อยเป็นระบบตามลำดับความสำคัญและศักยภาพ พื้นที่เป็นโครงข่ายเชื่อมโยงกันอย่างมีระบบ

ด้านที่ ๕ มหานครประชาธิปไตย เมืองกรุงเทพฯ เป็นเมืองประชาธิปไตยและมีธรรมาภิบาล ที่มีชื่อเสียงอยู่ในระดับแนวหน้าของเอเชีย มีระบบบริหารงานที่มีประสิทธิภาพ มีการเมืองที่สะอาด พลอดคอร์รัปชัน อีกทั้งทุกภาคส่วนไม่ว่าจะเป็นภาครัฐ ภาคธุรกิจ และภาคประชาชนมีบทบาทในการ ขับเคลื่อนวิสัยทัศน์กรุงเทพมหานครฯ อย่างเข้มแข็ง

ด้านที่ ๖ มหานครแห่งเศรษฐกิจและการเรียนรู้ กรุงเทพฯ จะเป็นเมืองหลวงของเอเชีย ในอีก ๒๐ ปีข้างหน้า โดยเป็นเมืองที่มีความสำคัญทางเศรษฐกิจในระดับภูมิภาคและนานาชาติ กรุงเทพมหานคร จะเป็นศูนย์กลางการค้าการลงทุน การท่องเที่ยว และวัฒนธรรมของเอเชีย รวมถึงการเป็นศูนย์กลางการเรียนรู้ วิทยาการด้านต่าง ๆ ของภูมิภาค

๒. ส่วนที่มีลักษณะเป็นงานสนับสนุนให้เกิดผลผลิตหรือผลลัพธ์ของการพัฒนา คือ ด้านที่ ๗ การบริหารจัดการมหานคร ซึ่งประกอบด้วย กฎหมาย ระเบียบปฏิบัติต่าง ๆ แผนและการประเมินผล การพัฒนาทรัพยากรบุคคล การคลังและงบประมาณ และการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งเป็นเครื่องมือหรือกลไกที่จะทำให้การพัฒนาบรรลุผลตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

ดังนั้น หากพิจารณาทิศทางการพัฒนาของแผนปฏิรูปราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ กับอำนาจหน้าที่ของสำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยวแล้วจะเห็นได้ว่า สำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว มีทิศทางการพัฒนาที่เกี่ยวข้องใน ๔ ด้าน ได้แก่ ด้านที่ ๑ มหานครปลอดภัย ด้านที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน ด้านที่ ๕ มหานครประชาธิปไตย ด้านที่ ๖ มหานครแห่งเศรษฐกิจและการเรียนรู้ และด้านที่ ๗ การบริหารจัดการเมืองมหานคร

อำนาจหน้าที่และโครงสร้างของสำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว

สำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (1) อนุรักษ์ ส่งเสริม เผยแพร่ ฟื้นฟู บำรุงศิลปวัฒนธรรม สร้างความรู้ ความเข้าใจและ การตระหนักในคุณค่าและเอกลักษณ์ที่ดีของความเป็นไทย
- (2) ส่งเสริมและสนับสนุนการให้บริการและจัดกิจกรรมทั้งด้านดนตรี กีฬานันทนาการ ห้องสมุด เพื่อคุณภาพชีวิตที่ดีของประชาชน
- (3) พัฒนาและส่งเสริมการท่องเที่ยว และแหล่งเรียนรู้ทางศิลปะและวัฒนธรรม ในรูปแบบต่างๆ โดยเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชน
- (4) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัยปัญหา แนวทางการดำเนินงานและการพัฒนาด้านดนตรี กีฬา นันทนาการ ห้องสมุด การท่องเที่ยว ศิลปะ และวัฒนธรรม

ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

มีส่วนราชการ ดังต่อไปนี้

- (๑) สำนักงานเลขานุการ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑.๑) งานสารบรรณและงานธุรการทั่วไป

(๑.๒) งานช่วยอำนวยความสะดวกและเลขานุการ

(๑.๓) งานบริหารทรัพยากรบุคคล

(๑.๔) งานการคลัง การเงินและบัญชี

(๑.๕) งานงบประมาณ

(๑.๖) งานพัสดุ

(๑.๗) งานนิติกรรมและสัญญา

(๑.๘) งานประชาสัมพันธ์

(๑.๙) งานการออกแบบ

(๑.๑๐) งานดูแลสถานที่และยานพาหนะ

(๑.๑๑) ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

(๒) กองนโยบายและแผนงาน มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๒.๑) การศึกษา วิเคราะห์ วิจัย เพื่อกำหนดนโยบายและจัดทำแผนยุทธศาสตร์ ด้านวัฒนธรรม กีฬา นันทนาการ และการท่องเที่ยว
- (๒.๒) ประสาน และสนับสนุนการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงานและ ติดตาม ประเมินผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานตามแผนของหน่วยงาน รวบรวม วิเคราะห์ และ พัฒนา ฐานข้อมูล
- (๒.๓) ประสาน บูรณาการ นโยบายของรัฐบาลและนโยบายกรุงเทพมหานครให้มีเป้าหมาย ในทิศทางเดียวกันเพื่อให้ส่วนราชการถือปฏิบัติ
- (๒.๔) เป็นศูนย์รวมข้อมูลสารสนเทศด้าน วัฒนธรรม กีฬา นันทนาการ และการท่องเที่ยว
- (๒.๕) ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

(๓) ศูนย์เยาวชนกรุงเทพมหานคร (ไทย - ญี่ปุ่น) มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๓.๑) ให้บริการจัดกิจกรรมกีฬาและนันทนาการขั้นพื้นฐาน ขั้นพัฒนาทักษะและขั้นสูง
- (๓.๒) พัฒนาผู้นำเยาวชน ส่งเสริมการสร้างเครือข่ายเยาวชนให้มีส่วนร่วมในการพัฒนา กรุงเทพมหานคร โดยพัฒนาสภาเยาวชนกรุงเทพมหานคร และสภาเยาวชนเขต
- (๓.๓) จัดกิจกรรมเพื่ออนุรักษ์และส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ประเพณี และกิจกรรมพิเศษอื่น ๆ
- (๓.๔) ให้บริการด้านอาคารสถานที่ในการจัดประกวดแข่งขัน จัดประชุมและสัมมนา แก่หน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน และให้บริการที่พัก (ค้างแรม) ในกรณีพิเศษต่าง ๆ
- (๓.๕) ส่งเสริมงานด้านวิชาการและพัฒนาศักยภาพของผู้ปฏิบัติงานด้านกีฬาและนันทนาการ
- (๓.๖) เป็นแหล่งข้อมูลข่าวสารสารสนเทศด้านการพัฒนาเยาวชนและพัฒนาคุณภาพชีวิต
- (๓.๗) ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

(๔) สำนักงานนันทนาการและส่งเสริมการเรียนรู้ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๔.๑) ส่งเสริมและพัฒนากิจการนันทนาการ ห้องสมุดและศูนย์การเรียนรู้ เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตให้กับประชาชนทุกเพศทุกวัย
- (๔.๒) จัดทำโครงการ/กิจกรรมนันทนาการ กิจกรรมห้องสมุดและส่งเสริมการเรียนรู้ ที่เหมาะสมสำหรับประชาชนทุกเพศทุกวัย
- (๔.๓) ส่งเสริมงานด้านวิชาการและการพัฒนาศักยภาพผู้ปฏิบัติงานด้านกิจกรรมนันทนาการ ห้องสมุดและศูนย์การเรียนรู้
- (๔.๔) เป็นแหล่งข้อมูลข่าวสารความรู้ทางวิชาการด้านกิจกรรมนันทนาการ และด้านห้องสมุด และการเรียนรู้ เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของคนทุกเพศทุกวัย
- (๔.๕) ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

(๕) กองการกีฬา มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๕.๑) ส่งเสริม สนับสนุน ด้านวิชาการและดำเนินงานด้านกีฬาของกรุงเทพมหานคร
- (๕.๒) กำหนดมาตรฐานในการดำเนินการด้านกีฬา ลานกีฬา และศูนย์กีฬาที่อยู่ในพื้นที่กรุงเทพมหานคร
- (๕.๓) สนับสนุนการเล่นกีฬาพื้นฐาน กีฬาเพื่อสุขภาพ ความเป็นเลิศความเป็นอาชีพ และ เพื่อความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ
- (๕.๔) ศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ข้อมูลทางวิชาการ เพื่อพัฒนาความรู้ทางวิทยาศาสตร์การกีฬา
- (๕.๕) ควบคุม ดูแล พัฒนาความรู้และพัฒนาทักษะบุคลากรทางด้านกีฬาของกรุงเทพมหานคร
- (๕.๖) ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

(๖) กองการสังคีต มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๖.๑) การดำเนินการด้านดนตรีไทยและดนตรีสากลสำหรับประชาชน และในพิธีการของกรุงเทพมหานคร

(๖.๒) การอนุรักษ์ พิธีพู่ และเผยแพร่ดนตรีไทย พัฒนาดนตรีสากล การฝึกอบรม และการสอนวิชาดนตรีแก่กลุ่มเป้าหมาย

(๖.๓) การจัดทำคู่มือ จัดการแข่งขันด้านดนตรี การขับร้อง การแต่งเพลงการเรียบเรียงเสียงประสาน การบันทึกเสียง

(๖.๔) การดำเนินงานด้านงานดุริยางค์ซิมโฟนี

(๖.๕) ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

(๗) สำนักงานวัฒนธรรมและการท่องเที่ยว มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๗.๑) การศึกษา วิเคราะห์ วิจัย จัดเก็บข้อมูล การจัดทำแผนด้านวัฒนธรรมและการท่องเที่ยว

(๗.๒) การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร การจัดทำสื่อ และกิจกรรมด้านวัฒนธรรม และการท่องเที่ยว

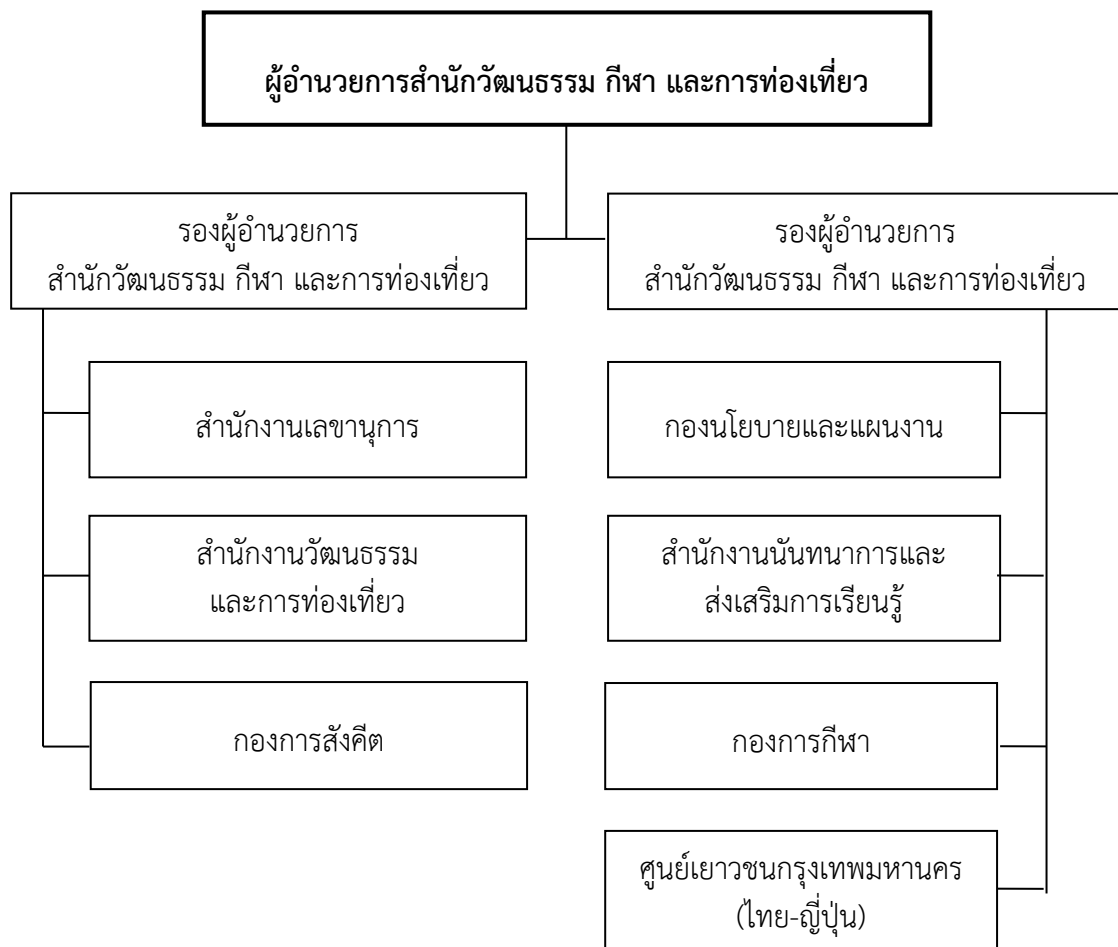
(๗.๓) การส่งเสริม สสำรวจ รวบรวม ค้นคว้า ข้อมูลเพื่อพัฒนางานวัฒนธรรมและการท่องเที่ยว

(๗.๔) พัฒนางานด้านการท่องเที่ยวสู่สากลและการพัฒนางานด้านศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย

(๗.๕) เสริมสร้างเครือข่ายและเป็นศูนย์กลางด้านวัฒนธรรมและการท่องเที่ยวของกรุงเทพมหานคร

(๗.๖) การดำเนินการเพื่อส่งเสริมและพัฒนาให้เกิดการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมและทรัพยากรการท่องเที่ยว

(๗.๗) ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย



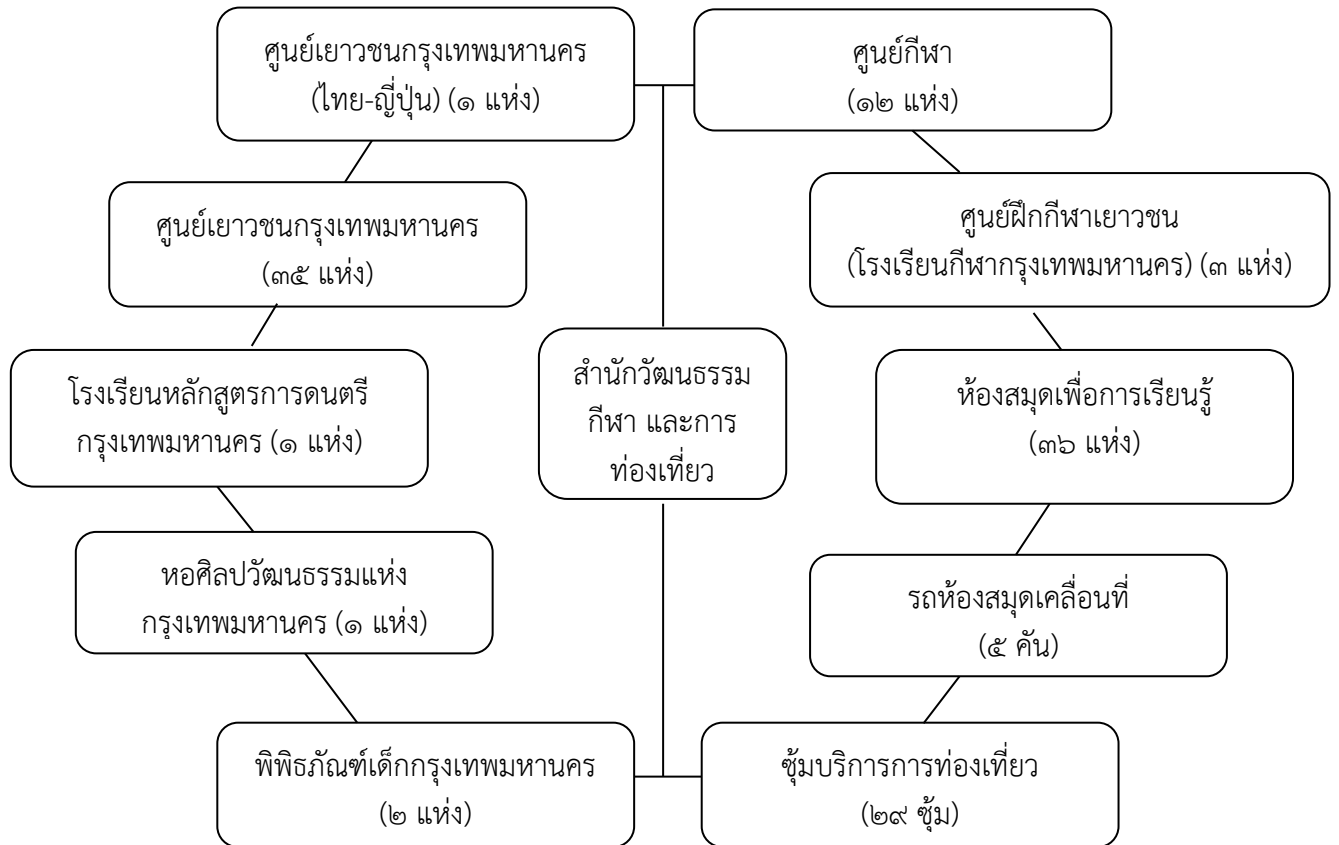
ภาพแสดงโครงสร้างสำนัก

อัตรากำลังจำแนกตามส่วนราชการ

สังกัด	ข้าราชการ			ลูกจ้างประจำ			ลูกจ้างชั่วคราว		
	คน ครอง	คน ว่าง	รวม	คน ครอง	คน ว่าง	รวม	คน ครอง	คน ว่าง	รวม
ผอ.สวท. และ รพอ.สวท.	๒	๑	๓	-	-	-	-	-	-
สำนักงานเลขานุการ	๕๐	๓	๕๓	๑๖	๑	๑๗	๒	-	๒
กองนโยบายและแผนงาน	๑๗	๒	๑๙	๔	-	๔	-	-	-
ศูนย์เยาวชนกรุงเทพมหานคร (ไทย-ญี่ปุ่น)	๓๐	๑๑	๔๑	๔๑	๔	๔๕	๑๑	๑	๑๒
สำนักงานนันทนาการและการเรียนรู้	๒๑๗	๕๖	๒๗๓	๑๐๗	๑๓	๑๒๐	๓๐	๑๒	๔๒
กองการกีฬา	๙๓	๑๐	๑๐๓	๘๖	๘	๙๔	๕๙	๑๐	๖๙
กองการสังคีต	๖๗	๗	๗๔	๑๕	๓	๑๘	๖	๑	๗
สำนักงานวัฒนธรรมและการท่องเที่ยว	๔๑	๑๕	๕๖	๙	-	๙	๔๔	๕	๔๙
รวม	๕๑๗	๑๐๕	๖๒๒	๒๗๘	๒๙	๓๐๗	๑๕๒	๒๙	๑๘๑

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑

ศูนย์บริการในสังกัดสำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว



วิสัยทัศน์

“เป็นองค์กรหลักในการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีของคนกรุงเทพมหานครด้วยกีฬา นันทนาการ ดำรงไว้ซึ่งคุณค่าทางประวัติศาสตร์ และเอกลักษณ์ทางวัฒนธรรม และนำกรุงเทพมหานครสู่การเป็นมหานครด้านการท่องเที่ยวระดับโลก”

พันธกิจ

๑. อนุรักษ์ ส่งเสริม สืบสาน ศิลปวัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นให้เป็นที่รู้จักและอยู่คู่กับสังคมไทย
๒. พัฒนาการให้บริการด้านกีฬาและนันทนาการ และส่งเสริมกิจกรรมนันทนาการและการกีฬาให้เข้าถึง ประชาชนทุกกลุ่มอย่างทั่วถึง
๓. ส่งเสริมและพัฒนากีฬาของกรุงเทพมหานครอย่างยั่งยืน
๔. มุ่งเสริมสร้างสังคมแห่งภูมิปัญญาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต
๕. สร้างสรรค์ให้กรุงเทพมหานครเป็นมหานครแห่งดนตรี ด้วยการจัดแสดงดนตรีสำหรับประชาชน และมีการส่งเสริมสนับสนุนให้เด็ก เยาวชน และประชาชน ได้เรียนรู้และจัดให้มีการแข่งขันและดนตรีทุกระดับ

ประเมินสภาพแวดล้อมภายในและภายนอก (SWOT Analysis)

ด้านกีฬาและนันทนาการ	
❖ จุดแข็ง (Strengths)	❖ จุดอ่อน (Weaknesses)
๑. สวท. มีแนวทางการพัฒนาในการปรับปรุงศูนย์เยาวชนให้ทันสมัย การเพิ่มจำนวนกิจกรรมให้มากขึ้น เพื่อให้ครอบคลุมทุกกลุ่มเป้าหมายและสอดคล้องกับความต้องการของประชาชน ๒. สำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว มีบุคลากรวิชาชีพเฉพาะในการจัดกิจกรรมด้านการส่งเสริมสุขภาพกายและใจให้แก่ประชาชนทำให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ และสามารถบูรณาการการทำงานร่วมกันได้ ๓. กทม. ให้การส่งเสริมเด็กเยาวชนและประชาชนทั่วไปให้มีการออกกำลังกาย เล่นกีฬาและใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ ๔. การใช้สถานบริการด้านกีฬาและนันทนาการของกรุงเทพมหานครเสียค่าใช้จ่ายน้อยกว่าสถานบริการของเอกชน	๑. จำนวนสถานบริการด้านกีฬาและนันทนาการยังไม่ครอบคลุมทุกพื้นที่ ๒. การจัดหาพื้นที่ในการจัดตั้งศูนย์เยาวชน และศูนย์กีฬาในพื้นที่กรุงเทพมหานครหาได้ยาก เพราะเป็นพื้นที่เศรษฐกิจ ๓. กระบวนการก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซมอาคารสถานที่ และอุปกรณ์ต่างๆ ใช้ระยะเวลานาน และดำเนินการหลายขั้นตอน เพื่อให้ถูกต้องตามระเบียบของราชการ ๔. การประชาสัมพันธ์กิจกรรมยังไม่เข้าถึงประชาชนอย่างเพียงพอ ๕. บุคลากรยังขาดทักษะด้านการสื่อสารภาษาต่างประเทศในการให้บริการประชาชนชาวต่างชาติ
❖ โอกาส (Opportunities)	❖ อุปสรรค/ภัยคุกคาม (Threats)
๑. นโยบายของรัฐบาลที่ส่งเสริมให้ข้าราชการและประชาชนออกกำลังกายอย่างสม่ำเสมอ ๒. การเปลี่ยนแปลงโครงสร้างประชากรที่เข้าสู่วัยผู้สูงอายุ ทำให้การบริการและกิจกรรมด้านกีฬาต้องปรับเปลี่ยนรูปแบบกิจกรรมให้เหมาะสมกับทุกกลุ่มเป้าหมาย ๓. ความต้องการในการเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆของประชาชน	วิถีชีวิตของประชาชนปัจจุบันที่ใช้เวลาหมดไปกับอินเทอร์เน็ต สื่อสังคมออนไลน์

ด้านส่งเสริมการเรียนรู้ตามอัธยาศัย	
❖ จุดแข็ง (Strengths)	❖ จุดอ่อน (Weaknesses)
๑. กรุงเทพมหานครส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตให้กับประชาชน โดยการสร้างและปรับปรุงแหล่งเรียนรู้ที่มีความทันสมัยและมีอัตลักษณ์โดดเด่น ๒. การบริหารจัดการห้องสมุดเพื่อการเรียนรู้มีเจ้าหน้าที่บรรณารักษ์ประจำทุกห้องสมุดเกิดเป็นเครือข่ายการทำงานที่เข้มแข็งร่วมกัน ๓. มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการบริหารจัดการในห้องสมุดเพื่อการเรียนรู้ เช่น การทำบัตรสมาชิกการ์ด การยืม การคืน สืบค้นด้วยระบบ Electronic ทำให้การมาใช้บริการมีความสะดวกและรวดเร็วขึ้น ๔. ไม่เสียค่าใช้จ่ายในการใช้บริการ	๑. การจัดหาพื้นที่ในการจัดตั้งห้องสมุดฯ ที่มีความเหมาะสมในกรุงเทพมหานครทำได้ยาก เพราะเป็นพื้นที่เศรษฐกิจ ทำให้ไม่มีห้องสมุดครบทุกพื้นที่เขต ๒. ฐานข้อมูลความต้องการของประชาชนเพื่อใช้ในการจัดกิจกรรมให้ครอบคลุมทุกกลุ่มเป้าหมายยังมีไม่เพียงพอ
❖ โอกาส (Opportunities)	❖ อุปสรรค/ภัยคุกคาม (Threats)
๑. ภาครัฐส่งเสริมการอ่านทั้งภาครัฐและเอกชนให้การสนับสนุนโครงการต่างๆ ที่เกี่ยวกับการส่งเสริมการเรียนรู้และร่วมจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน ๒. พฤติกรรมการอ่านของประชาชนเปลี่ยนไปสามารถเข้าถึงเทคโนโลยีได้สะดวกรวดเร็วกว่าขึ้น ๓. ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสาร เรียนรู้ผ่านสื่อออนไลน์ได้เพิ่มมากขึ้น	สภาพวิถีชีวิตของคนเมืองที่รีบเร่งและแข่งขันทำให้เวลาในการเรียนรู้ตามอัธยาศัยลดน้อยลง
ด้านวัฒนธรรม	
❖ จุดแข็ง (Strengths)	❖ จุดอ่อน (Weaknesses)
๑. บุคลากรมีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ด้านการประสานงานร่วมกับเครือข่ายงานวัฒนธรรม ๒. มีหน่วยงานและเครือข่ายผู้ปฏิบัติงานด้านวัฒนธรรมกรุงเทพมหานครที่มีโครงสร้างชัดเจน ๓. มีแผนวัฒนธรรมกรุงเทพมหานคร ฉบับที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๕๘ - ๒๕๖๒) ใช้เป็นกรอบในการดำเนินงานด้านวัฒนธรรม	๑. การจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศด้านวัฒนธรรมยังไม่เป็นระบบและเพียงพอ ๒. รับมอบนโยบายหลายเรื่องที่ไม่สอดคล้องกับงานด้านวัฒนธรรม ๓. ภารกิจหน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงานยังไม่ตอบสนองงานด้านวัฒนธรรมอย่างแท้จริง
❖ โอกาส (Opportunities)	❖ อุปสรรค/ภัยคุกคาม (Threats)
๑. กรุงเทพมหานครมีเครือข่ายด้านวัฒนธรรมที่สนับสนุนการดำเนินงานด้านวัฒนธรรม เช่น สภาวัฒนธรรมกรุงเทพมหานคร ชุมชน หน่วยงาน ส่วนราชการ และองค์กรต่างๆ ๒. มีการสร้างกระบวนการเรียนรู้ด้านวัฒนธรรมเพื่อเผยแพร่สู่เยาวชน รวมถึงบุคคลทั่วไป ๓. กรุงเทพมหานครมีความหลากหลายทางวัฒนธรรม	๑. สภาพเศรษฐกิจและสังคมในปัจจุบันส่งผลให้วัฒนธรรมมีการเปลี่ยนแปลงมากขึ้น ๒. ความหลากหลายทางวัฒนธรรม ทำให้ต้องมีการวิเคราะห์และตรวจสอบข้อมูลทางวัฒนธรรมเพื่อให้ได้มาซึ่งความถูกต้องในเชิงลึก ๓. วิถีชีวิตในปัจจุบันที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วส่งผลกระทบต่อขนบธรรมเนียมประเพณี และวัฒนธรรมดั้งเดิมที่อาจสูญหายหรือไม่ได้รับการสืบทอดอนุรักษ์

ด้านการท่องเที่ยว	
❖ จุดแข็ง (Strengths)	❖ จุดอ่อน (Weaknesses)
๑. สวท. มีแผนด้านการท่องเที่ยวที่สอดคล้องกับนโยบายของผู้บริหาร ๒. สวท. มีหน่วยงานดำเนินการด้านการท่องเที่ยวโดยตรง ๓. สวท. มีแหล่งเรียนรู้ในความดูแลที่สามารถ จะพัฒนาเป็นแหล่งท่องเที่ยวด้านสันตนาการ และการการจัดประชุมและนิทรรศการ (MICE) ได้แก่ หอสมุดเมืองกรุงเทพมหานคร หอสมุดเพื่อการเรียนรู้ ศูนย์กีฬา ศูนย์เยาวชน พิพิธภัณฑ์เด็กกรุงเทพมหานคร หอศิลปวัฒนธรรมแห่งกรุงเทพมหานคร ๔. สวท. มีบุคลากรที่มีความสามารถและมีทักษะการประสานงานกับเครือข่ายด้านการท่องเที่ยว และสามารถปฏิบัติงานภายใต้ภาวะกดดัน	๑. ขาดการสนับสนุนงบประมาณในการส่งเสริมและพัฒนาการท่องเที่ยว ๒. จำนวนบุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านท่องเที่ยวไม่เพียงพอ ๓. บุคลากรด้านการท่องเที่ยวไม่ได้รับการพัฒนาศักยภาพและทักษะในการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง ๔. บุคลากรขาดการสนับสนุนให้ได้รับโอกาสในการเติบโตในสายงาน ๕. บุคลากรขาดขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน ๖. การบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศด้านการท่องเที่ยวยังไม่เป็นระบบ ๗. กฎระเบียบของกรุงเทพมหานครไม่เอื้ออำนวยต่อการปฏิบัติงานร่วมกับภาคเอกชน ๘. ขั้นตอนและระยะเวลาในการดำเนินการไม่สอดคล้องกับภารกิจงานที่จำเป็นและเร่งด่วน
❖ โอกาส (Opportunities)	❖ อุปสรรค/ภัยคุกคาม (Threats)
๑. มีเครือข่ายด้านการท่องเที่ยวที่มีศักยภาพทั้งในประเทศและต่างประเทศ ๒. นโยบายเมืองพี่เมืองน้องของกรุงเทพมหานครตอบสนองต่อการทำงานด้านการท่องเที่ยว ๓. นักท่องเที่ยวสามารถเข้าถึงข้อมูลและการบริการด้านการท่องเที่ยวได้อย่างสะดวกและรวดเร็วยิ่งขึ้นผ่านอุปกรณ์และเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัย ๔. มีการเปิดเส้นทางภายในประเทศ ระหว่างเมือง และระหว่างประเทศ และการเพิ่มขึ้นของสายการบินต้นทุนต่ำ ซึ่งกระตุ้นให้เกิดการเดินทางท่องเที่ยวเพิ่มขึ้น ๕. มีการสร้างสรรค์แหล่งท่องเที่ยว/ผลิตภัณฑ์ท่องเที่ยวใหม่ ๆ อย่างหลากหลาย ๖. การเติบโตของนักท่องเที่ยวกลุ่มต่างๆ ได้แก่ BRIC, LGBT, และ CLMV ส่งผลต่ออุตสาหกรรมท่องเที่ยวในระดับภูมิภาค ๗. ค่าใช้จ่ายในการท่องเที่ยวในประเทศมีความคุ้มค่า ซึ่งสอดคล้องกับแนวโน้มการท่องเที่ยวด้วยตนเอง (Foreign Individual Tourism : FIT) ๘. กรุงเทพมหานครได้รับการจัดอันดับเป็นเมืองนำท่องเที่ยวในระดับโลก ๙. กรุงเทพมหานครมีความพร้อมในการเป็นเมืองศูนย์กลางการจัดประชุมและนิทรรศการ (MICE) ๑๐. มีเครือข่ายคมนาคมที่หลากหลาย ๑๑. มีระบบสาธารณูปโภคที่ได้มาตรฐาน	๑. ปัญหาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของนักท่องเที่ยว ปัญหาด้านการหลอกลวงและอาชญากรรม ๒. กระแสการก่อการร้าย และการนำเสนอข้อมูลข่าวสารด้านลบต่อการท่องเที่ยว ๓. แหล่งท่องเที่ยวส่วนใหญ่ไม่ได้อยู่ในความรับผิดชอบของกรุงเทพมหานคร ๔. ปัญหาด้านอุบัติเหตุ และสาธารณสุข ๕. กรุงเทพมหานครไม่มีอำนาจตามกฎหมายในการดำเนินการด้านการท่องเที่ยว

ด้านการบริหารจัดการ	
❖ จุดแข็ง (Strengths)	❖ จุดอ่อน (Weaknesses)
๑. มีการนำเทคโนโลยีมาช่วยในการปฏิบัติงานเพื่อให้บริการประชาชนได้สะดวก รวดเร็วขึ้น ๒. สามารถจัดกิจกรรมเพื่อให้บริการที่หลากหลาย เนื่องจากมีบุคลากรที่หลากหลายวิชาชีพ ทั้งด้านกีดานันทนาการ ดนตรี การท่องเที่ยว และวัฒนธรรม ๓. บุคลากรได้รับการอบรมตามสายงานเกี่ยวกับกฎระเบียบ ข้อบังคับต่าง ๆ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง ๔. มีการรายงานข้อมูลทางสถิติต่อเนื่องเป็นประจำทุกเดือน	๑. บุคลากรไม่มีความพร้อมต่อการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีสารสนเทศที่เกิดขึ้นอย่างรวดเร็ว ๒. อุปกรณ์เทคโนโลยีสารสนเทศที่มีอยู่มีไม่เพียงพอ และไม่มีประสิทธิภาพ ๓. การจัดเก็บข้อมูลทางสถิติ ยังมีการจัดเก็บในรูปแบบเอกสาร ทำให้การประมวลผลไม่ทันต่อการใช้งาน และ ข้อมูลที่มีไม่ได้เก็บรวบรวมไว้ที่เดียวกัน ๔. ประสิทธิภาพการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม ยังไม่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานของกรุงเทพมหานคร ๕. สายการบังคับบัญชาและโครงสร้างของสำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว มีความซับซ้อนทำให้ระบบการบริหารจัดการเป็นไปอย่างล่าช้า
❖ โอกาส (Opportunities)	❖ อุปสรรค/ภัยคุกคาม (Threats)
๑. นโยบายของรัฐบาลและแนวคิดไทยแลนด์ ๔.๐ ๒. การพัฒนาด้านเทคโนโลยีการสื่อสารที่ทันสมัยเป็นโอกาสให้สำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว เลื่อนนำปรับปรุง การบริหารและการบริการให้ประชาชนได้รับความพึงพอใจมากขึ้น เช่น การให้บริการผ่านแอปพลิเคชัน	๑. การเปลี่ยนแปลงทางสังคม เศรษฐกิจ การเมืองทั้งในระดับประเทศ และระดับโลก ๒. ภัยธรรมชาติ

ผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมา

๑. ผลการดำเนินงานตัวชี้วัดเจาะจง ๗ ตัวชี้วัด

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน
๑.	จำนวนของประชาชนที่เข้าร่วมกิจกรรมนันทนาการของ กทม. เพิ่มขึ้น / ปี	เพิ่มขึ้น ๖๕๐,๐๐๐ คน	เพิ่มขึ้น ๖๖๐,๖๖๘ คน	สถิติผู้ใช้บริการตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๐ - เดือนกันยายน ๒๕๖๑ ของศูนย์เยาวชน ศูนย์กีฬา สังกัด สวท. จำนวนรวมทั้งสิ้น ๑๔,๔๑๒,๗๓๗ คน เพิ่มจากปี ๖๐ จำนวน ๑๐,๖๖๘ คน ผู้ใช้บริการ ปี ๖๐ (ต.ค.๕๙-กย.๖๐) = ๑๓,๗๕๒,๖๐๙ คน ผู้ใช้บริการ ปี ๖๑ (ต.ค.๖๐-ก.ย.๖๑) = ๑๔,๔๑๒,๗๓๗ คน
๒.	ร้อยละของสถานบริการด้านกีฬาและนันทนาการของ กทม.อยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๙๘.๕๓	ประเมินศูนย์เยาวชน จำนวน ๓๔ แห่ง ผ่านเกณฑ์ ๓๓ แห่ง คิดเป็น ร้อยละ ๙๗.๐๖ ประเมินศูนย์กีฬา จำนวน ๑๐ แห่ง ผ่านเกณฑ์ ๑๐ แห่ง คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐
๓.	จำนวนเขตที่มีการสำรวจความต้องการการเรียนรู้ตามอัธยาศัยที่สอดคล้องกับความต้องการของประชาชนแต่ละช่วงวัยและกลุ่มเป้าหมายในพื้นที่กรุงเทพมหานคร	๑ เขต	๑ เขต	ดำเนินการศึกษาวิจัยฯ โดยแบ่งออกเป็น ๔ ช่วงวัย ได้แก่ ๑. กลุ่มอายุช่วงที่ ๑ อายุ ๑๐ - ๑๘ ปี ๒. กลุ่มอายุช่วงที่ ๒ อายุ ๑๙ - ๔๐ ปี ๓. กลุ่มอายุช่วงที่ ๓ อายุ ๔๑ - ๖๐ ปี ๔. กลุ่มอายุช่วงที่ ๔ อายุ ๖๑ ปี ขึ้นไป ซึ่งได้ทำการศึกษาความเห็นของประชาชนในประเด็นต่างๆ โดยทำการสุ่มตัวอย่าง จำนวน ๔๐๐ คน ผลการสำรวจพบว่า ผู้ใช้บริการมีความต้องการในจัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามอัธยาศัยโดยการจัดกิจกรรมในรูปแบบการจัดประชุม ฝึกอบรม สัมมนา การประชุมเชิงปฏิบัติการ (work shop) มากที่สุดในทุกช่วงวัย ยกเว้นผู้ใช้บริการในช่วงอายุ ๔๑ -๖๐ ปี มีความต้องการกิจกรรมการให้ความรู้แก่ผู้ใ้มากที่สุด
๔.	จำนวนโครงการความร่วมมือกับภาคส่วนต่าง ๆ ในการจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ตามอัธยาศัยแก่ประชาชน	๒ โครงการ	๔ กิจกรรม	ดำเนินโครงการส่งเสริมการอ่านและการเรียนรู้ของห้องสมุด ประกอบด้วย ๔ กิจกรรม ๑. กิจกรรมเปิดโลกนิทานร่วมกับกลุ่มนิทานกระดานหก โดยดำเนินกิจกรรมเล่านิทานด้วยการแสดงหุ่นมือ ๒. กิจกรรมเพลินอ่านเพลินเรียนรู้ โดยดำเนินการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ต่างๆ ร่วมกับโรงเรียนนาเกลือ (ศูนย์เรียนรู้การทำนาเกลือ) จ.สมุทรสาคร พิพิธภัณฑ์ หุ่นขี้ผึ้งไทย จ.นครปฐม และพิพิธภัณฑ์ธรณีวิทยาเฉลิมพระเกียรติ จ. ปทุมธานี ๓. กิจกรรมวันภาษาไทย ดำเนินการจัดกิจกรรมร่วมกับสโมสรยูววิศัลปรร่วมมือกับองค์กรส่งเสริมการอ่าน ๔. มหกรรมการอ่าน : มหัศจรรย์การอ่านปฐมวัยรวมพลังใจสร้างชาติกรมส่งเสริมวัฒนธรรม สสส. สมาคมผู้จัดพิมพ์

ลำดับ ที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการ ดำเนินงาน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน
๕.	จำนวนชุดข้อมูลความรู้ ด้านพหุวัฒนธรรมในพื้นที่ เขตกรุงเทพมหานครได้รับ การพัฒนา	๔ ชุด	๖ ชุด	จัดทำชุดข้อมูลมรดกภูมิปัญญาทางวัฒนธรรม ตามแบบ มก.๒ ดังนี้ ๑. รายการชุด ละครชาตรีบางกอกถิ่น สนามควาย ๒. รายการชุด ขนมหรั่งภูมิถิ่น ๓. รายการชุด ประเพณีอัฐภูมิบูชา ๔. รายการชุด บ้านหมอหวาน ๕. รายการชุด ชนลงหินบ้านบุ ๖. รายการชุด ตำราดูลักษณะแมว
๖.	จำนวนช่องทางการ เผยแพร่ความรู้ความ เข้าใจด้านพหุวัฒนธรรม ในกรุงเทพมหานครอย่าง หลากหลายช่องทาง	๕ ช่องทาง	๕ ช่องทาง	จำนวนช่องทางการเผยแพร่ความรู้ความเข้าใจด้าน พหุวัฒนธรรมในกรุงเทพมหานคร ดังนี้ ๑.ช่องทางการจัดแสดงนิทรรศการ ๒.ช่องทางผ่านพับประชาสัมพันธ์ ๓.ช่องทางการประชุม ๔. ช่องทาง Facebook ๕. ช่องทางเว็บไซต์
๗.	จำนวนแหล่งท่องเที่ยว ที่ได้รับการอนุรักษ์ฟื้นฟู และพัฒนา	๓ แหล่ง	๓ แหล่ง	ดำเนินการได้ ๓ แหล่ง จากโครงการบางกอกสัญจร พระนครควรรชม เป็นการพัฒนาด้านเครือข่ายการมี ส่วนร่วมของชุมชน ได้แก่ ๑. บ้านไท้วันเองเกี่ (ย่านตลาดน้อย) ๒. ตลาดเก่าหัวตะเข้ ๓. บ้านศิลปะ (บ้านนางเลิ้ง)

๒. ผลการดำเนินงานตัวชี้วัดเชิงยุทธศาสตร์ ๓๒ ตัวชี้วัด

ลำดับ ที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการ ดำเนินงาน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน
๑.	ร้อยละของชาว กทม. ออกกำลังกายและ เล่นกีฬาอย่างสม่ำเสมอ	ร้อยละ ๗๒	๗๒.๕๐	ดำเนินการจัดเก็บข้อมูลผู้ใช้บริการด้านกีฬาของ กทม. ที่ออกกำลังกายและเล่นกีฬาอย่างสม่ำเสมอ โดยมีผลการสำรวจ เป็นดังนี้ ๑. ศูนย์เยาวชน จำนวน ๓๕ แห่ง ดำเนินการสำรวจ พฤติกรรมการเล่นกีฬาของผู้ใช้บริการในศูนย์ เยาวชน โดยทำการสุ่มตัวอย่าง จำนวน ๑,๓๖๕ คน ได้รับแบบสอบถามคืน จำนวน ๑,๓๔๐ คน ปรากฏ ว่า ผู้ใช้บริการที่ออกกำลังกายและเล่นกีฬาอย่าง สม่ำเสมอ ซึ่งหมายถึง ผู้ใช้บริการที่ออกกำลังกาย และเล่นกีฬาอย่างสม่ำเสมอ ไม่น้อยกว่า ๓ วัน/ สัปดาห์ วันละไม่น้อยกว่า ๓๐ นาทีนั้น พบว่า ผู้ใช้บริการศูนย์เยาวชนที่ออกกำลังกายและเล่นกีฬา

ลำดับ ที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการ ดำเนินงาน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน
				อย่างสม่ำเสมอ จำนวน ๙๘๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๗๓.๕๑ และไม่ได้ออกกำลังกายและเล่นกีฬาอย่างสม่ำเสมอ คิดเป็นร้อยละ ๒๖.๔๙ ๒. ศูนย์กีฬา จำนวน ๑๒ แห่ง ดำเนินการสำรวจพฤติกรรมการออกกำลังกายของผู้ใช้บริการในศูนย์เยาวชน โดยทำการสุ่มตัวอย่าง จำนวน ๖๐๐ คน ได้รับแบบสอบถามกลับคืน จำนวน ๕๙๓ คน ปรากฏว่า มีผู้ใช้บริการที่ออกกำลังกาย/เล่นกีฬาอย่างสม่ำเสมอ ซึ่งจะต้องออกกำลังกายอย่างน้อย ๓ วันต่อสัปดาห์ วันละไม่น้อยกว่า ๓๐ นาทีต่อวัน โดยมีผู้ใช้บริการที่ออกกำลังกาย/เล่นกีฬาอย่างสม่ำเสมอ จำนวน ๔๑๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๗๐.๑๕ และไม่ได้ออกกำลังกาย/เล่นกีฬาอย่างสม่ำเสมอ จำนวน ๑๗๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๙.๘๕ ๓. ลานกีฬา จำนวน ๓๐๐ แห่ง ดำเนินการสำรวจพฤติกรรมการออกกำลังกายของผู้ใช้บริการในลานกีฬา โดยขอความร่วมมือสำนักงานเขต ๕๐ เขต ในการสำรวจพฤติกรรมการออกกำลังกายของผู้ใช้บริการในลานกีฬา โดยส่งแบบสำรวจไปทั้งสิ้น ๔,๕๐๐ ชุด ได้รับแบบสำรวจคืน จำนวน ๓,๗๙๑ ชุด ปรากฏว่า มีผู้ใช้บริการที่ออกกำลังกาย/เล่นกีฬาอย่างสม่ำเสมอ ซึ่งจะต้องออกกำลังกายอย่างน้อย ๓ วันต่อสัปดาห์ วันละไม่น้อยกว่า ๓๐ นาทีต่อวัน โดยมีผู้ใช้บริการที่ออกกำลังกาย/เล่นกีฬาอย่างสม่ำเสมอ จำนวน ๒,๗๔๙ คน คิดเป็นร้อยละ ๗๒.๕๑ และไม่ได้ออกกำลังกาย/เล่นกีฬาอย่างสม่ำเสมอ จำนวน ๑,๐๔๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๗.๔๙ สรุป จากการสำรวจพฤติกรรมการออกกำลังกายของผู้ใช้บริการในศูนย์เยาวชน ศูนย์กีฬา และลานกีฬา ปรากฏว่า มีผู้ที่ออกกำลังกาย/เล่นกีฬาอย่างสม่ำเสมอ คิดเป็นร้อยละ $(๙๘๕ + ๔๑๖ + ๒,๗๔๙) \times ๑๐๐ / (๑,๓๔๐ + ๕๙๓ + ๓,๗๙๑) = ๗๒.๕๐$

ลำดับ ที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการ ดำเนินงาน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน
๒.	ร้อยละความสำเร็จ ในการดำเนินการ ส่งเสริมความรู้ เกี่ยวกับดัชนี มวลกายแก่ ประชาชน	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	๑. จัดเก็บดัชนีมวลกายผู้ที่อายุตั้งแต่ ๒๐ ปีขึ้นไปที่มาสมัครสมาชิกที่ศูนย์กีฬา/ศูนย์เยาวชน เดือนตุลาคม ๒๕๖๐ - กันยายน ๒๕๖๑ รวมจำนวน ๔๐,๘๙๐ คน พบว่า สมาชิกส่วนใหญ่เป็นผู้มีดัชนีมวลกายอยู่ในเกณฑ์ปกติ (ค่าดัชนีมวลกาย อยู่ระหว่าง ๑๘.๕ - ๒๒.๙๙) จำนวน ๑๗,๐๘๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๑.๗๘ รองลงมา คือ มีค่าดัชนีมวลกายอยู่ในภาวะอ้วนระดับ ๒ (ค่าดัชนีมวลกาย อยู่ระหว่าง ๒๕.๐ - ๒๙.๙๙) จำนวน ๙,๓๒๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๒.๘๐ ค่าดัชนีมวลกายอยู่ในภาวะอ้วนระดับ ๑ (ค่าดัชนีมวลกาย อยู่ระหว่าง ๒๓.๐ - ๒๔.๙๙) จำนวน ๘,๒๖๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๐.๒๐ ค่าดัชนีมวลกายอยู่ในภาวะอ้วนระดับ ๓ (ค่าดัชนีมวลกาย มากกว่า ๓๐.๐) จำนวน ๓,๒๘๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๘.๐๔ และค่าดัชนีมวลกายอยู่ในภาวะน้ำหนักน้อย (ค่าดัชนีมวลกาย น้อยกว่า ๑๘.๕๐) จำนวน ๒,๙๓๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๗.๑๘ ตามลำดับ ๒. จัดทำแผ่นพับ ป้าย หรือสื่ออื่น ๆ เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ค่าดัชนีมวลกาย และวิธีการออกกำลังกายอย่างถูกต้องแก่ผู้ใช้บริการศูนย์กีฬา/ศูนย์เยาวชน ๓. ให้ความรู้เกี่ยวกับดัชนีมวลกาย และวิธีการออกกำลังกายอย่างถูกต้อง ๔. สรุปผลการดำเนินงานรายงานผู้บริหารสำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว เรียบร้อยแล้ว
๓.	จำนวนเรื่องในการ ประชาสัมพันธ์ ความรู้ ด้านการออกกำลังกาย	๒๐ เรื่อง	๔๔ เรื่อง	๑. กองการกีฬาเผยแพร่ความรู้ด้านการออกกำลังกายผ่านทาง facebook ของกองการกีฬา จำนวน ๑๒ เรื่อง ๒. ศูนย์เยาวชนกรุงเทพมหานคร (ไทย-ญี่ปุ่น) ประชาสัมพันธ์ความรู้เกี่ยวกับการออกกำลังกายผ่านเสียงตามสาย จำนวน ๓๒ เรื่อง
๔.	ร้อยละของ ความสำเร็จ เฉลี่ยในการก่อสร้าง/ ปรับปรุงสถาน บริการกีฬา และนันทนาการ	ร้อยละ ๘๗.๙๖	ร้อยละ ๙๐	๑. ปรับปรุงศูนย์เยาวชนสะพานสูง ๒. ปรับปรุงศูนย์เยาวชนเตชะวนิช ๓. ปรับปรุงศูนย์เยาวชนจตุจักร ๔. ปรับปรุงศูนย์เยาวชนทวีวัฒนา ๕. ปรับปรุงศูนย์เยาวชนดอนเมือง ๖. ปรับปรุงศูนย์เยาวชนหลักสี่ ๗. ปรับปรุงศูนย์เยาวชนบางแค (เรื่องสอน) ๘.ปรับปรุงศูนย์กีฬารามอินทรา ๙. ปรับปรุงศูนย์กีฬาบางขุนเทียน ๑๐. ปรับปรุงศูนย์กีฬาประชานิเวศน์ ๑๑. ปรับปรุงอาคารที่ทำการศูนย์เยาวชนกรุงเทพมหานคร (ไทย-ญี่ปุ่น) อยู่ระหว่างดำเนินการตามสัญญา คิดเป็นร้อยละ ๙๐

