

ชื่อโครงการ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ปีงบประมาณ

ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการของนักสังคมสงเคราะห์ด้านการบริหารจัดการงานสังคมสงเคราะห์

สำนักอนามัย (สำนักงานพัฒนาระบบสาธารณสุข)

๒๕๖๑



๑. หลักการและเหตุผล

นักสังคมสงเคราะห์ เป็นผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการสงเคราะห์ผู้มีปัญหาทางสังคม เช่น เด็กและเยาวชน ผู้สูงอายุ คนไร้ที่พึ่ง ผู้ต้องขัง ผู้ป่วย ผู้ติดสารเสพติด คนพิการและทุพพลภาพ และประชาชนทั่วไปที่ไม่สามารถแก้ไขปัญหาของตนเองและครอบครัว หรือผู้ตกทุกข์ได้ยากในกรณีต่างๆ อันจะเป็นผลกระทบต่องานสังคมโดยรวม เป็นต้น โดยการพิจารณาปัญหาและให้การสงเคราะห์ช่วยเหลือตามหลักการสังคมสงเคราะห์ ซึ่งการปฏิบัติงานดังกล่าว นักสังคมสงเคราะห์จำเป็นต้องก้าวทันต่อการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นในสังคม ทั้งการเปลี่ยนแปลงทางด้านเศรษฐกิจ ด้านการศึกษา และด้านการเมือง จำนวนประชากร พฤติกรรมของสมาชิกในสังคม โครงสร้างสังคม แบบแผนของความสัมพันธ์ระหว่างสมาชิก แบบแผนทางวัฒนธรรม ความก้าวหน้าทางเทคโนโลยี เพราะการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวเป็นสาเหตุหนึ่งที่ทำให้เกิดปัญหาทางสังคม เช่น ปัญหาความยากจน ปัญหาทางด้านสุขภาพ ปัญหาความรุนแรงในครอบครัวและสังคม เป็นต้น ปัญหาเหล่านี้ส่งผลกระทบต่อคุณภาพชีวิตของประชาชน และมีแนวโน้มที่จะเกิดปัญหาเพิ่มมากขึ้น ซึ่งการป้องกันและแก้ไขปัญหาด้านสังคมในพื้นที่กรุงเทพมหานคร เป็นภารกิจร่วมกันของหลายหน่วยงานทั้งของภาครัฐและเอกชน ภายใต้แนวคิด “การบูรณาการการช่วยเหลือกลุ่มเป้าหมายที่ประสบปัญหาเพื่อสร้างความเสมอภาค และเท่าเทียมในสังคม” ซึ่งเป็นหนึ่งในยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศโดยรัฐบาล และกรุงเทพมหานครที่มุ่งแก้ไขปัญหาและพัฒนาสังคม เพื่อดูแลคนทุกช่วงวัย สอดคล้องกับแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี นโยบายผู้บริหารกรุงเทพมหานคร เพื่อให้กรุงเทพมหานครเป็นมหานครสำหรับทุกคน การบูรณาการการช่วยเหลือกลุ่มเป้าหมายที่ประสบปัญหาดังกล่าว จึงเป็นความร่วมมือของทุกภาคส่วนร่วมกัน ดังนั้น นักสังคมสงเคราะห์จึงควรได้รับการพัฒนาความรู้ ความสามารถ และทักษะที่สามารถนำมาใช้ในการปฏิบัติงานตามภารกิจให้สอดคล้องกับสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงทางสังคม นโยบาย กฎหมาย รวมถึงการทำงานร่วมกับหน่วยงานเครือข่าย เพื่อให้สามารถให้บริการสังคมสงเคราะห์ที่ตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนและกลุ่มเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งหลักการและเหตุผลข้างต้นสอดคล้องกับผลการสำรวจความต้องการฝึกอบรมเพื่อนำความรู้ที่ได้จากการฝึกอบรมไปปฏิบัติงานของนักสังคมสงเคราะห์ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ โดยกลุ่มสงเคราะห์ทางสาธารณสุข สำนักงานพัฒนาระบบสาธารณสุข ผลการสำรวจพบว่าสมรรถนะด้านที่นักสังคมสงเคราะห์พิจารณาแล้วเห็นว่าจำเป็นต้องการปฏิบัติงาน คือ สมรรถนะด้านการบริหารจัดการงานสังคมสงเคราะห์ทางการแพทย์และสาธารณสุข ที่ประกอบด้วยความรู้เกี่ยวกับนโยบายและการบริหารสวัสดิการทางสังคม การบริหารจัดการองค์กร และกฎหมายต่างๆที่เกี่ยวข้องกับงานสังคมสงเคราะห์ รวมถึงทักษะการประเมินสถานการณ์ทางสังคม ทักษะการบริหารจัดการทรัพยากร ทักษะการสอนงานและนิเทศงาน ทักษะการคาดการณ์ปัญหาทางสังคม และทักษะการบริหารเชิงกลยุทธ์และการบริหารการเปลี่ยนแปลง

