

แผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2561
สำนักงานเลขาธิการสภากรุงเทพมหานคร

คำนำ

สำนักงานเลขานุการสภากรุงเทพมหานครในฐานะเป็นหน่วยงานดำเนินการเกี่ยวกับการประชุมสภากรุงเทพมหานคร การประชุมคณะกรรมการสามัญและวิสามัญประจำสภากรุงเทพมหานคร การดำเนินการเรื่องญัตติและกระทู้ การร่างข้อบัญญัติ การร่างคำขอแปรญัตติ เป็นศูนย์ข้อมูลและให้บริการทางกฎหมาย การค้นคว้าข้อมูลทางวิชาการแก่สมาชิกสภากรุงเทพมหานคร และดำเนินการด้านการต่างประเทศของสภากรุงเทพมหานคร ซึ่งในการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2561 ของสำนักงานเลขานุการสภากรุงเทพมหานคร ได้เชื่อมโยงกับแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ 20 ปี ระยะที่ 2 (พ.ศ. 2561 – 2565) แผนบูรณาการต่างๆ และภารกิจประจำพื้นฐานของหน่วยงาน เพื่อช่วยในการขับเคลื่อนภารกิจของสภากรุงเทพมหานครและนโยบายของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

ดังนั้น แผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2561 ของสำนักงานเลขานุการสภากรุงเทพมหานคร จึงเป็นแนวทางเพื่อใช้เป็นกรอบในการปฏิบัติราชการของสำนักงานเลขานุการสภากรุงเทพมหานครในการพัฒนาระบบบริการให้มีความรวดเร็วและมีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

(นายประจิม เปี่ยมเต็ม)
เลขานุการสภากรุงเทพมหานคร

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	1
สารบัญ	2
สาระสำคัญของแผนปฏิบัติราชการประจำปี	3
✧ ข้อมูลทั่วไป/สถานการณ์	8
✧ วิสัยทัศน์	8
✧ พันธกิจ	8
✧ เป้าหมาย	8
✧ ผลการดำเนินงานหลัก	9
 มาตรการและโครงการ/กิจกรรม	 10
✧ ส่วนที่ 1 การบริการสาธารณะ	10
✧ ส่วนที่ 2 การบริหารจัดการ	11
✧ สรุปโครงการ/กิจกรรมและงบประมาณ	17
 การนำแผนฯ ไปสู่การปฏิบัติและการติดตามประเมินผล	 20
แนวทางการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรอง	
การปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2561	
มติที่ 1 ด้านประสิทธิผลตามพันธกิจ	
✧ ตาราง ก แสดงภารกิจงานยุทธศาสตร์	21-26
✧ ตาราง ข แสดงภารกิจงานประจำ	27-46
✧ ตาราง ค แสดงตัวชี้วัดและภารกิจจากการเจรจาตกลงการประเมินผล	47-52
การปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2561	
มติที่ 2 ด้านประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ	
✧ ตารางแสดงโครงการ/กิจกรรมสนับสนุนภารกิจในมติที่ 2	53-54
มติที่ 3 ด้านคุณภาพในการปฏิบัติราชการ	
✧ ตารางแสดงโครงการ/กิจกรรมสนับสนุนภารกิจในมติที่ 3	55
มติที่ 4 ด้านการพัฒนาองค์กร	
✧ ตารางแสดงโครงการ/กิจกรรมสนับสนุนภารกิจในมติที่ 4	56
 ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	 57-60

สาระสำคัญของแผนปฏิบัติการประจำปี

ข้อมูลทั่วไป/สถานการณ์

ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกรุงเทพมหานคร พ.ศ.๒๕๒๘ มาตรา ๙ บัญญัติว่า การบริหารราชการกรุงเทพมหานคร ประกอบด้วย (๑) สภากรุงเทพมหานคร (๒) ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ซึ่งสภากรุงเทพมหานครเป็นองค์กรฝ่ายนิติบัญญัติของการบริหารราชการกรุงเทพมหานคร สภากรุงเทพมหานคร มีอำนาจเลือกสมาชิกสภากรุงเทพมหานครตั้งเป็นคณะกรรมการสามัญของสภากรุงเทพมหานคร เพื่อกระทำการกิจการหรือพิจารณาสอบสวนหรือศึกษาเรื่องใด ๆ อันอยู่ในอำนาจหน้าที่ของกรุงเทพมหานคร รวมทั้งมีอำนาจหน้าที่ในการเสนอและพิจารณาให้ความเห็นชอบในการตราข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี การควบคุมการบริหารงานของฝ่ายบริหาร การพิจารณาให้ความเห็นชอบข้อกฎหมายต่างๆ ตลอดจนร่วมกับฝ่ายบริหารในการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนกรุงเทพมหานคร

สำนักงานเลขานุการสภากรุงเทพมหานครในฐานะหน่วยงานสนับสนุนได้แบ่งส่วนราชการและกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. ฝ่ายบริหารงานทั่วไป มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับงานสารบรรณธุรการทั่วไป งานการประชุม งานด้านเลขานุการงานด้านบุคลากรเกี่ยวกับการแต่งตั้ง การเลื่อนระดับ ลาออก โอน ย้าย อบรมของข้าราชการและลูกจ้างสำนักงานเลขานุการสภากรุงเทพมหานคร การขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ของข้าราชการและลูกจ้างสำนักงานเลขานุการสภากรุงเทพมหานคร งานด้านการเงิน ด้านงบประมาณ ด้านบัญชีและการพัสดุ การควบคุม ดูแลอาคารสถานที่และยานพาหนะ หรือเข้าร่วมงานพิธีต่างๆ ของข้าราชการ งานอื่นๆ ที่ไม่ได้อยู่ในความรับผิดชอบของส่วนราชการใดโดยเฉพาะ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

๒. กลุ่มงานเลขานุการสภากรุงเทพมหานคร มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับงานด้านเลขานุการของประธานและรองประธานสภากรุงเทพมหานครในการพิจารณากลับรอง การเสนอความคิดเห็น การนัดหมาย การอำนวยความสะดวกแก่แขกที่มาเยือน การประสานงานกับหน่วยงานให้ประธานและรองประธานสภากรุงเทพมหานครเข้าร่วมงานพิธี การสรุปรายงาน การติดตามผล และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

๓. กลุ่มกิจการสภากรุงเทพมหานคร แบ่งออกเป็น ๒ กลุ่มงาน ดังนี้

๓.๑ กลุ่มงานต่างประเทศ มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับงานด้านต่างประเทศของสภากรุงเทพมหานคร การรับรองและต้อนรับคณะสภาจากประเทศต่างๆ และแขกของสภากรุงเทพมหานคร การส่งเสริมความสัมพันธ์ระหว่างสภากรุงเทพมหานครกับสภานครและสภามหานครต่างๆ การส่งเสริมการจัดตั้งสภามหานครอาเซียน การฝึกอบรมและ ศึกษาดูงานต่างประเทศของสภากรุงเทพมหานคร ทำหน้าที่เลขานุการในการจัดงานหรือประชุมระหว่างประเทศของสภากรุงเทพมหานคร หรือเป็นล่ามในการประชุม รวบรวมข้อมูลเอกสารการประชุมการจัดทำรายงานการดำเนินงานต่างประเทศ การประสานงาน การดำเนินการและติดตามประเมินผล โครงการแลกเปลี่ยนความสัมพันธ์ระหว่างสภากรุงเทพมหานครกับสภามหานครอื่นๆ การแปลเอกสาร บทความ จัดทำคำกล่าวสุนทรพจน์ สัญญาหรือข้อตกลง และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

๓.๒ กลุ่มงานบริการสภากรุงเทพมหานคร มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการเพิ่มพูนศักยภาพของสมาชิกสภากรุงเทพมหานคร การจัดทำแผนดำเนินการ และหรือประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อจัดการฝึกอบรมสัมมนา ศึกษาดูงาน ภายในประเทศให้แก่สมาชิกสภากรุงเทพมหานคร หรือระหว่างสมาชิกสภากรุงเทพมหานครกับข้าราชการหรือบุคคลภายนอก การขอความเห็นชอบ การประสานงานให้สมาชิกสภากรุงเทพมหานคร เดินทางไปศึกษาดูงาน หรือเข้าร่วมงานพิธีต่างๆ ดำเนินการเกี่ยวกับการแต่งตั้ง ลาออก การจัดทำบัตรประจำตัว การขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ของสมาชิกสภาฯ และบุคลากรทางการเมือง การรับรองและอำนวยความสะดวกแก่แขกหรือหน่วยงานภายในประเทศที่ขอเข้าเยี่ยมคารวะประธานสภากรุงเทพมหานคร การประชาสัมพันธ์เผยแพร่ผลงานของสภากรุงเทพมหานคร การจัดทำหนังสือรายงานกิจการสภากรุงเทพมหานคร วิดีโอเทปต่างๆ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

๔. กลุ่มการประชุม แบ่งออกเป็น ๒ กลุ่มงาน ดังนี้

๔.๑ กลุ่มงานประชุมสภาและกรรมการวิสามัญ มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับงานด้านประชุมสภากรุงเทพมหานคร การประชุมคณะกรรมการวิสามัญพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี การจัดทำคำสั่ง เปิด-ปิด ขยายสมัยประชุมสภากรุงเทพมหานคร การจัดทำหนังสือเชิญประชุม ระเบียบวาระการประชุม จัดเตรียมเอกสารและจัดทำรายงานการประชุม การรวบรวมรายงานการประชุม และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

๔.๒ กลุ่มงานประชุมกรรมการสามัญ มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับงานด้านการประชุมคณะกรรมการสามัญประจำสภากรุงเทพมหานครและคณะอนุกรรมการ การจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ จัดทำหนังสือเชิญประชุม ระเบียบวาระการประชุม จัดเตรียมเอกสารและจัดทำรายงานการประชุม รวบรวมรายงานการประชุม รายงานข้อเสนอแนะ หรือข้อสังเกตของคณะกรรมการประจำสภากรุงเทพมหานคร ตลอดจนกิจกรรมของสภากรุงเทพมหานคร และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

๕. กลุ่มวิชาการและกฎหมาย แบ่งออกเป็น ๓ กลุ่มงาน ดังนี้

๕.๑ กลุ่มงานนิติและกระทำ มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับการร่างและตรวจสอบ ความถูกต้องของญัตติและกระทำ รูปแบบของร่างข้อบัญญัติ การยืนยันมติของที่ประชุมสภากรุงเทพมหานคร การติดตามการดำเนินการตามมติสภากรุงเทพมหานคร การรับเรื่องราวร้องทุกข์ การร่างคำขอแปรญัตติ ปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการวิสามัญต่างๆ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

๕.๒ กลุ่มงานวิชาการ มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการให้คำปรึกษาแนะนำและการบริการข้อมูลทางวิชาการ การจัดทำเอกสารทางวิชาการเพื่อใช้ประกอบการประชุมสภากรุงเทพมหานคร เป็นศูนย์ข้อมูลทางกฎหมายและเอกสารทางวิชาการเพื่อบริการแก่สมาชิกสภากรุงเทพมหานคร และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

๕.๓ กลุ่มงานกฎหมาย มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการให้คำปรึกษา แนะนำ ตีความ จัดเตรียมกฎหมายข้อบัญญัติ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยเลขานุการสภากรุงเทพมหานครของคณะกรรมการวิสามัญพิจารณาร่างข้อบัญญัติ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

สำนักงานเลขาธิการสภากรุงเทพมหานครมีอัตราอัตรากำลัง 62 ตำแหน่ง มีบุคลากรครองตำแหน่งในปัจจุบัน จำนวน 59 คน ได้รับการจัดสรรงบประมาณปี พ.ศ. 2559 จำนวน 95.083 ล้านบาท ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 จำนวน 75.157 ล้านบาท และปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 จำนวน 92.122 ล้านบาท

การวิเคราะห์ประเมินสถานการณ์

สำนักงานเลขาธิการสภากรุงเทพมหานครมีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการประชุมสภากรุงเทพมหานคร การประชุมคณะกรรมการสามัญและวิสามัญประจำสภากรุงเทพมหานคร การจัดทำเรื่องญัตติและกระทู้ การร่างข้อบัญญัติ การร่างคำขอแปรญัตติตามข้อเสนอของสมาชิกสภากรุงเทพมหานครเป็นศูนย์ข้อมูลและให้บริการทางกฎหมาย การค้นคว้าข้อมูลทางวิชาการแก่สมาชิกสภากรุงเทพมหานคร รวมทั้งการดำเนินการด้านต่างประเทศของสภากรุงเทพมหานคร เพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามอำนาจหน้าที่ที่รับผิดชอบและส่งเสริมสนับสนุนให้การดำเนินงานของสภากรุงเทพมหานครบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าประสงค์และนโยบายที่กรุงเทพมหานครกำหนด ทั้งนี้ ตามประกาศคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ 86/2557 เรื่อง การได้มาซึ่งสมาชิกสภากรุงเทพมหานครและสมาชิกสภาเขต เป็นการชั่วคราว ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 กำหนดให้ในกรณีที่สมาชิกสภากรุงเทพมหานครว่างลง มิให้จัดให้มีการเลือกตั้ง แต่ให้มีการคัดเลือกสมาชิกสภากรุงเทพมหานคร จำนวน 30 คน เพื่อทำหน้าที่สมาชิกสภากรุงเทพมหานคร ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกรุงเทพมหานคร พ.ศ. 2528

ดังนั้น ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 สำนักงานเลขาธิการสภากรุงเทพมหานคร จึงจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี โดยให้สอดคล้องนโยบายของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร แผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2556 – 2575) แผนบูรณาการต่างๆ และภารกิจประจำพื้นฐานของหน่วยงานมาเป็นการรอบในการจัดทำแผนปฏิบัติราชการของสำนักงานเลขาธิการสภากรุงเทพมหานคร เพื่อเป็นกรอบในการปฏิบัติงาน เพิ่มประสิทธิภาพและคุณภาพในด้านการบริหารจัดการในการส่งเสริมและสนับสนุนภารกิจของสภากรุงเทพมหานคร

ภารกิจที่จะดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

จากสถานการณ์และสภาพแวดล้อมดังกล่าวข้างต้น สำนักงานเลขาธิการสภากรุงเทพมหานคร จึงจัดทำโครงการ/กิจกรรมในปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการสำนักงานฯ ให้สอดคล้องกับสถานการณ์และแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร พ.ศ. 2561 ดังนี้

ด้านการบริการ สภากรุงเทพมหานครมีหน้าที่เป็นฝ่ายนิติบัญญัติของการบริหารราชการกรุงเทพมหานครและมีอำนาจในการควบคุมการบริหารงานของฝ่ายบริหารในลักษณะของการถ่วงดุล ซึ่งภารกิจหลักนี้ดำเนินการผ่านการประชุม สำนักงานเลขาธิการสภากรุงเทพมหานครจะดำเนินการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินการประชุมทุกรูปแบบให้ผู้รับบริการมีความพึงพอใจ ทั้งการประชุมสภากรุงเทพมหานคร การประชุมคณะกรรมการสามัญ และการประชุมคณะกรรมการวิสามัญ การเสนอญัตติและกระทู้ โดยการบูรณาการความร่วมมือระหว่างส่วนราชการในสำนักงานฯ ในการจัดเตรียมความพร้อมก่อน

การประชุม ระหว่างการประชุมและหลังการประชุม ในด้านเอกสารข้อมูล ข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง การจัดเตรียม ห้องประชุมและอุปกรณ์ การจัดทำรายงานการประชุม และการดำเนินการที่เกี่ยวข้องอื่นตามที่ที่ประชุมมอบหมาย รวมทั้งการให้บริการแก่ประชาชนและหน่วยงานอื่นในด้านข้อมูล การแก้ไขข้อร้องเรียน และการบริการด้าน สถานที่ให้ถูกต้อง รวดเร็ว ทั่วถึงและเป็นธรรม

ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ดำเนินการโครงการสร้างจิตสำนึกและสิทธิหน้าที่ของตนเอง เพื่อปลูกฝังอุดมการณ์ให้ข้าราชการและลูกจ้างของสำนักงานเลขาธิการสภากรุงเทพมหานครเป็นข้าราชการ ที่ปฏิบัติหน้าที่ของตนอย่างมีเกียรติและศักดิ์ศรี

ด้านการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ดำเนินการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อให้ การบริหารจัดการและการบริการของสำนักงานเลขาธิการสภากรุงเทพมหานครมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น โดยการนำ เทคโนโลยีไปใช้ในกระบวนการทำงานตามภารกิจหลักและปรับปรุงข้อมูลในเว็บไซต์ของสำนักงานเลขาธิการ สภากรุงเทพมหานครให้เป็นปัจจุบันและครบถ้วนเพื่อให้บริการแก่ประชาชนที่สนใจเข้ามาศึกษาข้อมูลของสภา กรุงเทพมหานคร จัดทำโครงการเครือข่ายสภากรุงเทพมหานครเพื่อเป็นศูนย์กลางของข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับสภา กรุงเทพมหานครเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนากรุงเทพมหานคร

ด้านการเสริมศักยภาพการบริหารการคลังและงบประมาณ ดำเนินการบริหารจัดการงบประมาณ ของสำนักงานเลขาธิการสภากรุงเทพมหานครให้สำเร็จตามเป้าหมายอย่างโปร่งใสและถูกต้อง

ด้านการต่างประเทศของสภากรุงเทพมหานคร ส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีกับเมืองในประเทศและ ดำเนินการแลกเปลี่ยนความร่วมมือกับสภาเมืองต่างประเทศที่มีความสัมพันธ์ในลักษณะสถาบันพี่เมืองน้อง 17 เมือง ในด้านที่เป็นเลิศ (Best Practice) ของเมืองนั้นๆ จัดลำดับความสำคัญของกิจกรรมความร่วมมือกับเมืองพี่เมือง น้องในประเด็นของมิติต่างๆ ที่จะนำกรุงเทพมหานครไปสู่ความเป็นมหานครน่าอยู่อย่างยั่งยืน และเป็นศูนย์กลาง ของภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้และส่งเสริมภาพลักษณ์ของสภากรุงเทพมหานครในเวทีโลก รวมทั้งดำเนินการ ผลักดันและกระตุ้นให้เกิดการสร้างสรรคความร่วมมือระหว่างสภากรุงเทพมหานครกับสถาบันพี่เมืองน้องให้ ทั่วถึงกับทุกเมือง

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอก (SWOT Analysis)

จุดแข็ง (Strength)

1. ด้านการบริหารจัดการเมืองตามหลักธรรมาภิบาล

- ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่มีความรู้ความสามารถและมีความตั้งใจในการปฏิบัติหน้าที่ตามหลักความรับผิดชอบ ซึ่งจะช่วยสนับสนุนในการบริหารราชการกรุงเทพมหานครอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- บุคลากรมีมนุษยสัมพันธ์

2. ด้านเครื่องมือสนับสนุนรวมทั้งระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

- มีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสาร ผ่านทางระบบ Internet facebook เพื่อเพิ่มความสะดวก ให้แก่ผู้รับบริการ

3. ด้านการบริหารจัดการภายใน

- ผู้บริหารสนับสนุนให้บุคลากรของหน่วยงานเข้ารับการฝึกอบรม เพื่อเพิ่มความรู้ ทักษะในการปฏิบัติงาน
- ผู้บริหารมีนโยบายส่งเสริมการทำงานเป็นทีม เพื่อให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพ

จุดอ่อน (Weakness)

1. ด้านการบริหารจัดการเมืองตามหลักธรรมาภิบาล

- บุคลากรมีหน้าที่ในการปฏิบัติงานตามกฎหมายและนโยบายเพิ่มขึ้น จึงทำให้ภารกิจบางภารกิจไม่สามารถดำเนินงานได้ทันตามกำหนด

2. ด้านเครื่องมือสนับสนุนรวมทั้งระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

- วัสดุ อุปกรณ์ขาดความทันสมัยในการปฏิบัติงาน

3. ด้านการบริหารจัดการภายใน

- โครงสร้างและอัตรากำลังไม่สอดคล้องกับภารกิจ อำนาจหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย
- จำนวนห้องประชุมไม่เพียงพอกับการดำเนินงานตามภารกิจ
- สถานที่ทำงานไม่เอื้ออำนวยต่อการปฏิบัติงานของบุคลากร

โอกาส (Opportunity)

1. ด้านผลกระทบจากนโยบายรัฐบาล กฎหมาย การเมือง

- จากการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับสภากรุงเทพมหานครทำให้บุคลากรได้รับความรู้ความเข้าใจในกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน

2. ด้านการเปลี่ยนแปลงด้านเศรษฐกิจเชิงมหภาค

- รัฐบาลมีนโยบายมุ่งเน้นให้ใช้งบประมาณอย่างประหยัด คัดค้านและเกิดประโยชน์สูงสุด ส่งผลให้สำนักงานเลขานุการสภากรุงเทพมหานครมีการพัฒนาปรับเปลี่ยนวิธีการทำงาน โดยมุ่งเน้นหลักความคุ้มค่าเพื่อประหยัดงบประมาณของกรุงเทพมหานครให้ได้มากที่สุด

3. ด้านการเปลี่ยนแปลงด้านสังคม ประชากรศาสตร์

- สังคมไทยในปัจจุบันเป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ มีผลให้ประชาชนมีความรู้มากขึ้น บุคลากรของสำนักงานเลขานุการสภากรุงเทพมหานคร จึงต้องพัฒนาตัวเองเพื่อสร้างองค์กรให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ยึดหลักธรรมาภิบาล ในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อความรู้เท่ากัน

4. ด้านการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีภายนอกที่เกี่ยวข้อง

- มีการนำเทคโนโลยีสมัยใหม่มาให้เพียงพอต่อการปฏิบัติราชการ เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์และประสิทธิภาพ

อุปสรรค (Threat)

1. ด้านผลกระทบจากนโยบายรัฐบาล กฎหมาย การเมือง

- นโยบายของรัฐในการจำกัดอัตราค่าจ้างคนภาครัฐ ทำให้สำนักงานเลขาธิการสภากรุงเทพมหานครไม่สามารถเพิ่มอัตราค่าจ้างได้ ในขณะที่มีภารกิจมากขึ้น จึงส่งผลในการปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

2. ด้านการเปลี่ยนแปลงด้านเศรษฐกิจเชิงมหภาค

- เนื่องจากสภาพเศรษฐกิจเกิดภาวะถดถอย กรุงเทพมหานครมีมาตรการประหยัดค่าใช้จ่าย จึงส่งผลต่อการปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนด

วิสัยทัศน์

มุ่งมั่นการทำงาน แหล่งค้นคว้าการประชุม เครือข่ายมหานครอาเซียน

พันธกิจ

1. สภากรุงเทพมหานครจะตรวจสอบและผลักดันการดำเนินงานของฝ่ายบริหารของกรุงเทพมหานคร เพื่อให้ชาวกรุงเทพมหานครได้รับประโยชน์สูงสุด
2. เพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินการประชุมของสภากรุงเทพมหานคร การประชุมคณะกรรมการสามัญ และวิสามัญประจำสภากรุงเทพมหานครเพื่อให้ผู้รับบริการได้รับความพึงพอใจ
3. สร้างความสัมพันธ์อันดีกับเมืองในต่างประเทศเพื่อนำไปสู่การสถาปนาความสัมพันธ์ฉันสถาบันพี่เมืองน้องกับสภากรุงเทพมหานคร

เป้าหมาย

1. ด้านที่ 5 มหานครประชาธิปไตย

มติที่ 5.1 มหานครกรุงเทพแบบบูรณาการ

เป้าประสงค์ที่ 5.1.1.1 ปรับปรุงระเบียบกฎหมายให้รองรับการพัฒนาเมืองมหานคร

มติที่ 5.4 การเมืองสีขาว

เป้าประสงค์ที่ 5.4.1.1 ประชาชนมีความเชื่อมั่นในหน่วยงานและผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง

2. ด้านที่ 7 การบริหารจัดการเมืองมหานคร

มติที่ 7.2 การบริหารแผนและประเมินผล

เป้าประสงค์ที่ 7.2.1.3 ส่งเสริมการพัฒนากรุงเทพมหานครผ่านการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้กับสภาเมืองในต่างประเทศ

มติที่ 7.3 การบริหารทรัพยากรบุคคล

เป้าประสงค์ที่ 7.3.1.1 การพัฒนาบุคลากรให้มีทักษะ ความรู้ ความสามารถ มี ความเป็นมืออาชีพที่เหมาะสมกับการบริหารมหานคร และเป็นผู้มีคุณธรรมและจริยธรรม

ผลการดำเนินงานหลัก (ตัวชี้วัดตามภารกิจงานยุทธศาสตร์)

1. จำนวนการจัดกิจกรรมสัมมนาร่วมกันระหว่างสภากรุงเทพมหานครกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดปริมณฑลที่เป็นพื้นที่รอยต่อกับกรุงเทพมหานคร
2. ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมสัมมนาต่อการจัดกิจกรรมสัมมนาให้ความรู้ความเข้าใจในขั้นตอนวิธีการและระเบียบข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีของกรุงเทพมหานคร
3. ร้อยละของนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ของสภากรุงเทพมหานครและสมาชิกสภากรุงเทพมหานครเพิ่มขึ้น
4. จำนวนกิจกรรมแลกเปลี่ยนความร่วมมือของโครงการสถาบันพีเมื่อน้อง
5. ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการที่มีต่อโครงการส่งเสริมการสร้างจิตสำนึกและรู้สิทธิหน้าที่ของตนเอง
6. ร้อยละของผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติหน้าที่การจัดการประชุมตามเกณฑ์ที่กำหนด

หมายเหตุ ตัวชี้วัดที่ 3 – 6 เป็นตัวชี้วัดในการเจรจาตกลง

มาตรการและโครงการ/กิจกรรม

ส่วนที่ 1 การบริการสาธารณะ

ด้านที่ 5 มหานครประชาธิปไตย

มิติที่ 5.1 มหานครกรุงเทพแบบบูรณา

เป้าประสงค์ที่ 5.1.1.1 ปรับปรุงระเบียบกฎหมายให้รองรับการพัฒนาเมืองมหานคร

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1	ความสำเร็จของการออกข้อบัญญัติ ระเบียบกรุงเทพมหานคร เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการระบบสาธาณูปโภคมหานคร	ร้อยละ 50

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ 2 ส่งเสริมความร่วมมือในการพัฒนาพื้นที่ร่วมกันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตปริมณฑล

มาตรการที่ 3 ส่งเสริมความเข้าใจในการบริหารงบประมาณแก่สมาชิกสภากรุงเทพมหานครและผู้เกี่ยวข้อง

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1	จำนวนการจัดกิจกรรมสัมมนาร่วมกันระหว่างสภา กรุงเทพมหานครกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใน จังหวัดปริมณฑลที่เป็นพื้นที่รอยต่อกับกรุงเทพมหานคร	1 กิจกรรม
2	ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมสัมมนาต่อการจัดกิจกรรม สัมมนาให้ความรู้ความเข้าใจในขั้นตอนวิธีการและระเบียบ ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีของกรุงเทพมหานคร	ร้อยละ 80

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
1. โครงการสัมมนาร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในจังหวัดปริมณฑลที่เป็นพื้นที่รอยต่อกับกรุงเทพมหานคร	758,000 บาท	กลุ่มงานบริการสภา กรุงเทพมหานคร
2. โครงการสัมมนาของสมาชิกสภากรุงเทพมหานครเพื่อ เตรียมการกำหนดแนวทางการพิจารณาร่างข้อบัญญัติ กรุงเทพมหานคร เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2562	163,550 บาท	กลุ่มงานบริการสภา กรุงเทพมหานคร

มิติที่ 5.4 การเมืองสีขาว

เป้าประสงค์ที่ 5.4.1.1 ประชาชนมีความเชื่อมั่นในหน่วยงานและผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง
ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
2	เด็กและเยาวชนเข้าใจในบทบาทและภารกิจของสภากรุงเทพมหานคร	ร้อยละ 100

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ 2 สร้างเสริมความเข้าใจแนวทางในการบริหารงบประมาณแก่สมาชิกสภากรุงเทพมหานครและผู้เกี่ยวข้อง

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1	ร้อยละของนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ของสภากรุงเทพมหานครและสมาชิกสภากรุงเทพมหานครเพิ่มขึ้น	ร้อยละ 100

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
1. โครงการส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของสภากรุงเทพมหานครและสมาชิกสภากรุงเทพมหานครให้กับนักเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร	-	กลุ่มงานประชุมสภาและกรรมการวิสามัญ

ส่วนที่ 2 การบริหารจัดการ

ด้านที่ 7 การบริหารจัดการเมืองมหานคร

มิติที่ 7.2 การบริหารแผนและประเมินผล

เป้าประสงค์ที่ 7.2.1.3 ส่งเสริมการพัฒนากรุงเทพมหานครผ่านการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้กับสภาเมืองในต่างประเทศ

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1	จำนวนกิจกรรมแลกเปลี่ยนความร่วมมือของโครงการสถาบันที่เมืองน้อง	4 กิจกรรม

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ 1 แลกเปลี่ยนองค์ความรู้ที่สนับสนุนภารกิจของกรุงเทพมหานครและการเยี่ยมชมสถาบันพีเอ็มเอ็น้อง
ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1	จำนวนกิจกรรมแลกเปลี่ยนความร่วมมือของโครงการ สถาบันพีเอ็มเอ็น้อง	4 กิจกรรม

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
โครงการสถาบันพีเอ็มเอ็น้องและขยายความสัมพันธ์ กับสภาเมืองต่างประเทศ	12,000,000	กลุ่มงานต่างประเทศ

มิติที่ 7.3 การบริหารทรัพยากรบุคคล

เป้าประสงค์ที่ 7.3.1.1 การพัฒนาบุคลากรให้มีทักษะ ความรู้ ความสามารถมีความเป็นมืออาชีพที่เหมาะสม
กับการบริหารมหานครและเป็นผู้มีคุณธรรมและจริยธรรม

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1	ความสำเร็จในการพัฒนาบุคลากรตามหลักสมรรถนะมุ่งสู่ ความเป็นมืออาชีพ	ร้อยละ 30

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ 1 พัฒนาสมรรถนะของบุคลากร ยกระดับมาตรฐานวิชาชีพและคุณภาพการให้บริการในแต่ละสายงาน
ให้มุ่งสู่ความเป็นมืออาชีพและสอดคล้องกับการเป็นมหานครแห่งเอเชีย

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1	ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการที่มีต่อโครงการส่งเสริม การสร้างจิตสำนึกและรู้ถึงสิทธิหน้าที่ของตนเอง	ร้อยละ 85
2	ร้อยละของผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติ หน้าที่การจัดการประชุมตามเกณฑ์ที่กำหนด	ร้อยละ 80

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
1. กิจกรรมส่งเสริมการสร้างจิตสำนึกและรู้ถึงสิทธิหน้าที่ของตนเอง	ไม่ใช้งบประมาณ	กลุ่มงานยุติและกระทำ
2. โครงการพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ในการประชุมคณะกรรมการวิสามัญพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2562	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

เป้าประสงค์ที่ 7.3.2.2 การพัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคลและระบบราชการให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีความยืดหยุ่น คล่องตัว และสนับสนุนการบริหารราชการ

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1	ความสำเร็จของการพัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคลและระบบราชการของกรุงเทพมหานคร	จัดทำฐานข้อมูล

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการของหน่วยงาน 7 การเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1.	ร้อยละของผู้รับบริการมีความพึงพอใจในการให้การต้อนรับและให้ความรู้แก่หน่วยงานอื่น	ร้อยละ 85
2.	ร้อยละของจำนวนผู้รับบริการมีความพึงพอใจในการให้คำปรึกษาแนะนำ ติความ ตอบข้อหารือปัญหาทางกฎหมายและให้บริการข้อมูลทางกฎหมาย	ร้อยละ 85
3.	ร้อยละของจำนวนผู้รับบริการมีความพึงพอใจในการให้การสนับสนุนด้านสถานที่เพื่อดำเนินกิจกรรมของหน่วยงานอื่น	ร้อยละ 90
4.	ร้อยละของผู้รับบริการมีความพึงพอใจในการจัดประชุมสภากรุงเทพมหานคร	ร้อยละ 85
5.	ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อการจัดประชุมคณะกรรมการสามัญ	ร้อยละ 85
6.	ร้อยละของผู้รับบริการมีความพึงพอใจต่อเอกสารประกอบการประชุมสภากรุงเทพมหานคร (ภาคผนวก)	ร้อยละ 85

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
7	ผู้รับบริการ(ประธานสภากรุงเทพมหานคร รองประธานสภากรุงเทพมหานคร คนที่1, รองประธานสภากรุงเทพมหานคร คนที่2) มีความพึงพอใจต่อเรื่องที่น่าสนใจเพื่อทราบและพิจารณาสั่งการ	ร้อยละ 85
8	ร้อยละความพึงพอใจของสมาชิกสภากรุงเทพมหานครต่อการยกร่างญัตติที่เสนอ	ร้อยละ 85
9	ร้อยละของผู้รับบริการมีความพึงพอใจในการรับข้อมูลทางกฎหมายในด้านต่างๆ ของประเทศในกลุ่มสมาชิกอาเซียน	ร้อยละ 85
10	ร้อยละของการตรวจร่างสัญญาที่ต้องทำการตรวจสอบให้ถูกต้องและทันภายในกำหนดระยะเวลา	ร้อยละ 85
11	ร้อยละของผู้รับบริการมีความพึงพอใจต่อการจัดทำและให้บริการข้อมูลทางวิชาการ	ร้อยละ 85
12	ระดับความสำเร็จในการยืนยันมติที่ประชุมสภากรุงเทพมหานคร	ภายใน 3 วันทำการ
13	ร้อยละของผู้รับบริการมีความพึงพอใจต่อเอกสารประกอบการประชุมคณะกรรมการสามัญ	ร้อยละ 85
14	จำนวนครั้งในการเผยแพร่ข่าวสารสภากรุงเทพมหานครทางเว็บไซต์สำนักงานเลขานุการสภากรุงเทพมหานคร	3 ครั้ง/เดือน
15	ร้อยละของผู้รับบริการมีความพึงพอใจในสรุปสาระสำคัญของเรื่องที่ได้มีการประชุมสภากรุงเทพมหานคร	ร้อยละ 75
16	ร้อยละของผู้รับบริการมีความพึงพอใจในการจัดประชุมคณะกรรมการวิสามัญ พิจารณาร่างข้อบัญญัติ กรุงเทพมหานคร เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปี	ร้อยละ 85
17	ร้อยละของผู้รับบริการมีความพึงพอใจในการจัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการสามัญ	ร้อยละ 85
18	ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการในการแปลเอกสารและตรวจร่างแก้ไขเอกสารภาษาอังกฤษของสภากรุงเทพมหานคร	ร้อยละ 85
19	ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการในการจัดคำกล่าวและการโต้ตอบจดหมายภาษาอังกฤษ	ร้อยละ 85
20	ร้อยละความพึงพอใจของคณะกรรมการวิสามัญต่อการจัดการประชุม	ร้อยละ 80

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมประจำ	งบประมาณ	ส่วนราชการ
1.การให้การต้อนรับและให้ความรู้แก่หน่วยงานอื่น	ไม่ใช้งบประมาณ	กลุ่มงานบริการสภา กทม.
2.การให้คำปรึกษา แนะนำ ตีความ ตอบข้อหารือ ปัญหาทางกฎหมายและให้บริการข้อมูลทางกฎหมาย	ไม่ใช้งบประมาณ	กลุ่มงานกฎหมาย
3.การให้การสนับสนุนด้านสถานที่ในการดำเนินกิจกรรมของหน่วยงานอื่น	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
4. การจัดประชุมสภากรุงเทพมหานคร	ไม่ใช้งบประมาณ	กลุ่มงานประชุมสภา และกรรมการวิสามัญ
5. การจัดประชุมคณะกรรมการสามัญ	ไม่ใช้งบประมาณ	กลุ่มงานประชุมกรรมการสามัญ
6. การผลิตเอกสารเพื่อประกอบการประชุม สภากรุงเทพมหานคร (ภาคผนวก)	ไม่ใช้งบประมาณ	กลุ่มงานวิชาการ
7. การกลั่นกรองเรื่องเสนอประธานสภา กรุงเทพมหานครและรองประธานสภา กรุงเทพมหานคร	ไม่ใช้งบประมาณ	กลุ่มงานเลขานุการ
8. การยกร่างญัตติที่เสนอโดยสมาชิกสภา กรุงเทพมหานคร	ไม่ใช้งบประมาณ	กลุ่มงานญัตติและกระทู้
9. การให้บริการข้อมูลทางกฎหมายของประเทศ ในกลุ่มสมาชิกอาเซียน	ไม่ใช้งบประมาณ	กลุ่มงานกฎหมาย
10. การตรวจร่างสัญญาต่างๆ ของสำนักงาน เลขานุการสภากรุงเทพมหานคร	ไม่ใช้งบประมาณ	กลุ่มงานกฎหมาย
11. การจัดทำและให้บริการข้อมูลทางวิชาการ	ไม่ใช้งบประมาณ	กลุ่มงานวิชาการ
12. การยืนยันมติที่ประชุมสภากรุงเทพมหานคร	ไม่ใช้งบประมาณ	กลุ่มงานญัตติและกระทู้
13. การจัดทำเอกสารประกอบการประชุม คณะกรรมการสามัญ	ไม่ใช้งบประมาณ	กลุ่มงานประชุมกรรมการสามัญ
14. การจัดทำข่าวเพื่อประชาสัมพันธ์สภา กรุงเทพมหานคร	ไม่ใช้งบประมาณ	กลุ่มงานบริการสภา กรุงเทพมหานคร

โครงการ/กิจกรรมประจำ	งบประมาณ	ส่วนราชการ
15. กิจกรรมสรุปสาระสำคัญของเรื่องที่มีการพิจารณาในการประชุมสภากรุงเทพมหานคร	ไม่ใช้งบประมาณ	กลุ่มงานประชุมสภาและกรรมการ-วิสามัญ
16. การจัดประชุมคณะกรรมการวิสามัญพิจารณาร่างข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปี	ไม่ใช้งบประมาณ	กลุ่มงานประชุมสภาและกรรมการ-วิสามัญ
17.การจัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการสามัญ	ไม่ใช้งบประมาณ	กลุ่มงานประชุมกรรมการสามัญ
18.กิจกรรมการแปลเอกสารและการตรวจร่างเอกสารของสภากรุงเทพมหานคร	ไม่ใช้งบประมาณ	กลุ่มงานต่างประเทศ
19.กิจกรรมการจัดทำคำกล่าวและการโต้ตอบจดหมายภาษาอังกฤษ	ไม่ใช้งบประมาณ	กลุ่มงานต่างประเทศ
20.การจัดประชุมคณะกรรมการวิสามัญพิจารณาญัตติทั่วไป	ไม่ใช้งบประมาณ	กลุ่มงานนิติและกระหู่

สรุปโครงการ/กิจกรรมและงบประมาณ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์

ลำดับที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	แหล่ง งบประมาณ กทม./รัฐบาล/ อื่นๆ	ส่วนราชการ
1.	โครงการสัมมนาร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดปริมณฑลที่เป็นพื้นที่รอยต่อกับกรุงเทพมหานคร	758,000	กทม.	กลุ่มงานบริการสภากรุงเทพมหานคร
2.	โครงการสัมมนาของสมาชิกสภากรุงเทพมหานครเพื่อเตรียมการกำหนดแนวทางการพิจารณาร่างข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562	163,550	กทม.	กลุ่มงานบริการสภากรุงเทพมหานคร
3.	โครงการส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของสภากรุงเทพมหานครและสมาชิกสภากรุงเทพมหานครให้กับนักเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร	-	กทม.	กลุ่มงานประชุมสภาและกรรมการวิสามัญ
4.	กิจกรรมส่งเสริมการสร้างจิตสำนึกและรู้ถึงสิทธิหน้าที่ของตนเอง	-	กทม.	กลุ่มงานยุติติและกระทุ้
5.	โครงการพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ในการประชุมคณะกรรมการวิสามัญพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2562	-	กทม.	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
6.	โครงการสถาบันพีเอ็มเอเมืองน้องและขยายความสัมพันธ์กับสภาเมืองต่างประเทศ	12,000,000	กทม.	กลุ่มงานต่างประเทศ
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		12,921,550	กทม.	

รวมโครงการ/กิจกรรม	6	โครงการ/กิจกรรม
โครงการ/กิจกรรมที่ใช้งบประมาณ	3	โครงการ/กิจกรรม
โครงการ/กิจกรรมที่ไม่ใช้งบประมาณ	3	โครงการ/กิจกรรม

โครงการ/กิจกรรมประจำ

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม (เรียงลำดับหมายเลขมาตรการหลัง โครงการ)	งบประมาณ	แหล่งงบประมาณ กทม./รัฐบาล/ อื่นๆ	ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ
1.	การให้การต้อนรับและให้ความรู้แก่ หน่วยงานอื่น	-	กทม.	กลุ่มงานบริการสภา กรุงเทพมหานคร
2.	การให้คำปรึกษา แนะนำ ตีความ ตอบข้อ หารือปัญหาทางกฎหมายและให้บริการ ข้อมูลทางกฎหมาย	-	กทม.	
3.	การให้การสนับสนุนด้านสถานที่ในการ ดำเนินกิจกรรมของหน่วยงานอื่น	-	กทม.	
4.	การจัดประชุมสภากรุงเทพมหานคร	-	กทม.	กลุ่มงานประชุม สภาและกรรมการ วิสามัญ
5.	การจัดประชุมคณะกรรมการสามัญ	-	กทม.	กลุ่มงานประชุม กรรมการสามัญ
6.	การผลิตเอกสารเพื่อประกอบการประชุม สภากรุงเทพมหานคร (ภาคผนวก)	-	กทม.	กลุ่มงานวิชาการ
7.	การกลั่นกรองเรื่องเสนอประธานสภา กรุงเทพมหานครและรองประธานสภา กรุงเทพมหานคร	-	กทม.	กลุ่มงานเลขานุการ
8.	การยกร่างญัตติที่เสนอโดยสมาชิกสภา กรุงเทพมหานคร	-	กทม.	กลุ่มงานญัตติและ กระทู้
9.	การให้บริการข้อมูลทางกฎหมายของ ประเทศในกลุ่มสมาชิกอาเซียน	-	กทม.	กลุ่มงานกฎหมาย
10.	การตรวจร่างสัญญาต่างๆ ของสำนักงาน เลขานุการสภากรุงเทพมหานคร	-	กทม.	กลุ่มงานกฎหมาย
11.	การจัดทำและให้บริการข้อมูลทางวิชาการ	-	กทม.	กลุ่มงานวิชาการ
12.	การยืนยันมติที่ประชุมสภากรุงเทพมหานคร	-	กทม.	กลุ่มงานญัตติและ กระทู้
13.	การจัดทำเอกสารประกอบการประชุม คณะกรรมการสามัญ	-	กทม.	กลุ่มงานประชุม กรรมการสามัญ

โครงการ/กิจกรรมประจำ

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม (เรียงลำดับหมายเลขมาตรการหลังโครงการ)	งบประมาณ	แหล่งงบประมาณ กทม./รัฐบาล/ อื่นๆ	ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ
14.	การจัดทำข่าวเพื่อประชาสัมพันธ์สภา กรุงเทพมหานคร	-	กทม.	กลุ่มงานบริการสภา กรุงเทพมหานคร
15.	กิจกรรมสรุปสาระสำคัญของเรื่องที่มีการ พิจารณาในการประชุมสภากรุงเทพมหานคร	-	กทม.	กลุ่มงานประชุมสภา และกรรมการวิสามัญ
16.	การจัดประชุมคณะกรรมการวิสามัญพิจารณา ร่างข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปี	-	กทม.	กลุ่มงานประชุมสภา และกรรมการวิสามัญ
17.	การจัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการสามัญ	-	กทม.	กลุ่มงานประชุม กรรมการสามัญ
18.	กิจกรรมการแปลเอกสารและการตรวจร่าง เอกสารของสภากรุงเทพมหานคร	-	กทม.	กลุ่มงานต่างประเทศ
19.	กิจกรรมการจัดทำคำกล่าวและการโต้ตอบ จดหมายภาษาอังกฤษ	-	กทม.	กลุ่มงานต่างประเทศ
20.	การจัดประชุมคณะกรรมการวิสามัญพิจารณา ญัตติทั่วไป	-	กทม.	กลุ่มงานนิติ และกระหู่
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		-	กทม.	

รวมโครงการ/กิจกรรม	20 โครงการ/กิจกรรม
โครงการ/กิจกรรมที่ใช้งบประมาณ	- โครงการ/กิจกรรม
โครงการ/กิจกรรมที่ไม่ใช้งบประมาณ	20 โครงการ/กิจกรรม

การนำแผนฯ ไปสู่การปฏิบัติและการติดตามประเมินผล

แนวทางการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2561
มิติที่ 1 ด้านประสิทธิผลตามพันธกิจ

ตาราง ก. แสดงภารกิจงานยุทธศาสตร์

ด้านที่ 5 มหานครประชาธิปไตย

มิติที่ 5.1 มหานครกรุงเทพแบบบูรณา

เป้าประสงค์ที่ 5.1.1.1 ปรับปรุงระเบียบกฎหมายให้รองรับการพัฒนาเมืองมหานคร

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1	ความสำเร็จของการออกข้อบัญญัติ ระเบียบกรุงเทพมหานคร เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการระบบสาธารณูปโภคมหานคร	ร้อยละ 50

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ส่งเสริมความร่วมมือในการพัฒนาพื้นที่ร่วมกันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตปริมณฑล (มน. 5.1.1.1.2)	1. จำนวนการจัดกิจกรรมสัมมนาร่วมกันระหว่างสภากรุงเทพมหานครกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดปริมณฑลที่เป็นพื้นที่รอยต่อกับกรุงเทพมหานคร (ผลผลิต)	นิยาม 1. กิจกรรมสัมมนา หมายถึง มีการประชุมร่วมกันระหว่างสภากรุงเทพมหานคร ฝ่ายบริหารกรุงเทพมหานคร และสำนักงานเขตพื้นที่รอยต่อ กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและฝ่ายบริหารในจังหวัดปริมณฑลที่เป็นพื้นที่รอยต่อกับกรุงเทพมหานครเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในประเด็นที่เป็นปัญหาของการพัฒนาเมือง 2. จังหวัดปริมณฑลที่เป็นพื้นที่รอยต่อกับกรุงเทพมหานคร หมายถึง จังหวัดนนทบุรี จังหวัดปทุมธานี จังหวัดสมุทรปราการ จังหวัดนครปฐม และจังหวัดสมุทรสาคร	โครงการสัมมนาร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดปริมณฑลที่เป็นพื้นที่รอยต่อกับกรุงเทพมหานคร งบประมาณ 758,000 บาท (กลุ่มงานบริการสภากรุงเทพมหานคร)

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		เป้าหมาย จำนวน 1 กิจกรรม วิธีการคำนวณ จำนวนกิจกรรมการสัมมนาระหว่างสภากรุงเทพมหานคร กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดปริมณฑลที่เป็นพื้นที่ รอยต่อกับกรุงเทพมหานคร	

ด้านที่ 5 มหานครประชาธิปไตย

มิติที่ 5.1 มหานครกรุงเทพแบบบูรณา

เป้าประสงค์ที่ 5.1.1.1 ปรับปรุงระเบียบกฎหมายให้รองรับการพัฒนาเมืองมหานคร

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1	ความสำเร็จของการออกข้อบัญญัติ ระเบียบกรุงเทพมหานคร เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการระบบสาธารณูปโภคมหานคร	ร้อยละ 50

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ส่งเสริมความเข้าใจแนวทางการบริหารงบประมาณแก่สมาชิกสภากรุงเทพมหานครและผู้เกี่ยวข้อง (มน. 5.1.1.1.3)	2. ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมสัมมนาต่อการจัดกิจกรรมสัมมนาให้ความรู้ความเข้าใจในขั้นตอนวิธีการและระเบียบข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีของกรุงเทพมหานคร (ผลลัพธ์)	นิยาม การสัมมนา หมายถึง การสัมมนาของสมาชิกสภากรุงเทพมหานครและผู้เกี่ยวข้องเพื่อเตรียมการกำหนดแนวทางการพิจารณาร่างข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2562 ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมสัมมนา หมายถึง ผู้เข้าร่วมสัมมนามีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมสัมมนา โดยพิจารณาจากแบบสอบถาม เป้าหมาย ร้อยละ 80	โครงการสัมมนาของสมาชิกสภากรุงเทพมหานคร และผู้เกี่ยวข้องเพื่อเตรียมการกำหนดแนวทางการพิจารณาร่างข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 งบประมาณ 163,550 บาท (กลุ่มงานบริการสภากรุงเทพมหานคร)

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม										
		วิธีการคำนวณ ใช้วิธีการหาค่าคะแนนเฉลี่ยแล้วเทียบสัดส่วนเป็นร้อยละ โดยการวัดความพึงพอใจจากแบบสอบถาม โดยแบ่งค่าเฉลี่ยออกเป็น 5 ระดับ ดังนี้ <table><tr><td>มากที่สุด</td><td>ค่าเฉลี่ย 4.51 – 5.00</td></tr><tr><td>มาก</td><td>ค่าเฉลี่ย 3.51 – 4.50</td></tr><tr><td>ปานกลาง</td><td>ค่าเฉลี่ย 2.51 – 3.50</td></tr><tr><td>น้อย</td><td>ค่าเฉลี่ย 1.51 – 2.50</td></tr><tr><td>น้อยที่สุด</td><td>ค่าเฉลี่ย 1.00 – 1.50</td></tr></table>	มากที่สุด	ค่าเฉลี่ย 4.51 – 5.00	มาก	ค่าเฉลี่ย 3.51 – 4.50	ปานกลาง	ค่าเฉลี่ย 2.51 – 3.50	น้อย	ค่าเฉลี่ย 1.51 – 2.50	น้อยที่สุด	ค่าเฉลี่ย 1.00 – 1.50	
มากที่สุด	ค่าเฉลี่ย 4.51 – 5.00												
มาก	ค่าเฉลี่ย 3.51 – 4.50												
ปานกลาง	ค่าเฉลี่ย 2.51 – 3.50												
น้อย	ค่าเฉลี่ย 1.51 – 2.50												
น้อยที่สุด	ค่าเฉลี่ย 1.00 – 1.50												

ด้านที่ 5 มหานครประชาธิปไตย

มิติที่ 5.4 การเมืองสีขาว

เป้าประสงค์ที่ 5.4.1.1 ประชาชนมีความเชื่อมั่นในหน่วยงานและผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
2	เด็กและเยาวชนเข้าใจบทบาทและภารกิจของสภากรุงเทพมหานคร	ร้อยละ 100

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับการกิจ ของสภากรุงเทพมหานคร ให้กับเด็กและเยาวชน (ม.2)	3. ร้อยละของนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการ มีความรู้ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ของ สภากรุงเทพมหานครและสมาชิกสภา กรุงเทพมหานครเพิ่มขึ้น (ผลผลิต)	นิยาม 1. นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการ หมายถึง นักเรียน ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น (ม.1) ของโรงเรียนในสังกัด กรุงเทพมหานคร 2. นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจ ในบทบาทหน้าที่ของสภากรุงเทพมหานครและสมาชิกสภา กรุงเทพมหานครเพิ่มขึ้น หมายถึง นักเรียนที่เข้าร่วม โครงการฯ มีผลทดสอบการวัดความรู้หลังจากเข้าร่วม โครงการเพิ่มขึ้น เมื่อเปรียบเทียบกับผลทดสอบก่อน เข้าร่วมโครงการ เป้าหมาย ร้อยละ 100 วิธีการคำนวณ $\frac{\text{จำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการมีความรู้เพิ่มขึ้น}}{\text{จำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการทั้งหมด}} \times 100$	โครงการส่งเสริมความรู้ เกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของ สภากรุงเทพมหานครและ สมาชิกสภากรุงเทพมหานคร (กลุ่มงานประชุมสภาและ กรรมการวิสามัญ)

ด้านที่ 7 การบริหารจัดการเมืองมหานคร

มิติที่ 7.2 การบริหารแผนและประเมินผล

เป้าประสงค์ที่ 7.2.1.3 ส่งเสริมการพัฒนากรุงเทพมหานครผ่านการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้กับสภาเมืองในต่างประเทศ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1	จำนวนกิจกรรมแลกเปลี่ยนความร่วมมือของโครงการสถาบันพีเอ็มเอ็น้อง	4 กิจกรรม

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
แลกเปลี่ยนองค์ความรู้ที่สนับสนุนภารกิจของกรุงเทพมหานครและการเยี่ยมชมสภาบ้านพีเอ็มเอ็น้อง (ม.1)	4. จำนวนกิจกรรมแลกเปลี่ยนความร่วมมือของโครงการสถาบันพีเอ็มเอ็น้อง (ผลผลิต)	นิยาม กิจกรรมแลกเปลี่ยนความร่วมมือของโครงการสถาบันพีเอ็มเอ็น้อง หมายถึง การแลกเปลี่ยนความร่วมมือกับเครือข่ายสถาบันพีเอ็มเอ็น้อง ตาม MOU ที่ลงนามร่วมกันเพื่อส่งเสริม การขับเคลื่อนความสัมพันธ์ การส่งเสริมการศึกษา การให้คำปรึกษาหารือแลกเปลี่ยนประสบการณ์ระหว่างสภากรุงเทพมหานครกับสภามหานครของประเทศไทยต่าง ๆ ดังนี้ 1. การต้อนรับสภากรุงเทพมหานคร ประเทศไทยมอโกเลีย 2. การจัดการประชุมแลกเปลี่ยนความร่วมมือระหว่างเมืองในประเทศอาเซียน 3. การเดินทางเยือนสภาจังหวัดภูเก็ต ประเทศไทยญี่ปุ่น 4. การเดินทางเยือนสภามหานครอินชอน สาธารณรัฐเกาหลี ค่าเป้าหมาย 4 กิจกรรม วิธีการคำนวณ นับจำนวนกิจกรรมที่ได้ดำเนินการร่วมกันกับเครือข่ายสถาบันพีเอ็มเอ็น้องที่ลงนาม MOU ตามที่กำหนด	โครงการสถาบันพีเอ็มเอ็น้องและขยายความสัมพันธ์กับสภาเมืองต่างประเทศ งบประมาณ 12,000,000 บาท (กลุ่มงานต่างประเทศ)

ด้านที่ 7 การบริหารจัดการเมืองมหานคร

มิติที่ 7.3 การบริหารทรัพยากรบุคคล

เป้าประสงค์ที่ 7.3.1.1 การพัฒนาบุคลากรให้มีทักษะ ความรู้ ความสามารถมีความเป็นมืออาชีพที่เหมาะสมกับการบริหารมหานครและเป็นผู้มีคุณธรรมและจริยธรรม

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
2	ระดับความเชื่อมั่นของประชาชนต่อภาพลักษณ์ของบุคลากรกรุงเทพมหานครในด้านความเป็นมืออาชีพ และคุณธรรมจริยธรรม	จัดทำฐานข้อมูล

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม										
เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ของหน่วยงาน (มน.7.3.1.1.8)	5. ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วม โครงการที่มีต่อโครงการส่งเสริมการสร้าง จิตสำนึกและรู้ถึงสิทธิหน้าที่ของตนเอง (ผลลัพธ์)	นิยาม/คำอธิบาย การสร้างจิตสำนึกเจ้าหน้าที่ของรัฐให้มีคุณธรรม จริยธรรมและรู้สิทธิหน้าที่ของตนเอง โดย 1. การเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง เพื่อส่งเสริมการสร้างจิตสำนึก และรู้ถึงสิทธิ หน้าที่ของตนเองในหน่วยงาน 2. จัดกิจกรรมเชิดชูคนดี และคัดเลือกผู้เป็นต้นแบบ ด้านคุณธรรม จริยธรรมในหน่วยงาน เป้าหมาย ร้อยละ 85 วิธีการคำนวณ ใช้วิธีการหาค่าคะแนนเฉลี่ยแล้วเทียบสัดส่วน เป็นร้อยละ โดยการวัดความพึงพอใจจากแบบสอบถาม โดยแบ่งค่าเฉลี่ยออกเป็น 5 ระดับ ดังนี้ <table><tr><td>มากที่สุด</td><td>ค่าเฉลี่ย 4.51 – 5.00</td></tr><tr><td>มาก</td><td>ค่าเฉลี่ย 3.51 – 4.50</td></tr><tr><td>ปานกลาง</td><td>ค่าเฉลี่ย 2.51 – 3.50</td></tr><tr><td>น้อย</td><td>ค่าเฉลี่ย 1.51 – 2.50</td></tr><tr><td>น้อยที่สุด</td><td>ค่าเฉลี่ย 1.00 – 1.50</td></tr></table>	มากที่สุด	ค่าเฉลี่ย 4.51 – 5.00	มาก	ค่าเฉลี่ย 3.51 – 4.50	ปานกลาง	ค่าเฉลี่ย 2.51 – 3.50	น้อย	ค่าเฉลี่ย 1.51 – 2.50	น้อยที่สุด	ค่าเฉลี่ย 1.00 – 1.50	โครงการส่งเสริมการสร้างจิตสำนึก และรู้ถึงสิทธิหน้าที่ของตนเอง (ไม่ใช้งบประมาณ) (กลุ่มงานยุติและกระทุ่)
มากที่สุด	ค่าเฉลี่ย 4.51 – 5.00												
มาก	ค่าเฉลี่ย 3.51 – 4.50												
ปานกลาง	ค่าเฉลี่ย 2.51 – 3.50												
น้อย	ค่าเฉลี่ย 1.51 – 2.50												
น้อยที่สุด	ค่าเฉลี่ย 1.00 – 1.50												

มิติที่ 7.3 การบริหารทรัพยากรบุคคล

เป้าประสงค์ที่ 7.3.1.1 การพัฒนาบุคลากรให้มีทักษะ ความรู้ ความสามารถมีความเป็นมืออาชีพที่เหมาะสมกับการบริหารมหานครและเป็นผู้มีคุณธรรมและจริยธรรม

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1	ความสำเร็จในการพัฒนาบุคคลตามหลักสมรรถนะมุ่งสู่ความเป็นมืออาชีพ	ร้อยละ 30

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ความสำเร็จในการพัฒนาบุคคลตามหลักสมรรถนะมุ่งสู่ความเป็นมืออาชีพ (ม. 1)	6. ร้อยละของผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติหน้าที่การจัดการประชุมตามเกณฑ์ที่กำหนด (ผลผลิต)	นิยาม/คำอธิบาย 1. การจัดประชุม หมายถึง การจัดประชุมคณะกรรมการวิสามัญพิจารณาร่างข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 2. ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติหน้าที่การจัดการประชุม หมายถึง เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบการจัดการประชุมคณะกรรมการวิสามัญพิจารณาร่างข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครได้รับความรู้ความเข้าใจจากการเข้าร่วมอบรม/สัมมนาในเรื่องต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดประชุม 3. ตามเกณฑ์ที่กำหนด หมายถึง ผู้เข้าร่วมโครงการได้ทำการทดสอบความรู้ความเข้าใจ และได้คะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 เป้าหมาย ร้อยละ 80 วิธีการคำนวณ $\frac{\text{จำนวนผู้ผ่านเกณฑ์การทดสอบ}}{\text{จำนวนผู้ทำการทดสอบทั้งหมด}} \times 100$	โครงการพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ในการประชุมคณะกรรมการวิสามัญพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2562 (ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายบริหารงานทั่วไป)

ตาราง ข. แสดงภารกิจงานประจำ

ด้านที่ 7 การบริหารจัดการเมืองมหานคร

มิติที่ 7.3 การบริหารทรัพยากรบุคคล

เป้าประสงค์ที่ 7.3.2.2 การพัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคลและระบบราชการให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีความยืดหยุ่น คล่องตัว และสนับสนุนการบริหารราชการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1	ความสำเร็จของการพัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคลและระบบราชการของกรุงเทพมหานคร	ร้อยละ 30

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม										
เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของ หน่วยงาน (มน.7.3.2.2.7)	1. ร้อยละของผู้รับบริการมีความพึงพอใจ ในการให้การต้อนรับและให้ความรู้แก่ หน่วยงานอื่น (ผลลัพธ์)	นิยาม การต้อนรับและให้ความรู้แก่หน่วยงานอื่นที่มา เยี่ยมชมและศึกษาดูงานของสภากรุงเทพมหานคร และหรือสำนักงานเลขานุการสภากรุงเทพมหานคร ค่าเป้าหมาย ร้อยละ 85 วิธีการคำนวณ ใช้วิธีการหาค่าคะแนนเฉลี่ยแล้วเทียบ สัดส่วนเป็นร้อยละ โดยการวัดความพึงพอใจ จากแบบสอบถาม โดยแบ่งค่าเฉลี่ยออกเป็น 5 ระดับ ดังนี้ <table><tr><td>มากที่สุด</td><td>ค่าเฉลี่ย 4.51 – 5.00</td></tr><tr><td>มาก</td><td>ค่าเฉลี่ย 3.51 – 4.50</td></tr><tr><td>ปานกลาง</td><td>ค่าเฉลี่ย 2.51 – 3.50</td></tr><tr><td>น้อย</td><td>ค่าเฉลี่ย 1.51 – 2.50</td></tr><tr><td>น้อยที่สุด</td><td>ค่าเฉลี่ย 1.00 – 1.50</td></tr></table>	มากที่สุด	ค่าเฉลี่ย 4.51 – 5.00	มาก	ค่าเฉลี่ย 3.51 – 4.50	ปานกลาง	ค่าเฉลี่ย 2.51 – 3.50	น้อย	ค่าเฉลี่ย 1.51 – 2.50	น้อยที่สุด	ค่าเฉลี่ย 1.00 – 1.50	การให้การต้อนรับและให้ความรู้แก่ หน่วยงานอื่น (ไม่ใช้งบประมาณ) (กลุ่มงานบริการสภา กรุงเทพมหานคร)
มากที่สุด	ค่าเฉลี่ย 4.51 – 5.00												
มาก	ค่าเฉลี่ย 3.51 – 4.50												
ปานกลาง	ค่าเฉลี่ย 2.51 – 3.50												
น้อย	ค่าเฉลี่ย 1.51 – 2.50												
น้อยที่สุด	ค่าเฉลี่ย 1.00 – 1.50												

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม										
เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของ หน่วยงาน (มน.7.3.2.2.7)	2. ร้อยละของจำนวนผู้รับบริการมี ความพึงพอใจในการให้คำปรึกษา แนะนำ ตีความ ตอบข้อหารือ ปัญหาทางกฎหมายและให้บริการ ข้อมูลทาง กฎหมาย (ผลลัพธ์)	นิยาม “คำปรึกษา แนะนำ ตีความ ตอบข้อหารือ และข้อมูลทางกฎหมาย” หมายถึง การชี้แจง ให้ทราบเกี่ยวกับข้อกฎหมายข้อบัญญัติ ข้อบังคับ ระเบียบ ฯลฯ เพื่อให้การปฏิบัติงาน เป็นไปด้วยความถูกต้องตามกฎหมายและ ระเบียบของทางราชการ รวมทั้งจัดหาเอกสาร ของกฎหมาย ข้อบัญญัติ ข้อบังคับ ระเบียบ ฯลฯ ให้แก่ผู้ขอ เป็นต้น ค่าเป้าหมาย ร้อยละ 85 วิธีการคำนวณ ใช้วิธีการหาค่าคะแนนเฉลี่ยแล้วเทียบสัดส่วน เป็นร้อยละ โดยการวัดความพึงพอใจจาก แบบสอบถาม โดยแบ่งค่าเฉลี่ยออกเป็น 5 ระดับ ดังนี้ <table><tr><td>มากที่สุด</td><td>ค่าเฉลี่ย 4.51 – 5.00</td></tr><tr><td>มาก</td><td>ค่าเฉลี่ย 3.51 – 4.50</td></tr><tr><td>ปานกลาง</td><td>ค่าเฉลี่ย 2.51 – 3.50</td></tr><tr><td>น้อย</td><td>ค่าเฉลี่ย 1.51 – 2.50</td></tr><tr><td>น้อยที่สุด</td><td>ค่าเฉลี่ย 1.00 – 1.50</td></tr></table>	มากที่สุด	ค่าเฉลี่ย 4.51 – 5.00	มาก	ค่าเฉลี่ย 3.51 – 4.50	ปานกลาง	ค่าเฉลี่ย 2.51 – 3.50	น้อย	ค่าเฉลี่ย 1.51 – 2.50	น้อยที่สุด	ค่าเฉลี่ย 1.00 – 1.50	การให้คำปรึกษา แนะนำ ตีความ ตอบข้อหารือปัญหาทางกฎหมาย และให้บริการข้อมูลทางกฎหมาย (ไม่ใช้งบประมาณ) (กลุ่มงานกฎหมาย)
มากที่สุด	ค่าเฉลี่ย 4.51 – 5.00												
มาก	ค่าเฉลี่ย 3.51 – 4.50												
ปานกลาง	ค่าเฉลี่ย 2.51 – 3.50												
น้อย	ค่าเฉลี่ย 1.51 – 2.50												
น้อยที่สุด	ค่าเฉลี่ย 1.00 – 1.50												

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม										
เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของ หน่วยงาน (มน.7.3.2.2.7)	3. ร้อยละของจำนวนผู้รับบริการ มีความพึงพอใจในการให้การสนับสนุน ด้านสถานที่เพื่อดำเนินกิจกรรมของ หน่วยงานอื่น (ผลลัพธ์)	นิยาม การให้การสนับสนุนด้านสถานที่ในการ ดำเนินกิจกรรมของหน่วยงานอื่น ค่าเป้าหมาย ร้อยละ 90 วิธีการคำนวณ ใช้วิธีการหาค่าคะแนนเฉลี่ยแล้วเทียบ สัดส่วนเป็นร้อยละ โดยการวัดความพึงพอใจ จากแบบสอบถาม โดยแบ่งค่าเฉลี่ยออกเป็น 5 ระดับ ดังนี้ <table><tr><td>มากที่สุด</td><td>ค่าเฉลี่ย 4.51 – 5.00</td></tr><tr><td>มาก</td><td>ค่าเฉลี่ย 3.51 – 4.50</td></tr><tr><td>ปานกลาง</td><td>ค่าเฉลี่ย 2.51 – 3.50</td></tr><tr><td>น้อย</td><td>ค่าเฉลี่ย 1.51 – 2.50</td></tr><tr><td>น้อยที่สุด</td><td>ค่าเฉลี่ย 1.00 – 1.50</td></tr></table>	มากที่สุด	ค่าเฉลี่ย 4.51 – 5.00	มาก	ค่าเฉลี่ย 3.51 – 4.50	ปานกลาง	ค่าเฉลี่ย 2.51 – 3.50	น้อย	ค่าเฉลี่ย 1.51 – 2.50	น้อยที่สุด	ค่าเฉลี่ย 1.00 – 1.50	การให้การสนับสนุนด้านสถานที่ในการ ดำเนินกิจกรรมของหน่วยงานอื่น (ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายบริหารงานทั่วไป)
มากที่สุด	ค่าเฉลี่ย 4.51 – 5.00												
มาก	ค่าเฉลี่ย 3.51 – 4.50												
ปานกลาง	ค่าเฉลี่ย 2.51 – 3.50												
น้อย	ค่าเฉลี่ย 1.51 – 2.50												
น้อยที่สุด	ค่าเฉลี่ย 1.00 – 1.50												

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม										
เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของ หน่วยงาน (มน.7.3.2.2.7)	4. ร้อยละของผู้รับบริการมี ความพึงพอใจในการจัดประชุม สภากรุงเทพมหานคร (ผลลัพธ์)	นิยาม การจัดการประชุมสภากรุงเทพมหานคร ได้แก่ การประชุมสมัยสามัญและ สมัยวิสามัญ ค่าเป้าหมาย ร้อยละ 85 วิธีการคำนวณ ใช้วิธีการหาค่าคะแนนเฉลี่ยแล้วเทียบ สัดส่วนเป็นร้อยละ โดยการวัดความพึงพอใจ จากแบบสอบถาม โดยแบ่งค่าเฉลี่ยออกเป็น 5 ระดับ ดังนี้ <table><tr><td>มากที่สุด</td><td>ค่าเฉลี่ย 4.51 – 5.00</td></tr><tr><td>มาก</td><td>ค่าเฉลี่ย 3.51 – 4.50</td></tr><tr><td>ปานกลาง</td><td>ค่าเฉลี่ย 2.51 – 3.50</td></tr><tr><td>น้อย</td><td>ค่าเฉลี่ย 1.51 – 2.50</td></tr><tr><td>น้อยที่สุด</td><td>ค่าเฉลี่ย 1.00 – 1.50</td></tr></table>	มากที่สุด	ค่าเฉลี่ย 4.51 – 5.00	มาก	ค่าเฉลี่ย 3.51 – 4.50	ปานกลาง	ค่าเฉลี่ย 2.51 – 3.50	น้อย	ค่าเฉลี่ย 1.51 – 2.50	น้อยที่สุด	ค่าเฉลี่ย 1.00 – 1.50	การจัดการประชุมสภากรุงเทพมหานคร (ไม่ใช้งบประมาณ) (กลุ่มงานประชุมสภาและกรรมการวิสามัญ)
มากที่สุด	ค่าเฉลี่ย 4.51 – 5.00												
มาก	ค่าเฉลี่ย 3.51 – 4.50												
ปานกลาง	ค่าเฉลี่ย 2.51 – 3.50												
น้อย	ค่าเฉลี่ย 1.51 – 2.50												
น้อยที่สุด	ค่าเฉลี่ย 1.00 – 1.50												

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม										
เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของ หน่วยงาน (มน.7.3.2.2.7)	5. ร้อยละความพึงพอใจของ ผู้รับบริการที่มีต่อการจัดประชุม คณะกรรมการสามัญ (ผลลัพธ์)	นิยาม การจัดการประชุมคณะกรรมการสามัญ ค่าเป้าหมาย ร้อยละ 85 วิธีการคำนวณ ใช้วิธีการหาค่าคะแนนเฉลี่ยแล้วเทียบ สัดส่วนเป็นร้อยละ โดยการวัดความพึงพอใจ จากแบบสอบถาม โดยแบ่งค่าเฉลี่ยออกเป็น 5 ระดับ ดังนี้ <table><tr><td>มากที่สุด</td><td>ค่าเฉลี่ย 4.51 – 5.00</td></tr><tr><td>มาก</td><td>ค่าเฉลี่ย 3.51 – 4.50</td></tr><tr><td>ปานกลาง</td><td>ค่าเฉลี่ย 2.51 – 3.50</td></tr><tr><td>น้อย</td><td>ค่าเฉลี่ย 1.51 – 2.50</td></tr><tr><td>น้อยที่สุด</td><td>ค่าเฉลี่ย 1.00 – 1.50</td></tr></table>	มากที่สุด	ค่าเฉลี่ย 4.51 – 5.00	มาก	ค่าเฉลี่ย 3.51 – 4.50	ปานกลาง	ค่าเฉลี่ย 2.51 – 3.50	น้อย	ค่าเฉลี่ย 1.51 – 2.50	น้อยที่สุด	ค่าเฉลี่ย 1.00 – 1.50	การจัดประชุมคณะกรรมการสามัญ (ไม่ใช้งบประมาณ) (กลุ่มงานประชุมกรรมการสามัญ)
มากที่สุด	ค่าเฉลี่ย 4.51 – 5.00												
มาก	ค่าเฉลี่ย 3.51 – 4.50												
ปานกลาง	ค่าเฉลี่ย 2.51 – 3.50												
น้อย	ค่าเฉลี่ย 1.51 – 2.50												
น้อยที่สุด	ค่าเฉลี่ย 1.00 – 1.50												

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม										
เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของ หน่วยงาน (มน.7.3.2.2.7)	6. ร้อยละของผู้รับบริการมี ความพึงพอใจต่อเอกสารประกอบ การประชุมสภากรุงเทพมหานคร (ภาคผนวก) (ผลลัพธ์)	นิยาม เอกสารประกอบการประชุมสภากรุงเทพมหานคร หมายถึง เอกสาร ข้อมูลเบื้องต้นสำหรับสมาชิก สภากรุงเทพมหานคร ในการพิจารณาญัตติร่าง ข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครหรือญัตติที่เข้าสู่การ ประชุมสภากรุงเทพมหานคร โดยการรวบรวม กฎหมาย ข้อมูล สถิติ ข้อเท็จจริง บทความและ/ หรือข่าวสารจากสื่อต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง คำเป้าหมาย ร้อยละ 85 วิธีการคำนวณ ใช้วิธีการหาค่าคะแนนเฉลี่ยแล้วเทียบสัดส่วนเป็น ร้อยละ โดยการวัดความพึงพอใจจากแบบสอบถาม โดยแบ่งค่าเฉลี่ยออกเป็น 5 ระดับ ดังนี้ <table><tr><td>มากที่สุด</td><td>ค่าเฉลี่ย 4.51 – 5.00</td></tr><tr><td>มาก</td><td>ค่าเฉลี่ย 3.51 – 4.50</td></tr><tr><td>ปานกลาง</td><td>ค่าเฉลี่ย 2.51 – 3.50</td></tr><tr><td>น้อย</td><td>ค่าเฉลี่ย 1.51 – 2.50</td></tr><tr><td>น้อยที่สุด</td><td>ค่าเฉลี่ย 1.00 – 1.50</td></tr></table>	มากที่สุด	ค่าเฉลี่ย 4.51 – 5.00	มาก	ค่าเฉลี่ย 3.51 – 4.50	ปานกลาง	ค่าเฉลี่ย 2.51 – 3.50	น้อย	ค่าเฉลี่ย 1.51 – 2.50	น้อยที่สุด	ค่าเฉลี่ย 1.00 – 1.50	การผลิตเอกสารเพื่อประกอบ การประชุมสภากรุงเทพมหานคร (ภาคผนวก) (ไม่ใช้งบประมาณ) (กลุ่มงานวิชาการ)
มากที่สุด	ค่าเฉลี่ย 4.51 – 5.00												
มาก	ค่าเฉลี่ย 3.51 – 4.50												
ปานกลาง	ค่าเฉลี่ย 2.51 – 3.50												
น้อย	ค่าเฉลี่ย 1.51 – 2.50												
น้อยที่สุด	ค่าเฉลี่ย 1.00 – 1.50												

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม										
เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของ หน่วยงาน (มน.7.3.2.2.7)	7. ผู้รับบริการ(ประธานสภากรุงเทพมหานคร รองประธานสภากรุงเทพมหานคร คนที่1, รองประธานสภากรุงเทพมหานคร คนที่2) มีความพึงพอใจต่อเรื่องที่น่าเสนอเพื่อ ทราบและพิจารณาสั่งการ (ผลลัพธ์)	นิยาม การตรวจสอบเสนอแนะการรายงาน ติดตาม การประสานงาน สรุปผล เสนอประธานสภากรุงเทพมหานคร และรองประธานสภา กรุงเทพมหานคร ค่าเป้าหมาย ร้อยละ 85 วิธีการคำนวณ ใช้วิธีการหาค่าคะแนนเฉลี่ยแล้ว เทียบสัดส่วนเป็นร้อยละ โดยการวัด ความพึงพอใจจากแบบสอบถาม โดยแบ่ง ค่าเฉลี่ยออกเป็น 5 ระดับ ดังนี้ <table><tr><td>มากที่สุด</td><td>ค่าเฉลี่ย 4.51 – 5.00</td></tr><tr><td>มาก</td><td>ค่าเฉลี่ย 3.51 – 4.50</td></tr><tr><td>ปานกลาง</td><td>ค่าเฉลี่ย 2.51 – 3.50</td></tr><tr><td>น้อย</td><td>ค่าเฉลี่ย 1.51 – 2.50</td></tr><tr><td>น้อยที่สุด</td><td>ค่าเฉลี่ย 1.00 – 1.50</td></tr></table>	มากที่สุด	ค่าเฉลี่ย 4.51 – 5.00	มาก	ค่าเฉลี่ย 3.51 – 4.50	ปานกลาง	ค่าเฉลี่ย 2.51 – 3.50	น้อย	ค่าเฉลี่ย 1.51 – 2.50	น้อยที่สุด	ค่าเฉลี่ย 1.00 – 1.50	การกลั่นกรองเรื่องเสนอประธาน สภากรุงเทพมหานครและรองประธาน สภากรุงเทพมหานคร (ไม่ใช้งบประมาณ) (กลุ่มงานเลขานุการ)
มากที่สุด	ค่าเฉลี่ย 4.51 – 5.00												
มาก	ค่าเฉลี่ย 3.51 – 4.50												
ปานกลาง	ค่าเฉลี่ย 2.51 – 3.50												
น้อย	ค่าเฉลี่ย 1.51 – 2.50												
น้อยที่สุด	ค่าเฉลี่ย 1.00 – 1.50												

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม										
เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของ หน่วยงาน (มน.7.3.2.2.7)	8. ร้อยละความพึงพอใจของสมาชิก สภากรุงเทพมหานครต่อการยกร่างญัตติ ที่เสนอ (ผลลัพธ์)	นิยาม การยกร่างญัตติที่เสนอโดยสมาชิกสภา กรุงเทพมหานครได้แล้วเสร็จ ค่าเป้าหมาย ร้อยละ 85 วิธีการคำนวณ ใช้วิธีการหาค่าคะแนนเฉลี่ยแล้วเทียบ สัดส่วนเป็นร้อยละ โดยการวัดความพึงพอใจ จากแบบสอบถาม โดยแบ่งค่าเฉลี่ยออกเป็น 5 ระดับ ดังนี้ <table><tr><td>มากที่สุด</td><td>ค่าเฉลี่ย 4.51 – 5.00</td></tr><tr><td>มาก</td><td>ค่าเฉลี่ย 3.51 – 4.50</td></tr><tr><td>ปานกลาง</td><td>ค่าเฉลี่ย 2.51 – 3.50</td></tr><tr><td>น้อย</td><td>ค่าเฉลี่ย 1.51 – 2.50</td></tr><tr><td>น้อยที่สุด</td><td>ค่าเฉลี่ย 1.00 – 1.50</td></tr></table>	มากที่สุด	ค่าเฉลี่ย 4.51 – 5.00	มาก	ค่าเฉลี่ย 3.51 – 4.50	ปานกลาง	ค่าเฉลี่ย 2.51 – 3.50	น้อย	ค่าเฉลี่ย 1.51 – 2.50	น้อยที่สุด	ค่าเฉลี่ย 1.00 – 1.50	การยกร่างญัตติที่เสนอโดยสมาชิก สภากรุงเทพมหานคร (ไม่ใช้งบประมาณ) (กลุ่มงานญัตติและกระทู้)
มากที่สุด	ค่าเฉลี่ย 4.51 – 5.00												
มาก	ค่าเฉลี่ย 3.51 – 4.50												
ปานกลาง	ค่าเฉลี่ย 2.51 – 3.50												
น้อย	ค่าเฉลี่ย 1.51 – 2.50												
น้อยที่สุด	ค่าเฉลี่ย 1.00 – 1.50												