ลำดับ ที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการ ดำเนินงาน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน
				๑๒. โครงการก่อสร้างอาคารเสริมศูนย์เยาวชนลาดกระบัง ดำเนินโครงการแล้วเสร็จตามแผนงานที่วางไว้แล้ว คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ๑๓. โครงการปรับปรุงศูนย์กีฬาเฉลิมพระเกียรติ อยู่ระหว่างขออนุมัติเปลี่ยนแปลงเนื้อหาห้องเสริมสร้างกล้ามเนื้อจากกระเบื้องเป็นพื้นยาง ร้อยละ ๘๐ คิดเป็นร้อยละเฉลี่ย ๙๐
๕.	ร้อยละของผู้ใช้บริการในสถานที่บริการด้านกีฬาของกรุงเทพมหานครที่มีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน	ร้อยละ ๘๖.๙๓	ร้อยละ ๘๗.๕๐	ดำเนินการทดสอบสมรรถภาพ ๒๗ ครั้ง ตั้งแต่เดือนมกราคม – พฤษภาคม ๒๕๖๑ รวมผู้เข้าร่วมทดสอบทั้งสิ้น ๑,๔๓๒ คน ผ่านเกณฑ์การทดสอบ ๑,๒๕๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๘๗.๕๐
๖.	จำนวนการจัดกิจกรรมกีฬา และนันทนาการที่มีความหลากหลายและสอดคล้องกับความต้องการเพิ่มขึ้นต่อปี	๑ กิจกรรม	๑๓ กิจกรรม	๑. ศูนย์เยาวชนกรุงเทพมหานคร (ไทย-ญี่ปุ่น) จัดกิจกรรมวู้ดบอล ๒. กองการกีฬาจัดกิจกรรม linedance ที่ศูนย์กีฬาประชาชนเวศน์ ๓. กองนันทนาการ กิจกรรมที่ดำเนินการเพิ่มเติม ๑๑ กิจกรรม ได้แก่ กิจกรรมเข้าจังหวะ แอโรบิกในน้ำ สอนคิย์บอร์ดผู้สูงอายุ โยคะผู้สูงอายุ คหกรรมประดิษฐ์ ศิลปะการตกแต่งอาหาร คาราโอเกะ ตันเถียนโยคะ แจ๊สแดนซ์ผู้สูงอายุ รำวง กิจกรรมธรรมะบำบัดจิต
๗.	ร้อยละความสำเร็จในการสำรวจความต้องการอุปกรณ์ออกกำลังกายของผู้ใช้บริการทุกช่วงอายุในศูนย์กีฬาและศูนย์เยาวชน	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	๑. การวิเคราะห์และจัดทำแบบสอบถามความต้องการอุปกรณ์ออกกำลังกายของผู้ใช้บริการทุกช่วงอายุในศูนย์กีฬาและศูนย์เยาวชน ๒. การทอดแบบสอบถาม ๓. การลงรหัสแบบสอบถาม ๔. การวิเคราะห์ผล ๕. สรุปผลและจัดทำเล่มรายงาน
๘.	จำนวนครั้งในการจัดการแข่งขันกีฬาหรือส่งนักกีฬาตัวแทนกรุงเทพมหานครเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาเพื่อความเป็นเลิศและ/หรืออาชีพ	๑๕ ครั้ง	๑๕ ครั้ง	<u>โครงการส่งเสริมกีฬาเพื่ออาชีพ</u> ๑. ส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาฟุตซอล รายการฟุตซอลหญิงชิงชนะเลิศแห่งประเทศไทย ประจำปี ๒๕๖๑ <u>โครงการส่งเสริมกีฬาเพื่อความเป็นเลิศ</u> ๒. ส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬายาวชนแห่งชาติ ครั้งที่ ๓๔ ระดับภาค จังหวัดนนทบุรี ระหว่างวันที่ ๙-๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

ลำดับ ที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการ ดำเนินงาน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน
				๓. ส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬานักเรียน นักศึกษา แห่งชาติ ครั้งที่ ๓๙ จังหวัดนครนายก ระหว่างวันที่ ๒๒- ๓๐ มกราคม ๒๕๖๑ ๔. ส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาว่ายน้ำ Bangkok Swimming ๒๐๑๘ ณ ศูนย์เยาวชนกรุงเทพมหานคร (ไทย-ญี่ปุ่น) ระหว่างวันที่ ๑๖-๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ๕. ส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาบาสเกตบอล สฟฐ. สปอนเซอร์ เฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ OBEC Sponsor Basketball Thailand Champion Ship ๒๐๑๘ ณ โรงเรียนสตรี อ่างทอง จังหวัดอ่างทอง ระหว่างวันที่ ๒๘ สิงหาคม-๖ กันยายน ๒๕๖๑ ๖. ส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาเยาวชนแห่งชาติ ครั้งที่ ๓๔ ระดับชาติ จังหวัดน่านระหว่างวันที่ ๑๙-๒๙ มีนาคม ๒๕๖๑ ๗. ส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันเรือใบ รายการ Top of The Gulf Regatta ๒๐๑๘ จังหวัดชลบุรี ระหว่างวันที่ ๒๗ เมษายน-๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑ ๘. ส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันการแข่งขัน EGAT ยก น้ำหนักนานาชาติ จังหวัดนครศรีธรรมราช ระหว่างวันที่ ๒๙ เมษายน -๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑ ๙. ส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาแห่งชาติ ครั้งที่ ๔๖ ระดับภาค จังหวัดจันทบุรี ระหว่างวันที่ ๓ ? ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๑ ๑๐. ส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาวอลเลย์บอล ยูโร เค้ก บีชวอลเลย์บอล ณ อาคารกีฬาเวสน์ ๒ ศูนย์เยาวชน กรุงเทพมหานคร (ไทย-ญี่ปุ่น) ระหว่างวันที่ ๒๖-๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๑ ๑๑. ส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาคนพิการแห่งชาติ ครั้งที่ ๓๖ ระดับภาค จังหวัดจันทบุรี ระหว่างวันที่ ๗- ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๑ ๑๒. ส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬายูวชนโลก ครั้งที่ ๕๒ ประเทศอิสราเอล ระหว่างวันที่ ๒๗ กรกฎาคม-๔ สิงหาคม ๒๕๖๑ ๑๓. ส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาโรงเรียนกีฬาแห่ง ประเทศไทย ครั้งที่ ๒๑ จังหวัดนครศรีธรรมราช ระหว่างวันที่ ๓๑ กรกฎาคม-๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๑

ลำดับ ที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการ ดำเนินงาน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน
				๑๔. ส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันการแข่งขันกีฬา Asia Junior Sports Exchange Game ๒๐๑๘ ประเทศ ญี่ปุ่น ระหว่างวันที่ ๒๑-๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๑ ๑๕. ส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันจักรยานประเภทถนน และเมาเท่นไบค์ สะสมคะแนนชิงแชมป์ประเทศไทย ประจำปี ๒๕๖๑ จำนวน ๕ สนาม ระหว่างเดือน มกราคม- มิถุนายน ๒๕๖๑ สนามที่ ๑ จ.พะเยา ระหว่างวันที่ ๒๖-๒๘ มกราคม ๒๕๖๑ สนามที่ ๒ จ.กาญจนบุรี ระหว่างวันที่ ๙-๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ สนามที่ ๓ จ.จันทบุรี ระหว่างวันที่ ๙-๑๑ มีนาคม ๒๕๖๑ สนามที่ ๔ จ.ระนอง ระหว่างวันที่ ๑-๓ มิถุนายน ๒๕๖๑ สนามที่ ๕ จ.ระยอง ระหว่างวันที่ ๑๕-๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๑
๙.	จำนวนทุนการศึกษา ที่ กทม. มีให้กับผู้ที่มี ความสามารถโดดเด่น ด้านกีฬาและ นันทนาการ	๔๒ ทุน	๘๑๗ ทุน	๑. โครงการส่งเสริมเยาวชนดีเด่นกรุงเทพมหานคร (ประกายเพชร) ครั้งที่ ๑๓ มีผู้ส่งผลงานเพื่อเข้ารับการคัดเลือกฯ จำนวน ๑๕๑ ผลงานคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาคัดเลือกผลงาน ผ่าน จำนวน ๔๒ คน มีพิธีมอบรางวัลให้แก่เยาวชนที่ได้รับการคัดเลือก เมื่อวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๑ ณ อาคารกีฬาเวสน์ ๒ ๒. โครงการส่งเสริมกีฬาเพื่อความเป็นเลิศ นักกีฬาที่ได้รับรางวัลทุนการศึกษา จำนวน ๗๗๕ คน จากกีฬาแข่งขันกีฬาเยาวชน
๑๐.	ร้อยละความสำเร็จ ในการสำรวจความ ต้องการทรัพยากร สารสนเทศ ของประชาชน	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ดำเนินการสำรวจความต้องการทรัพยากรสารสนเทศของประชาชนที่มาใช้บริการในห้องสมุดเพื่อการเรียนรู้เพื่อการเรียนรู้จำนวน ๓๖ แห่ง โดยสุ่มตัวอย่างจากผู้ใช้บริการจำนวน ๖๐๑ คน ผลการสำรวจพบว่าประเภทหนังสือที่ผู้ใช้บริการห้องสมุดเพื่อการเรียนรู้อ่านบ่อยที่สุดเป็นอันดับ ๑ ได้แก่ หนังสือประเภทนวนิยายไทย มากที่สุดคิดเป็นร้อยละ ๒๔.๘ รองลงมาคือ อ่านหนังสือประเภท การ์ตูน/นิยายภาพ คิดเป็นร้อยละ ๑๑.๖ อ่านหนังสือประเภทสุขภาพ และอาหาร คิดเป็นร้อยละ ๗.๘ และอ่านหนังสือประเภทสารคดี/ประวัติศาสตร์/ชีวประวัติ คิดเป็นร้อยละ ๗.๐ ตามลำดับ ในส่วนทรัพยากรสารสนเทศที่ต้องการให้ห้องสมุดเพื่อการเรียนรู้มีเพิ่มเติม ได้แก่ หนังสือนวนิยาย คิดเป็นร้อยละ ๑๙.๖ รองลงมาคือ อินเทอร์เน็ต คิดเป็นร้อยละ ๑๙.๓ หนังสือวิชาการ คิดเป็นร้อยละ ๑๖.๙ เรื่องสั้น/เรื่องแปล คิดเป็นร้อยละ ๑๓.๘ วารสาร คิดเป็นร้อยละ ๑๑.๔ และหนังสือสำหรับเด็กและเยาวชนและหนังสือพิมพ์ คิดเป็นร้อยละ ๙.๕ เท่ากัน

ลำดับ ที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการ ดำเนินงาน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน
๑๑.	ร้อยละของบุคลากร ด้านห้องสมุดได้รับการ พัฒนา	ร้อยละ ๘๐	๘๒.๐๕	บุคลากรด้านห้องสมุดได้รับความรู้และผ่านเกณฑ์การ ประเมินตามที่กำหนด คิดเป็นร้อยละ ๘๒.๐๕
๑๒.	จำนวนโครงการ/ กิจกรรมที่จัดขึ้นเพื่อ พัฒนากระบวนการ เรียนรู้ตามอัยยาศัย ให้มีประสิทธิภาพใน พื้นที่กรุงเทพมหานคร	๒ โครงการ	๒ โครงการ	๑.โครงการบริหารจัดการหอสมุดเมืองกรุงเทพมหานคร ดำเนินกิจกรรม ๕ กิจกรรม ๒.โครงการส่งเสริมการอ่านและการเรียนรู้ของห้องสมุดเพื่อ การเรียนรู้กรุงเทพมหานคร ดำเนินการจัดกิจกรรม ๗ กิจกรรม
๑๓.	จำนวนห้องสมุด กรุงเทพมหานครได้รับ การพัฒนาปรับปรุง	๑ แห่ง	๑ แห่ง	ได้รับการพัฒนาในด้านการกำหนดแนวทางการพัฒนาให้ ห้องสมุดการเรียนรู้คู่ชีวิตเป็นห้องสมุดอัตลักษณ์ด้าน ประวัติศาสตร์
๑๔.	จำนวนเครือข่าย ในการส่งเสริมการจัด กิจกรรมการเรียนรู้ ตามอัยยาศัยได้รับ การพัฒนา	๑ เครือข่าย	๒ เครือข่าย	๑.จัดกิจกรรม BMA BOOK & LIBRARY FAIR โดยมี เครือข่ายร่วมจัด คือ สมาคมผู้จัดพิมพ์และจัดจำหน่าย หนังสือแห่งประเทศไทย ๒.จัดงานวันเด็กแห่งชาติที่พิภพเขตพระราชฐานในพระองค์ (ติวานนท์) ประจำปี ๒๕๖๑ ณ ที่พิภพเขตพระราชฐานใน พระองค์ฯ (ติวานนท์) โดยจัดงานร่วมกับสำนักพระราชวัง ธนาคราชมณเฑียร กระทรวงพัฒนาสังคมกระทรวงเกษตรและ สหกรณ์การเกษตร สำนักการโยธา
๑๕.	ระดับความพึงพอใจ เฉลี่ยของผู้เข้าร่วม โครงการการจัดการ เรียนรู้ตามอัยยาศัย	ระดับ ๓	ระดับ ๔.๓๓๑	ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจผู้เข้าร่วมกิจกรรม ภายใต้โครงการส่งเสริมการอ่านและการเรียนรู้ของ ห้องสมุดเพื่อการเรียนรู้กรุงเทพมหานคร จำนวน ๔๑๗ คน พบว่า ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจต่อการจัด กิจกรรมในประเด็นต่าง ๆ เฉลี่ยอยู่ในระดับมากที่สุด โดยมีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ เท่ากับ ๔.๓๓๑
๑๖.	จำนวนกิจกรรมการ จัดการเรียนรู้ตาม อัยยาศัย เฉพาะเรื่องเฉพาะ กลุ่มเป้าหมาย	๒ กิจกรรม	๓ กิจกรรม	๑.กิจกรรมเปิดโลกนิทาน กิจกรรมเล่านิทานการแสดง ละครหุ่นมือ ๒.กิจกรรมสร้างสุขด้วยการอ่านกับผู้สูงอายุ ดำเนินการ จัดกิจกรรมสร้างสุขด้วยการอ่านกับผู้สูงอายุ ๓.กิจกรรมพัฒนากระบวนการเรียนรู้ตามอัยยาศัย สำหรับเยาวชนสำหรับเยาวชน
๑๗.	จำนวนองค์กร/ หน่วยงานที่ร่วมมือใน การจัดแหล่งเรียนรู้	๑ องค์กร	๔ หน่วยงาน	ดำเนินการร่วมมือกับองค์กรต่างๆ ในการ แลกเปลี่ยน เรียนรู้ หรือความร่วมมือในรูปแบบต่าง ๆ เพื่อหาแนว ทางการจัดหาหรือพัฒนาแหล่งเรียนรู้ที่มีอยู่ร่วมกัน ระหว่างสำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว ดังนี้ ๑. แลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับโปรแกรมPMB กับบริษัท เป็นหนึ่ง โฮลดิ้ง จำกัด

ลำดับ ที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการ ดำเนินงาน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน
				๒. ร่วมกับธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) และบริษัท สำนักพิมพ์ประพันธ์สาส์น จัดกิจกรรมท่องโลกจินตนาการ กับ IDBY ผนวก มอบหนังสืออ่านเสริมนอกเวลาเรียน ให้โรงเรียนในสังกัดสำนักการศึกษา กทม. ๔๓๗ โรงเรียน และร่วมจัดกิจกรรมชมโต๊ะเขียนหนังสือเด็ก ๓. ร่วมกับบ้านนักเขียนหนังสือเด็กแผนงานสร้างเสริมวัฒนธรรมการอ่าน สสส. และพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ กรุงเทพมหานคร แห่งที่ ๑ (จตุจักร) จัดกิจกรรมปิดเทอมชวนกันอ่านสร้างสรรค์สร้างสุข ๔. ปรากฏการณ์เอ็ดดูเคชั่น มอบชั้นหนังสือส่งเสริมความรู้สำหรับเด็ก จำนวน ๓ ชั้น ร่วมกับหอสมุดเมืองกรุงเทพมหานคร และกิจกรรมหุ่นมือ
๑๘.	จำนวนแหล่งเรียนรู้ด้านพหุวัฒนธรรมของกรุงเทพมหานครได้รับการพัฒนาปรับปรุงเนื้อหาความรู้	๔ แหล่ง	๖ แหล่ง	พัฒนาปรับปรุงเนื้อหาหมวดภูมิปัญญาทางวัฒนธรรมตามแบบ มก.๒ ในพื้นที่ ๖ แหล่งดังนี้ ๑. รายการชุด ละครชาตรีบางกอกถิ่นสนามควาย เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย ๒. รายการชุด ขนมห้างกุฎีจีน เขตธนบุรี ๓. รายการชุด ประเพณีอัฐมีบูชา เขตยานนาวา ๔. รายการชุด บ้านหมอหวาน เขตพระนคร ๕. รายการชุด ชนลงหินบ้านบุ เขตบางกอกน้อย ๖. รายการชุด ตำราตุลักษ์คณะแมว เขตคลองสาน
๑๙.	จำนวนกิจกรรมที่สนับสนุนการเรียนรู้เสริมจากการเรียนปกติสำหรับสถานศึกษา	๓ โครงการ/กิจกรรม	๓ โครงการกิจกรรม	๑. ดำเนินกิจกรรม Young Creative Minds การประกวดแฟนท์กำแพงวิจิตรภัณฑ์เด็กกรุงเทพมหานคร แห่งที่ ๑ (จตุจักร) ในหัวข้อ "สนุกเล่น สนุกคิด จิตสร้างสรรค์" ๒. ดำเนินกิจกรรม ที่เอ็มบี ไอเอ็นจี พาร์ควัน ๒๐๑๗ เดินวิ่งมินิมาราธอนการกุศลเพื่อเปลี่ยนชีวิตเด็กโรคหัวใจให้ดีขึ้นร่วมกับ ธนาคารทหารไทย จำกัด (มหาชน) และไอเอ็นจีแบงก์กิ้ง เอเชีย ๓. กิจกรรมการเรียนรู้ตามแนวคิด ศูนย์การเรียนรู้สำหรับครอบครัว (Bangkok Family Center : BFC) - กิจกรรม Saturday School ศูนย์อาสาสร้างสุข และ Can DoTeam จัดกิจกรรม ดังนี้ ภาษาอังกฤษเชิงสร้างสรรค์ Creative English มัคคุเทศก์น้อย Little Tour Guide และ ศิลปะเพื่อชุมชน Creative Art - กิจกรรม Saturday School จัดกิจกรรม Big day SS๖ Can I Do and Saturday School แสดงดนตรี, ละคร, นิทรรศการ ศิลปะ, ภาพถ่ายอาหาร, และงานงานแสดงบอร์ดเกม

ลำดับ ที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการ ดำเนินงาน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน
๒๐.	จำนวนชุด นิทรรศการที่จัด แสดงในแหล่งเรียนรู้ ด้านวัฒนธรรมของ กรุงเทพมหานคร เพิ่มขึ้น	๕ ชุด	๕ ชุด	๑. พิพิธภัณฑ์เด็กกรุงเทพมหานคร แห่งที่ ๑ (จตุจักร) การจัดนิทรรศการร่วมกับพันธมิตรหญิง ดร.พรรณพะงา จุฬานนท์ กิจกรรมหนังสือภาพรางวัล Caldecott ภายในงานประกอบด้วยนิทรรศการหนังสือภาพเด็ก รางวัล Caldecott จากอเมริกา เป็นรางวัลสูงสุดของหนังสือเด็ก การเสวนาเกี่ยวกับวิธีการเลือกหนังสือให้เหมาะสมกับเด็ก การเล่านิทานและการเล่น ๒. พิพิธภัณฑ์เด็กกรุงเทพมหานคร แห่งที่ ๒ (ทุ่งครุ) จัดนิทรรศการ The Island ตะลุยแหล่งแหวกเกาะซึ่งเป็นนิทรรศการแบบ interactive ร่วมกับ สถาบันวิทยาการหุ่นยนต์ภาคสนาม (ฟีโบ้) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี ๓. หอศิลป์วัฒนธรรมแห่งกรุงเทพมหานคร มีการจัดนิทรรศการหมุนเวียนในหอศิลป์วัฒนธรรมแห่งกรุงเทพมหานคร (ระหว่างเดือนตุลาคม ๖๐ – เดือนสิงหาคม ๖๑ รวม ๑๑๕ งาน) ๔. พิพิธภัณฑ์ท้องถิ่นเขตบางพลัด จัดนิทรรศการข้อมูลทางประวัติศาสตร์ รวมถึงศิลปวัฒนธรรมที่สำคัญของเขตบางพลัด ๕. กิจกรรมประกวดภาพถ่ายทางวัฒนธรรมของชุมชนในพื้นที่กรุงเทพมหานคร
๒๑.	จำนวนเครือข่าย ด้านพหุวัฒนธรรม ที่มีใน กรุงเทพมหานคร	๑ เครือข่าย	๑ เครือข่าย	๑. สภาวัฒนธรรมเขต ๕๐ เขต
๒๒.	จำนวนกิจกรรมการ เรียนรู้ด้านพหุ วัฒนธรรมผ่านการ แสดงดนตรีในพื้นที่ กรุงเทพมหานคร	๔ โครงการ/ กิจกรรม	๔ กิจกรรม	๑. โครงการประกวดขับร้องเพลงพระราชนิพนธ์ในพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช ๒. โครงการเทศกาลดนตรีในสวนสมัยกาลดนตรีสากล ๓. โครงการเทศกาลดนตรีในสวนสมัยกาลดนตรีไทย ๔. กิจกรรมอนุรักษ์ ฟันฟู และเผยแพร่ศิลปะการดนตรีเพื่อประชาชน โดยจัดการแสดงดนตรีเพื่อประชาชน
๒๓.	จำนวนครั้งในการ ส่งเสริมความเข้าใจ ของเด็กและเยาวชน ต่อการเข้ามามีส่วน ร่วมเพื่อการพัฒนา เมือง	๕ ครั้ง	๒๒ ครั้ง	- กิจกรรมเครือข่ายเด็กและเยาวชน การอบรมคณะบริหารเครือข่ายเด็กและเยาวชน ศูนย์เยาวชน ระดับกลุ่มโซน ครั้งจำนวน ๘ กลุ่มโซน แบ่งการอบรมเป็น ๔ ครั้งๆละ ๒ กลุ่มโซน - โครงการส่งเสริมกิจการสภาเด็กและเยาวชน กรุงเทพมหานคร ดำเนินการจัดกิจกรรมต่างๆ รวมถึงอาศัยความร่วมมือระหว่างหน่วยงานภายนอกในการจัดกิจกรรม สรุปผลการดำเนินงานทั้งสิ้น 17 ครั้ง

ลำดับ ที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการ ดำเนินงาน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน
๒๔.	ร้อยละความพึงพอใจ ของนักท่องเที่ยว ต่อการให้บริการ ข้อมูลด้านความ ปลอดภัยของชุมชน ประชาสัมพันธ์ การท่องเที่ยว กรุงเทพมหานคร	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕.๓๓	สำรวจความพึงพอใจต่อการอำนวยความสะดวกด้าน ข้อมูลท่องเที่ยว โดยใช้แบบสอบถาม เพื่อวัดผลความ พึงพอใจของนักท่องเที่ยวที่มาใช้บริการ ณ บุษ ประชาสัมพันธ์การท่องเที่ยวของกรุงเทพมหานคร โดย จัดเก็บปีละ ๒ ครั้ง ครั้งละ ๔๐๐ ชุด แบ่งเป็นชาวไทย ๑๐๐ ชุด และชาวต่างชาติ ๓๐๐ ชุด ซึ่งสรุปผลได้ ดังนี้ ผลการสำรวจความพึงพอใจ ครั้งที่ ๑ + ผลการสำรวจ ความพึงพอใจ ครั้งที่ ๒) / ๒ (๘๕.๒๔ + ๘๕.๔๒) / ๒ = ๘๕.๓๓)
๒๕.	ร้อยละความพึงพอใจ ของนักท่องเที่ยวที่ใช้ บริการข้อมูลข่าวสาร ด้านการท่องเที่ยว	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๙.๕๔	สำรวจความพึงพอใจต่อการอำนวยความสะดวกด้าน ข้อมูลท่องเที่ยว โดยใช้แบบสอบถาม เพื่อวัดผลความ พึงพอใจของนักท่องเที่ยวที่มาใช้บริการ ณ บุษ ประชาสัมพันธ์การท่องเที่ยวของกรุงเทพมหานคร โดย จัดเก็บปีละ ๒ ครั้ง ครั้งละ ๔๐๐ ชุด แบ่งเป็นชาวไทย ๑๐๐ ชุด และชาวต่างชาติ ๓๐๐ ชุด ซึ่งสรุป ผล นักท่องเที่ยวที่ตอบแบบสอบถามมีความพึงพอใจต่อ ด้านการให้บริการข้อมูลข่าวสารการท่องเที่ยวของ กรุงเทพมหานคร สรุปผลการสำรวจความพึงพอใจ ครัง ที่ ๑ + ผลสำรวจความพึงพอใจ ครั้งที่ ๒) / ๒ (๘๘.๙๖ + ๙๐.๑๒)/๒ = ๘๙.๕๔
๒๖.	จำนวนกลุ่มเป้าหมาย ของบุคลากรด้านการ ท่องเที่ยวที่เข้าร่วม กิจกรรมให้ความรู้ที่ จำเป็นต่อการ ดำเนินงานด้านการ ท่องเที่ยว	๕ กลุ่มเป้าหมาย	๗ กลุ่มเป้าหมาย	๑. กลุ่มผู้ประกอบการด้านการท่องเที่ยวทางน้ำ ๒. กลุ่มเครือข่ายการท่องเที่ยวภาคประชาชน ๓. กลุ่มพนักงานบริการด้านที่พัก ๔. กลุ่มเครือข่ายการท่องเที่ยวในศาสนสถาน (อาทิ พระภิกษุ สามเณร) ๕. กลุ่มผู้ขับรถโดยสารนักท่องเที่ยว ๖. กลุ่มผู้ประกอบการด้านท่องเที่ยว (ธุรกิจนำเที่ยว, มัคคุเทศก์)
๒๗.	ระดับความสำเร็จใน การจัดทำปฏิทินและ แคมเปญ (Campaign) ท่องเที่ยว ของกรุงเทพมหานคร ประจำปี ๒๕๖๒	๓ ระดับ	๓ ระดับ	ดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนด ดังนี้ ระดับที่ ๑ การวิเคราะห์สถานการณ์และรวบรวมข้อมูล ที่เกี่ยวข้อง ระดับที่ ๒ การกำหนดปฏิทินและแคมเปญ(Campaign) ท่องเที่ยวของกรุงเทพมหานครประจำปี ๒๕๖๒ ระดับที่ ๓ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ปฏิทินและแคมเปญ (Campaign) ท่องเที่ยวของกรุงเทพมหานครประจำปี ๒๕๖๒ "ท่องเที่ยววิถีไทย แบบ Bangkok Smiles เก๋ไก๋ อย่างยั่งยืน" เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ลงในหน้าเพจของ สื่อสังคมออนไลน์ (Facebook) และเว็บไซต์ของกอง การท่องเที่ยว

ลำดับ ที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการ ดำเนินงาน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน
๒๘.	ระดับความสำเร็จในการส่งเสริมการท่องเที่ยวและการส่งเสริมการตลาดของกรุงเทพมหานคร	๕ ระดับ	๕ ระดับ	ดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนด ระดับที่ ๑ รวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์สถานการณ์ปัจจุบันของการท่องเที่ยว โดยการประเมินสภาพแวดล้อมภายในและภายนอก (SWOT Analysis) ด้านการท่องเที่ยวกรุงเทพมหานคร ระดับที่ ๒ คัดเลือกประเด็นหรือแนวทางการส่งเสริมการท่องเที่ยวและการส่งเสริมการตลาดของกรุงเทพมหานคร ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และแผนการพัฒนาในระดับต่างๆ ระดับที่ ๓ จัดทำแผนการส่งเสริมการท่องเที่ยวและการส่งเสริมการตลาดของกรุงเทพมหานคร และกำหนดวิธีการและเครื่องมือติดตามประเมินผลการดำเนินการตามแผนงาน ระดับที่ ๔ ดำเนินการตามแผนงานที่กำหนด โดยต้องดำเนินการจัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยว และการส่งเสริมการตลาดของกรุงเทพมหานครได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของจำนวนกิจกรรมที่กำหนดตามแผนงาน ระดับที่ ๕ สรุปผลการดำเนินการ และประโยชน์ที่กรุงเทพมหานครได้รับจากการดำเนินการตามแผนงาน
๒๙.	ร้อยละของบุคลากรด้านการท่องเที่ยวที่เข้ารับการพัฒนาศักยภาพบุคลากรได้รับความรู้ตามเกณฑ์ที่กำหนด	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐.๙๔	มีผู้เข้ารับการอบรมใน ๗ กลุ่มเป้าหมายตามโครงการ จำนวน ทั้งสิ้น ๕๑๙ คน โดยมีผู้ที่ผ่านเกณฑ์การทดสอบความรู้ $= \frac{472 \times 100}{519}$ เท่ากับ ๙๐.๙๔
๓๐.	ร้อยละความสำเร็จในการสนับสนุนการจัดประชุมและนิทรรศการที่กรุงเทพมหานครหรือหน่วยงานในพื้นที่ดำเนินการตามที่ร้องขอ	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๗.๕๐	จำนวนกิจกรรมที่สนับสนุนการจัดประชุมและนิทรรศการ ๗ กิจกรรม มีกิจกรรมตามโครงการและทที่มีการร้องขอทั้งหมดในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ จำนวน ๘ กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ ๘๗.๕๐ กิจกรรมที่อยู่ระหว่างดำเนินการงาน Incentive Travel and Conventions, Meetings Asia & Corporate Travel World Asia -Pacific (IT&CMA/CTW)

ลำดับ ที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการ ดำเนินงาน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน
๓๑.	ร้อยละของบุคลากร ด้านกีฬาได้รับความรู้ ตามเกณฑ์ที่กำหนด	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๔.๘	๑. กิจกรรมอบรมผู้ฝึกสอนแอโรบิคระดับต้น ผู้เข้ารับการอบรม จำนวน ๒๐๐ คน ผ่านการอบรม ทั้งสิ้น จำนวน ๑๖๒ คน ๒. กิจกรรมการฝึกอบรมหลักสูตรวิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยีการกีฬา (ภายใต้โครงการส่งเสริม วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการกีฬา) ผู้เข้าร่วมอบรม ทั้งสิ้น ๕๐ คน ผ่านการอบรม ๕๐ คิดเป็นร้อยละ ๘๔.๘ ($162 + 50 * 100 / 250$)
๓๒.	จำนวนระบบ เทคโนโลยี สารสนเทศที่สร้างขึ้น เพื่อสนับสนุนการ ดำเนินงานติดตาม งบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ ของสำนัก วัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว	๑ ระบบ	๑ ระบบ	ดำเนินการสร้าง และใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานติดตามงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ ของสำนักวัฒนธรรม กีฬา และ การท่องเที่ยว จำนวน ๑ ระบบ

เป้าหมาย

๑. ด้านที่ ๑ มหานครปลอดภัย

มติที่ ๑.๖ ปลอดภัยของคนเมือง อาหารปลอดภัย

เป้าประสงค์ที่ ๑.๖.๑ สนับสนุนให้คนกรุงเทพฯ มีความตื่นตัวและกระตือรือร้น

เป้าประสงค์ที่ ๑.๖.๒ ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานของศูนย์กีฬา ศูนย์เยาวชน ลานกีฬา

เป้าประสงค์ที่ ๑.๖.๓ พัฒนาศูนย์บริการและจัดกิจกรรมให้มีความหลากหลายและตรงกับ

ความต้องการของประชาชน

เป้าประสงค์ที่ ๑.๖.๔ ส่งเสริมการเล่นกีฬาเพื่อความเป็นเลิศและกีฬาเพื่ออาชีพ

๒. ด้านที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน

มติที่ ๓.๓ ประชาชนมีโอกาสศึกษาตลอดชีวิต

เป้าประสงค์ที่ ๓.๓.๑ ศึกษาและพัฒนาเนื้อหาการเรียนรู้ตามอัธยาศัยที่สอดคล้องกับความต้องการของประชาชนแต่ละช่วงวัยและกลุ่มเป้าหมายในพื้นที่กรุงเทพมหานคร

เป้าประสงค์ที่ ๓.๓.๒ ส่งเสริมการเรียนรู้ตามอัธยาศัยให้กับประชาชนชาวกรุงเทพมหานคร

มติที่ ๓.๔ สังคมพหุวัฒนธรรม

เป้าประสงค์ที่ ๓.๔.๑ สร้างเนื้อหาความรู้ด้านพหุวัฒนธรรมในพื้นที่กรุงเทพมหานคร

เป้าประสงค์ที่ ๓.๔.๒ พัฒนาระบบการ/เครือข่ายและกลไกการเรียนรู้ด้านพหุวัฒนธรรมในสถานศึกษาและชุมชนในพื้นที่กรุงเทพมหานคร

เป้าประสงค์ที่ ๓.๔.๓ ทรนรงค์สร้างความรู้ความเข้าใจด้านพหุวัฒนธรรมแก่ประชาชนในพื้นที่ โดยใช้ช่องทางสื่อที่หลากหลายของกรุงเทพมหานคร

๓. ด้านที่ ๕ มหานครประชาธิปไตย

มติที่ ๕.๑ เมืองธรรมาภิบาล

เป้าประสงค์ที่ ๕.๑.๑ รับฟังความคิดเห็นของประชาชนผ่าน “สภาประชาชนกรุงเทพมหานคร)

๔. ด้านที่ ๖ มหานครแห่งเศรษฐกิจและการเรียนรู้

มติที่ ๖.๒ เมืองแห่งนักท่องเที่ยวระดับโลก

เป้าประสงค์ที่ ๖.๒.๑ นักท่องเที่ยวมีความมั่นใจด้านความปลอดภัยในการเดินทางท่องเที่ยว

เป้าประสงค์ที่ ๖.๒.๓ กรุงเทพมหานครมีศักยภาพในการดำเนินงานการท่องเที่ยว

ทั้งด้านองค์กร บุคลากร การบริการข้อมูลข่าวสารและการส่งเสริมการตลาด เป็นองค์กรที่รู้จักของสาธารณชนสามารถแข่งขันกับเมืองท่องเที่ยวชั้นนำในภูมิภาคอาเซียนและเอเชียได้อย่างภาคภูมิ

เป้าประสงค์ที่ ๖.๒.๔ แหล่งท่องเที่ยวและทรัพยากรการท่องเที่ยวในพื้นที่ของกรุงเทพมหานครได้รับการส่งเสริมพัฒนา อนุรักษ์และฟื้นฟูให้มีศักยภาพพร้อมที่จะรองรับนักท่องเที่ยว ได้อย่างมีคุณภาพ

มติที่ ๖.๓ เมืองแห่งการจัดประชุม นิทรรศการ และการจัดงานนานาชาติ

เป้าประสงค์ที่ ๖.๓.๑ ส่งเสริมและสนับสนุนให้กรุงเทพมหานครเป็นศูนย์กลางการจัดประชุมนิทรรศการ การแสดงสินค้า และการท่องเที่ยวเพื่อสร้างแรงบันดาลใจหรือการให้รางวัลแก่พนักงาน (MICE)

๕. ด้านที่ ๗ การบริหารจัดการเมืองมหานคร

มติที่ ๗.๓ การบริหารทรัพยากรบุคคล

เป้าประสงค์ที่ ๗.๓.๑ การพัฒนาบุคลากรให้มีทักษะ ความรู้ ความสามารถ มีความเป็นมืออาชีพที่เหมาะสมกับการบริหารมหานครและเป็นผู้มีคุณธรรมและจริยธรรม

ผลการดำเนินงานหลัก (ตัวชี้วัดตามภารกิจงานยุทธศาสตร์)

๑. ร้อยละของชาว กทม. ออกกำลังกายตามเกณฑ์เมืองไทยแข็งแรง ร้อยละ ๗๔
๒. ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินการส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับดัชนีมวลกายแก่ประชาชน ร้อยละ ๑๐๐
๓. จำนวนครั้งในการประชาสัมพันธ์ให้ชาว กทม. เห็นถึงประโยชน์ของการออกกำลังกายและให้เป็นส่วนหนึ่งของชีวิตประจำวัน จำนวน ๑๕ ครั้ง
๔. จำนวนของประชาชนที่เข้าร่วมกิจกรรมนันทนาการของ กทม. เพิ่มขึ้นต่อปี เพิ่มขึ้น ๖๗๐,๐๐๐ คน
๕. ร้อยละของความสำเร็จเฉลี่ยในการก่อสร้าง/ปรับปรุงสถานบริการกีฬาและนันทนาการ ร้อยละ ๙๑
๖. ร้อยละของสถานบริการด้านกีฬาและนันทนาการของกทม. อยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน ร้อยละ ๘๐
๗. ร้อยละของผู้ใช้บริการในสถานที่บริการด้านกีฬาของกรุงเทพมหานครมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน ร้อยละ ๘๗.๕
๘. ร้อยละความสำเร็จในการสำรวจความต้องการอุปกรณ์ออกกำลังกายของผู้ใช้บริการทุกช่วงอายุในศูนย์กีฬาและศูนย์เยาวชน ร้อยละ ๑๐๐
๙. จำนวนการจัดกิจกรรมกีฬาและนันทนาการที่มีความหลากหลายและสอดคล้องกับความต้องการเพิ่มขึ้นต่อปี ๑ กิจกรรม
๑๐. จำนวนครั้งในการจัดการแข่งขันกีฬาหรือส่งนักกีฬาตัวแทนกรุงเทพมหานครเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาเพื่อความเป็นเลิศและ/หรืออาชีพต่อปี ๑๖ ครั้ง
๑๑. จำนวนทุนการศึกษาที่ กทม. มีให้กับผู้ที่มีความสามารถโดดเด่นด้านกีฬาและนันทนาการ จำนวน ๕๒ ทุน
๑๒. จำนวนเขตที่มีการสำรวจความต้องการการเรียนรู้ตามอัธยาศัยที่สอดคล้องกับความต้องการของประชาชนแต่ละช่วงวัยและกลุ่มเป้าหมายในพื้นที่กรุงเทพมหานคร จำนวน ๒ เขต
๑๓. จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่จัดขึ้นเพื่อพัฒนากระบวนการเรียนรู้ตามอัธยาศัยให้มีประสิทธิภาพในพื้นที่กรุงเทพมหานคร ๓ โครงการ/กิจกรรม
๑๔. ระดับความพึงพอใจเฉลี่ยของผู้เข้าร่วมโครงการการจัดการเรียนรู้ตามอัธยาศัย ระดับ ๔
๑๕. จำนวนเครือข่ายความร่วมมือกับภาคส่วนต่าง ๆ ในการจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ตามอัธยาศัยแก่ประชาชน จำนวน ๑ เครือข่าย
๑๖. ร้อยละความสำเร็จในการจัดทำโครงการพัฒนาระบบและกลไกสนับสนุนการเรียนรู้ตามอัธยาศัย ร้อยละ ๘๐
๑๗. จำนวนห้องสมุดกรุงเทพมหานครได้รับการพัฒนาปรับปรุง จำนวน ๒ แห่ง
๑๘. จำนวนชุดข้อมูลความรู้ด้านพหุวัฒนธรรมในพื้นที่เขตกรุงเทพมหานครได้รับการพัฒนาและการเผยแพร่ชุดข้อมูลความรู้ด้านพหุวัฒนธรรมฯ ผ่านชุดนิทรรศการที่จัดแสดงในแหล่งเรียนรู้ จำนวน ๒ ชุด หรือเรื่อง ชุดนิทรรศการ ๕ ชุด ประชาชนที่ได้รับความรู้ด้านพหุวัฒนธรรม มีความรู้เพิ่มขึ้น ร้อยละ ๘๐
๑๙. จำนวนเครือข่ายด้านพหุวัฒนธรรมที่มีในกรุงเทพมหานคร ๑ เครือข่าย
๒๐. จำนวนเครือข่ายความรู้ด้านพหุวัฒนธรรมทางการสักระหว่างพื้นที่กรุงเทพมหานคร ๑ เครือข่าย
๒๑. จำนวนกิจกรรมเผยแพร่ความรู้ด้านพหุวัฒนธรรมผ่านการแสดงดนตรีในพื้นที่กรุงเทพมหานคร ๒ โครงการ/กิจกรรม
๒๒. จำนวนช่องทางการเผยแพร่ความรู้ความเข้าใจด้านพหุวัฒนธรรมในกรุงเทพมหานครอย่างหลากหลายช่องทาง จำนวน ๕ ช่องทาง

๒๓. จำนวนครั้งในการส่งเสริมความเข้าใจของเด็กและเยาวชนต่อการเข้ามามีส่วนร่วมเพื่อการพัฒนาเมือง ๖ ครั้ง

๒๔. ร้อยละความพึงพอใจของนักท่องเที่ยวต่อการให้บริการข้อมูลด้านความปลอดภัยของชุมชนประชาสัมพันธ์การท่องเที่ยวกรุงเทพมหานคร ร้อยละ ๘๐

๒๕. จำนวนช่องทางในการส่งเสริมประชาสัมพันธ์องค์กร (Corporate Branding) และส่งเสริมการตลาดกรุงเทพมหานคร ๔ ช่องทาง

๒๖. ร้อยละความพึงพอใจของนักท่องเที่ยวที่ใช้บริการข้อมูลข่าวสารด้านการท่องเที่ยว ร้อยละ ๘๐

๒๗. ร้อยละของบุคลากรด้านการท่องเที่ยวที่เข้ารับการพัฒนาศักยภาพบุคลากรได้รับความรู้ตามเกณฑ์ที่กำหนด ร้อยละ ๘๐

๒๘. จำนวนแหล่งท่องเที่ยวที่ได้รับการอนุรักษ์ฟื้นฟูและพัฒนาให้ได้มาตรฐาน ๒ แหล่ง

๒๙. ร้อยละความสำเร็จในการสนับสนุนการจัดประชุมและนิทรรศการที่กรุงเทพมหานครหรือหน่วยงานในพื้นที่ดำเนินการตามที่ร้องขอ ร้อยละ ๘๐

๓๐. จำนวนกิจกรรมการประชาสัมพันธ์ส่งเสริมศักยภาพของกรุงเทพมหานครในการจัดประชุมและนิทรรศการนานาชาติ ๓ กิจกรรม

๓๑. ร้อยละของบุคลากรด้านกีฬาได้รับความรู้ตามเกณฑ์ ที่กำหนด ร้อยละ ๘๒

มาตรการและโครงการ/กิจกรรม

ส่วนที่ ๑ การบริการสาธารณะ (เนื้อหาส่วนนี้จะครอบคลุมเฉพาะด้านที่ ๑ – ๖ ตามแผนปฏิบัติการ กรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒)

ด้านที่ ๑ มหานครปลอดภัย

มิติที่ ๑.๖ ปลอดภัยคนเมือง อาหารปลอดภัย

เป้าประสงค์ที่ ๑.๖.๖.๑ สนับสนุนให้คนกรุงเทพฯ มีความตื่นตัวและกระตือรือร้น

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑.	ร้อยละของชาว กทม. มีดัชนีมวลกาย (BMI) อยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน	ร้อยละ ๕๓
๒.	ร้อยละของชาว กทม. ออกกำลังกายตามเกณฑ์เมืองไทยแข็งแรง	ร้อยละ ๗๔
๓.	จำนวนของประชาชนที่เข้าร่วมกิจกรรมนันทนาการของ กทม. เพิ่มขึ้นต่อปี	๖๗๐,๐๐๐ ราย
๔.	จำนวนครั้งในการประชาสัมพันธ์การให้บริการกีฬาและนันทนาการของ กรุงเทพมหานครต่อปี	๑๕ ครั้ง

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๑ ส่งเสริมให้ชาว กทม. ออกกำลังกายตามเกณฑ์เมืองไทยแข็งแรง

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑.	ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินการส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับดัชนีมวลกาย แก่ประชาชน	ร้อยละ ๗๔

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมประจำ	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. โครงการส่งเสริมกีฬาขั้นพื้นฐาน	๔,๑๔๑,๙๐๐.-	กกพ.
๒. โครงการส่งเสริมกีฬาเพื่อสุขภาพ	๙,๕๖๐,๒๐๐.-	กกพ.
๓. กิจกรรมจัดเก็บข้อมูลผู้ใช้บริการด้านกีฬาของกทม. ที่ออกกำลังกายตามเกณฑ์เมืองไทยแข็งแรง	ไม่ใช้งบประมาณ	กน.สวท.

มาตรการที่ ๒ ประชาสัมพันธ์ให้ชาว กทม. ทราบถึงการคำนวณค่าดัชนีมวลกาย (Body Mass Index (BMI))

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑.	ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินการส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับดัชนีมวลกาย แก่ประชาชน	ร้อยละ ๑๐๐

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมประจำ	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. กิจกรรมส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับดัชนีมวลกายและการออกกำลังกายอย่างถูกต้อง	ไม่ใช้งบประมาณ	กกพ.

มาตรการที่ ๓ ประชาสัมพันธ์ให้ชาว กทม. เห็นถึงประโยชน์ของการออกกำลังกายและให้เป็นส่วนหนึ่งของชีวิตประจำวัน

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑.	จำนวนครั้งในการประชาสัมพันธ์ให้ชาว กทม. เห็นถึงประโยชน์ของการออกกำลังกายและให้เป็นส่วนหนึ่งของชีวิตประจำวัน (ตัวชี้วัดเจาะจากตล)	จำนวน ๑๕ ครั้ง

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมประจำ	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. การจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์ให้ชาว กทม. เห็นถึงประโยชน์ของการออกกำลังกายและให้เป็นส่วนหนึ่งของชีวิตประจำวัน	ไม่ใช้งบประมาณ	สนส. กกฟ. ศยช.

มาตรการที่ ๔ จัดโครงการ/กิจกรรมเพื่อส่งเสริมให้ประชาชนได้ใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑.	จำนวนของประชาชนที่เข้าร่วมกิจกรรมนันทนาการของ กทม.เพิ่มขึ้นต่อปี	เพิ่มขึ้น ๖๗๐,๐๐๐ คน

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมประจำ	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. โครงการส่งเสริมสังคมและวัฒนธรรมในศูนย์เยาวชน	๒๓,๖๕๘,๓๐๐.-	สนส.
๒. โครงการจัดงานฉลองวันเด็กแห่งชาติของกรุงเทพมหานคร ประจำปี ๒๕๖๒	๓,๕๑๙,๕๐๐.-	สนส.
๓. โครงการส่งเสริมพัฒนานันทนาการเพื่อมวลชน	๒,๕๕๗,๗๐๐.-	ศยช.
๔. โครงการมหกรรมกีฬาและนันทนาการ	๑,๙๑๕,๗๐๐.-	ศยช.
๕. การจัดเก็บสถิติจำนวนประชาชนที่เข้าร่วมกิจกรรมนันทนาการของสำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว	ไม่ใช้งบประมาณ	สนส., กกฟ. ศยช., กน.สวท.

เป้าประสงค์ที่ ๑.๖.๖.๒ ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานของศูนย์กีฬา ศูนย์เยาวชน ลานกีฬา

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑.	ร้อยละของความสำเร็จเฉลี่ยในการก่อสร้าง/ปรับปรุงสถานบริการกีฬาและนันทนาการ	ร้อยละ ๙๑
๒.	ร้อยละของผู้ใช้บริการในสถานที่บริการด้านกีฬาของกรุงเทพมหานครมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน	ร้อยละ ๘๗.๕
๓.	ร้อยละของสถานบริการด้านกีฬาและนันทนาการของกทม. อยู่เนเก ณ์ มาตรฐาน	ร้อยละ ๗๗

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๑ ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานของศูนย์กีฬา ศูนย์เยาวชน และลานกีฬา

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑.	ร้อยละของความสำเร็จเฉลี่ยในการก่อสร้าง/ปรับปรุงสถานบริการกีฬาและนันทนาการ	ร้อยละ ๙๑

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. ปรับปรุงศูนย์เยาวชนบางกะปิ	๙,๑๙๐,๐๐๐.-	สนส.
๒. ปรับปรุงศูนย์เยาวชนเทเวศร์	๓,๐๗๐,๐๐๐.-	สนส.
๓. ปรับปรุงศูนย์เยาวชนวัดเวฬุราชิน	๔,๘๓๑,๐๐๐.-	สนส.
๔. ปรับปรุงศูนย์เยาวชนปิ่นเกล้า	๘๔๐,๐๐๐.-	สนส.
๕. ปรับปรุงศูนย์กีฬาอ่อนนุช	๑๓,๐๐๐,๐๐๐.-	กกพ.
๖. ปรับปรุงศูนย์กีฬาเฉลิมพระเกียรติ	๑๔,๗๔๐,๐๐๐.-	กกพ.
๗. ปรับปรุงศูนย์กีฬาวชิรเบญจทัศ	๑๔,๘๐๐,๐๐๐.-	กกพ.
๘. ปรับปรุงศูนย์กีฬารามอินทรา	๘,๐๗๒,๐๐๐.-	กกพ.

โครงการ/กิจกรรมประจำ	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. ปรับปรุงศูนย์เยาวชนบางนา	๑,๑๖๐,๐๐๐.-	สนส.

มาตรการที่ ๒ สนับสนุนให้ศูนย์กีฬา ศูนย์เยาวชน และลานกีฬา กทม. ได้รับการรับรองคุณภาพและมาตรฐานตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑.	ร้อยละของสถานบริการด้านกีฬาและนันทนาการของกทม. อยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน (ตัวชี้วัดเจาะจากถลาง)	ร้อยละ ๘๐

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมประจำ	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. กิจกรรมประเมินมาตรฐานศูนย์เยาวชนกรุงเทพมหานคร	ไม่ใช้งบประมาณ	สนส.
๒. กิจกรรมประเมินมาตรฐานศูนย์กีฬากรุงเทพมหานคร	ไม่ใช้งบประมาณ	กกพ.

มาตรการที่ ๓ จัดบริการทดสอบสมรรถภาพทางกายเพื่อให้เข้าถึงประชาชน

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑.	ร้อยละของผู้ใช้บริการในสถานที่บริการด้านกีฬาของกรุงเทพมหานครมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน	ร้อยละ ๘๗.๕

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมประจำ	งบประมาณ	ส่วนราชการ
โครงการส่งเสริมวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการกีฬา (กิจกรรมทดสอบสมรรถภาพทางกาย)	๒๗๙,๐๐๐.-	กกพ.

มาตรการที่ ๔ สนับสนุนให้มีอุปกรณ์ออกกำลังกายเพิ่มสำหรับทุกช่วงอายุ

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑.	ร้อยละความสำเร็จในการสำรวจความต้องการอุปกรณ์ออกกำลังกายของผู้ใช้บริการทุกช่วงอายุในศูนย์กีฬาและศูนย์เยาวชน	ร้อยละ ๑๐๐

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมประจำ	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. สำรวจความต้องการอุปกรณ์ออกกำลังกายของผู้ใช้บริการทุกช่วงอายุในศูนย์กีฬาและศูนย์เยาวชน	ไม่ใช้งบประมาณ	สนส. กกพ. กน.สวท.

