

โครงการ พัฒนาศักยภาพบุคลากรห้องปฏิบัติการชั้นสูตรโรค สำนักอนามัย  
ผู้รับผิดชอบ สำนักอนามัย สำนักงานชั้นสูตรสาธารณสุข  
ปีงบประมาณ ๒๕๖๒



#### ๑. หลักการและเหตุผล

ศูนย์บริการสาธารณสุข สำนักอนามัย เป็นหน่วยบริการทางการแพทย์ที่ให้บริการกับประชาชน โดยมีภารกิจตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการที่สำคัญ เช่น การตรวจหาระดับน้ำตาลในเลือดโดยเครื่องตรวจเลือดจากปลายนิ้ว การตรวจหาเชื้อวัณโรคด้วยกล้องจุลทรรศน์ การตรวจหมู่เลือด การตรวจหาระดับความเข้มข้นของเลือด และการตรวจ Anti HIV เป็นต้น ซึ่งผลการตรวจวิเคราะห์จะช่วยสนับสนุนการวินิจฉัยโรค และการติดตามการรักษาของแพทย์ ดังนั้นผลการตรวจวิเคราะห์เหล่านี้จำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีความถูกต้อง การประเมินคุณภาพการตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการ เป็นกระบวนการควบคุมคุณภาพภายนอก ที่สำคัญของระบบคุณภาพตามมาตรฐานสากล ที่จะทำให้ผู้ปฏิบัติงาน แพทย์ และผู้ใช้บริการมีความมั่นใจในผลการวิเคราะห์ว่ามีความถูกต้อง เชื่อถือได้ ตลอดจนนำมาใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาคุณภาพห้องปฏิบัติการของศูนย์บริการสาธารณสุขอย่างต่อเนื่อง และสนับสนุนโครงการมาตรฐานศูนย์บริการสาธารณสุข (PHCA) ในด้านการตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการ

#### ๒. วัตถุประสงค์โครงการ

๑. เพื่อพัฒนาบุคลากรทางห้องปฏิบัติการให้มีความรู้เท่าทันเทคโนโลยีทางห้องปฏิบัติการที่ทันสมัย (วัดโดยแบบทดสอบ)

๒. เพื่อให้บุคลากรของศูนย์บริการสาธารณสุขสามารถตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการได้อย่างมีคุณภาพมาตรฐานและถูกต้อง (ประเมินความถูกต้องคือได้ผลการตรวจวิเคราะห์ผ่านเกณฑ์การยอมรับที่กำหนด) โดย

๒.๑ ประเมินคุณภาพการตรวจหาระดับน้ำตาลในเลือดโดยใช้เครื่องตรวจที่ศูนย์มีอยู่ (๓ ครั้ง/ปี)

๒.๒ ประเมินคุณภาพการตรวจวิเคราะห์เชื้อวัณโรคโดยใช้กล้องจุลทรรศน์ (๒ ครั้ง/ปี)

๒.๓ ประเมินคุณภาพการตรวจวิเคราะห์หมู่เลือด (๓ ครั้ง/ปี)

๒.๔ ประเมินคุณภาพการตรวจหาระดับความเข้มข้นของเลือด (Hematocrit) (๓ ครั้ง/ปี)

๒.๕ ประเมินคุณภาพการตรวจวิเคราะห์หา Anti-HIV ด้วยชุดทดสอบแบบรวดเร็ว

(Rapid Test) (๓ ครั้ง/ปี)

#### ๓. เป้าหมายของโครงการ

๑) กลุ่มเป้าหมายของโครงการ ได้แก่ ข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ ประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ-ชำนาญการพิเศษ ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพ นักเทคนิคการแพทย์ นักวิทยาศาสตร์การแพทย์ และนักวิชาการสาธารณสุข ประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน-ชำนาญงาน ตำแหน่งพยาบาลเทคนิค และเจ้าพนักงานวิทยาศาสตร์การแพทย์ จำนวน ๑๕๐ คน

๒) เจ้าหน้าที่ดำเนินการ จำนวน ๙ คน

๓) วิทยากร จำนวน ๑ คน

๔. ลักษณะ...



