

แผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓

สำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว

คำนำ

แผนปฏิบัติราชการสำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นคู่มือในการปฏิบัติราชการของสำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว เนื้อหาของแผนระบุถึงด้าน มิติ เป้าประสงค์ มาตรการ ตัวชี้วัด ที่สอดคล้องกับแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ตลอดจนโครงการ/กิจกรรม ที่ดำเนินการในงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อช่วยกำหนดทิศทางการทำงานและนำไปสู่การบรรลุภารกิจของหน่วยงานและกรุงเทพมหานคร โดยจัดให้มีการประชุมเชิงปฏิบัติการคณะทำงานแผนของหน่วยงาน เพื่อร่วมกันตรวจสอบเป้าหมาย กำหนดโครงการ/กิจกรรมการดำเนินงาน

การจัดทำแผนปฏิบัติราชการสำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยวมีความเชื่อมโยงและสอดคล้องกับแผนพัฒนาในทุกระดับทั้งระดับชาติและระดับเมือง โดยเฉพาะอย่างยิ่งแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) และแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยการนำด้านและมิติที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของสำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยวมากำหนดเป็นทิศทางการดำเนินการตามแผนปฏิบัติราชการของสำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ได้แก่

ด้านที่ ๑ มหานครปลอดภัย มิติที่ ๑.๖ ปลอดภัยคนเมือง อาหารปลอดภัย

ด้านที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน มิติที่ ๓.๓ การศึกษาสำหรับทุกคน และมิติที่ ๓.๔ สังคมพหุวัฒนธรรม

ด้านที่ ๕ มหานครประชาธิปไตย มิติที่ ๕.๒ เมืองธรรมาภิบาล

ด้านที่ ๖ มหานครแห่งเศรษฐกิจและการเรียนรู้ มิติที่ ๖.๑ เมืองแห่งโอกาสทางธุรกิจและการลงทุน มิติที่ ๖.๒ เมืองแห่งนักท่องเที่ยวระดับโลก และมิติที่ ๖.๓ เมืองแห่งการจัดประชุม นิทรรศการ และการจัดงานนานาชาติ

สำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยวหวังว่าแผนปฏิบัติราชการสำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ จะเป็นเครื่องมือที่สามารถสนับสนุนให้การดำเนินการของหน่วยงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และส่งผลต่อการพัฒนากรุงเทพมหานครได้อย่างบรรลุเป้าหมายและมีประสิทธิผล

สำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว

สารบัญ

หน้า

คำนำ

สารบัญ

สาระสำคัญของแผนปฏิบัติราชการประจำปี

☐ ข้อมูลทั่วไป/สถานการณ์	๔
☐ วิสัยทัศน์	๘
☐ พันธกิจ	๘
☐ เป้าหมาย	๙
☐ ผลการดำเนินงานหลัก	๑๐

มาตรการและโครงการ/กิจกรรม

☐ ส่วนที่ ๑ การบริการสาธารณะ	๑๑
☐ สรุปโครงการ/กิจกรรมและงบประมาณ	๒๘
☐ บัญชีรายการ/โครงการประจำปีพื้นฐาน	๓๔

การนำแผนฯ ไปสู่การปฏิบัติและการติดตามประเมินผล

แนวทางการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓

- มิติที่ ๑ ด้านประสิทธิผลตามพันธกิจ

☐ ตาราง ก. แสดงภารกิจงานยุทธศาสตร์	๓๖
☐ ตาราง ข. แสดงตัวชี้วัดและภารกิจจากการเจรจาตกลง	
การประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓	๘๔

- มิติที่ ๒ ด้านประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ

☐ ตารางแสดงโครงการ/กิจกรรมสนับสนุนภารกิจในมิติที่ ๒	๑๐๓
--	-----

- มิติที่ ๓ ด้านคุณภาพในการปฏิบัติราชการ

☐ ตารางแสดงโครงการ/กิจกรรมสนับสนุนภารกิจในมิติที่ ๓	๑๐๘
--	-----

- มิติที่ ๔ ด้านการพัฒนาองค์กร

☐ ตารางแสดงโครงการ/กิจกรรมสนับสนุนภารกิจในมิติที่ ๔	๑๑๑
--	-----

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

๑๑๒

สาระสำคัญของแผนปฏิบัติการประจำปี

ข้อมูลทั่วไป/สถานการณ์ของพื้นที่

วิสัยทัศน์กรุงเทพฯ : ๒๕๗๕ เมืองกรุงเทพมหานครจะก้าวขึ้นเป็น “มหานครแห่งเอเชีย” ซึ่งหมายถึงกรุงเทพมหานครจะเป็นเมืองหลวงของเอเชีย เป็นพลังสำคัญในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจสังคมในทวีปเอเชียและในภูมิภาคอาเซียน คนทั่วโลกเมื่อนึกถึงทวีปเอเชียจะนึกถึงกรุงเทพมหานครของเราในฐานะที่เป็นเมืองชั้นนำในด้านเศรษฐกิจ ภาครัฐบริการ ความปลอดภัย ความสวยงาม สะดวกสบาย น่าอยู่ เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมในขณะเดียวกันเมืองกรุงเทพฯ มีเอกลักษณ์เฉพาะในด้านความเรียบง่าย มีเสน่ห์ มีชีวิตชีวา

เพื่อให้เกิดการขับเคลื่อนให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ดังกล่าวข้างต้น กรุงเทพมหานครได้จัดทำแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๕๖ – ๒๕๗๕) โดยแบ่งช่วงเวลาดำเนินการออกเป็น ๔ ช่วง ช่วงละ ๕ ปี และในแต่ละช่วงได้จัดทำแผนพัฒนาขึ้นมารองรับเพื่อเป็นกรอบแนวทางในการขับเคลื่อนวิสัยทัศน์ โดยในช่วงที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๕๖ – ๒๕๖๐) ที่ผ่านมากกรุงเทพมหานครมีเป้าหมายที่จะเป็นมหานครที่ปลอดภัย และมหานครแห่งประชาธิปไตย สำหรับช่วงที่ ๒ ในอีก ๕ ปีข้างหน้า (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) กรุงเทพมหานครมีเป้าหมายที่จะก้าวขึ้นสู่การเป็นมหานครที่มีความสะดวกสบาย ประหยัด และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และเป็นมหานครสำหรับทุกคน ไม่ว่าจะเป็นชาวกรุงเทพมหานครหรือผู้มาเยือนทุกคน

สำหรับแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓ และแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓ ของสำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว ได้ยึดตามโครงสร้างและเป้าหมายตามแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี ระยะที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) เป็นหลักโดยกำหนดทิศทางการพัฒนาไว้เป็น ๒ ส่วน ๗ ด้าน ดังนี้

๑. ส่วนที่เป็นผลผลิตและผลลัพธ์ของการพัฒนา ประกอบด้วย

ด้านที่ ๑ มหานครปลอดภัย กรุงเทพมหานครจะเป็นมหานครที่ปลอดภัย พลัดอาชญากรรม และยาเสพติด ปลอดภัยอุบัติเหตุ ปลอดภัยพิบัติ สิ่งก่อสร้างปลอดภัย ปลอดภัยโรคคนเมืองอาหารปลอดภัย

ด้านที่ ๒ มหานครสีเขียว สะดวกสบาย กรุงเทพมหานครจะมีพื้นที่สาธารณะ พื้นที่สีเขียวในสัดส่วนที่เหมาะสมกับขนาดพื้นที่และจำนวนประชากร ชาวกรุงเทพมหานครมีวิถีชีวิตใกล้ชิดธรรมชาติ มีจิตสำนึกในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม เป็นมหานครที่มีสิ่งอำนวยความสะดวกพื้นฐานที่ประหยัดพลังงาน ใช้พลังงานสะอาดที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

ด้านที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน ชาวกรุงเทพมหานครทุกคน ทุกชนชั้น ทุกอาชีพ ทุกเพศ ทุกวัย และสถานภาพอยู่ร่วมกันอย่างเสมอภาคสมานฉันท์ เกื้อกูลซึ่งกันและกัน เคารพสิทธิซึ่งกันและกัน ได้รับโอกาสที่จะเรียนรู้พัฒนาตนเองและเข้าถึงบริการสาธารณะ ในขณะเดียวกันชาวกรุงเทพมหานครแต่ละกลุ่ม แต่ละชุมชนสามารถดำรงรักษาไว้ซึ่งอัตลักษณ์ ประเพณีวัฒนธรรมของตนเอง เป็นมหานครที่โดดเด่นทางวัฒนธรรมที่หลากหลาย

ด้านที่ ๔ มหานครกระชับ เมืองกรุงเทพฯ จะเติบโตอย่างเป็นระเบียบ มีการใช้ประโยชน์ที่ดิน และทรัพยากรธรรมชาติอย่างมีประสิทธิภาพ มีศูนย์ชุมชนย่อยเป็นระบบตามลำดับความสำคัญและศักยภาพ พื้นที่เป็นโครงข่ายเชื่อมโยงกันอย่างมีระบบ

ด้านที่ ๕ มหานครประชาธิปไตย เมืองกรุงเทพฯ เป็นเมืองประชาธิปไตยและมีธรรมาภิบาลที่มีชื่อเสียงอยู่ในระดับแนวหน้าของเอเชีย มีระบบบริหารงานที่มีประสิทธิภาพ มีการเมืองที่สะอาด ปลอดภัยไร้พหุนิยม อีกทั้งทุกภาคส่วนไม่ว่าจะเป็นภาครัฐ ภาคธุรกิจ และภาคประชาชนมีบทบาทในการขับเคลื่อนวิสัยทัศน์ กรุงเทพมหานคร อย่างเข้มแข็ง

ด้านที่ ๖ มหานครแห่งเศรษฐกิจและการเรียนรู้ กรุงเทพฯ จะเป็นเมืองหลวงของเอเชียในอีก ๒๐ ปีข้างหน้า โดยเป็นเมืองที่มีความสำคัญทางเศรษฐกิจในระดับภูมิภาคและนานาชาติ กรุงเทพมหานครจะเป็นศูนย์กลางการค้าการลงทุน การท่องเที่ยว และวัฒนธรรมของเอเชีย รวมถึงการเป็นศูนย์กลางการเรียนรู้ วิทยาการด้านต่าง ๆ ของภูมิภาค

๒. ส่วนที่มีลักษณะงานสนับสนุนให้เกิดผลผลิตหรือผลลัพธ์ของการพัฒนา คือ ด้านที่ ๗ การบริหารจัดการเมืองมหานคร ซึ่งประกอบด้วย กฎหมาย ระเบียบปฏิบัติต่าง ๆ แผนและการประเมินผล การพัฒนาทรัพยากรบุคคล การคลังและงบประมาณ และการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งเป็นเครื่องมือหรือกลไกที่จะทำให้การพัฒนาบรรลุผลตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

จากการกำหนดทิศทางและแนวทางตามแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี ระยะที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) และแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓ สำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ให้มีความเชื่อมโยงและสอดคล้องกับแนวทาง ดังกล่าว โดยการนำด้านและมิติที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของสำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว มากำหนดเป็นทิศทางการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ของสำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว ประกอบด้วย

ด้านที่ ๑ มหานครปลอดภัย มิติที่ ๑.๖ ปลอดภัยคนเมือง อาหารปลอดภัย

ด้านที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน มิติที่ ๓.๓ การศึกษาสำหรับทุกคน และมิติที่ ๓.๔ สังคมพหุวัฒนธรรม

ด้านที่ ๕ มหานครประชาธิปไตย มิติที่ ๕.๒ เมืองธรรมาภิบาล

ด้านที่ ๖ มหานครแห่งเศรษฐกิจและการเรียนรู้ มิติที่ ๖.๑ เมืองแห่งโอกาสทางธุรกิจและการลงทุน มิติที่ ๖.๒ เมืองแห่งนักท่องเที่ยวระดับโลก และมิติที่ ๖.๓ เมืองแห่งการจัดประชุม นิทรรศการ และการจัดงานนานาชาติ

และเพื่อให้เห็นผลความสำเร็จที่ชัดเจนได้กำหนดตัวชี้วัด และเป้าหมายเพื่อแสดงความสำเร็จ ตลอดจนกำหนดโครงการและกิจกรรมเพื่อช่วยสนับสนุนให้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด รวมถึงมีการเชื่อมโยงข้อมูลในด้านต่าง ๆ ทั้งในด้านทรัพยากรบุคคล งบประมาณ สภาพพื้นที่ นำมาใช้ในการวางแผนที่สอดคล้องกับภารกิจของหน่วยงานและสถานการณ์ปัจจุบัน

อำนาจหน้าที่และโครงสร้างของสำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว

สำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว มีอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับการอนุรักษ์ ส่งเสริม เผยแพร่ ฟื้นฟู บำรุงรักษาศิลปวัฒนธรรม สร้างความรู้ ความเข้าใจ และตระหนักในคุณค่าและเอกลักษณ์ที่ดี ของความเป็นไทย ส่งเสริมและสนับสนุนการให้บริการและจัดกิจกรรมทั้งด้านดนตรี กีฬา นันทนาการ หอสมุด เพื่อคุณภาพชีวิตที่ดีของประชาชน พัฒนาและส่งเสริมการท่องเที่ยว และแหล่งเรียนรู้ทางศิลปะและวัฒนธรรมใน รูปแบบต่างๆ โดยเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชน ตลอดจนศึกษาวิเคราะห์ วิจัยปัญหา แนวทางการดำเนินงาน และการพัฒนาด้านดนตรี กีฬา นันทนาการ หอสมุด การท่องเที่ยว ศิลปะ และวัฒนธรรม และปฏิบัติหน้าที่อื่น ที่เกี่ยวข้อง โดยแบ่งส่วนราชการภายใน เป็น ๗ ส่วนราชการ และกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. สำนักงานเลขานุการ มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับงานสารบรรณและงานธุรการทั่วไป งานช่วยอำนวยความสะดวกและเลขานุการ งานบริหารทรัพยากรบุคคล งานการคลัง การเงินและบัญชี งานงบประมาณ งานพัสดุ งานนิติกรรมและสัญญา งานประชาสัมพันธ์ งานออกแบบ งานดูแลสถานที่และยานพาหนะ งานอื่นที่ไม่ได้อยู่ในความรับผิดชอบของกองใดโดยเฉพาะ

๒. กองนโยบายและแผนงาน มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย เพื่อกำหนด นโยบายและจัดทำแผนยุทธศาสตร์ด้านวัฒนธรรม กีฬา นันทนาการ และการท่องเที่ยว ประสาน และสนับสนุน การจัดทำแผนปฏิบัติการราชการประจำปีของหน่วยงานและติดตามประเมินผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานตามแผน ของหน่วยงาน รวบรวม วิเคราะห์ และพัฒนาฐานข้อมูล ประสาน บูรณาการ นโยบายของรัฐบาลและนโยบาย ของกรุงเทพมหานครให้มีเป้าหมายในทิศทางเดียวกันเพื่อให้ส่วนราชการถือปฏิบัติ เป็นศูนย์รวมข้อมูล สารสนเทศด้านวัฒนธรรม กีฬา นันทนาการ และการท่องเที่ยว

๓. ศูนย์เยาวชนกรุงเทพมหานคร (ไทย-ญี่ปุ่น) มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการให้บริการ จัดกิจกรรมกีฬาและนันทนาการขั้นพื้นฐาน ขั้นพัฒนาทักษะและขั้นสูง การพัฒนาผู้นำเยาวชน ส่งเสริมการสร้าง เครือข่ายเยาวชนให้มีส่วนร่วมในการพัฒนากรุงเทพมหานคร โดยพัฒนาสภาเยาวชนกรุงเทพมหานคร และสภา เยาวชนเขต จัดกิจกรรมเพื่ออนุรักษ์และส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ประเพณี และกิจกรรมพิเศษอื่น ๆ ให้บริการ ด้านอาคารสถานที่ในการจัดประกวดแข่งขัน จัดประชุมและสัมมนาแก่หน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน และ ให้บริการที่พัก (ค้างแรม) ในกรณีพิเศษต่าง ๆ ส่งเสริมงานด้านวิชาการและพัฒนาศักยภาพของผู้ปฏิบัติงาน ด้านกีฬาและนันทนาการ เป็นแหล่งข้อมูลข่าวสารสารสนเทศด้านการพัฒนาเยาวชนและพัฒนาคุณภาพชีวิต

๔. สำนักงานนันทนาการและส่งเสริมการเรียนรู้ มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการส่งเสริมและ พัฒนาการจัดกิจกรรมนันทนาการ หอสมุดและศูนย์การเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตให้กับประชาชนทุกเพศ ทุกวัย จัดทำโครงการ/กิจกรรมนันทนาการ กิจกรรมหอสมุดและส่งเสริมการเรียนรู้ที่เหมาะสมสำหรับ ประชาชนทุกเพศ ทุกวัย ส่งเสริมงานด้านวิชาการและพัฒนาศักยภาพผู้ปฏิบัติงานด้านกิจกรรมนันทนาการ หอสมุดและศูนย์การเรียนรู้ และเป็นแหล่งข้อมูลข่าวสารความรู้ทางวิชาการด้านกิจกรรมนันทนาการ และด้าน หอสมุดและการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของคนทุกเพศทุกวัย

๕. กองการกีฬา มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการส่งเสริม สนับสนุน ด้านวิชาการ และ ดำเนินงานด้านกีฬาของกรุงเทพมหานคร กำหนดมาตรฐานในการดำเนินการด้านกีฬา ลานกีฬา และศูนย์กีฬาที่ อยู่ในพื้นที่กรุงเทพมหานคร สนับสนุนการเล่นกีฬาขั้นพื้นฐาน กีฬาเพื่อสุขภาพ ความเป็นเลิศ ความเป็นอาชีพ

และเพื่อความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ ศึกษาค้นคว้า วิเคราะห์ข้อมูลทางวิชาการ เพื่อพัฒนาความรู้ทาง วิทยาศาสตร์การกีฬา ควบคุม ดูแล พัฒนาความรู้และพัฒนาทักษะบุคลากรทางด้านกีฬาของกรุงเทพมหานคร

๖. กองการสังคีต มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการดำเนินการด้านดนตรีไทยและดนตรีสากล สำหรับประชาชน และในพิธีการของกรุงเทพมหานคร การอนุรักษ์ พิณพู่ และเผยแพร่ดนตรีไทย พัฒนาดนตรี สากล การฝึกอบรมและการสอนวิชาดนตรีแก่กลุ่มเป้าหมาย การจัดทำคู่มือ จัดการแข่งขันด้านดนตรี การขับร้อง การแต่งเพลง การเรียบเรียงเสียงประสาน การบันทึกเสียง การดำเนินงานด้านงานดุริยางค์ซิมโฟนี

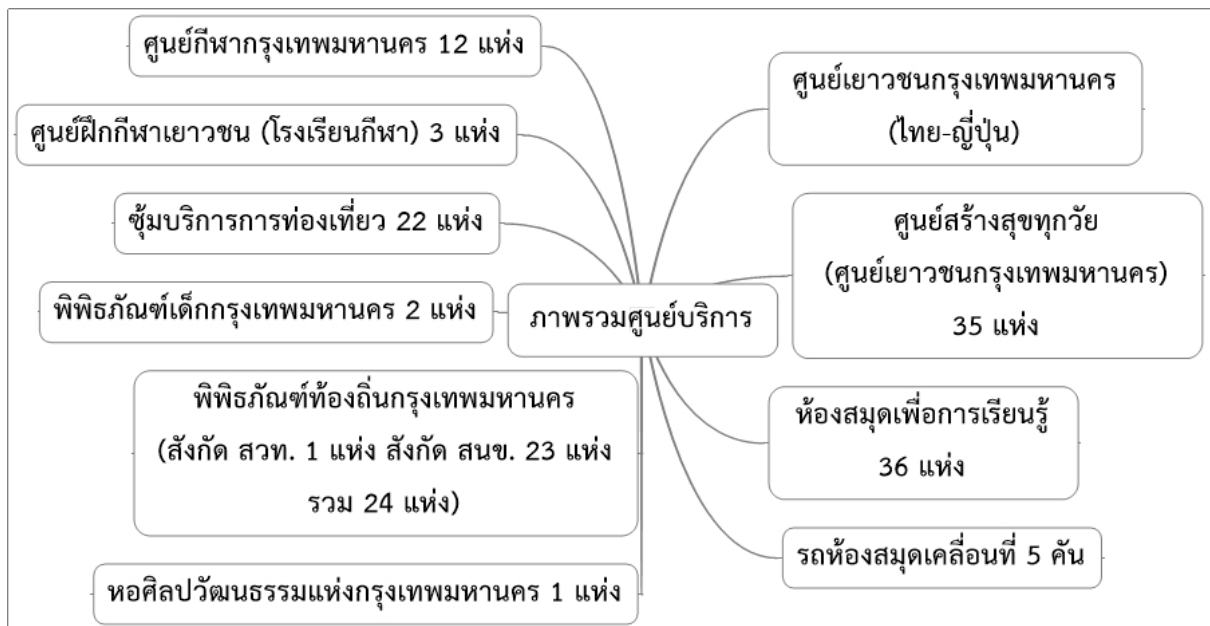
๗. สำนักงานวัฒนธรรมและการท่องเที่ยว มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย จัดเก็บข้อมูล การจัดทำแผนด้านวัฒนธรรมและการท่องเที่ยว การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร การจัดทำ สื่อ และกิจกรรมด้านวัฒนธรรมและการท่องเที่ยว การส่งเสริม สำนวญ รวบรวม ค้นคว้า ข้อมูลเพื่อพัฒนางาน วัฒนธรรมและการท่องเที่ยว พัฒนางานด้านการท่องเที่ยวสู่สากลและการพัฒนางานด้านศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย เสริมสร้างเครือข่ายและเป็นศูนย์กลางด้านวัฒนธรรมและการท่องเที่ยวของกรุงเทพมหานคร และการดำเนินงาน เพื่อส่งเสริมและพัฒนาให้เกิดการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมและทรัพยากรการท่องเที่ยว

อัตรากำลังข้าราชการและลูกจ้างสังกัดสำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว

สังกัด	ข้าราชการ			ลูกจ้างประจำ			ลูกจ้างชั่วคราว		
	คนครอง	ว่าง	รวม	คนครอง	ว่าง	รวม	คนครอง	ว่าง	รวม
๑. ผอ.สวท. และ รพอ.สวท.	๑	๒	๓	-	-	-	-	-	-
๒. สำนักงานเลขานุการ	๔๙	๔	๕๓	๑๖	-	๑๖	๓	-	๓
๓. กองนโยบายและแผนงาน	๑๗	๒	๑๙	๔	-	๔	-	-	-
๔. ศูนย์เยาวชน กรุงเทพมหานคร (ไทย-ญี่ปุ่น)	๓๐	๑๑	๔๑	๓๙	๑	๔๐	๑๔	๑	๑๕
๕. สำนักงานนันทนาการและ ส่งเสริมการเรียนรู้	๒๓๕	๓๘	๒๗๓	๑๑๑	๗	๑๑๘	๓๖	๑	๓๗
๖. กองการกีฬา	๙๒	๑๑	๑๐๓	๘๕	๖	๙๑	๖๐	๕	๖๕
๗. กองการสังคีต	๖๔	๑๐	๗๔	๑๖	๒	๑๘	๕	-	๕
๘. สำนักงานวัฒนธรรมและ การท่องเที่ยว	๔๙	๗	๕๖	๙	-	๙	๔๓	๕	๔๘
รวม	๕๓๗	๘๕	๖๒๒	๒๘๐	๑๖	๒๙๖	๑๖๑	๑๒	๑๗๓

ข้อมูล ณ วันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๒

ภาพรวมศูนย์บริการในสังกัดสำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว



วิสัยทัศน์

เป็นองค์กรหลักในการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีของคนกรุงเทพมหานครด้วยกีฬา นันทนาการ ดำรงไว้ซึ่งคุณค่าทางประวัติศาสตร์ และเอกลักษณ์ทางวัฒนธรรม และนำกรุงเทพมหานครสู่การเป็นมหานครด้านการท่องเที่ยวระดับโลก

พันธกิจ

๑. ส่งเสริมกิจกรรมนันทนาการและการกีฬา ให้เข้าถึงประชาชนทุกกลุ่ม
๒. อนุรักษ์ ส่งเสริม สืบสาน ศิลปวัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น
๓. มุ่งเสริมสร้างสังคมแห่งภูมิปัญญาและการเรียนรู้
๔. ส่งเสริมและพัฒนาการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน
๕. สร้างสรรค์ให้กรุงเทพมหานครเป็นมหานครแห่งดนตรี จัดแสดงดนตรี ส่งเสริมสนับสนุนให้เด็ก เยาวชน และประชาชน ได้เรียนรู้และมีการแข่งขันดนตรีทุกระดับ

เป้าหมาย

๑. ด้านที่ ๑ มหานครปลอดภัย

มติที่ ๑.๖ ปลอดภัยคนเมือง อาหารปลอดภัย

เป้าประสงค์ที่ ๑.๖.๑ สนับสนุนให้คนกรุงเทพฯ มีความตื่นตัวและกระตือรือร้น

เป้าประสงค์ที่ ๑.๖.๒ ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานของศูนย์กีฬา ศูนย์เยาวชน ลานกีฬา

เป้าประสงค์ที่ ๑.๖.๓ พัฒนาศูนย์บริการและจัดกิจกรรมให้มีความหลากหลายและ

ตรงกับความต้องการของประชาชน

เป้าประสงค์ที่ ๑.๖.๔ ส่งเสริมการเล่นกีฬาขั้นพื้นฐาน กีฬาเพื่อมวลชน กีฬา

เพื่อความเป็นเลิศ และกีฬาเพื่ออาชีพ

๒. ด้านที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน

มติที่ ๓.๓ การศึกษาสำหรับทุกคน

เป้าประสงค์ที่ ๓.๓.๑ ศึกษาและพัฒนาเนื้อหาการเรียนรู้ตามอัธยาศัย

สอดคล้องกับความต้องการของประชาชนแต่ละช่วงวัยและกลุ่มเป้าหมายในพื้นที่กรุงเทพมหานคร

เป้าประสงค์ที่ ๓.๓.๒ ส่งเสริมการเรียนรู้ตามอัธยาศัยให้กับประชาชนชาว

กรุงเทพมหานคร

มติที่ ๓.๔ สังคมพหุวัฒนธรรม

เป้าประสงค์ที่ ๓.๔.๑ สร้างเนื้อหาความรู้ด้านพหุวัฒนธรรมในพื้นที่

กรุงเทพมหานคร

เป้าประสงค์ที่ ๓.๔.๒ พัฒนาระบบการ/เครือข่ายและกลไกการเรียนรู้ด้าน

พหุวัฒนธรรมในสถานศึกษาและชุมชนในพื้นที่กรุงเทพมหานคร

เป้าประสงค์ที่ ๓.๔.๓ พัฒนากลไกและเครือข่ายการขับเคลื่อนการเรียนรู้ด้าน

พหุวัฒนธรรมในพื้นที่กรุงเทพมหานคร

เป้าประสงค์ ๓.๔.๔ ผนึกสร้างความรู้ความเข้าใจด้านพหุวัฒนธรรมแก่

ประชาชนในพื้นที่โดยใช้ช่องทางสื่อที่หลากหลายของกรุงเทพมหานคร

๓. ด้านที่ ๕ มหานครประชาธิปไตย

มติที่ ๕.๒ เมืองธรรมาภิบาล

เป้าประสงค์ที่ ๕.๒.๑ รับฟังความคิดเห็นของประชาชนผ่าน “สภาประชาชน

กรุงเทพมหานคร”

๔. ด้านที่ ๖ มหานครแห่งเศรษฐกิจและการเรียนรู้

มติที่ ๖.๒ เมืองแห่งนักท่องเที่ยวระดับโลก

เป้าประสงค์ ๖.๒.๑ นักท่องเที่ยวมีความมั่นใจด้านความปลอดภัยในการ

เดินทางท่องเที่ยว

เป้าประสงค์ ๖.๒.๒ จัดหาสิ่งอำนวยความสะดวกให้นักท่องเที่ยวทุกกลุ่ม

เป้าประสงค์ ๖.๒.๑.๓ กรุงเทพมหานครมีศักยภาพในการดำเนินงานการ
ท่องเที่ยว ทั้งด้านองค์กร บุคลากร การบริการข้อมูลข่าวสารและการส่งเสริมการตลาด เป็นองค์กรที่รู้จักของ
สาธารณชนสามารถแข่งขันกับเมืองท่องเที่ยวชั้นนำในภูมิภาคอาเซียนและเอเชียได้อย่างภาคภูมิ

เป้าประสงค์ ๖.๒.๑.๔ แหล่งท่องเที่ยวและทรัพยากรการท่องเที่ยวในพื้นที่ของ
กรุงเทพมหานคร ได้รับการส่งเสริมพัฒนา อนุรักษ์ และฟื้นฟูให้มีศักยภาพพร้อมที่จะรองรับนักท่องเที่ยวได้อย่าง
มีคุณภาพ

มิติที่ ๖.๓ เมืองแห่งการจัดประชุม นิทรรศการ และการจัดงานนานาชาติ

เป้าประสงค์ ๖.๓.๑.๑ ส่งเสริมและสนับสนุนให้กรุงเทพมหานครเป็นศูนย์กลาง
การจัดประชุม นิทรรศการ การแสดงสินค้าและการท่องเที่ยวเพื่อสร้างแรงบันดาลใจหรือการให้รางวัลแก่พนักงาน (MICE)

ตัวชี้วัดผลการดำเนินงานหลัก (ตัวชี้วัดตามภารกิจงานยุทธศาสตร์)

๑. ร้อยละของชาว กทม. มีดัชนีมวลกาย (BMI) อยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน ร้อยละ ๕๕
๒. ร้อยละของชาว กทม. ออกกำลังกายตามเกณฑ์เมืองไทยแข็งแรง ร้อยละ ๗๖
๓. จำนวนของประชาชนที่เข้าร่วมกิจกรรมนันทนาการของ กทม. เพิ่มขึ้นต่อปี จำนวน ๗๒๐,๐๐๐ ราย
๔. จำนวนครั้งในการประชาสัมพันธ์การให้บริการกีฬาและนันทนาการของกรุงเทพมหานครต่อปี
จำนวน ๒๕ ครั้ง
๕. ร้อยละของความสำเร็จเฉลี่ยในการก่อสร้าง/ปรับปรุงสถานบริการกีฬาและนันทนาการ ร้อยละ ๑๐๐
๖. ร้อยละของผู้ใช้บริการในสถานที่บริการด้านกีฬาของกรุงเทพมหานครมีสมรรถภาพทางกายตาม
เกณฑ์มาตรฐาน ร้อยละ ๙๐
๗. ร้อยละของสถานบริการด้านกีฬาและนันทนาการของ กทม. อยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน ร้อยละ ๑๐๐
๘. จำนวนการจัดกิจกรรมกีฬาและนันทนาการที่มีความหลากหลายและสอดคล้องกับความต้องการ
เพิ่มขึ้นต่อปี จำนวน ๑ กิจกรรม
๙. จำนวนครั้งในการจัดการแข่งขันกีฬาหรือส่งนักกีฬาตัวแทนกรุงเทพมหานครเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา
เพื่อความเป็นเลิศและ/หรืออาชีพต่อปี จำนวน ๑๗ ครั้ง
๑๐. จำนวนทุนการศึกษาที่ กทม. มีให้กับผู้ที่มีความสามารถโดดเด่นด้านกีฬาและนันทนาการ จำนวน
๑,๓๕๐ ทุน
๑๑. จำนวนเขตที่มีการสำรวจความต้องการการเรียนรู้ตามอัธยาศัยที่สอดคล้องกับความต้องการของ
ประชาชนแต่ละช่วงวัยและกลุ่มเป้าหมายในพื้นที่กรุงเทพมหานครและมีแผนงานการเรียนรู้ตามอัธยาศัยตาม
ความต้องการของประชาชน จำนวน ๕๐ เขต
๑๒. จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่จัดขึ้นเพื่อพัฒนากระบวนการเรียนรู้ตามอัธยาศัยให้มีประสิทธิภาพใน
พื้นที่กรุงเทพมหานคร จำนวน ๓ โครงการ
๑๓. ระดับความพึงพอใจเฉลี่ยของผู้เข้าร่วมโครงการจัดการเรียนรู้ตามอัธยาศัย ระดับ ๔
๑๔. จำนวนชุดข้อมูลความรู้ด้านพหุวัฒนธรรมในพื้นที่เขตกรุงเทพมหานครได้รับการพัฒนา จำนวน ๒ ชุด
๑๕. จำนวนชุดนิทรรศการที่จัดแสดงในแหล่งเรียนรู้ด้านวัฒนธรรมของกรุงเทพมหานคร จำนวน ๕ ชุด

๑๖. จำนวนเครือข่ายด้านพหุวัฒนธรรมที่มีในกรุงเทพมหานคร จำนวน ๓ เครือข่าย
๑๗. จำนวนช่องทางการเผยแพร่ความรู้ความเข้าใจด้านพหุวัฒนธรรมในกรุงเทพมหานครอย่างหลากหลาย
ช่องทาง จำนวน ๕ ช่องทาง
๑๘. ร้อยละของสำนักงานเขตมีการจัดเวทีให้ภาคประชาชนเสนอแนะแนวทางในการพัฒนาพื้นที่เพื่อกำหนดนโยบายการพัฒนาเขต ร้อยละ ๑๐๐
๑๙. ระดับความพึงพอใจของนักท่องเที่ยวต่อความปลอดภัย ร้อยละ ๘๐
๒๐. ระดับความพึงพอใจของนักท่องเที่ยวต่อการให้บริการด้านการท่องเที่ยว ร้อยละ ๙๐
๒๑. จำนวนช่องทางการเผยแพร่แหล่งท่องเที่ยว/ข้อมูลต่าง ๆ ด้านการท่องเที่ยวทั้งในประเทศและต่างประเทศ ไม่น้อยกว่า ๕ ช่องทาง
๒๒. จำนวนแหล่งท่องเที่ยวที่ได้รับการอนุรักษ์ พัฒนาให้ได้มาตรฐาน จำนวน ๔ แหล่ง
๒๓. ระดับความพึงพอใจของหน่วยงานที่จัดประชุมและนิทรรศการต่อการให้การสนับสนุนของกรุงเทพมหานคร ร้อยละ ๘๐

มาตรการและโครงการ/กิจกรรม

ส่วนที่ ๑ การบริการสาธารณะ (เนื้อหาส่วนนี้จะครอบคลุมเฉพาะด้านที่ ๑ – ๖ ตามแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓)

ด้านที่ ๑ มหานครปลอดภัย

มิติที่ ๑.๖ ปลอดภัยคนเมือง อาหารปลอดภัย

เป้าประสงค์ที่ ๑.๖.๑.๑ สนับสนุนให้คนกรุงเทพฯ มีความตื่นตัวและกระตือรือร้น

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓
๑.	ร้อยละของชาวกรุงเทพมหานครมีดัชนีมวลกาย (BMI) อยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน	ร้อยละ ๕๑	ร้อยละ ๕๓	ร้อยละ ๕๕
๒.	ร้อยละของชาวกรุงเทพมหานคร ออกกำลังกายตามเกณฑ์เมืองไทยแข็งแรง	ร้อยละ ๗๒	ร้อยละ ๗๔	ร้อยละ ๗๖
๓.	จำนวนของประชาชนที่เข้าร่วมกิจกรรมนันทนาการของ กทม. เพิ่มขึ้นต่อปี	๖๒๗,๕๑๓ ราย	๖๗๐,๐๐๐ ราย	๗๒๐,๐๐๐ ราย
๔.	จำนวนครั้งในการประชาสัมพันธ์การให้บริการกีฬาและนันทนาการของกรุงเทพมหานครต่อปี	๑๓ ครั้ง	๑๕ ครั้ง	๒๕ ครั้ง

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๑ ประชาสัมพันธ์ให้ชาว กทม. ทราบถึงการคำนวณค่าดัชนีมวลกาย (Body Mass Index (BMI))

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓
๑.	ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินการส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับดัชนีมวลกายแก่ประชาชน	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. กิจกรรมส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับดัชนีมวลกายและการออกกำลังกายอย่างถูกต้อง	ไม่ใช้งบประมาณ	กกพ.

มาตรการที่ ๒ ส่งเสริมให้ชาว กทม. ออกกำลังกายตามเกณฑ์เมืองไทยแข็งแรง

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓
๒.	ร้อยละของชาว กทม.ออกกำลังกายตามเกณฑ์เมืองไทยแข็งแรง (ตัวชี้วัดเจรจาตกลาง)	ร้อยละ ๗๒	ร้อยละ ๗๔	ร้อยละ ๗๖

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. โครงการส่งเสริมพัฒนานันทนาการเพื่อมวลชน	๒,๘๔๑,๔๐๐.-บาท	ศยช.
๒. โครงการส่งเสริมสังคมและวัฒนธรรมในศูนย์เยาวชน	๒๓,๖๕๘,๓๐๐.-บาท	สนส.
๓. โครงการส่งเสริมกีฬาขั้นพื้นฐาน	๔,๑๔๑,๙๐๐.-บาท	กกพ.
๔. โครงการส่งเสริมกีฬาเพื่อสุขภาพ	๙,๓๒๖,๕๐๐.-บาท	กกพ.
๕. โครงการพัฒนาการบริหารจัดการกีฬาและการออกกำลังกาย	๑๖,๘๒๕,๕๐๐.-บาท	กกพ.
๖. กิจกรรมจัดเก็บข้อมูลผู้ใช้บริการด้านกีฬาของกทม.ที่ออกกำลังกายตามเกณฑ์เมืองไทยแข็งแรง	ไม่ใช้งบประมาณ	กน.สวท. / กกพ. / สนส. / ศยช.
๗. กิจกรรมมหกรรมงานให้ความรู้เกี่ยวกับการออกกำลังกาย	ไม่ใช้งบประมาณ	กน.สวท. / กกพ. / สนส. / ศยช.

มาตรการที่ ๓ จัดโครงการ/กิจกรรมเพื่อส่งเสริมให้ประชาชนได้ใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์
ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓
๓.	จำนวนของประชาชนที่เข้าร่วมกิจกรรม นันทนาการของ กทม. เพิ่มขึ้นต่อปี	๖๒๗,๕๑๓ ราย	๖๗๐,๐๐๐ ราย	๗๒๐,๐๐๐ ราย

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. การจัดเก็บสถิติจำนวนประชาชนที่เข้าร่วมกิจกรรมนันทนาการ ของสำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว	ไม่ใช้งบประมาณ	กน.สวท.
๒. โครงการส่งเสริมสังคมและวัฒนธรรมในศูนย์เยาวชน (ซ้ำ*)	๒๓,๖๕๘,๓๐๐.- บาท	สนส.
๓. โครงการส่งเสริมพัฒนานันทนาการเพื่อมวลชน (ซ้ำ*)	๒,๘๔๑,๔๐๐.-บาท	ศยช.
๔. โครงการจัดงานฉลองวันเด็กแห่งชาติของกรุงเทพมหานคร ประจำปี ๒๕๖๓	๓,๕๑๙,๕๐๐.- บาท	สนส.
๕. โครงการมหกรรมกีฬาและนันทนาการ	๑,๙๑๕,๗๐๐.-บาท	ศยช.

มาตรการที่ ๔ ประชาสัมพันธ์การให้บริการด้านกีฬาและนันทนาการ
ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓
๔.	จำนวนครั้งในการประชาสัมพันธ์การให้บริการกีฬาและ นันทนาการของกรุงเทพมหานครต่อปี	๑๓ ครั้ง	๑๕ ครั้ง	๒๕ ครั้ง

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. กิจกรรมประชาสัมพันธ์การให้บริการกีฬาและนันทนาการ ของ สวท.	ไม่ใช้งบประมาณ	สนส. กกฟ. ศยช.

เป้าประสงค์ที่ ๑.๖.๖.๒ ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานของศูนย์กีฬา ศูนย์เยาวชน ลานกีฬา
ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓
๑.	ร้อยละของความสำเร็จในการก่อสร้าง/ปรับปรุงสถาน บริการกีฬาและนันทนาการ	ร้อยละ ๘๗.๖๙	ร้อยละ ๙๑	ร้อยละ ๑๐๐
๒.	ร้อยละของผู้ใช้บริการในสถานที่บริการด้านกีฬาของ กรุงเทพมหานครที่มีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์ มาตรฐาน	ร้อยละ ๘๖.๙๓	ร้อยละ ๘๗.๕	ร้อยละ ๙๐
๓.	ร้อยละของสถานบริการด้านกีฬาและนันทนาการของ กรุงเทพมหานครอยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน	ร้อยละ ๗๐.๙๕	ร้อยละ ๗๗	ร้อยละ ๑๐๐

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๑ ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานของศูนย์กีฬา ศูนย์เยาวชน และลานกีฬา

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓
๕.	ร้อยละของความสำเร็จในการก่อสร้าง/ปรับปรุง สถานบริการกีฬาและนันทนาการ	ร้อยละ ๘๗.๙๖	ร้อยละ ๙๑	ร้อยละ ๑๐๐

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. โครงการก่อสร้างอาคารศูนย์เยาวชนวัดดอกไม้ (ต่อเนื่อง ๒๕๖๓ - ๒๕๖๔)	๑๓,๕๖๘,๐๐๐.-บาท	สนส.
๒. ปรับปรุงศูนย์เยาวชนวัดธาตุทอง	๑๔,๔๐๐,๐๐๐.-บาท	สนส.
๓. ปรับปรุงศูนย์เยาวชนคลองเตย	๕,๑๕๓,๐๐๐.-บาท	สนส.
๔. ปรับปรุงศูนย์เยาวชนบางขุนเทียน	๕,๖๗๗,๐๐๐.-บาท	สนส.
๕. ปรับปรุงศูนย์เยาวชนลาดกระบัง	๑,๗๔๐,๐๐๐.-บาท	สนส.
๖. งานก่อสร้างหลังคาคลุมสระว่ายน้ำศูนย์เยาวชน ๙ แห่ง	๒๙,๕๐๒,๐๐๐.-บาท	สนส.
๗. โครงการปรับปรุงศูนย์กีฬาเฉลิมพระเกียรติ ๘๔ พรรษา (บางบอน) (ต่อเนื่อง ๒๕๖๓ - ๒๕๖๔)	๒๖,๑๙๒,๐๐๐.-บาท	กกพ.
๘. ปรับปรุงศูนย์กีฬาประชาชนิเวศน์	๓๑,๒๐๐,๐๐๐.-บาท	กกพ.
๙. ปรับปรุงศูนย์กีฬาเฉลิมพระเกียรติ ๗๒ พรรษา	๑๑,๗๐๐,๐๐๐.-บาท	กกพ.
๑๐. งานปรับปรุงภูมิทัศน์ศูนย์เยาวชนกรุงเทพมหานคร (ไทย-ญี่ปุ่น)	๘,๘๐๐,๐๐๐.-บาท	ศยช.

มาตรการที่ ๒ จัดบริการทดสอบสมรรถภาพทางกายเพื่อให้เข้าถึงประชาชน
ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓
๖.	ร้อยละของผู้ใช้บริการในสถานที่บริการด้านกีฬาของกรุงเทพมหานครมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน	ร้อยละ ๘๖.๙๓	ร้อยละ ๘๗.๕	ร้อยละ ๙๐

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. โครงการส่งเสริมวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการกีฬา	๓๓๕,๐๐๐.-บาท	กกฟ.

มาตรการที่ ๓ สนับสนุนให้ศูนย์กีฬา ศูนย์เยาวชน และลานกีฬากรุงเทพมหานคร ได้รับการรับรองคุณภาพและมาตรฐาน
ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓
๗.	ร้อยละของสถานบริการด้านกีฬานันทนาการของกรุงเทพมหานครอยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน	ร้อยละ ๗๐.๙๕	ร้อยละ ๗๗	ร้อยละ ๑๐๐

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. กิจกรรมการรับรองคุณภาพและมาตรฐานของศูนย์กีฬา	ไม่ใช้งบประมาณ	กกฟ.
๒. กิจกรรมการรับรองคุณภาพและมาตรฐานของศูนย์เยาวชน	ไม่ใช้งบประมาณ	สนส.

เป้าประสงค์ที่ ๑.๖.๖.๓ พัฒนาบริการและจัดกิจกรรมให้มีความหลากหลายและตรงกับความต้องการของประชาชน
ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓
๑.	จำนวนการจัดกิจกรรมกีฬาและนันทนาการที่มีความหลากหลายและสอดคล้องกับความต้องการเพิ่มขึ้นต่อปี	๑ กิจกรรม	๑ กิจกรรม	๑ กิจกรรม

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๑ สนับสนุนให้มีกีฬาและกิจกรรมนันทนาการที่มีความหลากหลายเพิ่ม

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓
๘.	จำนวนการจัดกิจกรรมกีฬาและนันทนาการที่มีความหลากหลายและสอดคล้องกับความต้องการเพิ่มขึ้นต่อปี	๑ กิจกรรม	๑ กิจกรรม	๑ กิจกรรม

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. การจัดกิจกรรมกีฬาและนันทนาการที่มีความหลากหลายและสอดคล้องกับความต้องการ	ไม่ใช้งบประมาณ	สนส. / กกพ. /ศยช.

