



คำสั่งสำนักสิ่งแวดล้อม

ที่ ๒๕๓/๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานแผนปฏิบัติการป้องกัน สนับสนุนและบรรเทาอุทกภัย
สำนักสิ่งแวดล้อม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

ด้วยสำนักสิ่งแวดล้อม เป็นหน่วยงานที่มีหน้าที่ความรับผิดชอบหลักด้านการจัดการ
สิ่งแวดล้อม ให้มีสภาพแวดล้อมที่ดี มีความสะอาด สวยงาม และปลอดภัย ซึ่งภาวะฝนตกหนักและเกิดอุทกภัย
ในกรุงเทพมหานคร อาจมีมูลฝอยกีดขวางทางน้ำไหล ต้นไม้ใหญ่โค่นล้ม หรือกิ่งไม้หัก ก่อให้เกิดความเดือดร้อน
และเสียหายต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน สำนักสิ่งแวดล้อมจึงเตรียมความพร้อมภารกิจด้านการจัดการ
มูลฝอย และการป้องกันต้นไม้ล้ม ประกอบกับแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย กรุงเทพมหานคร
พ.ศ. ๒๕๕๘ กำหนดให้ผู้อำนวยการสำนักสิ่งแวดล้อมเป็นคณะกรรมการกองอำนวยการป้องกันและบรรเทา
สาธารณภัยกรุงเทพมหานคร (กอปภ.กทม.) และให้สำนักสิ่งแวดล้อมมีหน้าที่รับผิดชอบในการป้องกัน
และแก้ไขปัญหาสาธารณภัย

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติการป้องกัน สนับสนุน และบรรเทาอุทกภัยในพื้นที่กรุงเทพมหานคร
ในภารกิจที่สำนักสิ่งแวดล้อมรับผิดชอบมีประสิทธิภาพตามแผนปฏิบัติการป้องกัน สนับสนุน และบรรเทา
อุทกภัย สำนักสิ่งแวดล้อม พ.ศ. ๒๕๖๕ สามารถรองรับสถานการณ์ที่เกิดขึ้น ครอบคลุมทั้งระยะก่อนเกิดเหตุ
ขณะเกิดเหตุและหลังเกิดเหตุ อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกรุงเทพมหานคร
พ.ศ. ๒๕๒๘ มาตรา ๖๐ (๕) มาตรา ๖๖ มาตรา ๖๗ และมาตรา ๘๓ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงาน
แผนปฏิบัติการป้องกัน สนับสนุนและบรรเทาอุทกภัย สำนักสิ่งแวดล้อม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้

๑. คณะกรรมการแผนปฏิบัติการป้องกัน สนับสนุนและบรรเทาอุทกภัย สำนักสิ่งแวดล้อม
ประกอบด้วย

- | | |
|--|------------------|
| ๑.๑ ผู้อำนวยการสำนักสิ่งแวดล้อม | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒ รองผู้อำนวยการสำนักสิ่งแวดล้อม
(ปฏิบัติงานด้านบริหาร) | รองประธานกรรมการ |
| ๑.๓ รองผู้อำนวยการสำนักสิ่งแวดล้อม
(ปฏิบัติงานด้านวิชาการและปฏิบัติการ) | รองประธานกรรมการ |
| ๑.๔ ผู้อำนวยการสำนักงานสวนสาธารณะ | กรรมการ |
| ๑.๕ ผู้อำนวยการสำนักงานจัดการมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล | กรรมการ |
| ๑.๖ ผู้อำนวยการกองจัดการคุณภาพอากาศและเสียง | กรรมการ |
| ๑.๗ ผู้อำนวยการกองกำจัดมูลฝอย | กรรมการ |
| ๑.๘ เลขานุการสำนักสิ่งแวดล้อม | กรรมการ |
| ๑.๙ ผู้อำนวยการส่วนบริการจัดการมูลฝอย | กรรมการ |
| ๑.๑๐ ผู้อำนวยการส่วนบริการจัดการสิ่งปฏิกูล | กรรมการ |
| ๑.๑๑ ผู้อำนวยการส่วนสวนสาธารณะ ๑ | กรรมการ |

๑.๑๒ ผู้อำนวยการ...

๑.๑๒ ผู้อำนวยการส่วนสวนสาธารณะ ๒	กรรมการ
๑.๑๓ ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผนงาน	กรรมการและ เลขานุการ
๑.๑๔ หัวหน้ากลุ่มงานแผนงานและประเมินผล	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ
๑.๑๕ หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมการมีส่วนร่วม	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ
๑.๑๖ หัวหน้ากลุ่มงานสารสนเทศ	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ในการอำนวยการ ควบคุม กำกับดูแล วินิจฉัยสั่งการ และพิจารณา
แก้ไขปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงานเพื่อป้องกัน สนับสนุนและบรรเทาอุทกภัย ของคณะทำงานฝ่ายต่าง ๆ
ของสำนักสิ่งแวดล้อม

