

แผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐

สำนักงานเขตคลองสาน

คำนำ

สำนักงานเขตคลองสานมีอำนาจหน้าที่ในด้านการปกครองท้องถิ่น การพัฒนาชุมชน การส่งเสริมอาชีพ การทะเบียน การโยธา การรักษาที่สาธารณะ การพัฒนาผังเมืองเขต การระบายน้ำ การสาธารณสุข การจัดเก็บรายได้ การรักษาความสะอาด การดูแลบำรุงรักษาต้นไม้ การดำเนินการเกี่ยวกับการศึกษา การควบคุมดูแล โรงเรียนประถมศึกษา การดูแลและรักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครหรือที่กฎหมายอื่นกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของกรุงเทพมหานครตามที่ได้รับมอบหมาย

การดำเนินงานของสำนักงานเขตคลองสาน นอกเหนือจากภารกิจประจำตามอำนาจหน้าที่ ดังกล่าวข้างต้น การดำเนินงานของสำนักงานเขตยังเป็นไปภายใต้แผนพัฒนากรุงเทพมหานครระยะ ๒๐ ปี นโยบายของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร และแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งเป็นตัวกำหนดทิศทางการพัฒนา โดยมีแผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงานเป็นตัวรองรับภารกิจต่าง ๆ เพื่อผลของการดำเนินงานที่เป็นรูปธรรม ชัดเจนวัดผลได้เป็นไปตามกรอบของแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร

แผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ ของสำนักงานเขตคลองสานเป็นแผนปฏิบัติการตามกรอบแผนพัฒนากรุงเทพมหานครระยะ ๒๐ ปี จัดทำขึ้นโดยใช้ข้อมูลพื้นฐานของภาวะวิกฤตเศรษฐกิจ และสถานการณ์ในปัจจุบัน สำนักงานเขตคลองสานได้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยจัดลำดับความสำคัญของยุทธศาสตร์การพัฒนา ตามแนวทางของแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานครประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ ภายใต้กรอบแผนพัฒนากรุงเทพมหานครระยะ ๒๐ ปี นโยบายของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร และนโยบายรัฐบาล เพื่อให้สำนักงานเขตคลองสานจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้ตรงตามสภาพความเป็นจริง ทั้งนี้เพื่อให้การพัฒนาพื้นที่เขตคลองสานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ คุ่มค่าและสมประโยชน์ สสนองตอบความต้องการและประโยชน์สุขของประชาชน ส่งผลต่อความเจริญของกรุงเทพมหานครต่อไป

สารบัญ

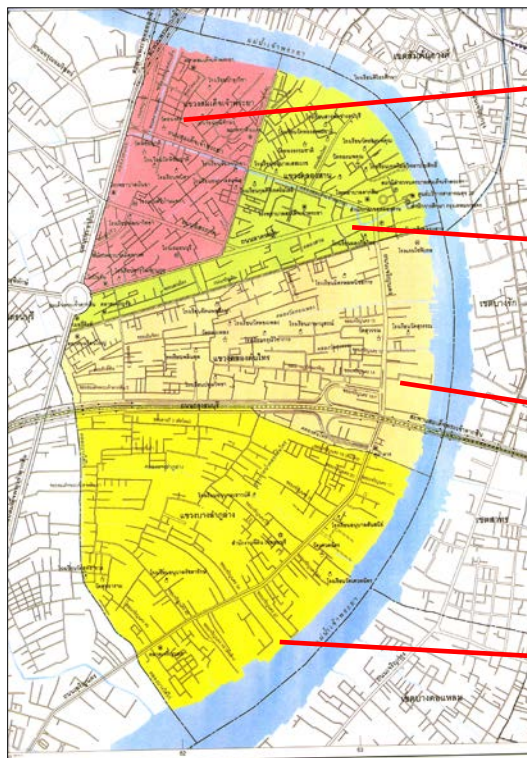
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
สาระสำคัญของแผนปฏิบัติการประจำปี	๑
มาตรการและโครงการ/กิจกรรม	๘
สรุปโครงการ/กิจกรรมและงบประมาณ	๑๘
การนำแผนฯ ไปสู่การปฏิบัติและการติดตามประเมินผล	๒๓

สาระสำคัญของแผนปฏิบัติการประจำปี

ข้อมูลทั่วไป/สถานการณ์ของพื้นที่

เขตคลองสานเป็นที่ราบลุ่ม ตั้งอยู่ริมฝั่งแม่น้ำเจ้าพระยาทางด้านฝั่งธนบุรี โดยเริ่มตั้งแต่ถนนประชาธิปไตยมาถึงบริเวณซอยวัฒนา ถนนสมเด็จพระเจ้าตากสิน ตามแนวคลองบางไส้ไก่ มีขนาดพื้นที่ทั้งหมด ๖.๘๗ ตารางกิโลเมตร แบ่งเขตการปกครองเป็น ๔ แขวง คือ แขวงสมเด็จพระเจ้าพระยา มีพื้นที่ ๑.๑๖ ตารางกิโลเมตร แขวงคลองสาน มีพื้นที่ ๑.๔๙ ตารางกิโลเมตร แขวงคลองตันไทร มีพื้นที่ ๑.๗๕ ตารางกิโลเมตร แขวงบางลำภูล่าง มีพื้นที่ ๒.๔๗ ตารางกิโลเมตร จำนวนประชากร ๗๕,๗๖๕ คน มีอาณาเขตติดต่อ ดังนี้

ทิศเหนือ	จรดแม่น้ำเจ้าพระยา (ฝั่งตรงข้ามเขตสัมพันธวงศ์)
ทิศใต้	จรดแนวคลองบางไส้ไก่
ทิศตะวันออก	จรดแม่น้ำเจ้าพระยา (ฝั่งตรงข้ามเขตสัมพันธวงศ์และเขตบางรัก)
ทิศตะวันตก	จรดถนนประชาธิปไตยเชื่อมเขตธนบุรี



แขวงสมเด็จพระเจ้าพระยา
มีพื้นที่ ๑.๑๖ ตร.กม.

แขวงคลองสาน
มีพื้นที่ ๑.๔๙ ตร.กม.

แขวงคลองตันไทร
มีพื้นที่ ๑.๗๕ ตร.กม.

แขวงบางลำภูล่าง
มีพื้นที่ ๒.๔๗ ตร.กม.

สำนักงานเขตคลองสานมีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการปกครอง การทะเบียน การจัดทำแผนพัฒนาเขต การจัดให้มีและบำรุงรักษาทางบก ทางน้ำ และทางระบายน้ำ การจัดให้มีและควบคุมตลาด ท่าเทียบเรือ ท่าข้าม และที่จอดรถ การสาธารณสุขโรคและการก่อสร้างอื่น ๆ การสาธารณสุขการ การส่งเสริม การฝึกและประกอบอาชีพ การส่งเสริมการลงทุน การส่งเสริมการท่องเที่ยว การจัดการศึกษา การสังคมสงเคราะห์ การพัฒนาคุณภาพชีวิต การบำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น การจัดให้มีพิพิธภัณฑ์ การปรับปรุง แหล่งชุมชนแออัดและการจัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย การจัดให้มีและบำรุงรักษาสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ การส่งเสริมกีฬา การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค และสิทธิเสรีภาพของประชาชน การส่งเสริม การมีส่วนร่วมของราษฎร การรักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัว การจัดให้มีและควบคุมสุสานและฌาปนสถาน การควบคุมการเลี้ยงสัตว์ การจัดให้มีและควบคุมการฆ่าสัตว์ การรักษาความปลอดภัย ความเป็นระเบียบเรียบร้อย และการอนามัย โรงมหรสพ และสาธารณสถานอื่น ๆ การคุ้มครองดูแลบำรุงรักษา และการใช้ประโยชน์จากที่ดิน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การผังเมือง การวิศวกรรมจราจร การดูแลรักษาที่สาธารณะ การควบคุมอาคาร การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกันและรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน การจัดการสิ่งแวดล้อมและมลพิษต่าง ๆ การจัดเก็บรายได้ การบังคับการให้เป็นไปตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร ตลอดจนกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในการให้บริการประชาชนในพื้นที่เขตคลองสาน

การบริหารงานของสำนักงานเขตคลองสาน มีผู้อำนวยการเขตคลองสานเป็นหัวหน้าหน่วยงาน ส่วนราชการในสังกัดแบ่งเป็น ๑๐ ฝ่าย ได้แก่ ฝ่ายปกครอง ฝ่ายทะเบียน ฝ่ายโยธา ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม ฝ่ายการคลัง ฝ่ายรายได้ ฝ่ายเทศกิจ ฝ่ายการศึกษา และโรงเรียนในสังกัด จำนวน ๘ โรงเรียน คือ โรงเรียนวัดสุทธาราม โรงเรียนวัดทองเพลง โรงเรียนวัดเศวตฉัตร โรงเรียนวัดสุวรรณ โรงเรียนวัดทองนพคุณ โรงเรียนวัดทองธรรมชาติ โรงเรียนวัดพิชัยญาติ และโรงเรียนมัธยมวัดสุทธาราม มีบุคลากรในสังกัดรวม ๙๑๔ คน

สภาพทางเศรษฐกิจ เขตคลองสานเป็นเขตฝั่งธนบุรี โดยในปัจจุบันมีการขยายตัวทางเศรษฐกิจรองรับ การขยายตัวมาจากฝั่งพระนคร เนื่องจากเขตคลองสานเป็นประตูเชื่อมสู่ใจกลางเมืองย่านสาทร บางรัก โดยมี สะพานสาทรเป็นตัวเชื่อม และเป็นเส้นทางเชื่อมสู่ฝั่งพระนครย่านการค้าเก่าแก่ของกรุงเทพมหานคร เช่น ปากคลองตลาด พาหุรัด เป็นต้น โดยมีสะพานพุทธ และสะพานพระปกเกล้าเป็นตัวเชื่อม เส้นทางคมนาคม ทางเรือ ประกอบการขยายเส้นทางรถไฟฟ้ามาฝั่งธนบุรี ทำให้พื้นที่เขตคลองสานมีการเจริญเติบโตมากขึ้น มีอาคารสูงทั้งอาคารสำนักงานและอาคารที่พักอาศัยเพิ่มขึ้น โดยเฉพาะอาคารที่พักอาศัย เพื่รองรับคนทำงานใน เมืองเนื่องจากการเดินทางที่สะดวกสบาย ทำให้มีการขยายตัวทางเศรษฐกิจที่รวดเร็วแต่ขาดสิ่งอำนวยความสะดวกพื้นฐานที่สำคัญ ได้แก่ ขาดที่จอดรถ ถนนคับแคบก่อให้เกิดปัญหาการจราจรติดขัดในช่วงโมงเร่งด่วน

ลักษณะทางสังคม เขตคลองสานเป็นแหล่งศิลปวัฒนธรรมมาตั้งแต่อดีตกาล มีการพัฒนา เปลี่ยนแปลงไปตามกระแสเศรษฐกิจ สังคม และการเมืองอย่างต่อเนื่องตลอดมา ปัจจุบันนี้เขตคลองสาน จึงมีทั้ง เค้าโครงความเจริญในอดีตและสิ่งใหม่ ๆ ที่เกิดขึ้นตามกระแสของความเปลี่ยนแปลงของเมือง ความผสมผสาน ของพื้นที่ ทั้งด้านศิลปวัฒนธรรม เช่น วัดวาอารามเก่าแก่ตั้งแต่สมัยต้นรัตนโกสินทร์ ป้อมป้องปัจจามิตร ศาลเจ้า กวนอู จีจิ้นเกาะ อุทยานเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระศรีนครินทร์ราชบรมาชนนี เป็นต้น และด้านความทันสมัยของ อาคารร้านค้าต่าง ๆ โดยเฉพาะอาคารสูง คอนโดทันสมัย ที่ทำให้รูปแบบการดำรงชีวิตเปลี่ยนแปลงไปสู่รูปแบบ การดำรงชีวิตของคนสังคมสมัยใหม่ตามกระแสโลกยุคโลกาภิวัตน์มากขึ้น

แต่ในขณะเดียวกันพื้นที่เขตคลองสานก็มีลักษณะของวิถีชุมชนแบบดั้งเดิมผสมผสานอยู่ มีย่านกิจการค้าที่เก่าแก่ เช่น ตลาดท่าดินแดงที่ยังเป็นที่รู้จักของคนทั่วไป ผู้คนชอบจับจ่ายตลาดนัด มีชุมชนพื้นที่จำนวน ๔๒ ชุมชน ซึ่งส่วนใหญ่มีสภาพแวดล้อมทางกายภาพและคุณภาพชีวิตของผู้อยู่อาศัยในชุมชนอยู่ในเกณฑ์ดี สภาพบ้านเรือนไม่แออัดมากนัก และมีการรวมตัวของคนในชุมชนค่อนข้างมาก

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอก (SWOT Analysis)

จุดแข็ง (Strength)
๑. มีการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างครอบคลุมทุกพื้นที่ ๒. มีอาสาสมัครและเทศกิจอาสาสมัคร ในการบรรเทาการจราจรในช่วงโมงเร่งด่วน ๓. มีระบบและกระบวนการให้บริการประชาชนที่เป็นมาตรฐานและกำหนดระยะเวลาให้บริการชัดเจน ๔. มีการดำเนินการเพื่อปรับปรุงสภาพแวดล้อมในด้านต่าง ๆ การปรับปรุงภูมิทัศน์เมือง อนุรักษ์คูคลอง เพิ่มพื้นที่สีเขียว ๕. มีลานกีฬาและนันทนาการหลายแห่งในพื้นที่
จุดอ่อน (Weakness)
๑. ถนน ตรอก ซอย ทางเท้า เริ่มมีสภาพชำรุดจำเป็นต้องมีการบำรุงรักษา ๒. ขาดการพัฒนาและปรับปรุงระบบฐานข้อมูลพื้นฐานให้ทันสมัยพร้อมใช้งานเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงาน และการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการตัดสินใจ ๓. กรอบอัตราค่าจ้างไม่เหมาะสมกับภาระงานที่เพิ่มขึ้น
โอกาส (Opportunity)
๑. ประชาชนให้ความสนใจในกิจกรรมเสริมสร้างคุณภาพชีวิตเชิงรุก เช่น การออกกำลังกาย การร่วมกิจกรรมนันทนาการ ๒. ภาคเอกชน ประชาชนให้ความร่วมมือในการพัฒนาด้านการศึกษาเป็นอย่างดี ๓. มีแหล่งประวัติศาสตร์และศิลปวัฒนธรรมอันทรงคุณค่า ๔. กระแสโลกาภิวัตน์ที่มีการสื่อสารอย่างกว้างขวาง ส่งผลให้มีการนำผลิตภัณฑ์เสนอขายผ่านอินเทอร์เน็ต เพื่อส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน ๕. มีหน่วยงานในพื้นที่ที่มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ในการบริหารจัดการเพื่อส่งเสริมอาชีพ และให้การสนับสนุนการฝึกอาชีพแก่ประชาชน ๖. สถานการณ์ไม่แน่นอนของเศรษฐกิจในปัจจุบันสะท้อนให้เห็นถึงการเปลี่ยนแปลงในวิถีการดำรงชีวิตของประชาชนในกรุงเทพ โดยประชาชนมีแนวโน้มประกอบอาชีพอิสระมากขึ้น ส่งผลให้เกิดความต้องการในการประกอบอาชีพใหม่ ๆ ซึ่งเป็นโอกาสดีที่หน่วยงานจะดำเนินการส่งเสริมอาชีพให้ตรงตามความต้องการของประชาชน

อุปสรรค (Threat)

๑. นักเรียนโรงเรียนในสังกัดส่วนใหญ่ผู้ปกครองมีฐานะปานกลางถึงยากจน ภาวะเศรษฐกิจปัจจุบันมีผลกระทบต่อผู้ปกครองทำให้สามารถส่งบุตรหลานเข้าศึกษาได้ ทำให้เป็นภาระหน้าที่ของกรุงเทพมหานครที่ต้องให้ความช่วยเหลือ
๒. มีประชากรแฝงจำนวนมากทำให้ไม่สามารถบริหารจัดการในด้านการศึกษาได้อย่างทั่วถึง
๓. ประชาชนขาดความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องเพื่อรักษาสภาพแวดล้อมของเมือง ไม่ตระหนักถึงความสำคัญของทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๔. ผู้บริโภคยังไม่ให้การยอมรับในตราสินค้าชุมชนเท่าที่ควร ขาดสถานที่จำหน่ายผลิตภัณฑ์และบริการให้เป็นที่รู้จักอย่างแพร่หลาย

วิสัยทัศน์

แหล่งท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ ชุมชนเข้มแข็ง และมีส่วนร่วมในการพัฒนาอย่างยั่งยืน

พันธกิจ

๑. ส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและแหล่งท่องเที่ยวของเขตคลองสานให้เป็นที่รู้จักแพร่หลาย
๒. พัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิตของประชาชน ชุมชนในพื้นที่ให้เป็นชุมชนและสังคมแห่งการเรียนรู้ที่มีความสุข เข้มแข็ง ปลอดภัย
๓. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน ชุมชน ในการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมรักษาอย่างยั่งยืน

เป้าหมาย

ด้านที่ ๑ เมืองที่มีความปลอดภัยและความเป็นระเบียบเรียบร้อย

มิติที่ ๑.๑ ความปลอดภัยในการดำเนินชีวิต

เป้าประสงค์ที่ ๑.๑.๑ เพิ่มความปลอดภัยในพื้นที่สาธารณะและลดจุดเสี่ยงอาชญากรรม

เป้าประสงค์ที่ ๑.๑.๒ อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

มิติที่ ๑.๔ การจัดการน้ำและป้องกันอุทกภัย

เป้าประสงค์ที่ ๑.๔.๒ เพิ่มประสิทธิภาพระบบคลองและแหล่งรับน้ำ

มิติที่ ๑.๕ ความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง

เป้าประสงค์ที่ ๑.๕.๒ ควบคุมความเป็นระเบียบเรียบร้อยบนทางเท้าและที่สาธารณะ

ด้านที่ ๒ เมืองที่มีความสมดุลระหว่างคนกับสิ่งแวดล้อม

มิติที่ ๒.๑ การจัดการมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลอย่างยั่งยืน

เป้าประสงค์ที่ ๒.๑.๑ ลดปริมาณมูลฝอยจากแหล่งกำเนิด

เป้าประสงค์ที่ ๒.๑.๒ เก็บขนมูลฝอยไม่ให้ตกค้าง

เป้าประสงค์ที่ ๒.๑.๔ จัดการมูลฝอยติดเชื้อและมูลฝอยอันตรายอย่างถูกสุขลักษณะ

เป้าประสงค์ที่ ๒.๑.๕ จัดการสิ่งปฏิกูลและไขมันอย่างถูกสุขลักษณะ

มิติที่ ๒.๓ การจัดการพื้นที่สีเขียวและสวนสาธารณะ

เป้าประสงค์ที่ ๒.๓.๑ ประชาชนมีสวนสาธารณะและสวนหย่อมอย่างเพียงพอ

ด้านที่ ๓ เมืองที่มีความเข้มแข็งทางสังคมและเอื้ออาทร

มิติที่ ๓.๑ ชุมชนสุขภาวะ

เป้าประสงค์ที่ ๓.๑.๒ ประชาชนมีการออมและสามารถบริหารหนี้สินครัวเรือน

มิติที่ ๓.๓ ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส

เป้าประสงค์ที่ ๓.๓.๔ ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาสได้รับการช่วยเหลือเกื้อกูล

ด้านที่ ๔ เมืองที่เติบโตอย่างเป็นระบบ การเดินทางสะดวก

มิติที่ ๔.๔ การพัฒนาและปรับปรุงโครงข่ายถนน

เป้าประสงค์ที่ ๔.๔.๒ ซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงข่ายถนนสายหลักให้อยู่ในสภาพดี

มิติที่ ๔.๕ การจัดการจราจร

เป้าประสงค์ที่ ๔.๕.๒ เพิ่มความปลอดภัยและลดอุบัติเหตุในการสัญจร

ด้านที่ ๖ เมืองแห่งพหุวัฒนธรรม นันทนาการ และการกีฬา

มิติที่ ๖.๑ ศิลปะและวัฒนธรรม

เป้าประสงค์ที่ ๖.๑.๑ ส่งเสริมและสืบสานวัฒนธรรมและประเพณีอันดีงาม

เป้าประสงค์ที่ ๖.๑.๒ เปิดพื้นที่สาธารณะเพื่อนำเสนอกิจกรรมทางวัฒนธรรมที่หลากหลาย

มิติที่ ๖.๒ กีฬาและนันทนาการ

เป้าประสงค์ที่ ๖.๒.๒ ประชาชนมีสถานที่ อุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับเล่นกีฬา และประกอบกิจกรรมนันทนาการอย่างทั่วถึง

ด้านที่ ๗ เมืองที่ให้โอกาสทางการศึกษาสำหรับทุกคน

มิติที่ ๗.๑ การศึกษาขั้นพื้นฐาน

เป้าประสงค์ที่ ๗.๑.๒ ยกระดับคะแนนการสอบภาษาจีน

เป้าประสงค์ที่ ๗.๑.๖ ครูมีสื่อการสอน เทคนิคการสอน และการประเมินผลที่ส่งผลต่อความสำเร็จของนักเรียน

เป้าประสงค์ที่ ๗.๑.๘ เสริมสร้างประสบการณ์และค่านิยมให้นักเรียน

เป้าประสงค์ที่ ๗.๑.๙ ให้การสนับสนุนและส่งเสริมนักเรียนที่มีความสามารถ

เป้าประสงค์ที่ ๗.๑.๑๓ พัฒนาหลักสูตรและจัดให้มีหลักสูตรพิเศษที่สอดคล้องกับความต้องการของสังคม

เป้าประสงค์ที่ ๗.๑.๑๔ ปรับปรุง/ก่อสร้างอาคารและสถานที่ให้พอเพียงและปลอดภัย

เป้าประสงค์ที่ ๗.๑.๑๕ การบริหารจัดการโรงเรียน

มิติที่ ๗.๒ การศึกษาตามอัธยาศัย

เป้าประสงค์ที่ ๗.๒.๒ ส่งเสริมให้ประชาชนรักการอ่าน

ด้านที่ ๘ เมืองแห่งสุขภาวะ

มิติที่ ๘.๗ อาหารปลอดภัย

เป้าประสงค์ที่ ๘.๗.๑ การประกอบ ปรุง และจำหน่ายอาหารสะอาดถูกสุขลักษณะ

มิติที่ ๘.๘ สุขภาพสิ่งแวดล้อมและอาชีวอนามัย

เป้าประสงค์ที่ ๘.๘.๒ ประชาชนปลอดภัยจากโรคและสิ่งคุกคามที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพจากการใช้อาคารสาธารณะ

เป้าประสงค์ที่ ๘.๘.๓ ประชาชนปลอดภัยจากโรคและสิ่งคุกคามอันเกิดจากการประกอบกิจการ
ที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ

ด้านที่ ๙ เมืองที่มีระบบบริหารจัดการที่ดี มีธรรมาภิบาล และการมีส่วนร่วมของประชาชน

มิติที่ ๙.๑ การบริหารงานทั่วไปกรุงเทพมหานคร

เป้าประสงค์ที่ ๙.๑.๑ เพิ่มประสิทธิภาพระบบสารบรรณและรับเรื่องราวร้องทุกข์ส่วนกลาง

มิติที่ ๙.๒ การพัฒนาบุคลากร

เป้าประสงค์ที่ ๙.๒.๑ พัฒนาสมรรถนะทรัพยากรบุคคลในแต่ละสายงานให้สอดคล้องกับ
มาตรฐานวิชาชีพ

เป้าประสงค์ที่ ๙.๒.๓ พัฒนาและขับเคลื่อนมาตรฐานคุณธรรมจริยธรรม ปลุกฝังอุดมการณ์และ
ปรัชญาการเป็นข้าราชการที่มีเกียรติและศักดิ์ศรี

เป้าประสงค์ที่ ๙.๒.๔ พัฒนาคุณภาพชีวิต สร้างความสมดุลในชีวิตตามแนวคิดองค์กรสุขภาวะ
(Happy Workplace)

มิติที่ ๙.๓ การบริหารงานบุคคล

เป้าประสงค์ที่ ๙.๓.๒ เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

มิติที่ ๙.๔ การวางแผน การเงิน การคลังและงบประมาณ

เป้าประสงค์ที่ ๙.๔.๔ เพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้

เป้าประสงค์ที่ ๙.๔.๕ กำกับมาตรฐานงานบริหารงานคลังของหน่วยงาน

เป้าประสงค์ที่ ๙.๔.๖ เพิ่มประสิทธิภาพระบบการตรวจสอบภายใน

มิติที่ ๙.๗ การมีส่วนร่วมของภาคประชาสังคม

เป้าประสงค์ที่ ๙.๗.๒ ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบายและร่วมทำงานกับ
กรุงเทพมหานคร

ผลการดำเนินงานหลัก(ตามภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

- ๑) จำนวนครั้งในการออกตรวจของสายตรวจตู้เขียว
- ๒) จำนวนครั้งในการออกตรวจสถานบริการในพื้นที่เขตคลองสาน
- ๓) ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินการขุดลอก คู คลอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐
- ๔) จำนวนครั้งในการออกกวาดชั้น ทางเท้าของถนนในพื้นที่
- ๕) ร้อยละของปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกที่แหล่ง กำเนิดเพิ่มขึ้นเมื่อเปรียบกับปี พ.ศ. ๒๕๕๖
- ๖) พื้นที่สีเขียวที่เพิ่มขึ้น
- ๗) จำนวนการจัดกิจกรรมเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สิน
- ๘) ร้อยละของผู้สูงอายุที่ลงทะเบียนได้รับจัดสรรเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ
- ๙) ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินการปรับปรุงซ่อมแซม ถนน ตรอก ซอย และสิ่งสาธารณประโยชน์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐
- ๑๐) จำนวนครั้งเฉลี่ยในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่เทศกิจอาสาจราจร ต่อจุดต่อปี
- ๑๑) จำนวนองค์กรที่มีส่วนร่วมในการจัดงาน/กิจกรรม
- ๑๒) จำนวนชุมชนหรือองค์กรที่เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมวันสำคัญของไทย/วันสำคัญทางศาสนาต่อปี
- ๑๓) จำนวนผู้เข้าเยี่ยมชมพิพิธภัณฑ์ท้องถิ่นกรุงเทพมหานคร
- ๑๔) จำนวนทีมที่เข้าร่วมการแข่งขันกีฬา

๑๕) ผลสำเร็จในการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขต

- ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART School)
- ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตเทียบกับเกณฑ์เฉลี่ยของประเทศ

๑๖) จำนวนครั้งของการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน

- ๑๗) - ร้อยละของตัวอย่างอาหารที่ได้รับการสุ่มตรวจไม่พบการปนเปื้อนเชื้อโรคหรือสารพิษ
- ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารมีการพัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครระดับดี

มาตรการและโครงการ/กิจกรรม

ส่วนที่ ๑ การบริการสาธารณะ

ด้านที่ ๑ เมืองที่มีความปลอดภัยและความเป็นระเบียบเรียบร้อย

มิติที่ ๑.๑ ความปลอดภัยในการดำเนินชีวิต

เป้าประสงค์ที่ ๑.๑.๑ เพิ่มความปลอดภัยในพื้นที่สาธารณะและลดจุดเสี่ยงอาชญากรรม

มาตรการของหน่วยงานที่ ๑.๑.๑.๑ เครือข่ายเฝ้าระวังความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

มาตรการของหน่วยงานที่ ๑.๑.๑.๒ ตรวจสอบสถานบริการให้เป็นไปตามกฎหมาย

โครงการยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
โครงการรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของ ประชาชน (สายตรวจตู้เขียว)	-	ฝ่ายเทศกิจ	๑.๑.๑.๑
โครงการจัดระเบียบสังคม	-	ฝ่ายสิ่งแวดล้อม	๑.๑.๑.๒

เป้าประสงค์ที่ ๑.๑.๒ อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

มาตรการที่ ๑.๑.๒.๒ สนับสนุนการดำเนินงาน อปพร.

