

ชื่อโครงการ
หน่วยงานที่รับผิดชอบ
ปีงบประมาณ

ถอดบทเรียนการดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหาความรุนแรงในครอบครัว
สำนักงานพัฒนาระบบสาธารณสุข สำนักงานมัย
๒๕๖๑



๑. หลักการและเหตุผล

สำนักงานมัย เป็นหน่วยงานที่มีหน้าที่ให้บริการด้านการแพทย์และสาธารณสุข โดยการส่งเสริม สนับสนุน การจัดการบริการด้านส่งเสริมสุขภาพ การป้องกันโรค การพัฒนาศักยภาพของประชาชนทางด้านพฤติกรรมและ สำนึกทางสุขภาพ การให้บริการในระดับศูนย์บริการสาธารณสุข เป็นการดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยการ สาธารณสุขและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และการจัดระบบบริการสาธารณสุข ซึ่งการดำเนินการในด้านการจัดระบบ บริการสาธารณสุขนั้น สำนักงานมัยได้ดำเนินโครงการพัฒนาระบบบริการเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาความรุนแรง ในครอบครัวด้านสาธารณสุข ในปี พ.ศ. ๒๕๕๙ มีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาระบบบริการและศักยภาพบุคลากรใน ศูนย์บริการสาธารณสุขให้สามารถดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหาความรุนแรงในครอบครัว โดยได้จัดตั้ง หน่วยบริการปฐมภูมิ (Primary Front Line) ในศูนย์บริการสาธารณสุข ๖๘ แห่ง เพื่อทำหน้าที่คัดกรอง ให้ความ ช่วยเหลือ ส่งต่อ ติดตามประเมินผล และยุติการให้บริการ ต่อมาในปี พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้มีการผลิตคู่มือการปฏิบัติงาน ป้องกันและแก้ไขปัญหาความรุนแรงในครอบครัวด้านสาธารณสุข สำนักงานมัย สำหรับเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงาน ในศูนย์บริการสาธารณสุข จำนวน ๒,๐๐๐ เล่ม และได้จัดประชุมเชิงปฏิบัติการดำเนินงานป้องกันและแก้ไข ปัญหาความรุนแรงในครอบครัวให้แก่ผู้แทนส่วนราชการในสังกัดสำนักงานมัย สำนักพัฒนาสังคม สำนักการศึกษา และสำนักการแพทย์ จำนวน ๒๒๗ คน และจัดประชุมเชิงปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหาความรุนแรงใน ครอบครัวสำหรับบุคลากร ได้แก่ แพทย์ พยาบาลวิชาชีพ และนักสังคมสงเคราะห์ ในศูนย์บริการสาธารณสุข ๖๘ แห่ง แห่งละ ๔ คน รวมจำนวน ๒๗๒ คน เพื่อนำความรู้ที่ได้รับจากการประชุมฯ ไปใช้ในการปฏิบัติงานจริง ดังนั้น จึงเห็นควรติดตามผลการปฏิบัติงานด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหาความรุนแรงในครอบครัวของบุคลากร ในศูนย์บริการสาธารณสุข เพื่อทราบถึงจุดอ่อน จุดแข็ง ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน สามารถนำไปใช้ ในการปรับปรุงหรือพัฒนางานด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหาความรุนแรงฯ ของสำนักงานมัย ให้มีประสิทธิภาพ และเป็นรูปธรรมยิ่งขึ้น โดยสำนักงานมัยจะจัดการประชุมเชิงปฏิบัติการถอดบทเรียนการดำเนินงานป้องกันและ แก้ไขปัญหาความรุนแรงในครอบครัวด้านสาธารณสุข เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานได้มีส่วนร่วมในการวางแผนทาง การดำเนินงานของสำนักงานมัยต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อถอดบทเรียนการดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหาความรุนแรงในครอบครัวด้านสาธารณสุข ในแต่ละพื้นที่ ๖ กลุ่มศูนย์บริการสาธารณสุข

