

ชื่อโครงการ : รักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน (สายตรวจตู้เขียว)
หน่วยงานที่รับผิดชอบ : ฝ่ายเทคนิค สำนักงานเขตคลองสาน
ประจำปี : งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

๑. หลักการและเหตุผล

กรุงเทพมหานครกำหนดนโยบายในด้านการรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน ซึ่งเป็นนโยบายสำคัญที่หน่วยงานเกี่ยวข้องต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ เนื่องจากสภาพของกรุงเทพมหานครที่มีลักษณะเป็นศูนย์กลางความเจริญในทุกๆด้าน ทำให้ประชาชนจากต่างจังหวัดเข้ามาประกอบอาชีพ ศึกษาเล่าเรียนและใช้ชีวิตอยู่ในกรุงเทพมหานครเป็นจำนวนมาก อีกทั้งยังมีแรงงานต่างชาตินิยมเข้ามาเป็นแรงงานในสถานประกอบการต่างๆ อีกส่วนหนึ่ง ทำให้กรุงเทพมหานครมีประชากรเพิ่มมากขึ้นเรื่อยๆ เป็นสาเหตุหนึ่งที่ทำให้เกิดปัญหาความไม่ปลอดภัยของประชาชน ซึ่งกรุงเทพมหานครมีนโยบายที่จะทำให้พื้นที่ทุกแห่งมีความปลอดภัย ประชาชนสามารถเดินทางสัญจรไปในสถานที่ต่างๆ ได้โดยไม่มีความเสี่ยงที่จะเกิดอันตรายจากมิจฉาชีพทั้งในช่วงเวลากลางวันและกลางคืน ซึ่งการจัดให้มีเจ้าหน้าที่ชุดสายตรวจเทคนิคออกตรวจพื้นที่เสี่ยงภัยในจุดที่ติดตั้งตู้เขียวไว้ เป็นวิธีการส่วนหนึ่งที่ทำให้เกิดความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่เทคนิคสำนักงานเขตคลองสาน ในการดูแลรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนในพื้นที่รับผิดชอบ
- ๒.๒ เป็นโครงการที่ตอบสนองแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานคร พ.ศ.๒๕๖๑ แผนงานการพัฒนากรุงเทพมหานคร ด้านที่ ๑ มหานครปลอดภัย มิติที่ ๑.๒ ปลอดภัยอาชญากรรมและยาเสพติด
- ๒.๓ เพื่อเป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของเจ้าหน้าที่เทคนิคในการสร้างความปลอดภัยให้แก่ประชาชนโดยทั่วไป

๓. เป้าหมาย

- ๓.๑ เจ้าหน้าที่เทคนิคออกตรวจพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรม (จุดตรวจตู้เขียว) ๒ ครั้ง/วัน/จุด
- ๓.๒ ประชาชนที่อาศัยหรือสัญจรผ่านในบริเวณพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรมมีความพึงพอใจต่อการออกตรวจจุดเสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรมของเจ้าหน้าที่เทคนิค ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๔. ลักษณะโครงการ

เป็นโครงการที่ดำเนินการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานคร พ.ศ.๒๕๖๑ แผนงานการพัฒนากรุงเทพมหานคร ด้านที่ ๑ มหานครปลอดภัย มิติที่ ๑.๒ ปลอดภัยอาชญากรรมและยาเสพติด

๕. แนวทางการดำเนินการ

- ๕.๑ สำรวจ ทบสวนพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรมในจุดที่กำหนด และติดตั้งตู้เขียวพร้อมจัดทำบัญชีพื้นที่เสี่ยงภัย

๕.๒ จัดทำคำสั่งฝ่ายเทศกิจ มอบเจ้าหน้าที่เทศกิจรับผิดชอบในการตรวจพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรม(จุดตรวจตู้เขียว) โดยกำหนดให้เจ้าหน้าที่เทศกิจออกตรวจตู้เขียวจุดละ ๒ ครั้งต่อวัน

๕.๓ จัดทำสมุดควบคุมการตรวจตู้เขียวแต่ละจุด สำหรับเจ้าหน้าที่บันทึกรายละเอียดการตรวจ ได้แก่ วัน เวลาตรวจ ชื่อผู้ตรวจ เหตุการณ์ขณะตรวจ เพื่อเป็นหลักฐานข้อมูลในการปฏิบัติงาน

๕.๔ การตรวจจุดตู้เขียวให้เจ้าหน้าที่เทศกิจตรวจตรา สังเกตบุคคล วัตถุต้องสงสัยที่อาจจะเป็นสาเหตุให้เกิดความไม่ปลอดภัยกับประชาชน ในบริเวณใกล้เคียงจุดตรวจตู้เขียว

๕.๕ นอกจากการตรวจพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรม(จุดตรวจตู้เขียว) แล้ว ให้เจ้าหน้าที่ตรวจตราดูแล ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนในบริเวณที่เป็นแหล่งชุมนุมคนอื่นๆ ที่มีได้ติดตั้งตู้เขียว เช่น ป้ายรถประจำทาง ท่าเรือ สถานีรถไฟฯ ทางสรรพสินค้า ตลาด ฯลฯ เพื่อป้องปรามมิให้เกิดอันตรายกับประชาชน

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

๗. งบประมาณ

ไม่ใช้งบประมาณ

๘. ปัญหาและอุปสรรค

๘.๑ เจ้าหน้าที่เทศกิจไม่มีอาวุธป้องกันตัว ไม่มีประสบการณ์ในการเผชิญกับคนร้าย กรณีที่ประสบเหตุคนร้ายมีอาวุธ หรือคนร้ายมีจำนวนมากกว่าการเข้าไปดำเนินการอาจเกิดอันตรายได้รับบาดเจ็บหรือเสียชีวิต ดังนั้นในการปฏิบัติการกิจตามโครงการฯ จึงเป็นในลักษณะการป้องปรามเหตุร้าย

๘.๒ เจ้าหน้าที่เทศกิจที่มีหน้าที่รับผิดชอบตรวจจุดตู้เขียวไม่มีความตั้งใจในการปฏิบัติหน้าที่ ไม่ออกตรวจตู้เขียวอย่างสม่ำเสมอ ซึ่งต้องให้หัวหน้าชุด ผู้ควบคุม คอยกดดัน ย้ำเตือน ให้ปฏิบัติการกิจให้เป็นไปตามเป้าหมาย

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ เจ้าหน้าที่เทศกิจ สำนักงานเขตคลองสาน ทำหน้าที่ดูแลรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน ตามแนวทางที่กำหนดได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทำให้ประชาชนในพื้นที่ที่มีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินมากขึ้น สามารถตอบสนองนโยบายด้านความปลอดภัยของกรุงเทพมหานครได้

๙.๒ เจ้าหน้าที่เทศกิจสามารถเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่การให้บริการด้านความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนได้เป็นอย่างดี เป็นที่ยอมรับ ประชาชนมีภาพลักษณ์ของเจ้าหน้าที่เทศกิจในการเป็นผู้ที่ป้องปรามเหตุที่อาจทำให้เกิดความไม่ปลอดภัยได้ ทำให้รู้สึกคุ้นเคยและไว้วางใจ

๑๐. การติดตามประเมินผล

๑๐.๑ ชุดสายตรวจเทศกิจที่รับผิดชอบจุดตรวจตู้เขียว รายงานผลการปฏิบัติงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบในแบบรายงานประจำวัน หัวหน้าชุดสายตรวจรวบรวมสมุดบันทึกการตรวจจุดตู้เขียวทุกจุดที่ได้รับมอบให้หัวหน้างานกิจการพิเศษ ทุกสิ้นเดือน เพื่อสรุปผลรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบตามลำดับ

๑๐.๒ รายงานผลดำเนินการตามโครงการ รักษาความสงบเรียบร้อยและความปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สินประชาชน (ตรวจจุดตู้เขียว) ให้สำนักเทศกิจทราบทุกเดือน

๑๐.๓ ประเมินผลการดำเนินโครงการฯ โดยใช้แบบสำรวจความพึงพอใจของประชาชน ซึ่งต้อง มีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

ลงชื่อ


(นายศิริพงษ์ เกษมสุวรรณ)
เจ้าพนักงานเทศกิจชำนาญการพิเศษ
หัวหน้าฝ่ายเทศกิจ สำนักงานเขตคลองสาน

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ


(นางดวงพร ทรัพย์สาคร)
ผู้อำนวยการเขตคลองสาน

ผู้อนุมัติโครงการ

๑๐.๒ รายงานผลดำเนินการตามโครงการ รักษาความสงบเรียบร้อยและความปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สินประชาชน (ตรวจจุดตู้เขียว) ให้สำนักเทศกิจทราบทุกเดือน

๑๐.๓ ประเมินผลการดำเนินโครงการฯ โดยใช้แบบสำรวจความพึงพอใจของประชาชน ซึ่งต้อง มีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

ลงชื่อ

(นายศิริพงษ์ เกษมสุวรรณ)
เจ้าพนักงานเทศกิจชำนาญการพิเศษ
หัวหน้าฝ่ายเทศกิจ สำนักงานเขตคลองสาม

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

(นางดวงพร ทรัพย์สาคร)
ผู้อำนวยการเขตคลองสาม

ผู้อนุมัติโครงการ

๑๖ ธ.ค. ๕๖
ผู้รับทราบ
หน้าฝ่าย
หน้า
หน้า



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเขตคลองสาน (ฝ่ายเทคนิคโทร. ๐ ๒๔๓๗ ๕๒๗๙ หรือโทร. ๕๐๘๒-๔ โทรสาร ๐ ๒๔๓๗ ๓๘๖๒)

ที่ กท ๕๖๐๙/

วันที่ ตุลาคม ๒๕๖๐

เรื่อง โครงการรักษาความสงบเรียบร้อยและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน (ตรวจดูเขียว)

๑. เรียน หัวหน้าฝ่ายเทคนิค

ต้นเรื่อง ปลัดกรุงเทพมหานคร สั่งการตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ กท ๑๔๐๓/๘๔๒ ลงวันที่ ๒๖ ส.ค. ๒๕๕๖ แจ้งให้กวดขันรถยนต์ รถจักรยานยนต์และรถจักรยานยนต์รับจ้างที่จอดบนทางเท้า แล้วรายงานให้ สนท. ทราบทุกเดือน

ข้อเท็จจริง งานกิจการพิเศษได้จัดทำหนังสือ เรียน ผอ.สนท. รายงานผลดำเนินการกวดขันรถยนต์ รถจักรยานยนต์จอดบนทางเท้าเรียบร้อยแล้ว ตามที่แนบมา

ข้อพิจารณา เพื่อโปรดพิจารณา และนำเรียนผู้อำนวยการเขตคลองสานพิจารณาลงนามต่อไป

(นายสงวน ทิพลาภมงคล)

เจ้าพนักงานเทคนิคปฏิบัติการ
ฝ่ายเทคนิค สำนักงานเขตคลองสาน

๒. ที่ กท ๕๖๐๙/

เรียน ผู้อำนวยการเขตคลองสาน

- ☐ เห็นควรเสนอ
☒ เพื่อโปรดพิจารณาลงนาม
☐ เพื่อโปรดทราบ
☐ อื่นๆ.....

(ลงชื่อ)
(นายศิริพงษ์ เกษมสุวรรณ)
เจ้าพนักงานเทคนิคปฏิบัติการพิเศษ
หัวหน้าฝ่ายเทคนิค สำนักงานเขตคลองสาน

๓.

- ☐ เพื่อโปรดทราบ
☒ เพื่อโปรดพิจารณาลงนาม
☐ ลงนาม
☐ อื่นๆ.....

(ลงชื่อ)
(นายชู ห่อเกียรติ)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตคลองสาน

๔. ผู้มีอำนาจในการสั่งการ

- ☐ ทราบ ☒ ลงนามแล้ว
☐ เห็นชอบ ☐ อนุมัติ
☐ อื่นๆ.....

(ลงชื่อ)
(นางดวงพร งามชื่นงาม)
ผู้อำนวยการเขตคลองสาน