สำนักงานพัฒนาระบบสาธารณสุข มีภารกิจในการพัฒนาสมรรถนะนักสังคมสงเคราะห์ของสำนักอนามัย จึงเห็นควรจัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการบริหารจัดการงานสังคมสงเคราะห์ เพื่อให้นักสังคมสงเคราะห์นำความรู้ ความเข้าใจ และทักษะที่ได้รับจากการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการฯ ไปใช้ในการปฏิบัติงานตามมาตรฐานวิชาชีพ และให้บริการสังคมสงเคราะห์ที่ตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนและกลุ่มเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. วัตถุประสงค์...

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมได้รับความรู้ ความเข้าใจ และฝึกทักษะในการบริหารจัดการงานสังคมสงเคราะห์
๒. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมนำความรู้ ความเข้าใจ และทักษะที่ได้รับจากการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการไปใช้ในการปฏิบัติงานบริการสังคมสงเคราะห์แก่ประชาชนและกลุ่มเป้าหมาย

๓. เป้าหมาย

เป้าหมายโครงการคือ จัดการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการของนักสังคมสงเคราะห์ด้านการบริหารจัดการงานสังคมสงเคราะห์โดยมีกลุ่มเป้าหมาย จำนวนทั้งสิ้น ๑๒๐ คน ประกอบด้วย

- ๑) กลุ่มเป้าหมายหลัก เป็นนักสังคมสงเคราะห์ ระดับปฏิบัติการ - ชำนาญการพิเศษ สังกัดสำนักอนามัย จำนวน ๑๐๐ คน
- ๒) ผู้เกี่ยวข้อง เป็นเจ้าหน้าที่ดำเนินการ จำนวน ๑๖ คน และวิทยากร จำนวน ๔ คน

๔. ลักษณะโครงการ

เป็นโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ รูปแบบลักษณะของโครงการเป็นแบบไป - กลับ ซึ่งโครงการนี้สอดคล้องตามแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ด้านที่ ๗ การบริหารจัดการเมืองมหานคร มิติที่ ๗.๓ การบริหารทรัพยากรบุคคล เป้าประสงค์ที่ ๗.๓.๑.๑ การพัฒนาบุคลากรให้มีทักษะ ความรู้ ความสามารถ มีความเป็นมืออาชีพที่เหมาะสมกับการบริหารมหานครและเป็นผู้มีคุณธรรมและจริยธรรม และแผนปฏิบัติการราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ ด้านที่ ๗ การบริหารจัดการเมืองมหานคร มิติที่ ๗.๓ การบริหารทรัพยากรบุคคล เป้าหมายที่ ๗.๓.๑ บุคลากรกรุงเทพมหานครเป็นผู้ปฏิบัติงานแบบมืออาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม และเป็นที่เชื่อมั่นของประชาชน เป้าประสงค์ที่ ๗.๓.๑.๑ การพัฒนาบุคลากรให้มีทักษะ ความรู้ ความสามารถ มีความเป็นมืออาชีพที่เหมาะสมกับการบริหารมหานครและเป็นผู้มีคุณธรรมและจริยธรรม