เป้าประสงค์ที่ ๑.๖.๖.๔ ส่งเสริมการเล่นกีฬาขั้นพื้นฐาน กีฬาเพื่อมวลชน กีฬาเพื่อความเป็นเลิศ และกีฬาเพื่ออาชีพ
ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓
๑.	จำนวนครั้งในการจัดการแข่งขันกีฬาหรือส่งนักกีฬาตัวแทนกรุงเทพมหานครเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาเพื่อความเป็นเลิศและ/หรืออาชีพต่อปี	๑๕ ครั้ง	๑๖ ครั้ง	๑๗ ครั้ง
๒.	จำนวนทุนการศึกษาที่กรุงเทพมหานครมีให้กับผู้ที่มีความสามารถโดดเด่นด้านกีฬาและนันทนาการ	๔๒ ทุน	๕๒ ทุน	๑,๓๕๐ ทุน

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๑ ส่งนักกีฬาเข้าแข่งขันและจัดให้มีการแข่งขันกีฬาเพื่อความเป็นเลิศ

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓
๙.	จำนวนครั้งในการจัดการแข่งขันกีฬาหรือส่งนักกีฬาตัวแทนกรุงเทพมหานครเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาเพื่อความเป็นเลิศและ/หรืออาชีพต่อปี (ตัวชี้วัดเจรจาตกลง)	๑๕ ครั้ง	๑๖ ครั้ง	๑๗ ครั้ง

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. โครงการส่งเสริมกีฬาเพื่อความเป็นเลิศ	๑๒๙,๒๑๘,๙๐๐.-บาท	กกฟ.
๒. โครงการส่งเสริมกีฬาเพื่ออาชีพ	๖,๑๘๘,๕๐๐.-บาท	กกฟ.

มาตรการที่ ๒ เพิ่มจำนวนทุนสำหรับนักกีฬาที่มีความโดดเด่น
ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓
๑๐.	จำนวนทุนการศึกษาที่กรุงเทพมหานครมีให้กับผู้ที่มีความสามารถโดดเด่นด้านกีฬาและนันทนาการ	๔๒ ทุน	๕๒ ทุน	๑,๓๕๐ ทุน

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. โครงการส่งเสริมเยาวชนดีเด่นกรุงเทพมหานคร (ประกายเพชร) ครั้งที่ ๑๕ ประจำปี ๒๕๖๓	๘๘๓,๐๐๐.-บาท	ศยช.
๒. โครงการส่งเสริมกีฬาเพื่อความเป็นเลิศ (ซ้ำ*)	๑๒๙,๒๑๘,๙๐๐.-บาท	กกฟ.

ด้านที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน

มิติที่ ๓.๓ การศึกษาสำหรับทุกคน

เป้าประสงค์ที่ ๓.๓.๑ ศึกษาและพัฒนาเนื้อหาการเรียนรู้ตามอัธยาศัยสอดคล้องกับความต้องการของประชาชนแต่ละช่วงวัยและกลุ่มเป้าหมายในพื้นที่กรุงเทพมหานคร

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓
๑.	จำนวนเขตที่มีการสำรวจความต้องการการเรียนรู้ตามอัธยาศัยที่สอดคล้องกับความต้องการของประชาชนแต่ละช่วงวัยและกลุ่มเป้าหมายในพื้นที่กรุงเทพมหานครและมีแผนงานการเรียนรู้ตามอัธยาศัยตามความต้องการของประชาชน	๑ เขต	๑ เขต	๕๐ เขต

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๑ สำนวจความต้องการการเรียนรู้ตามอัธยาศัยของประชาชนในช่วงวัยและกลุ่มเป้าหมายต่างๆ
อย่างสม่ำเสมอ

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓
๑๑.	จำนวนเขตที่มีการสำวจความต้องการการเรียนรู้ตามอัธยาศัยที่สอดคล้องกับความต้องการของประชาชนแต่ละช่วงวัยและกลุ่มเป้าหมายในพื้นที่กรุงเทพมหานครและมีแผนงานการเรียนรู้ตามอัธยาศัยตามความต้องการของประชาชน**	๑ เขต	๒ เขต	๕๐ เขต

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. โครงการการศึกษาวิจัยความต้องการการเรียนรู้ตามอัธยาศัยของประชาชนแต่ละช่วงวัย*	(ไม่ได้รับงบประมาณ)	สนส.
๒. กิจกรรมสำวจความต้องการการเรียนรู้ตามอัธยาศัยของประชาชนแต่ละช่วงวัย	ไม่ใช้งบประมาณ	สนส.

เป้าประสงค์ที่ ๓.๓.๓.๒ ส่งเสริมการเรียนรู้ตามอัธยาศัยให้กับประชาชนชาวกรุงเทพมหานคร

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓
๑.	จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่จัดขึ้นเพื่อพัฒนากระบวนการเรียนรู้ตามอัธยาศัยให้มีประสิทธิภาพในพื้นที่กรุงเทพมหานคร	๒ โครงการ/กิจกรรม	๓ โครงการ/กิจกรรม	๓ โครงการ/กิจกรรม
๒.	ระดับความพึงพอใจเฉลี่ยของผู้เข้าร่วมโครงการจัดการเรียนรู้ตามอัธยาศัย	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๔

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๑ พัฒนาศักยภาพการจัดการเรียนรู้ตามอัธยาศัย

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓
๑๒.	จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่จัดขึ้นเพื่อพัฒนากระบวนการเรียนรู้ตามอัธยาศัยให้มีประสิทธิภาพในพื้นที่กรุงเทพมหานคร	๒ โครงการ/กิจกรรม	๓ โครงการ/กิจกรรม	๓ โครงการ/กิจกรรม
๑๓.	ระดับความพึงพอใจเฉลี่ยของผู้เข้าร่วมโครงการจัดการเรียนรู้ตามอัธยาศัย	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๔

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. โครงการส่งเสริมการอ่านและการเรียนรู้เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ตามอัธยาศัย	๓,๓๒๓,๖๐๐.-บาท	สนส.
๒. โครงการพัฒนาอัตลักษณ์ห้องสมุดเพื่อการเรียนรู้สะพานสูง*	(ไม่ได้รับงบประมาณ)	สนส.
๓. โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติเขตพระราชฐานในพระองค์ ประจำปี ๒๕๖๓	๒,๗๕๙,๐๐๐.-บาท	สนส.
๔. โครงการบริหารจัดการหอสมุดเมืองกรุงเทพมหานคร	๓,๔๓๗,๗๐๐.- บาท	สนส.
๕. โครงการบริหารจัดการพิพิธภัณฑ์เด็กกรุงเทพมหานคร แห่งที่ ๑ (จตุจักร)	๔,๖๔๘,๐๐๐.- บาท	สนส.
๖. โครงการบริหารจัดการพิพิธภัณฑ์เด็กกรุงเทพมหานครแห่งที่ ๒ (ทุ่งครุ)	๔,๖๔๘,๐๐๐.- บาท	สนส.
๗. กิจกรรมสำรวจความพึงพอใจผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมที่จัดขึ้นเพื่อพัฒนากระบวนการเรียนรู้ตามอัธยาศัยให้มีประสิทธิภาพในพื้นที่กรุงเทพมหานคร	ไม่ใช้งบประมาณ	สนส.

มติที่ ๓.๔ สังคมพหุวัฒนธรรม

เป้าประสงค์ที่ ๓.๔.๑.๑ สร้างเนื้อหาความรู้ด้านพหุวัฒนธรรมในพื้นที่กรุงเทพมหานคร

เป้าประสงค์ที่ ๓.๔.๑.๒ พัฒนาระบบการ/เครือข่ายและกลไกการเรียนรู้ด้านพหุวัฒนธรรมในสถานศึกษาและชุมชนในพื้นที่กรุงเทพมหานคร

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓
๑	จำนวนชุดข้อมูลความรู้ด้านพหุวัฒนธรรมในพื้นที่เขตกรุงเทพมหานครได้รับการพัฒนา	จำนวน ๔ ชุด	จำนวน ๒ ชุด	จำนวน ๒ ชุด
๒	จำนวนชุดนิทรรศการที่จัดแสดงในแหล่งเรียนรู้ด้านวัฒนธรรมของกรุงเทพมหานคร	จำนวน ๕ ชุด	จำนวน ๕ ชุด	จำนวน ๕ ชุด

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๑ สร้างชุดข้อมูลความรู้ (เนื้อหา) หรือพัฒนาปรับปรุงข้อมูลความรู้ (เนื้อหา) ด้านพหุวัฒนธรรมในพื้นที่ กทม. (เป้าประสงค์ที่ ๓.๔.๑.๑)

มาตรการที่ ๑ จัดชุดนิทรรศการในแหล่งเรียนรู้ด้านวัฒนธรรมของกรุงเทพมหานคร (เป้าประสงค์ที่ ๓.๔.๑.๒)

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓
๑๔.	จำนวนชุดข้อมูลความรู้ด้านพหุวัฒนธรรมในพื้นที่เขตกรุงเทพมหานครได้รับการพัฒนาและการเผยแพร่ชุดข้อมูลความรู้ด้านพหุวัฒนธรรมผ่านชุดนิทรรศการที่จัดแสดงในแหล่งเรียนรู้ (ตัวชี้วัดเจาะจากกลาง)	-	๑) ชุดข้อมูลความรู้ด้านพหุวัฒนธรรม จำนวน ๒ ชุด/เรื่อง ๒) ชุดนิทรรศการ จำนวน ๕ ชุด ๓) ประชาชนที่ได้รับรู้ด้านพหุวัฒนธรรมมีความรู้เพิ่มขึ้น ร้อยละ ๘๐	๑) ชุดข้อมูลความรู้ด้านพหุวัฒนธรรม จำนวน ๕ ชุด/เรื่อง ๒) ชุดนิทรรศการ จำนวน ๕ ชุด ๓) ประชาชนที่ได้รับรู้ด้านพหุวัฒนธรรมมีความรู้เพิ่มขึ้น ร้อยละ ๙๐

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. โครงการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมเนื่องในวันสำคัญทางประเพณี	๒๕,๔๗๘.๘๐๐.-บาท	สธท.
๒. โครงการบริหารจัดการพิพิธภัณฑ์ท้องถิ่น	๕๒๐,๒๐๐.-บาท	สธท.
๓. โครงการส่งเสริมและรักษามรดกภูมิปัญญาทางวัฒนธรรม กรุงเทพมหานคร ประจำปี ๒๕๖๓	๑๙๒,๙๐๐.-บาท (ใช้เงินอุดหนุนรัฐบาล)	สธท.

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๔. กิจกรรมเผยแพร่ความรู้ด้านวัฒนธรรม	(ไม่ใช้งบประมาณ)	สธท.
๕.โครงการมหกรรมโขน*	(ไม่ได้รับงบประมาณ)	สธท.

เป้าประสงค์ที่ ๓.๔.๑.๓ พัฒนากลไกและเครือข่ายการขับเคลื่อนการเรียนรู้ด้านวัฒนธรรมในพื้นที่กรุงเทพมหานคร
ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓
๑.	จำนวนเครือข่ายด้านวัฒนธรรมที่มีในกรุงเทพมหานคร	๑ เครือข่าย	๑ เครือข่าย	๓ เครือข่าย

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๑ เสริมสร้างกระบวนการเรียนรู้ทางเลือกด้านวัฒนธรรมของประชาชนกรุงเทพมหานคร

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓
๑๕.	จำนวนเครือข่ายด้านวัฒนธรรมที่มีในกรุงเทพมหานคร (ตัวชี้วัดเจาะจากกล)	๑ เครือข่าย	๑ เครือข่าย	๓ เครือข่าย

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. โครงการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมเนื่องในวันสำคัญทางพุทธศาสนา ประจำปี ๒๕๖๓	๒,๓๖๕,๘๐๐.-บาท	สธท.
๒. โครงการส่งเสริมและรักษามรดกภูมิปัญญาทางวัฒนธรรม กรุงเทพมหานคร ประจำปี ๒๕๖๓ (ซ้ำ)	๑๙๒,๙๐๐.-บาท (เงินอุดหนุนรัฐบาล)	สธท.
๓. กิจกรรมเผยแพร่ความรู้ด้านวัฒนธรรม (ซ้ำ)	ไม่ใช้งบประมาณ	สธท.
๔. กิจกรรมจัดตั้งเครือข่ายการดำเนินงานด้านศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยของกรุงเทพมหานคร	ไม่ใช้งบประมาณ	สธท.
๕. โครงการมหกรรมโขน*	(ไม่ได้รับงบประมาณ)	สธท.

เป้าประสงค์ที่ ๓.๔.๑.๔ รมรณรงค์สร้างความรู้ความเข้าใจด้านพหุวัฒนธรรมแก่ประชาชนในพื้นที่ โดยใช้ช่องทางสื่อที่หลากหลายของกรุงเทพมหานคร

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓
๑.	จำนวนช่องทางการเผยแพร่ความรู้ความเข้าใจด้านพหุวัฒนธรรมในกรุงเทพมหานครอย่างหลากหลายช่องทาง	๕ ช่องทาง	๕ ช่องทาง	๕ ช่องทาง

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๑ รมรณรงค์เผยแพร่ความรู้ด้านพหุวัฒนธรรม ผ่านสื่อของกทม. และสื่อมวลชนแขนงต่างๆ

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓
๑๖.	จำนวนช่องทางการเผยแพร่ความรู้ความเข้าใจด้านพหุวัฒนธรรมในกรุงเทพมหานครอย่างหลากหลายช่องทาง	๕ ช่องทาง	๕ ช่องทาง	๕ ช่องทาง

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. กิจกรรมเผยแพร่ความรู้ด้านวัฒนธรรม (ซ้ำ)	ไม่ใช้งบประมาณ	สธท.
๒. กิจกรรมสำรวจ และจัดเก็บข้อมูลองค์ความรู้ด้านศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยในพื้นที่กรุงเทพมหานคร	ไม่ใช้งบประมาณ	สธท.
๓. โครงการประกวดขับร้องเพลงพระราชนิพนธ์ในพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช	๒,๐๐๐,๐๐๐.-บาท	กกส.
๔. กิจกรรมเผยแพร่ข้อมูลความรู้ทางดนตรีผ่านสื่อออนไลน์	ไม่ใช้งบประมาณ	กกส.
๕. กิจกรรมเผยแพร่ สืบสานเพลงไทยสายกรุงเทพมหานคร	ไม่ใช้งบประมาณ	กกส.
๖. กิจกรรมเผยแพร่บทเพลงคลาสสิกและเพลงไทยในรูปแบบวงดนตรีแจมเบอร์ผ่านสื่อออนไลน์	ไม่ใช้งบประมาณ	กกส.
๗. โครงการมหรหรรณโชน*	ไม่ได้รับงบประมาณ	สธท.
๘. โครงการการแสดงดนตรีวงดุริยางค์พิวฮาโมนิคกรุงเทพมหานคร* (ขออนุมัติเพิ่มเติม เนื่องจากไม่อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ กทม)	ไม่ได้รับงบประมาณ	กกส.
๙. โครงการประกวดวงป๊อปปูล่าไม่แข่งและการประกวดเดี่ยวระนาดเอก* (ขออนุมัติเพิ่มเติม เนื่องจากไม่อยู่ในแผนปฏิบัติราชการ กทม)	ไม่ได้รับงบประมาณ	กกส.

ด้านที่ ๕ มหานครประชาธิปไตย

มิติที่ ๕.๒ เมืองธรรมาภิบาล

เป้าประสงค์ที่ ๕.๒.๑.๑ รับฟังความคิดเห็นของประชาชนผ่าน “สภาประชาชนกรุงเทพมหานคร”

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓
๑.	ร้อยละของสำนักงานเขตมีการจัดเวทีให้ภาคประชาชนเสนอแนะแนวทางในการพัฒนาพื้นที่เพื่อกำหนดนโยบายการพัฒนาเขต	-	-	ร้อยละ ๑๐๐

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๑ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนในการเสนอแนะนโยบายและร่วมตรวจสอบการดำเนินงานของกรุงเทพมหานคร

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓
๑๗.	จำนวนครั้งในการส่งเสริมความเข้าใจของเด็กและเยาวชนต่อการเข้ามามีส่วนร่วมเพื่อการพัฒนาเมือง	๕ ครั้ง	๖ ครั้ง	๖ ครั้ง

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. โครงการส่งเสริมกิจการสภาเด็กและเยาวชนกรุงเทพมหานคร	๓,๗๓๒,๘๐๐.-บาท	ศยช.

ด้านที่ ๖ มหานครแห่งเศรษฐกิจและการเรียนรู้

มิติที่ ๖.๒ เมืองแห่งนักท่องเที่ยวระดับโลก

เป้าประสงค์ที่ ๖.๒.๑.๑ นักท่องเที่ยวมีความมั่นใจด้านความปลอดภัยในการเดินทางท่องเที่ยว

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓
๑	ระดับความพึงพอใจของนักท่องเที่ยวต่อความปลอดภัย	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๐

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๑ ประชาสัมพันธ์ข้อมูลให้นักท่องเที่ยวทราบ และระมัดระวังตัวจากมิจฉาชีพรูปแบบต่าง ๆ

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓
๑๘.	ระดับความพึงพอใจของนักท่องเที่ยวต่อความปลอดภัย	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๐

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. กิจกรรมสำรวจความพึงพอใจของนักท่องเที่ยวต่อกรุงเทพมหานครในด้านต่าง ๆ	ไม่ใช้งบประมาณ	สธท.
๒. กิจกรรมประชาสัมพันธ์ข้อมูลด้านความปลอดภัยในการท่องเที่ยว	ไม่ใช้งบประมาณ	สธท.

เป้าประสงค์ที่ ๖.๒.๑.๒ จัดหาสิ่งอำนวยความสะดวกให้นักท่องเที่ยวทุกกลุ่ม

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓
๑	ระดับความพึงพอใจของนักท่องเที่ยวต่อการให้บริการด้านการท่องเที่ยว	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๑ จัดบริการรองรับการท่องเที่ยวสำหรับนักท่องเที่ยวทุกกลุ่ม

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓
๑๙.	ระดับความพึงพอใจของนักท่องเที่ยวต่อการให้บริการด้านการท่องเที่ยว	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. กิจกรรมสำรวจความพึงพอใจของนักท่องเที่ยวต่อกรุงเทพมหานครในด้านต่าง ๆ (ซ้ำ)	ไม่ใช้งบประมาณ	สธท.
๒. กิจกรรมส่งเสริม สนับสนุน หรือหาแนวทางพัฒนาการจัดบริการสำหรับนักท่องเที่ยวทุกกลุ่ม	ไม่ใช้งบประมาณ	สธท.

เป้าประสงค์ที่ ๖.๒.๑.๓ กรุงเทพมหานครมีศักยภาพในการดำเนินงานการท่องเที่ยวทั้งด้านองค์รบุคลากรการบริการข้อมูลข่าวสารและการส่งเสริมการตลาดเป็นองค์กรที่รู้จักของสาธารณชนสามารถแข่งขันกับเมืองท่องเที่ยวชั้นนำในภูมิภาคอาเซียนและเอเชียได้อย่างภาคภูมิ

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓
๑	จำนวนช่องทางในการเผยแพร่แหล่งท่องเที่ยว/ข้อมูลต่าง ๆ ด้านการท่องเที่ยวทั้งในประเทศและต่างประเทศ	-	๔ ช่องทาง	ไม่น้อยกว่า ๕ ช่องทาง

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๑ ส่งเสริมประชาสัมพันธ์องค์กร (Corporate Branding) และส่งเสริมการตลาดของกรุงเทพมหานคร

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓
๒๐.	จำนวนช่องทางในการเผยแพร่แหล่งท่องเที่ยว/ข้อมูล ต่าง ๆ ด้านการท่องเที่ยวทั้งในประเทศและต่างประเทศ (ตัวชี้วัดเจาะตกกลง)	-	๔ ช่องทาง	ไม่น้อยกว่า ๕ ช่องทาง

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. โครงการส่งเสริมการตลาดท่องเที่ยวในต่างประเทศ (Roadshows/Trade shows)	๘,๔๓๘,๐๐๐.-บาท	สธท.
๒. โครงการส่งเสริมความร่วมมือด้านการท่องเที่ยวลุ่มแม่น้ำโขงตอนล่าง	๒,๓๔๓,๐๐๐.-บาท	สธท.
๓. โครงการค่าใช้จ่ายในการจัดทำและบริหารจัดการข้อมูลเว็บไซต์การท่องเที่ยวกรุงเทพมหานคร	๓๖๐,๐๐๐.-บาท	สธท.
๔. โครงการค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมเทศกาลลอยกระทงกรุงเทพมหานคร	๓,๕๐๐,๐๐๐.-บาท	สธท.
๕. กิจกรรมการเผยแพร่แหล่งท่องเที่ยว/ข้อมูลด้านการท่องเที่ยวทั้งในประเทศและต่างประเทศ	(ไม่ใช้งบประมาณ)	สธท.

เป้าประสงค์ที่ ๖.๒.๑.๔ แหล่งท่องเที่ยวและทรัพยากรการท่องเที่ยวในพื้นที่กรุงเทพมหานครได้รับการส่งเสริมพัฒนาอนุรักษ์และฟื้นฟูให้มีศักยภาพพร้อมที่จะรองรับนักท่องเที่ยวได้อย่างมีคุณภาพ

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓
๑	จำนวนแหล่งท่องเที่ยวที่ได้รับการอนุรักษ์ฟื้นฟูและพัฒนาให้ได้มาตรฐาน	๓ แหล่ง	๔ แหล่ง	๕๖ แหล่ง - สำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว (๔ แหล่ง) - สำนักงานเขต (๕๐ แหล่ง) - สำนักผังเมือง (๒ แหล่ง) (ตัวชี้วัดรวมกัน)

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๑ ส่งเสริม/พัฒนา อนุรักษ์ ฟื้นฟูแหล่งท่องเที่ยวหรือย่านประวัติศาสตร์เก่าให้เป็นแหล่งท่องเที่ยวที่น่าสนใจ

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓
๒๑.	จำนวนแหล่งท่องเที่ยวที่ได้รับการอนุรักษ์ ฟื้นฟูและพัฒนาให้ได้มาตรฐาน (ตัวชี้วัดเจาะตกกลาง)	๓ แหล่ง	๒ แหล่ง	๔ แหล่ง

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. โครงการค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพบุคลากรการท่องเที่ยว	๘๓๕,๘๐๐.-บาท	สธท.
๒. กิจกรรมการอนุรักษ์ ฟื้นฟูและพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวให้ได้มาตรฐานของสำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว	ไม่ใช้งบประมาณ	สธท.
๓. กิจกรรมส่งเสริมและสนับสนุนการอนุรักษ์ ฟื้นฟูและพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวให้ได้มาตรฐานของหน่วยงานกรุงเทพมหานคร	ไม่ใช้งบประมาณ	สธท.
๔. โครงการค่าใช้จ่ายในการพัฒนาและส่งเสริมการอนุรักษ์ฟื้นฟูและสนับสนุนทรัพยากรการท่องเที่ยวกรุงเทพมหานครให้ได้มาตรฐาน – กิจกรรมฟื้นฟูประวัติศาสตร์ย่านฝั่งธนบุรีและฝั่งพระนคร*	ไม่ได้รับงบประมาณ	สธท.
๕. โครงการส่งเสริมการอนุรักษ์ฟื้นฟูมรดกวัฒนธรรมทางการท่องเที่ยว*	ไม่ได้รับงบประมาณ	สธท.

เป้าประสงค์ที่ ๖.๓.๑.๑ ส่งเสริมและสนับสนุนให้กรุงเทพมหานครเป็นศูนย์กลาง การจัดประชุม นิทรรศการ การแสดงสินค้าและการท่องเที่ยวเพื่อสร้างแรงบันดาลใจหรือการให้รางวัลแก่พนักงาน (MICE)

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓
๑	ระดับความพึงพอใจของหน่วยงานที่จัดประชุมและนิทรรศการต่อการให้การสนับสนุนของกรุงเทพมหานคร	-	-	ร้อยละ ๘๐

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๑ สนับสนุนหน่วยงานจัดประชุมและนิทรรศการที่กรุงเทพมหานครหรือหน่วยงานในพื้นที่ดำเนินการร้องขอตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓
๒๒.	ระดับความพึงพอใจของหน่วยงานที่จัดประชุมและนิทรรศการต่อการให้การสนับสนุนของกรุงเทพมหานคร	-	-	ร้อยละ ๘๐

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. โครงการสนับสนุนการจัดประชุมนิทรรศการ และการท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล (MICE) ของกรุงเทพมหานคร	๘,๒๘๑,๘๐๐.-บาท	สธท.
๒. กิจกรรมสนับสนุนการจัดประชุมและนิทรรศการที่กรุงเทพมหานครหรือหน่วยงานในพื้นที่ดำเนินการตามที่ร้องขอ	ไม่ใช้งบประมาณ	สธท.
๓. กิจกรรมสำรวจความพึงพอใจของหน่วยงานที่จัดประชุมและนิทรรศการต่อการให้การสนับสนุนของกรุงเทพมหานคร	ไม่ใช้งบประมาณ	สธท.

สรุปโครงการ/กิจกรรมและงบประมาณ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์

ลำดับที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม (เรียงลำดับตามความสำคัญของโครงการ)	งบประมาณ	แหล่งงบประมาณ กทม./รัฐบาล/อื่นๆ	ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ
ด้านที่ ๑ มหานครปลอดภัย มิติที่ ๑.๖ ปลอดภัยคนเมือง อาหารปลอดภัย เป้าประสงค์ที่ ๑.๖.๖.๑ สนับสนุนให้คนกรุงเทพฯ มีความตื่นตัวและกระตือรือร้น				
๑.	กิจกรรมส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับดัชนีมวลกายและการออกกำลังกายอย่างถูกต้อง (ม.๑)	ไม่ใช้งบประมาณ	-	กกพ.
๒.	โครงการส่งเสริมพัฒนานันทนาการเพื่อมวลชน (ม.๒,ม.๓)	๒,๘๔๑,๔๐๐.-บาท	กทม.	สนส.
๓.	โครงการส่งเสริมสังคมและวัฒนธรรมในศูนย์เยาวชน (ม.๒,ม.๓)	๒๓,๖๕๘,๓๐๐.-บาท	กทม.	กกพ.
๔.	โครงการส่งเสริมกีฬาขั้นพื้นฐาน (ม.๒)	๔,๑๔๑,๙๐๐.-บาท	กทม.	กกพ.
๕.	โครงการส่งเสริมกีฬาเพื่อสุขภาพ (ม.๒)	๙,๓๒๖,๕๐๐.-บาท	กทม.	กกพ.
๖.	โครงการพัฒนาการบริหารจัดการกีฬาและการออกกำลังกาย (ม.๒)	๑๖,๘๒๕,๕๐๐.-บาท	กทม.	ศยช.
๗.	กิจกรรมมหกรรมงานให้ความรู้เกี่ยวกับการออกกำลังกาย (ม.๒)	ไม่ใช้งบประมาณ	-	กน.สวท. กกพ. สนส. ศยช.
๘.	กิจกรรมจัดเก็บข้อมูลผู้ใช้บริการด้านกีฬาของกทม.ที่ออกกำลังกายตามเกณฑ์เมืองไทยแข็งแรง (ม.๒)	ไม่ใช้งบประมาณ	-	กน.สวท. กกพ. สนส. ศยช.
๙.	การจัดเก็บสถิติจำนวนประชาชนที่เข้าร่วมกิจกรรมนันทนาการของสำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว (ม.๓)	ไม่ใช้งบประมาณ	-	กน.สวท.
๑๐.	โครงการจัดงานฉลองวันเด็กแห่งชาติของกรุงเทพมหานคร ประจำปี ๒๕๖๓ (ม.๓)	๓,๕๑๙,๕๐๐.-บาท	กทม.	สนส.
๑๑.	โครงการมหกรรมกีฬานันทนาการ (ม.๓)	๑,๙๑๕,๗๐๐.-บาท	กทม.	ศยช.
๑๒.	กิจกรรมประชาสัมพันธ์การให้บริการกีฬาและนันทนาการของ สวท. (ม.๔)	ไม่ใช้งบประมาณ	-	สนส. กกพ. ศยช.

ลำดับที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม (เรียงลำดับตามความสำคัญของโครงการ)	งบประมาณ	แหล่งงบประมาณ กทม./รัฐบาล/อื่นๆ	ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ
เป้าประสงค์ที่ ๑.๖.๖.๒ ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานของศูนย์กีฬา ศูนย์เยาวชน ลานกีฬา				
๑.	โครงการก่อสร้างอาคารศูนย์เยาวชน วัดดอกไม้ (ต่อเนื่อง ๒๕๖๓ - ๒๕๖๔) (ม.๑)	๑๓,๕๖๘,๐๐๐.-บาท	กทม.	สนส.
๒.	ปรับปรุงศูนย์เยาวชนวัดธาตุทอง (ม.๑)	๑๔,๔๐๐,๐๐๐.-บาท	กทม.	สนส.
๓.	ปรับปรุงศูนย์เยาวชนคลองเตย (ม.๑)	๕,๑๕๓,๐๐๐.-บาท	กทม.	สนส.
๔.	ปรับปรุงศูนย์เยาวชนบางขุนเทียน (ม.๑)	๕,๖๗๗,๐๐๐.-บาท	กทม.	สนส.
๕.	ปรับปรุงศูนย์เยาวชนลาดกระบัง (ม.๑)	๑,๗๔๐,๐๐๐.-บาท	กทม.	สนส.
๖.	งานก่อสร้างหลังคาคลุมสระว่ายน้ำศูนย์ เยาวชน ๙ แห่ง (ม.๑)	๒๙,๕๐๒,๐๐๐.-บาท	กทม.	สนส.
๗.	โครงการปรับปรุงศูนย์กีฬาเฉลิม พระเกียรติ ๘๔ พรรษา (บางบอน) (ต่อเนื่อง ๒๕๖๓ - ๒๕๖๔) (ม.๑)	๒๖,๑๙๒,๐๐๐.-บาท	กทม.	กกฟ.
๘.	ปรับปรุงศูนย์กีฬาประชานิเวศน์ (ม.๑)	๓๑,๒๐๐,๐๐๐.-บาท	กทม.	กกฟ.
๙.	ปรับปรุงศูนย์กีฬาเฉลิมพระเกียรติ ๗๒ พรรษา (ม.๑)	๑๑,๗๐๐,๐๐๐.-บาท	กทม.	กกฟ.
๑๐.	งานปรับปรุงภูมิทัศน์ศูนย์เยาวชน กรุงเทพมหานคร (ไทย-ญี่ปุ่น) (ม.๑)	๘,๘๐๐,๐๐๐.-บาท	กทม.	ศยช.
๑๑.	โครงการส่งเสริมวิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยีการกีฬา (ม.๒)	๓๓๕,๐๐๐.-บาท	กทม.	กกฟ.
๑๒.	กิจกรรมการรับรองคุณภาพและ มาตรฐานของศูนย์กีฬา (ม. ๓)	ไม่ใช้งบประมาณ	-	กกฟ.
๑๓.	กิจกรรมการรับรองคุณภาพและ มาตรฐานของศูนย์เยาวชน (ม. ๓)	ไม่ใช้งบประมาณ	-	สนส.
เป้าประสงค์ที่ ๑.๖.๖.๓ พัฒนาบริการและจัดกิจกรรมให้มีความหลากหลายและตรงกับความต้องการของประชาชน				
๑.	การจัดกิจกรรมกีฬาและนันทนาการที่มี ความหลากหลายและสอดคล้องกับ ความต้องการ (ม.๑)	ไม่ใช้งบประมาณ	-	กกฟ.สนส.ศยช.
เป้าประสงค์ที่ ๑.๖.๖.๔ ส่งเสริมการเล่นกีฬาขั้นพื้นฐาน กีฬาเพื่อมวลชน กีฬาเพื่อความเป็นเลิศ และกีฬาเพื่ออาชีพ				
๑.	โครงการส่งเสริมกีฬาเพื่อความเป็นเลิศ (ม.๑,ม.๒)	๑๒๙,๒๑๘,๙๐๐.- บาท	กทม.	กกฟ.
๒.	โครงการส่งเสริมกีฬาเพื่ออาชีพ (ม.๑)	๖,๑๘๘,๕๐๐.-บาท	กทม.	กกฟ.

ลำดับที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม (เรียงลำดับตามความสำคัญของโครงการ)	งบประมาณ	แหล่งงบประมาณ กทม./รัฐบาล/อื่นๆ	ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ
๓.	โครงการส่งเสริมเยาวชนชนดีเด่น กรุงเทพมหานคร (ประกายเพชร) ครั้งที่ ๑๕ ประจำปี ๒๕๖๓ (ม.๒)	๘๘๓,๐๐๐.-บาท		ศยช.
ด้านที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน มิติที่ ๓.๓ การศึกษาสำหรับทุกคน เป้าประสงค์ที่ ๓.๓.๑ ศึกษาและพัฒนาเนื้อหาการเรียนรู้ตามอัธยาศัยสอดคล้องกับความต้องการของประชาชนแต่ละช่วงวัยและกลุ่มเป้าหมายในพื้นที่กรุงเทพมหานคร				
๑.	กิจกรรมสำรวจความต้องการเรียนรู้ตาม อัธยาศัยของประชาชนแต่ละช่วงวัย (ม.๑)	ไม่ใช้งบประมาณ	-	สนส.
เป้าประสงค์ที่ ๓.๓.๒ ส่งเสริมการเรียนรู้ตามอัธยาศัยให้กับประชาชนชาวกรุงเทพมหานคร				
๑.	โครงการส่งเสริมการอ่านและการเรียนรู้ เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ตามอัธยาศัย (ม.๑)	๓,๓๒๓,๖๐๐.-บาท	กทม.	สนส.
๒.	โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ เขตพระราชฐานในพระองค์ ประจำปี ๒๕๖๓ (ม.๑)	๒,๗๕๙,๐๐๐.-บาท	กทม.	สนส.
๓.	โครงการบริหารจัดการหอสมุดเมือง กรุงเทพมหานคร (ม.๑)	๓,๔๓๗,๗๐๐.-บาท	กทม.	สนส.
๔.	โครงการบริหารจัดการพิพิธภัณฑ์เด็ก กรุงเทพมหานคร แห่งที่ ๑ (จตุจักร) (ม.๑)	๔,๖๔๘,๐๐๐.-บาท	กทม.	สนส.
๕.	โครงการบริหารจัดการพิพิธภัณฑ์เด็ก กรุงเทพมหานครแห่งที่ ๒ (ทุ่งครุ) (ม.๑)	๔,๖๔๘,๐๐๐.-บาท	กทม.	สนส.
๖.	กิจกรรมสำรวจความพึงพอใจผู้เข้าร่วม โครงการ/กิจกรรมที่จัดขึ้นเพื่อพัฒนา กระบวนการเรียนรู้ตามอัธยาศัยให้มี ประสิทธิภาพในพื้นที่กรุงเทพมหานคร (ม.๑)	ไม่ใช้งบประมาณ	-	สนส.

ลำดับที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม (เรียงลำดับตามความสำคัญของโครงการ)	งบประมาณ	แหล่งงบประมาณ กทม./รัฐบาล/อื่นๆ	ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ
มติที่ ๓.๔ สังคมพหุวัฒนธรรม เป้าประสงค์ที่ ๓.๔.๑.๑ สร้างเนื้อหาความรู้ด้านพหุวัฒนธรรมในพื้นที่กรุงเทพมหานคร เป้าประสงค์ที่ ๓.๔.๑.๒ พัฒนาระบบการ/เครือข่ายและกลไกการเรียนรู้ด้านพหุวัฒนธรรมในสถานศึกษาและชุมชนในพื้นที่				
๑.	โครงการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมเนื่องในวันสำคัญทางประเพณี (ม.๑)	๒๕,๔๗๘.๘๐๐.-บาท	กทม.	สธท.
๒.	โครงการบริหารจัดการพิพิธภัณฑ์ท้องถิ่น	๕๒๐,๒๐๐.-บาท	กทม.	สธท.
๓.	โครงการส่งเสริมและรักษามรดกภูมิปัญญาทางวัฒนธรรม กรุงเทพมหานคร ประจำปี ๒๕๖๓ (ม.๑)	๑๙๒,๙๐๐.-บาท	(ใช้เงินอุดหนุนรัฐบาล)	สธท.
๔.	กิจกรรมเผยแพร่ความรู้ด้านวัฒนธรรม	ไม่ใช้งบประมาณ	-	สธท.
เป้าประสงค์ที่ ๓.๔.๑.๓ พัฒนากลไกและเครือข่ายการขับเคลื่อนการเรียนรู้ด้านพหุวัฒนธรรมในพื้นที่กรุงเทพมหานคร				
๑	โครงการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมเนื่องในวันสำคัญทางพุทธศาสนา ประจำปี ๒๕๖๓ (ม.๑)	๒,๓๖๕,๘๐๐.-บาท	กทม.	สธท.
๒	กิจกรรมจัดตั้งเครือข่ายการดำเนินงานด้านศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยของกรุงเทพมหานคร (ม.๑)	ไม่ใช้งบประมาณ	-	สธท.
เป้าประสงค์ที่ ๓.๔.๑.๔ ผนึกสร้างความรู้ความเข้าใจด้านพหุวัฒนธรรมแก่ประชาชนในพื้นที่ โดยใช้ช่องทางสื่อที่หลากหลายของกรุงเทพมหานคร				
๑.	โครงการประกวดขับร้องเพลงพระราชนิพนธ์ในพระบาท สมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช (ม.๑)	๒,๐๐๐,๐๐๐.-บาท	กทม.	กกส.
๒.	กิจกรรมเผยแพร่ข้อมูลความรู้ทางดนตรีผ่านสื่อออนไลน์ (ม.๑)	ไม่ใช้งบประมาณ	-	กกส.
๓.	กิจกรรมเผยแพร่ สืบสาน เพลงไทยสาย กรุงเทพมหานคร (ม.๑)	ไม่ใช้งบประมาณ	-	กกส.
๔.	กิจกรรมเผยแพร่บทเพลงคลาสสิกและเพลงไทยในรูปแบบวงดนตรีแจ๊สเบอร์ผ่านสื่อออนไลน์ (ม.๑)	ไม่ใช้งบประมาณ	-	กกส.
๕	กิจกรรมสำรวจ และจัดเก็บข้อมูลองค์ความรู้ด้านศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยในพื้นที่กรุงเทพมหานคร	ไม่ใช้งบประมาณ	-	สธท.

ลำดับที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม (เรียงลำดับตามความสำคัญของโครงการ)	งบประมาณ	แหล่งงบประมาณ กทม./รัฐบาล/อื่นๆ	ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ
ด้านที่ ๕ มหานครประชาธิปไตย มิติที่ ๕.๒ เมืองธรรมาภิบาล เป้าประสงค์ที่ ๕.๒.๑ รับฟังความคิดเห็นของประชาชนผ่าน “สภาประชาชนกรุงเทพมหานคร”				
๑.	โครงการส่งเสริมกิจการสภาเด็กและเยาวชนกรุงเทพมหานคร (ม.๑)	๓,๗๓๒,๘๐๐.-บาท	กทม.	ศยช.
ด้านที่ ๖ มหานครเศรษฐกิจแห่งการเรียนรู้ มิติที่ ๖.๒ เมืองแห่งนักท่องเที่ยวระดับโลก เป้าประสงค์ที่ ๖.๒.๑ นักท่องเที่ยวมีความมั่นใจด้านความปลอดภัยในการเดินทางท่องเที่ยว				
๑.	กิจกรรมสำรวจความพึงพอใจของนักท่องเที่ยวต่อกรุงเทพมหานครในด้านต่าง ๆ (ม.๑)	ไม่ใช้งบประมาณ	-	สธท.
๒.	กิจกรรมประชาสัมพันธ์ข้อมูลด้านความปลอดภัยในการท่องเที่ยว	ไม่ใช้งบประมาณ	-	สธท.
เป้าประสงค์ที่ ๖.๒.๑.๒ จัดหาสิ่งอำนวยความสะดวกให้นักท่องเที่ยวทุกกลุ่ม				
๑.	กิจกรรมส่งเสริม สนับสนุน หรือหาแนวทางพัฒนาการจัดบริการสำหรับนักท่องเที่ยวทุกกลุ่ม (ม.๑)	ไม่ใช้งบประมาณ	-	สธท.
เป้าประสงค์ที่ ๖.๒.๑.๓ กรุงเทพมหานครมีศักยภาพในการดำเนินงานการท่องเที่ยว ทั้งด้านองค์กร บุคลากร การบริการข้อมูลข่าวสารและการส่งเสริมการตลาดเป็นองค์กรที่รู้จักของสาธารณชนสามารถแข่งขันกับเมืองท่องเที่ยวชั้นนำในภูมิภาคอาเซียนและเอเชียได้อย่างภาคภูมิ				
๑	โครงการส่งเสริมการตลาดท่องเที่ยวในต่างประเทศ (ม.๑)	๘,๔๓๘,๐๐๐.-บาท	กทม.	สธท.
๒	โครงการค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมความร่วมมือด้านการท่องเที่ยวลุ่มแม่น้ำโขงตอนล่าง (ม.๑)	๒,๓๔๓,๐๐๐.-บาท	กทม.	สธท.
๓	โครงการค่าใช้จ่ายในการจัดทำและบริหารจัดการข้อมูลเว็บไซต์การท่องเที่ยวกรุงเทพมหานคร (ม.๑)	๓๖๐,๐๐๐.-บาท	กทม.	สธท.
๔	โครงการค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมเทศกาลลอยกระทงกรุงเทพมหานคร (ม.๑)	๓,๕๐๐,๐๐๐.-บาท	กทม.	สธท.
๕	กิจกรรมการเผยแพร่แหล่งท่องเที่ยว/ข้อมูลด้านการท่องเที่ยวทั้งในประเทศและต่างประเทศ (ม.๑)	ไม่ใช้งบประมาณ	-	สธท.