โครงการประจำพื้นฐาน	งบประมาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
โครงการค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือน (หลักสูตรทบทวน)	๔๑,๕๐๐.-	ฝ่ายปกครอง	๑.๑.๒.๒
โครงการค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการสนับสนุนกิจการ อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	๓๕๒,๐๐๐.-	ฝ่ายปกครอง	๑.๑.๒.๒

มิติที่ ๑.๔ การจัดการน้ำและป้องกันอุทกภัย

เป้าประสงค์ที่ ๑.๔.๒ เพิ่มประสิทธิภาพระบบคลองและแหล่งรับน้ำ

มาตรการของหน่วยงานที่ ๑.๔.๒.๑ ขุดลอกคลองระบายน้ำ

โครงการลงทุน	งบประมาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
โครงการขุดลอกคลองต้นไทรจากแม่น้ำเจ้าพระยาถึงถนน กรุงธนบุรี	๑,๗๒๗,๐๐๐.-	ฝ่ายโยธา	๑.๔.๒.๑

มิติที่ ๑.๔ ความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง

เป้าประสงค์ที่ ๑.๕.๒ ควบคุมความเป็นระเบียบเรียบร้อยบนทางเท้าและที่สาธารณะ

มาตรการที่ ๑.๕.๒.๑ ออกตรวจจุดกวดขันพิเศษ

โครงการยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
โครงการ ปรับจูน จักรจรจรจอด และวิ่ง บนทางเท้า	-	ฝ่ายเทศกิจ	๑.๕.๒.๑

ด้านที่ ๒ เมืองที่มีความสมดุลระหว่างคนกับสิ่งแวดล้อม

มิติที่ ๒.๑ การจัดการมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลอย่างยั่งยืน

เป้าประสงค์ที่ ๒.๑.๑ ลดปริมาณมูลฝอยจากแหล่งกำเนิด

มาตรการที่ ๒.๑.๑.๒ ส่งเสริมการคัดแยกขยะจากแหล่งกำเนิด

เป้าประสงค์ที่ ๒.๑.๒ เก็บขนมูลฝอยไม่ให้ตกค้าง

มาตรการที่ ๒.๑.๒.๓ จ้างซักลากมูลฝอยในชุมชน

โครงการยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
โครงการจัดระบบคัดแยกมูลฝอยไปใช้ประโยชน์	-	ฝ่ายรักษา	๒.๑.๑.๒
โครงการจัดการมูลฝอยโดยชุมชน	-	ฝ่ายรักษา	๒.๑.๑.๒
โครงการคัดแยกมูลฝอยเศษอาหารนำไปเลี้ยงสัตว์	-	ฝ่ายรักษา	๒.๑.๑.๒
โครงการคัดแยกมูลฝอยเศษอาหารไปทำปุ๋ยหมัก	-	ฝ่ายรักษา	๒.๑.๑.๒
โครงการคืนชีวิตใหม่ให้ให้กล่องเครื่องดื่ม	-	ฝ่ายรักษา	๒.๑.๑.๒
โครงการค่าใช้จ่ายโครงการอาสาสมัครซักลากมูลฝอยในชุมชน	๑๔๙,๓๐๐.-	ฝ่ายรักษา	๒.๑.๒.๓

เป้าประสงค์ที่ ๒.๑.๔ จัดการมูลฝอยติดเชื้อและมูลฝอยอันตรายอย่างถูกสุขลักษณะ

มาตรการที่ ๒.๑.๔.๓ ส่งเสริมให้ประชาชนมีความรู้เกี่ยวกับมูลฝอยอันตราย

โครงการยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บมูลฝอยอันตราย	-	ฝ่ายรักษา	๒.๑.๔.๓

เป้าประสงค์ที่ ๒.๑.๕ จัดการสิ่งปฏิกูลและไขมันอย่างถูกสุขลักษณะ

มาตรการที่ ๒.๑.๕.๔ ส่งเสริมให้ประชาชนมีความรู้ในการจัดการไขมันอย่างถูกสุขลักษณะ

โครงการยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
โครงการรณรงค์ประชาสัมพันธ์การกำจัดและแปรรูปไขมัน พร้อมรับบริการดูดไขมันในพื้นที่เขตคลองสานที่เพิ่มขึ้น	-	ฝ่ายรักษา	๒.๑.๕.๔

มาตรการที่ ๒.๑.๕.๓ ส่งเสริมให้ประชาชนมีความรู้เกี่ยวกับมูลฝอยอันตราย

โครงการยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บมูลฝอยอันตราย	-	ฝ่ายรักษา	๒.๑.๕.๓

มิติที่ ๒.๓ การจัดการพื้นที่สีเขียวและสวนสาธารณะ

เป้าประสงค์ที่ ๒.๓.๑ ประชาชนมีสวนสาธารณะและสวนหย่อมอย่างเพียงพอ

มาตรการที่ ๒.๓.๑.๑ ก่อสร้างสวนสาธารณะ

มาตรการที่ ๒.๓.๑.๔ พัฒนาสวนประเภทอื่น ๆ รวมกับภาคส่วนต่างๆ

เป้าประสงค์ที่ ๒.๓.๒ ส่งเสริมการรักษาพื้นที่สีเขียวอื่นนอกเหนือจากสวนสาธารณะและสวนหย่อม

มาตรการที่ ๒.๓.๒.๑ อนุรักษ์ พื้นฟูและรักษาพื้นที่สีเขียวร่วมกับภาคส่วนต่าง ๆ

โครงการประจำพื้นฐาน	งบประมาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
โครงการค่าใช้จ่ายโครงการบำรุงรักษา ปรับปรุง และเพิ่มพื้นที่สีเขียวในพื้นที่เขตคลองสาน	๓๙๓,๗๐๐.-	ฝ่ายรักษา	๒.๓.๑.๓
กิจกรรมสำรวจหาพื้นที่ตามนิยาม	-	ฝ่ายรักษา	๒.๓.๒.๑

โครงการลงทุน	งบประมาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
โครงการปรับปรุงสวนสาธารณะใต้สะพานสมเด็จพระเจ้าตากสิน	๓,๗๐๓,๐๐๐.-	ฝ่ายโยธา	๒.๓.๑.๓

ด้านที่ ๓ เมืองที่มีความเข้มแข็งทางสังคมและเอื้ออาทร

มิติที่ ๓.๑ ชุมชนสุขภาวะ

เป้าประสงค์ที่ ๓.๑.๒ ประชาชนมีการออมและสามารถบริหารหนี้สินครัวเรือน

มาตรการที่ ๓.๑.๒.๑ ดำเนินงานศูนย์ส่งเสริมการบริหารเงินออมครอบครัว

มาตรการที่ ๓.๑.๒.๒ แนะนำการแก้ไขปัญหาหนี้สินครัวเรือน

โครงการยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
โครงการค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานศูนย์ส่งเสริมการบริหารเงินออมครอบครัวและแก้ไขปัญหาหนี้สิน	๖๕,๐๐๐.-	ฝ่ายพัฒนาฯ	๓.๑.๒.๑
โครงการค่าใช้จ่ายหญิง-ชาย ใจกล้า เผชิญหน้า เผชิญหนี้	๕๕,๙๐๐.-	ฝ่ายพัฒนาฯ	๓.๑.๒.๒

มิติที่ ๓.๓ ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส

เป้าประสงค์ที่ ๓.๓.๒ เปิดโอกาสให้ผู้สูงอายุคืนสู่สังคม

มาตรการที่ ๓.๓.๒.๒ จัดกิจกรรมให้ผู้สูงอายุตามความสนใจ

มาตรการที่ ๓.๓.๒.๔ เชิดชูเกียรติ “ภูมิปัญญาผู้สูงอายุกรุงเทพมหานคร”

โครงการยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
โครงการศูนย์ประสานงานธนาคารสมองของกรุงเทพมหานคร	๑๐,๐๐๐.-	ฝ่ายพัฒนาฯ	๓.๓.๒.๒ ๓.๓.๒.๔

เป้าประสงค์ที่ ๓.๓.๔ ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาสได้รับการช่วยเหลือเกื้อกูล

มาตรการที่ ๓.๓.๔.๑ สงเคราะห์ค่ายังชีพตามระเบียบ

โครงการยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
โครงการค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส	๔๙๕,๒๐๐.-	ฝ่ายพัฒนาฯ	๓.๓.๔.๑
โครงการค่าใช้จ่ายโครงการจ้างอาสาสมัครเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านพัฒนาสังคม	๕๖๕,๘๐๐.-	ฝ่ายพัฒนาฯ	๓.๓.๔.๑

ด้านที่ ๔ เมืองที่เติบโตอย่างเป็นระบบ การเดินทางสะดวก

มิติที่ ๔.๔ การพัฒนาและปรับปรุงโครงข่ายถนน

เป้าประสงค์ที่ ๔.๔.๒ ซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงข่ายถนนสายหลักให้อยู่ในสภาพดี

มาตรการที่ ๔.๔.๒.๑ ปรับปรุงผิวการจราจร

มาตรการที่ ๔.๔.๒.๒ ปรับปรุงคันหินและทางเท้า

โครงการประจำพื้นฐาน	งบประมาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
โครงการค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมบำรุงรักษาถนน ตรอก ซอย และสิ่งสาธารณประโยชน์เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน	๓,๐๐๐,๐๐๐.-	ฝ่ายโยธา	๔.๔.๒.๑ – ๔.๔.๒.๒

โครงการลงทุน	งบประมาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
โครงการปรับปรุงซอยเจริญนคร ๔๐ จากถนนเจริญนคร ถึงระยะที่กำหนด	๑,๙๗๙,๐๐๐.-	ฝ่ายโยธา	๔.๔.๒.๑
โครงการปรับปรุงซอยลาดหญ้า ๒	๑,๓๒๒,๐๐๐.-	ฝ่ายโยธา	๔.๔.๒.๑
โครงการปรับปรุงซอยสมเด็จพระเจ้าพระยา ๕ จากถนน สมเด็จพระเจ้าพระยา ถึงซอยท่าดินแดง ๑๓	๑,๒๙๙,๐๐๐.-	ฝ่ายโยธา	๔.๔.๒.๑
โครงการปรับปรุงซอยเจริญนคร ๓๐	๑,๐๘๓,๐๐๐.-	ฝ่ายโยธา	๔.๔.๒.๑
โครงการปรับปรุงซอยสมเด็จพระเจ้าตากสิน ๑๙	๑,๓๙๓,๐๐๐.-	ฝ่ายโยธา	๔.๔.๒.๑
โครงการปรับปรุงทางเท้าและฝาบ่อพักที่ระบายน้ำซอยเจริญนคร ๑๔	๔,๗๔๓,๐๐๐.-	ฝ่ายโยธา	๔.๔.๒.๒

มิติที่ ๔.๕ การจัดการจราจร

เป้าประสงค์ที่ ๔.๕.๒ เพิ่มความปลอดภัยและลดอุบัติเหตุในการสัญจร

มาตรการที่ ๔.๕.๒.๔ จัดกิจกรรมส่งเสริมความปลอดภัยและวินัยจราจร

โครงการยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
กิจกรรมเทศกาลจราจร	-	ฝ่ายเทคนิค	๔.๕.๒.๔

ด้านที่ ๖ เมืองแห่งวัฒนธรรม นันทนาการ และการกีฬา

มิติที่ ๖.๑ ศิลปะและวัฒนธรรม

เป้าประสงค์ที่ ๖.๑.๑ ส่งเสริมและสืบสานวัฒนธรรมและประเพณีอันดีงาม

มาตรการที่ ๖.๑.๑.๑ จัดกิจกรรมส่งเสริมศาสนาและขนบธรรมเนียมประเพณี

โครงการยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
โครงการค่าใช้จ่ายในการจัดงานเทศกาลพระเกียรติสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช	๑,๐๐๐,๐๐๐.-	ฝ่ายปกครอง	๖.๑.๑.๑
โครงการค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันสำคัญ และอนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมประเพณี	๕๐๐,๐๐๐.-	ฝ่ายปกครอง	๖.๑.๑.๑

เป้าประสงค์ที่ ๖.๑.๒ เปิดพื้นที่สาธารณะเพื่อนำเสนอกิจกรรมทางวัฒนธรรมที่หลากหลาย

มาตรการที่ ๖.๑.๒.๑ จัดแสดง/กิจกรรมพิพิธภัณฑ์ท้องถิ่นกรุงเทพมหานคร

โครงการยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
โครงการพิพิธภัณฑ์ท้องถิ่นกรุงเทพมหานคร	๗๔๑,๐๐๐.-	ฝ่ายพัฒนาฯ	๖.๑.๒.๑

มิติที่ ๖.๒ กีฬาและนันทนาการ

เป้าประสงค์ที่ ๖.๒.๒ ประชาชนมีสถานที่ อุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับเล่นกีฬาและประกอบกิจกรรมนันทนาการอย่างทั่วถึง

มาตรการที่ ๖.๒.๒.๓ จัดบริการลานกีฬาที่ได้มาตรฐาน

โครงการยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
โครงการค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมกิจกรรมสันทนาการกีฬาและลานกีฬา	๖๗๑,๙๐๐.-	ฝ่ายพัฒนาฯ	๖.๒.๒.๓
โครงการค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมการออกกำลังกาย	๘๖๑,๐๐๐.-	ฝ่ายพัฒนาฯ	๖.๒.๒.๓

ด้านที่ ๗ เมืองที่ให้โอกาสทางการศึกษาสำหรับทุกคน

มิติที่ ๗.๑ การศึกษาขั้นพื้นฐาน

เป้าประสงค์ที่ ๗.๑.๒ ยกระดับคะแนนการสอบภาษาจีน

มาตรการที่ ๗.๑.๒.๑ จัดครูต่างประเทศสอนนักเรียนในโรงเรียนสองภาษา

โครงการยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
โครงการค่าใช้จ่ายโครงการสอนภาษาจีน	๑,๗๔๐,๐๐๐.-	ฝ่ายการศึกษา	๗.๑.๒.๑

เป้าประสงค์ที่ ๗.๑.๖ ครูมีสื่อการสอน เทคนิคการสอน และการประเมินผลที่ส่งผลต่อความสำเร็จของนักเรียน
 มาตรการที่ ๗.๑.๖.๒ ผลิตสื่อการสอนในกลุ่มสาระ
 มาตรการที่ ๗.๑.๖.๔ สัมมนาและแสดงผลงานทางวิชาการประจำปี

โครงการยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
โครงการค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมสนับสนุนให้สถานศึกษาผลิตสื่อการเรียนรู้	๑๐๐,๘๐๐.-	ฝ่ายการศึกษา	๗.๑.๖.๒
โครงการค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมสัมมนา คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร	๔๘,๐๐๐.-	ฝ่ายการศึกษา	๗.๑.๖.๔
โครงการค่าใช้จ่ายในการประชุมครู	๖,๔๐๐.-	ฝ่ายการศึกษา	๗.๑.๖.๔

เป้าประสงค์ที่ ๗.๑.๘ เสริมสร้างประสบการณ์และค่านิยมให้นักเรียน

- มาตรการที่ ๗.๑.๘.๑ เข้าร่วม/จัดการแข่งขันกีฬาเยาวชน
 มาตรการที่ ๗.๑.๘.๒ จัดกิจกรรมลูกเสือและยุวกาชาด
 มาตรการที่ ๗.๑.๘.๔ จัดหลักสูตรโตไปไม่โกง
 มาตรการที่ ๗.๑.๘.๗ เสริมสร้างเครือข่ายความร่วมมือ

โครงการยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
โครงการค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกีฬานักเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร	๘๕,๖๐๐.-	ฝ่ายการศึกษา	๗.๑.๘.๑
โครงการค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมนายหมู่ลูกเสือสามัญสามัญรุ่นใหญ่และหัวหน้าหน่วยยุวกาชาด	๙๓,๐๐๐.-	ฝ่ายการศึกษา	๗.๑.๘.๒
โครงการค่าใช้จ่ายในพิธีทบทวนคำปฏิญาณ และสวนสนามลูกเสือกรุงเทพมหานคร	๔๒,๕๐๐.-	ฝ่ายการศึกษา	๗.๑.๘.๒
โครงการค่าใช้จ่ายในพิธีปฏิญาณตน และสวนสนามยุวกาชาดกรุงเทพมหานคร	๔๗,๓๐๐.-	ฝ่ายการศึกษา	๗.๑.๘.๒
โครงการค่าใช้จ่ายโครงการโรงเรียนสีขาว (หลักสูตรโตไปไม่โกง)	๘๐,๐๐๐.-	ฝ่ายการศึกษา	๗.๑.๘.๔
โครงการค่าใช้จ่ายในการสัมมนาประธานกรรมการเครือข่ายผู้ปกครองเพื่อพัฒนาโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร	๑๖,๕๐๐.-	ฝ่ายการศึกษา	๗.๑.๘.๗
โครงการค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาคุณภาพเครือข่ายโรงเรียน	๙๐,๐๐๐.-	ฝ่ายการศึกษา	๗.๑.๘.๗

เป้าประสงค์ที่ ๗.๑.๙ ให้การสนับสนุนและส่งเสริมนักเรียนที่มีความสามารถ

มาตรการที่ ๗.๑.๙.๑ ให้ทุนการศึกษานักเรียนที่เรียนดี

โครงการยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
โครงการค่าใช้จ่ายโครงการเรียนฟรี เรียนดี อย่างมีคุณภาพ โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร	๔,๓๔๑,๗๐๐.-	ฝ่ายการศึกษา	๗.๑.๙.๑

เป้าประสงค์ที่ ๗.๑.๑๓ พัฒนาหลักสูตรและจัดให้มีหลักสูตรพิเศษที่สอดคล้องกับความต้องการของสังคม

มาตรการที่ ๗.๑.๑๓.๑ จัดการศึกษาพิเศษ

มาตรการที่ ๗.๑.๑๓.๓ จัดหลักสูตรภาษาอาหรับ ญี่ปุ่น มาลายู และสเปน

มาตรการที่ ๗.๑.๑๓.๕ พัฒนาหลักสูตรประจำปี

โครงการยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
โครงการค่าใช้จ่ายโครงการว่ายน้ำเป็นเล่นน้ำได้ปลอดภัย	๙๖๐,๗๐๐.-	ฝ่ายการศึกษา	๗.๑.๑๓.๑
โครงการค่าใช้จ่ายโครงการสอนภาษาญี่ปุ่น	๒๘๘,๐๐๐.-	ฝ่ายการศึกษา	๗.๑.๑๓.๓
โครงการค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาสังกัดกรุงเทพมหานคร	๑๙,๒๐๐.-	ฝ่ายการศึกษา	๗.๑.๑๓.๕

เป้าประสงค์ที่ ๗.๑.๑๔ ปรับปรุง/ก่อสร้างอาคารและสถานที่ให้พอเพียงและปลอดภัย

มาตรการที่ ๗.๑.๑๔.๓ สร้างและปรับปรุงห้องเรียน

โครงการลงทุน	งบประมาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
โครงการปรับปรุง ร.ร.วัดเศวตฉัตร	๑,๗๔๓,๐๐๐.-	ฝ่ายการศึกษา	๗.๑.๑๔.๓
โครงการปรับปรุง ร.ร.วัดสุวรรณ	๑,๓๔๒,๐๐๐.-	ฝ่ายการศึกษา	๗.๑.๑๔.๓
โครงการปรับปรุง ร.ร.วัดทองเพลง	๑,๘๓๗,๐๐๐.-	ฝ่ายการศึกษา	๗.๑.๑๔.๓
โครงการปรับปรุง ร.ร.วัดทองธรรมชาติ	๖๓๓,๐๐๐.-	ฝ่ายการศึกษา	๗.๑.๑๔.๓
โครงการปรับปรุง ร.ร.มัธยมวัดสุทธาราม	๑,๙๕๘,๐๐๐.-	ฝ่ายการศึกษา	๗.๑.๑๔.๓
โครงการปรับปรุง ร.ร.วัดสุทธาราม	๒,๒๕๕,๐๐๐.-	ฝ่ายการศึกษา	๗.๑.๑๔.๓

เป้าประสงค์ที่ ๗.๑.๑๕ การบริหารจัดการโรงเรียน

มาตรการที่ ๗.๑.๑๕.๑ จ้างยามดูแลทรัพย์สินและรักษาความปลอดภัยโรงเรียน

โครงการยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
โครงการค่าใช้จ่ายโครงการจ้างเหมายามดูแลทรัพย์สินและรักษาความปลอดภัยให้แก่โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร	๓,๖๑๔,๗๐๐.-	ฝ่ายการศึกษา	๗.๑.๑๕.๑

มิติที่ ๗.๒ การศึกษาตามอัธยาศัย

เป้าประสงค์ที่ ๗.๒.๒ ส่งเสริมให้ประชาชนรักการอ่าน

มาตรการที่ ๗.๒.๒.๒ จัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่านทั้งในระดับโรงเรียนและชุมชนอย่างต่อเนื่อง

โครงการยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
โครงการค่าใช้จ่ายโครงการสภาเยาวชนกรุงเทพมหานคร	๑๔๙,๘๐๐.-	ฝ่ายพัฒนาฯ	๗.๒.๒.๒
โครงการค่าใช้จ่ายโครงการครอบครัวรักการอ่าน	๘๐,๐๐๐.-	ฝ่ายพัฒนาฯ	๗.๒.๒.๒

ด้านที่ ๘ เมืองแห่งสุขภาวะ

มิติที่ ๘.๗ อาหารปลอดภัย

เป้าประสงค์ที่ ๘.๗.๑ การประกอบ ปู และจำหน่ายอาหารสะอาดถูกสุขลักษณะ

มาตรการที่ ๘.๗.๑.๑ ตรวจเฝ้าระวังคุณภาพอาหารผ่านกลไกอาสาสมัคร

มาตรการที่ ๘.๗.๑.๒ ออกป้ายรับรองสถานประกอบการและตลาดที่สมัครใจรักษามาตรฐานอาหาร

ปลอดภัย

โครงการยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
โครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย	๗๕,๐๐๐.-	ฝ่ายสิ่งแวดล้อม	๘.๗.๑.๑ ๘.๗.๑.๒

มิติที่ ๘.๘ สุขภาพสิ่งแวดล้อมและอาชีวอนามัย

เป้าประสงค์ที่ ๘.๘.๒ ประชาชนปลอดภัยจากโรคและสิ่งคุกคามที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพจากการใช้อาคาร สาธารณะ

มาตรการที่ ๘.๘.๒ .๑ ตรวจอาคารสาธารณะที่ได้รับการรับรองมาตรฐาน Green and Clean

เป้าประสงค์ที่ ๘.๘.๓ ประชาชนปลอดภัยจากโรคและสิ่งคุกคามอันเกิดจากการประกอบกิจการที่เป็นอันตราย ต่อสุขภาพ

มาตรการที่ ๘.๘.๓.๑ ส่งเสริมการบังคับใช้กฎหมายการควบคุมมลพิษอากาศในสถานประกอบการของ
สำนักงานเขต

มาตรการที่ ๘.๘.๓.๒ เสริมสร้างมาตรฐานสุขภาพสิ่งแวดล้อมในกิจการกลุ่มผลิตโลหะเป็นภาชนะ
เครื่องมือ เครื่องจักร

โครงการประจำปีพื้นฐาน	งบประมาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
โครงการค่าใช้จ่ายในการตรวจสุขภาพสิ่งแวดล้อม	๑๑๕,๒๐๐.-	ฝ่ายสิ่งแวดล้อม	๘.๘.๓.๑ - ๘.๘.๓.๒

ส่วนที่ ๒ การบริหารจัดการ

ด้านที่ ๙ เมืองที่มีระบบบริหารจัดการที่ดี มีธรรมาภิบาลและการมีส่วนร่วมของประชาชน

มิติที่ ๙.๑ การบริหารงานทั่วไปกรุงเทพมหานคร

เป้าประสงค์ที่ ๙.๑.๑ เพิ่มประสิทธิภาพระบบสารบรรณและรับเรื่องราวร้องทุกข์ส่วนกลาง

มาตรการที่ ๙.๑.๑.๑ ปรับปรุงระบบเรื่องราวร้องทุกข์

โครงการประจำปีพื้นฐาน	งบประมาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
กิจกรรมเพิ่มประสิทธิภาพการแก้ปัญหาเรื่องร้องทุกข์	-	ฝ่ายปกครอง	๙.๑.๑.๑

มิติที่ ๙.๒ การพัฒนาทรัพยากรบุคคล

เป้าประสงค์ที่ ๙.๒.๑ พัฒนาสมรรถนะทรัพยากรบุคคลในแต่ละสายงานให้สอดคล้องกับมาตรฐานวิชาชีพ

มาตรการที่ ๙.๒.๑.๑ พัฒนาทรัพยากรบุคคลในการปฏิบัติงานตามสมรรถนะหลัก

โครงการประจำปีพื้นฐาน	งบประมาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
โครงการค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณภาพการดำเนินงานศูนย์วิชาการเขต	๒๘,๖๐๐.-	ฝ่ายการศึกษา	๙.๒.๑.๑
กิจกรรมอบรมให้ความรู้ด้านการเบิกจ่ายเงินและการพัสดุของข้าราชการเขตและโรงเรียนในสังกัด	-	ฝ่ายการคลัง	๙.๒.๑.๑

เป้าประสงค์ที่ ๙.๒.๓ พัฒนาและขับเคลื่อนมาตรฐานคุณธรรมจริยธรรม ปลุกฝังอุดมการณ์และปรัชญาการเป็นข้าราชการที่มีเกียรติและศักดิ์ศรี

มาตรการที่ ๙.๒.๓.๑ เสริมสร้างค่านิยมร่วมมุ่งสู่วัฒนธรรมองค์กรที่ดี

โครงการประจำปีพื้นฐาน	งบประมาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
กิจกรรมการสร้างราชการใสสะอาดของสำนักงานเขตคลองสาน	-	ฝ่ายปกครอง	๙.๒.๓.๑

เป้าประสงค์ที่ ๙.๒.๔ พัฒนาคุณภาพชีวิต สร้างความสมดุลในชีวิตตามแนวคิดองค์กรสุขภาวะ (Happy Workplace)

มาตรการที่ ๙.๒.๔.๑ ส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดี

มาตรการที่ ๙.๒.๔.๒ พัฒนาองค์กรทุกด้านสู่องค์กรสุขภาวะ

โครงการประจำปีพื้นฐาน	งบประมาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
กิจกรรมตรวจสุขภาพประจำปี	-	ฝ่ายสิ่งแวดล้อม	๙.๒.๔.๑
กิจกรรมด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	-	ฝ่ายสิ่งแวดล้อม	๙.๒.๔.๒