๕. วิธีการดำเนินงาน

- ๑) วางแผนดำเนินการ
- ๒) เสนอขออนุมัติโครงการ
- ๓) ขออนุมัติเงินประจำงวด
- ๔) จัดทำรายละเอียดการจัดกิจกรรม ประสานงานวิทยากร และจัดหาสถานที่
- ๕) ประสานงานขอรายชื่อผู้เข้าร่วมฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการฯ
- ๖) แต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการ คณะกรรมการดำเนินงาน และคณะกรรมการรับ - ส่งเงิน และเก็บรักษาเงิน
- ๗) จัดทำคำสั่งให้ข้าราชการเข้าร่วมฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการฯ
- ๘) จัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ และเอกสารประกอบการฝึกอบรม
- ๙) ดำเนินการจัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการฯ โดยรูปแบบกิจกรรมเป็นการบรรยาย และแบ่งกลุ่มฝึกภาคปฏิบัติ ผู้เข้าร่วมโครงการฯ ได้แก่
 - (๑) นักสังคมสงเคราะห์ ระดับปฏิบัติการ - ชำนาญการพิเศษ สังกัดสำนักอนามัย จำนวน ๑๐๐ คน แบ่งเป็น ๒ รุ่นๆละ ๕๐ คน

(๒) เจ้าหน้าที่...



(๒) เจ้าหน้าที่ดำเนินการ จำนวน ๑๖ คน แบ่งเป็น ๒ รุ่นๆละ ๘ คน

(๓) วิทยากร จำนวน ๔ คน แบ่งเป็น ๒ รุ่นๆ ละ ๒ คน

รวมรุ่นละ ๖๐ คน รวมทั้งสิ้น ๑๒๐ คน ระยะเวลาการประชุมรุ่นละ ๔ วัน แบบไป-กลับ ณ สถานที่เอกชนในกรุงเทพมหานคร

๑๐) สรุปและประเมินผล

๖. ระยะเวลา และสถานที่ดำเนินการ

ดำเนินการระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๐ - กันยายน ๒๕๖๑ โดยจัดการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการฯ ในช่วงเดือนเมษายน - พฤษภาคม ๒๕๖๑ จำนวน ๒ รุ่นๆ ละ ๔ วัน ณ สถานที่เอกชน กรุงเทพมหานคร

๗. งบประมาณ

เบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ แผนงานอนามัย งานพัฒนาระบบ สาธารณสุข หมวดรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการของนักสังคมสงเคราะห์ ด้านการบริหารจัดการงานสังคมสงเคราะห์ เป็นเงินจำนวน ๓๖๐,๐๐๐ บาท (สามแสนหกหมื่นบาทถ้วน) รายละเอียดค่าใช้จ่าย ดังนี้

๑) ค่าสมนาคุณวิทยากร

๑๑๐,๔๐๐ บาท

(บรรยาย เอกชน ๑,๒๐๐ บาท x ๑ คน x ๖ ชั่วโมง x ๒ รุ่น = ๑๔,๔๐๐ บาท) /

(แบ่งกลุ่มฝึกภาคปฏิบัติ เอกชน ๑,๒๐๐ บาท x ๒ คน x ๘ ชั่วโมง x ๒ รุ่น = ๓๘,๔๐๐ บาท

เอกชน ๑,๒๐๐ บาท x ๒ คน x ๑๒ ชั่วโมง x ๒ รุ่น = ๕๙,๖๐๐ บาท)

๒) ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (ไม่ครบมือ)

๒๔๐,๐๐๐ บาท

(๕๐๐ บาท x ๖๐ คน x ๔ วัน x ๒ รุ่น)

๓) ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์

๙,๖๐๐ บาท

เป็นจำนวนเงิน ๓๖๐,๐๐๐ บาท

(สามแสนหกหมื่นบาทถ้วน)

ทั้งนี้ให้แล้วเฉลี่ยได้ตามความจำเป็นในกรณีโดยอดหนึ่งไม่พอแต่ไม่เกินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