ลำดับที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม (เรียงลำดับตามความสำคัญของโครงการ)	งบประมาณ	แหล่งงบประมาณ กทม./รัฐบาล/อื่นๆ	ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ
เป้าประสงค์ที่ ๖.๒.๑.๔ แหล่งท่องเที่ยวและทรัพยากรการท่องเที่ยวในพื้นที่กรุงเทพมหานคร ได้รับการส่งเสริมพัฒนา อนุรักษ์ และฟื้นฟูให้มีศักยภาพพร้อมที่จะรองรับนักท่องเที่ยวได้อย่างมีคุณภาพ				
๑.	กิจกรรมการอนุรักษ์ ฟื้นฟูและพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวให้ได้มาตรฐานของสำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว (ม.๑)	ไม่ใช้งบประมาณ	-	สธท.
๒.	กิจกรรมส่งเสริมและสนับสนุนการอนุรักษ์ ฟื้นฟูและพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวให้ได้มาตรฐานของหน่วยงานกรุงเทพมหานคร (ม.๑)	ไม่ใช้งบประมาณ	-	สธท.
๓.	โครงการค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพบุคลากรการท่องเที่ยว (ม.๑)	๘๓๕,๘๐๐.-บาท	กทม.	สธท.
เป้าประสงค์ที่ ๖.๓.๑.๑ ส่งเสริมและสนับสนุนให้กรุงเทพมหานครเป็นศูนย์กลาง การจัดประชุม นิทรรศการ การแสดงสินค้าและการท่องเที่ยวเพื่อสร้างแรงบันดาลใจหรือการให้รางวัลแก่พนักงาน (MICE)				
๑.	โครงการสนับสนุนการจัดประชุม นิทรรศการ และการท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล (MICE) ของกรุงเทพมหานคร (ม.๑)	๘,๒๘๑,๘๐๐.-บาท	กทม.	สธท.
๒.	กิจกรรมสนับสนุนการจัดประชุมและนิทรรศการที่กรุงเทพมหานครหรือหน่วยงานในพื้นที่ดำเนินการตามที่ร้องขอ	ไม่ใช้งบประมาณ	-	
๓.	กิจกรรมสำรวจความพึงพอใจของหน่วยงานที่จัดประชุมและนิทรรศการต่อการให้การสนับสนุนของกรุงเทพมหานคร (ม.๑)	ไม่ใช้งบประมาณ	-	สธท.
	รวมงบประมาณทั้งสิ้น	๔๒๓,๖๕๑,๖๐๐.-บาท		

รวมโครงการ/กิจกรรม ๖๒ โครงการ/กิจกรรม

โครงการ/กิจกรรมที่ใช้งบประมาณ ๓๘ โครงการ/กิจกรรม

โครงการ/กิจกรรมที่ไม่ใช้งบประมาณ ๒๔ โครงการ/กิจกรรม

บัญชีรายการ/โครงการประจำปีฐาน

ลำดับที่	ด้าน/แผนงาน	รายการ/โครงการ	งบประมาณ
	ด้านการพัฒนาและบริการสังคม		
	แผนงานบริหารทั่วไป		
๑.	งานบริหารทั่วไปด้านการพัฒนาและบริการสังคม	๑. โครงการสัมมนาเพื่อพัฒนาองค์การสำนักงาน เลขานุการสำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว	๒๗๑,๘๐๐.- บาท
	แผนงานบริการสังคม		
๒.	งานนันทนาการและส่งเสริมการเรียนรู้	๑. โครงการค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมหลักสูตรพัฒนาศักยภาพผู้นำนันทนาการ ๒. โครงการค่าใช้จ่ายในการศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดกิจกรรมนันทนาการและบริหารจัดการแหล่งเรียนรู้ด้านนันทนาการสำหรับประชาชนทุกวัย	๗๕๕,๖๐๐.-บาท ๗๔๐,๐๐๐.-บาท

การนำแผนฯ ไปสู่การปฏิบัติและการติดตามประเมินผล

มิติที่ ๑ ประสิทธิผลตามพันธกิจ

ตาราง ก. แสดงภารกิจงานยุทธศาสตร์

ด้านที่ ๑ มหานครปลอดภัย

มิติที่ ๑.๖ ปลอดภัยคนเมือง อาหารปลอดภัย

เป้าประสงค์ที่ ๑.๖.๑ สนับสนุนให้คนกรุงเทพฯ มีความตื่นตัวและกระตือรือร้น

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑.	ร้อยละของชาวกรุงเทพมหานครมีดัชนีมวลกาย (BMI) อยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน	ร้อยละ ๕๕
๒.	ร้อยละของชาวกรุงเทพมหานคร ออกกำลังกายตามเกณฑ์เมืองไทยแข็งแรง	ร้อยละ ๗๖
๓.	จำนวนของประชาชนที่เข้าร่วมกิจกรรมนันทนาการของ กทม.เพิ่มขึ้นต่อปี	๗๒๐,๐๐๐ ราย
๔.	จำนวนครั้งในการประชาสัมพันธ์การให้บริการกีฬาและนันทนาการของกรุงเทพมหานครต่อปี	๒๕ ครั้ง

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ประชาสัมพันธ์ให้ชาว กทม. ทราบถึงการคำนวณค่าดัชนีมวลกาย (Body Mass Index (BMI)) (ม.๑)	๑. ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินการส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับดัชนีมวลกาย แก่ประชาชน (ผลผลิต)	นิยาม/คำอธิบาย - การดำเนินการส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับดัชนีมวลกาย หมายถึง การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ให้ความรู้เกี่ยวกับดัชนีมวลกาย และวิธีการออกกำลังกายถูกต้อง - <u>ดัชนีมวลกาย (BMI)</u> หมายถึง ค่าที่คำนวณจากน้ำหนักและส่วนสูงเพื่อใช้เปรียบเทียบความสมดุลระหว่างน้ำหนักตัวต่อความสูง (การคำนวณค่าดัชนีมวลกาย (BMI) = น้ำหนัก (ก.ก.) หารด้วยส่วนสูง (ม.๒))	๑. กิจกรรมส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับดัชนีมวลกายและการออกกำลังกายอย่างถูกต้อง (ไม่ใช้งบประมาณ)

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม																		
		- ค่า BMI ตามเกณฑ์มาตรฐานอาเซียน (เอเชีย) ดังนี้ <table><tr><th>ค่า BMI</th><th>แปลผลน้ำหนัก</th><th>ภาวะเสี่ยงโรค</th></tr><tr><td>< ๑๘.๕</td><td>น้ำหนักน้อย/ผอม</td><td>มากกว่าคนปกติ</td></tr><tr><td>๑๘.๕ – ๒๒.๙</td><td>น้ำหนักปกติ/สุขภาพดี</td><td>เท่าคนปกติ</td></tr><tr><td>๒๓ – ๒๔.๙</td><td>ท้วม/ภาวะอ้วนระดับ ๑</td><td>อันตรายระดับ ๑</td></tr><tr><td>๒๕ – ๒๙.๙</td><td>อ้วน/ภาวะอ้วนระดับ ๒</td><td>อันตรายระดับ ๒</td></tr><tr><td>> ๓๐</td><td>อ้วนมาก/ภาวะอ้วนระดับ ๓</td><td>อันตรายระดับ ๓</td></tr></table> ที่มา: กองออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข - ประชาชน หมายถึง ผู้ใช้บริการศูนย์กีฬา/ศูนย์เยาวชนสังกัดสำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐ วิธีการคำนวณ ร้อยละความสำเร็จ แบ่งการดำเนินการเป็น ๒ ส่วน ๑. จัดเก็บดัชนีมวลกายผู้ที่อายุตั้งแต่ ๒๐ ปีขึ้นไปที่มาสมัครสมาชิกที่ศูนย์กีฬา/ศูนย์เยาวชน (ร้อยละ ๕๐) ๒. จัดทำแผ่นพับ ป้าย หรือสื่ออื่นๆ เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ค่าดัชนีมวลกาย และวิธีการออกกำลังกายอย่างถูกต้อง (ร้อยละ ๕๐)	ค่า BMI	แปลผลน้ำหนัก	ภาวะเสี่ยงโรค	< ๑๘.๕	น้ำหนักน้อย/ผอม	มากกว่าคนปกติ	๑๘.๕ – ๒๒.๙	น้ำหนักปกติ/สุขภาพดี	เท่าคนปกติ	๒๓ – ๒๔.๙	ท้วม/ภาวะอ้วนระดับ ๑	อันตรายระดับ ๑	๒๕ – ๒๙.๙	อ้วน/ภาวะอ้วนระดับ ๒	อันตรายระดับ ๒	> ๓๐	อ้วนมาก/ภาวะอ้วนระดับ ๓	อันตรายระดับ ๓	
ค่า BMI	แปลผลน้ำหนัก	ภาวะเสี่ยงโรค																			
< ๑๘.๕	น้ำหนักน้อย/ผอม	มากกว่าคนปกติ																			
๑๘.๕ – ๒๒.๙	น้ำหนักปกติ/สุขภาพดี	เท่าคนปกติ																			
๒๓ – ๒๔.๙	ท้วม/ภาวะอ้วนระดับ ๑	อันตรายระดับ ๑																			
๒๕ – ๒๙.๙	อ้วน/ภาวะอ้วนระดับ ๒	อันตรายระดับ ๒																			
> ๓๐	อ้วนมาก/ภาวะอ้วนระดับ ๓	อันตรายระดับ ๓																			

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ส่งเสริมให้ชาว กทม. ออกกำลังกายตามเกณฑ์ เมืองไทยแข็งแรง (ม.๒)	๒. ร้อยละของชาว กทม. ออกกำลังกายตามเกณฑ์ เมืองไทยแข็งแรง (ผลผลิต) (ตัวชี้วัดเจรจาตกลง)	นิยาม/คำอธิบาย - ชาว กทม. หมายถึง หมายถึง ผู้มาใช้บริการในสถานที่ให้บริการด้านกีฬาและนันทนาการของสำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว - สถานที่ให้บริการด้านกีฬาและนันทนาการของกรุงเทพมหานคร หมายถึง ศูนย์เยาวชน ศูนย์กีฬาในสังกัดสำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว - การออกกำลังกาย หมายถึง การกระทำใดๆ ที่มีการเคลื่อนไหวส่วนต่างๆ ของร่างกายเพื่อสุขภาพหรือความสนุกสนานและเพื่อสังคม โดยใช้กิจกรรมง่ายๆ เช่น วิ่ง กระโดดเชือก การบริหารร่างกาย การยกน้ำหนัก แอโรบิกด้านซ์ วูวี่น้ำ ซี่จักรยาน เกมส์ และการละเล่นพื้นเมือง เป็นต้น รวมทั้งการออกกำลังกายในการประกอบอาชีพและการออกกำลังกายในชีวิตประจำวัน - การเล่นกีฬา หมายถึง การกระทำใดๆ ที่ทำให้มีการเคลื่อนไหวส่วนต่างๆ ของร่างกายโดยใช้ทักษะกีฬาพื้นฐานและมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างเสริมสุขภาพเพื่อความสนุกสนาน เพื่อสังคม เพื่อการแข่งขัน โดยจะเคร่งครัดต่อกฎกติกาของการแข่งขันหรือไม่เคร่งครัดก็ได้ - หลักเกณฑ์การออกกำลังกายและเล่นกีฬาของ WHO องค์การอนามัยโลก ได้แนะนำระดับการมีกิจกรรมทางกายที่เพียงพอ ๑. สำหรับเด็ก (อายุ ๖-๑๗ ปี) อย่างน้อย ๖๐ นาทีต่อวัน สำหรับกิจกรรมทางกายระดับปานกลาง/หนัก และมีการออกแรงเพื่อสร้างเสริมกล้ามเนื้อ กระดูก และข้อต่อด้วย ๒. สำหรับประชากรวัยผู้ใหญ่ (อายุ ๑๘-๖๔ ปี) อย่างน้อย ๑๕๐ นาทีต่อสัปดาห์ สำหรับกิจกรรมทางกายระดับปานกลาง และ/หรือ อย่างน้อย ๗๕ นาทีต่อสัปดาห์ สำหรับกิจกรรมทางกายระดับหนัก โดยให้มีกิจกรรมทางกายอย่างต่อเนื่องในแต่ละครั้ง มากกว่า ๑๐ นาทีขึ้นไป และมีการออกแรงเพื่อสร้างเสริมกล้ามเนื้อ กระดูก และข้อต่อ อย่างน้อยสัปดาห์ละ ๓ ครั้งด้วย	๑. กิจกรรมจัดเก็บข้อมูลผู้ใช้บริการด้านกีฬาของกทม.ที่ออกกำลังกายตามเกณฑ์เมืองไทยแข็งแรง (ไม่ใช้งบประมาณ) ๒. โครงการส่งเสริมพัฒนานันทนาการเพื่อมวลชน งบประมาณ ๒,๘๔๑,๔๐๐.-บาท (ดำเนินการ) ๓. โครงการส่งเสริมสังคมและวัฒนธรรมในศูนย์เยาวชน งบประมาณ ๒๓,๖๕๘,๓๐๐.- บาท (ดำเนินการ) ๔. โครงการส่งเสริมกีฬาขั้นพื้นฐาน งบประมาณ ๔,๑๔๑,๙๐๐.- บาท (ดำเนินการ) ๕. โครงการส่งเสริมกีฬาเพื่อสุขภาพ งบประมาณ ๓,๓๒๖,๕๐๐.- บาท (ดำเนินการ) ๖. โครงการพัฒนาการบริหารจัดการกีฬาและการออกกำลังกาย งบประมาณ ๑๖,๘๒๕,๕๐๐.- บาท (ดำเนินการ)

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		๓. สำหรับประชากรวัยสูงอายุ (อายุตั้งแต่ ๖๕ ปีขึ้นไป) มีข้อเสนอแนะ เช่นเดียวกับประชากรวัยผู้ใหญ่ แต่ให้เพิ่มเติมการฝึกการทรงตัว เพื่อป้องกันการล้ม อย่างน้อยสัปดาห์ละ ๓ ครั้งด้วย โดยการเคลื่อนไหวระดับปานกลาง เป็นการเคลื่อนไหวจนรู้สึกเหนื่อย และสามารถ พูดคุยได้จบประโยค หรือ มีอัตราการเต้น ของหัวใจอยู่ที่ ระดับ ร้อยละ ๖๕-๖๙ ของ อัตราการเต้นของหัวใจสูงสุด (๒๒๐-อายุ) การเคลื่อนไหวระดับหนักเป็นการเคลื่อนไหวจนรู้สึกเหนื่อยจนถึงหอบ และพูดไม่จบประโยค หรือมีอัตราการเต้นของหัวใจอยู่ที่ ระดับ ร้อยละ ๗๐-๘๕ ของอัตราการ เต้นของหัวใจสูงสุด (๒๒๐-อายุ) <u>วิธีการจัดเก็บข้อมูล</u> ๑. ทดสอบสอบถาม/แบบสอบถามออนไลน์แก่ผู้ที่มาใช้บริการของศูนย์กีฬา ศูนย์เยาวชน ปีละ ๓ ครั้ง ๒. จำนวนแบบสอบถามในการจัดเก็บ พิจารณาจากจำนวนผู้ใช้บริการของปีที่ผ่านมาในสถานบริการแต่ละแห่งแล้วมากำหนดขนาดตัวอย่าง โดยใช้หลักสถิติ ตัวแทนกลุ่มประชากร ๓. จัดมหกรรมงานให้ความรู้เกี่ยวกับการออกกำลังกายอย่างถูกต้อง พร้อมให้ คำปรึกษา แนะนำในการออกกำลังกาย ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๗๖ <u>วิธีการคำนวณ</u> ร้อยละของชาว กทม. ออกกำลังกายและเล่นกีฬาอย่างสม่ำเสมอ = จำนวน ผู้ตอบแบบสอบถาม x ๑๐๐ ÷ จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมด	๗. กิจกรรมมหกรรมงานให้ความรู้ เกี่ยวกับการออกกำลังกาย (ไม่ใช้งบประมาณ)

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
จัดโครงการ/กิจกรรมเพื่อส่งเสริมให้ประชาชนได้ใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ (ม.๓)	๓. จำนวนของประชาชนที่เข้าร่วมกิจกรรมนันทนาการของ กทม.เพิ่มขึ้นต่อปี (ผลผลิต)	นิยาม/คำอธิบาย - <u>ประชาชนที่เข้าร่วมกิจกรรมนันทนาการ</u> หมายถึง เด็ก เยาวชน และประชาชนที่อาศัยอยู่ในพื้นที่ กทม. ที่มาใช้บริการหรือร่วมกิจกรรมด้านนันทนาการของศูนย์เยาวชน ศูนย์กีฬา รวมถึงผู้เข้าร่วมกิจกรรมนันทนาการในสถานที่ต่าง ๆ ที่สำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยวจัดขึ้นหรือร่วมจัดกับหน่วยงานอื่น ค่าเป้าหมาย เพิ่มขึ้น ๗๒๐,๐๐๐ คน วิธีการคำนวณ นับจากจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมนันทนาการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยนำจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมนันทนาการปี ๒๕๖๓ ลบด้วย จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมนันทนาการปี ๒๕๖๒ ปี ๒๕๖๒ ผู้เข้าร่วมกิจกรรมของศูนย์เยาวชนและศูนย์กีฬา จำนวน ๑๖,๐๐๐,๖๑๕ คน	๑. การจัดเก็บสถิติจำนวนประชาชนที่เข้าร่วมกิจกรรมนันทนาการของสำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว (ไม่ใช้งบประมาณ) ๒. โครงการส่งเสริมสังคมและวัฒนธรรมในศูนย์เยาวชน (ซ้ำ*) งบประมาณ ๒๓,๖๕๘,๓๐๐.- บาท (ดำเนินการ) ๓. โครงการส่งเสริมพัฒนานันทนาการเพื่อมวลชน (ซ้ำ*) งบประมาณ ๒,๘๔๑,๕๐๐.-บาท (ดำเนินการ) ๔. โครงการจัดงานฉลองวันเด็กแห่งชาติของกรุงเทพมหานคร ประจำปี ๒๕๖๓ งบประมาณ ๓,๕๑๙,๕๐๐.- บาท (ดำเนินการ) ๕. โครงการมหกรรมกีฬาและนันทนาการ งบประมาณ ๑,๙๑๕,๗๐๐.-บาท (ดำเนินการ)

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ประชาสัมพันธ์การให้บริการ ด้านกีฬาและนันทนาการ (ม.๔)	๔. จำนวนครั้งในการ ประชาสัมพันธ์การให้บริการ กีฬาและนันทนาการของ กรุงเทพมหานครต่อปี (ผลผลิต)	นิยาม/คำอธิบาย - การประชาสัมพันธ์การให้บริการกีฬาและนันทนาการ หมายถึง การเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสาร เกี่ยวกับการให้บริการด้านกีฬาและนันทนาการของสำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว ผ่านการจัดกิจกรรมของสำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว หรือรูปแบบการประชาสัมพันธ์อื่น ๆ ตามความเหมาะสม ค่าเป้าหมาย จำนวน ๒๕ ครั้ง วิธีการคำนวณ นับจากจำนวนครั้งในการประชาสัมพันธ์การให้บริการด้านกีฬาและนันทนาการผ่านการจัดกิจกรรมของสำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว หรือรูปแบบการประชาสัมพันธ์อื่นๆ	๑. กิจกรรมประชาสัมพันธ์การให้บริการ กีฬาและนันทนาการ ของ สวท. (ไม่ใช้งบประมาณ)

เป้าประสงค์ที่ ๑.๖.๖.๒ ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานของศูนย์กีฬา ศูนย์เยาวชน ลานกีฬา

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑.	ร้อยละของความสำเร็จเฉลี่ยในการก่อสร้าง/ปรับปรุงสถานบริการกีฬาและนันทนาการ	ร้อยละ ๑๐๐
๒.	ร้อยละของผู้ใช้บริการในสถานที่บริการด้านกีฬาของกรุงเทพมหานครมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน	ร้อยละ ๙๐
๓.	ร้อยละของสถานบริการด้านกีฬาและนันทนาการของกทม. อยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน	ร้อยละ ๑๐๐

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน ของศูนย์กีฬา ศูนย์เยาวชน และลานกีฬา (ม.๑)	๕. ร้อยละของความสำเร็จ เฉลี่ยในการก่อสร้าง/ ปรับปรุงสถานบริการกีฬา และนันทนาการ (ผลผลิต)	นิยาม/คำอธิบาย - ความสำเร็จเฉลี่ยในการก่อสร้าง/ปรับปรุงสถานบริการกีฬาและนันทนาการ หมายถึง ได้แก่ ความสำเร็จเฉลี่ยในการก่อสร้าง/ปรับปรุงศูนย์เยาวชน และ ศูนย์กีฬา โดยกำหนดร้อยละของความสำเร็จของเนื้องานตามขั้นตอนต่างๆ ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐ วิธีการคำนวณ - วัดจากร้อยละความสำเร็จในการก่อสร้าง/ปรับปรุงสถานบริการกีฬาและ นันทนาการ ได้แก่ ศูนย์เยาวชน และศูนย์กีฬา โดยวัดจากร้อยละของ ความสำเร็จของเนื้องานตามขั้นตอนต่างๆ ดังนี้ กรณีที่ ๑ ประกาศเชิญชวนทั่วไป [ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)] กรณี e-bidding ครั้งเดียวได้ผู้รับจ้าง ๑. จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ร้อยละ ๑๐ ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการราคากลาง/ขอความเห็นชอบราคากลาง ร้อยละ ๑๕ ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการร่างขอบเขตของงาน (TOR) ร้อยละ ๒๐ ๔. เสนอขอความเห็นชอบร่าง TOR /เอกสารเชิญชวนต่อหัวหน้าหน่วยงาน ร้อยละ ๓๐	๑. โครงการก่อสร้างอาคารศูนย์เยาวชน วัดดอกไม้ (ต่อเนื่อง ๒๕๖๓ - ๒๕๖๔) งบประมาณ ๑๓,๕๖๘,๐๐๐- บาท (ลงทุน) ๒. ปรับปรุงศูนย์เยาวชนวัดธาตุทอง งบประมาณ ๑๔,๔๐๐,๐๐๐.-บาท (ลงทุน) ๓. ปรับปรุงศูนย์เยาวชนคลองเตย งบประมาณ ๕,๑๕๓,๐๐๐.-บาท (ลงทุน) ๔. ปรับปรุงศูนย์เยาวชนบางขุนเทียน งบประมาณ ๕,๖๗๗,๐๐๐.-บาท (ลงทุน) ๕. ปรับปรุงศูนย์เยาวชนลาดกระบัง งบประมาณ ๑,๗๔๐,๐๐๐.-บาท (ลงทุน) ๖. งานก่อสร้างหลังคาคลุมสระว่ายน้ำ ศูนย์เยาวชน ๙ แห่ง งบประมาณ ๒๙,๕๐๒,๐๐๐.-บาท (ลงทุน)

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		๕. เผยแพร่ร่างประกาศและเอกสารประกวดราคา ร้อยละ ๓๕ ๖. ขอความเห็นชอบขอซื้อขอยืม ร้อยละ ๕๐ ๗. เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคา รับเอกสารการประมูล ร้อยละ ๖๐ ๘. แจ้งผลการคัดเลือกเบื้องต้น/ประมูล ร้อยละ ๗๐ ๙. ขออนุมัติสั่งซื้อขอยืม ร้อยละ ๘๕ ๑๐. ตรวจร่างสัญญา/ขอหลักคำประกันสัญญา ร้อยละ ๙๕ ๑๑. ลงนามในสัญญา ร้อยละ ๑๐๐ <u>กรณีที่ ๒ ประกาศเชิญชวนทั่วไป [ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)] กรณี e-bidding ครั้งแรกไม่ได้ผู้รับจ้างจึงต้องเปลี่ยนวิธีการมาใช้วิธีการคัดเลือก</u> ๑. จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ร้อยละ ๑๐ ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการราคากลาง/ขอความเห็นชอบราคากลาง ร้อยละ ๑๕ ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการร่างขอบเขตของงาน (TOR) ร้อยละ ๒๐ ๔. ขอความเห็นชอบขอซื้อขอยืม ร้อยละ ๕๐ ๕. เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคา รับเอกสารการประมูล / จัดทำหนังสือเชิญชวนให้ผู้ประกอบการยื่นข้อเสนอ ร้อยละ ๖๐ ๖. แจ้งผลการคัดเลือกเบื้องต้น/ประมูล ร้อยละ ๗๐ ๗. ขออนุมัติสั่งซื้อขอยืม ร้อยละ ๘๕ ๘. ตรวจร่างสัญญา/ขอหลักคำประกันสัญญา ร้อยละ ๙๕ ๙. ลงนามในสัญญา ร้อยละ ๑๐๐	๗. โครงการปรับปรุงศูนย์กีฬาเฉลิมพระเกียรติ ๘๔ พรรษา (บางบอน) (ต่อเนื่อง ๒๕๖๓ - ๒๕๖๔) งบประมาณ ๒๖,๑๙๒,๐๐๐.-บาท (ลงทุน) ๘. ปรับปรุงศูนย์กีฬาประชาชนเวศน์ งบประมาณ ๓๑,๒๐๐,๐๐๐.-บาท (ลงทุน) ๙. ปรับปรุงศูนย์กีฬาเฉลิมพระเกียรติ ๗๒ พรรษา งบประมาณ ๑๑,๗๐๐,๐๐๐.-บาท (ลงทุน) ๑๐. งานปรับปรุงภูมิทัศน์ศูนย์เยาวชนกรุงเทพมหานคร (ไทย-ญี่ปุ่น) งบประมาณ ๘,๘๐๐,๐๐๐.-บาท (ลงทุน)

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
จัดบริการทดสอบสมรรถภาพทางกายเพื่อให้เข้าถึงประชาชน (ม.๒)	๖. ร้อยละของผู้ใช้บริการในสถานที่บริการด้านกีฬาของกรุงเทพมหานครมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน (ผลผลิต)	นิยาม/คำอธิบาย - <u>สมรรถภาพ</u> หมายถึง ความสามารถของร่างกายให้มีความทำงาน อย่างมีประสิทธิภาพของหัวใจ หลอดเลือด ปอด และกล้ามเนื้อ ส่งผลให้บุคคลมีสุขภาพดี สามารถปฏิบัติงานและประกอบกิจกรรมกีฬาและนันทนาการได้อย่างมีประสิทธิภาพ - <u>สมรรถภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน</u> หมายถึง การทดสอบสมรรถภาพทางกายโดยการประเมินผลจากเครื่องมือทดสอบสมรรถภาพนำมาประมวลผลเพื่อหาสมรรถภาพของแต่ละบุคคล โดยการทดสอบสมรรถภาพของแต่ละบุคคล และผลการทดสอบสมรรถภาพต้องอยู่ในช่วงคะแนนตั้งแต่ ๔๑ คะแนนขึ้นไป ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๙๐ วิธีการคำนวณ จำนวนผู้บริการที่มีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน x ๑๐๐ หารด้วยจำนวนผู้บริการที่ทดสอบสมรรถภาพทั้งหมด	๑. โครงการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีการกีฬา (กิจกรรมทดสอบสมรรถภาพทางกาย) งบประมาณ ๓๓๕,๐๐๐.-บาท (ดำเนินการ)

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
สนับสนุนให้ศูนย์กีฬา ศูนย์เยาวชน และลานกีฬา กรุงเทพมหานครได้รับการ รับรองคุณภาพและ มาตรฐาน (ม.๓)	๗. ร้อยละของสถานบริการ ด้านกีฬาและนันทนาการของ กทม. อยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน (ผลผลิต)	นิยาม/คำอธิบาย - <u>สถานบริการด้านกีฬาของกรุงเทพมหานคร</u> หมายถึง ศูนย์กีฬาในสังกัดกองการกีฬา สำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว - <u>สถานบริการด้านนันทนาการของกรุงเทพมหานคร</u> หมายถึง ศูนย์เยาวชนในสังกัดสำนักงานนันทนาการและส่งเสริมการเรียนรู้ สำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว - <u>เกณฑ์มาตรฐาน</u> หมายถึง เกณฑ์ที่กำหนดขึ้นเพื่อใช้ประเมินคุณภาพและมาตรฐานของสถานบริการด้านกีฬาและนันทนาการของกรุงเทพมหานคร แบ่งเป็นเกณฑ์มาตรฐานศูนย์กีฬาของกรุงเทพมหานคร และเกณฑ์มาตรฐานศูนย์เยาวชนของกรุงเทพมหานคร - <u>เกณฑ์มาตรฐานศูนย์กีฬาของกรุงเทพมหานคร</u> หมายถึง เกณฑ์มาตรฐานศูนย์กีฬากรุงเทพมหานคร จำนวน ๑๐ แห่ง ตามที่กองการกีฬา สำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยวกำหนด ได้แก่ มาตรฐานด้านกายภาพ ด้านบุคลากร ด้านอุปกรณ์ ด้านการบริการ ด้านการมีส่วนร่วมของประชาชน สิ่งอำนวยความสะดวกหรือบริการที่สอดคล้องกับความต้องการพิเศษของคนพิการ - <u>เกณฑ์มาตรฐานศูนย์เยาวชนของกรุงเทพมหานคร</u> หมายถึง เกณฑ์การประเมินคุณภาพและมาตรฐานของศูนย์เยาวชน จำนวน ๓๕ แห่ง ตามเกณฑ์การประเมินศูนย์เยาวชนที่สำนักงานนันทนาการและส่งเสริมการเรียนรู้ สำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยวกำหนดขึ้น ประกอบด้วย ด้านการบริหารจัดการ ด้านการพัฒนาระบบบริการและการจัดกิจกรรม ด้านการจัดการทางกายภาพ ด้านการสนับสนุนมาตรฐานของการเป็นผู้ให้บริการที่เป็นเลิศ มาตรฐานร่วมของศูนย์เยาวชน กิจกรรมตามมาตรฐานขั้นต่ำของศูนย์สร้างสุขทุกวัย	๑. กิจกรรมการรับรองคุณภาพและมาตรฐานของศูนย์กีฬา (ไม่ใช้งบประมาณ) ๒. กิจกรรมการรับรองคุณภาพและมาตรฐานของศูนย์เยาวชน (ไม่ใช้งบประมาณ)

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐ <u>วิธีการคำนวณ</u> ๑. สถานบริการด้านกีฬา (ศูนย์กีฬา) ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน ร้อยละ ๑๐๐ - ศูนย์กีฬาจะต้องผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๑๐๐ ของจำนวนข้อตามเกณฑ์มาตรฐาน - จำนวนของศูนย์กีฬาที่ผ่านเกณฑ์การประเมินคุณภาพและมาตรฐานศูนย์กีฬาตามเกณฑ์มาตรฐาน คุณ ๑๐๐ หารด้วยจำนวนของศูนย์กีฬาทั้งหมด ๒. สถานบริการด้านนันทนาการ (ศูนย์เยาวชน) ผ่านเกณฑ์มาตรฐานเดิม ร้อยละ ๑๐๐ - ศูนย์เยาวชนจะต้องผ่านเกณฑ์ ร้อยละ ๑๐๐ ของจำนวนข้อตามมาตรฐาน แบ่งเป็น - ศูนย์เยาวชนมิติใหม่ ๕๖ ข้อ ต้องผ่าน ๕๖ ข้อ - ศูนย์เยาวชนระดับ A ๕๔ ข้อ ต้องผ่าน ๕๔ ข้อ - ศูนย์เยาวชนระดับ B ๕๔ ข้อ ต้องผ่าน ๕๔ ข้อ - จำนวนของศูนย์เยาวชนที่ผ่านเกณฑ์การประเมินคุณภาพและมาตรฐานศูนย์เยาวชน ตามเกณฑ์มาตรฐาน คุณ ๑๐๐ หารด้วยจำนวนของศูนย์เยาวชนทั้งหมด ๓. ผลการดำเนินงานของข้อ ๑ + ผลการดำเนินงานของข้อ ๒ หารด้วย ๒	

เกณฑ์มาตรฐานศูนย์กีฬา

ประเด็นการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน
๑. ด้านกายภาพ	๑. มีอาคารสำนักงานสำหรับเจ้าหน้าที่ทำการและจัดกิจกรรม ๒. มีอาคารกีฬาในร่มที่มีสนามกีฬามาตรฐาน มีแสงสว่างเพียงพอต่อการให้บริการ ๓. มีสนามกีฬามาตรฐานสำหรับการจัดการแข่งขันกีฬาสากล อย่างน้อย ๔ ชนิดกีฬา ๔. มีสภาพแวดล้อมสะอาดร่มรื่น พื้นที่บริเวณโดยรอบ และภายในศูนย์กีฬา มีการจัดระเบียบ วางแผนผังของสนาม มีป้ายบอกทางและอาคารสถานที่ที่มีระเบียบการใช้สนามกีฬา ตลอดจนการปลูกต้นไม้ ภายในบริเวณลานมีความเป็นระเบียบมีภาชนะรองรับขยะอย่างเพียงพอ รวมทั้งมี สวนสุขภาพสำหรับให้บริการแก่ประชาชนทุกเพศทุกวัย และคนพิการ รวมทั้งการจัดทางเท้าและทางเข้าออกอาคารสำหรับคนพิการ ๕. มีสระว่ายน้ำมาตรฐาน และถูกสุขลักษณะตามมาตรฐานของสำนักอนามัย ๖. มีที่จอดรถสำหรับผู้มาใช้บริการที่สะดวก ปลอดภัย และมีที่จอดรถสำหรับคนพิการ ๗. มีห้องสุขาที่สะอาด ถูกสุขลักษณะตามมาตรฐานของสำนักอนามัย และมีห้องสุขาสำหรับคนพิการ ๘. มีสิ่งอำนวยความสะดวกทางด้านกีฬา เช่น ไฟฟ้าส่องสว่าง รั้วตาข่ายป้องกันอุบัติเหตุ
๒. ด้านบุคลากร	๙. บุคลากรผู้ปฏิบัติงานในศูนย์กีฬา ผ่านการอบรมทักษะและความรู้ทางด้านกีฬาอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง
๓. ด้านอุปกรณ์	๑๐. มีอุปกรณ์ด้านกีฬาที่มีความทันสมัยปลอดภัยได้มาตรฐานเหมาะสมกับประเภทกีฬาและเพียงพอต่อการให้บริการ มีอุปกรณ์สำนักงานที่ทันสมัย เพียงพอต่อการใช้งาน
๔. ด้านการบริการ	๑๑. ด้านการจัดกิจกรรมการสอนกีฬา การจัดให้มีหลักสูตรการสอนกีฬาขั้นพื้นฐานแก่สมาชิกที่สนใจอย่างน้อย ๔ ชนิดกีฬา ๑๒. ด้านการจัดกิจกรรมการฝึกซ้อมกีฬา การจัดให้มีการฝึกซ้อมแก่สมาชิกที่มีทักษะและความสามารถทางด้านกีฬาเพื่อมุ่งสู่ความเป็นเลิศ ๑๓. ด้านการจัดกิจกรรมการเสริมสร้างสมรรถภาพทางกายโดยการจัดห้องเสริมสร้างสมรรถภาพทางกายพร้อมทั้งการจัดเจ้าหน้าที่เพื่อให้ความรู้และแนะนำการใช้อุปกรณ์ต่างๆรวมทั้งการจัดให้มีการทดสอบสมรรถภาพทางกายเพื่อประเมินก่อนและหลังการใช้บริการ ๑๔. กิจกรรมพิเศษ เป็นการจัดกิจกรรมโดยสมาชิกของชมรมกีฬาต่างๆ เช่น งานประเพณีเนื่องในวันสำคัญต่าง ๆ และการจัดการแข่งขันภายในของชมรม เป็นต้น ๑๕. กิจกรรมการจัดการแข่งขันและการจัดส่งนักกีฬาทัวแทนศูนย์กีฬาเข้าร่วมการแข่งขันในระดับต่างๆของหน่วยงานและสโมสรกีฬาต่าง ๆ
๕. ด้านการมีส่วนร่วมของประชาชน	๑๖. ด้านการมีส่วนร่วมของประชาชน มีการจัดตั้งชมรมกีฬาต่างๆ และการสร้างเครือข่ายด้านกีฬาภายในศูนย์กีฬา

ประเด็นการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน
๖. ด้านมาตรฐานของการเป็นผู้ให้บริการที่เป็นเลิศ	มาตรฐานของการเป็นผู้ให้บริการที่เป็นเลิศ การบริการที่สามารถยึดเป็นหลักฐานการปฏิบัติได้ตามความหมายของอักษร ๗ ตัว (SERVICE) คือ ๑. S = Smiling & Sympathy ยิ้มแย้ม เอาใจเขามาใส่ใจเรา เห็นอกเห็นใจต่อความลำบากยุ่งยากของผู้มารับการบริการ ๒. E = Early Response ตอบสนองต่อความประสงค์จากผู้รับบริการอย่างรวดเร็ว ๓. R = Respectful แสดงออกถึงความนับถือให้เกียรติผู้รับบริการ ๔. V = Voluntariness Manner การให้บริการที่ทำอย่างสมัครใจเต็มใจทำไม่ใช่ทำงานอย่างเสียไม่ได้ ๕. I = Image Enhancing การรักษาภาพลักษณ์ของผู้ให้บริการและภาพลักษณ์ขององค์กรด้วย ๖. C = Courtesy ความอ่อนน้อม อ่อนโยน สุภาพ มีมารยาทดี ๗. E = Enthusiasm ความกระฉับกระเฉง กระตือรือร้น ขณะให้บริการและให้บริการมากกว่าผู้รับบริการคาดหวังเอาไว้

ศูนย์เยาวชนมิติใหม่	ศูนย์เยาวชนระดับ A	ศูนย์เยาวชนระดับ B
๑. ด้านการบริหารจัดการ ประกอบด้วย ๑.๑ มีตารางแผนการปฏิบัติงานประจำปี ๑.๒ มีการจัดการประชุมมอบหมายงานและติดตามงาน ๑.๓ มีบันทึก มอบหมายงานในหน้าที่ของข้าราชการ ลูกจ้าง และอาสาสมัคร ๑.๔ มีการจัดหาเครือข่าย	๑. ด้านบริหารจัดการ ประกอบด้วย ๑.๑ มีตารางแผนการปฏิบัติงานประจำปี ๑.๒ มีการจัดการประชุมมอบหมายงานและติดตามงาน ๑.๓ มีบันทึก มอบหมายงานในหน้าที่ของข้าราชการ ลูกจ้าง และอาสาสมัคร ๑.๔ มีการจัดหาเครือข่าย	๑. ด้านการบริหารจัดการ ประกอบด้วย ๑.๑ มีตารางแผนการปฏิบัติงานประจำปี ๑.๒ มีการจัดการประชุมมอบหมายงานและติดตามงาน ๑.๓ มีบันทึก มอบหมายงานในหน้าที่ของข้าราชการ ลูกจ้าง และอาสาสมัคร ๑.๔ มีการจัดหาเครือข่าย
๒. ด้านการพัฒนาระบบบริการและการจัดกิจกรรม ประกอบด้วย ๒.๑ การรับสมัครสมาชิกและต่ออายุของสมาชิกมีความ ทันสมัยและสามารถค้นหาได้อย่างรวดเร็ว ๒.๒ มีมุมบริการ/จุดบริการประชาชน/จุดประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสาร/แผ่นพับ/เจ้าหน้าที่ตอบคำถาม ๒.๓ การแต่งกายของเจ้าหน้าที่เหมาะสม ๒.๔ มีการจัดกิจกรรมขั้นพื้นฐาน ไม่ต่ำกว่า ๑๕ กิจกรรม ๒.๕ มีการจัดกิจกรรมขั้นพัฒนาทักษะ ๒.๖ มีการจัดกิจกรรมพิเศษ ๒.๗ มีการนำสมาชิก/ข้าราชการ/อาสาสมัครเข้าร่วมกิจกรรม ๒.๘ จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรมในช่องทางต่างๆ	๒. ด้านการพัฒนาระบบบริการและการจัดกิจกรรม ประกอบด้วย ๒.๑ การรับสมัครสมาชิกและต่ออายุของสมาชิกมีความ ทันสมัยและสามารถค้นหาได้อย่างรวดเร็ว ๒.๒ มีมุมบริการ/จุดบริการประชาชน/จุดประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสาร/แผ่นพับ/เจ้าหน้าที่ตอบคำถาม ๒.๓ การแต่งกายของเจ้าหน้าที่เหมาะสม ๒.๔ มีการจัดกิจกรรมขั้นพื้นฐาน ไม่ต่ำกว่า ๑๓ กิจกรรม ๒.๕ มีการจัดกิจกรรมขั้นพัฒนาทักษะ ๒.๖ มีการจัดกิจกรรมพิเศษ ๒.๗ มีการนำสมาชิก/ข้าราชการ/อาสาสมัครเข้าร่วมกิจกรรม ๒.๘ จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรมในช่องทางต่างๆ	๒. ด้านการพัฒนาระบบบริการและการจัดกิจกรรม ประกอบด้วย ๒.๑ การรับสมัครสมาชิกและต่ออายุของสมาชิกมีความ ทันสมัยและสามารถค้นหาได้อย่างรวดเร็ว ๒.๒ มีมุมบริการ/จุดบริการประชาชน/จุดประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสาร/แผ่นพับ/เจ้าหน้าที่ตอบคำถาม ๒.๓ การแต่งกายของเจ้าหน้าที่เหมาะสม ๒.๔ มีการจัดกิจกรรมขั้นพื้นฐาน ไม่ต่ำกว่า ๙ กิจกรรม ๒.๕ มีการจัดกิจกรรมขั้นพัฒนาทักษะ ๒.๖ มีการจัดกิจกรรมพิเศษ ๒.๗ มีการนำสมาชิก/ข้าราชการ/อาสาสมัครเข้าร่วมกิจกรรม ๒.๘ จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรมในช่องทางต่างๆ

ศูนย์เยาวชนมิติใหม่	ศูนย์เยาวชนระดับ A	ศูนย์เยาวชนระดับ B
---------------------	--------------------	--------------------

๓. ด้านการจัดการทางกายภาพ ประกอบด้วย ๓.๑ ความสะอาดของอาคาร สถานที่ ห้องกิจกรรม ห้องน้ำ และสนามต่างๆ ๓.๒ มีการปรับปรุงภูมิทัศน์ เพื่อความสวยงาม ดึงดูดให้ประชาชนมาใช้บริการ ๓.๓ มีสิ่งอำนวยความสะดวกให้กับผู้มาใช้บริการ ๓.๔ มีป้ายห้องกิจกรรม/ห้องสุขา/ระเบียบการใช้ห้อง ๓.๕ มีตารางสอนติดประจำทุกห้องกิจกรรม ๓.๖ วัสดุอุปกรณ์อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน ๓.๗ ระบุความสูงของสระว่ายน้ำ โดยติดให้ชัดเจน ๓.๘ มีตารางค่ามาตรฐานสระว่ายน้ำ (CL / PH) ๓.๙ ติดตั้งถังดับเพลิงพร้อมป้ายแสดงการใช้งาน ๓.๑๐ มีแผนผังและลูกศรชี้เส้นทางหนีไฟ	๓. ด้านการจัดการทางกายภาพ ประกอบด้วย ๓.๑ ความสะอาดของอาคาร สถานที่ ห้องกิจกรรม ห้องน้ำ และสนามต่างๆ ๓.๒ มีการปรับปรุงภูมิทัศน์ เพื่อความสวยงาม ดึงดูดให้ประชาชนมาใช้บริการ ๓.๓ มีสิ่งอำนวยความสะดวกให้กับผู้มาใช้บริการ ๓.๔ มีป้ายห้องกิจกรรม/ห้องสุขา/ระเบียบการใช้ห้อง ๓.๕ มีตารางสอนติดประจำทุกห้องกิจกรรม ๓.๖ วัสดุอุปกรณ์อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน ๓.๗ ติดตั้งถังดับเพลิงพร้อมป้ายแสดงการใช้งาน ๓.๘ มีแผนผังและลูกศรชี้เส้นทางหนีไฟ	๓. ด้านการจัดการทางกายภาพ ประกอบด้วย ๓.๑ ความสะอาดของอาคาร สถานที่ ห้องกิจกรรม ห้องน้ำ และสนามต่างๆ ๓.๒ มีการปรับปรุงภูมิทัศน์ เพื่อความสวยงาม ดึงดูดให้ประชาชนมาใช้บริการ ๓.๓ มีสิ่งอำนวยความสะดวกให้กับผู้มาใช้บริการ ๓.๔ มีป้ายห้องกิจกรรม/ห้องสุขา/ระเบียบการใช้ห้อง ๓.๕ มีตารางสอนติดประจำทุกห้องกิจกรรม ๓.๖ วัสดุอุปกรณ์อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน ๓.๗ ติดตั้งถังดับเพลิงพร้อมป้ายแสดงการใช้งาน ๓.๘ มีแผนผังและลูกศรชี้เส้นทางหนีไฟ
๔. ด้านการสนับสนุน ประกอบด้วย ๔.๑ มีการลงรายรับ-รายจ่าย เงินบำรุงศูนย์เยาวชนในใบเสร็จรับเงิน และสมุดเงินสดได้อย่างถูกต้องและเป็นปัจจุบัน ๔.๒ มีการนำฝากเงินเข้าบัญชีตามระเบียบเงินบำรุงศูนย์ฯ ๔.๓ สรุปรายงานเงินบำรุงศูนย์เยาวชนประจำปี ๔.๔ สรุปรายงานเงินบำรุงศูนย์เยาวชนประจำปี	๔. ด้านการสนับสนุน ประกอบด้วย ๔.๑ มีการลงรายรับ-รายจ่าย เงินบำรุงศูนย์เยาวชนในใบเสร็จรับเงิน และสมุดเงินสดได้อย่างถูกต้องและเป็นปัจจุบัน ๔.๒ มีการนำฝากเงินเข้าบัญชีตามระเบียบเงินบำรุงศูนย์ฯ ๔.๓ สรุปรายงานเงินบำรุงศูนย์เยาวชนประจำปี ๔.๔ สรุปรายงานเงินบำรุงศูนย์เยาวชนประจำปี	๔. ด้านการสนับสนุน ประกอบด้วย ๔.๑ มีการลงรายรับ-รายจ่าย เงินบำรุงศูนย์เยาวชนในใบเสร็จรับเงิน และสมุดเงินสดได้อย่างถูกต้องและเป็นปัจจุบัน ๔.๒ มีการนำฝากเงินเข้าบัญชีตามระเบียบเงินบำรุงศูนย์ฯ ๔.๓ สรุปรายงานเงินบำรุงศูนย์เยาวชนประจำปี ๔.๔ สรุปรายงานเงินบำรุงศูนย์เยาวชนประจำปี

ศูนย์เยาวชนมิติใหม่	ศูนย์เยาวชนระดับ A	ศูนย์เยาวชนระดับ B
---------------------	--------------------	--------------------

๕. มาตรฐานของการเป็นผู้ให้บริการที่เป็นเลิศ การบริการที่สามารถยึดเป็นหลักฐานการปฏิบัติได้ตามความหมายของอักษร ๗ ตัว (SERVICE) คือ ๑. S = Smiling & Sympathy ยิ้มแย้ม เอาใจเขามาใส่ใจเรา เห็นอกเห็นใจต่อความลำบากยุ่งยากของผู้มารับการบริการ ๒. E = Early Response ตอบสนองต่อความประสงค์จากผู้รับบริการอย่างรวดเร็ว ๓. R = Respectful แสดงออกถึงความนับถือให้เกียรติผู้รับบริการ ๔. V = Voluntariness Manner การให้บริการที่ทำอย่างสมัครใจเต็มใจทำไม่ใช้ทำงานอย่างเสียไม่ได้ ๕. I = Image Enhancing การรักษาภาพลักษณ์ของผู้ให้บริการและภาพลักษณ์ขององค์กรด้วย ๖. C = Courtesy ความอ่อนน้อม อ่อนโยน สุภาพ มีมารยาทดี ๗. E = Enthusiasm ความกระฉับกระเฉง กระตือรือร้น ขณะให้บริการและให้บริการมากกว่าผู้รับบริการคาดหวัง	๕. มาตรฐานของการเป็นผู้ให้บริการที่เป็นเลิศ การบริการที่สามารถยึดเป็นหลักฐานการปฏิบัติได้ตามความหมายของอักษร ๗ ตัว (SERVICE) คือ ๑. S = Smiling & Sympathy ยิ้มแย้ม เอาใจเขามาใส่ใจเรา เห็นอกเห็นใจต่อความลำบากยุ่งยากของผู้มารับการบริการ ๒. E = Early Response ตอบสนองต่อความประสงค์จากผู้รับบริการอย่างรวดเร็ว ๓. R = Respectful แสดงออกถึงความนับถือให้เกียรติผู้รับบริการ ๔. V = Voluntariness Manner การให้บริการที่ทำอย่างสมัครใจเต็มใจทำไม่ใช้ทำงานอย่างเสียไม่ได้ ๕. I = Image Enhancing การรักษาภาพลักษณ์ของผู้ให้บริการและภาพลักษณ์ขององค์กรด้วย ๖. C = Courtesy ความอ่อนน้อม อ่อนโยน สุภาพ มีมารยาทดี ๗. E = Enthusiasm ความกระฉับกระเฉง กระตือรือร้น ขณะให้บริการและให้บริการมากกว่าผู้รับบริการคาดหวัง	๕. มาตรฐานของการเป็นผู้ให้บริการที่เป็นเลิศ การบริการที่สามารถยึดเป็นหลักฐานการปฏิบัติได้ตามความหมายของอักษร ๗ ตัว (SERVICE) คือ ๑. S = Smiling & Sympathy ยิ้มแย้ม เอาใจเขามาใส่ใจเรา เห็นอกเห็นใจต่อความลำบากยุ่งยากของผู้มารับการบริการ ๒. E = Early Response ตอบสนองต่อความประสงค์จากผู้รับบริการอย่างรวดเร็ว ๓. R = Respectful แสดงออกถึงความนับถือให้เกียรติผู้รับบริการ ๔. V = Voluntariness Manner การให้บริการที่ทำอย่างสมัครใจเต็มใจทำไม่ใช้ทำงานอย่างเสียไม่ได้ ๕. I = Image Enhancing การรักษาภาพลักษณ์ของผู้ให้บริการและภาพลักษณ์ขององค์กรด้วย ๖. C = Courtesy ความอ่อนน้อม อ่อนโยน สุภาพ มีมารยาทดี ๗. E = Enthusiasm ความกระฉับกระเฉง กระตือรือร้น ขณะให้บริการและให้บริการมากกว่าผู้รับบริการคาดหวัง
---	---	---