มิติที่ ๙.๓ การบริหารงานบุคคล

เป้าประสงค์ที่ ๙.๓.๒ เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

มาตรการที่ ๙.๓.๒.๑ ปรับปรุงระบบงานของหน่วยงาน

โครงการประจำปีพื้นฐาน	งบประมาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
โครงการให้บริการที่ดีที่สุด (Best Service)	-	-	๙.๓.๒.๑
กิจกรรมสำรวจระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ	-	ฝ่ายปกครอง	๙.๓.๒.๑
โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการด้านบัตรประจำตัวประชาชน	-	ฝ่ายทะเบียน	๙.๓.๒.๑

มิติที่ ๙.๔ การวางแผน การเงิน การคลังและงบประมาณ

เป้าประสงค์ที่ ๙.๔.๔ เพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้

มาตรการที่ ๙.๔.๔.๑ ประชาสัมพันธ์และสร้างทัศนคติที่ดีในการเสียภาษี

โครงการประจำปีพื้นฐาน	งบประมาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
โครงการขยายฐานภาษีและเพิ่มจำนวนผู้เสียภาษี โรงเรียนและที่ดินรายใหม่	-	ฝ่ายรายได้	๙.๔.๔.๑

เป้าประสงค์ที่ ๙.๔.๕ กำกับมาตรฐานงานบริหารงานคลังของหน่วยงาน

มาตรการหน่วยงานที่ ๙.๔.๕.๑ ประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการในการใช้จ่ายงบประมาณ

มาตรการหน่วยงานที่ ๙.๔.๕.๒ ประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการในการจัดทำงบการเงินประจำปี ๒๕๕๘

โครงการประจำปีพื้นฐาน	งบประมาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
กิจกรรมเร่งรัดการก่อหนี้ผูกพัน	-	ฝ่ายการคลัง	๙.๔.๕.๑
กิจกรรมเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม	-	ฝ่ายการคลัง	๙.๔.๕.๑
กิจกรรมการกันเงินไว้เบิกเหลือปี	-	ฝ่ายการคลัง	๙.๔.๕.๑
กิจกรรมการบันทึกรายการบัญชีและจัดทำงบการเงินประจำปี	-	ฝ่ายการคลัง	๙.๔.๕.๒
กิจกรรมบันทึกทรัพย์สินในใบรายงานบัญชีมูลค่าทรัพย์สินประจำปี	-	ฝ่ายการคลัง	๙.๔.๕.๒

เป้าประสงค์ที่ ๙.๔.๖ เพิ่มประสิทธิภาพระบบการตรวจสอบภายใน

มาตรการที่ ๙.๔.๖.๑ ปรับปรุงทะเบียนความเสี่ยงของกรุงเทพมหานคร

โครงการประจำปีพื้นฐาน	งบประมาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
กิจกรรมการจัดทำระบบบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน	-	ฝ่ายการคลัง	๙.๔.๖.๑

มติที่ ๙.๗ การมีส่วนร่วมของภาคประชาสังคม

เป้าประสงค์ที่ ๙.๗.๒ ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบายและร่วมทำงานกับ

กรุงเทพมหานคร

มาตรการที่ ๙.๔.๔.๑ จัดเวทีให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมในการวางแผนการบริหารความเสี่ยงของ

กรุงเทพมหานคร – ๑๐๐ Resilient Cities

โครงการประจำพื้นฐาน	งบประมาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
โครงการค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการดำเนินงานของ คณะกรรมการชุมชน	-	ฝ่ายพัฒนา ชุมชนฯ	๙.๔.๔.๑

สรุปโครงการและงบประมาณ

โครงการยุทธศาสตร์

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ	แหล่งงบประมาณ กทม./รัฐบาล/ อื่นๆ	ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ
๑.	โครงการค่าใช้จ่ายโครงการอาสาสมัครชก ลากมุลฝอยในชุมชน (๒.๑.๒.๓)	๑๔๙,๓๐๐.-	กทม.	ฝ่ายรักษา
๒.	โครงการค่าใช้จ่ายโครงการบำรุงรักษา ปรับปรุง และเพิ่มพื้นที่สีเขียวในพื้นที่เขต คลองสาน (๒.๓.๑.๑)	๓๔๓,๗๐๐.-	กทม.	ฝ่ายรักษา
๓.	โครงการค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานศูนย์ ส่งเสริมการบริหารเงินออมครอบครัวและ แก้ไขปัญหาหนี้สิน (๓.๑.๒.๑)	๖๕,๐๐๐.-	กทม.	ฝ่ายพัฒนาฯ
๔.	โครงการค่าใช้จ่ายหญิง-ชาย ใจกล้า เผชิญหน้า เผชิญหน้า (๓.๑.๒.๑)	๕๕,๙๐๐.-	กทม.	ฝ่ายพัฒนาฯ
๕.	โครงการค่าใช้จ่ายโครงการสภายาวชน กรุงเทพมหานคร (๓.๒.๑.๑)	๑๔๙,๘๐๐.-	กทม.	ฝ่ายพัฒนาฯ
๖.	โครงการศูนย์ประสานงานธนาคารสมองของ กรุงเทพมหานคร (๓.๓.๒.๔)	๑๐,๐๐๐.-	กทม.	ฝ่ายพัฒนาฯ
๗.	โครงการค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนเจ้าหน้าที่ เพื่อปฏิบัติงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คน พิการ และผู้ด้อยโอกาส (๓.๓.๔.๑)	๔๙๕,๒๐๐.-	กทม.	ฝ่ายพัฒนาฯ
๘.	โครงการค่าใช้จ่ายโครงการจ้างอาสาสมัคร เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านพัฒนาสังคม (๓.๓.๔.๑)	๕๖๕,๘๐๐.-	กทม.	ฝ่ายพัฒนาฯ
๙.	โครงการค่าใช้จ่ายในการจัดงาน เทิดพระเกียรติสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช (๖.๑.๑.๑)	๑,๐๐๐,๐๐๐.-	กทม.	ฝ่ายปกครอง
๑๐.	โครงการค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันสำคัญ และอนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมประเพณี (๖.๑.๑.๑)	๕๐๐,๐๐๐.-	กทม.	ฝ่ายปกครอง
๑๑.	โครงการพิพิธภัณฑสถานกรุงเทพมหานคร (๖.๑.๒.๑)	๗๔๑,๐๐๐.-	กทม.	ฝ่ายพัฒนาฯ
๑๒.	โครงการค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมกิจกรรม สโมสรกีฬาและลานกีฬา (๖.๒.๒.๓)	๖๗๑,๙๐๐.-	กทม.	ฝ่ายพัฒนาฯ
๑๓.	โครงการค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมการออก กำลังกาย (๖.๒.๔.๓)	๘๖๑,๐๐๐.-	กทม.	ฝ่ายพัฒนาฯ

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ	แหล่งงบประมาณ กทม./รัฐบาล/ อื่นๆ	ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ
๑๔.	โครงการค่าใช้จ่ายโครงการสอนภาษาจีน (๗.๑.๒.๑)	๑,๗๔๐,๐๐๐.-	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๑๕.	โครงการค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมสนับสนุนให้ สถานศึกษาผลิตสื่อการเรียนรู้ (๗.๑.๖.๒)	๑๐๐,๘๐๐.-	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๑๖.	โครงการค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมสัมมนา คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียน สังกัดกรุงเทพมหานคร (๗.๑.๖.๔)	๔๘,๐๐๐.-	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๑๗.	โครงการค่าใช้จ่ายในการประชุมครู (๗.๑.๖.๔)	๖,๔๐๐.-	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๑๘.	โครงการค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกีฬานักเรียน สังกัดกรุงเทพมหานคร (๗.๑.๘.๑)	๘๕,๖๐๐.-	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๑๙.	โครงการค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมนายหมู่ ลูกเสือสามัญ สามัญรุ่นใหญ่และหัวหน้า หน่วยยุวกาชาด (๗.๑.๘.๒)	๙๓,๐๐๐.-	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๒๐.	โครงการค่าใช้จ่ายในพิธีทบทวนคำปฏิญาณ และสวนสนามลูกเสือกรุงเทพมหานคร (๗.๑.๘.๒)	๔๒,๕๐๐.-	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๒๑.	โครงการค่าใช้จ่ายในพิธีปฏิญาณตน และสวนสนาม ยุวกาชาดกรุงเทพมหานคร (๗.๑.๘.๒)	๔๗,๓๐๐.-	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๒๒.	โครงการค่าใช้จ่ายโครงการโรงเรียนสีขาว (หลักสูตรโตไปไม่โกง) (๗.๑.๘.๔)	๘๐,๐๐๐.-	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๒๓.	โครงการค่าใช้จ่ายในการสัมมนาประธาน กรรมการเครือข่ายผู้ปกครองเพื่อพัฒนา โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร (๗.๑.๘.๗)	๑๖,๕๐๐.-	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๒๔.	โครงการค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาคุณภาพ เครือข่ายโรงเรียน (๗.๑.๘.๗)	๙๐,๐๐๐.-	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๒๕.	โครงการค่าใช้จ่ายโครงการเรียนฟรี เรียนดี อย่างมีคุณภาพ โรงเรียนสังกัด กรุงเทพมหานคร (๗.๑.๙.๑)	๔,๓๔๑,๗๐๐.-	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๒๖.	โครงการค่าใช้จ่ายโครงการว่ายน้ำเป็นเล่นน้ำ ได้ปลอดภัย (๗.๑.๑๓.๑)	๙๖๐,๗๐๐.-	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๒๗.	โครงการค่าใช้จ่ายโครงการสอนภาษาญี่ปุ่น (๗.๑.๑๓.๓)	๒๘๘,๐๐๐.-	กทม.	ฝ่ายการศึกษา

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ	แหล่งงบประมาณ กทม./รัฐบาล/ อื่นๆ	ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ
๒๘.	โครงการค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา สังกัดกรุงเทพมหานคร (๗.๑.๑๓.๕)	๑๙,๒๐๐.-	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๒๙.	โครงการค่าใช้จ่ายโครงการจ้างเหมาয়าดูแลทรัพย์สิน และรักษาความปลอดภัยให้แก่โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร (๗.๑.๑๕.๑)	๓,๖๑๔,๗๐๐.-	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๓๐.	โครงการค่าใช้จ่ายโครงการครอบครัวรักการอ่าน (๗.๒.๒.๒)	๘๐,๐๐๐.-	กทม.	ฝ่ายพัฒนาฯ
๓๑.	โครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย (๘.๗.๑.๒)	๗๕,๐๐๐.-	กทม.	ฝ่าย สิ่งแวดล้อม
	รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๑๗,๓๘๘,๐๐๐.-	

โครงการประจำปีพื้นฐาน

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ	แหล่งงบประมาณ กทม./รัฐบาล/ อื่นๆ	ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ
๑.	โครงการค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (หลักสูตรทบทวน) (๑.๑.๒.๒)	๔๑,๕๐๐.-	กทม.	ฝ่ายปกครอง
๒.	โครงการค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการสนับสนุนกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (๑.๑.๒.๒)	๓๕๒,๐๐๐.-	กทม.	ฝ่ายปกครอง
๓.	โครงการค่าใช้จ่ายโครงการบำรุงรักษาปรับปรุง และเพิ่มพื้นที่สีเขียวในพื้นที่เขตคลองสาน (๒.๓.๑.๑)	๓๙๓,๗๐๐.-	กทม.	ฝ่ายรักษา
๔.	โครงการปรับปรุงสวนสาธารณะใต้สะพานสมเด็จพระเจ้าตากสิน (๒.๓.๑.๓)	๓,๗๐๓,๐๐๐.-	กทม.	ฝ่ายโยธา
๕.	โครงการค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมบำรุงรักษาถนน ตรอก ซอย และสิ่งสาธารณประโยชน์ เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน (๔.๔.๒.๑ - ๔.๔.๒.๒)	๓,๐๐๐,๐๐๐.-	กทม.	ฝ่ายโยธา
๖.	โครงการค่าใช้จ่ายในการตรวจสอบสุขภาพสิ่งแวดล้อม (๘.๘.๓.๑ - ๘.๘.๓.๒)	๑๑๕,๒๐๐.-	กทม.	ฝ่ายสิ่งแวดล้อม
๗.	โครงการค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณภาพการดำเนินงานศูนย์วิชาการเขต (๙.๒.๑.๑)	๒๘,๖๐๐.-	กทม.	ฝ่ายการศึกษา

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ	แหล่งงบประมาณ กทม./รัฐบาล/ อื่นๆ	ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ
๘.	โครงการค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการชุมชน (๙.๔.๔.๑)	๓,๐๓๐,๐๐๐.-	กทม.	ฝ่ายพัฒนาฯ
	รวมงบประมาณทั้งสิ้น	๖,๕๓๘,๗๐๐.-		

โครงการลงทุน

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ	แหล่งงบประมาณ กทม./รัฐบาล/ อื่นๆ	ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ
๑.	โครงการขุดลอกคลองต้นไทรจากแม่น้ำเจ้าพระยาถึงถนนกรุงธนบุรี (๑.๔.๒.๑)	๑,๗๒๗,๐๐๐.-	กทม.	ฝ่ายโยธา
๒.	โครงการปรับปรุงสวนสาธารณะใต้สะพานสมเด็จพระเจ้าตากสิน (๒.๓.๑.๑)	๓,๗๐๓,๐๐๐.-	กทม.	ฝ่ายโยธา
๓.	โครงการปรับปรุงซอยเจริญนคร ๔๐ จากถนนเจริญนครถึงระยะที่กำหนด (๔.๔.๒.๑)	๑,๙๗๙,๐๐๐.-	กทม.	ฝ่ายโยธา
๔.	โครงการปรับปรุงซอยลาดหญ้า ๒ (๔.๔.๒.๑)	๑,๓๒๒,๐๐๐.-	กทม.	ฝ่ายโยธา
๕.	โครงการปรับปรุงซอยสมเด็จพระเจ้าพระยา ๕ จากถนนสมเด็จพระเจ้าพระยา ถึงซอยท่าดินแดง ๑๓ (๔.๔.๒.๑)	๑,๒๙๙,๐๐๐.-	กทม.	ฝ่ายโยธา
๖.	โครงการปรับปรุงซอยเจริญนคร ๓๐ (๔.๔.๒.๑)	๑,๐๘๓,๐๐๐.-	กทม.	ฝ่ายโยธา
๗.	โครงการปรับปรุงซอยสมเด็จพระเจ้าตากสิน ๑๙ (๔.๔.๒.๑)	๑,๓๙๓,๐๐๐.-	กทม.	ฝ่ายโยธา
๘.	โครงการปรับปรุงทางเท้าและฝาบ่อพักท่อระบายน้ำซอยเจริญนคร ๑๔ (๔.๔.๒.๒)	๔,๗๔๓,๐๐๐.-	กทม.	ฝ่ายโยธา
๙.	โครงการปรับปรุง ร.ร.วัดเศวตฉัตร (๗.๑.๑๔.๓)	๑,๗๔๓,๐๐๐.-	กทม.	ฝ่ายโยธา
๑๐.	โครงการปรับปรุง ร.ร.วัดสุวรรณ (๗.๑.๑๔.๓)	๑,๓๔๒,๐๐๐.-	กทม.	ฝ่ายโยธา
๑๑.	โครงการปรับปรุง ร.ร.วัดทองเพลง (๗.๑.๑๔.๓)	๑,๘๓๗,๐๐๐.-	กทม.	ฝ่ายโยธา
๑๒.	โครงการปรับปรุง ร.ร.วัดทองธรรมชาติ (๗.๑.๑๔.๓)	๖๓๓,๐๐๐.-	กทม.	ฝ่ายโยธา
๑๓.	โครงการปรับปรุง ร.ร.มัธยมวัดสุทธาราม (๗.๑.๑๔.๓)	๑,๙๕๘,๐๐๐.-	กทม.	ฝ่ายโยธา
๑๔.	โครงการปรับปรุง ร.ร.วัดสุทธาราม (๗.๑.๑๔.๓)	๒,๒๕๕,๐๐๐.-	กทม.	ฝ่ายโยธา
	รวมงบประมาณทั้งสิ้น	๒๗,๐๑๗,๐๐๐.-		

กิจกรรมงานยุทธศาสตร์

ลำดับ ที่	ชื่อกิจกรรม	ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ
๑.	โครงการรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน (สายตรวจตู้เขียว) (๑.๑.๑.๑)	ฝ่ายเทคนิค
๒.	โครงการจัดระเบียบสังคม (๑.๑.๑.๒)	ฝ่ายสิ่งแวดล้อม
๓.	โครงการ ปรับจริง จับจริงรถจอด และวิ่ง บนทางเท้า (๑.๕.๒.๑)	ฝ่ายเทคนิค
๔.	โครงการจัดระบบคัดแยกมูลฝอยไปใช้ประโยชน์ (๒.๑.๑.๒)	ฝ่ายรักษา
๕.	โครงการจัดการมูลฝอยโดยชุมชน (๒.๑.๑.๒)	ฝ่ายรักษา
๖.	โครงการคัดแยกมูลฝอยเศษอาหารนำไปเลี้ยงสัตว์ (๒.๑.๑.๒)	ฝ่ายรักษา
๗.	โครงการคัดแยกมูลฝอยเศษอาหารไปทำปุ๋ยหมัก (๒.๑.๑.๒)	ฝ่ายรักษา
๘.	โครงการคืนชีวิตใหม่ให้ถังเครื่องดื่ม (๒.๑.๑.๒)	ฝ่ายรักษา
๙.	โครงการเทศกิจอาสาจราจร (๔.๕.๒.๔)	ฝ่ายเทคนิค

กิจกรรมงานประจำพื้นฐาน

ลำดับ ที่	ชื่อกิจกรรม	ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ
๑.	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บมูลฝอยอันตราย (๒.๑.๔.๓)	ฝ่ายรักษา
๒.	โครงการรณรงค์ประชาสัมพันธ์การกำจัดและแปรรูปไขมันพร้อมรับบริการดูไขมันในพื้นที่เขตคลองสานที่เพิ่มขึ้น (๒.๑.๕.๔)	ฝ่ายรักษา
๓.	กิจกรรมสำรวจหาพื้นที่ตามนิยาม (๒.๓.๒.๑)	ฝ่ายรักษา
๔.	กิจกรรมเพิ่มประสิทธิภาพการแก้ปัญหาเรื่องร้องทุกข์ (๙.๑.๑.๑)	ฝ่ายปกครอง
๕.	โครงการอบรมให้ความรู้ด้านการเบิกจ่ายเงิน และการพัสดุของข้าราชการเขตและโรงเรียนในสังกัด (๙.๒.๑.๑)	ฝ่ายการคลัง
๖.	กิจกรรมการสร้างราชการใสสะอาดของสำนักงานเขตคลองสาน (๙.๒.๓.๑)	ฝ่ายปกครอง
๗.	กิจกรรมตรวจสอบสภาพประจำปี (๙.๒.๔.๑)	ฝ่ายสิ่งแวดล้อม
๘.	กิจกรรมด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (๙.๒.๔.๒)	ฝ่ายสิ่งแวดล้อม
๙.	โครงการสร้างเครือข่ายภาคพลเมืองร่วมรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยเขตคลองสาน (๙.๓.๒.๑)	ฝ่ายเทคนิค
๑๐.	โครงการจัดเก็บข้อมูลการขออนุญาตก่อสร้างอาคารเพื่อเป็นฐานข้อมูลในการให้บริการประชาชนทางอินเทอร์เน็ต (รักษารอบปี ๕๗) (๙.๓.๒.๑)	ฝ่ายโยธา
๑๑.	กิจกรรมสำรวจระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ (๙.๓.๒.๑)	ฝ่ายปกครอง
๑๒.	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการด้านบัตรประจำตัวประชาชน (๙.๓.๒.๑)	ฝ่ายทะเบียน
๑๓.	โครงการขยายฐานภาษีและเพิ่มจำนวนผู้เสียภาษีโรงเรียนและที่ดินรายใหม่ (๙.๔.๔.๑)	ฝ่ายรายได้
๑๔.	กิจกรรมเร่งรัดการก่อกำหนดผูกพัน (๙.๔.๕.๑)	ฝ่ายการคลัง

ลำดับ ที่	ชื่อกิจกรรม	ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ
๑๕.	กิจกรรมเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม (๙.๔.๕.๑)	ฝ่ายการคลัง
๑๖.	กิจกรรมการกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปี (๙.๔.๕.๑)	ฝ่ายการคลัง
๑๗.	กิจกรรมการบันทึกรายการบัญชีและจัดทำงบการเงินประจำปี (๙.๔.๕.๒)	ฝ่ายการคลัง
๑๘.	กิจกรรมบันทึกทรัพย์สินในใบรายงานบัญชีมูลค่าทรัพย์สินประจำปี (๙.๔.๕.๒)	ฝ่ายการคลัง
๑๙.	กิจกรรมการจัดทำระบบบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน (๙.๔.๖.๑)	ฝ่ายการคลัง

การนำแผนฯ ไปสู่การปฏิบัติและการติดตามประเมินผล

แนวทางการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐

มิติที่ ๑ ด้านประสิทธิผลตามพันธกิจ

ภารกิจเชิงยุทธศาสตร์

ด้านที่ ๑ เมืองที่มีความปลอดภัยและความเป็นระเบียบเรียบร้อย

มิติที่ ๑.๑ ความปลอดภัยในการดำเนินชีวิต

เป้าประสงค์ที่ ๑.๑.๑ เพิ่มความปลอดภัยในพื้นที่สาธารณะและลดจุดเสี่ยงอาชญากรรม

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
เครือข่ายเฝ้าระวังความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน (มน. ๑.๑.๑.๑) (นย. ๓ ภารกิจ ๓.๓)	๑. จำนวนครั้งในการออกตรวจของสายตรวจตู้เขียว	<u>นิยาม/คำอธิบาย</u> เจ้าหน้าที่เทศกิจ หมายถึง เจ้าหน้าที่เทศกิจชุดสายตรวจทุกชุดที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ในพื้นที่รับผิดชอบ <u>ค่าเป้าหมาย</u> : ๒ ครั้ง/วัน/จุด <u>วิธีคำนวณ</u> สมุดบันทึกการปฏิบัติงานโดย ๑ วัน จะต้องตรวจจุดจำนวน ๒ ครั้ง	โครงการรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน (สายตรวจตู้เขียว) (ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายเทศกิจ)

ด้านที่ ๑ เมืองที่มีความปลอดภัยและความเป็นระเบียบเรียบร้อย

มิติที่ ๑.๑ ความปลอดภัยในการดำเนินชีวิต

เป้าประสงค์ที่ ๑.๑.๑ เพิ่มความปลอดภัยในพื้นที่สาธารณะและลดจุดเสี่ยงอาชญากรรม

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ตรวจสอบสถานบริการให้เป็นไปตามกฎหมาย (มน. ๑.๑.๑.๒) (นย. ๓ ภารกิจ ๓.๒)	๒. ร้อยละของสถานบริการหรือสถานประกอบการที่เปิดให้บริการในลักษณะที่คล้ายสถานบริการที่ตรวจมีการปฏิบัติตามกฎหมาย	นิยาม/คำอธิบาย สถานบริการ หมายถึง สถานที่ตั้งขึ้นเพื่อให้บริการ โดยหวังประโยชน์ในการค้า ดังนี้ ๑) สถานที่ที่เ็นรำ ร้าง หรือรองเง้ง ประเภทที่มีและประเภทที่ไม่มีหญิงพาดเนอร์บริการ ๒) สถานที่ที่มีอาหาร สุรา น้ำชา หรือเครื่องดื่มอย่างอื่นจำหน่ายและบริการโดยมีหญิงบำเรอสำหรับปรนนิบัติลูกค้า หรือโดยมีที่สำหรับพักผ่อนหลกนอนหรือมีบริการนวดให้แก่ลูกค้า ๓) สถานอาบน้ำ นวด หรืออบตัว ซึ่งมีผู้บริการให้แก่ลูกค้า ๔) สถานที่ที่มีอาหาร สุรา น้ำชา หรือเครื่องดื่มอย่างอื่นจำหน่ายโดยจัดให้มีการแสดงดนตรี หรือการแสดงอื่นใดเพื่อการบันเทิง ทั้งนี้รวมถึง สถานประกอบการที่เปิดให้บริการในลักษณะที่คล้ายสถานบริการ การปฏิบัติตามกฎหมาย หมายถึง กฎหมายที่ใช้ควบคุมกำกับดูแลสถานบริการ หรือสถานประกอบการที่เปิดให้บริการในลักษณะที่คล้ายสถานบริการ ได้แก่ กฎหมายว่าด้วยสถานบริการ กฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข กฎหมายว่าด้วยสุรา และกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ค่าเป้าหมาย : ร้อยละ ๘๐	โครงการจัดระเบียบสังคม (ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ)

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<u>วิธีคำนวณ</u> สถานบริการ หรือสถานประกอบการที่เปิดให้บริการในลักษณะที่คล้ายสถานบริการที่ปฏิบัติตามกฎหมาย คูณด้วย ๑๐๐หารด้วยจำนวนสถานบริการ หรือสถานประกอบการที่เปิดให้บริการในลักษณะที่คล้ายสถานบริการทั้งหมดในพื้นที่เขต	

ด้านที่ ๑ เมืองที่มีความปลอดภัยและความเป็นระเบียบเรียบร้อย

มิติที่ ๑.๔ การจัดการน้ำและป้องกันอุทกภัย

เป้าประสงค์ที่ ๑.๔.๒ เพิ่มประสิทธิภาพระบบคลองและแหล่งรับน้ำ

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ขุดลอกคลองระบายน้ำ (มน. ๑.๔.๒.๑) (นย. ๑ ภารกิจ ๑.๓) (นย. ๒ ภารกิจ ๒.๒)	๓. ร้อยละความสำเร็จในการ ดำเนินการขุดลอก คู คลอง ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐	นิยาม/คำอธิบาย คู คลอง หมายถึง คู คลองในพื้นที่เขตคลองสานที่ดำเนินการขุดลอก ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ คือ คลองต้นไทรจากแม่น้ำเจ้าพระยาถึงถนนกรุงธนบุรี ความยาว ประมาณ ๗๐๐ เมตร ความสำเร็จในการดำเนินการ หมายถึง ความสามารถในการขุด ลอกคลองต้นไทรจากแม่น้ำเจ้าพระยาถึงถนนกรุงธนบุรี ความยาว ประมาณ ๗๐๐ เมตร ค่าเป้าหมาย : ร้อยละ ๑๐๐ วิธีคำนวณ $\frac{\text{ระยะความยาวของคลองที่ขุดลอกสำเร็จ}}{\text{ระยะความยาวทั้งหมด}}$	โครงการขุดลอกคลองต้น ไทรจากแม่น้ำเจ้าพระยาถึง ถนนกรุงธนบุรี (๑,๗๒๗,๐๐๐.- บาท) (โครงการลงทุน) (ฝ่ายโยธา)

ด้านที่ ๑ เมืองที่มีความปลอดภัยและความเป็นระเบียบเรียบร้อย

มิติที่ ๑.๕ ความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง

เป้าประสงค์ที่ ๑.๕.๒ ควบคุมความเป็นระเบียบเรียบร้อยบนทางเท้าและที่สาธารณะ

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ปรับจริง จับจริง รดจอด และวิ่งบนทางเท้า (มน. ๑.๕.๒.๑) (นย. ๓ ภารกิจ ๓.๑)	๔. จำนวนครั้งในการออกกวาดชั้น ทางเท้าของถนนในพื้นที่	<u>นิยาม/คำอธิบาย</u> เจ้าหน้าที่เทศกิจ หมายถึง เจ้าหน้าที่เทศกิจชุดสายตรวจทุกชุด ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ในพื้นที่รับผิดชอบ โดยออกตรวจตรา กวดขัน ผู้ฝ่าฝืนจอดหรือขับขี่รถยนต์ รถจักรยานยนต์บนทางเท้า โดยเน้นถนนสายหลักในพื้นที่เขตคลองสาน ได้แก่ ถนนสมเด็จพระเจ้าอยุธยา ถนนลาดหญ้า ถนนกรุงธนบุรี ถนนเจริญรัถ ถนนสมเด็จพระเจ้าตากสิน ถนนเจริญนคร <u>ค่าเป้าหมาย</u> : ๒ ครั้ง/วัน <u>วิธีคำนวณ</u> เอกสารรายงานการปฏิบัติงานประจำวันของเจ้าหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมาย	โครงการ ปรับจริง จับจริง รดจอด และวิ่ง บนทางเท้า (ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายเทศกิจ)