เป้าประสงค์ที่ ๑.๖.๖.๓ พัฒนาศูนย์กีฬาและจัดกิจกรรมให้มีความหลากหลายและตรงกับความต้องการของประชาชน

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑.	จำนวนการจัดกิจกรรมกีฬาและนันทนาการที่มีความหลากหลายและสอดคล้องกับความต้องการเพิ่มขึ้นต่อปี	๑ กิจกรรม

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๑ สนับสนุนให้มีกีฬาและกิจกรรมนันทนาการที่มีความหลากหลายเพิ่ม

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑.	จำนวนการจัดกิจกรรมกีฬาและนันทนาการที่มีความหลากหลายและสอดคล้องกับความต้องการเพิ่มขึ้นต่อปี (ตัวชี้วัดเจาะจากตลิ่ง)	๑ กิจกรรม

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมประจำ	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. การสำรวจความต้องการกิจกรรมกีฬาและนันทนาการที่นำไปสู่การจัดกิจกรรมที่มีความหลากหลายและสอดคล้องกับความต้องการ	ไม่ใช้งบประมาณ	สนส. กกพ. กน.สวท.

โครงการที่ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. โครงการ Walk Rally Family Day	๕,๐๐๐,๐๐๐.-	กกพ.

เป้าประสงค์ที่ ๑.๖.๖.๔ ส่งเสริมการเล่นกีฬาเพื่อความเป็นเลิศและกีฬาเพื่ออาชีพ

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑.	จำนวนครั้งในการจัดการแข่งขันกีฬาหรือส่งนักกีฬาทัวร์เทนกรุงเทพมหานครเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาเพื่อความเป็นเลิศและ/หรืออาชีพต่อปี	๑๖ ครั้ง
๒.	จำนวนทุนการศึกษาที่ กทม. มีให้กับผู้ที่มีความสามารถโดดเด่นด้านกีฬาและนันทนาการ	๕๒ ทุน

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๑ ส่งนักกีฬาเข้าแข่งขันและจัดให้มีการแข่งขันกีฬาเพื่อความเป็นเลิศและ/หรืออาชีพ

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑.	จำนวนครั้งในการจัดการแข่งขันกีฬาหรือส่งนักกีฬาดูแทนกรุงเทพมหานครเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาเพื่อความเป็นเลิศและ/หรืออาชีพต่อปี	๑๖ ครั้ง

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. โครงการส่งเสริมกีฬาเพื่อความเป็นเลิศ	๑๑๑,๕๔๕,๔๐๐.-	กกพ.
๒. โครงการส่งเสริมกีฬาเพื่ออาชีพ	๖,๑๘๘,๕๐๐.-	กกพ.

โครงการที่ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. โครงการจัดการแข่งขันไตรกีฬาบางกอกทิมแบทเทิล	๖,๐๐๐,๐๐๐.-	กกพ.

มาตรการที่ ๒ เพิ่มจำนวนทุนสำหรับผู้ที่มีความโดดเด่นด้านกีฬาและนันทนาการ

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑.	จำนวนทุนการศึกษาที่ กทม. มีให้กับผู้ที่มีความสามารถโดดเด่นด้านกีฬาและนันทนาการ	๑๖ ครั้ง

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. โครงการส่งเสริมกีฬาเพื่อความเป็นเลิศ	(โครงการซ้ำ)	กกพ.

โครงการ/กิจกรรมประจำ	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. โครงการส่งเสริมเยาวชนดีเด่นกรุงเทพมหานคร (ประกายเพชร) ครั้งที่ ๑๔	๘๘๓,๐๐๐.-	ศยช.

ด้านที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน

มิติที่ ๓.๓ ประชาชนมีโอกาสดูศึกษาตลอดชีวิต

เป้าประสงค์ที่ ๓.๓.๓.๑ ศึกษาและพัฒนาเนื้อหาการเรียนรู้ตามอัธยาศัยที่สอดคล้องกับความต้องการของประชาชนแต่ละช่วงวัยและกลุ่มเป้าหมายในพื้นที่กรุงเทพมหานคร

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑.	จำนวนเขตที่มีการสำรวจความต้องการการเรียนรู้ตามอัธยาศัยที่สอดคล้องกับความต้องการของประชาชนแต่ละช่วงวัยและกลุ่มเป้าหมายในพื้นที่กรุงเทพมหานคร	๒ เขต

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๑ สำรวจความต้องการการเรียนรู้ตามอัธยาศัยของประชาชนในช่วงวัยและกลุ่มเป้าหมายต่าง ๆ อย่างสม่ำเสมอ

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑.	จำนวนเขตที่มีการสำรวจความต้องการการเรียนรู้ตามอัธยาศัยที่สอดคล้องกับความต้องการของประชาชนแต่ละช่วงวัยและกลุ่มเป้าหมายในพื้นที่กรุงเทพมหานคร	๒ เขต

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. กิจกรรมการศึกษาวิจัยความต้องการการเรียนรู้ตามอัธยาศัยของประชาชนแต่ละช่วงวัย	ไม่ใช้งบประมาณ	สนส.

เป้าประสงค์ที่ ๓.๓.๓.๒ ส่งเสริมการเรียนรู้ตามอัธยาศัยให้กับประชาชนกรุงเทพมหานคร

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่จัดขึ้นเพื่อพัฒนากระบวนการเรียนรู้ตามอัธยาศัยให้มีประสิทธิภาพในพื้นที่กรุงเทพมหานคร	๓ โครงการ/กิจกรรม
๒	จำนวนเครือข่ายความร่วมมือกับภาคส่วนต่าง ๆ ในการจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ตามอัธยาศัยแก่ประชาชน	๑ เครือข่าย
๓	ระดับความพึงพอใจเฉลี่ยของผู้เข้าร่วมโครงการการจัดการเรียนรู้ตามอัธยาศัย	ระดับ ๔

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๑ พัฒนาศักยภาพการจัดการเรียนรู้ตามอัธยาศัย

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑.	จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่จัดขึ้นเพื่อพัฒนากระบวนการเรียนรู้ตามอัธยาศัยให้มีประสิทธิภาพในพื้นที่กรุงเทพมหานคร	๓ โครงการ/กิจกรรม
๒.	ระดับความพึงพอใจเฉลี่ยของผู้เข้าร่วมโครงการการจัดการเรียนรู้ตามอัธยาศัย	ระดับ ๔

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. โครงการส่งเสริมการอ่านและการเรียนรู้ของห้องสมุดเพื่อการเรียนรู้กรุงเทพมหานคร	๓,๓๒๓,๖๐๐	สนส.
๒. โครงการบริหารจัดการหอสมุดเมืองกรุงเทพมหานคร	๓,๑๑๘,๖๐๐	สนส.

โครงการ/กิจกรรมประจำ	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. โครงการบริหารจัดการพิพิธภัณฑ์เด็กกรุงเทพมหานครแห่งที่ ๑ (จตุจักร)	๗,๕๒๗,๘๐๐	สนส.
๒. โครงการบริหารจัดการพิพิธภัณฑ์เด็กกรุงเทพมหานครแห่งที่ ๒ (ทุ่งครุ)	๖,๕๐๔,๘๐๐	สนส.
๓. กิจกรรมสำรวจความพึงพอใจผู้เข้าร่วมโครงการส่งเสริมการอ่านและการเรียนรู้/การจัดการเรียนรู้ตามอัธยาศัย	ไม่ใช้งบประมาณ	สนส. กน.สวท.

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๓ พัฒนาเครือข่ายความร่วมมือทุกภาคส่วน ในการส่งเสริมการเรียนรู้ตามอัธยาศัย

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑.	จำนวนเครือข่ายความร่วมมือกับภาคส่วนต่าง ๆ ในการจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ตามอัธยาศัยแก่ประชาชน	๑ เครือข่าย

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. โครงการส่งเสริมการอ่านและการเรียนรู้ของห้องสมุดเพื่อการเรียนรู้กรุงเทพมหานคร	(โครงการซ้ำ)	สนส.
๒. โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติเขตพระราชฐานในพระองค์ฯ ประจำปี ๒๕๖๒	๒,๗๕๙,๐๐๐.-	สนส.

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๔ นำเทคโนโลยีมาใช้ในการจัดการเรียนรู้ตามอัธยาศัย

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑.	ร้อยละความสำเร็จในการจัดทำโครงการการพัฒนาระบบและกลไกสนับสนุนการเรียนรู้ตามอัธยาศัย	ร้อยละ ๘๐

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. โครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศห้องสมุดเพื่อการเรียนรู้กรุงเทพมหานคร	๑๔,๕๔๔,๐๐๐	สนส.

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการหน่วยงานที่ ๑ พัฒนาอัตลักษณ์ให้ห้องสมุดกรุงเทพมหานคร

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑.	จำนวนห้องสมุดกรุงเทพมหานครได้รับการพัฒนาปรับปรุง	๒ แห่ง

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. ปรับปรุงสภาพลักษณะห้องสมุดเพื่อการเรียนรู้บางเขน	๓๒,๖๐๐,๐๐๐.-	สนส.

โครงการ/กิจกรรมประจำ	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. ปรับปรุงห้องสมุดเพื่อการเรียนรู้ห้วยขวาง	๓๓๐,๐๐๐.-	สนส.
๒. ปรับปรุงห้องสมุดเพื่อการเรียนรู้ประเวศ	๑,๓๑๐,๐๐๐.-	สนส.

มิติที่ ๓.๔ สังคมพหุวัฒนธรรม

เป้าประสงค์ที่ ๓.๔.๑.๑ สร้างเนื้อหาความรู้ด้านพหุวัฒนธรรมในพื้นที่กรุงเทพมหานคร

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑.	จำนวนชุดข้อมูลความรู้ด้านพหุวัฒนธรรมในพื้นที่เขตกรุงเทพมหานคร ได้รับการพัฒนา	จำนวน ๒ ชุด หรือเรื่อง
๒.	จำนวนชุดข้อมูล/นิทรรศการที่จัดแสดงในแหล่งเรียนรู้ด้านพหุวัฒนธรรมของกรุงเทพมหานคร	จำนวน ๕ ชุด

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๑ สร้างชุดข้อมูลความรู้ (เนื้อหา) หรือพัฒนาปรับปรุงข้อมูลความรู้ (เนื้อหา) ด้านพหุวัฒนธรรมในพื้นที่ กทม.

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑.	จำนวนชุดข้อมูลความรู้ด้านพหุวัฒนธรรมในพื้นที่เขตกรุงเทพมหานครได้รับการพัฒนาและการเผยแพร่ชุดข้อมูลความรู้ด้านพหุวัฒนธรรมฯ ผ่านชุดนิทรรศการที่จัดแสดงในแหล่งเรียนรู้ (ตัวชี้วัดเจราจาตกลง)	๑. ชุดข้อมูลความรู้ด้านพหุวัฒนธรรม จำนวน ๒ ชุด หรือเรื่อง ๒. ชุดนิทรรศการ ๕ ชุด ๓. ประชาชนที่ได้รับความรู้ด้านพหุวัฒนธรรม มีความรู้เพิ่มขึ้น ร้อยละ ๘๐

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. โครงการอนุรักษ์ส่งเสริมเผยแพร่ภูมิปัญญาและวัฒนธรรมท้องถิ่นกรุงเทพมหานคร	๘๘๘,๖๐๐.-	สธท.

โครงการ/กิจกรรมประจำ	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. โครงการบริหารจัดการพิพิธภัณฑ์ท้องถิ่นกรุงเทพมหานคร	๕๑๐,๓๐๐.-	สธท.
๒. กิจกรรมสำรวจ/จัดทำ/พัฒนาจัดแสดงชุดข้อมูลมรดกภูมิปัญญาทางวัฒนธรรม	ไม่ใช้งบประมาณ	สธท.

เป้าประสงค์ที่ ๓.๔.๑.๒ พัฒนาระบบการ/เครือข่ายและกลไกการเรียนรู้ด้านพหุวัฒนธรรมในสถานศึกษา และชุมชนในพื้นที่กรุงเทพมหานคร

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑.	จำนวนเครือข่ายด้านพหุวัฒนธรรมที่มีในกรุงเทพมหานคร	จำนวน ๕ เครือข่าย

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๓ สร้างเครือข่ายความร่วมมือในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ด้านพหุวัฒนธรรมของกรุงเทพมหานคร
ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑.	จำนวนเครือข่ายด้านพหุวัฒนธรรมที่มีในกรุงเทพมหานคร	๑ เครือข่าย
๒.	จำนวนเครือข่ายความรู้ด้านพหุวัฒนธรรมทางการสังคีตในพื้นที่ กรุงเทพมหานคร	๑ เครือข่าย

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. โครงการอนุรักษ์ส่งเสริมเผยแพร่ภูมิปัญญาและวัฒนธรรมท้องถิ่นกรุงเทพมหานคร	(โครงการซ้ำ)	สธท.
๒. โครงการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมเนื่องในวันสำคัญทางพระพุทธศาสนาประจำปี ๒๕๖๒	๒,๔๓๙,๑๐๐.-	สธท.
๓. โครงการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมเนื่องในวันสำคัญทางประเพณีประจำปี ๒๕๖๒	๒๐,๒๕๓,๖๐๐.-	สธท.
๔. โครงการบริหารจัดการโรงเรียนหลักสูตรการดนตรี กรุงเทพมหานคร	๓,๗๔๒,๘๐๐.-	กกส.

โครงการ/กิจกรรมประจำ	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. กิจกรรมสานความร่วมมือทางด้านดนตรี	ไม่ใช้งบประมาณ	กกส.

เป้าประสงค์ที่ ๓.๔.๑.๓ รมรณรงค์สร้างความรู้ความเข้าใจด้านพหุวัฒนธรรมแก่ประชาชนในพื้นที่ โดยใช้ช่องทางสื่อที่หลากหลายของกรุงเทพมหานคร

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑.	จำนวนช่องทางการเผยแพร่ความรู้ความเข้าใจด้านพหุวัฒนธรรมใน กรุงเทพมหานคร	๕ ช่องทาง

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๑ รมรงค์เผยแพร่ความรู้ด้านพหุวัฒนธรรม ผ่านสื่อของกรุงเทพมหานครและสื่อมวลชนแขนงต่าง ๆ

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑.	จำนวนกิจกรรมเผยแพร่ความรู้ด้านพหุวัฒนธรรมผ่านการแสดงดนตรีในพื้นที่กรุงเทพมหานคร	๒ โครงการ/กิจกรรม
๒.	จำนวนช่องทางการเผยแพร่ความรู้ความเข้าใจด้านพหุวัฒนธรรมในกรุงเทพมหานครอย่างหลากหลายช่องทาง	๕ ช่องทาง

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. โครงการบริหารจัดการโรงเรียนหลักสูตรการดนตรี กรุงเทพมหานคร	(โครงการซ้ำ)	กกส.
๒. โครงการจัดกิจกรรมการประกวดขับร้องเพลงพระราชนิพนธ์ของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดชบรมนาถบพิตร	๒,๐๐๐,๐๐๐	กกส.
๑. โครงการอนุรักษ์ส่งเสริมเผยแพร่ภูมิปัญญาและวัฒนธรรมท้องถิ่นกรุงเทพมหานคร	๘๙๘,๖๐๐	กกส.

โครงการ/กิจกรรมประจำ	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. โครงการจัดเทศกาลดนตรีในสวนสมัยกาลดนตรีสากล	๕๐๐,๐๐๐	กกส.
๒. โครงการจัดเทศกาลดนตรีในสวนสมัยกาลดนตรีไทย	๕๐๐,๐๐๐	กกส.
๒. กิจกรรมเผยแพร่ความรู้ด้านวัฒนธรรม	(ไม่ใช้งบประมาณ)	สธท.

โครงการที่ไม่ได้รับงบประมาณ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. โครงการประกวดวงดนตรีสากล	๒.๐๐	กกส.

ด้านที่ ๕ มหานครประชาธิปไตย

มิติที่ ๕.๒ เมืองธรรมาภิบาล

เป้าหมายที่ ๕.๒.๑ ประชาชนกรุงเทพฯ มีส่วนร่วมในการเสนอแนะนโยบายและตรวจสอบการทำงานของกรุงเทพมหานคร โดยการใช้ระบบงบประมาณแบบมีส่วนร่วม

เป้าประสงค์ที่ ๕.๒.๑.๑ รับฟังความคิดเห็นของประชาชนผ่าน “สภาประชาชนกรุงเทพมหานคร”

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑.	ระดับความสำเร็จในการจัดตั้งประชาคมเขต	ระดับ ๒

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๒ สนับสนุนให้ชุมชนได้รับการพัฒนาอย่างครบวงจรเปิดเวทีแสดงความคิดเห็นและแลกเปลี่ยนความรู้ในเด็กเยาวชน

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑.	จำนวนครั้งในการส่งเสริมความเข้าใจของเด็กและเยาวชนต่อการเข้ามามีส่วนร่วมเพื่อการพัฒนาเมือง	๖ ครั้ง

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมประจำ	งบประมาณ	ส่วนราชการ
โครงการส่งเสริมกิจการสภาเด็กและเยาวชนกรุงเทพมหานคร	๕,๗๐๑,๗๐๐ บาท	ศยช.

ด้านที่ ๖ มหานครแห่งเศรษฐกิจและการเรียนรู้

มิติที่ ๖.๒ เมืองแห่งนักท่องเที่ยวระดับโลก

เป้าหมายที่ ๖.๒.๑ กรุงเทพมหานครเป็นเมืองที่น่าท่องเที่ยวระดับโลก

เป้าประสงค์ที่ ๖.๒.๑.๑ นักท่องเที่ยวมีความมั่นใจด้านความปลอดภัยในการเดินทางท่องเที่ยว

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑.	ระดับความพึงพอใจของนักท่องเที่ยวต่อความปลอดภัย	ร้อยละ ๘๐

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๒ ประชาสัมพันธ์ข้อมูลให้นักท่องเที่ยวทราบและระมัดระวังตัวจากมิจฉาชีพรูปแบบต่าง ๆ ผ่านการทำแผ่นพับคู่มือ และ/หรือประชาสัมพันธ์ผ่านทางเว็บไซต์/ แอปพลิเคชัน

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑.	ร้อยละความพึงพอใจของนักท่องเที่ยวต่อการให้บริการข้อมูลด้านความปลอดภัยของชุมชมประชาสัมพันธ์การท่องเที่ยวกรุงเทพมหานคร	ร้อยละ ๘๐

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมประจำ	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. กิจกรรมการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารและแนวทางการระมัดระวังตัวจากมิจฉาชีพในสื่อประชาสัมพันธ์การท่องเที่ยวต่าง ๆ	ไม่ใช้งบประมาณ	สธท.
๒. กิจกรรมสำรวจความพึงพอใจของนักท่องเที่ยวต่อการให้บริการของชุมชมประชาสัมพันธ์การท่องเที่ยวกรุงเทพมหานคร (ด้านการให้บริการข้อมูลด้านความปลอดภัย)	ไม่ใช้งบประมาณ	สธท.

เป้าประสงค์ที่ ๖.๒.๑.๒ จัดหาสิ่งอำนวยความสะดวกให้นักท่องเที่ยวทุกกลุ่ม

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑.	ระดับความพึงพอใจของนักท่องเที่ยวต่อการให้บริการด้านการท่องเที่ยว	ร้อยละ ๘๐

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๒ มีแผนบูรณาการเพื่อให้มีความพร้อมที่จะเป็นมหานครแห่งการท่องเที่ยวสำหรับคนทุกกลุ่ม (Universal Tourism City)

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑.	ความสำเร็จของการจัดทำแผนบูรณาการด้านการท่องเที่ยว	๑ ฉบับ

โครงการที่ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. โครงการจัดทำแผนบูรณาการการดำเนินการด้านการท่องเที่ยว กรุงเทพมหานคร	๑๐,๐๐๐,๐๐๐.-	สธท.

เป้าประสงค์ที่ ๖.๒.๑.๓ กรุงเทพมหานครมีศักยภาพในการดำเนินงานการท่องเที่ยว ทั้งด้านองค์กร บุคลากร การบริการข้อมูลข่าวสารและการส่งเสริมการตลาด เป็นองค์กรที่รู้จักของสาธารณชน สามารถแข่งขันกับเมืองท่องเที่ยวชั้นนำในภูมิภาคอาเซียนและเอเชียได้อย่างภาคภูมิ

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑.	ระดับเมืองท่องเที่ยว	อันดับ ๑ – ๓ ของโลก

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๒ ส่งเสริมประชาสัมพันธ์องค์กร (Corporate Branding) และส่งเสริมการตลาดกรุงเทพมหานคร ให้มีนโยบายหรือทิศทางที่ชัดเจนในแต่ละปีมีจุดขายทางการตลาด

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑.	จำนวนช่องทางในการส่งเสริมประชาสัมพันธ์องค์กร (Corporate Branding) และส่งเสริมการตลาด กรุงเทพมหานคร	๔ ช่องทาง

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. โครงการส่งเสริมการตลาดท่องเที่ยวในประเทศและต่างประเทศ (Roadshows/Trade show)	๒๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท	สธท.
๒. โครงการจัดกิจกรรมเทศกาลลอยกระทงกรุงเทพมหานคร	๓,๕๐๐,๐๐๐ บาท	สธท.
๓. โครงการส่งเสริมความร่วมมือด้านการท่องเที่ยวลุ่มแม่น้ำโขงตอนล่าง	๑,๗๑๓,๐๐๐.-บาท	สธท.

โครงการ/กิจกรรมประจำ	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. โครงการจัดทำและบริหารจัดการข้อมูลเว็บไซต์กองการท่องเที่ยว	๓๖๐,๐๐๐ บาท	สธท.

มาตรการที่ มาตรการหน่วยงาน ๑ เพิ่มประสิทธิภาพการบริการข้อมูลข่าวสารด้านการท่องเที่ยวของ กรุงเทพมหานคร

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑.	ร้อยละความพึงพอใจของนักท่องเที่ยวที่ใช้บริการข้อมูลข่าวสารด้านการท่องเที่ยว	ร้อยละ ๘๐

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมประจำ	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. กิจกรรมสำรวจความพึงพอใจของนักท่องเที่ยวต่อการให้บริการของชุมชนสัมพันธ์การท่องเที่ยวกรุงเทพมหานคร (ด้านการให้บริการข้อมูลข่าวสารด้านการท่องเที่ยว)	ไม่ใช้งบประมาณ	สธท.

มาตรการที่ ๓ เสริมสร้างองค์ความรู้ทักษะ บุคลากรในสังกัดกรุงเทพมหานครและหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้องกับงานด้านการท่องเที่ยวกรุงเทพมหานครให้เกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑.	ร้อยละของบุคลากรด้านการท่องเที่ยวที่เข้ารับการพัฒนาศักยภาพบุคลากรได้รับความรู้ตามเกณฑ์ที่กำหนด	ร้อยละ ๘๐

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. โครงการฝึกอบรมเชิงกลยุทธ์ด้านการตลาดภาครัฐกับการพัฒนางานบริการสาธารณะเพื่อการท่องเที่ยว	๔๑๓,๒๐๐ บาท	สธท.

เป้าประสงค์ที่ ๖.๒.๑.๔ แหล่งท่องเที่ยวและทรัพยากรการท่องเที่ยวในพื้นที่ของกรุงเทพมหานครได้รับการส่งเสริมพัฒนา อนุรักษ์และฟื้นฟูให้มีศักยภาพพร้อมที่จะรองรับนักท่องเที่ยวได้อย่างมีคุณภาพ

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑.	จำนวนแหล่งท่องเที่ยวที่ได้รับการอนุรักษ์ฟื้นฟูและพัฒนาให้ได้มาตรฐาน	๔ แหล่ง

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๑ ส่งเสริม/พัฒนา อนุรักษ์ และฟื้นฟู/สนับสนุนการศึกษาประวัติศาสตร์ของเมืองและศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นพื้นที่หรือย่านเก่าที่มีความน่าสนใจหรือพัฒนารูปแบบการท่องเที่ยว

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑.	จำนวนแหล่งท่องเที่ยวที่ได้รับการอนุรักษ์ฟื้นฟูและพัฒนาให้ได้มาตรฐาน	๒ แหล่ง

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมประจำ	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. กิจกรรมจัดทำและประเมินมาตรฐานแหล่งท่องเที่ยว กรุงเทพมหานคร	ไม่ใช้งบประมาณ	สธท.
๒. กิจกรรมการอนุรักษ์ฟื้นฟูและพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว กรุงเทพมหานครให้ได้มาตรฐาน	ไม่ใช้งบประมาณ	สธท.

เป้าประสงค์ที่ ๖.๓.๑.๑ ส่งเสริมและสนับสนุนให้กรุงเทพมหานครเป็นศูนย์กลางการจัดประชุม นิทรรศการ การแสดงสินค้า และการท่องเที่ยวเพื่อสร้างแรงบันดาลใจหรือการให้รางวัลแก่พนักงาน (MICE)

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑.	ร้อยละความสำเร็จในการสนับสนุนการจัดประชุมและนิทรรศการที่ กรุงเทพมหานครหรือหน่วยงานในพื้นที่ดำเนินการตามที่ร้องขอ	ร้อยละ ๘๐
๒.	ระดับการรับรู้ศักยภาพของกรุงเทพมหานครในการจัดประชุมและ นิทรรศการของนักท่องเที่ยวและผู้ประกอบการ	ระดับ ๖๕

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๑ การสนับสนุนการจัดการประชุมและนิทรรศการที่กรุงเทพมหานครหรือหน่วยงานในพื้นที่ ดำเนินการตามที่ร้องขอ

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑.	ร้อยละความสำเร็จในการสนับสนุนการจัดประชุมและนิทรรศการที่ กรุงเทพมหานครหรือหน่วยงานในพื้นที่ดำเนินการตามที่ร้องขอ	ร้อยละ ๘๐

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมประจำ	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. โครงการสนับสนุนการจัดประชุมและนิทรรศการ (MICE) ของกรุงเทพมหานครในฐานะเมืองเจ้าภาพการจัดงาน	๖,๑๔๔,๐๐๐ บาท	สธท.
๒. กิจกรรมสนับสนุนการจัดประชุมและนิทรรศการที่ กรุงเทพมหานครหรือหน่วยงานในพื้นที่ดำเนินการตามที่ร้องขอ	ไม่ใช้งบประมาณ	สธท.

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๒ การประชาสัมพันธ์ส่งเสริมศักยภาพของกรุงเทพมหานครในการประชุมและนิทรรศการนานาชาติ

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑.	จำนวนกิจกรรมการประชาสัมพันธ์ส่งเสริมศักยภาพของ กรุงเทพมหานครในการจัดประชุมและนิทรรศการนานาชาติ	๓ กิจกรรม

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมประจำ	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. โครงการสนับสนุนการจัดประชุมและนิทรรศการ (MICE) ของกรุงเทพมหานครในฐานะเมืองเจ้าภาพการจัดงาน	(โครงการซ้ำ)	สธท.

ส่วนที่ ๒ การบริหารจัดการ (เนื้อหาส่วนนี้จะครอบคลุมเฉพาะด้านที่ ๗ ตามแผนปฏิบัติราชการ

กรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒)

ด้านที่ ๗ การบริหารจัดการเมืองมหานคร

มิติที่ ๗.๒ การบริหารแผนและประเมินผล

เป้าหมายที่ ๗.๒.๑ กรุงเทพมหานครมีระบบติดตามและรายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานตาม

แผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี

เป้าประสงค์ที่ ๗.๒.๑.๒ หน่วยงานมีแผนยุทธศาสตร์สอดคล้องกับแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑.	หน่วยงานมีแผนยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี	ทุกหน่วยงาน

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๒ จัดทำแผนยุทธศาสตร์ระดับหน่วยงาน

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๒.	จัดทำแผนยุทธศาสตร์ด้านการกีฬา	๑ ฉบับ

โครงการที่ไม่ได้รับงบประมาณ

โครงการ/กิจกรรมประจำ	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. โครงการจัดทำแผนแม่บทเพื่อพัฒนาการกีฬากทม. กรุงเทพมหานคร ฉบับที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๒ – ๒๕๖๖)	๓,๐๑๘,๐๐๐ บาท	กกฟ.

มิติที่ ๗.๓ การบริหารทรัพยากรบุคคล

เป้าหมายที่ ๗.๓.๑ บุคลากรกรุงเทพมหานครเป็นผู้ปฏิบัติงานแบบมืออาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรมและเป็นที่เชื่อมั่นของประชาชน

เป้าประสงค์ที่ ๗.๓.๑.๑ การพัฒนาบุคลากรให้มีทักษะ ความรู้ ความสามารถ มีความเป็นมืออาชีพที่เหมาะสมกับการบริหารมหานครและเป็นผู้มีคุณธรรมและจริยธรรม

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑.	ความสำเร็จในการพัฒนาบุคลากรตามหลักสมรรถนะมุ่งสู่ความเป็นมืออาชีพ	ร้อยละ ๔๐

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๑ พัฒนาสมรรถนะของบุคลากร ยกระดับมาตรฐานวิชาชีพและคุณภาพการให้บริการในแต่ละสายงานให้มุ่งสู่ความเป็นมืออาชีพและสอดคล้องกับการเป็นมหานครแห่งเอเชีย

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๒.	ร้อยละของบุคลากรด้านกีฬาได้รับความรู้ตามเกณฑ์ที่กำหนด	ร้อยละ ๘๒

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมประจำ	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. โครงการส่งเสริมวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการกีฬา (กิจกรรมฝึกอบรมหลักสูตรวิทยาศาสตร์การกีฬา)	(โครงการซ้ำ)	กกฟ.
๒. โครงการพัฒนาการบริหารจัดการกีฬาและการออกกำลังกาย (กิจกรรมอบรมผู้ฝึกสอนแอโรบิกระดับต้นของกรุงเทพมหานคร)	๑๖,๐๔๐,๑๐๐ บาท	กกฟ.

สรุปโครงการ/กิจกรรมและงบประมาณ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์

ลำดับที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม (เรียงลำดับหมายเลขมาตรการหลังโครงการ)	งบประมาณ	แหล่งงบประมาณ กทม./รัฐบาล/อื่นๆ	ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ
ด้านที่ ๑ มหานครปลอดภัย				
มิติที่ ๑.๖ ปลอดภัยคนเมือง อาหารปลอดภัย				
เป้าประสงค์ที่ ๑.๖.๖.๒ ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานของศูนย์กีฬา ศูนย์เยาวชน ลานกีฬา				
๑.	ปรับปรุงศูนย์เยาวชนบางกะปิ (ม.๑)	๙,๑๙๐,๐๐๐	กทม.	สนส.
๒.	ปรับปรุงศูนย์เยาวชนเทเวศร์ (ม.๑)	๓,๐๗๐,๐๐๐	กทม.	สนส.
๓.	ปรับปรุงศูนย์เยาวชนวัดเวฬุราชิน (ม.๑)	๔,๘๓๑,๐๐๐	กทม.	สนส.
๔.	ปรับปรุงศูนย์เยาวชนบ่อนไก่ (ม.๑)	๘๔๐,๐๐๐	กทม.	สนส.
๕.	ปรับปรุงศูนย์กีฬาอ่อนนุช (ม.๑)	๑๓,๐๐๐,๐๐๐	กทม.	กกฟ.
๖.	ปรับปรุงศูนย์กีฬาเฉลิมพระเกียรติ (ม.๑)	๑๔,๗๔๐,๐๐๐	กทม.	กกฟ.
๗.	ปรับปรุงศูนย์กีฬาวชิรเบญจทัศ (ม.๑)	๑๔,๘๐๐,๐๐๐	กทม.	กกฟ.
๘.	ปรับปรุงศูนย์กีฬารามอินทรา (ม.๑)	๘,๐๗๒,๐๐๐	กทม.	กกฟ.
เป้าประสงค์ที่ ๑.๖.๖.๔ ส่งเสริมการเล่นกีฬาเพื่อความเป็นเลิศและกีฬาเพื่ออาชีพ				
๙.	โครงการส่งเสริมกีฬาเพื่อความเป็นเลิศ (ม.๑) (ม.๒)	๑๑๑,๕๕๕,๔๐๐	กทม.	กกฟ.
๑๐.	โครงการส่งเสริมกีฬาเพื่ออาชีพ (ม.๑)	๖,๑๘๘,๕๐๐	กทม.	กกฟ.
ด้านที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน				
มิติที่ ๓.๓ ประชาชนมีโอกาสดูแลชีวิต				
เป้าประสงค์ที่ ๓.๓.๓.๑ ศึกษาและพัฒนาเนื้อหาการเรียนรู้ตามอัธยาศัยที่สอดคล้องกับความต้องการของประชาชนแต่ละช่วงวัยและกลุ่มเป้าหมายในพื้นที่กรุงเทพมหานคร				
๑๑.	กิจกรรมการศึกษาวิจัยความต้องการเรียนรู้ตามอัธยาศัยของประชาชนแต่ละช่วงวัย (ม.๑)	ไม่ใช้งบประมาณ		สนส.
เป้าประสงค์ที่ ๓.๓.๓.๒ ส่งเสริมการเรียนรู้ตามอัธยาศัยให้กับประชาชนกรุงเทพมหานคร				
๑๒.	โครงการส่งเสริมการอ่านและการเรียนรู้ของห้องสมุดเพื่อการเรียนรู้กรุงเทพมหานคร (ม.๑)	๓,๓๒๓,๖๐๐	กทม.	สนส.
๑๓.	โครงการบริหารจัดการหอสมุดเมืองกรุงเทพมหานคร (ม.๑)	๓,๑๑๘,๖๐๐	กทม.	สนส.
๑๔.	โครงการส่งเสริมการอ่านและการเรียนรู้ของห้องสมุดเพื่อการเรียนรู้กรุงเทพมหานคร (ม.๓)	(โครงการซ้ำ)	กทม.	สนส.
๑๕.	โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติเขตพระราชฐานในพระองค์ฯ ประจำปี ๒๕๖๒(ม.๓)	๒,๗๕๙,๐๐๐	กทม.	สนส.
๑๖.	โครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศห้องสมุดเพื่อการเรียนรู้กรุงเทพมหานคร(ม.๔)	๑๔,๕๔๔,๐๐๐	กทม.	สนส.
๑๗.	ปรับปรุงภาพลักษณ์ห้องสมุดเพื่อการเรียนรู้บางเขน (ม.๑)	๓๒,๖๐๐,๐๐๐	กทม.	สนส.

ลำดับที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม (เรียงลำดับหมายเลขมาตรการหลังโครงการ)	งบประมาณ	แหล่งงบประมาณ กทม./รัฐบาล/อื่นๆ	ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ
มติที่ ๓.๔ สังคมพหุวัฒนธรรม เป้าประสงค์ที่ ๓.๔.๑.๑ สร้างเนื้อหาความรู้ด้านพหุวัฒนธรรมในพื้นที่กรุงเทพมหานคร				
๑๘.	โครงการอนุรักษ์ส่งเสริมเผยแพร่ภูมิปัญญาและ วัฒนธรรมท้องถิ่นกรุงเทพมหานคร (ม.๑)	๘๘๘,๖๐๐	กทม.	สธท.
เป้าประสงค์ที่ ๓.๔.๑.๒ พัฒนาระบบการ/เครือข่ายและกลไกการเรียนรู้ด้านพหุวัฒนธรรมในสถานศึกษาและ ชุมชนในพื้นที่กรุงเทพมหานคร				
๑๙.	โครงการอนุรักษ์ส่งเสริมเผยแพร่ภูมิปัญญาและ วัฒนธรรมท้องถิ่นกรุงเทพมหานคร (ม.๓)	(โครงการซ้ำ)		สธท.
๒๐.	โครงการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมเนื่องในวันสำคัญ ทางพระพุทธศาสนาประจำปี ๒๕๖๒ (ม.๓)	๒,๔๓๙,๑๐๐	กทม.	สธท.
๒๑.	โครงการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมเนื่องในวันสำคัญ ทางประเพณีประจำปี ๒๕๖๒ (ม.๓)	๒๐,๒๕๓,๖๐๐	กทม.	สธท.
๒๒.	โครงการบริหารจัดการโรงเรียนหลักสูตรการดนตรี กรุงเทพมหานคร (ม.๓)	๓,๗๔๒,๘๐๐	กทม.	กกส.
เป้าประสงค์ที่ ๓.๔.๑.๓ ธารรงค์สร้างความรู้ความเข้าใจด้านพหุวัฒนธรรมแก่ประชาชนในพื้นที่ โดยใช้ช่องทางสื่อ ที่หลากหลายของกรุงเทพมหานครและชุมชนในพื้นที่กรุงเทพมหานคร				
๒๓.	โครงการบริหารจัดการโรงเรียนหลักสูตรการดนตรี กรุงเทพมหานคร (ม.๑)	(โครงการซ้ำ)	กทม.	กกส.
๒๔.	โครงการจัดกิจกรรมการประกวดขับร้องเพลงพระ ราชนิพนธ์ของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหา ภูมิพลอดุลยเดชบรมนาถบพิตร (ม.๑)	๒,๐๐๐,๐๐๐	กทม.	กกส.
๒๕.	โครงการอนุรักษ์ส่งเสริมเผยแพร่ภูมิปัญญาและ วัฒนธรรมท้องถิ่นกรุงเทพมหานคร (ม.๑)	(โครงการซ้ำ)		สธท.
ด้านที่ ๖ มหานครแห่งเศรษฐกิจและการเรียนรู้ มติที่ ๖.๒ เมืองแห่งนักท่องเที่ยวระดับโลก เป้าประสงค์ที่ ๖.๒.๑.๓ กรุงเทพมหานครมีศักยภาพในการดำเนินงานการท่องเที่ยว ทั้งด้านองค์กร บุคลากร การ บริการข้อมูลข่าวสารและการส่งเสริมการตลาด เป็นองค์กรที่รู้จักของสาธารณชน สามารถแข่งขันกับเมืองท่องเที่ยว ชั้นนำในภูมิภาคอาเซียนและเอเชียได้อย่างภาคภูมิ				
๒๖.	โครงการส่งเสริมการตลาดท่องเที่ยวในประเทศและ ต่างประเทศ (Roadshows/Trade show) (ม.๒)	๒๐,๐๐๐,๐๐๐	กทม.	สธท.
๒๗.	โครงการจัดกิจกรรมเทศกาลลอยกระทง กรุงเทพมหานคร (ม.๒)	๓,๕๐๐,๐๐๐	กทม.	สธท.
๒๘.	โครงการส่งเสริมความร่วมมือด้านการท่องเที่ยว ลุ่มแม่น้ำโขงตอนล่าง (ม.๒)	๑,๗๑๓,๐๐๐	กทม.	สธท.

ลำดับที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม (เรียงลำดับหมายเลขมาตรการหลังโครงการ)	งบประมาณ	แหล่งงบประมาณ กทม./รัฐบาล/อื่นๆ	ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ
๒๙.	โครงการฝึกอบรมเชิงกลยุทธ์ด้านการตลาดภาครัฐ กับการพัฒนางานบริการสาธารณะเพื่อการ ท่องเที่ยว (ม.๓)	๔๓๑,๒๐๐	กทม.	สธท.
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๒๙๗,๖๐๐,๔๐๐		

รวมโครงการ/กิจกรรม	๒๕	โครงการ/กิจกรรม
โครงการ/กิจกรรมที่ใช้งบประมาณ	๒๔	โครงการ/กิจกรรม
โครงการ/กิจกรรมที่ไม่ใช้งบประมาณ	๑	โครงการ/กิจกรรม

โครงการ/กิจกรรมประจำ

ลำดับที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม (เรียงลำดับหมายเลขมาตรการหลังโครงการ)	งบประมาณ	แหล่งงบประมาณ กทม./รัฐบาล/อื่นๆ	ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ
ด้านที่ ๑ มหานครปลอดภัย				
มิติที่ ๑.๖ ปลอดภัยคนเมือง อาหารปลอดภัย				
เป้าประสงค์ที่ ๑.๖.๖.๑ สนับสนุนให้คนกรุงเทพฯ มีความตื่นตัวและกระตือรือร้น				
๑.	โครงการส่งเสริมกีฬาขั้นพื้นฐาน (ม.๑)	๔,๑๔๑,๙๐๐	กทม.	กกฟ.
๒.	โครงการส่งเสริมกีฬาเพื่อสุขภาพ (ม.๑)	๙,๕๖๐,๒๐๐	กทม.	กกฟ.
๓.	กิจกรรมจัดเก็บข้อมูลผู้ใช้บริการด้านกีฬาของ กทม.ที่ออกกำลังกายตามเกณฑ์เมืองไทยแข็งแรง (ม.๑)	ไม่ใช้งบประมาณ		กน.สวท.
๔.	กิจกรรมส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับดัชนีมวลกายและ การออกกำลังกายอย่างถูกต้อง (ม.๒)	ไม่ใช้งบประมาณ		กกฟ.
๕.	การจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์ให้ชาว กทม. เห็นถึงประโยชน์ของการออกกำลังกายและให้ เป็นส่วนหนึ่งของชีวิตประจำวัน (ม.๓)	ไม่ใช้งบประมาณ		สนส. กกฟ. ศยช.
๖.	โครงการส่งเสริมสังคมและวัฒนธรรมในศูนย์ เยาวชน (ม.๔)	๒๓,๖๕๘,๓๐๐	กทม.	สนส.
๗.	โครงการจัดงานฉลองวันเด็กแห่งชาติของ กรุงเทพมหานคร ประจำปี ๒๕๖๒ (ม.๔)	๓,๕๑๙,๕๐๐	กทม.	สนส.
๘.	โครงการส่งเสริมพัฒนานันทนาการเพื่อมวลชน (ม.๔)	๒,๕๕๗,๗๐๐	กทม.	ศยช.
๘.	โครงการมหกรรมกีฬาและนันทนาการ (ม.๔)	๑,๙๑๕,๗๐๐	กทม.	ศยช.
๑๐.	การจัดเก็บสถิติจำนวนประชาชนที่เข้าร่วม กิจกรรมนันทนาการของสำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว (ม.๔)	ไม่ใช้งบประมาณ		สนส., กกฟ. ศยช., กน.สวท.

ลำดับที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม (เรียงลำดับหมายเลขมาตรการหลังโครงการ)	งบประมาณ	แหล่งงบประมาณ กทม./รัฐบาล/อื่นๆ	ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ
เป้าประสงค์ที่ ๑.๖.๖.๒ ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานของศูนย์กีฬา ศูนย์เยาวชน ลานกีฬา				
๑๑.	ปรับปรุงศูนย์เยาวชนบางนา	๑,๑๖๐,๐๐๐	กทม.	สนส.
๑๒.	กิจกรรมประเมินมาตรฐานศูนย์เยาวชน กรุงเทพมหานคร (ม.๒)	ไม่ใช้งบประมาณ		สนส.
๑๓.	กิจกรรมประเมินมาตรฐานศูนย์กีฬา กรุงเทพมหานคร (ม.๒)	ไม่ใช้งบประมาณ		กกฟ.
๑๔.	โครงการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีการ กีฬา (กิจกรรมทดสอบสมรรถภาพทางกาย) (ม.๓)	๒๗๙,๐๐๐	กทม.	กกฟ.
๑๕.	สำรวจความต้องการอุปกรณ์ออกกำลังกาย ของผู้ใช้บริการทุกช่วงอายุในศูนย์กีฬาและ ศูนย์เยาวชน (ม.๔)	ไม่ใช้งบประมาณ		สนส. กกฟ. กน.สวท.
เป้าประสงค์ที่ ๑.๖.๖.๓ พัฒนาบริการและจัดกิจกรรมให้มีความหลากหลายและตรงกับความต้องการของประชาชน				
๑๖.	การสำรวจความต้องการกิจกรรมกีฬาและ นันทนาการที่นำไปสู่การจัดกิจกรรมที่มีความ หลากหลายและสอดคล้องกับความต้องการ (ม.๑)	ไม่ใช้งบประมาณ		สนส. กกฟ. กน.สวท.
เป้าประสงค์ที่ ๑.๖.๖.๔ ส่งเสริมการเล่นกีฬาเพื่อความเป็นเลิศและกีฬาเพื่ออาชีพ				
๑๗.	โครงการส่งเสริมเยาวชนดีเด่นกรุงเทพมหานคร (ประกายเพชร) ครั้งที่ ๑๔ (ม.๒)	๘๘๓,๐๐๐	กทม.	ศยช.
ด้านที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน				
มิติที่ ๓.๓ ประชาชนมีโอกาสดูแลชีวิต				
เป้าประสงค์ที่ ๓.๓.๓.๒ ส่งเสริมการเรียนรู้ตามอัธยาศัยให้กับประชาชนกรุงเทพมหานคร				
๑๘.	โครงการบริหารจัดการพิพิธภัณฑ์เด็ก กรุงเทพมหานครแห่งที่ ๑ (จตุจักร) (ม.๑)	๗,๕๒๗,๘๐๐	กทม.	สนส.
๑๙.	โครงการบริหารจัดการพิพิธภัณฑ์เด็ก กรุงเทพมหานครแห่งที่ ๒ (ทุ่งครุ) (ม.๑)	๖,๕๐๔,๘๐๐	กทม.	สนส.
๒๐.	กิจกรรมสำรวจความพึงพอใจผู้เข้าร่วมโครงการ ส่งเสริมการอ่านและการเรียนรู้/การจัดการเรียนรู้ ตามอัธยาศัย (ม.๑)	ไม่ใช้งบประมาณ		สนส. กน.สวท.
๒๑.	ปรับปรุงห้องสมุดเพื่อการเรียนรู้ห้วยขวาง (มน.๑)	๓๓๐,๐๐๐	กทม.	สนส.
๒๒.	ปรับปรุงห้องสมุดเพื่อการเรียนรู้ประเวศ (มน.๑)	๑,๓๑๐,๐๐๐	กทม.	สนส.
มิติที่ ๓.๔ สังคมพหุวัฒนธรรม				
เป้าประสงค์ที่ ๓.๔.๑.๑ สร้างเนื้อหาความรู้ด้านพหุวัฒนธรรมในพื้นที่กรุงเทพมหานคร				
๒๓.	โครงการบริหารจัดการพิพิธภัณฑ์ท้องถิ่น กรุงเทพมหานคร (ม.๑)	๕๑๐,๓๐๐	กทม.	สธท.
๒๔.	กิจกรรมสำรวจ/จัดทำ/พัฒนาจัดแสดงชุดข้อมูล มรดกภูมิปัญญาทางวัฒนธรรม (ม.๑)	ไม่ใช้งบประมาณ		สธท.

ลำดับที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม (เรียงลำดับหมายเลขมาตรการหลังโครงการ)	งบประมาณ	แหล่งงบประมาณ กทม./รัฐบาล/อื่นๆ	ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ
เป้าประสงค์ที่ ๓.๔.๑.๒ พัฒนาระบบการ/เครือข่ายและกลไกการเรียนรู้ด้านพฤติกรรมในสถานศึกษาและชุมชนในพื้นที่กรุงเทพมหานคร				
๒๕.	กิจกรรมสานความร่วมมือทางด้านดนตรี (ม.๓)	ไม่ใช้งบประมาณ		กกส.
เป้าประสงค์ที่ ๓.๔.๑.๓ รมรณรงค์สร้างความรู้ความเข้าใจด้านพฤติกรรมแก่ประชาชนในพื้นที่ โดยใช้ช่องทางสื่อ ที่หลากหลายของกรุงเทพมหานครและชุมชนในพื้นที่กรุงเทพมหานคร				
๒๖.	โครงการจัดเทศกาลดนตรีในสวนสมัยกาลดนตรีสากล (ม.๑)	๕๐๐,๐๐๐	กทม.	กกส.
๒๗.	โครงการจัดเทศกาลดนตรีในสวนสมัยกาลดนตรีไทย (ม.๑)	๕๐๐,๐๐๐	กทม.	กกส.
๒๘.	กิจกรรมเผยแพร่ความรู้ด้านวัฒนธรรม (ม.๑)	(ไม่ใช้งบประมาณ)		สธท.
ด้านที่ ๕ มหานครประชาธิปไตย				
มิติที่ ๕.๒ เมืองธรรมาภิบาล				
เป้าประสงค์ที่ ๕.๒.๑.๑ รับฟังความคิดเห็นของประชาชนผ่าน “สภาประชาชนกรุงเทพมหานคร”				
๒๙.	โครงการส่งเสริมกิจการสภาเด็กและเยาวชน กรุงเทพมหานคร (ม.๒)	๕,๗๐๑,๗๐๐	กทม.	ศยช.
ด้านที่ ๖ มหานครแห่งเศรษฐกิจและการเรียนรู้				
มิติที่ ๖.๒ เมืองแห่งนักท่องเที่ยวระดับโลก				
เป้าประสงค์ที่ ๖.๒.๑.๑ นักท่องเที่ยวมีความมั่นใจด้านความปลอดภัยในการเดินทางท่องเที่ยว				
๓๐.	กิจกรรมการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารและแนวทางการระมัดระวังตัวจากมิจฉาชีพในสื่อประชาสัมพันธ์การท่องเที่ยวต่าง ๆ(ม.๒)	ไม่ใช้งบประมาณ		สธท.
๓๑.	กิจกรรมสำรวจความพึงพอใจของนักท่องเที่ยวต่อการให้บริการของชุมชนประชาสัมพันธ์การท่องเที่ยวกรุงเทพมหานคร (ด้านการให้บริการข้อมูลด้านความปลอดภัย) (ม.๒)	ไม่ใช้งบประมาณ		สธท.
เป้าประสงค์ที่ ๖.๒.๑.๓ กรุงเทพมหานครมีศักยภาพในการดำเนินงานการท่องเที่ยว ทั้งด้านองค์กร บุคลากร การบริการข้อมูลข่าวสารและการส่งเสริมการตลาด เป็นองค์กรที่รู้จักของสาธารณชน สามารถแข่งขันกับเมืองท่องเที่ยวชั้นนำในภูมิภาคอาเซียนและเอเชียได้อย่างภาคภูมิ				
๓๒.	โครงการในการจัดทำและบริหารจัดการข้อมูลเว็บไซต์กองการท่องเที่ยว(ม.๒)	๓๖๐,๐๐๐	กทม.	สธท.
๓๓.	กิจกรรมสำรวจความพึงพอใจของนักท่องเที่ยวต่อการให้บริการของชุมชนประชาสัมพันธ์การท่องเที่ยวกรุงเทพมหานคร (ด้านการให้บริการข้อมูลข่าวสารด้านการท่องเที่ยว) (ม.๑)	ไม่ใช้งบประมาณ		สธท.

