

โครงการ
หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมหลักสูตรพัฒนาศักยภาพผู้นำนันทนาการ
สำนักงานนันทนาการและส่งเสริมการเรียนรู้
สำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว

ปีงบประมาณ

พ.ศ.๒๕๖๓

๑. หลักการและเหตุผล

ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐) ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้าง ศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ข้อ ๔.๖ การสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากร มนุษย์ ข้อ ๔.๖.๓ การปลูกฝังและพัฒนาทักษะนอกห้องเรียน ข้อ ๔.๗ การเสริมสร้างศักยภาพการกีฬาในการสร้างคุณค่า ทางสังคมและพัฒนาประเทศ ข้อ ๔.๗.๔ การพัฒนาบุคลากรด้านการกีฬาและนันทนาการเพื่อรองรับการเติบโตของ อุตสาหกรรมกีฬา

แผนพัฒนานันทนาการแห่งชาติ ฉบับที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔) ได้กำหนดทิศทางการพัฒนา นันทนาการของประเทศไทยในด้านการพัฒนาบุคลากรและผู้นำนันทนาการ ได้แก่ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาการ จัดการทรัพยากรนันทนาการ กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาศักยภาพนันทนาการโดยจัดฝึกอบรมและร่วมมือกับ สถาบันการศึกษา เพื่อผลิตบุคลากรนันทนาการในทุกสาขา ได้แก่ สาขานันทนาการเพื่อการส่งเสริมสุขภาพ สาขานันทนาการเพื่อการบำบัดรักษา สาขานันทนาการเพื่อการท่องเที่ยว สาขานันทนาการเพื่อการพาณิชย์ แผนงานที่ ๑ ฝึกอบรม ผู้นำนันทนาการ

แผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี ระยะที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ด้านที่ ๑ มหานคร พลอดภัย มิติที่ ๑.๖ พลอดโรคคนเมือง อาหารปลอดภัย เป้าหมายที่ ๑.๖.๖ คนกรุงเทพฯ มีวิถีชีวิตแบบตื่นตัวและ กระตือรือร้น เป้าประสงค์ที่ ๑.๖.๖.๓ พัฒนาบริการและจัดกิจกรรมให้มีความหลากหลายและตรงกับ ความต้องการของประชาชน

แผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานครให้มีสมรรถนะพึงประสงค์ กลยุทธ์ที่ ๑.๑ ทบทวนและพัฒนาสมรรถนะ พึงประสงค์ พร้อมแนวทางการพัฒนาความก้าวหน้าในสายอาชีพ กลยุทธ์ที่ ๑.๒ พัฒนาทรัพยากรบุคคลของ กรุงเทพมหานครให้มีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะพึงประสงค์

ในปี พ.ศ.๒๕๖๑ ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร (พล.ต.อ.อัศวิน ขวัญเมือง) มีนโยบายพัฒนา กรุงเทพมหานครภายใต้แนวความคิด “NOW ทำจริง เห็นผลจริง” โดยยุทธศาสตร์การขับเคลื่อนเกิดขึ้นภายใต้กรอบ เวลาเพื่อกำหนดระยะเวลาการทำงานและการเห็นผลงานอย่างชัดเจน เป้าหมายทั้งหมดก็เพื่อพัฒนากรุงเทพฯ ให้เป็น เมืองในฝันของประชาชน โดยได้มีการปรับเปลี่ยนบทบาทภารกิจหน้าที่ของศูนย์เยาวชนกรุงเทพมหานคร ให้เป็นศูนย์ สร้างสุขทุกวัยกรุงเทพมหานคร ที่มีการให้บริการแก่ประชาชนทุกเพศทุกวัยด้วยกิจกรรมออกกำลังกายและ นันทนาการที่หลากหลาย ส่งเสริมการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์เพื่อการพักผ่อนหย่อนใจแก่ประชาชนทุกเพศทุกวัย เป็นศูนย์กลางในการพัฒนาคุณภาพชีวิต เน้นความต่อเนื่องเชื่อมโยงเป็นวงจรชีวิตทุกช่วงวัย ซึ่งประกอบด้วยวัยเด็ก วัยรุ่น วัยผู้ใหญ่ ถึงวัยผู้สูงอายุ ทำให้ศูนย์เยาวชนกรุงเทพมหานครมีภารกิจหน้าที่และความรับผิดชอบที่สูงขึ้น ดังนั้น เพื่อให้การบริหารจัดการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สำนักงานนันทนาการและส่งเสริมการเรียนรู้ ได้เล็งเห็นถึง ความสำคัญและความจำเป็นในการพัฒนาศักยภาพบุคลากรนันทนาการให้มีสมรรถนะและสมรรถภาพที่สูงขึ้น จึงมีความจำเป็นต้องฝึกอบรมให้แก่บุคลากรนันทนาการหรือผู้นำกิจกรรมที่ปฏิบัติหน้าที่จัดกิจกรรมนันทนาการและ การออกกำลังกายในศูนย์เยาวชน ซึ่งจะทำให้ผู้ที่ดำรงตำแหน่งผู้นำกิจกรรมนันทนาการด้านต่าง ๆ ได้รับการพัฒนา ตนเองและทักษะในการจัดกิจกรรมนันทนาการ ก้าวไปสู่ผู้นำนันทนาการมืออาชีพที่ส่งผลกระทบที่ดีต่อการส่งเสริม และพัฒนาให้ประชาชนทุกวัย มีสุขภาพพลานามัยที่สมบูรณ์อย่างรอบด้าน ทั้งด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคมและ สติปัญญา สามารถอยู่ร่วมกันในสังคมได้อย่างปกติสุข เป็นทรัพยากรมนุษย์ที่มีคุณภาพขับเคลื่อนการพัฒนา ประเทศไทยอย่างยั่งยืนต่อไป

