

ชื่อโครงการ	เพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินการตามนโยบาย “ผู้ว่าฯ สัญจร”
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	สำนักงานเลขานุการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร
ปีงบประมาณ	๒๕๖๖

๑. หลักการและเหตุผล

ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร (นายชัชชาติ สิทธิพันธุ์) ได้กำหนดนโยบายกรุงเทพฯ เป็นเมืองน่าอยู่สำหรับทุกคน ตามดัชนีชี้วัดเมืองน่าอยู่ (The Global Liveability Index) ของ Economist Intelligence Unit (EIU) ประกอบด้วย ๙ มิติ ได้แก่ สิ่งแวดล้อมดี สุขภาพดี เดินทางดี ปลอดภัยดี บริหารจัดการดี โครงสร้างดี เศรษฐกิจดี สร้างสรรค์ดี และ เรียนดี จำนวน ๒๑๖ นโยบาย ซึ่งกรุงเทพมหานคร ได้ขับเคลื่อนนโยบายดังกล่าวไปสู่การปฏิบัติโดยมีการกำหนดเป้าหมายและการวัดผลของหน่วยงาน (Objective and Key Results : OKRs) ครอบคลุมทุกมิติ

สำหรับมิติด้านบริหารจัดการดี จำนวน ๓๒ นโยบาย กรุงเทพมหานครได้กำหนดให้สำนักงานเลขานุการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร เป็นหน่วยงานหลักรับผิดชอบนโยบาย “ผู้ว่าฯ สัญจร” โดยมีวัตถุประสงค์ให้ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครและคณะผู้บริหารมีโอกาสดำเนินการพบปะกับผู้บริหารของสำนักงานเขต ๕๐ เขต รูปแบบประกอบด้วยการประชุม โดยนำเสนอข้อมูลการบริหารจัดการของเขตที่เกี่ยวข้องกับนโยบายของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครทั้ง ๙ มิติ ตลอดจนนำเสนอปัญหาและอุปสรรคด้านต่าง ๆ เพื่อให้ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครรับทราบ นำไปสู่การให้คำปรึกษาแนะนำกับหน่วยงานเพื่อร่วมกันแก้ไขปัญหา ตลอดจนมีการลงพื้นที่ชุมชนต่าง ๆ เพื่อเยี่ยมเยียนประชาชนในเขตนั้นๆ

ดังนั้น เพื่อให้นโยบาย “ผู้ว่าฯ สัญจร” มีการขับเคลื่อนบรรลุตามวัตถุประสงค์ตลอดจนเป้าหมายที่กำหนด สอดคล้องตามแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑- ๒๕๘๐) และแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ สามารถขยายการดำเนินการให้ครอบคลุมทุกหน่วยงาน ในสังกัด กรุงเทพมหานคร สำนักงานเลขานุการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครจึงได้จัดทำโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินการตามนโยบาย “ผู้ว่าฯ สัญจร” เพื่อกำหนดแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจน เป็นรูปธรรม สามารถดำเนินการตามนโยบายดังกล่าวให้มีประสิทธิภาพเพิ่มมากยิ่งขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครได้รับทราบข้อมูลการบริหารจัดการของสำนักงานเขต/สำนักงานที่เกี่ยวข้องกับนโยบายของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครทั้ง ๙ มิติ ตลอดจนปัญหาอุปสรรคการดำเนินงาน เพื่อนำไปสู่การให้คำปรึกษาแนะนำเพื่อปรับปรุงการดำเนินงานของหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพเพิ่มมากยิ่งขึ้น

๒.๒ เพื่อให้ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครได้รับฟังความคิดเห็น ปัญหาหรือข้อเสนอแนะจากประชาชนในพื้นที่โดยตรงสามารถเข้าถึงความต้องการได้อย่างแท้จริง เพื่อบูรณาการการทำงานของหน่วยงานในพื้นที่และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องสามารถแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนได้อย่างรวดเร็วและตรงจุด

๒.๓ เพื่อส่งเสริมกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชนในชุมชนและเสริมสร้างประชาธิปไตยในระดับท้องถิ่น

๓. เป้าหมาย....

๓. เป้าหมาย

ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครและคณะผู้บริหารกรุงเทพมหานครได้ร่วมประชุมกับสำนักงานเขต/สำนัก และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อรับฟังข้อมูลการบริหารจัดการของสำนักงานเขต/สำนัก ตลอดจนลงพื้นที่เพื่อรับฟัง ความคิดเห็น ปัญหา หรือข้อเสนอแนะจากประชาชนต่าง ๆ โดยสัญจรไปสำนักงานเขต/สำนัก ไม่น้อยกว่า ๓๐ เขต/สำนัก ภายใน ๑ ปี

๔. ลักษณะโครงการ

๔.๑ เป็นโครงการตามนโยบายของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร (นายชัชชาติ สิทธิพันธุ์) มติบริหารจัดการนโยบาย “ผู้ว่าฯ สัญจร”

๔.๒ เป็นโครงการที่มีความเชื่อมโยงกับแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานครประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ส่งเสริมการสร้างเมืองประชาธิปไตยแบบมีส่วนร่วม ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๕.๑มหานครกรุงเทพแบบบูรณาการ เป้าประสงค์ที่ ๕.๑.๑ เครือข่ายความร่วมมือในการจัดบริการสาธารณะ กลยุทธ์ที่ ๕.๑.๑.๒ พัฒนาความก้าวหน้าในแต่ละประเด็นร้องเรียนได้อย่างทันท่วงที

๔.๓ เป็นโครงการที่มีรูปแบบบูรณาการทำงานร่วมกัน โดยผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครและคณะผู้บริหารกรุงเทพมหานครร่วมประชุมกับแต่ละสำนักงานเขต/สำนัก เพื่อรับฟังข้อมูลการบริหารจัดการของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับนโยบายของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครทั้ง ๙ มิติ ตลอดจนปัญหาและอุปสรรค การดำเนินงานของหน่วยงาน และพิจารณาร่วมกันแก้ไขปัญหา การดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น เพื่อสามารถขับเคลื่อนภารกิจงานให้สำเร็จลุล่วงตามเป้าหมาย ได้อย่างมีประสิทธิภาพผ่านกิจกรรม “ผู้ว่าฯ กทม. สัญจร” ซึ่งมีสาระสำคัญดังนี้

๔.๓.๑ คณะผู้บริหารกรุงเทพมหานคร พิจารณากำหนดกิจกรรม “ผู้ว่าฯ กทม. สัญจร” ณ สำนักงานเขต ในวันเสาร์หรืออาทิตย์ของสัปดาห์ และกำหนดกิจกรรม “ผู้ว่าฯ กทม. สัญจร” ณ สำนัก ในวันและเวลาราชการ

๔.๓.๒ กิจกรรม “ผู้ว่าฯ กทม. สัญจร” มีการดำเนินการต่าง ๆ ได้แก่

- ทำกิจกรรมในพื้นที่ร่วมกันระหว่างคณะผู้บริหารกรุงเทพมหานคร ข้าราชการและบุคลากรของหน่วยงาน และผู้เกี่ยวข้อง เช่น กิจกรรมปลูกต้นไม้ เป็นต้น

- การประชุมเรื่องนำเสนอข้อมูลการบริหารจัดการของสำนักงานเขต/สำนักที่เกี่ยวข้องกับนโยบายของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครทั้ง ๙ มิติ ตลอดจนนำเสนอปัญหาและอุปสรรคด้านต่าง ๆ ของสำนักงานเขต/สำนัก

- การรับประทานอาหารกลางวันร่วมกันระหว่างคณะผู้บริหารกรุงเทพมหานคร ข้าราชการและบุคลากรของหน่วยงาน เพื่อเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจแก่ข้าราชการและบุคลากรทุกระดับ

- การลงพื้นที่พบปะเยี่ยมเยียนและรับฟังปัญหา/ความคิดเห็นจากประชาชนในพื้นที่

๔.๓.๓ ผู้เข้าร่วมกิจกรรม “ผู้ว่าฯ กทม. สัญจร” ณ สำนักงานเขต ประกอบด้วย

- ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

- ปลัดกรุงเทพมหานคร

- ประธานที่ปรึกษาของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

- รองผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

- รองปลัดกรุงเทพมหานคร...

- รองปลัดกรุงเทพมหานคร
 - สมาชิกสภากรุงเทพมหานคร
 - ผู้อำนวยการสำนัก
 - ที่ปรึกษาของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร
 - ที่ปรึกษาผู้ทรงคุณวุฒิของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร
 - เลขานุการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร
 - ผู้อำนวยการเขต
 - ผู้ช่วยเลขานุการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร
 - ผู้บริหารสำนักงานเขต ข้าราชการและบุคลากรสังกัดสำนักงานเขต
 - หัวหน้าสถานีดับเพลิงและกู้ภัย
 - ผู้อำนวยการศึกษา สังกัดกรุงเทพมหานคร
 - ผู้บริหารโรงพยาบาล สังกัดกรุงเทพมหานคร
 - ผู้อำนวยการศูนย์บริการสาธารณสุข สังกัดกรุงเทพมหานคร
 - ทีมงานระบบ Traffy Fondue
 - ผู้กำกับการสถานีตำรวจนครบาล
 - เจ้าหน้าที่สำนักงานเลขานุการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร
- ๔.๓.๔ ผู้เข้าร่วมกิจกรรม “ผู้ว่า กทม. สัญจร” ณ สำนัก ประกอบด้วย
- ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร
 - ปลัดกรุงเทพมหานคร
 - ประธานที่ปรึกษาของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร
 - รองผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ที่กำกับดูแลสำนัก
 - รองปลัดกรุงเทพมหานครที่กำกับดูแลสำนัก
 - ผู้อำนวยการสำนัก
 - ที่ปรึกษาของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ที่เกี่ยวข้อง
 - เลขานุการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร
 - ผู้ช่วยเลขานุการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร
 - ผู้บริหารสำนัก ข้าราชการและบุคลากรสังกัดสำนัก
 - เจ้าหน้าที่สำนักงานเลขานุการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

๕. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

ตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

๖. แผนปฏิบัติการ มีขั้นตอนการดำเนินงาน ดังนี้

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖												
	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. สผว.กทผ. วางแผนและกำหนดการนำเสนอข้อมูลการบริหารจัดการของสำนักงานเขต/สำนักงานที่เกี่ยวข้องกับนโยบายของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ทั้ง ๔ มิติ					✓								
๒. สผว.กทผ. พิจารณากำหนดกิจกรรม “ผู้ว่า กทผ. สัญจร” ณ สำนักงานเขต ในวันเสาร์หรืออาทิตย์ของสัปดาห์และกำหนดกิจกรรม “ผู้ว่า กทผ. สัญจร” ณ สำนักงานในวันและเวลาราชการ						✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๓. สผว.กทผ. ประสานงานให้หน่วยงานที่รับผิดชอบ จัดทำกำหนดการ เตรียมการจัดกิจกรรม และประสานผู้เกี่ยวข้องเข้าร่วมกิจกรรมแต่ละครั้ง						✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๔. สผว.กทผ. จัดเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกคณะผู้บริหารกรุงเทพมหานครในการเข้าร่วมกิจกรรมในแต่ละครั้ง และรวบรวมข้อมูลต่าง ๆ ที่ได้จากการประชุม และการลงพื้นที่ตรวจเยี่ยมชุมชนและรับฟังความคิดเห็นจากประชาชน						✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๕. สผว.กทผ. จัดทำรายงานสรุปผลการประชุม-ข้อร้องเรียนและข้อคิดเห็นจากประชาชน ที่ได้จากกิจกรรมแต่ละครั้งเสนอคณะผู้บริหารกรุงเทพมหานคร						✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๖. สผว.กทผ. เวียนแจ้งข้อสั่งการของคณะผู้บริหารกรุงเทพมหานครจากกิจกรรมแต่ละครั้งในระบบหนังสือเวียนกรุงเทพมหานคร						✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖												
	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๗. สผว.กทผ. ติดตามผลการดำเนินการของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง						✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๘. สผว.กทผ. ประมวลผล และจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินกิจกรรมรายปีงบประมาณเสนอต่อ สผว.กทผ.													✓

๗. งบประมาณ

ไม่ใช้งบประมาณของสำนักงานเลขานุการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

๘. ความเสี่ยงของโครงการและแนวทางบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง			แนวทาง
	โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	ระดับของความเสี่ยง	
บางหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอาจไม่สามารถเข้าร่วมการประชุม “ผู้ว่าฯ กทผ. สัญจร”	ปานกลาง	ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครและคณะผู้บริหารกรุงเทพมหานครไม่ได้รับทราบข้อมูลบางส่วนจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ปานกลาง	สผว.กทผ.ประสานงานให้หน่วยงานที่รับผิดชอบ จัดทำกำหนดการกิจกรรมและประสานผู้เข้าร่วมกิจกรรมทราบก่อนการจัดกิจกรรมแต่ละครั้ง

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ หน่วยงานของกรุงเทพมหานคร ได้นำเสนอข้อมูลการบริหารจัดการของสำนักงานเขต/สำนักที่เกี่ยวข้องกับนโยบายของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครทั้ง ๙ มิติ ตลอดจนนำเสนอปัญหาและอุปสรรคด้านต่าง ๆ เพื่อให้ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครรับทราบ นำไปสู่การให้คำปรึกษาแนะนำกับหน่วยงานเพื่อร่วมกันแก้ไขปัญหา

๙.๒ ประชาชนในพื้นที่ได้รับการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นเนื่องจากได้รับการแก้ปัญหาอย่างรวดเร็วและตรงจุด

๙.๓ กรุงเทพมหานครมีเครือข่ายความร่วมมือในพื้นที่ทั้งส่วนราชการภายในกรุงเทพมหานคร หน่วยงานภายนอกกรุงเทพมหานคร และองค์กรต่าง ๆ เพื่อแก้ไขปัญหาให้ประชาชน ในลักษณะการบริหารจัดการความร่วมมือร่วมใจ (Collaborative Governance)

๑๐. การติดตามการประเมินผล

๑๐.๑ ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ประเภท ตัวชี้วัด	วิธีการคำนวณ/ เครื่องมือในการใช้วัด	ระยะเวลา
ร้อยละความสำเร็จ ของการผลักดัน ให้หน่วยงาน ดำเนินการแก้ไข ปัญหาเรื่อง ร้องเรียน/ร้องทุกข์ จากการลงพื้นที่ ในกิจกรรม “ผู้ว่า กทม. สัญจร”	ร้อยละ ๑๐๐	ผลกระทบ	ร้อยละความสำเร็จ = (จำนวนเรื่องร้องเรียนที่ส่งหน่วยงานพิจารณา ดำเนินการแก้ไขปัญหา๑๐๐) /จำนวนเรื่องร้องเรียน ทั้งหมดที่ได้รับแจ้งจากประชาชนในการติดตามลง พื้นที่ในกิจกรรม “ผู้ว่า กทม. สัญจร”	ณ วันที่ ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖

๑๐.๒ การติดตามความก้าวหน้า

สำนักงานเลขานุการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงาน
จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เป็นรายเดือน

๑๐.๓ การประเมินผลโครงการ

สำนักงานเลขานุการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครรวบรวมผลการดำเนินงานของ
หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทำการประมวลผล และจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินกิจกรรมเป็นรายปีงบประมาณ
เสนอต่อเลขานุการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

ลงชื่อ.....๑๑๑.....ผู้เสนอโครงการ

(นางอรกัญญา บุญยมหาศาล)

ผู้อำนวยการส่วนเรื่องราวร้องทุกข์

รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานเลขานุการ

ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

สำนักงานเลขานุการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายภิรมย์ สิมะไธจันทร์)

เลขานุการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร