

รายงานการประชุมผู้บริหารสำนักอนามัย
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓
วันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓
ณ ห้องประชุม Meeting Room ๑๕-๒ ชั้น ๑๕
อาคารธานีนพรัตน์ ศาลาว่าการกรุงเทพมหานคร ๒

ผู้มาประชุม

๑. นายชวินทร์	ศิรินาค	ผู้อำนวยการสำนักอนามัย
๒. นางสาวน้ำผึ้ง	ศรีนางแย้ม	รักษาการในตำแหน่งเลขานุการสำนักอนามัย
๓. นางรัตนา	บรรณาธรรม	รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการ สำนักงานพัฒนาระบบสาธารณสุข
๔. นายศิวั	ไม้สนธิ์	ผู้อำนวยการสำนักงานสัตวแพทย์สาธารณสุข
๕. นางดวงพร	ปิณจีเสศิกุล	ผู้อำนวยการสำนักงานป้องกันและบำบัด- การติดยาเสพติด
๖. นางรพีพรรณ	อเนกพรพงศ์	ผู้อำนวยการสำนักงานชั้นสูตรสาธารณสุข
๗. นางสาวลิภา	อิฐกอ	ผู้อำนวยการกองทันตสาธารณสุข
๘. นางวันพร	ศรีเลิศ	ผู้อำนวยการสำนักงานสุขภาพสิ่งแวดล้อม
๙. นางสาวจุฑาทิพ	วงศ์สุวรรณ	แทนผู้อำนวยการกองส่งเสริมสุขภาพ
๑๐. นางวรรณภา	งามประเสริฐ	รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการ กองการพยาบาลสาธารณสุข
๑๑. นายเมธิพนธ์	ชาตะเมธิกุล	ผู้อำนวยการกองควบคุมโรคติดต่อ
๑๒. นางบุญญวรรณ	เต็งตระกูล	ผู้อำนวยการกองเภสัชกรรม
๑๓. นางอริศรา	ทัตตากร	ผู้อำนวยการกองควบคุมโรคเอดส์ วัณโรค และโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์
๑๔. นางปิระยา	สมชัยยานนท์	ผู้อำนวยการกองสุขภาพอาหาร
๑๕. นายธัช	พจน์พิศุทธิพงศ์	ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักอนามัย กลุ่มกรุงเทพมหานคร
๑๖. นายภาณุ	เงาประเวศ	ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักอนามัย กลุ่มกรุงเทพใต้
๑๗. นางสาวดลจรัส	ทิพย์มโนสิงห์	ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักอนามัย กลุ่มกรุงเทพเหนือ
๑๘. นายธีรวิ	วีรวรรณ	ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักอนามัย กลุ่มกรุงเทพตะวันออก
๑๙. นางสาวเอมอร	สิริพร	ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักอนามัย กลุ่มกรุงเทพมหานคร
๒๐. นายประวิทย์	สัมพันธ์สันติกุล	ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักอนามัย กลุ่มกรุงเทพใต้

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายสุนทร	สุนทรชาติ	รองผู้อำนวยการสำนักอนามัย (ติตราชการ)
๒. นางกนกรัตน์	พันธ์นรา	รองผู้อำนวยการสำนักอนามัย (ติตราชการ)
๓. นางภาวิณี	รุ่งนตกิจ	รองผู้อำนวยการสำนักอนามัย (ติตราชการ)

ผู้เข้าร่วม...

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางวรรณิ	พรพิเชษฐ์	หัวหน้าฝ่ายการคลัง สก.สนอ.
๒. นายสุวิช	ทันประเสริฐ	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป สก.สนอ.
๓. นายวุฒิ	นิรัติศัยโสภิญ	หัวหน้าฝ่ายพัสดุ สก.สนอ.
๔. นางปิยวรรณ	บริบูรณ์	ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มงานช่วยนักบริหาร สก.สนอ.
๕. นางชุติภาดา	ศรีพัฒ	ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มงานนิติการ สก.สนอ.
๖. นางสาวอนนุช	เฉลยคาม	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ สก.สนอ.
๗. นางธนพร	ประพันธ์ทรัพย์	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ สก.สนอ.
๘. นางสาววิภาดา	แก้วใส	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน สก.สนอ.

เริ่มประชุมเวลา

๐๙.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑

๑. เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ ขอขอบคุณข้าราชการและบุคลากรทุกคน รวมถึงศูนย์บริการสาธารณสุขที่ปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลประชาชนในช่วงสถานการณ์ PM ๒.๕ และโควิด-๑๙ ถึงแม้ว่าองค์การอนามัยโลกประกาศว่าโควิด-๑๙ ในประเทศจีนจะลดน้อยลง แต่ในประเทศไทยยังพบผู้ป่วยอยู่ขณะนี้ มีผู้ป่วย จำนวน ๓๒ ราย กลับบ้าน ๑๐ ราย และมีพักรักษาตัวอยู่ที่โรงพยาบาล ๒๒ ราย ไม่มีการเสียชีวิต สถานการณ์ยังคงต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง ดังนั้นศูนย์บริการสาธารณสุขต้องมีการรณรงค์ในช่วงเข้ารวมทั้งออกกรณีในพื้นที่ ซึ่งได้มอบหมายแต่ละส่วนราชการ ได้แก่ สำนักงานป้องกันและบำบัดการติดยาเสพติด กองควบคุมโรคติดต่อ วัณโรค และโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์ กองสร้างเสริมสุขภาพ ให้ลงปฏิบัติงานในพื้นที่อย่างเต็มที่ ในส่วนของกลุ่มเป้าหมาย สำนักงานพัฒนาระบบสาธารณสุข ต้องเร่งรัดในการผลิตสื่อรณรงค์ให้ส่วนราชการและฝากขอบคุณไปยังพื้นที่ และสิ่งสำคัญให้ดูแลระวังตนเองด้วยเนื่องจากหน้ากากอนามัยขาดแคลน ต้องจัดส่วนหนึ่งเก็บไว้ให้แพทย์และพยาบาล แต่หน้ากากชนิด N๙๕ ที่ใช้กับโควิด-๑๙ ไม่ต้องมีวาว หากเขตต้องการเบิกแจ้งให้เบิกกับกองควบคุมโรคติดต่อ และชื่นชมกองเภสัชกรรม มีการสาธิตการทำแอลกอฮอล์เจล ที่สามารถทำเองได้ชนิดขวดและเป็นสเปย์ ได้มีการเตรียมไว้หลายสูตรมาก แนวทางการดำเนินการ มีดังนี้

- กองควบคุมโรคติดต่อบริหารจัดการจุดเดียวเพื่อกระจายหน้ากากอนามัย มีศูนย์ปฏิบัติการอยู่ชั้น ๒ อาคารธานีนพรัตน์ ศาลาว่าการกรุงเทพมหานคร ๒ สำหรับสำนักงานเขตที่ต้องการเบิก

- เนื่องจากมีหน่วยงานภายนอกมาขอเบิกหน้ากากจำนวนมาก ศูนย์บริการสาธารณสุขไม่ควรตอบปฏิเสธ ให้แจ้งว่า “ทางศูนย์ฯ ยังมีไม่เพียงพอสำหรับคนไข้ ให้ประสานมาที่กองควบคุมโรคติดต่อ ชั้น ๒ อาคารธานีนพรัตน์ ว่ามีหน้ากากอนามัยเหลือหรือไม่ เนื่องจากแพทย์และพยาบาลเองยังต้องใช้จำนวนมากเพื่อผู้ป่วยที่มีโรคทางเดินหายใจและเพื่อป้องกันควบคุมโรคเป็นหลัก”

ส่วนราชการ...

- ส่วนราชการที่เกี่ยวข้องจัดทำแผนตามที่ได้มอบหมายไว้ ในการลงพื้นที่การณรงค์ ซึ่งอาจมีนักข่าวหรือสำนักงานประชาสัมพันธ์มาขอข้อมูล และมีผู้ติดตามดูอยู่ว่าดำเนินการจริงหรือไม่ โดยเฉพาะนักข่าว ส่งแผนมาที่ผู้อำนวยการกองควบคุมโรคติดต่อรวบรวม

- มอบนโยบายผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักอนามัยทุกแห่งแจ้งศูนย์บริการสาธารณสุขในพื้นที่จัดอบรมอาสาสมัครสาธารณสุขเพิ่มเติม เกี่ยวกับเรื่อง PM ๒.๕ หรือ โควิดไวรัส การใช้หน้ากากอนามัยอย่างถูกต้อง วิธีการทิ้ง และการป้องกันตัวเอง และรายละเอียดของโควิด ถ่ายภาพเก็บไว้

- ศูนย์บริการสาธารณสุข แจกหน้ากากอนามัยคนป่วยและประชาชนตามที่ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครแถลงข่าว

- หากสำนักพัฒนาสังคมประสานเรื่องการจัดอบรมสอนเย็บหน้ากากอนามัยชนิดผ้า ศูนย์บริการสาธารณสุขประสานอาสาสมัครสาธารณสุข ให้เข้ารับการอบรม

- ทุกสำนักงาน กอง ทำกิจกรรม ขั้นตอนการปฏิบัติขณะนี้ยังเหมือนเดิม แล้วส่งข้อมูลภาพถ่ายในกลุ่มไลน์โควิด

- กองสุขาภิบาลอาหารจัดอบรมตลาด ตลาดทั้งหมด ๔๕๖ แห่ง ทั้งตลาดประเภท ๑ และ ๒ ณ อาคารโอราวัตพัฒนา จากเงินบำรุงสถานบริการสาธารณสุข

- กองสร้างเสริมสุขภาพจัดอบรมโรงเรียนสังกัดภาครัฐและโรงเรียนเอกชน ในวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

- กองควบคุมโรคติดต่อเร่งรัดสื่อประชาสัมพันธ์ ต้องเตรียมสื่อแผ่นพับ ใบปลิวให้พร้อม และเตรียมแอลกอฮอล์เจลไว้ส่วนหนึ่ง เนื่องจากกองเภสัชกรรมปิดบริการวันหยุด

- การอบรมฝ่ายรักษาความสะอาดของสำนักงานเขต มอบกองควบคุมโรคติดต่อ ประสานเตรียมวิทยากร และจัดทำหนังสือถึงแพทย์หัวงเวลาให้รับทราบข้อมูลและมือความรู้ด้วย

ผู้อำนวยการกองเภสัชกรรมแจ้งส่วนราชการที่จัดทำแผนเรียบร้อยแล้ว และต้องการเบิกแอลกอฮอล์เจลจำนวนมาก ให้แจ้งล่วงหน้าอย่างน้อย ๑ สัปดาห์

๑.๒ เรื่องงบจัดสรร คือ งบกลางปี พ.ศ. ๒๕๖๓ สรุปโครงการที่ต้องส่งจำนวน ๓ รายการ คือ

๑) วัคซีนป้องกันไข้หวัดใหญ่สำหรับเด็กนักเรียนชั้น ป.๑ – ป.๖

๒) หน้ากากอนามัยป้องกันค่าฝุ่นละออง PM ๒.๕

๓) สารเคมีสำหรับกำจัดลูกน้ำยุงลาย

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ วันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๓

มติที่ประชุม

รับรอง

ระเบียบวาระที่ ๓

ฝ่ายการคลัง

เรื่องสืบเนื่อง

ติดตามงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๓

ติดตามงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๓ ข้อมูล ณ วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