๒.วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเตรียมความพร้อมและพัฒนาศักยภาพของผู้ปฏิบัติหน้าที่ผู้นำนันทนาการของศูนย์เยาวชนกรุงเทพมหานครให้มีศักยภาพที่สูงขึ้น

๒. เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถของผู้เข้าอบรม ตลอดจนการเพิ่มความชำนาญด้านการจัดกิจกรรมนันทนาการ ให้มีความสามารถในการจัดกิจกรรมเพิ่มมากขึ้น และสามารถพัฒนาศักยภาพให้สามารถเป็นผู้นำกิจกรรมนันทนาการที่มีประสิทธิภาพ

๓. เพื่อเสริมสร้างแนวคิด ประสบการณ์ ตลอดจน วิสัยทัศน์ในด้านการพัฒนาศักยภาพผู้นำกิจกรรมนันทนาการของศูนย์เยาวชน โดยถือหลักคุณธรรมและจริยธรรม อันเป็นการสร้างความพร้อมให้แก่ ผู้เข้าอบรมใน อันที่จะรองรับการพัฒนาการให้บริการสาธารณะและการปรับเปลี่ยนแนวการปฏิบัติงานต่อไปในอนาคตเพื่อ สัมฤทธิ์ผลและพัฒนาหน่วยงานให้มีแผนงานและวิธีการดำเนินงานที่ชัดเจน

๔. สามารถเป็นผู้นำนันทนาการที่มีความเป็นมืออาชีพ มีพฤติกรรมที่สะท้อนคุณธรรมและจริยธรรม ที่เป็นแบบอย่างที่ดี สำหรับการสร้างทีมงานและเพิ่มพูนความรู้และทักษะที่จำเป็นในการจัดกิจกรรมนันทนาการ ให้แก่ประชาชนทุกเพศทุกวัย ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓.กลุ่มเป้าหมาย

จัดกิจกรรมฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้นำนันทนาการ โดยมีผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๓๑๔ คน

ประกอบด้วย

๑. ข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ ประเภทวิชาการ ตำแหน่งนักวิชาการศูนย์เยาวชนระดับ ปฏิบัติการ ระดับชำนาญการ ประเภททั่วไป ตำแหน่งเจ้าพนักงานศูนย์เยาวชน ระดับปฏิบัติงาน ระดับชำนาญงาน จำนวน ๑๕๐ คน

๒. อาสาสมัครช่วยปฏิบัติงานศูนย์เยาวชนด้านต่างๆ จำนวน ๑๕๐ คน

๓. เจ้าหน้าที่ดำเนินการ จำนวน ๑๐ คน

๔. วิทยากร จำนวน ๔ คน

๔.ลักษณะโครงการ

๑. เป็นโครงการตามยุทธศาสตร์และเป็นโครงการใหม่

๒. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐) ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและ เสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ข้อ ๔.๖.๓ และข้อ ๔.๗.๔ และแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี ระยะที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ด้านที่ ๗ การบริหารจัดการเมืองมหานคร มิติที่ ๗.๓ การบริหารทรัพยากรบุคคล และแผนพัฒนา ทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานครให้มี สมรรถนะพึงประสงค์ กลยุทธ์ที่ ๑ ทบวงและพัฒนาสมรรถนะพึงประสงค์พร้อมแนวทางการพัฒนาความก้าวหน้าใน สายอาชีพ (Career Development)