#### ๔. ลักษณะของโครงการ

เป็นโครงการที่สนับสนุนแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ด้านที่ ๗ การบริหารจัดการเมืองมหานคร มิติที่ ๗.๓ การบริหารทรัพยากรบุคคล เป้าหมายที่ ๗.๓.๑ บุคลากรกรุงเทพมหานครเป็นผู้ปฏิบัติงานแบบมืออาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม และเป็นที่เชื่อมั่นของประชาชน เป้าประสงค์ที่ ๗.๓.๑.๑ การพัฒนาบุคลากรให้มีทักษะ ความรู้ ความสามารถ มีความเป็นมืออาชีพที่เหมาะสมกับการบริหารมหานคร และเป็นผู้มีคุณธรรมและจริยธรรม และเป็นโครงการตามแผนปฏิบัติการสำนักอนามัย ปี ๒๕๖๒ ด้านที่ ๑ มหานครปลอดภัย มิติที่ ๑.๖ ปลอดภัยคนเมือง อาหารปลอดภัย เป้าหมายที่ ๑.๖.๓ คนกรุงเทพฯ มีโอกาสได้รับบริการทางการแพทย์และสาธารณสุขที่เท่าเทียม มีคุณภาพ และมาตรฐาน เป้าประสงค์ที่ ๑.๖.๓.๑ พัฒนาคุณภาพสถานพยาบาลสังกัดกรุงเทพมหานครสู่ความเป็นเลิศ มาตรการที่ ๑.๖.๓.๑.๔ พัฒนามาตรฐานศูนย์บริการสาธารณสุขเพื่อการรับรองคุณภาพ

#### ๕. แนวทางการดำเนินการ

๕.๑ กิจกรรมที่ ๑ ฝึกอบรมให้ความรู้เรื่อง สถานการณ์วัณโรค และการตรวจวินิจฉัยวัณโรค แก่กลุ่มเป้าหมาย วิธีดำเนินการ ดังนี้

๑. ประสานขอรายชื่อกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมโครงการจากศูนย์บริการสาธารณสุข ๖๘ แห่ง กองสร้างเสริมสุขภาพ และสำนักงานชั้นสูตรสาธารณสุข สังกัดสำนักอนามัย

๒. รวบรวมรายชื่อผู้ที่ประสงค์เข้าร่วมโครงการจากศูนย์บริการสาธารณสุข ๖๘ แห่ง กองสร้างเสริมสุขภาพ และสำนักงานชั้นสูตรสาธารณสุข สังกัดสำนักอนามัย เพื่อขออนุมัติจัดโครงการและจัดทำคำสั่งกรุงเทพมหานคร

๓. จัดทำกำหนดการฝึกอบรม พิจารณาสถานที่ในการจัดอบรม วิทยากรที่จะมาบรรยาย ในการอบรม จัดทำหนังสือเชิญวิทยากร

๔. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติจากผู้บริหารกรุงเทพมหานคร

๕. ดำเนินการขออนุมัติตัวบุคคล และขออนุมัติใช้เงินงบประมาณรายจ่าย กรุงเทพมหานครประจำปี ๒๕๖๒ แผนงานอนามัย งานชั้นสูตรสาธารณสุข หมวดรายจ่ายอื่น

๖. จัดเตรียมเอกสาร วัสดุ อุปกรณ์ในการอบรมที่ใช้ตามโครงการ

๗. ทำการสำรวจยืนยันการเข้าร่วมโครงการของกลุ่มเป้าหมาย

๘. วิทยากรร่วมดำเนินการอบรมโดยการบรรยายให้ความรู้กับกลุ่มเป้าหมาย

๙. กลุ่มเป้าหมายเข้ารับการอบรม และสรุปผลการอบรม

๑๐. จัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการ ตามแบบสพข. ๒/๒๕๕๙

๕.๒ กิจกรรมที่ ๒ การประเมินคุณภาพการตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการ ประกอบด้วย

๕.๒.๑ การประเมินคุณภาพการตรวจหาระดับน้ำตาลในเลือดโดยใช้เครื่องตรวจที่ศูนย์มีอยู่ (ปีละ ๓ ครั้ง)

๕.๒.๒ การประเมินคุณภาพการตรวจวิเคราะห์เชื้อวัณโรคโดยใช้กล้องจุลทรรศน์ (ปีละ ๒ ครั้ง)

๕.๒.๓ การประเมินคุณภาพการตรวจวิเคราะห์หมู่เลือด (ปีละ ๓ ครั้ง)

๕.๒.๔ การประเมิน...





๕.๒.๔ การประเมินคุณภาพการตรวจหาระดับความเข้มข้นของเลือด (Hematocrit)  
(ปีละ ๓ ครั้ง)

๕.๒.๕ การประเมินคุณภาพการตรวจวิเคราะห์หา Anti-HIV ด้วยชุดทดสอบ-  
Determine HIV ½ (ปีละ ๓ ครั้ง)

วิธีดำเนินการ ดังนี้

๑. จัดเตรียมตัวอย่าง
๒. ส่งตัวอย่างให้ศูนย์บริการสาธารณสุข ทำการตรวจวิเคราะห์
๓. รับผลการตรวจวิเคราะห์
๔. ประเมินผลการตรวจวิเคราะห์
๕. สรุปผลการประเมินโดยนำผลการประเมินทุกการตรวจวิเคราะห์มาหาค่าเฉลี่ย

๖. ระยะเวลาดำเนินการ และสถานที่ดำเนินการ

กิจกรรมที่ ๑ ฝึกอบรมให้ความรู้เรื่อง สถานการณ์วันโรค และการตรวจวินิจฉัยวันโรค  
แก่กลุ่มเป้าหมาย มีลักษณะเป็นการฝึกอบรมแบบไป-กลับ

ระยะเวลาในการอบรม ๑ วัน ณ โรงแรมในเขตกรุงเทพมหานคร

กิจกรรมที่ ๒ การประเมินคุณภาพการตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการ

ระยะเวลาในการดำเนินการระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๑ - เดือนกันยายน ๒๕๖๒

๗. งบประมาณดำเนินการ

เบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๒ แผนงานอนามัย งานชั้นสูตรสาธารณสุข  
หมวดรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพบุคลากรห้องปฏิบัติการชั้นสูตรโรค สำนักอนามัย  
จำนวน ๑๐๓,๖๐๐.- บาท (หนึ่งแสนสามพันหกร้อยบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียดดังนี้

กิจกรรมที่ ๑ ฝึกอบรมให้ความรู้เรื่อง สถานการณ์วันโรค และการตรวจวินิจฉัยวันโรค  
แก่กลุ่มเป้าหมาย

|                                                                   |              |
|-------------------------------------------------------------------|--------------|
| ๗.๑ ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์                                | ๕,๐๐๐.- บาท  |
| ๗.๒ ค่าสมนาคุณวิทยากร (เอกชน)                                     | ๓,๖๐๐.- บาท  |
| บรรยาย (๓ ชม. x ๑ คน x ๑,๒๐๐ บาท)                                 |              |
| ๗.๓ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (ไม่ครบมือ)               | ๘๐,๐๐๐.- บาท |
| (๑๖๐ คน x ๕๐๐ บาท x ๑ วัน)                                        |              |
| ๗.๔ ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งตีพิมพ์ คู่มือการใช้บริการห้องปฏิบัติการ | ๑๕,๐๐๐.- บาท |
| สำนักงานชั้นสูตรสาธารณสุข                                         |              |
| (๑๕๐ เล่ม x ๑๐๐.-บาท) ให้ผู้เข้าอบรม                              |              |

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๐๓,๖๐๐.- บาท

กิจกรรมที่ ๒ การประเมินคุณภาพการตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการ ไม่ใช้งบประมาณ  
ทั้งนี้ให้ถือว่าเฉลี่ยจ่ายเมื่อยอดโดยอดหนึ่งไม่พอจ่าย แต่ไม่เกินวงเงินตามที่กำหนด

๘. ปัญหาและ...



๘. ปัญหาและอุปสรรค

ไม่มี

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

การตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการชั้นสูตรโรคของศูนย์บริการสาธารณสุข ได้รับการพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง และยั่งยืน โดยเจ้าหน้าที่ห้องปฏิบัติการของศูนย์บริการสาธารณสุขจะได้รับการฝึกอบรมติดตาม และประเมินผลการตรวจวิเคราะห์โดยสำนักงานชั้นสูตรสาธารณสุข ตามมาตรฐานวิชาชีพ

๑๐. ตัวชี้วัด

ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับการฝึกอบรม และประเมินคุณภาพการตรวจวิเคราะห์ตามเกณฑ์ที่กำหนด กรณีที่ไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะมีการสอบสวนกระบวนการตรวจวิเคราะห์ ให้คำปรึกษาแนะนำ เพื่อแก้ไขปัญหาและตรวจประเมินซ้ำ

ผลผลิต ร้อยละ ๘๐ ของผู้เข้ารับการอบรมมีผลการทดสอบความรู้ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดตามเป้าหมาย

ผลลัพธ์ ร้อยละ ๘๐ ของศูนย์บริการสาธารณสุขที่เข้าร่วมโครงการฯ ผ่านเกณฑ์การประเมินตามมาตรฐานที่กำหนด

๑๑. การประเมินผลและติดตามโครงการ

สำนักงานชั้นสูตรสาธารณสุขมีการติดตามและประเมินผลโครงการทุกเดือน และรายงานความก้าวหน้าของโครงการในระบบ Daily Plans

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

**นางรพีพรรณ อเนกวงหงศ์**  
**ผู้อำนวยการสำนักงานชั้นสูตรสาธารณสุข**  
**สำนักอนามัย**

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

**(นายชินทร์ ศิรินาค)**  
**ผู้อำนวยการสำนักอนามัย**