ลำดับที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม (เรียงลำดับหมายเลขมาตรการหลังโครงการ)	งบประมาณ	แหล่งงบประมาณ กทม./รัฐบาล/อื่นๆ	ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ
เป้าประสงค์ที่ ๖.๒.๑.๔ แหล่งท่องเที่ยวและทรัพยากรการท่องเที่ยวในพื้นที่ของกรุงเทพมหานครได้รับการส่งเสริมพัฒนา อนุรักษ์และฟื้นฟู ให้มีศักยภาพพร้อมที่จะรองรับนักท่องเที่ยวได้อย่างมีคุณภาพ				
๓๔.	กิจกรรมจัดทำและประเมินมาตรฐานแหล่งท่องเที่ยวกรุงเทพมหานคร (ม.๑)	ไม่ใช้งบประมาณ		สธท.
๓๕.	กิจกรรมการอนุรักษ์ฟื้นฟูและพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวกรุงเทพมหานครให้ได้มาตรฐาน (ม.๑)	ไม่ใช้งบประมาณ		สธท.
เป้าประสงค์ที่ ๖.๓.๑.๑ ส่งเสริมและสนับสนุนให้กรุงเทพมหานครเป็นศูนย์กลางการจัดประชุม นิทรรศการ การแสดงสินค้า และการท่องเที่ยวเพื่อสร้างแรงบันดาลใจหรือการให้รางวัลแก่พนักงาน (MICE)				
๓๖.	โครงการสนับสนุนการจัดประชุมและนิทรรศการ (MICE) ของกรุงเทพมหานครในฐานะเมืองเจ้าภาพการจัดงาน (ม.๑)	๖,๑๙๔,๐๐๐	กทม.	สธท.
๓๗.	กิจกรรมสนับสนุนการจัดประชุมและนิทรรศการที่กรุงเทพมหานครหรือหน่วยงานในพื้นที่ดำเนินการตามที่ร้องขอ(ม.๑)	ไม่ใช้งบประมาณ		สธท.
๓๘.	โครงการสนับสนุนการจัดประชุมและนิทรรศการ (MICE) ของกรุงเทพมหานครในฐานะเมืองเจ้าภาพการจัดงาน (ม.๒)	(โครงการซ้ำ)		สธท.
ด้านที่ ๗ การบริหารจัดการเมืองมหานคร มิติที่ ๗.๓ การบริหารทรัพยากรบุคคล เป้าประสงค์ที่ ๗.๓.๑.๑ การพัฒนาบุคลากรให้มีทักษะ ความรู้ ความสามารถ มีความเป็นมืออาชีพที่เหมาะสมกับการบริหารมหานครและเป็นผู้มีคุณธรรมและจริยธรรม				
๓๙.	โครงการส่งเสริมวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการกีฬา (กิจกรรมฝึกอบรมหลักสูตรวิทยาศาสตร์การกีฬา) (ม.๑)	(โครงการซ้ำ)		กกฟ.
๔๐.	โครงการพัฒนาการบริหารจัดการกีฬาและการออกกำลังกาย(กิจกรรมอบรมผู้ฝึกสอนแอโรบิกระดับต้นของกรุงเทพมหานคร) (ม.๑)	๑๖,๐๔๐,๑๐๐	กทม.	กกฟ.
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๙๓,๑๕๔,๐๐๐		

รวมโครงการ/กิจกรรม	๓๘	โครงการ/กิจกรรม
โครงการ/กิจกรรมที่ใช้งบประมาณ	๒๐	โครงการ/กิจกรรม
โครงการ/กิจกรรมที่ไม่ใช้งบประมาณ	๑๘	โครงการ/กิจกรรม

การนำแผนฯ ไปสู่การปฏิบัติและการติดตามประเมินผล

การนำแผนฯ ไปสู่การปฏิบัติและการติดตามประเมินผล
 แนวทางการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒
 มิติที่ ๑ ประสิทธิภาพตามพันธกิจ

ตาราง ก. แสดงภารกิจงานยุทธศาสตร์

ด้านที่ ๑ มหานครปลอดภัย

มิติที่ ๑.๖ ปลอดภัยคนเมือง อาหารปลอดภัย

เป้าประสงค์ที่ ๑.๖.๑ สนับสนุนให้คนกรุงเทพฯ มีความตื่นตัวและกระตือรือร้น

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑.	ร้อยละของชาว กทม. มีดัชนีมวลกาย (BMI) อยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน	ร้อยละ ๕๓
๒.	ร้อยละของชาว กทม. ออกกำลังกายตามเกณฑ์เมืองไทยแข็งแรง	ร้อยละ ๗๔
๓.	จำนวนของประชาชนที่เข้าร่วมกิจกรรมนันทนาการของ กทม.เพิ่มขึ้นต่อปี	๖๗๐,๐๐๐ ราย
๔.	จำนวนครั้งในการประชาสัมพันธ์การให้บริการกีฬาและนันทนาการของกรุงเทพมหานครต่อปี	๑๕ ครั้ง

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ส่งเสริมให้ชาว กทม. ออกกำลังกายตามเกณฑ์ เมืองไทยแข็งแรง (ม.๑)	๑. ร้อยละของชาว กทม. ออกกำลังกายตามเกณฑ์ เมืองไทยแข็งแรง (ผลผลิต)	นิยาม/คำอธิบาย - <u>ชาว กทม.</u> หมายถึง หมายถึง ผู้มาใช้บริการในสถานที่ให้บริการด้านกีฬาและ นันทนาการของสำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว - <u>สถานที่ให้บริการด้านกีฬาและนันทนาการของกรุงเทพมหานคร</u> หมายถึง ศูนย์เยาวชน ศูนย์กีฬาในสังกัดสำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว - <u>การออกกำลังกาย</u> หมายถึง การกระทำใดๆ ที่มีการเคลื่อนไหวส่วนต่างๆ ของร่างกายเพื่อสุขภาพหรือความสนุกสนานและเพื่อสังคม โดยใช้กิจกรรมง่ายๆ เช่น วิ่ง กระโดดเชือก การบริหารร่างกาย การยกน้ำหนัก แอโรบิกแดนซ์ วายน้ำ ซี่จักรยาน เกมส์ และการละเล่นพื้นเมือง เป็นต้น รวมทั้งการออกกำลังกาย ในการประกอบอาชีพและการออกกำลังกายในชีวิตประจำวัน	๑. กิจกรรมจัดเก็บข้อมูลผู้ใช้บริการ ด้านกีฬาของกทม.ที่ออกกำลังกาย ตามเกณฑ์เมืองไทยแข็งแรง (ไม่ใช้งบประมาณ) ๒. โครงการส่งเสริมกีฬาขั้นพื้นฐาน งบประมาณ ๔,๑๔๑,๙๐๐ บาท (ดำเนินการ) ๓. โครงการส่งเสริมกีฬาเพื่อสุขภาพ งบประมาณ ๙,๕๖๐,๒๐๐ บาท (ดำเนินการ)

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		- <u>การเล่นกีฬา</u> หมายถึง การกระทำใดๆ ที่ทำให้มีการเคลื่อนไหวส่วนต่างๆ ของร่างกายโดยใช้ทักษะกีฬาพื้นฐานและมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างเสริมสุขภาพ เพื่อความสนุกสนาน เพื่อสังคม เพื่อการแข่งขัน โดยจะเคร่งครัดต่อกฎ กติกาของการแข่งขันหรือไม่เคร่งครัดก็ได้ - <u>การออกกำลังกายและเล่นกีฬาอย่างสม่ำเสมอ</u> หมายถึง การออกกำลังกายและเล่นกีฬาอย่างต่อเนื่องอย่างน้อย ๓ วันต่อสัปดาห์ วันละไม่น้อยกว่า ๓๐ นาที (ตามร่างแผนพัฒนากีฬาแห่งชาติ ฉบับที่ ๖ พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔) ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๗๔ วิธีการคำนวณ ร้อยละของชาว กทม. ออกกำลังกายและเล่นกีฬาอย่างสม่ำเสมอ = จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามที่ออกกำลังกายและเล่นกีฬาอย่างสม่ำเสมอ คูณ ๑๐๐หารด้วยจำนวนผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมด	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม																		
ประชาสัมพันธ์ให้ชาว กทม. ทราบถึงการคำนวณค่าดัชนีมวลกาย (Body Mass Index (BMI)) (ม.๒)	๒. ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินการส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับดัชนีมวลกายแก่ประชาชน (ผลผลิต)	นิยาม/คำอธิบาย - <u>การดำเนินการส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับดัชนีมวลกาย</u> หมายถึง การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ให้ความรู้เกี่ยวกับดัชนีมวลกาย และวิธีการออกกำลังกายอย่างถูกต้อง - <u>ดัชนีมวลกาย (BMI)</u> หมายถึง ค่าที่คำนวณจากน้ำหนักและส่วนสูงเพื่อใช้เปรียบเทียบความสมดุลระหว่างน้ำหนักตัวต่อความสูง (การคำนวณค่าดัชนีมวลกาย (BMI) = น้ำหนัก (ก.ก.) หารด้วยส่วนสูง (ม.๒)) - ค่า BMI ตามเกณฑ์มาตรฐานอาเซียน (เอเชีย) ดังนี้ <table><tr><th>ค่า BMI</th><th>แปลผลน้ำหนัก</th><th>ภาวะเสี่ยงโรค</th></tr><tr><td>< ๑๘.๕</td><td>น้ำหนักน้อย/ผอม</td><td>มากกว่าคนปกติ</td></tr><tr><td>๑๘.๕ – ๒๒.๙</td><td>น้ำหนักปกติ/สุขภาพดี</td><td>เท่าคนปกติ</td></tr><tr><td>๒๓ – ๒๔.๙</td><td>ท้วม/ภาวะอ้วนระดับ ๑</td><td>อันตรายระดับ ๑</td></tr><tr><td>๒๕ – ๒๙.๙</td><td>อ้วน/ภาวะอ้วนระดับ ๒</td><td>อันตรายระดับ ๒</td></tr><tr><td>> ๓๐</td><td>อ้วนมาก/ภาวะอ้วนระดับ ๓</td><td>อันตรายระดับ ๓</td></tr></table> ที่มา: กองออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข - <u>ประชาชน</u> หมายถึง ผู้ใช้บริการศูนย์กีฬา/ศูนย์เยาวชนสังกัดสำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐ วิธีการคำนวณ แบ่งการดำเนินการเป็น ๒ ส่วน ๑. จัดเก็บดัชนีมวลกายผู้ที่ยอายุตั้งแต่ ๒๐ ปีขึ้นไปที่มาสมัครสมาชิกที่ศูนย์กีฬา/ศูนย์เยาวชน (ร้อยละ ๕๐) ๒. จัดทำแผ่นพับ ป้าย หรือสื่ออื่นๆ เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ค่าดัชนีมวลกาย และวิธีการออกกำลังกายอย่างถูกต้อง (ร้อยละ ๕๐)	ค่า BMI	แปลผลน้ำหนัก	ภาวะเสี่ยงโรค	< ๑๘.๕	น้ำหนักน้อย/ผอม	มากกว่าคนปกติ	๑๘.๕ – ๒๒.๙	น้ำหนักปกติ/สุขภาพดี	เท่าคนปกติ	๒๓ – ๒๔.๙	ท้วม/ภาวะอ้วนระดับ ๑	อันตรายระดับ ๑	๒๕ – ๒๙.๙	อ้วน/ภาวะอ้วนระดับ ๒	อันตรายระดับ ๒	> ๓๐	อ้วนมาก/ภาวะอ้วนระดับ ๓	อันตรายระดับ ๓	๑. กิจกรรมส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับดัชนีมวลกายและการออกกำลังกายอย่างถูกต้อง (ไม่ใช้งบประมาณ)
ค่า BMI	แปลผลน้ำหนัก	ภาวะเสี่ยงโรค																			
< ๑๘.๕	น้ำหนักน้อย/ผอม	มากกว่าคนปกติ																			
๑๘.๕ – ๒๒.๙	น้ำหนักปกติ/สุขภาพดี	เท่าคนปกติ																			
๒๓ – ๒๔.๙	ท้วม/ภาวะอ้วนระดับ ๑	อันตรายระดับ ๑																			
๒๕ – ๒๙.๙	อ้วน/ภาวะอ้วนระดับ ๒	อันตรายระดับ ๒																			
> ๓๐	อ้วนมาก/ภาวะอ้วนระดับ ๓	อันตรายระดับ ๓																			

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ประชาสัมพันธ์ให้ชาว กทม. เห็นถึงประโยชน์ของการออกกำลังกายและให้เป็นส่วนหนึ่งของชีวิตประจำวัน (ม.๓)	๓. จำนวนครั้งในการประชาสัมพันธ์ให้ชาว กทม. เห็นถึงประโยชน์ของการออกกำลังกายและให้เป็นส่วนหนึ่งของชีวิตประจำวัน (ผลผลิต) (ตัวชี้วัดเจรจาตกลง)	นิยาม/คำอธิบาย - การประชาสัมพันธ์ให้ชาว กทม. เห็นถึงประโยชน์ของการออกกำลังกายและให้เป็นส่วนหนึ่งของชีวิตประจำวัน หมายถึง การเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสาร รวมถึงการจัดกิจกรรมเพื่อให้ประชาชนได้รับความรู้ ประโยชน์ที่ได้รับจากการออกกำลังกาย และออกกำลังกายจนเป็นส่วนหนึ่งของชีวิตประจำวัน - <u>ชาวกทม.</u> หมายถึง เด็ก เยาวชน ประชาชนทั่วไป ที่เข้ามาใช้บริการศูนย์กีฬา ศูนย์เยาวชน รวมถึงผู้เข้าร่วมกิจกรรมประชาสัมพันธ์ที่สำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยวจัดหรือร่วมจัดกับหน่วยงานอื่นๆ ค่าเป้าหมาย จำนวน ๑๕ ครั้ง วิธีการคำนวณ นับจากจำนวนครั้งในการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์ความรู้และประโยชน์ของการออกกำลังกาย	๑. การจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์ให้ชาว กทม. เห็นถึงประโยชน์ของการออกกำลังกายและให้เป็นส่วนหนึ่งของชีวิตประจำวัน (ไม่ใช้งบประมาณ)

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
จัดโครงการ/กิจกรรมเพื่อส่งเสริมให้ประชาชนได้ใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ (ม.๔)	๔. จำนวนของประชาชนที่เข้าร่วมกิจกรรมนันทนาการของ กทม.เพิ่มขึ้นต่อปี (ผลผลิต)	นิยาม/คำอธิบาย - <u>ประชาชนที่เข้าร่วมกิจกรรมนันทนาการ</u> หมายถึง เด็ก เยาวชน และประชาชนที่อาศัยอยู่ในพื้นที่ กทม. ที่มาใช้บริการหรือร่วมกิจกรรมด้านนันทนาการของศูนย์เยาวชน ศูนย์กีฬา รวมถึงผู้เข้าร่วมกิจกรรมนันทนาการในสถานที่ต่าง ๆ ที่สำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยวจัดขึ้นหรือร่วมจัดกับหน่วยงานอื่น ค่าเป้าหมาย เพิ่มขึ้น ๖๗๐,๐๐๐ คน วิธีการคำนวณ นับจากจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมนันทนาการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยนำจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมนันทนาการปี ๒๕๖๒ ลบด้วย จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมนันทนาการปี ๒๕๖๑	๑. การจัดเก็บสถิติจำนวนประชาชนที่เข้าร่วมกิจกรรมนันทนาการของสำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว (ไม่ใช้งบประมาณ) ๒. โครงการส่งเสริมสังคมและวัฒนธรรมในศูนย์เยาวชน งบประมาณ ๒๓,๖๕๘,๓๐๐ บาท (ดำเนินการ) ๓. โครงการจัดงานฉลองวันเด็กแห่งชาติของกรุงเทพมหานคร ประจำปี ๒๕๖๒ งบประมาณ ๓,๕๑๙,๕๐๐ บาท (ดำเนินการ) ๔. โครงการส่งเสริมพัฒนานันทนาการเพื่อมวลชน งบประมาณ ๒,๕๕๗,๗๐๐ บาท (ดำเนินการ) ๕. โครงการมหกรรมกีฬาและนันทนาการ งบประมาณ ๑,๙๑๕,๗๐๐ บาท (ดำเนินการ)

เป้าประสงค์ที่ ๑.๖.๖.๒ ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานของศูนย์กีฬา ศูนย์เยาวชน ลานกีฬา

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑.	ร้อยละของความสำเร็จเฉลี่ยในการก่อสร้าง/ปรับปรุงสถานบริการกีฬาและนันทนาการ	ร้อยละ ๙๑
๒.	ร้อยละของผู้ใช้บริการในสถานที่บริการด้านกีฬาของกรุงเทพมหานครมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน	ร้อยละ ๘๗.๕
๓.	ร้อยละของสถานบริการด้านกีฬาและนันทนาการของกทม. อยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน	ร้อยละ ๗๗

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน ของศูนย์กีฬา ศูนย์เยาวชน และลานกีฬา (ม.๑)	๕. ร้อยละของความสำเร็จ เฉลี่ยในการก่อสร้าง/ปรับปรุง สถานบริการกีฬาและ นันทนาการ (ผลผลิต)	นิยาม/คำอธิบาย - ความสำเร็จเฉลี่ยในการก่อสร้าง/ปรับปรุงสถานบริการกีฬาและ นันทนาการ หมายถึง ได้แก่ ความสำเร็จเฉลี่ยในการก่อสร้าง/ปรับปรุงศูนย์ เยาวชน และศูนย์กีฬา โดยกำหนดร้อยละของความสำเร็จของเนื้องานตาม ขั้นตอนต่างๆ ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๙๑ วิธีการคำนวณ - วัดจากร้อยละความสำเร็จในการก่อสร้าง/ปรับปรุงสถานบริการกีฬาและ นันทนาการ ได้แก่ ศูนย์เยาวชน และศูนย์กีฬา โดยวัดจากร้อยละของ ความสำเร็จของเนื้องานตามขั้นตอนต่างๆ ดังนี้ ๑. จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ร้อยละ ๕ ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการราคากลาง/ขอความเห็นชอบราคากลาง ร้อยละ ๑๐ ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการร่างขอบเขตของงาน (TOR) ร้อยละ ๑๕ ๔. เสนอขอความเห็นชอบร่าง TOR /เอกสารเชิญชวนต่อหัวหน้าหน่วยงาน ร้อยละ ๒๕	๑. ปรับปรุงศูนย์เยาวชนบางกะปิ งบประมาณ ๙,๑๕๐,๐๐๐ บาท (ลงทุน) ๒. ปรับปรุงศูนย์เยาวชนเทเวศร์ งบประมาณ ๓,๐๗๐,๐๐๐ บาท (ลงทุน) ๓. ปรับปรุงศูนย์เยาวชนวัดเวฬุราชิน งบประมาณ ๔,๘๓๑,๐๐๐ บาท (ลงทุน) ๔. ปรับปรุงศูนย์เยาวชนบ่อนไก่ งบประมาณ ๘๔๐,๐๐๐ บาท (ลงทุน) ๕. ปรับปรุงศูนย์เยาวชนบางนา งบประมาณ ๑,๑๖๐,๐๐๐ บาท (ลงทุน) ๖. ปรับปรุงศูนย์กีฬาอ่อนนุช งบประมาณ ๑๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ลงทุน) ๗. ปรับปรุงศูนย์กีฬาเฉลิมพระเกียรติ งบประมาณ ๑๔,๗๔๐,๐๐๐ บาท (ลงทุน) ๘. ปรับปรุงศูนย์กีฬาวชิรเบญจทัศ งบประมาณ ๑๔,๘๐๐,๐๐๐ บาท (ลงทุน) ๙. ปรับปรุงศูนย์กีฬารามอินทรา งบประมาณ ๘,๐๗๒,๐๐๐ บาท (ลงทุน)

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		๕. เผยแพร่ร่างประกาศและเอกสารประกวดราคา ร้อยละ ๓๐ ๖. ขอความเห็นชอบขอซื้อขอยืม ร้อยละ ๔๐ ๗. เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคา รับเอกสารการประมูล ร้อยละ ๕๐ ๘. แจ้งผลการคัดเลือกเบื้องต้น/ประมูล ร้อยละ ๖๐ ๙. ขออนุมัติสั่งซื้อขอยืม ร้อยละ ๗๐ ๑๐. ตรวจร่างสัญญา/ขอหลักค้ำประกันสัญญา ร้อยละ ๘๐ ๑๑. ลงนามในสัญญา ร้อยละ ๘๕ ๑๒. ดำเนินการตามสัญญา – ตรวจรับงานงวดสุดท้าย ร้อยละ ๙๐-๑๐๐ (เฉลี่ยตามความก้าวหน้าของการดำเนินการตามสัญญา)	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
สนับสนุนให้ศูนย์กีฬา ศูนย์เยาวชน และลานกีฬา กทม. ได้รับการรับรอง คุณภาพและมาตรฐาน (ม.๒)	๖. ร้อยละของสถานบริการ ด้านกีฬาและนันทนาการของ กทม. อยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน (ผลผลิต) (ตัวชี้วัดเจรจาตกลง)	นิยาม/คำอธิบาย - <u>สถานบริการด้านกีฬาของกรุงเทพมหานคร</u> หมายถึง ศูนย์กีฬาในสังกัดกอง การกีฬา สำนักรักษาธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว - <u>สถานบริการด้านนันทนาการของกรุงเทพมหานคร</u> หมายถึง ศูนย์เยาวชน ในสังกัดสำนักงานนันทนาการและส่งเสริมการเรียนรู้ สำนักรักษาธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว - <u>เกณฑ์มาตรฐาน</u> หมายถึง เกณฑ์ที่กำหนดขึ้นเพื่อใช้ประเมินคุณภาพและ มาตรฐานของสถานบริการด้านกีฬาและนันทนาการของกรุงเทพมหานคร แบ่งเป็นเกณฑ์มาตรฐานศูนย์กีฬาของกรุงเทพมหานคร และเกณฑ์มาตรฐาน ศูนย์เยาวชนของกรุงเทพมหานคร - <u>เกณฑ์มาตรฐานศูนย์กีฬาของกรุงเทพมหานคร</u> หมายถึง เกณฑ์มาตรฐาน ศูนย์กีฬากรุงเทพมหานครตามที่กองการกีฬา สำนักรักษาธรรม กีฬา และการ ท่องเที่ยวกำหนด ได้แก่ มาตรฐานด้านกายภาพ ด้านบุคลากร ด้านอุปกรณ์ ด้านการบริการ ด้านการมีส่วนร่วมของประชาชน สิ่งอำนวยความสะดวกหรือ บริการที่สอดคล้องกับความต้องการพิเศษของคนพิการ - <u>เกณฑ์มาตรฐานศูนย์เยาวชนของกรุงเทพมหานคร</u> หมายถึง เกณฑ์การ ประเมินคุณภาพและมาตรฐานของศูนย์เยาวชน๓๕ แห่ง ตามเกณฑ์การ ประเมินศูนย์เยาวชนที่สำนักงานนันทนาการและส่งเสริมการเรียนรู้ สำนักรักษาธรรม กีฬา และการท่องเที่ยวกำหนดขึ้น ประกอบด้วย มาตรฐาน ด้านกายภาพขนาดพื้นที่ตั้ง/พื้นที่ใช้สอยด้านกิจกรรมสำหรับสมาชิกศูนย์ เยาวชนและการให้บริการทั่วไป สิ่งอำนวยความสะดวก หรือบริการที่ สอดคล้องกับความต้องการพิเศษของคนพิการ จำนวนกิจกรรมด้านบุคลากร การบริหารจัดการเวลาปิด/เปิด การมีส่วนร่วมของประชาชน มาตรฐานของ	๑. กิจกรรมประเมินมาตรฐาน ศูนย์เยาวชนกรุงเทพมหานคร (ไม่ใช้งบประมาณ) ๒. กิจกรรมประเมินมาตรฐานศูนย์กีฬา กรุงเทพมหานคร (ไม่ใช้งบประมาณ)

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		การเป็นผู้ให้บริการที่เป็นเลิศ สิ่งอำนวยความสะดวกหรือบริการที่สอดคล้องกับความต้องการพิเศษของคนพิการ คำเป้าหมาย ร้อยละ ๘๐ วิธีการคำนวณ ๑. สถานบริการด้านกีฬาที่อยู่ในเกณฑ์ฯ ๑.๑ ศูนย์กีฬาจะต้องผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๘๐ ของจำนวนข้อตามเกณฑ์มาตรฐาน ๑.๒ จำนวนของศูนย์กีฬาที่ผ่านเกณฑ์การประเมินคุณภาพและมาตรฐาน ศูนย์กีฬา คุณ ๑๐๐ หารด้วยจำนวนของศูนย์กีฬาทั้งหมด ๒. สถานบริการด้านนันทนาการที่อยู่ในเกณฑ์ฯ ๒.๑ ศูนย์เยาวชนจะต้องผ่านเกณฑ์ ร้อยละ ๘๐ ของจำนวนข้อตามมาตรฐาน แบ่งเป็น - ศูนย์เยาวชนมิติใหม่ ๕๐ ข้อ ต้องผ่าน ๔๐ ข้อ - ศูนย์เยาวชนระดับ A ๔๘ ข้อ ต้องผ่าน ๓๙ ข้อ - ศูนย์เยาวชนระดับ B ๔๘ ข้อ ต้องผ่าน ๓๙ ข้อ ๒.๒ จำนวนของสถานที่จัดนันทนาการที่ผ่านเกณฑ์การประเมินศูนย์เยาวชน คุณ ๑๐๐ หารด้วยจำนวนของศูนย์เยาวชนทั้งหมด ๓. นำค่าที่ได้ของศูนย์กีฬามารวมกับศูนย์เยาวชนหาร ๒	

เกณฑ์มาตรฐานศูนย์กีฬา

ประเด็นการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน
ด้านที่ ๑ ด้านกายภาพ	๑. มีอาคารสำนักงานสำหรับเจ้าหน้าที่ทำการและจัดกิจกรรม ๒. มีอาคารกีฬาในร่มที่มีสนามกีฬามาตรฐาน มีแสงสว่างเพียงพอต่อการให้บริการ ๓. มีสนามกีฬามาตรฐานสำหรับสำหรับการจัดการแข่งขันกีฬาสากล อย่างน้อย ๔ ชนิดกีฬา ๔. มีสภาพแวดล้อมสะอาดร่มรื่น พื้นที่บริเวณโดยรอบ และภายในศูนย์กีฬา มีการจัดระเบียบ วางแผนผังของสนาม มีป้ายบอกทางและอาคารสถานที่มีระเบียบการใช้สนามกีฬา ตลอดจนการปลูกต้นไม้ ภายในบริเวณลานมีความเป็นระเบียบมีภาชนะรองรับขยะอย่างเพียงพอ รวมทั้งมีสวนสุขภาพสำหรับให้บริการแก่ประชาชนทุกเพศทุกวัย และคนพิการ รวมทั้งการจัดทางเท้าและทางเข้าออกอาคารสำหรับคนพิการ ๕. มีสระว่ายน้ำมาตรฐาน และถูกสุขลักษณะตามมาตรฐานของสำนักอนามัย ๖. มีที่จอดรถสำหรับผู้มาใช้บริการที่สะดวก ปลอดภัย และมีที่จอดรถสำหรับคนพิการ ๗. มีห้องสุขาที่สะอาด ถูกสุขลักษณะตามมาตรฐานของสำนักอนามัย และมีห้องสุขาสำหรับคนพิการ ๘. มีสิ่งอำนวยความสะดวกทางด้านกีฬา เช่น ไฟฟ้าส่องสว่าง รั้วตาข่ายป้องกันอุบัติเหตุ
ด้านที่ ๒ ด้านบุคลากร	๙. บุคลากรปฏิบัติงานในศูนย์กีฬา ผ่านการอบรมทักษะและความทางด้านกีฬาน้อยปีละ ๑ ครั้ง
ด้านที่ ๓ ด้านอุปกรณ์	๑๐. มีอุปกรณ์ด้านกีฬาที่มีความทันสมัยปลอดภัยได้มาตรฐานเหมาะสมกับประเภทกีฬาและเพียงพอต่อการให้บริการ มีอุปกรณ์สำนักงานที่ทันสมัย เพียงพอต่อการใช้งาน
ด้านที่ ๔ ด้านการบริการ	๑๑. ด้านการจัดกิจกรรมการสอนกีฬา การจัดให้มีหลักสูตรการสอนกีฬาขั้นพื้นฐานแก่สมาชิกที่สนใจอย่างน้อย ๔ ชนิดกีฬา ๑๒. ด้านการจัดกิจกรรมการฝึกซ้อมกีฬา การจัดให้มีการฝึกซ้อมแก่สมาชิกที่มีทักษะและความสามารถทางด้านกีฬาเพื่อมุ่งสู่ความเป็นเลิศ ๑๓. ด้านการจัดกิจกรรมการเสริมสร้างสมรรถภาพทางกายโดยการจัดห้องเสริมสร้างสมรรถภาพทางกายพร้อมทั้งการจัดเจ้าหน้าที่เพื่อให้ความรู้และแนะนำการใช้อุปกรณ์ต่างๆรวมทั้งการจัดให้มีการทดสอบสมรรถภาพทางกายเพื่อประเมินก่อนและหลังการใช้บริการ ๑๔. กิจกรรมพิเศษ เป็นการจัดการกิจกรรมโดยสมาชิกของชมรมกีฬาต่างๆ เช่น งานประเพณีเนื่องในวันสำคัญต่าง ๆ และการจัดการแข่งขันภายในของชมรม เป็นต้น ๑๕. กิจกรรมการจัดการแข่งขันและการจัดส่งนักกีฬาดำเนินศูนย์กีฬาเข้าร่วมการแข่งขันในระดับต่างๆของหน่วยงานและสโมสรกีฬาต่าง ๆ

ประเด็นการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน
ด้านที่ ๕ ด้านการมีส่วนร่วม ของประชาชน	๑๖. ด้านการมีส่วนร่วมของประชาชน มีการจัดตั้งชมรมกีฬาต่างๆ และการสร้างเครือข่ายด้านกีฬาภายในศูนย์กีฬา (ข้อ ๒๐)
ด้านที่ ๖ ด้านมาตรฐานของการเป็นผู้ ให้บริการที่เป็นเลิศ	มาตรฐานของการเป็นผู้ให้บริการที่เป็นเลิศ การบริการที่สามารถยึดเป็นหลักฐานการปฏิบัติได้ตามความหมายของอักษร ๗ ตัว (SERVICE) คือ ๑. S = Smiling & Sympathy ยิ้มแย้ม เอาใจเขามาใส่ใจเรา เห็นอกเห็นใจต่อความลำบากยุ่งยากของผู้มารับการบริการ ๒. E = Early Response ตอบสนองต่อความประสงค์จากผู้รับบริการอย่างรวดเร็ว ๓. R = Respectful แสดงออกถึงความนับถือให้เกียรติผู้รับบริการ ๔. V = Voluntariness Manner การให้บริการที่ทำอย่างสมัครใจเต็มใจทำไม่ใช่งานอย่างเสียไม่ได้ ๕. I = Image Enhancing การรักษาภาพลักษณ์ของผู้ให้บริการและภาพลักษณ์ขององค์กรด้วย ๖. C = Courtesy ความอ่อนน้อม อ่อนโยน สุภาพ มีมารยาทดี ๗. E = Enthusiasm ความกระฉับกระเฉง กระตือรือร้น ขณะให้บริการและให้บริการมากกว่าผู้รับบริการคาดหวังเอาไว้

เกณฑ์ประเมินมาตรฐานศูนย์เยาวชนกรุงเทพมหานคร

ศูนย์เยาวชนมิติใหม่	ศูนย์เยาวชนระดับ A	ศูนย์เยาวชนระดับ B
๑. ด้านการบริหารจัดการ ประกอบด้วย ๑.๑ มีตารางแผนการปฏิบัติงานประจำปี ๑.๒ มีการจัดการประชุมมอบหมายงานและติดตามงาน ๑.๓ มีคำสั่ง/บันทึก มอบหมายงานในหน้าที่ของข้าราชการ ลูกจ้าง และอาสาสมัคร ๑.๔ มีการจัดหาเครือข่าย พร้อมเอกสารประกอบ ๑.๔.๑ คณะกรรมการส่งเสริมศูนย์เยาวชน ๑.๔.๒ ชุมชน ๑.๔.๓ ชมรม ที่จัดตั้งโดยสมาชิกศูนย์เยาวชน ๑.๔.๔ หน่วยงานภาครัฐ ๑.๔.๕ หน่วยงานภาคเอกชน	๑. ด้านบริหารจัดการ ประกอบด้วย ๑.๑ มีตารางแผนการปฏิบัติงานประจำปี ๑.๒ มีการจัดการประชุมมอบหมายงานและติดตามงาน ๑.๓ มีคำสั่ง/บันทึก มอบหมายงานในหน้าที่ของข้าราชการ ลูกจ้าง และอาสาสมัคร ๑.๔ มีการจัดหาเครือข่าย พร้อมเอกสารประกอบ ๑.๔.๑ คณะกรรมการส่งเสริมศูนย์เยาวชน ๑.๔.๒ ชุมชน ๑.๔.๓ ชมรม ที่จัดตั้งโดยสมาชิกศูนย์เยาวชน ๑.๔.๔ หน่วยงานภาครัฐ ๑.๔.๕ หน่วยงานภาคเอกชน	๑. ด้านการบริหารจัดการ ประกอบด้วย ๑.๑ มีตารางแผนการปฏิบัติงานประจำปี ๑.๒ มีการจัดการประชุมมอบหมายงานและติดตามงาน ๑.๓ มีคำสั่ง/บันทึก มอบหมายงานในหน้าที่ของข้าราชการ ลูกจ้าง และอาสาสมัคร ๑.๔ มีการจัดหาเครือข่าย พร้อมเอกสารประกอบ ๑.๔.๑ คณะกรรมการส่งเสริมศูนย์เยาวชน ๑.๔.๒ ชุมชน ๑.๔.๓ ชมรม ที่จัดตั้งโดยสมาชิกศูนย์เยาวชน ๑.๔.๔ หน่วยงานภาครัฐ ๑.๔.๕ หน่วยงานภาคเอกชน
๒. ด้านการพัฒนาระบบบริการและการจัดกิจกรรม ประกอบด้วย ๒.๑ การรับสมัครสมาชิกและต่ออายุของสมาชิกมีความทันสมัยและสามารถค้นหาได้อย่างรวดเร็ว ๒.๒ มีมุมบริการ/จุดบริการประชาชน/จุดประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสาร/แผ่นพับ/เจ้าหน้าที่ตอบคำถาม ๒.๓ การแต่งกายของเจ้าหน้าที่ ๒.๔ มีการจัดกิจกรรมขั้นพื้นฐาน ไม่ต่ำกว่า ๑๕ กิจกรรม ๒.๕ มีการจัดกิจกรรมขั้นพัฒนาทักษะ ๒.๖ มีการจัดกิจกรรมพิเศษ	๒. ด้านการพัฒนาระบบบริการและการจัดกิจกรรม ประกอบด้วย ๒.๑ การรับสมัครสมาชิกและต่ออายุของสมาชิกมีความทันสมัยและสามารถค้นหาได้อย่างรวดเร็ว ๒.๒ มีมุมบริการ/จุดบริการประชาชน/จุดประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสาร/แผ่นพับ/เจ้าหน้าที่ตอบคำถาม ๒.๓ การแต่งกายของเจ้าหน้าที่ ๒.๔ มีการจัดกิจกรรมขั้นพื้นฐาน ไม่ต่ำกว่า ๑๓ กิจกรรม ๒.๕ มีการจัดกิจกรรมขั้นพัฒนาทักษะ ๒.๖ มีการจัดกิจกรรมพิเศษ	๒. ด้านการพัฒนาระบบบริการและการจัดกิจกรรม ประกอบด้วย ๒.๑ การรับสมัครสมาชิกและต่ออายุของสมาชิกมีความทันสมัยและสามารถค้นหาได้อย่างรวดเร็ว ๒.๒ มีมุมบริการ/จุดบริการประชาชน/จุดประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสาร/แผ่นพับ/เจ้าหน้าที่ตอบคำถาม ๒.๓ การแต่งกายของเจ้าหน้าที่ ๒.๔ มีการจัดกิจกรรมขั้นพื้นฐาน ไม่ต่ำกว่า ๙ กิจกรรม ๒.๕ มีการจัดกิจกรรมขั้นพัฒนาทักษะ ๒.๖ มีการจัดกิจกรรมพิเศษ
๒.๗ มีการนำสมาชิก/ข้าราชการ/อาสาสมัครเข้าร่วมกิจกรรม ๒.๘ จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรมในช่องทางต่างๆ ๒.๘.๑ เสียงตามสาย ๒.๘.๒ ป้ายโปสเตอร์ / ป้ายผ้า / ป้ายไว้นิล ๒.๘.๓ แผ่นพับ ๒.๘.๔ Facebook หรืออื่นๆ	๒.๗ มีการนำสมาชิก/ข้าราชการ/อาสาสมัครเข้าร่วมกิจกรรม ๒.๘ จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรมในช่องทางต่างๆ ๒.๘.๑ เสียงตามสาย ๒.๘.๒ ป้ายโปสเตอร์ / ป้ายผ้า / ป้ายไว้นิล ๒.๘.๓ แผ่นพับ ๒.๘.๔ Facebook หรืออื่นๆ	๒.๗ มีการนำสมาชิก/ข้าราชการ/อาสาสมัครเข้าร่วมกิจกรรม ๒.๘ จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรมในช่องทางต่างๆ ๒.๘.๑ เสียงตามสาย ๒.๘.๒ ป้ายโปสเตอร์ / ป้ายผ้า / ป้ายไว้นิล ๒.๘.๓ แผ่นพับ ๒.๘.๔ Facebook และอื่นๆ

ศูนย์เยาวชนมิติใหม่	ศูนย์เยาวชนระดับ A	ศูนย์เยาวชนระดับ B
๓. ด้านการจัดการทางกายภาพ ประกอบด้วย ๓.๑ ความสะอาดของอาคาร สถานที่ ห้องกิจกรรม ห้องน้ำ และสนามต่างๆ ๓.๒ มีการปรับปรุงภูมิทัศน์ เพื่อความสวยงาม ดึงดูดให้ประชาชนมาใช้บริการ ๓.๓ มีสิ่งอำนวยความสะดวกให้กับผู้มาใช้บริการ ๓.๔ มีป้ายห้องกิจกรรม/ห้องสุขา/ระเบียบการใช้ห้อง ๓.๕ มีตารางสอนติดประจำทุกห้องกิจกรรม ๓.๖ วัสดุอุปกรณ์อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน ๓.๗ ระบุความสูงของสระว่ายน้ำ โดยติดให้ชัดเจน ๓.๘ มีตารางค่ามาตรฐานสระว่ายน้ำ (CL / PH) ๓.๙ ติดตั้งถังดับเพลิงพร้อมป้ายแสดงการใช้งาน ๓.๑๐ มีแผนผังและลูกศรชี้เส้นทางหนีไฟ	๓. ด้านการจัดการทางกายภาพ ประกอบด้วย ๓.๑ ความสะอาดของอาคาร สถานที่ ห้องกิจกรรม ห้องน้ำ และสนามต่างๆ ๓.๒ มีการปรับปรุงภูมิทัศน์ เพื่อความสวยงาม ดึงดูดให้ประชาชนมาใช้บริการ ๓.๓ มีสิ่งอำนวยความสะดวกให้กับผู้มาใช้บริการ ๓.๔ มีป้ายห้องกิจกรรม/ห้องสุขา/ระเบียบการใช้ห้อง ๓.๕ มีตารางสอนติดประจำทุกห้องกิจกรรม ๓.๖ วัสดุอุปกรณ์อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน ๓.๗ ติดตั้งถังดับเพลิงพร้อมป้ายแสดงการใช้งาน ๓.๘ มีแผนผังและลูกศรชี้เส้นทางหนีไฟ	๓. ด้านการจัดการทางกายภาพ ประกอบด้วย ๓.๑ ความสะอาดของอาคาร สถานที่ ห้องกิจกรรม ห้องน้ำ และสนามต่างๆ ๓.๒ มีการปรับปรุงภูมิทัศน์ เพื่อความสวยงาม ดึงดูดให้ประชาชนมาใช้บริการ ๓.๓ มีสิ่งอำนวยความสะดวกให้กับผู้มาใช้บริการ ๓.๔ มีป้ายห้องกิจกรรม/ห้องสุขา/ระเบียบการใช้ห้อง ๓.๕ มีตารางสอนติดประจำทุกห้องกิจกรรม ๓.๖ วัสดุอุปกรณ์อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน ๓.๗ ติดตั้งถังดับเพลิงพร้อมป้ายแสดงการใช้งาน ๓.๘ มีแผนผังและลูกศรชี้เส้นทางหนีไฟ
๔. ด้านการสนับสนุน ประกอบด้วย ๔.๑ มีการลงรายรับ-รายจ่าย เงินบำรุงศูนย์เยาวชนในใบเสร็จรับเงิน และสมุดเงินสดได้อย่างถูกต้องและเป็นปัจจุบัน ๔.๒ มีการนำฝากเงินเข้าบัญชีตามระเบียบเงินบำรุงศูนย์ฯ ๔.๓ สรุปรายงานเงินบำรุงศูนย์เยาวชนประจำเดือน ๔.๔ สรุปรายงานเงินบำรุงศูนย์เยาวชนประจำปี	๔. ด้านการสนับสนุน ประกอบด้วย ๔.๑ มีการลงรายรับ-รายจ่าย เงินบำรุงศูนย์เยาวชนในใบเสร็จรับเงิน และสมุดเงินสดได้อย่างถูกต้องและเป็นปัจจุบัน ๔.๒ มีการนำฝากเงินเข้าบัญชีตามระเบียบเงินบำรุงศูนย์ฯ ๔.๓ สรุปรายงานเงินบำรุงศูนย์เยาวชนประจำเดือน ๔.๔ สรุปรายงานเงินบำรุงศูนย์เยาวชนประจำปี	๔. ด้านการสนับสนุน ประกอบด้วย ๔.๑ มีการลงรายรับ-รายจ่าย เงินบำรุงศูนย์เยาวชนในใบเสร็จรับเงิน และสมุดเงินสดได้อย่างถูกต้องและเป็นปัจจุบัน ๔.๒ มีการนำฝากเงินเข้าบัญชีตามระเบียบเงินบำรุงศูนย์ฯ ๔.๓ สรุปรายงานเงินบำรุงศูนย์เยาวชนประจำเดือน ๔.๔ สรุปรายงานเงินบำรุงศูนย์เยาวชนประจำปี
๕. มาตรฐานของการเป็นผู้ให้บริการที่เป็นเลิศ การบริการที่สามารถยึดเป็นหลักฐานการปฏิบัติได้ตามความหมายของอักษร ๗ ตัว (SERVICE) คือ ๑. S = Smiling & Sympathy ยิ้มแย้ม เอาใจเขามาใส่ใจเรา เห็นอกเห็นใจต่อความลำบากยากของผู้มารับการบริการ ๒. E = Early Response ตอบสนองต่อความประสงค์จากผู้รับบริการอย่างรวดเร็ว	๕. มาตรฐานของการเป็นผู้ให้บริการที่เป็นเลิศ การบริการที่สามารถยึดเป็นหลักฐานการปฏิบัติได้ตามความหมายของอักษร ๗ ตัว (SERVICE) คือ ๑. S = Smiling & Sympathy ยิ้มแย้ม เอาใจเขามาใส่ใจเรา เห็นอกเห็นใจต่อความลำบากยากของผู้มารับการบริการ ๒. E = Early Response ตอบสนองต่อความประสงค์จากผู้รับบริการอย่างรวดเร็ว	๕. มาตรฐานของการเป็นผู้ให้บริการที่เป็นเลิศ การบริการที่สามารถยึดเป็นหลักฐานการปฏิบัติได้ตามความหมายของอักษร ๗ ตัว (SERVICE) คือ ๑. S = Smiling & Sympathy ยิ้มแย้ม เอาใจเขามาใส่ใจเรา เห็นอกเห็นใจต่อความลำบากยากของผู้มารับการบริการ ๒. E = Early Response ตอบสนองต่อความประสงค์จากผู้รับบริการอย่างรวดเร็ว

ศูนย์เยาวชนมิติใหม่	ศูนย์เยาวชนระดับ A	ศูนย์เยาวชนระดับ B
๓. R = Respectful แสดงออกถึงความนับถือให้เกียรติผู้รับบริการ ๔. V = Voluntariness Manner การให้บริการที่ทำอย่างสมัครใจเต็มใจทำไม่ใช่งานอย่างเสียไม่ได้ ๕. I = Image Enhancing การรักษาภาพลักษณ์ของผู้ให้บริการและภาพลักษณ์ขององค์กรด้วย ๖. C = Courtesy ความอ่อนน้อม อ่อนโยน สุภาพ มีมารยาทดี ๗. E = Enthusiasm ความกระฉับกระเฉง กระตือรือร้น ขณะให้บริการและให้บริการมากกว่าผู้รับบริการคาดหวังเอาไว้	๓. R = Respectful แสดงออกถึงความนับถือให้เกียรติผู้รับบริการ ๔. V = Voluntariness Manner การให้บริการที่ทำอย่างสมัครใจเต็มใจทำไม่ใช่งานอย่างเสียไม่ได้ ๕. I = Image Enhancing การรักษาภาพลักษณ์ของผู้ให้บริการและภาพลักษณ์ขององค์กรด้วย ๖. C = Courtesy ความอ่อนน้อม อ่อนโยน สุภาพ มีมารยาทดี ๗. E = Enthusiasm ความกระฉับกระเฉง กระตือรือร้น ขณะให้บริการและให้บริการมากกว่าผู้รับบริการคาดหวังเอาไว้	๓. R = Respectful แสดงออกถึงความนับถือให้เกียรติผู้รับบริการ ๔. V = Voluntariness Manner การให้บริการที่ทำอย่างสมัครใจเต็มใจทำไม่ใช่งานอย่างเสียไม่ได้ ๕. I = Image Enhancing การรักษาภาพลักษณ์ของผู้ให้บริการและภาพลักษณ์ขององค์กรด้วย ๖. C = Courtesy ความอ่อนน้อม อ่อนโยน สุภาพ มีมารยาทดี ๗. E = Enthusiasm ความกระฉับกระเฉง กระตือรือร้น ขณะให้บริการและให้บริการมากกว่าผู้รับบริการคาดหวังเอาไว้
๖. มาตรฐานส้วมของศูนย์เยาวชน ๖.๑ พื้น ผนัง เพดาน โถส้วม ที่กีดโถส้วม โถปัสสาวะ สะอาด ไม่มีคราบสกปรก อยู่ในสภาพดีใช้งานได้ ๖.๒ น้ำใช้สะอาด เพียงพอ และไม่มีลูกน้ำยุง ภาชนะเก็บ กักน้ำ ชันตักน้ำ สะอาด อยู่ในสภาพดีใช้งานได้ ๖.๓ กระดาษชำระเพียงพอต่อการใช้งานตลอดเวลาที่เปิดให้บริการ (อาจจำหน่ายหรือบริการฟรี) หรือสายฉีดน้ำ ชำระที่สะอาด อยู่ในสภาพดี ใช้งานได้ ๖.๔ อ่างล้างมือ ก๊อกน้ำ กระຈก สะอาด ไม่มีคราบสกปรก อยู่ในสภาพดีและใช้งานได้ ๖.๕ สบู่ล้างมือ พร้อมให้ใช้ตลอดเวลาที่เปิดให้บริการ ๖.๖ ถังรองรับมูลฝอย สะอาด มีฝาปิด อยู่ในสภาพดี ไม่รั่วซึม ตั้งอยู่ในบริเวณอ่างล้างมือ หรือบริเวณใกล้เคียง ๖.๗ มีการระบายอากาศดี และไม่มีกลิ่นเหม็น ๖.๘ สภาพที่ระบายสิ่งปฏิกูลและถึงเก็บกักไม่รั่วแตกหรือชำรุด ๖.๙ จัดให้มีการทำความสะอาด และระบบการควบคุมตรวจตราเป็นประจำ	๖. มาตรฐานส้วมของศูนย์เยาวชน ๖.๑ พื้น ผนัง เพดาน โถส้วม ที่กีดโถส้วม โถปัสสาวะ สะอาด ไม่มีคราบสกปรก อยู่ในสภาพดีใช้งานได้ ๖.๒ น้ำใช้สะอาด เพียงพอ และไม่มีลูกน้ำยุง ภาชนะเก็บ กักน้ำ ชันตักน้ำ สะอาด อยู่ในสภาพดีใช้งานได้ ๖.๓ กระดาษชำระเพียงพอต่อการใช้งานตลอดเวลาที่เปิดให้บริการ (อาจจำหน่ายหรือบริการฟรี) หรือสายฉีดน้ำ ชำระที่สะอาด อยู่ในสภาพดี ใช้งานได้ ๖.๔ อ่างล้างมือ ก๊อกน้ำ กระຈก สะอาด ไม่มีคราบสกปรก อยู่ในสภาพดีและใช้งานได้ ๖.๕ สบู่ล้างมือ พร้อมให้ใช้ตลอดเวลาที่เปิดให้บริการ ๖.๖ ถังรองรับมูลฝอย สะอาด มีฝาปิด อยู่ในสภาพดี ไม่รั่วซึม ตั้งอยู่ในบริเวณอ่างล้างมือ หรือบริเวณใกล้เคียง ๖.๗ มีการระบายอากาศดี และไม่มีกลิ่นเหม็น ๖.๘ สภาพที่ระบายสิ่งปฏิกูลและถึงเก็บกักไม่รั่วแตกหรือชำรุด ๖.๙ จัดให้มีการทำความสะอาด และระบบการควบคุมตรวจตราเป็นประจำ	๖. มาตรฐานส้วมของศูนย์เยาวชน ๖.๑ พื้น ผนัง เพดาน โถส้วม ที่กีดโถส้วม โถปัสสาวะ สะอาด ไม่มีคราบสกปรก อยู่ในสภาพดีใช้งานได้ ๖.๒ น้ำใช้สะอาด เพียงพอ และไม่มีลูกน้ำยุง ภาชนะเก็บ กักน้ำ ชันตักน้ำ สะอาด อยู่ในสภาพดีใช้งานได้ ๖.๓ กระดาษชำระเพียงพอต่อการใช้งานตลอดเวลาที่เปิดให้บริการ (อาจจำหน่ายหรือบริการฟรี) หรือสายฉีดน้ำ ชำระที่สะอาด อยู่ในสภาพดี ใช้งานได้ ๖.๔ อ่างล้างมือ ก๊อกน้ำ กระຈก สะอาด ไม่มีคราบสกปรก อยู่ในสภาพดีและใช้งานได้ ๖.๕ สบู่ล้างมือ พร้อมให้ใช้ตลอดเวลาที่เปิดให้บริการ ๖.๖ ถังรองรับมูลฝอย สะอาด มีฝาปิด อยู่ในสภาพดี ไม่รั่วซึม ตั้งอยู่ในบริเวณอ่างล้างมือ หรือบริเวณใกล้เคียง ๖.๗ มีการระบายอากาศดี และไม่มีกลิ่นเหม็น ๖.๘ สภาพที่ระบายสิ่งปฏิกูลและถึงเก็บกักไม่รั่วแตกหรือชำรุด ๖.๙ จัดให้มีการทำความสะอาด และระบบการควบคุมตรวจตราเป็นประจำ