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม										
เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ของหน่วยงาน (มน.7.3.2.2.7)	9. ร้อยละของผู้รับบริการมีความพึงพอใจ ในการรับข้อมูลทางกฎหมายในด้านต่างๆ ของประเทศในกลุ่มสมาชิกอาเซียน (ผลลัพธ์)	นิยาม “การให้บริการข้อมูลทางกฎหมาย” หมายถึง การชี้แจงให้ทราบเกี่ยวกับข้อกฎหมาย กฎ ระเบียบต่างๆ ของประเทศ กลุ่มสมาชิกอาเซียน เพื่อให้ทราบข้อกฎหมายของประเทศนั้นๆ ให้แก่ ผู้ขอหรือบุคคลทั่วไปที่สนใจ เช่น ความรู้เรื่องกฎหมายแรงงาน, กฎหมายตรวจคนเข้าเมือง เป็นต้น ค่าเป้าหมาย ร้อยละ 85 วิธีการคำนวณ ใช้วิธีการหาค่าคะแนนเฉลี่ยแล้วเทียบสัดส่วนเป็นร้อยละ โดยการวัดความพึงพอใจจากแบบสอบถาม โดยแบ่งค่าเฉลี่ยออกเป็น 5 ระดับ ดังนี้ <table><tr><td>มากที่สุด</td><td>ค่าเฉลี่ย 4.51 – 5.00</td></tr><tr><td>มาก</td><td>ค่าเฉลี่ย 3.51 – 4.50</td></tr><tr><td>ปานกลาง</td><td>ค่าเฉลี่ย 2.51 – 3.50</td></tr><tr><td>น้อย</td><td>ค่าเฉลี่ย 1.51 – 2.50</td></tr><tr><td>น้อยที่สุด</td><td>ค่าเฉลี่ย 1.00 – 1.50</td></tr></table>	มากที่สุด	ค่าเฉลี่ย 4.51 – 5.00	มาก	ค่าเฉลี่ย 3.51 – 4.50	ปานกลาง	ค่าเฉลี่ย 2.51 – 3.50	น้อย	ค่าเฉลี่ย 1.51 – 2.50	น้อยที่สุด	ค่าเฉลี่ย 1.00 – 1.50	การให้บริการข้อมูลทางกฎหมาย ของประเทศในกลุ่มสมาชิก อาเซียน (ไม่ใช้งบประมาณ) (กลุ่มงานกฎหมาย)
มากที่สุด	ค่าเฉลี่ย 4.51 – 5.00												
มาก	ค่าเฉลี่ย 3.51 – 4.50												
ปานกลาง	ค่าเฉลี่ย 2.51 – 3.50												
น้อย	ค่าเฉลี่ย 1.51 – 2.50												
น้อยที่สุด	ค่าเฉลี่ย 1.00 – 1.50												

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ของหน่วยงาน (มน.7.3.2.2.7)	10. ร้อยละของการตรวจร่างสัญญา ที่ต้องทำการตรวจสอบให้ถูกต้องและ ทันภายในกำหนดระยะเวลา (ผลลัพธ์)	<u>นิยาม</u> การตรวจร่างสัญญา หมายถึง การตรวจสอบถึงความ ถูกต้อง สมบูรณ์ ของร่างสัญญาว่าเป็นไปตามกฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้อง <u>ค่าเป้าหมาย</u> ร้อยละ 85 <u>วิธีการคำนวณ</u> $\frac{\text{จำนวนร่างสัญญาที่ทำการตรวจสอบได้ถูกต้องและทันเวลา}}{\text{จำนวนผู้ทำการทดสอบทั้งหมด}} \times 100$	การตรวจร่างสัญญาต่างๆ ของสำนักงานเลขาธิการ สภากรุงเทพมหานคร (ไม่ใช้งบประมาณ) (กลุ่มงานกฎหมาย)

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม										
เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของ หน่วยงาน (มน.7.3.2.2.7)	11. ร้อยละของผู้รับบริการมีความพึงพอใจ ต่อการจัดทำและให้บริการข้อมูลทางวิชาการ (ผลลัพธ์)	<u>นิยาม</u> การจัดทำและให้บริการข้อมูลทางวิชาการ หมายถึง การจัดทำ การจัดหา และให้ข้อมูล ทางวิชาการด้านต่างๆ ได้แก่ ด้านการเมือง สังคม เศรษฐกิจ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับ วงงานของกรุงเทพมหานคร <u>ค่าเป้าหมาย</u> ร้อยละ 85 <u>วิธีการคำนวณ</u> ใช้วิธีการหาค่าคะแนนเฉลี่ยแล้วเทียบ สัดส่วนเป็นร้อยละ โดยการวัดความพึงพอใจจาก แบบสอบถาม โดยแบ่งค่าเฉลี่ยออกเป็น 5 ระดับ ดังนี้ <table><tr><td>มากที่สุด</td><td>ค่าเฉลี่ย 4.51 – 5.00</td></tr><tr><td>มาก</td><td>ค่าเฉลี่ย 3.51 – 4.50</td></tr><tr><td>ปานกลาง</td><td>ค่าเฉลี่ย 2.51 – 3.50</td></tr><tr><td>น้อย</td><td>ค่าเฉลี่ย 1.51 – 2.50</td></tr><tr><td>น้อยที่สุด</td><td>ค่าเฉลี่ย 1.00 – 1.50</td></tr></table>	มากที่สุด	ค่าเฉลี่ย 4.51 – 5.00	มาก	ค่าเฉลี่ย 3.51 – 4.50	ปานกลาง	ค่าเฉลี่ย 2.51 – 3.50	น้อย	ค่าเฉลี่ย 1.51 – 2.50	น้อยที่สุด	ค่าเฉลี่ย 1.00 – 1.50	การจัดทำและให้บริการข้อมูล ทางวิชาการ (ไม่ใช้งบประมาณ) (กลุ่มงานวิชาการ)
มากที่สุด	ค่าเฉลี่ย 4.51 – 5.00												
มาก	ค่าเฉลี่ย 3.51 – 4.50												
ปานกลาง	ค่าเฉลี่ย 2.51 – 3.50												
น้อย	ค่าเฉลี่ย 1.51 – 2.50												
น้อยที่สุด	ค่าเฉลี่ย 1.00 – 1.50												

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของ หน่วยงาน (มน.7.3.2.2.7)	12. ระดับความสำเร็จในการยืนยันมติ ที่ประชุมสภากรุงเทพมหานคร (ผลผลิต)	<u>นิยาม</u> การยืนยันมติที่ประชุมสภากรุงเทพมหานคร หมายถึง การแจ้งยืนยันมติที่ประชุมสภากรุงเทพมหานคร เพื่อให้ฝ่ายบริหารกรุงเทพมหานครพิจารณาดำเนินการ ตามญัตติที่สมาชิกสภากรุงเทพมหานคร หรือผู้ว่าราชการ กรุงเทพมหานคร เสนอเข้าสู่ที่ประชุมสภากรุงเทพมหานคร พิจารณา <u>คำเป้าหมาย</u> ภายใน 3 วันทำการ <u>วิธีการคำนวณ</u> พิจารณาจากการดำเนินการยืนยันมติที่ประชุม สภากรุงเทพมหานครแล้วเสร็จภายใน 3 วันทำการ	การยืนยันมติที่ประชุมสภา กรุงเทพมหานคร (ไม่ใช้งบประมาณ) (กลุ่มงานญัตติและกระทู้)

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม										
เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของ หน่วยงาน (มน.7.3.2.2.7)	13. ร้อยละของผู้รับบริการมีความพึงพอใจ ต่อเอกสารประกอบการประชุมคณะกรรมการ สามัญ (ผลลัพธ์)	นิยาม เอกสารประกอบการประชุม (ภาคผนวก) มีเนื้อหาครอบคลุม ครบถ้วน ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน คณะกรรมการสามัญสามารถนำไปใช้ประกอบการพิจารณาหรือตัดสินใจได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทำให้การปฏิบัติงานของคณะกรรมการเป็นไปตามเป้าหมาย ค่าเป้าหมาย ร้อยละ 85 วิธีการคำนวณ ใช้วิธีการหาค่าคะแนนเฉลี่ยแล้วเทียบสัดส่วนเป็นร้อยละ โดยการวัดความพึงพอใจจากแบบสอบถาม โดยแบ่งค่าเฉลี่ยออกเป็น 5 ระดับ ดังนี้ <table><tr><td>มากที่สุด</td><td>ค่าเฉลี่ย 4.51 – 5.00</td></tr><tr><td>มาก</td><td>ค่าเฉลี่ย 3.51 – 4.50</td></tr><tr><td>ปานกลาง</td><td>ค่าเฉลี่ย 2.51 – 3.50</td></tr><tr><td>น้อย</td><td>ค่าเฉลี่ย 1.51 – 2.50</td></tr><tr><td>น้อยที่สุด</td><td>ค่าเฉลี่ย 1.00 – 1.50</td></tr></table>	มากที่สุด	ค่าเฉลี่ย 4.51 – 5.00	มาก	ค่าเฉลี่ย 3.51 – 4.50	ปานกลาง	ค่าเฉลี่ย 2.51 – 3.50	น้อย	ค่าเฉลี่ย 1.51 – 2.50	น้อยที่สุด	ค่าเฉลี่ย 1.00 – 1.50	การจัดทำเอกสารประกอบการ ประชุมคณะกรรมการสามัญ (ไม่ใช้งบประมาณ) (กลุ่มงานประชุมกรรมการสามัญ)
มากที่สุด	ค่าเฉลี่ย 4.51 – 5.00												
มาก	ค่าเฉลี่ย 3.51 – 4.50												
ปานกลาง	ค่าเฉลี่ย 2.51 – 3.50												
น้อย	ค่าเฉลี่ย 1.51 – 2.50												
น้อยที่สุด	ค่าเฉลี่ย 1.00 – 1.50												

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของ หน่วยงาน (มน.7.3.2.2.7)	14. จำนวนครั้งในการเผยแพร่ข่าวสารสภา กรุงเทพมหานครทางเว็บไซต์สำนักงานเลขาธิการ สภากรุงเทพมหานคร (ผลผลิต)	<u>นิยาม</u> การจัดทำข่าวสารสภากรุงเทพมหานคร เพื่อเผยแพร่ทางเว็บไซต์สำนักงาน เลขาธิการสภากรุงเทพมหานคร <u>ค่าเป้าหมาย</u> 3 ครั้ง/เดือน <u>วิธีการคำนวณ</u> จำนวนครั้งในการเผยแพร่ข่าวสาร ในเว็บไซต์สำนักงานเลขาธิการสภา กรุงเทพมหานคร	การจัดทำข่าวเพื่อประชาสัมพันธ์ สภากรุงเทพมหานคร (ไม่ใช้งบประมาณ) (กลุ่มงานบริการสภากรุงเทพมหานคร)

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม										
เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของ หน่วยงาน (มน.7.3.2.2.7)	15. ร้อยละของผู้รับบริการมีความพึงพอใจใน สรุปสาระสำคัญของเรื่องที่ได้มีการประชุมสภา กรุงเทพมหานคร (ผลลัพธ์)	นิยาม การขยายช่องทางการบริการประชาชนผู้สนใจการ ประชุมสภากรุงเทพมหานครได้รับข้อมูลข่าวสาร การปฏิบัติหน้าที่ของสมาชิกสภากรุงเทพมหานคร จากการประชุมสภากรุงเทพมหานคร คำเป้าหมาย ร้อยละ 75 วิธีการคำนวณ ใช้วิธีการหาค่าคะแนนเฉลี่ยแล้วเทียบสัดส่วน เป็นร้อยละ โดยการวัดความพึงพอใจจากแบบสอบถาม โดยแบ่งค่าเฉลี่ยออกเป็น 5 ระดับ ดังนี้ <table><tr><td>มากที่สุด</td><td>ค่าเฉลี่ย 4.51 – 5.00</td></tr><tr><td>มาก</td><td>ค่าเฉลี่ย 3.51 – 4.50</td></tr><tr><td>ปานกลาง</td><td>ค่าเฉลี่ย 2.51 – 3.50</td></tr><tr><td>น้อย</td><td>ค่าเฉลี่ย 1.51 – 2.50</td></tr><tr><td>น้อยที่สุด</td><td>ค่าเฉลี่ย 1.00 – 1.50</td></tr></table>	มากที่สุด	ค่าเฉลี่ย 4.51 – 5.00	มาก	ค่าเฉลี่ย 3.51 – 4.50	ปานกลาง	ค่าเฉลี่ย 2.51 – 3.50	น้อย	ค่าเฉลี่ย 1.51 – 2.50	น้อยที่สุด	ค่าเฉลี่ย 1.00 – 1.50	กิจกรรมสรุปสาระสำคัญของ เรื่องที่มีการพิจารณาในการ ประชุมสภากรุงเทพมหานคร (ไม่ใช้งบประมาณ) (กลุ่มงานประชุมสภาและ กรรมการวิสามัญ)
มากที่สุด	ค่าเฉลี่ย 4.51 – 5.00												
มาก	ค่าเฉลี่ย 3.51 – 4.50												
ปานกลาง	ค่าเฉลี่ย 2.51 – 3.50												
น้อย	ค่าเฉลี่ย 1.51 – 2.50												
น้อยที่สุด	ค่าเฉลี่ย 1.00 – 1.50												

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม										
เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของ หน่วยงาน (มน.7.3.2.2.7)	16. ร้อยละของผู้รับบริการมีความพึงพอใจ ในการจัดประชุมคณะกรรมการวิสามัญ พิจารณาร่างข้อบัญญัติ กรุงเทพมหานคร เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปี (ผลลัพธ์)	<u>นิยาม</u> การจัดประชุมคณะกรรมการวิสามัญ เพื่อพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี <u>ค่าเป้าหมาย</u> ร้อยละ 85 <u>วิธีการคำนวณ</u> ใช้วิธีการหาค่าคะแนนเฉลี่ยแล้วเทียบ สัดส่วนเป็นร้อยละ โดยการวัดความพึงพอใจ จากแบบสอบถาม โดยแบ่งค่าเฉลี่ยออกเป็น 5 ระดับ ดังนี้ <table><tr><td>มากที่สุด</td><td>ค่าเฉลี่ย 4.51 – 5.00</td></tr><tr><td>มาก</td><td>ค่าเฉลี่ย 3.51 – 4.50</td></tr><tr><td>ปานกลาง</td><td>ค่าเฉลี่ย 2.51 – 3.50</td></tr><tr><td>น้อย</td><td>ค่าเฉลี่ย 1.51 – 2.50</td></tr><tr><td>น้อยที่สุด</td><td>ค่าเฉลี่ย 1.00 – 1.50</td></tr></table>	มากที่สุด	ค่าเฉลี่ย 4.51 – 5.00	มาก	ค่าเฉลี่ย 3.51 – 4.50	ปานกลาง	ค่าเฉลี่ย 2.51 – 3.50	น้อย	ค่าเฉลี่ย 1.51 – 2.50	น้อยที่สุด	ค่าเฉลี่ย 1.00 – 1.50	การจัดประชุมคณะกรรมการวิสามัญ พิจารณาร่างข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปี (ไม่ใช้งบประมาณ) (กลุ่มงานประชุมสภาและกรรมการ วิสามัญ)
มากที่สุด	ค่าเฉลี่ย 4.51 – 5.00												
มาก	ค่าเฉลี่ย 3.51 – 4.50												
ปานกลาง	ค่าเฉลี่ย 2.51 – 3.50												
น้อย	ค่าเฉลี่ย 1.51 – 2.50												
น้อยที่สุด	ค่าเฉลี่ย 1.00 – 1.50												

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม										
เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของ หน่วยงาน (มน.7.3.2.2.7)	17. ร้อยละของผู้รับบริการมีความพึงพอใจ ในการจัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการ สามัญ (ผลลัพธ์)	นิยาม รายงานการประชุมของคณะกรรมการสามัญ ถูกต้องตรงประเด็นตามที่คณะกรรมการได้ อภิปรายและแสดงความคิดเห็นรวมทั้งเป็นไป ตามระเบียบสารบรรณ สามารถนำไปใช้เป็น หลักฐานประกอบการติดตามงานและการ ปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ คำเป้าหมาย ร้อยละ 85 วิธีการคำนวณ ใช้วิธีการหาค่าคะแนนเฉลี่ยแล้วเทียบ สัดส่วนเป็นร้อยละ โดยการวัดความพึงพอใจจาก แบบสอบถาม โดยแบ่งค่าเฉลี่ยออกเป็น 5 ระดับ ดังนี้ <table><tr><td>มากที่สุด</td><td>ค่าเฉลี่ย 4.51 – 5.00</td></tr><tr><td>มาก</td><td>ค่าเฉลี่ย 3.51 – 4.50</td></tr><tr><td>ปานกลาง</td><td>ค่าเฉลี่ย 2.51 – 3.50</td></tr><tr><td>น้อย</td><td>ค่าเฉลี่ย 1.51 – 2.50</td></tr><tr><td>น้อยที่สุด</td><td>ค่าเฉลี่ย 1.00 – 1.50</td></tr></table>	มากที่สุด	ค่าเฉลี่ย 4.51 – 5.00	มาก	ค่าเฉลี่ย 3.51 – 4.50	ปานกลาง	ค่าเฉลี่ย 2.51 – 3.50	น้อย	ค่าเฉลี่ย 1.51 – 2.50	น้อยที่สุด	ค่าเฉลี่ย 1.00 – 1.50	การจัดทำรายงานการประชุม คณะกรรมการสามัญ (ไม่ใช้งบประมาณ) (กลุ่มงานประชุมกรรมการสามัญ)
มากที่สุด	ค่าเฉลี่ย 4.51 – 5.00												
มาก	ค่าเฉลี่ย 3.51 – 4.50												
ปานกลาง	ค่าเฉลี่ย 2.51 – 3.50												
น้อย	ค่าเฉลี่ย 1.51 – 2.50												
น้อยที่สุด	ค่าเฉลี่ย 1.00 – 1.50												

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม										
เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของ หน่วยงาน (มน.7.3.2.2.7)	18. ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการใน การแปลเอกสารและตรวจร่างแก้ไขเอกสาร ภาษาอังกฤษของสภากรุงเทพมหานคร (ผลลัพธ์)	นิยาม การแปลเอกสารจากภาษาไทยเป็นภาษาอังกฤษ/จาก ภาษาอังกฤษเป็นภาษาไทยและตรวจร่างแก้ไข เอกสารภาษาอังกฤษของ สภากรุงเทพมหานคร คำเป้าหมาย ร้อยละ 85 วิธีการคำนวณ ใช้วิธีการหาค่าคะแนนเฉลี่ยแล้วเทียบ สัดส่วนเป็นร้อยละ โดยการวัดความพึงพอใจ จากแบบสอบถาม โดยแบ่งค่าเฉลี่ยออกเป็น 5 ระดับ ดังนี้ <table><tr><td>มากที่สุด</td><td>ค่าเฉลี่ย 4.51 – 5.00</td></tr><tr><td>มาก</td><td>ค่าเฉลี่ย 3.51 – 4.50</td></tr><tr><td>ปานกลาง</td><td>ค่าเฉลี่ย 2.51 – 3.50</td></tr><tr><td>น้อย</td><td>ค่าเฉลี่ย 1.51 – 2.50</td></tr><tr><td>น้อยที่สุด</td><td>ค่าเฉลี่ย 1.00 – 1.50</td></tr></table>	มากที่สุด	ค่าเฉลี่ย 4.51 – 5.00	มาก	ค่าเฉลี่ย 3.51 – 4.50	ปานกลาง	ค่าเฉลี่ย 2.51 – 3.50	น้อย	ค่าเฉลี่ย 1.51 – 2.50	น้อยที่สุด	ค่าเฉลี่ย 1.00 – 1.50	กิจกรรมการแปลเอกสารและ การตรวจร่างเอกสารของ สภากรุงเทพมหานคร (ไม่ใช้งบประมาณ) (กลุ่มงานต่างประเทศ)
มากที่สุด	ค่าเฉลี่ย 4.51 – 5.00												
มาก	ค่าเฉลี่ย 3.51 – 4.50												
ปานกลาง	ค่าเฉลี่ย 2.51 – 3.50												
น้อย	ค่าเฉลี่ย 1.51 – 2.50												
น้อยที่สุด	ค่าเฉลี่ย 1.00 – 1.50												

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม										
เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของ หน่วยงาน (มน.7.3.2.2.7)	19. ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการใน การจัดคำกล่าวและการโต้ตอบจดหมาย ภาษาอังกฤษ (ผลลัพธ์)	นิยาม การจัดทำคำกล่าวภาษาอังกฤษในรูปแบบต่างๆ และจัดทำจดหมายภาษาอังกฤษให้กับ ประธานสภากรุงเทพมหานคร รองประธานสภากรุงเทพมหานคร คณะกรรมการสามัญประจำสภากรุงเทพมหานคร และสมาชิกสภากรุงเทพมหานคร นำไปใช้ คำเป้าหมาย ร้อยละ 85 วิธีการคำนวณ ใช้วิธีการหาค่าคะแนนเฉลี่ยแล้วเทียบ สัดส่วนเป็นร้อยละ โดยการวัดความพึงพอใจจาก แบบสอบถาม โดยแบ่งค่าเฉลี่ยออกเป็น 5 ระดับ ดังนี้ <table><tr><td>มากที่สุด</td><td>ค่าเฉลี่ย 4.51 – 5.00</td></tr><tr><td>มาก</td><td>ค่าเฉลี่ย 3.51 – 4.50</td></tr><tr><td>ปานกลาง</td><td>ค่าเฉลี่ย 2.51 – 3.50</td></tr><tr><td>น้อย</td><td>ค่าเฉลี่ย 1.51 – 2.50</td></tr><tr><td>น้อยที่สุด</td><td>ค่าเฉลี่ย 1.00 – 1.50</td></tr></table>	มากที่สุด	ค่าเฉลี่ย 4.51 – 5.00	มาก	ค่าเฉลี่ย 3.51 – 4.50	ปานกลาง	ค่าเฉลี่ย 2.51 – 3.50	น้อย	ค่าเฉลี่ย 1.51 – 2.50	น้อยที่สุด	ค่าเฉลี่ย 1.00 – 1.50	กิจกรรมการจัดทำคำกล่าวและ การโต้ตอบจดหมายภาษาอังกฤษ (ไม่ใช้งบประมาณ) (กลุ่มงานต่างประเทศ)
มากที่สุด	ค่าเฉลี่ย 4.51 – 5.00												
มาก	ค่าเฉลี่ย 3.51 – 4.50												
ปานกลาง	ค่าเฉลี่ย 2.51 – 3.50												
น้อย	ค่าเฉลี่ย 1.51 – 2.50												
น้อยที่สุด	ค่าเฉลี่ย 1.00 – 1.50												

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม										
เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของ หน่วยงาน (มน.7.3.2.2.7)	20. ร้อยละความพึงพอใจของคณะกรรมการ วิสามัญต่อการจัดการประชุม (ผลลัพธ์)	นิยาม การจัดประชุมคณะกรรมการวิสามัญที่สภา กรุงเทพมหานครตั้งขึ้นเพื่อกระทำการ หรือพิจารณาสอบสวนหรือศึกษาเรื่องใดๆ อันอยู่ในอำนาจหน้าที่ของกรุงเทพมหานคร โดยไม่รวมถึงคณะกรรมการวิสามัญพิจารณา ร่างข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร คำเป้าหมาย ร้อยละ 80 วิธีการคำนวณ ใช้วิธีการหาค่าคะแนนเฉลี่ยแล้วเทียบ สัดส่วนเป็นร้อยละ โดยการวัดความพึงพอใจจาก แบบสอบถาม โดยแบ่งค่าเฉลี่ยออกเป็น 5 ระดับ ดังนี้ <table><tr><td>มากที่สุด</td><td>ค่าเฉลี่ย 4.51 – 5.00</td></tr><tr><td>มาก</td><td>ค่าเฉลี่ย 3.51 – 4.50</td></tr><tr><td>ปานกลาง</td><td>ค่าเฉลี่ย 2.51 – 3.50</td></tr><tr><td>น้อย</td><td>ค่าเฉลี่ย 1.51 – 2.50</td></tr><tr><td>น้อยที่สุด</td><td>ค่าเฉลี่ย 1.00 – 1.50</td></tr></table>	มากที่สุด	ค่าเฉลี่ย 4.51 – 5.00	มาก	ค่าเฉลี่ย 3.51 – 4.50	ปานกลาง	ค่าเฉลี่ย 2.51 – 3.50	น้อย	ค่าเฉลี่ย 1.51 – 2.50	น้อยที่สุด	ค่าเฉลี่ย 1.00 – 1.50	การจัดประชุมคณะกรรมการ วิสามัญพิจารณาญัตติทั่วไป (ไม่ใช้งบประมาณ) (กลุ่มงานนิติและกระทำ)
มากที่สุด	ค่าเฉลี่ย 4.51 – 5.00												
มาก	ค่าเฉลี่ย 3.51 – 4.50												
ปานกลาง	ค่าเฉลี่ย 2.51 – 3.50												
น้อย	ค่าเฉลี่ย 1.51 – 2.50												
น้อยที่สุด	ค่าเฉลี่ย 1.00 – 1.50												

ตาราง ค. แสดงตัวชี้วัดและภารกิจจากการเฝ้าติดตามการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ.2561

ด้านที่ 5 มหานครประชาธิปไตย

มิติที่ 5.4 การเมืองสีขาว

เป้าหมายที่ 5.4.1 ประชาชนมีความเชื่อมั่นในความซื่อสัตย์สุจริตของข้าราชการและผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองของกรุงเทพมหานคร

ประสงค์ที่ 5.4.1.1 ประชาชนมีความเชื่อมั่นในหน่วยงานและผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ส่วนราชการ/ ฝ่ายที่รับผิดชอบ
1. ร้อยละของนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ของสภากรุงเทพมหานครและสมาชิกสภากรุงเทพมหานครเพิ่มขึ้น (ผลผลิต)	ร้อยละ 100	นิยาม 1. นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการ หมายถึง นักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้น (ม.1) ของโรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร 2. นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ของสภากรุงเทพมหานครและสมาชิกสภากรุงเทพมหานครเพิ่มขึ้น หมายถึง นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการฯ มีผลทดสอบการวัดความรู้หลังจากเข้าร่วมโครงการเพิ่มขึ้น เมื่อเปรียบเทียบกับผลทดสอบก่อนเข้าร่วมโครงการ วิธีการคำนวณ $\frac{\text{จำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการมีความรู้เพิ่มขึ้น} \times 100}{\text{จำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการทั้งหมด}}$	เด็กและเยาวชน เข้าใจในบทบาท และภารกิจของ สภากรุงเทพมหานคร (ม.2)	โครงการส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของสภากรุงเทพมหานครและสมาชิกสภากรุงเทพมหานคร (ไม่ใช้งบประมาณ)	กลุ่มงานประชุมสภา และกรรมการวิสามัญ

ด้านที่ 7 การบริหารจัดการเมืองมหานคร

มิติที่ 7.2 การบริหารแผนและประเมินผล

เป้าหมายที่ 7.2.1 กรุงเทพมหานครมีระบบติดตามและรายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงาน ตามแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ 20 ปี

เป้าประสงค์ที่ 7.2.1.3 ส่งเสริมการพัฒนากรุงเทพมหานครผ่านการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้กับสภาเมืองในต่างประเทศ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับมาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ส่วนราชการ/ฝ่ายที่รับผิดชอบ
2. จำนวนกิจกรรมแลกเปลี่ยนความร่วมมือของโครงการสถาบันพีเอ็มเอ็น้อง	4 กิจกรรม	นิยาม กิจกรรมแลกเปลี่ยนความร่วมมือของโครงการสถาบันพีเอ็มเอ็น้อง หมายถึง การแลกเปลี่ยนความร่วมมือกับเครือข่ายสถาบันพีเอ็มเอ็น้อง ตาม MOU ที่ลงนามร่วมกันเพื่อส่งเสริม การขับเคลื่อนความร่วมมือ การส่งเสริม การศึกษา การให้คำปรึกษาหารือ แลกเปลี่ยนประสบการณ์ ระหว่างสภากรุงเทพมหานครกับสภามหานครของ ประเทศต่างๆ ดังนี้ 1. การต้อนรับสภากรุงเทพมหานคร ประเทศมองโกเลีย 2. การจัดการประชุมแลกเปลี่ยนความร่วมมือระหว่างเมืองในประเทศอาเซียน 3. การเดินทางเยือนสภาจังหวัดภูเก็ต ประเทศญี่ปุ่น 4. การเดินทางเยือนสภามหานครอินชอน สาธารณรัฐเกาหลี วิธีการคำนวณ นับจำนวนกิจกรรมที่ได้ดำเนินการร่วมกันกับเครือข่ายสถาบันพีเอ็มเอ็น้องที่ลงนามMOU ตามที่กำหนด	แลกเปลี่ยนองค์ความรู้ที่สนับสนุนภารกิจของ กรุงเทพมหานคร และการเยี่ยมชมสถาบันพีเอ็มเอ็น้อง (ม.1)	โครงการสถาบันพีเอ็มเอ็น้องและขยายความสัมพันธ์กับสภาเมืองต่างประเทศ งบประมาณ 12,000,000 บาท	กลุ่มงานต่างประเทศ

ด้านที่ 7 การบริหารจัดการเมืองมหานคร

มิติที่ 7.3 การบริหารทรัพยากรบุคคล

เป้าหมายที่ 7.3.1 บุคลากรกรุงเทพมหานครเป็นผู้ปฏิบัติงานแบบมืออาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม และเป็นที่เชื่อมั่นของประชาชน

เป้าประสงค์ที่ 7.3.1.1 การพัฒนาบุคลากรให้มีทักษะ ความรู้ ความสามารถมีคุณภาพเป็นมืออาชีพที่เหมาะสมกับการบริหารมหานคร และเป็นผู้มีคุณธรรมและจริยธรรม

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับมาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ส่วนราชการ/ฝ่ายที่รับผิดชอบ										
3.ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการที่มีต่อโครงการส่งเสริมการสร้างจิตสำนึกและรู้ถึงสิทธิหน้าที่ของตนเอง	ร้อยละ 85	นิยาม/คำอธิบาย การสร้างจิตสำนึกเจ้าหน้าที่ของรัฐให้มีคุณธรรม จริยธรรมและรู้สิทธิหน้าที่ของตนเอง โดย 1. การเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง เพื่อส่งเสริมการสร้างจิตสำนึกและรู้ถึงสิทธิหน้าที่ของตนเองในหน่วยงาน 2. จัดกิจกรรมเชิดชูคนดี และคัดเลือกผู้เป็นต้นแบบด้านคุณธรรม จริยธรรมในหน่วยงาน วิธีการคำนวณ ใช้วิธีการหาค่าคะแนนเฉลี่ยแล้วเทียบสัดส่วนเป็นร้อยละ โดยการวัดความพึงพอใจจากแบบสอบถาม โดยแบ่งค่าเฉลี่ยออกเป็น 5 ระดับ ดังนี้ <table><tr><td>มากที่สุด</td><td>ค่าเฉลี่ย 4.51 – 5.00</td></tr><tr><td>มาก</td><td>ค่าเฉลี่ย 3.51 – 4.50</td></tr><tr><td>ปานกลาง</td><td>ค่าเฉลี่ย 2.51 – 3.50</td></tr><tr><td>น้อย</td><td>ค่าเฉลี่ย 1.51 – 2.50</td></tr><tr><td>น้อยที่สุด</td><td>ค่าเฉลี่ย 1.00 – 1.50</td></tr></table>	มากที่สุด	ค่าเฉลี่ย 4.51 – 5.00	มาก	ค่าเฉลี่ย 3.51 – 4.50	ปานกลาง	ค่าเฉลี่ย 2.51 – 3.50	น้อย	ค่าเฉลี่ย 1.51 – 2.50	น้อยที่สุด	ค่าเฉลี่ย 1.00 – 1.50	เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน (มน.7.3.1.1.8)	โครงการส่งเสริมการสร้างจิตสำนึกและรู้ถึงสิทธิหน้าที่ของตนเอง (ไม่ใช้งบประมาณ)	กลุ่มงานยุติและกระทุ้
มากที่สุด	ค่าเฉลี่ย 4.51 – 5.00														
มาก	ค่าเฉลี่ย 3.51 – 4.50														
ปานกลาง	ค่าเฉลี่ย 2.51 – 3.50														
น้อย	ค่าเฉลี่ย 1.51 – 2.50														
น้อยที่สุด	ค่าเฉลี่ย 1.00 – 1.50														

ด้านที่ 7 การบริหารจัดการเมืองมหานคร

มิติที่ 7.3 การบริหารทรัพยากรบุคคล

เป้าหมายที่ 7.3.1 บุคลากรกรุงเทพมหานครเป็นผู้ปฏิบัติงานแบบมืออาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม และเป็นที่เชื่อมั่นของประชาชน

เป้าประสงค์ที่ 7.3.1.1 การพัฒนาบุคลากรให้มีทักษะ ความรู้ ความสามารถมีคุณภาพเป็นมืออาชีพที่เหมาะสมกับการบริหารมหานคร และเป็นผู้มีคุณธรรมและจริยธรรม

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	เชื่อมโยงกับมาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ส่วนราชการ/ ฝ่ายที่รับผิดชอบ
4. ร้อยละของผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติหน้าที่การจัดการประชุมตามเกณฑ์ที่กำหนด	ร้อยละ 80	นิยาม/คำอธิบาย 1. การจัดประชุม หมายถึง การจัดประชุม คณะกรรมการวิสามัญพิจารณาร่างข้อบัญญัติ กรุงเทพมหานคร เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 2. ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจ ในการปฏิบัติหน้าที่การจัดการประชุม หมายถึง เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบการจัดการประชุม คณะกรรมการวิสามัญพิจารณาร่างข้อบัญญัติ กรุงเทพมหานครได้รับความรู้ความเข้าใจจาก การเข้าร่วมอบรม/สัมมนาในเรื่องต่างๆ ที่ เกี่ยวข้องกับการจัดการประชุม 3. ตามเกณฑ์ที่กำหนด หมายถึง ผู้เข้าร่วม โครงการได้ทำการทดสอบความรู้ความเข้าใจ และได้คะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 วิธีการคำนวณ $\frac{\text{จำนวนผู้ผ่านเกณฑ์การทดสอบ}}{\text{จำนวนผู้ทำการทดสอบทั้งหมด}} \times 100$	ความสำเร็จในการพัฒนาบุคคลตามหลักสมรรถนะมุ่งสู่ความเป็นมืออาชีพ (ม. 1)	โครงการพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ ในการประชุม คณะกรรมการวิสามัญพิจารณาร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2562 (ไม่ใช้งบประมาณ)	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

มิติที่ 2 ด้านประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
มิติที่ 2.1 ร้อยละความสำเร็จในการใช้จ่ายงบประมาณ 1. ร้อยละความสำเร็จของการก่อหนี้ผูกพัน	ตามที่ สกม.กำหนด	การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงาน งบประมาณของสำนักงาน เลขาธิการสภากรุงเทพมหานคร (ฝ่ายบริหารงานทั่วไป)
2. ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม	ตามที่ สกม.กำหนด	การติดตามการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี (ฝ่ายบริหารงานทั่วไป)
3. ร้อยละของเงินกันไว้เหลือมปี	ตามที่ สกม.กำหนด	การวางแผนการจัดซื้อจัดจ้างสำหรับรายการ/โครงการที่ได้รับระหว่างปี หรือไม่ได้อยู่ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี (ฝ่ายบริหารงานทั่วไป)

มิติที่ 2 ด้านประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
มิติที่ 2.2 คะแนนของความสำเร็จในการจัดทำงบการเงิน 4. คะแนนของความสำเร็จของการจัดทำงบการเงินทันเวลาและถูกต้อง	ตามที่ สนค.กำหนด	การจัดทำงบการเงินประจำปี (ฝ่ายบริหารงานทั่วไป)
5. คะแนนของความสำเร็จของการจัดทำรายงานบัญชีมูลค่าทรัพย์สินประจำปี 2560 ทันเวลาและถูกต้อง	ตามที่ สนค.กำหนด	การจัดทำรายงานบัญชีมูลค่าทรัพย์สินประจำปี (ฝ่ายบริหารงานทั่วไป)
6. ร้อยละความสำเร็จของการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน	ตามที่ สตบ.กำหนด	การจัดทำระบบบริหารความเสี่ยงการควบคุมภายใน (กลุ่มงานวิชาการ)

มิติที่ 3 ด้านคุณภาพในการปฏิบัติราชการ

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
7. ระดับความสำเร็จในการแก้ไขเรื่องที่ได้รับแจ้งจากประชาชน/ผู้รับบริการ	ตามที่กองกลางกำหนด	การตรวจสอบเรื่องในระบบการรับเรื่องร้องเรียน (กลุ่มงานยุติและกระทำ)
8. ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการให้บริการที่ดีที่สุด (Best Service)	ตามที่ สกก.กำหนด	1. โครงการพัฒนากาย พัฒนาจิต พัฒนาความรู้ให้แก่บุคลากรของสำนักงานเลขาธิการสภากรุงเทพมหานคร (Mind & Knowledge Fitness) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 2. โครงการสภากรุงเทพมหานครจำลอง (กลุ่มงานประชุมกรรมการสามัญและกลุ่มงานต่างประเทศ)
9. ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ	ตามที่ ผตร.กำหนด	การสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อการให้บริการของสำนักงานเลขาธิการสภากรุงเทพมหานคร (กลุ่มงานวิชาการ)

มิติที่ 4 ด้านการพัฒนาองค์กร

ตัวชี้วัดมาตรการ	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ ของตัวชี้วัดมาตรการ	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
11. ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการตาม มาตรการเสริมสร้างธรรมาภิบาล เพื่อพัฒนา ภาพลักษณ์และประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ของหน่วยงาน	ตามที่ สกก.กำหนด	กิจกรรมส่งเสริมการปฏิบัติงานให้มีความโปร่งใส และคุณธรรม ตามหลักธรรมาภิบาล (กลุ่มงานกฎหมาย)
12. ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการ ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และ สภาพแวดล้อมในการทำงานของหน่วยงาน	ตามที่คณะผู้ตรวจราชการกรุงเทพมหานคร สำนักอนามัย และสำนักงาน ก.ก. กำหนด	กิจกรรมส่งเสริมคุณภาพชีวิตของข้าราชการและบุคลากร ของสำนักงานเลขาธิการสภากรุงเทพมหานคร (ฝ่ายบริหารงานทั่วไป)
13. ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการ สร้างเสริมสุขภาพของบุคลากรในหน่วยงาน	ตามที่ สกก. กำหนด	กิจกรรมรักชีวิตพิชิตสุขภาพของสำนักงานเลขาธิการ สภากรุงเทพมหานคร (ฝ่ายบริหารงานทั่วไป)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ตัวชี้วัดที่ 1

จำนวน 1 กิจกรรมการจัดกิจกรรมสัมมนาร่วมกันระหว่างสภากรุงเทพมหานครกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ในจังหวัดปริมณฑลที่เป็นพื้นที่รอยต่อกับกรุงเทพมหานคร

โครงการที่ 1

โครงการสัมมนาร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดปริมณฑลที่เป็นพื้นที่รอยต่อกับกรุงเทพมหานคร
(กลุ่มงานบริการสภากรุงเทพมหานคร)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม		เนื้องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
				พ.ศ. 2560			พ.ศ. 2561								
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.	ขอความเห็นชอบดำเนินโครงการ	10	10			↔									
2.	คณะกรรมการเพื่อกิจการของสภา กรุงเทพมหานครกำหนดประเด็นการสัมมนา	10	20			↔									
3.	ติดต่อประสานงานผู้เข้าร่วมสัมมนาและ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	20	40				↔								
4.	ขออนุมัติค่าใช้จ่ายตามโครงการ	10	50				↔								
5.	ดำเนินการจัดกิจกรรมตามโครงการ	40	90					↔							
6.	ประเมินผลและรายงานผลให้ผู้บริหารทราบ	10	100					↔							
รวม 6 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ 100		100													

ตัวชี้วัดที่ 2 ร้อยละ 80 ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมสัมมนาต่อการจัดกิจกรรมสัมมนาให้มีความรู้ความเข้าใจในขั้นตอนวิธีการ และระเบียบข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับร่างบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีของกรุงเทพมหานคร

โครงการที่ 2 โครงการสัมมนาของสมาชิกสภากรุงเทพมหานครและผู้เกี่ยวข้องเพื่อเตรียมการกำหนดแนวทางการพิจารณา ร่างข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม		เนื่องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
				พ.ศ. 2560			พ.ศ. 2561								
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.	ขอความเห็นชอบดำเนินโครงการ	10	10						↔						
2.	คณะกรรมการเพื่อกิจการของสภา กรุงเทพมหานครกำหนดประเด็นการสัมมนา	10	20							↔					
3.	ติดต่อประสานงานผู้เข้าร่วมสัมมนาและ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	20	40								↔				
4.	ขออนุมัติค่าใช้จ่ายตามโครงการ	10	50								↔				
5.	ดำเนินการจัดกิจกรรมตามโครงการ	40	90									↔			
6.	ประเมินผลและรายงานผลให้ผู้บริหารทราบ	10	100									↔			
รวม 6 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ 100		100													

ตัวชี้วัดที่ 3

ร้อยละ 100 ของผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ของสภากรุงเทพมหานคร และสมาชิกสภากรุงเทพมหานครเพิ่มขึ้น

โครงการที่ 3

การส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของสภากรุงเทพมหานครและสมาชิกสภากรุงเทพมหานครให้กับนักเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม		เนื่องงาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ										
				พ.ศ. 2560			พ.ศ. 2561							
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
1.	จัดทำโครงการและเสนอขออนุมัติโครงการ	10	10	←→										
2.	แต่งตั้งคณะทำงานดำเนินโครงการ	10	20		←→									
3.	ประชุมชี้แจงรายละเอียดโครงการและแนวทางการดำเนินงาน พร้อมทั้งจัดทำหนังสือขอความร่วมมือไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	15	35				←→							
4.	จัดการบรรยายให้ความรู้แก่ผู้เข้าร่วมโครงการ	50	85					←→						
5.	การติดตามประเมินผลและรายงานผลให้ผู้บริหารทราบ	15	100					←→						
รวม 5 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ 100		100												

ตัวชี้วัดที่ 4 จำนวน 4 กิจกรรมแลกเปลี่ยนความร่วมมือของโครงการสถาบันพีเอ็มเอ็น

โครงการที่ 4 โครงการสถาบันพีเอ็มเอ็นและขยายความสัมพันธ์กับสภาเมืองต่างประเทศ

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม		เนื้องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
				พ.ศ. 2560			พ.ศ. 2561								
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.	ขออนุมัติโครงการสถาบันพีเอ็มเอ็นตามงบประมาณที่ได้รับ	10	10	←→											
2.	ประสานงานกับสภาพีเอ็มเอ็นในต่างประเทศเพื่อกำหนดกิจกรรมความร่วมมือระหว่างกัน	20	30			←→									
3.	พิจารณาเสนอกิจกรรมความร่วมมือเพื่อขอความเห็นชอบในหลักการเข้าร่วมกิจกรรมต่อประธานสภากรุงเทพมหานคร	10	40					←→							
4.	จัดเตรียมข้อมูลเอกสารที่เกี่ยวข้องเพื่อจัดทำโครงการ	10	50						←→						
5.	ขออนุมัติโครงการและค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรม	10	60							←→					
6.	ดำเนินกิจกรรมตามที่ได้รับอนุมัติ	30	90								←→				
7.	รายงานผลการดำเนินการต่อประธานสภากรุงเทพมหานคร	10	100											←→	
รวม 7 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ 100		100													

ตัวชี้วัดที่ 5

ร้อยละ 85 ของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการส่งเสริมการสร้างจิตสำนึกและรู้ถึงสิทธิหน้าที่ของตนเอง

โครงการที่ 5

โครงการส่งเสริมการสร้างจิตสำนึกและรู้ถึงสิทธิหน้าที่ของตนเอง

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม		เนื่ องาน ราย ชั้น ตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
				พ.ศ. 2560			พ.ศ. 2561								
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.	ขออนุมัติโครงการ	10	10	↔											
2.	ค้นคว้าและสืบค้นข้อมูลเกี่ยวกับเรื่องที่จะทำการเผยแพร่/ประชาสัมพันธ์	20	30		←										→
3.	ศึกษา/วิเคราะห์ทำและรวบรวมข้อมูล	20	50		←										→
4.	เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ข้อมูล	20	70		←										→
5.	จัดทำบอร์ดประชาสัมพันธ์ให้ความรู้เกี่ยวกับคุณธรรมจริยธรรมและสิทธิหน้าที่	10	80					↔				↔			
6.	จัดกิจกรรมเชิดชูคนดี ยกย่องผู้เป็นต้นแบบด้านคุณธรรมจริยธรรม	10	90												↔
7.	รายงานผลให้ผู้บริหารทราบ	10	100												↔
รวม 6 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ 100		100													

ตัวชี้วัดที่ 6

ร้อยละ 80 ของผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติหน้าที่การจัดการประชุมตามเกณฑ์ที่กำหนด

โครงการที่ 6

การพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ในการประชุมคณะกรรมการวิสามัญพิจารณาร่างข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม		เนื้อหา ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
				พ.ศ. 2560			พ.ศ. 2561								
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.	จัดทำโครงการและเสนอขออนุมัติโครงการ โดยกำหนดกรอบระยะเวลาดำเนินการที่ชัดเจน	10	10	↔											
2.	แต่งตั้งคณะทำงานการพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ในการประชุมคณะกรรมการวิสามัญพิจารณาร่างข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562	10	20		↔										
3.	ประชุมชี้แจงรายละเอียดโครงการและวางแผนการดำเนินงาน	20	40				↔								
4.	ดำเนินการอบรมสัมมนาตามแผนที่กำหนด	40	80									↔			
5.	การติดตามและประเมินผล	20	100										↔		
รวม 5 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ 100		100	100												