

รายงานการประชุมผู้บริหารสำนักอนามัย

ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖

เมื่อวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๖

ณ ห้องประชุม ๑ ชั้น ๑๔ อาคารธานีนพรัตน์ ศาลาว่าการกรุงเทพมหานคร (ดินแดง)

ผู้มาประชุม

๑. นายสุนทร	สุนทรชาติ	ผู้อำนวยการสำนักอนามัย
๒. นางภาวิณี	รุ่งนตกิจ	รองผู้อำนวยการสำนักอนามัย
๓. นางสาวณัชชา	สกุลกระเวก	เลขานุการสำนักอนามัย
๔. นางณัฐสา	เจริญ	ผู้แทนผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาระบบสาธารณสุข
๕. นายศิษณุพล	เอี่ยมวิสูตร	ผู้อำนวยการสำนักงานสัตวแพทย์สาธารณสุข
๖. นางกมลสิริ	รวีรรุ่งจำรัส	ผู้แทนผู้อำนวยการสำนักงานชั้นสูงสาธารณสุข
๗. นายเอียรชัย	วงศ์สวัสดิ์	ผู้อำนวยการกองทันตสาธารณสุข
๘. นายวาสุเทพ	บุญชู	รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานสุขาภิบาล สิ่งแวดล้อม
๙. นางสาวเกษรา	ทิพจักราธิวงษ์	ผู้แทนผู้อำนวยการกองส่งเสริมสุขภาพ
๑๐. นางมนภรณ์	วิทย์วาทศิริ	ผู้อำนวยการกองการพยาบาลสาธารณสุข
๑๑. นางสาวณัฐนี	อิศรางกูร ณ อยุธยา	ผู้อำนวยการกองควบคุมโรคติดต่อ
๑๒. นางพีระยา	สมชัยยานนท์	ผู้อำนวยการกองสุขาภิบาลอาหาร
๑๓. นางสาวสุกดี	วงศ์น้อม	ผู้แทนประธานกลุ่มศูนย์บริการสาธารณสุข กลุ่ม ๑

ผู้มาประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

๑. นายธนัช	พจน์พิศุทธิพงศ์	ผู้อำนวยการสำนักงานป้องกันและบำบัด- การติดยาเสพติด
๒. นางบุญญวรรณ	จิระวุฒิ	ผู้อำนวยการกองเภสัชกรรม
๓. นางจิรวรรณ	องค์พัฒนกุล	ประธานกลุ่มศูนย์บริการสาธารณสุข กลุ่ม ๒
๔. นายบุญธรรม	ทุมพงษ์	ประธานกลุ่มศูนย์บริการสาธารณสุข กลุ่ม ๓
๕. นางสาวดลจรัส	ทิพย์มโนสิงห์	ประธานกลุ่มศูนย์บริการสาธารณสุข กลุ่ม ๔
๖. นางสาวเอมอร	สิริพร	ประธานกลุ่มศูนย์บริการสาธารณสุข กลุ่ม ๕
๗. นายประวิทย์	สัมพันธ์สันติกุล	ประธานกลุ่มศูนย์บริการสาธารณสุข กลุ่ม ๖

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นางดวงพร	ปิณจีเสติกุล	รองผู้อำนวยการสำนักอนามัย (ติดราชการ)
-------------	--------------	---------------------------------------

ผู้เข้าร่วมประชุม...

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวน้ำผึ้ง	ศรีนางแย้ม	หัวหน้าฝ่ายการเจ้าหน้าที่ สก.สนอ.
๒. นางวรรณิ	พรพิเชษฐ์	หัวหน้าฝ่ายการคลัง สก.สนอ.
๓. นางปิยวรรณ	บริบูรณ์	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป สก.สนอ.
๔. นางสาวเนาวรัตน์	เยี่ยมสถิตย์	หัวหน้าฝ่ายพัสดุ สก.สนอ.
๕. นางกานต์สินี	ธูปทอง	ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มงานช่วยนักบริหาร สก.สนอ.
๖. นางชุติภาดา	ศรีพุด	ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มงานนิติการ สก.สนอ.
๗. นางสาวสิริพร	เพ็ชรรัตน์	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ สก.สนอ.
๘. นายณัฐพล	พลโยธราช	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน สก.สนอ.
๙. นางสาววิลาสินี	แก้วแสงอ่อน	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ สก.สนอ.
๑๐. นางสาววรารพร	ประสมศิลป์	นายช่างภาพชำนาญงาน สพร.
๑๑. นางสาวเพชรรัตน์	เสถียรเมธากุล	นักเทคนิคการแพทย์ชำนาญการพิเศษ สขส.
๑๒. นางทรงพร	วิทยานันท์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ สพร.
๑๓. นางประกายดาว	ตาลสุก	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ สพร.
๑๔. นางสาวสรจเกล้า	สองพิมพ์	พนักงานช่วยงานด้านสาธารณสุข สพร.
๑๕. นางสาวสาวิตรี	สุขหอม	พนักงานช่วยงานด้านการจัดการงานทั่วไป สก.สนอ.

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๐๐ น.

ระเบียบวาระ การประชุม	สาระสำคัญและมติที่ประชุม	ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ
๑. เรื่องที่ประธาน แจ้งให้ที่ประชุม ทราบ	ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ และมอบหมายส่วนราชการที่เกี่ยวข้องดำเนินการ ดังนี้ ๑.๑ การจัดทำสื่อสิ่งพิมพ์ การบริหารสื่อสิ่งพิมพ์ขอให้กำหนดแนวทางการดำเนินงาน การจัดการที่มีประสิทธิภาพเพื่อให้เกิดความคุ้มค่า เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ส่วนราชการและประชาชน รวมถึงปัจจุบันการพัฒนาเทคโนโลยี และระบบอินเทอร์เน็ตทำให้แนวโน้มของผู้อ่านมีพฤติกรรมอ่านสื่อออนไลน์แทนสิ่งพิมพ์ฉบับพิมพ์มากขึ้น ดังนั้นส่วนราชการต่าง ๆ จึงต้องปรับวิธีการพัฒนาสิ่งพิมพ์ออนไลน์เพื่อให้สอดคล้องกับพฤติกรรมของผู้อ่านความสะดวกในการเข้าถึงสื่อ เนื้อหาที่สอดคล้องกับวิถีชีวิตของคนรุ่นใหม่ นางทรงพร วิทยานันท์ หัวหน้ากลุ่มพัฒนาสุศึกษาและพฤติกรรมสุขภาพ (สพร.) นำเสนอข้อมูลการจัดทำ e - Book ต่อที่ประชุมดังนี้ ๑. การจัดส่งไฟล์เพื่อจัดทำ e - Book ควรจัดส่งเป็นรูปแบบของ File Word หรือภาพประกอบ ขนาด A๔ จำนวนไม่เกิน ๑๐๐ หน้า ๒. ค่าใช้จ่ายในการจัดทำ Art Work เพื่อจัดทำ e - Book โดยแบ่งที่ ๑ เสนอราคา ๓๒,๑๐๐.- บาท แห่งที่ ๒ เสนอราคา ๕๕,๐๐๐.- (โรงพิมพ์ของรัฐบาลและโรงพิมพ์เอกชน)	

ระเบียบวาระการประชุม	สาระสำคัญและมติที่ประชุม	ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
	๑.๒ การจัดหาหน้ากากอนามัยเพื่อแจกจ่ายประชาชน ตามมาตรการเฝ้าระวังการแพร่ระบาดของโรคไวรัสโคโรนา (Covid 2019) และการป้องกันฝุ่น PM 2.5 แนวทางการบริหารจัดการหน้ากากอนามัยสำหรับการป้องกัน ควบคุมหรือรักษาโรค เพื่อกระจาย/จ่ายแจกหน้ากากอนามัยให้แก่ประชาชน ตามความจำเป็นและเหมาะสม ดังนี้ ๑. มอบสำนักงานสุขภาพาสภบาลสิ่งแวดล้อมรวบรวมข้อมูล ในส่วนที่รับผิดชอบ (กลุ่มเปราะบาง ชุมชน กลุ่มเด็กนักเรียน) และประสานสำนักงานการศึกษาเรื่องการจัดทำของงบประมาณหน้ากากอนามัยไว้แล้วหรือไม่ ๒. มอบกองควบคุมโรคติดต่อพิจารณาความเหมาะสมและจำเป็นให้กับกลุ่มผู้ป่วยในศูนย์บริการสาธารณสุขที่จำเป็นต้องใช้หน้ากาก N๙๕ ๓. ให้จัดตั้งงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๗ สำหรับจัดหาหน้ากากอนามัยเพื่อแจกจ่ายให้กับประชาชน ๑.๓ การพัฒนาปรับปรุงการทำงานเร่งด่วน ๔ ด้าน ดังนี้ ประเด็นที่ ๑ จากการประชุมร่วมกับคณะอนุกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติระดับเขตพื้นที่ (อปสข.) เขต ๑๓ กรุงเทพมหานคร สำนักงานปลัดประกันสุขภาพแห่งชาติ (สปสช) เมื่อวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ที่ประชุมเสนอการขับเคลื่อนนโยบายด้านการแพทย์และสาธารณสุข โดยให้เร่งรัดการยกระดับศูนย์บริการสาธารณสุขเป็นผู้จัดการพื้นที่ (Efficient Area Manager) ดังนี้ ๑) เด็กนักเรียนที่มีปัญหาสายตา ๒๐,๐๐๐ คน ได้รับแว่นตาครบทุกโรงเรียน ๒) ผู้สูงอายุติดบ้านติดเตียง ๒๐,๐๐๐ คน ได้รับการดูแลในชุมชน ๓) ผู้ป่วยระยะกลาง เน้นผู้ป่วย Stroke ผู้ป่วยบาดเจ็บทางสมอง ไขสันหลัง และข้อสะโพกหัก ๑๐,๐๐๐ คน ได้รับการฟื้นฟูที่บ้านอย่างต่อเนื่อง ๔) ประชากรแฝง ๗๐๐,๐๐๐ คน ในเขตพื้นที่กรุงเทพมหานคร สามารถย้ายสิทธิรับบริการสาธารณสุขที่หน่วยบริการในเขตพื้นที่กรุงเทพมหานคร สำนักอนามัยต้องผลักดันให้ศูนย์บริการสาธารณสุขมีความพร้อมทำหน้าที่เป็น Area Manager ทั้งกายภาพ บุคลากร การเชื่อมโยงข้อมูล และการกำกับดูแลคุณภาพ โดยขอให้มีการจัดตั้งคณะทำงาน เพื่อจัดทำแผนพัฒนา โดยมอบผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาระบบสาธารณสุขเป็นประธานคณะทำงาน รวมถึงการสร้างขวัญและกำลังใจสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ อาทิการบรรจุนักกายภาพบำบัดเป็นข้าราชการซึ่งอยู่ระหว่างการเสนอเรื่องให้สำนักงาน ก.ก. พิจารณา	สสว. ,กคร. สพธ.

ระเบียบวาระ การประชุม	สาระสำคัญและมติที่ประชุม	ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ
	ประเด็นที่ ๒ ข้อร้องเรียนด้านกายภาพของศูนย์บริการสาธารณสุข เช่น แสงสว่างไม่เพียงพอ คุณภาพอากาศภายในศูนย์ฯ อุปกรณ์อำนวยความสะดวกในห้องน้ำ เป็นต้น นายवासเทพ บุญชู รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานสุขภาพสิ่งแวดล้อม กล่าวเพิ่มเติมว่า ประเด็นด้านแสงสว่างในที่ทำงาน และคุณภาพอากาศ สำนักงานสุขภาพสิ่งแวดล้อมได้ให้บริการตรวจสอบพร้อมข้อเสนอแนะในการปรับปรุงในปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ครบทั้ง ๖๙ แห่งเรียบร้อยแล้ว และฝุ่น PM ๒.๕ ภายในศูนย์บริการสาธารณสุขพบว่าฝุ่น PM ๒.๕ ที่เกิดขึ้นไม่ได้เกิดขึ้นจากกิจกรรมของศูนย์ฯ แต่เป็นฝุ่นที่เกิดจากบรรยากาศข้างนอก ซึ่งสำนักงานสุขภาพสิ่งแวดล้อมเสนอให้ศูนย์บริการสาธารณสุขติดตั้งเครื่องฟอกอากาศที่เพียงพอกับปริมาณอากาศพื้นที่ส่วนนั้น ซึ่งศูนย์บริการสาธารณสุขอยู่ระหว่างดำเนินการเรื่องการจัดซื้อจัดจ้างที่จะปรับปรุงในระบบต่าง ๆ ไม่ว่าจะเป็นพัดลมระบายอากาศหรือหลอดไฟ เพื่อเป็นการแก้ไขและป้องกันข้อร้องเรียน ประธานมอบสำนักงานสุขภาพสิ่งแวดล้อมเข้าตรวจสอบประเมินสถานการณ์ฝุ่น PM ๒.๕ ในศูนย์บริการสาธารณสุขหรือปริมาณฝุ่นในส่วนของการ OPD ศูนย์พักคอย ศูนย์บริการสาธารณสุขพลัส และจุดที่ผู้สูงอายุพักคอย , โครงการศูนย์ ๒ วัย (ศบส. ๑๙, ๔๕) พร้อมเสนอแนะวิธีการบริหารจัดการให้เป็นไปตามมาตรฐานสถานบริการสาธารณสุขเพื่อเป็นมาตรฐานเดียวกันทุกแห่ง ประเด็นที่ ๓ การจัดทำแผนพัฒนางาน X - ray ดิจิตอลของสำนักอนามัย เพื่อให้ครอบคลุมทั้งในศูนย์บริการสาธารณสุขและรถบริการ X - ray เคลื่อนที่ และพิจารณาจัดทำมาตรฐานกลางให้มีความเหมาะสม ซึ่งปัจจุบันเครื่อง X - ray แบบเก่าประสบปัญหาด้านการใช้งาน เช่น ฟิล์ม น้ำยาล้างฟิล์ม จึงเป็นที่มาของการนำเครื่อง X - ray ดิจิตอลมาช่วยวินิจฉัยทางการแพทย์และพัฒนางานของสำนักอนามัย ดังนั้นการจัดทำ Master Plan เครื่อง X-ray ดิจิตอล ขอให้พิจารณาดังนี้ ๑) สถานที่สำหรับการติดตั้งเครื่อง X-ray ดิจิตอลพิจารณาให้มีความเหมาะสม ๒) สามารถใช้งานร่วมกับระบบจัดเก็บ รับ - ส่งข้อมูลระหว่างศูนย์บริการสาธารณสุขได้ ๓) สามารถเสริมประสิทธิภาพการวินิจฉัยโรคและให้การรักษาผู้ป่วยได้เร็วขึ้น	สสว. กอฟ.

ระเบียบวาระ การประชุม	สาระสำคัญและมติที่ประชุม	ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ
	รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองควบคุมโรคเอดส์ วัณโรคและโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์ แจ้งเพิ่มเติมต่อที่ประชุมดังนี้ สำนักอนามัยมีร่างขอบเขตงาน (TOR) เครื่อง X - ray ดิจิตอล ที่ส่วนกลาง เพื่อใช้สำหรับดำเนินการจัดซื้อเครื่อง X - ray ดิจิตอล และหากศูนย์บริการสาธารณสุขใดที่มีความประสงค์จะจัดซื้อจัดจ้างเครื่อง X - ray ดิจิตอล ขอให้แจ้งที่ความประสงค์ผ่านประธานกลุ่มศูนย์บริการสาธารณสุข ประธานมอบรักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองควบคุมโรคเอดส์ วัณโรคและโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์ จัดตั้งคณะทำงานเครื่อง X - ray ดิจิตอล เพื่อวางแผนและพัฒนางานระบบเครื่อง X - ray ดิจิตอล ประเด็นที่ ๔ การพัฒนาระบบบริการการแพทย์ฉุกเฉิน ให้ครอบคลุมทั้งการจัดการ การประสานงาน การควบคุม ดูแล การติดต่อสื่อสาร การลำเลียงหรือขนส่ง การตรวจวินิจฉัย และการบำบัดรักษาพยาบาลผู้ป่วยฉุกเฉิน ทั้งนอกศูนย์บริการสาธารณสุขและในศูนย์บริการสาธารณสุข ประธานมอบประธานกลุ่มศูนย์บริการสาธารณสุข กลุ่ม ๕ จัดตั้งคณะทำงานเพื่อพัฒนาระบบบริการการแพทย์ฉุกเฉิน ผู้อำนวยการกองการพยาบาลสาธารณสุขเป็นเลขานุการคณะทำงาน และกองเภสัชกรรมเป็นหน่วยสนับสนุนด้านอุปกรณ์ และเวชภัณฑ์ต่าง ๆ ๑.๔ จากการประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองความเหมาะสมก่อสร้างอาคารสำนักการแพทย์และสำนักอนามัย ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ในส่วนของโครงการที่ขอรับงบประมาณของสำนักอนามัย จำนวน ๑๕ รายการมีประเด็นสำคัญเพื่อเรียนให้ที่ประชุมทราบดังนี้ - ศูนย์บริการสาธารณสุขที่มีโครงการก่อสร้างทดแทนอาคารเดิม จะเพิ่มรูปแบบการให้บริการ “ศบส.พลัส” ห้องสำหรับสังเกตอาการผู้ป่วย และมีพื้นที่เตรียมพร้อมสำหรับการติดตั้งโซลาร์รูฟ (Solar Roof) - ข้อมูลแบบแปลนการก่อสร้างของศูนย์บริการสาธารณสุข และศูนย์บริการสาธารณสุขสาขา ตามที่สำนักโยธาเสนอ โดยศูนย์ฯ สาขาทั้ง ๖ แห่ง จะมีรูปแบบที่เป็นมาตรฐานเดียวกัน มติที่ประชุม รับทราบ	ประธานกลุ่มศบส. กลุ่ม ๕ , กพส., กกก.

ระเบียบวาระ การประชุม	สาระสำคัญและมติที่ประชุม	ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ
๒. เรื่องที่รอง ผู้อำนวยการสำนัก อนามัยแจ้งให้ที่ ประชุมทราบ	๒.๑ รองผู้อำนวยการสำนักอนามัย (นางภาวิณี รุ่งทนต์กิจ) ๑) รายงานการดำเนินโครงการการบำบัดฟื้นฟูผู้ติดยาเสพติดโดย การมีส่วนร่วมของชุมชน (CBTx) ของสำนักงานป้องกันและบำบัดการ- ติดยาเสพติด ปัจจุบันศูนย์บริการสาธารณสุขได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว จำนวน ๖๘ แห่ง อีก ๑ แห่งจะเสร็จสิ้นภายในวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๖ นี้ ๒) การดำเนินงานโครงการ TO BE NUMBER ONE โดยการ ประกวดกิจกรรมโครงการ “TO BE เขต” ซึ่งปีนี้เป็นปีแรกของ กรุงเทพมหานครที่มีการประกวดโครงการฯ ทั้ง ๕๐ เขต โดยสำนักงาน- เขตเป็นเจ้าภาพหลักในการดำเนินการ เรียนให้ที่ประชุมทราบเพื่อ ศูนย์บริการสาธารณสุขจะได้เตรียมความพร้อมหากได้รับการ ประสานงานขอความร่วมมือจากสำนักงานเขตพื้นที่ ๓) การแพร่ระบาดของโรคพิษสุนัขบ้า ในเขตพื้นที่กรุงเทพมหานคร และสำนักอนามัย โดยสำนักงานสัตวแพทย์สาธารณสุขได้เฝ้าระวัง สถานการณ์การระบาดของโรคพิษสุนัขบ้าต่อเนื่อง เพราะกำลังเข้าสู่ฤดู ร้อน และเป็นช่วงปิดเทอม เด็กมีโอกาสถูกกัดได้ง่าย สำนักงานสัตว- แพทย์สาธารณสุขได้รณรงค์และเฝ้าระวังในพื้นที่กรุงเทพมหานครทั้ง ๕๐ เขตและดำเนินการตามกฎหมายเฉพาะอย่างต่อเนื่อง โดยตั้งงบประมาณ จัดซื้อวัคซีนฉีดสุนัขและแมว เพื่อฉีดให้ทั้งสุนัขและแมวจรจัดรวมถึงสุนัข และแมวที่มีเจ้าของพร้อมทั้งทำหมัน นอกจากนี้ยังจัดให้บริการแบบ เดียวกันฟรีในศูนย์บริการสาธารณสุขทั้ง ๖๙ แห่ง ทั่วกรุงเทพมหานคร ทั้งนี้ หากกลุ่มศูนย์บริการสาธารณสุขใด มีความต้องการวัคซีนฉีดสุนัข และแมวเพิ่มเติมสามารถแจ้งขอสนับสนุนเพิ่มได้ที่สำนักงานสัตวแพทย์- สาธารณสุข ๔) การรณรงค์เรื่องไข้เลือดออก ของกองควบคุมโรคติดต่อตาม มาตรการ ๓ก ๕ป คือ เก็บน้ำ เก็บขยะ เก็บบ้าน และ ปิด-เปลี่ยน-ปล่อย- ปรับปรุงและปฏิบัติ ในการกำจัดลูกน้ำยุงลาย เพื่อป้องกันโรคอย่าง สม่ำเสมอและต่อเนื่อง ซึ่งสถิติผู้ป่วยโรคไข้เลือดออกประจำเดือน กุมภาพันธ์ลดลง จึงให้ทุกศูนย์บริการสาธารณสุขเฝ้าระวัง และรณรงค์ ตามมาตรการดังกล่าวอย่างต่อเนื่องตลอดทั้งปี ๕) ขอให้ประชาสัมพันธ์คลินิกสุขภาพเพศหลากหลาย กรุงเทพมหานคร หรือ BKK PRIDE CLINIC จำนวน ๑๖ แห่งใน ศูนย์บริการสาธารณสุข เช่น ช่วงเวลาการเปิดให้บริการ แพทย์ผู้ให้ คำปรึกษา และสิทธิประโยชน์ต่าง ๆ เพื่อประชาชนสามารถเข้าถึงบริการ สุขภาพได้ครอบคลุมทุกสิทธิและทุกคน มติที่ประชุม รับทราบ	

ระเบียบวาระ การประชุม	สาระสำคัญและมติที่ประชุม	ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ
<u>ระเบียบวาระที่ ๒</u>		
เรื่อง รับรองรายงาน การประชุม ครั้งที่ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	เลขานุการสำนักอำนวยการฯ แจ้งว่าสำนักงานเลขานุการได้เวียนแจ้ง รายงานการประชุมตามหนังสือเลขที่ กท ๐๗๐๑/๑๓๗๗ ลงวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖ ไม่มีผู้ใดขอแก้ไขรายงานการประชุม <u>มติที่ประชุม</u> รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	
<u>ระเบียบวาระที่ ๓</u>		
เรื่องสืบเนื่อง	๓.๑ ติดตามงบประมาณ เลขานุการสำนักอำนวยการฯรายงานดังนี้ ๓.๑.๑ งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ประกอบด้วย - งบบุคลากร เป็นเงิน ๑,๖๑๖,๓๒๑,๖๐๐ บาท คิดเป็น ๖๒.๔๓% - งบดำเนินงาน เป็นเงิน ๔๒๘,๑๔๐,๖๐๐ บาท คิดเป็น ๑๖.๕๔% - งบลงทุน เป็นเงิน ๖๗,๘๓๔,๗๔๕ บาท คิดเป็น ๒.๖๒% - งบเงินอุดหนุน เป็นเงิน ๒๑๔,๖๐๐,๓๐๐ บาท คิดเป็น ๘.๒๙% - งบรายจ่ายอื่น เป็นเงิน ๒๖๒,๔๕๓,๐๕๐ บาท คิดเป็น ๑๐.๑๔% งบลงทุน จำนวน ๖๗,๘๓๔,๗๔๕ บาท ประกอบด้วย - ค่าครุภัณฑ์ ๑๓ รายการ เป็นเงิน ๙,๘๗๓,๗๔๕ บาท คิดเป็น ๑๔.๕๖ % เบิกจ่ายแล้ว ๘ รายการ เป็นเงิน ๔,๒๑๙,๘๐๕ บาท คงเหลือยังไม่เบิกจ่าย ๕ รายการ เป็นเงิน ๕,๓๒๕,๐๐๐ บาท - ค่าที่ดิน ๒ รายการ เป็นเงิน ๔,๗๔๑,๐๐๐ บาท คิดเป็น ๖.๙๙% ยังไม่ ก่อหนี้ทั้ง ๒ รายการ - โครงการต่อเนื่อง เป็นเงิน ๕๓,๒๒๒,๐๐๐ บาท คิดเป็น ๗๘.๔๖% (สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ อยู่ระหว่างเบิกจ่าย) ค่าครุภัณฑ์ - สำนักงานสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อม เครื่องตรวจวัดก๊าซได้หลายชนิด พร้อมกันแบบพกพา รายการที่ ๑ และรายการที่ ๒ สัญญาสิ้นสุดวันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๖ และอยู่ระหว่างรอส่งมอบ สำหรับรายการที่ ๓ เครื่อง ตรวจวัดฝุ่นละอองในอาคารชนิดอ่านผลได้ทันที อยู่ระหว่างตรวจสอบ ฎีกา คาดว่าจะเบิกจ่ายได้ภายในเดือนมีนาคมนี้ - กองทันตสาธารณสุข รายการที่ ๔ เครื่องเอกซเรย์ฟันดิจิตอลพร้อม อุปกรณ์อยู่ระหว่างตรวจสอบฎีกา คาดว่าจะเบิกจ่ายได้ภายในเดือนมีนาคม รายการที่ ๕ ยูนิตทำฟันระบบอิเล็กทรอนิกส์พร้อมอุปกรณ์ สิ้นสุดสัญญา วันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๖ และอยู่ระหว่างติดตั้งอุปกรณ์ รายการที่ ๖ เครื่องนึ่งฆ่าเชื้อด้วยแรงดันไอน้ำ อยู่ระหว่างตรวจสอบฎีกา คาดว่าจะ เบิกจ่ายได้ภายในเดือนมีนาคม รายการที่ ๗ รถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด ๑ ตันฯ ส่งมอบรถเรียบร้อยแล้ว อยู่ระหว่างดำเนินการขอจดทะเบียน คาด ว่าจะเบิกจ่ายเงินได้ภายในเดือนเมษายน	

ระเบียบวาระ การประชุม	สาระสำคัญและมติที่ประชุม	ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ
	- ศูนย์บริการสาธารณสุข ๓๓ วัดหงษ์รัตนาราม รายการที่ ๘ รถพยาบาล (รถตู้) ฯ สิ้นสุดสัญญา ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖ อยู่ระหว่างรอส่งมอบ <u>ค่าที่ดิน</u> จำนวน ๒ รายการ ๑. ศูนย์บริการสาธารณสุข ๓๔ โพธิ์ศรี ปรับปรุงศูนย์บริการสาธารณสุข ๓๔ โพธิ์ศรี คาดว่าจะลงนามสัญญาได้ภายในเดือนมีนาคมนี้ ๒. ศูนย์บริการสาธารณสุข ๖๖ ตำหนักพระแม่กวนอิม ก่อสร้างรั้ว ศูนย์บริการสาธารณสุข ๖๖ ตำหนักพระแม่กวนอิม โชคชัย ๔ สาขา จันทร์-ทองอิน ดวงเตน ยื่นข้อเสนอแล้วเมื่อวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ อยู่ระหว่างทบทวนราคากลางใหม่ เพื่อเปรียบเทียบกับราคาที่บริษัทเสนอ <u>โครงการต่อเนื่อง</u> (ดำเนินการเอง) ๑. โครงการที่สำนักงานชั้นสูตรสาธารณสุข อยู่ระหว่างดำเนินการเบิกจ่ายเงินงวดที่ ๒ เป็นเงิน ๑๓,๖๗๑,๘๙๖ บาท คาดว่าจะแล้วเสร็จและส่งมอบงานได้ประมาณเดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ <u>โครงการต่อเนื่อง</u> (โอนงบประมาณให้สำนักโยธา) ๒. โครงการที่โอนงบประมาณให้สำนักการโยธาดำเนินการ - โครงการก่อสร้างศูนย์บริการสาธารณสุข ๓๐ แห่งใหม่ เป็นเงิน ๑๐๖,๙๐๐,๐๐๐ บาท สิ้นสุดสัญญา ๔ พฤษภาคม ๒๕๖๗ (๕๔๐ วัน)อยู่ระหว่างดำเนินการตามสัญญา ชำกว่าแผน ๗.๕๐ % สาเหตุที่ล่าช้าเนื่องจากต้องเคลื่อนย้ายเสาไฟฟ้าและเตรียมรื้อย้ายบ้านหนังสือ - โครงการก่อสร้างอาคารศูนย์ควบคุมสุนัข (ประเวศ) กรุงเทพมหานคร เป็นเงิน ๒๐๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท สิ้นสุดสัญญาเมื่อวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ (๕๔๐ วัน) อยู่ระหว่างแก้ไขสัญญา คาดว่าจะส่งมอบงานได้ภายในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๖ ชำกว่าแผน ๔.๐๐ % สาเหตุที่ล่าช้าเนื่องจากไม่สามารถรื้อถอนรั้วใหม่ได้เนื่องจากมีบ้านเรือนปลูกบ้านติดผนังรั้ว - โครงการก่อสร้างอาคารศูนย์บริการสาธารณสุข ๓๙ ราษฎร์บูรณะ เป็นเงิน ๗๙,๒๕๐,๐๐๐ บาท สิ้นสุดสัญญาเมื่อวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๕ อยู่ระหว่างแก้ไขสัญญาเพื่อขยายระยะเวลา คาดว่าจะส่งมอบงานได้ภายในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๖ ชำกว่าแผน ๒๒.๖๒ % - โครงการก่อสร้างอาคารศูนย์บริการสาธารณสุข ๔๗ คลองขวาง เป็นเงิน ๑๓๖,๗๐๐,๐๐๐ บาท สิ้นสุดสัญญาเมื่อ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ อยู่ระหว่างแก้ไขสัญญา ชำกว่าแผน ๑๔.๐๘%	

ระเบียบวาระการประชุม	สาระสำคัญและมติที่ประชุม	ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
	- โครงการก่อสร้างอาคารศูนย์เด็กอ่อนกรุงเทพมหานครระยะเวลาดำเนินการ ๒ ปี (ปี ๒๕๖๔ - ๒๕๖๕) เป็นเงิน ๑๐๘,๖๑๘,๐๐๐ บาท สิ้นสุดสัญญาเมื่อวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ ผลงาน ๑๐๐% ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว อยู่ระหว่างแก้ไขสัญญาคาดว่าจะส่งมอบพื้นที่ให้สำนักอนามัยได้ภายในเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ (รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม) มติที่ประชุม รับทราบ	
	เงินอุดหนุนรัฐบาล ๑. กองควบคุมโรคเอดส์ วัณโรคและโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์ - งบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๑ รายการ ได้แก่ การจัดซื้อชุดตรวจเชื้อเอชไอวีแบบรวดเร็ว โดยมีการส่งมอบ ๓ งวด ซึ่งงวดที่ ๑ ส่งมอบเรียบร้อยแล้ว งวดที่ ๒ กำหนดส่งมอบวันที่ ๑๕ เมษายน ๒๕๖๖ และงวดที่ ๓ กำหนดส่งมอบเดือนมิถุนายน ๒๕๖๖ - งบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๖ งบประมาณที่ได้รับ ๕๒,๔๖๘,๕๐๐ บาท จัดสรรให้หน่วยงานต่าง ๆ ดังนี้ ๑. คณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาล มหาวิทยาลัยนวมิน - ทราธิราช จำนวน ๕,๗๖๕,๙๐๐ บาท เพื่อใช้ในการป้องกันและรักษาพยาบาลโรคเอดส์ในโรงพยาบาล ๒. สำนักการแพทย์ จำนวน ๑๗,๐๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อการรักษาพยาบาลในกลุ่มบุคคลที่มีปัญหาสถานะและสิทธิในการรับยา สำนักอนามัยดำเนินการดังนี้ ๑. การบริการป้องกันการติดเชื้อเอชไอวี/เอดส์ จำนวน ๑๖,๕๐๐,๐๐๐ บาท ๒. จัดสรรให้สำนักงานชั้นสูตรสาธารณสุขดำเนินการ จำนวน ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อจัดซื้อน้ำยาตรวจวิเคราะห์การติดเชื้อเอชไอวี และวัณโรคทางห้องปฏิบัติการ ๓. จัดสรรให้กองเภสัชกรรมดำเนินการ จำนวนเงิน ๙,๕๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อจัดซื้อยาและวัสดุเวชภัณฑ์ทางการแพทย์ในการดูแลรักษาผู้ติดเชื้อเอชไอวี/ผู้ป่วยเอดส์ ๔. จัดสรรให้ศูนย์บริการสาธารณสุข ๓, ๒๖, ๒๘, ๒๙ และ ๓๖ ดำเนินการเบิกจ่ายเงินโครงการคลินิกให้คำปรึกษานอกเวลา จำนวนเงิน ๓,๔๕๒,๘๐๐ บาท ๕. จัดสรรให้กองควบคุมโรคเอดส์ วัณโรค และโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์ ดำเนินการโครงการเพิ่มการเข้าถึงบริการตรวจหาการติดเชื้อเอชไอวี จำนวนเงิน ๒๔๙,๘๐๐ บาท มติที่ประชุม รับทราบ	

ระเบียบวาระการประชุม	สาระสำคัญและมติที่ประชุม	ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
	เงินอุดหนุนรัฐบาล ๒. สำนักงานป้องกันและบำบัดการติดยาเสพติด - งบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๒ รายการ รายการที่ ๑ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการติดตามช่วยเหลือผู้ผ่านการบำบัด เป็นเงิน ๘๕๗,๒๐๐ บาท ส่งมอบงานงวดที่ ๒ เมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว อยู่ระหว่างตั้งฎีกาเบิกจ่ายเงิน รายการที่ ๒ โครงการประเมินผลและถอดบทเรียนโปรแกรมการบำบัดฟื้นฟูผู้เสพยาเสพติด เป็นเงิน ๑,๘๐๐,๐๐๐ บาท ส่งมอบงานงวดที่ ๒ เมื่อวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว อยู่ระหว่างตั้งฎีกาเบิกจ่ายเงิน - งบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๖ รายการ รายการที่ ๓ โครงการบำบัดรักษาและฟื้นฟูสมรรถภาพผู้ติดยาเสพติดในพื้นที่กรุงเทพมหานคร เป็นเงิน ๔,๓๒๙,๗๕๐ บาท อยู่ระหว่างรอจ้างที่ปรึกษา และส่งงานงวดที่ ๒ รายการที่ ๔ โครงการจัดทำแผนป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในพื้นที่กรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๖๕ – ๒๕๗๐ เป็นเงิน ๗๓๕,๐๐๐ บาท เบิกจ่ายเงินเรียบร้อยแล้ว อยู่ระหว่างส่งมอบงานงวดที่ ๒ วันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๖ รายการที่ ๕ โครงการประเมินผลแผนยุทธศาสตร์การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในพื้นที่กรุงเทพมหานคร (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) เป็นเงิน ๙๐๐,๐๐๐ บาท อยู่ระหว่างส่งมอบงานงวดที่ ๒ วันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖ รายการที่ ๖ โครงการมหกรรมรวมพลังคนกรุงเทพฯ เอาชนะยาเสพติด เป็นเงิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท จัดประชุมพิจารณาหลักเกณฑ์ฯ วันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว อยู่ระหว่าง ตั้งฎีกาเบิกจ่ายเงินตัดสินการประกวดรอบที่ ๑ เดือนเมษายน ๒๕๖๖ - งบประมาณปี ๒๕๖๖ จำนวน ๗ รายการ (รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม) มติที่ประชุม รับทราบ	

ระเบียบวาระการประชุม	สาระสำคัญและมติที่ประชุม	ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
	งบรายจ่ายอื่น ๑. กองควบคุมโรคติดต่อ จำนวน ๔ โครงการ ดังนี้ - โครงการที่ ๑ ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพในการเตรียมความพร้อมรับมือสถานการณ์ฉุกเฉินทางสาธารณสุข จะดำเนินการจัดอบรมในวันที่ ๒๕ - ๒๘ เมษายน ๒๕๖๖ - โครงการที่ ๒ ค่าใช้จ่ายโครงการสถานศึกษาปลอดโรคติดต่อ - โครงการที่ ๓ ค่าใช้จ่ายโครงการฟื้นฟูศักยภาพผู้ปฏิบัติงานสร้างเสริมภูมิคุ้มกันโรค - โครงการที่ ๔ ค่าใช้จ่ายโครงการบูรณาการความร่วมมือในการพัฒนาประสิทธิภาพแก้ไขปัญหาโรคไข้เลือดออกในพื้นที่กรุงเทพมหานคร ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว ๒. กองการพยาบาลสาธารณสุข จำนวน ๕ โครงการ เป็นไปตามแผนทุกโครงการ ๓. กองสร้างเสริมสุขภาพ จำนวน ๒ โครงการ เป็นไปตามแผนทุกโครงการ ๔. กองสุขภาพโภชนาการ จำนวน ๒ โครงการ เป็นไปตามแผนทุกโครงการ ๕. กองเภสัชกรรม จำนวน ๒ โครงการ อยู่ระหว่างดำเนินการอบรม ทั้ง ๒ โครงการ เป็นไปตามแผนทั้ง ๒ โครงการ ๖. สำนักงานสัตวแพทย์สาธารณสุข จำนวน ๑ โครงการ อยู่ระหว่างดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างวิธี e-Bidding เป็นไปตามแผน ๗. สำนักงานพัฒนาระบบสาธารณสุข จำนวน ๓ โครงการ ทุกโครงการ เป็นไปตามแผน ๘. สำนักงานป้องกันและบำบัดการติดยาเสพติด จำนวน ๑ โครงการ เป็นไปตามแผน ๙. สำนักงานสุขภาพสิ่งแวดล้อม จำนวน ๒ โครงการ เป็นไปตามแผนทั้ง ๒ โครงการ และบางกิจกรรมต้องปรับแผนเพื่อจัดอบรมหลังการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร (รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม) มติที่ประชุม รับทราบ	

ระเบียบวาระการประชุม	สาระสำคัญและมติที่ประชุม	ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
	๓.๒ การบริหารงานบุคคล (ฝ่ายการเจ้าหน้าที่) แผนการสรรหาบุคลากรเพื่อทดแทนอัตรากำลังในตำแหน่งที่ว่าง (ข้อมูล ณ วันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๖) ๑. ข้าราชการสายวิชาชีพขาดแคลน อยู่ระหว่างเรียกรายงานตัววันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๖ พร้อมปฐมนิเทศ และจะส่งตัวเพื่อปฏิบัติงานในส่วนราชการต่าง ๆ ได้ในวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๖ ๒. ข้าราชการสายสอบแข่งขัน ตำแหน่งที่ว่างและมีบัญชีสอบสำนักงานการเจ้าหน้าที่แจ้งว่าสามารถบรรจุเข้ารับราชการได้ในวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๖ นี้ ๓. ลูกจ้างประจำ ยังเป็นข้อมูลเดิมคือตำแหน่งที่ว่างมีลูกจ้างชั่วคราวครองอยู่ และเมื่อลูกจ้างชั่วคราวมีคุณสมบัติครบเรียกเพื่อบรรจุเป็นลูกจ้างประจำ ๔. ลูกจ้างชั่วคราว ที่มีบัญชีจะดำเนินการเรียกลงตำแหน่งที่ว่างให้ครบ และตำแหน่งที่หมดบัญชี อยู่ระหว่างการเปิดสอบรับสมัคร (รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม) ผู้อำนวยการกองเภสัชกรรม สอบถามเพิ่มเติม กรณีการปฏิบัติตามแนวทางการดำเนินการกรณีข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ เพื่อรับการพัฒนาในส่วนราชการต่าง ๆ ก่อนปฏิบัติหน้าที่ในส่วนราชการที่ได้รับการบรรจุ ตามคู่มือข้าราชการที่บรรจุใหม่ของสำนักอนามัย ยังมีการดำเนินการอยู่หรือไม่ หัวหน้าฝ่ายการเจ้าหน้าที่ ตอบข้อซักถามดังนี้ กรณีการบรรจุข้าราชการใหม่ในรอบบรรจุนี้จะดำเนินการเน้นย้ำให้ปฏิบัติตามคู่มือฯ และเวียนแจ้งเป็นหนังสือให้ทราบอีกครั้ง เพื่อให้ข้าราชการสายวิชาชีพได้เรียนรู้งานในส่วนราชการต่าง ๆ สังกัดสำนักอนามัย มติที่ประชุม รับทราบ มอบฝ่ายการเจ้าหน้าที่ให้ดำเนินการตามคู่มือข้าราชการบรรจุใหม่ของสำนักอนามัย	สก. (ผกจ.)

ระเบียบวาระ การประชุม	สาระสำคัญและมติที่ประชุม	ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ
	๓.๓ รายงานข้อมูลศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ สำนักอนามัย และระบบทราฟฟี่ฟองดูร์ (Traffy Fondue) ประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ (ฝ่ายบริหารงานทั่วไป) ๑. รายงานข้อมูลศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ สำนักอนามัย ประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ไม่มีการแจ้งเรื่องร้องทุกข์ในเดือนปัจจุบัน ๒. ระบบทราฟฟี่ฟองดูร์ (Traffy Fondue) ประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ข้อมูลตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๕ – ๑ มีนาคม ๒๕๖๖ จำนวนทั้งสิ้น ๑,๐๘๐ เรื่อง จำแนกเป็น - ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว ๔๙๙ เรื่อง - อยู่ระหว่างดำเนินการ ๕๗๙ เรื่อง - เป็นเรื่องที่ส่งต่อจำนวน ๑ เรื่อง (ส่งไปสำนักสิ่งแวดล้อมเรียบร้อยแล้ว) - เรื่องที่ค้างค้าง จำนวน ๕๗๙ เรื่อง ได้แก่ ๑) เรื่องของสุนัขจรจัด แมว นกพิราบ จำนวน ๕๒๙ เรื่อง ๒) การให้บริการการสื่อสารหน่วยงานคลาดเคลื่อน จำนวน ๔ เรื่อง ๓) เรื่องไม่ได้รับความสะดวกในการใช้ระบบหรือโทรศัพท์ขัดข้อง จำนวน ๗ เรื่อง ๔) การสอบถามข้อมูลและเสนอแนะ จำนวน ๓ เรื่อง ๕) ด้านกายภาพ จำนวน ๓ เรื่อง ๖) เรื่องอื่น ๆ จำนวน ๒ เรื่อง ๗) เรื่องที่ไม่เกี่ยวข้องกับการกิจของสำนักอนามัย ที่ยังคงค้างอยู่ในระบบ จำนวน ๓๑ เรื่อง (เรื่องของสำนักการโยธา ๗ เรื่อง, คอนโดใช้แสงสว่างรบกวน ๑ เรื่อง, สุเหราใช้เสียงดัง ๒๓ เรื่อง) มติที่ประชุม รับทราบ	
ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา	๔.๑ การจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมเนื่องในวันสงกรานต์ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ สืบเนื่องจากกิจกรรมรณรงค์ขอพรเนื่องในวันสงกรานต์ของสำนักอนามัยได้จัดกิจกรรมมาหลายปี เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (Covid – 19) โดยในปีนี้อำนาจการสำนักอนามัยได้เล็งเห็นความสำคัญ และได้กำหนดวันจัดกิจกรรมดังกล่าวในวันอังคารที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุม ชั้น ๘ อาคารธานี-นพรัตน์ และรายชื่อผู้มีเกียรติที่เชิญร่วมงาน สำนักงานเลขานุการได้รวบรวมรายชื่อและนำเสนอโดยผู้อำนวยการสำนักอนามัยได้ให้ความเห็นชอบเรียบร้อยแล้ว กลุ่มแรก คือ อดีตผู้บริหารสำนักอนามัยที่เกษียณอายุราชการไปแล้ว และกลุ่มที่ ๒ คือ อดีตผู้บริหารสำนักอนามัยที่ยังรับราชการ และหากส่วนราชการใดมีรายชื่อผู้มีเกียรติที่จะเชิญ	

ระเบียบวาระ การประชุม	สาระสำคัญและมติที่ประชุม	ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ
	ร่วมงานเพิ่มเติมโปรดแจ้งสำนักงานเลขานุการ การแต่งกายสำหรับเข้าร่วมกิจกรรม กำหนดเป็นชุดผ้าไทย/เสื้อลายดอก มติที่ประชุม รับทราบ	
ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อทราบ	๕.๑ สำนักงานพัฒนาระบบสาธารณสุข ผู้แทนผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาระบบสาธารณสุข (นางสาวณัฐสา เจริญ) รายงานดังนี้ ๑. คำรับรองแผนปฏิบัติการในระบอบการบริหารจัดการ แผนพัฒนากรุงเทพมหานคร BMA Digital Plan ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ยังไม่แล้วเสร็จ และมีข้อกังวลการดำเนินการของสำนักงาน สำนักงานสัตวแพทย์สาธารณสุขที่พบว่าผลการดำเนินการน้อยกว่าเป้าหมายอยู่มาก ขอให้เร่งรัดดำเนินการและบริหารจัดการความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้น ๒. สำนักงานพัฒนาระบบสาธารณสุข ได้สรุปผลภาพรวมของเพจ เฟซบุ๊ก (Facebook) “สำนักอนามัย กรุงเทพมหานคร” ในช่วงวันที่ ๓๑ มกราคม - ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ พบว่า - ผู้ติดตามเพจ จำนวน ๒๗,๗๖๘ ราย - ผู้ติดตามใหม่ จำนวน ๓๕๕ ราย - การเข้าถึงโพสต์ จำนวน ๕๔,๒๘๙ ครั้ง - การมีส่วนร่วมกับโพสต์ (กดถูกใจ) จำนวน ๒๐,๓๔๖ ครั้ง - การแชร์ จำนวน ๗๐๖ ครั้ง โพสต์ที่มีการแชร์สูงสุด คือ คือ “ศูนย์บริการสาธารณสุข ให้บริการคลินิกทันตกรรมนอกเวลาที่ไหนบ้างมาดูกัน” พบว่า ๓. การขอสนับสนุนข้อมูลเพื่อจัดทำสื่อ Infographic และคลิปสุขภาพ สำนักงานพัฒนาระบบสาธารณสุข ได้เวียนหนังสือเพื่อขอสนับสนุนบทความสุขภาพ สำหรับทำ Infographic และคลิปสุขภาพ เพื่อผลิตและเผยแพร่ผ่าน Facebook หรือสื่ออื่นๆ มีกำหนดส่งภายในวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๖ โดยมีส่วนราชการส่งส่งข้อมูลเรียบร้อยแล้ว จำนวน ๔ ส่วนราชการ ได้แก่ - กองสุขภาพโภชนาการ - กองทันตสาธารณสุข - สำนักงานชั้นสูตรสาธารณสุข - สำนักงานป้องกันและบำบัดการติดยาเสพติด	

ระเบียบวาระการประชุม	สาระสำคัญและมติที่ประชุม	ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
	ทั้งนี้ หากส่วนราชการใด ยังไม่ได้ส่งข้อมูลบทความสุขภาพ สำหรับทำ Infographic และคลิปสุขภาพ ขอความร่วมมือส่งข้อมูลฯ ได้ทาง E-Mail : health.ed.media@gmail.com ๔) สรุปผลความคืบหน้าการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมในระบบ BMA Digital Plans ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ การดำเนินการโครงการ/กิจกรรมทั้งหมด จำนวน ๑๓๓ โครงการ ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน ๓ โครงการ กำลังดำเนินการ จำนวน ๑๓๐ โครงการ (ข้อมูล ณ วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖) (รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม) มติที่ประชุม รับทราบ มอบสำนักงานพัฒนาระบบสาธารณสุขรายงานความคืบหน้าการจัดทำแผนปฏิบัติการ	สพธ.
	๕.๒ สำนักงานป้องกันและบำบัดการติดยาเสพติด ผู้อำนวยการสำนักงานป้องกันและบำบัดการติดยาเสพติด รายงานดังนี้ สถาบันบำบัดรักษาและฟื้นฟูสมรรถภาพผู้ติดยาเสพติดแห่งชาติบรมราชชนนี ประสานแจ้งกำหนดการตรวจเยี่ยมรับรองคุณภาพสถานพยาบาลยาเสพติด (HA) ด้านยาเสพติด ระหว่างวันที่ ๒๐ มีนาคม - ๔ เมษายน ๒๕๖๖ (รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม) มติที่ประชุม รับทราบ	
	๕.๓ สำนักงานชั้นสูงสาธารณสุข ผู้แทนผู้อำนวยการรายงานความคืบหน้าโครงการเสริมสร้างศักยภาพการชั้นสูงโรคของ ศบส. (Flagship project) ปี ๒๕๖๖ ดังนี้ ๑) โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรห้องปฏิบัติการชั้นสูงโรคสำนักอนามัย ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้วเมื่อเดือนธันวาคม ๒๕๖๕ ๒) โครงการการพัฒนาห้องปฏิบัติการศูนย์บริการสาธารณสุขเพื่อการขอรับรองมาตรฐานงานเทคนิคการแพทย์ ๒๕๖๐ โดยศูนย์บริการสาธารณสุข ๒๗ อยู่ระหว่างการแก้ไขตามที่ผู้ตรวจติดตามให้คำแนะนำ และศูนย์บริการสาธารณสุข ๔๐ ได้ยื่นขอรับการตรวจประเมินฯ เมื่อวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๖ ๓) การให้บริการการตรวจทางห้องปฏิบัติการแบบ Point of Care, POCT ที่ศูนย์บริการสาธารณสุขสามารถดำเนินการเอง จำนวน ๑๖ รายการ ๑. งานซีวีเคมี ๒ รายการ ๒. งานโลหิตวิทยา ๓ รายการ ๓. งานจุลทรรศน์วิทยา ๓ รายการ ๔. งานภูมิคุ้มกันวิทยา ๕ รายการ ๕. งานด้านสารเสพติด ๓ รายการ	