ศูนย์เยาวชนมิติใหม่	ศูนย์เยาวชนระดับ A	ศูนย์เยาวชนระดับ B
<u>ความเพียงพอ (Accessibility:A)</u> ๖.๑๐ จัดให้มีส่วนนั่งราบสำหรับผู้พิการ ผู้สูงวัย หญิงตั้งครรภ์และประชาชนทั่วไปอย่างน้อยหนึ่งที่ ๖.๑๑ ส้วมสาธารณะพร้อมใช้งานตลอดเวลาที่เปิดให้บริการ ๖.๑๒ มีจำนวนส้วมใช้เพียงพอแก่ความต้องการของผู้ใช้	<u>ความเพียงพอ (Accessibility:A)</u> ๖.๑๐ จัดให้มีส่วนนั่งราบสำหรับผู้พิการ ผู้สูงวัย หญิงตั้งครรภ์และประชาชนทั่วไปอย่างน้อยหนึ่งที่ ๖.๑๑ ส้วมสาธารณะพร้อมใช้งานตลอดเวลาที่เปิดให้บริการ ๖.๑๒ มีจำนวนส้วมใช้เพียงพอแก่ความต้องการของผู้ใช้	<u>ความเพียงพอ (Accessibility:A)</u> ๖.๑๐ จัดให้มีส่วนนั่งราบสำหรับผู้พิการ ผู้สูงวัย หญิงตั้งครรภ์และประชาชนทั่วไปอย่างน้อยหนึ่งที่ ๖.๑๑ ส้วมสาธารณะพร้อมใช้งานตลอดเวลาที่เปิดให้บริการ ๖.๑๒ มีจำนวนส้วมใช้เพียงพอแก่ความต้องการของผู้ใช้
<u>ความปลอดภัย (Safety:S)</u> ๖.๑๓ บริเวณที่ตั้งส้วมต้องไม่อยู่ที่ลับตา/เปลี่ยว ๖.๑๔ กรณีที่มีห้องส้วมตั้งแต่ ๒ ห้องขึ้นไป ให้แยกเป็นห้อง ส้วมสำหรับชาย-หญิง โดยมีป้ายหรือสัญลักษณ์ที่ ชัดเจน ๖.๑๕ ประตู ที่จับเปิด - ปิด และที่ล็อกด้านใน สะอาด อยู่ในสภาพดี ใช้งานได้ ๖.๑๖ พื้นห้องส้วมแห้ง ๖.๑๗ แสงสว่างเพียงพอ สามารถมองเห็นได้ทั่วบริเวณ	<u>ความปลอดภัย (Safety:S)</u> ๖.๑๓ บริเวณที่ตั้งส้วมต้องไม่อยู่ที่ลับตา/เปลี่ยว ๖.๑๔ กรณีที่มีห้องส้วมตั้งแต่ ๒ ห้องขึ้นไป ให้แยกเป็นห้อง ส้วมสำหรับชาย-หญิง โดยมีป้ายหรือสัญลักษณ์ที่ ชัดเจน ๖.๑๕ ประตู ที่จับเปิด - ปิด และที่ล็อกด้านใน สะอาด อยู่ในสภาพดี ใช้งานได้ ๖.๑๖ พื้นห้องส้วมแห้ง ๖.๑๗ แสงสว่างเพียงพอ สามารถมองเห็นได้ทั่วบริเวณ	<u>ความปลอดภัย (Safety:S)</u> ๖.๑๓ บริเวณที่ตั้งส้วมต้องไม่อยู่ที่ลับตา/เปลี่ยว ๖.๑๔ กรณีที่มีห้องส้วมตั้งแต่ ๒ ห้องขึ้นไป ให้แยกเป็นห้อง ส้วมสำหรับชาย-หญิง โดยมีป้ายหรือสัญลักษณ์ที่ ชัดเจน ๖.๑๕ ประตู ที่จับเปิด - ปิด และที่ล็อกด้านใน สะอาด อยู่ในสภาพดี ใช้งานได้ ๖.๑๖ พื้นห้องส้วมแห้ง ๖.๑๗ แสงสว่างเพียงพอ สามารถมองเห็นได้ทั่วบริเวณ

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
จัดบริการทดสอบสมรรถภาพทางกายเพื่อให้เข้าถึงประชาชน (ม.๓)	๗. ร้อยละของผู้ใช้บริการในสถานที่บริการด้านกีฬาของกรุงเทพมหานครมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน (ผลผลิต)	นิยาม/คำอธิบาย - <u>สมรรถภาพ</u> หมายถึง ความสามารถของร่างกายให้มีการทำงาน อย่างมีประสิทธิภาพของหัวใจ หลอดเลือด ปอด และกล้ามเนื้อ ส่งผลให้บุคคลมีสุขภาพดี สามารถปฏิบัติงานและประกอบกิจกรรมกีฬาและนันทนาการได้อย่างมีประสิทธิภาพ - <u>สมรรถภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน</u> หมายถึง การทดสอบสมรรถภาพทางกายโดยการประเมินผลจากเครื่องมือทดสอบสมรรถภาพนำมาประมวลผลเพื่อหาสมรรถภาพของแต่ละบุคคล โดยการทดสอบสมรรถภาพของแต่ละบุคคล และผลการทดสอบสมรรถภาพต้องอยู่ในช่วงคะแนนตั้งแต่ ๔๑ คะแนนขึ้นไป ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๘๗.๕ วิธีการคำนวณ จำนวนผู้บริการที่มีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน x ๑๐๐ หารด้วยจำนวนผู้บริการที่ทดสอบสมรรถภาพทั้งหมด	๑. โครงการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีการกีฬา (กิจกรรมทดสอบสมรรถภาพทางกาย) งบประมาณ ๒๗๙,๐๐๐ บาท (ดำเนินการ)

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
สนับสนุนให้มีอุปกรณ์ออกกำลังกายเพิ่มสำหรับทุกช่วงอายุ (ม.๔)	๘. ร้อยละความสำเร็จในการสำรวจความต้องการอุปกรณ์ออกกำลังกายของผู้ใช้บริการทุกช่วงอายุในศูนย์กีฬาและศูนย์เยาวชน (ผลลัพธ์)	นิยาม/คำอธิบาย - ความสำเร็จในการสำรวจความต้องการอุปกรณ์ออกกำลังกายของผู้ใช้บริการทุกช่วงอายุในศูนย์กีฬาและศูนย์เยาวชน หมายถึง การดำเนินการสำรวจความต้องการอุปกรณ์ออกกำลังกายของผู้ใช้บริการทุกช่วงอายุจากผู้ใช้บริการในศูนย์กีฬาและศูนย์เยาวชนสังกัดของสำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว โดยมีการรายงานผลสำรวจภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐ วิธีการคำนวณ ๑. การวิเคราะห์และจัดทำแบบสอบถามความต้องการอุปกรณ์ออกกำลังกายของผู้ใช้บริการทุกช่วงอายุในศูนย์กีฬาและศูนย์เยาวชน (ร้อยละ ๒๐) ๒. การทอดแบบสอบถาม (ร้อยละ ๔๐) ๓. การลงรหัสแบบสอบถาม (ร้อยละ ๖๐) ๔. การวิเคราะห์ผล (ร้อยละ ๘๐) ๕. สรุปผลและจัดทำเล่มรายงาน (ร้อยละ ๑๐๐)	๑. สำรวจความต้องการอุปกรณ์ออกกำลังกายของผู้ใช้บริการทุกช่วงอายุในศูนย์กีฬาและศูนย์เยาวชน (ไม่ใช้งบประมาณ)

เป้าประสงค์ที่ ๑.๖.๖.๓ พัฒนาบริการและจัดกิจกรรมให้มีความหลากหลายและตรงกับความต้องการของประชาชน

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑.	จำนวนการจัดกิจกรรมกีฬาและนันทนาการที่มีความหลากหลายและสอดคล้องกับความต้องการเพิ่มขึ้นต่อปี	๑ กิจกรรม

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
สนับสนุนให้มีกีฬาและกิจกรรม นันทนาการที่มีความหลากหลาย เพิ่ม (ม.๑)	๙. จำนวนการจัดกิจกรรมกีฬา และนันทนาการที่มีความ หลากหลายและสอดคล้องกับ ความต้องการเพิ่มขึ้นต่อปี (ผลผลิต) (ตัวชี้วัดเจรจาตกลง)	นิยาม/คำอธิบาย - <u>กิจกรรมที่มีความหลากหลายและสอดคล้องกับความต้องการเพิ่มขึ้น</u> หมายถึง การจัดกิจกรรมใหม่ที่เกิดจากการสำรวจความต้องการกิจกรรม กีฬาและนันทนาการในศูนย์เยาวชน และศูนย์กีฬา ภายใต้ศักยภาพของ ศูนย์แต่ละแห่งที่สามารถดำเนินการได้ โดยมีขั้นตอนดังต่อไปนี้ ๑. จัดทำแบบสำรวจและดำเนินการสำรวจความต้องการกิจกรรมกีฬา และนันทนาการในศูนย์เยาวชน และศูนย์กีฬา และวิเคราะห์ผลเพื่อสรุป รายงาน ๒. แจ้งผลการสำรวจความต้องการไปยังศูนย์เยาวชนและศูนย์กีฬาเพื่อ ดำเนินการจัดกิจกรรมให้ตรงตามความต้องการของผู้ใช้บริการ ๓. ศูนย์เยาวชนและศูนย์กีฬาดำเนินการจัดกิจกรรม ๔. ประเมินผลความพึงพอใจผู้เข้าร่วมกิจกรรมที่ศูนย์เยาวชนและศูนย์ กีฬาแต่ละแห่งจัดกิจกรรมเพิ่มขึ้นสอดคล้องกับความต้องการ ค่าเป้าหมาย ๑ กิจกรรม วิธีการคำนวณ นับจากจำนวนกิจกรรมที่ศูนย์เยาวชน ศูนย์กีฬาจัดขึ้นหลังจากที่ ดำเนินการสำรวจความต้องการของประชาชนเรียบร้อยแล้ว	๑. การสำรวจความต้องการกิจกรรม กีฬาและนันทนาการที่นำไปสู่การจัด กิจกรรมที่มีความหลากหลายและ สอดคล้องกับความต้องการ (ไม่ใช้งบประมาณ)

เป้าประสงค์ที่ ๑.๖.๖.๔ ส่งเสริมการเล่นกีฬาเพื่อความเป็นเลิศและกีฬาเพื่ออาชีพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑.	จำนวนครั้งในการจัดการแข่งขันกีฬาหรือส่งนักกีฬาตัวแทนกรุงเทพมหานครเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาเพื่อความเป็นเลิศและ/หรืออาชีพต่อปี	๑๖ ครั้ง
๒.	จำนวนทุนการศึกษาที่ กทม. มีให้กับผู้ที่มีความสามารถโดดเด่นด้านกีฬาและนันทนาการ	๕๒ ทุน

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ส่งนักกีฬาเข้าแข่งขันและจัดให้มีการแข่งขันกีฬาเพื่อความเป็นเลิศและ/หรืออาชีพ (ม.๑)	๑๐. จำนวนครั้งในการจัดการแข่งขันกีฬาหรือส่งนักกีฬาตัวแทนกรุงเทพมหานครเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาเพื่อความเป็นเลิศและ/หรืออาชีพต่อปี (ผลผลิต)	นิยาม/คำอธิบาย - <u>การจัดการแข่งขันกีฬาหรือส่งนักกีฬาตัวแทนกรุงเทพมหานคร</u> หมายถึง การจัดการแข่งขันกีฬาประเภทต่างๆ ในระดับกทม. ระดับชาติ และระดับนานาชาติที่จัดขึ้นโดยสำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว / กรุงเทพมหานคร / หน่วยงานต่างๆ - <u>เพื่อความเป็นเลิศและหรืออาชีพ</u> หมายถึง การแข่งขันที่มีรางวัล/เหรียญ/เงินรางวัล/โล่รางวัล/ประกาศนียบัตร/เกียรติบัตรให้แก่กีฬาที่เข้าร่วมการแข่งขัน ค่าเป้าหมาย ๑๖ ครั้ง วิธีการคำนวณ นับจากจำนวนครั้งในการจัดการแข่งขันกีฬา การเข้าร่วมแข่งขันกีฬาหรือส่งนักกีฬาตัวแทนกทม. เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาในระดับ กทม. ระดับชาติ และระดับนานาชาติ	๑. โครงการส่งเสริมกีฬาเพื่อความเป็นเลิศ งบประมาณ ๑๑๑,๕๕๕,๔๐๐ บาท (ดำเนินการ) ๒. โครงการส่งเสริมกีฬาเพื่ออาชีพ งบประมาณ ๖,๑๘๘,๕๐๐ บาท (ดำเนินการ)

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
เพิ่มจำนวนทุนสำหรับผู้ที่มีความโดดเด่นด้านกีฬาและนันทนาการ (ม.๒)	๑๑. จำนวนทุนการศึกษาที่ กทม. มีให้กับผู้ที่มีความสามารถโดดเด่นด้านกีฬาและนันทนาการ (ผลผลิต)	นิยาม/คำอธิบาย - <u>จำนวนทุนการศึกษาที่ กทม. มีให้กับผู้ที่มีความสามารถโดดเด่นด้านกีฬาและนันทนาการ</u> หมายถึง จำนวนทุนหรือรางวัลที่กรุงเทพมหานครมอบให้ผู้ที่มีความสามารถด้านกีฬาและนันทนาการ/ผู้ที่ได้รับรางวัลชนะเลิศและรองชนะเลิศจากการแข่งขันกีฬาแห่งชาติระดับชาติ และการแข่งขันกีฬายาวชนแห่งชาติระดับชาติ หรือผู้ที่ผ่านการพิจารณา - <u>ผู้มีความสามารถโดดเด่นด้านกีฬาและนันทนาการ</u> หมายถึง เด็กหรือเยาวชนที่มีความสามารถด้านกีฬาและนันทนาการที่ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งจากกรุงเทพมหานคร รวมถึงนักกีฬาทัวแทนของกรุงเทพมหานครที่ได้รับรางวัลจากการเข้าร่วมการแข่งขันในกีฬาระดับต่าง ๆ ค่าเป้าหมาย จำนวน ๕๒ ทุน วิธีการคำนวณ นับจากจำนวนทุน/รางวัลที่กรุงเทพมหานครมอบให้แก่ผู้ที่มีความสามารถโดดเด่นด้านกีฬาและนันทนาการ	๑. โครงการส่งเสริมเยาวชนดีเด่น กรุงเทพมหานคร (ประกายเพชร) ครั้งที่ ๑๔ งบประมาณ ๘๘๓,๐๐๐ บาท (ดำเนินการ) ๒. โครงการส่งเสริมกีฬาเพื่อความเป็นเลิศ (*โครงการซ้ำ) (ดำเนินการ)

ด้านที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน

มิติที่ ๓.๓ ประชาชนมีโอกาสศึกษาตลอดชีวิต

เป้าประสงค์ที่ ๓.๓.๓.๑ ศึกษาและพัฒนาเนื้อหาการเรียนรู้ตามอัธยาศัยที่สอดคล้องกับความต้องการของประชาชนแต่ละช่วงวัยและกลุ่มเป้าหมายในพื้นที่กรุงเทพมหานคร

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑.	จำนวนเขตที่มีการสำรวจความต้องการการเรียนรู้ตามอัธยาศัยที่สอดคล้องกับความต้องการของประชาชนแต่ละช่วงวัยและกลุ่มเป้าหมายในพื้นที่กรุงเทพมหานคร	๒ เขต

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
สำรวจความต้องการการเรียนรู้ตามอัธยาศัยของประชาชนในช่วงวัยและกลุ่มเป้าหมายต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ (ม. ๑)	๑๒. จำนวนเขตที่มีการสำรวจความต้องการการเรียนรู้ตามอัธยาศัยที่สอดคล้องกับความต้องการของประชาชนแต่ละช่วงวัยและกลุ่มเป้าหมายในพื้นที่กรุงเทพมหานคร (ผลผลิต)	นิยาม/คำอธิบาย <u>เขต</u> หมายถึง พื้นที่ทางการบริหารของกรุงเทพมหานครโดยแบ่งเป็น ๕๐ เขต <u>ประชาชน</u> หมายถึง เด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไป ในพื้นที่เขตของกรุงเทพมหานคร <u>การเรียนรู้ตามอัธยาศัย</u> หมายถึง ความต้องการเรียนรู้ในวิถีชีวิตประจำวันของบุคคลซึ่งบุคคลสามารถเลือกที่จะเรียนรู้ได้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต ตามความสนใจ ความต้องการ โอกาส ความพร้อม และศักยภาพในการเรียนรู้ของแต่ละบุคคล (อ้างอิงตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย พ.ศ. ๒๕๕๑) ค่าเป้าหมาย จำนวน ๒ เขต วิธีการเก็บข้อมูล สำรวจความต้องการการเรียนรู้ตามอัธยาศัยของประชาชนแต่ละช่วงวัยและกลุ่มเป้าหมายที่อาศัยในพื้นที่เขต วิธีการคำนวณ นับจำนวนเขตที่มีการสำรวจความต้องการการเรียนรู้ตามอัธยาศัยที่สอดคล้องกับความต้องการของประชาชน	๑. กิจกรรมการศึกษาวิจัยความต้องการเรียนรู้ตามอัธยาศัยของประชาชนแต่ละช่วงวัย (ไม่ใช้งบประมาณ)

เป้าประสงค์ที่ ๓.๓.๓.๒ ส่งเสริมการเรียนรู้ตามอัธยาศัยให้กับประชาชนกรุงเทพมหานคร

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑.	จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่จัดขึ้นเพื่อพัฒนากระบวนการเรียนรู้ตามอัธยาศัยให้มีประสิทธิภาพในพื้นที่กรุงเทพมหานคร	๓ โครงการ/กิจกรรม
๒.	จำนวนเครือข่ายความร่วมมือกับภาคส่วนต่าง ๆ ในการจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ตามอัธยาศัยแก่ประชาชน	๑ เครือข่าย
๓.	ระดับความพึงพอใจเฉลี่ยของผู้เข้าร่วมโครงการการจัดการเรียนรู้ตามอัธยาศัย	ระดับ ๔

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
พัฒนาศักยภาพการจัดการเรียนรู้ตามอัธยาศัย (ม. ๑)	๑๓. จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่จัดขึ้นเพื่อพัฒนากระบวนการเรียนรู้ตามอัธยาศัยให้มีประสิทธิภาพในพื้นที่กรุงเทพมหานคร (ผลผลิต)	นิยาม/คำอธิบาย - <u>โครงการ/กิจกรรม</u> หมายถึง กิจกรรมหรือสิ่งต่างๆ ที่จัดทำขึ้นมาเพื่อตอบสนองหรือส่งเสริมการเรียนรู้ตามอัธยาศัยให้เป็นผลสำเร็จ - <u>การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ตามอัธยาศัย</u> หมายถึง การพัฒนาการปรับปรุง การสร้างกระบวนการหรือรูปแบบการจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ที่จัดโดยห้องสมุดเพื่อการเรียนรู้ และห้องสมุดเคลื่อนที่ พิพิธภัณฑ์เด็กกรุงเทพมหานครของสำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยวให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น หรือตอบสนองความต้องการของประชาชนในแต่ละพื้นที่ ค่าเป้าหมาย ๓ โครงการ/กิจกรรม วิธีการคำนวณ นับจำนวนโครงการ/กิจกรรมที่จัดขึ้นเพื่อพัฒนากระบวนการเรียนรู้ตามอัธยาศัยในพื้นที่ กทม.	๑. โครงการส่งเสริมการอ่านและการเรียนรู้ของห้องสมุดเพื่อการเรียนรู้กรุงเทพมหานคร งบประมาณ ๓,๓๒๓,๖๐๐ บาท (ดำเนินการ) ๒. โครงการบริหารจัดการหอสมุดเมืองกรุงเทพมหานคร งบประมาณ ๓,๑๑๘,๖๐๐ บาท (ดำเนินการ) ๓. โครงการบริหารจัดการพิพิธภัณฑ์เด็กกรุงเทพมหานครแห่งที่ ๑ (จตุจักร) งบประมาณ ๗,๕๒๗,๘๐๐ บาท (ดำเนินการ) ๔. โครงการบริหารจัดการพิพิธภัณฑ์เด็กกรุงเทพมหานครแห่งที่ ๒ (ทุ่งครุ) งบประมาณ ๖,๕๐๔,๘๐๐ บาท (ดำเนินการ)

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
พัฒนาศักยภาพการจัดการเรียนรู้ตามอรรถาธิบาย (ม. ๑)	๑๔. ระดับความพึงพอใจเฉลี่ยของผู้เข้าร่วมโครงการจัดการเรียนรู้ตามอรรถาธิบาย (ผลลัพธ์)	นิยาม/คำอธิบาย - ผู้เข้าร่วมโครงการจัดการเรียนรู้ตามอรรถาธิบาย หมายถึง ผู้เข้าร่วมโครงการส่งเสริมการอ่านและการเรียนรู้ของห้องสมุดเพื่อการเรียนรู้กรุงเทพมหานคร ผู้ใช้บริการห้องสมุดเคลื่อนที่ และพิพิธภัณฑสถานเด็กกรุงเทพมหานคร - ความพึงพอใจ หมายถึง ความรู้สึกที่พอใจต่อสิ่งทำให้เกิดความชอบ ความสบายใจ และเป็นความรู้สึกที่บรรลุถึงความต้องการจากการเข้าร่วมกิจกรรมภายใต้โครงการส่งเสริมการอ่านและการเรียนรู้ของห้องสมุดเพื่อการเรียนรู้กรุงเทพมหานคร และห้องสมุดเคลื่อนที่ โดยแบ่งออกเป็น ๕ ระดับ ระดับ ๑ หมายถึง มีความพึงพอใจน้อยที่สุด ระดับ ๒ หมายถึง มีความพึงพอใจน้อย ระดับ ๓ หมายถึง มีความพึงพอใจปานกลาง ระดับ ๔ หมายถึง มีความพึงพอใจมาก ระดับ ๕ หมายถึง มีความพึงพอใจมากที่สุด ค่าเป้าหมาย ระดับ ๔ วิธีการคำนวณ ๑. คะแนนความพึงพอใจรายข้อ = ((จำนวนผู้พึงพอใจมากที่สุด x ๕) + (จำนวนผู้พึงพอใจมาก x ๔) + (จำนวนผู้พึงพอใจปานกลาง x ๓) + (จำนวนผู้พึงพอใจน้อย x ๒) + (จำนวนผู้พึงพอใจน้อยที่สุด x ๑)) ๒. ระดับความพึงพอใจที่ได้ ($\bar{X}$) = $\frac{\text{ผลรวมของคะแนนความพึงพอใจทุกข้อ}}{\text{ผลรวมของจำนวนผู้ตอบแบบสอบถามทุกข้อ}}$	๑. กิจกรรมสำรวจความพึงพอใจผู้เข้าร่วมโครงการส่งเสริมการอ่านและการเรียนรู้/การจัดการเรียนรู้ตามอรรถาธิบาย (ไม่ใช้งบประมาณ)

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
พัฒนาเครือข่ายความร่วมมือ ทุกภาคส่วน ในการส่งเสริม การเรียนรู้ตามอัธยาศัย (ม. ๓)	๑๕. จำนวนเครือข่ายความ ร่วมมือกับภาคส่วนต่าง ๆ ในการจัดกิจกรรมส่งเสริมการ เรียนรู้ตามอัธยาศัยแก่ ประชาชน (ผลผลิต)	นิยาม/คำอธิบาย - <u>กิจกรรมการเรียนรู้ตามอัธยาศัย</u> หมายถึง ความต้องการเรียนรู้ในวิถีชีวิตประจำวัน ของบุคคลซึ่งบุคคลสามารถเลือกที่จะเรียนรู้ได้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต ตามความสนใจ ความต้องการ โอกาส ความพร้อม และศักยภาพในการเรียนรู้ของแต่ละบุคคล (อ้างอิง ตาม พระราชบัญญัติส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย พ.ศ. ๒๕๕๑) ซึ่งจัดโดยห้องสมุดเพื่อการเรียนรู้ และห้องสมุดเคลื่อนที่ของสำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยวจัดขึ้นเพื่อส่งเสริมการอ่านและการเรียนรู้ให้กับเด็ก เยาวชน ประชาชนทั่วไป และสมาชิกของห้องสมุดฯ เช่น กิจกรรมส่งเสริมการอ่านและเรียนรู้ ตลอดชีวิต เช่น การจัดกิจกรรมพื้นฐาน การจัดนิทรรศการให้ความรู้ในเรื่องต่างๆ การจัดแสดงหนังสือใหม่ การจัดพิมพ์หนังสือเพื่อเผยแพร่ การฉายภาพยนตร์ กิจกรรม ที่ส่งเสริมความรู้จากการอ่าน การเขียน การฟัง รวมถึงกิจกรรมส่งเสริมการอ่านการ เรียนรู้ที่ร่วมจัดระหว่างกรุงเทพมหานครกับภาคีเครือข่ายส่งเสริมการอ่าน ฯลฯ - <u>เครือข่ายในการส่งเสริมการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามอัธยาศัย</u> หมายถึง องค์กร/ หน่วยงานทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน หรือชุมชน ที่ร่วมดำเนินการจัดกิจกรรม การเรียนรู้ตามอัธยาศัยกับสำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว ค่าเป้าหมาย จำนวน ๑ เครือข่าย วิธีการคำนวณ นับจากจำนวนเครือข่ายที่ร่วมมือกับสำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว ในการ ส่งเสริมการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามอัธยาศัย ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒	๑. โครงการส่งเสริมการอ่านและ การเรียนรู้ของห้องสมุดเพื่อการ เรียนรู้กรุงเทพมหานคร (*โครงการซ้ำ) (ดำเนินการ) ๒. โครงการจัดงานวันเด็ก แห่งชาติเขตพระราชฐานใน พระองค์ฯ ประจำปี ๒๕๖๒ งบประมาณ ๒,๗๕๙,๐๐๐ บาท (ดำเนินการ)

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
นำเทคโนโลยีมาใช้ในการจัดการเรียนรู้ตามอัธยาศัย (ม. ๔)	๑๖. ร้อยละความสำเร็จในการจัดทำโครงการการพัฒนา ระบบและกลไกสนับสนุนการ เรียนรู้ตามอัธยาศัย (ผลผลิต)	นิยาม/คำอธิบาย - <u>การพัฒนาระบบ</u> หมายถึง การสร้างระบบงานใหม่หรือปรับเปลี่ยนระบบงานเดิมที่มีอยู่แล้วให้สามารถทำงานเพื่อพัฒนาระบบการบริการของห้องสมุดเพื่อการเรียนรู้กรุงเทพมหานครให้มีความทันสมัยเป็นมาตรฐานสากล สอดคล้องกับความต้องการและการศึกษาค้นคว้าผ่านระบบจัดการสื่อความรู้ออนไลน์ ผู้ใช้บริการสามารถเข้าถึงแหล่งเรียนรู้ได้ทุกที่ทุกเวลา แก้ปัญหาการจัดการทรัพยากรสารสนเทศของห้องสมุดเพื่อการเรียนรู้ให้มีการตอบสนองความต้องการของผู้ใช้งาน โดยการนำคอมพิวเตอร์เข้ามาช่วย ในการนำข้อมูลเข้าสู่ระบบเพื่อประมวลผลเรียบเรียงเปลี่ยนแปลงและจัดทำให้ได้ผลลัพธ์ตามต้องการ - <u>กลไกสนับสนุนการเรียนรู้</u> หมายถึง สิ่งที่ทำให้ระบบมีการขับเคลื่อนหรือดำเนินอยู่ได้ โดยมีการจัดสรรทรัพยากร มีการจัดองค์การ หน่วยงาน หรือกลุ่มบุคคลเป็นผู้ดำเนินงาน - <u>การเรียนรู้ตามอัธยาศัย</u> หมายถึง ความต้องการเรียนรู้ในวิถีชีวิตประจำวันของบุคคล ซึ่งบุคคลสามารถเลือกที่จะเรียนรู้ได้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต ตามความสนใจ ความต้องการ โอกาส ความพร้อม และศักยภาพในการเรียนรู้ของแต่ละบุคคล ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๘๐ วิธีการคำนวณ ดำเนินการจัดทำโครงการตามขั้นตอนดังต่อไปนี้ ๑. จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ร้อยละ ๕ ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการราคากลาง/ขอความเห็นชอบราคากลาง ร้อยละ ๑๐ ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการร่างขอบเขตของงาน (TOR) ร้อยละ ๑๕	๑. โครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศห้องสมุดเพื่อการเรียนรู้กรุงเทพมหานคร งบประมาณ ๑๔,๕๔๔,๐๐๐ บาท (ดำเนินการ)

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		๔. เสนอขอความเห็นชอบร่าง TOR /เอกสารเชิญชวนต่อหัวหน้าหน่วยงาน ร้อยละ ๒๕ ๕. เผยแพร่ร่างประกาศและเอกสารประกวดราคา ร้อยละ ๓๐ ๖. ขอความเห็นชอบขอซื้อขอยืม ร้อยละ ๔๐ ๗. เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคา รับเอกสารการประมูล ร้อยละ ๕๐ ๘. แจ้งผลการคัดเลือกเบื้องต้น/ประมูล ร้อยละ ๖๐ ๙. ขออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง ร้อยละ ๗๐ ๑๐. ตรวจร่างสัญญา/ขอหลักค้ำประกันสัญญา ร้อยละ ๘๐ ๑๑. ลงนามในสัญญา ร้อยละ ๘๕ ๑๒. ดำเนินการตามสัญญา – ตรวจรับงานงวดสุดท้าย ร้อยละ ๙๐-๑๐๐ (เฉลี่ยตามความก้าวหน้าของการดำเนินการตามสัญญา)	
พัฒนาอัตลักษณ์ให้ ห้องสมุดกรุงเทพมหานคร (มน. ๑)	๑๗. จำนวนห้องสมุด กรุงเทพมหานครได้รับการ พัฒนาปรับปรุง (ผลผลิต)	นิยาม/คำอธิบาย - <u>ห้องสมุดกรุงเทพมหานคร</u> หมายถึง ห้องสมุดเพื่อการเรียนรู้ในสังกัดสำนัก วัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว กรุงเทพมหานคร - <u>ได้รับการพัฒนาปรับปรุง</u> หมายถึง การปรับปรุงห้องสมุดเพื่อการเรียน การพัฒนาปรับปรุงห้องสมุดเพื่อการเรียนรู้ในด้านกายภาพหรือการให้บริการ ค่าเป้าหมาย จำนวน ๒ แห่ง <u>วิธีการคำนวณ</u> นับจากจำนวนห้องสมุดเพื่อการเรียนรู้ที่ได้รับการพัฒนาปรับปรุง	๑. ปรับปรุงภาพลักษณ์ห้องสมุดเพื่อ การเรียนรู้บางเขน งบประมาณ ๓๒,๖๐๐,๐๐๐ บาท (งบลงทุน) ๒. ปรับปรุงห้องสมุดเพื่อการเรียนรู้ ห้วยขวาง งบประมาณ ๓๓๐,๐๐๐ บาท (งบลงทุน) ๓. ปรับปรุงห้องสมุดเพื่อการเรียนรู้ ประเวศ งบประมาณ ๑,๓๑๐,๐๐๐ บาท (งบลงทุน)

มิติที่ ๓.๔ สังคมพหุวัฒนธรรม

เป้าประสงค์ที่ ๓.๔.๑.๑ สร้างเนื้อหาความรู้ด้านพหุวัฒนธรรมในพื้นที่กรุงเทพมหานคร

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑.	จำนวนชุดข้อมูลความรู้ด้านพหุวัฒนธรรมในพื้นที่เขตกรุงเทพมหานครได้รับการพัฒนา	จำนวน ๒ ชุด หรือเรื่อง
๒.	จำนวนชุดข้อมูล/นิทรรศการที่จัดแสดงในแหล่งเรียนรู้ด้านพหุวัฒนธรรมของกรุงเทพมหานคร	จำนวน ๕ ชุด

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
สร้างชุดข้อมูลความรู้ (เนื้อหา) หรือพัฒนาปรับปรุง ข้อมูลความรู้ (เนื้อหา) ด้าน พหุวัฒนธรรมในพื้นที่ กทม. (ม.๑)	๑๘. จำนวนชุดข้อมูลความรู้ ด้านพหุวัฒนธรรมในพื้นที่เขต กรุงเทพมหานครได้รับการ พัฒนาและการเผยแพร่ ชุดข้อมูลความรู้ด้าน พหุวัฒนธรรมฯ ผ่านชุด นิทรรศการที่จัดแสดงใน แหล่งเรียนรู้ (ผลลัพธ์) (ตัวชี้วัดเจรจาตกลง)	นิยาม/คำอธิบาย - <u>พหุวัฒนธรรม</u> หมายถึง ความหลากหลายทางวัฒนธรรมที่มีความเหมือนหรือ ความต่างกัน เช่น ความเชื่อ เชื้อชาติ ศาสนา ภาษา วิถีชีวิต เป็นต้น - <u>ชุดข้อมูลความรู้ด้านพหุวัฒนธรรม</u> หมายถึง ข้อมูลด้านพหุวัฒนธรรมที่มี จัดเก็บอย่างเป็นระบบ โดยแบ่งออกเป็น ๖ สาขา ตามพระราชบัญญัติส่งเสริม และรักษามรดกภูมิปัญญาทางวัฒนธรรม พ.ศ. ๒๕๕๙ ดังนี้ ๑. สาขาวรรณกรรมพื้นบ้านและภาษา ๒. สาขาศิลปะการแสดง ๓. สาขาแนวปฏิบัติทางสังคม พิธีกรรม ประเพณี และเทศกาล ๔. สาขาความรู้และการปฏิบัติเกี่ยวกับธรรมชาติและจักรวาล ๕. สาขางานช่างฝีมือดั้งเดิม ๖. สาขาการเล่นพื้นบ้าน กีฬาพื้นบ้าน และศิลปะการต่อสู้ป้องกันตัว - <u>ได้รับการพัฒนาและเผยแพร่</u> หมายถึง การสำรวจ สืบหา ศึกษา รวบรวม องค์ความรู้ด้านวัฒนธรรมที่มีอยู่ในแต่ละพื้นที่/ชุมชน ท้องถิ่น หรือส่วน ราชการซึ่งกระจายกระจายอยู่ในตัวบุคคล หรือเอกสาร และทั้งที่จับต้องได้และ จับต้องไม่ได้ เพื่อการจัดเก็บอย่างเป็นระบบ และนำไปเผยแพร่ผ่านช่องทาง ต่างๆ เช่น ชุดนิทรรศการ เป็นต้น	๑. โครงการอนุรักษ์ส่งเสริม เผยแพร่ภูมิปัญญาและวัฒนธรรม ท้องถิ่นกรุงเทพมหานคร งบประมาณ ๘๘๘,๖๐๐ บาท (ดำเนินการ) ๒. กิจกรรมสำรวจ/จัดทำ/พัฒนา จัดแสดงชุดข้อมูลมรดกภูมิปัญญา ทางวัฒนธรรม ๓. โครงการบริหารจัดการ พิพิธภัณฑ์ท้องถิ่นกรุงเทพมหานคร งบประมาณ ๕๑๐,๓๐๐ บาท (ดำเนินการ)

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		- <u>ชุดนิทรรศการที่จัดแสดง</u> หมายถึง การตั้งแสดงวัตถุสิ่งของต่างๆ รวมถึงนิทรรศการเคลื่อนที่ที่สามารถนำไปจัดแสดงและหมุนเวียนไปจัดในที่ต่างๆ เพื่อประโยชน์ทางวิชาการให้คนทั่วไปเข้าชม - <u>แหล่งเรียนรู้ด้านวัฒนธรรมของกรุงเทพมหานคร</u> หมายถึง พื้นที่แหล่งเรียนรู้ทางด้านศิลปะ วัฒนธรรมในกรุงเทพมหานคร เช่น พิพิธภัณฑ์เด็กกรุงเทพมหานคร แห่งที่ ๑ (จตุจักร) / แห่งที่ ๒ (ทุ่งครุ) พิพิธภัณฑ์ท้องถิ่นกรุงเทพมหานคร หอศิลป์วัฒนธรรมแห่งกรุงเทพมหานคร ลานวัฒนธรรม สวนสาธารณะ สภาวัฒนธรรมกรุงเทพมหานคร ทั้ง ๕๐ เขต กลุ่ม/ตรอก/ย่าน/ชุมชน/ศาสนสถาน ฯลฯ ในพื้นที่ ๕๐ เขต รวมถึงในพื้นที่การจัดกิจกรรมที่จัดขึ้นโดยสำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว และกิจกรรมอื่นๆ ที่กรุงเทพมหานครสนับสนุน - <u>พื้นที่เขตกรุงเทพมหานคร</u> หมายถึง อาณาบริเวณที่อยู่ในกรุงเทพมหานคร ซึ่งประกอบด้วย ๕๐ เขต คำเป้าหมาย ๑. ชุดข้อมูลความรู้ด้านพหุวัฒนธรรม จำนวน ๒ ชุด หรือเรื่อง ๒. ชุดนิทรรศการ ๕ ชุด ๓. ประชาชนที่ได้รับความรู้ด้านพหุวัฒนธรรม มีความรู้เพิ่มขึ้น ร้อยละ ๘๐ วิธีการคำนวณ ๑. นับจากจำนวนชุดข้อมูลความรู้ด้านพหุวัฒนธรรมในพื้นที่เขตกรุงเทพมหานครได้รับการพัฒนา ๒. นับจากจำนวนชุดนิทรรศการด้านวัฒนธรรมที่สำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยวจัดหรือสนับสนุนให้จัดขึ้น ๓. นับจากจำนวนแบบทดสอบความรู้ก่อนและหลังการเข้าชมนิทรรศการที่จัดแสดงชุดข้อมูลด้านพหุวัฒนธรรม	

เป้าประสงค์ที่ ๓.๔.๑.๒ พัฒนาระบบการ/เครือข่ายและกลไกการเรียนรู้ด้านพหุวัฒนธรรมในสถานศึกษาและชุมชนในพื้นที่กรุงเทพมหานคร

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑.	จำนวนเครือข่ายด้านพหุวัฒนธรรมที่มีในกรุงเทพมหานคร	จำนวน ๕ เครือข่าย

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
สร้างเครือข่ายความร่วมมือในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ด้านพหุวัฒนธรรมของกรุงเทพมหานคร (ม.๓)	๑๙. จำนวนเครือข่ายด้านพหุวัฒนธรรมที่มีในกรุงเทพมหานคร (ผลผลิต)	นิยาม/คำอธิบาย - เครือข่ายด้านพหุวัฒนธรรมที่มีในกรุงเทพมหานคร หมายถึง หน่วยงานในกรุงเทพมหานครและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องด้านวัฒนธรรม เช่น สำนักงานเขตทั้ง ๕๐ เขต สภาวัฒนธรรม กรุงเทพมหานคร สถาบันการศึกษา ชุมชนหรือองค์กร หน่วยงานทั้งภาครัฐ เอกชน และภาคประชาชนในพื้นที่กรุงเทพมหานคร ที่มีการประสานความร่วมมือหรือมีส่วนร่วมในการสนับสนุนงานด้านศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม ค่าเป้าหมาย ๑ เครือข่าย วิธีการคำนวณ นับจากจำนวนเครือข่าย/หน่วยงาน ที่ประสานความร่วมมือด้านศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งไม่ซ้ำกับจำนวนเครือข่าย/หน่วยงานจากปีที่ผ่านมา	๑. โครงการอนุรักษ์ส่งเสริมเผยแพร่ภูมิปัญญาและวัฒนธรรมท้องถิ่นกรุงเทพมหานคร งบประมาณ ๘๙๘,๖๐๐ บาท (ดำเนินการ) ๒. โครงการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมเนื่องในวันสำคัญทางพระพุทธศาสนาประจำปี ๒๕๖๒ งบประมาณ ๒,๔๓๙,๑๐๐ บาท (ดำเนินการ) ๓. โครงการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมเนื่องในวันสำคัญทางประเพณีประจำปี ๒๕๖๒ งบประมาณ ๒๐,๒๕๓,๖๐๐ บาท (ดำเนินการ)

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
สร้างเครือข่ายความร่วมมือในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ด้านพหุวัฒนธรรมของกรุงเทพมหานคร (ม.๓)	๒๐. จำนวนเครือข่ายความรู้ด้านพหุวัฒนธรรมทางการสังคีตในพื้นที่กรุงเทพมหานคร (ผลผลิต)	นิยาม/คำอธิบาย - เครือข่ายความรู้ด้านพหุวัฒนธรรมทางการสังคีตในพื้นที่กรุงเทพมหานคร หมายถึง หน่วยงาน องค์กร สถาบันการศึกษา ทั้งภาครัฐ เอกชน ชุมชน และภาคประชาชนในกรุงเทพมหานคร ที่เกี่ยวข้องด้านการสังคีต ค่าเป้าหมาย ๑ เครือข่าย วิธีการคำนวณ นับจากจำนวนเครือข่าย/หน่วยงาน ที่ประสานความร่วมมือด้านการสังคีตในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒	๑. โครงการบริหารจัดการโรงเรียนหลักสูตรการดนตรีกรุงเทพมหานคร งบประมาณ ๓,๗๔๒,๘๐๐ บาท (ดำเนินการ) ๒. กิจกรรมสานความร่วมมือทางด้านดนตรี (ไม่ใช้งบประมาณ)

เป้าประสงค์ที่ ๓.๔.๑.๓ รณรงค์สร้างความรู้ความเข้าใจด้านพหุวัฒนธรรมแก่ประชาชนในพื้นที่ โดยใช้ช่องทางสื่อ ที่หลากหลายของกรุงเทพมหานครและชุมชนในพื้นที่กรุงเทพมหานคร

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑.	จำนวนช่องทางการเผยแพร่ความรู้ความเข้าใจด้านพหุวัฒนธรรมในกรุงเทพมหานคร	๕ ช่องทาง

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
รณรงค์เผยแพร่ความรู้ด้านพหุวัฒนธรรม ผ่านสื่อของกรุงเทพมหานครและสื่อมวลชนแขนงต่าง ๆ (ม.๑)	๒๑. จำนวนกิจกรรมเผยแพร่ความรู้ด้านพหุวัฒนธรรมผ่านการแสดงดนตรีในพื้นที่กรุงเทพมหานคร (ผลผลิต)	นิยาม/คำอธิบาย - กิจกรรมการเรียนรู้ด้านพหุวัฒนธรรมผ่านการแสดงดนตรีในพื้นที่กรุงเทพมหานคร หมายถึง โครงการ/กิจกรรมการแสดงดนตรีที่จัดหรือสนับสนุนการจัดโดยสำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว ซึ่งเป็นการเปิดพื้นที่ให้คนที่มีความแตกต่างต่างกันทั้งเชื้อชาติ ศาสนา ภาษา วัฒนธรรม ฯลฯ ได้มีโอกาสชมการแสดงอย่างเท่าเทียม และเพิ่มโอกาสในการเรียนรู้และปฏิสัมพันธ์เพื่อนำไปสู่ความเข้าใจและเคารพความแตกต่างซึ่งกันและกัน ค่าเป้าหมาย ๒ โครงการ/กิจกรรม วิธีการคำนวณ นับจากจำนวนกิจกรรมการเรียนรู้ด้านพหุวัฒนธรรมผ่านการแสดงดนตรีในพื้นที่กรุงเทพมหานครที่จัดโดยสำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยวในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒	๑. โครงการบริหารจัดการโรงเรียนหลักสูตรการดนตรีกรุงเทพมหานคร (*โครงการซ้ำ) (ดำเนินการ) ๒. โครงการจัดกิจกรรมการประกวดขับร้องเพลงพระราชนิพนธ์ของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดชบรมนาถบพิตร งบประมาณ ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ดำเนินการ) ๓. โครงการจัดเทศกาลดนตรีในสวนสมัยกาลดนตรีสากล งบประมาณ ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ดำเนินการ) ๔. โครงการจัดเทศกาลดนตรีในสวนสมัยกาลดนตรีไทย งบประมาณ ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ดำเนินการ)

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
รณรงค์เผยแพร่ความรู้ด้าน พหุวัฒนธรรม ผ่านสื่อของ กรุงเทพมหานครและสื่อมวลชน แขนงต่าง ๆ (ม.๑)	๒๒. จำนวนช่องทางการ เผยแพร่ความรู้ความเข้าใจ ด้านพหุวัฒนธรรมใน กรุงเทพมหานครอย่าง หลากหลายช่องทาง (ผลผลิต)	นิยาม/คำอธิบาย - <u>ช่องทางการเผยแพร่ความรู้ความเข้าใจ</u> หมายถึง ช่องทางที่ใช้สำหรับเผยแพร่ข้อมูลองค์ความรู้ด้านวัฒนธรรมในท้องถิ่นกรุงเทพมหานครที่ทำให้ประชาชนหรือกลุ่มเป้าหมายได้รับรู้ข้อมูลที่ต้องการเผยแพร่ เช่น เว็บไซต์ สื่อโซเชียล สื่อสิ่งพิมพ์ สื่อวิทยุโทรทัศน์ การอบรมให้ความรู้ การสัมมนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การอภิปราย การประชุม การจัดแสดงนิทรรศการ ฯลฯ - <u>ความรู้ความเข้าใจด้านพหุวัฒนธรรมในกรุงเทพมหานคร</u> หมายถึง ความรู้ด้านวัฒนธรรมที่มีอยู่ในแต่ละพื้นที่/ชุมชน ท้องถิ่น หรือส่วนราชการซึ่งกระจายอยู่ในตัวบุคคล หรือเอกสาร และทั้งที่จับต้องได้และจับต้องไม่ได้ ซึ่งความรู้ด้านวัฒนธรรมดังกล่าวได้รับการพัฒนาปรับปรุงให้มีความสมบูรณ์เพื่อให้ทุกคนเข้าถึงความรู้นั้นๆ ได้อย่างสะดวก หรือเป็นสื่อให้เกิดการเรียนรู้เข้าใจ และเคารพในความแตกต่างซึ่งกันและกันของแต่ละวัฒนธรรม - <u>พหุวัฒนธรรม</u> หมายถึง ความหลากหลายทางวัฒนธรรมในสังคม เกิดจากการสร้างของวัฒนธรรม โดยมีปัจจัยทางศาสนา เชื้อชาติ อายุ เพศ ชนชั้นทางสังคม และการศึกษา - <u>พหุวัฒนธรรมในกรุงเทพมหานคร</u> หมายถึง วัฒนธรรมที่หลากหลายที่เกิดขึ้นในพื้นที่ ๕๐ เขต ของกรุงเทพมหานคร ค่าเป้าหมาย จำนวน ๕ ช่องทาง วิธีการคำนวณ นับจากช่องทางการเผยแพร่ความรู้ความเข้าใจองค์ความรู้ด้านวัฒนธรรมในท้องถิ่นกรุงเทพมหานคร โดยสำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว	๑. โครงการอนุรักษ์ส่งเสริมเผยแพร่ภูมิปัญญาและวัฒนธรรมท้องถิ่นกรุงเทพมหานคร (*โครงการซ้ำ) (ดำเนินการ) ๒. กิจกรรมเผยแพร่ความรู้ด้านวัฒนธรรม (ไม่ใช้งบประมาณ)

ด้านที่ ๕ มหานครประชาธิปไตย

มิติที่ ๕.๒ เมืองธรรมาภิบาล

เป้าประสงค์ที่ ๕.๒.๑ ประชาชนกรุงเทพฯ มีส่วนร่วมในการเสนอนโยบายและตรวจสอบการทำงานของกรุงเทพมหานครโดยการใช้ระบบงบประมาณแบบมีส่วนร่วม
เป้าประสงค์ที่ ๕.๒.๑.๑ รับฟังความคิดเห็นของประชาชนผ่าน “สภาประชาชนกรุงเทพมหานคร”

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	ระดับความสำเร็จในการจัดตั้งประชาคมเขต	ระดับ ๒

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
สนับสนุนให้ชุมชนได้รับการพัฒนาอย่างครบวงจรเปิดเวทีแสดงความคิดเห็นและแลกเปลี่ยนความรู้ในเด็กเยาวชน (ม.๒)	๒๓. จำนวนครั้งในการส่งเสริมความเข้าใจของเด็กและเยาวชนต่อการเข้ามามีส่วนร่วมเพื่อการพัฒนาเมือง (ผลผลิต)	นิยาม/คำอธิบาย - การส่งเสริมความเข้าใจของเด็กและเยาวชนต่อการเข้ามามีส่วนร่วมเพื่อการพัฒนาเมือง หมายถึง การสนับสนุน ส่งเสริม หรือจัดให้มีกิจกรรมหรือการดำเนินการใด ๆ ที่เปิดโอกาสให้เด็กและเยาวชนได้แสดงความคิดเห็น เสนอแนะความคิด หรือมีส่วนร่วมในการหาแนวทางเพื่อการพัฒนาเด็กและเยาวชนกรุงเทพมหานคร ค่าเป้าหมาย ๖ ครั้ง วิธีการคำนวณ นับจากจำนวนครั้งในการส่งเสริมความเข้าใจของเด็กและเยาวชนต่อการเข้ามามีส่วนร่วมเพื่อการพัฒนาเมืองของสำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว	๑. โครงการส่งเสริมกิจการสภาเด็กและเยาวชนกรุงเทพมหานคร งบประมาณ ๕,๗๐๑,๗๐๐ บาท (ดำเนินการ)

ด้านที่ ๖ มหานครแห่งเศรษฐกิจและการเรียนรู้

มิติที่ ๖.๒ เมืองแห่งนักท่องเที่ยวระดับโลก

เป้าหมายที่ ๖.๒.๑ กรุงเทพมหานครเป็นเมืองที่น่าท่องเที่ยวระดับโลก

เป้าประสงค์ที่ ๖.๒.๑.๑ นักท่องเที่ยวมีความมั่นใจด้านความปลอดภัยในการเดินทางท่องเที่ยว