๓. รูปแบบโครงการ เป็นโครงการฝึกอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน

๕.ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

- จัดฝึกอบรมเดือนธันวาคม ๒๕๖๒ แบบพักค้าง จำนวน ๓ วัน ๒ คืน จำนวน ๒ รุ่น
- สถานที่อบรม ได้แก่ ศูนย์ฝึกอบรม สถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร

๖.หลักสูตรการฝึกอบรม ประกอบด้วย

หลักสูตรเพื่อเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพการเป็นผู้นำกิจกรรมนันทนาการ โดยเตรียมความพร้อมให้ ผู้เข้าอบรมเป็นผู้นำกิจกรรมนันทนาการที่ดี มีทักษะและมีความสามารถในการจัดกิจกรรม เพื่อให้บริการกิจกรรม นันทนาการและการออกกำลังกายแก่ประชาชนทุกเพศทุกวัย ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล สร้างความ พึงพอใจสูงสุดแก่ผู้รับบริการ ได้แก่

๑. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับนันทนาการและผู้นำนันทนาการ

๒. คุณธรรมและจริยธรรมของผู้นำนันทนาการ



- ๓.การสร้างและบริหารทีมงานนันทนาการอย่างมืออาชีพ
- ๔.การจัดกิจกรรมกลุ่มนันทนาการสัมพันธ์
- ๕.การเป็นผู้นำเกมและผู้นำเพลงนันทนาการ
- ๖.การจัดกิจกรรมเตรียมความพร้อม กิจกรรมแบ่งกลุ่มและละลายพฤติกรรม
- ๗.การใช้เครื่องดนตรีประกอบจังหวะ
- ๘.การบูรณาการกิจกรรมเกมและเพลงนันทนาการ

๗.แผนปฏิบัติการ

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓										
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
๑.สำรวจจำนวนผู้เข้าอบรม แต่งตั้งคณะทำงานเตรียมสถานที่และวัสดุอุปกรณ์	↔										
๒.ประชุม มอบหมายงานเจ้าหน้าที่ และจัดทำเอกสารการฝึกอบรม		↔									
๓.จัดกิจกรรมการฝึกอบรม			↔								
๔.ประเมินผลสรุปและรายงานผล				↔							

๘.งบประมาณ

โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๓ แผนงานบริการสังคม งานนันทนาการและส่งเสริมการเรียนรู้

หมวดรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมหลักสูตรพัฒนาศักยภาพผู้นำนันทนาการ จำนวน ๗๕๕,๖๐๐.-บาท (เจ็ดแสนห้าหมื่นห้าพันหกร้อยบาทถ้วน) ทั้งนี้ให้ถือว่าเฉลี่ยจ่ายในทุกรายการ กรณียอดโดยยอดหนึ่งไม่เพียงพอแต่ไม่เกินวงเงินที่ได้รับการอนุมัติเพื่อเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	รายการจำนวนเงิน	จำนวนเงิน	กฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้อง
โครงการ ค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรม หลักสูตรพัฒนา ศักยภาพ ผู้นำนันทนาการ	๑.ข้าราชการ จำนวน ๑๕๐ คน	ฝึกอบรม จำนวน ๒ รุ่น รวม ๓๐๐ คน ดังนี้ รุ่นที่ ๑ ผู้เข้าร่วมอบรม จำนวน ๑๕๐ คน		๑.ค่าอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม
	๒. อาสาสมัคร ช่วยปฏิบัติงาน ศูนย์เยาวชน จำนวน ๑๕๐ คน	เจ้าหน้าที่ดำเนินการ จำนวน ๑๐ คน รวม ๑๖๐ คน อบรมแบบพักค้างคืน ๓ วัน ๒ คืน ค่าใช้จ่ายดังนี้		เบิกตามระเบียบ กรุงเทพมหานคร ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๔๑
	๓. เจ้าหน้าที่ ดำเนินการ จำนวน ๑๐ คน	๑. ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม (วันที่ ๑) ไม่ครบมือ (๑๖๐ คน x ๓๐๐.-บาท)	๔๘,๐๐๐.-	ข้อ ๑๔ (๘)๑๐) และ
		๒. ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม (วันที่ ๒) ครบมือ (๑๖๐ คน x ๕๐๐.-บาท)	๘๐,๐๐๐.-	ข้อ ๑๖ ประกอบ
		๓. ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม (วันที่ ๓) ไม่ครบมือ (๑๖๐ คน x ๓๐๐.-บาท)	๔๘,๐๐๐.-	กับระเบียบกระทรวง การคลังว่าด้วย
		๔. ค่าสมนาคุณวิทยากรภาคเอกชน ๕. ค่าจ้างเหมารถยนต์โดยสารปรับอากาศ ขนาด ๔๐ ที่นั่งขึ้นไป (ไป-กลับ) (๔ ค่ำ x ๑๑,๔๐๐.-บาท x ๓ วัน)	๖๐,๐๐๐.- ๑๓๖,๘๐๐.-	ค่าใช้จ่ายในการ-
		๖. ค่าวัสดุจัดกิจกรรม	๕,๐๐๐.-	

กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	รายการจำนวนเงิน	จำนวนเงิน	กฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้อง
		รุ่นที่ ๒ ผู้เข้าร่วมอบรม จำนวน ๑๕๐ คน เจ้าหน้าที่ดำเนินการ จำนวน ๑๐ คน รวม ๑๖๐ คน อบรมแบบพักค้างคืน ๓ วัน ๒ คืน ค่าใช้จ่ายดังนี้ ๑. ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม (วันที่ ๑) ไม่ครบมือ (๑๖๐ คน x ๓๐๐.-บาท) ๒. ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม (วันที่ ๒) ครบมือ (๑๖๐ คน x ๕๐๐.-บาท) ๓. ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม (วันที่ ๓) ไม่ครบมือ (๑๖๐ คน x ๓๐๐.-บาท) ๔. ค่าสมนาคุณวิทยากรภาคเอกชน ๕. ค่าจ้างเหมารถยนต์โดยสารปรับอากาศ ขนาด ๔๐ ที่นั่งขึ้นไป (ไป-กลับ) (๔ คัน x ๑๑,๕๐๐.-บาท x ๓ วัน) ๖. ค่าวัสดุจัดกิจกรรม	๔๘,๐๐๐ / ๘๐,๐๐๐ / ๔๘,๐๐๐ / ๖๐,๐๐๐.- / ๑๓๖,๘๐๐.- / ๕,๐๐๐.- /	ฝึกอบรม การจัดงานฯ พ.ศ. ๒๕๕๔ และแก้ไข เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๑๕ ๒.ค่าสมนาคุณวิทยากร เบิกตามระเบียบ กรุงเทพมหานคร ว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๕๑ ข้อ ๑๔ (๙) และ ข้อ ๑๕ ประกอบ กับระเบียบกระทรวง การคลังว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรม การจัดงาน ฯ พ.ศ. ๒๕๕๔และแก้ไข เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓)
				พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๑๔ (๒) ๓.ค่ายานพาหนะ เบิกตามระเบียบ กรุงเทพมหานคร ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๕๑ ข้อ ๑๔ (๑๒) และ ข้อ ๑๘ ประกอบกับ คำสั่งกรุงเทพมหานคร ที่ ๓๑๕๙ /๒๕๕๗ ลงวันที่ ๒๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๗ ๔. ค่าวัสดุกิจกรรม เบิกตามระเบียบ กรุงเทพมหานคร ว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๕๑ ข้อ ๑๔ (๓)
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (เจ็ดแสนห้าหมื่นห้าพันหกร้อยบาทถ้วน)			๗๕๕,๖๐๐.-	

๙.ความเสี่ยงของโครงการและแนวทางการบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง				แนวทางการบริหารความเสี่ยง
	โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	คะแนน	ระดับของความเสี่ยง	
๑.หลักสูตรและแผนการฝึกอบรม ไม่สามารถตอบสนองความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย ทำให้ไม่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ตรงตามวัตถุประสงค์	๔	๔	๑๖	สูง	๑.ส่งเสริมการมีส่วนร่วมสำรวจ และจัดทำโครงการฝึกอบรมโดยอาศัยข้อมูลความต้องการที่แท้จริงของกลุ่มเป้าหมาย ๒.ปรึกษาและขอคำแนะนำจากผู้เชี่ยวชาญที่มีทักษะและประสบการณ์ในการวิเคราะห์โครงการฝึกอบรม
๒.ทรัพยากร บุคลากร เครื่องมือ อุปกรณ์และสถานที่ ที่ใช้ในการฝึกอบรม ไม่เพียงพอและไม่เหมาะสม	๔	๔	๑๖	สูง	๑.เจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบเตรียมความพร้อมจัดหาเครื่องมือเครื่องใช้และอุปกรณ์ต่างๆ ให้พร้อมก่อนการอบรม ๒.จัดทำข้อมูลทรัพยากรเพื่อใช้เตรียมความพร้อมและความต้องการก่อนฝึกอบรม