จากงบประมาณที่ได้รับ ๒,๔๔๓,๕๕๐,๔๕๐ บาท ณ วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เบิกจ่ายได้ ๔๕๕,๖๓๖,๙๑๑.๘๗ บาท คิดเป็น ๑๘.๖๕% จำแนกเป็น ครุภัณฑ์ ๔๐ รายการ ก่อหนี้ไปแล้ว ๑๗ รายการ คงเหลือ ๒๓ รายการ เบิกจ่ายแล้ว ๑ รายการ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ๔ รายการ ยังไม่ได้ก่อหนี้ ภาพรวมไตรมาส ที่ ๒ จากเป้าหมายการเบิกจ่ายงบลงทุน ๔๕% ขณะนี้เรายังไม่ถึงเป้า

รายการรถโดยสาร เดิมถ้าได้รับอนุมัติให้ยุบสภาพจะสามารถจะดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างได้ แต่ปีนี้หากไม่จำหน่ายจะไม่ได้รับการอนุมัติเงินประจำงวดมาก่อนนี้ ผูกพัน ได้แก่ กองสร้างเสริมสุขภาพ กองควบคุมโรคเอดส์วัณโรคและโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์ ศูนย์บริการสาธารณสุข ๑๑, ๖๑ ๖๖ ประธานให้เร่งดำเนินการจำหน่าย

ประธาน แจ้งเรื่องรพพยาบาลเคลื่อนสารต้านจุลชีพ จำนวน ๓ ศูนย์ คือ ศูนย์บริการสาธารณสุข ๓, ๓๓ และ ๔๘ เร่งดำเนินการคืนเงิน

โครงการก่อสร้างอาคารศูนย์ควบคุมสุนัข ผู้อำนวยการสำนักงานสัตวแพทย์สาธารณสุข ทำหนังสือแจ้งขอโอนงบประมาณถึงฝ่ายการคลัง เพื่อแจ้งไปยังสำนักการโยธา ในการรับโอนงบประมาณโดยมอบหัวหน้าฝ่ายพัสดุประสานกับสำนักการโยธาก่อน

ในที่ประชุมผู้บริหารเรื่องการตัดชุดอาสาสมัครเผ่าระวังยาเสพติด ประมาณ ๙,๐๐๐ ตัว ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครแจ้งผู้ตรวจราชการกรุงเทพมหานคร ให้ไปหาวิธีการแก้ข้อบัญญัติ ส่วนราชการที่เกี่ยวข้องติดตามข้อมูลอย่างใกล้ชิด

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๔

รับทราบ

เรื่องเพื่อพิจารณา

ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักอนามัยกลุ่มกรุงเทพตะวันออก

ด้วยศูนย์บริการสาธารณสุข ๖๔ คลองสามวา สาขาบางชัน อายุการใช้งาน ๓๐ ปี ปัจจุบันมีสภาพทรุดโทรม จำเป็นต้องได้รับการปรับปรุงซ่อมแซม ทางศูนย์บริการสาธารณสุข ๖๔ คลองสามวา ทำหนังสือหารือทางสำนักอนามัยแล้ว ซึ่งกลุ่มงานนิติการ สำนักอนามัย ได้ให้ข้อเสนอแนะตามหนังสือที่ ๕๕๘/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๒ (ตามเอกสารแนบ)

ศูนย์บริการสาธารณสุข ๖๔ คลองสามวา ขอความอนุเคราะห์จากผู้อำนวยการสำนักอนามัย มอบหมายผู้มีความรู้ ความชำนาญด้านกฎหมายและการพัสดุ เพื่อติดต่อกับเจ้าของกรรมสิทธิ์ที่ดิน (ปัจจุบัน) เพื่อจักได้ดำเนินการต่อไป

ประธาน...

ประธาน มอบกลุ่มงานนิติการและผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักอนามัยกลุ่มกรุงเทพ-
ตะวันออกร่วมกันดำเนินการตรวจสอบข้อมูลและเอกสารในการโต้แย้งเรียกสิทธิ์
และมอบผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักอนามัยสำรวจว่าศูนย์บริการสาธารณสุขสาขา
ใดบ้างที่ใช้ที่ดินของวัดหรืออาศัยผู้อื่น เพื่อปรับเปลี่ยนกลยุทธ์ในการดำเนินงาน

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๕

รับทราบ

เรื่องเพื่อทราบ (สำนักงาน กอง กลุ่มศูนย์บริการสาธารณสุขเขตพื้นที่)

๕.๑ ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาระบบสาธารณสุข

กลุ่มหลักประกันสุขภาพ

๑. ความคืบหน้าของกองทุนหลักประกันสุขภาพกรุงเทพมหานคร

๑. สำนักอนามัย ในฐานะฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการกองทุนหลักประกัน-
สุขภาพกรุงเทพมหานครได้ดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการกองทุนหลักประกัน-
สุขภาพกรุงเทพมหานคร ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๓
ณ ห้องประชุม ชั้น ๑๙ อาคารธานีนพรัตน์ กรุงเทพมหานคร ๒ ดินแดง
โดยแผนงานหรือโครงการที่ได้รับอนุมัติ ได้แก่

๑.๑ แผนงานสนับสนุนการบริหารหรือพัฒนากองทุนหลักประกัน-
สุขภาพกรุงเทพมหานครสำหรับสำนักงานเขต

๑.๒ แผนงาน การดำเนินงานตอบโต้ภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุข
ในกรณีเกิดโรคระบาดหรือภัยพิบัติในพื้นที่

๑.๓ โครงการเฝ้าระวังป้องกันและควบคุมโรคปอดอักเสบจากเชื้อไวรัส
โคโรนาสายพันธุ์ใหม่ ๒๐๑๙

๑.๔ โครงการบริหารจัดการบุคลากรปฏิบัติงานของสำนักงานกองทุน-
หลักประกันสุขภาพกรุงเทพมหานคร

๑.๕ โครงการบริหารจัดการครุภัณฑ์สำนักงาน และรายการอื่น ๆ ของ
สำนักงานกองทุนหลักประกันสุขภาพกรุงเทพมหานครและของสำนักงานเขต

๑.๖ โครงการประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับ
แนวทางการดำเนินงานกองทุนหลักประกันสุขภาพกรุงเทพมหานคร

๒. สำนักอนามัยจะดำเนินการจัดโครงการประชุมการให้ความรู้ในการ
ป้องกันควบคุมโรคปอดอักเสบจากการติดเชื้อไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ ๒๐๑๙ ให้แก่
เจ้าหน้าที่คลินิกชุมชนอบอุ่น ในวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๐๐ น.
ณ ห้องบางกอก ชั้น B ๒ อาคารโอราวัดพัฒนา กรุงเทพมหานคร ๒ ดินแดง

๓. คณะกรรมการวิสามัญศึกษาข้อเท็จจริงและข้อกฎหมาย
เพื่อขับเคลื่อนนโยบายรัฐบาลที่กำหนดให้ “สังคมผู้สูงอายุ” เป็นวาระแห่งชาติ
จะมาศึกษาดูงานเรื่องการทำงานและสำนักงานกองทุนหลักประกันสุขภาพ
กรุงเทพมหานคร ในวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุม ๑
ชั้น ๔ อาคารธานีนพรัตน์ กรุงเทพมหานคร ๒ ดินแดง

๒. ประชุมชี้แจงการดำเนินงานหน่วยบริการปฐมภูมิ เขตพื้นที่ กรุงเทพมหานคร ปีงบประมาณ ๒๕๖๓

สำนักงานพัฒนาระบบสาธารณสุขได้ดำเนินการจัดประชุมชี้แจงการดำเนินงานหน่วยบริการปฐมภูมิ เขตพื้นที่ กรุงเทพมหานคร ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ให้แก่ศูนย์บริการสาธารณสุข จำนวน ๓๓ แห่ง ได้แก่ ศูนย์บริการสาธารณสุข ๒ ๔ ๖ ๗ ๑๐ ๑๑ ๑๒ ๑๗ ๑๘ ๒๒ ๒๘ ๒๙ ๓๐ ๓๗ ๓๘ ๓๙ ๔๐ ๔๑ ๔๒ ๔๓ ๔๔ ๔๖ ๔๗ ๕๑ ๕๒ ๕๕ ๕๖ ๕๗ ๕๘ ๖๐ ๖๑ ๖๒ และ ๖๖ เมื่อวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ชั้น ๘ อาคารธานีนพรัตน์ กรุงเทพมหานคร ๒ ดินแดง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ศูนย์บริการสาธารณสุขที่เคยดำเนินงานหน่วยบริการปฐมภูมิในปีงบประมาณ ๒๕๖๑ - ๒๕๖๒ มาร่วมถ่ายทอดประสบการณ์ถอดบทเรียนการดำเนินงาน หน่วยบริการปฐมภูมิให้แก่ศูนย์บริการสาธารณสุขที่จะเข้าร่วมดำเนินงานในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ทั้งนี้ ได้เชิญผู้แทนจากสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เขต ๑๓ กรุงเทพมหานคร มาร่วมชี้แจงแนวทางการดำเนินงานและตัวชี้วัด โดยมีนางภาวิณี รุ่งทนต์กิจ ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาระบบสาธารณสุข สำนักอนามัย เป็นประธาน

กลุ่มวิจัยและพัฒนาทางสาธารณสุข

สำนักงานพัฒนาระบบสาธารณสุข โดยกลุ่มวิจัยและพัฒนาทางสาธารณสุข ได้เวียนแจ้งเลขานุการสำนัก ผู้อำนวยการสำนักงาน ผู้อำนวยการกอง ผู้อำนวยการศูนย์บริการสาธารณสุข เรื่องผลการพิจารณาความเหมาะสมของโครงการตามความจำเป็นในการฝึกอบรมและพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานครฯ (TN ๑) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ประเภทเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ ของสำนักอนามัย ดังนี้

ประเภท งบประมาณ	สำนักอนามัยเสนอ			สถาบันฯ พิจารณาว่าเหมาะสม		
	โครงการ	คน	จำนวนเงิน	โครงการ	คน	จำนวนเงิน
เงินงบประมาณ	๓๐	๑๕,๗๕๐	๑๘,๕๔๐,๓๖๕	๒๔	๗,๗๒๓	๙,๑๑๘,๘๖๕

และโปรดดำเนินการพิจารณาตามข้อสังเกตที่สถาบันฯ ให้ไว้ ทั้งนี้ โครงการส่งข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม ประชุม และปฏิบัติการวิจัยในประเทศ ตามแบบ TN ๒ และต่างประเทศ ตามแบบ TN ๓ อยู่ระหว่างการพิจารณาของ ก.ข.ก. ซึ่งสถาบันฯ จะแจ้งผลการพิจารณาให้ทราบต่อไป รายละเอียดตามหนังสือสถาบันฯ ที่ กท ๐๔๐๑/๔๔๑ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๓

กลุ่มสถิติและสารสนเทศสาธารณสุข

๑. ระบบสารสนเทศศูนย์บริการสาธารณสุข (HCIS)

สำนักงานพัฒนาระบบสาธารณสุขได้ดำเนินการจ้างเหมาบำรุงรักษาระบบเครือข่ายและโปรแกรมประยุกต์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ กับบริษัท แอ็บสแตรค คอมพิวเตอร์ จำกัด ตามสัญญาเลขที่ สพธ. ๑/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ วงเงินจำนวน ๖,๕๐๐,๐๐๐ บาท (หกล้านห้าแสนบาทถ้วน) โดยมีระยะเวลาในการ...

ในการดำเนินการ ๓๖๖ วัน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ โดยจะมีการบำรุงรักษาในส่วนระบบโปรแกรมสารสนเทศศูนย์บริการสาธารณสุข (HCIS) รวมทั้งการให้คำปรึกษาในการแก้ไขปัญหาและการใช้งานเพื่อให้สามารถใช้งานระบบสารสนเทศศูนย์บริการสาธารณสุข (HCIS) ได้เป็นปกติ โดยมีการดำเนินการ ดังนี้

- บริษัทฯ ได้ดำเนินการตามข้อกำหนดในสัญญาตามงานงวดที่ ๑ - ๔ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ ได้ดำเนินการตรวจรับงานงวดที่ ๑ - ๓ เรียบร้อยแล้ว ซึ่งอยู่ระหว่างเบิกจ่ายเงินงวดที่ ๑ - ๓

- บริษัทฯ ได้ส่งมอบงานงวดที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๓ โดยส่งมอบเมื่อวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๓ ซึ่งอยู่ระหว่างดำเนินการตรวจรับงาน งวดที่ ๔

- บริษัทฯ อยู่ระหว่างดำเนินการบำรุงรักษาฯ ตามงานงวดที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

การปรับปรุงระบบสารสนเทศศูนย์บริการสาธารณสุข (HCIS) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๓ มีการปรับปรุงระบบฯ จำนวน ๖ ระบบงาน ซึ่งสรุปได้ ดังนี้

- ระบบงานสารสนเทศส่วนกลาง จำนวน ๔ เรื่อง ดำเนินการปรับปรุงแล้ว จำนวน ๒ เรื่อง และอยู่ระหว่างดำเนินการปรับปรุง จำนวน ๒ เรื่อง ได้แก่

- รายงานกิจกรรมสาธารณสุขของสำนักอนามัย (MIS) หัวข้องาน โภชนาการ ซึ่งแก้ไขแบบรายงานและนิยามการรายงาน จำนวน ๑๔ เรื่อง (ดำเนินการปรับปรุงแล้ว)

- รายงานกิจกรรมสาธารณสุขของสำนักอนามัย (MIS) หัวข้องาน เภสัชกรรม ในส่วนของงานเภสัชกรรมตามตัวชี้วัด RDU ๑๖ ตัวชี้วัด ซึ่งปรับปรุงการรายงานของตัวชี้วัดที่ ๑๒ (อยู่ระหว่างดำเนินการปรับปรุง)

- รายงานกิจกรรมสาธารณสุขของสำนักอนามัย (MIS) หัวข้องาน เภสัชกรรม ในส่วนของงานเภสัชกรรมตามตัวชี้วัด RDU ๑๖ ตัวชี้วัด ซึ่งปรับปรุงการรายงานของตัวชี้วัดที่ ๑๗

รายการยาที่ต้องการเพิ่มเติม จำนวน ๒ รายการ (อยู่ระหว่างดำเนินการปรับปรุง)

- รายงานกิจกรรมสาธารณสุขของสำนักอนามัย (MIS) หัวข้องาน เภสัชกรรม ข้อ ๑.๑๙.๑ ซึ่งแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของหน่วยและวิธีคำนวณของรายงาน (ดำเนินการปรับปรุงแล้ว)

- ระบบงานคลินิกตรวจรักษา ในส่วนของระบบงานห้องบัตรและระบบงาน ชักประวัติและตรวจรักษา อยู่ระหว่างดำเนินการปรับปรุงจำนวน ๕ เรื่อง ได้แก่

- จัดทำแบบฟอร์มการจัดเก็บข้อมูล Template โดยเพิ่มในส่วนช่องทางชักประวัติปัจจัยเสี่ยงต่อโรคไตเรื้อรัง ได้แก่ สูบบุหรี่ ดื่มแอลกอฮอล์ ยาแก้ปวด กลุ่ม NSAIDs และการใช้ยาสมุนไพร

- ค่าเฉลี่ย BP ให้ดึงข้อมูลครั้งสุดท้าย แต่ในกรณีที่มียา BP ครั้งแรกเพียงครั้งเดียวให้ดึงค่า BP ที่มีอยู่

- การ Print แผ่นหลังของ OPD CARD โดยเพิ่มข้อมูลในส่วนของการซักประวัติปัจจัยเสี่ยงต่อโรคไตเรื้อรัง ได้แก่ สูบบุหรี่ ดื่มแอลกอฮอล์ ยาแก้ปวดกลุ่ม NSAIDs และการใช้ยาสมุนไพร

- ค่า eGFR ให้แสดงค่าล่าสุดในช่องแพทย์ของใบสั่งยาทุกครั้ง ที่เปิดในระบบสารสนเทศศูนย์บริการสาธารณสุข (HCIS) เพื่อการแพทย์

- แก่ไขบันทึกข้อมูลค่าใช้จ่ายของระบบสารสนเทศศูนย์บริการสาธารณสุข (HCIS) ผู้มารับบริการ ในคลินิกโรค ซึ่งต้องรักษาโรคที่มีผลกระทบต่อการรักษาโรค เช่น โรคเบาหวาน โรคความดันโลหิตสูง การแพทย์ เป็นต้น โดยให้เลือกส่งตรวจเป็นงานคลินิกโรค เพื่อยกเว้นค่าบริการให้แก่ผู้มารับบริการ

- ระบบงานชั้นสูตรโรค อยู่ระหว่างดำเนินการปรับปรุง จำนวน ๒ เรื่อง ได้แก่

- แก่ไขรายงานทะเบียนส่งตรวจที่ส่งตรวจกองชั้นสูตรโรค โดยให้ดึงข้อมูลย้อนหลังทั้งหมด ได้แก่ ค่าผลตรวจทางห้องปฏิบัติการ (LAB) พร้อมระบุวันที่ส่งตรวจด้วย เช่น ค่า eGFR

- ในหน้าจอบันทึกขอตรวจชั้นสูตรโรค ให้เพิ่มช่องผลตรวจทางห้องปฏิบัติการ (LAB) ได้แก่ Alb, Cr และ UACR

- ระบบงานส่งเสริมสุขภาพเฉพาะกลุ่มที่สำคัญ อยู่ระหว่างดำเนินการปรับปรุงจำนวน ๑ เรื่อง ได้แก่

- เพิ่มรายงานคลินิกเบาหวานสู่การเชื่อมต่อ

- ระบบงานห้องจ่ายยาและบริหารเวชภัณฑ์ ดำเนินการปรับปรุงแล้ว จำนวน ๒ เรื่อง ได้แก่

- เพิ่มจำนวนบรรทัดในฉลากยาสำหรับการเพิ่มชื่อยาภาษาไทย

- แก่ไขหัวข้อคำสั่งพิเศษและสรรพคุณในหน้าทะเบียนยาและเวชภัณฑ์

- ระบบงานคลินิกโรค อยู่ระหว่างดำเนินการปรับปรุงหน้าจอบันทึกข้อมูลและรายงานที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๑๐ เรื่อง

๒. โครงการปรับปรุงระบบสารสนเทศศูนย์บริการสาธารณสุขของสำนักอนามัยเข้าสู่ Cloud

สำนักงานพัฒนาระบบสาธารณสุข โดยกลุ่มสถิติและสารสนเทศสาธารณสุข ได้จัดทำโครงการปรับปรุงระบบสารสนเทศศูนย์บริการสาธารณสุขของสำนักอนามัยเข้าสู่ Cloud ขึ้นเพื่อปรับปรุงและย้ายระบบสารสนเทศศูนย์บริการสาธารณสุขของสำนักอนามัย ทั้งในส่วนงานศูนย์บริการสาธารณสุข หน่วยบริการทางการแพทย์และส่วนกลาง เข้าสู่ Cloud โดยสำนักงานพัฒนาระบบสาธารณสุข

ได้ดำเนินการ...

ได้ดำเนินการจ้างเหมาโครงการปรับปรุงระบบสารสนเทศศูนย์บริการสาธารณสุขของสำนักงานฯเข้าสู่ Cloud กับบริษัท แอ็บสแตรค คอมพิวเตอร์ จำกัด เมื่อวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๒ ตามสัญญาเลขที่ สพธ. ๒/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๒ โดยมีระยะเวลาการดำเนินการ ๓๖๕ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา ตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๓ โดยมีการดำเนินการ ดังนี้

- บริษัทฯ ได้ดำเนินการตามข้อกำหนดในสัญญาตามงานงวดที่ ๑ - ๑๒

และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ ได้ดำเนินการตรวจรับงานงวดที่ ๑ - ๑๑ เรียบร้อยแล้ว ซึ่งได้เบิกจ่ายเงินงวดที่ ๑ - ๑๑ เรียบร้อยแล้วเป็นเงิน ๖,๖๓๐,๐๐๐.- บาท และอยู่ระหว่างดำเนินการตรวจรับงวดที่ ๑๒ ซึ่งเป็นงวดสุดท้ายของสัญญาปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

- ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ สำนักงานพัฒนาระบบสาธารณสุข

ได้ดำเนินการบริการระบบ Cloud ของระบบสารสนเทศศูนย์บริการสาธารณสุข (HCIS) ของสำนักงานฯ บน Cloud โดยได้จ้างเหมาบริษัท แอ็บสแตรค คอมพิวเตอร์ จำกัด ตามสัญญาเลขที่ สพธ. ๙/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๓ วงเงินจำนวน ๔๙๕,๐๐๐.- บาท (สี่แสนเก้าหมื่นห้าพันบาทถ้วน) โดยมีระยะเวลาดำเนินการ ๙๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา ตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๓

๓. โครงการติดตั้งระบบเครือข่ายภายในอาคารศูนย์บริการสาธารณสุข ๖๙

คั่นนายาว

ผู้อำนวยการสำนักงานฯมอบให้สำนักงานพัฒนาระบบสาธารณสุข ดำเนินการเกี่ยวกับการเดินสายอุปกรณ์ระบบเครือข่ายสารสนเทศภายในอาคารศูนย์บริการสาธารณสุข ๖๙ คั่นนายาว ซึ่งจะต้องทำเป็นโครงการและนำเข้าคณะกรรมการดิจิทัลกรุงเทพมหานครเพื่อพิจารณา ตามหนังสือศูนย์บริการ-สาธารณสุข ๕๖ ทับเจริญ ที่ กท ๐๗๑๓.๕๖/๐๒๙๐ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๒ เรื่อง การดูแล อาคาร หลังจากส่งมอบอาคารศูนย์บริการสาธารณสุขในพื้นที่เขต คั่นนายาว โดยดำเนินการ ดังนี้

- จัดทำโครงการติดตั้งระบบเครือข่ายภายในอาคารศูนย์บริการสาธารณสุข ๖๙ คั่นนายาว โดยเบิกจ่ายจากเงินนอกงบประมาณ ประเภทเงินบำรุงสถานบริการ-สาธารณสุข สำนักงานฯ รวมทั้งได้ดำเนินการจ้างเหมาติดตั้งระบบเครือข่ายภายในอาคารศูนย์บริการสาธารณสุข ๖๙ คั่นนายาว และตรวจรับงานการจ้างเหมาติดตั้งระบบเครือข่ายภายในอาคารศูนย์บริการสาธารณสุข ๖๙ คั่นนายาว เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๓

ประสาน...