ศูนย์เยาวชนมิติใหม่	ศูนย์เยาวชนระดับ A	ศูนย์เยาวชนระดับ B
---------------------	--------------------	--------------------

๖. มาตรฐานส้วมของศูนย์เยาวชน ๖.๑ พื้น ผนัง เพดาน โถส้วม ที่ก่ดโถส้วม โถปัสสาวะ สะอาด ไม่มีคราบสกปรก อยู่ในสภาพดีใช้งานได้ ๖.๒ น้ำใช้สะอาด เพียงพอ และไม่มีกลิ่นน้ำยุง ภาชนะเก็บกักน้ำ ชันตักน้ำ สะอาด อยู่ในสภาพดีใช้งานได้ ๖.๓ กระดาษชำระเพียงพอต่อการใช้งานตลอดเวลาที่เปิดให้บริการ (อาจจำหน่ายหรือบริการฟรี) หรือสายฉีดน้ำ ชำระที่สะอาด อยู่ในสภาพดี ใช้งานได้ ๖.๔ อ่างล้างมือ ก๊อกน้ำ กระจก สะอาด ไม่มีคราบสกปรก อยู่ในสภาพดีและใช้งานได้ ๖.๕ สบู่ล้างมือ พร้อมให้ใช้ตลอดเวลาที่เปิดให้บริการ ๖.๖ ถังรองรับมูลฝอย สะอาด มีฝาปิด อยู่ในสภาพดี ไม่รั่วซึม ตั้งอยู่ในบริเวณอ่างล้างมือ หรือบริเวณใกล้เคียง ๖.๗ มีการระบายอากาศดี และไม่มีกลิ่นเหม็น ๖.๘ สภาพท่อระบายสิ่งปฏิกูลและถึงเก็บกักไม่รั่วแตกหรือ ชำรุด ๖.๙ จัดให้มีการทำความสะอาด และระบบการควบคุม ตรวจตราเป็นประจำ ความเพียงพอ (Accessibility:A) ๖.๑๐ จัดให้มีส่วนนั่งราบสำหรับผู้พิการ ผู้สูงวัย หญิงตั้งครรภ์ และประชาชนทั่วไปอย่างน้อยหนึ่งที่ ๖.๑๑ ส่วนสาธารณะพร้อมใช้งานตลอดเวลาที่เปิดให้บริการ ๖.๑๒ มีจำนวนส้วมใช้เพียงพอแก่ความต้องการของผู้ใช้	๖. มาตรฐานส้วมของศูนย์เยาวชน ๖.๑ พื้น ผนัง เพดาน โถส้วม ที่ก่ดโถส้วม โถปัสสาวะ สะอาด ไม่มีคราบสกปรก อยู่ในสภาพดีใช้งานได้ ๖.๒ น้ำใช้สะอาด เพียงพอ และไม่มีกลิ่นน้ำยุง ภาชนะเก็บกักน้ำ ชันตักน้ำ สะอาด อยู่ในสภาพดีใช้งานได้ ๖.๓ กระดาษชำระเพียงพอต่อการใช้งานตลอดเวลาที่เปิดให้บริการ (อาจจำหน่ายหรือบริการฟรี) หรือสายฉีดน้ำ ชำระที่สะอาด อยู่ในสภาพดี ใช้งานได้ ๖.๔ อ่างล้างมือ ก๊อกน้ำ กระจก สะอาด ไม่มีคราบสกปรก อยู่ในสภาพดีและใช้งานได้ ๖.๕ สบู่ล้างมือ พร้อมให้ใช้ตลอดเวลาที่เปิดให้บริการ ๖.๖ ถังรองรับมูลฝอย สะอาด มีฝาปิด อยู่ในสภาพดี ไม่รั่วซึม ตั้งอยู่ในบริเวณอ่างล้างมือ หรือบริเวณใกล้เคียง ๖.๗ มีการระบายอากาศดี และไม่มีกลิ่นเหม็น ๖.๘ สภาพท่อระบายสิ่งปฏิกูลและถึงเก็บกักไม่รั่วแตกหรือ ชำรุด ๖.๙ จัดให้มีการทำความสะอาด และระบบการควบคุม ตรวจตราเป็นประจำ ความเพียงพอ (Accessibility:A) ๖.๑๐ จัดให้มีส่วนนั่งราบสำหรับผู้พิการ ผู้สูงวัย หญิงตั้งครรภ์ และประชาชนทั่วไปอย่างน้อยหนึ่งที่ ๖.๑๑ ส่วนสาธารณะพร้อมใช้งานตลอดเวลาที่เปิดให้บริการ ๖.๑๒ มีจำนวนส้วมใช้เพียงพอแก่ความต้องการของผู้ใช้	๖. มาตรฐานส้วมของศูนย์เยาวชน ๖.๑ พื้น ผนัง เพดาน โถส้วม ที่ก่ดโถส้วม โถปัสสาวะ สะอาด ไม่มีคราบสกปรก อยู่ในสภาพดีใช้งานได้ ๖.๒ น้ำใช้สะอาด เพียงพอ และไม่มีกลิ่นน้ำยุง ภาชนะเก็บกักน้ำ ชันตักน้ำ สะอาด อยู่ในสภาพดีใช้งานได้ ๖.๓ กระดาษชำระเพียงพอต่อการใช้งานตลอดเวลาที่เปิดให้บริการ (อาจจำหน่ายหรือบริการฟรี) หรือสายฉีดน้ำ ชำระที่สะอาด อยู่ในสภาพดี ใช้งานได้ ๖.๔ อ่างล้างมือ ก๊อกน้ำ กระจก สะอาด ไม่มีคราบสกปรก อยู่ในสภาพดีและใช้งานได้ ๖.๕ สบู่ล้างมือ พร้อมให้ใช้ตลอดเวลาที่เปิดให้บริการ ๖.๖ ถังรองรับมูลฝอย สะอาด มีฝาปิด อยู่ในสภาพดี ไม่รั่วซึม ตั้งอยู่ในบริเวณอ่างล้างมือ หรือบริเวณใกล้เคียง ๖.๗ มีการระบายอากาศดี และไม่มีกลิ่นเหม็น ๖.๘ สภาพท่อระบายสิ่งปฏิกูลและถึงเก็บกักไม่รั่วแตกหรือ ชำรุด ๖.๙ จัดให้มีการทำความสะอาด และระบบการควบคุม ตรวจตราเป็นประจำ ความเพียงพอ (Accessibility:A) ๖.๑๐ จัดให้มีส่วนนั่งราบสำหรับผู้พิการ ผู้สูงวัย หญิงตั้งครรภ์ และประชาชนทั่วไปอย่างน้อยหนึ่งที่ ๖.๑๑ ส่วนสาธารณะพร้อมใช้งานตลอดเวลาที่เปิดให้บริการ ๖.๑๒ มีจำนวนส้วมใช้เพียงพอแก่ความต้องการของผู้ใช้
--	--	--

ศูนย์เยาวชนมิติใหม่	ศูนย์เยาวชนระดับ A	ศูนย์เยาวชนระดับ B
ความปลอดภัย (Safety:S) ๖.๑๓ บริเวณที่ตั้งส้วมต้องไม่อยู่ที่ลับตา/เปลี่ยว ๖.๑๔ กรณีที่มีห้องส้วมตั้งแต่ ๒ ห้องขึ้นไป ให้แยกเป็นห้องส้วม สำหรับชาย-หญิง โดยมีป้ายหรือสัญลักษณ์ที่ชัดเจน ๖.๑๕ ประตู ที่จับเปิด - ปิด และที่ล็อกด้านใน สะอาด อยู่ในสภาพดี ใช้งานได้ ๖.๑๖ พื้นห้องส้วมแห้ง ๖.๑๗ แสงสว่างเพียงพอ สามารถมองเห็นได้ทั่วบริเวณ	ความปลอดภัย (Safety:S) ๖.๑๓ บริเวณที่ตั้งส้วมต้องไม่อยู่ที่ลับตา/เปลี่ยว ๖.๑๔ กรณีที่มีห้องส้วมตั้งแต่ ๒ ห้องขึ้นไป ให้แยกเป็นห้องส้วม สำหรับชาย-หญิง โดยมีป้ายหรือสัญลักษณ์ที่ชัดเจน ๖.๑๕ ประตู ที่จับเปิด - ปิด และที่ล็อกด้านใน สะอาด อยู่ในสภาพดี ใช้งานได้ ๖.๑๖ พื้นห้องส้วมแห้ง ๖.๑๗ แสงสว่างเพียงพอ สามารถมองเห็นได้ทั่วบริเวณ	ความปลอดภัย (Safety:S) ๖.๑๓ บริเวณที่ตั้งส้วมต้องไม่อยู่ที่ลับตา/เปลี่ยว ๖.๑๔ กรณีที่มีห้องส้วมตั้งแต่ ๒ ห้องขึ้นไป ให้แยกเป็นห้องส้วม สำหรับชาย-หญิง โดยมีป้ายหรือสัญลักษณ์ที่ชัดเจน ๖.๑๕ ประตู ที่จับเปิด - ปิด และที่ล็อกด้านใน สะอาด อยู่ในสภาพดี ใช้งานได้ ๖.๑๖ พื้นห้องส้วมแห้ง ๖.๑๗ แสงสว่างเพียงพอ สามารถมองเห็นได้ทั่วบริเวณ
๗. กิจกรรมตามมาตรฐานขั้นต่ำของศูนย์สร้างสุขทุกวัย ประกอบด้วย ๗.๑ กิจกรรมมุมพักผ่อนหย่อนใจ (มุมลายคราม) ผู้สูงอายุ ๗.๒ กิจกรรมฝึกอาชีพ ๗.๓ กิจกรรมตรวจสุขภาพ ๗.๔ กิจกรรมฝึกสอนภาษาต่างประเทศ ๗.๕ กิจกรรมขับร้องเพลงผู้สูงอายุ ๗.๖ ป้ายหรือบอร์ดประชาสัมพันธ์กิจกรรม	๗. กิจกรรมตามมาตรฐานขั้นต่ำของศูนย์สร้างสุขทุกวัย ประกอบด้วย ๗.๑ กิจกรรมมุมพักผ่อนหย่อนใจ (มุมลายคราม) ผู้สูงอายุ ๗.๒ กิจกรรมฝึกอาชีพ ๗.๓ กิจกรรมตรวจสุขภาพ ๗.๔ กิจกรรมฝึกสอนภาษาต่างประเทศ ๗.๕ กิจกรรมขับร้องเพลงผู้สูงอายุ ๗.๖ ป้ายหรือบอร์ดประชาสัมพันธ์กิจกรรม	๗. กิจกรรมตามมาตรฐานขั้นต่ำของศูนย์สร้างสุขทุกวัย ประกอบด้วย ๗.๑ กิจกรรมมุมพักผ่อนหย่อนใจ (มุมลายคราม) ผู้สูงอายุ ๗.๒ กิจกรรมฝึกอาชีพ ๗.๓ กิจกรรมตรวจสุขภาพ ๗.๔ กิจกรรมฝึกสอนภาษาต่างประเทศ ๗.๕ กิจกรรมขับร้องเพลงผู้สูงอายุ ๗.๖ ป้ายหรือบอร์ดประชาสัมพันธ์กิจกรรม

เป้าประสงค์ที่ ๑.๖.๖.๓ พัฒนาบริการและจัดกิจกรรมให้มีความหลากหลายและตรงกับความต้องการของประชาชน

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑.	จำนวนการจัดกิจกรรมกีฬาและนันทนาการที่มีความหลากหลายและสอดคล้องกับความต้องการเพิ่มขึ้นต่อปี	๑ กิจกรรม

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
สนับสนุนให้มีกีฬาและ กิจกรรมนันทนาการที่มี ความหลากหลายเพิ่ม (ม.๑)	๘. จำนวนการจัดกิจกรรม กีฬาและนันทนาการที่มีความ หลากหลายและสอดคล้องกับ ความต้องการเพิ่มขึ้นต่อปี (ผลผลิต)	นิยาม/คำอธิบาย - <u>การจัดกิจกรรมที่มีความหลากหลายและสอดคล้องกับความต้องการเพิ่มขึ้น</u> หมายถึง การจัดกิจกรรมใหม่ๆ ที่ไม่เคยจัดมาก่อนและเกิดจากการสำรวจความ ต้องการกิจกรรมกีฬาและนันทนาการในศูนย์เยาวชน และศูนย์กีฬา ภายใต้ ศักยภาพของศูนย์แต่ละแห่งที่สามารถดำเนินการได้ โดยมีขั้นตอนดังต่อไปนี้ ๑. จัดทำแบบสำรวจและดำเนินการสำรวจความต้องการกิจกรรมกีฬาและ นันทนาการในศูนย์เยาวชน และศูนย์กีฬา และวิเคราะห์ผลเพื่อสรุปรายงาน ๒. แจ้งผลการสำรวจความต้องการไปยังศูนย์เยาวชนและศูนย์กีฬาเพื่อดำเนินการ จัดกิจกรรมให้ตรงตามความต้องการของผู้ใช้บริการ ๓. ศูนย์เยาวชนและศูนย์กีฬาดำเนินการจัดกิจกรรมตามความต้องการของ ประชาชน/สมาชิก ค่าเป้าหมาย ๑ กิจกรรม วิธีการคำนวณ นับจากจำนวนกิจกรรมที่สำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยวจัดขึ้นตามความ ต้องการของประชาชนที่ได้จากการสำรวจในปีงบประมาณ ๒๕๖๓	๑. การจัดกิจกรรมกีฬาและ นันทนาการที่มีความหลากหลายและ สอดคล้องกับความต้องการ (ไม่ใช้งบประมาณ)

เป้าประสงค์ที่ ๑.๖.๖.๔ ส่งเสริมการเล่นกีฬาขั้นพื้นฐาน กีฬาเพื่อมวลชน กีฬาเพื่อความเป็นเลิศ และกีฬาเพื่ออาชีพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑.	จำนวนครั้งในการจัดการแข่งขันกีฬาหรือส่งนักกีฬาตัวแทนกรุงเทพมหานครเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาเพื่อความเป็นเลิศและ/หรืออาชีพต่อปี	๑๗ ครั้ง
๒.	จำนวนทุนการศึกษาที่ กทม. มีให้กับผู้ที่มีความสามารถโดดเด่นด้านกีฬาและนันทนาการ	๑,๓๕๐ ทุน

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ส่งนักกีฬาเข้าแข่งขันและจัดให้มีการแข่งขันกีฬาเพื่อความเป็นเลิศและ/หรืออาชีพ (ม.๑)	๙. จำนวนครั้งในการจัดการแข่งขันกีฬาหรือส่งนักกีฬาตัวแทนกรุงเทพมหานครเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาเพื่อความเป็นเลิศและ/หรืออาชีพต่อปี (ผลผลิต) (ตัวชี้วัดเจราจาตกลง)	นิยาม/คำอธิบาย - <u>การจัดการแข่งขันกีฬาหรือส่งนักกีฬาตัวแทนกรุงเทพมหานคร</u> หมายถึง การจัดการแข่งขันกีฬาประเภทต่างๆ ในระดับกทม. ระดับชาติ และระดับนานาชาติที่จัดขึ้นโดยสำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว / กรุงเทพมหานคร / หน่วยงานต่างๆ - <u>เพื่อความเป็นเลิศและ/หรืออาชีพ</u> หมายถึง การแข่งขันที่มีรางวัล/เหรียญ/เงินรางวัล/โล่รางวัล/ประกาศนียบัตร/เกียรติบัตรให้แก่นักกีฬาที่เข้าร่วมการแข่งขัน ค่าเป้าหมาย ๑๗ ครั้ง วิธีการคำนวณ นับจากจำนวนครั้งในการจัดการแข่งขันกีฬา การเข้าร่วมแข่งขันกีฬา หรือส่งนักกีฬาตัวแทนกทม. เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาในระดับ กทม. ระดับชาติ และระดับนานาชาติ	๑. โครงการส่งเสริมกีฬาเพื่อความเป็นเลิศ งบประมาณ ๑๒๙,๒๑๘,๙๐๐.- บาท (ดำเนินการ) ๒. โครงการส่งเสริมกีฬาเพื่ออาชีพ งบประมาณ ๖,๑๘๘,๕๐๐.-บาท (ดำเนินการ)

มาตรการ	ตัวชี้วัดมาตรการ	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
---------	------------------	-------------------------	-----------------

(ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	(ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)		
เพิ่มจำนวนทุนสำหรับผู้ที่มีความโดดเด่นด้านกีฬาและนันทนาการ (ม.๒)	๑๐. จำนวนทุนการศึกษาที่ กทม. มีให้กับผู้ที่มีความสามารถโดดเด่นด้านกีฬาและนันทนาการ (ผลผลิต)	นิยาม/คำอธิบาย - <u>จำนวนทุนการศึกษาที่ กทม. มีให้กับผู้ที่มีความสามารถโดดเด่นด้านกีฬาและนันทนาการ</u> หมายถึง จำนวนทุนหรือรางวัลที่กรุงเทพมหานครมอบให้ผู้ที่มีความสามารถด้านกีฬาและนันทนาการ/ผู้ที่ได้รับรางวัลชนะเลิศและรองชนะเลิศจากการแข่งขันกีฬาแห่งชาติระดับชาติ และการแข่งขันกีฬาเยาวชนแห่งชาติระดับชาติ หรือผู้ที่ผ่านการพิจารณา - <u>ผู้มีความสามารถโดดเด่นด้านกีฬาและนันทนาการ</u> หมายถึง เด็กหรือเยาวชนที่มีความสามารถด้านกีฬาและนันทนาการที่ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งจากกรุงเทพมหานคร รวมถึงนักกีฬาตัวแทนของกรุงเทพมหานครที่ได้รับรางวัลจากการเข้าร่วมการแข่งขันในกีฬาระดับต่าง ๆ ค่าเป้าหมาย จำนวน ๑,๓๕๐ ทุน วิธีการคำนวณ นับจากจำนวนทุน/รางวัลที่กรุงเทพมหานครมอบให้แก่ผู้ที่มีความสามารถโดดเด่นด้านกีฬาและนันทนาการในปีงบประมาณ ๒๕๖๓	๑. โครงการส่งเสริมเยาวชนดีเด่น กรุงเทพมหานคร (ประกายเพชร) ครั้งที่ ๑๕ ประจำปี ๒๕๖๓ งบประมาณ ๘๘๓,๐๐๐.- บาท (ดำเนินการ) ๒. โครงการส่งเสริมกีฬาเพื่อความบันเทิง (ข้า*) งบประมาณ ๑๒๙,๒๑๘,๙๐๐.- บาท (ดำเนินการ)

มติที่ ๓.๓ การศึกษาสำหรับทุกคน

เป้าประสงค์ที่ ๓.๓.๓.๑ ศึกษาและพัฒนาเนื้อหาการเรียนรู้ตามอัธยาศัยสอดคล้องกับความต้องการของประชาชนแต่ละช่วงวัยและกลุ่มเป้าหมายในพื้นที่

กรุงเทพมหานคร

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	จำนวนเขตที่มีการสำรวจความต้องการการเรียนรู้ตามอัธยาศัยที่สอดคล้องกับความต้องการของประชาชนแต่ละช่วงวัยและกลุ่มเป้าหมายในพื้นที่กรุงเทพมหานครและมีแผนงานการเรียนรู้ตามอัธยาศัยตามความต้องการของประชาชน	๕๐ เขต

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
สำรวจความต้องการการเรียนรู้ตามอัธยาศัยของประชาชนในช่วงวัยและกลุ่มเป้าหมายต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ	๑๑. จำนวนเขตที่มีการสำรวจความต้องการการเรียนรู้ตามอัธยาศัยที่สอดคล้องกับความต้องการของประชาชนแต่ละช่วงวัยและกลุ่มเป้าหมายในพื้นที่กรุงเทพมหานครและมีแผนงานการเรียนรู้ตามอัธยาศัยตามความต้องการของประชาชน	นิยาม/คำอธิบาย <u>เขต</u> หมายถึง พื้นที่ทางการบริหารของกรุงเทพมหานครโดยแบ่งเป็น ๕๐ เขต <u>ประชาชน</u> หมายถึง เด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไป ในพื้นที่เขตของกรุงเทพมหานคร <u>การเรียนรู้ตามอัธยาศัย</u> หมายถึง ความต้องการเรียนรู้ในวิถีชีวิตประจำวันของบุคคลซึ่งบุคคลสามารถเลือกที่จะเรียนรู้ได้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิตตามความสนใจ ความต้องการ โอกาส ความพร้อม และศักยภาพในการเรียนรู้ของแต่ละบุคคล (อ้างอิงตาม พระราชบัญญัติส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย พ.ศ. ๒๕๕๑) ค่าเป้าหมาย จำนวน ๕๐ เขต วิธีการเก็บข้อมูล สำรวจความต้องการการเรียนรู้ตามอัธยาศัยของประชาชนแต่ละช่วงวัย	๑. กิจกรรมสำรวจความต้องการการเรียนรู้ตามอัธยาศัยของประชาชนแต่ละช่วงวัย (ไม่ใช้งบประมาณ)

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		และกลุ่มเป้าหมายที่อาศัยในพื้นที่เขต <u>วิธีการคำนวณ</u> นับจำนวนเขตที่มีการสำรวจความต้องการการเรียนรู้ตามอัธยาศัยที่สอดคล้องกับความต้องการของประชาชน	

เป้าประสงค์ที่ ๓.๓.๓.๒ ส่งเสริมการเรียนรู้ตามอัธยาศัยให้กับประชาชนชาวกรุงเทพมหานคร

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่จัดขึ้นเพื่อพัฒนากระบวนการเรียนรู้ตามอัยาศัยให้มีประสิทธิภาพในพื้นที่กรุงเทพมหานคร	๓ โครงการ/กิจกรรม
๒.	ระดับความพึงพอใจเฉลี่ยของผู้เข้าร่วมโครงการการจัดการเรียนรู้ตามอัยาศัย	ระดับ ๔

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
พัฒนาศักยภาพการจัดการเรียนรู้ตามอัยาศัย (ม. ๑)	๑๒. จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่จัดขึ้นเพื่อพัฒนากระบวนการเรียนรู้ตามอัยาศัยให้มีประสิทธิภาพในพื้นที่กรุงเทพมหานคร	นิยาม/คำอธิบาย - โครงการ/กิจกรรม หมายถึง กิจกรรมหรือสิ่งต่างๆ ที่จัดทำขึ้นมาเพื่อตอบสนองหรือส่งเสริมการเรียนรู้ตามอัยาศัยให้เป็นผลสำเร็จ - การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ตามอัยาศัย หมายถึง การพัฒนาการปรับปรุง การสร้างกระบวนการหรือรูปแบบการจัดกิจกรรมใหม่ๆ เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ที่จัดโดยห้องสมุดเพื่อการเรียนรู้ หอสมุดเมืองกรุงเทพมหานคร หอสมุดเคลื่อนที่ และพิพิธภัณฑ์เด็กกรุงเทพมหานครของสำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยวให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น หรือตอบสนองความต้องการของประชาชนในแต่ละพื้นที่ - <u>ประสิทธิภาพ</u> หมายถึง การจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ที่สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชน ทำให้เกิดความพึงพอใจต่อการให้บริการ ค่าเป้าหมาย ๓ โครงการ/กิจกรรม วิธีการคำนวณ นับจำนวนโครงการ/กิจกรรมที่จัดขึ้นเพื่อพัฒนากระบวนการ	๑. โครงการส่งเสริมการอ่านและการเรียนรู้เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ตามอัยาศัย งบประมาณ ๓,๓๒๓,๖๐๐ บาท (ดำเนินการ) ๒. โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ เขตพระราชฐานในพระองค์ ประจำปี ๒๕๖๓ งบประมาณ ๒,๗๕๙,๐๐๐ บาท (ดำเนินการ) ๓. โครงการบริหารจัดการหอสมุดเมืองกรุงเทพมหานคร งบประมาณ ๓,๔๓๗,๗๐๐ บาท (ดำเนินการ) ๔. โครงการบริหารจัดการพิพิธภัณฑ์เด็กกรุงเทพมหานคร แห่งที่ ๑ (จตุจักร) งบประมาณ ๔,๖๔๘,๐๐๐ บาท (ดำเนินการ) ๕. โครงการบริหารจัดการพิพิธภัณฑ์

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		เรียนรู้ตามอัยาศัยในพื้นที่ กทม.	เด็กกรุงเทพมหานครแห่งที่ ๒ (ทุ่งครุ) งบประมาณ ๔,๖๔๘,๐๐๐ บาท (ดำเนินการ)
	๑๓. ระดับความพึงพอใจเฉลี่ย ของผู้เข้าร่วมโครงการการ จัดการเรียนรู้ตามอัยาศัย (ผลลัพธ์)	นิยาม/คำอธิบาย - ผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมที่จัดขึ้นเพื่อพัฒนากระบวนการเรียนรู้ตามอัยาศัยให้มีประสิทธิภาพในพื้นที่กรุงเทพมหานคร หมายถึง ผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมที่จัดขึ้นเพื่อพัฒนากระบวนการเรียนรู้ตามอัยาศัย ในห้องสมุดเพื่อการเรียนรู้ กรุงเทพมหานคร หอสมุดเมืองกรุงเทพมหานคร ห้องสมุดเคลื่อนที่ และพิพิธภัณฑ์เด็กกรุงเทพมหานคร - <u>ความพึงพอใจ</u> หมายถึง ความรู้สึกที่พอใจต่อสิ่งที่ทำให้เกิดความชอบ ความสบายใจ และเป็นความรู้สึกที่บรรลุถึงความต้องการจากการเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม โดยแบ่งออกเป็น ๕ ระดับ ระดับ ๑ หมายถึง มีความพึงพอใจน้อยที่สุด ระดับ ๒ หมายถึง มีความพึงพอใจน้อย ระดับ ๓ หมายถึง มีความพึงพอใจปานกลาง ระดับ ๔ หมายถึง มีความพึงพอใจมาก ระดับ ๕ หมายถึง มีความพึงพอใจมากที่สุด ค่าเป้าหมาย ระดับ ๔ วิธีการคำนวณ ๑. คะแนนความพึงพอใจรายข้อ = ((จำนวนผู้พึงพอใจมากที่สุด x ๕) +	๑. กิจกรรมสำรวจความพึงพอใจ ผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมที่จัดขึ้น เพื่อพัฒนากระบวนการเรียนรู้ตาม อัยาศัยให้มีประสิทธิภาพในพื้นที่ กรุงเทพมหานคร (ไม่ใช้งบประมาณ)

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		(จำนวนผู้พึงพอใจมาก × ๔) + (จำนวนผู้พึงพอใจปานกลาง × ๓) + (จำนวนผู้พึงพอใจน้อย × ๒) + (จำนวนผู้พึงพอใจน้อยที่สุด × ๑)) ๒. ระดับความพึงพอใจที่ได้ ($\bar{X}$) = $\frac{\text{ผลรวมของคะแนนความพึงพอใจทุกข้อ}}{\text{ผลรวมของจำนวนผู้ตอบแบบสอบถามทุกข้อ}}$	

เป้าประสงค์ที่ ๓.๔.๑.๑ สร้างเนื้อหาความรู้ด้านพหุวัฒนธรรมในพื้นที่กรุงเทพมหานคร

เป้าประสงค์ที่ ๓.๔.๑.๒ พัฒนาระบบการ/เครือข่ายและกลไกการเรียนรู้ด้านพหุวัฒนธรรมในสถานศึกษาและชุมชนในพื้นที่กรุงเทพมหานคร

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑.	จำนวนชุดข้อมูลความรู้ด้านพหุวัฒนธรรมในพื้นที่เขตกรุงเทพมหานครได้รับการพัฒนา	๒ ชุด/เรื่อง
๒.	จำนวนชุดนิทรรศการที่จัดแสดงในแหล่งเรียนรู้ด้านวัฒนธรรมของกรุงเทพมหานคร	จำนวน ๕ ชุด

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
เป้าประสงค์ที่ ๓.๔.๑.๑ มาตรการที่ ๑ สร้างชุดข้อมูลความรู้ (เนื้อหา) หรือพัฒนาปรับปรุงข้อมูลความรู้ (เนื้อหา) ด้านพหุวัฒนธรรม ใน พื้นที่ กทม. เป้าประสงค์ที่ ๓.๔.๑.๒ มาตรการที่ ๑ จัดชุดนิทรรศการในแหล่งเรียนรู้ด้านวัฒนธรรมของ กรุงเทพมหานคร	๑๔. จำนวนชุดข้อมูลความรู้ด้านพหุวัฒนธรรมในพื้นที่เขตกรุงเทพมหานคร ได้รับการพัฒนาและการเผยแพร่ชุดข้อมูลความรู้ด้านพหุวัฒนธรรมผ่านชุดนิทรรศการที่จัดแสดงในแหล่งเรียนรู้ (ผลลัพธ์) (ตัวชี้วัดเจรจาตกลง)	<u>นิยาม/คำอธิบาย</u> - พหุวัฒนธรรม หมายถึง ความหลากหลายทางวัฒนธรรมที่มีความเหมือนหรือความต่างกัน เช่น ความเชื่อ เชื้อชาติ ศาสนา ภาษา วิถีชีวิต เป็นต้น - ชุดข้อมูลความรู้ด้านพหุวัฒนธรรม หมายถึง ข้อมูลด้านพหุวัฒนธรรมที่มีการจัดเก็บอย่างเป็นระบบ โดยจัดเก็บตามแบบ มก.๒ ซึ่งแบ่งออกเป็น ๖ สาขา ตามพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษามรดกภูมิปัญญาทางวัฒนธรรม พ.ศ. ๒๕๕๙ ดังนี้ ๑. สาขาวรรณกรรมพื้นบ้านและภาษา ๒. สาขาศิลปะการแสดง ๓. สาขาแนวปฏิบัติทางสังคม พิธีกรรม ประเพณี และเทศกาล ๔. สาขาความรู้และการปฏิบัติเกี่ยวกับธรรมชาติและจักรวาล ๕. สาขางานช่างฝีมือดั้งเดิม ๖. สาขาการเล่นพื้นบ้าน กีฬาพื้นบ้าน และศิลปะการต่อสู้ป้องกันตัว - ได้รับการพัฒนา หมายถึง การสำรวจ สืบหา ศึกษา รวบรวมองค์ความรู้ด้านวัฒนธรรมที่มีอยู่ในแต่ละพื้นที่/ชุมชน ท้องถิ่น หรือส่วนราชการซึ่งกระจัดกระจายอยู่ในตัวบุคคล หรือเอกสาร และทั้งที่จับต้องได้และจับต้องไม่ได้ เพื่อการจัดเก็บอย่างเป็นระบบ เป็นต้น	๑. โครงการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม เนื่องในวันสำคัญทางประเพณี งบประมาณ ๒๕,๔๗๘.๘๐๐.-บาท (ดำเนินการ) ๒. โครงการบริหารจัดการพิพิธภัณฑ์ท้องถิ่น งบประมาณ ๕,๒๐,๒๐๐.-บาท (ดำเนินการ) ๓. โครงการส่งเสริมและรักษามรดกภูมิปัญญาทางวัฒนธรรม กรุงเทพมหานคร ประจำปี ๒๕๖๓ (เงินอุดหนุนรัฐบาล) (ดำเนินการ) ๔. กิจกรรมเผยแพร่ความรู้ด้านวัฒนธรรม (ไม่ใช้งบประมาณ)
มาตรการ	ตัวชี้วัดมาตรการ	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม

(ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	(ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)		
		- การเผยแพร่/จัดแสดง หมายถึง การนำชุดข้อมูลความรู้ด้านพหุวัฒนธรรมที่ได้จัดเก็บ รวบรวม ตามพรบ.ส่งเสริมและรักษามรดกภูมิปัญญา พ.ศ. ๒๕๕๙ จัดนิทรรศการ/จัดแสดงเพื่อให้ผู้เข้าชมได้เรียนรู้ - แหล่งเรียนรู้ด้านวัฒนธรรมของกรุงเทพมหานคร หมายถึง พื้นที่แหล่งเรียนรู้ทางด้านศิลปะ วัฒนธรรมในกรุงเทพมหานคร เช่น พิพิธภัณฑ์เด็ก กรุงเทพมหานคร แห่งที่ ๑ (จตุจักร) / แห่งที่ ๒ (ทุ่งครุ) พิพิธภัณฑ์ท้องถิ่น กรุงเทพมหานคร หอศิลป์วัฒนธรรมแห่งกรุงเทพมหานคร ลานวัฒนธรรม สวนสาธารณะ สภาวัฒนธรรมกรุงเทพมหานคร ทั้ง ๕๐ เขต กลุ่ม/ตรอก/ย่าน/ชุมชน/ศาสนสถาน ฯลฯ ในพื้นที่ ๕๐ เขต รวมถึงโรงเรียนในพื้นที่กทม. และพื้นที่การจัดกิจกรรมที่จัดขึ้นโดยสำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว และกิจกรรมอื่นๆ ที่กรุงเทพมหานครสนับสนุน คำเป้าหมาย ๑. ชุดข้อมูลความรู้ด้านพหุวัฒนธรรม จำนวน ๕ ชุด/เรื่อง ๒. ชุดนิทรรศการ จำนวน ๕ ชุด ๓. ประชาชนที่ได้รับความรู้ด้านพหุวัฒนธรรมมีความรู้เพิ่มขึ้น ร้อยละ ๙๐	

มาตรการ	ตัวชี้วัดมาตรการ	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
---------	------------------	-------------------------	-----------------

(ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	(ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)		
		<u>วิธีการคำนวณ</u> ๑. นับจากจำนวนชุดข้อมูลความรู้ด้านพหุวัฒนธรรมในพื้นที่เขตกรุงเทพมหานคร ได้รับการพัฒนา ๒. นับจากจำนวนชุดนิทรรศการด้านวัฒนธรรมที่ส่วนวัฒนธรรม สำนักงาน วัฒนธรรมและการท่องเที่ยว สำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยวจัดหรือ สนับสนุนให้จัดขึ้น ๓. ผู้เข้าชมนิทรรศการที่ทำแบบทดสอบความรู้หรือการเข้าชมนิทรรศการที่มี คะแนนสูงกว่าก่อนการเข้าชมนิทรรศการ $\times 100$ / จำนวนผู้เข้าชมนิทรรศการ ที่ทำแบบทดสอบ	

เป้าประสงค์ที่ ๓.๔.๑.๓ พัฒนากลไกและเครือข่ายการขับเคลื่อนการเรียนรู้ด้านพหุวัฒนธรรมในพื้นที่กรุงเทพมหานคร

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
----------	-----------	-------------

๑.	จำนวนเครือข่ายด้านพหุวัฒนธรรมที่มีในกรุงเทพมหานคร	๓ เครือข่าย
----	---	-------------

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
มาตรการที่ ๑ เสริมสร้าง กระบวนการเรียนรู้ทางเลือก ด้านพหุวัฒนธรรม ของประชาชน กรุงเทพมหานคร	๑๕. จำนวนเครือข่ายด้าน พหุวัฒนธรรมที่มีใน กรุงเทพมหานคร (ผลผลิต) (ตัวชี้วัดเจรจาตกลง)	นิยาม/คำอธิบาย - เครือข่ายด้านพหุวัฒนธรรมที่มีในกรุงเทพมหานคร หมายถึง หน่วยงาน องค์กร สถาบันการศึกษา ทั้งภาครัฐ เอกชน ชุมชน และภาคประชาชนใน กรุงเทพมหานคร ที่เกี่ยวข้องด้านศาสนา ศิลปวัฒนธรรม มรดกภูมิปัญญา และ ศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย <u>คุณสมบัติของเครือข่าย</u> - บุคคล สถาบันที่มีชื่อเสียง องค์กรภาครัฐ เอกชน ชุมชน และภาคประชาชน ที่มีผลงานเป็นที่สาธารณะชนยอมรับ เช่น บุคคลที่ ได้รับยกย่องเป็นศิลปินแห่งชาติ ผู้เชี่ยวชาญที่มีผลงานเผยแพร่เป็นที่กว้างขวาง องค์กรที่มีการขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านศาสนา ศิลปวัฒนธรรม มรดก ภูมิปัญญาและศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย ฯลฯ ทั้งนี้ เครือข่ายที่จัดตั้ง ตัวบุคคล สถาบัน หรือองค์กรจะต้องมีผลงานและสถานที่ตั้งในเขตกรุงเทพมหานคร <u>การดำเนินงานของเครือข่าย</u> - ดำเนินการรวบรวมข้อมูล จัดทำฐานข้อมูล ด้านศาสนา ศิลปวัฒนธรรม มรดกภูมิปัญญา และศิลปวัฒนธรรม ร่วมสมัย รวมถึงการร่วม หรือสนับสนุนการจัดกิจกรรมร่วมกับ สวท. ได้แก่ กิจกรรมต่างๆ ด้านศาสนา ศิลปวัฒนธรรม มรดกภูมิปัญญา และศิลปวัฒนธรรม ร่วมสมัย เพื่อเป็นการสร้างความสัมพันธ์และความร่วมมืออย่างสม่ำเสมอ	๑. โครงการส่งเสริม ศิลปวัฒนธรรมเนื่องในวันสำคัญ ทางพุทธศาสนา ประจำปี ๒๕๖๓ งบประมาณ ๒,๓๖๕,๘๐๐.-บาท (ดำเนินการ) ๒. โครงการส่งเสริมและรักษา มรดกภูมิปัญญาทางวัฒนธรรม กรุงเทพมหานคร ประจำปี ๒๕๖๓ (ซ้ำ) (เงินอุดหนุนรัฐบาล) ๓. กิจกรรมเผยแพร่ความรู้ด้าน วัฒนธรรม *(ซ้ำ) (ไม่ใช้งบประมาณ) ๔. กิจกรรมจัดตั้งเครือข่ายการ ดำเนินงานด้านศิลปวัฒนธรรม ร่วมสมัยของกรุงเทพมหานคร (ไม่ใช้งบประมาณ)

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
----------------------------------	---	-------------------------	-----------------

		<u>ค่าเป้าหมาย</u> จำนวน ๓ เครือข่าย <u>วิธีการคำนวณ</u> นับจากจำนวนเครือข่าย/หน่วยงาน ที่ประสานความร่วมมือด้านศาสนา ศิลปวัฒนธรรม มรดกภูมิปัญญา และศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	
--	--	---	--

เป้าประสงค์ที่ ๓.๔.๑.๔ รณรงค์สร้างความรู้ความเข้าใจด้านพหุวัฒนธรรมแก่ประชาชนในพื้นที่ โดยใช้ช่องทางสื่อที่หลากหลายของกรุงเทพมหานคร

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
----------	-----------	-------------

๑.	จำนวนช่องทางการเผยแพร่ความรู้ความเข้าใจด้านวัฒนธรรมในกรุงเทพมหานครอย่างหลากหลายช่องทาง	๕ ช่องทาง
----	--	-----------

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
มาตรการที่ ๑ อนุรักษ์ เผยแพร่ความรู้ด้านพหุ วัฒนธรรม ผ่านสื่อของ กทม. และสื่อมวลชน แขนงต่างๆ	๑๖. จำนวนช่องทางการ เผยแพร่ความรู้ความเข้าใจ ด้านพหุวัฒนธรรมใน กรุงเทพมหานคร อย่างหลากหลายช่องทาง (ผลผลิต)	<u>นิยาม/คำอธิบาย</u> - <u>ช่องทางการเผยแพร่ความรู้ความเข้าใจ</u> หมายถึง ช่องทางที่ใช้สำหรับ เผยแพร่ข้อมูลองค์ความรู้ด้านวัฒนธรรมในท้องถิ่นกรุงเทพมหานครที่ทำให้ ประชาชนหรือกลุ่มเป้าหมายได้รับรู้ข้อมูลที่ต้องการเผยแพร่อย่าง หลากหลายช่องทาง เช่น เว็บไซต์ สื่อโซเชียล สื่อสิ่งพิมพ์ สื่อวิทยุโทรทัศน์ การจัดกิจกรรม การอบรมให้ความรู้ การสัมมนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การ อภิปราย การประชุม การจัดแสดงนิทรรศการ ฯลฯ - <u>ความรู้ความเข้าใจด้านพหุวัฒนธรรมในกรุงเทพมหานคร</u> หมายถึง ความรู้ ด้านวัฒนธรรมที่มีอยู่ในแต่ละพื้นที่/ชุมชน ท้องถิ่น หรือส่วนราชการซึ่ง กระจัดกระจายอยู่ในตัวบุคคล หรือเอกสาร และทั้งที่จับต้องได้และจับต้อง ไม่ได้ ซึ่งความรู้ด้านวัฒนธรรมดังกล่าวได้รับการพัฒนาปรับปรุงให้มีความ สมบูรณ์เพื่อให้ทุกคนเข้าถึงความรู้นั้นๆ ได้อย่างสะดวก หรือเป็นสื่อให้เกิด การเรียนรู้ เข้าใจ และเคารพ ในความแตกต่างซึ่งกันและกันของแต่ละ วัฒนธรรม - <u>พหุวัฒนธรรม</u> หมายถึง ความหลากหลายทางวัฒนธรรมในสังคม เกิดจาก การสร้างของวัฒนธรรม โดยมีปัจจัยทางศาสนา เชื้อชาติ อายุ เพศ ชนชั้น ทางสังคม และการศึกษา	๑. กิจกรรมเผยแพร่ความรู้ด้านวัฒนธรรม (ซ้ำ) (ไม่ใช้งบประมาณ) ๒. กิจกรรมสำรวจ และจัดเก็บข้อมูลองค์ ความรู้ด้านศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยในพื้นที่ กรุงเทพมหานคร (ไม่ใช้งบประมาณ) ๓. โครงการประกวดขับร้องเพลงพระราช นิพนธ์ในพระบาท สมเด็จพระปรมินทรมหา ภูมิพลอดุลยเดช งบประมาณ ๒,๐๐๐,๐๐๐.-บาท (ดำเนินการ) ๔. กิจกรรมเผยแพร่ข้อมูลความรู้ทางดนตรี ผ่านสื่อออนไลน์ (ไม่ใช้งบประมาณ) ๕. กิจกรรมเผยแพร่ สืบสาน เพลงไทยสาย กรุงเทพมหานคร (ไม่ใช้งบประมาณ) ๖. กิจกรรมเผยแพร่บทเพลงคลาสสิกและ เพลงไทยในรูปแบบวงดนตรีแชมเบอร์ผ่าน สื่อออนไลน์ (ไม่ใช้งบประมาณ)

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
----------------------------------	---	-------------------------	-----------------

		- พหุวัฒนธรรมในกรุงเทพมหานคร หมายถึง วัฒนธรรมที่หลากหลายที่เกิดขึ้นในพื้นที่ ๕๐ เขต ของกรุงเทพมหานคร <u>ค่าเป้าหมาย</u> จำนวน ๕ ช่องทาง <u>วิธีการคำนวณ</u> นับจากช่องทางการเผยแพร่ความรู้ความเข้าใจองค์ความรู้ด้านวัฒนธรรมในท้องถิ่น กรุงเทพมหานคร โดยสำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว	
--	--	--	--

เป้าประสงค์ที่ ๕.๒.๑ ประชาชนกรุงเทพฯ มีส่วนร่วมในการเสนอแนะและตรวจสอบการทำงานของกรุงเทพมหานครโดยใช้ระบบงบประมาณแบบมีส่วนร่วม
 เป้าประสงค์ที่ ๕.๒.๑.๑ รับฟังความคิดเห็นของประชาชนผ่าน “สภาประชาชนกรุงเทพมหานคร”

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	ร้อยละของสำนักงานเขตมีการจัดเวทีให้ภาคประชาชนเสนอแนะแนวทางในการพัฒนาพื้นที่เพื่อกำหนดนโยบายการพัฒนาเขต	ร้อยละ ๑๐๐