ด้านที่ ๒ เมืองที่มีความสมดุลระหว่างคนกับสิ่งแวดล้อม
 มิติที่ ๒.๑ การจัดการมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลอย่างยั่งยืน
 เป้าประสงค์ที่ ๒.๑.๑ ลดปริมาณมูลฝอยจากแหล่งกำเนิด
 เป้าประสงค์ที่ ๒.๑.๒ เก็บขนมูลฝอยไม่ให้ตกค้าง

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ส่งเสริมการคัดแยกขยะจาก แหล่งกำเนิด (ม. ๒.๑.๑.๒) จ้างชักรากมูลฝอยในชุมชน (ม. ๒.๑.๒.๓)	๕. ร้อยละของปริมาณมูลฝอยที่คัด แยกที่แหล่ง กำเนิดเพิ่มขึ้นเมื่อ เปรียบกับปี พ.ศ. ๒๕๕๖	นิยาม/คำอธิบาย ๑. มูลฝอยคัดแยกที่แหล่งกำเนิด หมายถึง มูลฝอยอินทรีย์ วัสดุ รีไซเคิล มูลฝอยอันตราย มูลฝอยอิเล็กทรอนิกส์ ไขมัน ๑.๑ มูลฝอยอินทรีย์ (Organic waste) สิ่งที่ย่อยสลายง่าย เช่น เศษอาหาร เศษผักเปลือกผลไม้ วัชพืช ใบไม้ กิ่งไม้ ฯลฯ ๑.๒ วัสดุรีไซเคิล (Recyclable waste) เช่น แก้ว ขวด กระดาษ กล่องเครื่องดื่มแบบ UHT กระป๋องเครื่องดื่ม ฯลฯ ๑.๓ มูลฝอยอันตราย (Hazardous waste) เป็นมูลฝอย ที่มี องค์ประกอบหรือปนเปื้อนวัตถุอันตรายชนิดต่างๆ เช่น ถ่านไฟฉาย หลอดไฟ สเปรย์กระป๋อง ยาหมดอายุ เครื่องสำอางหมดอายุ ฯลฯ ๑.๔ มูลฝอยอิเล็กทรอนิกส์ (E-Waste) หมายถึง ซากเครื่องใช้ หรืออุปกรณ์ ซึ่งใช้กระแสไฟฟ้าหรือสนามแม่เหล็กในการทำงานที่ ไม่ได้ตามมาตรฐาน (off-spec) หรือหมดอายุการใช้งาน หรือล้าสมัย เช่น คอมพิวเตอร์ โทรศัพท์เคลื่อนที่เครื่องใช้ไฟฟ้า ฯลฯ ๒. แหล่งกำเนิด หมายถึง ที่พักอาศัย บ้านเรือน สถานศึกษา อาคาร สถานประกอบการ ห้างสรรพสินค้า โรงแรม ฯลฯ ค่าเป้าหมาย : ร้อยละ ๘	๑. โครงการค่าใช้จ่าย โครงการอาสาสมัครชักราก มูลฝอยในชุมชน (๑๔๒,๕๐๐.- บาท) ๒. โครงการจัดระบบคัด แยกมูลฝอยไปใช้ประโยชน์ (ไม่ใช้งบประมาณ) ๓. โครงการจัดการมูลฝอย โดยชุมชน (ไม่ใช้งบประมาณ) ๔. โครงการคัดแยกมูลฝอย เศษอาหารนำไปเลี้ยงสัตว์ (ไม่ใช้งบประมาณ) ๕. โครงการคัดแยกมูลฝอย เศษอาหารไปทำปุ๋ยหมัก (ไม่ใช้งบประมาณ) ๖. โครงการคืนชีวิตใหม่ให้ ให้กล่องเครื่องดื่ม (ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ)

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<u>วิธีการคำนวณ</u> ปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกที่แหล่งกำเนิดปี พ.ศ.๒๕๖๐ เพิ่มขึ้น = <u>ปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกที่แหล่งกำเนิดปีพ.ศ.๒๕๖๐-ปีฐานx๑๐๐</u> ปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกที่แหล่งกำเนิดปีพ.ศ.๒๕๕๖(เฉลี่ยต้น/วัน) หมายเหตุ ปีฐาน คือ ปี พ.ศ. ๒๕๕๖	

ด้านที่ ๒ เมืองที่มีความสมดุลระหว่างคนกับสิ่งแวดล้อม

มิติที่ ๒.๓ การจัดการพื้นที่สีเขียวและสวนสาธารณะ

เป้าประสงค์ที่ ๒.๓.๑ ประชาชนมีสวนสาธารณะและสวนหย่อมอย่างเพียงพอ

เป้าประสงค์ที่ ๒.๓.๒ ส่งเสริมการรักษาพื้นที่สีเขียวอื่นนอกเหนือจากสวนสาธารณะและสวนหย่อม

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ก่อสร้างสวนสาธารณะ (ม ๒.๓.๑.๑) พัฒนาสวนประเภทอื่นๆรวม กับภาคส่วนต่างๆ (ม ๒.๓.๑.๔) อนุรักษ์พื้นที่ฟูและรักษาพื้นที่สีเขียวรวมกับภาคส่วนต่างๆ (ม ๒.๓.๒.๑) (นย. ๔ ภารกิจ ๔.๒)	๖. พื้นที่สีเขียวที่เพิ่มขึ้น	นิยาม/คำอธิบาย นิยาม - พื้นที่สีเขียวหมายถึง พื้นที่สีเขียวตามที่กำหนดไว้ใน “บันช้อมูลและระบบติดตามประเมินผลการเพิ่มพื้นที่สีเขียวของกรุงเทพมหานคร” ประกอบด้วย ๑๐ ประเภทแยกเป็น ๒ ประเภทหลัก คือ ๑. พื้นที่สีเขียวที่เป็นสวนสาธารณะ/สวนหย่อม ให้สำนักงานเขตดำเนินการตามเป้าหมายที่ตกลงกับสำนักงานสวนสาธารณะ สำนักสิ่งแวดล้อมในแต่ละปี ๒. พื้นที่สีเขียวที่ไม่ได้อยู่ในรูปแบบสวนสาธารณะซึ่งต้องดำเนินการสำรวจรวบรวมเพิ่มเติมไม่น้อยกว่า ๑๒ แห่ง/ปี • กรณีข้อ ๒ กรณีหากสำนักงานเขตได้รับการยกเว้นเนื่องจากไม่มีพื้นที่ตามที่กำหนดเหลือแล้วให้ใช้การรายงานผลการเปลี่ยนแปลงสภาพพื้นที่สีเขียวในพื้นที่เขตรวม ๔ ครั้ง/ปี (ธ.ค.,มี.ค.,มิ.ย.,ก.ย.) ตามแบบฟอร์มที่สำนักงานสวนกำหนดแทน - รายละเอียดพื้นที่สีเขียวแต่ละประเภท ๑. พื้นที่สีเขียวที่เป็นสวนสาธารณะ/สวนหย่อม ๑.๑ ความหมาย คือพื้นที่ใดๆ ในแต่ละพื้นที่เขตที่ไม่เคยถูกพัฒนาเป็นสวนหย่อม/สวนสาธารณะ (กำหนดตามนิยาม ๗ ประเภท ของสำนักงานสวนสาธารณะ สสล.)	๑. ค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษา ปรับปรุง และเพิ่มพื้นที่สีเขียวในพื้นที่เขตคลองสาน (๓๙๓,๗๐๐ บาท) (โครงการดำเนินการ) ๒. กิจกรรมสำรวจหาพื้นที่ตามนิยามฯและรายงาน สสล. (ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ) ๓. โครงการปรับปรุงสวนสาธารณะใต้สะพานสมเด็จพระเจ้าตากสิน (๓,๗๐๓,๐๐๐ บาท) (โครงการลงทุน) (ฝ่ายโยธา)

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		มาก่อนซึ่ง สนข./สสน. สสส.พัฒนาเป็นสวนสาธารณะ/สวนหย่อม ทั้งนี้อาจเป็นพื้นที่ว่างเปล่า/เกาะกลางถนน/ริมทาง/ริมคลอง/ใต้ทาง ด่วน/แนวกำแพงอย่างต่อเนื่อง/ผนังตึก/รั้ว/สวนบนอาคารสูง ดาดฟ้าอาคาร (Green Roof) ฯลฯ สวนบนอาคารสูง/ดาดฟ้า นิยามตามที่ระบุไว้ในฐานข้อมูลและระบบ ติดตามประเมินผลการเพิ่มพื้นที่สีเขียวของกรุงเทพมหานคร ๑.๒ การพัฒนาปรับปรุงพื้นที่ให้เป็นสวนสาธารณะ/สวนหย่อมต้อง พัฒนาให้มีพันธุ์ไม้ปกคลุมขนาดตั้งแต่ มากกว่าหรือเท่ากับ ๒ ตร.ม. ขึ้นไป โดยเน้นการปลูกไม้ถาวร อาจดำเนินการดังต่อไปนี้ ๑.๒.๑ ปลูกพันธุ์ไม้ยืนต้น ไม้พุ่ม ๑.๒.๒ จัดทำเป็นพื้นที่สวนสาธารณะ/สวนหย่อม ๑.๒.๓ จัดทำสวนหย่อมในลักษณะสวนบนอาคารสูง (Green Roof) ๑.๒.๔ จัดทำเป็นสวนตามแนวพื้นดินหรือพื้นที่สีเขียวขึ้นตาม แนวตั้ง จัดทำเป็นสวนแนวตั้ง นิยามตามที่ระบุไว้ในฐานข้อมูลและระบบ ติดตามประเมินผลการเพิ่มพื้นที่สีเขียวของกรุงเทพมหานคร ๑.๒.๕ จัดทำเป็นสวนป่า หมายถึง การปลูกต้นไม้ในลักษณะเป็นพื้นที่ โดยมีทั้งไม้ระดับสูง กลาง ระยะ ปลูกระหว่างต้นเท่ากับ ๔X๔ เมตร ให้คิดเฉลี่ย ๑๐๐ ต้นเป็นพื้นที่ ๑ ไร่	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		๑.๒.๖ การปลูกไม้ยืนต้นในลักษณะเนื่องเป็นแนวยาว เช่นปลูกตามริมถนน ริมคลอง ริมทางเท้า เป็นต้น คิดพื้นที่โดยนำความกว้างของทรงพุ่มคูณความยาวของระยะทางที่ปลูก ๑.๓ การเพิ่มพื้นที่สีเขียวสามารถดำเนินการได้หลายลักษณะ กล่าวคือ ๑.๓.๑ สำนักงานเขตเองดำเนินการในรูปแบบที่ใช้และไม่ใช้งบประมาณ ๑.๓.๒ สนับสนุนหน่วยราชการอื่นๆ/บริษัท ห้างร้าน เอกชน หรือประชาชน ฯลฯ ให้เป็นผู้ดำเนินการในพื้นที่ของตนเอง ๑.๓.๓ รวบรวมพื้นที่ซึ่งหน่วยงานอื่น บริษัท ห้างร้าน เอกชน วัด หมู่บ้านจัดสรร ฯลฯ ได้มีการดำเนินการจัดทำเป็นพื้นที่สวนตามนิยามของสวนสาธารณะ ๗ ประเภทไว้แล้ว ๑.๔ สำนักงานเขตจัดทำทะเบียนพื้นที่สวนฯ แบ่งเป็น ๓ ประเภทคือ ๑.๔.๑ สวนซึ่งสำนักงานเขตดำเนินการเอง ๑.๔.๒ สวนซึ่งดำเนินการโดยหน่วยงานอื่น ๑.๔.๓ อื่น ๆ เช่น หมู่บ้านจัดสรร วัด บริษัท/ห้างร้าน ภาคเอกชน ประชาชน ฯลฯ ๒. พื้นที่สีเขียวที่ไม่ได้อยู่ในรูปแบบสวนสาธารณะ ๒.๑ ความหมายคือ พื้นที่สีเขียวตามคำจำกัดความในแผนแม่บทพื้นที่สีเขียวของกรุงเทพมหานคร พ.ศ.๒๕๕๖ จำนวน ๙ ประเภทซึ่งประกอบด้วย ๒.๑.๑ สนามกีฬาากลางแจ้ง หมายถึงสนามกีฬากลางแจ้งที่มีขนาด	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		พื้นที่มากกว่า ๕๐๐ ตร.ม. ขึ้นไป ๒.๑.๒ สนามกอล์ฟ หมายถึง สนามกอล์ฟทุกแห่ง ๒.๑.๓ แหล่งน้ำ หมายถึง สระน้ำ หนองน้ำ บึง ซึ่งมีน้ำท่วมขังนานกว่า ๖ เดือนต่อปี ที่มีขนาดพื้นที่มากกว่า ๕๐๐ ตร.ม.ขึ้นไปทุกแห่ง ๒.๑.๔ ที่ลุ่ม หมายถึงที่ลุ่มน้ำท่วมขังมีพืชขึ้นปกคลุม เช่นกกที่มีขนาดมากกว่า ๕๐๐ ตร.ม. ขึ้นไปทุกแห่ง ๒.๑.๕ ที่ว่าง หมายถึงที่ว่างหรือที่โล่งที่มีขนาดมากกว่า ๑ ไร่ พื้นที่โล่งหรือพื้นที่รกร้างหรือไม่ได้ใช้ประโยชน์หรือไม่เข้าข่ายพื้นที่ประเภทใด ๒.๑.๖ พื้นที่ไม้ยืนต้น หมายถึงพื้นที่มีกลุ่มไม้ยืนต้นขึ้นอยู่เป็นส่วนใหญ่ ขนาดพื้นที่ตั้งแต่ ๑ ไร่ขึ้นไป รวมทั้งสวนผลไม้ ๒.๑.๗ พื้นที่เกษตรกรรม หมายถึงพื้นที่เกษตรกรรม เช่น นาข้าว นาหญ้า ๒.๑.๘ พื้นที่เพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ หมายถึงพื้นที่บ่อเลี้ยงสัตว์น้ำ ๒.๑.๙ พื้นที่อื่นๆ หมายถึงพื้นที่ที่มีศักยภาพในการพัฒนาเป็นพื้นที่สีเขียวเพื่อการนันทนาการและส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม เช่น ริมคลอง พื้นที่ใต้หรือข้างทางด่วนหรือทางพิเศษ เป็นต้น คำเป้าหมาย : ร้อยละ ๑๐๐ (๑,๓๗๖ ตารางเมตร) วิธีการคำนวณ ๑. กำหนดให้พื้นที่สีเขียวที่เป็นสวนสาธารณะ/สวนหย่อม และพื้นที่สีเขียวที่ไม่ได้อยู่ในรูปแบบสวนสาธารณะ คิดคะแนนประเภทละ ๑๐๐% รวม ๒๐๐% ๒. เฉลี่ยผลลัพธ์ตามข้อ ๑ ให้เหลือร้อยละ ๑๐๐	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		๓. นำผลที่ได้จากข้อ ๒ พิจารณาในส่วนความสมบูรณ์ของข้อมูลใน ๓ ส่วนคือ ๑) รายละเอียดพื้นที่สีเขียวแต่ละแห่ง ๒) ที่ตั้ง ๓) ภาพถ่าย ๔. หลังจากตัดคะแนนในส่วนของความสมบูรณ์จะเป็นคะแนนที่ได้ของแต่ละสำนักงานเขต	

ด้านที่ ๓ เมืองที่มีความเข้มแข็งทางสังคมและเอื้ออาทร

มิติที่ ๓.๑ ชุมชนสุขภาวะ

เป้าประสงค์ที่ ๓.๑.๒ ประชาชนมีการออมและสามารถบริหารหนี้สินครัวเรือน

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ดำเนินงานศูนย์ส่งเสริมการบริหารเงินออมครอบครัว (ม ๓.๑.๒.๑) แนะนำการแก้ไขปัญหาหนี้สินครัวเรือน (ม ๓.๑.๒.๒)	๗. จำนวนการจัดกิจกรรมเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สิน	นิยาม/คำอธิบาย ผู้รับบริการ หมายถึง ประชาชนที่ได้รับคำแนะนำส่งเสริมด้านการบริหารเงินออมครอบครัวและแก้ไขปัญหาหนี้สิน กิจกรรม หมายถึง กิจกรรมประชาสัมพันธ์ออกหน่วยเคลื่อนที่รณรงค์ส่งเสริมการบริหารเงินออมครอบครัวและแก้ไขปัญหาหนี้สิน จำนวน ๘ ครั้ง ประกอบด้วย ๑. โรงเรียนสตรีวุฒิสึกศึกษา ๒. ชุมชนซอยวนาวรรณ ๓. โรงเรียนวัดทองนพคุณ ๔. ชุมชนสองร้อยห้อง ๕. โรงเรียนวัดทองธรรมชาติ ๖. ชุมชนวัดเศวตฉัตร ๗. โรงเรียนจันทรวินิต ๘. ชุมชนหลังตลาดเจริญนคร ค่าเป้าหมาย : ๘ ครั้ง/ปี วิธีการคำนวณ นับจำนวนครั้งในการออกจัดกิจกรรมเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สิน	๑. โครงการค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานศูนย์ส่งเสริมการบริหารเงินออมครอบครัวและแก้ไขปัญหาหนี้สิน (๖๕,๐๐๐ บาท) (โครงการดำเนินการ) ๒. โครงการค่าใช้จ่ายวิทยุ-ข่าย ใจกล้า เผชิญหน้า เผชิญหนี้ (๕๕,๙๐๐ บาท) (โครงการดำเนินการ) (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)

ด้านที่ ๓ เมืองที่มีความเข้มแข็งทางสังคมและเอื้ออาทร

มิติที่ ๓.๓ ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส

เป้าประสงค์ที่ ๓.๓.๑ ผู้สูงอายุมีรายได้และหลักประกันในการดำรงชีวิต

เป้าประสงค์ที่ ๓.๓.๔ ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาสได้รับการช่วยเหลือเกื้อกูล

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
สร้างหลักประกันรายได้แก่ ผู้สูงอายุ (ม ๓.๓.๒.๒) สงเคราะห์ค่ายังชีพตาม ระเบียบ (ม ๓.๓.๔.๑) (นย. ๔ ภารกิจ ๔.๓)	๘. ร้อยละของผู้สูงอายุที่ ลงทะเบียนได้รับจัดสรรเบี้ยยังชีพ ผู้สูงอายุ	นิยาม/คำอธิบาย ผู้รับบริการ หมายถึง ประชาชนที่ได้รับการบริการด้านสวัสดิการ และสังคมสงเคราะห์ด้านต่าง ๆ ได้แก่ การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ การจ่ายเบี้ยความพิการ การขอทุนประกอบอาชีพ เป็นต้น อาสาสมัครที่จ้างปฏิบัติงาน หมายถึง อาสาสมัครที่ปฏิบัติงานด้าน เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ ผู้ด้อยโอกาส และด้านพัฒนาสังคม ค่าเป้าหมาย : ร้อยละ ๗๐ วิธีการคำนวณ $\frac{\text{จำนวนผู้สูงอายุที่มาลงทะเบียนรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ} \times 100}{\text{จำนวนจดหมายที่ส่งไป}}$	๑. โครงการค่าใช้จ่ายในการ สนับสนุนเจ้าหน้าที่เพื่อ ปฏิบัติงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และ ผู้ด้อยโอกาส (๔๙๕,๒๐๐.- บาท) (โครงการดำเนินการ) ๒. โครงการค่าใช้จ่าย โครงการจ้างอาสาสมัคร เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้าน พัฒนาสังคม (๕๖๕,๘๐๐.- บาท) (โครงการดำเนินการ) ๓. โครงการศูนย์ ประสานงานธนาคารสมอง ของกรุงเทพมหานคร (๑๐,๐๐๐.- บาท) (โครงการดำเนินการ) (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)

ด้านที่ ๔ เมืองที่เติบโตอย่างเป็นระบบ การเดินทางสะดวก

มิติที่ ๔.๔ การพัฒนาและปรับปรุงโครงข่ายถนน

เป้าประสงค์ที่ ๔.๔.๒ ซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงข่ายถนนสายหลักให้อยู่ในสภาพดี

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ปรับปรุงผิวการจราจร (ม ๔.๔.๒.๑) ปรับปรุงคันหินและทางเท้า (ม ๔.๔.๒.๒)	๙. ร้อยละความสำเร็จในการ ดำเนินการปรับปรุงซ่อมแซม ถนน ตรอก ซอย และสิ่ง สาธารณประโยชน์ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐	นิยาม/คำอธิบาย - การก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซม ถนน ตรอก ซอย และสิ่ง สาธารณประโยชน์ หมายถึง โครงการก่อสร้าง ปรับปรุง หรือ ซ่อมแซมถนน ตรอก ซอย และสิ่งสาธารณประโยชน์ ตามข้อบัญญัติ งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ความสำเร็จในการดำเนินการ หมายถึง ความสำเร็จในแต่ละ ขั้นตอนการก่อสร้าง ปรับปรุง ดังนี้ <u>๑. โครงการงานถนนที่ไม่มีการสร้างท่อระบายน้ำ</u> ขั้นตอนที่ ๑ ขอความเห็นชอบ คิดเป็นความสำเร็จร้อยละ ๑๐ ขั้นตอนที่ ๒ จัดทำประกาศประมูลฯ คิดเป็นความสำเร็จร้อยละ ๒๐ ขั้นตอนที่ ๓ เปิดซอง/ขออนุมัติ คิดเป็นความสำเร็จร้อยละ ๓๐ ขั้นตอนที่ ๔ ทำสัญญาจ้าง คิดเป็นความสำเร็จร้อยละ ๔๐ ขั้นตอนที่ ๕ ทูบร้อยผิวทางเดิม คิดเป็นความสำเร็จร้อยละ ๕๐ ขั้นตอนที่ ๖ สกัดขอบบ่อ คิดเป็นความสำเร็จร้อยละ ๖๐ ขั้นตอนที่ ๗ เสริมหินคลุก คิดเป็นความสำเร็จร้อยละ ๗๕ ขั้นตอนที่ ๘ สร้างผิวทางและหรือสร้างรางวี คิดเป็นความสำเร็จร้อยละ ๙๐ ขั้นตอนที่ ๙ ตรวจรับงาน/เบิกจ่ายเงิน คิดเป็นความสำเร็จร้อยละ ๑๐๐	๑. โครงการปรับปรุงซอย เจริญนคร ๔๐ จากถนน เจริญนครถึงระยะที่กำหนด (๑,๙๗๙,๐๐ บาท) (โครงการลงทุน) ๒. โครงการปรับปรุงซอย ลาดหญ้า ๒ (๑,๓๒๒,๐๐๐ บาท) (โครงการลงทุน) ๓. โครงการปรับปรุงซอย สมเด็จพระเจ้าพระยา ๕ จาก ถนนสมเด็จพระเจ้าพระยา ถึง ซอยท่าดินแดง ๑๓ (๑,๒๙๙,๐๐๐ บาท) (โครงการลงทุน) ๔. โครงการปรับปรุงซอย เจริญนคร ๓๐ (๑,๐๘๓,๐๐๐ บาท) (โครงการลงทุน)

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<u>๒. โครงการงานถนนที่มีการสร้างท่อระบายน้ำ</u> ขั้นตอนที่ ๑ ขอความเห็นชอบ คิดเป็นความสำเร็จร้อยละ ๑๐ ขั้นตอนที่ ๒ จัดทำประกาศประมูลฯ คิดเป็นความสำเร็จร้อยละ ๒๐ ขั้นตอนที่ ๓ เปิดซอง/ขออนุมัติ คิดเป็นความสำเร็จร้อยละ ๓๐ ขั้นตอนที่ ๔ ทำสัญญาจ้าง คิดเป็นความสำเร็จร้อยละ ๔๐ ขั้นตอนที่ ๕ ทูบร้อยผิวทางเดิม คิดเป็นความสำเร็จร้อยละ ๕๐ ขั้นตอนที่ ๖ สร้างท่อระบายน้ำ คิดเป็นความสำเร็จร้อยละ ๖๐ ขั้นตอนที่ ๗ สร้างบ่อพัก คิดเป็นความสำเร็จร้อยละ ๗๐ ขั้นตอนที่ ๘ สร้างชั้นพื้นฐานหิน คิดเป็นความสำเร็จร้อยละ ๘๐ ขั้นตอนที่ ๙ สร้างผิวทาง คิดเป็นความสำเร็จร้อยละ ๙๐ ขั้นตอนที่ ๑๐ ตรวจรับงาน/เบิกจ่ายเงิน คิดเป็นความสำเร็จร้อยละ ๑๐๐ <u>ค่าเป้าหมาย : ร้อยละ ๙๐</u>	๕. โครงการปรับปรุงซอยสมเด็จพระเจ้าตากสิน ๑๙ (๑,๓๙๓,๐๐๐ บาท) (โครงการลงทุน) ๖. โครงการปรับปรุงทางเท้าและฝาบ่อพักท่อระบายน้ำซอยเจริญนคร ๑๔ และซอยเจริญนคร ๑๔ แยก ๑ (๔,๗๔๓,๐๐๐ บาท) (โครงการลงทุน) ๗. โครงการค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมบำรุงรักษาถนนตรอก ซอย และสิ่งสาธารณประโยชน์เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน (๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท) (โครงการดำเนินการ) (ฝ่ายโยธา)

ด้านที่ ๔ เมืองที่เติบโตอย่างเป็นระบบ การเดินทางสะดวก

มิติที่ ๔.๕ การจัดการจราจร

เป้าประสงค์ที่ ๔.๕.๒ เพิ่มความปลอดภัยและลดอุบัติเหตุในการสัญจร

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
จัดกิจกรรมส่งเสริมความปลอดภัยและวินัยจราจร (ม ๔.๕.๒.๔)	๑๐. จำนวนครั้งเฉลี่ยในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่เทศกิจอาสาจราจร ต่อจุดต่อปี	นิยาม/คำอธิบาย เจ้าหน้าที่เทศกิจอาสาจราจร หมายถึง เจ้าหน้าที่เทศกิจที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่อำนวยความสะดวกและความปลอดภัยด้านการจราจรในจุดการปฏิบัติงานตามที่กำหนด ตั้งเป้าหมายค่าเฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๓๐๐ ครั้ง/จุด/ปี จุดที่ดำเนินการ ๑. ทางข้ามหน้าโรงเรียนจันทวิทยา ๒. ทางข้ามหน้าวัดอนงค์าราม ๓. ทางข้ามใต้สะพานสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช ๔. หน้าโรงเรียนมัธยมวัดสุทธาราม มอบหมายเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ๔ คน เป้าหมาย : ๓๐๐ ครั้ง/จุด/ปี วิธีการคำนวณ ผลรวมของจำนวนครั้งในการปฏิบัติหน้าที่จริง ของเจ้าหน้าที่เทศกิจอาสาจราจรที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ในแต่ละจุด โดยตรวจสอบจากสมุดบันทึกการปฏิบัติงาน	โครงการเทศกิจอาสาจราจร (ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายเทศกิจ)