๒. เพื่อนำความรู้ที่ได้รับจากการถอดบทเรียนมาพัฒนาระบบบริการป้องกันและแก้ไขปัญหาความ รุนแรงในครอบครัวด้านสาธารณสุขและพัฒนาศักยภาพของผู้ปฏิบัติงาน

๓. เป้าหมาย

จัดประชุมเชิงปฏิบัติการถอดบทเรียนการดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหาความรุนแรงใน ครอบครัวด้านสาธารณสุข โดยมีผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวนทั้งสิ้น ๒๒๐ คน ประกอบด้วย

กลุ่มเป้าหมาย...

กลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (แพทย์) ดัน นายแพทย์ระดับปฏิบัติการ - เชี่ยวชาญ
ทันตแพทย์ระดับปฏิบัติการ - เชี่ยวชาญ พยาบาลวิชาชีพระดับปฏิบัติการ -ชำนาญการพิเศษ นักสังคมสงเคราะห์
ระดับปฏิบัติการ -ชำนาญการพิเศษ และนักจิตวิทยาระดับปฏิบัติการ -ชำนาญการพิเศษ ในศูนย์บริการ
สาธารณสุข ๖๘ แห่ง รวมจำนวน ๒๐๐ คน

ผู้เกี่ยวข้อง จำนวน ๒๐ คน ดังนี้

๑) เจ้าหน้าที่ดำเนินการ จำนวน ๑๔ คน

๒) วิทยากร จำนวน ๖ คน



๔. ลักษณะโครงการ

เป็นโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ รูปแบบลักษณะของโครงการเป็นแบบไป - กลับ ซึ่งสอดคล้อง
ตามแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี ระยะที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ด้านที่ ๗ การบริหารจัดการเมือง
มหานคร มิติที่ ๗.๓ การบริหารทรัพยากรบุคคล เป้าประสงค์ที่ ๗.๓.๑.๑ การพัฒนาบุคลากรให้มีทักษะ ความรู้
ความสามารถ มีความเป็นมืออาชีพที่เหมาะสมกับการบริหารมหานครและเป็นผู้มีคุณธรรมและจริยธรรม และ
แผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ ด้านที่ ๗ การบริหารจัดการเมืองมหานคร มิติที่ ๗.๓
การบริหารทรัพยากรบุคคล เป้าหมายที่ ๗.๓.๑ บุคลากรกรุงเทพมหานครเป็นผู้ปฏิบัติงานแบบมืออาชีพ มีคุณธรรม
จริยธรรม และเป็นที่เชื่อมั่นของประชาชน เป้าประสงค์ที่ ๗.๓.๑.๑ การพัฒนาบุคลากรให้มีทักษะ ความรู้
ความสามารถ มีความเป็นมืออาชีพที่เหมาะสมกับการบริหารมหานครและเป็นผู้มีคุณธรรมและจริยธรรม

๕. แนวทางการดำเนินงาน

๑. วางแผนดำเนินการ
๒. เสนอขออนุมัติโครงการ
๓. ขออนุมัติเงินประจำงวด
๔. จัดทำรายละเอียดการจัดกิจกรรม ประสานงานวิทยากร และจัดหาสถานที่
๕. ประสานงานขอรายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม
๖. แต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการ คณะกรรมการดำเนินงาน และคณะกรรมการรับ - ส่งเงิน และ
เก็บรักษาเงิน
๗. จัดทำคำสั่งให้ข้าราชการเข้าร่วมประชุม
๘. จัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ และเอกสารประกอบการประชุม
ดำเนินการจัดประชุมเชิงปฏิบัติ โดยรูปแบบกิจกรรมเป็นการบรรยาย และแบ่งกลุ่มฝึกภาคปฏิบัติ
ผู้เข้าร่วมโครงการฯ รวมทั้งสิ้น ๒๒๐ คน ได้แก่
 - (๑) ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (แพทย์) ดัน นายแพทย์ ทันตแพทย์ พยาบาลวิชาชีพ นักสังคมสงเคราะห์
และนักจิตวิทยา ในศูนย์บริการสาธารณสุข ๖๘ แห่ง รวมจำนวน ๒๐๐ คน
 - (๒) เจ้าหน้าที่ดำเนินการ จำนวน ๑๔ คน
 - (๓) วิทยากร จำนวน ๖ คน
๙. รวบรวมเอกสารเพื่อเบิกจ่าย
๑๐. สรุปและประเมินผล

๖.ระยะเวลา...