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนในการเสนอแนะและร่วมตรวจสอบการดำเนินงานของกรุงเทพมหานคร (ม.๑)	๑๗. จำนวนครั้งในการส่งเสริมความเข้าใจของเด็กและเยาวชนต่อการเข้ามามีส่วนร่วมเพื่อการพัฒนาเมือง (ผลผลิต)	นิยาม/คำอธิบาย - การส่งเสริมความเข้าใจของเด็กและเยาวชนต่อการเข้ามามีส่วนร่วมเพื่อการพัฒนาเมือง หมายถึง การสนับสนุน ส่งเสริม หรือจัดให้มีกิจกรรมหรือการดำเนินการใด ๆ ที่เปิดโอกาสให้เด็กและเยาวชนได้แสดงความคิดเห็นเสนอแนะความคิด หรือมีส่วนร่วมในการหาแนวทางเพื่อการพัฒนาเมือง ค่าเป้าหมาย ๖ ครั้ง วิธีการคำนวณ นับจากจำนวนครั้งในการส่งเสริมความเข้าใจของเด็กและเยาวชนต่อการเข้ามามีส่วนร่วมเพื่อการพัฒนาเมืองของสำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว	๑. โครงการส่งเสริมกิจการสภาเด็กและเยาวชนกรุงเทพมหานคร งบประมาณ ๓,๗๓๒,๘๐๐.-บาท (ดำเนินการ)

ด้านที่ ๖ มหานครแห่งเศรษฐกิจและการเรียนรู้
 มิติที่ ๖.๒ เมืองแห่งนักท่องเที่ยวระดับโลก

เป้าประสงค์ที่ ๖.๒.๑.๑ นักท่องเที่ยวมีความมั่นใจด้านความปลอดภัยในการเดินทางท่องเที่ยว

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	ระดับความพึงพอใจของนักท่องเที่ยวต่อความปลอดภัย	ร้อยละ ๘๐

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
มาตรการที่ ๑ ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ให้นักท่องเที่ยวทราบ และ ระมัดระวังตัวจากมิจฉาชีพ รูปแบบต่าง ๆ	๑๘. ระดับความพึงพอใจของ นักท่องเที่ยวต่อความปลอดภัย	ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๘๐ นิยาม/คำอธิบาย - นักท่องเที่ยว หมายถึง นักท่องเที่ยวทั้งชาวไทยและต่างชาติที่มาใช้บริการข้อมูลด้านความปลอดภัย ณ ชุมประชาสัมพันธ์การท่องเที่ยว กรุงเทพมหานคร - ความปลอดภัย หมายถึง ความรู้สึกเป็นอิสระและปลอดภัยจากการถูกล่อลวง หรือภัยจากมิจฉาชีพในแหล่งท่องเที่ยว หรือการเดินทางไปยังแหล่งท่องเที่ยว - ความพึงพอใจ หมายถึง นักท่องเที่ยวที่มีทัศนคติด้านบวกต่อการได้รับข้อมูลในการประชาสัมพันธ์ด้านความปลอดภัย ณ ชุมประชาสัมพันธ์การท่องเที่ยวกรุงเทพมหานคร เพื่อระมัดระวังและป้องกันตัวจากมิจฉาชีพรูปแบบต่าง ๆ จากการถูกล่อลวง หรือวิธีการเดินทางไปยังแหล่งท่องเที่ยวอย่างปลอดภัย เป็นต้น	๑. กิจกรรมสำรวจความพึงพอใจของนักท่องเที่ยวต่อกรุงเทพมหานครในด้านต่าง ๆ (ไม่ใช้งบประมาณ) ๒. กิจกรรมประชาสัมพันธ์ข้อมูลด้านความปลอดภัยในการท่องเที่ยว (ไม่ใช้งบประมาณ)

มาตรการ	ตัวชี้วัดมาตรการ	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
---------	------------------	-------------------------	-----------------

(ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	(ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)		
		วิธีเก็บข้อมูล - ใช้แบบสำรวจความพึงพอใจของนักท่องเที่ยวทั้งชาวไทยและชาวต่างชาติที่มาใช้บริการข้อมูลด้านความปลอดภัย ณ ชุมประชาสัมพันธ์การท่องเที่ยว กรุงเทพมหานครโดยจัดเก็บ จำนวน ๔๐๐ ชุด แบ่งเป็นชาวไทย จำนวน ๑๐๐ ชุด และชาวต่างชาติ จำนวน ๓๐๐ ชุด วิธีการคำนวณ วัดระดับความพึงพอใจแบ่งเป็น ๕ ระดับ คือ มากที่สุด มาก ปานกลาง น้อย และน้อยที่สุด โดยแต่ละระดับจะแปลค่าเป็นคะแนน ดังนี้ ความพึงพอใจมากที่สุด = ๕ คะแนน ความพึงพอใจมาก = ๔ คะแนน ความพึงพอใจปานกลาง = ๓ คะแนน ความพึงพอใจน้อย = ๒ คะแนน ความพึงพอใจน้อยที่สุด = ๑ คะแนน ๑. คะแนนความพึงพอใจรายข้อ = ((จำนวนผู้พึงพอใจมากที่สุด x ๕) + (จำนวนผู้พึงพอใจมาก x ๔) + (จำนวนผู้พึงพอใจปานกลาง x ๓) + (จำนวนผู้พึงพอใจน้อย x ๒) + (จำนวนผู้พึงพอใจน้อยที่สุด x ๑)) ๒. ระดับความพึงพอใจที่ได้ (X) = $\frac{\text{ผลรวมของจำนวนผู้ตอบแบบสอบถามทุกข้อ}}{\text{ผลรวมของคะแนนความพึงพอใจทุกข้อ}}$ ๓. ร้อยละความพึงพอใจ = ระดับความพึงพอใจที่ได้ คูณ ๑๐๐หารด้วยระดับความพึงพอใจมากที่สุด	

เป้าประสงค์ที่ ๖.๒.๑.๒ จัดหาสิ่งอำนวยความสะดวกให้นักท่องเที่ยวทุกกลุ่ม

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
----------	-----------	-------------

๑	ระดับความพึงพอใจของนักท่องเที่ยวต่อการให้บริการด้านการท่องเที่ยว	ร้อยละ ๙๐
---	--	-----------

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
มาตรการที่ ๑ จัดบริการรองรับการ ท่องเที่ยวสำหรับนักท่องเที่ยว ทุกกลุ่ม	๑๙. ระดับความพึงพอใจของ นักท่องเที่ยวต่อการให้บริการ ด้านการท่องเที่ยว	คำเป้าหมาย ร้อยละ ๙๐ นิยาม/คำอธิบาย - นักท่องเที่ยว หมายถึง นักท่องเที่ยวทั้งชาวไทยและต่างชาติที่มาใช้บริการ ณ ชุมประชาสัมพันธ์การท่องเที่ยวกรุงเทพมหานคร - การให้บริการด้านการท่องเที่ยว หมายถึง การให้บริการเพื่ออำนวยความสะดวกให้กับนักท่องเที่ยว เช่น บริการด้านข้อมูล ข่าวสารการท่องเที่ยวแก่นักท่องเที่ยวทุกกลุ่ม เป็นต้น - ความพึงพอใจ หมายถึง นักท่องเที่ยวที่มีทัศนคติด้านบวกต่อการให้บริการด้านการท่องเที่ยวของกรุงเทพมหานคร วิธีเก็บข้อมูล - ใช้แบบสำรวจความพึงพอใจของนักท่องเที่ยว ทั้งชาวไทยและชาวต่างชาติที่มาใช้บริการ ณ ชุมประชาสัมพันธ์การท่องเที่ยวกรุงเทพมหานครโดยจัดเก็บจำนวน ๔๐๐ ชุด แบ่งเป็น ชาวไทย จำนวน ๑๐๐ ชุด และชาวต่างชาติ จำนวน ๓๐๐ ชุด	๑. กิจกรรมสำรวจความพึงพอใจของนักท่องเที่ยว ต่อกรุงเทพมหานครในด้านต่าง ๆ (กิจกรรมซ้ำ) ๒. กิจกรรมส่งเสริม สนับสนุน หรือหาแนวทางพัฒนาการจัดบริการสำหรับนักท่องเที่ยวทุกกลุ่ม (ไม่ใช้งบประมาณ)

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
----------------------------------	---	-------------------------	-----------------

		วิธีการคำนวณ วัดระดับความพึงพอใจแบ่งเป็น ๕ ระดับ คือ มากที่สุด มาก ปานกลาง น้อย และน้อยที่สุด โดยแต่ละระดับจะแปลค่าเป็นคะแนน ดังนี้ ความพึงพอใจมากที่สุด = ๕ คะแนน ความพึงพอใจมาก = ๔ คะแนน ความพึงพอใจปานกลาง = ๓ คะแนน ความพึงพอใจน้อย = ๒ คะแนน ความพึงพอใจน้อยที่สุด = ๑ คะแนน ๑. คะแนนความพึงพอใจรายข้อ = ((จำนวนผู้พึงพอใจมากที่สุด x ๕) + (จำนวนผู้พึงพอใจมาก x ๔) + (จำนวนผู้พึงพอใจปานกลาง x ๓) + (จำนวนผู้พึงพอใจน้อย x ๒) + (จำนวนผู้พึงพอใจน้อยที่สุด x ๑)) ๒. ระดับความพึงพอใจที่ได้ (X) = <u>ผลรวมของจำนวนผู้ตอบแบบสอบถามทุกข้อ</u> ผลรวมของคะแนนความพึงพอใจทุกข้อ ๓. ร้อยละความพึงพอใจ = ระดับความพึงพอใจที่ได้ คูณ ๑๐๐หารด้วย ระดับความพึงพอใจมากที่สุด	
--	--	---	--

เป้าประสงค์ที่ ๖.๒.๑.๓ กรุงเทพมหานครมีศักยภาพในการดำเนินงานการท่องเที่ยวทั้งด้านองค์ประกอบการบริการข้อมูลข่าวสารและการส่งเสริมการตลาดเป็นองค์กรที่รู้จักของสาธารณชนสามารถแข่งขันกับเมืองท่องเที่ยวชั้นนำในภูมิภาคอาเซียนและเอเชียได้อย่างภาคภูมิ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	จำนวนช่องทางในการเผยแพร่แหล่งท่องเที่ยว/ข้อมูลต่าง ๆ ด้านการท่องเที่ยวทั้งในประเทศและต่างประเทศ	ไม่น้อยกว่า ๕ ช่องทาง

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
มาตรการที่ ๑ ส่งเสริม ประชาสัมพันธ์องค์กร (Corporate Branding) และส่งเสริมการตลาด ของกรุงเทพมหานคร	๒๐. จำนวนช่องทางในการเผยแพร่ แหล่งท่องเที่ยว/ข้อมูลต่าง ๆ ด้าน การท่องเที่ยวทั้งในประเทศและ ต่างประเทศ (ตัวชี้วัดเจราจาตกลง)	ค่าเป้าหมาย จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ ช่องทาง นิยาม/คำอธิบาย - ช่องทางในการเผยแพร่แหล่งท่องเที่ยว/ข้อมูล ต่าง ๆ ด้านการท่องเที่ยวทั้งในประเทศและต่างประเทศ หมายถึง ช่องทางที่ใช้ในการส่งเสริมประชาสัมพันธ์ องค์กร (Corporate Branding) และส่งเสริมการตลาด กรุงเทพมหานคร เพื่อให้แหล่งท่องเที่ยว กิจกรรมการ ท่องเที่ยว ผลิตภัณฑ์และบริการด้านการท่องเที่ยวของ กรุงเทพมหานครเป็นที่รู้จักทั้งในและต่างประเทศ ส่งผล ให้นักท่องเที่ยวประสงค์ที่จะเดินทางมาเที่ยว กรุงเทพมหานคร เช่น สื่อประชาสัมพันธ์ประเภทต่าง ๆ การร่วมงานส่งเสริมการตลาดทั้งในประเทศและ ต่างประเทศ (Roadshows/Trade shows) การเข้าร่วม การประชุมส่งเสริมความร่วมมือด้านการท่องเที่ยว การท่องเที่ยวงานเทศกาลและงานประเพณีประจำปี กรุงเทพมหานคร การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลิตภัณฑ์ และบริการด้านการท่องเที่ยวไปยังกลุ่มเป้าหมายทั้งใน ประเทศและต่างประเทศ เป็นต้น	๑. โครงการค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการตลาด ท่องเที่ยวในต่างประเทศ (Roadshows/Trade shows) งบประมาณ ๘,๔๓๘,๐๐๐.-บาท (ดำเนินการ) ๒. โครงการค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมความ ร่วมมือด้านการท่องเที่ยวลุ่มแม่น้ำโขงตอนล่าง งบประมาณ ๒,๓๔๓,๐๐๐.-บาท (ดำเนินการ) ๓. โครงการค่าใช้จ่ายในการจัดทำและบริหาร จัดการข้อมูลเว็บไซต์การท่องเที่ยว กรุงเทพมหานคร งบประมาณ ๓๖๐,๐๐๐.- บาท (ดำเนินการ) ๔. โครงการค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมเทศกาล ลอยกระทงกรุงเทพมหานคร งบประมาณ ๓,๕๐๐,๐๐๐ บาท (ดำเนินการ) ๕. กิจกรรมการเผยแพร่แหล่งท่องเที่ยว/ข้อมูล ด้านการท่องเที่ยวทั้งในประเทศและ ต่างประเทศ (ไม่ใช้งบประมาณ)
มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม

		- การเผยแพร่แหล่งท่องเที่ยว/ข้อมูลต่าง ๆ ด้านการท่องเที่ยว หมายถึง การคัดเลือกและนำข้อมูลแหล่งท่องเที่ยว/ข้อมูลต่าง ๆ ด้านการท่องเที่ยว ไปเผยแพร่ผ่านช่องทางต่าง ๆ ได้อย่างตรงกลุ่มเป้าหมาย โดยผ่านกระบวนการวิเคราะห์สถานการณ์ วางแผน และประเมินผล และแสดงถึงประโยชน์ที่กรุงเทพมหานครจะได้รับจากการเผยแพร่ผ่านช่องทางนั้นอย่างชัดเจน วิธีการคำนวณ นับจากช่องทางที่ใช้ในการส่งเสริมประชาสัมพันธ์องค์กร (Corporate Branding) และส่งเสริมการตลาด กรุงเทพมหานครนคร ที่สำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว ดำเนินการได้สำเร็จในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	
--	--	--	--

เป้าประสงค์ที่ ๖.๒.๑.๔ แหล่งท่องเที่ยวและทรัพยากรการท่องเที่ยวในพื้นที่ของกรุงเทพมหานครได้รับการส่งเสริมพัฒนาอนุรักษ์และฟื้นฟูให้มีศักยภาพ พร้อมทั้งจะรองรับนักท่องเที่ยวได้อย่างมีคุณภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	จำนวนแหล่งท่องเที่ยวที่ได้รับการอนุรักษ์ พัฒนาให้ได้มาตรฐาน	๕๖ แหล่ง - สำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว (๔ แหล่ง) - สำนักผังเมือง (๒ แหล่ง) - สำนักงานเขต (๕๐ แหล่ง) (ตัวชี้วัดร่วมกัน)

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
มาตรการที่ ๑ ส่งเสริม/ พัฒนา อนุรักษ์ พัฒนาแหล่ง ท่องเที่ยวหรือย่าน ประวัติศาสตร์เก่าให้เป็น แหล่งท่องเที่ยวที่น่าสนใจ	๒๑. จำนวนแหล่งท่องเที่ยว ที่ได้รับการอนุรักษ์ พัฒนา และพัฒนาให้ได้มาตรฐาน (ตัวชี้วัดเจาะตกผล)	ค่าเป้าหมาย สำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว จำนวน ๔ แหล่ง นิยาม/คำอธิบาย - แหล่งท่องเที่ยว หมายถึง สถานที่ที่มีความสำคัญ มีทรัพยากรทางการท่องเที่ยวที่มีคุณค่าน่าสนใจ ดึงดูดให้ผู้คนมาเยี่ยมชม ไม่ว่าจะเป็นเรื่องราว สถานที่ วัตถุ สิ่งของ ภูมิปัญญา สิ่งแวดล้อมทางธรรมชาติ หรือกิจกรรมที่เกิดขึ้นในพื้นที่ กรุงเทพฯ และพื้นที่เชื่อมโยง ทั้งที่อยู่ในความรับผิดชอบ และไม่อยู่ในความรับผิดชอบของกรุงเทพมหานคร - แหล่งท่องเที่ยวที่ได้รับการอนุรักษ์ พัฒนา หมายถึง แหล่งท่องเที่ยวที่มีกลุ่ม/องค์กร/ประชาชนที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยว ซึ่งพร้อมขับเคลื่อนการดำเนินการด้านการอนุรักษ์ พัฒนาและพัฒนาในแหล่งท่องเที่ยวนั้น - มาตรฐานแหล่งท่องเที่ยวกรุงเทพมหานคร หมายถึง มาตรฐานแหล่งท่องเที่ยวที่มีความเหมาะสมสอดคล้องกับศักยภาพ ข้อจำกัด และบริบทของแหล่งท่องเที่ยว ซึ่งจัดทำขึ้นโดยสำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว และภาคีภาคส่วนกลุ่มธุรกิจท่องเที่ยว กลุ่มวิชาการ และกลุ่มประชาชนในพื้นที่ท่องเที่ยว	๑. กิจกรรมการอนุรักษ์ พัฒนาและพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวให้ได้มาตรฐานของสำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว (ไม่ใช้งบประมาณ) ๒. กิจกรรมส่งเสริมและสนับสนุนการอนุรักษ์ พัฒนาและพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวให้ได้มาตรฐานของหน่วยงาน กรุงเทพมหานคร (ไม่ใช้งบประมาณ) ๓. โครงการค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพบุคลากรการท่องเที่ยว งบประมาณ ๘๓๕,๘๐๐.-บาท (ดำเนินการ)

มาตรการ	ตัวชี้วัดมาตรการ	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
---------	------------------	-------------------------	-----------------

(ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	(ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)		
		มาตรฐานแหล่งท่องเที่ยวกรุงเทพมหานคร มีองค์ประกอบ จำนวน ๖ ด้าน ๑. องค์ประกอบการบริหารจัดการแหล่งท่องเที่ยว ๑.๑ มีการจัดตั้งกลุ่ม/ชมรม/เครือข่าย/คณะทำงาน เพื่อร่วมกันทำงานด้านการท่องเที่ยวแหล่งท่องเที่ยว ๑.๒ กลุ่ม/ชมรม/เครือข่าย/คณะทำงาน ที่ร่วมกันทำงานด้านการท่องเที่ยวในแหล่งท่องเที่ยวจัดตั้งขึ้นโดยไม่ขัดกับระเบียบ จารัตของพื้นที่ ๑.๓ กลุ่ม/ชมรม/เครือข่าย/คณะทำงาน ที่ร่วมกันทำงานด้านการท่องเที่ยวในแหล่งท่องเที่ยว สามารถทำงานร่วมกับองค์กรอื่นๆ ได้ ๑.๔ มีแผนงานการบริหารกลุ่ม/ชมรม/เครือข่าย/คณะทำงาน เพื่อร่วมกันทำงานด้านการท่องเที่ยวแหล่งท่องเที่ยว ๑.๕ มีการให้ตัวแทนประชาชน หรือตัวแทนผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง สามารถมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการแหล่งท่องเที่ยวได้ ๑.๖ มีการบริหารจัดการรายได้หรือผลประโยชน์จากการท่องเที่ยวอย่างโปร่งใส ๑.๗ มีการรวบรวมองค์ความรู้เกี่ยวกับแหล่งท่องเที่ยว ๒. องค์ประกอบด้านกิจกรรมการท่องเที่ยว ๒.๑ มีกิจกรรมการท่องเที่ยวที่มีคุณภาพและให้คงความสำคัญของอัตลักษณ์ท้องถิ่น ๒.๒ มีกิจกรรมการท่องเที่ยว เปิดโอกาสส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนและท้องถิ่นในแหล่งท่องเที่ยวนั้นๆ ๒.๓ มีกิจกรรมการท่องเที่ยวที่สามารถเป็นฐานการเรียนรู้ที่สำคัญ ๒.๔ กรณีมีการจัดกิจกรรมการท่องเที่ยวที่มีการจัดเก็บค่าใช้จ่าย ค่าธรรมเนียม มีการกำหนด ราคาชัดเจนเหมาะสม ๒.๕ กิจกรรมการท่องเที่ยวในพื้นที่ มีวิทยากรท้องถิ่นหรือวิทยากรที่มีความรู้เกี่ยวกับแหล่งท่องเที่ยวในพื้นที่	
มาตรการ	ตัวชี้วัดมาตรการ	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม

(ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	(ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)		
		๓. องค์ประกอบด้านสินค้า บริการ และสิ่งอำนวยความสะดวกในแหล่งท่องเที่ยว ๓.๑ มีการบริการแนะนำความรู้เกี่ยวกับแหล่งท่องเที่ยวรูปแบบต่างๆ เพื่อให้ทราบเกี่ยวกับ ประวัติ ที่มา สถานที่สำคัญของแหล่งท่องเที่ยว ๓.๒ แหล่งท่องเที่ยว มีการบริการด้านที่พักที่สะอาดเหมาะสม (ถ้ามี) ๓.๓ แหล่งท่องเที่ยว มีบริการด้านอาหารและเครื่องดื่มที่สะอาด ปลอดภัย ๓.๔ มีการบริการด้านสินค้าและของที่ระลึก ของชุมชนของแหล่งท่องเที่ยวที่น่าสนใจ (ถ้ามี) ๓.๕ มีบริการห้องน้ำ/สุขาสาธารณะ หรือร้านค้าบริการห้องน้ำ/สุขาที่สะอาด ๓.๖ มีจุดพักผ่อนจุดนั่งพักให้บริการ ๓.๗ มีป้ายสื่อความหมายหรือป้ายแผนที่บอกทางเพื่ออำนวยความสะดวกในแหล่งท่องเที่ยว ๓.๘ มีข้อมูลการเข้าถึงแหล่งท่องเที่ยว ๔. องค์ประกอบด้านความปลอดภัย ๔.๑ ในแหล่งท่องเที่ยว มีป้ายเตือนด้านความปลอดภัยในจุดที่เหมาะสม (ถ้ามี) ๔.๒ มีบุคลากรหรือเจ้าหน้าที่ที่สามารถดูแล ป้องกัน แจ้งเหตุ กรณีเกิดอุบัติเหตุในพื้นที่ได้ทันที ๔.๓ แหล่งท่องเที่ยวมีจุดปฐมพยาบาลเบื้องต้น และมีผู้แทนชุมชน ผู้แทนแหล่งท่องเที่ยว หรือบุคคลที่ทำงานท่องเที่ยว รู้จักหมายเลขฉุกเฉิน กรณีเกิดเหตุสุดวิสัย ๔.๔ จุดสำคัญหรือจุดศูนย์กลางของแหล่งท่องเที่ยว มีอุปกรณ์ดับเพลิงที่พร้อมใช้งานที่สามารถใช้ได้โดยไม่มีสิ่งขวางกั้นหรือขวางการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่กรณีเกิดเหตุ	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		๔.๕ มีป้ายเตือนความปลอดภัย หรือแจ้งกำหนดเวลาเปิดปิดในแหล่งท่องเที่ยว ชัดเจน โดยขึ้นอยู่กับแหล่งท่องเที่ยว ๔.๖ กรณีเป็นแหล่งท่องเที่ยวทางน้ำ มีอุปกรณ์ช่วยชีวิต เช่น ชูชีพ ห่วงยาง เป็นต้น ๕. องค์ประกอบด้านการมีส่วนร่วม การสร้างเครือข่าย ด้านการท่องเที่ยว ๕.๑ เปิดโอกาสให้ภาคส่วนที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น การร่วม ดำเนินการ การกำหนดทิศทางด้านท่องเที่ยวในพื้นที่ของตน ๕.๒ การดำเนินการใดๆ ในแหล่งท่องเที่ยว มีกระบวนการการสร้างความเข้าใจ และ การสร้างสัมพันธ์อันดีกับชุมชนในพื้นที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ๕.๓ มีแผนงานหรือโครงการหรือกิจกรรมที่สร้างการมีส่วนร่วม การสร้างความ ร่วมมือ การสร้างเครือข่าย ด้านการท่องเที่ยว ๕.๔ มีกิจกรรมแลกเปลี่ยนประสบการณ์ด้านการจัดการแหล่งท่องเที่ยวในพื้นที่อื่น นอกเหนือจากพื้นที่ของตน ๕.๕ แหล่งท่องเที่ยวมีความพร้อมในการรับรองเครือข่ายนอกพื้นที่ มีการเข้ามาขอ ดูงานขอเยี่ยมชมแหล่งท่องเที่ยว ๕.๖ มีการสนับสนุนการทำงานของภาคีเครือข่ายการทำงานร่วมกัน ๖. องค์ประกอบการจัดการสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ ๖.๑ มีการดำเนินการด้านสิ่งแวดล้อม ๖.๒ แหล่งท่องเที่ยวมีการจัดเตรียมถังหรือภาชนะรองรับการคัดแยกขยะเบื้องต้น ๖.๓ มีแนวทางที่จะกำหนดให้เป็นแหล่งท่องเที่ยวที่ลดการใช้ผลิตภัณฑ์ที่ไม่รักษา สิ่งแวดล้อม เช่น ลดการใช้โฟม ลดพลาสติก หรือการใช้ผลิตภัณฑ์ที่รักษา สิ่งแวดล้อม อาทิ ผลิตภัณฑ์จากขานอ้อย	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		- การอนุรักษ์ ป่าชุมชน และพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวให้ได้มาตรฐานกรุงเทพมหานคร หมายถึง ๑. การดำเนินการหรือประสานงานการสร้างกิจกรรมที่นำไปสู่การอนุรักษ์ ป่าชุมชน ส่งเสริม สนับสนุน ผลักดัน พัฒนาแหล่งท่องเที่ยวเพื่อให้ได้มาตรฐานแหล่งท่องเที่ยวของกรุงเทพมหานครตามเกณฑ์ที่กรุงเทพมหานครกำหนด โดยต้องสอดคล้องกับบริบทและความเป็นไปได้ของพื้นที่เป้าหมาย ๒. หากเป็นการร่วมดำเนินการกับภาคีเครือข่ายด้านการท่องเที่ยวจะต้องแสดงถึงการร่วมดำเนินการของสำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยวอย่างเป็นรูปธรรม ๓. ภายหลังจากการอนุรักษ์ป่าชุมชนและพัฒนาประชาชนในชุมชนมีความพึงพอใจต่อแหล่งท่องเที่ยวที่ได้รับการพัฒนา <u>หมายเหตุ</u> กรณีแหล่งท่องเที่ยวที่ไม่อยู่ในความรับผิดชอบของกรุงเทพมหานคร และกรุงเทพมหานครไม่มีอำนาจในการดำเนินการใด ๆ ซึ่งส่งผลกระทบต่อพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวให้ได้มาตรฐาน หัวข้อที่เกี่ยวข้อง เช่น การบริหาร ด้านสินค้าและบริการ การท่องเที่ยว ด้านสิ่งอำนวยความสะดวกและความปลอดภัย ที่ต้องอาศัยปัจจัยภายนอกหรืองบประมาณในการดำเนินการ ซึ่งหัวข้อดังกล่าว จะไม่นำมาคิดคำนวณการประเมินแหล่งท่องเที่ยวตามหัวข้อมาตรฐานนั้น ๆ วิธีการคำนวณ นับจากจำนวนแหล่งท่องเที่ยวที่ได้รับการอนุรักษ์ป่าชุมชนและพัฒนาตามกิจกรรมที่ผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานตามที่ กทม. กำหนดและสอดคล้องกับบริบทและความเป็นไปได้ของพื้นที่เป้าหมาย และการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนจากการวัดผลความพึงพอใจ	

มิติที่ ๖.๓ เมืองแห่งการจัดประชุม นิทรรศการ และการจัดงานนานาชาติ

เป้าประสงค์ที่ ๖.๓.๑.๑ ส่งเสริมและสนับสนุนให้กรุงเทพมหานครเป็นศูนย์กลาง การจัดประชุม นิทรรศการ การแสดงสินค้าและการท่องเที่ยว เพื่อสร้างแรงบันดาลใจหรือการให้รางวัลแก่พนักงาน (MICE)

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	ระดับความพึงพอใจของหน่วยงานที่จัดประชุมและนิทรรศการต่อการให้การสนับสนุนของกรุงเทพมหานคร	ร้อยละ ๘๐

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
มาตรการที่ ๑ สนับสนุน หน่วยงานจัดประชุมและ นิทรรศการที่ กรุงเทพมหานครหรือ หน่วยงานในพื้นที่	๒๒. ระดับความพึงพอใจของ หน่วยงานที่จัดประชุมและ นิทรรศการต่อการให้การ สนับสนุนของกรุงเทพมหานคร	ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๘๐ นิยาม/คำอธิบาย - หน่วยงานที่จัดประชุมและนิทรรศการต่อการให้การสนับสนุนของ กรุงเทพมหานคร หมายถึง สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและ นิทรรศการ (องค์การมหาชน) หรือ สสปน. ซึ่งได้รับการสนับสนุนใด ๆ จากสำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว กรุงเทพมหานคร ใน การจัดประชุมนิทรรศการ การแสดงสินค้าและการท่องเที่ยว เพื่อ สร้างแรงบันดาลใจหรือการให้รางวัลแก่พนักงาน (MICE) - ความพึงพอใจ หมายถึง หน่วยงานที่จัดประชุมและนิทรรศการมี ทัศนคติด้านบวกต่อการได้รับการสนับสนุนใด ๆ จากสำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว กรุงเทพมหานคร	๑. โครงการค่าใช้จ่ายในการสนับสนุน การจัดประชุมนิทรรศการ และการ ท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล (MICE) ของกรุงเทพมหานคร งบประมาณ ๘,๒๘๑,๘๐๐.-บาท (ดำเนินการ) ๒. กิจกรรมสนับสนุนการจัดประชุม และนิทรรศการที่กรุงเทพมหานครหรือ หน่วยงานในพื้นที่ดำเนินการตามที่ ร้องขอ (ไม่ใช้งบประมาณ) ๓. กิจกรรมสำรวจความพึงพอใจของ หน่วยงานที่จัดประชุมและนิทรรศการ ต่อการให้การสนับสนุนของ กรุงเทพมหานคร (ไม่ใช้งบประมาณ)
มาตรการ	ตัวชี้วัดมาตรการ	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม

(ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	(ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)		
		วิธีเก็บข้อมูล - ใช้แบบสอบถามความพึงพอใจจากสำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) หรือ สสปน. ภายหลังจากที่ได้รับ การสนับสนุนใด ๆ จากสำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว กรุงเทพมหานคร ในการจัดประชุม นิทรรศการ การแสดงสินค้าและ การท่องเที่ยวเพื่อสร้างแรงบันดาลใจหรือการให้รางวัลแก่นักงาน (MICE) - จัดเก็บแบบสอบถามจากผู้ประสานงานของสำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) หรือ สสปน. จาก ๒ กิจกรรม ภายใต้โครงการค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการจัดประชุมนิทรรศการ และการท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล (MICE) ของ กรุงเทพมหานครที่ให้การสนับสนุน ได้แก่ ๑) งาน Incentive Travel and Conventions, Meeting Asia & Corporate Travel World Asia-Pacific (IT&CMA/CTW) ณ กรุงเทพมหานคร ประเทศไทย และ ๒) งาน UFI Global Congress ๒๐๑๙ ณ กรุงเทพมหานคร และ นำมาคำนวณหาค่าเฉลี่ยของความพึงพอใจ	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		วิธีการคำนวณ วัดระดับความพึงพอใจแบ่งเป็น ๕ ระดับ คือ มากที่สุด มาก ปานกลาง น้อย และน้อยที่สุด โดยแต่ละระดับจะแปลค่าเป็นคะแนน ดังนี้ ความพึงพอใจมากที่สุด = ๕ คะแนน ความพึงพอใจมาก = ๔ คะแนน ความพึงพอใจปานกลาง = ๓ คะแนน ความพึงพอใจน้อย = ๒ คะแนน ความพึงพอใจน้อยที่สุด = ๑ คะแนน ๑. คะแนนความพึงพอใจรายข้อ = ((จำนวนผู้พึงพอใจมากที่สุด x ๕) + (จำนวนผู้พึงพอใจมาก x ๔) + (จำนวนผู้พึงพอใจปานกลาง x ๓) + (จำนวนผู้พึงพอใจน้อย x ๒) + (จำนวนผู้พึงพอใจน้อยที่สุด x ๑)) ๒. ระดับความพึงพอใจที่ได้ (X) = <u>ผลรวมของจำนวนผู้ตอบแบบสอบถามทุกข้อ</u> ผลรวมของคะแนนความพึงพอใจทุกข้อ ๓. ร้อยละความพึงพอใจ = ระดับความพึงพอใจที่ได้ คูณ ๑๐๐หารด้วย ระดับความพึงพอใจมากที่สุด	

ตาราง ข. แสดงตัวชี้วัดและภารกิจจากการเจรจาตกลงการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓

ด้านที่ ๑ มหานครปลอดภัย

มิติที่ ๑.๖ ปลอดภัยโรครุนแรง อาหารปลอดภัย

เป้าหมายที่ ๑.๖.๖ คนกรุงเทพฯ มีวิถีชีวิตแบบตื่นตัวและกระตือรือร้น

เป้าประสงค์ ๑.๖.๖.๑ สนับสนุนให้คนกรุงเทพฯ มีความตื่นตัวและกระตือรือร้น

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับมาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ส่วนราชการ/ฝ่าย/ กลุ่มงานที่รับผิดชอบ
๑. ร้อยละของชาว กทม. ออกกำลังกาย ตามเกณฑ์เมืองไทย แข็งแรง (ผลลัพธ์)	ร้อยละ ๗๖	นิยาม : - เกณฑ์เมืองไทยแข็งแรงในแผนพัฒนากีฬา แห่งชาติ ฉบับที่ ๖ พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔ ใช้คำว่า ออกกำลังกายและเล่นกีฬาอย่างสม่ำเสมอ - ชาว กทม. หมายถึง หมายถึง ผู้มาใช้บริการใน สถานที่ให้บริการด้านกีฬาและนันทนาการของ สำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว - สถานที่ให้บริการด้านกีฬาและนันทนาการของ กรุงเทพมหานคร หมายถึง ศูนย์เยาวชน ศูนย์กีฬา ในสังกัดสำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว - การออกกำลังกาย หมายถึง การกระทำใดๆ ที่มี การเคลื่อนไหวส่วนต่างๆ ของร่างกายเพื่อสุขภาพ หรือความสนุกสนานและเพื่อสังคม โดยใช้กิจกรรม ง่ายๆ เช่น วิ่ง กระโดดเชือก การบริหารร่างกาย การยกน้ำหนัก แอโรบิกดันทันซ์ วายน้ำ ซี่จักรยาน เกมส์ และการละเล่นพื้นเมือง เป็นต้น รวมทั้งการ ออกกำลังกายในการประกอบอาชีพและการออก กำลังกายในชีวิตประจำวัน - การเล่นกีฬา หมายถึง การกระทำใดๆ ที่ทำให้มี การเคลื่อนไหวส่วนต่างๆ ของร่างกายโดยใช้ทักษะ	ส่งเสริมให้ชาว กทม. ออกกำลังกายตามเกณฑ์ เมืองไทยแข็งแรง	๑. กิจกรรมจัดเก็บข้อมูล ผู้ให้บริการด้านกีฬาของ กทม.ที่ ออกกำลังกายตามเกณฑ์เมืองไทย แข็งแรง (ไม่ใช้งบประมาณ) ๒. โครงการส่งเสริมพัฒนา นันทนาการเพื่อมวลชน งบประมาณ ๒,๘๔๑,๔๐๐.-บาท (ดำเนินการ) ๓. โครงการส่งเสริมสังคมและ วัฒนธรรมในศูนย์เยาวชน งบประมาณ ๒๓,๖๕๘,๓๐๐.- บาท (ดำเนินการ) ๔. โครงการส่งเสริมกีฬาขั้นพื้นฐาน งบประมาณ ๔,๑๔๑,๙๐๐.- บาท (ดำเนินการ)	กกพ. สนส. ศยช.

ตัวชี้วัด	คำเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับมาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ส่วนราชการ/ฝ่าย/ กลุ่มงานที่รับผิดชอบ
		กีฬาพื้นฐานและมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างเสริมสุขภาพ เพื่อความสนุกสนาน เพื่อสังคม เพื่อการแข่งขัน โดยจะเคร่งครัดต่อกฎ กติกา ของการแข่งขันหรือไม่เคร่งครัด ก็ได้ - หลักเกณฑ์การออกกำลังกายและเล่นกีฬาของ WHO องค์การอนามัยโลกได้แนะนำระดับการมีกิจกรรมทางกายที่เพียงพอ ๑. สำหรับเด็ก (อายุ ๖-๑๗ ปี) อย่างน้อย ๖๐ นาทีต่อวัน สำหรับกิจกรรมทางกายระดับปานกลาง/หนัก และมีการออกแรงเพื่อสร้างเสริมกล้ามเนื้อ กระดูก และข้อต่อด้วย ๒. สำหรับประชากรวัยผู้ใหญ่ (อายุ ๑๘-๖๔ ปี) อย่างน้อย ๑๕๐ นาทีต่อสัปดาห์ สำหรับกิจกรรมทางกายระดับปานกลาง และ/หรือ อย่างน้อย ๗๕ นาทีต่อสัปดาห์ สำหรับกิจกรรมทางกายระดับหนัก โดยให้มีกิจกรรมทางกายอย่างต่อเนื่องในแต่ละครั้งมากกว่า ๑๐ นาทีขึ้นไป และมีการออกแรงเพื่อสร้างเสริมกล้ามเนื้อ กระดูก และข้อต่ออย่างน้อยสัปดาห์ละ ๓ ครั้งด้วย ๓. สำหรับประชากรวัยสูงอายุ (อายุตั้งแต่ ๖๕ ปีขึ้นไป) มีข้อแนะนำเช่นเดียวกับประชากรวัยผู้ใหญ่ แต่ให้เพิ่มเติมการฝึกการทรงตัว เพื่อป้องกันการล้ม อย่างน้อยสัปดาห์ละ ๓ ครั้งด้วยการเคลื่อนไหวระดับปานกลาง เป็นการเคลื่อนไหวจนรู้สึกเหนื่อย		๕. โครงการส่งเสริมกีฬาเพื่อสุขภาพ งบประมาณ ๓,๓๒๖,๕๐๐.-บาท (ดำเนินการ) ๖. โครงการพัฒนาการบริหารจัดการกีฬาและการออกกำลังกาย งบประมาณ ๑๖,๘๒๕,๕๐๐.-บาท (ดำเนินการ) ๗. กิจกรรมมหกรรมงานให้ความรู้เกี่ยวกับการออกกำลังกาย (ไม่ใช้งบประมาณ)	

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับมาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ส่วนราชการ/ฝ่าย/ กลุ่มงานที่รับผิดชอบ
		และสามารถ พุดคุยได้จบประโยค หรือ มีอัตราการเต้นของหัวใจอยู่ที่ ระดับ ร้อยละ ๖๕-๖๙ ของอัตราการเต้นของหัวใจสูงสุด (๒๒๐-อายุ) การเคลื่อนไหวระดับหนักเป็นการเคลื่อนไหวจนรู้สึกเหนื่อยจนถึงหอบ และพูดไม่จบประโยค หรือมีอัตราการเต้นของหัวใจอยู่ที่ระดับ ร้อยละ ๗๐-๘๕ ของอัตราการเต้นของหัวใจสูงสุด (๒๒๐-อายุ) <u>วิธีการจัดเก็บข้อมูล</u> ๑. ทดแบบสอบถาม/แบบสอบถามออนไลน์แก่ผู้ที่มาใช้บริการของศูนย์กีฬา ศูนย์เยาวชน ปีละ ๓ ครั้ง ๒. จำนวนแบบสอบถามในการจัดเก็บ พิจารณาจากจำนวนผู้ให้บริการของปีที่ผ่านมาในสถานบริการแต่ละแห่งแล้วมากำหนดขนาดตัวอย่าง โดยใช้หลักสถิติตัวแทนกลุ่มประชากร ๓. จัดมหรรมงานให้ความรู้เกี่ยวกับการออกกำลังกายอย่างถูกต้อง พร้อมให้คำปรึกษา แนะนำในการออกกำลังกาย <u>วิธีการคำนวณ</u> ร้อยละของชาว กทม. ออกกำลังกายและเล่นกีฬา อย่างสม่ำเสมอ = จำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม x ๑๐๐ ÷ จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมด			

เป้าประสงค์ ๑.๖.๖.๔ ส่งเสริมการเล่นกีฬาขั้นพื้นฐาน กีฬาเพื่อมวลชน กีฬาเพื่อความเป็นเลิศ และกีฬาเพื่ออาชีพ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับมาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ส่วนราชการ/ฝ่าย/ กลุ่มงานที่รับผิดชอบ
๒. จำนวนครั้งในการจัดการแข่งขันกีฬาหรือส่งนักกีฬาตัวแทนกรุงเทพมหานครเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาเพื่อความเป็นเลิศและ/หรืออาชีพต่อปี	๑๗ ครั้ง	นิยาม : - <u>การจัดการแข่งขันกีฬาหรือส่งนักกีฬาตัวแทนกรุงเทพมหานคร</u> หมายถึง การจัดการแข่งขันกีฬาประเภทต่างๆ ในระดับกทม. ระดับชาติ และระดับนานาชาติที่จัดขึ้นโดยสำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว / กรุงเทพมหานคร / หน่วยงานต่างๆ - <u>เพื่อความเป็นเลิศและหรืออาชีพ</u> หมายถึง การแข่งขันที่มีรางวัล/เหรียญ/เงินรางวัล/โล่รางวัล/ประกาศนียบัตร/เกียรติบัตรให้แก่นักกีฬาที่เข้าร่วมการแข่งขัน <u>วิธีการคำนวณ</u> นับจากจำนวนครั้งในการจัดการแข่งขันกีฬา การเข้าร่วมแข่งขันกีฬา หรือส่งนักกีฬาตัวแทนกทม. เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาในระดับ กทม. ระดับชาติ และระดับนานาชาติ	ส่งนักกีฬาเข้าแข่งขันและจัดให้มีการแข่งขันกีฬาเพื่อความเป็นเลิศ	๑. โครงการส่งเสริมกีฬาเพื่อความเป็นเลิศ งบประมาณ ๑๒๙,๒๑๘,๙๐๐.-บาท (ดำเนินการ) ๒. โครงการส่งเสริมกีฬาเพื่ออาชีพ งบประมาณ ๖,๑๘๘,๕๐๐.-บาท (ดำเนินการ)	กกพ.