๒. คณะทำงานฝ่ายปฏิบัติการ ประกอบด้วย

๒.๑ ผู้อำนวยการสำนักงานจัดการมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	หัวหน้าคณะทำงาน
๒.๒ ผู้อำนวยการส่วนบริการจัดการสิ่งปฏิกูล	คณะทำงาน
๒.๓ ผู้อำนวยการส่วนสวนสาธารณะ ๑	คณะทำงาน
๒.๔ ผู้อำนวยการส่วนสวนสาธารณะ ๒	คณะทำงาน
๒.๕ หัวหน้าสวนจตุจักร สำนักงานสวนสาธารณะ	คณะทำงาน
๒.๖ หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป กองจัดการคุณภาพอากาศและเสียง	คณะทำงาน
๒.๗ หัวหน้าศูนย์กำจัดมูลฝอยอ่อนนุช กองกำจัดมูลฝอย	คณะทำงาน
๒.๘ หัวหน้าฝ่ายเก็บขนมูลฝอย สำนักงานจัดการมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	คณะทำงาน
๒.๙ หัวหน้าฝ่ายขนถ่ายสิ่งปฏิกูล สำนักงานจัดการมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	คณะทำงาน
๒.๑๐ หัวหน้าฝ่ายการคลัง สำนักงานเลขานุการ	คณะทำงาน
๒.๑๑ หัวหน้ากลุ่มงานวิศวกรรม กองกำจัดมูลฝอย	คณะทำงาน
๒.๑๒ หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมการมีส่วนร่วม กองนโยบายและแผนงาน	คณะทำงาน
๒.๑๓ นายบรรเลง นราพินิจ นักวิชาการสิ่งแวดล้อมชำนาญการ กองจัดการคุณภาพอากาศและเสียง	คณะทำงาน
๒.๑๔ นายเศกสรรค์ สังขะระ วิศวกรเครื่องกลปฏิบัติการ กองกำจัดมูลฝอย	คณะทำงาน

๒.๑๕ นายเดชศักดิ์...

๒.๑๕ นายเดชศักดิ์ดา ศุภเวที นักวิชาการสิ่งแวดล้อมปฏิบัติการ กองนโยบายและแผนงาน	คณะทำงาน
๒.๑๖ นางสาวเกวลิน กาญจนพันธ์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ กองนโยบายและแผนงาน	คณะทำงาน
๒.๑๗ นายประพงษ์ ศรีมหา เจ้าพนักงานการเกษตรชำนาญงาน สำนักงานสวนสาธารณะ	คณะทำงาน
๒.๑๘ ผู้อำนวยการส่วนบริการจัดการมูลฝอย สำนักงานจัดการมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	คณะทำงานและ เลขานุการ
๒.๑๙ หัวหน้าฝ่ายบริการรักษาความสะอาด สำนักงานจัดการมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	คณะทำงานและ ผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๒๐ นางสาวชื่นจิต นิยมจิตต์ นักจัดการงานรักษาความสะอาดปฏิบัติการ สำนักงานจัดการมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	คณะทำงานและ ผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้

๑. เตรียมความพร้อมด้านทรัพยากร ประกอบด้วย งบประมาณ บุคลากร วัสดุ อุปกรณ์ ยานพาหนะ เครื่องมือ เครื่องใช้ต่าง ๆ ในความรับผิดชอบให้พร้อมใช้งานตลอดเวลา รวมถึงการกำหนดแนวทางปฏิบัติก่อนเกิดเหตุอุทกภัย ขณะเกิดเหตุอุทกภัย และหลังเกิดเหตุอุทกภัย พร้อมทั้งแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ต่าง ๆ เพื่อป้องกัน สนับสนุน และบรรเทาความเสียหายที่อาจจะเกิดขึ้นจากอุทกภัยในพื้นที่กรุงเทพมหานคร

๒. ปฏิบัติตามแนวทางที่กำหนด โดยระดมบุคลากร วัสดุ อุปกรณ์ ยานพาหนะ เครื่องมือ เครื่องใช้ต่าง ๆ ในการปฏิบัติงานอย่างทันท่วงที เพื่อสนับสนุนและช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัยตามภารกิจ และตามที่ได้รับภารกิจ

๓. บูรณะฟื้นฟูตามกรอบแนวทางที่กำหนด ดำเนินการ เก็บ กวาด ทำความสะอาด และฟื้นฟูสภาพแวดล้อมและบริเวณพื้นที่ที่ประสบอุทกภัย รวมถึงสำรวจความเสียหาย และบูรณะซ่อมแซมวัสดุ อุปกรณ์ ยานพาหนะ เครื่องมือ เครื่องใช้ต่าง ๆ ให้มีสภาพสมบูรณ์ดังเดิม และพร้อมใช้งานตลอดเวลา

๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. คณะทำงานฝ่ายประเมินและติดตามผล ประกอบด้วย

๓.๑ ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผนงาน	หัวหน้าคณะทำงาน
๓.๒ นายสุเทพ บัวกลับ วิศวกรไฟฟ้าชำนาญการพิเศษ กองกำจัดมูลฝอย	คณะทำงาน
๓.๓ นางสาวกรรณเพ็ชร ธนิตยรัตน์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ กองนโยบายและแผนงาน	คณะทำงาน