๖. ระยะเวลาดำเนินการและสถานที่

ดำเนินการระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๐ – กันยายน ๒๕๖๑ โดยจัดการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ ในช่วงเดือนธันวาคม – มกราคม ๒๕๖๑ ระยะเวลาการประชุม ๓ วัน แบบไป-กลับ ณ สถานที่เอกชนใน กรุงเทพมหานคร

๗. งบประมาณ

เบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๑ แผนงานอนามัย งานพัฒนาระบบสาธารณสุข หมวดรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการถอดบทเรียนการดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหาความรุนแรงในครอบครัว เป็นเงินจำนวน ๔๔๘,๐๐๐ บาท (สี่แสนสี่หมื่นแปดพันบาทถ้วน) รายละเอียดค่าใช้จ่าย ดังนี้

- ค่าสมนาคุณวิทยากร	๗๒,๐๐๐ บาท ✓
(บรรยาย ๑,๒๐๐ บาท x ๒ คน x ๓ ชั่วโมง = ๗,๒๐๐ บาท)	
(แบ่งกลุ่มฝึกภาคปฏิบัติ ๑,๒๐๐ บาท x ๓ คน x ๖ ชั่วโมง x ๒ วัน = ๔๓,๒๐๐ บาท)	
๖๐๐ บาท x ๓ คน x ๖ ชั่วโมง x ๒ วัน = ๒๑,๖๐๐ บาท)	
- ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๓๓๐,๐๐๐ บาท
(๕๐๐ บาท x ๒๒๐ คน x ๓ วัน)	
- ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์	๕,๐๐๐ บาท ✓
- ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งตีพิมพ์	๔๑,๐๐๐ บาท ✓
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๔๔๘,๐๐๐ บาท
	(สี่แสนสี่หมื่นแปดพันบาทถ้วน)

ทั้งนี้ให้ถือว่าเฉลี่ยได้ตามความเป็นจริง หากยอดโดยยอดหนึ่งไม่เพียงพอแต่ไม่เกินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

๘. ปัญหาอุปสรรค

ไม่ได้รับความร่วมมือจากผู้เข้าร่วมฝึกอบรมฯ ในการถ่ายทอดความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับจาก ดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหาความรุนแรงในครอบครัวและชุมชนด้านสาธารณสุข เช่น การให้ข้อมูลหรือ รายละเอียดขั้นตอนการปฏิบัติงาน ผลการปฏิบัติงาน และความรู้ใหม่ๆที่เกิดขึ้นระหว่างการปฏิบัติงานทั้งที่ สำเร็จหรือล้มเหลวเพื่อเป็นแนวทางในการปรับปรุงการปฏิบัติงานให้บรรลุเป้าหมาย และนำความรู้ที่ได้นั้นไป ถ่ายทอดเพื่อเผยแพร่และเรียนรู้ต่อไปได้

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. มีบทเรียนในการดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหาความรุนแรงในครอบครัวและชุมชนด้าน สาธารณสุข ในแต่ละพื้นที่ ๖ กลุ่มศูนย์บริการสาธารณสุข
๒. มีแนวทางในการพัฒนาระบบบริการป้องกันและแก้ไขปัญหาความรุนแรงในครอบครัวด้าน สาธารณสุขและศักยภาพของผู้ปฏิบัติงาน

๑๐. การติดตามประเมินผล

สำนักงานพัฒนาระบบสาธารณสุข เป็นผู้รับผิดชอบการติดตามประเมินผล โดยมีตัวชี้วัดของโครงการ ดังนี้

ตัวชี้วัดระดับผลผลิต...