ด้านที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน

มิติที่ ๓.๓ สังคมพหุวัฒนธรรม

เป้าหมายที่ ๓.๔.๑ คนกรุงเทพฯ ที่มีความแตกต่างหลากหลายทางวัฒนธรรมสามารถอยู่ร่วมกันได้อย่างสันติสุขและปรองดอง

เป้าประสงค์ที่ ๓.๔.๑.๑ สร้างเนื้อหาความรู้ด้านพหุวัฒนธรรมในพื้นที่กรุงเทพมหานคร

เป้าประสงค์ที่ ๓.๔.๑.๒ พัฒนาระบบการ/เครือข่ายและกลไกการเรียนรู้ด้านพหุวัฒนธรรมในสถานศึกษาและชุมชนในพื้นที่กรุงเทพมหานคร

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับมาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ส่วนราชการ/ฝ่าย/ กลุ่มงานที่รับผิดชอบ
๓. จำนวนชุดข้อมูล ความรู้ด้านพหุ วัฒนธรรมในพื้นที่เขต กรุงเทพมหานครได้รับการพัฒนาและการ เผยแพร่ชุดข้อมูลความรู้ ด้านพหุวัฒนธรรมผ่าน ชุดนิทรรศการที่จัดแสดง ในแหล่งเรียนรู้ (ผลลัพธ์)	๑) ชุดข้อมูล ความรู้ด้าน พหุวัฒนธรรม จำนวน ๕ ชุด/ เรื่อง ๒) ชุดนิทรรศการ จำนวน ๕ ชุด ๓) ประชาชนที่ ได้รับความรู้ด้าน พหุวัฒนธรรมมี ความรู้เพิ่มขึ้น ร้อยละ ๙๐	นิยาม/คำอธิบาย - <u>พหุวัฒนธรรม</u> หมายถึง ความหลากหลาย ทางวัฒนธรรมที่มีความเหมือนหรือความ ต่างกัน เช่น ความเชื่อ เชื้อชาติ ศาสนา ภาษา วิถีชีวิต เป็นต้น - <u>ชุดข้อมูลความรู้ด้านพหุวัฒนธรรม</u> หมายถึง ข้อมูลด้านพหุวัฒนธรรมที่มีการจัดเก็บอย่าง เป็นระบบ โดยจัดเก็บตามแบบ มก.๒ ซึ่งแบ่ง ออกเป็น ๖ สาขา ตามพระราชบัญญัติส่งเสริม และรักษามรดกภูมิปัญญาทางวัฒนธรรม พ.ศ. ๒๕๕๙ ดังนี้ ๑. สาขาวรรณกรรมพื้นบ้านและภาษา ๒. สาขาศิลปะการแสดง ๓. สาขาแนวปฏิบัติทางสังคม พิธีกรรม ประเพณี และเทศกาล ๔. สาขาความรู้และการปฏิบัติเกี่ยวกับ ธรรมชาติและจักรวาล ๕. สาขางานช่างฝีมือดั้งเดิม	๑. สร้างชุดข้อมูลความรู้ (เนื้อหา) หรือพัฒนา ปรับปรุงข้อมูลความรู้ (เนื้อหา) ด้านพหุ วัฒนธรรมในพื้นที่ กทม. ๒. จัดชุดนิทรรศการใน แหล่งเรียนรู้ด้าน วัฒนธรรมของ กรุงเทพมหานคร	๑. โครงการส่งเสริม ศิลปวัฒนธรรมเนื่องในวันสำคัญ ทางประเพณี งบประมาณ ๒๕,๔๗๘.๘๐๐.-บาท (ดำเนินการ) ๒. โครงการบริหารจัดการ พิพิธภัณฑ์ท้องถิ่น งบประมาณ ๕๒๐,๒๐๐.-บาท (ดำเนินการ) ๓. โครงการส่งเสริมและรักษา มรดกภูมิปัญญาทางวัฒนธรรมกรุง เทพมหานคร ประจำปี ๒๕๖๓ งบประมาณ ๑๙๒,๙๐๐.-บาท (เงินอุดหนุนรัฐบาล) ๔. กิจกรรมเผยแพร่ความรู้ ด้านวัฒนธรรม (ไม่ใช้งบประมาณ)	สธท. (ส่วนวัฒนธรรม)

ตัวชี้วัด	คำเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับมาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ส่วนราชการ/ฝ่าย/ กลุ่มงานที่รับผิดชอบ
		๖. สาขการเล่นพื้นบ้าน กีฬาพื้นบ้าน และ ศิลปะการต่อสู้ป้องกันตัว - <u>ได้รับการพัฒนา</u> หมายถึง การสำรวจ สืบหา ศึกษา รวบรวมองค์ความรู้ด้านวัฒนธรรมที่มี อยู่ในแต่ละพื้นที่/ชุมชน ท้องถิ่น หรือส่วน ราชการซึ่งกระจัดกระจายอยู่ในตัวบุคคล หรือ เอกสาร และทั้งที่จับต้องได้และจับต้องไม่ได้ เพื่อการจัดเก็บอย่างเป็นระบบ เป็นต้น - <u>การเผยแพร่/จัดแสดง</u> หมายถึง การนำชุด ข้อมูลความรู้ด้านพหุวัฒนธรรมที่ได้จัดเก็บ รวบรวม ตามพรบ.ส่งเสริมและรักษามรดกภูมิ ปัญญา พ.ศ. ๒๕๕๙ จัดนิทรรศการ/จัดแสดง เพื่อให้ผู้เข้าชมได้เรียนรู้ - <u>แหล่งเรียนรู้ด้านวัฒนธรรมของ กรุงเทพมหานคร</u> หมายถึง พื้นที่แหล่งเรียนรู้ ทางด้านศิลปะ วัฒนธรรมในกรุงเทพมหานคร เช่น พิพิธภัณฑ์เด็กกรุงเทพมหานคร แห่งที่ ๑ (จตุจักร) / แห่งที่ ๒ (ทุ่งครุ) พิพิธภัณฑ์ ท้องถิ่นกรุงเทพมหานคร หอศิลปวัฒนธรรม แห่งกรุงเทพมหานคร ลานวัฒนธรรม สวนสาธารณะ			

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับมาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ส่วนราชการ/ฝ่าย/ กลุ่มงานที่รับผิดชอบ
		สภาวัฒนธรรมกรุงเทพมหานคร ทั้ง ๕๐ เขต กลุ่ม/ตรอก/ย่าน/ชุมชน/ศาสนสถาน ฯลฯ ใน พื้นที่ ๕๐ เขต รวมถึงโรงเรียนในพื้นที่กทม. และ พื้นที่การจัดกิจกรรมที่จัดขึ้นโดยสำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว และกิจกรรมอื่นๆ ที่ กรุงเทพมหานครสนับสนุน วิธีการคำนวณ ๑. นับจากจำนวนชุดข้อมูลความรู้ด้านพหุ วัฒนธรรมในพื้นที่เขตกรุงเทพมหานครได้รับการ พัฒนา ๒. นับจากจำนวนชุดนิทรรศการด้านวัฒนธรรมที่ ส่วนวัฒนธรรม สำนักงานวัฒนธรรมและการ ท่องเที่ยว สำนักวัฒนธรรม กีฬา และการ ท่องเที่ยว จัดหรือสนับสนุนให้จัดขึ้น ๓. ผู้เข้าชมนิทรรศการที่ทำแบบทดสอบความรู้ หรือการเข้าชมนิทรรศการที่มีคะแนนสูงกว่าก่อน การเข้าชมนิทรรศการ x ๑๐๐ / จำนวนผู้เข้าชม นิทรรศการที่ทำแบบทดสอบ			

เป้าประสงค์ที่ ๓.๔.๑.๓ พัฒนากลไกและเครือข่ายการขับเคลื่อนการเรียนรู้ด้านพหุวัฒนธรรมในพื้นที่กรุงเทพมหานคร

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับมาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ส่วนราชการ/ฝ่าย/ กลุ่มงานที่รับผิดชอบ
๔. จำนวนเครือข่ายด้าน พหุวัฒนธรรมที่มีใน กรุงเทพมหานคร (ผลผลิต)	๓ เครือข่าย	นิยาม : - เครือข่ายด้านพหุวัฒนธรรมที่มีใน กรุงเทพมหานคร หมายถึง หน่วยงาน องค์กร สถาบันการศึกษา ทั้งภาครัฐ เอกชน ชุมชน และ ภาคประชาชนในกรุงเทพมหานคร ที่เกี่ยวข้อง ด้านศาสนา ศิลปวัฒนธรรม มรดกภูมิปัญญา และศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย คุณสมบัติของเครือข่าย - บุคคล สถาบันที่มีชื่อเสียง องค์กรภาครัฐ เอกชน ชุมชน และภาคประชาชน ที่มีผลงานเป็นที่สาธารณะชนยอมรับ เช่น บุคคลที่ได้รับยกย่องเป็นศิลปินแห่งชาติ ผู้เชี่ยวชาญที่มีผลงานเผยแพร่เป็นที่กว้างขวาง องค์กรที่มีการขับเคลื่อนการดำเนินงานด้าน ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม มรดกภูมิปัญญา และศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย ฯลฯ ทั้งนี้ เครือข่าย ที่จัดตั้ง ตัวบุคคล สถาบัน หรือองค์กรจะต้องมี ผลงานและสถานที่ตั้งในเขตกรุงเทพมหานคร <u>การดำเนินงานของเครือข่าย -</u> ดำเนินการรวบรวมข้อมูล จัดทำฐานข้อมูล ด้าน ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม มรดกภูมิปัญญา และ ศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย รวมถึงการร่วม หรือ	เสริมสร้างกระบวนการเรียนรู้ทางเลือกด้านพหุวัฒนธรรมของประชาชน กรุงเทพมหานคร	๑. โครงการส่งเสริม ศิลปวัฒนธรรมเนื่องในวันสำคัญทางพุทธศาสนา ประจำปี ๒๕๖๓ งบประมาณ ๒,๓๖๕,๘๐๐.-บาท (ดำเนินการ) ๒. โครงการส่งเสริมและรักษามรดกภูมิปัญญาทางวัฒนธรรมกรุงเทพมหานคร ประจำปี ๒๕๖๓ (ซ้ำ) (เงินอุดหนุนรัฐบาล) ๓. กิจกรรมเผยแพร่ความรู้ด้านวัฒนธรรม (ซ้ำ) (ไม่ใช้งบประมาณ) ๔. กิจกรรมจัดตั้งเครือข่ายการดำเนินงานด้านศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยของกรุงเทพมหานคร (ไม่ใช้งบประมาณ)	สธท. (ส่วนวัฒนธรรม)

ตัวชี้วัด	คำเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับมาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ส่วนราชการ/ฝ่าย/ กลุ่มงานที่รับผิดชอบ
		กิจกรรมต่างๆ ด้านศาสนา ศิลปวัฒนธรรม มรดกภูมิปัญญา และศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย เพื่อเป็นการสร้างความสัมพันธ์และความร่วมมืออย่างสม่ำเสมอ <u>การนำข้อมูลไปเผยแพร่</u> - เผยแพร่องค์ความรู้ ด้านศาสนา ศิลปวัฒนธรรม มรดกภูมิปัญญา และศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย ผ่านการจัดกิจกรรมของเครือข่าย และโครงการ/กิจกรรมของ สวท. การเผยแพร่ข้อมูลผ่านการประชาสัมพันธ์ทางสื่อหลากหลายช่องทาง เป็นต้น <u>วิธีการคำนวณ</u> นับจากจำนวนเครือข่าย/หน่วยงาน ที่ประสานความร่วมมือด้านศาสนา ศิลปวัฒนธรรม มรดกภูมิปัญญา และศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย ใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓			

ด้านที่ ๖ มหานครแห่งเศรษฐกิจและการเรียนรู้

มิติที่ ๖.๒ เมืองแห่งนักท่องเที่ยวระดับโลก

เป้าหมายที่ ๖.๒.๑ กรุงเทพมหานครเป็นเมืองที่น่าท่องเที่ยวระดับโลก

เป้าประสงค์ที่ ๖.๒.๑.๓ กรุงเทพมหานครมีศักยภาพในการดำเนินงานการท่องเที่ยวทั้งด้านองค์การบุคลากรการบริการข้อมูลข่าวสารและการส่งเสริมการตลาดเป็นองค์กรที่รู้จักของสาธารณชนสามารถแข่งขันกับเมืองท่องเที่ยวชั้นนำในภูมิภาคอาเซียนและเอเชียได้อย่างภาคภูมิ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับมาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ส่วนราชการ/ฝ่าย/ กลุ่มงานที่รับผิดชอบ
๕. จำนวนช่องทางในการเผยแพร่แหล่งท่องเที่ยว/ข้อมูลต่าง ๆ ด้านการท่องเที่ยวทั้งในประเทศและต่างประเทศ (ผลผลิต)	ไม่น้อยกว่า ๕ ช่องทาง	นิยาม : - ช่องทางในการเผยแพร่แหล่งท่องเที่ยว/ข้อมูลต่าง ๆ ด้านการท่องเที่ยวทั้งในประเทศและต่างประเทศ หมายถึง ช่องทางที่ใช้ในการส่งเสริมประชาสัมพันธ์องค์กร (Corporate Branding) และส่งเสริมการตลาดกรุงเทพมหานคร เพื่อให้แหล่งท่องเที่ยว กิจกรรมการท่องเที่ยว ผลิตภัณฑ์และบริการด้านการท่องเที่ยวของกรุงเทพมหานครเป็นที่รู้จักทั้งในและต่างประเทศ ส่งผลให้นักท่องเที่ยวประสงค์ที่จะเดินทางมาเที่ยวกรุงเทพมหานคร เช่น สื่อประชาสัมพันธ์ประเภทต่าง ๆ การร่วมงานส่งเสริมการตลาดทั้งในประเทศและต่างประเทศ (Roadshows/Trade shows) การเข้าร่วมการประชุมส่งเสริมความร่วมมือด้านการท่องเที่ยว การท่องเที่ยว งานเทศกาลและงานประเพณีประจำปี กรุงเทพมหานคร การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ผลิตภัณฑ์และบริการด้านการท่องเที่ยวไปยังกลุ่มเป้าหมายทั้งในประเทศและต่างประเทศ เป็นต้น	ส่งเสริมประชาสัมพันธ์องค์กร (Corporate Branding) และส่งเสริมการตลาดของกรุงเทพมหานคร	๑. โครงการส่งเสริมการตลาดท่องเที่ยวในต่างประเทศ (Roadshows/Trade shows) งบประมาณ ๘,๔๓๘,๐๐๐.-บาท (ดำเนินการ) ๒. โครงการส่งเสริมความร่วมมือด้านการท่องเที่ยวร่วมแม่น้ำโขงตอนล่าง งบประมาณ ๒,๓๔๓,๐๐๐.-บาท (ดำเนินการ) ๓. ค่าใช้จ่ายในการจัดทำและบริหารจัดการข้อมูลเว็บไซต์การท่องเที่ยวกรุงเทพมหานคร งบประมาณ ๓๖๐,๐๐๐.-บาท (ดำเนินการ)	

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับมาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ส่วนราชการ/ฝ่าย/ กลุ่มงานที่รับผิดชอบ
		- การเผยแพร่แหล่งท่องเที่ยว/ข้อมูลต่าง ๆ ด้านการท่องเที่ยว หมายถึง การคัดเลือกและนำข้อมูลแหล่งท่องเที่ยว/ข้อมูลต่าง ๆ ด้านการท่องเที่ยวไปเผยแพร่ผ่านช่องทางต่าง ๆ ได้อย่างตรงกลุ่มเป้าหมาย โดยผ่านกระบวนการวิเคราะห์สถานการณ์ วางแผน และประเมินผล และแสดงถึงประโยชน์ที่กรุงเทพมหานครจะได้รับจากการเผยแพร่ผ่านช่องทางนั้นอย่างชัดเจน <u>วิธีการคำนวณ</u> นับจากช่องทางที่ใช้ในการส่งเสริมประชาสัมพันธ์องค์กร (Corporate Branding) และส่งเสริมการตลาดกรุงเทพมหานคร ที่สำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว ดำเนินการได้สำเร็จในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓		๔. ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมเทศกาลลอยกระทง กรุงเทพมหานคร งบประมาณ ๓,๕๐๐,๐๐๐.-บาท (ดำเนินการ) ๕. กิจกรรมการเผยแพร่แหล่งท่องเที่ยว/ข้อมูลด้านการท่องเที่ยวทั้งในประเทศและต่างประเทศ (ไม่ใช้งบประมาณ)	

เป้าประสงค์ที่ ๖.๒.๑.๔ แหล่งท่องเที่ยวและทรัพยากรการท่องเที่ยวในพื้นที่ของกรุงเทพมหานครได้รับการส่งเสริมพัฒนาอนุรักษ์และฟื้นฟูให้มีศักยภาพพร้อมที่จะรองรับนักท่องเที่ยวได้อย่างมีคุณภาพ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับมาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ส่วนราชการ/ฝ่าย/ กลุ่มงานที่รับผิดชอบ
๖. จำนวนแหล่ง ท่องเที่ยวที่ได้รับการ อนุรักษ์ ฟื้นฟูและ พัฒนาให้ได้มาตรฐาน	๔ แหล่ง	นิยาม : - แหล่งท่องเที่ยว หมายถึง สถานที่ที่มีความสำคัญ มีทรัพยากรทางการท่องเที่ยวที่มีคุณค่าน่าสนใจดึงดูดให้ผู้คนมาเยี่ยมชม ไม่ว่าจะ เป็นเรื่องราว สถานที่ วัตถุสิ่งของ ภูมิปัญญา สิ่งแวดล้อมทางธรรมชาติ หรือกิจกรรมที่เกิดขึ้นในพื้นที่กรุงเทพฯ และพื้นที่เชื่อมโยง ทั้งที่อยู่ในความรับผิดชอบ และ ไม่อยู่ในความรับผิดชอบของกรุงเทพมหานคร - แหล่งท่องเที่ยวที่ได้รับการอนุรักษ์ ฟื้นฟูและพัฒนา หมายถึง แหล่งท่องเที่ยวที่มีกลุ่ม/องค์กร/ประชาชนที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยวซึ่งพร้อมขับเคลื่อนการดำเนินการด้านการอนุรักษ์ ฟื้นฟูและพัฒนาในแหล่งท่องเที่ยวนั้น - มาตรฐานแหล่งท่องเที่ยวกรุงเทพมหานคร หมายถึง มาตรฐานแหล่งท่องเที่ยวที่มีความเหมาะสมสอดคล้องกับศักยภาพ ข้อจำกัด และบริบทของแหล่งท่องเที่ยว ซึ่งจัดทำขึ้นโดยสำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว และภาคีภาคส่วนกลุ่มธุรกิจท่องเที่ยว กลุ่มวิชาการ และกลุ่มประชาชนในพื้นที่ท่องเที่ยว	ส่งเสริม/พัฒนา อนุรักษ์ ฟื้นฟูแหล่งท่องเที่ยว หรือย่านประวัติศาสตร์ เก้าให้เป็นแหล่งท่องเที่ยวที่น่าสนใจ	๑. โครงการค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพบุคลากรการท่องเที่ยว งบประมาณ ๘๓๕,๘๐๐.-บาท (ดำเนินการ) ๒. กิจกรรมการอนุรักษ์ ฟื้นฟูและพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวให้ได้มาตรฐานของสำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว (ไม่ใช้งบประมาณ) ๓. กิจกรรมส่งเสริมและสนับสนุนการอนุรักษ์ ฟื้นฟูและพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวให้ได้มาตรฐานของหน่วยงาน กรุงเทพมหานคร (ไม่ใช้งบประมาณ)	สธท. (ส่วนการท่องเที่ยว)

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับมาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ส่วนราชการ/ฝ่าย/ กลุ่มงานที่รับผิดชอบ
		<u>มาตรฐานแหล่งท่องเที่ยวกรุงเทพมหานคร</u> ๑. องค์ประกอบการบริหารจัดการแหล่งท่องเที่ยว ๑) มีการจัดตั้งกลุ่ม/ชมรม/เครือข่าย/ คณะทำงาน เพื่อร่วมกันทำงานด้านการท่องเที่ยว แหล่งท่องเที่ยว ๒) กลุ่ม/ชมรม/เครือข่าย/คณะทำงานที่ร่วมกัน ทำงานด้านการท่องเที่ยวในแหล่งท่องเที่ยวจัดตั้งขึ้น โดยไม่ขัดกับระเบียบ จารัตของพื้นที่ ๓) กลุ่ม/ชมรม/เครือข่าย/คณะทำงาน ที่ร่วมกัน ทำงานด้านการท่องเที่ยวในแหล่งท่องเที่ยว สามารถ ทำงานร่วมกับองค์กรอื่นๆ ได้ ๔) มีแผนงานการบริหารกลุ่ม/ชมรม/เครือข่าย/ คณะทำงาน เพื่อร่วมกันทำงานด้านการท่องเที่ยว แหล่งท่องเที่ยว ๕) มีการให้ตัวแทนประชาชน หรือตัวแทนผู้มีส่วน เกี่ยวข้อง สามารถมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ แหล่งท่องเที่ยวได้ ๖) มีการบริหารจัดการรายได้หรือผลประโยชน์ จากการท่องเที่ยวอย่างโปร่งใส ๗) มีการรวบรวมองค์ความรู้เกี่ยวกับแหล่ง ท่องเที่ยว			

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับมาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ส่วนราชการ/ฝ่าย/ กลุ่มงานที่รับผิดชอบ
		๒. องค์ประกอบด้านกิจกรรมการท่องเที่ยว ๑) มีกิจกรรมการท่องเที่ยวที่มีคุณภาพและให้คง ความสำคัญของอัตลักษณ์ท้องถิ่น ๒) มีกิจกรรมการท่องเที่ยว เปิดโอกาสส่งเสริม การมีส่วนร่วมของประชาชนและท้องถิ่นในแหล่ง ท่องเที่ยวนั้นๆ ๓) มีกิจกรรมการท่องเที่ยวที่สามารถเป็นฐาน การเรียนรู้ที่สำคัญ ๔) กรณีมีการจัดกิจกรรมการท่องเที่ยวที่มีการ จัดเก็บค่าใช้จ่าย ค่าธรรมเนียม มีการกำหนด ราคาชัดเจนเหมาะสม ๕) กิจกรรมการท่องเที่ยวในพื้นที่ มีวิทยากร ท้องถิ่นหรือวิทยากรที่มีความรู้เกี่ยวกับแหล่ง ท่องเที่ยวในพื้นที่ ๓. องค์ประกอบด้านสินค้า บริการ และสิ่งอำนวยความสะดวกในแหล่งท่องเที่ยว ๑) มีการบริการแนะนำความรู้เกี่ยวกับแหล่ง ท่องเที่ยวรูปแบบต่างๆ เพื่อให้ทราบเกี่ยวกับ ประวัติ ที่มา สถานที่สำคัญของแหล่งท่องเที่ยว ๒) แหล่งท่องเที่ยว มีการบริการด้านที่พักที่ สะอาดเหมาะสม (ถ้ามี) ๓) แหล่งท่องเที่ยว มีบริการด้านอาหารและ เครื่องดื่มที่สะอาด ปลอดภัย			

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับมาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ส่วนราชการ/ฝ่าย/ กลุ่มงานที่รับผิดชอบ
		๔) มีการบริการด้านสินค้าและของที่ระลึก ของ ชุมชนของแหล่งท่องเที่ยวที่น่าสนใจ (ถ้ามี) ๕) มีบริการห้องน้ำ/สุขาสาธารณะ หรือร้านค้า บริการห้องน้ำ/สุขาที่สะอาด ๖) มีจุดพักผ่อนจุดนั่งพักให้บริการ ๗) มีป้ายสื่อความหมายหรือป้ายแผนที่บอกทาง เพื่ออำนวยความสะดวกในแหล่งท่องเที่ยว ๘) มีข้อมูลการเข้าถึงแหล่งท่องเที่ยว ๔. องค์ประกอบด้านความปลอดภัย ๑) ในแหล่งท่องเที่ยว มีป้ายเตือนด้านความ ปลอดภัยในจุดที่เหมาะสม (ถ้ามี) ๒) มีบุคลากรหรือเจ้าหน้าที่ที่สามารถดูแล ป้องกัน แจ้งเหตุ กรณีเกิดอุบัติเหตุในพื้นที่ได้ ทันท่วงที ๓) แหล่งท่องเที่ยวมีจุดปฐมพยาบาลเบื้องต้น และมีผู้แทนชุมชน ผู้แทนแหล่งท่องเที่ยว หรือ บุคคลที่ทำงานท่องเที่ยว รู้จักหมายเลขฉุกเฉิน กรณีเกิดเหตุสุดวิสัย ๔) จุดสำคัญหรือจุดศูนย์กลางของแหล่ง ท่องเที่ยว มีอุปกรณ์ดับเพลิงที่พร้อมใช้งาน ที่สามารถใช้ได้โดยไม่มีสิ่งของวางเกะกะหรือขวาง การปฏิบัติของเจ้าหน้าที่ กรณีเกิดเหตุ			

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับมาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ส่วนราชการ/ฝ่าย/ กลุ่มงานที่รับผิดชอบ
		ที่สามารถใช้ได้โดยไม่มีสิ่งของวางเกะกะหรือขวาง การปฏิบัติของเจ้าหน้าที่ กรณีเกิดเหตุ ๕) มีป้ายเตือนความปลอดภัย หรือแจ้ง กำหนดเวลาเปิดปิดในแหล่งท่องเที่ยวชัดเจน โดยขึ้นอยู่กับแหล่งท่องเที่ยว ๖) กรณีเป็นแหล่งท่องเที่ยวทางน้ำ มีอุปกรณ์ ช่วยชีวิต เช่น ชูชีพ ห่วงยาง เป็นต้น ๕. องค์ประกอบด้านการมีส่วนร่วม การสร้าง เครือข่าย ด้านการท่องเที่ยว ๑) เปิดโอกาสให้ภาคส่วนที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วม ในการแสดงความคิดเห็น การร่วมดำเนินการ การกำหนดทิศทางด้านท่องเที่ยวในพื้นที่ของตน ๒) การดำเนินการใดๆ ในแหล่งท่องเที่ยว มีกระบวนการการสร้างเข้าใจ และการสร้าง สัมพันธอันดีกับชุมชนในพื้นที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ๓) มีแผนงานหรือโครงการหรือกิจกรรมที่สร้าง การมีส่วนร่วม การสร้างความร่วมมือ การสร้าง เครือข่ายด้านการท่องเที่ยว ๔) มีกิจกรรมแลกเปลี่ยนประสบการณ์ด้านการ จัดการแหล่งท่องเที่ยวในพื้นที่อื่น นอกเหนือจาก พื้นที่ของตน			

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับมาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ส่วนราชการ/ฝ่าย/ กลุ่มงานที่รับผิดชอบ
		๕) แหล่งท่องเที่ยวมีความพร้อมในการรับรอง เครือข่ายนอกพื้นที่ มีการเข้ามาขอ ดูงาน ขอเยี่ยมชมแหล่งท่องเที่ยว ๖) มีการสนับสนุนการทำงานของภาคีเครือข่าย การทำงานร่วมกัน ๖. องค์ประกอบการจัดการสิ่งแวดล้อมและ ทรัพยากรธรรมชาติ ๑) มีการดำเนินการด้านสิ่งแวดล้อม ๒) แหล่งท่องเที่ยวมีการจัดเตรียมถังหรือภาชนะ รองรับการคัดแยกขยะเบื้องต้น ๓) มีแนวทางที่จะกำหนดให้เป็นแหล่งท่องเที่ยวที่ ลดการใช้ผลิตภัณฑ์ที่ไม่รักษาสิ่งแวดล้อม เช่น ลดการใช้โฟม ลดพลาสติก หรือการใช้ผลิตภัณฑ์ ที่รักษาสิ่งแวดล้อม อาทิ ผลิตภัณฑ์จากชานอ้อย			

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับมาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ส่วนราชการ/ฝ่าย/ กลุ่มงานที่รับผิดชอบ
		- การอนุรักษ์ ป่าฟู และพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวให้ได้มาตรฐานกรุงเทพมหานคร หมายถึง ๑. การดำเนินการหรือประสานงานการสร้างกิจกรรมที่นำไปสู่การอนุรักษ์ ป่าฟู ส่งเสริม สนับสนุน ผลักดันพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวเพื่อให้ได้มาตรฐานแหล่งท่องเที่ยวของกรุงเทพมหานครตามเกณฑ์ที่กรุงเทพมหานครกำหนด โดยต้องสอดคล้องกับบริบทและความเป็นไปได้ของพื้นที่เป้าหมาย ๒. หากเป็นการร่วมดำเนินการกับภาคีเครือข่ายด้านการท่องเที่ยวจะต้องแสดงถึงการร่วมดำเนินการของสำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยวอย่างเป็นรูปธรรม ๓. ภายหลังจากการอนุรักษ์ป่าฟูและพัฒนาประชาชนในชุมชนมีความพึงพอใจต่อแหล่งท่องเที่ยวที่ได้รับการพัฒนา หมายเหตุ กรณีแหล่งท่องเที่ยวที่ไม่อยู่ในความรับผิดชอบของกรุงเทพมหานครและกรุงเทพมหานครไม่มีอำนาจในการดำเนินการใดๆ ซึ่งส่งผลกระทบต่อพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวให้ได้มาตรฐาน หัวข้อที่เกี่ยวข้อง เช่น การบริหาร ด้านสินค้าและบริการ การท่องเที่ยว ด้านสิ่งอำนวยความสะดวกและความปลอดภัย ที่ต้องอาศัยปัจจัยภายนอกหรืองบประมาณ			

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับมาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ส่วนราชการ/ฝ่าย/ กลุ่มงานที่รับผิดชอบ
		ในการดำเนินการ ซึ่งหัวข้อดังกล่าวจะไม่นำมาคิด <u>คำนวณการประเมินแหล่งท่องเที่ยวตามหัวข้อ</u> <u>มาตรฐานนั้นๆ</u> <u>วิธีการคำนวณ</u> นับจากจำนวนแหล่งท่องเที่ยวที่ได้รับการ อนุรักษ์ฟื้นฟูและพัฒนาตามกิจกรรมที่ผ่านเกณฑ์การ ประเมินมาตรฐานตามที่ กทม. กำหนดและสอดคล้อง กับบริบทและความเป็นไปได้ของพื้นที่เป้าหมาย และ การมีส่วนร่วมของภาคประชาชนจากการวัดผลความ พึงพอใจ			

มติที่ ๒ ประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
๒.๑ ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม	- ความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม หมายถึง หน่วยงานสามารถดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ณ สิ้นเดือนกันยายน ๒๕๖๓ จำนวน ๕ หมวดรายจ่าย ได้แก่ หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ หมวดค่าสาธารณูปโภค หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง หมวดเงินอุดหนุน หมวดรายจ่ายอื่นรวมทั้งงบกลางทุกประเภทที่ได้รับจัดสรรในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (ยกเว้นเงินเดือน ค่าจ้าง เงินช่วยเหลือ เงินอุดหนุนรัฐบาล เงินบำเหน็จลูกจ้าง และเงินกันไว้เบิกเหลือปี) - หน่วยงานเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวน ๕ หมวดรายจ่าย และงบกลางทุกประเภทที่ได้รับจัดสรรในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ให้แล้วเสร็จภายในงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ และบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศ ให้เป็นปัจจุบัน - สำนักงบประมาณกรุงเทพมหานครตรวจสอบข้อมูลการเบิกจ่ายงบประมาณจากระบบสารสนเทศของกรุงเทพมหานคร ณ สิ้นเดือนกันยายน ๒๕๖๒ และประเมินผลสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณของหน่วยงานตามกรอบการประเมินผล และเกณฑ์การให้คะแนนตัวชี้วัดที่ ๒.๑	- กิจกรรมการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวมของ สวท. <u>ส่วนราชการรับผิดชอบ</u> สำนักงานเลขานุการ สวท.

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
๒.๒ ความสำเร็จของการจัดทางการเงินและ รายงานสรุปรายการประจำปี (งบทรัพย์สิน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ๒.๒.๑ การจัดทางการเงินประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (น้ำหนักร้อยละ ๑.๕)	- ความสำเร็จของการจัดทางการเงิน หมายถึง หน่วยงานสามารถบันทึกบัญชีเป็นปัจจุบันครบถ้วน และถูกต้องตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด และสามารถจัดทางการเงินประจำปี ๒๕๖๒ ส่งกองบัญชี สำนักการคลัง ได้ทันและถูกต้องภายในกำหนด - บันทึกรายการบัญชีมีความเป็นปัจจุบันและจัดทำสมุดบัญชีรายวันทุกประเภท บัญชีแยกประเภททุกบัญชี บัญชีย่อย บัญชีคุมได้ถูกต้อง ครบถ้วน - มีการจัดทำรายงานประจำเดือนครบถ้วนและจัดส่งให้ปลัดกรุงเทพมหานครทราบ - จัดส่งงบการเงินประจำปีให้กองบัญชี สำนักการคลัง ภายในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ - กองบัญชี สำนักการคลัง ตรวจสอบความ ถูกต้องและประเมินผลสำเร็จ	- กิจกรรมการจัดทางการเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ของ สวท. <u>ส่วนราชการรับผิดชอบ</u> สำนักงานเลขานุการ สวท.

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
๒.๒.๒ คะแนนของความสำเร็จของการจัดทำ รายงานสรุปรายงานทรัพยากร (งบทรัพยากร) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒	- ความสำเร็จของการจัดทำรายงานสรุปรายงานทรัพยากร (งบทรัพยากร) หมายถึง หน่วยงานสามารถจัดทำรายงาน งบทรัพยากรประจำปีของหน่วยงานได้อย่างถูกต้องและสามารถจัดส่งเอกสารประกอบการตรวจสอบได้ครบถ้วน ทันตามกำหนด - จัดส่งรายงานทรัพยากรรายไตรมาสและงบทรัพยากรประจำปีของหน่วยงานให้สำนักการคลัง ครบถ้วน - สำนักการคลังประเมินผลสำเร็จตามกรอบการประเมินผลและเกณฑ์ให้คะแนน - จัดส่งรายงานทรัพยากรรายไตรมาสและงบทรัพยากรประจำปีของหน่วยงานให้สำนักการคลัง ครบถ้วน - สำนักการคลังประเมินผลสำเร็จตามกรอบการประเมินผลและเกณฑ์ให้คะแนน	- กิจกรรมการจัดทำรายงานสรุปรายงานทรัพยากร (งบทรัพยากร) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ของ สวท. <u>ส่วนราชการรับผิดชอบ</u> สำนักงานเลขานุการ สวท.

มิติที่ ๓ คุณภาพในการปฏิบัติราชการ

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
๓.๑ (ก) ระดับความสำเร็จในการจัดการเรื่องที่ได้รับแจ้งจากประชาชน/ผู้รับบริการ	- เรื่องที่ได้รับแจ้งจากประชาชน/ผู้รับบริการ หมายถึง เรื่องที่ประชาชนผู้รับบริการ หรือหน่วยงานภายนอกแจ้งเรื่องราวต่าง ๆ มายังกรุงเทพมหานครเพื่อขอรับบริการ ขอความช่วยเหลือแก้ไขหรือบรรเทาเหตุ ขอให้มีการตรวจสอบข้อเท็จจริงอันเนื่องมาจากการได้รับความเดือดร้อน ความเป็นธรรม หรือ พบเห็นการกระทำผิดกฎหมายที่ปรากฏอยู่ในระบบเรื่องราวร้องทุกข์ของกรุงเทพมหานคร - การประเมินผล/การดำเนินการ จำนวน ๓ ขั้นตอน <u>ขั้นตอนที่ ๑ การรับเรื่อง</u> พิจารณาจากจำนวนเรื่องที่ได้รับแจ้งที่หน่วยงานตอบรับภายใน ๑ วันทำการ นับถัดจากวันที่ศูนย์เรื่องราวร้องทุกข์ฯ แจ้งดำเนินการ เพื่อดำเนินการแก้ไข และรายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินการ/พิจารณาเข้าสู่ระบบฯ ภายใน ๓ วันทำการ นับถัดจากวันที่หน่วยงานมีการตอบรับผ่านระบบ (รายงานครั้งที่ ๑) <u>ขั้นตอนที่ ๒ การรายงานการติดตามผล</u> พิจารณาจำนวนเรื่องที่ได้รับแจ้งที่ได้รับการจัดการจากหน่วยงานที่ระบุสถานะดำเนินการเสร็จสิ้น และเรื่องที่ได้รับแจ้งที่ยังระบอบอยู่ระหว่างดำเนินการต้องมีการติดตามความคืบหน้าทุกวันที่ ๑๕ และวันที่ ๓๐ ของเดือน จนกว่าการดำเนินการแล้วเสร็จ <u>ขั้นตอนที่ ๓ การส่งรายงานประจำเดือน</u> พิจารณาการจัดทำรายงานของหน่วยงานเพื่อสรุปการดำเนินการแก้ไขเรื่องที่ได้รับแจ้งให้หัวหน้าหน่วยงานทราบทุกเดือน และนำเสนอให้สำนักงานเลขาธิการปลัดกรุงเทพมหานคร ภายในวันที่ ๑๐ ของเดือนถัดไปเท่านั้น	- กิจกรรมจัดการเรื่องที่ได้รับแจ้งจากประชาชน/ผู้รับบริการ <u>ส่วนราชการรับผิดชอบ</u> สำนักงานเลขาธิการ สวท.

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
๓.๒ ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการให้บริการที่ดีที่สุด (Best Service)	การประเมินตามตัวชี้วัดที่ ๓.๒ แบ่งออกเป็น ๒ ประเด็น คือ ๑. โครงการให้บริการที่ดีที่สุด หมายถึง โครงการที่หน่วยงานคิดค้น/พัฒนา/ปรับปรุงระบบการให้บริการตามภารกิจ/อำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนผู้รับบริการโดยยึดผู้รับบริการเป็นศูนย์กลาง - สำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว ได้นำเสนอโครงการ “ออกกำลังเพิ่มพลังชีวิต” เป็นโครงการให้บริการที่ดีที่สุด (Best Service) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ - โดยดำเนินการตามแนวทาง/กิจกรรม และตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ในโครงการเพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามหลักเกณฑ์การประเมินผลตามที่สำนักงาน ก.ก. กำหนด ๒. การรักษาหรือคงไว้หรือพัฒนาโครงการให้บริการที่ดีที่สุด (Best Service) ของปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ ๒๕๖๐ - ๒๕๖๒) โดยให้หน่วยงานคัดเลือกโครงการที่มีความโดดเด่นและสำคัญอย่างน้อย ๑ โครงการ ที่เกิดประสิทธิผลและเป็นประโยชน์ต่อผู้รับบริการอย่างยั่งยืน - สำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว รักษามาตรฐานหรือคงไว้ซึ่งโครงการ “สานฝันปั้นปั้นจักรยาน ณ ศูนย์กีฬาบึงหนองบอน” ซึ่งเป็นโครงการให้บริการที่ดีที่สุด (Best Service) เมื่อปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ดำเนินการตามมาตรฐานการให้บริการอย่างต่อเนื่องและได้ผลตามเป้าหมายของตัวชี้วัดโครงการที่เคยกำหนดไว้	โครงการ ออกกำลังเพิ่มพลังชีวิต ส่วนราชการรับผิดชอบ ศูนย์เยาวชนกรุงเทพมหานคร (ไทย-ญี่ปุ่น)

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
๓.๓ ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ	- การสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อการบริการของหน่วยงานกรุงเทพมหานคร หมายถึง การสำรวจความพึงพอใจของประชาชนผู้มารับบริการโดยตรง หรือข้าราชการและบุคลากรจากหน่วยงาน/ส่วน-ราชการทั้งภายในและภายนอกกรุงเทพมหานครที่หน่วยงานให้บริการ - หน่วยงานต้องปรับปรุงและพัฒนาระบบบริการทุกด้านเพื่อให้ผู้รับบริการเกิดความพึงพอใจสูงสุด - ผู้ประเมินทำการประเมินผลความพึงพอใจของผู้รับบริการของหน่วยงาน จำนวน ๒ ครั้ง โดยนำผลคะแนน ๒ ครั้งมารวมกันหารด้วย ๒ และใช้ทศนิยม ๓ ตำแหน่ง	- กิจกรรมสนับสนุนผู้ตรวจราชการในการสำรวจความพึงพอใจผู้รับบริการ <u>ส่วนราชการรับผิดชอบ</u> กองนโยบายและแผนงาน

มิติที่ ๔ การพัฒนาองค์การ

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
๔.๑ ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาฐานข้อมูล	<u>ข้อมูล</u> (Data) หมายถึง ข้อเท็จจริงที่เกิดขึ้น และได้มีการเก็บรวบรวมไว้ในรูปแบบต่างๆ ในสื่อต่างๆ <u>ฐานข้อมูล</u> (Database) หมายถึง กลุ่มของข้อมูลที่ถูกเก็บรวบรวมไว้โดยมีความสัมพันธ์ซึ่งกันและกัน โดยไม่ได้บังคับว่าข้อมูลทั้งหมดจะต้องเก็บไว้ในแฟ้มข้อมูลเดียวกันหรือแยกเก็บหลายๆ แฟ้มข้อมูล <u>ความสำเร็จของการพัฒนาฐานข้อมูล</u> หมายถึง การจัดการฐานข้อมูล (Database) โดยการนำเข้าข้อมูลที่ต้องการ ครบถ้วน รวดเร็ว ทันสมัย และมีการแบ่งปันการใช้งานข้อมูลตามแผนการพัฒนาฐานข้อมูลของหน่วยงานและเกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาการปฏิบัติงานตามภารกิจหลักของหน่วยงาน และภาพรวมของกรุงเทพมหานคร - การดำเนินการมี ๕ ขั้นตอน <u>ขั้นตอนที่ ๑</u> หน่วยงานทบทวนสถานะข้อมูลที่เป็นต่อการพัฒนาฐานข้อมูลหรือข้อมูลที่มีอยู่ในปัจจุบัน ซึ่งเป็นข้อมูลสำคัญที่นำไปประกอบการตัดสินใจเชิงนโยบายของผู้บริหารกรุงเทพมหานคร โดยพิจารณาจากแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร มาตรฐานบริการสาธารณะของกรุงเทพมหานคร เป็นต้น <u>ขั้นตอนที่ ๒</u> หน่วยงานนำข้อมูลตามขั้นตอน ที่ ๑ ซึ่งเป็นข้อมูลจำเป็นตามภารกิจหลักมาจัดลำดับความสำคัญและและพิจารณาคัดเลือกภารกิจหลักที่จะดำเนินการพัฒนาเป็นฐานข้อมูล จำนวน ๑ ฐานข้อมูล <u>ขั้นตอนที่ ๓</u> เมื่อผ่านการพิจารณาจากสำนักยุทธศาสตร์และประเมินผลแล้ว หน่วยงานต้องจัดทำแผนพัฒนาฐานข้อมูลของหน่วยงาน และส่งให้สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผลภายในเดือนมกราคม ๒๕๖๓	- กิจกรรมพัฒนาฐานข้อมูลของ สวท. <u>ส่วนราชการรับผิดชอบ</u> กองนโยบายและแผนงาน

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
๔.๒ ระดับความสำเร็จของการดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	<u>ขั้นตอนที่ ๔</u> หน่วยงานดำเนินการพัฒนาฐานข้อมูล ซึ่งสามารถเชื่อมโยงกับระบบสารสนเทศกรุงเทพมหานครที่สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผลกำหนดภายในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ <u>ขั้นตอนที่ ๕</u> หน่วยงานนำเข้าข้อมูลในฐานข้อมูลตามขั้นตอนที่ ๔ โดยเริ่มนำเข้าข้อมูลครั้งแรกในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๓ - การดำเนินการต้องเป็นไปตามแนวทางและปฏิทินที่สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผลกำหนด และตามลำดับขั้นตอนโดยไม่ข้ามขั้นตอนใดขั้นตอนหนึ่ง - จุดมุ่งหมายเพื่อให้บุคลากรในสังกัดกรุงเทพมหานครมีสุขภาพอนามัยที่ดีปลอดภัยโรคปลอดภัยในการทำงาน โดยการจัดหาสภาพการทำงานและสภาพแวดล้อมในการทำงานให้สะอาด ปลอดภัย ส่งเสริมการมีสุขภาพอนามัยในการทำงานที่ดี การดำเนินงานแบ่งเป็น ๒ ส่วน <u>ส่วนแรก</u> ต่อยอดพัฒนางาน (เดิม) ที่ดำเนินการในปีที่ผ่านมา และขยายผลการดำเนินงานจัดการงานที่มีความเสี่ยงสูง (เพิ่มเติม) <u>ส่วนที่สอง</u> นำข้อปฏิบัติ แนวทาง หรือมาตรฐานกลางสำหรับการปฏิบัติงานที่มีความเสี่ยงสูง เวียนทราบและถือปฏิบัติในหน่วยงานโดยทั่วกัน ขั้นตอนการดำเนินการมี ๕ ขั้นตอน <u>ขั้นตอนที่ ๑</u> ทบทวน วิเคราะห์ความเสี่ยง ประเมินอันตรายจากการทำงาน คัดเลือกงานที่มีความเสี่ยงสูงนำมาจัดการความเสี่ยงในการทำงาน อย่างน้อย ๒ งาน คัดเลือกงานที่ได้จัดการความเสี่ยงในปีที่ผ่านมานำมาต่อยอดพัฒนางาน	- กิจกรรมการดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน <u>ส่วนราชการรับผิดชอบ</u> สำนักงานเลขาธิการ สวท.