ด้านที่ ๖ เมืองแห่งวัฒนธรรม นันทนาการ และการกีฬา

มิติที่ ๖.๑ ศิลปะและวัฒนธรรม

เป้าประสงค์ที่ ๖.๑.๑ ส่งเสริมและสืบสานวัฒนธรรมและประเพณีอันดีงาม

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
จัดกิจกรรมส่งเสริมศาสนา และขนบธรรมเนียมประเพณี (ม ๖.๑.๑.๑) (นย. ๕ การกิจ ๕.๒)	๑๑. จำนวนองค์กรที่มีส่วนร่วมใน การจัดงาน/กิจกรรม	<u>นิยาม/คำอธิบาย</u> องค์กร หมายถึง หน่วยงานของราชการที่อยู่ในสังกัด กรุงเทพมหานคร และสังกัดอื่น, หน่วยงานภาคเอกชน และภาค ประชาสังคม ที่มีการดำเนินการหรือการปฏิบัติอันส่งผลให้การจ้ด งานเทิดพระเกียรติสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙ บรรลุตามวัตถุประสงค์ของการจัดงาน <u>เป้าหมาย</u> : ไม่น้อยกว่า ๑๐ องค์กร <u>วิธีการคำนวณ</u> จำนวนองค์กรต่าง ๆ ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการดำเนินการ จัดงาน	โครงการค่าใช้จ่ายในการจัด งานเทิดพระเกียรติสมเด็จพระ เจ้าตากสินมหาราช (๑,๐๐๐,๐๐๐.- บาท) (โครงการดำเนินการ) (ฝ่ายปกครอง)

ด้านที่ ๖ เมืองแห่งพหุวัฒนธรรม นันทนาการ และการกีฬา

มิติที่ ๖.๑ ศิลปะและวัฒนธรรม

เป้าประสงค์ที่ ๖.๑.๑ ส่งเสริมและสืบสานวัฒนธรรมและประเพณีอันดีงาม

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
จัดกิจกรรมส่งเสริมศาสนา และขนบธรรมเนียมประเพณี (ม ๖.๑.๑.๑) (นย. ๕ ภารกิจ ๕.๒)	๑๒. จำนวนชุมชนหรือองค์กรที่เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมวันสำคัญของไทย/วันสำคัญทางศาสนาต่อปี	นิยาม/คำอธิบาย ชุมชนหรือองค์กร หมายถึง ชุมชนภายในพื้นที่เขตคลองสาน และหน่วยงานภายนอกสังกัดกรุงเทพมหานครที่เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมวันสำคัญของไทย/วันสำคัญทางศาสนา ได้แก่ ๑. น้อมรำลึกถึงสมเด็จพระเจ้า ๓ นริศสถานเดิม ๒. ๑๒ สิงหาคม เทศกาลโคมไฟ เป้าหมาย : ๑๕ ชุมชนหรือองค์กร/ปี วิธีการคำนวณ นับจากจำนวนชุมชนและองค์กรที่เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมวันสำคัญของไทย/วันสำคัญทางศาสนา	โครงการค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันสำคัญ และอนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมประเพณี (๕๐๐,๐๐๐.- บาท) (โครงการดำเนินการ) (ฝ่ายปกครอง)

ด้านที่ ๖ เมืองแห่งวัฒนธรรม นันทนาการ และการกีฬา

มิติที่ ๖.๑ ศิลปะและวัฒนธรรม

เป้าประสงค์ที่ ๖.๑.๒ เปิดพื้นที่สาธารณะเพื่อนำเสนอกิจกรรมทางวัฒนธรรมที่หลากหลาย

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
จัดแสดง/กิจกรรมพิพิธภัณฑ์ ท้องถิ่นกรุงเทพมหานคร (ม ๖.๑.๒.๑) (นย. ๕ ภารกิจ ๕.๑)	๑๓. จำนวนผู้เข้าชม พิพิธภัณฑ์ท้องถิ่นกรุงเทพมหานคร	<u>นิยาม/คำอธิบาย</u> ผู้เข้าชม หมายถึง เยาวชน ประชาชน ที่สนใจเป็นทองเที่ยว เรียนรู้และบอกเล่าเรื่องราวตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบันของชุมชนที่ แสดงให้เห็นถึงคุณค่าและวัฒนธรรมของชุมชนนั้น ๆ <u>ค่าเป้าหมาย</u> : ๑๕๐ คน/เดือน <u>วิธีการคำนวณ</u> นับจากจำนวนประชาชนที่เข้าชมพิพิธภัณฑ์ท้องถิ่น กรุงเทพมหานครในแต่ละเดือน	โครงการค่าใช้จ่ายโครงการ พิพิธภัณฑ์ท้องถิ่น กรุงเทพมหานคร (๗๔๑,๐๐๐.- บาท) (โครงการดำเนินการ) (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)

ด้านที่ ๖ เมืองแห่งพหุวัฒนธรรม นันทนาการ และการกีฬา

มิติที่ ๖.๒ กีฬาและนันทนาการ

เป้าประสงค์ที่ ๖.๒.๒ ประชาชนมีสถานที่ อุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับเล่นกีฬาและประกอบกิจกรรมนันทนาการอย่างทั่วถึง

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
จัดบริการลานกีฬาที่ได้มาตรฐาน (ม ๖.๒.๒.๓)	๑๔. จำนวนทีมที่เข้าร่วมการแข่งขันกีฬา	นิยาม/คำอธิบาย ทีม หมายถึง กลุ่มเยาวชน และประชาชน ที่เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาประเภทกีฬา ได้แก่ ๑. แครบบอล หมายถึง กีฬาที่มีผู้แข่งขัน ๒ ทีม ๆ ละ ๑๒ คน (เล่นในสนาม ๗ คน สำรอง ๕) - ผู้แข่งขันทั้ง ๒ ทีม จะพยายามแย่งลูกบอล เพื่อจะนำลูกบอลโยนเข้าตะกร้าของฝ่ายตนเอง และจะมีนักกีฬาฝ่ายตรงข้าม ๑ คน เป็นผู้ปิดลูกบอลไม่ให้ลูกบอลเข้าตะกร้าเพื่อทำคะแนน - จับลูกบอลได้ห้ามก้าวหรือเดินใช้การหมุนเท้าโดยเท้าใดเท้าหนึ่งอยู่ติดพื้นถ้าส่งบอลไปแล้วฝ่ายที่ส่งรับไม่ได้ลูกตกพื้นและกลับมาจับลูกใหม่จะถือว่าผู้เล่นคนนั้นเบิ้ลบอลจะให้ฝ่ายตรงข้ามส่งลูกเข้าเล่น - ยิงลงได้ ๒ คะแนน ๒. ฟุตซอล หมายถึง กีฬาที่มีผู้แข่งขัน ๒ ทีม ๆ ละ ๑๒ คน โดยในการแข่งขันผู้เล่น ๒ ทีม แต่ละทีมต้องมีผู้เล่นจำนวนไม่เกิน ๕ คน และต้องมีผู้เล่นคนหนึ่งเป็นผู้รักษาประตู มาตรฐานลานกีฬากรุงเทพมหานคร หมายถึง เกณฑ์กำหนดคุณสมบัติขั้นต่ำของลานกีฬาที่กองการกีฬากำหนดเฉพาะด้านการบริหารจัดการ ด้านการจัดกิจกรรมและผลสัมฤทธิ์ และด้านความร่วมมือ/สนับสนุนต่าง ๆ ในการพัฒนานานกีฬา ตามประกาศสำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว เรื่อง ประกาศกำหนดเกณฑ์มาตรฐานลานกีฬากรุงเทพมหานคร ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๒	๑. โครงการค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมกิจกรรมสโมสรกีฬาและลานกีฬา (๖๗๑,๙๐๐.- บาท) ๒. โครงการค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมการออกกำลังกาย (๘๖๑,๐๐๐.- บาท) (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)

		<u>ค่าเป้าหมาย</u> : ไม่น้อยกว่า ๗ ทีม <u>วิธีการคำนวณ</u> นับจากกลุ่มเยาวชน และประชาชน ที่เข้าร่วมการแข่งขันกีฬา	
--	--	--	--

ด้านที่ ๗ เมืองที่ให้โอกาสทางการศึกษาสำหรับทุกคน

มิติที่ ๗.๑ การศึกษาขั้นพื้นฐาน

เป้าประสงค์ที่ ๗.๑.๒ ยกระดับคะแนนการสอบภาษาจีน

เป้าประสงค์ที่ ๗.๑.๖ ครูมีสื่อการสอน เทคนิคการสอน และการประเมินผลที่ส่งผลต่อความสำเร็จของนักเรียน

เป้าประสงค์ที่ ๗.๑.๘ เสริมสร้างประสบการณ์และค่านิยมให้นักเรียน

เป้าประสงค์ที่ ๗.๑.๑๓ พัฒนาหลักสูตรและจัดให้มีหลักสูตรพิเศษที่สอดคล้องกับความต้องการของสังคม

เป้าประสงค์ที่ ๗.๑.๑๔ ปรับปรุง/ก่อสร้างอาคารและสถานที่ให้พอเพียงและปลอดภัย

เป้าประสงค์ที่ ๗.๑.๑๕ การบริหารจัดการโรงเรียน

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
จ้างครูต่างประเทศสอน นักเรียนในโรงเรียนสองภาษา (ม ๗.๑.๒.๑) ผลิตสื่อการสอนในกลุ่มสาระ (ม ๗.๑.๖.๒) สัมมนาและแสดงผลงานทาง วิชาการประจำปี (ม ๗.๑.๖.๔) จัดหลักสูตรโตไปไม่โกง (ม ๗.๑.๘.๔) เสริมสร้างเครือข่ายความ ร่วมมือ (ม ๗.๑.๘.๗) จัดการศึกษาพิเศษ (ม ๗.๑.๑๓.๑)	๑๕. ผลสำเร็จในการจัดการศึกษา ของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขต ๑๕.๑ ผลการประเมินโรงเรียน คุณภาพมาตรฐาน (SMART School)	<u>นิยาม/คำอธิบาย</u> ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน หมายถึง ค่าเฉลี่ยจากผล การประเมินของทุกโรงเรียนในสำนักงานเขต โดยคณะกรรมการที่ สำนักงานการศึกษาดำเนินการตรวจประเมินตามแนวทางโรงเรียน คุณภาพมาตรฐาน (SMART School) ผลการประเมินรายโรงเรียนคิดเป็นคะแนนได้ดังนี้ ๕ คะแนน เมื่อผลการประเมินได้ระดับ ดีเยี่ยม ๔ คะแนน เมื่อผลการประเมินได้ระดับ ดีมาก ๓ คะแนน เมื่อผลการประเมินได้ระดับ ดี ๒ คะแนน เมื่อผลการประเมินได้ระดับ พอใช้ ๑ คะแนน เมื่อผลการประเมินได้ระดับ ปรับปรุง <u>คำเป้าหมาย</u> : ค่าเฉลี่ยของระดับคุณภาพการประเมิน ตั้งแต่ระดับ ๓.๐๐ ขึ้นไป	๑. โครงการค่าใช้จ่าย โครงการสอนภาษาจีน (๑,๗๔๐,๐๐๐.- บาท) (โครงการดำเนินการ) ๒. โครงการค่าใช้จ่ายในการ ส่งเสริมสนับสนุนให้ สถานศึกษาผลิตสื่อการ เรียนรู้ (๑๐๐,๘๐๐.- บาท) (โครงการดำเนินการ)

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
จัดหลักสูตรภาษาอาหรับ ญี่ปุ่น มาลายู และสเปน (ม ๗.๑.๑๓.๓) พัฒนาหลักสูตรประจำปี (ม ๗.๑.๑๓.๕) สร้างและปรับปรุงห้องเรียน (ม ๗.๑.๑๔.๓) จ้างยามดูแลทรัพย์สินและ รักษาความปลอดภัยโรงเรียน (ม ๗.๑.๑๕.๑)			๓. โครงการค่าใช้จ่ายในการ จัดประชุมสัมมนา คณะกรรมการการศึกษาขั้น พื้นฐานโรงเรียนสังกัด กรุงเทพมหานคร (๔๘,๐๐๐.- บาท) (โครงการดำเนินการ) ๔. โครงการค่าใช้จ่ายในการ ประชุมครู (๖,๔๐๐.- บาท) (โครงการดำเนินการ) ๕. โครงการค่าใช้จ่าย โครงการโรงเรียนสีขาว (หลักสูตรโตไปไม่โกง) (๘๐,๐๐๐.- บาท) (โครงการดำเนินการ) ๖. โครงการค่าใช้จ่ายในการ สัมมนาประธานกรรมการ เครือข่ายผู้ปกครองเพื่อ พัฒนาโรงเรียนสังกัด กรุงเทพมหานคร (๑๖,๕๐๐.- บาท) (โครงการดำเนินการ)

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
			๗. โครงการค่าใช้จ่าย โครงการว่ายน้ำเป็นเล่นน้ำ ได้ปลอดภัย (๙๖๐,๗๐๐.- บาท) (โครงการดำเนินการ) ๘. โครงการค่าใช้จ่าย โครงการสอนภาษาญี่ปุ่น (๒๘๘,๐๐๐.- บาท) (โครงการดำเนินการ) ๙. โครงการค่าใช้จ่าย โครงการพัฒนาระบบการ ประกัน คุณภาพภายในสถานศึกษา สังกัดกรุงเทพมหานคร (๑๙,๒๐๐.- บาท) (โครงการดำเนินการ) ๑๐. โครงการค่าใช้จ่าย โครงการจ้างเหมาดูแล ทรัพย์สิน และรักษาความ ปลอดภัยให้แก่โรงเรียนสังกัด กรุงเทพมหานคร (๓,๖๑๔,๗๐๐.- บาท) (โครงการดำเนินการ) (ฝ่ายการศึกษา)

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
			๑๑. โครงการปรับปรุง ร.ร.วัด เศวตฉัตร (๑,๗๔๓,๐๐๐.- บาท) (โครงการลงทุน) ๑๒. โครงการปรับปรุงร.ร.วัดสุธรรม (๑,๓๔๒,๐๐๐.- บาท) (โครงการลงทุน) ๑๓. โครงการปรับปรุง ร.ร.วัด ทองเพ็ญ (๑,๘๓๗,๐๐๐.- บาท) (โครงการลงทุน) ๑๔. โครงการปรับปรุง ร.ร.วัด ทองธรรมชาติ (๖๓๓,๐๐๐.- บาท) (โครงการลงทุน) ๑๕. โครงการปรับปรุง ร.ร. มัธยมวัดสุทธาราม (๑,๙๕๘,๐๐๐.- บาท) (โครงการลงทุน) ๑๖. โครงการปรับปรุง ร.ร.วัด สุทธาราม (๒,๒๕๕,๐๐๐.- บาท) (โครงการลงทุน) (ฝ่ายโยธา)

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม																																								
(นย. ๔ ภารกิจ ๔.๖)	๑๕.๒ ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตเทียบกับเกณฑ์เฉลี่ยของประเทศ	นิยาม ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในสังกัดสำนักงานเขต หมายถึง เกณฑ์ระดับผลสำเร็จในการจัดการศึกษาของสำนักงานเขต ที่พิจารณาจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขต ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน หมายถึง คะแนนผลสัมฤทธิ์ และคะแนนพัฒนาการ ในการเรียนรู้ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ดังตาราง <table border="1"> <thead> <tr> <th>กลุ่มสาระฯ</th><th>คะแนนผลสัมฤทธิ์</th><th>คะแนนพัฒนาการ</th><th>คะแนนรวม</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ภาษาไทย</td><td>๒</td><td>๐.๕</td><td>๒.๕</td></tr> <tr> <td>คณิตศาสตร์</td><td>๒</td><td>๐.๕</td><td>๒.๕</td></tr> <tr> <td>วิทยาศาสตร์</td><td>๒</td><td>๐.๕</td><td>๒.๕</td></tr> <tr> <td>สังคมศึกษาฯ</td><td>๒</td><td>๐.๕</td><td>๒.๕</td></tr> <tr> <td>ภาษาต่างประเทศ</td><td>๒</td><td>๐.๕</td><td>๒.๕</td></tr> <tr> <td>สุขศึกษาและพลศึกษา</td><td>๒</td><td>๐.๕</td><td>๒.๕</td></tr> <tr> <td>การงานอาชีพฯ</td><td>๒</td><td>๐.๕</td><td>๒.๕</td></tr> <tr> <td>ศิลปะ</td><td>๒</td><td>๐.๕</td><td>๒.๕</td></tr> <tr> <td>รวมคะแนนผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน</td><td>๑๖</td><td>๔</td><td>๒๐</td></tr> </tbody> </table>	กลุ่มสาระฯ	คะแนนผลสัมฤทธิ์	คะแนนพัฒนาการ	คะแนนรวม	ภาษาไทย	๒	๐.๕	๒.๕	คณิตศาสตร์	๒	๐.๕	๒.๕	วิทยาศาสตร์	๒	๐.๕	๒.๕	สังคมศึกษาฯ	๒	๐.๕	๒.๕	ภาษาต่างประเทศ	๒	๐.๕	๒.๕	สุขศึกษาและพลศึกษา	๒	๐.๕	๒.๕	การงานอาชีพฯ	๒	๐.๕	๒.๕	ศิลปะ	๒	๐.๕	๒.๕	รวมคะแนนผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	๑๖	๔	๒๐	๑. โครงการค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกีฬานักเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร (๘๕,๖๐๐.- บาท) (โครงการดำเนินการ) ๒. โครงการค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมนายหมู่ลูกเสือสามัญ สามัญรุ่นใหญ่และหัวหน้าหน่วยยุวกาชาด (๔๓,๐๐๐.- บาท) (โครงการดำเนินการ) ๓. โครงการค่าใช้จ่ายในพิธีทบทวนคำปฏิญาณ และสวนสนามลูกเสือกรุงเทพมหานคร (๔๒,๕๐๐.- บาท) (โครงการดำเนินการ) ๔. โครงการค่าใช้จ่ายในพิธีปฏิญาณตน และสวนสนามยุวกาชาดกรุงเทพมหานคร (๔๗,๓๐๐.- บาท) (โครงการดำเนินการ)
กลุ่มสาระฯ	คะแนนผลสัมฤทธิ์	คะแนนพัฒนาการ	คะแนนรวม																																								
ภาษาไทย	๒	๐.๕	๒.๕																																								
คณิตศาสตร์	๒	๐.๕	๒.๕																																								
วิทยาศาสตร์	๒	๐.๕	๒.๕																																								
สังคมศึกษาฯ	๒	๐.๕	๒.๕																																								
ภาษาต่างประเทศ	๒	๐.๕	๒.๕																																								
สุขศึกษาและพลศึกษา	๒	๐.๕	๒.๕																																								
การงานอาชีพฯ	๒	๐.๕	๒.๕																																								
ศิลปะ	๒	๐.๕	๒.๕																																								
รวมคะแนนผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	๑๖	๔	๒๐																																								

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนสังกัดสำนักงานเขต ๕ คะแนน เมื่อได้คะแนนรวมตั้งแต่ ๑๐ คะแนนขึ้นไป ๔ คะแนน เมื่อได้คะแนนรวม ๘ – ๙.๙๙ คะแนน ๓ คะแนน เมื่อได้คะแนนรวม ๖ – ๗.๙๙ คะแนน ๒ คะแนน เมื่อได้คะแนนรวม ๔ - ๕.๙๙ คะแนน ๑ คะแนน เมื่อได้คะแนนรมน้อยกว่า ๔ คะแนน ผลสัมฤทธิ์ หมายถึง คะแนนที่คำนวณจากร้อยละของจำนวนนักเรียนในสำนักงานเขตที่ได้คะแนนการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) มากกว่าขีดจำกัดล่างของค่าเฉลี่ยระดับชาติของผลการทดสอบ (O-NET) ใน ๕ กลุ่มสาระการเรียนรู้ คือ ภาษาไทย คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ สังคมศึกษา และภาษาต่างประเทศ และได้คะแนนทดสอบ ระดับสำนักงานศึกษามากกว่าขีดจำกัดล่างของค่าเฉลี่ยระดับกรุงเทพมหานคร ใน ๓ กลุ่มสาระการเรียนรู้ คือ สุขศึกษาและพลศึกษา การงานอาชีพและเทคโนโลยี และศิลปะ ขีดจำกัดล่าง หมายถึง คะแนนต่ำสุดของการประมาณค่าเฉลี่ยประชากรแต่ละชั้นแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้คำนวณได้จากสูตร $\bar{X} - \frac{(2.58 \times S.D.)}{\sqrt{n}}$ $\bar{X}$ = ค่าเฉลี่ยระดับชาติหรือระดับกรุงเทพมหานครของคะแนนสอบในแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ในปีการศึกษาที่พิจารณา $S.D.$ = ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน n = จำนวนผู้เข้าสอบทั้งประเทศ (กทม.) ในปีการศึกษาที่พิจารณา	๕. โครงการค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาคุณภาพเครือข่ายโรงเรียน (๙๐,๐๐๐.- บาท) (โครงการดำเนินการ) ๖. โครงการค่าใช้จ่ายโครงการเรียนฟรี เรียนดีอย่างมีคุณภาพ โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร (๔,๓๔๑,๗๐๐.- บาท) (โครงการดำเนินการ) (ฝ่ายการศึกษา)

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		คะแนนพัฒนาการ หมายถึง คะแนนที่คำนวณจากสัดส่วนระหว่างจำนวนนักเรียนที่ได้คะแนนสูงกว่าขีดจำกัดล่างกับจำนวนนักเรียนที่เข้าสอบทั้งหมดสูงขึ้นโดยเทียบกับสัดส่วนในปีที่ผ่านมาในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ เป้าหมาย : คะแนนการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) มากกว่า ๘.๐๐ คะแนนขึ้นไป วิธีการคำนวณ คะแนนผลสัมฤทธิ์ ๑. คำนวณค่าร้อยละของจำนวนนักเรียนในสำนักงานเขตที่มีผลการทดสอบในแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้มากกว่าขีดจำกัดล่าง จากสูตร $\frac{n}{N} \times 100$ n จำนวนนักเรียนที่มีผลการสอบสูงกว่าขีดจำกัดล่าง N จำนวนนักเรียนที่เข้าสอบทั้งหมด ๒. ใช้บัญญัติไตรยางศ์เทียบ กำหนดร้อยละ ๑๐๐ เท่ากับ ๒ คะแนน คะแนนพัฒนาการ ๑. สำนักงานเขตมีสัดส่วนผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในระดับ ป. ๖ แต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้สูงขึ้นเมื่อเทียบกับสัดส่วนในปีที่ผ่านมา หรือมีผู้ที่ได้คะแนนสูงกว่าขีดจำกัดล่างตั้งแต่ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป ของนักเรียนที่เข้าสอบทั้งหมด ให้ ๐.๕ คะแนน	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		๒. สำนักงานเขตมีสัดส่วนผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในระดับ ป.๖ แต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้คงที่หรือเท่ากับสัดส่วนในปีที่ผ่านมา ให้ ๐.๒๕ คะแนน ๓. สำนักงานเขตมีสัดส่วนผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในระดับ ป. ๖ แต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ลดลงเมื่อเทียบกับสัดส่วนในปีที่ผ่านมา ให้ ๐ คะแนน	

ด้านที่ ๗ เมืองที่ให้โอกาสทางการศึกษาสำหรับทุกคน

มิติที่ ๗.๒ การศึกษาตามอัธยาศัย

เป้าประสงค์ที่ ๗.๒.๒ ส่งเสริมให้ประชาชนรักการอ่าน

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
จัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน ทั้งในระดับโรงเรียนและ ชุมชนอย่างต่อเนื่อง (ม ๗.๒.๒.๒)	๑๖. จำนวนครั้งของการจัด กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน	<u>นิยาม/คำอธิบาย</u> กลุ่มเป้าหมาย หมายถึง บุคคล กลุ่ม หรือชุมชนที่เข้าร่วมกิจกรรม กิจกรรม หมายถึง กิจกรรม/โครงการที่กรุงเทพมหานครเป็นผู้ดำเนินการ กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน หมายถึง กิจกรรมที่ทำให้เด็กและเยาวชน ได้รับการปลูกฝังให้มีความสุขรักการอ่าน ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ จนเป็นนักอ่านจะทำให้เด็กและเยาวชนมีการใช้ภาษาได้ดี ทั้งด้าน การพูด การเขียน การเรียบเรียงความคิดได้ดี และเพื่อสร้างเสริม ประสบการณ์ พัฒนาคุณภาพชีวิตให้เยาวชนและประชาชน <u>ค่าเป้าหมาย</u> : ๑๐ ครั้ง/ปี <u>วิธีการคำนวณ</u> นับจำนวนครั้งในการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน	๑. โครงการค่าใช้จ่าย โครงการครอบครัวรักการ อ่าน (๘๐,๐๐๐.- บาท) (โครงการดำเนินการ) ๒. โครงการค่าใช้จ่าย โครงการสภาเยาวชน กรุงเทพมหานคร (๑๔๙,๘๐๐ บาท) (โครงการดำเนินการ) (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)

ด้านที่ ๘ เมืองแห่งสุขภาวะ

มิติที่ ๘.๗ อาหารปลอดภัย

เป้าประสงค์ที่ ๘.๗.๑ การประกอบ ประ และจำหน่ายอาหารสะอาดถูกสุขลักษณะ

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ตรวจเฝ้าระวังคุณภาพอาหารผ่านกลไกอาสาสมัคร (ม. ๘.๗.๑.๑) อบรมให้ความรู้ผู้สัมผัสอาหาร (ม. ๘.๗.๑.๔)	๑๗.๑ ร้อยละของตัวอย่างอาหารที่ได้รับการสุ่มตรวจไม่พบการปนเปื้อนเชื้อโรคหรือสารพิษ ๑๗.๒ ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารมีการพัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครระดับดี	นิยาม ตัวอย่างอาหาร คือ อาหารและวัตถุดิบที่ได้รับการสุ่มตรวจจากแผงลอย ตลาด ร้านอาหาร ซูเปอร์มาร์เก็ต และมินิมาร์ทในพื้นที่เขตสารพิช คือ สารเคมี ๖ ชนิด ได้แก่ บอแรกซ์ ฟอรัมาลีน สารกันรา (กรดซาลิซิลิก) สารฟอกขาว สีสังเคราะห์ในอาหารห้ามใส่สี กรดแร่ อีสระ(น้ำส้มสายชูปลอม) และสารโพลาร์ เชื้อโรค คือ เชื้อโรคที่เป็นอันตรายในระบบทางเดินอาหาร ๔ ชนิด ได้แก่ Samonella spp., E.coli, S. aureus และ V.Cholerae สถานประกอบการอาหาร หมายถึง สถานที่จำหน่ายอาหารแผงลอยจำหน่ายอาหาร ตลาด ซูเปอร์มาร์เก็ต และมินิมาร์ท ในพื้นที่เขตที่ได้รับอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้ง ตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข เกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดี หมายถึง เกณฑ์ที่ใช้ตรวจประเมินสถานประกอบการอาหารเพื่อขอรับป้ายรับรองมาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดี ประกอบด้วย ๓ องค์ประกอบหลัก ได้แก่ ด้านอาคารสถานที่ ด้านอาหาร และด้านบุคลากรผู้สัมผัสอาหาร ดังนี้	โครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย (โครงการดำเนินการ) (๗๕,๐๐๐ บาท) (ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ)

