

ชื่อโครงการ	การฝึกอบรมการป้องกันและระงับอัคคีภัยของสำนักงานเลขานุการสภากรุงเทพมหานคร
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	สำนักงานเลขานุการสภากรุงเทพมหานคร
ปีงบประมาณ	ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

สำนักงานเลขานุการสภากรุงเทพมหานคร มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับราชการประจำของสภากรุงเทพมหานคร ในการดำเนินการเรื่องนิติและกระทั การร่างข้อบัญญัติ การร่างคำขอ แปรญัตติ การดำเนินการเกี่ยวกับการประชุมสภากรุงเทพมหานคร การประชุมคณะกรรมการสามัญและวิสามัญประจำสภากรุงเทพมหานคร เป็นศูนย์ข้อมูลและบริการทางกฎหมาย การค้นคว้าข้อมูลทางวิชาการแก่สมาชิกสภากรุงเทพมหานคร รวมทั้งการดำเนินการด้านการต่างประเทศของสภากรุงเทพมหานคร โดยฝ่ายบริหารงานทั่วไป มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับงานด้านสารบรรณ การเงิน บัญชี การงบประมาณและการพัสดุ การบริหารงานบุคคล งานด้านการสารสนเทศ การควบคุมดูแลสถานที่ และยานพาหนะของสำนักงานเลขานุการสภากรุงเทพมหานคร โดยมีสถานที่ตั้งที่ทำการอยู่ที่อาคารไอราวัตพัฒนา ศาลาว่าการกรุงเทพมหานคร ๒ (ดินแดง) ซึ่งมีห้องประชุมสภากรุงเทพมหานคร ห้องประชุมคณะกรรมการสามัญประจำสภากรุงเทพมหานคร ตลอดจนห้องทำงานของเจ้าหน้าที่ในสังกัดสำนักงานเลขานุการสภากรุงเทพมหานคร หากเกิดเหตุฉุกเฉินหรือเกิดอัคคีภัยขึ้นอาจเกิดความตระหนกไม่สามารถแก้ไขสถานการณ์ได้ทันที อาจส่งผลเสียต่อชีวิตและทรัพย์สินของทางราชการ ดังนั้น เพื่อลดภัยอันตรายที่อาจเกิดขึ้นทั้งชีวิตและทรัพย์สิน จึงจำเป็นต้องสร้างการรับรู้ให้บุคลากรเกิดความเข้าใจในการป้องกันและระงับอัคคีภัยอย่างยิ่ง

เพื่อลดความเสี่ยงและความเสียหายที่อาจเกิดจากอัคคีภัย จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมการป้องกันและระงับอัคคีภัยของสำนักงานเลขานุการสภากรุงเทพมหานคร ให้บุคลากรมีทักษะในการบริหารจัดการรับมือต่อสถานการณ์ฉุกเฉินได้อย่างถูกต้อง เกิดความพร้อมในการป้องกันและระงับอัคคีภัยได้อย่างได้ทันทั่วทั้งที่ และสามารถบริหารจัดการสถานการณ์เฉพาะหน้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อเตรียมความพร้อมด้านวัสดุ อุปกรณ์ และระบบการป้องกันอัคคีภัยภายในอาคาร
- ๒.๒ เพื่อเตรียมความพร้อมในการติดต่อประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน
- ๒.๓ เพื่อให้บุคลากรเกิดความพร้อมเมื่อเกิดเหตุการณ์ รู้วิธีการป้องกันและระงับอัคคีภัย
- ๒.๔ เพื่อให้บุคลากรมีความรู้เกี่ยวกับอุปกรณ์ในการป้องกันและระงับอัคคีภัยได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ
- ๒.๕ เพื่อให้บุคลากรนำความรู้ที่ได้รับประยุกต์ใช้เมื่อเกิดอัคคีภัย และสามารถเอาตัวรอดได้อย่างปลอดภัย

๓. เป้าหมาย...

๓. เป้าหมาย

จัดอบรมการป้องกันเหตุฉุกเฉินและระงับอัคคีภัยของสำนักงานเลขานุการสภากรุงเทพมหานคร โดยมีกลุ่มเป้าหมาย จำนวนทั้งสิ้น ๑๕๑ คน ประกอบด้วย

๓.๑ ข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ สังกัดสำนักงานเลขานุการสภากรุงเทพมหานคร จำนวน ๖๑ อัตรา

๓.๒ บุคลากรกรุงเทพมหานคร สังกัดสำนักงานเลขานุการสภากรุงเทพมหานคร จำนวน ๒๐ อัตรา ประกอบด้วย

๓.๒.๑ ลูกจ้างประจำ จำนวน ๑๓ อัตรา

๓.๒.๒ ลูกจ้างชั่วคราว จำนวน ๗ อัตรา

๓.๓ จ้างเหมาบริการรายบุคคล จำนวน ๖๐ อัตรา

๓.๔ เจ้าหน้าที่อื่น ๆ ที่ปฏิบัติงานภายในอาคารโอราวัตพัฒนา ประกอบด้วย

๓.๔.๑ พนักงานรักษาความปลอดภัย จำนวน ๒๐ คน

๓.๔.๒ พนักงานรักษาความสะอาด จำนวน ๒๐ คน

๓.๔.๓ พนักงานควบคุมระบบฯ (SMART) จำนวน ๑๐ คน

๔. ลักษณะโครงการ

ประเภทโครงการ เป็นโครงการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตัวชี้วัดเจตจกตกลองการประเมินผลลการปฏิบัติราชการ

ความสอดคล้องหรือเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์/แผน เป็นโครงการที่สอดคล้องกับแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การสร้างเมืองปลอดภัยและหุ่นตัวต่อวิกฤตการณ์ ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๑.๑ ปลอดภัยพิบัติ เป้าประสงค์ที่ ๑.๓.๒ สร้างระบบคลังข้อมูลด้านสาธารณสุข กลยุทธ์ที่ ๑.๓.๒.๑ สร้างระบบคลังข้อมูลด้านสาธารณสุข

รูปแบบโครงการ เป็นโครงการอบรม โดยมุ่งเน้นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเข้าใจและตระหนักถึงอันตรายที่เกิดจากอัคคีภัย

๕. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

๖. แผนปฏิบัติการ...

๖. แผนปฏิบัติการ

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของ โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ											
	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. จัดทำโครงการฯ เพื่อขออนุมัติ โครงการต่อผู้บริหารตามลำดับ		←→										
๒. จัดทำคำสั่งคณะทำงาน ดำเนินการโครงการฯ			←→									
๓. จัดประชุมคณะทำงานฯ เพื่อศึกษา วิเคราะห์ วางแผนการดำเนินการ ป้องกันเหตุฉุกเฉิน และระงับ อัคคีภัยของสำนักงานเลขานุการ สภากรุงเทพมหานคร (Action Plan)				←→								
๔. ติดต่อประสานงานสำนักป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย หรือ แนวทางดำเนินกิจกรรม พร้อม ลงพื้นที่สำรวจวัสดุ อุปกรณ์ และอาคารสถานที่ เพื่อเป็น แนวทางในการจัดทำแผน					←→							
๕. ดำเนินการฝึกอบรมการป้องกัน เหตุฉุกเฉินและระงับอัคคีภัย ของสำนักงานเลขานุการสภา กรุงเทพมหานคร						←→						
๖. จัดทำคู่มือการป้องกันและ ระงับอัคคีภัย									←→			
๗. สำรวจความพึงพอใจผู้เข้าร่วม การฝึกซ้อมตามแผน									←→			
๘. สรุปผลการดำเนินงาน ถอดบทเรียน และรายงานผล ผู้บริหารกรุงเทพมหานคร										←→		
รวม ๘ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐												

๗. งบประมาณ

ไม่ใช้งบประมาณของทางราชการ

๘. ความเสี่ยง...

๘. ความเสี่ยงของโครงการและแนวทางการบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง			แนวทาง การบริหารความเสี่ยง
	โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	ระดับ ความเสี่ยง	
กลุ่มเป้าหมายอาจมี ภารกิจในช่วงเวลา ที่จัดกิจกรรม หรือมี สถานการณ์ที่คาดเดา ไม่ได้เกิดขึ้นในช่วง ระยะเวลาจัดกิจกรรม	๓ (ปานกลาง)	๒ (น้อย)	๖ (ปานกลาง)	จัดทำปฏิทินภารกิจงานของ หน่วยงานพร้อมทั้งประสานผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อกำหนดเวลาการจัด กิจกรรมให้เหมาะสม พร้อมทั้ง ติดตามสถานการณ์โดยรวมและ รายงานผู้บริหารทราบอย่างต่อเนื่อง

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมตระหนักถึงความสำคัญในการป้องกันและระงับอัคคีภัย
- ๙.๒ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเกิดความพร้อมในการติดต่อประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้ง
ภายในและภายนอกเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน
- ๙.๓ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจในการใช้อุปกรณ์ดับเพลิง ระบบแจ้งเหตุที่มีอยู่
อย่างถูกต้องและเท่าทันเหตุการณ์
- ๙.๕ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความมั่นใจในระบบรักษาความปลอดภัยที่มีอยู่ และสามารถนำ
ความรู้ที่ได้รับประยุกต์ใช้เมื่อเกิดอัคคีภัยได้อย่างปลอดภัย

๑๐. การติดตาม/ประเมินผล

๑๐.๑ ตัวชี้วัดความสำเร็จ เป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐

ระดับความสำเร็จ	เกณฑ์ร้อยละความสำเร็จ	วิธีวัดผลการดำเนินงาน
๕	ร้อยละ ๑๐๐	- ดำเนินงานตามแผนการฝึกซ้อมแผนบูรณาการสาธารณสุข ของกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ได้ครบถ้วน ร้อยละ ๑๐๐ - รายงานสรุปผลการดำเนินงาน พร้อมทั้งปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการดำเนินงานให้ผู้บริหารกรุงเทพมหานคร
๔	ร้อยละ ๘๐	ดำเนินงานตามแผนการฝึกซ้อมแผนบูรณาการสาธารณสุขของ กรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ร้อยละ ๘๐
๓	ร้อยละ ๖๐	ดำเนินงานตามแผนการฝึกซ้อมแผนบูรณาการสาธารณสุขของ กรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ร้อยละ ๖๐
๒	ร้อยละ ๔๐	ดำเนินงานตามแผนการฝึกซ้อมแผนบูรณาการสาธารณสุขของ กรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ร้อยละ ๔๐
๑	ร้อยละ ๒๐	มีแผนการฝึกซ้อมแผนบูรณาการสาธารณสุขของ กรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และเสนอผู้บริหารกรุงเทพมหานครให้ความเห็นชอบ

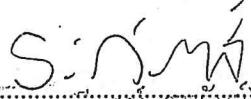
๑๐.๒ การติดตาม...

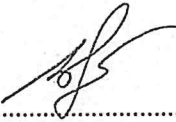
๑๐.๒ การติดตามความคืบหน้า

รายงานความคืบหน้าในการดำเนินการจัดทำโครงการ โดยพิจารณาจากร้อยละความสำเร็จของกระบวนการดำเนินงานเป็นรายเดือนในระบบ Digital Plan

๑๐.๓ การประเมินผลโครงการ

ประเมินผลโครงการจากการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามเป้าหมายและตัวชี้วัดที่กำหนด

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวระภีรณี ชูทรัพย์)
(ในกิจการงานทั่วไปสำนักงานครุฑพินิจ)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป สสส.กทม.

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(.....(นางสาวณัฐรดี คงคั่น).....)
เลขานุการสภากรุงเทพมหานคร