- ประสานบริษัท แอ็บสแตรค คอมพิวเตอร์ จำกัด เพื่อดำเนินการเพิ่มฐานข้อมูล (Database) ในระบบสารสนเทศศูนย์บริการสาธารณสุข (HCIS) ติดตั้งโปรแกรมระบบสารสนเทศศูนย์บริการสาธารณสุข (HCIS) รวมทั้งจัดช่องทางในการเข้าถึงและเรียกใช้ระบบสารสนเทศศูนย์บริการสาธารณสุข (HCIS) บน Cloud สำหรับศูนย์บริการสาธารณสุข ๒๙ คั่นยาว ผ่านระบบเครือข่ายสำหรับใช้งานระบบสารสนเทศศูนย์บริการสาธารณสุข (HCIS) ที่สำนักงานพัฒนาระบบสาธารณสุขรับผิดชอบอยู่เรียบร้อยแล้ว

๔. การปรับปรุงข้อมูลบนเว็บไซต์ของสำนักอนามัย

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ สำนักอนามัยได้ปรับปรุงข้อมูลบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน (<http://www.bangkok.go.th/health>) ซึ่งมีการดำเนินการตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๓ โดยสรุปได้ ดังนี้

๑. ปรับปรุงข้อมูลเกี่ยวกับองค์กรให้เป็นปัจจุบัน ได้แก่ คณะผู้บริหารและแผนปฏิบัติการประจำปี

๒. ลงข้อมูลข่าวสาร ประกอบด้วย ๕ หัวข้อย่อย ได้แก่

- ข่าวประชาสัมพันธ์ จำนวน ๘ เรื่อง
- ข่าวการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน ๘๙ เรื่อง
- ข่าวสารสุขภาพ จำนวน ๑๐ เรื่อง
- ผลการคัดเลือกบุคคล จำนวน ๑๖ เรื่อง
- แบนเนอร์เกี่ยวกับสำนักอนามัย และเหตุการณ์สำคัญ
จำนวน ๑๑ เรื่อง

๓. ปรับปรุงตำแหน่งของแบนเนอร์ Link ในหน้าแรกของเว็บไซต์สำนักอนามัย และเพิ่มแบนเนอร์ Link เว็บไซต์กองทุนหลักประกันสุขภาพกรุงเทพมหานคร

กลุ่มแผนยุทธศาสตร์สาธารณสุข

๑. โครงการสัมมนาและงานด้านยุทธศาสตร์สุขภาพและสิ่งแวดล้อม

สำนักงานพัฒนาระบบสาธารณสุข โดยกลุ่มแผนยุทธศาสตร์สาธารณสุขได้รับอนุมัติให้ดำเนินการจัดโครงการสัมมนาและงานด้านยุทธศาสตร์สุขภาพและสิ่งแวดล้อม โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาและเพิ่มทักษะ ของบุคลากรในการใช้งานและการรายงานผลการดำเนินงาน ผ่านระบบติดตามและประเมินผลแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร (Daily Plans) และระบบติดตามประเมินผลการปฏิบัติราชการระดับบุคคล (Balanced Scorecard/ Project Monitoring System for Health Department BMA) และเพื่อเสริมสร้างประสบการณ์ โดยการดำเนินงาน แลกเปลี่ยนเรียนรู้แนวทางการจัดทำและพัฒนางานด้านยุทธศาสตร์สุขภาพและสิ่งแวดล้อม ในด้านการบริการเพื่อคุณภาพชีวิตที่ดีของประชาชนในพื้นที่กรุงเทพมหานคร

ทั้งนี้ ผู้เข้าร่วมสัมมนาและดูงานประกอบด้วย ผู้ที่รับผิดชอบในการจัดทำติดตาม และประเมินผล แผนงาน โครงการ/กิจกรรมของส่วนราชการ ประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ - ข้าราชการพิเศษ และประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน - ข้าราชการจำนวน ๑๐๗ คน กำหนดจัดการสัมมนาแบบ ไป - กลับ จำนวน ๑ วัน ในวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ณ โรงแรมเดอะพาลาสโซ เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร และดูงานแบบพักค้าง เป็นเวลา ๔ วัน ๓ คืน ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ณ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดแพร่ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดน่าน โรงพยาบาลน่าน จังหวัดน่าน และสำนักงานเทศบาลเมืองน่าน จังหวัดน่าน

๒. สรุปผลความก้าวหน้าโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติราชการในระบบ Daily Plans (ข้อมูล ณ วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓) เพื่อผู้บริหารส่วนราชการ รับทราบผลการดำเนินการ ตามเอกสารแนบ

กลุ่มพัฒนาสุขภาพศึกษาและพฤติกรรมสุขภาพ

สำนักงานพัฒนาระบบสาธารณสุข โดยกลุ่มพัฒนาสุขภาพศึกษาและพฤติกรรมสุขภาพ สนับสนุนการดำเนินงานป้องกันและควบคุมโรค ดังนี้

๑. ผลิตต้นฉบับและรวบรวมสื่อสุขภาพจากหน่วยงานต่าง ๆ ในรูปแบบ QR Code

สำหรับให้ส่วนราชการในสังกัดสำนักอนามัย สำนักงานเขต และหน่วยงานต่าง ๆ นำไปเผยแพร่แก่ประชาชนผ่านทางช่องทางต่าง ๆ ตามความเหมาะสม (รายละเอียดตาม QR Code รู้เท่าทัน ป้องกันได้ โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ ๒๐๑๙) ซึ่งจะมีการอัปเดตสื่อต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้มีสื่อสุขภาพที่ดำเนินการผลิตและรวบรวมเรียบร้อยแล้ว ดังนี้ (อัปเดตข้อมูล ณ วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓)

๑.๑ สื่อรูปแบบ Infographic จำนวน ๘ เรื่อง

๑.๒ คลิป VDO จำนวน ๗ เรื่อง

๒. เผยแพร่สื่อสุขภาพและข่าวสาร โดยผ่านช่องทางต่าง ๆ ดังนี้

๒.๑ Facebook ของสำนักอนามัย

๒.๒ กลุ่มไลน์ต่าง ๆ เช่น PR สนอ., DOH ภาพและข่าว, DOH Executive, Smart PR และ Web สปส. ซึ่งมีข้าราชการสังกัดสำนักอนามัย นักประชาสัมพันธ์สังกัดสำนักงานเขต และสื่อมวลชนเป็นสมาชิก

๒.๓ BKK Connect ของสำนักงานประชาสัมพันธ์

มติที่ประชุม

รับทราบ

๕.๒ ผู้อำนวยการ...

๕.๒ ผู้อำนวยการสำนักงานสัตวแพทย์สาธารณสุข

๑. รายงานความคืบหน้าการเฝ้าระวังสอบสวนโรคพิษสุนัขบ้า ในสัตว์

ตามปีงบประมาณ ๒๕๖๓

มียอดสะสม ตั้งแต่เดือน ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ – ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ รวม ๐ ตัว

วันที่ ๑ - ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ ไม่พบสัตว์มีเชื้อพิษสุนัขบ้า

วันที่ ๑ - ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ไม่พบสัตว์มีเชื้อพิษสุนัขบ้า

วันที่ ๑ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๒ ไม่พบสัตว์มีเชื้อพิษสุนัขบ้า

วันที่ ๑ - ๓๑ มกราคม ๒๕๖๓ ไม่พบสัตว์มีเชื้อพิษสุนัขบ้า

วันที่ ๑ - ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ไม่พบสัตว์มีเชื้อพิษสุนัขบ้า

ตามปี พ.ศ. ๒๕๖๓

มียอดสะสม ตั้งแต่เดือน ๑ มกราคม ๒๕๖๓ – ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ รวม ๐ ตัว

๒. รายงานผู้เสียชีวิตด้วยโรคพิษสุนัขบ้าล่าสุดที่เขตบางนา วันที่ ๗ กันยายน ๒๕๕๙

สรุปสถานการณ์โรคพิษสุนัขบ้าในสัตว์ระหว่าง ปี พ.ศ. ๒๕๕๔ – ๒๕๖๓

๑. พื้นที่เขตที่พบสัตว์มีพิษสุนัขบ้า เปรียบเทียบระหว่างปี พ.ศ. ๒๕๕๔-๒๕๖๓

(ข้อมูล ๑ มกราคม – ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓) ตามเอกสารแนบ

๒. สถานการณ์ในแต่ละเดือนเปรียบเทียบกับ ปี พ.ศ. ๒๕๕๔ – ๒๕๖๓

(ข้อมูล ๑ มกราคม – ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓) ตามเอกสารแนบ

ผลการดำเนินงานเพื่อควบคุมจำนวนสุนัขจรจัดและโรคพิษสุนัขบ้า

ประจำปี ๒๕๖๓ (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ – ๓๑ มกราคม ๒๕๖๓)

ตามเอกสารแนบ

มติที่ประชุม

รับทราบ

๕.๓ ผู้อำนวยการสำนักงานป้องกันและบำบัดการติดยาเสพติด

๑. กลุ่มพัฒนาการบำบัดรักษาผู้ติดยาเสพติด ได้รับความเห็นชอบจาก

ผู้อำนวยการสำนักอนามัย ให้ดำเนินโครงการลดละเลิกการบริโภคยาสูบสำหรับบุคลากรของกรุงเทพมหานคร เพื่อให้การดูแลช่วยเหลือ สนับสนุนให้ข้าราชการและลูกจ้างประจำ ลดละเลิก เสพยาสูบได้สำเร็จ หน่วยงานที่ส่งบุคลากรเข้าร่วมโครงการ ดังนี้ ศูนย์บริการสาธารณสุข ๑, ๒, ๓, ๔, ๕, ๗, ๑๖, ๒๑, ๒๒, ๒๗, ๓๓, ๓๔, ๔๐, ๕๕, ๖๓, ๖๔, ๖๘ กองทันตสาธารณสุข กองควบคุมโรคติดต่อ และสำนักงานป้องกันและบำบัดการติดยาเสพติด (ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ พนักงานสถานที่ พนักงานคนสวน และพนักงานช่วยการพยาบาล) จำนวน ๓๐ คน โดยกำหนดจัดกิจกรรมที่ ๑ การประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อการเลิกยาสูบ (ค่ายชวนคนกล้าทำเลิกยาสูบ) ระหว่างวันที่ ๑๙-๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ จำนวน ๓ วัน ๒ คีน ณ โรงแรม โคโควิว แม่กลอง จังหวัดสมุทรสงคราม ขอให้หัวหน้าส่วนราชการเสริมสร้างขวัญ กำลังใจให้กับผู้เข้าค่ายนี้ด้วย

๒. กลุ่มฟื้นฟู...

๒. กลุ่มฟื้นฟูสมรรถภาพผู้ติดยาเสพติด ได้ดำเนินการปรับปรุงอาคารผู้ป่วยในของสถานฟื้นฟูสมรรถภาพผู้ติดยาเสพติด (บ้านพิชิตใจ) เขตประเวศ เรียบร้อยแล้ว และจะเปิดให้บริการฟื้นฟูผู้ติดยาเสพติดแบบผู้ป่วยใน ตั้งแต่วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

มติที่ประชุม

รับทราบ

๕.๔ ผู้อำนวยการกองสร้างเสริมสุขภาพ

กลุ่มงานสร้างเสริมสุขภาพบุคคลและครอบครัว

๑.๑ จัดประชุมชี้แจงสร้างความเข้าใจในการขับเคลื่อนแผนพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุกรุงเทพมหานคร ระยะที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) ให้แก่ประธานอนุกรรมการ ผู้ช่วยเลขานุการ – คณะกรรมการขับเคลื่อนแผนพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุกรุงเทพมหานคร ระยะที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ระดับ ๕๐ เขต ผู้แทนจากศูนย์บริการสาธารณสุข ๖๘ แห่ง ผู้แทนจากทุกสำนักและส่วนราชการภายใต้สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร ในวันอังคารที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๕.๓๐ น. ณ ห้องประชุมชั้น ๘ อาคารธานีนพรัตน์ ศาลาว่าการกรุงเทพมหานคร ๒ ดินแดง โดยเรียนเชิญผู้อำนวยการสำนักอนามัย เป็นประธาน ผู้เข้าร่วมประชุมรวมจำนวนทั้งสิ้น ๒๐๐ คน

๑.๒ จัดประชุมปรึกษาหารือแนวทางการดำเนินงานส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรค ด้วย ๑๐ Packages และโครงการความร่วมมือส่งเสริมสุขภาพข้าราชการฯ วัตถุประสงค์เพื่อหารือแนวทางการดำเนินงานส่งเสริมสุขภาพตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือด้านการส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรค คนวัยทำงานในสถานประกอบการในข้าราชการและบุคลากรกรุงเทพมหานคร ในวันจันทร์ที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ๒ ชั้น ๒๓ อาคารธานีนพรัตน์ ศาลาว่าการกรุงเทพมหานคร ๒ ดินแดง โดยเรียนเชิญ รองผู้อำนวยการสำนักอนามัย (ด้านปฏิบัติการ) เป็นประธาน ผู้เข้าร่วมประชุมประกอบด้วย หัวหน้าส่วนราชการของสำนักอนามัย และผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักอนามัยกลุ่มเขตพื้นที่ทั้ง ๖ กลุ่มเขต

มติที่ประชุม

รับทราบ

๕.๕ ผู้อำนวยการกองการพยาบาลสาธารณสุข

๑. กลุ่มงานวิจัยและพัฒนาระบบบริการพยาบาล

จัดโครงการ การสร้างงานวิจัยของข้าราชการสายงานพยาบาล เพื่อการพัฒนาประสิทธิภาพงานบริการพยาบาลศูนย์บริการสาธารณสุข

กิจกรรมที่ ๑ การจัดประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ การสร้างสรรค์งานประจำสู่งานวิจัยทางการพยาบาล ครั้งที่ ๑ ประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เพื่อฝึกทักษะการเขียนโครงร่างงานวิจัยทางการพยาบาล ซึ่งจัดขึ้นระหว่างวันที่ ๑๙-๒๐ เดือนธันวาคม ๒๕๖๒ ณ โรงแรมเจ้าพระยาปาร์คนั้น ได้ดำเนินการจัดเรียบร้อยแล้ว และได้ผลการดำเนินงาน คือ โครงร่างงานวิจัย ๕ เรื่อง ดังนี้

๑. ผลของโปรแกรมการเสริมสร้างสุขภาพจิตต่อความฉลาดทางอารมณ์และภาวะซึมเศร้าในนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น

๒. ผลของโปรแกรมการจัดการความเครียดของผู้ดูแลผู้ป่วยติดเตียงที่บ้านในพื้นที่กรุงเทพมหานคร

๓. ผลของโปรแกรมป้องกันโรคหลอดเลือดสมองในผู้ป่วยโรคเรื้อรัง (NCD)

๔. ผลของโปรแกรมการสนับสนุนการจัดการตนเองในผู้ป่วยเบาหวาน ชนิดที่ ๒ (DM Type II) ต่อพฤติกรรมป้องกันโรคหลอดเลือดสมองและระดับน้ำตาลในเลือด

๕. ผลของโปรแกรมการพยาบาลต่อพฤติกรรมกระตุ้นตนเองในผู้ป่วยโรคความดันโลหิตสูงที่ติดต่อการรักษา

กองการพยาบาลสาธารณสุข โดยกลุ่มงานวิจัยและพัฒนากระบวนการพยาบาลจะดำเนินการจัดประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ ครั้งที่ ๒ เพื่อสร้างเครื่องมือการวิจัยทางการพยาบาล ในวันที่ ๒๗ - ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ณ โรงแรมเจ้าพระยาปาร์ก กรุงเทพมหานคร

๒. กองการพยาบาลสาธารณสุข โดยกลุ่มงานมาตรฐานและควบคุมคุณภาพการพยาบาล ดำเนินการโครงการต่าง ๆ ดังนี้

๒.๑. โครงการ การพัฒนา ประเมินและรับรองคุณภาพศูนย์บริการสาธารณสุข

๑. การจ้างที่ปรึกษา (TOR) ในการประเมินและรับรองคุณภาพมาตรฐานศูนย์บริการสาธารณสุข (PHCA) โดยสถาบันรับรองคุณภาพสถานพยาบาล (องค์การมหาชน) ได้สัญญาเรียบร้อยแล้วเมื่อวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๒ โดยในปี ๒๕๖๓ มีศูนย์บริการสาธารณสุข จำนวน ๒๓ แห่ง สมัครเข้ารับการเยี่ยมสำรวจเพื่อประเมินและรับรองคุณภาพมาตรฐานศูนย์บริการสาธารณสุข (PHCA)

๒. กิจกรรมที่ ๓ การประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาคุณภาพศูนย์บริการสาธารณสุขตามมาตรฐานศูนย์บริการสาธารณสุข (PHCA) กลุ่มเป้าหมาย รวมทั้งสิ้นจำนวน ๒๐๐ คน ดำเนินการจัดประชุมเมื่อวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๓ ณ โรงแรมรอยัลริเวอร์ เขตบางพลัดเรียบร้อยแล้ว

๒.๒ กองทุนหลักประกันสุขภาพกรุงเทพมหานครเพื่อการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง

๑. ดำเนินการส่งแบบเสนอโครงการจัดบริการดูแลระยะยาวสำหรับผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง และฎีกาเบิกเงิน กองทุนหลักประกันสุขภาพกรุงเทพมหานคร (ลงนามอนุมัติโดยผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร เมื่อวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ในระเบียบคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยการดำเนินงานและการบริหารจัดการกองทุน พ.ศ. ๒๕๖๒) ให้ศูนย์บริการสาธารณสุขทั้ง ๖๘ แห่งเพื่อนำไปใช้ปฏิบัติงาน

๒. สำนักอนามัยได้รับมอบอำนาจเกี่ยวกับการดำเนินงานจัดบริการสาธารณสุขสำหรับบุคคลที่มีภาวะพึ่งพิงของกรุงเทพมหานคร จากผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๓

๓. คณะอนุกรรมการสนับสนุนการจัดบริการดูแลระยะยาวสำหรับผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงกรุงเทพมหานครได้อนุมัติแผนการดูแลผู้ป่วยและผู้สูงอายุ (Care Plan) จากศูนย์บริการสาธารณสุข ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๓

เรื่องการเบิกเงินให้กับ Care Giver จะเบิกได้ตั้งแต่วันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๓ เป็นต้นไป ประธาน ให้ใช้เงินจากบัญชีเงินหลักประกันสุขภาพฯ บัญชีเดิม ไม่ต้องเปิดใหม่และจัดทำบัญชีคุมไว้ และขอยกเว้นการหักเงินสบทบ ๓๐% สรุป ข้อมูลประสานสำนักงานพัฒนาระบบสาธารณสุข และมอบสำนักงานพัฒนาระบบ-สาธารณสุข นำ ๓ ประเด็น ได้แก่ ขอยกเว้นการหักเงินสบทบ ๓๐% การเพิ่มกรอบ ผู้ดูแล Care Giver และการเปลี่ยนชื่อนักบริบาลชุมชน เข้าที่ประชุมคณะกรรมการ กองทุนหลักประกันกรุงเทพมหานครที่รองปลัดกรุงเทพมหานคร (นายพิชญา นาควัชระ) เป็นประธาน

๒.๓ อาสาสมัครบริบาลกรุงเทพมหานคร

๑. อยู่ระหว่างขออนุมัติหลักสูตรนักบริบาลท้องถิ่น จำนวน ๕๐ ชั่วโมง จากกรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข

๒. อยู่ระหว่างการร่างระเบียบหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนนักบริบาล

๓. อยู่ระหว่างการขอเงินงบบุคลากรรัฐบาลประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ สำหรับจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครบริบาลกรุงเทพมหานคร

๒.๔ โครงการการพัฒนาศักยภาพผู้ดูแลเพื่อช่วยเหลืองานพยาบาลผู้ป่วย และผู้สูงอายุที่ต้องได้รับการดูแลต่อเนื่องที่บ้าน ได้รับการขออนุมัติโครงการเรียบร้อยแล้ว รายละเอียด ดังนี้

กิจกรรมที่ ๑ การอบรมสร้างแกนนำผู้ดูแลเพื่อช่วยเหลืองานพยาบาลผู้ป่วย และผู้สูงอายุที่ต้องได้รับการดูแลต่อเนื่องที่บ้าน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ จำนวน ๖๐๐ คน อยู่ระหว่างส่ง Caregiver ไปฝึกปฏิบัติที่ศูนย์บริการสาธารณสุขทั้ง ๖๘ แห่ง ระยะเวลาการฝึกปฏิบัติจำนวน ๓ วัน

กิจกรรมที่ ๒ การอบรมพัฒนาศักยภาพผู้ดูแลเพื่อช่วยเหลืองานพยาบาล ผู้ป่วยและผู้สูงอายุโรคไตที่ต้องได้รับการดูแลต่อเนื่องที่บ้าน ได้ดำเนินการจัดอบรม ภาคทฤษฎี จำนวน ๑ รุ่น ระยะเวลา ๓ วัน ระหว่าง วันที่ ๓ - ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ณ โรงแรมเจ้าพระยาปาร์ค เรียบร้อยแล้ว ขณะนี้อยู่ระหว่างเตรียมจัดการศึกษาดูงาน ต่างจังหวัด แบ่งเป็น ๒ รุ่น รุ่นละ ๘๐ คน

รุ่นที่ ๑ ณ จังหวัดกาญจนบุรี (อำเภอพนมทวน, ทองผาภูมิ) ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

รุ่นที่ ๒ ณ จังหวัดลพบุรี เลย ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

กิจกรรมที่...

กิจกรรมที่ ๓ การประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาการดูแลผู้ป่วยและผู้สูงอายุแบบประคับประคองที่บ้านจุฬารูปพยาบาล อยู่ระหว่างจัดทำคำสั่งรายชื่อผู้เข้ารับการอบรม จำนวน ๑,๒๐๐ คน แบ่งการอบรม ๖ รุ่น อยู่ระหว่างจัดการอบรม ดังนี้
รุ่นที่ ๑ : ๕ - ๖, ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ณ โรงแรมรอยัลซิติ้ ปิ่นเกล้า
รุ่นที่ ๒ : ๕ - ๖, ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ณ โรงแรมรอยัลริเวอร์ เขตบางพลัด
รุ่นที่ ๓ : ๑๙ - ๒๐, ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ณ โรงแรมรอยัลซิติ้ ปิ่นเกล้า
รุ่นที่ ๔ : ๑๙ - ๒๐, ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ณ โรงแรมรอยัลริเวอร์ เขตบางพลัด
รุ่นที่ ๕ : ๒๕ - ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ณ โรงแรมรอยัลซิติ้ ปิ่นเกล้า
รุ่นที่ ๖ : ๒๕ - ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ณ โรงแรมรอยัลริเวอร์ เขตบางพลัด

กิจกรรมที่ ๔ การประชุมเชิงปฏิบัติการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การสร้างการมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่ายเพื่อการดูแลผู้ป่วยและผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงในพื้นที่กรุงเทพมหานคร ได้จัดการประชุมเรียบร้อยแล้ว ขณะนี้อยู่ระหว่างสรุปรายงานการประชุม ตามรายละเอียด ดังนี้

รุ่นที่ ๑ : ๗ - ๘ มกราคม ๒๕๖๓ ณ โรงแรมเจ้าพระยาปาร์ก เขตดินแดง
รุ่นที่ ๒ : ๑๖ - ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๒ ณ โรงแรมรอยัลริเวอร์ เขตบางพลัด
รุ่นที่ ๓ : ๒๖ - ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๒ ณ โรงแรมรอยัลซิติ้ ปิ่นเกล้า

กิจกรรมที่ ๖ ประชุมชี้แจงแนวทางการดำเนินงาน ติดตามการปฏิบัติงาน ปัญหาอุปสรรคของผู้ดูแลเพื่อช่วยเหลืองานพยาบาลผู้ป่วยและผู้สูงอายุที่ต้องได้รับการดูแลต่อเนื่องที่บ้าน กลุ่มเป้าหมาย คือ ผู้ดูแลเพื่อช่วยเหลืองานพยาบาลที่เคยผ่านการอบรมสร้างแกนนำผู้ดูแล ในปีงบประมาณ ๒๕๕๙ - ๒๕๖๓ พยาบาลวิชาชีพ บุคลากร เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องของศูนย์บริการสาธารณสุข และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๖๘ แห่งๆ ละ ๕๐ คน เป็นการประชุมแบบไป-กลับ ระยะเวลาการประชุม ๑/๒ (ครึ่ง) วัน จำนวน ๑๒ ครั้ง ณ ศูนย์บริการสาธารณสุข ตั้งแต่เดือนธันวาคม ๒๕๖๒ - สิงหาคม ๒๕๖๓

๓. กลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศทางการแพทย์

จะดำเนินการจัดกิจกรรมการพัฒนาและขยายเครือข่ายระบบส่งต่อผู้ป่วยและผู้สูงอายุต่อเนื่องที่บ้าน (BMA Home Ward Referral System) ในการพยาบาลผู้ป่วยและผู้สูงอายุระยะยาว (Long Term Care) ระหว่างศูนย์บริการ-สาธารณสุขและโรงพยาบาลภาคีเครือข่ายเพื่อนำเสนอผลการดำเนินงานระบบสารสนเทศการส่งต่อฯ ในโครงการบูรณาการ เครือข่ายระบบส่งต่อเพื่อการพยาบาลต่อเนื่องที่บ้าน (BMA Home Ward Referral System) ในวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ กลุ่มเป้าหมายประกอบด้วย ข้าราชการกรุงเทพมหานคร แพทย์ พยาบาลวิชาชีพ และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง จำนวนทั้งสิ้น ๒๓๐ คน ณ โรงแรมเจ้าพระยาปาร์ก กรุงเทพมหานคร

๔. กลุ่มงานพัฒนาบุคลากรและวิชาการพยาบาล

ดำเนินการจัดโครงการต่าง ๆ ดังนี้

๔.๑ โครงการการประชุมวิชาการ ๑๕th International Congress on Nursing Informatics ณ เครือรัฐออสเตรเลีย สำหรับส่งข้าราชการไปประชุมวิชาการ ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๓ โดย ก.ข.ก เห็นชอบให้ส่งข้าราชการ จำนวน ๕ คน เดินทางไปประชุมวิชาการ ซึ่งได้รับการจัดสรรงบประมาณเป็นจำนวนเงิน ๕๕๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) เป็นเงินงบประมาณของกรุงเทพมหานคร และสำนักอนามัยให้สมทบข้าราชการเข้าประชุมวิชาการเพิ่มอีก ๕ คน โดยใช้เงินนอกงบประมาณ ประเภทเงินบำรุงสถานบริการสาธารณสุขเป็นค่าใช้จ่าย สำหรับส่งข้าราชการสมทบ รวมข้าราชการที่เดินทางไปประชุมวิชาการทั้งสิ้น ๑๐ คน ขึ้นตอน อยู่ระหว่างดำเนินการขอเห็นชอบและอนุมัติโครงการ

มติที่ประชุม

รับทราบ

๕.๖ ผู้อำนวยการกองควบคุมโรคติดต่อ

กลุ่มงานควบคุมสัตว์และแมลงนำโรค

๑. รายงานสถานการณ์โรคไข้เลือดออกในพื้นที่กรุงเทพมหานคร ปี ๒๕๖๓ สัปดาห์ที่ ๓ (ระหว่างวันที่ ๕ - ๒๕ มกราคม ๒๕๖๓)

- ผู้ป่วยสะสมของกรุงเทพมหานคร จำนวน ๔๑๘ ราย คิดเป็นอัตราป่วยสะสม ๗.๓๘ ต่อประชากรแสนคน

- กลุ่มอายุที่พบสูงสุด ๓ ลำดับแรก คือ กลุ่มอายุ ๕ - ๑๔ ปี (๑๗.๔๓ ต่อประชากรแสนคน) กลุ่มอายุ ๑๕ - ๓๔ ปี (๑๒.๑๑ ต่อประชากรแสนคน) และกลุ่มอายุ ๐ - ๔ ปี (๗.๘๔ ต่อประชากรแสนคน) ตามลำดับ

- ผู้ป่วยสะสมทั้งประเทศ จำนวน ๑,๕๙๗ ราย อัตราป่วยสะสม ๒.๔๑ ต่อประชากรแสนคน

- จังหวัดที่มีอัตราป่วยต่อประชากรแสนคน สูงสุด ๓ อันดับแรก คือ จังหวัดระยอง จังหวัดภูเก็ต และจังหวัดนครปฐม ตามลำดับ

- กรุงเทพมหานคร มีอัตราป่วยเป็นอันดับที่ ๕๔ ของประเทศ และเป็นอันดับที่ ๗ เมื่อเทียบกับ ๖ จังหวัดปริมณฑล

๒. อันดับอัตราป่วยโรคไข้เลือดออกสูงสุด ๑๐ อันดับแรกในกรุงเทพมหานคร ในช่วง ๓ สัปดาห์สุดท้าย (สัปดาห์ที่ ๑ - ๓)

อันดับ...

อันดับ	แขวง (อัตราป่วย)
๑	แขวงบางแกว / เขตภาษีเจริญ (๔๒.๔๐)
๒	แขวงบางจาก / เขตภาษีเจริญ (๓๖.๕๗)
๓	แขวงคลองมหานาค / เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย (๓๒.๘๗)
๔	แขวงคูหาสวรรค์ / เขตเขตภาษีเจริญ (๓๒.๕๖)
๕	แขวงทรายกองดินใต้ / เขตคลองสามวา (๒๙.๔๗)
๖	แขวงพระบรมมหาราชวัง / เขตพระนคร (๒๗.๑๔)
๗	แขวงหิรัญรูจี / เขตธนบุรี (๒๕.๒๐)
๘	แขวงบางยี่เรือ / เขตธนบุรี (๒๔.๑๗)
๙	แขวงบางขุนพรหม / เขตพระนคร (๒๓.๒๕)
๑๐	แขวงวัดกัลยาณ์ / เขตธนบุรี (๒๓.๐๗)

- ผลการสำรวจดัชนีความชุกชุมของลูกน้ำยุงลาย สำนักงานมัย
เดือนมกราคม ๒๕๖๓ (เอกสารแนบ ๑)

มติที่ประชุม

รับทราบ

๕.๗ ผู้อำนวยการกองควบคุมโรคเอดส์ วัณโรคและโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์
กลุ่มงานโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์ จัดโครงการรณรงค์อย่างปลอดภัย ใส่ใจสุขภาพ

กิจกรรมที่ ๑ จัดกิจกรรมรณรงค์อย่างปลอดภัย ใส่ใจสุขภาพ (SAFE LOVE 2020)

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเผยแพร่ข้อมูล ความรู้เรื่องเอดส์ โรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์ที่ถูกต้อง
และสร้างความตระหนักเรื่องเอดส์ ให้มีทัศนคติในเชิงบวกต่อการชะลอการ มีเพศสัมพันธ์
ที่ปลอดภัย โดยการใช้ถุงยางอนามัยทุกครั้งกับทุกคนให้แก่ประชากรกลุ่มเป้าหมาย
๒. เพื่อกระตุ้นและส่งเสริมให้ประชากรกลุ่มเป้าหมายมีพฤติกรรมในการ
ป้องกันโรคเอดส์และโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์ที่ถูกต้อง ตลอดจนมีพฤติกรรม
ทางเพศที่ปลอดภัย

๓. เพื่อสร้างกระแสให้สังคมได้ตื่นตัว ตระหนักถึงอันตรายและความรุนแรง
จากโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์ ให้เกิดการใส่ใจป้องกันและรักษาอย่างถูกต้อง

กิจกรรมประกอบด้วย การจัดเวทีเสวนาให้ความรู้เรื่องโรคเอดส์และ
โรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์ การประกาศผลและมอบรางวัลสำหรับผู้ชนะการประกวดสื่อ
“โปสเตอร์ Safe love for HIV/Syphilis (Infographic)” การจัดบูทให้ความรู้เรื่อง
โรคเอดส์และโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์ ประกอบด้วย บูทสำนักงานแพทย์
:ARV/PrEP, บูทกลุ่มบางรักโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์:โรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์,
บูทสมาคมฟ้าสีรุ้งแห่งประเทศไทย:PrEP/PEP, บูทมูลนิธิเพื่อนพนักงานบริการ:HIV
และบูทบางกอกเรนโบว์:ความหลากหลายทางเพศ

กลุ่มเป้าหมาย...

กลุ่มเป้าหมาย ประกอบด้วย บุคลากรสำนักอนามัย สำนักการแพทย์ ศูนย์บริการสาธารณสุข เยาวชน นักเรียน นักศึกษาและประชาชนทั่วไป จำนวน ๓๐๐ คน ร่วมกิจกรรมรณรงค์ “รักอย่างปลอดภัย ใส่ใจสุขภาพ (SAFE LOVE ๒๐๒๐)” กำหนดการจัดกิจกรรม ในวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เวลา ๑๐.๐๐ – ๑๗.๐๐ น. ณ ห้องเอนกประสงค์ชั้น ๑ หอศิลปวัฒนธรรมแห่งกรุงเทพมหานคร

กิจกรรมที่ ๒ จัดสัปดาห์ “รักอย่างปลอดภัย ใส่ใจสุขภาพ”

โดยศูนย์บริการสาธารณสุข ศูนย์บริการสาธารณสุขสาขาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง **วัตถุประสงค์** เพื่อรณรงค์สร้างความตระหนัก ป้องกันโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์ และเอดส์ในศูนย์บริการสาธารณสุข ศูนย์สุขภาพชุมชน โดยการเผยแพร่ความรู้ รณรงค์และแจกถุงยางอนามัย

กลุ่มเป้าหมาย ประกอบด้วย เยาวชนและประชาชนทั่วไป จำนวน ๔,๐๐๐ คน ร่วมจัดกิจกรรม จัดสัปดาห์ “รักอย่างปลอดภัย ใส่ใจสุขภาพ” กำหนดการจัดกิจกรรม ในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

กลุ่มงานวัณโรค

การจัดซื้อน้ำยาและยารักษาการติดเชื้อวัณโรค Latent TB infection (LTBI)

กองควบคุมโรคเอดส์ วัณโรคและโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์ ได้นำเรียน ปัญหาการดำเนินงานวัณโรคในกรุงเทพมหานครต่อรองผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร (พล.ต.ท.โสภณ พิสุทธิวงษ์) ดำริให้มีการดำเนินงานการรักษาการติดเชื้อวัณโรค ระยะแฝงในพื้นที่กรุงเทพมหานคร

กองควบคุมโรคเอดส์ วัณโรคและโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์ ได้ทำโครงการ รักษาผู้ติดเชื้อวัณโรคระยะแฝง เพื่อของบประมาณ งบกลาง กรุงเทพมหานคร แต่โครงการนี้จะต้องนำเข้าแผนสำนักอนามัย ปี ๒๕๖๓ และแผนกรุงเทพมหานคร ปี ๒๕๖๓ ซึ่งจะไม่สามารถดำเนินงานได้ทันภายในปี ๒๕๖๓ นี้

กองควบคุมโรคเอดส์ วัณโรคและโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์ ขอดำเนินการ รักษาผู้ติดเชื้อวัณโรคระยะแฝงในผู้ที่สัมผัสผู้ป่วยวัณโรคระยะแพร่เชื้อของสำนัก-อนามัย จำนวน ๔๐๔ ราย โดยคาดประมาณว่าควรมีผู้ติดเชื้อวัณโรคประมาณ ๑๓๐ ราย จึงขอความอนุเคราะห์ งบประมาณจำนวน ๖๖๙,๕๐๐ บาท (หกแสนหกหมื่นเก้าพันห้าร้อยบาทถ้วน) เพื่อให้กองเภสัชกรรม จัดซื้อน้ำยาและยา ดังนี้

๑. จัดซื้อน้ำยา PPD (Purified Protein Derivative) สำหรับทำการทดสอบ TST (Tuberculin skin test) จำนวน ๑๓ กล่อง x ๓,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๓๙,๐๐๐ บาท

๒. จัดซื้อยา ๓HP (Isoniazid และ Rifapentine) รักษาการติดเชื้อวัณโรค

- Isoniazid ๓๗ ขวดๆ ละ ๕๐๐ เม็ด (๓๗ ขวด x ๕๐๐ บาท = ๑๘,๕๐๐ บาท)

- Rifapentine ๑๕๐ mg จำนวน ๕๑๐ กล่อง ๆ ละ ๒๔ เม็ด ๆ ละ ๕๐ บาท

(๕๑๐ กล่อง x ๒๔ เม็ด x ๕๐ บาท = ๖๑๒,๐๐๐ บาท)

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๖๖๙,๕๐๐ บาท (หกแสนหกหมื่นเก้าพันห้าร้อยบาทถ้วน)

ประธาน...

ประธานมอบกองเภสัชกรรม เป็นผู้จัดซื้อยาเนื่องจากยามีการใช้อย่างต่อเนื่องจึงให้นำเข้าในบัญชียาของสำนักอนามัย

มติที่ประชุม

รับทราบ

๕.๘ ผู้อำนวยการกองเภสัชกรรม

๑. กลุ่มงานผลิตยา

๑.๑ สถิติปริมาณการผลิตยา ปีงบประมาณ ๒๕๖๓

(ตุลาคม ๒๕๖๒ – มกราคม ๒๕๖๓)

ลำดับ	รายการ	ครั้ง	รายการ	จำนวนเงิน	ยอดรวมตั้งแต่ ต.ค.		
					ครั้ง	รายการ	จำนวน
๑.	ผลิตยาน้ำทั้งหมด	๑๖	๑๒	๙๕,๘๐๕.๐๐	๔๑	๓๔	๕๙๐,๓๑๓.๐๐
๒.	ผลิตยาครีม	๑๐	๔	๓๕๕,๖๕๐.๐๐	๓๓	๑๖	๑,๐๐๘,๑๗๙.๐๐
๓.	ผลิตยาที่ไม่มีจำหน่ายทั่วไป	๑๓	๑๐	๙๓,๔๑๙.๐๐	๓๕	๓๐	๕๘๒,๒๖๑.๐๐
๔.	ผลิตยาให้สำนักงานป้องกันและบำบัดการติดยาเสพติด	๐	๐	๐	๐	๐	๐
๕.	ผลิตยาและจ่ายยาให้กับให้แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	๓๙	๒๖	/๕๔๔,๘๗๔.๐๐	๑๐๙	๘๐	๒,๑๘๐,๗๕๓.๐๐
๖.	ให้บริการหน่วยแพทย์เคลื่อนที่	-	-	-	-	-	-
๗.	ส่งตรวจวิเคราะห์ยา	-	-	-	-	-	-

๑.๒ กลุ่มงานผลิตยาได้ดำเนินการพัฒนาตำรับผลิตภัณฑ์ช่วยบำรุงผิว ช่วยเสริมฤทธิ์การรักษาร่วมกับยาในผู้ป่วยที่มีภาวะผิวแห้งปานกลางจนถึงผิวแห้งมาก โดยมี ๒ สูตร ดังนี้

๑. Bo-oil ให้ความชุ่มชื้นผิว สำหรับผู้ที่มีผิวแห้งมาก ๑ ขวดบรรจุ ๖๐ มิลลิลิตร

วิธีใช้ เท Bo-oil ลงบนฝ่ามือปริมาณที่ต้องการ ผสมน้ำเล็กน้อย ลูบไล้บริเวณผิวที่ต้องการให้ความชุ่มชื้น ทาให้ทั่วบริเวณที่ผิวแห้ง ถ้าผิวแห้งมาก ให้ทา Bo-oil หลังอาบน้ำทันทีโดยไม่ต้องผสมน้ำ



๒. Bo-lotion...

๒. Bo-lotion ให้ความชุ่มชื้นผิว สำหรับผู้ที่มีผิวแห้งปานกลาง มี ๒ กลิ่น คือกลิ่นชากระและกลิ่นลาเวนเดอร์ ๑ ขวดบรรจุ ๖๐ มิลลิลิตร

ส่วนประกอบสำคัญ สารสกัดจากใบบัวบกสารสกัดจากดอกคาโมมายล์ น้ำมันโจโจบา วิตามินอี mineral oil และส่วนประกอบอื่น ๆ ที่ทำให้เป็นเนื้อโลชั่น

วิธีใช้ เท Bo-Lotion บนฝ่ามือเล็กน้อย ลูบไล้บริเวณผิวที่ต้องการ ให้ความชุ่มชื้นจนเนื้อโลชั่นซึมซับ เข้าไปในผิวหนัง ทาซ้ำอีกครั้งโดยวิธีเดียวกัน สามารถทาได้บ่อยครั้งตามที่ต้องการ

กลิ่นชากระ

กลิ่นลาเวนเดอร์



ประธาน มอบหลักการในการนำไปใช้ คือ เน้นเรื่องการรักษาควบคุมคนไข้ที่มีผิวแห้ง ให้ทดลองใช้ก่อนโดยยังไม่ควรผลิตเป็นจำนวนมาก

๓. ตะไคร้หอมโลชั่น สำนักอนามัย ได้ทำการจดแจ้งการผลิตยา ที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาเรียบร้อยแล้ว ซึ่งการผลิตใน Lot บนฉลากยา ตะไคร้หอมโลชั่น สำนักอนามัย จะมีเลขที่รับแจ้งบนฉลากยาทุกขวด



สำนักอนามัย
กรุงเทพมหานคร

แจ้งบรรจุโดย
องค์การเภสัชกรรม
138 หมู่ที่ 4 ถนนรังสิต-นครนายก
ตำบลบึงสนั่น อำเภอธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี
ศูนย์ลูกค้าสัมพันธ์ : 1648

ภายใต้การกำกับ โดย กองเภสัชกรรม
สำนักอนามัย กรุงเทพมหานคร
โทรศัพท์ 02-580-8782, 02-580-4573

เลขที่รับแจ้ง ปท 11/2558
ครั้งที่ผลิต

วันเดือนปีที่ผลิต

วันเดือนปีที่หมดอายุ



แจกฟรีห้ามจำหน่าย

ตะไคร้หอมโลชั่น
สนอ.
30 ml

ประโยชน์ : ใช้ใส่ถุง
ชื่อและอัตราส่วนของสารสำคัญ : Citronella Oil 9.0 % w/w
วิธีใช้ : ทาผิวหนังเพื่อไล่ยุง
วิธีเก็บรักษา : ปิดฝาให้สนิท เก็บในที่มืดชื้น ห่างจากมือเด็ก อาหาร สัตว์เลี้ยง และอย่าให้ถูกแสงแดด เปลวไฟหรือความร้อน

ผลิตภัณฑ์ใช้ภายนอก
คำเตือน

- ห้ามรับประทาน
- ห้ามใช้ในเด็กที่มีอายุต่ำกว่า 4 ปี
- ห้ามนำไปใช้แทนโลชั่นทั่วไป ควรทาเมื่อต้องการใช้ป้องกันยุง และระมัดระวังอย่าให้เด็กนำไปทาเล่น
- ก่อนใช้ควรลองทาที่ข้อพับแขนดูก่อน ถ้าไม่เกิดอาการแพ้ หรือระคายเคืองจึงทาบริเวณอื่น
- ให้ใช้เฉพาะเมื่อจำเป็นเท่านั้น อย่าใช้ติดต่อกันเป็นประจำหรือใช้ในปริมาณมาก
- อย่าทาบริเวณเนื้อเยื่ออ่อน เช่น ใกล้ดวงตา ริมฝีปาก เปลือกตา รักแร้ หรือบริเวณแผล
- ภายหลังการใช้ หากจะหยิบจับอาหาร ควรล้างมือทุกครั้ง

วันกักเก็บเบื้องต้น

- หากถูกเนื้อเยื่ออ่อนให้รีบล้างออกด้วยน้ำปริมาณมากๆ
- หากแพ้ตา ให้รีบล้างด้วยน้ำสะอาด หากระคายเคืองจะทุเลา หากไม่ทุเลาให้รีบไปพบแพทย์
- หากกลืนกินโลชั่นตะไคร้หอมรีบทำให้อาเจียน โดยใช้น้ำสะอาด สัก 2 แก้ว แล้วทำการล้างคอ
- หากมีอาการรุนแรงให้รีบนำผู้ป่วยส่งแพทย์ หรือมาหาเภสัชกรฉุกเฉิน หรือเภสัชกรของโรงพยาบาลศูนย์หรือโรงพยาบาลใกล้เคียงตะไคร้หอม

๒. กลุ่มงานเวชภัณฑ์

๒.๑ แบบรายงานกลุ่มงานเวชภัณฑ์ ปีงบประมาณ ๒๕๖๓

ข้อ	กิจกรรม	หน่วยนับ	รวมเดือนมกราคม ๒๕๖๓				ยอดรวมปีงบประมาณ ๒๕๖๓			
	ก.เวชภัณฑ์									
๑	จัดซื้อยา	ครั้ง/รายการ/บาท	๒๔	๔๕	๔,๓๔๓,๖๕๑.๐๐		๑๔๖	๓๐๙	๒๘,๘๗๕,๘๔๑.๖๓	
	๑.๑ ยาในบัญชียาหลัก	ครั้ง/รายการ/บาท/ร้อยละ	๑๘	๓๘	๓,๗๕๔,๔๘๖.๐๐		๑๑๓	๒๖๕	๒๖,๕๑๓,๑๑๓.๘๓	
	๑.๒ ยานอกบัญชียาหลัก	ครั้ง/รายการ/บาท/ร้อยละ	๖	๗	๕๘๙,๑๖๕.๐๐		๒๒	๓๑	๑,๘๔๕,๗๒๗.๘๐	
๒	จัดซื้อเวชภัณฑ์และเครื่องมือแพทย์	ครั้ง/รายการ/บาท	๒	๑๐	๖๗๘,๓๕๘.๐๐		๑๖	๔๙	๒,๘๖๐,๐๗๕.๔๐	
๓	จัดซื้อเคมีภัณฑ์	ครั้ง/รายการ/บาท	๑	๒	๗,๔๔๗.๒๐		๒	๔	๑๕,๖๖๔.๘๐	
๔	รวมจัดซื้อ	ครั้ง/รายการ/บาท	๒๗	๕๗	๕,๐๒๙,๔๕๖.๒๐		๑๒๒	๒๕๕	๒๖,๘๖๓,๑๔๘.๕๗	
๕	จ่ายยาและเวชภัณฑ์ให้ คบส.และหน่วยงานต่างๆ	ครั้ง/รายการ/บาท	๘๗๘	๕,๖๓๔	๑๑,๑๔๗,๕๓๙.๙๑		๓,๐๓๔	๒๒,๒๙๒	๓๘,๘๖๓,๗๘๑.๔๕	
๖	รับโอนยาจาก คบส.และหน่วยงานต่างๆ	ครั้ง/รายการ/บาท	๐	๐	๐.๐๐		๐	๐	-	
๗	ให้บริการหน่วยแพทย์เคลื่อนที่	ครั้ง/คน/บาท	-	-	-		-	-	-	
๘	ส่งตรวจวิเคราะห์ยา	ครั้ง			๐				๐	
๙	ส่งสุก้า	บาท			๖,๙๘๙,๕๑๘.๗๖				๒๒,๐๕๑,๗๕๓.๕๑	

รายการ	เงินงบประมาณประจำปี	เงินงวดที่ได้รับ	เงินงวดที่ยังไม่ได้รับ (A)	เงินก่อนหนี้(MIS)	เงินงวดคงเหลือ (เงินงวดที่ได้รับ-MIS) (B)	เงินคงเหลือสามารถก่อหนี้ได้ (A+B)
๑.เงินงบประมาณประจำปี	๑๑๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	-	๔๙,๙๗๔,๐๖๒.๔๘	๒๕,๙๓๗.๕๒	๒๕,๙๓๗.๕๒
๒.เงินอุดหนุนรัฐบาลงานแก้ไขปัญหายาเสพติด	๐					
๓.เงินบำรุงสถานบริการสาธารณสุขประเภทบัญชีโครงสร้าง	๐					
หลักประกันสุขภาพถ้วนหน้าของสำนักงานมัย						

๒.๒ รายการยาที่มีการเปลี่ยนแปลง ประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๓

ลำดับ	วันที่	รายการ	บริษัทเดิม	บริษัทที่เปลี่ยน	เหตุผล
๑	๒๔ ม.ค. ๖๓	Acyclovir ๘๐๐ mg.	บริษัท ดีทแฮล์ม เคลเลอร์ โลจิสติกส์ จำกัด	บริษัท ดีทแฮล์ม เคลเลอร์ โลจิสติกส์ จำกัด	บริษัทเดิมแจ้งปรับราคา
๒	๓๐ ม.ค. ๖๓	หน้ากากอนามัยชนิดใช้ครั้งเดียวสำหรับเด็ก	-	บริษัท เอ็น.เอ็น.เมดิคอล จำกัด	จัดซื้อตามมติที่ประชุมผู้บริหารสำนักงานมัย

๒.๓ รายการมูลค่าการจัดซื้อยาตามบัญชีนวัตกรรมไทย ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ (ต.ค. - ม.ค.๖๓)

ลำดับที่	รายการสินค้า/บริการ	จำนวนการจัดซื้อ/จัดจ้าง		ยี่ห้อสินค้าตามบัญชีนวัตกรรมไทย
		รวมจัดซื้อ/จัดจ้างทั้งหมด	จัดซื้อ/จัดจ้างตามบัญชีนวัตกรรมไทย	
๑.	Pioglitazone ๓๐ mg.	-	-	
๒.	Amoxicillin trihydrate ๘๗๕ mg.+Potassium clavulanate ๑๒๕ mg.	๑๓๐,๐๐๐.๐๐	๑๓๐,๐๐๐.๐๐	AMK [®] ๑๐๐๐ mg
๓.	Ceftriaxone ๑ gm. Inj. I.V.	๖,๙๕๐.๐๐	๖,๙๕๐.๐๐	UTO [®] Ceftriaxone
๕.	Candesartan cilixelit ๘ mg.	๑๙๕,๐๐๐.๐๐	๑๙๕,๐๐๐.๐๐	Todesaar [®] ๘ mg.
๗.	Manidipine ๒๐ mg.	๖,๑๕๒,๕๐๐.๐๐	-	
๘.	Atorvastatin ๔๐ mg.	๔๒๓,๐๐๐.๐๐	๔๒๓,๐๐๐.๐๐	Chlovas [®] ๔๐ mg.
๙.	Rosuvastatin ๑๐ mg.	-	-	
๑๐.	Sertraline ๕๐ mg.	-	-	
	สรุปรวม	๖,๙๐๗,๔๕๐.๐๐	๗๕๔,๙๕๐.๐๐	๑๐.๙๓%

๒.๔ สรุปรายงานปัญหา/เวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา ประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๓

ลำดับ	ศูนย์ที่แจ้งปัญหา	ช่องทางการแจ้งข้อมูล	รายการยา	จำนวน	บริษัทผู้ผลิต/จำหน่าย	ปัญหาที่พบ	การแก้ไขปัญหบริษัท
1	ศูนย์บริการสาธารณสุข 38	บันทึกข้อความ	Amoxycillin 250 mg/5ml dry syrup	1 ขวด	บริษัท ชุมชนเภสัชกรรม จำกัด	ฝาเกลียวหลวม	บริษัทตอบข้อร้องเรียน/แลกเปลี่ยนยา
							ตรวจสอบขั้นตอนการบรรจุ
2	ศูนย์บริการสาธารณสุข 21	บันทึกข้อความ	Silver sulfadiazine cream	1 กระปุก	บริษัท อาร์ เอ็กซ์ จำกัด	สีครีมเปลี่ยนเป็นสีชมพู	บริษัทตอบข้อร้องเรียน/แลกเปลี่ยนยา
							ตรวจสอบขั้นตอนการผลิต

๓. กลุ่มงานวิชาการและแผนงาน

๓.๑ งานบริการวิชาการ

จัดทำและเผยแพร่ข่าวสารด้านยาและผลิตภัณฑ์สุขภาพผ่าน ศูนย์บริการสาธารณสุข (ศบส.) สำนักงานพัฒนาระบบสาธารณสุข สำนักงานเขต ๕๐ เขต ในกรุงเทพมหานคร โรงเรียนการเคหะท่าทราย สมาคมเภสัชกรรมชุมชน (ประเทศไทย) และสื่อ social media (Facebook "กองเภสัชกรรม สำนักงานมัย กรุงเทพมหานคร", Line "ร้านยาเครือข่าย สำนักงานมัย") ประจำเดือน จำนวน ๒ เรื่อง

- ข้อควรระวังก่อนใช้ยาเม็ดคุมกำเนิด
- ความเข้าใจผิดเกี่ยวกับยาคุมฉุกเฉิน

๓.๒ ผลการดำเนินการจัดการยาเหลือใช้ในชุมชน (กรุงเทพมหานคร)

ปีงบประมาณ ๒๕๖๓

เดือน	น้ำหนักยาหมดอายุและยาเหลือใช้ ที่ประชาชนนำมาคืน ศูนย์บริการสาธารณสุข (กิโกรัม)	ยาเหลือใช้สภาพดีที่กองเภสัชกรรมรวบรวม และส่งมอบให้สถานพยาบาลเพื่อใช้ประโยชน์	
		น้ำหนักยา (กิโกรัม)	มูลค่า (บาท)
ธ.ค. ๖๒	๑๖๓.๓๑	๒๐.๙๐	๖๖,๓๑๗.๖๐
ต.ค. – ธ.ค. ๖๒	๓๖๖.๘๕	๙๗.๒๐	๓๘๗,๑๖๘.๗๘

๓.๓ โครงการ best service “ฉลากยาออนไลน์ใส่ใจสุขภาพ”

- จัดทำข้อมูลยาบนเว็บไซต์ ๑๒๐ รายการ โดยจำนวนนี้อยู่ในระหว่างการเพิ่มเติมรูปภาพ ๑๓ รายการ (เป้าหมายตามตัวชี้วัดโครงการ คือ ๘๐ รายการ ภายในเดือนมีนาคม ๒๕๖๓)
- ศูนย์บริการสาธารณสุข สำนักงานมัย มีการนำฉลากยาออนไลน์มาใช้ในการให้บริการ จำนวน ๕๒ แห่ง คิดเป็น ร้อยละ ๗๖.๔๗ (เป้าหมายตามตัวชี้วัดโครงการคือ ร้อยละ ๖๐ ภายในเดือนมีนาคม ๒๕๖๓)

สำหรับวิธีทำแอลกอฮอล์ล้างมือ หากมีผู้สนใจชุดสาธิตสามารถเบิกได้ที่กองเภสัชกรรม และแนะนำให้ใช้ให้หมดภายใน ๑ เดือน (รายละเอียดตามแนบ)

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องอื่น ๆ

เลขานุการสำนักอนามัย

ด้วยรองผู้อำนวยการสำนักอนามัย (นางกนกกรัตน์ พันธันรา) มอบนโยบายให้สำนักงานเลขานุการ จัดการอบรมชี้แจงพร้อมตอบข้อซักถามและยกกรณีตัวอย่างต่าง ๆ ด้านการเงิน การคลัง พัสดุ และด้านกฎหมาย ให้กับศูนย์บริการสาธารณสุขทั้ง ๖๘ แห่ง เพื่อให้การปฏิบัติงานในเรื่องดังกล่าวเป็นไปในแนวทางเดียวกัน โดยสำนักงานเลขานุการ สำนักอนามัย จะมีหนังสือเวียนแจ้งไปยังส่วนราชการเพื่อจัดส่งรายชื่อข้าราชการตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี เจ้าพนักงานธุรการ เข้าร่วมอบรม กำหนดการจัดอบรม ในวันพุธที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ณ อาคารธานินพรัตน์ ศาลาว่าการกรุงเทพมหานคร ๒

มติที่ประชุม

รับทราบ

เลิกประชุมเวลา

๑๒.๐๐ น.

ลงชื่อ



(นางสายน้ำผึ้ง ศรีนางแย้ม)

หัวหน้าฝ่ายการเจ้าหน้าที่

รักษาการในตำแหน่งเลขานุการสำนักอนามัย

ผู้จัดรายงานการประชุม