๘. ปัญหาและอุปสรรค

ไม่ได้รับความร่วมมือจากผู้เข้าร่วมฝึกอบรมฯ ในการรายงานผลการนำความรู้ และทักษะที่ได้รับ จากการฝึกอบรมไปใช้ในการปฏิบัติงาน

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักสังคมสงเคราะห์ สำนักงานมี มีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะในการบริหารจัดการ งานสังคมสงเคราะห์ และสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. ประชาชนและผู้ประสบปัญหาได้รับการดูแลและช่วยเหลือที่ตรงกับปัญหาและความต้องการ

๑๐. การติดตามประเมินผล

สำนักงานพัฒนาระบบสาธารณสุข เป็นผู้รับผิดชอบการประเมินผล โดยมีตัวชี้วัดของโครงการ ดังนี้

ตัวชี้วัดระดับ...

ตัวชี้วัดระดับผลผลิต ร้อยละ ๘๐ ของผู้เข้าอบรม มีความรู้เพิ่มขึ้น ประเมินผลโดยใช้แบบ
ความรู้ Pre - Post Test และรายงานผลให้ผู้บริหารทราบ ภายใน ๑ เดือน หลังเสร็จสิ้นการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติ
รุ่นที่ ๒

ตัวชี้วัดระดับผลลัพธ์ กลุ่มเป้าหมายทางสังคมสงเคราะห์ เข้าถึงสวัสดิการขั้นพื้นฐานและสวัสดิการ
ทางสังคมของรัฐได้ อย่างน้อยร้อยละ ๒๕ ประเมินผลจากผลการปฏิบัติงานของนักสังคมสงเคราะห์
ศูนย์บริการสาธารณสุข และรายงานผลให้ผู้บริหารทราบ ภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๑

(ลงชื่อ)ผู้เสนอโครงการ

(นางภาวิณี รุ่งทนต์กิจ)

ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาระบบสาธารณสุข
สำนักอนามัย

(ลงชื่อ)ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสุนทร ชุนทรชาติ)

รองผู้อำนวยการสำนักอนามัย

ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการสำนักอนามัย

แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑
หมวดรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการของนักสังคมสงเคราะห์ด้านการบริหารจัดการงานสังคมสงเคราะห์
วงเงินงบประมาณ ๓๖๐,๐๐๐ บาท
กลุ่มสงเคราะห์ทางสาธารณสุข สำนักงานพัฒนาระบบสาธารณสุข



รายละเอียดค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน	ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ใช้จ่ายในการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการของนักสังคมสงเคราะห์ด้านการบริหารจัดการงานสังคมสงเคราะห์													
แผนดำเนินการ		↔											
เขออนุมัติโครงการ					↔	↔							
อนุมัติเงินประจำงวด						↔	↔						
ำรายละเอียดการจัดกิจกรรม ประสานงานวิทยากร และจัดหาสถานที่			↔	↔	↔								
ประสานงานขอรายชื่อผู้เข้าร่วมอบรม					↔	↔							
ตั้งคณะกรรมการอำนวยการ คณะกรรมการดำเนินงานและคณะกรรมการ				↔	↔								
- ส่งเงิน และเก็บรักษาเงิน จัดทำคำสั่งให้ข้าราชการเข้าร่วมอบรม													
เตรียมวัสดุ อุปกรณ์ และเอกสารประกอบการอบรม					↔	↔	↔						
นินการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ	๓๖๐,๐๐๐							↔	↔	✓			
รวมเอกสารเพื่อเบิกจ่าย									↔	↔			
และประเมินผล										↔	↔		
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๓๖๐,๐๐๐												

รับรองข้อมูลถูกต้อง

หัวหน้าหน่วยงาน/ผู้ได้รับมอบอำนาจ..... Dr. J. J.
(นายสุนทร สุนทรจำเริญ)
รองผู้อำนวยการสำนักอนามัย
ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการสำนักอนามัย
ผู้รับรอง