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	ระดับความพึงพอใจของนักท่องเที่ยวต่อความปลอดภัย	ร้อยละ ๘๐

มาตรการ (ตามแผนของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ประชาสัมพันธ์ข้อมูลให้นักท่องเที่ยวทราบและระมัดระวังตัวจากมิจฉาชีพรูปแบบต่าง ๆ ผ่านการจัดทำแผ่นพับคู่มือ และ/หรือประชาสัมพันธ์ผ่านทางเว็บไซต์/ แอปพลิเคชัน (ม.๑) ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันปราบปรามดูแลให้การเยียวยาหรือช่วยเหลือนักท่องเที่ยวที่ตกเป็นผู้เสียหายในเบื้องต้น (ม.๒)	๒๔. ร้อยละความพึงพอใจของนักท่องเที่ยวต่อการให้บริการข้อมูลด้านความปลอดภัยของชุมชนประชาสัมพันธ์การท่องเที่ยวกรุงเทพมหานคร (ผลลัพธ์)	นิยาม/คำอธิบาย - <u>นักท่องเที่ยว</u> หมายถึง นักท่องเที่ยวทั้งชาวไทยและต่างชาติที่มาใช้บริการข้อมูลด้านความปลอดภัย ณ ชุมประชาสัมพันธ์การท่องเที่ยวกรุงเทพมหานคร - <u>ความปลอดภัย</u> หมายถึง ความรู้สึกเป็นอิสระและปลอดภัยจากการถูกหลอกลวง หรือภัยจากมิจฉาชีพในแหล่งท่องเที่ยว หรือการเดินทางไปยังแหล่งท่องเที่ยว - <u>ความพึงพอใจ</u> หมายถึง นักท่องเที่ยวที่มีทัศนคติด้านบวกต่อการได้รับข้อมูลในการประชาสัมพันธ์ด้านความปลอดภัย ณ ชุมประชาสัมพันธ์การท่องเที่ยวกรุงเทพมหานคร เพื่อระมัดระวังและป้องกันตัวจากมิจฉาชีพรูปแบบต่าง ๆ จากการถูกหลอกลวง หรือวิธีการเดินทางไปยังแหล่งท่องเที่ยวอย่างปลอดภัย เป็นต้น ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๘๐	๑. กิจกรรมการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารและแนวทางการระมัดระวังตัวจากมิจฉาชีพในสื่อประชาสัมพันธ์การท่องเที่ยวต่าง ๆ (ไม่ใช้งบประมาณ) ๒. กิจกรรมสำรวจความพึงพอใจของนักท่องเที่ยวต่อการให้บริการของชุมชนประชาสัมพันธ์การท่องเที่ยวกรุงเทพมหานคร (ด้านการให้บริการข้อมูลด้านความปลอดภัย) (ไม่ใช้งบประมาณ)

มาตรการ (ตามแผนของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<u>วิธีเก็บข้อมูล</u> - ใช้แบบสำรวจความพึงพอใจของนักท่องเที่ยวทั้งชาวไทยและชาวต่างชาติ ที่มาใช้บริการข้อมูลด้านความปลอดภัย ณ ชุมประชาสัมพันธ์การท่องเที่ยว กรุงเทพมหานครโดยจัดเก็บปีละ ๒ ครั้ง ๆ ละ ๔๐๐ ชุด แบ่งเป็น ชาวไทย จำนวน ๑๐๐ ชุด และชาวต่างชาติ จำนวน ๓๐๐ ชุด <u>วิธีการคำนวณ</u> วัดระดับความพึงพอใจแบ่งเป็น ๕ ระดับ คือ มากที่สุด มาก ปานกลาง น้อย และน้อยที่สุด โดยแต่ละระดับจะแปล ค่าเป็นคะแนน ดังนี้ ความพึงพอใจมากที่สุด = ๕ คะแนน ความพึงพอใจมาก = ๔ คะแนน ความพึงพอใจปานกลาง = ๓ คะแนน ความพึงพอใจน้อย = ๒ คะแนน ความพึงพอใจน้อยที่สุด = ๑ คะแนน ๑. คะแนนความพึงพอใจรายข้อ = ((จำนวนผู้พึงพอใจมากที่สุด x ๕) + (จำนวนผู้พึงพอใจมาก x ๔) + (จำนวนผู้พึงพอใจปานกลาง x ๓) + (จำนวนผู้พึงพอใจน้อย x ๒) + (จำนวนผู้พึงพอใจน้อยที่สุด x ๑)) ๒. ระดับความพึงพอใจที่ได้ ($\bar{X}$) = $\frac{\text{ผลรวมของคะแนนความพึงพอใจทุกข้อ}}{\text{ผลรวมของจำนวนผู้ตอบแบบสอบถามทุกข้อ}}$ ๓. ร้อยละความพึงพอใจ = ระดับความพึงพอใจที่ได้ คูณ ๑๐๐หารด้วย ระดับความพึงพอใจมากที่สุด	

เป้าประสงค์ที่ ๖.๒.๑.๓ กรุงเทพมหานครมีศักยภาพในการดำเนินงานการท่องเที่ยว ทั้งด้านองค์กร บุคลากร การบริการข้อมูลข่าวสารและการส่งเสริมการตลาด เป็นองค์กรที่รู้จักของสาธารณชน สามารถแข่งขันกับเมืองท่องเที่ยวชั้นนำในภูมิภาคอาเซียนและเอเชียได้อย่างภาคภูมิ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑.	ระดับเมืองท่องเที่ยว	อันดับ ๑ – ๓ ของโลก

มาตรการ (ตามแผนของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ส่งเสริมประชาสัมพันธ์ องค์กร (Corporate Branding) และส่งเสริม การตลาด กรุงเทพมหานครให้มี นโยบายหรือทิศทางที่ ชัดเจนในแต่ละปีมีจุด ขายทางการตลาด (ม.๒)	๒๕. จำนวนช่องทางใน การส่งเสริมประชาสัมพันธ์ องค์กร (Corporate Branding) และส่งเสริม การตลาด กรุงเทพมหานคร (ผลผลิต)	นิยาม/คำอธิบาย - ช่องทางในการส่งเสริมประชาสัมพันธ์องค์กร (Corporate Branding) และส่งเสริมการตลาดกรุงเทพมหานคร หมายถึง ช่องทางที่ใช้ในการส่งเสริมประชาสัมพันธ์องค์กร (Corporate Branding) และส่งเสริมการตลาดกรุงเทพมหานคร เพื่อให้แหล่งท่องเที่ยว กิจกรรมการท่องเที่ยว ผลิตภัณฑ์และบริการด้านการท่องเที่ยวของกรุงเทพมหานครเป็นที่รู้จักทั้งในและต่างประเทศ ส่งผลให้นักท่องเที่ยวประสงค์ที่จะเดินทางมาเที่ยวกรุงเทพมหานคร เช่น สื่อประชาสัมพันธ์ประเภทต่าง ๆ การร่วมงานส่งเสริมการตลาดทั้งในประเทศและต่างประเทศ (Roadshows/Trade shows) การเข้าร่วมการประชุมส่งเสริมความร่วมมือด้านการท่องเที่ยว การท่องเที่ยว งานเทศกาลและงานประเพณีประจำปีกรุงเทพมหานคร การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลิตภัณฑ์และบริการด้านการท่องเที่ยวไปยังกลุ่มเป้าหมายทั้งในประเทศและต่างประเทศ เป็นต้น ค่าเป้าหมาย ๔ ช่องทาง วิธีการคำนวณ นับจากช่องทางที่ใช้ในการส่งเสริมประชาสัมพันธ์องค์กร (Corporate Branding) และส่งเสริมการตลาดกรุงเทพมหานคร ที่สำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒	๑. โครงการจัดทำและบริหารจัดการข้อมูลเว็บไซต์กองการท่องเที่ยว งบประมาณ ๓๖๐,๐๐๐ บาท (ดำเนินการ) ๒. โครงการส่งเสริมการตลาดท่องเที่ยวในประเทศและต่างประเทศ (Roadshows/Trade show) งบประมาณ ๒๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ดำเนินการ) ๓. โครงการจัดกิจกรรมเทศกาลลอยกระทงกรุงเทพมหานคร งบประมาณ ๓,๕๐๐,๐๐๐ บาท (ดำเนินการ) ๔. โครงการส่งเสริมความร่วมมือด้านการท่องเที่ยวลุ่มแม่น้ำโขงตอนล่าง งบประมาณ ๑,๗๑๓,๐๐๐.-บาท (ดำเนินการ)

มาตรการ (ตามแผนของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
เพิ่มประสิทธิภาพ การบริการข้อมูลข่าวสาร ด้านการท่องเที่ยวของ กรุงเทพมหานคร (มน.๑)	๒๖. ร้อยละความพึงพอใจ ของนักท่องเที่ยวที่ใช้ บริการข้อมูลข่าวสารด้าน การท่องเที่ยว (ผลลัพธ์)	นิยาม/คำอธิบาย - <u>นักท่องเที่ยว</u> หมายถึง นักท่องเที่ยวทั้งชาวไทยและชาวต่างชาติที่มาใช้บริการข้อมูล ข่าวสารด้านการท่องเที่ยว ณ ชุมประชาสัมพันธ์การท่องเที่ยวกรุงเทพมหานคร - <u>ความพึงพอใจ</u> หมายถึง นักท่องเที่ยวที่มีทัศนคติด้านบวกในการใช้บริการข้อมูลข่าวสาร ด้านการท่องเที่ยวของกรุงเทพมหานคร ณ ชุมประชาสัมพันธ์การท่องเที่ยวกรุงเทพมหานคร ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๘๐ วิธีเก็บข้อมูล - ใช้แบบสำรวจความพึงพอใจของนักท่องเที่ยวทั้งชาวไทยและชาวต่างชาติที่มาใช้บริการ ณ ชุมประชาสัมพันธ์การท่องเที่ยวกรุงเทพมหานคร - จัดเก็บปีละ ๒ ครั้ง ๆ ละ ๔๐๐ ชุด แบ่งเป็น ชาวไทย จำนวน ๑๐๐ ชุด และชาวต่างชาติ จำนวน ๓๐๐ ชุด วิธีการคำนวณ - วิธีการคำนวณระดับความพึงพอใจแบ่งเป็น ๕ ระดับ คือ มากที่สุด มาก ปานกลาง น้อย และน้อยที่สุด โดยแต่ละระดับจะแปลค่าเป็นคะแนน ดังนี้ ความพึงพอใจมากที่สุด = ๕ คะแนน ความพึงพอใจมาก = ๔ คะแนน ความพึงพอใจปานกลาง = ๓ คะแนน ความพึงพอใจน้อย = ๒ คะแนน ความพึงพอใจน้อยที่สุด = ๑ คะแนน ๑. คะแนนความพึงพอใจรายข้อ = ((จำนวนผู้พึงพอใจมากที่สุด × ๕) + (จำนวนผู้พึง พอใจมาก × ๔) + (จำนวนผู้พึงพอใจปานกลาง × ๓) + (จำนวนผู้พึงพอใจน้อย × ๒) + (จำนวนผู้พึงพอใจน้อยที่สุด × ๑)) ๒. ระดับความพึงพอใจที่ได้ ($\bar{X}$) = $\frac{\text{ผลรวมของคะแนนความพึงพอใจทุกข้อ}}{\text{ผลรวมของจำนวนผู้ตอบแบบสอบถามทุกข้อ}}$ ๓. ร้อยละความพึงพอใจ = ระดับความพึงพอใจที่ได้ คูณ ๑๐๐ หาดด้วย ระดับความ พึงพอใจมากที่สุด	๑. กิจกรรมสำรวจความพึงพอใจ ของนักท่องเที่ยวต่อการให้บริการ ของชุมประชาสัมพันธ์การท่องเที่ยว กรุงเทพมหานคร (ด้านการให้บริการ ข้อมูลข่าวสารด้านการท่องเที่ยว) (ไม่ใช้งบประมาณ)

มาตรการ (ตามแผนของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
เสริมสร้างองค์ความรู้ ทักษะ บุคลากรในสังกัด กรุงเทพมหานครและ หน่วยงานภายนอกที่ เกี่ยวข้องกับงานด้านการ ท่องเที่ยวกรุงเทพมหานคร ให้เกิดการพัฒนาอย่าง ต่อเนื่อง (ม.๓)	๒๗. ร้อยละของบุคลากรด้าน การท่องเที่ยวที่เข้ารับการ พัฒนาศักยภาพบุคลากรได้รับ ความรู้ตามเกณฑ์ที่กำหนด (ผลผลิต)	นิยาม/คำอธิบาย - <u>บุคลากรด้านการท่องเที่ยว</u> หมายถึง บุคลากรในสังกัดกรุงเทพมหานครที่มี บทบาทหน้าที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานด้านการท่องเที่ยวทั้งในด้านการอนุรักษ์ ฟื้นฟู ส่งเสริม พัฒนาการท่องเที่ยว - <u>การพัฒนาศักยภาพบุคลากร</u> หมายถึง การดำเนินการ อาทิ การอบรม ศึกษา ดูงาน เพื่อพัฒนาบุคลากรในสังกัดกรุงเทพมหานครที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน ด้านการท่องเที่ยว ให้มีความรู้ความเข้าใจและประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์กับ การนำไปปรับใช้ในการดำเนินงานด้านการท่องเที่ยว - <u>การได้รับความรู้ตามเกณฑ์ที่กำหนด</u> หมายถึง ผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมที่มี ลักษณะเป็นการพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการท่องเที่ยวที่จัดโดยสำนัก วัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยวได้รับความรู้ตามเกณฑ์การประเมินในแต่ละ กิจกรรมที่กำหนดโดยสำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๘๐ วิธีการคำนวณ จำนวนผู้ผ่านเกณฑ์การประเมิน คูณ ๑๐๐หารด้วยจำนวนผู้ทำแบบประเมิน ทั้งหมด	๑. โครงการฝึกอบรมเชิงกลยุทธ์ด้าน การตลาดภาครัฐกับการพัฒนางาน บริการสาธารณะเพื่อการท่องเที่ยว งบประมาณ ๔๓๑,๒๐๐ บาท (ดำเนินการ)

เป้าประสงค์ที่ ๖.๒.๑.๔ แหล่งท่องเที่ยวและทรัพยากรการท่องเที่ยวในพื้นที่ของกรุงเทพมหานครได้รับการส่งเสริมพัฒนา อนุรักษ์และฟื้นฟู ให้มีศักยภาพพร้อมที่จะรองรับนักท่องเที่ยวได้อย่างมีคุณภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑.	จำนวนแหล่งท่องเที่ยวที่ได้รับการอนุรักษ์ฟื้นฟูและพัฒนาให้ได้มาตรฐาน	๔ แหล่ง

มาตรการ (ตามแผนของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ส่งเสริม/พัฒนา อนุรักษ์ และฟื้นฟู/สนับสนุน การศึกษาประวัติศาสตร์ ของเมืองและ ศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นพื้นที่ หรือย่านเก่าที่มีความ น่าสนใจหรือพัฒนารูปแบบ การท่องเที่ยว (ม.๑)	๒๘. จำนวนแหล่งท่องเที่ยว ที่ได้รับการอนุรักษ์ฟื้นฟู และพัฒนาให้ได้มาตรฐาน (ผลผลิต) (ตัวชี้วัดเจรจาตกลง)	นิยาม/คำอธิบาย - แหล่งท่องเที่ยว หมายถึง สถานที่ที่มีความสำคัญ มีทรัพยากรทางการท่องเที่ยวที่มีคุณค่า น่าสนใจ ดึงดูดให้ผู้คนมาเยี่ยมชม ไม่ว่าจะเป็นเรื่องราว สถานที่ วัตถุสิ่งของ ภูมิปัญญา สิ่งแวดล้อมทางธรรมชาติ หรือกิจกรรมที่เกิดขึ้นในพื้นที่กรุงเทพฯ และพื้นที่เชื่อมโยง ทั้งที่อยู่ใน ความรับผิดชอบและไม่อยู่ในความรับผิดชอบของกรุงเทพมหานคร - มาตรฐานแหล่งท่องเที่ยวกรุงเทพมหานคร หมายถึง มาตรฐานแหล่งท่องเที่ยวที่กรุงเทพมหานคร จัดทำขึ้นโดยสำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว และภาคีประกอบด้วยมาตรฐานใน ด้านต่าง ๆ อาทิ ด้านความสะอาด ด้านความปลอดภัย ด้านการบริหารจัดการ ด้านความมี ส่วนร่วมของชุมชน เป็นต้น โดยต้องกำหนดมาตรฐานให้แล้วเสร็จภายในเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๑ - การอนุรักษ์ฟื้นฟูและพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวให้ได้มาตรฐานกรุงเทพมหานคร หมายถึง ๑. การอนุรักษ์ฟื้นฟูและพัฒนา รวมถึงการกระตุ้น สนับสนุน ส่งเสริม ประสานงานหรือ การดำเนินการใดๆ เพื่อผลักดันให้แหล่งท่องเที่ยวในพื้นที่กรุงเทพมหานคร ได้รับมาตรฐาน ตามเกณฑ์ที่กรุงเทพมหานครกำหนด ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ๒. ภายหลังจากการอนุรักษ์ฟื้นฟูและพัฒนาประชาชนในชุมชนมีความพึงพอใจต่อแหล่ง ท่องเที่ยวที่ได้รับการพัฒนาเพิ่มขึ้น ๓. หากเป็นการร่วมดำเนินการกับภาคีเครือข่ายด้านการท่องเที่ยวจะต้องแสดงถึงการร่วม ดำเนินการของสำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยวอย่างชัดเจนและเป็นรูปธรรม ค่าเป้าหมาย ๒ แหล่ง (ฝั่งพระนคร ๑ แหล่ง และฝั่งธนบุรี ๑ แหล่ง) วิธีการคำนวณ นับจากจำนวนแหล่งท่องเที่ยวที่ได้รับการอนุรักษ์ฟื้นฟูและพัฒนา	๑. กิจกรรมจัดทำและประเมิน มาตรฐานแหล่งท่องเที่ยว กรุงเทพมหานคร (ไม่ใช้งบประมาณ) ๒. กิจกรรมการอนุรักษ์ฟื้นฟู และพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว กรุงเทพมหานครให้ได้มาตรฐาน (ไม่ใช้งบประมาณ)

มติที่ ๖.๓ เมืองแห่งการจัดประชุม นิทรรศการ และการจัดงานนานาชาติ

เป้าหมายที่ ๖.๓.๑ กรุงเทพมหานครเป็นเมืองแห่งการจัดประชุมและนิทรรศการในอันดับแรกของภูมิภาคอาเซียน

เป้าประสงค์ที่ ๖.๓.๑.๑ ส่งเสริมและสนับสนุนให้กรุงเทพมหานครเป็นศูนย์กลางการจัดประชุม นิทรรศการ การแสดงสินค้า และการท่องเที่ยวเพื่อสร้างแรงบันดาลใจ หรือการให้รางวัลแก่พนักงาน (MICE)

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	ร้อยละความสำเร็จในการสนับสนุนการจัดประชุมและนิทรรศการที่กรุงเทพมหานครหรือหน่วยงานในพื้นที่ ดำเนินการตามที่ร้องขอ	ร้อยละ ๘๐
๒	ระดับการรับรู้ศักยภาพของกรุงเทพมหานครในการจัดประชุมและนิทรรศการของนักท่องเที่ยวและผู้ประกอบการ	ระดับ ๖๕

มาตรการ (ตามแผนของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
การสนับสนุนการจัดการประชุมและนิทรรศการที่กรุงเทพมหานครหรือหน่วยงานในพื้นที่ ดำเนินการตามที่ร้องขอ (ม. ๑)	๒๙. ร้อยละความสำเร็จในการสนับสนุนการจัดประชุมและนิทรรศการที่กรุงเทพมหานครหรือหน่วยงานในพื้นที่ ดำเนินการตามที่ร้องขอ (ผลผลิต)	นิยาม/คำอธิบาย - การสนับสนุนการจัดประชุมและนิทรรศการตามที่ร้องขอ หมายถึง การดำเนินการใด ๆ ของสำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว เพื่อการสนับสนุนหน่วยงานทั้งภายใน และภายนอกกรุงเทพมหานครในการจัดประชุมนิทรรศการ การแสดงสินค้าและการท่องเที่ยว เพื่อสร้างแรงบันดาลใจหรือการให้รางวัลแก่พนักงาน (MICE) ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๘๐ วิธีการคำนวณ จำนวนกิจกรรมการสนับสนุนการจัดประชุมและนิทรรศการฯ คูณ ๑๐๐ หารด้วยจำนวนกิจกรรมตามโครงการฯ และที่มีการร้องขอให้สนับสนุนการจัดประชุมและนิทรรศการฯ ทั้งหมดในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (กรณีที่กิจกรรมถูกยกเลิกโดย ประเทศหรือเมืองเจ้าภาพ องค์การ หน่วยงาน การสั่งการให้ยกเลิกโดยผู้บริหารกรุงเทพมหานคร ภัยทางธรรมชาติ หรือเหตุสุดวิสัยใดๆ ซึ่งไม่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของสำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยวจะควบคุมได้ จะไม่นำมาคำนวณ)	๑. โครงการสนับสนุนการจัดประชุมและนิทรรศการ (MICE) ของกรุงเทพมหานครในฐานะเมืองเจ้าภาพการจัดงานงบประมาณ ๖,๑๙๔,๐๐๐ บาท (ดำเนินการ) ๒. กิจกรรมสนับสนุนการจัดประชุมและนิทรรศการที่กรุงเทพมหานครหรือหน่วยงานในพื้นที่ดำเนินการตามที่ร้องขอ (ไม่ใช้งบประมาณ)

มาตรการ (ตามแผนของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
การประชาสัมพันธ์ ส่งเสริมศักยภาพของ กรุงเทพมหานครในการ ประชุมและนิทรรศการ นานาชาติ (ม.๒)	๓๐. จำนวนกิจกรรมการ ประชาสัมพันธ์ส่งเสริม ศักยภาพของ กรุงเทพมหานครในการ จัดประชุมและนิทรรศการ นานาชาติ (ผลผลิต)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด - กิจกรรมการประชาสัมพันธ์ส่งเสริมศักยภาพของกรุงเทพมหานครในการประชุมและ <u>นิทรรศการนานาชาติ</u> หมายถึง กิจกรรมที่ใช้ประชาสัมพันธ์เพื่อให้กลุ่มเป้าหมายได้รับ รู้ถึงศักยภาพของกรุงเทพมหานครในการเป็นเมืองจัดประชุมและนิทรรศการ นานาชาติ การจัดแสดงนิทรรศการ การประชุม สัมมนา งาน Roadshows ฯลฯ ค่าเป้าหมาย ๓ กิจกรรม วิธีการคำนวณ นับจากช่องทางการประชาสัมพันธ์ส่งเสริมศักยภาพของกรุงเทพมหานครในการ ประชุมและนิทรรศการนานาชาติ ที่สำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว ดำเนินการประชาสัมพันธ์ฯ ได้สำเร็จภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒	๑. โครงการสนับสนุนการจัดประชุม และนิทรรศการ (MICE) ของ กรุงเทพมหานครในฐานะเมืองเจ้าภาพ การจัดงาน (*โครงการซ้ำ)

ด้านที่ ๗ การบริหารจัดการเมืองมหานคร

มิติที่ ๗.๓ การบริหารทรัพยากรบุคคล

เป้าหมายที่ ๗.๓.๑ บุคลากรกรุงเทพมหานครเป็นผู้ปฏิบัติงานแบบมืออาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรมและเป็นที่เชื่อมั่นของประชาชน

เป้าประสงค์ที่ ๗.๓.๑.๑ การพัฒนาบุคลากรให้มีทักษะ ความรู้ ความสามารถ มีความเป็นมืออาชีพที่เหมาะสมกับการบริหารมหานครและเป็นผู้มีคุณธรรม และจริยธรรม

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑.	ความสำเร็จในการพัฒนาบุคลากรตามหลักสมรรถนะมุ่งสู่ความเป็นมืออาชีพ	ร้อยละ ๔๐

มาตรการ (ตามแผนของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
พัฒนาสมรรถนะ ของบุคลากร ยกระดับ มาตรฐานวิชาชีพและ คุณภาพการให้บริการในแต่ ละสายงานให้มุ่งสู่ความเป็น มืออาชีพและสอดคล้องกับ การเป็นมหานครแห่งเอเชีย (ม. ๑)	๓๑. ร้อยละของบุคลากรด้าน กีฬาได้รับความรู้ตามเกณฑ์ ที่กำหนด (ผลผลิต)	นิยาม/และคำอธิบาย - <u>บุคลากรด้านกีฬา</u> หมายถึง ข้าราชการ อาสาสมัครศูนย์กีฬา อาสาสมัครลานกีฬา ผู้ฝึกสอน และประชาชนทั่วไปที่สนใจ เข้าร่วมกิจกรรมฝึกอบรมด้านกีฬาที่จัดขึ้นโดยกองการกีฬา - <u>ได้รับความรู้ตามเกณฑ์ที่กำหนด</u> หมายถึง ผู้เข้าร่วมกิจกรรม มีความรู้และสามารถผ่านเกณฑ์การฝึกอบรมตามที่กองการ กีฬา สำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยวกำหนด ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๘๒ วิธีการคำนวณ จำนวนผู้ผ่านเกณฑ์การฝึกอบรม คูณ ๑๐๐หารด้วยจำนวน ผู้เข้ารับการฝึกอบรมทั้งหมด	๑. โครงการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีการกีฬา (กิจกรรม ฝึกอบรมหลักสูตรวิทยาศาสตร์การกีฬา) (*โครงการซ้ำ) ๒. โครงการพัฒนาการบริหารจัดการ กีฬาและการออกกำลังกาย (กิจกรรม อบรมผู้ฝึกสอนแอร์บิกระดับต้นของ กรุงเทพมหานคร) งบประมาณ ๑๖,๐๔๐,๑๐๐ บาท (ดำเนินการ)

ตาราง ค. แสดงตัวชี้วัดและภารกิจจากการเฝ้าติดตามการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒

ด้านที่ ๑ มหานครปลอดภัย

มิติที่ ๑.๖ ปลอดภัยคนเมือง อาหารปลอดภัย

เป้าหมายที่ ๑.๖.๖ คนกรุงเทพฯ มีวิถีชีวิตแบบตื่นตัวและกระตือรือร้น

เป้าประสงค์ที่ ๑.๖.๖.๑ สนับสนุนให้คนกรุงเทพฯ มีความตื่นตัวและกระตือรือร้น

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับมาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ส่วนราชการ/ ฝ่ายที่รับผิดชอบ
๓. จำนวนครั้งในการ ประชาสัมพันธ์ให้ชาว กทม. เห็นถึงประโยชน์ของการ ออกกำลังกายและให้เป็น ส่วนหนึ่งของชีวิตประจำวัน (ผลผลิต)	๑๕ ครั้ง	นิยาม/คำอธิบาย - การประชาสัมพันธ์ให้ชาว กทม. เห็นถึงประโยชน์ของ การออกกำลังกายและให้เป็นส่วนหนึ่งของ ชีวิตประจำวัน หมายถึง การเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสาร รวมถึงการจัดกิจกรรมเพื่อให้ประชาชนได้รับความรู้ ประโยชน์ที่ได้รับจากการออกกำลังกาย และออกกำลังกาย จนเป็นส่วนหนึ่งของชีวิตประจำวัน - ชาวกทม. หมายถึง เด็ก เยาวชน ประชาชนทั่วไป ที่ เข้ามาใช้บริการศูนย์กีฬา ศูนย์เยาวชน รวมถึงผู้เข้าร่วม กิจกรรมประชาสัมพันธ์ที่สำนักวัฒนธรรม กีฬา และการ ท่องเที่ยวจัดหรือร่วมจัดกับหน่วยงานอื่นๆ <u>วิธีการคำนวณ</u> นับจากจำนวนครั้งในการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์ ความรู้และประโยชน์ของการออกกำลังกาย	ประชาสัมพันธ์ให้ชาว กทม. เห็นถึงประโยชน์ของการออก กำลังกายและให้เป็นส่วนหนึ่ง ของชีวิตประจำวัน (ม.๓)	๑. การจัดกิจกรรม ประชาสัมพันธ์ให้ชาว กทม. เห็นถึงประโยชน์ ของการออกกำลังกายและ ให้เป็นส่วนหนึ่งของ ชีวิตประจำวัน (ไม่ใช้งบประมาณ)	สนส. กกฟ. ศยช.

ด้านที่ ๑ มหานครปลอดภัย

มิติที่ ๑.๖ ปลอดภัยคนเมือง อาหารปลอดภัย

เป้าหมายที่ ๑.๖.๖ คนกรุงเทพฯ มีวิถีชีวิตแบบตื่นตัวและกระตือรือร้น

เป้าประสงค์ที่ ๑.๖.๖.๑ สนับสนุนให้คนกรุงเทพฯ มีความตื่นตัวและกระตือรือร้น

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับมาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ส่วนราชการ/ ฝ่ายที่รับผิดชอบ
๖. ร้อยละของสถานบริการด้านกีฬาและนันทนาการของกทม. อยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน (ผลผลิต)	ร้อยละ ๘๐	นิยาม/คำอธิบาย - <u>สถานบริการด้านกีฬาของกรุงเทพมหานคร</u> หมายถึง ศูนย์กีฬาในสังกัดกองการกีฬา สำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว - <u>สถานบริการด้านนันทนาการของกรุงเทพมหานคร</u> หมายถึง ศูนย์เยาวชน ในสังกัดสำนักงานนันทนาการและส่งเสริมการเรียนรู้ สำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว - <u>เกณฑ์มาตรฐาน</u> หมายถึง เกณฑ์ที่กำหนดขึ้นเพื่อใช้ประเมินคุณภาพและมาตรฐานของสถานบริการด้านกีฬาและนันทนาการของกรุงเทพมหานคร แบ่งเป็นเกณฑ์มาตรฐานศูนย์กีฬาของกรุงเทพมหานคร และเกณฑ์มาตรฐานศูนย์เยาวชนของกรุงเทพมหานคร - <u>เกณฑ์มาตรฐานศูนย์กีฬาของกรุงเทพมหานคร</u> หมายถึง เกณฑ์มาตรฐานศูนย์กีฬากรุงเทพมหานครตามที่กองการกีฬา สำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยวกำหนด ได้แก่ มาตรฐานด้านกายภาพ ด้านบุคลากร ด้านอุปกรณ์ ด้านการบริการ ด้านการมีส่วนร่วมของประชาชน สิ่งอำนวยความสะดวกหรือบริการที่สอดคล้องกับความต้องการพิเศษของคนพิการ	สนับสนุนให้ศูนย์กีฬา ศูนย์เยาวชน และลานกีฬา กทม. ได้รับการรับรองคุณภาพและมาตรฐาน (ม.๒)	๑. กิจกรรมประเมินมาตรฐานศูนย์เยาวชนกรุงเทพมหานคร (ไม่ใช้งบประมาณ) ๒. กิจกรรมประเมินมาตรฐานศูนย์กีฬากรุงเทพมหานคร (ไม่ใช้งบประมาณ)	สนส. กกฟ.

ตัวชี้วัด	คำเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับมาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ส่วนราชการ/ ฝ่ายที่รับผิดชอบ
		-เกณฑ์มาตรฐานศูนย์เยาวชนของกรุงเทพมหานคร หมายถึง เกณฑ์การประเมินคุณภาพและมาตรฐานของศูนย์เยาวชน ๓๕ แห่ง ตามเกณฑ์การประเมินศูนย์เยาวชนที่สำนักงานนันทนาการและส่งเสริมการเรียนรู้ สำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยวกำหนดขึ้น ประกอบด้วย มาตรฐานด้านกายภาพขนาดพื้นที่ตั้ง/พื้นที่ใช้สอยด้านกิจกรรมสำหรับสมาชิกศูนย์เยาวชนและการให้บริการทั่วไป สิ่งอำนวยความสะดวก หรือบริการที่สอดคล้องกับความต้องการพิเศษของคนพิการ จำนวน กิจกรรมด้านบุคลากร การบริหารจัดการเวลาปิด/เปิด การมีส่วนร่วมของประชาชน มาตรฐานของการเป็นผู้ให้บริการที่เป็นเลิศ สิ่งอำนวยความสะดวกหรือบริการที่สอดคล้องกับความต้องการพิเศษของคนพิการ <u>วิธีการคำนวณ</u> ๑. สถานบริการด้านกีฬาที่อยู่ในเกณฑ์ฯ ๑.๑ ศูนย์กีฬาจะต้องผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๘๐ ของจำนวนข้อตามเกณฑ์มาตรฐาน ๑.๒ จำนวนของศูนย์กีฬาที่ผ่านเกณฑ์การประเมินคุณภาพและมาตรฐานศูนย์กีฬา คูณ ๑๐๐หารด้วยจำนวนของศูนย์กีฬาทั้งหมด			

ตัวชี้วัด	คำเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับมาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ส่วนราชการ/ ฝ่ายที่รับผิดชอบ
		๒. สถานบริการด้านนันทนาการที่อยู่ในเกณฑ์ฯ ๒.๑ ศูนย์เยาวชนจะต้องผ่านเกณฑ์ ร้อยละ ๘๐ ของจำนวนข้อตามมาตรฐาน แบ่งเป็น - ศูนย์เยาวชนมิติใหม่ ๕๐ ข้อ ต้องผ่าน ๔๐ ข้อ - ศูนย์เยาวชนระดับ A ๔๘ ข้อ ต้องผ่าน ๓๙ ข้อ - ศูนย์เยาวชนระดับ B ๔๘ ข้อ ต้องผ่าน ๓๙ ข้อ ๒.๒ จำนวนของสถานที่จัดนันทนาการที่ผ่านเกณฑ์การประเมินศูนย์เยาวชน คูณ ๑๐๐ หาดด้วยจำนวนของศูนย์เยาวชนทั้งหมด ๓. นำค่าที่ได้ของศูนย์ก็หามารวมกับศูนย์เยาวชนहार ๒			

ด้านที่ ๑ มหานครปลอดภัย

มิติที่ ๑.๖ ปลอดภัยคนเมือง อาหารปลอดภัย

เป้าหมายที่ ๑.๖.๖ คนกรุงเทพฯ มีวิถีชีวิตแบบตื่นตัวและกระตือรือร้น

เป้าประสงค์ที่ ๑.๖.๖.๓ พัฒนาบริการและจัดกิจกรรมให้มีความหลากหลายและตรงกับความต้องการของประชาชน

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับมาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ส่วนราชการ/ ฝ่ายที่รับผิดชอบ
๙. จำนวนการจัดกิจกรรม กีฬาและนันทนาการที่มี ความหลากหลายและ สอดคล้องกับ ความต้องการเพิ่มขึ้นต่อปี (ผลผลิต)	๑ กิจกรรม	นิยาม/คำอธิบาย - กิจกรรมที่มีความหลากหลายและสอดคล้องกับความต้องการ เพิ่มขึ้น หมายถึง การจัดกิจกรรมใหม่ที่เกิดจากการสำรวจความ ต้องการกิจกรรมกีฬาและนันทนาการในศูนย์เยาวชน และศูนย์ กีฬา ภายใต้ศักยภาพของศูนย์แต่ละแห่งที่สามารถดำเนินการได้ โดยมีขั้นตอนดังต่อไปนี้ ๑. จัดทำแบบสำรวจและดำเนินการสำรวจความต้องการกิจกรรม กีฬาและนันทนาการในศูนย์เยาวชน และศูนย์กีฬา และวิเคราะห์ ผลเพื่อสรุปรายงาน ๒. แจ้งผลการสำรวจความต้องการไปยังศูนย์เยาวชนและศูนย์กีฬา เพื่อดำเนินการจัดกิจกรรมให้ตรงตามความต้องการของผู้ใช้บริการ ๓. ศูนย์เยาวชนและศูนย์กีฬาดำเนินการจัดกิจกรรม ๔. ประเมินผลความพึงพอใจผู้เข้าร่วมกิจกรรมที่ศูนย์เยาวชนและ ศูนย์กีฬาแต่ละแห่งจัดกิจกรรมเพิ่มขึ้นสอดคล้องกับความต้องการ วิธีการคำนวณ นับจากจำนวนกิจกรรมที่ศูนย์เยาวชน ศูนย์กีฬาจัดขึ้นหลังจากที่ ดำเนินการสำรวจความต้องการของประชาชนเรียบร้อยแล้ว	สนับสนุนให้มีกีฬาและ กิจกรรมนันทนาการที่มี ความหลากหลายเพิ่ม (ม.๑)	๑. การสำรวจความ ต้องการกิจกรรมกีฬา และนันทนาการที่นำไปสู่ การจัดกิจกรรมที่มีความ หลากหลายและ สอดคล้องกับ ความต้องการ (ไม่ใช้งบประมาณ)	สนส. กกฟ. ศยช.

ด้านที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน

มิติที่ ๓.๔ สังคมพหุวัฒนธรรม

เป้าหมายที่ ๓.๔.๑ คนกรุงเทพฯ ที่มีความแตกต่างหลากหลายทางวัฒนธรรมสามารถอยู่ร่วมกันได้อย่างสันติสุขและปรองดอง

เป้าประสงค์ที่ ๓.๔.๑.๑ สร้างเนื้อหาความรู้ด้านพหุวัฒนธรรมในพื้นที่กรุงเทพมหานคร

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ส่วนราชการ/ ฝ่ายที่รับผิดชอบ
๑๘. จำนวนชุดข้อมูล ความรู้ด้านพหุ วัฒนธรรมในพื้นที่เขต กรุงเทพมหานคร ได้รับ การพัฒนาและการ เผยแพร่ชุดข้อมูล ความรู้ด้านพหุ วัฒนธรรมฯ ผ่านชุด นิทรรศการที่จัดแสดง ในแหล่งเรียนรู้ (ผลลัพธ์)	๑. ชุดข้อมูลความรู้ ด้านพหุวัฒนธรรม จำนวน ๒ ชุด หรือเรื่อง ๒. ชุดนิทรรศการ ๕ ชุด ๓. ประชาชนที่ ได้รับความรู้ด้าน พหุวัฒนธรรม มี ความรู้เพิ่มขึ้น ร้อยละ ๘๐	นิยาม/คำอธิบาย - <u>พหุวัฒนธรรม</u> หมายถึง ความหลากหลายทางวัฒนธรรมที่มีความเหมือนหรือความต่างกัน เช่น ความเชื่อ เชื้อชาติ ศาสนา ภาษา วิถีชีวิต เป็นต้น - <u>ชุดข้อมูลความรู้ด้านพหุวัฒนธรรม</u> หมายถึง ข้อมูลด้านพหุวัฒนธรรมที่มีจัดเก็บอย่างเป็นระบบ โดยแบ่งออกเป็น ๖ สาขา ตามพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษามรดกภูมิปัญญาทางวัฒนธรรม พ.ศ. ๒๕๕๙ ดังนี้ ๑. สาขาวรรณกรรมพื้นบ้านและภาษา ๒. สาขาศิลปะการแสดง ๓. สาขาแนวปฏิบัติทางสังคม พิธีกรรม ประเพณี และเทศกาล ๔. สาขาความรู้และการปฏิบัติเกี่ยวกับธรรมชาติและจักรวาล ๕. สาขางานช่างฝีมือดั้งเดิม ๖. สาขาการเล่นพื้นบ้าน กีฬาพื้นบ้าน และศิลปะการต่อสู้ป้องกันตัว - <u>ได้รับการพัฒนาและเผยแพร่</u> หมายถึง การสำรวจ สืบหา ศึกษา รวบรวมองค์ความรู้ด้านวัฒนธรรมที่มีอยู่ในแต่ละพื้นที่/ชุมชน ท้องถิ่น หรือส่วนราชการซึ่งกระจัดกระจายอยู่ในตัวบุคคล หรือเอกสาร และทั้งที่จับต้องได้และจับต้องไม่ได้ เพื่อการจัดเก็บอย่างเป็นระบบ และนำไปเผยแพร่ผ่านช่องทางต่างๆ เช่น ชุดนิทรรศการ เป็นต้น	สร้างชุดข้อมูลความรู้ (เนื้อหา) หรือพัฒนาปรับปรุงชุดข้อมูลความรู้ (เนื้อหา) ด้านพหุวัฒนธรรมในพื้นที่ กทม. (ม.๑)	๑. โครงการอนุรักษ์ ส่งเสริมเผยแพร่ภูมิปัญญา และวัฒนธรรมท้องถิ่น กรุงเทพมหานคร งบประมาณ ๘๙๘,๖๐๐ บาท (ดำเนินการ) ๒. กิจกรรมสำรวจ/จัดทำ/พัฒนาจัดแสดงชุดข้อมูลมรดกภูมิปัญญาทางวัฒนธรรม ๓. โครงการบริหารจัดการพิพิธภัณฑ์ท้องถิ่น กรุงเทพมหานคร งบประมาณ ๕๑๐,๓๐๐ บาท (ดำเนินการ)	สธท.

ตัวชี้วัด	คำเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับมาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ส่วนราชการ/ ฝ่ายที่รับผิดชอบ
		- <u>ชุดนิทรรศการที่จัดแสดง</u> หมายถึง การตั้งแสดงวัตถุสิ่งของต่างๆ รวมถึงนิทรรศการเคลื่อนที่ที่สามารถนำไปจัดแสดงและหมุนเวียนไปจัดในที่ต่างๆ เพื่อประโยชน์ทางวิชาการให้คนทั่วไปเข้าชม - <u>แหล่งเรียนรู้ด้านวัฒนธรรมของกรุงเทพมหานคร</u> หมายถึง พื้นที่แหล่งเรียนรู้ทางด้านศิลปะ วัฒนธรรมในกรุงเทพมหานคร เช่น พิพิธภัณฑ์เด็กกรุงเทพมหานคร แห่งที่ ๑ (จตุจักร) / แห่งที่ ๒ (ทุ่งครุ) พิพิธภัณฑ์ท้องถิ่นกรุงเทพมหานคร หอศิลป์วัฒนธรรมแห่งกรุงเทพมหานคร ลานวัฒนธรรม สวนสาธารณะ สภาวัฒนธรรม กรุงเทพมหานคร ทั้ง ๕๐ เขต กลุ่ม/ตรอก/ย่าน/ชุมชน/ศาสนสถาน ฯลฯ ในพื้นที่ ๕๐ เขต รวมถึงในพื้นที่การจัดกิจกรรมที่จัดขึ้นโดยสำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว และกิจกรรมอื่นๆ ที่กรุงเทพมหานครสนับสนุน - <u>พื้นที่เขตกรุงเทพมหานคร</u> หมายถึง อาณาบริเวณที่อยู่ในกรุงเทพมหานคร ซึ่งประกอบด้วย ๕๐ เขต <u>วิธีการคำนวณ</u> ๑. นับจากจำนวนชุดข้อมูลความรู้ด้านพหุวัฒนธรรมในพื้นที่เขตกรุงเทพมหานครได้รับการพัฒนา ๒. นับจากจำนวนชุดนิทรรศการด้านวัฒนธรรมที่สำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยวจัดหรือสนับสนุนให้จัดขึ้น ๓. นับจากจำนวนแบบทดสอบความรู้ก่อนและหลังการเข้าชม นิทรรศการที่จัดแสดงชุดข้อมูลด้านพหุวัฒนธรรม			

ด้านที่ ๖ มหานครแห่งเศรษฐกิจและการเรียนรู้

มิติที่ ๖.๒ เมืองแห่งนักท่องเที่ยวระดับโลก

เป้าหมายที่ ๖.๒.๑ กรุงเทพมหานครเป็นเมืองที่น่าท่องเที่ยวระดับโลก

เป้าประสงค์ที่ ๖.๒.๑.๔ แหล่งท่องเที่ยวและทรัพยากรการท่องเที่ยวในพื้นที่ของกรุงเทพมหานครได้รับการส่งเสริมพัฒนา อนุรักษ์และฟื้นฟู ให้มีศักยภาพพร้อมที่จะรองรับนักท่องเที่ยวได้อย่างมีคุณภาพ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับมาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ส่วนราชการ/ฝ่ายที่รับผิดชอบ
๒๘. จำนวนแหล่งท่องเที่ยวที่ได้รับการอนุรักษ์ฟื้นฟูและพัฒนาให้ได้มาตรฐาน (ผลผลิต)	๒ แหล่ง (ฝั่งพระนคร ๑ แหล่ง และฝั่งธนบุรี ๑ แหล่ง)	นิยาม/คำอธิบาย - แหล่งท่องเที่ยว หมายถึง สถานที่ที่มีความสำคัญ มีทรัพยากรทางการท่องเที่ยวที่มีคุณค่า น่าสนใจ ดึงดูดให้ผู้คนมาเยี่ยมชม ไม่ว่าจะ เป็นเรื่องราว สถานที่ วัตถุ สิ่งของ ภูมิปัญญา สิ่งแวดล้อมทางธรรมชาติ หรือกิจกรรมที่เกิดขึ้นในพื้นที่กรุงเทพฯ และพื้นที่เชื่อมโยง ทั้งที่อยู่ในความรับผิดชอบและไม่อยู่ในความรับผิดชอบของกรุงเทพมหานคร - <u>มาตรฐานแหล่งท่องเที่ยวกรุงเทพมหานคร</u> หมายถึง มาตรฐานแหล่งท่องเที่ยวที่กรุงเทพมหานคร จัดทำขึ้นโดยสำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว และภาคีประกอบด้วยมาตรฐานในด้านต่าง ๆ อาทิ ด้านความสะอาด ด้านความปลอดภัย ด้านการบริหารจัดการ ด้านความมีส่วนร่วมของชุมชน เป็นต้น โดยต้องกำหนดมาตรฐานให้แล้วเสร็จภายในเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๑	ส่งเสริม/พัฒนา อนุรักษ์ และฟื้นฟู/สนับสนุน การศึกษาประวัติศาสตร์ ของเมืองและ ศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น พื้นที่หรือย่านเก่าที่มีความ น่าสนใจหรือพัฒนา รูปแบบการท่องเที่ยว (ม.๑)	๑. กิจกรรมจัดทำและ ประเมินมาตรฐาน แหล่งท่องเที่ยว กรุงเทพมหานคร (ไม่ใช้งบประมาณ) ๒. กิจกรรมการ อนุรักษ์ฟื้นฟู และพัฒนาแหล่ง ท่องเที่ยว กรุงเทพมหานคร ให้ได้มาตรฐาน (ไม่ใช้งบประมาณ)	สธท.

ตัวชี้วัด	คำเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับมาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ส่วนราชการ/ ฝ่ายที่รับผิดชอบ
		- การอนุรักษ์ฟื้นฟูและพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวให้ได้มาตรฐานกรุงเทพมหานคร หมายถึง ๑. การอนุรักษ์ฟื้นฟูและพัฒนา รวมถึงการกระตุ้น สนับสนุน ส่งเสริม ประสานงานหรือการดำเนินการใดๆ เพื่อผลักดันให้แหล่งท่องเที่ยวในพื้นที่กรุงเทพมหานคร ได้รับมาตรฐานตามเกณฑ์ที่กรุงเทพมหานครกำหนด ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ๒. ภายหลังจากการอนุรักษ์ฟื้นฟูและพัฒนาประชาชนในชุมชนมีความพึงพอใจต่อแหล่งท่องเที่ยวที่ได้รับการพัฒนาเพิ่มขึ้น ๓. หากเป็นการร่วมดำเนินการกับภาคีเครือข่ายด้านการท่องเที่ยวจะต้องแสดงถึงการร่วมดำเนินการของสำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยวอย่างชัดเจนและเป็นรูปธรรม <u>วิธีการคำนวณ</u> นับจากจำนวนแหล่งท่องเที่ยวที่ได้รับการอนุรักษ์ฟื้นฟูและพัฒนา			

มติที่ ๒ ประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
๒.๑ ร้อยละความสำเร็จในการใช้จ่ายงบประมาณ ๒.๑.๑ ร้อยละความสำเร็จของการก่อหนี้ผูกพัน	- หน่วยงานสามารถก่อหนี้ผูกพันถึงขั้นลงนามในสัญญา ภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๒ ประกอบด้วยรายการ ต่อไปนี้ ๑. การจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป (กรณีวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ : e-market) วิธีคัดเลือก หรือวิธีเฉพาะเจาะจง หมาดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ๒. การจัดซื้อหรือจัดจ้างโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป (กรณีวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ : e-bidding) หมาดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ๓. งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๑ ที่ได้รับอนุมัติให้กันเงินเหลือปีแบบไม่มีหนี้ผูกพัน (อำนาจผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร) ทุกหมวดรายจ่าย ๔. เงินกันเหลือปีที่ได้รับอนุมัติแบบไม่มีหนี้ผูกพัน (อำนาจผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร) ทุกหมวดรายจ่ายมาดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒	- กิจกรรมการดำเนินการก่อหนี้ผูกพันของสำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว ส่วนราชการรับผิดชอบ สำนักงานเลขานุการ สวท.
๒.๑.๒ ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม	๑. หน่วยงานสามารถดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒ จำนวน ๕ หมวดรายจ่าย ได้แก่ หมาดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ หมาดค่าสาธารณูปโภค หมาดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง หมาดเงินอุดหนุน และหมวดรายจ่ายอื่น ในแต่ละสิ้นไตรมาส และการเบิกจ่ายเงินงบกลางทุกประเภทที่ได้รับจัดสรรในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ณ สิ้นเดือนกันยายน ๒๕๖๒ (ไม่รวมงบประจำปี หมาดเงินเดือนและค่าจ้างประจำ หมาดค่าจ้างชั่วคราว งบเพิ่มเติม งบเงินอุดหนุนจากรัฐบาล เงินกันเหลือปี) ๒. จำนวนเงินงบประจำปีที่เบิกจ่ายจริงสะสม ณ วันสิ้น ไตรมาส จาก ๕ หมวดรายจ่าย ๓. งบประจำปีหลังปรับโอน ณ สิ้นไตรมาสของจำนวน ๕ หมวดรายจ่าย ๔. จำนวนเงินงบกลางที่เบิกจ่ายจริงสะสม ณ สิ้นเดือนกันยายน ๒๕๖๒ ๕. งบประมาณงบกลางที่ได้รับจัดสรร ณ สิ้นเดือนกันยายน ๒๕๖๒ ๖. การเบิกจ่ายไตรมาสที่ ๑, ๒, ๓, ๔ เป็นไปตามแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒	- กิจกรรมการดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวมของสำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว ส่วนราชการรับผิดชอบ สำนักงานเลขานุการ สวท.