ตัวชี้วัดระดับผลผลิต มีบทเรียนในการดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหามลพิษในครอบครัว และชุมชนด้านสาธารณสุข ในแต่ละพื้นที่ ๖ กลุ่มศูนย์บริการสาธารณสุข โดยการรวบรวมข้อมูลจากผู้เข้าร่วมโครงการฯ และสรุปเป็นบทเรียนฯ เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาระบบบริการป้องกันและแก้ไขปัญหามลพิษในครอบครัวด้านสาธารณสุขและศักยภาพของผู้ปฏิบัติงาน และรายงานให้ผู้บริหารทราบ ภายใน ๓ เดือน หลังเสร็จสิ้นการประชุมฯ

ตัวชี้วัดระดับผลลัพธ์ ร้อยละ ๘๐ ของผู้ใช้บริการที่มีปัญหามลพิษในครอบครัว ได้รับบริการที่เหมาะสมตามสภาพปัญหาและบริบทของศูนย์บริการสาธารณสุข ประเมินผลจากแบบรายงานการให้บริการ ป้องกันและแก้ไขปัญหามลพิษในครอบครัวด้านสาธารณสุข และรายงานผลให้ผู้บริหารทราบภายในเดือน กันยายน ๒๕๖๑

ลงชื่อ.....^{๒๖} ผู้เสนอโครงการ
(นางภาวิณี รุ่งทนต์กิจ)
ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาระบบสาธารณสุข
สำนักอนามัย

ลงชื่อ.....^{๒๗} ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุนทร สุนทรชาติ)
รองผู้อำนวยการสำนักอนามัย
ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการสำนักอนามัย

แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๑
หมวดรายจ่ายอื่น ค่าใช้จ่ายในการถอดบทเรียนการดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหาคาความรุนแรงในครอบครัว

วงเงินงบประมาณ ๔๔๘,๐๐๐ บาท

กลุ่มสงเคราะห์ทางสาธารณสุข สำนักงานพัฒนาระบบสาธารณสุข สำนักอนามัย

ที่	รายละเอียดค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	หมายเหตุ
๑	ค่าใช้จ่ายในการถอดบทเรียนการดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหาคาความรุนแรงในครอบครัว														
	กิจกรรมที่ ๑ วางแผนการดำเนินงาน		↔												
	กิจกรรมที่ ๒ เสนอขออนุมัติโครงการ		↔												
	กิจกรรมที่ ๓ ขออนุมัติเงินประจำงวด		↔												
	กิจกรรมที่ ๔ จัดทำรายละเอียดกิจกรรม ประสานงานวิทยากร และจัดหาสถานที่		↔	↔											
	กิจกรรมที่ ๕ ประสานขอรายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม		↔	↔											
	กิจกรรมที่ ๖ แต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการ คณะกรรมการดำเนินงาน และ คณะกรรมการเก็บและรักษาเงิน / จัดทำคำสั่งให้ข้าราชการเข้าร่วมประชุม			↔											
	กิจกรรมที่ ๗ จัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ และเอกสารประกอบการประชุม			↔											
	กิจกรรมที่ ๘ ดำเนินการจัดประชุมเชิงปฏิบัติ	๔๔๘,๐๐๐			↔	↔									
	กิจกรรมที่ ๙ รวบรวมเอกสารเพื่อเบิกจ่าย						↔								
	กิจกรรมที่ ๑๐ สรุป ติดตาม และประเมินผล						↔	↔							
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๔๔๘,๐๐๐													

รับรองข้อมูลถูกต้อง

หัวหน้าหน่วยงาน/ผู้ได้รับมอบอำนาจ.....*Sue Junt*.....ผู้รับรอง

(นายสุบทร สุนทรชาติ)

รองผู้อำนวยการสำนักอนามัย

ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการสำนักอนามัย