



คำสั่งสำนักงานเลขาธิการสภากรุงเทพมหานคร

ที่ ก / ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานโครงการฝึกอบรมการป้องกันและระงับอัคคีภัย
ของสำนักงานเลขาธิการสภากรุงเทพมหานคร

ด้วยสำนักงานเลขาธิการสภากรุงเทพมหานครได้ดำเนินการจัดทำโครงการฝึกอบรมการป้องกันและระงับอัคคีภัยของสำนักงานเลขาธิการสภากรุงเทพมหานคร เพื่อให้บุคลากรมีความพร้อมในการป้องกันและระงับอัคคีภัยที่เกิดขึ้นอย่างมีประสิทธิภาพ

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของโครงการที่กำหนดได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานโครงการฝึกอบรมการป้องกันและระงับอัคคีภัยของสำนักงานเลขาธิการสภากรุงเทพมหานคร ประกอบด้วย

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

- | | | |
|-----|--|--------------------------------|
| ๑.๑ | เลขาธิการสภากรุงเทพมหานคร | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒ | ผู้ช่วยเลขาธิการสภากรุงเทพมหานคร | รองประธานกรรมการ |
| ๑.๓ | หัวหน้ากลุ่มงานต่างประเทศ | กรรมการ |
| ๑.๔ | หัวหน้ากลุ่มงานประชุมสภาและกรรมการวิสามัญ | กรรมการ |
| ๑.๕ | หัวหน้ากลุ่มงานประชุมกรรมการสามัญ | กรรมการ |
| ๑.๖ | หัวหน้ากลุ่มงานนิติและกระทั | กรรมการ |
| ๑.๗ | หัวหน้ากลุ่มงานกฎหมาย | กรรมการ |
| ๑.๘ | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป | กรรมการและ
เลขาธิการ |
| ๑.๙ | นางสาวพิรุณพร อินธนู
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
ฝ่ายบริหารงานทั่วไป | กรรมการและ
ผู้ช่วยเลขาธิการ |

หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. พิจารณาความเหมาะสมของแผนปฏิบัติการ (Action Plan) และแนวทางการดำเนินงาน
๒. ให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะการดำเนินงานเพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของโครงการ
๓. กำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพ
๔. ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการความรู้ สร้างการสื่อสารภายในสำนักงานเลขาธิการสภากรุงเทพมหานครเพื่อการดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๒. คณะทำงานโครงการ ประกอบด้วย

๒.๑ นางสาวระภีรณ ชูทรัพย์	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	หัวหน้าคณะทำงาน
๒.๒ นายภิษ สี่ไธสง	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ กลุ่มงานนิติและกระตุ	คณะทำงาน
๒.๓ นายคมศักดิ์ บัวศรี	นิติกรชำนาญการ กลุ่มงานกฎหมาย	คณะทำงาน
๒.๔ นางสาวสุวรรณา ยิ้มละมัย	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ กลุ่มงานประชุมกรรมการสามัญ	คณะทำงาน
๒.๕ นายณัฐพร วรรณชิต	นักวิเทศสัมพันธ์ชำนาญการ กลุ่มงานต่างประเทศ	คณะทำงาน
๒.๖ นายนิธิศ ภูมินวสุนทร	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ กลุ่มงานเลขานุการ	คณะทำงาน
๒.๗ นางสาวกัญวดี อาคมานวัตร	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ กลุ่มงานวิชาการ	คณะทำงาน
๒.๘ นายวชิระ ปานแก้ว	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ กลุ่มงานประชุมสภาและกรรมการวิสามัญ	คณะทำงาน
๒.๙ นายทิตยศรา ชุ่มดี	เจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ปฏิบัติงาน กลุ่มงานบริการสภากรุงเทพมหานคร	คณะทำงาน
๒.๑๐ นางสาวพิรุณพร อินธนะ	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน ฝ่ายบริหารงานทั่วไป	คณะทำงาน และเลขานุการ
๒.๑๑ นางสาวมนสิชา หนูหนั้น	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน ฝ่ายบริหารงานทั่วไป	คณะทำงาน และผู้ช่วย เลขานุการ

หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. ศึกษาวิเคราะห์ วางแผนการดำเนินการ (Action Plan)
๒. กำหนดเนื้อหา รูปแบบ และจัดทำแผนการฝึกอบรมการป้องกันและระงับอัคคีภัยของสำนักงานเลขานุการสภากรุงเทพมหานคร
๓. ติดต่อประสานการฝึกอบรมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๔. จัดทำแผนรักษาความปลอดภัย การป้องกันและระงับอัคคีภัยของสำนักงานเลขานุการสภากรุงเทพมหานคร
๕. ดำเนินการฝึกอบรมการป้องกันและระงับอัคคีภัยของสำนักงานเลขานุการสภากรุงเทพมหานคร
๖. จัดทำคู่มือป้องกันและระงับอัคคีภัยของสำนักงานเลขานุการสภากรุงเทพมหานคร (KM)

๗. สำนักรวความพึงพอใจผู้เข้าร่วมการฝึกซ้อมตามแผนงาน
๘. สรุปผลการดำเนินการภายหลังเสร็จสิ้นโครงการรายงานต่อหัวหน้าหน่วยงานทราบ
๙. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

กรณีมีการย้ายหรือพ้นหน้าที่ด้วยประการใดให้ผู้ดำรงตำแหน่งเลขที่ของตำแหน่งปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งนี้ เว้นแต่จะมีคำสั่งไว้เป็นอย่างอื่น

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นางสาวณัฐรดี คงด้น)
เลขาธิการสภากรุงเทพมหานคร