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
๒.๑.๓ ร้อยละของเงินกันไว้เบิกเหลื่อมปี	๑. งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ที่ไม่สามารถก่อหนี้ผูกพันได้ทันภายในสิ้นเดือนกันยายน ๒๕๖๒ และได้รับอนุมัติให้กันเงินเหลื่อมปีแบบไม่มีหนี้ผูกพัน (อำนาจผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร) มาดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ๒. งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ทุกหมวดรายจ่าย และเงินงบกลางทุกประเภทที่ได้รับจัดสรรในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ที่ไม่สามารถก่อหนี้ผูกพันได้ทันภายในสิ้นเดือนกันยายน ๒๕๖๒ และได้รับอนุมัติให้กันเงินเหลื่อมปีแบบไม่มีหนี้ผูกพัน (อำนาจผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร) มาดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ๓. งบประมาณหลังปรับโอน ณ สิ้นเดือนกันยายน ๒๕๖๒ ทุกหมวดรายจ่าย และเงินงบกลางทุกประเภทที่ได้รับจัดสรรในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒	- กิจกรรมการดำเนินการเงินกันไว้เบิกเหลื่อมปีของสำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว <u>ส่วนราชการรับผิดชอบ</u> สำนักงานเลขาธิการ สวท.
๒.๒ ความสำเร็จของการจัดทำงานการเงิน	ความสำเร็จของการบันทึกบัญชีและจัดทำงานการเงิน หมายถึง หน่วยงานสามารถบันทึกบัญชีเป็นปัจจุบัน ครบถ้วนและถูกต้องตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด สามารถจัดทำงานการเงินของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ ส่งกองบัญชี สำนักการคลังได้ทันและถูกต้องภายในกำหนด	- กิจกรรมการดำเนินการจัดทำงานการเงินของสำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว <u>ส่วนราชการรับผิดชอบ</u> สำนักงานเลขาธิการ สวท.

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
๒.๓ ร้อยละความสำเร็จของการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน	ประเมินผลสำเร็จของตัวชี้วัดที่ ๒.๓ เป็น ๓ ส่วน ประกอบด้วย <u>ส่วนที่ ๑</u> หน่วยงานสามารถค้นหา ระบุ ประเมิน จัดลำดับ และวางแผนการจัดการความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญของตัวชี้วัดมาตรการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ เฉพาะตัวชี้วัดที่เจอจากตกลงกับคณะกรรมการเจรจาตกลงการประเมินผลการปฏิบัติราชการ โดยบันทึกข้อมูลต่าง ๆ ในแบบฟอร์ม SR ๑ ครบถ้วนและสมบูรณ์ และสามารถแสดงหลักฐานของการดำเนินการตามกิจกรรมในแผนการจัดการความเสี่ยงที่กำหนดไว้ได้อย่างครบถ้วน สมบูรณ์ และเป็นรูปธรรม <u>ส่วนที่ ๒</u> หน่วยงานพิจารณาความเสี่ยงของตัวชี้วัดตามแบบฟอร์ม SR ๑ ที่มีการจัดลำดับความเสี่ยงไว้เรียบร้อยแล้ว และนำโครงการที่มีงบประมาณสนับสนุนมาจัดเรียงลำดับของความเสี่ยงของตัวชี้วัดในแบบฟอร์ม SR ๑ อย่างน้อย ๓ โครงการ เพื่อนำมาบริหารความเสี่ยง โดยเลือกโครงการของตัวชี้วัดที่มีความเสี่ยงลำดับที่ ๑ ก่อนเป็นลำดับแรก <u>ส่วนที่ ๓</u> หน่วยงานสามารถบริหารความเสี่ยงของตัวชี้วัดมาตรการในแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ของหน่วยงานที่ตกลงไว้กับกรรมการเจรจาตกลง ได้อย่างมีประสิทธิภาพ กล่าวคือ สามารถผลักดันให้ตัวชี้วัดที่เจอจากตกลงไว้ดังกล่าวบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนด	- กิจกรรมการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในของสำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว <u>ส่วนราชการรับผิดชอบ</u> กองนโยบายและแผนงาน สวท. สำนักงานเลขานุการ สวท.

มิติที่ ๓ คุณภาพในการปฏิบัติราชการ

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
๓.๑ ร้อยละความสำเร็จในการจัดการเรื่องที่ได้รับแจ้งจากประชาชน/ผู้รับบริการ	เรื่องที่ได้รับแจ้งจากประชาชน/ผู้รับบริการ หมายถึง เรื่องที่ประชาชน ผู้รับบริการ หรือหน่วยงานภายนอกแจ้งเรื่องราวต่าง ๆ มายังกรุงเทพมหานครเพื่อขอรับบริการ ขอความช่วยเหลือแก้ไขหรือบรรเทาเหตุ ขอให้มีการตรวจสอบข้อเท็จจริงอันเนื่องมาจากการที่ได้รับความเดือดร้อน ความไม่เป็นธรรม การจัดการเรื่องที่ได้รับแจ้งจากประชาชน/ผู้รับบริการ หมายถึง ความสามารถของหน่วยงานภายในกรุงเทพมหานครในการจัดการเรื่องที่ได้รับแจ้งจากประชาชน/ผู้รับบริการที่ปรากฏในระบบเรื่องราวร้องทุกข์ของกรุงเทพมหานครให้เป็นไปตามกระบวนการที่กำหนดอย่างมีประสิทธิภาพ และมีการดำเนินการแก้ไข และรายงานผลอย่างมีคุณภาพตามขั้นตอนที่กองกลางกำหนด รายละเอียดผลการดำเนินการที่สามารถตอบชี้แจงผู้แจ้งเรื่องได้ หมายถึง รายละเอียดผลการดำเนินงานเกี่ยวกับวิธีดำเนินการ/พิจารณาเรื่อง เช่น การส่งต่อให้เจ้าหน้าที่หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง การตรวจสอบและนำเรื่องที่แจ้งเข้าสู่กระบวนการสอบสวนข้อเท็จจริง แจ้งการตักเตือนการดำเนินคดี แจ้งการพิจารณายุติเรื่อง หรืออื่น ๆ ตามระเบียบข้อกฎหมาย ฯลฯ	- กิจกรรมการจัดการเรื่องที่ได้รับแจ้งจากประชาชน/ผู้รับบริการของสำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว <u>ส่วนราชการรับผิดชอบ</u> สำนักงานเลขานุการ สวท.
๓.๒ ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการให้บริการที่ดีที่สุด (Best Service)	ประเมินผลตามตัวชี้วัดที่ ๓.๒ เป็น ๒ ประเด็น ดังนี้ ๑. การรักษาหรือคงไว้หรือพัฒนาโครงการให้บริการที่ดีที่สุด (Best Service) ที่หน่วยงานนำเสนอเพื่อขอรับการประเมินในปีงบประมาณที่ผ่านมา (ปี ๒๕๕๙ – ๒๕๖๑) โดยหน่วยงานคัดเลือกโครงการให้บริการที่ดีที่สุดที่เคยนำเสนอในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙ – ๒๕๖๑ ที่มีความโดดเด่นและสำคัญ อย่างน้อย ๑ โครงการ เพื่อรักษามาตรฐานการให้บริการ ๒. การดำเนินการโครงการให้บริการที่ดีที่สุด (Best Service) ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ จำนวน ๑ โครงการ โดยหน่วยงานพิจารณาจากสภาพปัญหา/ความต้องการของผู้รับบริการ โดยกำหนดตัวชี้วัด และลักษณะการให้บริการตามที่สำนักงาน ก.ก. กำหนดในคู่มือการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒	โครงการให้บริการที่ดีที่สุด (Best Service) ของสำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว <u>ส่วนราชการรับผิดชอบ</u> สำนักงานนันทนาการและส่งเสริมการเรียนรู้ สวท.
๓.๓ ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ	การสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ หมายถึง การสำรวจความพึงพอใจของประชาชนผู้มารับบริการโดยตรงหรือบุคลากรจากหน่วยงาน/ส่วนราชการทั้งภายในและภายนอกกรุงเทพมหานคร ที่หน่วยงานนั้นๆ ให้บริการในด้านต่าง ๆ เช่น ด้านกระบวนการ ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก เป็นต้น	กิจกรรมสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการของ สวท. <u>ส่วนราชการรับผิดชอบ</u> กองนโยบายและแผนงาน สวท.

มติที่ ๔ การพัฒนาองค์การ

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
๔.๑ ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการเสริมสร้างธรรมาภิบาลเพื่อพัฒนาภาพลักษณ์และประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน	กำหนดให้สำนัก/สำนักงาน พิจารณาความเสี่ยงด้านการทุจริตที่อาจเกิดขึ้นในกระบวนการหลักต่าง ๆ จำนวน ๓ หัวข้อ จาก ๕ หัวข้อ ประกอบด้วย ๑. การจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ถูกต้อง ไม่เหมาะสม และเข้าข่ายทุจริต ๒. การเบิกค่าอาหารทำการนอกเวลาอย่างไม่ถูกต้องและไม่เหมาะสม ๓. การใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างไม่เหมาะสม ๔. การจ่ายเงินต่าง ๆ ที่ไม่ถูกต้องและไม่เหมาะสม ๕. การจัดฝึกอบรม สัมมนา และศึกษาดูงานที่ปฏิบัติไม่เหมาะสมและไม่ถูกต้อง โดยหน่วยงานจะต้องจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงด้านการทุจริตเพื่อป้องกันเหตุการณ์ ความเสี่ยงในหัวข้อนั้น ๆ ที่หน่วยงานเลือกและสามารถค้นหา ระบุ วิเคราะห์หรือประเมิน จัดลำดับ ระบุกิจกรรม และจัดทำแผนการบริหารความเสี่ยงด้านการทุจริตได้อย่างครบถ้วน และสมบูรณ์ รายละเอียดตามคู่มือการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒	กิจกรรมการดำเนินการตามมาตรการเสริมสร้างธรรมาภิบาลเพื่อพัฒนาภาพลักษณ์และประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของสำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว <u>ส่วนราชการรับผิดชอบ</u> สำนักงานเลขานุการ สวท.
๔.๒ ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพชีวิตในการทำงาน (Quality of Work Life) ๔.๒.๑ ระดับความสำเร็จของการดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของหน่วยงาน	เป็นการดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของหน่วยงาน โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อให้บุคลากรในสังกัดมีสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัย ปลอดภัย จากการงานและส่งเสริมการมีสุขภาพอนามัยที่ดี โดยนำหลักการและแนวทางการดำเนินงานด้านอาชีวอนามัย ได้แก่ การสืบค้น การประเมินอันตรายหรือประเมินความเสี่ยง และการควบคุม มาประยุกต์ใช้เพื่อนำไปสู่การควบคุมและป้องกัน โดยจะเป็นการดำเนินการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา มีแนวทางการดำเนินงาน ดังนี้ ๑. หน่วยงานพิจารณาทบทวนความเสี่ยงในการทำงานในปีงบประมาณ ๒๕๖๐-๒๕๖๑ ประเมินและจัดลำดับความเสี่ยง โดยนำความเสี่ยง ๓ ลำดับแรกมาดำเนินการจัดทำโครงการ/กิจกรรม ๒. ประเมินผลสำเร็จของตัวชี้วัดที่ ๔.๒.๑ โดยการวัดความสำเร็จเป็นแบบผสมผสาน จำนวน ๒ ส่วน ๒.๑ ประเมินผลสำเร็จจากความก้าวหน้าขั้นตอนการดำเนินงาน จำนวน ๕ ขั้นตอน ๒.๒ ประเมินผลความสำเร็จ (Output) รายละเอียดตามคู่มือการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒	กิจกรรมการดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว <u>ส่วนราชการรับผิดชอบ</u> สำนักงานเลขานุการ สวท.

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
๔.๒.๒ ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการสร้างเสริมสุขภาพของบุคลากรในหน่วยงาน	วัดจากจำนวนบุคลากรในหน่วยงานที่ค่าดัชนีมวลกาย (Body Mass Index : BMI) มีแนวโน้มพัฒนาเข้าสู่เกณฑ์ปกติ หรือมีแนวโน้มพัฒนาเข้าสู่เกณฑ์ปกติเพิ่มขึ้น ภายหลังจากที่หน่วยงานมีการดำเนินกิจกรรม/โครงการสร้างเสริมสุขภาพแก่บุคลากร โดยเปรียบเทียบค่า BMI ก่อนและหลังของบุคลากรในแต่ละกลุ่มเพื่อดูว่ามีค่า BMI เปลี่ยนแปลงไปอย่างไร มีบุคคลใดมีค่า BMI คงที่ หรือปกติ หรือมีแนวโน้มการพัฒนาเข้าสู่เกณฑ์ปกติมากขึ้นหรือไม่ โดยค่าดัชนีมวลกาย (BMI) ของบุคลากรในหน่วยงานก่อนเริ่มดำเนินกิจกรรม/โครงการ จะใช้ค่า BMI หลังดำเนินกิจกรรม/โครงการที่หน่วยงาน/ส่วนราชการ ส่งให้สำนักงาน ก.ก. เมื่อปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ เป็นฐานข้อมูลในเบื้องต้น รายละเอียดตามคู่มือการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒	โครงการเสริมสร้างสุขภาพของบุคลากรของสำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว <u>ส่วนราชการรับผิดชอบ</u> สำนักงานเลขานุการ สวท. กองการกีฬา

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัด ๑. ร้อยละของชาว กทม.ออกกำลังกายและเล่นกีฬาอย่างสม่ำเสมอ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม กิจกรรมจัดเก็บข้อมูลผู้ใช้บริการด้านกีฬาของกทม.เพื่อออกกำลังกายและเล่นกีฬาอย่างสม่ำเสมอ

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. จัดทำแบบสอบถาม	๓๐	๒๐	←→											
๒. ทดแบบสอบถาม	๓๐	๕๐			←						→			
๓. เก็บรวบรวมแบบสอบถามเพื่อวิเคราะห์ข้อมูล	๓๐	๘๐				←						→		
๔. สรุปผลการสำรวจ	๑๐	๑๐๐										←	→	
รวม ๔ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัด ๑. ร้อยละของชาว กทม. ออกกำลังกายตามเกณฑ์เมืองไทยแข็งแรง

ชื่อโครงการ/กิจกรรม โครงการส่งเสริมกีฬาขั้นพื้นฐาน

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้อหา รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๑				พ.ศ. ๒๕๖๒							
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ขออนุมัติจัดกิจกรรม	๕	๕	↔											
๒. ขออนุมัติเงินประจำงวด	๑๐	๑๕		↔		→								
๓. แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน	๑๐	๒๕		↔										
๔. แต่งตั้งกรรมการผู้ตัดสินและเจ้าหน้าที่	๑๐	๓๕		↔										
๕. แต่งตั้งวิทยากร	๑๐	๔๕					↔							
๖. จัดซื้อจัดจ้าง	๒๐	๖๕		↔		→								
๗. ดำเนินกิจกรรม														
๗.๑ กิจกรรมสร้างประสบการณ์เป็นนักกีฬา	๑๕	๗๕	←											→
๗.๒ กิจกรรมอบรมกีฬาขั้นพื้นฐานภาคฤดูร้อน	๑๕	๙๐							↔					
๘. เบิกจ่ายและรายงานผล	๕	๑๐๐								←				→
รวม ๘ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัด ๑. ร้อยละของชาว กทม. ออกกำลังกายตามเกณฑ์เมืองไทยแข็งแรง

ชื่อโครงการ/กิจกรรม โครงการส่งเสริมกีฬาเพื่อสุขภาพ

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ขออนุมัติจัดกิจกรรม	๕	๕	↔											
๒. ขออนุมัติเงินประจำงวด	๑๐	๑๕		←	→									
๓. แต่งตั้งกรรมการผู้ตัดสินและเจ้าหน้าที่	๑๐	๒๕		↔										
๔. แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่	๑๐	๓๕		↔										
๕. จัดซื้อจัดจ้าง	๑๐	๔๕			←	→								
๖. ดำเนินการจัดกิจกรรม														
๖.๑ กิจกรรมกีฬาข้าราชการและลูกจ้าง กรุงเทพมหานคร	๒๐	๖๐		↔										
๖.๒ กิจกรรมการแข่งขัน BMA FUTSAL ๒๐๑๙	๑๕	๘๐							↔	→				
๖.๓ กิจกรรมวันเด็ก	๑๕	๙๐				↔								
๗. เบิกจ่ายและรายงานผล	๕	๑๐๐						←	→					→
รวม ๗ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัด ๒. ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินการส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับดัชนีมวลกายแก่ประชาชน

ชื่อโครงการ/กิจกรรม กิจกรรมส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับดัชนีมวลกายและการออกกำลังกายอย่างถูกต้อง

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. กำหนดแบบฟอร์มการจัดเก็บข้อมูลดัชนีมวลกาย	๒๐	๒๐	↔											
๒. จัดเก็บข้อมูลดัชนีมวลกายผู้ที่มีอายุตั้งแต่ ๒๐ ปีขึ้นไป ที่มาสมัครสมาชิกที่ศูนย์กีฬา/ศูนย์เยาวชน	๔๐	๕๐	←											→
๒. จัดทำแผ่นพับ ป้าย หรือสื่ออื่นๆ เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ ความรู้ค่าดัชนีมวลกาย และวิธีการออกกำลังกายอย่าง ถูกต้อง	๓๐	๘๐		←										→
๕. สรุปผลการจัดเก็บข้อมูล	๑๐	๑๐๐												↔
รวม ๔ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัด ๓. จำนวนครั้งในการประชาสัมพันธ์ให้ชาว กทม. เห็นถึงประโยชน์ของการออกกำลังกายและให้เป็นส่วนหนึ่งของชีวิตประจำวัน

ชื่อโครงการ/กิจกรรม การจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์ให้ชาว กทม. เห็นถึงประโยชน์ของการออกกำลังกายและให้เป็นส่วนหนึ่งของชีวิตประจำวัน

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. กำหนดรูปแบบการประชาสัมพันธ์ / การจัดกิจกรรม ประชาสัมพันธ์	๓๐	๓๐	←→											
๒. ดำเนินการประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสารเกี่ยวกับความรู้ และประโยชน์ของการออกกำลังกายผ่านสื่อ/ช่องทางต่างๆ การเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสาร โดยการจัดกิจกรรมเพื่อให้ ประชาชนได้รับความรู้ ประโยชน์ที่ได้รับจากการออกกำลังกาย และออกกำลังกายจนเป็นส่วนหนึ่งของชีวิตประจำวัน	๖๐	๖๐		←→										→
๓. สรุปผลการดำเนินงาน	๑๐	๑๐๐												←→
รวม ๓ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัด ๔. จำนวนของประชาชนที่เข้าร่วมกิจกรรมนันทนาการของ กทม.เพิ่มขึ้นต่อปี

ชื่อโครงการ/กิจกรรม การจัดเก็บสถิติจำนวนประชาชนที่เข้าร่วมกิจกรรมนันทนาการของสำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องานราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ประสานศูนย์เยาวชนในการรายงานสถิติจำนวน ประชาชนที่เข้าร่วมกิจกรรมนันทนาการเดือนละ ๑ ครั้ง	๖๐	๓๐	↔											
๒. รวบรวมสถิติจำนวนประชาชนที่เข้าร่วมกิจกรรม นันทนาการของศูนย์เยาวชนในแต่ละเดือน	๓๐	๘๐	←											→
๓. สรุปสถิติจำนวนประชาชนที่เข้าร่วมกิจกรรม นันทนาการตลอดทั้งปี	๑๐	๑๐๐												↔
รวม ๓ ขั้นตอน	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัด ๔. จำนวนของประชาชนที่เข้าร่วมกิจกรรมนันทนาการของ กทม.เพิ่มขึ้นต่อปี

ชื่อโครงการ/กิจกรรม โครงการส่งเสริมสังคมและวัฒนธรรมในศูนย์เยาวชน

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เตรียมการและขออนุมัติดำเนินการ	๑๐	๑๐	↔											
๒. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน	๑๐	๒๐	↔											
๓. ประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรม	๒๐	๓๐		←									→	
๔. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งอาสาสมัคร/วิทยากร	๑๐	๕๐	←											→
๕. รับสมัครผู้เข้าร่วมกิจกรรม/ปฐมนิเทศ	๑๐	๖๐	←										→	
๖. ดำเนินการจัดกิจกรรม	๓๐	๙๐	←											→
๗. ประเมินผลการดำเนินงาน เสนอต่อผู้บริหาร	๑๐	๑๐๐				←								→
รวม ๗ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัด จำนวนของประชาชนที่เข้าร่วมกิจกรรมนันทนาการของ กทม. เพิ่มขึ้นต่อปี
ชื่อโครงการ/กิจกรรม โครงการจัดงานฉลองวันเด็กแห่งชาติของกรุงเทพมหานคร ประจำปี ๒๕๖๒

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้อหา รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เตรียมการและขออนุมัติดำเนินการ	๕	๕	↔											
๒. แต่งตั้งคณะทำงาน	๕	๑๐		↔										
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการและกำหนดขอบข่าย การดำเนินงานการจ้างที่ปรึกษา (TOR)	๑๐	๒๐		↔										
๔. แต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินการจัดงาน และเจ้าหน้าที่ดำเนินงาน	๑๐	๓๐		↔										
๕. ประชุมคณะกรรมการดำเนินการจัดงาน	๑๐	๔๐			↔									
๖. แลกเปลี่ยนข้อมูลการจัดงาน	๑๐	๕๐			↔									
๗. ดำเนินการจัดงาน	๔๐	๙๐				↔								
๘. ประเมินผลการดำเนินงานเสนอต่อผู้บริหาร	๑๐	๑๐๐					↔							
รวม ๘ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัด ๔. จำนวนของประชาชนที่เข้าร่วมกิจกรรมนันทนาการของ กทม.เพิ่มขึ้นต่อปี

ชื่อโครงการ/กิจกรรม โครงการส่งเสริมพัฒนานันทนาการเพื่อมวลชน

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องานราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ประชุมเจ้าหน้าที่เพื่อวางแผนงาน/โครงการ	๑๐	๑๐	←→											
๒. ขออนุมัติดำเนินการ	๑๐	๒๐	←→	→										
๓. ประชุมเพื่อรับทราบแนวทางและติดตามผลการดำเนินงาน	๑๐	๓๐	←										→	
๔. รับสมัครอาสาสมัครและวิทยากรเพื่อการจัดกิจกรรม	๑๐	๔๐	←								→			
๕. จัดการปฐมนิเทศ	๑๐	๕๐	←									→		
๖. ดำเนินการฝึกสอนและให้บริการด้านนันทนาการ	๒๐	๗๐	←											→
๗. ดำเนินการจัดกิจกรรมพิเศษต่าง ๆ	๒๐	๙๐			←								→	
๘. ติดตาม ประเมินผล และรายงานผลเพื่อเสนอผู้บริหาร	๑๐	๑๐๐				←								→
รวม ๘ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม(เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัด ๔. จำนวนของประชาชนที่เข้าร่วมกิจกรรมนันทนาการของ กทม.เพิ่มขึ้นต่อปี

ชื่อโครงการ/กิจกรรม โครงการมหรรมกีฬาและนันทนาการ

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื่องานราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ขออนุมัติจัดโครงการ	๑๐	๑๐	↔											
๒. ขออนุมัติเงินประจำงวดที่ ๑	๑๐	๒๐	↔											
๓. เชิญประชุมหัวหน้าศูนย์/ผู้แทน ศูนย์กีฬา ศูนย์เยาวชน และห้องสมุดประชาชน (เพื่อการเรียนรู้) ครั้งที่ ๑	๑๐	๓๐		↔										
๔. รับสมัครผู้เข้าร่วมการแข่งขันโครงการฯ	๕	๓๕			↔↔									
๕. ขออนุมัติโอนกรรมสิทธิ์วัสดุประเภทชุดกีฬา (เฉพาะเสื้อ)	๕	๔๐		↔↔										
๖. ขอความอนุเคราะห์กรรมการ ผู้ตัดสิน และผู้ชี้ขาด	๕	๔๕			↔↔									
๗. ขอความอนุเคราะห์สนับสนุน สิ่งอำนวยความสะดวกจาก สำนักสิ่งแวดล้อม สำนักการโยธา สำนักอนามัย สำนักงาน เขตดินแดง สถานีตำรวจนครบาลดินแดงฯลฯ	๑๐	๕๕				↔								
๘. เชิญประชุมหัวหน้าศูนย์/ผู้แทน ศูนย์กีฬา ศูนย์เยาวชนฯ และห้องสมุดประชาชน (เพื่อการเรียนรู้)ครั้งที่ ๒	๑๐	๖๕				↔								
๙. แต่งตั้งคณะกรรมการผู้ตัดสิน ผู้ชี้ขาด และเจ้าหน้าที่	๕	๗๐				↔								
๑๐. ประชุมชี้แจงแบ่งสายการแข่งขันโครงการมหรรมกีฬา และนันทนาการ	๕	๗๕				↔								
๑๑. จัดการแข่งขันโครงการมหรรมกีฬาและนันทนาการ และประเมินผลโครงการเสนอผู้บริหาร	๒๕	๑๐๐					↔							
รวม ๑๑ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม(เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัด ๕. ร้อยละของความสำเร็จเฉลี่ยในการก่อสร้าง/ปรับปรุงสถานบริการกีฬาและนันทนาการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม ปรับปรุงศูนย์เยาวชนบางกะปิ ปรับปรุงศูนย์เยาวชนเทเวศร์ ปรับปรุงศูนย์เยาวชนวัดเวฬุราชิม ปรับปรุงศูนย์เยาวชนบ่อนไก่ ปรับปรุงศูนย์เยาวชนบางนา
ปรับปรุงศูนย์กีฬาอ่อนนุช ปรับปรุงศูนย์กีฬาเฉลิมพระเกียรติ ปรับปรุงศูนย์กีฬาวิจิตรเบญจทัศ ปรับปรุงศูนย์กีฬารามอินทรา

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการราคากลาง	๕	๕	↔											
๒. ขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการ TOR	๑๐	๑๕		↔										
๓. ขอเห็นชอบ / ลงนามประกาศ	๑๐	๒๕		↔										
๔. ขยายแบบประกาศ	๑๕	๔๐			↔									
๕. ขอตลาตขยาย	๒๐	๖๐			↔									
๖. ดำเนินการประมูล	๕	๖๕			↔									
๗. ขออนุมัติจ้าง	๑๐	๗๕				↔								
๘. ตรวจร่างสัญญา	๕	๘๐				↔								
๙. ลงนามในสัญญา	๑๕	๙๕				↔								
๑๐. สิ้นสุดสัญญา	๕	๑๐๐					↔							
รวม ๑๐ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัด ๖. ร้อยละของสถานบริการด้านกีฬาและนันทนาการของกทม. อยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน

ชื่อโครงการ/กิจกรรม กิจกรรมประเมินมาตรฐานศูนย์เยาวชนกรุงเทพมหานคร

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้อหา รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. แต่งตั้งคณะทำงาน	๑๐	๑๐			↔									
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินศูนย์เยาวชน	๑๐	๒๐			↔									
๓. ประชุมคณะกรรมการตรวจประเมิน	๑๐	๓๐				↔								
๔. จัดทำตารางตรวจประเมิน	๑๐	๔๐				↔								
๕. ดำเนินการตรวจประเมิน	๕๐	๙๐					←						→	
๖. สรุปผลการตรวจประเมินศูนย์เยาวชน	๑๐	๑๐๐											↔	↔
รวม ๖ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัด ๖. ร้อยละของสถานบริการด้านกีฬาและนันทนาการของกทม. อยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน

ชื่อโครงการ/กิจกรรม กิจกรรมประเมินมาตรฐานศูนย์กีฬากรุงเทพมหานคร

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๐			พ.ศ. ๒๕๖๑								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. วางแผนการและกำหนดขั้นตอนการดำเนินงาน	๑๐	๑๐	←→											
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจประเมินศูนย์กีฬา	๑๐	๒๐			↔									
๓. ทำหนังสือแจ้งศูนย์กีฬาเกี่ยวกับขั้นตอนการดำเนินงานให้เป็นไปตามมาตรฐานศูนย์กีฬาที่กำหนด และแจ้งกำหนดการตรวจ	๕	๒๕				←→								
๔. ศูนย์กีฬาดำเนินการให้เป็นไปตามมาตรฐานศูนย์กีฬาที่กำหนด	๕๐	๗๕			←						→			
๕. คณะกรรมการออกตรวจศูนย์กีฬา	๒๐	๙๕				←→								
๖. สรุปผลการตรวจประเมินตามมาตรฐานศูนย์กีฬา	๕	๑๐๐											↔	
รวม ๖ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัด ๗. ร้อยละของผู้ใช้บริการในสถานที่บริการด้านกีฬาของกรุงเทพมหานครมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน
๓๑. ร้อยละของบุคลากรด้านกีฬาได้รับความรู้ตามเกณฑ์ที่กำหนด

ชื่อโครงการ/กิจกรรม โครงการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีการกีฬา (กิจกรรมทดสอบสมรรถภาพทางกาย)
(กิจกรรมฝึกอบรมหลักสูตรวิทยาศาสตร์การกีฬา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เตรียมการและขออนุมัติจัดกิจกรรมและประมาณการค่าใช้จ่าย	๑๐	๒๐	↔											
๒. ขออนุมัติแผนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	๕	๒๕		↔										
๓. ขออนุมัติเงินประจำงวด	๕	๓๐			↔									
๔. ขออนุมัติแต่งตั้งเจ้าหน้าที่	๕	๓๕			↔									
๕. ขออนุมัติคำสั่งผู้เข้ารับการอบรม	๕	๔๐				↔								
๖. ขออนุมัติเงินยืมใช้ในราชการ	๕	๔๕			↔	↔								
๗. ดำเนินการจัดกิจกรรมแต่ละกิจกรรม														
๗.๑ การทดสอบสมรรถภาพทางกาย	๓๐	๗๐				↔	↔	↔	↔	↔	↔			
๗.๒ การฝึกอบรมหลักสูตรวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการกีฬา	๓๐	๙๐			๑๙ - ๒๑	↔								
๘. สรุปผลการจัดกิจกรรมและเบิกจ่าย	๕	๑๐๐						↔						
รวม ๘ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัด ๘. ร้อยละความสำเร็จในการสำรวจความต้องการอุปกรณ์ออกกำลังกายของผู้ใช้บริการทุกช่วงอายุในศูนย์กีฬาและศูนย์เยาวชน

ชื่อโครงการ/กิจกรรม กิจกรรมสำรวจความต้องการอุปกรณ์ออกกำลังกายของผู้ใช้บริการทุกช่วงอายุในศูนย์กีฬาและศูนย์เยาวชน

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. จัดประชุมเพื่อวิเคราะห์ และจัดทำแบบสอบถามเพื่อ สำรวจความต้องการอุปกรณ์ออกกำลังกายของผู้ใช้บริการ ทุกช่วงอายุในศูนย์กีฬาและศูนย์เยาวชน	๓๐	๒๐	←		→									
๒. ทดแบบสอบถาม	๓๐	๕๐				←						→		
๓. เก็บรวบรวมแบบสอบถามเพื่อวิเคราะห์ข้อมูล	๓๐	๘๐					←						→	
๔. สรุปผลการสำรวจ	๑๐	๑๐๐											←	→
รวม ๔ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัด ๙. จำนวนการจัดกิจกรรมกีฬาและนันทนาการที่มีความหลากหลายและสอดคล้องกับความต้องการเพิ่มขึ้นต่อปี

ชื่อโครงการ/กิจกรรม การสำรวจความต้องการกิจกรรมกีฬาและนันทนาการที่นำไปสู่การจัดกิจกรรมที่มีความหลากหลายและสอดคล้องกับความต้องการ

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้อหา รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. จัดทำแบบสำรวจและดำเนินการสำรวจความ ต้องการกิจกรรมกีฬาและนันทนาการในศูนย์ เยาวชน และศูนย์กีฬา และวิเคราะห์ผลเพื่อสรุป รายงาน	๓๐	๒๐	←		→									
๒. แจ้งผลการสำรวจความต้องการไปยังศูนย์ เยาวชนและศูนย์กีฬาเพื่อดำเนินการจัดกิจกรรม ให้ตรงตามความต้องการของผู้ใช้บริการ	๑๐	๓๐			←	→								
๓. ศูนย์เยาวชนและศูนย์กีฬาดำเนินการจัด กิจกรรม	๔๐	๕๐			←									→
๔. ประเมินผลความพึงพอใจผู้เข้าร่วมกิจกรรมที่ ศูนย์เยาวชนและศูนย์กีฬาแต่ละแห่งจัดกิจกรรม เพิ่มขึ้นสอดคล้องกับความต้องการ	๒๐	๑๐๐				←								→
รวม ๔ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

- ชื่อตัวชี้วัด ๑๐. จำนวนครั้งในการจัดการแข่งขันกีฬาหรือส่งนักกีฬาตัวแทนกรุงเทพมหานครเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาเพื่อความเป็นเลิศและ/หรืออาชีพต่อปี
๑๑. จำนวนทุนการศึกษาที่ กทม. มีให้กับผู้ที่มีความสามารถโดดเด่นด้านกีฬาและนันทนาการ
- ชื่อโครงการ/กิจกรรม โครงการส่งเสริมกีฬาเพื่อความเป็นเลิศ

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ขออนุมัติจัดกิจกรรมและประมาณการ	๕	๕	↔											
๒. ขออนุมัติเงินประจำงวด	๑๐	๑๕	←									→		
๓. คัดเลือกนักกีฬาตัวแทนกรุงเทพมหานคร	๑๐	๒๕	←									→		
๔. ประกาศรายชื่อนักกีฬา	๑๐	๓๕	←									→		
๕. แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่	๑๐	๔๕	←									→		
๖. จัดซื้อจัดจ้าง	๑๕	๖๐	←									→		
๗. ดำเนินกิจกรรม	๓๐	๙๐												
๗.๑ ส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาเยาวชนแห่งชาติ ครั้งที่ ๓๕ ระดับภาค จ.สมุทรสงคราม			↔											
๗.๒ ส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาเยาวชนแห่งชาติ ครั้งที่ ๓๕ ระดับชาติ จ.บุรีรัมย์								↔						
๗.๓ ส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาแห่งชาติครั้งที่ ๔๖ ระดับชาติ จ.เชียงราย				↔										
๗.๔ ส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาแห่งชาติครั้งที่ ๔๗ ระดับภาค จ.ศรีสะเกษ											↔	→		
๗.๕ ส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาคณพิการแห่งชาติ ครั้งที่ ๓๗ ระดับภาค จ.ศรีสะเกษ											↔	→		

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้อหา รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๗.๖ ส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาคณพิการแห่งชาติ ครั้งที่ ๓๖ ระดับชาติ จ.เชียงราย						↔								
๗.๗ ส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬานักเรียนนักศึกษา แห่งชาติ ครั้งที่ ๔๐ จ.นครสวรรค์						↔								
๗.๘ ส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬายูวชนโลก ครั้งที่ ๕๓ ประเทศรัสเซีย											↔			
๗.๙ ส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา Asia Junior Sports Exchange Game ๒๐๑๘												↔		
๗.๑๐ ส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันเรือใบหัวหินรีกัตต้า									↔					
๗.๑๑ ส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันเรือใบ รายการ Top of The Gulf Regatta ๒๐๑๙									↔					
๗.๑๒ ส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันโรงเรียนกีฬาแห่งประเทศไทย ครั้งที่ ๒๒												↔		
๗.๑๓ การบริหารจัดการศูนย์ฝึกกีฬาเยาวชน			←											→
๘. เบิกจ่าย	๕	๙๕			←									→
๙. สรุปผลรายงาน	๕	๑๐๐			←									→
รวม ๙ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัด ๑๐. จำนวนครั้งในการจัดการแข่งขันกีฬาหรือส่งนักกีฬาวัดแทนกรุงเทพมหานครเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาเพื่อความเป็นเลิศและ/หรืออาชีพต่อไป
ชื่อโครงการ/กิจกรรม โครงการส่งเสริมกีฬาเพื่ออาชีพ

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ขออนุมัติจัดกิจกรรมและประมาณการค่าใช้จ่าย	๑๐	๑๐	↔											
๒. ขออนุมัติเงินประจำงวด	๑๐	๒๐		↔										
๓. คัดเลือกนักกีฬาและผู้ฝึกสอน	๑๐	๓๐		↔										
๔. ประกาศรายชื่อผู้ฝึกสอนและนักกีฬา	๑๐	๔๐		↔										
๕. จัดซื้อจัดจ้าง	๑๐	๕๐		↔	→									
๖. ดำเนินกิจกรรม	๔๕	๙๕												
๖.๑ ส่งนักกีฬาฟุตซอลทีมหญิงกรุงเทพมหานครเข้าร่วมการแข่งขัน “ฟุตซอลหญิงไทยแลนด์ลีกประจำปี ๒๕๖๒”					←									→
๖.๒ ส่งนักกีฬาฟุตบอลทีมหญิงกรุงเทพมหานครเข้าร่วมการแข่งขัน “Thai Women League ๒๐๑๙ ”					←									→
๖.๓ ส่งทีมฟุตซอลชายกรุงเทพมหานครเข้าร่วมการแข่งขัน “ฟุตซอลลีกดิวิชั่น ๑”					←									→
๗. เบิกจ่ายและสรุปผลการจัดกิจกรรม	๕	๑๐๐												↔
รวม ๗ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัด ๑๑. จำนวนทุนการศึกษาที่ กทม. มีให้กับผู้ที่มีความสามารถโดดเด่นด้านกีฬาและนันทนาการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม โครงการส่งเสริมเยาวชนชนดีเด่นกรุงเทพมหานคร (ประกายเพชร) ครั้งที่ ๑๔

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ.๒๕๖๑			พ.ศ.๒๕๖๒								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ขออนุมัติจัดกิจกรรมและประมาณการค่าใช้จ่าย	๕	๕	↔											
๒. ขออนุมัติยกเว้นค่าใช้จ่ายที่ไม่เป็นไปตามระเบียบ	๕	๑๐			↔									
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อกำหนดหลักเกณฑ์และ พิจารณาคัดเลือกผลงานเยาวชนชนดีเด่นกรุงเทพมหานคร	๕	๑๕			↔									
๔. ประชุมคณะกรรมการเพื่อกำหนดหลักเกณฑ์การ พิจารณาคัดเลือกผลงานเยาวชนชนดีเด่นกรุงเทพมหานคร	๑๐	๒๕			↔									
๕. ประชาสัมพันธ์การสรรหาเยาวชนชนดีเด่น กรุงเทพมหานคร โดยส่งเอกสารประชาสัมพันธ์ไปตาม สถาบันการศึกษา สำนักงานเขต และเว็บไซต์ กทม.	๑๐	๓๕				↔	↔							
๖. ประกาศรับสมัครและให้ส่งผลงานฯ มกราคม ถึงวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๒	๑๐	๔๕				↔	↔							
๗. คณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกผลงานแต่ละสาขา จำนวน ๔ วัน	๒๐	๖๕								↔				
๘. ประกาศผลการคัดเลือกเยาวชนชนดีเด่น กรุงเทพมหานคร (ประกายเพชร)	๕	๗๐								↔				
๙. ปฐมนิเทศเยาวชนที่ได้รับการคัดเลือก ประจำปี ๒๕๖๒	๑๐	๘๐									↔			
๑๐. จัดพิธีเชิดชูเกียรติฯ มอบโล่รางวัลและทุนการศึกษา	๒๐	๑๐๐											↔	
รวม ๑๐ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัด

๑๒. จำนวนเขตที่มีการสำรวจความต้องการการเรียนรู้ตามอัธยาศัยที่สอดคล้องกับความต้องการของประชาชนแต่ละช่วงวัย และกลุ่มเป้าหมายในพื้นที่กรุงเทพมหานคร

ชื่อโครงการ/กิจกรรม

กิจกรรมศึกษาวิจัยความต้องการเรียนรู้ของประชาชนแต่ละช่วงวัย (สำนักงานนันทนาการและส่งเสริมการเรียนรู้)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. จัดหาที่ปรึกษาที่มีความรู้และเชี่ยวชาญในวิชา บรรณารักษ์	๕	๕	↔											
๒. จัดหาบุคลากรดำเนินจัดทำวิจัย	๑๐	๑๕		↔										
๓. ดำเนินการศึกษาวิจัย รวบรวม และวิเคราะห์ความ ต้องการการเรียนรู้ของประชาชน จำนวน ๒ เขต														
๓.๑ ประชุมคณะทำงาน	๕	๒๐			↔									
๓.๒ ศึกษาค้นคว้าข้อมูล เพื่อจัดทำแบบสอบถาม	๒๐	๔๐				↔								
๓.๓ ดำเนินการจัดเก็บแบบสอบถาม	๒๐	๖๐						↔						
๓.๓ ดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อรวบรวมและ สรุปผล	๒๐	๘๐							↔					
๓.๔ จัดทำรายงานผลการศึกษาวิจัย	๒๐	๑๐๐									↔			
รวม ๓ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัด

๑๓. จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่จัดขึ้นเพื่อพัฒนากระบวนการเรียนรู้ตามอัยยาศัยให้มีประสิทธิภาพในพื้นที่กรุงเทพมหานคร

๑๕. จำนวนเครือข่ายความร่วมมือกับภาคส่วนต่าง ๆ ในการจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ตามอัยยาศัยแก่ประชาชน

ชื่อโครงการ/กิจกรรม

โครงการส่งเสริมการอ่านและการเรียนรู้ของห้องสมุดเพื่อการเรียนรู้กรุงเทพมหานคร (สำนักงานนันทนาการและส่งเสริมการเรียนรู้)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/ กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. จัดทำแผนการจัดกิจกรรมพัฒนา กระบวนการเรียนรู้ตามอัยยาศัยในห้องสมุด จำนวน ๔๑ แห่ง	๑๕	๑๕	↔											
๒. ประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมไปตาม โรงเรียน/ชุมชน/ศูนย์เยาวชน ฯลฯ ในพื้นที่	๒๕	๔๐		↔										
๓. จัดกิจกรรมและจัดนิทรรศการ	๓๐	๗๐			←							→		
๔. ประเมินความพึงพอใจผู้เข้าร่วมกิจกรรม	๑๕	๘๕			←							→		
๕. ประเมินผล และสรุปผลการจัดกิจกรรม	๑๕	๑๐๐			←							→		
๖. รายงานผลการจัดกิจกรรม													↔	
รวม ๖ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัด ๑๓. จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่จัดขึ้นเพื่อพัฒนากระบวนการเรียนรู้ตามอัยยาศัยให้มีประสิทธิภาพในพื้นที่กรุงเทพมหานคร
ชื่อโครงการ/กิจกรรม โครงการบริหารจัดการหอสมุดเมืองกรุงเทพมหานคร (สำนักงานนันทนาการและส่งเสริมการเรียนรู้)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. จัดทำแผนการปฏิบัติงาน	๑๐	๑๐	↔											
๒. ขออนุมัติดำเนินการ			↔											
๒.๑ กิจกรรมหอสมุดเมืองกรุงเทพมหานคร	๔๐	๕๐		←									→	
๒.๒ กิจกรรมการบริหารจัดการหอสมุดเมือง กรุงเทพมหานคร	๔๐	๙๐		←									→	
๓. ประเมินผลและสรุปการจัดโครงการ	๑๐	๑๐๐		←									→	
๔. รายงานผลการจัดโครงการ													↔	→
รวม ๔ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัด

๑๓. จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่จัดขึ้นเพื่อพัฒนากระบวนการเรียนรู้ตามอรรถาธิบายให้มีประสิทธิภาพในพื้นที่กรุงเทพมหานคร

ชื่อโครงการ/กิจกรรม

โครงการบริหารจัดการพิพิธภัณฑ์เด็กกรุงเทพมหานครแห่งที่ ๑ (จตุจักร) (สำนักงานนันทนาการและส่งเสริมการเรียนรู้)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. จัดทำแผนการปฏิบัติงาน	๑๐	๑๐	↔											
๒. ขออนุมัติดำเนินการ														
๒.๑ กิจกรรมวันเด็ก	๒๐	๓๐				↔								
๒.๒ กิจกรรม Young Creative Minds	๒๐	๕๐						↔						
๒.๓ กิจกรรมปิดเทอมเต็มประสบการณ์	๓๐	๘๐						↔						
๓. ประเมินผลและสรุปการจัดโครงการ	๑๕	๙๕					←			→				
๔. รายงานผลการจัดโครงการ	๕	๑๐๐									↔			
รวม ๔ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัด

๑๓. จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่จัดขึ้นเพื่อพัฒนากระบวนการเรียนรู้ตามอัยยาศัยให้มีประสิทธิภาพในพื้นที่กรุงเทพมหานคร

ชื่อโครงการ/กิจกรรม

โครงการบริหารจัดการพิพิธภัณฑ์เด็กกรุงเทพมหานครแห่งที่ ๒ (ทุ่งครุ) (สำนักงานนันทนาการและส่งเสริมการเรียนรู้)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. จัดทำแผนการปฏิบัติงาน	๑๐	๑๐	↔											
๒. ขออนุมัติดำเนินการ														
๒.๑ กิจกรรมวันเด็ก	๓๕	๔๕				↔								
๒.๒ กิจกรรมปิดเทอมเต็มประสบการณ์	๓๕	๘๐						↔↔↔						
๓. ประเมินผลและสรุปการจัดโครงการ	๑๕	๙๕					↔↔↔↔↔							
๔. รายงานผลการจัดโครงการ	๕	๑๐๐									↔			
รวม ๔ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัด

๑๔. ระดับความพึงพอใจเฉลี่ยของผู้เข้าร่วมโครงการการจัดการเรียนรู้ตามอัธยาศัย

ชื่อโครงการ/กิจกรรม

กิจกรรมสำรวจความพึงพอใจผู้เข้าร่วมโครงการส่งเสริมการอ่านและการเรียนรู้/การจัดการเรียนรู้ตามอัธยาศัย
(สำนักงานสนับสนุนการและส่งเสริมการเรียนรู้)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. จัดทำเครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล	๑๐	๑๐	↔											
๒. การเก็บรวบรวมข้อมูล	๔๐	๕๐		←									→	
๓. บรรณาธิกร ลงรหัส	๒๐	๗๐											↔	
๔. ประมวลผลข้อมูล และวิเคราะห์ข้อมูล	๑๕	๘๕												↔
๕. สรุปผลและจัดทำรายงานการสำรวจความ พึงพอใจผู้เข้าร่วมโครงการส่งเสริมการอ่าน/ การเรียนรู้ตามอัธยาศัย	๑๕	๑๐๐												↔
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัด ๑๕. จำนวนเครือข่ายความร่วมมือกับภาคส่วนต่าง ๆ ในการจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ตามอัธยาศัยแก่ประชาชน
ชื่อโครงการ/กิจกรรม โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติเขตพระราชฐานในพระองค์ฯ ประจำปี ๒๕๖๒ (สำนักงานนันทนาการและส่งเสริมการเรียนรู้)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/ กิจกรรม	เนื้อหา รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ขออนุมัติโครงการ	๕	๕	↔											
๒. ขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการ TOR	๑๐	๑๕	↔											
๓. รายงานผลและขออนุมัติ TOR	๑๐	๒๕		↔										
๔. ขอความเห็นชอบดำเนินการจ้าง	๑๐	๓๕		↔										
๕. ส่งหนังสือเชิญผู้รับจ้าง เสนองาน	๒๐	๕๕		↔	↔									
๖. ผู้รับจ้างยื่นเสนองาน	๕	๖๐			↔									
๗. คณะกรรมการฯรายงานผลพร้อมขอ อนุมัติจ้าง	๑๐	๗๐			↔									
๘. ขอหลักค้ำประกันสัญญา	๑๐	๘๐			↔									
๙. ตรวจร่างสัญญา	๑๐	๙๐			↔									
๑๐. ลงนามในสัญญา	๑๐	๑๐๐			↔	↔								
รวม ๑๐ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัด

๑๖. ร้อยละความสำเร็จในการจัดทำโครงการพัฒนาระบบและกลไกสนับสนุนการเรียนรู้ตามอัธยาศัย

ชื่อโครงการ/กิจกรรม

โครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศห้องสมุดเพื่อการเรียนรู้กรุงเทพมหานคร (สำนักงานนันทนาการและส่งเสริมการเรียนรู้)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง	๕	๕	↔											
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการราคากลาง/ขอความเห็นชอบ ราคากลาง	๕	๑๐		↔										
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการร่างขอบเขตของงาน (TOR)	๕	๑๕			↔									
๔. เสนอขอความเห็นชอบร่าง TOR /เอกสารเชิญชวน ต่อหัวหน้าหน่วยงาน	๑๐	๒๕			↔									
๕. เผยแพร่ร่างประกาศและเอกสารประกวดราคา	๕	๓๐				↔								
๖. ขอความเห็นชอบขอซื้อขोज้าง	๑๐	๔๐				↔								
๗. เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคา รับ เอกสารการประมูล	๑๐	๕๐				↔								
๘. แจ้งผลการคัดเลือกเบื้องต้น/ประมูล	๑๐	๖๐					↔							
๙. ขออนุมัติสั่งซื้อข้อย้าง	๑๐	๗๐					↔							
๑๐. ตรวจร่างสัญญา/ขอหลักค้ำประกันสัญญา	๑๐	๘๐						↔						
๑๑. ลงนามในสัญญา	๕	๘๕						↔						
๑๒. ดำเนินการตามสัญญา-ตรวจรับงานงวดสุดท้าย	๑๕	๑๐๐							↔					
รวม ๑๒ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัด ๑๗. จำนวนห้องสมุดกรุงเทพมหานครได้รับการพัฒนาปรับปรุง
ชื่อโครงการ/กิจกรรม ปรับปรุงภาพลักษณ์ห้องสมุดเพื่อการเรียนรู้บางเขน

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/ กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้าโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการราคากลาง	๕	๕	↔											
๒. ขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการ TOR	๑๐	๑๕		↔										
๓. ขอเห็นชอบ / ลงนามประกาศ	๑๐	๒๕		↔										
๔. ขยายแบบประกาศ	๑๕	๔๐			↔									
๕. ขอตลาตขยาย	๒๐	๖๐			↔									
๖. ดำเนินการประมูล	๕	๖๕			↔									
๗. ขออนุมัติจ้าง	๑๐	๗๕				↔								
๘. ตรวจสอบร่างสัญญา	๕	๘๐				↔								
๙. ลงนามในสัญญา	๑๕	๙๕				↔								
๑๐. สิ้นสุดสัญญา	๕	๑๐๐					↔							
รวม ๑๐ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัด ๑๗. จำนวนห้องสมุดกรุงเทพมหานครได้รับการพัฒนาปรับปรุง
ชื่อโครงการ/กิจกรรม ปรับปรุงห้องสมุดเพื่อการเรียนรู้ด้วยตัวเอง

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการราคากลาง	๕	๕	↔											
๒. ขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการ TOR	๑๐	๑๕		↔										
๓. ขอเห็นชอบ / ลงนามประกาศ	๑๐	๒๕		↔										
๔. ขยายแบบประกาศ	๑๕	๔๐			↔									
๕. ขอตลัดขยาย	๒๐	๖๐			↔									
๖. ดำเนินการประมูล	๕	๖๕			↔									
๗. ขออนุมัติจ้าง	๑๐	๗๕				↔								
๘. ตรวจสอบร่างสัญญา	๕	๘๐				↔								
๙. ลงนามในสัญญา	๑๕	๙๕				↔								
๑๐. สิ้นสุดสัญญา	๕	๑๐๐					↔							
รวม ๑๐ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัด ๑๗. จำนวนห้องสมุดกรุงเทพมหานครได้รับการพัฒนาปรับปรุง
ชื่อโครงการ/กิจกรรม ปรับปรุงห้องสมุดเพื่อการเรียนรู้ประเวศ

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้าโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการราคากลาง	๕	๕	↔											
๒. ขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการ TOR	๑๐	๑๕		↔										
๓. ขอเห็นชอบ / ลงนามประกาศ	๑๐	๒๕		↔										
๔. ขยายแบบประกาศ	๑๕	๔๐			↔									
๕. ขอตลาดขาย	๒๐	๖๐			↔									
๖. ดำเนินการประมูล	๕	๖๕			↔									
๗. ขออนุมัติจ้าง	๑๐	๗๕				↔								
๘. ตรวจร่างสัญญา	๕	๘๐				↔								
๙. ลงนามในสัญญา	๑๕	๙๕				↔								
๑๐. สิ้นสุดสัญญา	๕	๑๐๐					↔	↔						
รวม ๑๐ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

- ข้อตัวชี้วัด** ๑๘. จำนวนชุดข้อมูลความรู้ด้านพหุวัฒนธรรมในพื้นที่เขตกรุงเทพมหานครได้รับการพัฒนาและการเผยแพร่ชุดข้อมูลความรู้ด้านพหุวัฒนธรรมฯ ผ่านชุดนิทรรศการจัดแสดงในแหล่งเรียนรู้
๑๙. จำนวนเครือข่ายด้านพหุวัฒนธรรมที่มีในกรุงเทพมหานคร
๒๒. จำนวนช่องทางการเผยแพร่ความรู้ความเข้าใจด้านพหุวัฒนธรรมในกรุงเทพมหานครอย่างหลากหลายช่องทาง

ชื่อโครงการ โครงการอนุรักษ์ส่งเสริมเผยแพร่ภูมิปัญญาและวัฒนธรรมท้องถิ่นกรุงเทพมหานคร ประกอบด้วย ๒ กิจกรรม

 กิจกรรมที่ ๑ จัดงาน “กรุงเทพฯ มหานครแห่งภูมิปัญญาทางวัฒนธรรม”

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๒)											
			พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. จัดเตรียมข้อมูลรายละเอียดในการจัดทำโครงการ	๑๐	๑๐	↔											
๒. ขออนุมัติโครงการ	๑๐	๒๐	↔											
๓. ประชุมและเตรียมการจัดงาน	๑๐	๓๐						↔	↔					
๔. จัดทำ TOR	๑๐	๔๐						↔						
๕. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง	๑๐	๕๐							↔					
๖. ดำเนินการ	๒๐	๗๐									↔			
๗. รายงานผลการดำเนินงาน	๑๕	๘๕										↔		
๘. ตั้งเบิกงบประมาณ	๑๕	๑๐๐										↔		
รวม ๘ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

กิจกรรมที่ ๒ จ้างเหมาออกแบบและจัดทำหนังสือ “มรดกภูมิปัญญาทางวัฒนธรรมกรุงเทพมหานคร”

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๒)											
			พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. จัดเตรียมข้อมูลรายละเอียดในการจัดทำโครงการ	๑๐	๑๐	↔											
๒. ขออนุมัติโครงการ	๑๐	๒๐	↔											
๓. จัดทำ TOR	๒๐	๔๐				↔								
๔. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง	๑๐	๕๐					↔							
๕. ดำเนินการ	๓๐	๘๐						↔						
๖. ตั้งเบิกงบประมาณ	๒๐	๑๐๐									↔			
รวม ๖ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัด ๑๘. จำนวนชุดข้อมูลความรู้ด้านพฤติกรรมในพื้นที่เขตกรุงเทพมหานครได้รับการพัฒนาและการเผยแพร่ชุดข้อมูลความรู้ด้านพฤติกรรมฯ ผ่านชุดนิทรรศการที่จัดแสดงในแหล่งเรียนรู้

ชื่อโครงการ/กิจกรรม กิจกรรมสำรวจ/จัดทำ/พัฒนาจัดแสดงชุดข้อมูลมรดกภูมิปัญญาทางวัฒนธรรม

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๒)											
			พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เก็บรวบรวมข้อมูลความรู้ด้านพฤติกรรมในชุมชน พูดคุยสอบถามกับปราชญ์ผู้รู้ หรือคนในท้องถิ่น	๑๐	๑๐	←											→
๒. ค้นหาข้อมูลจากแหล่งความรู้อื่นๆ	๑๐	๒๐	←											→
๓. ปรับปรุงและเรียบเรียงข้อมูลให้มีความสมบูรณ์	๑๐	๓๐	←											→
๔. ประชุมคณะกรรมการส่งเสริมและรักษามรดกภูมิปัญญาฯ	๒๐	๕๐				←								→
๕. นำข้อมูลจัดทำแบบ มก.๒ และจัดเก็บอย่างเป็นระบบ	๓๐	๘๐				←								→
๖. จัดทำและเผยแพร่ชุดข้อมูลความรู้ด้านพฤติกรรมฯ ที่มีอยู่ ผ่านชุดนิทรรศการที่จัดแสดงในแหล่งเรียนรู้	๒๐	๑๐๐			←									→
รวม ๖ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัด ๑๘. จำนวนชุดข้อมูลความรู้ด้านพฤติกรรมในพื้นที่เขตกรุงเทพมหานครได้รับการพัฒนาและการเผยแพร่ชุดข้อมูลความรู้ด้านพฤติกรรมฯ ผ่านชุดนิทรรศการที่จัดแสดงในแหล่งเรียนรู้

ชื่อโครงการ โครงการบริหารจัดการพิพิธภัณฑ์ท้องถิ่นกรุงเทพมหานคร

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๒)											
			พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. จัดเตรียมข้อมูลรายละเอียดในการจัดทำโครงการ	๑๐	๑๐	↔											
๒. ขออนุมัติโครงการ	๑๐	๒๐	↔											
๓. ขออนุมัติจัดกิจกรรมและประมาณการ จัดทำ TOR	๑๐	๓๐								↔				
๔. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง	๑๐	๔๐									↔			
๕. ดำเนินการ	๓๐	๗๐										↔		
๖. รายงานผลการดำเนินงาน	๑๕	๘๕											↔	
๗. ตั้งเบิกงบประมาณ	๑๕	๑๐๐											↔	
รวม ๗ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัด ๑๙. จำนวนเครือข่ายด้านพหุวัฒนธรรมที่มีในกรุงเทพมหานคร

ชื่อโครงการ/กิจกรรม โครงการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม เนื่องในวันสำคัญทางประเพณี ประจำปี ๒๕๖๒ ประกอบด้วย ๔ กิจกรรม

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๒)											
			พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
กิจกรรมที่ ๑ จัดงานเทศกาลปีใหม่กรุงเทพมหานคร และกิจกรรมสวดมนต์ข้ามปี														
๑. จัดเตรียมข้อมูลรายละเอียดในการจัดทำโครงการ	๕	๕	↔											
๒. จัดทำโครงการ และขออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๕	↔											
๓. จัดทำ TOR	๕	๒๐	↔											
๔. จัดจ้างดำเนินการ	๒๐	๔๐		↔										
๕. ดำเนินการ (๓๑ ธ.ค. - ๑ ม.ค.)	๓๐	๗๐			↔									
๖. ตรวจสอบ/รายงานผลการดำเนินงาน	๑๕	๘๕			↔									
๗. ตั้งเบิกงบประมาณ	๑๕	๑๐๐					↔							
รวม ๗ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												
กิจกรรมที่ ๒ จัดงานเทศกาลมหาสงกรานต์กรุงเทพมหานคร														
๑ จัดเตรียมข้อมูลรายละเอียดในการจัดทำโครงการ	๕	๕	↔											
๒. จัดทำโครงการ และขออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๕	↔											
๓. จัดทำ TOR	๕	๒๐			↔									
๔. จัดจ้างดำเนินการ	๒๐	๔๐				↔								
๕. ดำเนินการ (๑๒ – ๑๕ เม.ย.)	๓๐	๗๐					↔							
๖. ตรวจสอบ/รายงานผลการดำเนินงาน	๑๕	๘๕					↔							
๗. ตั้งเบิกงบประมาณ	๑๕	๑๐๐						↔						
รวม ๗ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๒)											
			พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมทดสอบกอร็กรุงเทพมหานคร ประจำปี ๒๕๖๒														
๑. จัดเตรียมข้อมูลรายละเอียดในการจัดทำโครงการ	๑๐	๑๐	↔											
๒. ขออนุมัติโครงการ	๑๐	๒๐	↔											
๓. ขออนุมัติจัดกิจกรรมและประมาณการ จัดทำ TOR	๑๐	๓๐						↔						
๔. ประชุมและเตรียมการจัดงาน	๑๐	๔๐						←	→					
๕. ดำเนินการยืมเงินทรองราชการ และจัดซื้อจัดจ้าง	๑๐	๕๐							←	→				
๖. ดำเนินการ	๒๐	๗๐										↔		
๗. รายงานผลการดำเนินงาน	๑๕	๘๕											↔	
๘. ตั้งเบิกงบประมาณ	๑๕	๑๐๐												↔
รวม ๘ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												
กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมจัดงานเมาลิตกลางแห่งประเทศไทย ประจำปี ๒๕๖๒														
๑. จัดเตรียมข้อมูลรายละเอียดในการจัดทำโครงการ	๑๐	๑๐	↔											
๒. ขออนุมัติโครงการ	๑๐	๒๐	↔											
๓. ขออนุมัติจัดกิจกรรมและประมาณการ จัดทำ TOR	๑๐	๓๐				↔								
๔. ประชุมและเตรียมการจัดงาน	๑๐	๔๐				←	→							
๕. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง	๑๐	๕๐					←	→						
๖. ดำเนินการ	๒๐	๗๐							↔					
๗. รายงานผลการดำเนินงาน	๑๕	๘๕								↔				
๘. ตั้งเบิกงบประมาณ	๑๕	๑๐๐								←	→			
รวม ๘ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัด ๑๙. จำนวนเครือข่ายด้านพหุวัฒนธรรมที่มีในกรุงเทพมหานคร

ชื่อโครงการ/กิจกรรม โครงการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม เนื่องในวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา ประจำปี ๒๕๖๒ ประกอบด้วย ๓ กิจกรรม

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๒)											
			พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
กิจกรรมที่ ๑ จัดพิธีทำบุญตักบาตร งานเผยแผ่พระพุทธศาสนา เนื่องในวันมาฆบูชา ประจำปีพระพุทธศักราช ๒๕๖๒														
๑. จัดเตรียมข้อมูลรายละเอียดในการจัดทำโครงการ	๑๐	๑๐	↔											
๒. ขออนุมัติโครงการ	๑๐	๒๐	↔											
๓. ขออนุมัติจัดกิจกรรมและประมาณการ	๑๐	๓๐		↔										
๔. ประชุมและเตรียมการจัดงาน	๑๐	๔๐			↔									
๕. ดำเนินการยืมเงินทอรองราชการ และจัดซื้อจัดจ้าง	๑๐	๕๐				↔								
๖. ดำเนินการ	๒๐	๗๐					↔							
๗. รายงานผลการดำเนินงาน	๑๕	๘๕						↔						
๘. ตั้งเบิกงบประมาณ	๑๕	๑๐๐					↔							
รวม ๘ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๒)											
			พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
กิจกรรมที่ ๒ งานสัปดาห์ส่งเสริมพระพุทธศาสนา เนื่องในเทศกาล วิสาขบูชา วันสำคัญสากลของโลก ประจำปี ๒๕๖๒														
๑. จัดเตรียมข้อมูลรายละเอียดในการจัดทำโครงการ	๑๐	๑๐	↔											
๒. ขออนุมัติโครงการ	๑๐	๒๐	↔											
๓. ขออนุมัติจัดกิจกรรมและประมาณการ จัดทำ TOR	๑๐	๓๐					↔							
๔. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง	๑๐	๕๐						↔						
๕. ดำเนินการยืมเงินทรวงราชการ	๑๐	๕๐							↔					
๖. ดำเนินการ	๒๐	๗๐								↔				
๗. รวบรวมเอกสารและจัดทำหนังสือสรุปการจัดงาน	๑๐	๘๐									↔	↔		
๘. ตั้งเบิกงบประมาณ	๒๐	๑๐๐											↔	
รวม ๘ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

กิจกรรมที่ ๓ จัดพิธีทำบุญตักบาตร งานสัปดาห์เผยแผ่พระพุทธศาสนา เนื่องในวันอาสาฬหบูชาและวันเข้าพรรษา ประจำปี ๒๕๖๒

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๒)											
			พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. จัดเตรียมข้อมูลรายละเอียดในการจัดทำโครงการ	๑๐	๑๐	↔											
๒. ขออนุมัติโครงการ	๑๐	๒๐	↔											
๓. ขออนุมัติจัดกิจกรรมและประมาณการ	๑๐	๓๐									↔			
๔. ประชุมและเตรียมการจัดงาน	๑๐	๔๐									↔			
๕. ดำเนินการยืมเงินทศรองราชการ และจัดซื้อจัดจ้าง	๑๐	๕๐									↔			
๖. ดำเนินการ	๒๐	๗๐										↔		
๗. รายงานผลการดำเนินงาน	๑๕	๘๕										↔		
๘. ตั้งเบิกงบประมาณ	๑๕	๑๐๐										↔		
รวม ๘ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัด ๒๐. จำนวนเครือข่ายด้านพหุวัฒนธรรมที่มีในกรุงเทพมหานคร

๒๑. จำนวนกิจกรรมเผยแพร่ความรู้ด้านพหุวัฒนธรรมผ่านการแสดงดนตรีในพื้นที่กรุงเทพมหานคร

ชื่อโครงการ/กิจกรรม ค่าใช้จ่ายโครงการโรงเรียนหลักสูตรการดนตรีกรุงเทพมหานคร (กองการสังคีต)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ขออนุมัติโครงการพร้อมรายละเอียดงบประมาณ	๑๐	๑๐	↔											
๒. รับสมัคร และทำคำสั่งจ้างและแต่งตั้งวิทยากร และ อาสาสมัครช่วยปฏิบัติงานเกี่ยวกับเด็กและเยาวชน	๑๐	๒๐	↔											
๓. จัดการเรียนการสอนภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๐	๒๐	๔๐		←	→									
๔. รับสมัครและสอบคัดเลือกนักเรียนใหม่ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔	๑๐	๕๐			←	→								
๕. จัดพิธีมอบวุฒิบัตรและการแสดงคอนเสิร์ตประจำภาคเรียน ที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๐	๑๐	๖๐						↔						
๖. จัดการเรียนการสอนภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๑	๒๐	๘๐							←	→				
๗. จัดการแสดงคอนเสิร์ตประจำภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๑	๑๕	๙๕												↔
๘. สรุปผลและจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน	๕	๑๐๐												→
รวม ๘ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัด ๒๐. จำนวนเครือข่ายความรู้ด้านพหุวัฒนธรรมทางการสังคมในพื้นที่กรุงเทพมหานคร

ชื่อโครงการ/กิจกรรม กิจกรรมสานความร่วมมือทางด้านดนตรี

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ขออนุมัติจัดกิจกรรม	๑๐	๑๐	↔											
๒. ติดต่อประสานงานหน่วยงานราชการและเอกชน เพื่อดำเนินงาน	๒๐	๓๐	↔											
๓. ดำเนินการตามแผน	๖๕	๙๕		←							→			
๔. สรุปผลและจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน	๕	๑๐๐										↔		
รวม ๔ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ข้อตัวชี้วัด ๒๑. จำนวนกิจกรรมเผยแพร่ความรู้ด้านพฤติกรรมผ่านการแสดงดนตรีในพื้นที่กรุงเทพมหานคร

โครงการ/กิจกรรม โครงการประกวดขับร้องเพลงพระราชนิพนธ์ในพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช (กองการสังคีต)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ขออนุมัติโครงการพร้อมรายละเอียดงบประมาณ	๑๐	๑๐	↔											
๒. ประชุมคณะทำงานเพื่อกำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการจัดประกวด	๕	๑๕	↔											
๓. ดำเนินการขอพระราชทานพระราชนุญาตเชิญเพลงพระราชนิพนธ์ของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร ไปบรรเลงและขับร้องในการประกวด และขอพระราชทานพระราชทานถ้วยรางวัลสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว และอัญเชิญอักษรพระปรมาภิไธย วปร.	๑๐	๒๕	←							→				
๔. ดำเนินการประกวดราคาด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	๕	๓๐					←			→				
๕. ดำเนินการจัดการแถลงข่าว และประชาสัมพันธ์	๑๐	๔๐								↔				
๖. ดำเนินการรับสมัครผู้เข้าประกวด	๑๐	๕๐								↔				
๗. คัดเลือกรอบ Demo	๑๐	๖๐									◆			
๗. ประกวดรอบรองชนะเลิศ	๑๐	๗๐									◆			
๘. กิจกรรมชักซ้อมเตรียมความพร้อมผู้เข้าประกวด เพื่อเตรียมการประกวดรอบชิงชนะเลิศ (เทียบคีย์)	๕	๗๕										◆		
๙. ประกวดรอบชิงชนะเลิศ	๑๐	๘๕										◆		
๑๐. ตรวจสอบเทปบันทึกการประกวดฯ และส่งให้สำนักพระราชวัง เพื่อขอพระราชทานพระราชนุญาตเชิญเทปการประกวดฯ ไปเผยแพร่ทางสถานีวิทยุโทรทัศน์แห่งประเทศไทย	๑๐	๙๕										◆		
๑๑. สรุปผลและจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน	๕	๑๐๐												↔
รวม ๑๑ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัด ๒๑. จำนวนกิจกรรมเผยแพร่ความรู้ด้านพหุวัฒนธรรมผ่านการแสดงดนตรีในพื้นที่กรุงเทพมหานคร

ชื่อโครงการ/กิจกรรม โครงการเทศกาลดนตรีในสวนสมัยกาลดนตรีสากล (กองการสังคีต)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ขออนุมัติโครงการ	๕	๕	↔											
๒. ประชุมกำหนดแนวทางการดำเนินงาน	๕	๑๐	↔↔											
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการและกำหนดรายละเอียดขอบเขต การดำเนินงาน (TOR)	๕	๑๕	↔↔											
๔. ดำเนินการจ้างเหมาจัดงาน	๑๕	๓๐		↔↔										
๕. บริษัทที่ได้รับการจ้างเหมาจัดงานดำเนินการตามสัญญาจ้าง และส่งมอบงานตามรายละเอียดขอบเขตการดำเนินงาน (TOR)	๕๐	๘๐				↔↔								
๖. ดำเนินการเบิกจ่าย	๑๐	๙๐					↔↔							
๗. สรุปผลและจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน	๑๐	๑๐๐						↔↔						
รวม ๗ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัด ๒๑. จำนวนกิจกรรมเผยแพร่ความรู้ด้านพหุวัฒนธรรมผ่านการแสดงดนตรีในพื้นที่กรุงเทพมหานคร

ชื่อโครงการ/กิจกรรม โครงการเทศกาลดนตรีในสวนสมัยกาลดนตรีไทย (กองการสังคีต)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ขออนุมัติโครงการ	๕	๕	↔											
๒. ประชุมกำหนดแนวทางการดำเนินงาน	๕	๑๐	↔↔											
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการและกำหนดรายละเอียดขอบเขต การดำเนินงาน (TOR)	๕	๑๕		↔↔↔										
๔. ดำเนินการจ้างเหมาจัดงาน	๑๕	๓๐				↔↔								
๕. บริษัทที่ได้รับการจ้างเหมาจัดงานดำเนินการตามสัญญาจ้าง และส่งมอบงานตามรายละเอียดขอบเขตการดำเนินงาน (TOR)	๕๐	๘๐						↔↔↔						
๖. ดำเนินการเบิกจ่าย	๑๐	๙๐								↔↔				
๗. สรุปผลและจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน	๑๐	๑๐๐									↔↔			
รวม ๗ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัด ๒๒. จำนวนช่องทางการเผยแพร่ความรู้ความเข้าใจด้านพหุวัฒนธรรมในกรุงเทพมหานครอย่างหลากหลายช่องทาง

ชื่อโครงการ/กิจกรรม กิจกรรมเผยแพร่ความรู้ด้านวัฒนธรรม

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๒)											
			พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. จัดทำข้อมูลด้านวัฒนธรรมเพื่อใช้ในการเผยแพร่ในกิจกรรมด้านวัฒนธรรม หลากหลายรูปแบบ	๕๐	๕๐	←											→
๒. เผยแพร่ความรู้ด้านวัฒนธรรมในกิจกรรมด้านวัฒนธรรม เช่น แผ่นพับ การบรรยาย เว็บไซต์ เฟซบุ๊ก ฯลฯ	๕๐	๑๐๐	←											→
รวม ๒ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัด ๒๓. จำนวนครั้งในการส่งเสริมความเข้าใจของเด็กและเยาวชนต่อการเข้ามามีส่วนร่วมเพื่อการพัฒนาเมือง

ชื่อโครงการ/กิจกรรม โครงการส่งเสริมกิจการสภาเด็กและเยาวชนกรุงเทพมหานคร

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๒)											
			พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ขออนุมัติจัดกิจกรรมและประมาณการค่าใช้จ่ายตามโครงการฯ	๕	๑๐												
๒. จัดประชุมคณะกรรมการส่งเสริมกิจการสภาเด็กและเยาวชน กรุงเทพมหานคร ครั้งที่ ๑,๒,๓	๕	๒๐		↔	↔	↔					↔			
๓. จัดประชุมคณะกรรมการสภาเด็กและเยาวชนกรุงเทพมหานคร ครั้งที่ ๑,๒,๓,๔	๑๐	๓๐			↔	↔	↔				↔			
๔. จัดประชุมสมาชิกสภาเด็กและเยาวชนกรุงเทพมหานคร ครั้งที่ ๑,๒	๒๐	๕๐			↔							↔		
๕. จัดกิจกรรมการอบรมการพัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานสภาเด็กและเยาวชนกรุงเทพมหานคร ครั้งที่ ๑-๒	๑๐	๖๐			↔									
๖. จัดกิจกรรมการอบรมการพัฒนาศักยภาพผู้นำเด็กและเยาวชน ครั้งที่ ๑-๕	๒๐	๗๐							↔	↔				
๗. ประเมินผลการดำเนินงานสภาเด็กและเยาวชนเขตที่ทำกิจกรรมที่เกิดประโยชน์ต่อชุมชน สังคม กรุงเทพมหานคร	๒๐	๘๐												
๘. จัดพิธีเชิดชูเกียรติสภาเยาวชนเด็กและเยาวชนกรุงเทพมหานคร	๕	๙๐									↔	↔	↔	
๙. สรุปผลการดำเนินงาน	๕	๑๐๐											↔	↔
รวม ๙ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๒๔.ร้อยละความพึงพอใจของนักท่องเที่ยวต่อการให้บริการข้อมูลด้านความปลอดภัยของชุมชนประชาสัมพันธ์การท่องเที่ยวกรุงเทพมหานคร
ชื่อโครงการ/กิจกรรม กิจกรรมการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารและแนวทางการระมัดระวังตัวจากมิถิฉาชีพในสื่อประชาสัมพันธ์การท่องเที่ยวต่าง ๆ
(กลุ่มงานส่งเสริมการท่องเที่ยว ส่วนการท่องเที่ยว)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องานรายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. จัดเตรียมข้อมูลรายละเอียดก่อนดำเนินการ	๓๐	๓๐	←											→
๒. ดำเนินการ	๔๐	๗๐	←											→
๓. รวบรวมผลการดำเนินการและรายงานผล	๓๐	๑๐๐	←											→
รวม ๓ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๒๔. ร้อยละความพึงพอใจของนักท่องเที่ยวต่อการให้บริการข้อมูลด้านความปลอดภัยของชุมชนสัมพันธ์การท่องเที่ยวกรุงเทพมหานคร

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ กิจกรรมการสำรวจความพึงพอใจของนักท่องเที่ยวต่อการให้บริการของชุมชนสัมพันธ์การท่องเที่ยวกรุงเทพมหานคร
(ด้านการให้บริการข้อมูลด้านความปลอดภัย) (กลุ่มงานส่งเสริมการท่องเที่ยว ส่วนการท่องเที่ยว)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องานราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. จัดเตรียมข้อมูลรายละเอียดก่อนดำเนินการ	๓๐	๓๐	←											→
๒. ดำเนินการ	๔๐	๗๐	←											→
๓. รวบรวมผลการดำเนินการและรายงานผล	๓๐	๑๐๐	←											→
รวม ๓ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๒๕. จำนวนช่องทางในการส่งเสริมประชาสัมพันธ์องค์กร (Corporate Branding) และส่งเสริมการตลาดกรุงเทพมหานคร
ชื่อโครงการ/กิจกรรม โครงการจัดทำและบริหารจัดการข้อมูลเว็บไซต์กองการท่องเที่ยว (กลุ่มงานส่งเสริมการท่องเที่ยว ส่วนการท่องเที่ยว)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้าโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ.๒๕๖๒								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. จัดทำรายละเอียดข้อกำหนดการดำเนินงาน (TOR)	๔๐	๔๐	←→											
๒. ดำเนินการจัดจ้างดำเนินการ	๑๐	๕๐			←→									
๓. ดำเนินงานตามสัญญาจ้างของโครงการ	๓๐	๘๐				←→								
๔. ตรวจรับงาน	๑๐	๙๐												←→
๕. ดำเนินการเบิกจ่ายและประเมินผล	๑๐	๑๐๐												←→
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ข้อตัวชีวิตที่ ๒๕. จำนวนช่องทางในการส่งเสริมประชาสัมพันธ์องค์กร (Corporate Branding) และส่งเสริมการตลาดกรุงเทพมหานคร

ชื่อโครงการ/กิจกรรม โครงการส่งเสริมการตลาดท่องเที่ยวในประเทศและต่างประเทศ (Roadshows/ Trade shows) งาน Outbound Travel Market (OTM ๒๐๑๙) ณ เมืองมูมไบ สาธารณรัฐอินเดีย (กลุ่มงานส่งเสริมการท่องเที่ยว ส่วนการท่องเที่ยว)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้าโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ										
			พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ.๒๕๖๒							
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
๑. จัดทำรายละเอียดข้อกำหนดการดำเนินงาน (TOR)	๓๐	๓๐	←→										
๒. ดำเนินการจัดจ้างดำเนินการ	๑๐	๔๐			←→								
๓. ดำเนินงานตามสัญญาจ้างของโครงการ	๓๕	๗๕				←→							
๔. ตรวจสอบรับงาน	๑๕	๙๐					←→						
๕. ดำเนินการเบิกจ่ายและประเมินผล	๑๐	๑๐๐						←→					
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐											

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ข้อตัวชี้วัดที่ ๒๕. จำนวนช่องทางในการส่งเสริมประชาสัมพันธ์องค์กร (Corporate Branding) และส่งเสริมการตลาดกรุงเทพมหานคร

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ โครงการส่งเสริมการตลาดท่องเที่ยวในประเทศและต่างประเทศ (Roadshows/ Trade Shows)

งาน Internationale Tourismus Borse (ITB ๒๐๑๙) (กลุ่มงานส่งเสริมการท่องเที่ยว ส่วนการท่องเที่ยว)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้าโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ										
			พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ.๒๕๖๒							
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
๑. จัดทำรายละเอียดข้อกำหนดการดำเนินงาน (TOR)	๓๐	๓๐	←→										
๒. ดำเนินการจัดจ้างดำเนินการ	๑๐	๔๐				←→							
๓. ดำเนินงานตามสัญญาจ้างของโครงการ	๓๕	๗๕					←→						
๔. ตรวจสอบรับงาน	๑๕	๙๐						←→					
๕. ดำเนินการเบิกจ่ายและประเมินผล	๑๐	๑๐๐							←→				
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐											

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๒๕. จำนวนช่องทางในการส่งเสริมประชาสัมพันธ์องค์กร (Corporate Branding) และส่งเสริมการตลาดกรุงเทพมหานคร
ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ โครงการส่งเสริมการตลาดท่องเที่ยวในประเทศและต่างประเทศ (Roadshows/Trade shows)
งาน Arabian Travel Market (ATM ๒๐๑๙) (กลุ่มงานส่งเสริมการท่องเที่ยว ส่วนการท่องเที่ยว)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้าโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ										
			พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ.๒๕๖๒							
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
๑. จัดทำรายละเอียดข้อกำหนดการดำเนินงาน (TOR)	๓๐	๓๐	←————→										
๒. ดำเนินการจัดจ้างดำเนินการ	๑๐	๔๐					←————→						
๓. ดำเนินงานตามสัญญาจ้างของโครงการ	๓๕	๗๕							↔				
๔. ตรวจรับงาน	๑๕	๙๐							↔				
๕. ดำเนินการเบิกจ่ายและประเมินผล	๑๐	๑๐๐								↔			
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐											

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ข้อตัวชีวิตที่ ๒๕. จำนวนช่องทางในการส่งเสริมประชาสัมพันธ์องค์กร (Corporate Branding) และส่งเสริมการตลาดกรุงเทพมหานคร

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ โครงการส่งเสริมการตลาดท่องเที่ยวในประเทศและต่างประเทศ (Roadshows/ Trade shows) งาน Shandong

International Tourism Fair ๒๐๑๙ ณ เมืองจีหนาน สาธารณรัฐประชาชนจีน (กลุ่มงานส่งเสริมการท่องเที่ยว ส่วนการท่องเที่ยว)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้าโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ										
			พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ.๒๕๖๒							
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
๑. จัดทำรายละเอียดข้อกำหนดการดำเนินงาน (TOR)	๓๐	๓๐		↔									
๒. ดำเนินการจัดจ้างดำเนินการ	๑๐	๔๐				↔							
๓. ดำเนินงานตามสัญญาจ้างของโครงการ	๓๕	๗๕					↔						
๔. ตรวจสอบรับงาน	๑๕	๙๐							↔				
๕. ดำเนินการเบิกจ่ายและประเมินผล	๑๐	๑๐๐								↔			
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐											

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ข้อตัวชีวิตที่ ๒๕. จำนวนช่องทางในการส่งเสริมประชาสัมพันธ์องค์กร (Corporate Branding) และส่งเสริมการตลาดกรุงเทพมหานคร

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ โครงการส่งเสริมการตลาดท่องเที่ยวในประเทศและต่างประเทศ (Roadshows/ Trade shows)

งาน JATA Tourism EXPO ๒๐๑๙ ณ เมืองโอซาก้า ประเทศญี่ปุ่น (กลุ่มงานส่งเสริมการท่องเที่ยว ส่วนการท่องเที่ยว)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้อหา รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ.๒๕๖๒									พ.ศ. ๒๕๖๓	
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.
๑. จัดทำรายละเอียดข้อกำหนดการดำเนินงาน (TOR)	๓๐	๓๐		←→												
๒. ดำเนินการจัดจ้างดำเนินการ	๑๐	๔๐					←→									
๓. ดำเนินงานตามสัญญาจ้างของโครงการ	๓๕	๗๕							←→							
๔. ตรวจสอบรับงาน	๑๕	๙๐													←→	
๕. ดำเนินการเบิกจ่ายและประเมินผล	๑๐	๑๐๐														←→
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐														

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ข้อตัวชีวิตที่ ๒๕. จำนวนช่องทางในการส่งเสริมประชาสัมพันธ์องค์กร (Corporate Branding) และส่งเสริมการตลาดกรุงเทพมหานคร
ชื่อโครงการ/กิจกรรม โครงการจัดกิจกรรมเทศกาลลอยกระทงกรุงเทพมหานคร (กลุ่มงานส่งเสริมการท่องเที่ยว ส่วนการท่องเที่ยว)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้อหา รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้าโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ.๒๕๖๒								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. จัดทำรายละเอียดข้อกำหนดการดำเนินงาน (TOR)	๒๐	๔๐	↔											
๒. ดำเนินการจัดจ้างดำเนินการ	๑๐	๕๐	↔											
๓. ดำเนินงานตามสัญญาจ้างของโครงการ	๓๐	๘๐		↔										
๔. ตรวจสอบรับงาน	๑๐	๙๐			↔									
๕. ดำเนินการเบิกจ่ายและประเมินผล	๑๐	๑๐๐				↔								
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๒๕. จำนวนช่องทางในการส่งเสริมประชาสัมพันธ์องค์กร (Corporate Branding) และส่งเสริมการตลาดกรุงเทพมหานคร
ชื่อโครงการ/กิจกรรม โครงการส่งเสริมความร่วมมือด้านการท่องเที่ยวลุ่มแม่น้ำโขงตอนล่าง กิจกรรมการเข้าร่วมการประชุม Lower Mekong Tourism Cities Senior Officials Meeting (กลุ่มงานแผนงานการท่องเที่ยว ส่วนการท่องเที่ยว)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้าโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ.๒๕๖๒								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ประสานเมืองเจ้าภาพจัดการประชุม เรื่อง กำหนดการการจัดกิจกรรม	๓๕	๓๕	←											→
๒. ขออนุมัติการเดินทางและค่าใช้จ่าย	๒๔	๖๐	←											→
๓. ประสานบริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) เรื่อง ราคา การจอง และการยืนยันการออก บัตรโดยสาร	๑๐	๗๐	←											→
๔. เข้าร่วมกิจกรรม	๓๐	๑๐๐	←											→
รวม ๔ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๒๕. จำนวนช่องทางในการส่งเสริมประชาสัมพันธ์องค์กร (Corporate Branding) และส่งเสริมการตลาดกรุงเทพมหานคร

ชื่อโครงการ/กิจกรรม โครงการส่งเสริมความร่วมมือด้านการท่องเที่ยวลุ่มแม่น้ำโขงตอนล่าง กิจกรรมการเข้าร่วมการประชุม Lower Mekong Tourism Cities Mayors Summit (กลุ่มงานแผนงานการท่องเที่ยว ส่วนการท่องเที่ยว)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้อหา รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้าโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ.๒๕๖๒								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ประธานเมืองเจ้าภาพจัดการประชุม เรื่อง กำหนดการการจัดกิจกรรม	๑๕	๑๕	←											→
๒. เตรียมข้อมูลและเอกสารประกอบ	๒๕	๔๐	←											→
๓. ขออนุมัติการเดินทางและค่าใช้จ่าย	๒๐	๖๐	←											→
๔. ประธานบริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) เรื่อง ราคา การจอง และการยืนยันการออก บัตรโดยสาร	๑๐	๗๐	←											→
๕. เข้าร่วมกิจกรรม	๓๐	๑๐๐	←											→
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๒๕. จำนวนช่องทางในการส่งเสริมประชาสัมพันธ์องค์กร (Corporate Branding) และส่งเสริมการตลาดกรุงเทพมหานคร

ชื่อโครงการ/กิจกรรม โครงการส่งเสริมความร่วมมือด้านการท่องเที่ยวกลุ่มแม่น้ำโขงตอนล่าง กิจกรรมการแลกเปลี่ยนเยาวชนและยุวทูตด้านการท่องเที่ยว (กลุ่มงานแผนงานการท่องเที่ยว ส่วนการท่องเที่ยว)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้อหา รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้าโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ.๒๕๖๒								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ประสานเมืองเจ้าภาพจัดการประชุม เรื่อง กำหนดการการจัดกิจกรรม	๑๕	๑๕	←											→
๒. ดำเนินการรับสมัครและคัดเลือกเยาวชน	๒๕	๔๐	←											→
๓. ขออนุมัติการเดินทางและค่าใช้จ่าย	๒๐	๖๐	←											→
๔. ประสานบริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) เรื่อง ราคา การจอง และการยืนยันการออก บัตรโดยสาร	๑๐	๗๐	←											→
๕. เข้าร่วมกิจกรรม	๓๐	๑๐๐	←											→
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๒๖. ร้อยละความพึงพอใจของนักท่องเที่ยวที่ใช้บริการข้อมูลข่าวสารด้านการท่องเที่ยว

ชื่อโครงการ/กิจกรรม กิจกรรมการสำรวจความพึงพอใจของนักท่องเที่ยวต่อการให้บริการของศูนย์ประชาสัมพันธ์การท่องเที่ยวกรุงเทพมหานคร
(ด้านการให้บริการข้อมูลข่าวสารด้านการท่องเที่ยว) (กลุ่มงานส่งเสริมการท่องเที่ยว ส่วนการท่องเที่ยว)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องานรายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. จัดเตรียมข้อมูลรายละเอียดก่อนดำเนินการ	๓๐	๓๐	←											→
๒. ดำเนินการ	๔๐	๗๐	←											→
๓. รวบรวมผลการดำเนินการและรายงานผล	๓๐	๑๐๐	←											→
รวม ๓ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๒๗. ร้อยละของบุคลากรด้านการท่องเที่ยวที่เข้ารับการพัฒนาศักยภาพบุคลากรได้รับความรู้ตามเกณฑ์ที่กำหนด

ชื่อโครงการ/กิจกรรม โครงการฝึกอบรมเชิงกลยุทธ์ด้านการตลาดภาครัฐกับการพัฒนางานบริการสาธารณะเพื่อการท่องเที่ยว

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้าโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ										
			พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ.๒๕๖๒							
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
๑. สำรวจ ประสานงานสถานที่ วิทยากร ผู้เข้าร่วมโครงการ	๓๐	๓๐	←————→										
๒. จัดทำคำสั่งขออนุมัติบุคลากรเข้าร่วมการ อบรม	๑๐	๔๐					↔						
๓. ดำเนินการจัดการอบรม ศึกษาดูงาน	๔๐	๘๐						←————→					
๔. ดำเนินการเบิกจ่าย	๑๐	๙๐										↔	
๕. ดำเนินการสรุปประเมินผล	๑๐	๑๐๐											↔
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐											

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ข้อตัวชีวิตที่ ๒๘.จำนวนแหล่งท่องเที่ยวที่ได้รับการอนุรักษ์ฟื้นฟูและพัฒนาให้ได้มาตรฐาน (ตัวชีวิตเจรจากตกลง)

ชื่อโครงการ/กิจกรรม กิจกรรมจัดทำและประเมินมาตรฐานแหล่งท่องเที่ยวกรุงเทพมหานคร (กลุ่มงานพัฒนาการท่องเที่ยว ส่วนการท่องเที่ยว)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ.๒๕๖๒								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. กำหนดแนวคิดในการจัดทำมาตรฐานแหล่งท่องเที่ยวในพื้นที่กรุงเทพมหานคร	๑๐	๑๐	↔											
๒. ศึกษารวบรวมข้อมูล ต่างๆที่เกี่ยวข้อง	๑๐	๒๐	↔											
๓. ประชุมหารือเพื่อกำหนดแนวทางในการจัดทำมาตรฐานฯ ร่วมกับประชาชนในพื้นที่แหล่งท่องเที่ยว	๑๐	๓๐	↔											
๔. สรรหา คัดเลือกคณะทำงาน / แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำและประเมินมาตรฐานแหล่งท่องเที่ยวกรุงเทพมหานคร	๑๐	๔๐		↔										
๕. คณะทำงานดำเนินการจัดทำร่างมาตรฐานแหล่งท่องเที่ยว	๓๐	๗๐		↔										
๖. เสนอขอความเห็นชอบ/อนุมัติ มาตรฐานแหล่งท่องเที่ยว กรุงเทพมหานคร	๑๐	๘๐		↔										
๗. เผยแพร่มาตรฐานแหล่งท่องเที่ยวกรุงเทพมหานคร ให้กับประชาชนและผู้ที่เกี่ยวข้องในพื้นที่แหล่งท่องเที่ยวได้รับรู้และนำไปดำเนินการพัฒนาให้ได้มาตรฐาน	๒๐	๑๐๐			↔									
รวม ๗ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ข้อตัวชีวิตที่ ๒๘.จำนวนแหล่งท่องเที่ยวที่ได้รับการอนุรักษ์ฟื้นฟูและพัฒนาให้ได้มาตรฐาน (ตัวชีวิตเจรจากตลง)

ชื่อโครงการ/กิจกรรม กิจกรรมอนุรักษ์ฟื้นฟูและพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวกรุงเทพมหานครให้ได้มาตรฐาน (กลุ่มงานพัฒนาการท่องเที่ยว ส่วนการท่องเที่ยว)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้าโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ.๒๕๖๒								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. กำหนดแนวคิดร่วมกับประชาชนในท้องถิ่น/ แหล่งท่องเที่ยวในพื้นที่กรุงเทพมหานคร	๑๐	๑๐	↔											
๒. สํารวจ ศึกษารวบรวมข้อมูล ปัญหา อุปสรรค ข้อมูลต่างๆที่เกี่ยวข้อง (รวมถึง มาตรฐานแหล่งท่องเที่ยวกรุงเทพมหานครที่ได้ จัดทำขึ้น)	๒๐	๓๐		↔										
๓. จัดทำโครงการ/กิจกรรม เสนอขออนุมัติ	๑๐	๔๐			↔									
๔. ดำเนินการตามโครงการ	๔๐	๘๐				←					→			
๕. ประเมินผลการจัดทำโครงการ (ประเมิน มาตรฐานแหล่งท่องเที่ยวกรุงเทพมหานคร)	๑๐	๙๐										↔		
๖. ประเมินผลความพึงพอใจของชุมชนต่อ แหล่งท่องเที่ยวที่ได้รับการพัฒนาเพิ่มขึ้น	๑๐	๑๐๐											↔	
รวม ๖ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

- ชื่อตัวชี้วัดที่ ๒๙. ร้อยละความสำเร็จในการสนับสนุนการจัดประชุมและนิทรรศการที่กรุงเทพมหานครหรือหน่วยงานในพื้นที่ดำเนินการตามที่ร้องขอ
๓๐. จำนวนกิจกรรมการประชาสัมพันธ์ส่งเสริมศักยภาพของกรุงเทพมหานครในการจัดประชุมและนิทรรศการนานาชาติ
- ชื่อโครงการ/กิจกรรม โครงการสนับสนุนการจัดประชุมและนิทรรศการ (MICE) ของกรุงเทพมหานครในฐานะเมืองเจ้าภาพการจัดงาน งาน SITE + MPI Global Forum ๒๐๑๙ (กลุ่มงานส่งเสริมการท่องเที่ยว ส่วนการท่องเที่ยว)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้าโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ.๒๕๖๒								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	๒๐	๔๐	↔											
๒. ขอความเห็นชอบให้เข้าร่วมงาน	๑๐	๕๐			↔									
๓. ขออนุมัติให้ข้าราชการเดินทางเข้าร่วมงาน	๓๐	๘๐				★								
๔. เข้าร่วมงานตามกำหนดการ	๑๐	๙๐				↔								
๕. รายงานผล	๑๐	๑๐๐					↔							
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๒๙. ร้อยละความสำเร็จในการสนับสนุนการจัดประชุมและนิทรรศการที่กรุงเทพมหานครหรือหน่วยงานในพื้นที่ดำเนินการตามที่ร้องขอ

๓๐. จำนวนกิจกรรมการประชาสัมพันธ์ส่งเสริมศักยภาพของกรุงเทพมหานครในการจัดประชุมและนิทรรศการนานาชาติ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม โครงการสนับสนุนการจัดประชุมและนิทรรศการ (MICE) ของกรุงเทพมหานคร ในฐานะเมืองเจ้าภาพการจัดงาน งาน Incentive Travel and Conventions, Meetings Asia & Corporate Travel World Asia-Pacific (IT&CMA/CTW) ณ กรุงเทพมหานคร ประเทศไทย (กลุ่มงานส่งเสริมการท่องเที่ยว ส่วนการท่องเที่ยว)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องานราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้าโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. จัดทำรายละเอียดข้อกำหนดการ ดำเนินการ/TOR	๓๐	๓๐		←					→					
๒. ดำเนินการจัดจ้าง	๑๐	๔๐							←					→
๓. ดำเนินการตามสัญญาจ้าง	๓๕	๗๕												↔
๔. ตรวจรับงาน	๑๕	๙๐												↔
๕. ดำเนินการเบิกจ่ายและรายงานผล	๑๐	๑๐๐												↔
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๒๙. ร้อยละความสำเร็จในการสนับสนุนการจัดประชุมและนิทรรศการที่กรุงเทพมหานครหรือหน่วยงานในพื้นที่ดำเนินการตามที่ร้องขอ
 ๓๐. จำนวนกิจกรรมการประชาสัมพันธ์ส่งเสริมศักยภาพของกรุงเทพมหานครในการจัดประชุมและนิทรรศการนานาชาติ
 ชื่อโครงการ/กิจกรรม โครงการสนับสนุนการจัดประชุมและนิทรรศการ (MICE) ของกรุงเทพมหานครในฐานะเมืองเจ้าภาพการจัดงาน
 งาน IBTM World ๒๐๑๘ (กลุ่มงานส่งเสริมการท่องเที่ยว ส่วนการท่องเที่ยว)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้าโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ										
			พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ.๒๕๖๒							
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
๑. ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	๒๐	๒๐	↔										
๒. ขอความเห็นชอบให้เข้าร่วมงาน	๒๐	๔๐	↔										
๓. ขออนุมัติให้ข้าราชการเดินทางเข้าร่วมงาน	๒๐	๖๐	↔										
๔. เข้าร่วมงานตามกำหนดการ	๒๐	๘๐		↔									
๕. ดำเนินการเบิกจ่ายและรายงานผล	๒๐	๑๐๐			↔								
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐											

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๒๙. ร้อยละความสำเร็จในการสนับสนุนการจัดประชุมและนิทรรศการที่กรุงเทพมหานครหรือหน่วยงานในพื้นที่ดำเนินการตามที่ร้องขอ

๓๐. จำนวนกิจกรรมการประชาสัมพันธ์ส่งเสริมศักยภาพของกรุงเทพมหานครในการจัดประชุมและนิทรรศการนานาชาติ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม โครงการสนับสนุนการจัดประชุมและนิทรรศการ (MICE) ของกรุงเทพมหานครในฐานะเมืองเจ้าภาพการจัดงาน
งาน The Essential Worldwide Exhibition for Meetings, Incentives Travel & Events (IMEX)
(กลุ่มงานส่งเสริมการท่องเที่ยว ส่วนการท่องเที่ยว)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้อหา รายขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้าโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ.๒๕๖๒								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	๒๐	๒๐												
๒. ขอความเห็นชอบให้เข้าร่วมงาน	๒๐	๔๐												
๓. ขออนุมัติให้ข้าราชการเดินทางเข้าร่วมงาน	๒๐	๖๐												
๔. เข้าร่วมงานตามกำหนดการ	๒๐	๘๐												
๕. ดำเนินการเบิกจ่ายและรายงานผล	๒๐	๑๐๐												
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๒๙. ร้อยละความสำเร็จในการสนับสนุนการจัดประชุมและนิทรรศการที่กรุงเทพมหานครหรือหน่วยงานในพื้นที่ดำเนินการตามที่ร้องขอ

๓๐. จำนวนกิจกรรมการประชาสัมพันธ์ส่งเสริมศักยภาพของกรุงเทพมหานครในการจัดประชุมและนิทรรศการนานาชาติ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม โครงการสนับสนุนการจัดประชุมและนิทรรศการ (MICE) ของกรุงเทพมหานครในฐานะเมืองเจ้าภาพการจัดงานงาน AEC Roadshows ๒๐๑๙ (กลุ่มงานส่งเสริมการท่องเที่ยว ส่วนการท่องเที่ยว)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้าโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ.๒๕๖๒								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	๒๐	๒๐	←→											
๒. ขอความเห็นชอบให้เข้าร่วมงาน	๒๐	๔๐		←→								→		
๓. ขออนุมัติให้ข้าราชการเดินทางเข้าร่วมงาน	๒๐	๖๐		←→								→		
๔. เข้าร่วมงานตามกำหนดการ	๒๐	๘๐		←→										→
๕. ดำเนินการเบิกจ่ายและรายงานผล	๒๐	๑๐๐											←→	
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัด ๓๑. ร้อยละของบุคลากรด้านกีฬาได้รับความรู้ตามเกณฑ์ที่กำหนด

ชื่อโครงการ/กิจกรรม โครงการพัฒนาการบริหารจัดการกีฬาและการออกกำลังกาย (กิจกรรมอบรมผู้ฝึกสอนแอโรบิกระดับต้นของกรุงเทพมหานคร)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เตรียมการและขออนุมัติดำเนินการ	๑๐	๑๐	↔											
๒. จัดทำแผนงานการดำเนินงานโครงการ	๑๐	๒๐	↔											
๓. ขอเห็นชอบจัดกิจกรรมและอนุมัติประมาณการค่าใช้จ่าย	๕	๒๕		↔										
๔. ขออนุมัติเงินประจำงวด	๕	๓๐				←				→				
๕. ขออนุมัติเงินยืมใช้ในราชการ	๕	๓๕				←				→				
๖. ดำเนินการจัดกิจกรรมแต่ละกิจกรรม	๖๐	๙๕												
๖.๑ ประมวลลานกีฬาดีเด่นของกรุงเทพมหานคร						←				→				
๖.๒ ปฐมนิเทศอาสาสมัครลานกีฬากรุงเทพมหานคร					↔ ๑๒									
๖.๓ อบรมผู้ฝึกสอนแอโรบิกระดับต้น						๑๔ - ๑๘	๔ - ๘							
๖.๔ ศึกษาดูงานการบริหารจัดการสโมสรกีฬาและสนามกีฬา						←		→						
๖.๕ อบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการและศึกษาดูงานคณะกรรมการบริหารสโมสรกีฬาสำนักงานเขต										←		→		
๖.๖ ค่าตอบแทนอาสาสมัครลานกีฬากรุงเทพมหานคร			←											→
๗. เบิกจ่ายและสรุปผลการจัดกิจกรรม	๕	๑๐๐											↔	
รวม ๗ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												