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		- สถานประกอบการอาหารผ่านเกณฑ์สุขลักษณะ - อาหารและวัตถุดิบผ่านเกณฑ์ด้านความปลอดภัยโดยการใช้ชุดทดสอบเบื้องต้น (Test-kit) ตรวจไม่พบสารเคมีอันตราย ๔ ชนิด คือ สารบอแรกซ์ สารฟอกขาว กรดซาลิซิลิก สารฟอร์มาลีน และไม่พบการปนเปื้อนโคลิฟอร์มแบคทีเรีย ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐ - บุคลากรผู้สัมผัสอาหาร ต้องผ่านการอบรมหรือการเรียนรู้ด้วยตนเองการสุขาภิบาลอาหารของกรุงเทพมหานคร และผ่านการทดสอบความรู้ โดยได้รับหนังสือรับรองและบัตรประจำตัวผู้สัมผัสอาหาร ค่าเป้าหมาย : ตัวชี้วัด ๑ ร้อยละ ๙๐ / ตัวชี้วัด ๒ ร้อยละ ๖๐ วิธีการคำนวณ ตัวชี้วัด ๑ จำนวนตัวอย่างอาหารที่ตรวจไม่พบการปนเปื้อนเชื้อโรคและสารพิษ คุณด้วย ๑๐๐ หาดด้วยจำนวนตัวอย่างอาหารที่ทำการตรวจวิเคราะห์ ตัวชี้วัด ๒ จำนวนสถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดี คุณด้วย ๑๐๐ หาดด้วยจำนวนสถานประกอบการอาหารทั้งหมดในพื้นที่เขต	

ภารกิจงานประจำพื้นฐาน

ด้านที่ ๑ เมืองที่มีความปลอดภัยและความเป็นระเบียบเรียบร้อย

มิติที่ ๑.๑ ความปลอดภัยในการดำเนินชีวิต

เป้าประสงค์ที่ ๑.๑.๒ อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
สนับสนุนการดำเนินงาน อปพร. (ม. ๑.๑.๒.๒)	๑. ร้อยละของคะแนนเฉลี่ยหลังการ ทดสอบความรู้ของผู้ได้รับการ ฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่าย พลเรือน (หลักสูตรทบทวน)	นิยาม/คำอธิบาย อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน หมายถึง ประชาชนที่เข้ารับการ ฝึกอบรม โครงการค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือน (หลักสูตรทบทวน) หลักสูตรทบทวน หมายถึง หลักสูตรสำหรับผู้ที่เป็นสมาชิก อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน เป้าหมาย : ร้อยละ ๗๐ วิธีการคำนวณ คะแนนทดสอบความรู้หลังเข้ารับการฝึกอบรมทั้งหมด หาดด้วย จำนวนผู้ทำข้อสอบ คูณด้วย ๑๐๐	๑. โครงการค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกัน ภัยฝ่ายพลเรือน (หลักสูตร ทบทวน) (๔๑,๕๐๐ บาท) (โครงการดำเนินการ) ๒. โครงการค่าใช้จ่าย เกี่ยวกับการสนับสนุน กิจการอาสาสมัครป้องกัน ภัยฝ่ายพลเรือน (๓๕๒,๐๐๐ บาท) (โครงการดำเนินการ) (ฝ่ายปกครอง)

ด้านที่ ๒ เมืองที่มีความสมดุลระหว่างคนกับสิ่งแวดล้อม

มิติที่ ๒.๑ การจัดการมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลอย่างยั่งยืน

เป้าประสงค์ที่ ๒.๑.๔ จัดการมูลฝอยติดเชื้อและมูลฝอยอันตรายอย่างถูกสุขลักษณะ

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ส่งเสริมให้ประชาชนมีความรู้เกี่ยวกับมูลฝอยอันตราย (ม. ๒.๑.๔.๓)	๒. มูลฝอยที่จัดเก็บได้ลดลง เมื่อเปรียบกับปี พ.ศ. ๒๕๕๖	นิยาม/คำอธิบาย ปริมาณมูลฝอยที่จัดเก็บได้ลดลงหมายถึง ปริมาณมูลฝอยที่จัดเก็บได้เฉลี่ยต่อวันลดลงตามเป้าหมายที่กำหนด ค่าเป้าหมาย : ร้อยละ ๓ วิธีการคำนวณ ร้อยละของปริมาณมูลฝอยที่จัดเก็บได้ลดลง = ปริมาณมูลฝอยที่จัดเก็บได้ปี ๒๕๕๖ (๙,๙๐๐ ตัน/วัน) ลบปริมาณมูลฝอยที่จัดเก็บได้ปี ๒๕๖๐ คูณ ๔หารด้วย ๑๐๐	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการเก็บมูลฝอยอันตราย (ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ)

ด้านที่ ๒ เมืองที่มีความสมดุลระหว่างคนกับสิ่งแวดล้อม

มิติที่ ๒.๑ การจัดการมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลอย่างยั่งยืน

เป้าประสงค์ที่ ๒.๑.๕ จัดการสิ่งปฏิกูลและไขมันอย่างถูกสุขลักษณะ

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ส่งเสริมให้ประชาชนมีความรู้ ในการจัดการไขมันอย่างถูก สุขลักษณะ (ม. ๒.๑.๕.๔)	๓. ปริมาตรไขมันที่จัดเก็บได้เพิ่มขึ้น	คำอธิบาย ปริมาณไขมันที่จัดเก็บได้เพิ่มขึ้น เมื่อเทียบกับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖ นิยาม ๑. สถานประกอบการอาหาร หมายความว่า สถานที่จำหน่ายอาหาร แผงลอยจำหน่ายอาหาร ตลาด ซูเปอร์มาร์เก็ตและมินิมาร์ทในพื้นที่ เขตที่ได้รับอนุญาตหรือหนังสือรับรองแจ้งตามกฎหมาย(สำหรับของ เสียอันตรายซึ่งเกิดจากสถานที่ที่ทำการผลิต กลั่น หรือเก็บสะสม น้ำมันปิโตรเลียมหรือผลิตภัณฑ์ต่างๆ เช่น สถานีบริการน้ำมัน เชื้อเพลิง สถานที่ล้างอัดฉีดรถยนต์ สถานที่เปลี่ยนถ่ายน้ำมัน เครื่องยนต์ เป็นต้น ไม่เข้าข่ายการให้บริการและขนไขมันของ กรุงเทพมหานคร) สถานประกอบการในพื้นที่เขตคลองสาน มี จำนวน ๖๑ แห่ง แบ่งตามประเภทสถานประกอบการ ดังนี้ ๑)สถาน ประกอบการที่เกี่ยวกับการผลิตอาหาร จำนวน ๖ แห่ง ๒)โรงแรม จำนวน ๗ แห่ง ๓)ห้างสรรพสินค้า จำนวน ๑ แห่ง ๔)โรงพยาบาล จำนวน ๒ แห่ง ๕)สถานศึกษา จำนวน ๘ แห่ง ๖)ตลาดสดที่มีการ จำหน่ายอาหาร จำนวน ๓ แห่ง ๗)ร้านอาหารขนาดกลาง (พื้นที่ ๑๐๐ – ๒๐๐ ตารางเมตร) จำนวน ๒๖ แห่ง ๘)ร้านอาหารขนาดใหญ่ (พื้นที่มากกว่า ๒๐๐ ตารางเมตร) จำนวน ๔ แห่ง ๙)อาคารชุด จำนวน ๔ แห่ง	โครงการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ การจัดและแปรรูปไขมัน พร้อมรับบริการดูดไขมันในพื้นที่ เขตคลองสานที่เพิ่มขึ้น (ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ)

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		ทั้งนี้สามารถพิจารณาจากแบบรายงานข้อมูลการดำเนินการให้บริการเก็บขนไขมัน ใบชั่งน้ำหนักที่นำส่งโรงงานกำจัดไขมันและแปรรูปไขมัน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ และหลักฐานภาพถ่ายของเจ้าหน้าที่ที่เข้าไปตรวจรังคให้ความรู้ ความเข้าใจ แจกเอกสาร แผ่นพับ รับฟังปัญหา เก็บข้อมูล ฯลฯ ของฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ ที่นำเรียนผู้บังคับบัญชาทราบ โดยในปีงบประมาณ ๒๕๕๙ ให้บริการเก็บขนไขมันและนำไขมันส่งโรงงานกำจัดไขมันและแปรรูปไขมัน จำนวน ๖๙๒.๙๐ ลบ.ม./ปี เพื่อนำกากไขมันไปบดย่อยทำปุ๋ยและนำกลับมาใช้ประโยชน์ต่อไป คำเป้าหมาย : ร้อยละ ๖ วิธีการคำนวณ (ปริมาตรไขมันที่จัดเก็บได้ ปี ๒๕๖๐ ลบด้วย ปริมาตรไขมันที่จัดเก็บได้ ปี ๒๕๕๙) คูณด้วย ๑๐๐ แล้วหารด้วยปริมาตรไขมันที่จัดเก็บได้ ปี ๒๕๕๙	

ด้านที่ ๘ เมืองแห่งสุขภาวะ

มิติที่ ๘.๘ สุขาภิบาลสิ่งแวดล้อมและอาชีวอนามัย

เป้าประสงค์ที่ ๘.๘.๒ ประชาชนปลอดภัยจากโรคและสิ่งคุกคามที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพจากการใช้อาคารสาธารณะ

เป้าประสงค์ที่ ๘.๘.๓ ประชาชนปลอดภัยจากโรคและสิ่งคุกคามอันเกิดจากการประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ตรวจอาคารสาธารณะที่ได้รับการรับรองมาตรฐาน Green and Clean (ม ๘.๘.๒.๑) ส่งเสริมการบังคับใช้กฎหมายการควบคุมมลพิษอากาศในสถานประกอบการของสำนักงานเขต (ม ๘.๘.๓.๑) เสริมสร้างมาตรฐานสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อมในกิจการกลุ่มผลิตโลหะเป็นภาชนะเครื่องมือ เครื่องจักร (ม ๘.๘.๓.๒)	๔. จำนวนครั้งในการปฏิบัติงานด้านการส่งเสริมสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อม	นิยาม/คำอธิบาย การปฏิบัติงานด้านการตรวจสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อม ได้แก่ ๑. การตรวจสอบปัญหาเหตุรำคาญด้านสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อม หรืออนามัยสิ่งแวดล้อมที่อาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพประชาชน เช่น เสียงดัง กลิ่นเหม็น การเลี้ยงและปล่อยสัตว์ เป็นต้น ๒. การตรวจสอบด้านสุขลักษณะ อาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสภาพแวดล้อมการทำงานของสถานประกอบการ ๓. การปฏิบัติการในงานสาธารณสุขและอนามัยสิ่งแวดล้อม ในภาวะวิกฤติ ฉุกเฉิน แรงกดดัน เช่น การเผยแพร่ความรู้ในสถานการณ์ที่มีการระบาดของโรคอุบัติใหม่ การตรวจสอบควบคุมจัดการ และตอบโต้เหตุฉุกเฉินหรืออุบัติเหตุจากสารเคมีและวัตถุอันตราย เป็นต้น ๔. การปฏิบัติงานสาธารณสุขและอนามัยสิ่งแวดล้อม ด้านการส่งเสริมสุขภาพ การควบคุมป้องกันโรคติดต่อ โรคที่เกิดจากอาหารและน้ำเป็นสื่อ โรคหรือการเจ็บป่วยจากการประกอบอาชีพและสิ่งแวดล้อม โรคหรือการเจ็บป่วยที่เกิดจากสัตว์และแมลงพาหะนำโรค ๕. การตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมตามนโยบายของผู้บริหารกรุงเทพมหานคร หรือการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย ๖. การปฏิบัติงานกรณีเร่งด่วนตามนโยบายของผู้บริหารกรุงเทพมหานคร	โครงการค่าใช้จ่ายในการตรวจสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อม (๑๑๕,๒๐๐ บาท) (โครงการดำเนินการ) (ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ)

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<u>ค่าเป้าหมาย</u> : จำนวน ๔๘ ครั้ง/ปี <u>วิธีคำนวณ</u> นับจำนวนครั้งในการปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบสุขภาพ สิ่งแวดล้อมของสำนักงานเขตคลองสาน	

ด้านที่ ๙ เมืองที่มีระบบบริหารจัดการที่ดี มีธรรมาภิบาลและการมีส่วนร่วมของประชาชน

มิติที่ ๙.๑ การบริหารงานทั่วไปกรุงเทพมหานคร

เป้าประสงค์ที่ ๙.๒.๑ พัฒนาสมรรถนะทรัพยากรบุคคลในแต่ละสายงานให้สอดคล้องกับมาตรฐานวิชาชีพ

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
พัฒนาทรัพยากรบุคคลในการปฏิบัติงานตามสมรรถนะหลัก (ม ๙.๒.๑.๑)	๕. ร้อยละของคะแนนเฉลี่ยหลังการทดสอบความรู้ของผู้ได้รับการอบรมตามโครงการอบรมให้ความรู้ด้านการเบิกจ่ายเงิน และการพัสดุของข้าราชการเขตและโรงเรียนในสังกัด	นิยาม/คำอธิบาย ผู้เข้ารับการฝึกอบรม หมายถึง ข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญในสังกัดสำนักงานเขตคลองสาน ที่เข้ารับการฝึกอบรม โครงการอบรมให้ความรู้ด้านการเบิกจ่ายเงิน และการพัสดุของข้าราชการเขตและโรงเรียนในสังกัด แก่ผู้ปฏิบัติงานด้านการพัสดุ เป้าหมาย : ร้อยละ ๗๐ วิธีการคำนวณ คะแนนทดสอบความรู้หลังเข้ารับการฝึกอบรมทั้งหมด หารด้วยจำนวนผู้ทำข้อสอบ คูณด้วย ๑๐๐	โครงการอบรมให้ความรู้ด้านการเบิกจ่ายเงิน และการพัสดุของข้าราชการเขตและโรงเรียนในสังกัด (ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายการคลัง)

ด้านที่ ๙ เมืองที่มีระบบบริหารจัดการที่ดี มีธรรมาภิบาลและการมีส่วนร่วมของประชาชน

มิติที่ ๙.๑ การบริหารงานทั่วไปกรุงเทพมหานคร

เป้าประสงค์ที่ ๙.๒.๑ พัฒนาสมรรถนะทรัพยากรบุคคลในแต่ละสายงานให้สอดคล้องกับมาตรฐานวิชาชีพ

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
พัฒนาทรัพยากรบุคคลในการปฏิบัติงานตามสมรรถนะหลัก (ม ๙.๒.๑.๑)	๖. ร้อยละของคะแนนเฉลี่ยหลังการทดสอบความรู้ของผู้ได้รับการอบรมตามโครงการค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณภาพการดำเนินงานศูนย์วิชาการเขต	<u>นิยาม/คำอธิบาย</u> ผู้เข้ารับการฝึกอบรม หมายถึง ข้าราชการครูที่เข้ารับการฝึกอบรมตามโครงการค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณภาพการดำเนินงานศูนย์วิชาการเขต <u>เป้าหมาย</u> : ร้อยละ ๗๐ <u>วิธีการคำนวณ</u> คะแนนทดสอบความรู้หลังเข้ารับการฝึกอบรมทั้งหมด หารด้วยจำนวนผู้ทำข้อสอบ คูณด้วย ๑๐๐	โครงการค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณภาพการดำเนินงานศูนย์วิชาการเขต (๒๘,๖๐๐.- บาท) (ฝ่ายการศึกษา)

ด้านที่ ๙ เมืองที่มีระบบบริหารจัดการที่ดี มีธรรมาภิบาลและการมีส่วนร่วมของประชาชน

มิติที่ ๙.๔ การวางแผน การเงิน การคลังและงบประมาณ

เป้าประสงค์ที่ ๙.๔.๔ เพิ่มประสิทธิภาพการจ้ดเก็บรายได้

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ประชาสัมพันธ์และสร้าง ทัศนคติที่ดีในการเสียภาษี (ม ๙.๔.๔.๑)	๗. จำนวนผู้เสียภาษีป้ายรายใหม่ เพิ่มขึ้น	นิยาม จำนวนผู้เสียภาษีโรงเรือนและที่ดินรายใหม่เพิ่มขึ้น ตั้งแต่เดือน ตุลาคม ๒๕๕๙ ถึงเดือนกันยายน ๒๕๖๐ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐ เป้าหมาย : ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๑๐ (๑๐๖ ราย) วิธีการคำนวณ $\frac{(\text{จำนวนผู้เสียภาษีป้ายรายใหม่ในปี ๒๕๖๐}-\text{จำนวนผู้เสียภาษีป้ายรายใหม่ในปี ๒๕๕๙}) \times 100}{\text{จำนวนผู้เสียภาษีป้ายรายใหม่ในปี ๒๕๕๙}}$	โครงการขยายฐานภาษีและ เพิ่มจำนวนผู้เสียภาษีป้าย รายใหม่ (ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายรายได้)

ด้านที่ ๙ เมืองที่มีระบบบริหารจัดการที่ดี มีธรรมาภิบาลและการมีส่วนร่วมของประชาชน

มิติที่ ๙.๕ เทคโนโลยีและสารสนเทศ

เป้าประสงค์ที่ ๙.๕.๒ พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ปรับปรุงขั้นตอนและกระบวนการทำงานให้เป็นมาตรฐานและสอดคล้องกับยุคที่ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ (ม ๙.๕.๒.๕)	๘. ลดระยะเวลาการดำเนินการเกี่ยวกับการเปลี่ยนชื่อตัว	คำนิยาม ทะเบียนชื่อบุคคล หมายถึง ทะเบียนชื่อตัว ทะเบียนชื่อสกุล และทะเบียนร่วมชื่อสกุล เป้าหมาย : เฉลี่ย ๓๐ นาที/ราย วิธีการคำนวณ ผลรวมระยะเวลาของผู้ขอรับบริการ จำนวนผู้ขอรับบริการ	โครงการการพัฒนาประสิทธิภาพการให้บริการงานทะเบียนชื่อตัว (ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายทะเบียน)

ด้านที่ ๙ เมืองที่มีระบบบริหารจัดการที่ดี มีธรรมาภิบาลและการมีส่วนร่วมของประชาชน

มิติที่ ๙.๗ การมีส่วนร่วมของภาคประชาสังคม

เป้าประสงค์ที่ ๙.๗.๒ ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบายและร่วมทำงานกับกรุงเทพมหานคร

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
จัดเวทีให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมในการวางแผนการบริหารความเสี่ยงของกรุงเทพมหานคร – ๑๐๐ Resilient Cities (ม ๙.๗.๒.๒)	๙. ร้อยละชุมชนที่เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการชุมชน	นิยาม ชุมชน หมายถึง ชุมชนในพื้นที่เขตคลองสานที่จัดตั้งขึ้นตามระเบียบกรุงเทพมหานคร เป้าหมาย : ร้อยละ ๘๐ วิธีการคำนวณ $\frac{\text{ชุมชนที่เข้าร่วมการประชุมคณะกรรมการชุมชน} \times ๑๐๐}{\text{ชุมชนทั้งหมดในพื้นที่}}$	โครงการค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการชุมชน (๓,๐๓๐,๐๐๐.- บาท) (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)

มิติที่ ๒ ด้านประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
มิติที่ ๒.๑ ร้อยละความสำเร็จในการใช้จ่ายงบประมาณ ๑. ร้อยละของความสำเร็จของการก่อหนี้ผูกพัน (ตัวชี้วัดที่ ๒.๑.๑ ของ สงม.)	ตามที่ สงม. กำหนด	กิจกรรมเร่งรัดการก่อหนี้ผูกพัน
๒. ร้อยละของความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณ ในภาพรวม (ตัวชี้วัดที่ ๒.๑.๒ ของ สงม.)	ตามที่ สงม. กำหนด	กิจกรรมเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม
๓. ร้อยละของเงินกันไว้เหลือมปี (ตัวชี้วัดที่ ๒.๑.๓ ของ สงม.)	ตามที่ สงม. กำหนด	กิจกรรมการกันเงินไว้เบิกเหลือมปี
มิติที่ ๒.๒ คะแนนของความสำเร็จในการจัดทำงบการเงิน ๔. คะแนนของความสำเร็จของการจัดทำงบการเงิน ทันเวลาและถูกต้อง (ตัวชี้วัดที่ ๒.๒.๑ ของ สนค.)	ตามที่ สนค. กำหนด	กิจกรรมการบันทึกรายการบัญชีและจัดทำงบการเงินประจำปี
๕. คะแนนของความสำเร็จของการจัดทำรายงานบัญชี มูลค่าทรัพย์สินประจำปี ๒๕๕๙ ทันเวลาและถูกต้อง (ตัวชี้วัดที่ ๒.๒.๒ ของ สนค.)	ตามที่ สนค. กำหนด	กิจกรรมบันทึกทรัพย์สินในใบรายงานบัญชีมูลค่าทรัพย์สินประจำปี
มิติที่ ๒.๓ ๖. ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำระบบบริหาร ความเสี่ยงและการควบคุมภายใน (ตัวชี้วัดที่ ๒.๓.๑ ของ สตน.)	ตามที่ สตน. กำหนด	กิจกรรมการจัดทำระบบบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน

มติที่ ๓ ด้านคุณภาพในการปฏิบัติการ

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
๗. ระดับความสำเร็จในการแก้ไขเรื่องร้องเรียนจากประชาชน/ผู้รับบริการ (ตัวชี้วัดที่ ๓.๑ ของกองกลาง สนป.)	ตามที่กองกลาง สนป. กำหนด	กิจกรรมเพิ่มประสิทธิภาพการแก้ปัญหาเรื่องร้องทุกข์
๘. ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการให้บริการที่ดีที่สุด (Best Service) (ตัวชี้วัดที่ ๓.๒ ของ สกก.)	ตามที่ สกก. กำหนด	๑. โครงการสร้างเครือข่ายภาคพลเมืองร่วมรักษา ความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยเขตคลองสาน ๒. โครงการจัดเก็บข้อมูลการขออนุญาตก่อสร้างอาคารเพื่อ เป็นฐานข้อมูลในการให้บริการประชาชนทางอินเทอร์เน็ต
๙. ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ (ตัวชี้วัดที่ ๓.๓ ของ คณะผู้ตรวจราชการ และ กต.)	ตามที่ คณะผู้ตรวจราชการ และ กต. กำหนด	กิจกรรมสำรวจระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ

มิติที่ ๔ ด้านการพัฒนางานองค์กร

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
๑๐. ร้อยละของผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการสร้างราชการใสสะอาดของกรุงเทพมหานคร (ตัวชี้วัดที่ ๔.๑ ของ สกก.)	ตามที่ สกก. กำหนด	กิจกรรมการสร้างราชการใสสะอาดของสำนักงานเขตคลองสาน
มิติที่ ๔.๒ ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพชีวิตในการทำงาน (Quality of Work Life) ๑๑. ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของหน่วยงาน (ตัวชี้วัดที่ ๔.๒.๑ ของ สนอ.)	ตามที่ สนอ. และ สกก. กำหนด	กิจกรรมการดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
๑๒. ร้อยละของบุคลากรได้รับการตรวจสอบสุขภาพประจำปี (ตัวชี้วัดที่ ๔.๒.๒ ของ สกก.)	ตามที่ สกก. กำหนด	กิจกรรมตรวจสอบสุขภาพประจำปีของบุคลากรในหน่วยงาน

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ข้อตัวชี้วัดที่ ๑ : จำนวนครั้งในการออกตรวจของสายตรวจตู้เขียว
ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๑ : โครงการรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน (สายตรวจตู้เขียว) (ฝ่ายเทศกิจ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ.๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ ขออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๐				↔								
ขั้นตอนที่ ๒ ดำเนินการตามแผนปฏิบัติงาน	๘๐	๙๐				←								→
ขั้นตอนที่ ๓ รายงานผลโครงการ	๑๐	๑๐๐												↔
รวม ๓ ขั้นตอนคิดเป็นร้อยละ	๑๐๐													

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๒ : จำนวนครั้งในการออกตรวจสถานบริการในพื้นที่เขตคลองสาน

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๒ : โครงการจัดระเบียบสังคม (ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ.๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ ขออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๐				↔								
ขั้นตอนที่ ๒ ดำเนินการตามแผนออกตรวจ	๘๐	๙๐				←								→
ขั้นตอนที่ ๓ รายงานผลโครงการ	๑๐	๑๐๐												↔
รวม ๓ ขั้นตอนคิดเป็นร้อยละ	๑๐๐													

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๓ : ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินการขุดลอก คู คลอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๓ : โครงการขุดลอกคลองต้นไทรจากแม่น้ำเจ้าพระยาถึงถนนกรุงธนบุรี (ฝ่ายโยธา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ.๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ ขอความเห็นชอบ	๑๐	๑๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๒ จัดทำประกาศประมูลฯ	๑๐	๒๐		↔										
ขั้นตอนที่ ๓ เปิดซองขออนุมัติ	๑๐	๓๐			↔									
ขั้นตอนที่ ๔ ทำสัญญาจ้าง	๑๐	๔๐				↔								
ขั้นตอนที่ ๕ ดำเนินการขุดลอกตามสัญญา	๕๐	๙๐					↔	↔	↔					
ขั้นตอนที่ ๖ ตรวจรับงาน/เบิกจ่าย	๑๐	๑๐๐								↔				
รวม ๖ ขั้นตอนคิดเป็นร้อยละ	๑๐๐													

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๔ : จำนวนครั้งในการออกกวาดชั้น ทางเท้าของถนนในพื้นที่

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๔ : โครงการ ปรับปรุงจริง จับจริงรถจอด และวิ่ง บนทางเท้า (ฝ่ายเทคนิค)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ.๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ ขออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๐				↔								
ขั้นตอนที่ ๒ ดำเนินการตามแผนปฏิบัติงาน	๘๐	๙๐				←								→
ขั้นตอนที่ ๓ รายงานผลโครงการ	๑๐	๑๐๐												↔
รวม ๓ ขั้นตอนคิดเป็นร้อยละ	๑๐๐													

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๕ : ร้อยละของปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกที่แหล่ง กำเนิดเพิ่มขึ้นเมื่อเปรียบกับปี พ.ศ. ๒๕๕๖

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๕.๑ : โครงการค่าใช้จ่ายโครงการอาสาสมัครชั่งลากมูลฝอยในชุมชน (ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ.๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ จัดทำโครงการและแผนงานการใช้งบประมาณเพื่อขอ อนุมัติ	๑๐	๑๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๒ กำหนดชุมชนเป้าหมาย	๒๐	๓๐	↔↔											
ขั้นตอนที่ ๓ กำหนดเงื่อนไขในการใช้งบประมาณ	๑๐	๔๐	↔↔↔											
ขั้นตอนที่ ๔ ดำเนินกิจกรรมโดยประสานชุมชนอย่างต่อเนื่อง สรุปผลการดำเนินการรายงานผู้บังคับบัญชา	๑๐	๕๐				↔↔↔↔								
ขั้นตอนที่ ๕ ดำเนินการประชาสัมพันธ์และสนับสนุนให้ประชาชน ทั้ง ๕ ชุมชน ได้มีส่วนร่วมและดูแลรักษาความสะอาดและมีความรู้ ในเรื่องการลดและแยกมูลฝอย	๓๐	๘๐						↔↔↔↔↔↔↔↔						
ขั้นตอนที่ ๖ ติดตามประเมินผลงานและสรุปรายงาน	๒๐	๑๐๐										↔↔↔↔		
รวม ๖ ขั้นตอนคิดเป็นร้อยละ	๑๐๐													

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๕ : ร้อยละของปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกที่แหล่ง กำเนิดเพิ่มขึ้นเมื่อเปรียบกับปี พ.ศ. ๒๕๕๖

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๕.๒ : โครงการจัดระบบคัดแยกมูลฝอยไปใช้ประโยชน์ (ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ.๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ ขออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๒ จัดประชุมข้าราชการและลูกจ้างที่เกี่ยวข้อง	๑๐	๒๐		↔										
ขั้นตอนที่ ๓ จัดตั้งถังรองรับมูลฝอย ขนาด ๖๐ ลิตร จำนวน ๓ ใบ ให้ทุกฝ่ายรับผิดชอบในการคัดแยกมูลฝอย	๓๐	๕๐		↔	↔	↔	↔							
ขั้นตอนที่ ๔ จัดตั้งถังหมักปุ๋ย ใบไม้แห้ง และปุ๋ยน้ำชีวภาพ และจุด รับมูลฝอยอันตราย	๓๐	๘๐			↔	↔	↔	↔						
ขั้นตอนที่ ๕ จัดพนักงานขับรถยนต์และคนงานเก็บขนมูลฝอย จัดเก็บขยะรีไซเคิล และขยะอันตราย ทุกวันที่ ๑๕, ๓๐ ของเดือน	๑๐	๙๐			↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔
ขั้นตอนที่ ๖ ติดตามผลการดำเนินการ	๑๐	๑๐๐												↔
รวม ๖ ขั้นตอนคิดเป็นร้อยละ	๑๐๐													

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๕ : ร้อยละของปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกที่แหล่ง กำเนิดเพิ่มขึ้นเมื่อเปรียบกับปี พ.ศ. ๒๕๕๖

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๕.๓ : โครงการจัดการมูลฝอยโดยชุมชน (ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ.๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ ขออนุมัติโครงการและกำหนดชุมชนเป้าหมาย จำนวน ๑๐ ชุมชน	๑๐	๑๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๒ จัดประชุมข้าราชการและลูกจ้างและเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้อง พร้อมจัดทำคำสั่งมอบหมายเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ	๑๐	๒๐		↔										
ขั้นตอนที่ ๓ จัดประชุมชี้แจงแนวทางการนำขยะมาใช้ประโยชน์ ที่แหล่งกำเนิดทั้งรีไซเคิลและเศษอาหาร	๔๐	๖๐			↔									
ขั้นตอนที่ ๔ จัดประชุมแนะนำของขายได้	๑๐	๗๐				↔								
ขั้นตอนที่ ๕ จัดประชุมสาธิตการนำปุ๋ยน้ำชีวภาพ, การหมักปุ๋ยใบไม้แห้ง ปุ๋ยอินทรีย์และการนำไปทำอาหารสัตว์	๑๐	๘๐								↔				
ขั้นตอนที่ ๖ จัดประชุมแนะนำการจัดการถังขยะในบ้าน ถนนปลอดถังขยะ	๑๐	๙๐						↔						
ขั้นตอนที่ ๗ ติดตามผลการดำเนินการ	๑๐	๑๐๐										↔		
รวม ๗ ขั้นตอนคิดเป็นร้อยละ	๑๐๐													

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๕ : ร้อยละของปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกที่แหล่ง กำเนิดเพิ่มขึ้นเมื่อเปรียบกับปี พ.ศ. ๒๕๕๖

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๕.๔ : โครงการคัดแยกมูลฝอยเศษอาหารนำไปเลี้ยงสัตว์ (ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ.๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ ขออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๒ ประสานโรงแรม ร้านอาหาร ผู้ค้า หาบเร่ แผงลอย ที่ขายอาหาร ฯลฯ ขอความร่วมมือในการ คัดแยกมูลฝอยเศษ อาหาร	๑๐	๒๐		↔										
ขั้นตอนที่ ๓ จัดตั้งถังรองรับมูลฝอยสำหรับใส่เศษอาหาร และจัด เจ้าหน้าที่จัดเก็บมูลฝอยเศษอาหาร ตามจุดที่จัดตั้งถังรองรับมูลฝอย เศษอาหารทุกวัน	๖๐	๘๐												
ขั้นตอนที่ ๔ ประสานเกษตรกรที่ต้องการมูลฝอย เศษอาหาร เพื่อ นำไปเลี้ยงสัตว์ โดยให้นารมมารับมูลฝอยเศษอาหารทุกวัน	๑๐	๙๐												
ขั้นตอนที่ ๕ ติดตามผลการดำเนินการ	๑๐	๑๐๐											↔	
รวม ๕ ขั้นตอนคิดเป็นร้อยละ	๑๐๐													

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๕ : ร้อยละของปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกที่แหล่ง กำเนิดเพิ่มขึ้นเมื่อเปรียบกับปี พ.ศ. ๒๕๕๖

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๕.๕ : โครงการคัดแยกมูลฝอยเศษอาหารไปทำปุ๋ยหมัก (ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ.๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ ขออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๒ ประสานโรงแรม ร้านอาหาร ผู้ค้า หาบเร่ แผงลอย ที่ขายอาหาร ฯลฯ ขอความร่วมมือในการ คัดแยกมูลฝอยเศษ อาหาร	๑๐	๒๐		↔										
ขั้นตอนที่ ๓ จัดตั้งถังรองรับมูลฝอยสำหรับใส่เศษอาหาร และจัด เจ้าหน้าที่จัดเก็บมูลฝอยเศษอาหาร ตามจุดที่จัดตั้งถังรองรับมูลฝอย เศษอาหารทุกวัน	๖๐	๘๐												→
ขั้นตอนที่ ๔ ประสานเกษตรกรที่ต้องการมูลฝอยเศษอาหาร เพื่อนำไปเลี้ยงสัตว์ โดยให้นำรถมารับมูลฝอยเศษอาหารทุกวัน	๑๐	๙๐			←									→
ขั้นตอนที่ ๕ ติดตามผลการดำเนินการ	๑๐	๑๐๐											↔	
รวม ๕ ขั้นตอนคิดเป็นร้อยละ	๑๐๐													

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๕ : ร้อยละของปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกที่แหล่ง กำเนิดเพิ่มขึ้นเมื่อเปรียบกับปี พ.ศ. ๒๕๕๖

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๕.๖ : โครงการคืนชีวิตใหม่ให้ให้กล่องเครื่องดื่ม (ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ.๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ ขออนุมัติโครงการและกำหนดชุมชนเป้าหมาย จำนวน ๑๐ ชุมชน	๑๐	๑๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๒ ประชาสัมพันธ์เชิญชวนประชาชน ชุมชน โรงเรียน ให้ร่วมกันคัดแยกกล่องเครื่องดื่ม	๔๐	๕๐		←					→					
ขั้นตอนที่ ๓ ให้เจ้าหน้าที่เก็บขนมูลฝอย และคนงานกวาดจัดเก็บกล่องเครื่องดื่มส่งทุกวันที่ ๓๐ ของเดือน	๓๐	๘๐			←				→					
ขั้นตอนที่ ๔ รวบรวมกล่องเครื่องดื่มนำไปส่ง ณ จุดรับกล่องเครื่องดื่มที่ห้างบิ๊กซี สาขาราชบุรีบูรณะ และสถาบันสิ่งแวดล้อม ทุกวันที่ ๓๐ ของเดือน	๑๐	๙๐				←								→
ขั้นตอนที่ ๕ ติดตามผลการดำเนินการ	๑๐	๑๐๐											←	→
รวม ๕ ขั้นตอนคิดเป็นร้อยละ	๑๐๐													

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๖ : พื้นที่สีเขียวที่เพิ่มขึ้น

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๖.๑ : ค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษา ปรับปรุงและเพิ่มพื้นที่สีเขียวในพื้นที่เขตคลองสาน (ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ.๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ สำรวจพื้นที่ดำเนินงาน	๕	๕	↔											
ขั้นตอนที่ ๒ เขียนโครงการและขออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๕	↔											
ขั้นตอนที่ ๓ ขออนุมัติเงินประจำงวด	๑๐	๒๕		↔	↔									
ขั้นตอนที่ ๔ ดำเนินการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง	๑๐	๓๕			↔	↔								
ขั้นตอนที่ ๕ ขอความเห็นชอบในการจัดซื้อ	๑๐	๔๕			↔	↔								
ขั้นตอนที่ ๖ ขออนุมัติในการจัดซื้อ	๑๐	๕๕				↔	↔							
ขั้นตอนที่ ๗ มอบหมายภารกิจให้เจ้าหน้าที่	๑๕	๗๐				↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔
ขั้นตอนที่ ๘ รายงานผลการดำเนินงาน	๒๐	๙๐				↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔
ขั้นตอนที่ ๙ ติดตามและประเมินผล	๑๐	๑๐๐	↔											↔
รวม ๙ ขั้นตอนคิดเป็นร้อยละ	๑๐๐													

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๖ : พื้นที่สีเขียวที่เพิ่มขึ้น

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๖.๒ : กิจกรรมสำรวจหาพื้นที่ตามนิยามฯและรายงาน สสส. (ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ.๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ เขียนโครงการและขออนุมัติโครงการ	๕	๕	←→											
ขั้นตอนที่ ๒ มอบหมายภารกิจให้เจ้าหน้าที่	๑๕	๒๐	←→											
ขั้นตอนที่ ๓ สำรวจพื้นที่ดำเนินงาน รายงานผลครั้งที่ ๑	๑๕	๓๕	←→											
ขั้นตอนที่ ๔ สำรวจพื้นที่ดำเนินงาน รายงานผลครั้งที่ ๒	๑๕	๕๐				←→								
ขั้นตอนที่ ๕ สำรวจพื้นที่ดำเนินงาน รายงานผลครั้งที่ ๓	๑๕	๖๕							←→					
ขั้นตอนที่ ๖ สำรวจพื้นที่ดำเนินงาน รายงานผลครั้งที่ ๔	๑๕	๘๐										←→		
ขั้นตอนที่ ๗ ติดตามและประเมินผล	๒๐	๑๐๐	←→											
รวม ๗ ขั้นตอนคิดเป็นร้อยละ	๑๐๐													

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๖ : พื้นที่สีเขียวที่เพิ่มขึ้น

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๖.๓ : โครงการปรับปรุงสวนสาธารณะใต้สะพานสมเด็จพระเจ้าตากสิน (ฝ่ายโยธา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ.๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ ขอความเห็นชอบ	๑๐	๑๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๒ จัดทำประกาศประมูลฯ	๑๐	๒๐		↔										
ขั้นตอนที่ ๓ เปิดซองขออนุมัติ	๑๐	๓๐			↔									
ขั้นตอนที่ ๔ ทำสัญญาจ้าง	๑๐	๔๐				↔								
ขั้นตอนที่ ๕ ดำเนินการปรับปรุงตามสัญญา	๕๐	๙๐					↔	↔	↔					
ขั้นตอนที่ ๖ ตรวจรับงาน/เบิกจ่าย	๑๐	๑๐๐								↔				
รวม ๖ ขั้นตอนคิดเป็นร้อยละ	๑๐๐													

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๗ : ผู้รับบริการมีความพึงพอใจในการให้บริการของศูนย์บริหารเงินออมครอบครัว

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๗.๑ : โครงการค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานศูนย์ส่งเสริมการบริหารเงินออมครอบครัวและแก้ไขปัญหาหนี้สิน (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ.๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ เตรียมการและขออนุมัติดำเนินโครงการ	๑๐	๑๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๒ เสนอขออนุมัติโครงการและงบประมาณจากสำนักงบประมาณ	๑๐	๒๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๓ ขออนุมัติเงินประจำงวด	๑๐	๓๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๔ ขอเห็นชอบ/ขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้างตามโครงการ	๑๐	๔๐		↔										
ขั้นตอนที่ ๕ จัดกิจกรรม	๒๐	๖๐			↔↔									
ขั้นตอนที่ ๖ ตั้งฎีกาเบิกจ่ายตามโครงการ	๒๐	๘๐			↔↔									
ขั้นตอนที่ ๗ รายงานผลโครงการ	๒๐	๑๐๐			↔↔									
รวม ๗ ขั้นตอนคิดเป็นร้อยละ	๑๐๐													

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๗ : ผู้รับบริการมีความพึงพอใจในการให้บริการของศูนย์บริหารเงินออมครอบครัว

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๗.๒ : โครงการค่าใช้จ่ายหญิง-ชาย ใจกล้า เผชิญหน้า เผชิญหนี้ (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ.๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ เตรียมการและขออนุมัติดำเนินโครงการ	๑๐	๑๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๒ เสนอขออนุมัติโครงการและงบประมาณจากสำนักงบประมาณ	๑๐	๒๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๓ ขออนุมัติเงินประจำงวด	๑๐	๓๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๔ ขอเห็นชอบ/ขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้างตามโครงการ	๑๐	๔๐		↔										
ขั้นตอนที่ ๕ ประสานวิทยากร/สถานที่	๑๐	๕๐		↔										
ขั้นตอนที่ ๖ จัดกิจกรรม	๒๐	๗๐		↔	↔									
ขั้นตอนที่ ๗ ตั้งฎีกาเบิกจ่ายตามโครงการ	๒๐	๙๐		↔	↔									
ขั้นตอนที่ ๘ รายงานผลโครงการ	๑๐	๑๐๐				↔								
รวม ๘ ขั้นตอนคิดเป็นร้อยละ	๑๐๐													

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๘ : ร้อยละของผู้สูงอายุที่ลงทะเบียนได้รับจัดสรรเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๘.๑ : โครงการค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ.๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ เตรียมการและขออนุมัติดำเนินโครงการ	๑๐	๑๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๒ เสนอขออนุมัติโครงการและงบประมาณจากสำนักงบประมาณ	๑๐	๒๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๓ ขออนุมัติเงินประจำงวด	๒๐	๔๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๔ เบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคลากรผู้ปฏิบัติงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุฯ	๖๐	๑๐๐	←											→
รวม ๔ ขั้นตอนคิดเป็นร้อยละ	๑๐๐													

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๘ : ร้อยละของผู้สูงอายุที่ลงทะเบียนได้รับจัดสรรเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๘.๒ : โครงการค่าใช้จ่ายโครงการจ้างอาสาสมัครเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านพัฒนาสังคม (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ.๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ เตรียมการและขออนุมัติดำเนินโครงการ	๑๐	๑๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๒ เสนอขออนุมัติโครงการและงบประมาณจากสำนักงบประมาณ	๑๐	๒๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๓ ขออนุมัติเงินประจำงวด	๒๐	๔๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๔ เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครฯ	๖๐	๑๐๐	←											→
รวม ๔ ขั้นตอนคิดเป็นร้อยละ	๑๐๐													

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๘ : ร้อยละของผู้สูงอายุที่ลงทะเบียนได้รับจัดสรรเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๘.๓ : โครงการศูนย์ประสานงานธนาคารสมองของกรุงเทพมหานคร (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ.๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ เตรียมการและขออนุมัติดำเนินโครงการ	๑๐	๑๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๒ เสนอขออนุมัติโครงการและงบประมาณจากสำนักงบประมาณ	๑๐	๒๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๓ ขออนุมัติเงินประจำงวด	๑๐	๓๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๔ ดำเนินการคัดเลือกตามเกณฑ์เพื่อให้ได้ภูมิปัญญาผู้สูงอายุระดับเขต	๑๐	๔๐		↔										
ขั้นตอนที่ ๕ ขอเห็นชอบ/ขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้างตามโครงการ	๒๐	๖๐			↔									
ขั้นตอนที่ ๖ จัดกิจกรรม	๒๐	๘๐			↔									
ขั้นตอนที่ ๗ ตั้งฎีกาเบิกจ่ายตามโครงการ	๑๐	๙๐			↔									
ขั้นตอนที่ ๘ รายงานผลโครงการ	๑๐	๑๐๐			↔									
รวม ๘ ขั้นตอนคิดเป็นร้อยละ	๑๐๐													

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๙ : ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินการปรับปรุงซ่อมแซม ถนน ตรอก ซอย และสิ่งสาธารณประโยชน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๙.๑ : โครงการปรับปรุงซอยเจริญนคร ๔๐ จากถนนเจริญนครถึงระยะที่กำหนด (ฝ่ายโยธา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ.๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ ขอความเห็นชอบ	๑๐	๑๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๒ จัดทำประกาศประมูลฯ	๑๐	๒๐		↔										
ขั้นตอนที่ ๓ เปิดซองขออนุมัติ	๑๐	๓๐			↔									
ขั้นตอนที่ ๔ ทำสัญญาจ้าง	๑๐	๔๐				↔								
ขั้นตอนที่ ๕ ดำเนินการปรับปรุงตามสัญญา	๕๐	๙๐					↔	↔	↔					
ขั้นตอนที่ ๖ ตรวจรับงาน/เบิกจ่าย	๑๐	๑๐๐								↔				
รวม ๖ ขั้นตอนคิดเป็นร้อยละ	๑๐๐													

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๗ : ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินการปรับปรุงซ่อมแซม ถนน ตรอก ซอย และสิ่งสาธารณประโยชน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๙.๒ : โครงการปรับปรุงซอยลาดหญ้า ๒ (ฝ่ายโยธา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ.๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ ขอความเห็นชอบ	๑๐	๑๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๒ จัดทำประกาศประมูลฯ	๑๐	๒๐		↔										
ขั้นตอนที่ ๓ เปิดซองขออนุมัติ	๑๐	๓๐			↔									
ขั้นตอนที่ ๔ ทำสัญญาจ้าง	๑๐	๔๐				↔								
ขั้นตอนที่ ๕ ดำเนินการปรับปรุงตามสัญญา	๕๐	๙๐					↔	↔	↔					
ขั้นตอนที่ ๖ ตรวจรับงาน/เบิกจ่าย	๑๐	๑๐๐								↔				
รวม ๖ ขั้นตอนคิดเป็นร้อยละ	๑๐๐													

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๗ : ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินการปรับปรุงซ่อมแซม ถนน ตรอก ซอย และสิ่งสาธารณประโยชน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๙.๓ : โครงการปรับปรุงซอยสมเด็จพระยา ๕ จากถนนสมเด็จพระยา ถึงซอยท่าดินแดง ๑๓ (ฝ่ายโยธา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ.๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ ขอความเห็นชอบ	๑๐	๑๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๒ จัดทำประกาศประมูลฯ	๑๐	๒๐		↔										
ขั้นตอนที่ ๓ เปิดซองขออนุมัติ	๑๐	๓๐			↔									
ขั้นตอนที่ ๔ ทำสัญญาจ้าง	๑๐	๔๐				↔								
ขั้นตอนที่ ๕ ดำเนินการปรับปรุงตามสัญญา	๕๐	๙๐					↔	↔	↔					
ขั้นตอนที่ ๖ ตรวจรับงาน/เบิกจ่าย	๑๐	๑๐๐								↔				
รวม ๖ ขั้นตอนคิดเป็นร้อยละ	๑๐๐													

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๗ : ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินการปรับปรุงซ่อมแซม ถนน ตรอก ซอย และสิ่งสาธารณประโยชน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๙.๔ : โครงการปรับปรุงซอยเจริญนคร ๓๐ (ฝ่ายโยธา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ.๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ ขอความเห็นชอบ	๑๐	๑๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๒ จัดทำประกาศประมูลฯ	๑๐	๒๐		↔										
ขั้นตอนที่ ๓ เปิดซองขออนุมัติ	๑๐	๓๐			↔									
ขั้นตอนที่ ๔ ทำสัญญาจ้าง	๑๐	๔๐				↔								
ขั้นตอนที่ ๕ ดำเนินการปรับปรุงตามสัญญา	๕๐	๙๐					↔	↔	↔					
ขั้นตอนที่ ๖ ตรวจรับงาน/เบิกจ่าย	๑๐	๑๐๐								↔				
รวม ๖ ขั้นตอนคิดเป็นร้อยละ	๑๐๐													

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๗ : ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินการปรับปรุงซ่อมแซม ถนน ตรอก ซอย และสิ่งสาธารณประโยชน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๙.๕ : โครงการปรับปรุงซอยสมเด็จพระเจ้าตากสิน ๑๙ (ฝ่ายโยธา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ.๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ ขอความเห็นชอบ	๑๐	๑๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๒ จัดทำประกาศประมูลฯ	๑๐	๒๐		↔										
ขั้นตอนที่ ๓ เปิดซองขออนุมัติ	๑๐	๓๐			↔									
ขั้นตอนที่ ๔ ทำสัญญาจ้าง	๑๐	๔๐				↔								
ขั้นตอนที่ ๕ ดำเนินการปรับปรุงตามสัญญา	๕๐	๙๐					↔	↔	↔					
ขั้นตอนที่ ๖ ตรวจรับงาน/เบิกจ่าย	๑๐	๑๐๐								↔				
รวม ๖ ขั้นตอนคิดเป็นร้อยละ	๑๐๐													

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๗ : ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินการปรับปรุงซ่อมแซม ถนน ตรอก ซอย และสิ่งสาธารณประโยชน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๙.๖ : โครงการปรับปรุงทางเท้าและฝาบ่อพักที่ระบายน้ำซอยเจริญนคร ๑๔ และซอยเจริญนคร ๑๔ แยก ๑ (ฝ่ายโยธา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ.๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ ขอความเห็นชอบ	๑๐	๑๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๒ จัดทำประกาศประมูลฯ	๑๐	๒๐		↔										
ขั้นตอนที่ ๓ เปิดซองขออนุมัติ	๑๐	๓๐			↔									
ขั้นตอนที่ ๔ ทำสัญญาจ้าง	๑๐	๔๐				↔								
ขั้นตอนที่ ๕ ดำเนินการปรับปรุงตามสัญญา	๕๐	๙๐					↔	↔	↔					
ขั้นตอนที่ ๖ ตรวจรับงาน/เบิกจ่าย	๑๐	๑๐๐								↔				
รวม ๖ ขั้นตอนคิดเป็นร้อยละ	๑๐๐													

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๗ : ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินการปรับปรุงซ่อมแซม ถนน ตรอก ซอย และสิ่งสาธารณประโยชน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๙.๗ : โครงการค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมบำรุงรักษาถนน ตรอก ซอย และสิ่งสาธารณประโยชน์เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน (ฝ่ายโยธา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ.๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ ขอความเห็นชอบ	๑๐	๑๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๒ จัดทำประกาศประมูลฯ	๑๐	๒๐		↔										
ขั้นตอนที่ ๓ เปิดซองขออนุมัติ	๑๐	๓๐			↔									
ขั้นตอนที่ ๔ ทำสัญญาจ้าง	๑๐	๔๐				↔								
ขั้นตอนที่ ๕ ดำเนินการปรับปรุงตามสัญญา	๕๐	๙๐					↔	↔	↔					
ขั้นตอนที่ ๖ ตรวจรับงาน/เบิกจ่าย	๑๐	๑๐๐								↔				
รวม ๖ ขั้นตอนคิดเป็นร้อยละ	๑๐๐													

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๑๐ : จำนวนครั้งเฉลี่ยในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่เทศกิจอาสาจราจร ต่อจุดต่อปี

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๑๐ : โครงการเทศกิจอาสาจราจร (ฝ่ายเทศกิจ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ.๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ ขออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๒ ดำเนินการตามแผนปฏิบัติงาน	๘๐	๙๐	←											→
ขั้นตอนที่ ๓ รายงานผลโครงการ	๑๐	๑๐๐												↔
รวม ๓ ขั้นตอนคิดเป็นร้อยละ	๑๐๐													

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๑๑ : จำนวนองค์กรที่มีส่วนร่วมในการจัดงาน/กิจกรรม

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๑๑ : โครงการค่าใช้จ่ายในการจัดงานเทิดพระเกียรติสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช (ฝ่ายปกครอง)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ.๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ ขออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๒ ขออนุมัติเงินประจำงวด	๑๐	๒๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๓ ดำเนินการจัดงาน	๕๐	๗๐			↔									
ขั้นตอนที่ ๔ ตั้งฎีกาเบิกจ่ายงบประมาณ	๒๐	๙๐				↔								
ขั้นตอนที่ ๕ สรุปผลการดำเนินการ	๑๐	๑๐๐				↔								
รวม ๖ ขั้นตอนคิดเป็นร้อยละ	๑๐๐													

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๑๒ : จำนวนชุมชนหรือองค์กรที่เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมวันสำคัญของไทย/วันสำคัญทางศาสนาต่อปี

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๑๒ : โครงการค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันสำคัญ และอนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมประเพณี (ฝ่ายปกครอง)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ.๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ ขออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๒ ขออนุมัติเงินประจำงวด	๑๐	๒๐	←											
ขั้นตอนที่ ๓ ดำเนินการจัดงาน	๔๐	๖๐	↔		↔								↔	
ขั้นตอนที่ ๔ ตั้งฎีกาเบิกจ่ายงบประมาณ	๒๐	๘๐				↔								
ขั้นตอนที่ ๕ สรุปผลการดำเนินการ	๒๐	๑๐๐				↔								
รวม ๖ ขั้นตอนคิดเป็นร้อยละ	๑๐๐													

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๑๓ : จำนวนผู้เข้าเยี่ยมชมพิพิธภัณฑ์ท้องถิ่นกรุงเทพมหานคร

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๑๓ : โครงการค่าใช้จ่ายโครงการพิพิธภัณฑ์ท้องถิ่นกรุงเทพมหานคร (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ.๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ เตรียมการและขออนุมัติดำเนินโครงการ	๑๐	๑๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๒ เสนอขออนุมัติโครงการและงบประมาณจากสำนักงบประมาณ	๑๐	๒๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๓ ขออนุมัติเงินประจำงวด	๑๐	๓๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๔ จ้างอาสาสมัครพิพิธภัณฑ์ฯ	๑๐	๔๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๕ ขอเห็นชอบ/ขออนุมัติจัดจ้างตามโครงการ	๒๐	๖๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๖ เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาฯ	๒๐	๘๐	←											→
ขั้นตอนที่ ๗ เบิกจ่ายค่าจ้างเหมาทำความสะอาด และค่าจ้างเหมา รักษาความปลอดภัย	๑๐	๙๐	←											→
ขั้นตอนที่ ๘ เบิกจ่ายค่าสาธารณูปโภค	๑๐	๑๐๐	←											→
รวม ๘ ขั้นตอนคิดเป็นร้อยละ	๑๐๐													

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๑๔ : จำนวนทีมที่เข้าร่วมการแข่งขันกีฬา

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๑๔.๑: โครงการค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมกิจกรรมสโมสรมกีฬาลานกีฬา (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ.๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ เตรียมการและขออนุมัติดำเนินโครงการ	๑๐	๑๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๒ เสนอขออนุมัติโครงการและงบประมาณจากสำนักงบประมาณ	๑๐	๒๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๓ ขออนุมัติเงินประจำงวด	๕	๒๕	↔											
ขั้นตอนที่ ๔ จ้างอาสาสมัครลานกีฬา	๕	๓๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๕ ตั้งฎีกาเบิกจ่ายค่าตอบแทนประจำเดือน ต.ค.๒๕๕๙-ก.ย.๒๕๖๐	๑๒	๔๒	←											→
ขั้นตอนที่ ๖ ขอเห็นชอบ/ขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้างตามโครงการ	๖	๔๘				↔								
ขั้นตอนที่ ๗ ประสานวิทยากร/สถานที่	๑๐	๕๘				↔								
ขั้นตอนที่ ๘ ประชาสัมพันธ์โครงการ/รับสมัครนักกีฬาเข้าแข่งขัน	๑๐	๖๘				↔								
ขั้นตอนที่ ๙ จัดกิจกรรมกีฬา	๑๐	๗๘				↔								
ขั้นตอนที่ ๑๐ ตั้งฎีกาเบิกจ่ายงบประมาณ	๑๒	๙๐				↔								
ขั้นตอนที่ ๑๑ รายงานผลโครงการ	๑๐	๑๐๐				↔								
รวม ๑๑ ขั้นตอนคิดเป็นร้อยละ	๑๐๐													

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๑๔ : จำนวนทีมที่เข้าร่วมการแข่งขันกีฬา

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๑๔.๒: โครงการค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมการออกกำลังกาย (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ.๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ เตรียมการและขออนุมัติดำเนินโครงการ	๑๐	๑๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๒ เสนอขออนุมัติโครงการและงบประมาณจากสำนักงบประมาณ	๑๐	๒๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๓ ขออนุมัติเงินประจำงวด	๑๐	๓๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๔ ประสานวิทยากร/สถานที่	๑๐	๔๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๕ จัดกิจกรรมแอโรบิก	๒๐	๖๐		←										→
ขั้นตอนที่ ๖ ตั้งฎีกาเบิกจ่ายค่าวิทยากรและค่าอาหารทำการนอกเวลาของเจ้าหน้าที่คุมเครื่องเสียง ประจำเดือน	๒๐	๘๐		←										→
ขั้นตอนที่ ๗ รายงานผลโครงการ	๒๐	๑๐๐												↔
รวม ๑๑ ขั้นตอนคิดเป็นร้อยละ	๑๐๐													

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๑๕.๑ : ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART School)

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๑๕.๑.๑ : โครงการค่าใช้จ่ายโครงการสอนภาษาจีน (ฝ่ายการศึกษา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ.๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ ขออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๒ ขออนุมัติเงินประจำงวด	๑๐	๒๐	↔↔											
ขั้นตอนที่ ๓ จัดสรรงบประมาณให้โรงเรียนดำเนินการ	๑๐	๓๐	↔↔											
ขั้นตอนที่ ๔ ดำเนินโครงการฯ	๔๐	๗๐			←									→
ขั้นตอนที่ ๕ ตั้งฎีกาเบิกจ่ายงบประมาณ	๒๐	๙๐			←									→
ขั้นตอนที่ ๖ สรุปผลดำเนินการ	๑๐	๑๐๐												↔
รวม ๖ ขั้นตอนคิดเป็นร้อยละ	๑๐๐													

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๑๕.๑ : ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART School)

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๑๕.๑.๒ : โครงการค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมสนับสนุนให้สถานศึกษาผลิตสื่อการเรียนรู้ (ฝ่ายการศึกษา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ.๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ ขออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๐			↔									
ขั้นตอนที่ ๒ ขออนุมัติเงินประจำงวด	๑๐	๒๐				↔								
ขั้นตอนที่ ๓ จัดสรรงบประมาณให้โรงเรียนดำเนินการ	๑๐	๓๐				↔								
ขั้นตอนที่ ๔ ดำเนินโครงการฯ	๔๐	๗๐					↔	↔	↔					
ขั้นตอนที่ ๕ ตั้งฎีกาเบิกจ่ายงบประมาณ	๒๐	๙๐								↔	↔			
ขั้นตอนที่ ๖ สรุปผลดำเนินการ	๑๐	๑๐๐										↔	↔	
รวม ๖ ขั้นตอนคิดเป็นร้อยละ	๑๐๐													

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๑๕.๑ : ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART School)
ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๑๕.๑.๓ : โครงการค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมสัมมนาคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร (ฝ่ายการศึกษา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ.๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ ขออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๐		↔										
ขั้นตอนที่ ๒ ขออนุมัติเงินประจำงวด	๑๐	๒๐				↔								
ขั้นตอนที่ ๓ จัดสรรงบประมาณให้โรงเรียนดำเนินการ	๑๐	๓๐					↔							
ขั้นตอนที่ ๔ การดำเนินการประชุมสัมมนาฯ จำนวน ๔ ครั้ง	๔๐	๗๐							↔					
ขั้นตอนที่ ๕ ตั้งฎีกาเบิกจ่ายงบประมาณ	๒๐	๙๐										↔		
ขั้นตอนที่ ๖ สรุปผลดำเนินการ	๑๐	๑๐๐												↔
รวม ๖ ขั้นตอนคิดเป็นร้อยละ	๑๐๐													

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๑๕.๑ : ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART School)

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๑๕.๑.๔ : โครงการค่าใช้จ่ายในการประชุมครู (ฝ่ายการศึกษา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ.๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ ขออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๐					←→							
ขั้นตอนที่ ๒ ขออนุมัติเงินประจำงวด	๑๐	๒๐							←→					
ขั้นตอนที่ ๓ จัดประชุมผู้บริหารสถานศึกษา พิจารณาแนวทางการดำเนินการ	๑๐	๓๐								←→				
ขั้นตอนที่ ๔ ดำเนินโครงการฯ	๔๐	๗๐								←→				
ขั้นตอนที่ ๕ ตั้งฎีกาเบิกจ่ายงบประมาณ	๒๐	๙๐										←→		
ขั้นตอนที่ ๖ สรุปผลดำเนินการ	๑๐	๑๐๐												←→
รวม ๖ ขั้นตอนคิดเป็นร้อยละ	๑๐๐													

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๑๕.๑ : ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART School)
ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๑๕.๑.๕ : โครงการค่าใช้จ่ายโครงการโรงเรียนสีขาว (หลักสูตรโตไปไม่โกง) (ฝ่ายการศึกษา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ.๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ ขออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๐			↔									
ขั้นตอนที่ ๒ ขออนุมัติเงินประจำงวด	๑๐	๒๐				↔								
ขั้นตอนที่ ๓ จัดสรรงบประมาณให้โรงเรียนดำเนินการ	๑๐	๓๐					↔							
ขั้นตอนที่ ๔ ดำเนินโครงการฯ	๔๐	๗๐							↔					
ขั้นตอนที่ ๕ ตั้งฎีกาเบิกจ่ายงบประมาณ	๒๐	๙๐									↔			
ขั้นตอนที่ ๖ สรุปผลดำเนินการ	๑๐	๑๐๐											↔	
รวม ๖ ขั้นตอนคิดเป็นร้อยละ	๑๐๐													

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๑๕.๑ : ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART School)

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๑๕.๑.๖ : โครงการค่าใช้จ่ายในการสัมมนาประธานกรรมการเครือข่ายผู้ปกครองเพื่อพัฒนาโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร (ฝ่ายการศึกษา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ.๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ ขออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๐		↔										
ขั้นตอนที่ ๒ ขออนุมัติเงินประจำงวด	๑๐	๒๐				↔								
ขั้นตอนที่ ๓ จัดสรรงบประมาณให้โรงเรียนดำเนินการ	๑๐	๓๐					↔							
ขั้นตอนที่ ๔ การดำเนินการประชุมสัมมนาฯ จำนวน ๒ ครั้ง	๔๐	๗๐						↔						
ขั้นตอนที่ ๕ ตั้งฎีกาเบิกจ่ายงบประมาณ	๒๐	๙๐										↔		
ขั้นตอนที่ ๖ สรุปผลดำเนินการ	๑๐	๑๐๐											↔	
รวม ๖ ขั้นตอนคิดเป็นร้อยละ	๑๐๐													

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๑๕.๑ : ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART School)

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๑๕.๑.๗ : โครงการค่าใช้จ่ายโครงการว่ายน้ำเป็นเล่นน้ำได้ปลอดภัย (ฝ่ายการศึกษา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ.๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ ขออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๐			←→									
ขั้นตอนที่ ๒ ขออนุมัติเงินประจำงวด	๑๐	๒๐				←→								
ขั้นตอนที่ ๓ จัดสรรงบประมาณให้โรงเรียนดำเนินการ	๑๐	๓๐					←→							
ขั้นตอนที่ ๔ ดำเนินโครงการฯ	๔๐	๗๐							←→					
ขั้นตอนที่ ๕ ตั้งฎีกาเบิกจ่ายงบประมาณ	๒๐	๙๐									←→			
ขั้นตอนที่ ๖ สรุปผลดำเนินการ	๑๐	๑๐๐											←→	
รวม ๖ ขั้นตอนคิดเป็นร้อยละ	๑๐๐													

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๑๕.๑ : ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART School)

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๑๕.๑.๘ : โครงการค่าใช้จ่ายโครงการสอนภาษาญี่ปุ่น (ฝ่ายการศึกษา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ.๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ ขออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๐		↔										
ขั้นตอนที่ ๒ ขออนุมัติเงินประจำงวด	๑๐	๒๐				↔								
ขั้นตอนที่ ๓ จัดสรรงบประมาณให้โรงเรียนดำเนินการ	๑๐	๓๐					↔							
ขั้นตอนที่ ๔ ดำเนินโครงการฯ	๔๐	๗๐						↔						
ขั้นตอนที่ ๕ ตั้งฎีกาเบิกจ่ายงบประมาณ	๒๐	๙๐								↔				
ขั้นตอนที่ ๖ สรุปผลดำเนินการ	๑๐	๑๐๐										↔		
รวม ๖ ขั้นตอนคิดเป็นร้อยละ	๑๐๐													

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๑๕.๑ : ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART School)

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๑๕.๑.๙ : โครงการค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาสังกัดกรุงเทพมหานคร (ฝ่ายการศึกษา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ.๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ ขออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๐					↔							
ขั้นตอนที่ ๒ ขออนุมัติเงินประจำงวด	๑๐	๒๐							↔					
ขั้นตอนที่ ๓ จัดประชุมผู้บริหารสถานศึกษา พิจารณาแนวทางการดำเนินการ	๑๐	๓๐								↔				
ขั้นตอนที่ ๔ ดำเนินโครงการฯ	๔๐	๗๐								↔				
ขั้นตอนที่ ๕ ตั้งฎีกาเบิกจ่ายงบประมาณ	๒๐	๙๐										↔		
ขั้นตอนที่ ๖ สรุปผลดำเนินการ	๑๐	๑๐๐											↔	
รวม ๖ ขั้นตอนคิดเป็นร้อยละ	๑๐๐													

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๑๕.๑ : ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART School)
ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๑๕.๑.๑๐ : โครงการค่าใช้จ่ายโครงการจ้างเหมาyardดูแลทรัพย์สิน และรักษาความปลอดภัยให้แก่โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร (ฝ่ายการศึกษา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ.๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ ขออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๒ ขออนุมัติเงินประจำงวด	๑๐	๒๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๓ จัดสรรงบประมาณให้โรงเรียนดำเนินการ	๑๐	๓๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๔ ดำเนินโครงการฯ	๔๐	๗๐	←											→
ขั้นตอนที่ ๕ ตั้งฎีกาเบิกจ่ายงบประมาณ	๒๐	๙๐	←											→
ขั้นตอนที่ ๖ สรุปผลดำเนินการ	๑๐	๑๐๐											↔	→
รวม ๖ ขั้นตอนคิดเป็นร้อยละ	๑๐๐													

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๑๕.๑ : ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART School)

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๑๕.๑.๑๑ : โครงการปรับปรุง ร.ร.วัดเศวตฉัตร (ฝ่ายโยธา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ.๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ ขอความเห็นชอบ	๑๐	๑๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๒ จัดทำประกาศประมูลฯ	๑๐	๒๐		↔										
ขั้นตอนที่ ๓ เปิดซองขออนุมัติ	๑๐	๓๐			↔									
ขั้นตอนที่ ๔ ทำสัญญาจ้าง	๑๐	๔๐				↔								
ขั้นตอนที่ ๕ ดำเนินการปรับปรุงตามสัญญา	๕๐	๙๐					↔	↔	↔					
ขั้นตอนที่ ๖ ตรวจรับงาน/เบิกจ่าย	๑๐	๑๐๐								↔				
รวม ๖ ขั้นตอนคิดเป็นร้อยละ	๑๐๐													

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๑๕.๑ : ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART School)

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๑๕.๑.๑๒ : โครงการปรับปรุง ร.ร.วัดสุวรรณ (ฝ่ายโยธา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ.๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ ขอความเห็นชอบ	๑๐	๑๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๒ จัดทำประกาศประมูลฯ	๑๐	๒๐		↔										
ขั้นตอนที่ ๓ เปิดซองขออนุมัติ	๑๐	๓๐			↔									
ขั้นตอนที่ ๔ ทำสัญญาจ้าง	๑๐	๔๐				↔								
ขั้นตอนที่ ๕ ดำเนินการปรับปรุงตามสัญญา	๕๐	๙๐					↔	↔	↔					
ขั้นตอนที่ ๖ ตรวจรับงาน/เบิกจ่าย	๑๐	๑๐๐								↔				
รวม ๖ ขั้นตอนคิดเป็นร้อยละ	๑๐๐													

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๑๕.๑ : ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART School)

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๑๕.๑.๑๓ : โครงการปรับปรุง ร.ร.วัดทองเพลง (ฝ่ายโยธา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ.๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ ขอความเห็นชอบ	๑๐	๑๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๒ จัดทำประกาศประมูลฯ	๑๐	๒๐		↔										
ขั้นตอนที่ ๓ เปิดซองขออนุมัติ	๑๐	๓๐			↔									
ขั้นตอนที่ ๔ ทำสัญญาจ้าง	๑๐	๔๐				↔								
ขั้นตอนที่ ๕ ดำเนินการปรับปรุงตามสัญญา	๕๐	๙๐					↔	↔	↔					
ขั้นตอนที่ ๖ ตรวจรับงาน/เบิกจ่าย	๑๐	๑๐๐								↔				
รวม ๖ ขั้นตอนคิดเป็นร้อยละ	๑๐๐													

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๑๕.๑ : ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART School)

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๑๕.๑.๑๔ : โครงการปรับปรุง ร.ร.วัดทองธรรมชาติ (ฝ่ายโยธา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ.๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ ขอความเห็นชอบ	๑๐	๑๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๒ จัดทำประกาศประมูลฯ	๑๐	๒๐		↔										
ขั้นตอนที่ ๓ เปิดซองขออนุมัติ	๑๐	๓๐			↔									
ขั้นตอนที่ ๔ ทำสัญญาจ้าง	๑๐	๔๐				↔								
ขั้นตอนที่ ๕ ดำเนินการปรับปรุงตามสัญญา	๕๐	๙๐					↔	↔	↔					
ขั้นตอนที่ ๖ ตรวจรับงาน/เบิกจ่าย	๑๐	๑๐๐								↔				
รวม ๖ ขั้นตอนคิดเป็นร้อยละ	๑๐๐													

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๑๕.๑ : ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART School)

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๑๕.๑.๑๕ : โครงการปรับปรุง ร.ร.มัธยมวัดสุทธาราม (ฝ่ายโยธา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ.๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ ขอความเห็นชอบ	๑๐	๑๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๒ จัดทำประกาศประมูลฯ	๑๐	๒๐		↔										
ขั้นตอนที่ ๓ เปิดซองขออนุมัติ	๑๐	๓๐			↔									
ขั้นตอนที่ ๔ ทำสัญญาจ้าง	๑๐	๔๐				↔								
ขั้นตอนที่ ๕ ดำเนินการปรับปรุงตามสัญญา	๕๐	๙๐					↔	↔	↔					
ขั้นตอนที่ ๖ ตรวจรับงาน/เบิกจ่าย	๑๐	๑๐๐								↔				
รวม ๖ ขั้นตอนคิดเป็นร้อยละ	๑๐๐													

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๑๕.๑ : ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART School)

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๑๕.๑.๑๖ : โครงการปรับปรุง ร.ร.วัดสุทธาราม (ฝ่ายโยธา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ.๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ ขอความเห็นชอบ	๑๐	๑๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๒ จัดทำประกาศประมูลฯ	๑๐	๒๐		↔										
ขั้นตอนที่ ๓ เปิดซองขออนุมัติ	๑๐	๓๐			↔									
ขั้นตอนที่ ๔ ทำสัญญาจ้าง	๑๐	๔๐				↔								
ขั้นตอนที่ ๕ ดำเนินการปรับปรุงตามสัญญา	๕๐	๙๐					↔	↔	↔					
ขั้นตอนที่ ๖ ตรวจรับงาน/เบิกจ่าย	๑๐	๑๐๐								↔				
รวม ๖ ขั้นตอนคิดเป็นร้อยละ	๑๐๐													

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๑๕.๒ : ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตเทียบกับเกณฑ์เฉลี่ยของประเทศ

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๑๕.๒.๑ : โครงการค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกีฬานักเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร (ฝ่ายการศึกษา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ.๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ ขออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๐							←→					
ขั้นตอนที่ ๒ ขออนุมัติเงินประจำงวด	๑๐	๒๐							←→					
ขั้นตอนที่ ๓ จัดประชุมผู้บริหารสถานศึกษาและคณะกรรมการ	๑๐	๓๐								←→				
ขั้นตอนที่ ๔ ดำเนินโครงการแข่งขันระดับเขต กลุ่มเขต และกรุงเทพมหานคร	๔๐	๗๐								←→				
ขั้นตอนที่ ๕ ตั้งฎีกาเบิกจ่ายงบประมาณ	๒๐	๙๐											←→	
ขั้นตอนที่ ๖ สรุปผลดำเนินการ	๑๐	๑๐๐											←→	
รวม ๖ ขั้นตอนคิดเป็นร้อยละ	๑๐๐													

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๑๕.๒ : ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตเทียบกับเกณฑ์เฉลี่ยของประเทศ

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๑๕.๒.๒ : โครงการค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมนายหมู่ลูกเสือสามัญ สามัญรุ่นใหญ่และหัวหน้าหน่วยยุวกาชาด (ฝ่ายการศึกษา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ.๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ ขออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๐						↔						
ขั้นตอนที่ ๒ ขออนุมัติเงินประจำงวด	๑๐	๒๐							↔					
ขั้นตอนที่ ๓ จัดประชุมผู้บริหารโรงเรียนกำหนดแนวทางดำเนินการ	๑๐	๓๐								↔				
ขั้นตอนที่ ๔ ดำเนินโครงการฯ	๔๐	๗๐									↔			
ขั้นตอนที่ ๕ ตั้งฎีกาเบิกจ่ายงบประมาณ	๒๐	๙๐										↔		
ขั้นตอนที่ ๖ สรุปผลดำเนินการ	๑๐	๑๐๐											↔	
รวม ๖ ขั้นตอนคิดเป็นร้อยละ	๑๐๐													

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๑๕.๒ : ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตเทียบกับเกณฑ์เฉลี่ยของประเทศ

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๑๕.๒.๓ : โครงการค่าใช้จ่ายในพิธีทบทวนคำปฏิญาณ และสวนสนามลูกเสือกรุงเทพมหานคร (ฝ่ายการศึกษา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ.๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ ขออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๐							↔					
ขั้นตอนที่ ๒ ขออนุมัติเงินประจำงวด	๑๐	๒๐								↔				
ขั้นตอนที่ ๓ จัดสรรงบประมาณให้โรงเรียนดำเนินการ	๑๐	๓๐									↔			
ขั้นตอนที่ ๔ ดำเนินโครงการฯ	๔๐	๗๐										↔		
ขั้นตอนที่ ๕ ตั้งฎีกาเบิกจ่ายงบประมาณ	๒๐	๙๐											↔	
ขั้นตอนที่ ๖ สรุปผลดำเนินการ	๑๐	๑๐๐												↔
รวม ๖ ขั้นตอนคิดเป็นร้อยละ	๑๐๐													

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๑๕.๒ : ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตเทียบกับเกณฑ์เฉลี่ยของประเทศ

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๑๕.๒.๔ : โครงการค่าใช้จ่ายในพิธีปฐมนิเทศ และสวนสนาม ยุวภาษาตึกกรุงเทพมหานคร (ฝ่ายการศึกษา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ.๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ ขออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๐			↔									
ขั้นตอนที่ ๒ ขออนุมัติเงินประจำงวด	๑๐	๒๐			↔									
ขั้นตอนที่ ๓ จัดสรรงบประมาณให้โรงเรียนดำเนินการ	๑๐	๓๐				↔								
ขั้นตอนที่ ๔ ดำเนินโครงการฯ	๔๐	๗๐				↔								
ขั้นตอนที่ ๕ ตั้งฎีกาเบิกจ่ายงบประมาณ	๒๐	๙๐						↔						
ขั้นตอนที่ ๖ สรุปผลดำเนินการ	๑๐	๑๐๐							↔	↔				
รวม ๖ ขั้นตอนคิดเป็นร้อยละ	๑๐๐													

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๑๕.๒ : ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตเทียบกับเกณฑ์เฉลี่ยของประเทศ

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๑๕.๒.๕ : โครงการค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาคุณภาพเครือข่ายโรงเรียน (ฝ่ายการศึกษา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ.๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ ขออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๐							↔					
ขั้นตอนที่ ๒ ขออนุมัติเงินประจำงวด	๑๐	๒๐							↔					
ขั้นตอนที่ ๓ จัดประชุมผู้บริหารโรงเรียนกำหนดแนวทางดำเนินการ	๑๐	๓๐								↔				
ขั้นตอนที่ ๔ ดำเนินโครงการฯ	๔๐	๗๐									↔			
ขั้นตอนที่ ๕ ตั้งฎีกาเบิกจ่ายงบประมาณ	๒๐	๙๐										↔		
ขั้นตอนที่ ๖ สรุปผลดำเนินการ	๑๐	๑๐๐											↔	
รวม ๖ ขั้นตอนคิดเป็นร้อยละ	๑๐๐													

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๑๕.๒ : ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตเทียบกับเกณฑ์เฉลี่ยของประเทศ

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๑๕.๒.๖ : โครงการค่าใช้จ่ายโครงการเรียนฟรี เรียนดี อย่่างมีคุณภาพ โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร (ฝ่ายการศึกษา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื่องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ.๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ ขออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๐					↔							
ขั้นตอนที่ ๒ ขออนุมัติเงินประจำงวด	๑๐	๒๐							↔					
ขั้นตอนที่ ๓ จัดสรรงบประมาณให้โรงเรียนดำเนินการ	๑๐	๓๐								↔				
ขั้นตอนที่ ๔ ดำเนินโครงการฯ	๔๐	๗๐								↔				
ขั้นตอนที่ ๕ ตั้งฎีกาเบิกจ่ายงบประมาณ	๒๐	๙๐									↔			
ขั้นตอนที่ ๖ สรุปผลดำเนินการ	๑๐	๑๐๐										↔		
รวม ๖ ขั้นตอนคิดเป็นร้อยละ	๑๐๐													

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๑๖ : จำนวนครั้งของการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๑๖.๑: โครงการค่าใช้จ่ายโครงการครอบครัวรักการอ่าน (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ.๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ เตรียมการและขออนุมัติดำเนินโครงการ	๑๐	๑๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๒ เสนอขออนุมัติโครงการและงบประมาณจากสำนักงบประมาณ	๑๐	๒๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๓ ขออนุมัติเงินประจำงวด	๑๐	๓๐		↔										
ขั้นตอนที่ ๔ ขอเห็นชอบ/ขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้างตามโครงการ	๒๐	๕๐			↔									
ขั้นตอนที่ ๕ จัดกิจกรรม	๒๐	๗๐					↔	↔	↔	↔	↔	↔		
ขั้นตอนที่ ๖ ตั้งฎีกาเบิกจ่ายตามโครงการ	๒๐	๙๐					↔	↔	↔	↔	↔	↔		
ขั้นตอนที่ ๗ รายงานผลโครงการ	๑๐	๑๐๐											↔	
รวม ๗ ขั้นตอนคิดเป็นร้อยละ	๑๐๐													

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๑๖ : ร้อยละของผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้ที่ได้จากการเข้าร่วมกิจกรรมเพิ่มขึ้นหรือถ่ายทอดได้

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๑๖.๒: โครงการค่าใช้จ่ายโครงการสภาเยาวชนกรุงเทพมหานคร (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ.๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ เตรียมการและขออนุมัติดำเนินโครงการ	๑๐	๑๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๒ เสนอขออนุมัติโครงการและงบประมาณจากสำนักงบประมาณ	๑๐	๒๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๓ ขออนุมัติเงินประจำงวด	๑๐	๓๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๔ จัดจ้างอาสาสมัครฯ	๕	๓๕	↔											
ขั้นตอนที่ ๕ เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครฯ ประจำเดือนพ.ย. ๕๙-ก.ย.๖๐	๑๑	๔๖		←										→
ขั้นตอนที่ ๖ จัดการประชุมสมาชิกสภาเยาวชนฯ	๖	๕๒		←										→
ขั้นตอนที่ ๗ ขอเห็นชอบ/ขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้างตามโครงการ	๘	๖๐			←					→				
ขั้นตอนที่ ๘ ประสานวิทยากร/สถานที่	๑๐	๗๐			←					→				
ขั้นตอนที่ ๙ จัดกิจกรรม	๑๐	๘๐			←					→				
ขั้นตอนที่ ๑๐ ตั้งผู้เบิกจ่ายตามโครงการ	๑๐	๙๐			←					→				
ขั้นตอนที่ ๑๑ รายงานผลโครงการ	๑๐	๑๐๐			←					→				
รวม ๑๑ ขั้นตอนคิดเป็นร้อยละ	๑๐๐													

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

- ชื่อตัวชี้วัดที่ ๑๗.๑ : ร้อยละของตัวอย่างอาหารที่ได้รับการสุ่มตรวจไม่พบการปนเปื้อนเชื้อโรคหรือสารพิษ
- ชื่อตัวชี้วัดที่ ๑๗.๒ : ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารมีการพัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครระดับดี
- ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ ๑๕ : โครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย (ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ.๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ ขออนุมัติโครงการ	๕	๕	↔											
ขั้นตอนที่ ๒ จัดทำแผนปฏิบัติงานตรวจวิเคราะห์การปนเปื้อนเชื้อโรค และสารพิษในอาหารและน้ำในกลุ่มเป้าหมาย	๕	๑๐		↔										
ขั้นตอนที่ ๓ จัดอบรมให้ความรู้ผู้ประกอบการ ผู้สัมผัสอาหารตามหลักสูตรของกรุงเทพมหานคร	๒๐	๓๐			↔						↔			
ขั้นตอนที่ ๔ จัดทำแผนประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับอาหารปลอดภัยในรูปแบบต่าง ๆ	๕	๓๕			↔						↔			
ขั้นตอนที่ ๕ ส่งเสริมให้มีการสร้างเครือข่ายอาหารปลอดภัยด้วยการจัดตั้งชมรม ประชาคมอาหารปลอดภัยของแต่ละกลุ่มผู้ประกอบการและประชาคมในระดับเขต	๑๐	๔๕			↔						↔			
ขั้นตอนที่ ๖ ดำเนินการออกตรวจเฝ้าระวังและประเมินความเสี่ยงการระบาดของโรคและการปนเปื้อนสารพิษของอาหารและน้ำ	๒๐	๖๕			↔							↔		
ขั้นตอนที่ ๗ สร้างเครือข่ายข้อมูลข่าวสารด้านอาหารของกรุงเทพมหานคร	๑๐	๗๕			↔							↔		
ขั้นตอนที่ ๘ ตรวจประเมินยกระดับมาตรฐานสถานประกอบการด้านอาหารปลอดภัย	๒๐	๙๕			↔								↔	

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ.๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๙ สรุปผลการดำเนินงาน	๕	๑๐๐												↔
รวม ๙ ขั้นตอนคิดเป็นร้อยละ	๑๐๐													