ระเบียบวาระ การประชุม	สาระสำคัญและมติที่ประชุม	ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ
	ขอประสานแจ้งเพื่อประชาสัมพันธ์ให้ศูนย์บริการสาธารณสุขทราบ มติที่ประชุม รับทราบ	
	๕.๔ สำนักงานสัตวแพทย์สาธารณสุข ผู้อำนวยการสำนักงานสัตวแพทย์สาธารณสุข รายงานดังนี้ ๑. สถานการณ์โรคพิษสุนัขบ้า และการเฝ้าระวังโรคฯ ของ ศูนย์บริการสาธารณสุขในพื้นที่รอยต่อของเขตลาดกระบังและเขตหนองจอก - ปี พ.ศ. ๒๕๖๕ พบโรคพิษสุนัขบ้าในสัตว์ (สุนัข) ที่เขตหนองจอก จำนวน ๒ ตัว - ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ พบโรคพิษสุนัขบ้าในสัตว์ (สุนัข) ที่เขต- ลาดกระบัง จำนวน ๘ ตัว และเขตหนองจอก จำนวน ๑ ตัว (ข้อมูล ณ วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖) - การลงพื้นที่ตามโครงการรณรงค์ฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัข บ้ากับสัตว์เลี้ยงในเขตกรุงเทพมหานคร ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เน้นลงหน่วยใน ชุมชนที่อยู่บริเวณรอยต่อของเขตลาดกระบังและเขตหนองจอกที่อยู่ใน พื้นที่พบโรคพิษสุนัขบ้า ได้แก่ ชุมชนรอยต่อของเขตมีนบุรี ประเวศ คลองสามวา และสะพานสูง ๒. การดำเนินกิจกรรมรณรงค์ฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ให้กับ สัตว์เลี้ยงในกรุงเทพมหานคร ครั้งที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๓ - ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๖ ให้เพิ่มความระมัดระวังในการดำเนินกิจกรรมฯ เพื่อไม่ให้เกิดความ เข้าใจคลาดเคลื่อนในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน เนื่องจากอยู่ระหว่างช่วง การรณรงค์หาเสียงของการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร โดยขอให้การ ดำเนินการและวางตัวเป็นกลางทางการเมือง (รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม) มติที่ประชุม รับทราบ	
	๕.๕ กองควบคุมโรคติดต่อ ผู้อำนวยการกองควบคุมโรคติดต่อ รายงานดังนี้ ๑. การป้องกันควบคุมโรคเท้าช้างในกลุ่มแรงงานชาวเมียนมาและ ผู้ติดตามในพื้นที่กรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่ง มีศูนย์บริการสาธารณสุขเข้าร่วมโครงการ ๑๐ ศูนย์ ผลการตรวจทั้งสิ้น ๗๒๕ คน พบผลตรวจเลือด Positive จำนวน ๑๐ คน ซึ่งทั้ง ๑๐ คน เป็น แรงงานที่ผ่อนผันให้อยู่ประเทศไทยและได้รับยารักษาโรคเท้าช้าง เรียบร้อยแล้ว ๒. รายงานสถานการณ์โรคไข้เลือดออกในพื้นที่กรุงเทพมหานคร ปี ๒๕๖๖ กลุ่มอายุที่พบสูงสุด ๓ ลำดับแรก คือ กลุ่มอายุ ๕ - ๑๔ ปี ลำดับ ที่ ๒ คือ กลุ่มอายุ ๑๕ - ๓๔ ปี และลำดับที่ ๓ คือ กลุ่มอายุ ๐ - ๔ ปี	

ระเบียบวาระการประชุม	สาระสำคัญและมติที่ประชุม	ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
	๓. การดำเนินการจัดการสิ่งแวดล้อม Big Cleaning ขอให้ศูนย์บริการสาธารณสุขร่วมกับสำนักงานเขต ดำเนินการจัดกิจกรรมอย่างน้อย ๑ ครั้งต่อสัปดาห์ ๔. การดำเนินการโครงการวิจัยเตรียมความพร้อมการประเมินผลความครอบคลุมการได้รับวัคซีน COVID - 19 กลุ่มประชากรที่พักอาศัยในพื้นที่กรุงเทพมหานคร (BMA CIVIE) โดยกองควบคุมโรคติดต่อได้แจ้งให้ศูนย์บริการสาธารณสุขดำเนินการในวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๖ นั้น แต่เนื่องจากคณะกรรมการโครงการดังกล่าวยังพิจารณาไม่แล้วเสร็จ จึงขอเลื่อนการดำเนินการไปก่อน หากพิจารณาเสร็จสิ้นแล้วจะแจ้งให้ทราบในภายหลัง ๕. แจ้งการย้ายห้อง EOC บริเวณชั้นใต้ดินของอาคารธานีนพรัตน์ เนื่องจากสำนักการโยธาได้ขอพื้นที่คืน ดังนั้น ศูนย์บริการสาธารณสุขได้ประสงค์จะเบิกวัสดุ อุปกรณ์ ขอให้เร่งดำเนินการเบิกให้เสร็จสิ้นก่อนวันหยุดสงกรานต์ มติที่ประชุม รับทราบ	
	๕.๖ กองเภสัชกรรม (รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม) มติที่ประชุม รับทราบ	
	๕.๗ กองควบคุมโรคเอดส์ วัณโรคและโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์ รักษาการผู้อำนวยการกองควบคุมโรคเอดส์ วัณโรคและโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์ รายงานดังนี้ ๑. จากการประชุมการยุติโรคเอดส์ เมื่อเดือนกุมภาพันธ์ โดยมีรองผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร (รศ.ทวีดา กมลเวชช) เป็นประธาน กำหนดให้ศูนย์บริการสาธารณสุขทั้ง ๖๙ แห่ง จ่ายยา ARV แก่ประชาชน โดย กองควบคุมโรคเอดส์ฯ จะดำเนินการแจ้งแนวทางดำเนินการเป็นหนังสือเพื่อให้ศูนย์บริการสาธารณสุขลงทะเบียนในระบบ สปสช. ต่อไป ๒. ขอแจ้งการดำเนินโครงการฉีดวัคซีนป้องกันโรคตับอักเสบบี (Hepatitis B vaccine) ในเด็กที่คลอดจากมารดาที่มี HPSAg เป็นบวกของกระทรวงสาธารณสุขที่มีการดำเนินการทั้ง ๗๗ จังหวัด โดยมีเป้าหมาย ๑,๐๐๐ คนในพื้นที่กรุงเทพมหานคร และจะมีการประชุมชี้แจงผ่านระบบ Zoom ในวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๖ นี้ มติที่ประชุม รับทราบ	

ระเบียบวาระ การประชุม	สาระสำคัญและมติที่ประชุม	ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ
	๕.๘ กองการพยาบาลสาธารณสุข (รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม) <u>มติที่ประชุม</u> รับทราบ	

เลิกประชุมเวลา ๑๕.๐๐ น.

ลงชื่อ.....

(นางสาวสิริพร เพ็ชรรัตน์)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
ผู้จดยางานการประชุม

ลงชื่อ.....

(นางสาวณัชชา สกฤตการะเวก)
เลขานุการสำนักอนามัย
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ผู้ประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

The screenshot displays a video conference interface with a grid of participants. The central participant, labeled 'ส2', is highlighted with a dark square. The interface includes a video player at the bottom with a progress bar and controls.

Participant	Label	Thumbnail
ผอ. สำนักงานเขต	ฟส	Light blue circle
ผอ. สส. นนทบุรี	ส	Light green circle
สำนักงานเขต กรุงเทพมหานคร 2	ส2	Light blue circle (highlighted)
ผู้ดูแลระบบ จังหวัด	บจ	Light purple circle
ผอ.	ฟ	Light teal circle
นายสมชาย ใจดี	ฟท	Light teal circle
FRANIT 040	P0	Light purple circle
จังหวัด 023	จ0	Light orange circle
ศูนย์ 43 จังหวัด	ศม	Light blue circle

0:00:02 | Volume | 3:01:54

การประชุมผู้บริหารสำนักงานนมย ครั้งที่ 3_2566-20230315...

ระเบียบวาระการประชุมผู้บริหารสำนักอนามัย ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖
และเอกสารประกอบระเบียบวาระการประชุมผู้บริหารสำนักอนามัย
เมื่อวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๖



<https://bit.ly/๓ZTZA๐A>