๓.๔ นางสาวฐปนรรม มหาพานิช นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ สำนักงานเลขานุการ	คณะทำงาน
๓.๕ นางสาวศศิณา ศรีไวย์ นักวิชาการสถิติปฏิบัติการ กองนโยบายและแผนงาน	คณะทำงาน
๓.๖ นางสาวจารุวรรณ นิงงา นักวิชาการสิ่งแวดล้อมปฏิบัติการ กองนโยบายและแผนงาน	คณะทำงาน
๓.๗ นายประจักษ์ ลาอาภัย นักจัดการงานรักษาความสะอาดปฏิบัติการ สำนักงานจัดการมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	คณะทำงาน
๓.๘ นายวิวัฒน์ สุขกาย นักวิชาการสิ่งแวดล้อมปฏิบัติการ กองจัดการคุณภาพอากาศและเสียง	คณะทำงาน
๓.๙ นายสนม ชะนะภัย เจ้าพนักงานการเกษตรชำนาญงาน สำนักงานสวนสาธารณะ	คณะทำงาน
๓.๑๐ หัวหน้ากลุ่มงานแผนงานและประเมินผล กองนโยบายและแผนงาน	คณะทำงานและ เลขานุการ
๓.๑๑ นางสาวอุมาพร ขลังธรรมเนียม นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ กองนโยบายและแผนงาน	คณะทำงานและ ผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้

๑. ติดตามสถานการณ์อุทกภัย สภาพอากาศ ปริมาณฝน และพื้นที่เสี่ยงเพื่อประเมินสถานการณ์อย่างใกล้ชิด โดยประสานข้อมูลและแจ้งให้ทุกส่วนราชการรับทราบโดยเร็ว เพื่อเตรียมการปฏิบัติการที่เกี่ยวข้อง

๒. รวบรวมการดำเนินการในภาพรวมของการปฏิบัติงานในระยะก่อนเกิดเหตุ ขณะเกิดเหตุ และหลังเกิดเหตุของสำนักสิ่งแวดล้อม เพื่อประเมินการดำเนินการ และการช่วยเหลือสนับสนุนตามภารกิจของสำนักงานสิ่งแวดล้อม

๓. รายงานสรุปผลการดำเนินการและแนวทางการแก้ไขปัญหา ให้ผู้บังคับบัญชาทราบเป็นระยะ

๔. คณะทำงานฝ่ายประชาสัมพันธ์ ประกอบด้วย

๔.๑ เลขานุการสำนักสิ่งแวดล้อม	หัวหน้าคณะทำงาน
๔.๒ นายสยามราช หอมหวล วิศวกรโยธาชำนาญการพิเศษ กองกำจัดมูลฝอย	คณะทำงาน
๔.๓ นายรุ่งเรือง ปรีทรัพย์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ กองนโยบายและแผนงาน	คณะทำงาน

- | | |
|---|---------------------------------|
| ๔.๔ นายอดิศักดิ์ เอี่ยมพิชญวงศ์
นักวิชาการสิ่งแวดล้อมปฏิบัติการ
กองจัดการคุณภาพอากาศและเสียง | คณะทำงาน |
| ๔.๕ นายภัทร นาหนองตูม
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
กองนโยบายและแผนงาน | คณะทำงาน |
| ๔.๖ นางสาวนัยนา จักรสีมา
เจ้าหน้าที่งานรักษาความสะอาดชำนาญงาน
สำนักงานจัดการมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล | คณะทำงาน |
| ๔.๗ นายสมศักดิ์ เตียงงา
เจ้าพนักงานการเกษตรชำนาญงาน
สำนักงานสวนสาธารณะ | คณะทำงาน |
| ๔.๘ หัวหน้าฝ่ายประชาสัมพันธ์
สำนักงานเลขานุการ | คณะทำงานและ
เลขานุการ |
| ๔.๙ นางสาวขไมพร สุขสัมพันธ์
นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ
สำนักงานเลขานุการ | คณะทำงานและ
ผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้

๑. ประชาสัมพันธ์แจ้งข้อมูลข่าวสารสร้างความเข้าใจกับส่วนราชการ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อการเตรียมความพร้อมและประสานความร่วมมือกับทุกภาคส่วน
๒. ประกาศแจ้งประชาชนเกี่ยวกับการจัดการขยะ กิ่งไม้ ไม้ยืนต้น ในสภาวะสถานการณ์น้ำท่วมหรือฝนตกหนักรุนแรง ผ่านสื่อต่าง ๆ ทุกช่องทาง
๓. รับแจ้งข้อมูลและเรื่องราวร้องทุกข์ ประสานการปฏิบัติการกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งการขอรับการสนับสนุนจากสำนักสิ่งแวดล้อม

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔


(นายวิรัตน์ มนัสสินทวงศ์)
ผู้อำนวยการสำนักสิ่งแวดล้อม