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
	อย่างน้อย ๑ งาน และนำข้อปฏิบัติ แนวทาง หรือมาตรฐานกลางการปฏิบัติงานเพื่อความปลอดภัยในการทำงาน เวียนทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน และนำเสนอรายงานผลการดำเนินงานให้สำนักอนามัย ภายในเดือนธันวาคม ๒๕๖๒ <u>ขั้นตอนที่ ๒</u> - จัดทำโครงการพัฒนาและจัดการปัญหาความเสี่ยงในการทำงานของหน่วยงาน โดยจัดส่งสำเนาโครงการฯ และหลักฐานที่เกี่ยวข้องให้สำนักอนามัย ภายในเดือนธันวาคม ๒๕๖๒ - ดำเนินโครงการตามแผนงานและกำกับติดตามผลการดำเนินโครงการฯ พร้อมรายงานผลการปฏิบัติตามข้อปฏิบัติ แนวทาง หรือมาตรฐานกลางการปฏิบัติงานเพื่อความปลอดภัยในการทำงาน ครั้งที่ ๒ ให้สำนักอนามัย ภายในเดือนเมษายน ๒๕๖๓ <u>ขั้นตอนที่ ๓</u> ประเมินผลสำเร็จของการดำเนินโครงการฯ <u>ขั้นตอนที่ ๔</u> จัดทำและนำข้อปฏิบัติ แนวทาง หรือมาตรฐานการปฏิบัติงานเพื่อความปลอดภัยในการทำงานของหน่วยงานไปใช้งานภายในหน่วยงาน พร้อมติดตามและประเมินผลการใช้งานข้อปฏิบัติ แนวทาง หรือมาตรฐานฯ ที่ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ <u>ขั้นตอนที่ ๕</u> ดำเนินการเพื่อการเป็นต้นแบบที่ดีให้หน่วยงานอื่นเป็นแบบอย่างในการดำเนินงานหรือใช้ประโยชน์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง สรุปผลการดำเนินงานในภาพรวมให้หัวหน้าหน่วยงานทราบ พร้อมรายงานผลการปฏิบัติตามข้อปฏิบัติ แนวทาง หรือมาตรฐานกลาง การปฏิบัติงานเพื่อความปลอดภัยในการทำงาน ครั้งที่ ๓ ให้สำนักอนามัย ภายในวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๓	

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัด ๑

ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินการส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับดัชนีมวลกายแก่ประชาชน

ชื่อโครงการ/กิจกรรม

กิจกรรมส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับดัชนีมวลกายและการออกกำลังกายอย่างถูกต้อง (กองนโยบายและแผนงาน)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เวียนแจ้งแบบฟอร์มการจัดเก็บข้อมูลดัชนีมวลกายให้ส่วนราชการที่เกี่ยวข้องทราบ	๒๐	๒๐	↔											
๒. จัดเก็บข้อมูลดัชนีมวลกายผู้ที่มีอายุตั้งแต่ ๒๐ ปีขึ้นไป ที่มาสมัครสมาชิกที่ศูนย์กีฬา/ศูนย์เยาวชน	๔๐	๖๐	←											→
๓. จัดทำแผ่นพับ ป้าย หรือสื่ออื่นๆ เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ ความรู้ค่าดัชนีมวลกาย และวิธีการออกกำลังกายอย่าง ถูกต้อง	๓๐	๙๐		←										→
๔. สรุปผลการจัดเก็บข้อมูล	๑๐	๑๐๐												↔
รวม ๔ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัด ๒

ร้อยละของชาว กทม. ออกกำลังกายตามเกณฑ์เมืองไทยแข็งแรง

ชื่อโครงการ/กิจกรรม

กิจกรรมจัดเก็บข้อมูลผู้ให้บริการด้านกีฬาของกทม.ที่ออกกำลังกายตามเกณฑ์เมืองไทยแข็งแรง (กองนโยบายและแผนงาน)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. จัดทำแบบสอบถาม	๑๐	๑๐		←→										
๒. ทดแบบสอบถาม	๓๕	๔๕				←→								
๓. ลงรหัสและประมวลผลข้อมูล	๓๕	๘๐					←→							
๔. สรุปผลการสำรวจ	๒๐	๑๐๐										←→		
รวม ๔ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๒

ร้อยละของชาว กทม.ออกกำลังกายตามเกณฑ์เมืองไทยแข็งแรง

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๓

จำนวนของประชาชนที่เข้าร่วมกิจกรรมนันทนาการของ กทม. เพิ่มขึ้นต่อปี

ชื่อโครงการ

โครงการส่งเสริมพัฒนานันทนาการเพื่อมวลชน (ศูนย์เยาวชนกรุงเทพมหานคร (ไทย-ญี่ปุ่น))

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้อหา รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ขออนุมัติโครงการฯ	๑๐	๑๐	←→											
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ดำเนินงาน	๑๐	๒๐	←→											
๓. วางแผนการดำเนินงานและประสานงาน หน่วยงานต่าง ๆ	๑๐	๓๐	←→											
๔. ประชาสัมพันธ์โครงการฯ	๑๐	๔๐	←→											
๕. จัดกิจกรรมตามแผนงานโครงการ	๕๐	๙๐	←→											
๖. สรุปรายงานผลการดำเนินงาน	๑๐	๑๐๐										←→		
รวม ๖ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัด ๒

ร้อยละของชาว กทม. ออกกำลังกายตามเกณฑ์เมืองไทยแข็งแรง

ชื่อตัวชี้วัด ๔

จำนวนของประชาชนที่เข้าร่วมกิจกรรมนันทนาการของ กทม. เพิ่มขึ้นต่อปี

ชื่อโครงการ/กิจกรรม

โครงการส่งเสริมสังคมและวัฒนธรรมในศูนย์เยาวชน (สำนักงานนันทนาการและส่งเสริมการเรียนรู้)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรม	๑๕	๑๕	←											→
๒. จัดทำคำสั่งจ้างและแต่งตั้งอาสาสมัคร/วิทยากร	๑๐	๒๕			↔			↔		↔				
๓. รับสมัครผู้เข้าร่วมกิจกรรม/ปฐมนิเทศ	๑๐	๓๕			↔			↔		↔				
๔. ดำเนินการจัดกิจกรรมขั้นพื้นฐาน/ขั้นพัฒนา ทักษะ/กิจกรรมพิเศษต่างๆ	๖๐	๙๕	←											→
๕. ประเมินผลการดำเนินงานเสนอต่อผู้บริหาร	๕	๑๐๐												↔
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ชื่อตัวชีวิต ๒	ร้อยละของชาว กทม. ออกกำลังกายตามเกณฑ์เมืองไทยแข็งแรง
ชื่อโครงการ/กิจกรรม	ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกีฬาขั้นพื้นฐาน (กองการกีฬา)

୧୧୧

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัด ๒ ร้อยละของชาว กทม. ออกกำลังกายตามเกณฑ์เมืองไทยแข็งแรง

ชื่อโครงการ/กิจกรรม โครงการส่งเสริมกีฬาเพื่อสุขภาพ (กองการกีฬา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ขออนุมัติจัดกิจกรรมและประมาณการ	๑๐	๑๐	←→											
๒. ขออนุมัติเงินประจำงวด	๑๐	๒๐	←						→					
๓. แต่งตั้งกรรมการผู้ตัดสินและเจ้าหน้าที่	๑๐	๓๐		←→										
๔. แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่	๑๐	๔๐		←→										
๕. จัดซื้อจัดจ้าง	๒๐	๖๐			←						→			
๖. ดำเนินกิจกรรม	๓๐	๙๐												
๖.๑ การจัดกีฬาข้าราชการและลูกจ้าง กรุงเทพมหานครและกิจกรรมกีฬาและสาระสังสรรค์ ประจำปี ๒๕๖๓				←→										
๖.๒ กิจกรรมวันเด็ก						←→								
๖.๓ กิจกรรมการแข่งขัน BMA FUTSAL ๒๐๒๐							←						→	
๖.๔ กิจกรรมการแข่งขันกีฬาผู้สูงอายุ ประจำปี ๒๕๖๓											←		→	
๗. เบิกจ่ายและรายงานผล	๑๐	๑๐๐							←					→
รวม ๗ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัด ๒

ร้อยละของชาว กทม. ออกกำลังกายตามเกณฑ์เมืองไทยแข็งแรง

ชื่อโครงการ/กิจกรรม

โครงการพัฒนาการบริหารจัดการกีฬาและการออกกำลังกาย (กองการกีฬา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เตรียมการและขออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๐	↔											
๒. จัดทำแผนงานการดำเนินงานโครงการ	๑๐	๒๐	↔											
๓. ขอเห็นชอบจัดกิจกรรมและอนุมัติประมาณการ ค่าใช้จ่าย	๕	๒๕		↔										
๔. ขออนุมัติเงินประจำงวด	๕	๓๐			←									→
๕. ขออนุมัติเงินยืมใช้ในราชการ	๕	๓๕			←									→
๖. ดำเนินการจัดกิจกรรมแต่ละกิจกรรม	๖๐	๙๕												
๖.๑ ค่าตอบแทนอาสาสมัครลานกีฬาและ ค่าประกันสังคมอาสาสมัครลานกีฬา			←											→
๖.๒ ปฐมนิเทศอาสาสมัครลานกีฬา กรุงเทพมหานคร					↔ ๒๗									
๖.๓ กิจกรรมประกวดลานกีฬาดีเด่น กรุงเทพมหานคร						←						→		
๖.๔ กิจกรรมอบรมสัมมนาเพิ่มประสิทธิภาพการ ปฏิบัติงานลูกจ้าง กองการกีฬา							↔ ๒๖-๒๗							

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัด ๒

ร้อยละของชาว กทม. ออกกำลังกายตามเกณฑ์เมืองไทยแข็งแรง

ชื่อโครงการ/กิจกรรม

โครงการพัฒนาการบริหารจัดการกีฬาและการออกกำลังกาย (กองการกีฬา) (ต่อ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๖.๕ กิจกรรมอบรมสัมมนาศึกษาดูงานการ พัฒนางานด้านกีฬา							↔							
๖.๖ กิจกรรมอบรมผู้ฝึกสอนแอโรบิก ระดับต้น ของกรุงเทพมหานคร							↔	รุ่น ๑ ๒ - ๖						
							↔	รุ่น ๒ ๙ - ๑๓						
๖.๗ กิจกรรมอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการและ ศึกษาดูงานคณะกรรมการบริหารสโมสรกีฬา สำนักงานเขต									↔					
๗. เบิกจ่ายและสรุปผลการจัดกิจกรรม	๕	๑๐๐											↔	↔
รวม ๗ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัด ๒ ร้อยละของชาว กทม. ออกกำลังกายตามเกณฑ์เมืองไทยแข็งแรง
ชื่อโครงการ/กิจกรรม กิจกรรมรณรงค์ให้มีความรู้เกี่ยวกับการออกกำลังกาย (กองการกีฬา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ												
			พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓									
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑. รวบรวมข้อมูลความรู้เกี่ยวกับการออกกำลังกาย	๒๐	๒๐													
๒. วางแผนการดำเนินงานให้ความรู้เกี่ยวกับการออกกำลังกาย	๑๐	๓๐													
๓. ดำเนินกิจกรรมให้ความรู้เกี่ยวกับการออกกำลังกายตามแผน	๖๐	๙๐													
๔. สรุปผลการดำเนินงาน	๑๐	๑๐๐													
รวม ๔ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐													

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัด ๓

จำนวนของประชาชนที่เข้าร่วมกิจกรรมนันทนาการของ กทม.เพิ่มขึ้นต่อปี

ชื่อโครงการ/กิจกรรม

การจัดเก็บสถิติจำนวนประชาชนที่เข้าร่วมกิจกรรมนันทนาการของสำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว (กองนโยบายและแผนงาน)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื่องานราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ประสานศูนย์เยาวชนในการรายงานสถิติจำนวน ประชาชนที่เข้าร่วมกิจกรรมนันทนาการเดือนละ ๑ ครั้ง	๑๐	๑๐	↔											
๒. รวบรวมสถิติจำนวนประชาชนที่เข้าร่วมกิจกรรม นันทนาการของศูนย์เยาวชนในแต่ละเดือน	๗๐	๘๐	←											→
๓. สรุปสถิติจำนวนประชาชนที่เข้าร่วมกิจกรรม นันทนาการตลอดทั้งปี	๒๐	๑๐๐												↔
รวม ๓ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัด ๓

จำนวนของประชาชนที่เข้าร่วมกิจกรรมนันทนาการของ กทม. เพิ่มขึ้นต่อปี

ชื่อโครงการ/กิจกรรม

โครงการจัดงานฉลองวันเด็กแห่งชาติของกรุงเทพมหานคร ประจำปี ๒๕๖๓ (สำนักงานนันทนาการและส่งเสริมการเรียนรู้)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้อหา รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เตรียมการและขออนุมัติดำเนินการจัดทำแผนฯ	๕	๕	↔											
๒. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน	๕	๑๐	↔											
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดรายละเอียดและประมาณการค่าใช้จ่าย	๑๐	๒๐	↔											
๔. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดงานและเจ้าหน้าที่ดำเนินงาน	๑๐	๓๐	↔											
๕. ประชุมคณะกรรมการดำเนินการจัดงาน	๑๐	๔๐		↔										
๖. ดำเนินการจัดงาน	๕๐	๙๐				↔								
๗. ประเมินผลการดำเนินงานเสนอต่อผู้บริหาร	๑๐	๑๐๐					↔							
รวม ๗ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๓

จำนวนของประชาชนที่เข้าร่วมกิจกรรมนันทนาการของ กทม. เพิ่มขึ้นต่อปี

ชื่อโครงการ

โครงการมหกรรมกีฬาและนันทนาการ (ศูนย์เยาวชนกรุงเทพมหานคร (ไทย-ญี่ปุ่น))

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ขออนุมัติโครงการฯ	๑๐	๑๐	←→											
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ดำเนินงาน	๑๐	๒๐	←→→											
๓. วางแผนการดำเนินงานและประสานงาน หน่วยงานต่าง ๆ	๑๐	๓๐	←→→→											
๔. ประชาสัมพันธ์โครงการฯ	๑๐	๔๐	←→→→→											
๕. จัดกิจกรรมตามแผนงานโครงการ	๕๐	๙๐					←→							
๖. สรุปรายงานผลการดำเนินงาน	๑๐	๑๐๐												
รวม ๖ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัด ๔ จำนวนครั้งในการประชาสัมพันธ์การให้บริการกีฬาและนันทนาการของกรุงเทพมหานครต่อปี
ชื่อโครงการ/กิจกรรม กิจกรรมประชาสัมพันธ์การให้บริการกีฬาและนันทนาการของ สวท. (กองนโยบายและแผนงาน)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ										
			พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓							
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
๑. จัดประชุมเพื่อกำหนดรูปแบบและช่องทางการประชาสัมพันธ์	๑๕	๑๕	←→										
๒. ประสานส่วนราชการดำเนินการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร เกี่ยวกับการให้บริการด้านกีฬาและนันทนาการของ สวท.	๑๕	๓๐			←→								
๓. ส่วนราชการรายงานผล/ส่งผลการประชาสัมพันธ์ให้กองนโยบายและแผนงานทุกเดือน	๖๐	๙๐			←								→
๔. สรุปผลการดำเนินงาน	๑๐	๑๐๐											←→
รวม ๔ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐											

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม(เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๕

ร้อยละของความสำเร็จเฉลี่ยในการก่อสร้าง/ปรับปรุงสถานบริการกีฬาและนันทนาการ

ชื่อโครงการ

โครงการก่อสร้างอาคารศูนย์เยาวชนวัดดอกไม้ (สำนักงานนันทนาการและส่งเสริมการเรียนรู้)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง	๑๐	๑๐	↔											
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการราคากลาง/ขอความเห็นชอบราคากลาง	๕	๑๕	↔	↔	↔									
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการร่างขอบเขตของงาน (TOR)	๕	๒๐	↔	↔	↔									
๔. เสนอขอความเห็นชอบร่าง TOR /เอกสารเชิญชวนต่อหัวหน้าหน่วยงาน	๑๐	๓๐				↔								
๕. เผยแพร่ร่างประกาศและเอกสารประกวดราคา	๕	๓๕				↔	↔							
๖. ขอความเห็นชอบขอซื้อขอจ้าง	๑๕	๕๐					↔	↔						
๗. เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคา รับเอกสารการประมูล	๑๐	๖๐						↔	↔					
๘. แจ้งผลการคัดเลือกเบื้องต้น/ประมูล	๑๐	๗๐						↔	↔					
๙. ขออนุมัติสั่งซื้อสั่งจ้าง	๑๕	๘๕							↔	↔				
๑๐. ตรวจร่างสัญญา/ขอหลักคำประกันสัญญา	๑๐	๙๕								↔	↔			
๑๑. ลงนามในสัญญา	๕	๑๐๐									↔	↔		
รวม ๑๑ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๕

ร้อยละของความสำเร็จเฉลี่ยในการก่อสร้าง/ปรับปรุงสถานบริการกีฬาและนันทนาการ

ชื่อโครงการ

ปรับปรุงศูนย์เยาวชนวัดธาตุทอง (สำนักงานนันทนาการและส่งเสริมการเรียนรู้)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง	๑๐	๑๐	←→											
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการราคากลาง/ขอความเห็นชอบราคากลาง	๕	๑๕		←→										
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการร่างขอบเขตของงาน (TOR)	๕	๒๐				←→								
๔. เสนอขอความเห็นชอบร่าง TOR /เอกสารเชิญชวนต่อหัวหน้า หน่วยงาน	๑๐	๓๐					↔							
๕. เผยแพร่ร่างประกาศและเอกสารประกวดราคา	๕	๓๕					↔							
๖. ขอความเห็นชอบขอซื้อขอจ้าง	๑๕	๕๐					↔							
๗. เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคา รับเอกสารการ ประมูล	๑๐	๖๐						↔						
๘. แจ้งผลการคัดเลือกเบื้องต้น/ประมูล	๑๐	๗๐							↔					
๙. ขออนุมัติสั่งซื้อสั่งจ้าง	๑๕	๘๕								↔				
๑๐. ตรวจร่างสัญญา/ขอหลักคำประกันสัญญา	๑๐	๙๕								↔				
๑๑. ลงนามในสัญญา	๕	๑๐๐									↔			
รวม ๑๑ ขั้นตอน คิดเป็น	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๕

ร้อยละของความสำเร็จเฉลี่ยในการก่อสร้าง/ปรับปรุงสถานบริการกีฬาและนันทนาการ

ชื่อโครงการ

ปรับปรุงศูนย์เยาวชนคลองเตย (สำนักงานนันทนาการและส่งเสริมการเรียนรู้)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง	๑๐	๑๐	↔											
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการราคากลาง/ขอความเห็นชอบราคากลาง	๕	๑๕	↔	↔	↔									
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการร่างขอบเขตของงาน (TOR)	๕	๒๐	↔	↔	↔									
๔. เสนอขอความเห็นชอบร่าง TOR /เอกสารเชิญชวนต่อหัวหน้าหน่วยงาน	๑๐	๓๐				↔								
๕. เผยแพร่ร่างประกาศและเอกสารประกวดราคา	๕	๓๕				↔	↔							
๖. ขอความเห็นชอบขอซื้อขอจ้าง	๑๕	๕๐					↔	↔						
๗. เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคา รับเอกสารการประมูล	๑๐	๖๐						↔	↔					
๘. แจ้งผลการคัดเลือกเบื้องต้น/ประมูล	๑๐	๗๐						↔	↔					
๙. ขออนุมัติสั่งซื้อสั่งจ้าง	๑๕	๘๕							↔	↔				
๑๐. ตรวจร่างสัญญา/ขอหลักคำประกันสัญญา	๑๐	๙๕								↔	↔			
๑๑. ลงนามในสัญญา	๕	๑๐๐									↔	↔		
รวม ๑๑ ขั้นตอน คิดเป็น	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๕

ร้อยละของความสำเร็จเฉลี่ยในการก่อสร้าง/ปรับปรุงสถานบริการกีฬาและนันทนาการ

ชื่อโครงการ

ปรับปรุงศูนย์เยาวชนบางขุนเทียน (สำนักงานนันทนาการและส่งเสริมการเรียนรู้)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง	๑๐	๑๐	◀											
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการราคากลาง/ขอความเห็นชอบราคากลาง	๕	๑๕	↔											
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการร่างขอบเขตของงาน (TOR)	๕	๒๐	↔											
๔. เสนอขอความเห็นชอบร่าง TOR /เอกสารเชิญชวนต่อหัวหน้า หน่วยงาน	๑๐	๓๐				◀								
๕. เผยแพร่ร่างประกาศและเอกสารประกวดราคา	๕	๓๕				↔								
๖. ขอความเห็นชอบขอซื้อขอจ้าง	๑๕	๕๐					↔							
๗. เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคา รับเอกสารการ ประมูล	๑๐	๖๐						↔						
๘. แจ้งผลการคัดเลือกเบื้องต้น/ประมูล	๑๐	๗๐						↔						
๙. ขออนุมัติสั่งซื้อข้อจ้าง	๑๕	๘๕							↔					
๑๐. ตรวจร่างสัญญา/ขอหลักค้ำประกันสัญญา	๑๐	๙๕								↔				
๑๑. ลงนามในสัญญา	๕	๑๐๐									↔			
รวม ๑๑ ขั้นตอน คิดเป็น	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๕

ร้อยละของความสำเร็จเฉลี่ยในการก่อสร้าง/ปรับปรุงสถานบริการกีฬาและนันทนาการ

ชื่อโครงการ

ปรับปรุงศูนย์เยาวชนตลาดกระบี่ (สำนักงานนันทนาการและส่งเสริมการเรียนรู้)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง	๑๐	๑๐	↔											
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการราคากลาง/ขอความเห็นชอบราคากลาง	๕	๑๕	↔	↔	↔									
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการร่างขอบเขตของงาน (TOR)	๕	๒๐	↔	↔	↔									
๔. เสนอขอความเห็นชอบร่าง TOR /เอกสารเชิญชวนต่อหัวหน้าหน่วยงาน	๑๐	๓๐				↔								
๕. เผยแพร่ร่างประกาศและเอกสารประกวดราคา	๕	๓๕				↔	↔							
๖. ขอความเห็นชอบขอซื้อขอจ้าง	๑๕	๕๐					↔	↔						
๗. เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคา รับเอกสารการประมูล	๑๐	๖๐						↔	↔					
๘. แจ้งผลการคัดเลือกเบื้องต้น/ประมูล	๑๐	๗๐						↔	↔					
๙. ขออนุมัติสั่งซื้อจ้าง	๑๕	๘๕							↔	↔				
๑๐. ตรวจร่างสัญญา/ขอหลักคำประกันสัญญา	๑๐	๙๕								↔	↔			
๑๑. ลงนามในสัญญา	๕	๑๐๐									↔	↔		
รวม ๑๑ ขั้นตอน คิดเป็น	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๕

ร้อยละของความสำเร็จเฉลี่ยในการก่อสร้าง/ปรับปรุงสถานบริการกีฬาและนันทนาการ

ชื่อโครงการ

งานก่อสร้างหลังคาคลุมสระว่ายน้ำศูนย์เยาวชน ๙ แห่ง (คลองสามวา, จตุจักร, ดอนเมือง, บางแค (เรือสอน), สะพานสูง, หนองจอก, ลุมพินี ทีวีวัฒนา และบางกะปิ) (สำนักงานนันทนาการและส่งเสริมการเรียนรู้)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง	๑๐	๑๐	←											
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการราคากลาง/ขอความเห็นชอบราคากลาง	๕	๑๕	←	→										
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการร่างขอบเขตของงาน (TOR)	๕	๒๐	←	→										
๔. เสนอขอความเห็นชอบร่าง TOR /เอกสารเชิญชวนต่อหัวหน้าหน่วยงาน	๑๐	๓๐				←								
๕. เผยแพร่ร่างประกาศและเอกสารประกวดราคา	๕	๓๕				←	→							
๖. ขอความเห็นชอบขอซื้อขอจ้าง	๑๕	๕๐					←	→						
๗. เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคา รับเอกสารการประมูล	๑๐	๖๐						←	→					
๘. แจ้งผลการคัดเลือกเบื้องต้น/ประมูล	๑๐	๗๐						←	→					
๙. ขออนุมัติสั่งซื้อสั่งจ้าง	๑๕	๘๕							←	→				
๑๐. ตรวจร่างสัญญา/ขอหลักคำประกันสัญญา	๑๐	๙๕								←	→			
๑๑. ลงนามในสัญญา	๕	๑๐๐									←	→		
รวม ๑๑ ขั้นตอน คิดเป็น	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัด ๕ ร้อยละของความสำเร็จเฉลี่ยในการก่อสร้าง/ปรับปรุงสถานบริการกีฬาและนันทนาการ
ชื่อโครงการ/กิจกรรม ปรับปรุงศูนย์กีฬาเฉลิมพระเกียรติ ๘๔ พรรษา (บางบอน) (กองการกีฬา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. กำหนด TOR แล้วเสร็จ	๑๐	๑๐		↔										
๒. รายงานขอซื้อขอจ้าง	๑๐	๒๐			↔									
๓. การจัดหา (กำหนดยื่นขอเสนอและเสนอราคา)	๑๐	๓๐			↔									
๔. อนุมัติซื้อ/จ้าง	๑๐	๔๐				↔								
๕. ลงนามสัญญา	๕๐	๙๐					↔							
๖. เบิกจ่ายงบประมาณ	๑๐	๑๐๐						←						→
รวม ๖ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัด ๕ ร้อยละของความสำเร็จเฉลี่ยในการก่อสร้าง/ปรับปรุงสถานบริการกีฬาและนันทนาการ
ชื่อโครงการ/กิจกรรม ปรับปรุงศูนย์กีฬาประชาชนิเวณ (กองการกีฬา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. กำหนด TOR แล้วเสร็จ	๑๐	๑๐		↔										
๒. รายงานขอซื้อขอจ้าง	๑๐	๒๐			↔									
๓. การจัดหา (กำหนดยื่นขอเสนอและเสนอราคา)	๑๐	๓๐			↔									
๔. อนุมัติซื้อ/จ้าง	๑๐	๔๐				↔								
๕. ลงนามสัญญา	๕๐	๙๐					↔							
๖. เบิกจ่ายงบประมาณ	๑๐	๑๐๐										↔		
รวม ๖ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัด ๕ ร้อยละของความสำเร็จเฉลี่ยในการก่อสร้าง/ปรับปรุงสถานบริการกีฬาและนันทนาการ
ชื่อโครงการ/กิจกรรม ปรับปรุงศูนย์กีฬาเฉลิมพระเกียรติ ๗๒ พรรษา (กองการกีฬา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. กำหนด TOR แล้วเสร็จ	๑๐	๑๐		↔										
๒. รายงานขอซื้อขอจ้าง	๑๐	๒๐			↔									
๓. การจัดหา (กำหนดยื่นขอเสนอและเสนอราคา)	๑๐	๓๐			↔									
๔. อนุมัติซื้อ/จ้าง	๑๐	๔๐				↔								
๕. ลงนามสัญญา	๕๐	๙๐					↔							
๖. เบิกจ่ายงบประมาณ	๑๐	๑๐๐									↔			
รวม ๖ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๕

ร้อยละของความสำเร็จเฉลี่ยในการก่อสร้าง/ปรับปรุงสถานบริการกีฬาและนันทนาการ

ชื่อโครงการ

งานปรับปรุงภูมิทัศน์ศูนย์เยาวชนกรุงเทพมหานคร (ไทย-ญี่ปุ่น) (ศูนย์เยาวชนกรุงเทพมหานคร (ไทย-ญี่ปุ่น))

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ขออนุมัติเผยแพร่แผนการจัดจ้าง	๑๐	๑๐	↔											
๒. แต่งตั้ง คกก.กำหนดราคากลาง และ คกก.จัดทำ แบบรูปารายการงานก่อสร้าง	๕	๑๕	↔											
๓. แต่งตั้ง คกก. กำหนดราคากลางในระบบ e-GP	๕	๒๐	↔											
๔. เสนอขอความเห็นชอบร่าง TOR	๑๐	๓๐		↔										
๕. เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคากลาง เว็บไซต์	๑๐	๔๐		↔										
๖. ขอความเห็นชอบขอซื้อข่อจ้าง	๑๕	๕๕		↔										
๗. ประกาศผู้ชนะการเสนอราคาในระบบ e-GP	๑๐	๖๕			↔									
๘. ขออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง	๑๕	๘๐			↔									
๙. ตรวจร่างสัญญา/ขอหลักค้ำประกันสัญญา	๑๐	๙๐			↔									
๑๐. ลงนามในสัญญา	๑๐	๑๐๐				↔								
รวม ๑๐ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัด ๖

ร้อยละของผู้ใช้บริการในสถานที่บริการด้านกีฬาของกรุงเทพมหานครมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน

ชื่อโครงการ/กิจกรรม

โครงการส่งเสริมวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการกีฬา (กองการกีฬา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เตรียมการและขออนุมัติโครงการ	๕	๕	↔											
๒. ขอเห็นชอบจัดกิจกรรมและอนุมัติประมาณการ ค่าใช้จ่าย	๕	๑๐	↔											
๓. ขออนุมัติแผนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	๕	๑๕		↔										
๔. ขออนุมัติเงินประจำงวด	๑๐	๒๕			↔									
๕. ขออนุมัติแต่งตั้งเจ้าหน้าที่	๑๐	๓๕			↔									
๖. ขออนุมัติคำสั่งผู้เข้ารับการอบรม	๑๐	๔๕				↔								
๗. ขออนุมัติเงินยืมใช้ในราชการ	๑๐	๕๕			↔									
๘. ดำเนินการจัดกิจกรรมแต่ละกิจกรรม	๔๐	๙๕												
๘.๑ การฝึกอบรมหลักสูตรวิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยีการกีฬา					↔									
๘.๒ การทดสอบสมรรถภาพทางกาย						↔								
๙. สรุปผลการจัดกิจกรรมและเบิกจ่าย	๕	๑๐๐										↔		
รวม ๙ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัด ๗

ร้อยละของสถานบริการด้านกีฬาและนันทนาการของกทม. อยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน

ชื่อโครงการ/กิจกรรม

การรับรองคุณภาพและมาตรฐานศูนย์กีฬา (กองการกีฬา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ												
			พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓									
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑. วางแผนและกำหนดขั้นตอนการดำเนินงาน	๑๐	๑๐													
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจประเมินศูนย์กีฬา	๑๐	๒๐													
๓. ทำหนังสือแจ้งศูนย์กีฬาเกี่ยวกับขั้นตอนการดำเนินงานให้เป็นไปตามมาตรฐานศูนย์กีฬาที่กำหนดและแจ้งกำหนดการตรวจ	๕	๒๕													
๔. ศูนย์กีฬาดำเนินการให้เป็นไปตามมาตรฐานศูนย์กีฬาที่กำหนด	๕๐	๗๕													
๕. คณะกรรมการออกตรวจศูนย์กีฬา	๒๐	๙๕													
๖. สรุปผลการตรวจประเมินตามมาตรฐานศูนย์กีฬา	๕	๑๐๐													
รวม ๖ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐													

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัด ๗

ร้อยละของสถานบริการด้านกีฬาและนันทนาการของกทม. อยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน

ชื่อโครงการ/กิจกรรม

กิจกรรมการรับรองคุณภาพและมาตรฐานของศูนย์เยาวชน (สำนักงานนันทนาการและส่งเสริมการเรียนรู้)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. แต่งตั้งคณะกรรมการ	๑๐	๑๐			↔									
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินศูนย์เยาวชน	๑๐	๒๐			↔									
๓. ประชุมคณะกรรมการตรวจประเมิน	๑๐	๓๐				↔								
๔. จัดทำตารางตรวจประเมิน	๑๐	๔๐				↔								
๕. ดำเนินการตรวจประเมิน	๕๐	๙๐					←							→
๖. สรุปผลการตรวจประเมินศูนย์เยาวชน	๑๐	๑๐๐											←	→
รวม ๖ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัด ๘

จำนวนการจัดกิจกรรมกีฬาและนันทนาการที่มีความหลากหลายและสอดคล้องกับความต้องการเพิ่มขึ้นต่อปี

ชื่อโครงการ/กิจกรรม

การจัดกิจกรรมกีฬาและนันทนาการที่มีความหลากหลายและสอดคล้องกับความต้องการ (กองนโยบายและแผนงาน)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. จัดประชุมทำความเข้าใจกับส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง	๕	๕	↔											
๒. ศูนย์เยาวชน ศูนย์กีฬา พิจารณาประเภทกิจกรรมที่สามารถให้บริการเพิ่มเติมได้	๑๐	๑๕		↔										
๓. จัดทำแบบสำรวจความต้องการกิจกรรมกีฬาและนันทนาการ	๑๐	๒๕			↔									
๔. ดำเนินการสำรวจ และวิเคราะห์ผลเพื่อสรุปรายงาน	๒๕	๕๐				↔	↔							
๕. แจ้งผลการสำรวจความต้องการไปยังศูนย์เยาวชนและศูนย์กีฬาเพื่อดำเนินการจัดกิจกรรมให้ตรงตามความต้องการของผู้ใช้บริการ	๑๐	๖๐						↔						
๖. ศูนย์เยาวชนและศูนย์กีฬาดำเนินการจัดกิจกรรม	๓๕	๙๕						↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔
๗. สรุปผลการจัดกิจกรรม	๕	๑๐๐												↔
รวม ๗ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัด ๙ จำนวนครั้งในการจัดการแข่งขันกีฬาหรือส่งนักกีฬาตัวแทนกรุงเทพมหานครเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาเพื่อความเป็นเลิศและ/หรืออาชีพต่อไป
 ชื่อตัวชี้วัด ๑๐ จำนวนทุนการศึกษาที่ กทม. มีให้กับผู้ที่มีความสามารถโดดเด่นด้านกีฬาและนันทนาการ
 ชื่อโครงการ/กิจกรรม โครงการส่งเสริมกีฬาเพื่อความเป็นเลิศ (กองการกีฬา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๒				พ.ศ. ๒๕๖๓							
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ขออนุมัติจัดกิจกรรมและประมาณการ	๕	๕	←→											
๒. ขออนุมัติเงินประจำงวด	๑๐	๑๕	←									→		
๓. คัดเลือกนักกีฬาตัวแทนกรุงเทพมหานคร	๑๐	๒๕	←									→		
๔. ประกาศรายชื่อนักกีฬา	๑๐	๓๕	←									→		
๕. แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่	๑๐	๔๕	←									→		
๖. จัดซื้อจัดจ้าง	๑๕	๖๐	←									→		
๗. ดำเนินกิจกรรม	๓๐	๙๐												
๗.๑ การจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา แห่งชาติ ครั้งที่ ๔๗ ระดับภาค			←							→				
๗.๒ การจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันการ แข่งขันกีฬาคณพิการแห่งชาติ ครั้งที่ ๓๗ ระดับภาค			←							→				
๗.๓ การส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา นักเรียน นักศึกษา แห่งชาติ ครั้งที่ ๔๑			←				→							
๗.๔ การจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา เยาวชนแห่งชาติ ครั้งที่ ๓๖ ระดับภาค			←			→								

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัด ๙ จำนวนครั้งในการจัดการแข่งขันกีฬาหรือส่งนักกีฬาตัวแทนกรุงเทพมหานครเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาเพื่อความเป็นเลิศและ/หรืออาชีพต่อไป
 ชื่อตัวชี้วัด ๑๐ จำนวนทุนการศึกษาที่ กทม. มีให้กับผู้ที่มีความสามารถโดดเด่นด้านกีฬาและนันทนาการ
 ชื่อโครงการ/กิจกรรม โครงการส่งเสริมกีฬาเพื่อความเป็นเลิศ (กองการกีฬา) (ต่อ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๗.๕ การจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา อาวุโสแห่งชาติ ครั้งที่ ๓ ระดับภาค			←————→											
๗.๖ การจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา เยาวชนโลก ครั้งที่ ๕๔			←										→	
๗.๗ การจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา เยาวชนแห่งชาติ ครั้งที่ ๓๖ ระดับชาติ									↔					
๗.๘ การจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันโรงเรียน กีฬาแห่งประเทศไทย ครั้งที่ ๒๓												↔	→	
๗.๙ การจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา อาวุโสแห่งชาติ ครั้งที่ ๓ ระดับชาติ											↔	→		
๗.๑๐ การจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา และนันทนาการผู้สูงอายุแห่งประเทศไทย ประจำปี ๒๕๖๓								↔						
๗.๑๑ การจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันเรือใบ รายการ Top of The Gulf Regatta ๒๐๒๐								←————→						

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัด ๙ จำนวนครั้งในการจัดการแข่งขันกีฬาหรือส่งนักกีฬาตัวแทนกรุงเทพมหานครเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาเพื่อความเป็นเลิศและ/หรืออาชีพต่อไป
 ชื่อตัวชี้วัด ๑๐ จำนวนทุนการศึกษาที่ กทม. มีให้กับผู้ที่มีความสามารถโดดเด่นด้านกีฬาและนันทนาการ
 ชื่อโครงการ/กิจกรรม โครงการส่งเสริมกีฬาเพื่อความเป็นเลิศ (กองการกีฬา) (ต่อ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๗.๑๒ การจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน กีฬา Asia Junior Sports Exchange Game ๒๐๒๐ ครั้งที่ ๑๔							←				→			
๗.๑๓ การบริหารจัดการศูนย์ฝึกกีฬาเยาวชน			←											→
๘. เบิกจ่ายและรายงานผล	๑๐	๑๐๐			←									→
รวม ๘ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัด ๙ จำนวนครั้งในการจัดการแข่งขันกีฬาหรือส่งนักกีฬาตัวแทนกรุงเทพมหานครเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาเพื่อความเป็นเลิศและ/หรืออาชีพต่อไป
ชื่อโครงการ/กิจกรรม โครงการส่งเสริมกีฬาเพื่ออาชีพ

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ขออนุมัติจัดกิจกรรมและประมาณการ ค่าใช้จ่าย	๑๐	๑๐	↔											
๒. ขออนุมัติเงินประจำงวด	๑๐	๒๐		↔										
๓. คัดเลือกนักกีฬาและผู้ฝึกสอน	๑๐	๓๐		↔										
๔. ประกาศรายชื่อผู้ฝึกสอนและนักกีฬา	๑๐	๔๐		↔										
๕. จัดซื้อจัดจ้าง	๑๐	๕๐		↔	↔									
๖. ดำเนินกิจกรรม	๔๕	๙๕												
๖.๑ ส่งทีมฟุตบอลหญิง กทม. เข้าร่วมการแข่งขัน ฟุตบอลหญิง "ไทยแลนด์ลีก ประจำปี ๒๕๖๓"			←											→
๖.๒ ส่งทีมฟุตบอลหญิงกรุงเทพมหานครเข้าร่วม การแข่งขันฟุตบอลลีกอาชีพ “Thai Women 's League ๒๐๒๐"			←											→
๖.๓ ส่งทีมฟุตบอลชายกรุงเทพมหานครเข้าร่วม การแข่งขันฟุตบอลลีกดิวิชั่น ๑			←											→
๗. เบิกจ่ายและสรุปผลการจัดกิจกรรม	๕	๑๐๐												↔
รวม ๗ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัด ๑๐

จำนวนทุนการศึกษาที่ กทม. มีให้กับผู้ที่มีความสามารถโดดเด่นด้านกีฬาและนันทนาการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม

โครงการส่งเสริมเยาวชนดีเด่นกรุงเทพมหานคร (ประกายเพชร) ครั้งที่ ๑๕ ประจำปี ๒๕๖๓ (ศูนย์เยาวชนกรุงเทพมหานคร (ไทย-ญี่ปุ่น)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้อหา รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ขออนุมัติกำหนดการจัดโครงการและประมาณการ ค่าใช้จ่ายโครงการฯ	๕	๕	/											
๒. ขออนุมัติยกเว้นค่าใช้จ่ายที่ไม่เป็นไปตามระเบียบ	๕	๑๐			/									
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อกำหนดหลักเกณฑ์และ พิจารณาคัดเลือกผลงานเยาวชนดีเด่นกรุงเทพมหานคร	๕	๑๕			/									
๔. ประชุมคณะกรรมการเพื่อกำหนดหลักเกณฑ์การ พิจารณาคัดเลือกผลงานเยาวชนดีเด่นกรุงเทพมหานคร	๑๐	๒๕			๑๙									
๕. ประชาสัมพันธ์การสรรหาเยาวชนดีเด่น กรุงเทพมหานคร โดยส่งเอกสารประชาสัมพันธ์ไปตาม สถาบันการศึกษา สำนักงานเขต และเว็บไซต์ กทม.	๑๐	๓๕				/	/	/						
๖. ประกาศรับสมัครและให้ส่งผลงานฯ มกราคม ถึงวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๒	๑๐	๔๕				/	/	/						
๗. คณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกผลงานแต่ละสาขา จำนวน ๔ วัน	๒๐	๖๕								๑๓, ๑๔, ๑๕, ๑๘				

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัด ๑๐ จำนวนทุนการศึกษาที่ กทม. มีให้กับผู้ที่มีความสามารถโดดเด่นด้านกีฬาและนันทนาการ
ชื่อโครงการ/กิจกรรม โครงการส่งเสริมเยาวชนดีเด่นกรุงเทพมหานคร (ประกายเพชร) ครั้งที่ ๑๕ ประจำปี ๒๕๖๓ (ศูนย์เยาวชนกรุงเทพมหานคร (ไทย-ญี่ปุ่น) (ต่อ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้อหา งาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๘. ประกาศผลการคัดเลือกเยาวชนดีเด่น กรุงเทพมหานคร (ประกายเพชร)	๕	๗๐								๒๕				
๙. ปฐมนิเทศเยาวชนที่ได้รับการคัดเลือก ประจำปี ๒๕๖๒	๑๐	๘๐								๓๐				
๑๐. จัดพิธีเชิดชูเกียรติฯ มอบโล่รางวัลและทุนการศึกษา	๒๐	๑๐๐											๒๒	
รวม ๑๐ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัด ๑๗ จำนวนครั้งในการส่งเสริมความเข้าใจของเด็กและเยาวชนต่อการเข้ามามีส่วนร่วมเพื่อการพัฒนาเมือง
ชื่อโครงการ/กิจกรรม โครงการส่งเสริมกิจการสภาเด็กและเยาวชนกรุงเทพมหานคร (ศูนย์เยาวชนกรุงเทพมหานคร (ไทย-ญี่ปุ่น))

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ขออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๐	←→											
๒. แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ดำเนินงาน	๑๐	๒๐	←→	→										
๓. จัดทำคำสั่งผู้เข้าร่วมโครงการ	๑๐	๓๐	←→	→										
๔. วางแผนการดำเนินงานและประสานงาน หน่วยงานต่าง ๆ	๑๐	๔๐	←→	→										
๕. จัดกิจกรรมตามแผนงานโครงการ	๕๐	๙๐			←→								→	
๖. สรุปรายงานผล	๑๐	๑๐๐											←→	→
รวม ๖ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๑๑

จำนวนเขตที่มีการสำรวจความต้องการการเรียนรู้ตามอัธยาศัยที่สอดคล้องกับความต้องการของประชาชนแต่ละช่วงวัย และกลุ่มเป้าหมายในพื้นที่กรุงเทพมหานครและมีแผนงานการเรียนรู้ตามอัธยาศัยตามความต้องการของประชาชน

ชื่อโครงการ/กิจกรรม

กิจกรรมสำรวจความต้องการการเรียนรู้ตามอัธยาศัยของประชาชนแต่ละช่วงวัย (สำนักงานนันทนาการและส่งเสริมการเรียนรู้)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้าโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. จัดทำเครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล	๑๐	๑๐		↔										
๒. การเก็บรวบรวมข้อมูล	๔๐	๕๐			↔									
๓. บรรณาธิกร ลงรหัส	๒๐	๗๐				↔								
๔. ประมวลผลข้อมูล และวิเคราะห์ข้อมูล	๑๕	๘๕							↔					
๕. สรุปผลและจัดทำรายงานการสำรวจ	๑๕	๑๐๐								↔				
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๑๒

จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่จัดขึ้นเพื่อพัฒนากระบวนการเรียนรู้ตามอรรถาธิบายให้มีประสิทธิภาพในพื้นที่กรุงเทพมหานคร

ชื่อโครงการ/กิจกรรม

โครงการส่งเสริมการอ่านและการเรียนรู้เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ตามอรรถาธิบาย (สำนักงานนันทนาการและส่งเสริมการเรียนรู้)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้อหา ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. จัดประชุมเจ้าหน้าที่เพื่อจัดทำแผนงานโครงการให้สอดคล้องกับความต้องการและความสนใจของผู้ใช้บริการและนโยบายผู้บริหารกรุงเทพมหานคร	๕	๕		↔										
๒. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	๕	๑๐		↔										
๓. ประชาสัมพันธ์กิจกรรม	๑๐	๒๐		↔										
๔. ดำเนินการจัดกิจกรรม - กิจกรรมพัฒนากระบวนการเรียนรู้ตามอรรถาธิบายสำหรับเยาวชน	๕๐	๗๐			←						→			
- กิจกรรมครอบรอบ ๓๕ ปี วันสันติภาพไทย													↔	
- กิจกรรมเปิดโลกนิทาน										↔	→			
- กิจกรรมเพลินอ่านเพลินเรียนรู้											↔	→		
- กิจกรรมวันภาษาไทย												↔	→	
- กิจกรรมสร้างสุขด้วยการอ่านกับผู้สูงอายุ								↔	→					
- กิจกรรม BMA book & library fair								↔	→					
- กิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ ณ ห้องสมุดกทม.					↔									
๕. ประเมินความพึงพอใจผู้เข้าร่วมกิจกรรม	๑๐	๘๐			←									→
๖. ประเมินผลและสรุปผลการจัดกิจกรรม	๑๐	๙๐			←									→
๗. รายงานผลการจัดกิจกรรม	๑๐	๑๐๐			←									→
รวม ๗ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๑๒

จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่จัดขึ้นเพื่อพัฒนากระบวนการเรียนรู้ตามอัธยาศัยให้มีประสิทธิภาพในพื้นที่กรุงเทพมหานคร

ชื่อโครงการ/กิจกรรม

โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติเขตพระราชฐานในพระองค์ ประจำปี ๒๕๖๓ (สำนักงานนันทนาการและส่งเสริมการเรียนรู้)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้าโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. จัดทำแผนงาน/โครงการ	๕	๕	↔											
๒. ประชุมวางแผนการดำเนินการ	๕	๑๐		↔										
๓. ขออนุมัติเงินประจำงวด	๕	๑๕		↔										
๔. แต่งตั้งคณะกรรมการ TOR และราคากลาง	๕	๒๐		↔										
๕. ดำเนินการจัดจ้าง	๑๐	๓๐		↔										
๖. ดำเนินการจัดงาน	๕๐	๘๐				↔								
๗. ขออนุมัติเบิกจ่ายเงินตามโครงการ	๑๐	๙๐				↔								
๘. ประเมินผลการดำเนินการเสนอต่อผู้บริหาร	๑๐	๑๐๐				↔								
รวม ๘ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๑๒

จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่จัดขึ้นเพื่อพัฒนากระบวนการเรียนรู้ตามอัธยาศัยให้มีประสิทธิภาพในพื้นที่กรุงเทพมหานคร