๑๐.เกณฑ์การผ่านการฝึกอบรม

๑. ผู้เข้าฝึกอบรมมีระยะเวลาเข้าอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐
๒. มีส่วนร่วมในกิจกรรมต่างๆ ระหว่างการฝึกอบรมตามที่ผู้จัดฝึกอบรมกำหนด
๓. ทำแบบทดสอบได้คะแนนการประเมินผล หลังจากการฝึกอบรมสูงกว่าก่อนการฝึกอบรม

๑๑.หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ส่วนนันทนาการ สำนักงานนันทนาการและส่งเสริมการเรียนรู้ สำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว

๑๒.ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ได้รับความรู้ ความเข้าใจและมีความตระหนัก ในบทบาทหน้าที่ของผู้จัดกิจกรรมนันทนาการด้านกีฬาและการออกกำลังกาย เพื่อให้บริการที่ดีมีคุณภาพแก่ประชาชนทุกเพศทุกวัย ทุกกลุ่มเป้าหมาย ผู้รับบริการเกิดความพึงพอใจสูงสุด ทำให้สามารถขับเคลื่อนนโยบายและแผนยุทธศาสตร์ของกรุงเทพมหานคร ไปสู่การปฏิบัติที่สัมฤทธิ์ผลของหน่วยงานที่รับผิดชอบ
๒. ผู้เข้ารับการอบรมได้รับการพัฒนาตนเองให้มีความรู้ ความสามารถในวิชาชีพของตนเอง เป็นแบบอย่างที่ดี มีจิตบริการ มีคุณธรรม จริยธรรมและจิตสำนึกต่อประเทศชาติและประชาชนผู้ใช้บริการ
๓. สร้างเครือข่ายในการทำงานร่วมกัน สร้างภาคีเครือข่ายการมีส่วนร่วม การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ประสบการณ์ องค์ความรู้ ทักษะในการจัดกิจกรรมกีฬาและการออกกำลังกาย ระหว่างศูนย์เยาวชนกรุงเทพมหานครด้วยกัน

๑๐.การติดตามประเมินผล

๑๐.๑ ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ประเภทตัวชี้วัด	วิธีการคำนวณ/เครื่องมือในการใช้วัด	ระยะเวลา
๑.ร้อยละความสำเร็จของผู้เข้ารับการฝึกอบรม มีการพัฒนาศักยภาพเพิ่มมากขึ้น	ร้อยละ ๘๐	ผลผลิต	ผู้เข้ารับการอบรมมีผลคะแนนการทดสอบความรู้หลังการฝึกอบรมสูงกว่าคะแนนก่อนการฝึกอบรม เครื่องมือในการใช้วัด แบบทดสอบก่อนการฝึกอบรมและหลังการฝึกอบรม	
๒.ร้อยละของผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถนำศักยภาพที่ได้รับการพัฒนานำมาใช้ปรับปรุงพัฒนาการปฏิบัติงานของตนเองและองค์กรได้	ร้อยละ ๘๐	ผลลัพธ์	จำนวนประชาชนที่มีความพึงพอใจในระดับมาก ๔ คะแนน x ๑๐๐ จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมด เครื่องมือในการวัด แบบสอบถามความพึงพอใจ	หลังจากเสร็จสิ้น กิจกรรมเป็นเวลา ๑ เดือน

๑๐.๒ การติดตามความก้าวหน้า

รายงานความก้าวหน้าในการดำเนินการโครงการเป็นรายไตรมาส

๑๐.๓ การประเมินผลโครงการ

เก็บรวบรวมข้อมูลการดำเนินโครงการ สรุปผลแบบทดสอบ และสำรวจความพึงพอใจของประชาชนผู้มาใช้บริการของศูนย์เยาวชน สังกัดสำนักงานนันทนาการและส่งเสริมการเรียนรู้



ลงชื่อ.....
(นายวิชาส กองเงิน)
ผู้อำนวยการสำนักงานนันทนาการและส่งเสริมการเรียนรู้

ลงชื่อ.....
(นางกนกกรัตน์ พันธันรา)
รองผู้อำนวยการสำนักงานวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว
ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการสำนักงานวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว

รายละเอียดโครงการค่าใช้จ่ายการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพผู้นำนันทนาการ ประจำปี ๒๕๖๓
ส่วนนันทนาการ สำนักนันทนาการและส่งเสริมการเรียนรู้ สำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว

ลำดับที่	รายละเอียดการดำเนินงาน	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
๑	จัดฝึกอบรม จำนวน ๒ รุ่น รวม ๓๒๐ คน ดังนี้ รุ่นที่ ๑ ผู้เข้าร่วมอบรม จำนวน ๑๕๐ คน เจ้าหน้าที่ดำเนินการ จำนวน ๑๐ คน รวม ๑๖๐ คน อบรมแบบพักค้างคืน ๓ วัน ๒ คืน ค่าใช้จ่ายดังนี้ ๑. ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม (วันที่ ๑) ไม่ครบมือ (๑๖๐ คน x ๓๐๐.-บาท) ๒. ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม (วันที่ ๒) ครบมือ (๑๖๐ คน x ๕๐๐.-บาท) ๓. ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม (วันที่ ๓) ไม่ครบมือ (๑๖๐ คน x ๓๐๐.-บาท) ๔. ค่าสมนาคุณวิทยากรภาคเอกชน ๕. ค่าจ้างเหมารถยนต์โดยสารปรับอากาศ ขนาด ๔๐ ที่นั่งขึ้นไป (ไป-กลับ) (๔ คืน x ๑๑,๔๐๐.-บาท x ๓ วัน) ๖. ค่าวัสดุจัดกิจกรรม	๔๘,๐๐๐ - ๘๐,๐๐๐ - ๔๘,๐๐๐ - ๖๐,๐๐๐ - ๑๓๖,๘๐๐ - ๕,๐๐๐ -	
๒	รุ่นที่ ๒ ผู้เข้าร่วมอบรม จำนวน ๑๕๐ คน เจ้าหน้าที่ดำเนินการ จำนวน ๑๐ คน รวม ๑๖๐ คน อบรมแบบพักค้างคืน ๓ วัน ๒ คืน ค่าใช้จ่ายดังนี้ ๑. ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม (วันที่ ๑) ไม่ครบมือ (๑๖๐ คน x ๕๐๐.-บาท) ๒. ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม (วันที่ ๒) ครบมือ (๑๖๐ คน x ๘๐๐.-บาท) ๓. ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม (วันที่ ๓) ไม่ครบมือ (๑๖๐ คน x ๕๐๐.-บาท) ๔. ค่าสมนาคุณวิทยากรภาคเอกชน	๔๘,๐๐๐ - ๘๐,๐๐๐ - ๔๘,๐๐๐ - ๖๐,๐๐๐ -	
	๕. ค่าจ้างเหมารถยนต์โดยสารปรับอากาศ ขนาด ๔๐ ที่นั่งขึ้นไป (ไป-กลับ) (๔ คืน x ๑๑,๔๐๐.-บาท x ๓ วัน) ๖. ค่าวัสดุจัดกิจกรรม	๑๓๖,๘๐๐ ๕,๐๐๐ -	
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (แปดแสนเจ็ดหมื่นแปดพันสี่ร้อยบาทถ้วน)	๗๕๕,๖๐๐ -	

* ทั้งนี้ ให้ถือว่าเงินได้หักรายการ กรณียอดหนึ่งไม่เพียงพอ แต่ไม่เกินวงเงินงบประมาณที่ได้รับ

* สถานที่ฝึกอบรม ณ ศูนย์ฝึกอบรมสถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร เขตหนองจอก

๑. ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่มเบิกตามระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๔๑ ข้อ ๑๔ (๘) (๑๐) และข้อ ๑๖ ประกอบกับระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน ฯ พ.ศ. ๒๕๔๙ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๑๕

๒. ค่าสมนาคุณวิทยากร เบิกตามระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๔๑ ข้อ ๑๔ (๙) และข้อ ๑๕ ประกอบกับระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน ฯ พ.ศ. ๒๕๔๙ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๑๔ (๒)

๓. ค่ายานพาหนะ เบิกตามระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๔๑ ข้อ ๑๔ (๑๒) และข้อ ๑๘ ประกอบกับคำสั่งกรุงเทพมหานคร ที่ ๓๑๕๙/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๕๗

๔. ค่าวัสดุกิจกรรม เบิกตามระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๔๑ ข้อ ๑๔ (๓)

๕. งบประมาณที่ใช้เป็นไปด้วยความจำเป็น เหมาะสม ประหยัด และคุ้มค่างบประมาณที่ได้รับ