ชื่อโครงการ/กิจกรรม

โครงการบริหารจัดการหอสมุดเมืองกรุงเทพมหานคร (สำนักงานนันทนาการและส่งเสริมการเรียนรู้)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. จัดทำแผนการปฏิบัติงาน	๑๐	๑๐	↔											
๒. ขออนุมัติดำเนินการกิจกรรมหอสมุดเมือง กรุงเทพมหานคร														
๒.๑ กิจกรรมตามรอยปราชญ์ ศาสตร์พระราชา	๑๐	๒๐								↔				
๒.๒ กิจกรรมเล่าเรื่องเมืองกรุงเทพ (Bangkok Talk)	๑๐	๓๐								↔				
๒.๓ งานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๓	๑๐	๔๐				↔								
๒.๔ กิจกรรม Bangkok City Library Showcase	๑๐	๕๐				↔								
๒.๕ กิจกรรมประจำเดือน	๑๐	๖๐	←									→		
๓. ขออนุมัติดำเนินการบริหารจัดการหอสมุดเมือง กรุงเทพมหานคร	๒๐	๘๐	←											→
๔. สรุปและประเมินผลการจัดโครงการ	๑๐	๙๐	←											→
๕. รายงานผลการจัดโครงการ	๑๐	๑๐๐											←	→
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๑๒

จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่จัดขึ้นเพื่อพัฒนากระบวนการเรียนรู้ตามอัยาศัยให้มีประสิทธิภาพในพื้นที่กรุงเทพมหานคร

ชื่อโครงการ/กิจกรรม

โครงการบริหารจัดการพิพิธภัณฑ์เด็กกรุงเทพมหานคร แห่งที่ ๑ (จตุจักร) (สำนักงานนันทนาการและส่งเสริมการเรียนรู้)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้าโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. จัดทำแผนการปฏิบัติงาน	๕	๕	↔											
๒. ขออนุมัติดำเนินการ	๕	๑๐	↔											
๓. จัดซื้อวัสดุและอุปกรณ์สำหรับฐาน การเรียนรู้ ชุดนิทรรศการ และอุปกรณ์ ที่เกี่ยวข้อง	๒๐	๓๐	↔											
๔. จ้างวิทยากรประจำฐานการเรียนรู้	๓๐	๙๐	↔											
๕. ดำเนินการจัดกิจกรรม														
๕.๑ กิจกรรมวันเด็ก	๒๐	๕๐				↔								
๕.๒ กิจกรรมปิดเทอมเต็มประสบการณ์	๑๐	๖๐						↔						
๖. ประเมินผลและสรุปการจัดโครงการ	๕	๙๕												↔
๗. รายงานผลการจัดโครงการ	๕	๑๐๐												↔
รวม ๗ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๑๒

จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่จัดขึ้นเพื่อพัฒนากระบวนการเรียนรู้ตามอัยาศัยให้มีประสิทธิภาพในพื้นที่กรุงเทพมหานคร

ชื่อโครงการ/กิจกรรม

โครงการบริหารจัดการพิพิธภัณฑ์เด็กกรุงเทพมหานครแห่งที่ ๒ (ทุ่งครุ) (สำนักงานนันทนาการและส่งเสริมการเรียนรู้)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้าโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. จัดทำแผนการปฏิบัติงาน	๕	๕												
๒. ขออนุมัติดำเนินการ	๕	๑๐												
๓. จัดซื้อวัสดุและอุปกรณ์สำหรับฐานการเรียนรู้ ชุดนิทรรศการ และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง	๒๐	๓๐												
๔. จ้างวิทยากรประจำฐานการเรียนรู้	๓๐	๙๐												
๕. ดำเนินการจัดกิจกรรม														
๕.๑ กิจกรรมวันเด็ก	๒๐	๕๐												
๕.๒ กิจกรรมปิดเทอมเต็มประสบการณ์	๑๐	๖๐												
๖. ประเมินผลและสรุปการจัดโครงการ	๕	๙๕												
๗. รายงานผลการจัดโครงการ	๕	๑๐๐												
รวม ๗ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๑๓

ระดับความพึงพอใจเฉลี่ยของผู้เข้าร่วมโครงการการจัดการเรียนรู้ตามอัธยาศัย

ชื่อโครงการ/กิจกรรม

กิจกรรมสำรวจความพึงพอใจผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมที่จัดขึ้นเพื่อพัฒนากระบวนการเรียนรู้ตามอัธยาศัยให้มีประสิทธิภาพในพื้นที่ กรุงเทพมหานคร (สำนักงานนันทนาการและส่งเสริมการเรียนรู้)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. จัดทำเครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล	๑๐	๑๐	↔											
๒. การเก็บรวบรวมข้อมูล	๔๐	๕๐		←									→	
๓. บรรณาธิกร ลงรหัส	๒๐	๗๐											↔	
๔. ประมวลผลข้อมูล และวิเคราะห์ข้อมูล	๑๕	๘๕											↔	
๕. สรุปผลและจัดทำรายงานการสำรวจความพึงพอใจ ผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมฯ	๑๕	๑๐๐												↔
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๑๔ จำนวนชุดข้อมูลความรู้ด้านพหุวัฒนธรรมในพื้นที่เขตกรุงเทพมหานครได้รับการพัฒนาและการเผยแพร่ชุดข้อมูลความรู้ด้านพหุวัฒนธรรมผ่านชุดนิทรรศการ
ที่จัดแสดงในแหล่งเรียนรู้ (ตัวชี้วัดเจราจาตกลอง)

ชื่อโครงการ โครงการค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม เนื่องในวันสำคัญทางประเพณี ประจำปี ๒๕๖๓ ประกอบด้วย ๔ กิจกรรม
(สำนักงานวัฒนธรรม และการท่องเที่ยว)

กิจกรรมที่ ๑ จัดงานเทศกาลปีใหม่กรุงเทพมหานคร และกิจกรรมสวดมนต์ข้ามปี

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๓)											
			พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. จัดเตรียมข้อมูลรายละเอียดในการจัดทำโครงการ	๕	๕	↔											
๒. จัดทำโครงการ และขออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๕	↔											
๓. จัดทำ TOR	๕	๒๐	↔											
๔. จัดจ้างดำเนินการ	๒๐	๔๐		↔										
๕. ดำเนินการ (๓๑ ธ.ค. - ๑ ม.ค.)	๓๐	๗๐			↔									
๖. ตรวจสอบ/รายงานผลการดำเนินงาน	๑๕	๘๕			↔									
๗. ตั้งเบิกงบประมาณ	๑๕	๑๐๐				↔								
รวม ๗ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

กิจกรรมที่ ๒ จัดงานเทศกาลมหาสงกรานต์กรุงเทพมหานคร

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๓)											
			พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑ จัดเตรียมข้อมูลรายละเอียดในการจัดทำโครงการ	๕	๕	↔											
๒. จัดทำโครงการ และขออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๕	↔											
๓. จัดทำ TOR	๕	๒๐			↔									
๔. จัดจ้างดำเนินการ	๒๐	๔๐				↔								
๕. ดำเนินการ (๑๒ - ๑๕ เม.ย.)	๓๐	๗๐							↔					
๖. ตรวจสอบงาน/รายงานผลการดำเนินงาน	๑๕	๘๕							↔					
๗. ตั้งเบิกงบประมาณ	๑๕	๑๐๐								↔				
รวม ๗ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

กิจกรรมที่ ๓ จัดงานสงกรานต์ฝัองธนบุรี ประจำปี ๒๕๖๓

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๓)											
			พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑ จัดเตรียมข้อมูลรายละเอียดในการจัดทำโครงการ	๕	๕	↔											
๒. จัดทำโครงการ และขออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๕	↔											
๓. ดำเนินการโอนงบประมาณให้สำนักงานเขตบางกอกใหญ่	๘๕	๑๐๐		↔										
รวม ๓ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมทดสอบกอริ์กรุงเทพมหานคร ประจำปี ๒๕๖๓

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๓)											
			พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. จัดเตรียมข้อมูลรายละเอียดในการจัดทำโครงการ	๑๐	๑๐	↔											
๒. ขออนุมัติโครงการ	๑๐	๒๐	↔											
๓. ขออนุมัติจัดกิจกรรมและประมาณการ จัดทำ TOR	๑๐	๓๐						↔						
๔. ประชุมและเตรียมการจัดงาน	๑๐	๔๐						↔						
๕. ดำเนินการยืมเงินทรองราชการ และจัดซื้อจัดจ้าง	๑๐	๕๐								↔				
๖. ดำเนินการ	๒๐	๗๐										↔		
๗. รายงานผลการดำเนินงาน	๑๕	๘๕											↔	
๘. ตั้งเบิกงบประมาณ	๑๕	๑๐๐											↔	
รวม ๘ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

กิจกรรมที่ ๕ กิจกรรมจัดงานเมล็ดกลางแห่งประเทศไทย ประจำปี ๒๕๖๓

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๓)											
			พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. จัดเตรียมข้อมูลรายละเอียดในการจัดทำโครงการ	๑๐	๑๐	↔											
๒. ขออนุมัติโครงการ	๑๐	๒๐	↔											
๓. ขออนุมัติจัดกิจกรรมและประมาณการ จัดทำ TOR	๑๐	๓๐				↔								
๔. ประชุมและเตรียมการจัดงาน	๑๐	๔๐				↔								
๕. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง	๑๐	๕๐					↔							
๖. ดำเนินการ	๒๐	๗๐							↔					
๗. รายงานผลการดำเนินงาน	๑๕	๘๕								↔				
๘. ตั้งเบิกงบประมาณ	๑๕	๑๐๐								↔				
รวม ๘ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๑๔ จำนวนชุดข้อมูลความรู้ด้านพหุวัฒนธรรมในพื้นที่เขตกรุงเทพมหานครได้รับการพัฒนาและการเผยแพร่ชุดข้อมูลความรู้ด้านพหุวัฒนธรรมผ่านชุดนิทรรศการ ที่จัดแสดงในแหล่งเรียนรู้ (ตัวชี้วัดเจรจาตกลง)

ชื่อโครงการ โครงการค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการพิพิธภัณฑ์ท้องถิ่นกรุงเทพมหานคร (สำนักงานวัฒนธรรมและการท่องเที่ยว)
กิจกรรมที่ ๑ ค่าตอบแทนอาสาสมัครพิพิธภัณฑ์ท้องถิ่นกรุงเทพมหานคร

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๓)											
			พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ดำเนินการจ้างและแต่งตั้งอาสาสมัครพิพิธภัณฑ์ท้องถิ่นกรุงเทพมหานคร	๑๐	๑๐	↔											
๒. ตั้งเบิกงบประมาณค่าตอบแทนอาสาสมัครพิพิธภัณฑ์ท้องถิ่นกรุงเทพมหานคร (รายเดือน ๑๒ เดือน)	๙๐	๑๐๐	←											→
รวม ๒ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมสนับสนุนการดำเนินงานของพิพิธภัณฑ์ท้องถิ่นกรุงเทพมหานคร (กิจกรรมเนื่องในวันภาษาไทย)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๓)											
			พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. จัดเตรียมข้อมูลรายละเอียดในการจัดทำโครงการ	๑๐	๑๐	↔											
๒. ขออนุมัติโครงการ	๑๐	๒๐	↔											
๓. ขออนุมัติจัดกิจกรรมและประมาณการ	๑๐	๓๐								↔				
๔. ประชุมและเตรียมการจัดงาน	๑๐	๔๐								↔				
๕. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง	๑๐	๕๐									↔			
๖. ดำเนินการ	๒๐	๗๐										↔		
๗. รายงานผลการดำเนินงาน	๑๕	๘๕										↔		
๘. ตั้งเบิกงบประมาณ	๑๕	๑๐๐										↔		
รวม ๘ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

- ชื่อตัวชี้วัดที่ ๑๔ จำนวนชุดข้อมูลความรู้ด้านพหุวัฒนธรรมในพื้นที่เขตกรุงเทพมหานครได้รับการพัฒนาและการเผยแพร่ชุดข้อมูลความรู้ด้านพหุวัฒนธรรมผ่านชุดนิทรรศการที่จัดแสดงในแหล่งเรียนรู้ (ตัวชี้วัดเจรจาตกลง)
- ๑๕ จำนวนเครือข่ายด้านพหุวัฒนธรรมที่มีในกรุงเทพมหานคร
- ๑๖ จำนวนช่องทางการเผยแพร่ความรู้ความเข้าใจด้านพหุวัฒนธรรมในกรุงเทพมหานครอย่างหลากหลายช่องทาง
- ชื่อโครงการ โครงการส่งเสริมและรักษามรดกภูมิปัญญาทางวัฒนธรรมกรุงเทพมหานคร ประจำปี ๒๕๖๓ (สำนักงานวัฒนธรรมและการท่องเที่ยว)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๒)											
			พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. จัดเตรียมข้อมูลรายละเอียดในการจัดทำโครงการ	๑๐	๑๐	↔											
๒. ขออนุมัติโครงการ	๑๐	๒๐	↔											
๓. จัดการประชุมคณะกรรมการฯ	๑๐	๓๐				↔			↔			↔		
๔. สํารวจ จัดเก็บข้อมูลมรดกภูมิปัญญาฯ ในชุมชน พุดคุยสอบถามกับ ปราชญ์ผู้รู้ หรือคนในท้องถิ่น และค้นคว้าข้อมูลจากแหล่งความรู้อื่นๆ	๑๐	๔๐						↔					↔	
๕. จัดทำรายการเบื้องต้นมรดกภูมิปัญญาฯ (มก. ๒)	๑๐	๕๐						↔					↔	
๖. เสนอรายการเบื้องต้นมรดกภูมิปัญญาฯ	๒๐	๗๐							↔			↔		
๗. สรุปผลการดำเนินการ	๑๕	๘๕										↔		
๘. ตั้งเบิกงบประมาณ	๑๕	๑๐๐						↔			↔			↔
รวม ๘ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๑๕ จำนวนเครือข่ายด้านพหุวัฒนธรรมที่มีในกรุงเทพมหานคร (ตัวชี้วัดเจรจากตลง)

ชื่อโครงการ โครงการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม เนื่องในวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา ประจำปี ๒๕๖๓ ประกอบด้วย ๓ กิจกรรม (สำนักงานวัฒนธรรมและการท่องเที่ยว)
 กิจกรรมที่ ๑ จัดพิธีทำบุญตักบาตร งานเผยแผ่พระพุทธศาสนา เนื่องในวันมาฆบูชา ประจำปีพระพุทธศักราช ๒๕๖๓

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๓)											
			พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. จัดเตรียมข้อมูลรายละเอียดในการจัดทำโครงการ	๑๐	๑๐	↔											
๒. ขออนุมัติโครงการ	๑๐	๒๐	↔											
๓. ขออนุมัติจัดกิจกรรมและประมาณการ	๑๐	๓๐		↔										
๔. ประชุมและเตรียมการจัดงาน	๑๐	๔๐			↔									
๕. ดำเนินการยืมเงินทอรองราชการ และจัดซื้อจัดจ้าง	๑๐	๕๐				↔								
๖. ดำเนินการ	๒๐	๗๐					↔							
๗. รายงานผลการดำเนินงาน	๑๕	๘๕						↔						
๘. ตั้งเบิกงบประมาณ	๑๕	๑๐๐						↔						
รวม ๘ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

กิจกรรมที่ ๒ งานสัปดาห์ส่งเสริมพระพุทธศาสนา เนื่องในเทศกาลวิสาขบูชา วันสำคัญสากลของโลก ประจำปี ๒๕๖๓

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๓)											
			พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. จัดเตรียมข้อมูลรายละเอียดในการจัดทำโครงการ	๑๐	๑๐	↔											
๒. ขออนุมัติโครงการ	๑๐	๒๐	↔											
๓. ขออนุมัติจัดกิจกรรมและประมาณการ จัดทำ TOR	๑๐	๓๐					↔							
๔. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง	๑๐	๔๐						↔						
๕. ดำเนินการยืมเงินทศรองราชการ	๑๐	๕๐							↔					
๖. ดำเนินการ	๒๐	๗๐								↔				
๗. รวบรวมเอกสารและจัดทำหนังสือสรุปการจัดงาน	๑๐	๘๐									↔			
๘. ตั้งเบิกงบประมาณ	๒๐	๑๐๐											↔	
รวม ๘ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

กิจกรรมที่ ๓ จัดพิธีทำบุญตักบาตร งานสัปดาห์เผยแผ่พระพุทธศาสนา เนื่องในวันอาสาฬหบูชาและวันเข้าพรรษา ประจำปี ๒๕๖๓

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๓)											
			พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. จัดเตรียมข้อมูลรายละเอียดในการจัดทำโครงการ	๑๐	๑๐	↔											
๒. ขออนุมัติโครงการ	๑๐	๒๐	↔											
๓. ขออนุมัติจัดกิจกรรมและประมาณการ	๑๐	๓๐									↔			
๔. ประชุมและเตรียมการจัดงาน	๑๐	๔๐									↔			
๕. ดำเนินการยืมเงินทศรองราชการ และจัดซื้อจัดจ้าง	๑๐	๕๐									↔			
๖. ดำเนินการ	๒๐	๗๐										↔		
๗. รายงานผลการดำเนินงาน	๑๕	๘๕										↔		
๘. ตั้งเบิกงบประมาณ	๑๕	๑๐๐										↔		
รวม ๘ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๑๕ จำนวนเครือข่ายด้านพหุวัฒนธรรมที่มีในกรุงเทพมหานคร (ตัวชี้วัดเจรจากตลง)

ชื่อกิจกรรม กิจกรรมจัดตั้งเครือข่ายการดำเนินงานด้านศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยของกรุงเทพมหานคร (สำนักงานวัฒนธรรมและการท่องเที่ยว)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๒)											
			พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ขออนุมัติกิจกรรม	๑๐		↔											
๒. ประสานขอความร่วมมือจัดส่งบุคลากรในสังกัดเข้าเป็นเครือข่าย ผู้ปฏิบัติงานด้านศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย และส่งแบบฟอร์มการตอบรับ	๑๐	๓๐		↔	→									
๓. รวบรวมเครือข่ายการดำเนินงานด้านศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย ๙ สาขา	๒๐	๔๐				↔	→							
๔. ประสานการดำเนินงานเครือข่ายศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย	๑๐	๕๐						↔	→					
๕. จัดตั้งคณะกรรมการเครือข่ายการดำเนินงานด้านศิลปวัฒนธรรม	๒๐	๗๐							↔	→				
๖. จัดประชุมเครือข่ายการดำเนินงานด้านศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย	๒๐	๙๐									↔	→		
๗. ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลเครือข่ายฯ ผ่านทาง Social media	๑๐	๑๐๐											↔	→
รวม ๗ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

- ชื่อตัวชี้วัดที่ ๑๔ จำนวนชุดข้อมูลความรู้ด้านวัฒนธรรมในพื้นที่เขตกรุงเทพมหานครได้รับการพัฒนาและการเผยแพร่ชุดข้อมูลความรู้ด้านวัฒนธรรมผ่านชุดนิทรรศการที่จัดแสดงในแหล่งเรียนรู้
- ๑๕ จำนวนเครือข่ายด้านวัฒนธรรมที่มีในกรุงเทพมหานคร
- ๑๖ จำนวนช่องทางการเผยแพร่ความรู้ความเข้าใจด้านวัฒนธรรมในกรุงเทพมหานครอย่างหลากหลายช่องทาง
- ชื่อกิจกรรม กิจกรรมเผยแพร่ความรู้ด้านวัฒนธรรม (สำนักงานวัฒนธรรมและการท่องเที่ยว)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๓)											
			พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. จัดทำข้อมูลด้านวัฒนธรรมเพื่อใช้ในการเผยแพร่ในกิจกรรมด้านวัฒนธรรม หลากหลายรูปแบบ	๕๐	๕๐	←											→
๒. เผยแพร่ความรู้ด้านวัฒนธรรมในกิจกรรมด้านวัฒนธรรม เช่น นิทรรศการ วิทยุทัศน์ แผ่นพับ การบรรยาย เว็บไซต์ เฟซบุ๊ก ฯลฯ	๕๐	๑๐๐	←											→
รวม ๒ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๑๖ จำนวนช่องทางการเผยแพร่ความรู้ความเข้าใจด้านพหุวัฒนธรรมในกรุงเทพมหานคร อย่างหลากหลายช่องทาง (ผลผลิต)

ชื่อโครงการ ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมการประกวดขับร้องเพลงพระราชนิพนธ์ของพระบาทสมเด็จพระมหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร (กองการสังคีต)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ขออนุมัติโครงการและค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมการประกวดขับร้องเพลงพระราชนิพนธ์ของพระบาทสมเด็จพระมหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร	๑๐	๑๐	↔											
๒. แต่งตั้งคณะทำงาน และคณะกรรมการกำหนดรายละเอียดและประมาณการค่าใช้จ่าย กำหนดแผนและขั้นตอนการดำเนินงาน	๑๐	๒๐	↔											
๓. จัดทำรายละเอียดข้อกำหนดและประมาณการค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมการประกวดขับร้องเพลงพระราชนิพนธ์ฯ	๑๐	๓๐	↔↔											
๔. จัดทำหนังสือไปยังสำนักกราชเลขาธิการ เพื่อขอพระบรมราชานุญาตใช้ และเผยแพร่บทเพลงพระราชนิพนธ์และขอพระราชทานถ้วยรางวัลและรอนหนังสือพระบรมราชานุญาตตอบกลับจากสำนักกราชเลขาธิการ	๑๐	๔๐		←————→										
๕. จัดทำหนังสือติดต่อบริษัทลิขสิทธิ์ดนตรี เพื่อขออนุญาตสิทธิ์เผยแพร่ต่อสาธารณชน	๑๐	๕๐						↔						
๖. จัดทำประกาศเพื่อสรรหาเอกชนดำเนินการ	๑๐	๖๐						↔↔						

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๗. ดำเนินการตามโครงการตามขั้นตอนที่กำหนด - แกลงข่าว - ประกาศรับสมัครผู้เข้าร่วมประกวดขับร้องเพลงพระราชนิพนธ์ - คัดเลือกรอบที่ ๑ จาก Demo - ประกาศผลผ่านเข้ารอบคัดเลือกระดับละ ๑๐ คน รวมผู้เข้ารอบ ๓ ระดับ จำนวน ๓๐ คน - จัดการประกวดฯ รอบรองชนะเลิศ และประกาศผลฯ ผู้ผ่านเข้ารอบชิงชนะเลิศ ระดับละ ๕ คน รวมจำนวนผู้เข้ารอบชิงฯ จำนวน ๑๕ คน ณ ห้องออ디ทอเรียม ศูนย์เยาวชนกรุงเทพมหานคร (ไทย-ญี่ปุ่น) - จัดนิทรรศการเฉลิมพระเกียรติฯ การประกวดฯ รอบชิงชนะเลิศ และประกาศผลผู้ชนะการประกวดฯ ณ โรงมหรสพหลวงศาลาเฉลิมกรุง หรือสถานที่ที่มีความเหมาะสม	๓๐	๙๐												
๘. ประเมินผล สรุปผล และจัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการ	๑๐	๑๐๐												
รวม ๘ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๑๖ จำนวนช่องทางการเผยแพร่ความรู้ความเข้าใจด้านพหุวัฒนธรรมในกรุงเทพมหานคร อย่างหลากหลายช่องทาง
ชื่อโครงการ กิจกรรมการเผยแพร่ข้อมูลความรู้ทางดนตรีผ่านสื่อออนไลน์ (กองการสังคีต)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เสนอขออนุมัติกิจกรรม	๑๐	๑๐	↔											
๒. ศึกษาค้นคว้าหาข้อมูล ติดต่อประสานผู้เชี่ยวชาญทาง ด้านดนตรี	๒๐	๓๐	↔											
๓. ดำเนินการจัดทำชุดข้อมูลและเผยแพร่ (จำนวน ๑๐ ครั้ง)	๕๐	๘๐		←										→
๔. สรุปผลและจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน	๒๐	๑๐๐												↔
รวม ๔ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๑๖ จำนวนช่องทางการเผยแพร่ความรู้ความเข้าใจด้านพหุวัฒนธรรมในกรุงเทพมหานคร อย่างหลากหลายช่องทาง
ชื่อโครงการ กิจกรรมการเผยแพร่ สืบสานเพลงไทยสายกรุงเทพมหานคร (กองการสังคีต)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เสนอขออนุมัติกิจกรรม	๑๐	๑๐	↔											
๒. ศึกษาค้นคว้าหาข้อมูล ทางห้องวงใหญ่	๒๐	๓๐	←→											
๓. ดำเนินการบันทึกเสียงและวีดิทัศน์ (จำนวน ๑๐ เพลง)	๕๐	๘๐		←										→
๔. สรุปผลและจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน	๒๐	๑๐๐												↔
รวม ๔ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๑๖ จำนวนช่องทางการเผยแพร่ความรู้ความเข้าใจด้านพหุวัฒนธรรมในกรุงเทพมหานคร อย่างหลากหลายช่องทาง
ชื่อโครงการ กิจกรรมเผยแพร่บทเพลงคลาสสิกและเพลงไทยในรูปแบบวงดนตรีแจ๊สเบอร์ผ่านสื่อออนไลน์ (กองการสังคีต)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เสนอขออนุมัติกิจกรรม	๑๐	๑๐	↔											
๒. รวบรวมและคัดเลือกบทเพลงคลาสสิกและเพลงไทย	๒๐	๓๐		↔										
๓. ดำเนินการฝึกซ้อม บันทึกและเผยแพร่	๕๐	๘๐			←									→
๔. สรุปผลและจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน	๒๐	๑๐๐												↔
รวม ๔ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๑๖ จำนวนช่องทางการเผยแพร่ความรู้ความเข้าใจด้านพหุวัฒนธรรมในกรุงเทพมหานครอย่างหลากหลายช่องทาง
 ชื่อกิจกรรม สํารวจ และจัดเก็บข้อมูลองค์ความรู้ด้านศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยในพื้นที่กรุงเทพมหานคร (สำนักงานวัฒนธรรมและการท่องเที่ยว)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๓)											
			พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ขออนุมัติกิจกรรม	๑๐	๑๐	↔											
๒. สํารวจ จัดเก็บ ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลและบันทึกข้อมูล องค์ความรู้ด้านศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยในพื้นที่กรุงเทพมหานคร	๘๐	๓๐	←											→
๓. ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลด้านศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยในแต่ละ สาขาผ่านทางเว็บไซต์	๑๐	๑๐๐												↔
รวม ๓ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๑๘

ระดับความพึงพอใจของนักท่องเที่ยวต่อความปลอดภัย

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๑๙

ระดับความพึงพอใจของนักท่องเที่ยวต่อการให้บริการด้านการท่องเที่ยว

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่

กิจกรรมสำรวจความพึงพอใจของนักท่องเที่ยวต่อกรุงเทพมหานครในด้านต่าง ๆ (สำนักงานวัฒนธรรมและการท่องเที่ยว)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/ กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ศึกษารวบรวมข้อมูลและองค์ประกอบที่ เกี่ยวข้องในทุกด้าน	๑๐	๑๐	↔											
๒. ออกแบบแบบสอบถามเพื่อใช้วัดระดับ ความพึงพอใจของนักท่องเที่ยวฯ	๒๐	๓๐	↔→											
๓. ทดสอบแบบสอบถามและปรับปรุงแก้ไข ให้เหมาะสม	๑๐	๔๐		↔→										
๔. ขอความเห็นชอบดำเนินการสำรวจ	๑๐	๕๐			↔→									
๕. ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของ นักท่องเที่ยวตามเป้าหมาย	๓๐	๘๐				←→→→								
							←→→							
๖. วิเคราะห์และประมวลผลข้อมูลที่ได้รับ จากแบบสอบถาม	๑๐	๙๐						←→→				←→→		
๗. จัดทำรายงานสรุปผลการจัดกิจกรรม สำรวจความพึงพอใจ	๑๐	๑๐๐											←→	
รวม ๗ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๑๘

ระดับความพึงพอใจของนักท่องเที่ยวต่อความปลอดภัย

ชื่อโครงการ/กิจกรรม

กิจกรรมประชาสัมพันธ์ข้อมูลด้านความปลอดภัยในการท่องเที่ยว (สำนักงานวัฒนธรรมและการท่องเที่ยว)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/ กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. รวบรวมและเรียบเรียงข้อมูล ข่าวสารด้านความปลอดภัยสำหรับ นักท่องเที่ยวในกรุงเทพฯ ในทุก ๆ ด้านที่เกี่ยวข้อง	๒๕	๒๕												
๒. ตรวจสอบความถูกต้องชัดเจน ครบถ้วนและทันการณ์ของข้อมูลที่จะ ประชาสัมพันธ์	๒๕	๕๐												
๓. ดำเนินการประชาสัมพันธ์ข้อมูล ผ่านช่องทางต่าง ๆ ที่เหมาะสม	๒๕	๗๕												
๔. จัดทำสรุปรายงานผลการจัดทำ กิจกรรมทั้งเรื่องและภาพ	๒๕	๑๐๐												
รวม ๔ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๑๙

ระดับความพึงพอใจของนักท่องเที่ยวต่อการให้บริการด้านการท่องเที่ยว

ชื่อโครงการ/กิจกรรม

กิจกรรมส่งเสริม สนับสนุน หรือหาแนวทางพัฒนาการจัดบริการ สำหรับนักท่องเที่ยวทุกกลุ่ม (สำนักงานวัฒนธรรมและการท่องเที่ยว)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/ กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ศึกษารวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้อง	๒๐	๒๐	←→											
๒. วางแผนคัดเลือกบทความหรือหนังสือ ด้านการท่องเที่ยวสำหรับกิจกรรม	๒๐	๔๐			←→									
๓. ขอความเห็นชอบดำเนินการกิจกรรม	๑๐	๕๐					←→							
๔. บันทึกหนังสือเสียงและอัปโหลดขึ้นเฟซบุ๊ก	๔๐	๘๐						←→						
๕. ติดตามประเมินผลจากจำนวนผู้เข้าชม	๑๐	๑๐๐										←→		
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๒๐

จำนวนช่องทางในการเผยแพร่แหล่งท่องเที่ยว/ข้อมูลต่างๆ ด้านการท่องเที่ยวทั้งในประเทศและต่างประเทศ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม

กิจกรรมการเผยแพร่แหล่งท่องเที่ยว/ข้อมูลด้านการท่องเที่ยว ทั้งในประเทศและต่างประเทศ(เพจเดียว เที่ยวทั่วกรุง)
(สำนักงานวัฒนธรรมและการท่องเที่ยว)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของ โครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. รวบรวมและเรียบเรียงข้อมูลการท่องเที่ยวในมิติต่างๆ	๑๕	๑๕	←→											
๒. วิเคราะห์และดำเนินการจัดทำเนื้อหาและภาพประกอบเรื่อง	๓๐	๔๕		←								→		
๓. ขอความเห็นชอบคอนเทนต์ที่จัดทำขึ้นเพื่อเผยแพร่	๕	๕๐		←								→		
๔. ดำเนินการเผยแพร่คอนเทนต์ที่ผ่านการเห็นชอบแล้ว	๔๐	๙๐			←								→	
๕. ติดตามประเมินผลการจัดทำกิจกรรมและสรุปผลการดำเนินงาน	๑๐	๑๐๐												↔
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๒๐

จำนวนช่องทางในการเผยแพร่แหล่งท่องเที่ยว/ข้อมูล ต่าง ๆ ด้านการท่องเที่ยวทั้งในประเทศและต่างประเทศ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม

ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการตลาดท่องเที่ยวในต่างประเทศ (Roadshows / Trade shows) (สำนักงานวัฒนธรรมและการท่องเที่ยว)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ประสานงานรายละเอียดตามโครงการ เพื่อรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล	๑๐	๑๐	←→											
๒. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ	๑๐	๒๐	←→											
๓. ขอความเห็นชอบจัดทำแผนงาน	๑๐	๓๐	←→											
๔. ดำเนินการตามขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ แต่ละกิจกรรม														
๔.๑ งาน Internationale Tourismus Borse ๒๐๒๐ (ITB ๒๐๒๐)	๑๐	๔๐					←→							
๔.๒ งาน Beijing International Tourism Expo ๒๐๒๐ (BITE ๒๐๒๐)	๑๐	๕๐						←→						
๕. ดำเนินการตามรายละเอียดที่กำหนดในโครงการ														
๕.๑ งาน Internationale Tourismus Borse ๒๐๒๐ (ITB ๒๐๒๐)	๒๐	๗๐						←→						
๕.๒ งาน Beijing International Tourism Expo ๒๐๒๐ (BITE ๒๐๒๐)	๒๐	๙๐						←→						
๖. จัดทำรายงานและสรุปโครงการแต่ละกิจกรรม	๑๐	๑๐๐						←→						
รวม ๖ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๒๐ จำนวนช่องทางในการเผยแพร่แหล่งท่องเที่ยว/ข้อมูล ต่าง ๆ ด้านการท่องเที่ยวทั้งในประเทศและต่างประเทศ
 ชื่อโครงการ/กิจกรรม ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมความร่วมมือด้านการท่องเที่ยวลุ่มแม่น้ำโขงตอนล่าง (สำนักงานวัฒนธรรมและการท่องเที่ยว)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ประสานเมืองเจ้าภาพจัดการประชุม Lower Mekong Tourism Cities Mayors Summit เรื่อง กำหนดการจัดกิจกรรม	๑๐	๑๐	←										→	
๒. ประสานนครโฮจิมินห์และสำนักงาน ททท. ณ นครโฮจิมินห์ เรื่อง การเข้าร่วมงาน ITE HCMC	๑๐	๒๐	←										→	
๓. จัดทำรายละเอียดค่าใช้จ่าย ขออนุมัติเงินงวด ขออนุมัติการเดินทาง	๒๐	๔๐	←										→	
๔. ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง อาทิ สถาบันการศึกษา เพื่อคัดเลือก เยาวชน บมจ. การบินไทย เรื่อง บัตรโดยสาร	๑๐	๕๐	←										→	
๕. ดำเนินการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ตามระยะเวลาที่กำหนด	๔๐	๙๐	←										→	
๖. ประเมินผลโครงการ	๑๐	๑๐๐	←										→	
รวม ๖ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐	←										→	

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๒๐

จำนวนช่องทางในการเผยแพร่แหล่งท่องเที่ยว/ข้อมูล ต่าง ๆ ด้านการท่องเที่ยวทั้งในประเทศและต่างประเทศ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม

จัดทำและบริหารจัดการข้อมูลเว็บไซต์การท่องเที่ยวกรุงเทพมหานคร (สำนักงานวัฒนธรรมและการท่องเที่ยว)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ขอความเห็นชอบจัดทำแผนงาน และขออนุมัติ ดำเนินการตามโครงการ	๑๐	๑๐	↔											
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนด รายละเอียดขอบเขต ของการดำเนินการ	๑๐	๒๐		↔										
๓. จัดทำรายละเอียดขอบเขตของงานตามโครงการ	๒๐	๔๐		↔										
๔. ขออนุมัติรายละเอียดขอบเขตของการดำเนินการ	๑๐	๕๐				↔								
๕. ขอความเห็นชอบและขออนุมัติจ้างดำเนินโครงการ	๑๐	๖๐					↔							
*๖. ดำเนินการจัดทำโครงการตามรายละเอียดขอบเขต ของงานที่กำหนด	๓๐	๙๐									↔			
๗. ติดตามผลการดำเนินการรวมทั้งสรุปและประเมินผล การจัดทำตามโครงการ	๑๐	๑๐๐									↔			
รวม ๗ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

* หมายเหตุ: การดำเนินการจัดทำโครงการจัดทำและบริหารจัดการข้อมูลเว็บไซต์การท่องเที่ยวกรุงเทพมหานคร ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ จะเริ่มต้นในวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๓ เป็นระยะเวลา ๑ ปี ภายหลังจากการดำเนินการโครงการค่าใช้จ่ายในการจัดทำและบริหารจัดการข้อมูลเว็บไซต์กองการท่องเที่ยว ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ สิ้นสุดในวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๓

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๒๐

จำนวนช่องทางในการเผยแพร่แหล่งท่องเที่ยว/ข้อมูล ต่าง ๆ ด้านการท่องเที่ยวทั้งในประเทศและต่างประเทศ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม

ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมเทศกาลลอยกระทงกรุงเทพมหานคร (สำนักงานวัฒนธรรมและการท่องเที่ยว)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้อหา รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ขอความเห็นชอบจัดทำแผนงาน	๑๐	๑๐	↔											
๒. จัดทำรายละเอียดข้อกำหนดการดำเนินงาน	๒๐	๓๐	↔											
๓. ดำเนินการจัดจ้างดำเนินการ	๑๐	๕๐	↔											
๔. ดำเนินงานตามสัญญาจ้างของโครงการ	๓๐	๗๐		↔										
๕. ตรวจรับงาน	๒๐	๙๐		↔										
๖. ดำเนินการเบิกจ่ายและประเมินผล	๑๐	๑๐๐				↔								
รวม ๖ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๒๑

จำนวนแหล่งท่องเที่ยวที่ได้รับการอนุรักษ์ พัฒนาและพัฒนาให้ได้มาตรฐาน

ชื่อโครงการ/กิจกรรม

โครงการค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพบุคลากรการท่องเที่ยว (สำนักงานวัฒนธรรมและการท่องเที่ยว)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ขั้นตอนกำหนดแผนปฏิบัติงาน	๕	๕	↔											
๒. สำรวจพื้นที่ศึกษาดูงาน ประสานหน่วยงาน ขอเข้าชมสถานที่ที่เกี่ยวข้อง	๑๐	๑๕	↔	↔										
๓. ขออนุมัติวันดำเนินการ	๕	๒๐	↔	↔										
๔. ขออนุมัติแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ดำเนินการ	๕	๒๕	↔	↔										
๕. ประสานขอรายชื่อขออนุมัติรายชื่อ/จัดทำคำสั่งอบรม	๑๐	๓๕		↔	↔									
๖. ดำเนินการจัดหา ติดต่อวิทยากรที่มีความรู้ และประสบการณ์	๑๐	๔๕		↔	↔									
๗. จัดทำคำสั่งขออนุมัติบุคลากรเข้าร่วมอบรม	๕	๕๐				↔	↔							
๘. ขั้นตอนการจ้างเหมารถยนต์โดยสาร ในการเดินทางไปศึกษาดูงาน - แต่งตั้งกรรมการร่าง /พิจารณา TOR และราคากลาง - การจ้างเหมารถยนต์โดยสารในการเดินทาง		๗๐												
	๑๐ ๑๐			↔										
๙. ขอเบิกค่าใช้จ่ายในการอบรม	๑๐	๘๐					↔			↔				
๑๐.ดำเนินการอบรม	๑๐	๙๐					↔			↔				
๑๑.ขั้นตอนการประเมินผลการอบรม	๕	๙๕								↔				
๑๒.คืนเงินยืมใช้ราชการ	๕	๑๐๐									↔	↔	↔	
รวม ๑๒ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๒๑

จำนวนแหล่งท่องเที่ยวที่ได้รับการอนุรักษ์ฟื้นฟู และพัฒนาให้ได้มาตรฐาน

ชื่อโครงการ/กิจกรรม

กิจกรรมการอนุรักษ์ฟื้นฟูและพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวให้ได้มาตรฐานของสำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว
(สำนักงานวัฒนธรรมและการท่องเที่ยว)

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	เนืองานราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. จัดทำโครงการ	๑๐	๑๐	←	→										
๒. แต่งตั้งคณะทำงาน	๕	๑๕		←	→									
๓. พิจารณาคัดเลือกแหล่ง	๕	๒๐		←	→									
๔. จัดประชุมกลุ่มย่อยและส่งหนังสือ ประสานงาน	๑๐	๓๐		←	→									
๕. จัดกิจกรรมสนับสนุนมาตรฐาน	๔๐	๗๐				←	→							
๖. เชิญผู้ทรงคุณวุฒิร่วมกิจกรรม	๕	๗๕					←	→						
๗. เตรียมเอกสารการประเมินผล	๑๐	๘๕					←	→						
๘. จัดทำการประเมิน	๑๐	๙๕						←	→					
๙. แจ้งผลการประเมินและรายงานผล	๕	๑๐๐							←	→				
รวม ๙ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๒๑

จำนวนแหล่งท่องเที่ยวที่ได้รับการอนุรักษ์ฟื้นฟู และพัฒนาให้ได้มาตรฐาน

ชื่อโครงการ/กิจกรรม

กิจกรรมส่งเสริมและสนับสนุนการอนุรักษ์ฟื้นฟู และพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวให้ได้มาตรฐานของหน่วยงานกรุงเทพมหานคร
(สำนักงานวัฒนธรรมและการท่องเที่ยว)

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	เนื้องานราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ประชุมแนวดิ่ง	๕๐	๕๐			←		→							
๒. รวบรวมแหล่งท่องเที่ยว	๒๕	๗๕				←	→							
๓. เผยแพร่มาตรฐาน	๑๕	๙๐				←			→					
๔. ให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะ	๑๐	๑๐๐				←							→	
รวม ๔ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๒๒

ระดับความพึงพอใจของหน่วยงานที่จัดประชุมและนิทรรศการต่อการให้การสนับสนุนของกรุงเทพมหานคร

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๑

กิจกรรมสนับสนุนการจัดประชุมและนิทรรศการที่กรุงเทพมหานครหรือหน่วยงานในพื้นที่ดำเนินการตามที่ร้องขอ
(สำนักงานวัฒนธรรมและการท่องเที่ยว)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/ กิจกรรม	เนื้องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับ รายละเอียดและข้อมูลการจัดงานตามที่ร้องขอ	๒๐	๒๐	↔											
๒. ขอความเห็นชอบดำเนินการให้การ สนับสนุนตามที่ได้รับบริการร้องขอ	๒๐	๔๐		↔										
๒. ประสานงานกับหน่วยงานที่ขอรับการ สนับสนุน	๒๐	๖๐			↔									
๓. ดำเนินการให้การสนับสนุนตามที่ร้องขอ	๒๐	๘๐				↔								
๔. สรุปและรายงานผลการสนับสนุนตามที่ ร้องขอ	๒๐	๑๐๐												↔
รวม ๔ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๒๒

ระดับความพึงพอใจของหน่วยงานที่จัดประชุมและนิทรรศการต่อการให้การสนับสนุนของกรุงเทพมหานคร

ชื่อโครงการ/กิจกรรม

กิจกรรมสำรวจความพึงพอใจของหน่วยงานที่จัดประชุมและนิทรรศการต่อการให้การสนับสนุนของกรุงเทพมหานคร
(สำนักงานวัฒนธรรมและการท่องเที่ยว)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/ กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ศึกษารวบรวมข้อมูลเพื่อจัดทำ แบบสอบถาม	๑๐	๑๐	↔											
๒. ออกแบบแบบสอบถามเพื่อสำรวจ ความพึงพอใจ	๑๐	๒๐	↔											
๓. ทดสอบแบบสอบถามและปรับปรุง แก้ไขให้เหมาะสม	๑๐	๓๐		↔										
๔. ขอความเห็นชอบดำเนินการสำรวจ	๑๐	๔๐		↔										
๕. นำแบบสอบถามสำรวจความคิดเห็น จากผู้ประสานงานของ สสปน.	๓๐	๗๐			←									→
๖. รวบรวมแบบสอบถามสำรวจความ คิดเห็นจากผู้ประสานงานของ สสปน.	๑๐	๘๐												↔
๗. วิเคราะห์ประมวลผลและสรุป แบบสอบถาม	๑๐	๙๐												↔
๘. จัดทำรายงานและสรุปผล แบบสอบถาม	๑๐	๑๐๐												↔
รวม ๘ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๒๒

ระดับความพึงพอใจของหน่วยงานที่จัดประชุมและนิทรรศการต่อการให้การสนับสนุนของกรุงเทพมหานคร

ชื่อโครงการ/กิจกรรม

ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการจัดประชุม นิทรรศการ และการท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล (MICE) ของกรุงเทพมหานคร (สำนักงานวัฒนธรรมและการท่องเที่ยว)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องานราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า หน้าโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ประสานงานกับ สสพ.เกี่ยวกับแผนการดำเนินงานและข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง	๑๐	๑๐												
๒. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ	๑๐	๒๐												
๓. ประสานงานกับหน่วยงานในประเทศและต่างประเทศ	๑๐	๓๐												
๔. เข้าร่วมกิจกรรมตามที่กำหนด โดยได้รับการประสานงานจาก สสพ.														
๔.๑ งาน The Essential Worldwide Exhibition for Meetings, Incentives Travel & Events (IMEX)	๑๐	๔๐												
๔.๒ งาน Thailand MICE Roadshow : ASEAN	๑๐	๕๐												
๔.๓ งาน Incentive Travel & Conventions, Meetings (IT&CM) China 2020	๑๐	๖๐												
๔.๔ งาน Incentive Travel and Conventions, Meetings Asia & Corporate Travel World Asia-Pacific (IT&CMA/CTW)	๑๐	๗๐												
๕. งาน UFI Global Congress 2019	๑๐	๘๐												
๖. กิจกรรมพัฒนาบุคลากรของกรุงเทพมหานครด้านอุตสาหกรรมไมซ์โดยกำหนดฝึกอบรมและศึกษาดูงานด้านอุตสาหกรรมไมซ์ (MICE) ในฐานะเมืองไมซ์ที่ดี	๑๐	๙๐												
๗. จัดทำรายงานและสรุปโครงการแต่ละกิจกรรม	๑๐	๑๐๐												
รวม ๗ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												